МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт экономики

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор-проректор по
учебно-воспитательной работе, проф.
_____ Б.Г. Зиганшин
«21» мая 2020 г.

Программа практики

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
«Финансовое управление в коммерческих организациях и муниципальных образованиях»

Уровень
бакалавриата

Форма обучения
Очная, заочная

Год поступления обучающихся: 2020

Казань – 2020

Составитель: Закирова Алсу Рафкатовна, д.э.н., профессор

Программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «28» апреля 2020 года (протокол №12)

ВрИО заведующего кафедрой, д.э.н. профессор _____Закирова А.Р.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2020 г. (протокол №11)

Пред. метод. комиссии, к.э.н., доцент _____ Гатина Ф.Ф.

Согласовано:
И.о. директора Института экономики,
к.э.н., доцент _____ Низамутдинов М.М.

Протокол ученого совета Института экономики №9 от «12» мая 2020 г.

1 ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная практика.
Способ проведения практики:
стационарный, выездной.
Форма проведения практики: дискретная форма.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении преддипломной практики:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4	Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (3 этап)	Знать: основные способы описания экономических процессов и явлений, принципы построения стандартных экономических моделей, анализа и содержательной интерпретации полученные результаты Уметь: строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и экономические модели Владеть: навыками составления математических моделей для решения экономических задач
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (3 этап)	Знать: возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий Владеть: навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.

ПК-6	Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (3 этап)	Знать: социально-экономические показатели; методы анализа информации в соответствии с поставленными задачами; тенденции изменений, происходящие в системе социально-экономических показателей Уметь: выявлять тенденции связанные с изменениями социально-экономических показателей; формулировать основные тенденции социально-экономических показателей Владеть: способами анализа и интерпретации обработки социально- экономических показателей; навыками решения поставленных задач, написания самостоятельных творческих работ, выполнения тестовых заданий, участия в научных дискуссиях
ПК-7	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (3 этап)	Знать: основную информационную базу для проведения анализа Уметь: использовать отечественные и зарубежные источники информации для проведения анализа Владеть: методикой составления обзоров и/или аналитических отчетов на основе имеющейся информации

ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (3 этап)	Знать: основные информационные технологии, используемые для решения аналитических и исследовательских задач Уметь: применять технические средства для решения исследовательских задач Владеть: навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения исследовательских задач Уметь: - вести регистры налогового учета; - использовать полученные теоретические знания для понимания различных интересов широкого круга пользователей налоговой отчетности; - сопоставлять содержание основных правил РСБУ и НК РФ и выявлять в них различия, формировать основные показатели налоговой отчетности по правилам НК РФ. Владеть: - навыками формирования основных показателей форм налоговой отчетности по правилам НК РФ; - информацией о дальнейших направлениях развития налогового планирования и учета; - современным инструментарием налогового планирования и налогового учета; - практическими навыками составления налоговой учетной политики предприятия с учетом особенностей их деятельности и налогообложения
ПК-19	Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (3 этап)	Знать: - бюджетные правила и принципы, - законодательное регулирование бюджета, - структуру и состав показателей бюджета РФ и методологию их расчета, - параметры, закладываемые в расчет бюджета, - правила составления бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности Уметь: - рассчитывать бюджеты, - составлять бюджетные сметы казенных учреждений - составлять бюджетные планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений Владеть: - навыками расчета показателей бюджетов бюджетной системы РФ, - навыками составления бюджетных смет, - инструментарием контроля за обеспечением исполнения бюджетов, - навыками составления планов финансово хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

ПК-20	способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (3 этап)	Знать: - нормативно правовое обеспечение - методики анализа поступлений в бюджетную систему РФ - методики прогнозирования и планирования поступлений в бюджетную систему РФ Уметь: - анализировать фактические показатели налоговых поступлений в бюджет, - сравнивать показатели налоговых поступлений с запланированными и прогнозировать будущие поступления налогов и сборов - планировать деятельность по мобилизации налоговых поступлений в бюджет Владеть: - методиками анализа налоговых поступлений, - навыками ведения работы по налоговому планированию - навыками оценки его эффективности налогового планирования
ПК-21	Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (3 этап)	Знать: - методологию финансового планирования, - методику финансового планирования - основы взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления Уметь: - составить текущий финансовый план - составить тактический финансовый план - составить стратегический финансовый план Владеть: - навыками краткосрочного финансового планирования, - навыками среднесрочного и долгосрочного финансового планирования - навыками работы по обеспечению финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

