МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра организации сельскохозяйственного производства

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
21 мая 2020 г. протокол №52

Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
«21» мая 2020г

Номер внутривузовской регистрации
ОПОП_38.03.02_ПМ_2020

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
высшего образования

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
Производственный менеджмент

Уровень
Бакалавриата

Квалификация, присваиваемая выпускнику
бакалавр

Казань, 2020

Дополнения и изменения в основную
профессиональную образовательную программу внесены:

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол № 4
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 2021 г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол № 19
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 2022 г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол №__
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол №__
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол №__
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол №__
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол №__
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 20__г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол №__
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 20__г

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общая характеристика образовательной программы……4
1.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам……...4
1.2 Вид профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники…….....4
1.3 Направленность (профиль) образовательной программы ……...5
1.4 Планируемые результаты освоения образовательной программы……5
1.5 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы…….6
1.6 Иные сведения общей характеристики образовательной программы……8
2. Учебный план и календарный учебный график……...12
3. Рабочие программы дисциплин…….....12
4. Программы практик……..13
5. Оценочные средства и методические материалы…….....13
ПРИЛОЖЕНИЯ:……...15

1. Общая характеристика образовательной программы

В основной профессиональной образовательной программе определяются результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы, и планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения и навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация, присваиваемая выпускникам – бакалавр

1.2 Вид профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники

При разработке и реализации программы бакалавриата Казанский ГАУ ориентируется на конкретный профессиональной вид деятельности, к которому готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов.

Вид профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: организационно-управленческая; информационно-аналитическая; предпринимательская.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

планирование деятельности организации и подразделений;

формирование организационной и управленческой структуры организаций;

организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

информационно-аналитическая деятельность:

сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

разработка системы внутреннего документооборота организации;

оценка эффективности проектов;

подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;

организация и ведение предпринимательской деятельности.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;

процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

1.3 Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) образовательной программы: Производственный менеджмент

1.4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программы бакалавриата должен обладать следующими общекультурными компетенциями: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального

управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская деятельность:

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

1.5 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Казанского ГАУ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Казанского ГАУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

Кадровое обеспечение образовательного процесса по ОПОП представлено в приложении 5.

1.6 Иные сведения общей характеристики образовательной программы

1.6.1 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Настоящая основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и направленности (профилю) подготовки производственный менеджмент, реализуемая в ФГБОУ ВО Казанский ГАУ, разработана на основе следующих нормативных документов:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);

«Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.».

Приказ Министерства образования и науки РФ от «12» 01 2016 г. № 7 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)";

Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования" (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (с изменениями и дополнениями);

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

Устав ФГБОУ ВО Казанский ГАУ;

Локальные акты ФГБОУ ВО Казанский ГАУ.

1.6.2 Объем образовательной программы и срок обучения

Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е., вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в очно-заочной или заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения не может составлять более 75 з.е.;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному плану определяются Казанский ГАУ самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Реализация программы бакалавриата возможна с использованием сетевой формы.

1.6.3 Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки.

При реализации образовательной программы Казанский ГАУ обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоение образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в соответствии с положением о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин в ФГБОУ ВО Казанский государственный аграрный университет

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части. Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными. Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы. В Блок 2 "Практики" входят учебная, информационно-аналитическая, организационно-управленческая и предпринимательская, в том числе преддипломная, практики.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации. В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Структура ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Направленность (профиль): Производственный менеджмент

