МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«19» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Составление и использование бухгалтерской отчетности»

по специальности среднего профессионального образования

Направление подготовки
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: Бухгалтер

Форма обучения
Очная

Казань – 2022

Составитель: доцент кафедры
бухгалтерского учета и аудита, к.э.н. _____Мавлиева Л.М.

Рабочая программа профессионального модуля обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «20» апреля 2022 (протокол № 14)

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор:_____ Клычова Гузалия Салиховна
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «6» мая 2022 года (протокол № 15)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.э.н., доцент _____ Авхадиев Фаяз Нурисламович
Подпись

Согласовано:
Директор ИЭ, к.э.н., доцент _____ Низамутдинов Марат Мингалиевич
Подпись

Протокол ученого совета института экономики № 8 от «6» мая 2022 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», обучающийся по модулю «Составление и использование бухгалтерской отчетности» должен овладеть следующими результатами:

Код компетенции	Компетенция	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;.	Знать: - основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологию поиска информации в сети Интернет; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Уметь: - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	Знать: - - назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; - - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; - - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - принципы защиты информации от несанкционированного доступа; - - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; - - основные понятия автоматизированной обработки информации; - - направления автоматизации бухгалтерской деятельности; - - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; - - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

		Уметь: – обрабатывать текстовую табличную информацию; – использовать деловую графику и мультимедиа информацию; – создавать презентации; – применять антивирусные средства защиты; – читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; – применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; – пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; –применять методы и средства защиты бухгалтерской информации
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Знать: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; - гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов; - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; Уметь: оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

		закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Знать: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерской (финансовой) и консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; - определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; - требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; - состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; - процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; Уметь: устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по	Знать: - законодательство Российской Федерации о о налогах и сборах, в области социального и

	налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки	медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; - форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; Уметь: анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности	Знать: теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;

		процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль; Уметь: определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана	Знать: - виды экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; - состав показателей экономических разделов планов предприятий; - основные инструменты математического анализа, математической статистики, используемые при расчете экономических показателей. Уметь: - выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств;

		- обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; - представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Знать: - методы и способы сбора, анализа и обработки экономической информации; - методы и способы выявления и оценки рисков. Уметь: использовать методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта определять объем работ по экономическому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения экономического анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Знать: структуру финансов и их роль в финансовой системе общества; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. Уметь: - проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы,

		обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	**ЛР 13**

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

К части профессиональной подготовки блока ПЦ «Профессиональный цикл» профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» входит Дисциплина МДК. 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности» (изучается в 5 семестре, на 3 курсе при очной форме обучения) и Дисциплина МДК. 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» (изучается в 5 семестре, на 3 курсе при очной форме обучения) .

Изучение дисциплин предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Экономика организации, Основы бухгалтерского учета, Налоги и налогообложение.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Аудит, выполнение работ по профессии «Кассир», квалификационный экзамен.

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 324 часов

в том числе в форме практической подготовки - 132 часов.

Из них: на освоение:

МДК 04.01 - 78 часов

в том числе самостоятельная работа - 12 часов.

МДК 04.02 – 126 часов

в том числе самостоятельная работа - 16 часов.

Практики, в том числе учебная - 36 часов;
производственная - 72 часов
Промежуточная аттестация: экзамен по модулю - 12 часов.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 324 часа

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	семестр 4-5	
МДК. 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности»		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час) в том числе:	66	-
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	22	-
- лабораторные (практические) занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	44	-
Самостоятельная работа обучающихся, включая подготовку к дифференцированному зачету	12	-
Всего, час	**78**	**-**
МДК. 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час) в том числе:	66	-
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	22	-
- лабораторные (практические) занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	88	-
Самостоятельная работа обучающихся, включая подготовку к дифференцированному зачету	16	-
Всего, час	**126**	**-**
Практика		
- учебная, час	**36**	**-**
-производственная	**72**	**-**
Промежуточная аттестация		
Экзамен по модулю	**12**	**-**
Общая трудоемкость час	**324**	**-**