ПК-22	Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (3 этап)	Знать: - нормы, регулирующие бюджетные, отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля - нормы, регулирующие налоговые, отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля - нормы, регулирующие валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля Уметь: - применять и соблюдать нормы, регулирующие бюджетные отношения на практике - применять и соблюдать нормы, регулирующие налоговые отношения на практике - применять и соблюдать нормы, регулирующие валютные отношения на практике Владеть: - навыками практического применения в профессиональной деятельности норм регулирующие бюджетные отношения на практике - навыками практического применения в профессиональной деятельности норм регулирующие налоговые отношения на практике - навыками практического применения в профессиональной деятельности норм регулирующие валютные отношения на практике

ПК-23	Способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (3 этап)	Знать: - сущность, задачи, методологию и подходы к организации финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления - порядок проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, - показатели эффективной работы сектора государственного и муниципального управления Уметь: - организовать и осуществлять финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления, - выявлять отклонения в финансовых показателях от установленных норм и правил в секторе государственного и муниципального управления - вырабатывать необходимые корректирующие воздействия в секторе государственного и муниципального управления Владеть: - инструментарием финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления - современными формами финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления - современными информационными технологиями обеспечивающими эффективный контроль в секторе государственного и муниципального управления

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Преддипломная практика относится к блоку Б2 – Практики. Проводится по окончании 8 семестра.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин (практик) учебного плана: статистика, бухгалтерский учет и анализ, менеджмент, корпоративные финансы, маркетинг, экономика труда, экономическая информатика, банковское дело, государственные и муниципальные финансы, налоги и налоговая система, финансовый менеджмент, финансовые рынки, оценка стоимости бизнеса, финансовое право, бизнес-планирование, производственная практика по направлению.

Практика является основополагающей для написания выпускной квалификационной работы прохождения Государственной итоговой аттестации.

4 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем преддипломной практики: 3 зачетных единиц (108 академических часа).

Продолжительность преддипломной практики: 2 недели.

5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основным содержанием преддипломной практики студентов по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансовое управление в коммерческих организациях и муниципальных образованиях» является учетно-экономическая работа непосредственно на рабочих местах, в ходе которой осуществляется сбор необходимых материалов для

написания выпускной квалификационной работы в соответствии с выбранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, а также углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе по направлению. Исходя из этого строится и программа преддипломной практики. Содержание и характер практики по видам работ определяется заданиями кафедр в соответствии с нижеприведенными программами и рекомендациями по их выполнению.

Содержание разделов (этапов) производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Компетенции
1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка		
2	Производственный этап Изучение показателей, характеризующих организационное и экономическое положение предприятия. Сбор показателей, характеризующих природные, климатические условия производства; Осмотр географического положения предприятия; Изучение местоположения предприятия в системе экономического районирования, формы собственности предприятия и форму управления производством, внутрихозяйственные и внешние связи предприятия и т.д. Изучение специализации предприятия; Изучение размера и соотношения основных и оборотных производственных фондов, интенсивность сельскохозяйственного производства; Изучение обеспеченности трудовыми ресурсами; Изучение экономической эффективности сельскохозяйственного производства; Изучение размера прибыли и факторы ее формирующие (цену, себестоимость, рентабельность, оборачиваемость капитала, платежеспособность, ликвидность баланса, деловую активность предприятия); Изучение экономической эффективности и финансовой устойчивости предприятия.	ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-22 ПК-23
3	Заключительный этап Формирование отчетных документов по практике	ПК-7

5.1 Организация преддипломной практики

Преддипломная практика организуется Директоратом Института экономики и выпускающей кафедрой финансов и кредита.

