



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт экономики

Кафедра



Преддипломная практика

по направлению подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
«Информационные системы и технологии в экономике»

Уровень
бакалавриата

Форма обучения
Очная, заочная

Год поступления обучающихся:
2020

Казань – 2020

Составители: Газетдинов Миршарип Хасанович, д.э.н., профессор,
Семичева Ольга Сергеевна, к.э.н., доцент

Программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и
информационных технологий 28 апреля 2020 года (протокол № 13)

Зав. кафедрой, д.э.н., профессор

Газетдинов М.Х.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики
«12» мая 2020 г. (протокол № 11)

Пред. метод. комиссии, к.э.н., доцент

Гатина Ф.Ф.

Согласовано:
Директор Института экономики,
к.э.н., доцент

Низамутдинов М.М.

Протокол Ученого совета Института экономики № 9 от «12» мая 2020 г.

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарный, выездной.

Форма проведения практики: дискретная форма.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении производственной практики:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОПК – 4	Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	1.Знать: - способы анализа исходных данных необходимых для расчета социально-экономических показателей; 2.Уметь: - применять способы анализа исходных данных необходимых для расчета социально-экономических показателей; 3.Владеть: - способами анализа исходных данных необходимых для расчета социально-экономических показателей.
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	1. Знать: методики анализа экономических и социально экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия 2. Уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию 3. Владеть: опытом по сбору и анализу данных, необходимых для выполнения полученного задания
ПК-2	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	1. Знать: - нормативно-правовую базу расчета основных экономических и социально-экономических показателей 2. Уметь: - составлять факторные модели и определять степень влияния различных факторов на изменение результирующего показателя. - выбрать методику расчета в соответствии поставленной задачей; 3. Владеть: - навыками анализа хозяйственной деятельности;

		<ul style="list-style-type: none"> - современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;
ПК-3	Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав показателей экономических разделов планов предприятий; <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обоснования и представления результатов работы по разработке экономических разделов планов предприятий, организаций, ведомств;
ПК-4	Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<p>1. Знать: методики анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально экономические процессы и явления на предприятии</p> <p>2. Уметь: использовать информационные технологии для решения экономических задач</p> <p>3. Владеть: - по расчету экономических и социальноэкономических показателей, характеризующие деятельность предприятия</p>
ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>1. Знать: приемы оценки уровня эффективности деятельности и выявление возможностей его возможностей</p> <p>2. Уметь: использовать полученные знания для систематизации данных о финансовохозяйственной деятельности организации</p> <p>3. Владеть: обосновать основные направления инвестиционной политики предприятия и оценить экономические и финансовые последствия инвестиционных проектов и программ</p>
ПК-6	Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства; - категории, концепции, предметные области основных направлений теории отраслевых рынков; - закономерности функционирования отраслевых рынков

		<p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исследовать и прогнозировать последствия принимаемых решений отдельными субъектами рынка; <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы со статистической отраслевой информацией; - навыками объяснения процессов, происходящих в отдельных отраслях современной экономики;
ПК-7	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; - основные источники отечественной и зарубежной информации в сфере экономики <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать индивидуальные впечатления и соображения по конкретным экономическим вопросам; - самостоятельно интерпретировать и давать логичное <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками отбора необходимой информации по выбранной теме
ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<p>1. Знать: характеристики базовых информационных процессов сбора, передачи, обработки, хранения и представления информации, а также средства реализации базовых информационных процессов</p> <p>2. Уметь: выполнять поиск, сбор, анализ и обработку экономической информации средствами офисных приложений и компьютерных сетей; представлять данные экономического характера в текстовом, табличном и графическом виде.</p> <p>3. Владеть: навыками работы с различными программными продуктами, используемыми для решения экономических задач</p>
ПК – 9	Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы мотивации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта; <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать формы мотивации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта; <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формами мотивации деятельности малой группы для реализации конкретного

		проекта
ПК – 10	Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные технические средства решения коммуникативных задач; <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технические средства решения коммуникативных задач; <p>3. Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными техническими средствами решения коммуникативных задач;
ПК – 11	Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы оценки управленческих решений; <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы оценки управленческих решений; <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки управленческих решений.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Преддипломная практика относится к блоку Б2 – Практики. Проводится по окончании 8 семестра; для студентов заочного отделения – по окончании 9 сессии.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин (практик) учебного плана: «Методика научных исследований», «Информатика и программирование», «Базы данных», «Операционные системы», «Основы алгоритмизации и программирования», «Профессиональные компьютерные программы», «Информационные системы и технологии в экономике», «Глобальные информационные ресурсы», «Вычислительные системы, сети и телекоммуникации», «Контроль и защита информации в компьютеризированных программах».

Практика является основополагающей для написания выпускной квалификационной работы прохождения Государственной итоговой аттестации.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем преддипломной практики: 3 зачетных единиц (108 академических часа).

Продолжительность преддипломной практики: 4 недели.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основным содержанием преддипломной практики студентов по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Информационные системы и технологии в экономике» являются расчетно-экономическая, аналитическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая работа, в ходе которой осуществляется сбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с выбранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, а также углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе по направлению. Исходя из этого строится и программа преддипломной практики.

Содержание и характер практики по видам работ определяется заданиями кафедр в соответствии с нижеприведенными программами и рекомендациями по их выполнению.

5.1. Организация преддипломной практики

Преддипломная практика организуется Директоратом Института экономики и выпускающей кафедрой экономики и информационных технологий.

К прохождению преддипломной практики допускаются студенты, прослушавшие теоретический курс, прошедшие учебную, производственную практики и успешно сдавшие все предусмотренные учебным планом формы контроля (экзамены, зачеты и курсовые работы).

