Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный аграрный университет»

ПРОТОКОЛ №5

заседания Ученого совета Институт экономики

от 14 января 2019 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 16 из 18 членов Ученого Совета

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение нового состава Ученого совета Института экономики.
2. О задачах Института экономики по совершенствованию качества обучения с учетом требований образовательного законодательства (докладчики – директор ИЭ, заместители директора)
3. Об анализе работы ГЭК в 2017-18 учебном году и проведенных мероприятиях по устранению недостатков, отмеченных председателями ГЭК (докладчики – директор ИЭ, заместители директора)
4. Об итогах научно-исследовательской работы в рамках балльно-рейтинговой системы (докладчики – директор ИЭ, заместители директора)
5. Конкурсные дела
6. Разное

1.Слушали: заместителя директора Института экономики Исхакова А.Т. об Утверждение нового состава Ученого совета Института экономики. Он предложил:

1) ввести в члены Ученого совета Низамутдинова М.М.

2) в связи с прохождением по конкурсу секретаря ученого совета Амировой Э.Ф. назначить временно ученым секретарем Захарову Г.П.

Прошу голосовать

Результаты голосования: «за» - 16, против – нет, воздержавшихся – нет.

Решили: утвердить.

1. Слушали: заместителя директора Института экономики Исхакова А.Т. о задачах Института экономики по совершенствованию качества обучения с учетом требований образовательного законодательства

Он сообщил о том, что в целях дальнейшего совершенствования качества обучения необходимо утвердить следующее постановление.

Проект

**Постановление**

Ученого совета Института экономики Казанского государственного аграрного университета по вопросу «О задачах Института экономики по совершенствованию качества обучения с учетом требований образовательного законодательства»

Заслушав и обсудив доклад заместителя директора Института экономики Исхакова А.Т., в целях дальнейшего совершенствования качества обучения Ученый совет Института экономики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Директорату, Методической комиссии, заведующим выпускающих кафедр принять меры для своевременного оформления основных профессиональных образовательных программ для поступающих в 2019 году с учетом укрупнения дисциплин (уменьшение количества дисциплин по каждому направлению не менее 20%) (ответственные: директорат, заведующие выпускающих кафедр. Сроки: утверждение рабочих учебных планов и календарных учебных графиков до 01.05.2019 г., утверждение ОПОП до 01.06.2019 г.).

2. В целях обеспечения соответствия образовательных программ требованиям ФГОС и предстоящей аккредитации в 2020-2021 учебном году, Директорату, Методической комиссии, заведующим выпускающих кафедр проанализировать и проконтролировать соответствие содержания рабочих учебных планов, календарных учебных графиков, ОПОП, рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств и иной документации требованиям ФГОС по всем образовательным программам бакалавриата очной формы обучения с 2017 г., заочной формы обучения с 2016 г., магистратуры заочной формы обучения с 2017г. (ответственные: директорат, заведующие кафедрами. Сроки: до 01.06.2019 г.).

3. Принять решение о необходимости аккредитации программы магистратуры по направлению 38.04.08 «Финансы и кредит» (ответственные: директорат, заведующие выпускающих кафедр. Срок: до 01.03.2019 г.).

4. Директорату, председателю Методической комиссий, заведующим выпускающих кафедр своевременно контролировать проведение текущих и промежуточных аттестаций в соответствии с содержанием фондов оценочных средств и размещать соответствующую информацию в ЭИОС университета (ответственные: директорат. Срок: в течение учебного года).

5. Продолжить работу по ведению документооборота контингента обучающихся в программном обеспечении (1: С Университет и ПРОФ) (ответственные: директорат. Срок: в течение учебного года).

6. Вести активную работу с обязательной процедурой знакомства студентов первого года обучения с возможностями ЭБС в получении доступа к широчайшей базе электронных ресурсов, а также ЭИОС (ответственные: директорат, заведующие кафедрами. Срок: до 01.10.2019 г.).

7. На основе материально-технической базы Института экономики создать научно-исследовательскую лабораторию по проблемам социально-экономического развития АПК (ответственные: директорат, заведующие кафедрами. Срок: до 01.05.2019 г.).

8. Разработать и реализовать практико-ориентированного подхода обучения по направлениям подготовки, реализуемым в Институте экономики (ответственные: директорат, заведующие кафедрами. Срок: в течение учебного года).

9. Соблюдать исполнение Плана проведения мероприятий внутренней независимой оценки качества образования Казанского ГАУ на 2018-2019 учебный год с предоставлением необходимой документации в директорат (ответственные: директорат, заведующие выпускающих кафедр. Срок: согласно утвержденного Плана от 17.09.2018г.).