К прохождению преддипломной практики допускаются студенты, прослушавшие теоретический курс, прошедшие учебную, производственную практики и успешно сдавшие все предусмотренные учебным планом формы контроля (экзамены, зачеты и курсовые работы).

Директорат Института экономики совместно с выпускающей кафедрой перед началом преддипломной практики проводит производственное совещание студентов, где определяются ее цели и задачи; доводятся до сведения студентов их обязанности в период прохождения практики; обсуждается порядок представления отчета и его защиты; студентам

выдается задание по сбору материалов для написания отчета и выполнения выпускной квалификационной работы. Кроме того, студенты в индивидуальном порядке консультируются с руководителями выпускных квалификационных работ и получают задания выпускающей кафедры.

На производственном совещании в обязательном порядке проводится инструктаж по технике безопасности, на котором объясняются правила поведения студентов во время их нахождения на практике. Студент, не прошедший инструктаж по технике безопасности, к прохождению преддипломной практики не допускается.

На время прохождения практики студентам назначаются руководители от университета – преподаватели кафедр финансов и кредита, бухгалтерского учета и аудита, экономики и информационных технологий (руководители выпускных квалификационных работ); от организаций руководитель – финансовый директор, главный бухгалтер или заместитель главного бухгалтера организации.

Перед началом практики студент должен обсудить с руководителями план прохождения практики и определить индивидуальное задание, определить с руководителем выпускной квалификационной работы вопросы исследования.

Преддипломная практика проводиться в базовых предприятиях агропромышленного комплекса РТ.

Местом прохождения практики может быть бухгалтерия, финансово-экономический отдел.

Преддипломная практика должна проводится на том же предприятии, в котором студент проходил производственную практику по направлению.

В период прохождения практики студент должен:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой преддипломной практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

В течение всего периода прохождения преддипломной практики студент ведет дневник по преддипломной практике.

По окончании прохождения практики студенты должны защитить отчет по преддипломной практике.

5.2 Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Содержание преддипломной практики по направлению 38.03.01 «Экономика»
профиль «Финансовое управление в коммерческих организациях и муниципальных образованиях» определяется, прежде всего, темой ВКР и должно соответствовать индивидуальному заданию, разработанному руководителем практики от университета.

Примерный график прохождения практики по дням (неделям) составляется студентом до ее начала совместно с руководителем преддипломной практики от университета, который, как правило, является и руководителем ВКР.

Руководитель ВКР для плодотворного прохождения практики выдает студенту индивидуальное задание в соответствии с выбранной темой (приложение 2).

График прохождения преддипломной практики следует построить так, чтобы на изучение вопросов, связанных с темой выпускной квалификационной работы, был отведен максимум времени.

Независимо от избранной студентом темы ВКР преддипломная практика начинается с общего ознакомления с организацией (ее уставом, учетной политикой), производственной и организационной структурой.

План дальнейшей работы практиканта определяется в зависимости от избранной им темы ВКР, и может осуществляться в трех направлениях: бухгалтерский учет, анализ или аудит.

Прохождение практики будет более успешным, если до начала практики студент:

- во-первых, начнет подбирать материалы по теме ВКР в различных источниках информации;

- во-вторых, обдумает, какой именно практический материал ему необходимо взять на предприятии.

Преддипломная практика будет более результативной, если студент заблаговременно подготовит список конкретных вопросов, на которые желательно получить ответы во время практики. Значительно облегчит сбор фактического материала предварительная разработка аналитических таблиц, отражающих результаты за ряд смежных периодов.

В процессе преддипломной практики обязательно изучается организация учета и ведется подготовка ВКР, а именно: сбор, обобщение и анализ необходимых для этого материалов.

До отъезда на преддипломную практику у студента должен быть разработан план выпускной квалификационной работы, который должен быть утвержден руководителем выпускной квалификационной работы; изучена литература, нормативно-правовые акты по теме и сформирована теоретическая часть выпускной квалификационной работы. При изучении литературы и нормативно-правовых актов необходимо обратить внимание на изменения и дополнения, внесенные с момента издания соответствующего источника ко времени подготовки ВКР.

