МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор-проректор по учебно-
Воспитательнойработе, проф.
_____ Б.Г.Зиганшин
«23» мая 2019г.

Рабочая программа дисциплины

АУДИТ

по направлению подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень
бакалавриата

Форма обучения
Очная, заочная

Год поступления обучающихся: 2019

Казань – 2019

Составители: КлычоваГузалияСалиховна, д.э.н., профессор; Закирова Алсу Рафкатовна, д.э.н., профессор

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «29» апреля 2019 года (протокол №13)

Заведующий кафедрой, д.э.н. профессор _____Клычова Г.С.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «06» мая 2019 года (протокол №10)

Предметод. комиссии, к.э.н., доцент _____Гатина Ф.Ф.

Согласовано:
И.о.директора Института экономики,
К.э.н., доцент _____ Низамутдинов М.М.

Протокол ученого совета Института экономики №9 от «06» мая 2019 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 38.03.01 Экономика, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Аудит»:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (3 этап)	*1. Знать:* - типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей аудируемого экономического субъекта; - нормативно-правовую базу расчета основных экономических и социально-экономических показателей аудируемого экономического субъекта; - *2. Уметь:* - рассчитывать в процессе аудита экономические или социально-экономические показатели, характеризующие деятельность аудируемых экономических субъектов; - составлять в процессе аудита факторные модели и определять степень влияния различных факторов на изменение результирующего показателя. - применить в процессе аудита нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность аудируемых экономических субъектов; - рассчитать в процессе аудита на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность аудируемых экономических субъектов. *3. Владеть:* - навыками расчета экономических или социально-экономических показателей, характеризующих деятельность аудируемых экономических субъектов; - навыками анализа хозяйственной деятельности аудируемых экономических субъектов; - методами определения в процессе аудита социально-экономических показателей, характеризующих деятельность аудируемых экономических субъектов.

ПК-3	способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (3 этап)	*1. Знать:* - характер и содержание работы аудитора в процессе подготовки, проведения и оформления аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного предприятия разных организационно-правовых форм, предусмотренных действующим законодательством - состав показателей экономических разделов планов аудируемых экономических субъектов; - объекты и принципы аудиторских проверок, основные направления и методы аудиторских проверок, документирование и использование материалов аудиторских проверок. *2. Уметь:* - выполнить расчеты, необходимые для разработки экономических разделов планов аудируемых экономических субъектов; - составлять план и программу аудита, анкеты тестов, рабочие таблицы, выделять, формулировать и решать самостоятельные подразделы программы аудита, как необходимые этапы для исполнения всей программы в целом - обосновывать и четко формулировать выводы и независимое мнение о достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; - представить результаты работы в соответствии с принятыми в аудиторской организации стандартами. 3. *Владеть:* - современными способами расчета показателей экономических разделов планов аудируемых экономических субъектов; - навыками анализа информации о конкретных ситуациях, связанных с объектами аудиторской проверки, их объективной оценки с учетом требований норм законодательства; - навыками подготовки заданий и структурирования конкретных задач; подготовки отчета и аудиторского заключения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к вариативной части блока Б1. «Дисциплины (модули)». Изучается в 7, 8 семестрах, на 4 курсе при очной форме обучения; в 9-10 семестре на 5 курсе при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана «Теория бухгалтерского учета» «Теория экономического анализа», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность».

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и/или практик «Учет, анализ и аудит на предприятиях малого бизнеса и сельскохозяйственных потребительских коопераций», «Учет, анализ и аудит операций с ценными бумагами», «Преддипломная практика».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

год поступления обучающихся 2019

Вид учебных занятий	Очное обучение		Заочное обучение	
	7 семестр	8 семестр	9 сессия	10 сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	65	61	13	13
в том числе: лекции практические занятия экзамен	 32 32 1	 30 30 1	 6 6 1	 6 6 1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	43	47	95	95
в том числе: -подготовка к практическим занятиям - работа с тестами и вопросами для самоподготовки - подготовка к экзамену, зачету - подготовка курсовой работы	 10 6 27 -	 10 9 18 10	 26 60 9 -	 36 40 9 10
Общая трудоемкость час	108	108	108	108
зач. ед.	3	3	3	3