	Наименование элемента программы	Объем (в з.е.)
Блок 1	**«Дисциплины (модули)»**	
Б1.	**Базовая часть**	
Б1.Б	Базовая часть	111
Б1.Б.01	Философия	3
Б1.Б.02	История	3
Б1.Б.03	Экономическая теория	7
Б1.Б.04	Правоведение	3
Б1.Б.05	Иностранный язык	7
Б1.Б.06	Русский язык и культура речи	2
Б1.Б.07	Физическая культура и спорт	2
Б1.Б.08	Безопасность жизнедеятельности	2
Б1.Б.09	Социология и политология	4
Б1.Б.10	Математика	8
Б1.Б.11	Статистика	4
Б1.Б.12	Информационно-коммуникационные технологии в менеджменте	6
Б1.Б.13	Теория менеджмента	8
Б1.Б.14	Маркетинг	5
Б1.Б.15	Учет, контроль и анализ	5
Б1.Б.16	Финансовый менеджмент	3
Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами	7
Б1.Б.18	Корпоративная социальная ответственность	4
Б1.Б.19	Методы принятия управленческих решений	5
Б1.Б.20	Технологии производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	4
Б1.Б.21	Экономика организаций	5
Б1.Б.22	Экономика, торговая политика и право ВТО	3
Б1.Б.23	Методика научных исследований	3
Б1.Б.24	Анализ деятельности производственных систем	8
Б1.В	**Вариативная часть**	**90**
Б1.В.ОД	**Обязательные дисциплины**	**51**
Б1.В.01	Планирование на предприятии	11
Б1.В.02	Организация производства	8
Б1.В.03	Производственная логистика	5
Б1.В.04	Организация, нормирование и оплата труда	8
Б1.В.05	Бизнес-планирование	10
Б1.В.06	Организация предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	9
Б1.В.07	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б1.В.ДВ	**Дисциплины по выбору**	**39**
Б1.В.ДВ.01		
Б1.В.ДВ.01.01	Моделирование бизнес-процессов в АПК	5
Б1.В.ДВ.01.02	Эконометрика	5
Б1.В.ДВ.02		
Б1.В.ДВ.02.01	Планирование и прогнозирование в АПК	10
Б1.В.ДВ.02.02	Планирование и проектирование организаций	10
Б1.В.ДВ.03		

Б1.В.ДВ.03.01	Кооперация и агропромышленная интеграция	5
Б1.В.ДВ.03.02	Формы хозяйствования в АПК	5
Б1.В.ДВ.04		
Б1.В.ДВ.04.01	Мотивация труда	5
Б1.В.ДВ.04.02	Материальное стимулирование труда	5
Б1.В.ДВ.05		
Б1.В.ДВ.05.01	Деловое общение	4
Б1.В.ДВ.05.02	Коммуникации в деловой среде	4
Б1.В.ДВ.06		
Б1.В.ДВ.06.01	Менеджмент в АПК	10
Б1.В.ДВ.06.02	Стратегический менеджмент	10
Б 2	**Практики**	**33**
Б2.У	**Учебная практика**	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	3
Б2.П	**Производственная практика**	**24**
Б2.В.02(П)	Информационно-аналитическая практика	12
Б2.В.03(П)	Организационно-управленческая и предпринимательская практика	15
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	3
Б3.Б.01	**Государственная итоговая аттестация**	**6**
	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедура защиты	6
ФТД	**Факультативы**	**4**
ФТД.В.01	Организация инновационной деятельности	2
ФТД.В.02	Ценообразование в АПК	2
Объем программы подготовки	**Объем программы подготовки (без факультативов)**	**240**
	Итого	**244**

1.6.4 Матрица компетенций и этапы их формирования

Формирование компетенций при изучении дисциплин ОПОП ВО по направлению 38.03.02. Менеджмент (направленность (профиль) Производственный менеджмент представлено в матрице компетенций (Приложение 3). Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы представлены в Приложении 4.

1.6.5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

Специальные помещения Казанского ГАУ представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от степени сложности.

Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Казанского ГАУ.

Библиотечный фонд Казанского ГАУ укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Казанский ГАУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

1.6.6 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объёме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для уровня бакалавриата и направления подготовки 38.03.02, с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный N 39898).

2 Учебный план и календарный учебный график

Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ВО, обеспечивающих формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент.

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. Учебный план утверждается Ученым советом ФГБОУ ВО Казанский ГАУ и подписывается ректором (Приложение 1).

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул и нерабочие праздничные дни. (Приложение 2).

3 Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы разрабатываются для каждой дисциплины учебного плана ОПОП ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины в структуре образовательной программы;

объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины;

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в Приложении 6. Рабочие программы учебных дисциплин входят в состав документов ОПОП ВО.

4 Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (направленность (профиль) Производственный менеджмент) раздел основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и включает учебные и производственные практики в том числе преддипломная, практики.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Программы практик входят в состав документов ОПОП ВО бакалавриата. Аннотации программ практик представлены в Приложении 7.