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах			
		лекции	лабораторные (практические) работы	всего аудиторных	самостоя-тельная работа
	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	22	44	66	12
1.	Нормативно-законодательные основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	4	6	1
2.	Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.	2	4	6	1
3.	Состав бухгалтерской (финансовой) отчётности и общие требования к ней.	2	4	6	1
4.	Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.	2	4	6	1
5.	Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.	2	4	6	1
6.	Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала.	2	4	6	1
7.	Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств.	2	4	6	1
8.	Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	2	4	6	1
9.	Исправления ошибок в бухгалтерской отчетности.	2	4	6	1
10.	Порядок организации получения аудиторского заключения.	2	4	6	1
11.	Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	2	4	6	2
	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	22	88	110	16
1.	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Виды и приемы финансового анализа.	2	8	10	1

2.	Процедуры анализа бухгалтерского баланса.	2	8	10	2
3.	Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.	2	8	10	1
4.	Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.	2	8	10	1
5.	Анализ состава и движения собственного капитала.	2	8	10	1
6.	Анализ состава и использования основных фондов.	2	8	10	2
7.	Анализ состава и использования оборотных активов.	2	8	10	2
8.	Анализ состава и изменения обязательств.	2	8	10	1
9.	Организация работы при составлении бизнес-плана.	2	8	10	1
10.	Основы финансового менеджмента.	2	8	10	2
11.	Индикаторы финансового состояния экономического субъекта.	2	8	10	2
	Итого	44	132	176	204

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час	
		очно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности		
	Лекции		
1.1	Нормативно-законодательные основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	-
1.2	Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.	2	-
1.3	Состав бухгалтерской (финансовой) отчётности и общие требования к ней.	2	-
1.4	Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.	2	-
1.5	Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.	2	-
1.6	Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала.	2	-
1.7	Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств.	2	-
1.8	Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	2	-
1.9	Исправления ошибок в бухгалтерской отчетности.	2	-
1.10	Порядок организации получения аудиторского заключения.	2	-
1.11	Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о	2	-

	консолидированной отчетности.		
	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности		
1.1	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Виды и приемы финансового анализа.	2	-
1.2	Процедуры анализа бухгалтерского баланса.	2	-
1.3	Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.	2	-
1.4	Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.	2	-
1.5	Анализ состава и движения собственного капитала.	2	-
1.6	Анализ состава и использования основных фондов.	2	-
1.7	Анализ состава и использования оборотных активов.	2	-
1.8	Анализ состава и изменения обязательств.	2	-
1.9	Организация работы при составлении бизнес-плана.	2	-
1.10	Основы финансового менеджмента.	2	-
1.11	Индикаторы финансового состояния экономического субъекта.	2	-
	Практические работы		
1.1	Нормативно-законодательные основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности	4	-
1.2	Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.	4	-
1.3	Состав бухгалтерской (финансовой) отчётности и общие требования к ней.	4	-
1.4	Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.	4	-
1.5	Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.	4	-
1.6	Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала.	4	-
1.7	Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств.	4	-
1.8	Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	4	-
1.9	Исправления ошибок в бухгалтерской отчетности.	4	-
1.10	Порядок организации получения аудиторского заключения.	4	-
1.11	Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	4	-
	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности		
1.1	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Виды и приемы финансового анализа.	8	-
1.2	Процедуры анализа бухгалтерского баланса.	8	-
1.3	Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.	8	-
1.4	Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.	8	-
1.5	Анализ состава и движения собственного капитала.	8	-
1.6	Анализ состава и использования основных фондов.	8	-
1.7	Анализ состава и использования оборотных активов.	8	-
1.8	Анализ состава и изменения обязательств.	8	-
1.9	Организация работы при составлении бизнес-плана.	8	-

1.10	Основы финансового менеджмента.	8	-
1.11	Индикаторы финансового состояния экономического субъекта.	8	-

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Клычова Г.С., Низамутдинов М.М., Мавлиева Л.М., Пинина К.А. Методические указания для проведения практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы по дисциплине «Составление и использование бухгалтерской отчетности» для обучающихся по направлению 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». – Казань: изд-во Казанский ГАУ.

