

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Казанский государственный аграрный университет

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Казанского государственного  
аграрного университета



Д.И.Файзрахманов

« 12 »  2007 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕКТОРАТЕ**

Обсуждено и принято на заседании Ученого совета  
от 12 апреля 2007 года протокол № 12

Казань, 2007 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Ректорат образуется в соответствии с Уставом Казанского государственного аграрного университета (далее - Университета) как совещательный орган при ректоре. Ректорат обсуждает любые вопросы, связанные с учебной, научной, производственной и социально-экономической деятельностью Университета, принимает и дает рекомендации ректору, всем органам управления и Университета.

1.2. Решения ректората вводятся в действие приказами ректора, а так же иными нормативными документами, предусмотренными Уставом. Решения, принимаемые ректоратом и оформленные в порядке, определенном настоящим Положением (внесенные в протокол), являются для членов ректората документом прямого действия, соответствующим распоряжению ректора.

## **2. Состав ректората**

2.1. В состав ректората входят (по должности) ректор, проректоры и ученый секретарь Ученого совета.

2.2. На заседания ректората постоянно приглашаются: главный бухгалтер, деканы факультетов, руководители отдельных структурных подразделений (начальник учебной части, начальник отдела кадров, юрист, председатель профкома, преподаватели, директор Учхоза.

На заседание ректората может быть приглашен любой работник Университета и любой обучающийся в Университете, не являющийся членом Ректората, в зависимости от содержания обсуждаемых вопросов в качестве докладчиков по вопросу, обсуждаемому на Ректорате, для участия в обсуждении или для выступления в качестве экспертов. Состав приглашаемых определяет ректор. Приглашенные на заседание имеют право принимать участие в обсуждении соответствующего вопроса.

2.3. Председателем Ректората является ректор. В случае отсутствия ректора по его поручению заседания ведет первый проректор.

## **3. Основные задачи и функции ректората**

3.1. На ректорат для обсуждения и принятия решения выносятся вопросы:

— по выработке эффективной стратегии и тактики управления, в том числе обсуждение проектов нормативной документации;

- по решению проблем текущей деятельности, а также перспективного развития производственного, хозяйственного, социального и проч.;
- по определению единой позиции во взаимоотношениях с трудовым коллективом, внешними организациями;
- «межведомственные», а также те, которые не могут быть решены членами ректората в рабочем порядке;
- информационного характера;
- по контролю исполнения ранее принятых решений.

3.2. В обязательном порядке выносятся на обсуждение вопросы связанные с производственно-финансовой деятельностью, в том числе: информация о финансовом состоянии Университета и информация о затратах, проведенных за прошедшую неделю, на основании которых ректор принимает решение о предстоящих расходах на предстоящий период вложениях денежных средств, текущей финансовой политике.

3.3. Вопросы, выносимые для рассмотрения на заседаниях ученого совета Университета, обязательны к предварительному рассмотрению на Ректорате.

#### **4. Порядок работы ректората**

4.1. Заседания ректората проводятся один раз в неделю по понедельникам (за исключением дней, совпадающих с государственными праздниками) с 8.30 в Зале заседания Ученого совета или кабинете ректора. Внеочередные заседания ректората, переносы места Ректората проводятся на основании решения ректора, и доводятся до членов Ректората секретарем ректора.

4.2. Повестка дня заседания Ректората формируется ректором на основе предложений членов ректората, распоряжений ректора и предыдущих решений ректората. Для заседаний "текущей планерки" повестка не формируется.

4.3. Время для докладов и выступлений и их количество, как правило, не регламентируется.

4.4. Окончательное решение по обсуждаемому вопросу формулирует председатель

4.5. В случае постановки обсуждаемого на заседании Ректората вопроса на голосование, решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Ректората.

4.6. Ведение протоколов Ректората возлагается на ученого секретаря Ученого совета.

4.7. Присутствие на заседании членов Ректората является обязательным. В случае отсутствия или невозможности участия в заседании член Ректората обязан до 17.00 в пятницу, предшествующую заседанию, проинформировать секретаря ректора телефону о причинах отсутствия, а также предоставить информацию о кандидатуре сотрудника для участия в заседании ректората.

4.8. Докладчик по вопросу, включенному в повестку дня заседания Ректората, должен не позднее 12.00 пятницы проинформировать секретаря ректора по телефону о необходимости подготовки технических средств для своего сообщения (например, аудиозапись, проектор и т.п.).

4.9. Ответственность за несвоевременное информирование Ректората о причинах отсутствия и неявку на заседание Ректората несет каждый член Ректората.

## **5. Протокол заседания Ректората**

5.1. Заседания Ректората оформляются в виде протоколов, в рукописной или печатной форме, а решения Ректората в виде распоряжений ректора.

5.2. Хранение документов Ректората в течение года обеспечивает ученый секретарь Ученого совета, после чего протоколы и иные документы к ним передаются в архив Университета. Ученый секретарь может знакомить членов Ректората, по их просьбе со всеми материалами, включенными в протокол Ректората. Преподаватели, сотрудники и студенты Университета имеют право знакомиться с материалами ректората только в части, их касающейся.

5.3. Срочные поручения, сформулированные на заседании Ректората, направляются ответственным исполнителям в течении одного рабочего дня после заседания Ректората.

## **6. Контроль над выполнением решений**

6.1. По каждому решению ректората назначается ответственный за его исполнение и указывается срок исполнения.

6.2. Текущий контроль над выполнением решений и распоряжений Ректората осуществляют помощник ректора и ученый секретарь Ученого совета, которые ежемесячно дают информацию об их выполнении на заседании Ректората.