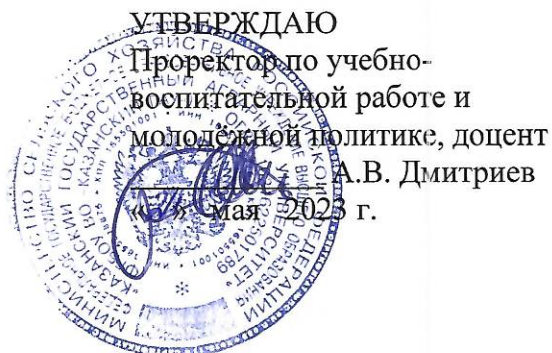




**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

---

Институт экономики  
Кафедра экономики и информационных технологий



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Управление проектами**

Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) подготовки  
**Информационные системы и технологии в экономике**

Форма обучения  
**очная, очно-заочная**

Казань – 2023 г.

Составитель:

доцент, к.э.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

  
Подпись

Газетдинов Шамиль Миршарипович

Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономика и информационные технологии «25» апреля 2023 года (протокол № 18)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор

Должность, ученая степень, ученое звание

  
Подпись

Газетдинов Миршарип Хасанович

Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии

доцент, к.э.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

  
Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович

Ф.И.О.

Согласовано:

/Директор

  
Подпись

Низамутдинов Марат Мингалиевич

Ф.И.О.

Протокол ученого совета института №12 от «10» мая 2023 года

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в экономике» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Управление проектами»:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1. Способен осуществлять сводку статистических данных с применением информационных технологий		
ПК 1.2.	Использует для сбора и представления статистических данных современные технические и программные средства с обеспечением контроля и защиты информации	<p><b>Знать:</b> возможные риски при реализации проекта и методы организации контроля проекта; основные виды отчетности при реализации проекта</p> <p><b>Уметь:</b> составлять отчет о реализации проекта; применять методы анализа затрат на качество при обосновании экономической эффективности проекта</p> <p><b>Владеть:</b> навыками формирования итогового отчета проекта; методами отбора поставщиков продукции и услуг для проекта</p>
ПК-2. Способен осуществлять группировку и обработку экономико-статистических баз данных с применением информационных технологий		
ПК 2.2.	Осуществляет решение профессиональных задач обработки статистических данных на основе информационной культуры с применением коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности	<p><b>Знать:</b> <b>Знать:</b> Знает сущность и значение информации в развитии современного общества, свойства информации</p> <p><b>Уметь:</b> Рационально использует методы, способы и возможности преобразования данных в информацию; основные понятия глобальных сетей, названия распространённых сервисов и клиентов, их назначение и возможности</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет навыками работы с типовыми техническими и программными средствами обработки информации</p>

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управление проектами» относится к ФТД. Факультативные дисциплины. Изучается в 5 семестре на 3 курсе при очной форме обучения и при очно-

заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Основы профессиональной деятельности в области экономики и финансов», «Экономическая информатика», «Микроэкономика».

Дисциплина является общим теоретическим и методологическим основанием при изучении следующих дисциплин: «Проектирование информационных систем», «Профессиональные компьютерные программы».

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Очно-заочное обучение
	5 семестр	5 семестр
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)</b>	<b>35</b>	<b>7</b>
в том числе:		
- лекции, час	18	2
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	0	0
- практические занятия, час	16	4
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	0	0
- зачет, час	1	1
- экзамен, час	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)</b>	<b>37</b>	<b>65</b>
в том числе:	20	30
- подготовка к практическим занятиям, час		
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	17	35
- выполнение курсового проекта (работы), час	0	0
- подготовка к зачету, час	0	0
- подготовка к экзамену, час	0	0
<b>Общая трудоемкость час</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

з.е.	2	42
------	---	----

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий  
(в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость							
		лекции		практич. занятия		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	очно - заоч но	очно	очно - заоч но	очно	очно - заоч но	очно	очно- заочно
1.	Раздел 1. Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения.	4	0,5	4	1	8	1,5	8	14
2.	Раздел 2. Основные группы процессов управления проектом.	4	0,5	4	1	8	1,5	8	14
3.	Раздел 3. Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода.	4	0,5	4	1	8	1,5	8	14
4.	Раздел 4. Компьютерные технологии управление проектами.	6	0,5	4	1	10	1,5	13	23
	Итого	18	2	16	4	34	6	37	65