2. Клычова Г.С., Низамутдинов М.М., Мавлиева Л.М., Пинина К.А. Методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплине «Составление и использование бухгалтерской отчетности» для обучающихся по направлению 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». – Казань: изд-во Казанский ГАУ.

Одним из видов самостоятельной работы является выполнение курсовой работы по дисциплине. Подробное описание выполнение курсовой работы по дисциплине «Составление и использование бухгалтерской отчетности» представлено в Методических указаниях по выполнению курсовой работы по дисциплине «Составление и использование бухгалтерской отчетности» студентами по направлению подготовки 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Примерная тематика курсовых работ:

1. Бухгалтерский баланс и его значение для анализа финансового состояния экономического субъекта.
2. Формирование и анализ информации в пояснениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в системе информационного обеспечения анализа финансового состояния экономического субъекта.
4. Формирование и анализ бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью.
5. Анализ имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.
6. Анализ источников финансирования имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.
7. Анализ финансовых результатов деятельности экономического субъекта на основе отчета о финансовых результатах.
8. Формирование и анализ основных показателей финансового состояния экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.
9. Анализ движения денежных средств на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.
10. Анализ показателей рентабельности деятельности экономического субъекта.
11. Анализ показателей деловой активности экономического субъекта.
12. Анализ величины, структуры и эффективности использования капитала экономического субъекта.
13. Роль бухгалтерского баланса в анализе финансового состояния экономического субъекта и оценке вероятности банкротства.
14. Финансовый анализ в обосновании стратегии развития экономического субъекта.
15. Финансовый анализ эффективности управления экономического субъекта.
16. Финансовый анализ в оценке стоимости экономического субъекта.

17. Финансовый анализ при банкротстве экономического субъекта.

18. Финансовый анализ и его роль в предпринимательской деятельности.

19. Анализ финансовых показателей конкурентоспособности бизнеса.

20. Анализ собственного капитала и его эффективности инвестиционной политики экономического субъекта.

21. Финансовый анализ в планировании налоговой политики экономического субъекта.

22. Финансовый анализ при принятии управленческих решений.

23. Анализ эффективности деятельности экономического субъекта.

24. Анализ формирования и распределения прибыли экономического субъекта.

25. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как основной источник анализа финансового состояния экономического субъекта.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебное пособие / составители М. А. Дугаржапова [и др.]. — Улан-Удэ: БГУ, 2020. — 108 с. — ISBN 978-5-9793-1533-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/166873 (дата обращения: 20.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Погорелова, М. Я. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Теория и практика составления: Учебное пособие / Погорелова М.Я. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 242 с.- (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01521-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/925868 (дата обращения: 19.02.2022). – Режим доступа: по подписке.

3. Комплексный экономический анализ: учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017635-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1864058 (дата обращения: 19.02.2022). – Режим доступа: по подписке.

4. Кобелева, И. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций: учебное пособие / И.В. Кобелева, Н.С. Ивашина. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013880-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1036527 (дата обращения: 19.02.2022). – Режим доступа: по подписке.

5. Шеремет, А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / А.Д. Шеремет. — 2-е изд., доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 374 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015634-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1044028 (дата обращения: 19.02.2022). – Режим доступа: по подписке.

6. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей: учеб. пособие / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 432 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.znanium.com].

7. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / Е.Н. Домбровская. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 96 с. - ISBN 978-5-369-00734-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/929675 (дата обращения: 19.02.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная учебная литература:

