

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Казань

17. 03. 2020 г.

№2

О Регламенте работы университета на период
усиления мер по предупреждению распространения
новой коронавирусной инфекции

На период усиления мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции и в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования от 14.03.2020 № 397, письма Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3852020-27, приказов ректора Казанского ГАУ от 19 февраля 2020 № 44 и от 16.03.2020 № 89 установить в университете следующий Регламент работы:

1. По учебной деятельности:

1.1. Все контактные занятия, включая дополнительное профессиональное образование (лекции, практика и т.д.) организуются и проводятся преподавателями с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) и других образовательных технологий согласно учебному плану университета; контроль - деканы (директора);

1.2. Преподаватели обеспечивают студентов учебно-методическими материалами и заданиями для выполнения учебного плана по основным профессиональным образовательным программам с использованием ЭИОС, электронных технологий и приложений (E-mail, WhatsApp и др.); контроль - заведующие кафедрами;

1.3. Преподаватели обеспечивают контроль выполнения заданий и фиксируют это в учебном журнале и в портфолио студентов, согласно учебному расписанию; контроль - заведующие кафедрами;

1.4. Прием экзаменов и зачетов, при необходимости, проводить с использованием электронно-информационных технологий; контроль – деканы (директора).

Общий контроль по данному пункту – учебно-методическое управление,
Дмитриев А.В.

2. По организационно-воспитательной работе:

2.1 Кураторам студенческих групп обеспечить ежедневный контакт со старостами студенческих групп с использованием социальных приложений для учета здоровых или заболевших. Рекомендуются формат Whats App или любая облачная технология; контроль - кураторы;

2.2. Обязать студентов каждый день просматривать сайт университета для знакомства с оперативной информацией; контроль - кураторы;

2.3. Запретить студентам посещать массовые мероприятия и места массового скопления людей (торговые центры, кинотеатры, спорткомплексы и т.д.); контроль - кураторы;

Общий контроль за выполнением данного пункта - управление по ОВР ,
Мустафин А.А.

3. Обеспечить работу общежитий в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3852020-27. Ответственные - зав. общежитиями, общий контроль – проректор по хозяйственно-экономической деятельности Закиров З.Р.

4. Обеспечить выполнение рекомендаций Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3852020-27 в полном объеме. Ответственный - проректор по хозяйственно-экономической деятельности Закиров З.Р.

5. По информационному обеспечению:

5.2. Обеспечить информационное оповещение, путём размещения на официальном сайте информации по мерам профилактики коронавирусной инфекции, реализации всех видов деятельности университета на период усиления мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции. Ответственные - руководитель ЦИТ Багаутдинов Р.И., руководитель ЦСМиСО Нежметдинова Ф.Т.

5.3. Создать общий чат в WhatsApp для всех ответственных по мерам профилактики коронавирусной инфекции, реализации всех видов деятельности университета на период усиления мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции. Ответственный Хусаинов Р.К.

6. Контроль за выполнением регламента оставляю за собой.

Первый проректор –
проректор по учебно-воспитательной работе



Зиганшин Б.Г.