5 Оценочные средства и методические материалы

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике Казанский ГАУ определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные и методические материалы в виде фондов оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся входят в состав документов ОПОП ВО в виде приложений к рабочим программ дисциплин и программам практик.

Оценочные и методические материалы в виде фонда оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации входит в состав документов ОПОП ВО в виде приложения к программе итоговой (государственной итоговой) аттестации.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Направление подготовки: 38.03.02. Менеджмент
Направленность (профиль): «Производственный менеджмент»

Составители:

к.т.н., доцент _____ Асадуллин Н.М.
(должность) (подпись)

Основная профессиональная образовательная программа одобрена на заседании методической комиссии института экономики
«12» мая 2020 года, протокол № 11

Председатель методической
комиссии института экономики,
к.э.н., доцент _____ Гатина Ф.Ф.
(подпись)

Обсуждена и принята Ученым советом института экономики
«12» мая 2020года, протокол № 9

Директор института экономики,
к.э.н., доцент _____ Низамутдинов М.М.
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Представитель от работодателей

Заместитель министра сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Татарстан

_____ / Р.Р. Хабипов /

М.П.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра Организации сельскохозяйственного производства

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) **«Производственный менеджмент»**

1. Согласно Федеральному закону от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся" в основную профессиональную образовательную программу высшего образования вносятся следующие изменения:

1.1. Добавить раздел 6 в следующей редакции:

6 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ, КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

6.1 Особенности организации воспитательного процесса

Воспитательный процесс по направлению 38.03.02 Менеджмент (направленность (профиль) «Производственный менеджмент») организован на основе настоящей рабочей программы воспитания, и направлен на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитательный процесс базируется на традициях профессионального воспитания:

– гуманистический характер воспитания и обучения;

– приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;

– воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающему миру, Родине, семье;

– развитие национальных и региональных культурных традиций в условиях многонационального государства;

– демократический государственно-общественный характер управления образованием.

6.2 Цель и задачи воспитания

Современный национальный воспитательный идеал — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (в развитии их социально-значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально-значимой деятельности, в том числе профессионально ориентированной).

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся способствует решение следующих основных задач:

– освоение обучающимися ценностно-нормативного и деятельностно-практического аспекта отношений человека с человеком, патриота с Родиной, гражданина с правовым государством и гражданским обществом, человека с природой, с искусством и т.д.;

– вовлечение обучающегося в процессы самопознания, самопонимания, содействие обучающимся в соотнесении представлений о собственных возможностях, интересах, ограничениях с запросами и требованиями окружающих людей, общества, государства;

– помощь в личностном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающегося по саморазвитию;

– овладение обучающимся социальными, регулятивными и коммуникативными компетенциями, обеспечивающими ему индивидуальную успешность в общении с окружающими, результативность в социальных

практиках, в процессе сотрудничества со сверстниками, старшими и младшими.

6.3 Виды, формы и содержание деятельности

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы образовательной организации:

1) становление личности в духе патриотизма и гражданственности;
2) социализация и духовно-нравственное развитие личности;
3) бережное отношение к живой природе, культурному наследию и народным традициям;
4) воспитание у обучающихся уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;
5) развитие социального партнерства в воспитательной деятельности образовательной организации;

Каждое из направлений представлено в соответствующем модуле.

6.3.1 Модуль «Гражданин и патриот»

Цель модуля: развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку.

Задачи модуля:

– формирование знаний обучающихся о символике России;
– воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины;
– формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;
– развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества;
– формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
– развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;
– формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;
– формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции,

дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– формирование антикоррупционного мировоззрения.

6.3.2 Модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»

Цель модуля: создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению.

Задачи модуля:

– воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы;

– реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– формирование позитивных жизненных ориентиров и планов;

– формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;

– формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью – как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь, развитие культуры здорового питания;

– развитие способностей к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;

– формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

– развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– развитие культуры межнационального общения;

– развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;

– формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей;

– воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

– содействие в осознанной выработке собственной позиции по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

– формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

6.3.3 Модуль «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»

Цель модуля: формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России.