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

год поступления обучающихся 2019

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость							
		лекции		практич. занятия		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1.	История возникновения и развития аудита	2	0,7	2	0,5	4	1,2	1	5
2.	Понятие и концепции аудита. Место аудита в системе финансового контроля	2	0,7	2	0,5	4	1,2	1	5
3.	Аудиторские услуги и модели регулирования аудиторской деятельности	2	0,5	2	0,5	4	1	1	5
4.	Экономические, юридические и этические основы аудиторской деятельности	2	0,3	2	0	4	0,3	1	5
5.	Стандарты аудита и другие нормативные акты, регулирующие аудиторскую деятельность	2	0,3	1	0,5	3	0,8	1	5
6.	Субъекты аудиторской деятельности в РФ	2	0,3	1	0,5	3	0,8	1	5
7.	Обучение и аттестация аудиторских кадров в РФ	2	0,3	1	0	3	0,3	1	5
8.	Контроль качества аудиторской деятельности	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	5
9.	Цикл аудиторской проверки. Преддоговорное планирование аудита	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	5
10.	Планирование аудиторской проверки руководителем группы	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	5
11.	Существенность в аудите	2	0,3	2	0	4	0,3	1	5
12.	Аудиторский риск: понятие, модель и алгоритм оценки	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	6
13.	Система внутреннего контроля организации и ее использование внешним аудитором	2	0,3	2	0	4	0,3	1	6
14.	Виды, процедуры и методы получения аудиторских	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	5

	доказательств								
15.	Аудиторская выборка	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	5
16.	Документирование аудиторских доказательств. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	5
17.	Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	5
18.	Методика проверки отдельного сегмента аудита	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	5
19.	Аудит системы управления и организации бухгалтерского учета	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	5
20.	Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	5
21.	Аудит операций с нематериальными активами	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	5
22.	Аудит операций с основными средствами	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	5
23.	Аудит материально – производственных запасов	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	6
24.	Аудит кассовых операций	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	6
25.	Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами	2	0,3	2	0	4	0,3	1	6
26.	Аудит расчетных операций	2	0,3	2	0,5	4	0,8	1	5
27.	Аудит расчетов по оплате труда	2	0,7	2	0,5	4	1,2	1	6
28.	Аудит издержек производства и калькулирования себестоимости продукции(работ, услуг)	2	0,7	2	0	4	0,7	1	6
29.	Аудит выручки от реализации продукции (работ, услуг)	2	0,7	2	0	4	0,7	1	6
30.	Аудит формирования финансовых результатов и использования прибыли	2	0,7	2	0,5	4	1,2	2	6
31.	Аудит формирования бухгалтерской отчетности	2	0,7	2	0	4	0,7	2	6
32.	Обобщение результатов аудиторской проверки и формирование мнения аудитора	1	0,7	2	0,5	3	1,2	2	6
33.	Экзамен, зачет	2	2			2	2	45	9
34.	Курсовая работа							10	10
	Итого	65	15	61	12	126	27	90	190

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам (год поступления обучающихся 2018)

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак. час	
		очно	заочно
1	**Раздел 1. Общее понятие об аудите и аудиторской деятельности**		
	Лекционный курс		
1.1	Тема лекции 1: История возникновения и развития аудита	2	0,7
1.2	Тема лекции 2 Понятие и концепции аудита. Место аудита в системе финансового контроля	2	0,7
1.3	Тема лекции 3: Аудиторские услуги и модели регулирования аудиторской деятельности	2	0,5
1.4	Тема лекции 4: Экономические, юридические и этические основы аудиторской деятельности	2	0,3
1.5	Тема лекции 5: Стандарты аудита и другие нормативные акты, регулирующие аудиторскую деятельность	2	0,3
1.6	Тема лекции 6: Субъекты аудиторской деятельности в РФ	2	0,3
1.7	Тема лекции 7: Обучение и аттестация аудиторских кадров в РФ	2	0,3
1.8	Тема лекции 8: Контроль качества аудиторской деятельности	2	0,3
	Практические занятия		
1.9	Тема практического занятия 1:История возникновения и развития аудита	2	0,5
1.10	Тема практического занятия 2: Понятие и концепции аудита. Место аудита в системе финансового контроля	2	0,5
1.11	Тема практического занятия 3: Аудиторские услуги и модели регулирования аудиторской деятельности	2	0,5
1.12	Тема практического занятия 4: Экономические, юридические и этические основы аудиторской деятельности	2	0
1.13	Тема практического занятия 5: Методы контрольно- ревизионной работы	1	0,5
1.14	Тема практического занятия 6: Субъекты аудиторской деятельности в РФ	1	0,5
1.15	Тема практического занятия 7: Обучение и аттестация аудиторских кадров в РФ	1	0
1.16	Тема практического занятия 8:Контроль качества аудиторской деятельности	2	0,5
2			
	Лекционный курс		
2.1	Тема лекции 1: Цикл аудиторской проверки. Преддоговорное планирование аудита	2	0,3
2.2	Тема лекции 2: Планирование аудиторской проверки руководителем группы	2	0,3