10. Директорату, заведующим кафедрами усилить контроль за посещаемостью студентами учебных и производственных практик строго по учебному календарному графику (ответственные: директорат, заведующие кафедрами. Срок: согласно учебному календарному графику).

11. Актуализировать список предприятий для прохождения производственной практики обучающихся по направленности «Финансы и кредит» (ответственные: директорат, заведующие кафедрами. Срок: до 01.06.2019 г.).

12. Продолжить заключение договоров на прохождение практик с предприятиями в соответствии с направлениями бакалавриата (ответственный: директорат, заведующие выпускающих кафедр, срок до 01.09.2019 г.).

13. Активизировать работу с обучающимися для принятия их участия в научных грантах, конкурсах (ответственный: директорат, заведующие кафедрами, срок: в течение года).

14. Продолжить работу среди студентов в части противодействия коррупции и экстремизма, воспитания взаимоуважения и сохранения национальной культуры (ответственный: директорат, заведующие кафедрами, кураторы, все преподаватели. Срок: в течение учебного года).

15. В работе подразделений Института экономики активно использовать Стратегию развития Казанского ГАУ до 2020г. и План мероприятий (дорожную карту) по взаимодействию Казанского ГАУ и МСХиП РТ на 2018-2020гг. (ответственный: директорат, заведующие кафедрами, срок: в течение года).

16. С 2019-2020 учебного года по итогам набора студентов на 1 курс, а также закрепления кураторства за преподавателями выпускающих кафедр не более 1 группы на преподавателя, кураторство оставшихся групп по направлениям бакалавриата, обучающихся на 1 курсе, распределить за кафедрами «Иностранного языка» и «Философии и права» (ответственный: директорат, заведующие кафедр, срок до 06.09.2019 г.).

17. Усилить работу по заполнению системы Moodle портфолио обучающихся, а также поддерживать актуальную информацию по учебным планам и рабочим программам дисциплин, фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы обучающихся (ответственные: директорат, заведующие кафедр, кураторы. Срок: в течение учебного года).

18. Произвести доработку системы Moodle по разделу Института экономики согласно Приложению 1 (ответственные: директорат. Срок: до 01.11.2019 г.).

19. Рекомендовать Университету осуществить интеграцию «1С:Университет ПРОФ» с порталом Казанского ГАУ с системой дистанционного обучения Moodle с целью автоматизированного отражения научной деятельности подразделений и сотрудников Института экономики на сайте, а также автоматического размещения: портфолио обучающихся и сотрудников, публикации данных оценки, расписания и т.д. (ответственные: директорат).

20. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. директора Института экономики Низамутдинова М.М.

Приложение 1

**Предложения по совершенствованию ЭИОС университета**

**в части Института экономики**

1. Поменять внешний формат списка уровней образования;
2. Прикрепить положения о портфолио бакалавров и магистров, в магистратуре сделать единый порядок классификации (по учебным годам или по годам поступления);
3. Завести информацию по магистрам Института экономики 2017 и 2018 гг. поступления очной формы;
4. Во вкладке магистры осуществить классификацию по институтам и факультетам;
5. Удалить из системы бакалавров 2014 г. поступления (они выпустились);
6. Убрать из вкладки Работы обучающихся выпустившихся студентов;
7. Открыть по каждой кафедре отдельные страницы с указанием ППС;
8. Завести информацию по бакалаврам и магистрам Института экономики по всем годам поступления заочной формы обучения;
9. Завести информацию по аспирантам Института экономики по всем годам поступления заочной/очной форм обучения;
10. Добавить разделы «Кафедры», «Аттестация», также в текущих папках «Бакалавриат», «Магистратура» и «Аспирантура» сделать два раздела «Очники» и «Заочники»;
11. Предоставить директорату и кураторам доступ к статистике в системе Moodle, чтобы прослеживать обновления портфолио;
12. Предоставить доступ директорату на загрузку и дополнение ежемесячной аттестации и промежуточной аттестации;
13. Предоставить директорату административные права на внесение изменений структуры списков, а также создавать в них папки.

Прошу голосовать

Результаты голосования: «за» - 16, против – нет, воздержавшихся – нет.

Решили: постановление Ученого совета Института экономики Казанского государственного аграрного университета по вопросу «О задачах Института экономики по совершенствованию качества обучения с учетом требований образовательного законодательства» утвердить.

1. Слушали: заместителя директора Института экономики Исхакова А.Т. об анализе работы ГЭК в 2017-18 учебном году и проведенных мероприятиях по устранению недостатков, отмеченных председателями ГЭК.