Этапы прохождения практики:

1 этап преддипломной практики – подготовительный.

На данном этапе необходимо:

- ознакомится с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка. Пройти производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.

2 этап преддипломной практики – производственный.

На данном этапе необходимо:

- Изучить показатели, характеризующие организационное и экономическое положение предприятия.

Для организационной характеристики предприятия необходим сбор и изучение следующих показателей (аспектов):

- сбор показателей, характеризующих природные, климатические условия производства;

- необходимо кратко рассмотреть географическое положение предприятия;

- изучить местоположение предприятия в системе экономического районирования, форму собственности предприятия и форму управления производством, внутрихозяйственные и внешние связи предприятия и т.д.

Для экономической характеристики предприятия необходим сбор и изучение следующих показателей:

- изучить специализацию предприятия;

- изучить показатели, характеризующие размеры сельскохозяйственного производства, структуру посевных площадей;

- изучить размер и соотношение основных и оборотных производственных фондов, интенсивность сельскохозяйственного производства;

- изучить обеспеченность трудовыми ресурсами;

- изучить экономическую эффективность сельскохозяйственного производства;

- изучить размер прибыли и факторы ее формирующие (цену, себестоимость, рентабельность, оборачиваемость капитала, платежеспособность, ликвидность баланса,

деловую активность предприятия);

- необходимо изучить экономическую эффективность и финансовую устойчивость предприятия.

Состав показателей, характеризующий объект исследования, будет специфичен для каждой конкретной темы исследования. Студент должен обговорить с научным руководителем конкретный набор показателей, необходимый для написания выпускной квалификационной работы в этой части. Например, если тема выпускной квалификационной работы «Пути повышения финансовой устойчивости», то студент должен собрать данные, всесторонне характеризующие финансовую устойчивость предприятия. Например, можно выявить какие отрасли предприятия генерирую прибыль, а какие убыток, формируя факторы финансовой устойчивости, изучить структуру дебиторской (кредиторской) задолженности, какие факторы повлияли на ее изменение, изучить динамику и структуру доходов и расходов.

Собрать и изучить информацию, которая характеризует состояние финансов, бухгалтерского учета исследуемого объекта, а также состояние финансового контроля на данном участке Необходимо изучить общую организацию финансовой работы на исследуемом предприятии: учетную политику, кредитные договора, организацию документооборота, план счетов (типовой и рабочий), штат финансовой службы, распределение обязанностей между ними, степень автоматизации финансовой работы и т.д.

Сбор материала, его обработка является самым трудоемким и очень важным этапом в подготовке ВКР.

Студент должен в рамках своей темы собрать (скопировать): первичные бухгалтерские документы, расчетно-платежные документы, кредитные договора, договора контрактации, документацию по финансовому контролю объекта (по результатам ревизии, аудита или каких-либо других проверок), отчетность по учитываемому объекту.

Также важно подготовить обоснованные рекомендации и предложения, направленные на развитие теоретических и методологических положений, на улучшение организации финансов и финансового анализа. Количеством и практической значимостью таких предложений во многом определяется ценность отчета и как следствие ВКР.

При написании отчета о преддипломной практике у студента есть возможность наилучшим образом показать свои знания, выразить свою точку зрения по конкретному вопросу, то есть показать умение самостоятельно делать выводы, вносить предложения на основе обобщения конкретных фактов. Это основное требование к любой научной работе, в том числе и к отчету о преддипломной практике.

3 этап преддипломной практики – отчетный.

6 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

После завершения преддипломной практики каждый студент должен отчитаться перед руководителем практики от университета.

Основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом преддипломной практики, является дневник преддипломной практики, в котором отражается текущая работа студента в процессе практики.

Кроме заполнения разделов дневника, студент должен подготовить отчет по практике. Отчет по преддипломной практике должен быть небольшим по объему и составлен по основным разделам программы с учетом индивидуального задания.