2.3	Тема лекции 3: Существенность в аудите	2	0,3
2.4	Тема лекции 4: Аудиторский риск: понятие, модель и алгоритм оценки	2	0,3
2.5	Тема лекции 5: Система внутреннего контроля организации и ее использование внешним аудитором .	2	0,3
2.6	Тема лекции 6:Виды, процедуры и методы получения аудиторских доказательств	2	0,3
2.7	Тема лекции 7:Аудиторская выборка .	2	0,3
2.8	Тема лекции 8:Документирование аудиторских доказательств. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств .	2	0,3
2.9	Тема лекции 9: Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности .	2	0,3
	Практические занятия		
2.10	Тема практического занятия 1:Цикл аудиторской проверки. Преддоговорное планирование аудита	2	0,5
2.11	Тема практического занятия 2:Планирование аудиторской проверки руководителем группы	2	0,5
2.12	Тема практического занятия 3:Существенность в аудите	2	0
2.13	Тема практического занятия 4: Аудиторский риск: понятие, модель и алгоритм оценки	2	0,5
2.14	Тема практического занятия 5: Система внутреннего контроля организации и ее использование внешним аудитором	2	0
2.15	Тема практического занятия 6: Виды, процедуры и методы получения аудиторских доказательств	2	0,5
2.16	Тема практического занятия 7: Аудиторская выборка	2	0,5
2.17	Тема практического занятия 8:Документирование аудиторских доказательств. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств	2	0,5
2.18	Тема практического занятия 9: Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности	2	0,5
	Лекционный курс		
3.1	Тема лекции 1:Методика проверки отдельного сегмента аудита	2	0,3
3.2	Тема лекции 2:Аудит системы управления и организации бухгалтерского учета	2	0,3
3.3.	Тема лекции 3: Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	2	0,3
3.4	Тема лекции 4: Аудит операций с нематериальными активами	2	0,3
3.5	Тема лекции 5: Аудит операций с основными	2	0,3

	средствами		
3.6	Тема лекции 6: Аудит материально – производственных запасов	2	0,3
3.7.	Тема лекции 7: Аудит кассовых операций	2	0,3
3.8	Тема лекции 8: Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами	2	0,3
3.9	Тема лекции 9: Аудит расчетных операций	2	0,3
3.10	Тема лекции 10: Аудит расчетов по оплате труда	2	0,7
3.11	Тема лекции 11: Аудит издержек производства и калькулирования себестоимости продукции(работ, услуг)	2	0,7
3.12	Тема лекции 12: Аудит выручки от реализации продукции (работ, услуг)	2	0,7
3.13	Тема лекции 13: Аудит формирования финансовых результатов и использования прибыли	2	0,7
3.14	Тема лекции 14: Аудит формирования бухгалтерской отчетности	2	0,7
3.15	Тема лекции 15: Обобщение результатов аудиторской проверки и формирование мнения аудитора	1	0,7
	Практические занятия		
3.16	Тема практического занятия 1:Методика проверки отдельного сегмента аудита	2	0,5
3.17	Тема практического занятия 2:Аудит системы управления и организации бухгалтерского учета	2	0,5
3.18	Тема практического занятия 3: Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	2	0,5
3.19	Тема практического занятия 4: Аудит операций с нематериальными активами	2	0,5
3.20	Тема практического занятия 5: Аудит операций с основными средствами	2	0,5
3.21	Тема практического занятия 6: Аудит материально – производственных запасов	2	0,5
3.22	Тема практического занятия 7: Аудит кассовых операций	2	0,5
3.23	Тема практического занятия 8: Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами	2	0
3.24	Тема практического занятия 9: Аудит расчетных операций	2	0,5
3.25	Тема практического занятия 10: Аудит расчетов по оплате труда	2	0,5
3.26	Тема практического занятия 11: Аудит издержек производства и калькулирования себестоимости продукции(работ, услуг)	2	0

3.27	Тема практического занятия 12: Аудит выручки от реализации продукции (работ, услуг)	2	0
3.28	Тема практического занятия 13: Аудит формирования финансовых результатов и использования прибыли	2	0,5
3.29	Тема практического занятия 14: Аудит формирования бухгалтерской отчетности	2	0
3.30	Тема практического занятия 15: Обобщение результатов аудиторской проверки и формирование мнения аудитора	2	0,5

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Клычова Г.С., Закирова А.Р., Клычова А.С. Аудит: учебное пособие (том 1) / Г.С. Клычова, А.Р. Закирова, А.С. Клычова. - Казань: Центр инновационных технологий.