Он сообщил о том, что в целях дальнейшего совершенствования работы ГЭК необходимо утвердить следующее постановление.

Проект

**Постановление**

Ученого совета Института экономики Казанского государственного аграрного университета по вопросу «Об анализе работы ГЭК в 2017-18 учебном году и проведенных мероприятиях по устранению недостатков, отмеченных председателями ГЭК»

Заслушав и обсудив доклад заместителя директора Института экономики Исхакова А.Т., Ученый совет Института экономики отмечает, что в 2017-18 учебному году произведена защита выпускных квалификационных работ по направлениям бакалавриата 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и направлению аспирантуры 38.06.01 Экономика.

К защите принято по очной форме обучения 79 ВКР (16 – Менеджмент (бак), 12 – ГМУ (бак), 50 – Бухучет, анализ и аудит (бак), 1 – Экономика (аспир,), заочной – 47 (28 – Менеджмент (бак), 18 – Бухучет, анализ и аудит (бак), 1 – Экономика (аспир,), защищено 77 (16 – Менеджмент (бак), 12 – ГМУ (бак), 48 – Бухучет, анализ и аудит (бак), 1 – Экономика (аспир,) и 45 (26 – Менеджмент (бак), 17 – Бухучет, анализ и аудит (бак), 1 – Экономика (аспир,) соответственно или 97,5 по очной форме обучения и по заочной - 95,7%

Средний балл защиты по очной форме обучения по программам бакалавриата 4,49, по аспирантуре - 5, заочной по программам бакалавриата - 4,15, по аспирануте – 5.

В ходе работы ГЭК отмечены следующие недостатки и разработаны следующие мероприятия по их устранению:

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика**

**(Председатель ГЭК Куликова Лидия Ивановна)**

|  |  |
| --- | --- |
| Недостатки ВКР | Меры по их устранению |
| 1. Имеются случаи отклонения от рекомендаций по оформлению ВКР.
 | Руководителям ВКР строго контролировать соблюдение требований методических указаний по выполнению ВКР. |
| 1. Выводы некоторых ВКР недостаточно полно отражают выполненную работу и полученные результаты.
 | Заведующим кафедрами и руководителям ВКР уделять больше внимания полному отражению исследуемых вопросов, а также полученным результатам в ВКР. |
| 1. Не все студенты уверенно отвечают на заданные членами комиссии вопросы.
 | Выпускающим кафедрам уделять особое внимание обучению студентов навыкам доходчивого, логичного и краткого изложения сущности выпускной квалификационной работы, искусству дискуссии. Организовать неоднократное заслушивание докладов выпускников на выпускающих кафедрах. |
| 1. В отдельных ВКР список использованных источников не всегда имеет отношение к содержанию.
 | Руководителям ВКР строго контролировать соблюдение требований методических указаний по выполнению ВКР. |

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**

**(Председатель ГЭК Гирфанов Фарид Ильгизович)**

|  |  |
| --- | --- |
| Недостатки ВКР | Меры по их устранению |
| 1. Имеются случаи отклонения от рекомендаций по оформлению ВКР.
 | Руководителям ВКР строго контролировать соблюдение требований методических указаний по выполнению ВКР. |
| 1. Выводы некоторых ВКР недостаточно полно отражают выполненную работу и полученные результаты.
 | Заведующим кафедрами и руководителям ВКР уделять больше внимания полному отражению исследуемых вопросов, а также полученным результатам в ВКР. |
| 1. Не все студенты уверенно отвечают на заданные членами комиссии вопросы.
 | Выпускающим кафедрам уделять особое внимание обучению студентов навыкам доходчивого, логичного и краткого изложения сущности выпускной квалификационной работы, искусству дискуссии. Организовать неоднократное заслушивание докладов выпускников на выпускающих кафедрах. |
| 1. В отдельных ВКР список использованных источников не всегда имеет отношение к содержанию.
 | Руководителям ВКР строго контролировать соблюдение требований методических указаний по выполнению ВКР. |

**Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

**(Председатель ГЭК Зяббаров Марат Азатович)**

|  |  |
| --- | --- |
| Недостатки ВКР | Меры по их устранению |
| 1. Имеются случаи отклонения от рекомендаций по оформлению ВКР.
 | Руководителям ВКР строго контролировать соблюдение требований методических указаний по выполнению ВКР. |
| 1. Выводы в ВКР недостаточно полно отражают выполненную работу и полученные результаты.
 | Заведующим кафедрами и руководителям ВКР уделять больше внимания полному отражению исследуемых вопросов, а также полученным результатам в ВКР. |
| 1. Не все студенты уверенно отвечают на заданные членами комиссии вопросы.
 | Выпускающим кафедрам уделять особое внимание обучению студентов навыкам доходчивого, логичного и краткого изложения сущности выпускной квалификационной работы, искусству дискуссии. Организовать неоднократное заслушивание докладов выпускников на выпускающих кафедрах. |
| 1. В отдельных ВКР список использованных источников не всегда имеет отношение к содержанию.
 | Руководителям ВКР строго контролировать соблюдение требований методических указаний по выполнению ВКР. |