Директорат Института экономики совместно с выпускающей кафедрой перед началом преддипломной практики проводит производственное совещание студентов, где определяются ее цели и задачи; доводятся до сведения студентов их обязанности в период прохождения практики; обсуждается порядок представления отчета и его защиты; студентам выдается задание по сбору материалов для написания отчета и выполнения выпускной квалификационной работы. Кроме того, студенты в индивидуальном порядке консультируются с руководителями выпускных квалификационных работ и получают задания выпускающей кафедры.

На производственном совещании в обязательном порядке проводится инструктаж по технике безопасности, на котором объясняются правила поведения студентов во время их нахождения на практике. Студент, не прошедший инструктаж по технике безопасности, к прохождению преддипломной практики не допускается.

На время прохождения практики студентам назначаются руководители от университета – преподаватели кафедр экономики и информационных технологий (руководители выпускных квалификационных работ).

Перед началом практики студент должен обсудить с руководителями план прохождения практики и определить индивидуальное задание, определить с руководителем выпускной квалификационной работы вопросы исследования.

В период прохождения практики студент должен:

- выполнять индивидуальные задания;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

По окончании прохождения практики студенты должны представить и защитить отчет по преддипломной практике.

5.2. Структура и содержание преддипломной практики

Содержание преддипломной практики по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Информационные системы и технологии в экономике» определяется, прежде всего, темой ВКР и должно соответствовать индивидуальному заданию, разработанному руководителем практики от университета.

Примерный график прохождения практики по дням (неделям) составляется студентом до ее начала совместно с руководителем преддипломной практики от университета, который, как правило, является и руководителем ВКР.

До начала преддипломной практики должен быть разработан план выпускной квалификационной работы, который должен быть утвержден руководителем выпускной квалификационной работы; изучена литература, нормативно-правовые акты по теме и сформирована теоретическая часть выпускной квалификационной работы.

План работы практиканта определяется в зависимости от избранной им темы ВКР.

В процессе преддипломной практики осуществляется обобщение и анализ необходимых материалов для выполнения отчета по практике и ВКР.

Для этого необходимо:

- осуществлять сбор информации по объекту исследований ВКР;

- изучить показатели, характеризующие организационно-экономическое положение предприятия;
- оценить местоположение предприятия в системе экономического районирования, форму собственности предприятия и форму управления производством, внутрихозяйственные и внешние связи предприятия и т.д.;
- определить специализацию организации и ее уровень;
- оценить показатели, характеризующие концентрацию производства;
- изучить размер, соотношение и эффективность исследования основных и оборотных производственных фондов, интенсификацию производства;
- оценить обеспеченность трудовыми ресурсами;
- оценить экономическую эффективность производства;
- оценить размер прибыли и факторы, ее формирующие (цену, себестоимость, рентабельность, оборачиваемость капитала, платежеспособность, ликвидность баланса, деловую активность предприятия);
- выявить и оценить влияние факторов на изменение показателей обеспеченности и эффективности исследования производственных ресурсов.

Студент должен обосновать и наметить конкретные рекомендации и предложения по совершенствованию изучаемых вопросов в соответствие с темой ВКР.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

После завершения практики каждый студент должен представить отчет по преддипломной практике на кафедру.

Отчет по преддипломной практике должен включать:

- титульный лист (приложение 1);
- оглавление;
- доклад по преддипломные практики;
- раздаточный материал по объекту исследования;
- список и содержание опубликованных и сданных в печать статей (работ).

Аттестация по практике проводится с оценкой «зачет» или «незачет».

Зачет по практике приравнивается к зачетам теоретического обучения при подведении итогов общей успеваемости студентов. Неудовлетворительная оценка за отчет расценивается как академическая задолженность.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении 1 к программе практики «Преддипломная практика».

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная литература:

1. Бизнес-аналитика средствами Excel: Учебное пособие / Я.Л. Гобарева, О.Ю. Городецкая, А.В. Золотарюк - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.
2. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Е.Л. Федотова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 367 с.
3. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник / В.Н. Гришин, Е.Е. Панфилова. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. - 416 с.
4. Компьютерные технологии анализа данных в эконометрике: Монография / Д.М. Дайтбеков. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - XIV, 587 с.
5. Балдин К.В. Информационные системы в экономике: учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 218 с.

Ресурсы сети интернет:

1. www.consultant.ru
2. www.mfin.ru
3. www.klerk.ru
4. www.kontur-normativ.ru
5. www.mcx.ru

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

При проведении преддипломной практики используются следующие информационные справочные системы:

- «Гарант»,
- «Консультант-Плюс».

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения преддипломной практики по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Информационные системы и технологии в экономике» используются мультимедийные лекционные аудитории и компьютерные классы учебных корпусов вуза.

Практические занятия	Учебная аудитория №8, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием, мультимедийное оборудование – 1. Компьютерные классы №12 с установленным программным обеспечением Microsoft Office с выходом в Интернет, аудитория для самостоятельной работы, компьютеры – 25.
Самостоятельная работа	Учебная аудитория №20, Компьютерные классы с установленным программным обеспечением MicrosoftOffice с выходом в Интернет, аудитория для самостоятельной работы, компьютеры – 25.

Образец формы титульного листа отчета о преддипломной практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ

Кафедра экономики и информационных технологий

ОТЧЕТ
по преддипломной практике
по направлению 38.03.01 «Экономика»
профиль «Информационные системы и технологии в экономике»
«_____»

Руководитель практики,
профессор _____

Выполнил(а) _____
студент группы _____
направление подготовки _____

Казань – 20_____