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

1	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/очно-заочно)			
		очно		очно-заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	Раздел 1. Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения.				
	<i>Лекционный курс</i>				

1.1	Тема. Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения	4	0	0,5	0
	<i>Практические работы</i>				
1.1.	Тема практического занятия. Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения.	4	0	1	0
2	Раздел 2. Основные группы процессов управления проектом.				
	<i>Лекционный курс</i>				
2.1	Тема. Основные группы процессов управления проектом.	4	0	0,5	0
	<i>Практические работы</i>				
2.1.	Тема практического занятия. Основные группы процессов управления проектом.	4	0	1	0
3.	Раздел 3. Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода.				
	<i>Лекционный курс</i>				
3.1	Тема. Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода.	4	0	0,5	0
	<i>Практические работы</i>				
3.5.	Тема практического занятия Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода.	4	0	1	0
4	Раздел 4. Компьютерные технологии управление проектами.				
	<i>Лекционный курс</i>				
4.1.	Тема. Компьютерные технологии управление проектами.	6	0	0,5	0
	<i>Практические работы</i>				
4.4.	Тема практического занятия. Компьютерные технологии управление проектами.	4	0	1	0

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Учебно-методические указания для практических занятий и выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Управление проектами» – Изд.- во Казанского ГАУ, 2018 г.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Управление проектами»

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная:

1. Управление проектами: учебное пособие / А.М. Афонин, Ю.Н. Царегородцев, С.А. Петрова. - М.: Форум, 2016. - 184 с.
2. Управление проектами: Учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2016. - 256 с.
3. Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 208 с.

Дополнительная:

1. Управление проектами: Учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 256 с.
2. Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 208 с.
3. Беликова, И.П. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие (краткий курс лекций) / И.П. Беликова; Ставропольский гос. аграрный ун-т. - Ставрополь, 2016. – 80 с.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»  
 Поисковая система Рамблер [www. rambler.ru](http://www.rambler.ru);  
 Поисковая система Яндекс [www. yandex.ru](http://www.yandex.ru);  
 Экономические журналы в сети Интернет <http://www.oswego.edu/~economic/journals.htm>  
 Учебная литература и учебники [www.twirpix.ru](http://www.twirpix.ru)  
 Книги, учебники и учебные пособия по экономике <http://institutiones.com>  
 Мировые новости <http://www.worldwideneews.com/>  
 Экономические разделы поисковых систем общего назначения <http://www.google.com/>  
 Министерство сельского хозяйства РФ (аналитическая информация, ценовой мониторинг, статистика, информация) <http://www.mcx.ru/>  
 Экономический портал Economicus.ru <http://www.economicus.ru>  
 Каталог сельскохозяйственных сайтов <http://www.ikar.ru/links/>  
 АГРОРУС. Каталог сельскохозяйственных ресурсов в Интернет. Сельское хозяйство России в Интернет <http://www.agrorus.ru/>  
 Республика Татарстан в цифрах [www.tatstat.ru](http://www.tatstat.ru)

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы студентов. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах (опрос) с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы последние являются эффективными формами работы.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, практических занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебниками, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение



Практические занятия			KasperskyEndpointSecurity для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). SoftwarefreeGeneralPublicLicense(GPL)
Самостоятельная работа			

# **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Лекции	<p>№58 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт., доска – 2 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 36 шт., стулья для студентов – 36 шт. Учебно- наглядные пособия: настенные плакаты – 7 шт.</p>
Практические занятия	<p>№5а Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 30 посадочных мест; доска – 1 шт., трибуна – 1 шт. Учебно наглядные пособия: настенные плакаты – 1 шт.</p>
Самостоятельная работа	<p>№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.</p> <p>№ 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.</p>

	<p>№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы.  420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65  Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.</p>
--	---