2. Клычова Г.С., Закирова А.Р., Клычова А.С. Аудит: учебное пособие (том 2) / Г.С. Клычова, А.Р. Закирова, А.С. Клычова. - Казань: Центр инновационных технологий.

3. Клычова Г.С., Закирова А.Р., Клычова А.С., Матвеева К.А. Методические указания для практических занятий по курсу «Аудит (Часть 2)» для студентов Института Экономики по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

4. Клычова Г. С., Клычова А. С. Методические указания для лекционных занятий по дисциплине «Аудит» часть 1 с использованием информационных технологий по направлению 38.03.01 «Экономика».

5. Клычова Г. С., Закирова А. Р., Клычова А. С., Камилова Э. Р. Методические указания для самостоятельной работы студентов по курсу «Аудит» часть 1 для студентов Института Экономики по направлению 38.03.01 «Экономика».

6. Клычова Г. С., Закирова А. Р., Клычова А. С., Камилова Э. Р. Методические указания по изучению дисциплины и проведения практических занятий по курсу «Аудит» часть 1 по направлению 38.03.01 «Экономика».

7. Клычова Г. С., Закирова А. Р., Клычова А. С., Камилова Э. Р. Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине «Аудит» для студентов очной и заочной форм обучения по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Аудит» представлен в приложении 1.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная учебная литература:

1. Аудит: Учебное пособие/С.А.Касьянова - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 196 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9558-0440-8, 500 экз.

2. Аудит: Уч./Федоренко И. В., Золотарева Г. И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-005015-7, 150 экз.

3. Аудит: Учебное пособие / Филипьев Д.Ю., Пислегина Н.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 179 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-369-01539-1

4. Аудит: Учебное пособие / Хахонова Н.Н., Хахонова И.И., Богатая И.Н.; Под ред. Хахоновой Н.Н., - 3-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-369-01576-6

5. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю.Ю. Кочинев. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 413 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5bd0860ac63961.15941177. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/958295

6. Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 375 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25135. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1005852

7. Аудит: Учебник для бакалавров / Скачко Г.А., - 2-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 300 с. ISBN 978-5-394-02768-0

8. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат).

9. Подольский В. И. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. И. Подольский; под ред. В. И. Подольского. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 607 с. - (Серия «Золотой фонд российских учебников»). - ISBN 978-5-238-01910-9.

Дополнительная учебная литература:

1. Аудит: Учебное пособие / А.А. Савин, И.А. Савин. - М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2013. - 512 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-905554-14-8

2. Аудит: Учебное пособие / О.А. Заббарова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 216 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009343-7, 500 экз.

3. Аудит: практикум : учеб. пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 286 с. — (Профессиональное образование).

4. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : учеб. пособие / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 559 с. — (Высшее образование). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1007973

Нормативно-правовые акты по аудиту и бухгалтерскому учету

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и I (с изменениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
4. Федеральный закон от 30.12.2008г. № 307-ФЭ «Об аудиторской деятельности»//СПС «Консультант плюс».
5. Федеральный закон от 06.12.2011 г. N402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года. Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года (Федеральный закон N 402-ФЗ вступает в силу с 1 января 2013 г.) (с изменениями).
6. Международный стандарт контроля качества 1 "Контроль качества в аудиторских организациях, проводящих аудит и обзорные проверки финансовой отчетности, а также

выполняющих прочие задания, обеспечивающие уверенность, и задания по оказанию сопутствующих услуг", утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

7. Международный стандарт аудита 200 "Основные цели независимого аудитора и проведение аудита в соответствии с международными стандартами аудита";

8. Международный стандарт аудита 240 "Обязанности аудитора в отношении недобросовестных действий при проведении аудита финансовой отчетности", утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