Задачи модуля:

– формирование у обучающихся готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;

– воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

– формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции – «становиться лучше»;

– формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире;

– формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.

6.3.4 Модуль «Профориентация»

Цель модуля: создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения.

Задачи модуля:

– развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию;

– формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности.

– формирование профессиональных навыков и компетенций;

– формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу);

– формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм;

– осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов;

– формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

6.3.5 Модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности»

Цель модуля: усиление взаимодействия воспитательных структур образовательной организации с организациями, созданными по инициативе обучающихся, с общественными движениями, органами власти и другими образовательными организациями.

Задачи модуля:

– расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов в сфере воспитательной деятельности;

– поддержка инициатив общественных молодежных организаций и объединений в области воспитания обучающейся молодежи;

– распространение опыта и совместное проведение конференций, семинаров и других учебно-воспитательных мероприятий;

– развитие сотрудничества с социальными партнёрами с целью повышения психолого-педагогического мастерства, уровня культуры педагогических работников и руководителей университета;

– организация сотрудничества университета с правоохранительными органами по предупреждению правонарушений среди обучающихся;

– поддержка и продвижение социально значимых инициатив обучающихся и (или) их организаций/ объединений;

– формирование корпоративной культуры образовательной организации (принадлежности к единому коллективу, формирование традиций, корпоративной этики);

– создание в образовательной организации музеев, историко-патриотических клубов, литературно-творческих объединений, научных обществ с привлечением ветеранов труда, деятелей науки, культуры и искусства;

– создание ассоциации выпускников образовательной организации, имиджа университета, продвижение университета на уровне города, региона, страны.

6.4 Основные направления самоанализа воспитательной работы

Самоанализ организуемой воспитательной работы осуществляется по направлениям воспитательной работы и проводится с целью выявления основных проблем воспитания обучающихся и последующего их решения.

Самоанализ осуществляется ежегодно Управлением по организационно-воспитательной работе.

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы являются:

– принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий на уважительное отношение как к обучающимся, так и к педагогическим и руководящим работникам университета, реализующим воспитательный процесс;

– принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между обучающимися и педагогическими и руководящими работниками университета;

– принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности: грамотной постановки педагогическими и руководящими работниками задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися;

– принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития обучающихся, ориентирующий на понимание того, что личностное развитие обучающихся – это результат как социального воспитания, так социализации и саморазвития обучающихся.

Основными направлениями анализа, организуемого воспитательного процесса являются:

– результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся;

– состояние организуемой совместной деятельности обучающихся и педагогических и руководящих работников.

Анализ воспитательного процесса осуществляется Управлением по организационно-воспитательной работе совместно с проректором по учебно-

воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании Ученого совета университета.

6.5 Календарный план воспитательной работы

Реализация конкретных форм и методов воспитательной работы воплощается в календарном плане воспитательной работы (Приложение 8), утверждаемом ежегодно на предстоящий учебный год на основе направлений воспитательной работы, установленных в рабочей программе воспитания.

1.2. Добавить Приложение 8 в следующей редакции

Приложение 8

Календарный план воспитательной работы

№ п/п	Модуль воспитательной работы	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Планируемый результат
1.	Гражданин и патриот	Проведение тематических лекций, посвященных знаменательным датам истории государства и вуза, юбилейным датам ученых России	октябрь, март, ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству
		Проведение интерактивных уроков, посвященных памятным датам Российской истории	ноябрь, апрель, ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству
		Посещение музеев, выставок и экскурсий по тематике гражданско-патриотического воспитания	ноябрь, апрель, ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству
		Выпуск учебно-методических пособий и (или) обзорно-информационных изданий в области организации гражданско-патриотической работы аграрных вузов	май, ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству
		Проведение олимпиад, посвященных юбилеям ученых, историков, деятелей культуры России; мероприятия по противодействию попыткам фальсификации истории	апрель, ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству
		Участие в вузовских, городских,	февраль, май,	формирование у обучающихся