Отчет по преддипломной практике должен включать:

- титульный лист (приложение 1);
- индивидуальное задание (приложение 2);
- оглавление;

- краткую характеристику объекта практики;
- особенности функционирования организации, в том числе специфику организации финансов в части выбранной темы ВКР;
- перечень выполненных работ на преддипломной практике;
- обзор собранных материалов;
- детализированный план ВКР;
- список проработанных источников по теме выпускной квалификационной работы.

Следует помнить, что к отчету, необходимо приложить первый вариант ВКР (без теоретической главы), подготовленный студентом во время преддипломной практики.

По результатам преддипломной практики необходимо подготовить научный доклад и презентацию по докладу.

Прием защиты отчетов проводится комиссией, назначенной директором института экономики.

Аттестация по практике проводится с оценкой «зачет с оценкой» или «незачет».

Зачет по практике приравнивается к зачетам теоретического обучения при подведении итогов общей успеваемости студентов. Неудовлетворительная оценка за отчет расценивается как академическая задолженность.

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении 1 к программе практики «Преддипломная практика».

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная учебная литература:

1. Селезнева, Н.Н. Финансовый анализ. Управление финансами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Ф. Ионова, Н.Н. Селезнева .— 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 640 с. — ISBN 978-5-238-01251-3 .— Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/352756

2. Макушина, Т. Н. Финансы: учебное пособие / Т. Н. Макушина. — Самара: СамГАУ, 2018. — 130 с. — ISBN 978-5-88575-504-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/109459

3. Шуляк, П. Н. Финансы: учебник / П. Н. Шуляк, Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. — Москва: Дашков и К, 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-394-01876-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93425

4. Финансы: учебник / под редакцией А. П. Балакиной, И. И. Бабленковой. — Москва: Дашков и К, 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-394-01500-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93426

5. Финансовое управление в коммерческих организациях и муниципальных образованиях: учебное пособие / Л. Ш. Оруджева, С. Ю. Максимова, Э. Б. Мурзагельдиева, Ф. М.А.. — Махачкала: ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2018. — 291 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/116244

6. Бирюков, В. А. Теория экономического анализа / Бирюков В.А., Шаронин П.Н. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 469 с. (Высшее образование)ISBN 978-5-16-105799-5 (online). - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/906423 (дата обращения: 23.04.2020)

7. Бондина, Н. Н. Теория экономического анализа: учебное пособие / Н. Н. Бондина. — Пенза: ПГАУ, 2018. — 205 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная

система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131145 (дата обращения: 23.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Мельник, М. В. Теория экономического анализа : учебник для вузов / М. В. Мельник, В. Л. Поздеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09983-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/450143 (дата обращения: 08.04.2020).

9. Соколов, В. А. Теория экономического анализа : учебное пособие / В. А. Соколов. — Ижевск: Ижевская ГСХА, 2015. — 69 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/134019 (дата обращения: 23.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей

10. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / под ред. Ю.И. Сигидова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/20852.

11. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Теория и практика составления: Учебное пособие / Погорелова М.Я. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 242 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-369-01521-6.

12. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / Л.В. Пономарева, Н.Д. Стельмашенко. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). (переплет) ISBN 978-5-9558-0304-3, 700 экз.

13. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей : учеб. пособие / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 432 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат).

14. Федотова, М. Ю. Финансовые рынки: учебное пособие / М. Ю. Федотова, О. А. Тагирова, О. А. Носов. — Пенза: ПГАУ, 2019. — 247 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131132 (дата обращения: 12.04.2020)

15. Коробейников, Д. А. Финансовые рынки и институты: учебное пособие / Д. А. Коробейников, О. М. Коробейникова. — Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2016. — 80 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/100847

16. Азбука частного инвестора: Путеводитель по финансовому рынку / В. А. Зверев, А. В. Зверева, С. Г. Евсюков, Д. П. Никитина. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, 2018. — 248 с. — ISBN 978-5-394-02826-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/103738

17. Оруджева, Л. Ш. Инвестиции: учебное пособие / Л. Ш. Оруджева, Э. Б. Мурзагельдиева, С. Ю. Максимова. — Махачкала: ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2018. — 112 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/116274 (дата обращения: 12.04.2020).