**Направление подготовки 38.06.01 Экономика**

**(Председатель ГЭК Куликова Лидия Ивановна)**

|  |  |
| --- | --- |
| Недостатки ВКР | Меры по их устранению |
| 1. Имеются случаи отклонения от рекомендаций по оформлению НКР.
 | Научным руководителям НКР строго контролировать соблюдение требований методических указаний по выполнению НКР. |
| 1. Выводы в НКР не в полной мере отражают выполненную работу и полученные результаты.
 | Научным руководителям НКР строго контролировать соблюдение требований методических указаний по выполнению НКР, а также уделять особое внимание формированию выводов НКР. |
| 1. Рецензии на НКР не всегда достаточно объективны и конкретны.
 | К написанию рецензий привлекать наиболее опытных преподавателей из числа профессоров и доцентов. Усилить ответственность рецензентов путем публичного обсуждения качества рецензий. |
| 1. Доклады выпускников носят поверхностный характер, полностью не раскрывают содержание проделанной работы.
 | Научными руководителями уделять особое внимание обучению аспирантов по составлению доклада с полным раскрытием содержания НКР, а также навыкам доходчивого, логичного и краткого изложения сущности НКР, искусству дискуссии. Организовать неоднократное заслушивание докладов выпускников на выпускающих кафедрах. |

**Ученый совет Института экономики**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Руководителям ВКР/НКР строго контролировать соблюдение требований методических указаний по выполнению ВКР/НКР (ответственные: заведующие кафедрами, руководители ВКР/НКР. Срок: в течение учебного года).

2. Заведующим кафедрами и руководителям ВКР уделять больше внимания полному отражению исследуемых вопросов, а также полученным результатам в ВКР (ответственные: заведующие кафедрами, руководители ВКР/НКР. Срок: в течение учебного года).

3. Выпускающим кафедрам уделять особое внимание обучению студентов/аспирантов навыкам доходчивого, логичного и краткого изложения сущности ВКР/НКР, искусству дискуссии. Организовать неоднократное заслушивание докладов выпускников на выпускающих кафедрах (ответственные: директорат, заведующие кафедрами, руководители ВКР/НКР. Срок: обучение в течение учебного года, предварительное заслушивание не менее чем за 2 недели до официальной защиты ВКР/НКР).

4. Научным руководителям НКР уделять особое внимание формированию выводов НКР (ответственные: заведующие кафедрами, руководители НКР. Срок: в течение учебного года).

5. К написанию рецензий НКР привлекать наиболее опытных преподавателей из числа профессоров и доцентов. Усилить ответственность рецензентов путем публичного обсуждения качества рецензий (ответственные: директорат, заведующие кафедрами, руководители ВКР/НКР. Срок: в течение учебного года).

6. Научными руководителями НКР уделять особое внимание обучению аспирантов по составлению доклада с полным раскрытием содержания НКР (ответственные: заведующие кафедрами, руководители НКР. Срок: в течение учебного года).

7. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. директора Института экономики Низамутдинова М.М.

Прошу голосовать

Результаты голосования: «за» - 16, против – нет, воздержавшихся – нет.

Решили: постановление Ученого совета Института экономики Казанского государственного аграрного университета по вопросу «Об анализе работы ГЭК в 2017-18 учебном году и проведенных мероприятиях по устранению недостатков, отмеченных председателями ГЭК» утвердить.

4. Слушали: и.о. директора ИЭ Низамутдинова М.М., он сообщил об итогах научно-исследовательской работы в рамках балльно-рейтинговой системы.

В целом по Институту экономики общее количество баллов за научно-исследовательскую составило 28442,52 балла. Рейтинг кафедр:

1 место кафедра бухгалтерского учета и аудита – 11239 баллов

2 место кафедра организации сельскохозяйственного производства – 5044 баллов

3 место кафедра экономики и информационных технологий - 4126 баллов

4 место кафедра философии и права – 3008 баллов

5 место кафедра управления сельскохозяйственным производством 2885 баллов

6 место кафедра иностранных языков – 2141,6 баллов

*Слабо представлено участие кафедр Института экономики в:*

1. финансируемых научных исследованиях
2. научном руководстве аспирантов
3. патентно-лицензионной работы
4. организации и обеспечение эффективной работы хозрасчетных центов
5. повышение личной квалификации (в части защиты докторских и кандидатских диссертаций)
6. прохождении научных стажирровок
7. оппонировании диссертационных работ

*Кафедры института экономики не принимали участия в:*

1. подготовке студентов в финансируемых научно-исследовательских проектах, хоздоговорных темах
2. организации и обеспечение эффективной работы хозяйственных обществ
3. организации и обеспечение эффективной работы диссертационных советов
4. создании и обеспечение эффективной работы филиалов кафедр

Следует активизировать работу в данных направлениях.