1. Баранова А.Ю. Оценка эффективности функционирования предпринимательских структур в индустрии гостеприимства: Монография/Баранова А. Ю. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 142 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-16-004986-1, 20 экз.
2. Гусев А.А. Стоимость бизнеса в системе стратегических управленческих решений.: Монография/Гусев А. А. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 178 с.: 60x88 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-369-01383-0, 200 экз
3. Липсиц И.В. Инвестиционный анализ. Подготовка и оценка инвестиций в реальные активы: Учебник / И.В. Липсиц, В.В. Коссов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 320 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004656-3
4. Сигидов Ю.И. Методика анализа финансового состояния и оценка потенциальности банкротства сельскохозяйственных организаций: Монография/Ю.И.Сигидов и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 120 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-16-010865-0, 500 экз.
5. Сутягин М.В. Дебиторская задолженность: учет, анализ, оценка и управление: Учеб. пособие / В.Ю.Сутягин, М.В.Беспалов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 216с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-006878-7, 300 экз.
6. Чеботарев, Н. Ф. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Н. Ф. Чеботарев. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. - ISBN 978-5-394-02368-2
7. Цифровая грамотность для экономики будущего / Л.Р. Баймуратова [и др.]; Аналитический центр НАФИ. - Москва.: НАФИ, 2018. - 86 с. - ISBN 978-5-9909956-2-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1031306

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и I (с изменениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
4. Федеральный закон от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» с изм. от 26.04.2016 N 111-ФЗ, от 02.06.2016 N 172-ФЗ
5. Приказ Минфина РФ и Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг от 29 января 2003 г. N 10н, 03-6/пз "Об утверждении Порядка оценки стоимости чистых активов акционерных обществ"
6. Положение ЦБР от 19 июня 2009 г. N 337-П "О порядке и критериях оценки финансового положения юридических лиц – учредителей (участников) кредитной организации" (позже заменен Положением Банка России от 18.02.2014 N 415-П)
7. Постановление Правительства РФ от 25 июня 2003 г. N 367 "Об утверждении Правил проведения арбитражным управляющим финансового анализа"
8. Постановление Правительства РФ от 30 января 2003 г. N 52 "О реализации Федерального закона "О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей"
9. Приказ ФСФО РФ от 23 января 2001 г. N 16 "Об утверждении "Методических указаний по проведению анализа финансового состояния организаций"
10. Приказ Минэкономики РФ от 1 октября 1997 г. N 118 "Об утверждении Методических рекомендаций по реформе предприятий (организаций)"

11. Письмо Минэкономики РФ от 16 сентября 1993 г. N АШ-598/6-210 "О разработке процедуры санации, реорганизации и прекращении деятельности несостоятельных предприятий"

12. Распоряжение Федерального управления по делам о несостоятельности (банкротстве) от 12 августа 1994 г. N 31-р (к настоящему моменту утратило силу, но содержит уникальную методику, которая справочно представлена в приложении к отчету) и др.

13. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).

14. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и I (с изменениями).

15. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).

16. Бюджетный кодекс Российской Федерации (с изменениями).

17. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации» утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2017 г. №1632-р

18. Федеральный закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года. Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года (с изменениями).

19. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 №34н (с изменениями).

20. Приказ Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (с изменениями и дополнениями).

21. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организаций» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 № 106н (с изменениями).

22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.10.2008 №116н (с изменениями).

23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.11.2006 №154н (с изменениями).

24. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.07.1999 №43н (с изменениями).

25. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы» (ФСБУ 5/2019). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 15.11.2019 № 180н

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 30.03.2001 №26н (с изменениями).

27. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «основные средства» (ФСБУ 6/2020) Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 17.09.2020 №204н.

28. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 25.11.1998 №56н (с изменениями).

29. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010). Утверждено приказом Минфина РФ от 13.12.2010 №167н. 15.

30. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №32н (с изменениями).

31. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №33н (с изменениями).

32. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.04.2008 №48н.

33. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 08.11.2010 №143н.

34. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 16.10.2000 № 92н (с изменениями).

35. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007). Утверждено приказом министерства финансов РФ от 27.12.2007 №153н (с изменениями от 25 октября, 24 декабря 2010 г.).

36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №107н (с изменениями).

37. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.07.2002 №66н (с изменениями).

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №115н (с изменениями).

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №114н (с изменениями).

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 10.12.2002 № 126н (с изменениями).

41. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.11.2003 №105н (с изменениями).

42. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №106н (с изменениями).

43. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 28.06.2010 №63н (с изменениями).

44. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.02.2011 №11н.

45. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011). Утверждено приказом Минфина России от 06 октября 2011 г. №125н.

46. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Бухгалтерский учет аренды» (ФСБУ 25/2018). Утверждено приказом Минфина России от 16 октября 2018 г. №208н.

47. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Капитальные вложения» (ФСБУ 26/2020). Утверждено приказом Минфина России от 17 сентября 2020 г. №204н.

48. Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций. Утверждено приказом Минфина России от 30.12.1993 №160.

49. Положение Банка России от 19.06.2012 N 383-П (ред. от 11.10.2018) "О правилах осуществления перевода денежных средств" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.06.2012 N 24667) (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.01.2019)

50. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 №49 (с изменениями).

51. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (ред. от 19.04.2019) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 N 18023) (с изм. и доп.)

52. Приказ Минсельхоза России от 10.03.2021 N 119 "Об утверждении формы отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 2021 год и сроков его представления" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.04.2020 N 58055)

Периодические издания

1. Журнал «Бухгалтерский учет».
2. Журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве».
3. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги».
4. Журнал «Главный бухгалтер» Приложение «Учет в сельском хозяйстве».
5. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий».
6. Журнал «Нормативные акты для бухгалтера».
7. Журнал «Официальные материалы (приложение к журналу Бухгалтерский учет»).
8. Журнал «Законодательство для бухгалтера».
9. Финансовая газета.
10. Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь».
11. Журнал «Экономический анализ: теория и практика».

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М» Поисковая система Рамблер www. rambler.ru;
2. Поисковая система Яндекс www. yandex.ru;
3. Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с www.buh.ru;
4. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. www.buhgalteria.ru; БухСМИ – средство массовой информации для бухгалтера www.buhsmi.ru; Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;
5. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
6. Портал для бухгалтеров, налоговиков, кадровиков, юристов, предпринимателей. Интернет- представительство журнала "Российский бухгалтер". www.rosbuh.ru;
7. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
8. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции.
9. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
10. КиберЛенинка: научная электронная библиотека https://cyberleninka.ru/
11. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/
12. Консультационно-аналитический портал «Экономика и жизнь» https://www.eg-online.ru/

и др.

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу профессионального модуля являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометки на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Клычова Г.С., Низамутдинов М.М., Мавлиева Л.М., Пинина К.А. Методические указания для проведения практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы по дисциплине «Составление и использование бухгалтерской отчетности» для обучающихся по направлению 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». – Казань: изд-во Казанский ГАУ.

2. Клычова Г.С., Низамутдинов М.М., Мавлиева Л.М., Пинина К.А. Методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплине «Составление и использование бухгалтерской отчетности» для обучающихся по направлению 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». – Казань: изд-во Казанский ГАУ.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
Практи-ческие занятия			
Самостоя-тельная работа			

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№51 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 52 посадочных места; стол преподавателя со стулом – 1 шт.; доска – 1 шт.; трибуна - 1 шт. Демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор SONY – 1 шт., доска интерактивная – 1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «ФИЦ – Инструмент решения актуальных проблем АПК» и «Подготовка кадров – дело общее» – 2 шт.
Практические занятия	№52 Аудитория для практических и семинарских занятий. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютерный класс: компьютеры - процессор Intel Celeron E3200 2,4, ОЗУ1gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт.
	№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«19» мая 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

«Составление и использование бухгалтерской отчетности»»

(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе модуля

по специальности среднего профессионального образования

Направление подготовки
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: Бухгалтер

Форма обучения
Очная

Казань – 2022

Составитель: доцент кафедры
бухгалтерского учета и аудита, к.э.н. _____Мавлиева Л.М.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «20» апреля 2022 (протокол № 14)

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор:_____ Клычова Гузалия Салиховна
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «6» мая 2022 года (протокол № 15)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.э.н., доцент _____ Авхадиев Фаяз Нурисламович
Подпись

Согласовано:
Директор ИЭ, к.э.н., доцент _____ Низамутдинов Марат Мингалиевич
Подпись