9. Международный стандарт аудита 250 "Рассмотрение законов и нормативных актов в ходе аудита финансовой отчетности", утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

10. Международный стандарт аудита 265 "Информирование лиц, отвечающих за корпоративное управление, и руководства о недостатках в системе внутреннего контроля", утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

11. Международный стандарт аудита 300 "Планирование аудита финансовой отчетности", утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

12. Международный стандарт аудита 315 (пересмотренный) "Выявление и оценка рисков существенного искажения посредством изучения организации и ее окружения", утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

13. Международный стандарт аудита 320 "Существенность при планировании и проведении аудита", утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

14. Международный стандарт аудита 330 "Аудиторские процедуры в ответ на оцененные риски", утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

15. Международный стандарт аудита 402 "Особенности аудита организации, пользующейся услугами обслуживающей организации", утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

16. Международный стандарт аудита 450 "Оценка искажений, выявленных в ходе аудита", утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

17. Международный стандарт аудита 500 "Аудиторские доказательства", утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

18. Международный стандарт аудита 501 "Особенности получения аудиторских доказательств в конкретных случаях", утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

19. Международный стандарт аудита 505 "Внешние подтверждения", утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

20. Международный стандарт аудита 520 "Аналитические процедуры", утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

21. Международный стандарт аудита 530 "Аудиторская выборка"; утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

22. Международный стандарт аудита 550 "Связанные стороны"; утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»

23. Международный стандарт аудита 560 "События после отчетной даты"; утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»
24. Международный стандарт аудита 610 (пересмотренный, 2013 г.) "Использование работы внутренних аудиторов"; утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»
25. Международный стандарт аудита 620 "Использование работы эксперта аудитора"; утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»
26. Международный отчет о практике аудита 1000 "Особенности аудита финансовых инструментов"; утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»
27. Международный стандарт обзорных проверок 2400 (пересмотренный) "Задания по обзорной проверке финансовой отчетности прошедших периодов"; утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»
28. Международный стандарт обзорных проверок 2410 "Обзорная проверка промежуточной финансовой информации, выполняемая независимым аудитором организации"; утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»
29. Международный стандарт заданий, обеспечивающих уверенность 3000 (пересмотренный) "Задания, обеспечивающие уверенность, отличные от аудита и обзорной проверки финансовой информации прошедших периодов"; утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»
30. Международный стандарт заданий, обеспечивающих уверенность 3400 "Проверка прогнозной финансовой информации"; утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»
31. Международный стандарт заданий, обеспечивающих уверенность 3402 "Заключение аудитора обслуживающей организации, обеспечивающее уверенность, о средствах контроля обслуживающей организации"; утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»
32. Международный стандарт заданий, обеспечивающих уверенность 3410 "Задания, обеспечивающие уверенность, в отношении отчетности о выбросах парниковых газов"; утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»
33. Международный стандарт заданий, обеспечивающих уверенность 3420 "Задания, обеспечивающие уверенность, в отношении компиляции проформы финансовой информации, включаемой в проспект ценных бумаг"; утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»
34. Международный стандарт сопутствующих услуг 4400 "Задания по выполнению согласованных процедур в отношении финансовой информации"; утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс»
35. Международный стандарт сопутствующих услуг 4410 (пересмотренный) "Задания по компиляции". утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2016 г. № 192н //СПС «Консультант плюс».
36. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 №34н (с изменениями)
37. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности агропромышленных организаций и методические рекомендации по его применению. Утверждены приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 13.06.2001 №654.
38. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организаций». (ПБУ 1/2008).

Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 № 106н (с изменениями).
39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.10.2008 №116н (с изменениями).
40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.11.2006 №154н (с изменениями).
41. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.07.1999 №43н (с изменениями).
42. Положение по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов (ПБУ 5/01). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 09.06.2001 №44н (с изменениями).
43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 30.03.2001 №26н (с изменениями).
44. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 25.11.1998 №56н (с изменениями).
45. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010). Утверждено приказом Минфина РФ от 13.12.2010 N167н.
46. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №32н (с изменениями).
47. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №33н (с изменениями).
48. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.04.2008 №48н.
49. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 08.11.2010 №143н.
50. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 16.10.2000 № 92н (с изменениями).
51. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007). Утверждено приказом министерства финансов РФ от 27.12.2007 №153н (с изменениями от 25 октября, 24 декабря 2010 г.).
52. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 № 107н (с изменениями).
53. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.07.2002 №66н (с изменениями).
54. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №115н (с изменениями).
55. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №114н (с изменениями).
56. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 10.12.2002 № 126н (с изменениями).
57. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.11.2003 №105н (с изменениями).
58. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №106н (с изменениями).
59. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и

отчетности» (ПБУ 22/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 28.06.2010 N63н (с изменениями).
60. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.02.2011 N11н.
61. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011). Утверждено приказом Минфина России от 06 октября 2011 г. №125н.
62. Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций. Утверждено приказом Минфина России от 30.12.1993 №160.