18. Николаева, И. П. Инвестиции: учебник / И. П. Николаева. — Москва: Дашков и К, 2017. — 256 с. — ISBN 978-5-394-01410-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93417

19. Нешитой, А. С. Инвестиции: учебник / А. С. Нешитой. — 9-е изд. — Москва: Дашков и К, 2016. — 352 с. — ISBN 978-5-394-02216-6. — Текс : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93287

20. Шапкин, А. С. Управление портфелем инвестиций ценных бумаг / А. С. Шапкин, В. А. Шапкин. — 4-е, изд. — Москва: Дашков и К, 2018. — 512 с. — ISBN 978-5-394-02999-8. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/103781

Дополнительная учебная литература:

1. Тютюкина, Е. Б. Финансы организаций (предприятий): учебник / Е. Б. Тютюкина. — Москва: Дашков и К, 2018. — 544 с. — ISBN 978-5-394-01094-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/105578

2. Ильина, И. В. Практикум для проведения занятий по дисциплине «Финансовая политика» для обучающихся направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Финансовое управление в коммерческих организациях и муниципальных образованиях»: учебное пособие / И. В. Ильина, А. И. Богачев. — Орел: ОрелГАУ, 2016. — 54 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/106971

3. Кудинова, М. Г. Управление финансами в условиях банкротства: учебное пособие / М. Г. Кудинова, Н. И. Глотова, Ю. В. Герауф. — Барнаул: АГАУ, 2015. — 159 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/137637

4. Карпенко, С. М. Финансы, денежное обращение и кредит: учебное пособие / С. М. Карпенко. — Брянск: Брянский ГАУ, 2018. — 252 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133056

5. Нешитой, А. С. Финансы и торговля в воспроизводственном процессе: монография / А. С. Нешитой. — Москва: Дашков и К, 2017. — 560 с. — ISBN 978-5-394-02316-3. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/105547

6. Корнев, Г. Н. Анализ экономических систем: принципы, теория, практика. На примере сельскохозяйственного производства: Монография / Корнев Г. Н., Яковлев В. Б. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с. (Научная мысль) ISBN 978-5-16-006181-8. - Текст :электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/548650 (дата обращения:23.04.2020

7. Чернов, В.А. Теория экономического анализа [Электронный ресурс] : учебник / В.А. Чернов.— М. : Проспект, 2017 .— 384 с. — ISBN 978-5-392-24867-4 .— Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/632967 (дата обращения: 08.04.2020).

8. Шеремет, А. Д. Теория экономического анализа : учебник / А.Д. Шеремет, А.Н. Хорин. — 4-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 389 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5bf654cebd0370.64718288. - ISBN 978-5-16-107122-9. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/994902 (дата обращения: 08.04.2020)

9. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие/СоколовЯ.В., 2-е изд., переработанное и дополненное - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 512 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9776-0334-8

10. Бухгалтерская (финансовая) отчетность коммерческих предприятий: Учебное пособие / М.В. Беспалов, И.Т. Абдукаримов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 192 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006518-2, 500 экз.

11. Бухгалтерский учет и отчетность. Практикум : учеб. пособие / Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.]; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. - М. : РИОР: ИНФРА-М, 2019.- 448с.-(Высшее образование). — DOI: https://doi.org/10.12737/1719-7 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/954433

12. Поленова, С. Н. Стандартизация бухгалтерского учета и отчетности. Зарубежный и российский опыт [Электронный ресурс] / С. Н. Поленова. - 3-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012. - 348 с. - ISBN 978-5-394-02032-2.