		республиканских и всероссийских мероприятиях гражданско–патриотического направления: День народного единства, День Защитника Отечества, Праздник Весны и Труда, День Победы и др.	ноябрь ежегодно	патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству
		Акция на страничке сайта вуза «Интернет – бессмертный полк»	апрель – май, ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству
		Участие во Всероссийской акции «Защитим Ветеранов»	апрель – май, ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству
		Неделя патриотического кино на кураторских часах, в общежитиях, на уличных площадках и иных площадках	апрель – май, ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству
		Участие студентов во Всероссийском конкурсе молодежных проектов среди образовательных организаций высшего образования (номинация «Патриотическое воспитание»)	ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству
		Участие в патриотических акциях: «Вахта Памяти» и т.д.	апрель – май, ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству
		Участие в ежегодном слете патриотических клубов и объединений аграрных вузов	апрель – май, ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству
		Участие во всероссийских акциях: Диктант Победы, Тест по истории Великой Отечественной войны, Тест по истории Отечества, Георгиевская ленточка и др	апрель – май, ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству

		Участие в городских, областных спартакиадах, спортивных играх и соревнованиях, посвященных патриотическим датам	ноябрь, апрель, ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству
		Организация и проведение конкурса песен военных лет, конкурсов авторской молодежной песни, патриотических флешмобов	апрель – май, ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству
		Встречи с работниками Военного комиссариата РТ	октябрь, март, ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству
		Проведение ежегодного митинга, посвященного победе в ВОВ	май, ежегодно	формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству; развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества
		Организация и проведение дня борьбы с коррупцией	декабрь, ежегодно	развитие активной жизненной позиции студентов
2.	Социализация и духовно-нравственное развитие	Ежегодный конкурс красоты и таланта «Мисс и мистер Казанского ГАУ»	март, ежегодно	развитие активной жизненной позиции студентов
		Фестиваль «Студенческая весна» Казанского ГАУ	апрель ежегодно	развитие активной жизненной позиции студентов
		Ежегодный творческий фестиваль «Зеленая волна»	октябрь, ежегодно	развитие активной жизненной позиции студентов
		Новогодний праздничный концерт «Новогодний БУМ»	декабрь, ежегодно	развитие активной жизненной позиции студентов
		Организация шефской помощи ветеранам Великой Отечественной войны и труженикам тыла	ежемесячно	формирование у студентов гуманистических ценностей
		Организация и проведение «Дня донора»	январь, ежегодно	формирование у студентов гуманистических ценностей
		Организационные собрания	сентябрь,	формирование

		с участием администрации вуза, кураторов групп и преподавателей	февраль ежегодно	позитивных жизненных ориентиров и планов
		Демонстрации короткометражных мотивирующих к здоровому образу жизни фильмов	ежеквартально	развитие активной жизненной позиции студентов
		Проведение деловых игр «Крепка семья - крепка Россия», «Семейные ценности» и т.д.	ноябрь, март, ежегодно	формирование позитивных жизненных ориентиров и планов
		Соревнования по мини-футболу среди студентов Казанского ГАУ	февраль, ежегодно	формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью
		Спортивный праздник посвящённый «Дню первокурсника» Веселые старты	октябрь, ежегодно	формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью
		Первенство студентов среди факультетов и институтов Казанского ГАУ по футболу	февраль, ежегодно	формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью
		Первенство студентов среди факультетов и институтов Казанского ГАУ по баскетболу	октябрь, март, ежегодно	формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в

				здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовани и, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью
		Первенство студентов среди факультетов и институтов Казанского ГАУ по волейболу	ноябрь, апрель, ежегодно	формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовани и, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью
		Участие в мероприятиях Общероссийской акции взаимопомощи «#МыВместе»	в течение года	формирование у студентов гуманистических ценностей
		Культурно-развлекательная программа, посвященная Международному дню студентов	ноябрь, ежегодно	поддержка и продвижение социально значимых инициатив обучающихся; формирование у студентов приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов.
		Неделя профилактики экстремистских настроений в студенческой среде (тренинги, круглые столы, конкурс социальных видео – роликов, анкетирование)	сентябрь, февраль ежегодно	развитие активной жизненной позиции студентов
		Регулярные выступления психолога по профилактике экстремизма и терроризма	ежемесячно	формирование у студентов приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям

3.	Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции	Премьерный показ нового спектакля студенческого народного театра	февраль, ежегодно	формирование у обучающихся готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
		Организация и проведение международного дня родных языков	февраль, апрель, ежегодно	формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России
		Организация выставок литературы на родном языке	февраль-апрель, ежегодно	формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России
		Организация и проведение встреч с представителями культуры	февраль, март, ежегодно	формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России
		Организация и проведение встреч с представителями фермерства	декабрь, март, ежегодно	формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России
		Поэтический марафон	февраль-апрель, ежегодно	формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России
		Участие в вузовских, городских, региональных экологических акциях, посвященных благоустройству и уборке территорий	октябрь, апрель – май, ежегодно	формирование чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред

				экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
		Организация и проведение Всероссийской акции «Тотальный диктант»	апрель ежегодно	формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России
4.	Профориентация	Организация и проведение Дня открытых дверей	ноябрь, февраль, ежегодно	формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности
		Организация встреч с работодателями	ноябрь, февраль, ежегодно	осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов
		Деятельность по повышению информированности молодежи о возможности самореализации на сельских территориях (в том числе в рамках реализации Всероссийского проекта «Свое дело в селе – смело!»)	ежегодно	осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов
		Участие в реализации мероприятий по сохранению культурно-исторического наследия села, проведение Всероссийского конкурса творческих работ «Моя малая Родина», осуществление иных инициатив сельской молодежи	ежегодно	формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности
		Организация и проведение ярмарки вакансий рабочих мест для выпускников университета	апрель, ежегодно	формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к

				разным видам трудовой деятельности; формирование soft-skills-навыков и профессиональных компетенций
5.	Социальное партнерство в воспитательной деятельности	Организация встреч с представителями МБУ МП Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Доверие»	сентябрь, февраль, ежегодно	расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов в сфере воспитательной деятельности
		Организация лекций работников республиканского центра медицинской профилактики	октябрь, февраль, май ежегодно	расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов в сфере воспитательной деятельности
		Участие в межвузовском фестивале «Студенческая весна»	апрель, ежегодно	поддержка и продвижение социально значимых инициатив обучающихся в городе, регионе; формирование корпоративной культуры
		Организация встреч с представителями правоохранительных органов	сентябрь, ноябрь, февраль, май ежегодно	расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов в сфере воспитательной деятельности
		Организация встреч с представителями комитета по делам детей и молодежи Исполкома г. Казани	октябрь, март, ежегодно	расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов в сфере воспитательной деятельности

Дополнения и изменения в ОПОП ВО одобрены на заседании методической комиссии Института экономики от 11.05. 2021 протокол №13

Председатель методической комиссии
Доцент, к.э.н., доцент _____ Авхадиев Фаяз Нурисламович
Подпись

Обсуждены и приняты Ученым советом Института экономики «11» мая 2021 года, протокол №9

Директор (декан)

к.э.н., доцент _____ Низамутдинов Марат Мингалиевич
Подпись

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра организации сельскохозяйственного производства

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)
«Производственный менеджмент»

1. В связи с внесением изменений в нормативно-правовые акты Министерства науки и высшего образования РФ в основную профессиональную образовательную программу высшего образования (далее ОПОП ВО) вносятся следующие изменения:

1.1. пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

1.6 Иные сведения общей характеристики образовательной программы

1.6.1 Нормативные документы для разработки ОПОП

Настоящая основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и направленности (профилю) «Производственный менеджмент», реализуемая в ФГБОУ ВО Казанский ГАУ, разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства образования и науки РФ от «12» 01 2016 г. № 7 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего

образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО Казанский ГАУ;
- Локальные акты ФГБОУ ВО Казанский ГАУ.

Дополнения и изменения в ОПОП ВО одобрены на заседании методической комиссии Института экономики от 26.08.2022 г. протокол № 18

Председатель методической комиссии
к.э.н., доцент _____ _____ Авхадиев Ф.Н.
Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Обсуждены и приняты Ученым советом Института экономики «26» августа 2022 года, протокол №1

Директор (декан)
к.э.н., доцент _____ _____ Низамутдинов М.М.
Ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.