Периодические издания

1. Журнал «Бухгалтерский учет».
2. Журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве».
3. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги».
4. Журнал «Главный бухгалтер» Приложение «Учет в сельском хозяйстве».
5. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий».
6. Журнал «Нормативные акты для бухгалтера».
7. Журнал «Официальные материалы (приложение к журналу Бухгалтерский учет»).
8. Журнал «Законодательство для бухгалтера».
9. Финансовая газета.
10. Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь».

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
Поисковая система Рамблер www. rambler.ru;
Поисковая система Яндекс www. yandex.ru;
Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с www.buh.ru;
Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. www.buhgalteria.ru;
БухСМИ - средство массовой информации для бухгалтера www.buhsmi.ru;
Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;
Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
Портал для бухгалтеров, налоговиков, кадровиков, юристов, предпринимателей. Интернет-представительство журнала "Российский бухгалтер". www.rosbuh.ru;
Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
и др.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По разделам дисциплины предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа студентов (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает лекции, практические и семинарские, рекомендации по выполнению заданий ВКР.

Для своевременной помощи студентам при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация студента в форме экзамена.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования

- обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа студента в соответствии с планом-графиком;
- своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных студентом занятиям, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения курса, студенту предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам**.**

Лекция выступает пассивной формой работы по отношению к обучающимся, т.к. основная нагрузка в данном случае ложится на преподавателя. Тем не менее, обучающийся должен готовиться к лекции, т.к. заранее ознакомившись с материалом предстоящего занятия, он будет гораздо более осмысленно воспринимать новый материал. К тому же преподаватель может не давать на лекции ту информацию, которая изложена в учебниках, и, следовательно, доступна для самостоятельного изучения обучающихся, а сосредоточиться на раскрытии каких-либо дополнительных сведений по теме.

Правила и приемы конспектирования лекций: 1. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей. 2. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. 3. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. 4. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. 5. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. Однако чрезмерное увлечение сокращениями может привести к тому, что со временем в них будет трудно разобраться. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Нужно иметь в виду, что изучение и отработка прослушанных лекций без промедления значительно экономит время и способствует лучшему усвоению материала.

Для ускорения работы и обеспечения усвоения большего объема знаний для студентов разработаны «Методические указания для лекционных занятий по дисциплине «Аудит»», в которых содержание тем четко структурировано, часть материала зафиксирована, оставлены «свободные» строки для тех положений, которые студент должен записать во время лекции. Конспекты позволяют студенту не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить. Кроме этого они дисциплинируют слушателей, заставляя их постоянно следить за изложением лекционного материала.

Подготовка студентов к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и рубежный аудиторный контроль в виде контрольной работы и тестов, по основным понятиям дисциплины.

Подготовка к практическим занятия подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия. Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с путеводителем по дисциплине, в котором внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля. По желанию студент может подготовить доклад по предложенным преподавателем темам.