13. Саввина, О. В. Регулирование финансовых рынков : учебное пособие / О. В. Саввина. — Москва: Дашков и К, 2012. — 204 с. — ISBN 978-5-394-01844-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/5668

14. Золотарёв, С. Н. Инвестиции: 2019-08-27 / С. Н. Золотарёв. — Белгород: БелГАУ

им.В.Я.Горина, 2015. — 134 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/123405

15. Инвестиции и инновации: учебник / В. Н. Щербаков, К. В. Балдин, А. В. Дубровский, Ю. В. Мишин. — Москва: Дашков и К, 2017. — 658 с. — ISBN 978-5-394-02781-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/91224

Матраева, Л. В. Иностранные инвестиции: учебник / Л. В. Матраева, Ю. М. Филатова, С. Г. Ерохин. — Москва: Дашков и К, 2014. — 248 с. — ISBN 978-5-394-02397-2. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70527

17. Шапкин, А. С. Экономические и финансовые риски: Оценка, управление, портфель инвестиций : учебное пособие / А. С. Шапкин, В. А. Шапкин. — 9-е изд. — Москва : Дашков и К, 2016. — 544 с. — ISBN 978-5-394-02150-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93337

Законодательно-нормативные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и I (с изменениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
4. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "О несостоятельности (банкротстве)" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016).
5. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (ред. от 29.12.2015) "О банках и банковской деятельности" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016)
6. Федеральный закон от 25.02.1999 N 39-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений".
7. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №32н (ред. от 27.04.2012).
8. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №33н (ред. от 27.04.2012).

Периодические издания:

1. Журнал «Финансовый менеджмент»
2. Журнал «Финансовое управление в коммерческих организациях и муниципальных образованиях»
3. Журнал «Бухгалтерский учет».
4. Журнал «Финансовый директор».
5. Журнал «Финансы»
6. Журнал «Налогообложение»
7. Журнал «Финансовый вестник»
9. Финансовая газета.

8 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;
Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;
показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции.
Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
www.minfin.tatarstan.ru – Министерство финансов РТ
www.minfin.ru – Министерство финансов РФ
www.agro.tatarstan.ru – Министерство сельского хозяйства и продовольствия РТ
www.mcx.ru – Министерство сельского хозяйства РФ
Интернет ресурс по банковской аналитике www.banki.ru;
Официальный сайт Центрального Банка РФ. www.cbr.ru;
Сайт Московской биржи www.micex.ru
Финмаркет - средство массовой информации для экономистов www.finmarket.ru;
Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Консультации по выполнению преддипломной практики	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standart 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5.1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 6. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения).
Защита отчета по преддипломной практике			

10 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей-4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.

Приложение 1

Образец формы титульного листа отчета о преддипломной практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» ИНСТИТУТ

ЭКОНОМИКИ

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

ОТЧЕТ

о преддипломной практике

по направлению 38.03.01 «Экономика»

профиль «Финансовое управление в коммерческих организациях и муниципальных образованиях»

в _____

студента Института экономики _____

Руководитель практики от
университета, доцент _____ _____

Руководитель практики от
производства, гл.бухгалтер ООО _____ _____

Отчет сдан на кафедру «_____»_____20____г.

Отчет проверен и
допущен к защите «_____»_____20____г.

Защита состоялась «_____»_____20____г.

Казань – 20_____

Приложение 2

Рекомендуемая форма индивидуального плана-графика прохождения преддипломной практики

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель предприятия

_____

«_____» _____ 20 ____ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ

ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

в _____
по направлению 38.03.01 «Экономика»
профиль «Финансовое управление в коммерческих организациях и муниципальных образованиях» студента Института Экономики _____

с_____20____по_____20____гг.

№	Наименование темы или работы по программе	Место работы (производственное подразделение)	Количество рабочих дней	Дата	
				начало работы	конец работы

Главный бухгалтер _____
(подпись)

Студент-практикант _____
(подпись)

Приложение 3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

ДНЕВНИК

преддипломной практики студента
_____ курса Института Экономики

_____
(Фамилия Имя Отчество)

Казань – 20_____г.

Дата выполнения работ	Место и содержание выполняемой студентом работы	Выводы и замечания студента по выполняемой работе
__. .20___г.	Финансовый отдел: Принимал(а) участие в инвентаризации платежных поручений. При этом осуществлял(а) проверку реальности данных, последовательности записей и подсчета итогов. Скопировал(а) одно платежное поручение	Платежные поручения составляются согласно графику налоговых платежей, договоров поставки и счетов фактур, распоряжения финансового директора