Решили: сообщение и.о. директора Института экономики Низамутдинова М.М. принять к сведению и обеспечить выполнения назначенных мероприятий.

5. Конкурсные дела

Уважаемые коллеги, сегодня необходимо решить кадровые вопросы об избрании по конкурсу на замещение вакантных должностей:

1. доцента кафедры экономики и информационных технологий

подано заявление Амировой Э.Ф.

На заявлении соискателя имеются соответствующие визы. Других заявлений нет. Поданные документы соответствуют требованиям.

КТО за то, чтобы включить фамилию Амировой Э.Ф. в бюллетень для тайного голосования.

Прошу голосовать

Результаты голосования: «за» - 16, против – нет, воздержавшихся – нет.

Постановили: включить фамилию Амировой Э.Ф. в бюллетень для тайного голосования.

1. доцента кафедры бухгалтерский учет и аудит.

было подано заявление Залалтдинова М.М.

На заявлении соискателя имеются соответствующие визы.

Поданные документы соответствуют положению о замещении вакантных должностей ППС Казанского ГАУ. Других заявлений нет.

КТО за то, чтобы включить фамилию Залалтдинова М.М. в бюллетень для тайного голосования?

Прошу голосовать

Результаты голосования: «за» - 16, против – нет, воздержавшихся – нет.

Постановили: включить фамилию Залалтдинова М.М. в бюллетень для тайного голосования.

Для проведения тайного голосования необходимо избрать счетную комиссию.

Предлагаются следующие кандидатуры – Мухаметгалиев Ф.Н., Савушкина Л.Н., Нежметдинова Ф.Т.

КТО за то, чтобы утвердить состав счетной комиссии в составе: Мухаметгалиева Ф.Н., СавушкинуЛ.Н., Нежметдинову Ф.Т.

Прошу голосовать

Результаты голосования: «за» - 16, против – нет, воздержавшихся – нет.

Прошу счетную комиссию приступить к работе.

Объявляется перерыв для тайного голосования.

После процедуры тайного голосования и подсчета голосов председатель счетной комиссии доц. Нежметдинова Ф.Т. оглашает протоколы счетной комиссии.

Постановили: утвердить протоколы счетной комиссии о распределении голосов:

1. по кандидатуре Амировой Э.Ф. на должность доцента кафедры экономики и информационных технологий

«за» - 16;

«против» - нет;

недействительных - нет.

1. по кандидатуре Залалтдинова М.М. на должность доцента кафедры бухгалтерского учета и аудита

«за» - 16;

«против» - нет;

недействительных - нет.

Спасибо, кто за то, чтобы утвердить протоколы, прошу голосовать.

Результаты голосования: «за» - 16, против – нет, воздержались – нет.

Спасибо, единогласно.

При наличии кворума Ученого совета Института экономики на проведение голосования (16 из 18 членов совета), считать избранными на указанные должности:

1. Амирову Э.Ф. и рекомендовать заключить срочный трудовой договор сроком до 5 лет.
2. Залалтдинова М.М. и рекомендовать заключить срочный трудовой договор сроком до 5 лет.

Слушали: секретаря Ученого совета Института экономики Захарову Г.П. о выдвижении кандидатуры на замещение вакантной должности заведующей кафедрой бухгалтерского учета и аудита Клычовой Г.С.

Решили: рекомендовать Ученому совету Казанского ГАУ рассмотреть кандидатуру Клычовой Г.С. на замещение вакантной должности заведующего кафедрой бухгалтерский учет и аудит.

Решение принято открытым голосованием:

«за» – 16 человек;

«против» – нет;

«воздержавшихся» – нет.

6. Разное.

Слушали:

1. и.о. директора ИЭ Низамутдинова М.М. о, он сообщил о том, что необходимо усовершенствовать следующие положения:

1. Положение об Институте экономики

2. Положение об Ученом совете Института экономики.

2) новости университета

Решили:

1. сообщение и.о. директора Института экономики Низамутдинова М.М. принять к сведению и обеспечить выполнения назначенных мероприятий.