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью процесса обучения. Самостоятельная работа может быть представлена как средство организации самообразования и воспитания самостоятельности как личностного качества. Как явление самовоспитания и самообразования самостоятельная работа студентов обеспечивается комплексом профессиональных умений студентов, в частности умением осуществлять планирование деятельности, искать ответ на непонятное, неясное, рационально организовывать свое рабочее место и время. Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций: - развивающую; -информационно-обучающую (аудиторные занятия, не подкрепленные самостоятельной работой, становятся малорезультативными); - ориентирующую и стимулирующую; - воспитывающую; - исследовательскую. Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках данного курса: 1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; 2. Проработка учебного материала (по конспектам учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;; 3. Решение задач, упражнений; 4. Работа с тестами и вопросами для самопроверки; 5. Моделирование или анализ конкретной ситуации. Студентам рекомендуется с самого начала освоения данного курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории. Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по данному курсу имеют определенную специфику. При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в данном комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Клычова Г.С., Закирова А.Р., Клычова А.С. Аудит: учебное пособие (том 1) / Г.С. Клычова, А.Р. Закирова, А.С. Клычова. - Казань: Центр инновационных технологий.
2. Клычова Г.С., Закирова А.Р., Клычова А.С. Аудит: учебное пособие (том 2) / Г.С. Клычова, А.Р. Закирова, А.С. Клычова. - Казань: Центр инновационных технологий.
3. Клычова Г.С., Закирова А.Р., Клычова А.С., Матвеева К.А. Методические указания для практических занятий по курсу «Аудит (Часть 2)» для студентов Института Экономики по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».
4. Клычова Г. С., Клычова А. С. Методические указания для лекционных занятий по дисциплине «Аудит» часть 1 с использованием информационных технологий по направлению 38.03.01 «Экономика».
5. Клычова Г. С., Закирова А. Р., Клычова А. С., Камилова Э. Р. Методические указания для самостоятельной работы студентов по курсу «Аудит» часть 1 для студентов Института Экономики по направлению 38.03.01 «Экономика».

6. Клычова Г. С., Закирова А. Р., Клычова А. С., Камилова Э. Р. Методические указания по изучению дисциплины и проведения практических занятий по курсу «Аудит» часть 1 по направлению 38.03.01 «Экономика».

7. Клычова Г. С., Закирова А. Р., Клычова А. С., Камилова Э. Р. Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине «Аудит» для студентов очной и заочной форм обучения по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Одним из видов самостоятельной работы является выполнение курсовой работы по дисциплине. Подробное описание выполнения курсовой работы по дисциплине «Аудит» представлено в Методических указаниях по выполнению курсовой работы по дисциплине «Аудит» для студентов очной и заочной форм обучения по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Примерная тематика курсовых работ

Цель выполнения курсовой работы – проверка и оценка полученных студентами теоретических знаний и практических навыков. Написанная курсовая работа сдается студентом на кафедру преподавателю на рецензирование и оценивается.

№ п/п	*Темы курсовых работ*
1	2
1.	Аудит учредительных документов
2.	Аудит системы управления организации.
3.	Организация бухгалтерского учета и учетной политики.
4.	Аудит кассовых операций
5.	Аудит операций на расчетном, валютном и других счетах в банках
6.	Аудит долгосрочных инвестиций.
7.	Аудит учета основных средств.
8.	Аудит учета нематериальных активов
9.	Аудит сохранности и учета материально-производственных запасов.
10.	Аудит учета финансовых вложений.
11.	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
12.	Аудит расчетов по оплате труда.
13.	Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
14.	Аудит расчетов с подотчетными лицами.
15.	Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
16.	Аудит расчетов по имущественному и личному страхованию.
17.	Особенности аудита расчетов по договору простого товарищества (совместной деятельности).
18.	Аудит расчетов с бюджетом.
19.	Аудит внутрихозяйственных расчетов.
20.	Аудит учета кредитов, займов и целевого финансирования.
21.	Аудит издержек производства и издержек обращения, калькулирования себестоимости продукции
22.	Аудит учета готовой продукции, ее отгрузки и продажи.
23.	Аудит финансовых результатов
24.	Аудит учета капитала и резервов
25.	Аудит состояния забалансового учета
26.	Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности.

№ п/п	*Темы курсовых работ*
1	2
27.	Аудит последствий событий, после отчетной и условных фактов хозяйственной деятельности.
28.	Проверка учета внешнеэкономической деятельности предприятия
29.	Аудит учета на малом предприятии.
30.	Применение статистической выборки в аудите.
31.	Аудит в системе электронной обработки данных.
32.	Методика обнаружения ошибок и (мошеннических) действий в процессе аудиторской проверки.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекции	№38 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: учебная мебель на 68 посадочных мест, стол преподавателя со стулом – 1 шт., доска магнитно-маркерная горизонтальная – 1 шт., трибуна - 1 шт., кондиционер SUPRA – 1 шт., ноутбук SamsungR455 – 1 шт., мультимедийный проектор EPSON – 1 шт., экран проекционный – 1 шт., Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 9 шт.
Практические занятия	№14 Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 56 посадочных мест; стул преподавательский – 1 шт.; стол преподавательский – 1 шт.; доска меловая – 1 шт. Учебно- наглядные пособия – настенные плакаты– 18 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.
	№ 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.
	№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.