Протокол ученого совета института экономики № 8 от «6» мая 2022 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (бухгалтер), обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по профессиональному модулю «Составление и использование бухгалтерской отчетности»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;.	Знать: - основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологию поиска информации в сети Интернет; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Уметь: - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	Знать: - - назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; - - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; - - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - принципы защиты информации от несанкционированного доступа; - - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; - - основные понятия автоматизированной обработки информации; - - направления автоматизации бухгалтерской деятельности; - - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; - - основные угрозы и методы обеспечения

		информационной безопасности. Уметь: – обрабатывать текстовую табличную информацию; – использовать деловую графику и мультимедиа информацию; – создавать презентации; – применять антивирусные средства защиты; – читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; – применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; – пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; – применять методы и средства защиты бухгалтерской информации
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Знать: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; - гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов; - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; Уметь: оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

		определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Знать: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерской (финансовой) и консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; - определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; - требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; - состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; - процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; Уметь: устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.
ПК 4.3.	Составлять (отчеты)	Знать:

	и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки	- законодательство Российской Федерации о о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; - форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; Уметь: анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности	Знать: теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

		процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль; Уметь: определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана	Знать: - виды экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; - состав показателей экономических разделов планов предприятий; - основные инструменты математического анализа, математической статистики, используемые при расчете экономических показателей. Уметь: - выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий

		различных форм собственности, организаций и ведомств; - обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; - представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Знать: - методы и способы сбора, анализа и обработки экономической информации; - методы и способы выявления и оценки рисков. Уметь: использовать методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта определять объем работ по экономическому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения экономического анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Знать: структуру финансов и их роль в финансовой системе общества; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. Уметь: - проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

		составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК -2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;.	Знать: основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологию поиска информации в сети Интернет; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.	Фрагментарные знания основных методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологии поиска информации в сети Интернет; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.	Общие, но не структурированные знания основных методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологии поиска информации в сети Интернет; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления основных методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологии поиска информации в сети Интернет; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.	Сформированные систематические знания основных методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологии поиска информации в сети Интернет; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
	Уметь: определять	Частично освоенное	В целом успешное, но	В целом успешное, но	Сформированное

	задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	не систематически осуществляемое умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	содержащее отдельные пробелы умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК-9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	Знать: назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; назначение и принципы	Фрагментарные знания о назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;	Общие, но не структурированные знания о назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных,	Сформированные систематические знания о назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию

	использования системного и прикладного программного обеспечения; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; направления автоматизации бухгалтерской деятельности; назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.	назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; направления автоматизации бухгалтерской деятельности; назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.	взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; направления автоматизации бухгалтерской деятельности; назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.	организацию межсетевого взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; направления автоматизации бухгалтерской деятельности; назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; основные угрозы и методы	межсетевого взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; направления автоматизации бухгалтерской деятельности; назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; основные угрозы и методы

				обеспечения информационной безопасности.	обеспечения информационной безопасности.
	Уметь: обрабатывать текстовую табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;	Частично освоенное умение обрабатывать текстовую табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться автоматизированными системами	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение обрабатывать текстовую табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение обрабатывать текстовую табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными	Сформированное умение обрабатывать текстовую табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

	применять методы и средства защиты бухгалтерской информации	делопроизводства; применять методы и средства защиты бухгалтерской информации	автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства защиты бухгалтерской информации	модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства защиты бухгалтерской информации	пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства защиты бухгалтерской информации
ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о	Фрагментарные знания о законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма,	Общие, но не структурированные знания о законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и	Сформированные систематические знания о законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных

	порядке изъятия бухгалтерских документов; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
	Уметь: оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность	Частично освоенное умение оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение оценивать соответствие производимых хозяйственных	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение оценивать соответствие производимых хозяйственных	Сформированное умение оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и

	использования активов правовой и нормативной базе; отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.	эффективность использования активов правовой и нормативной базе; отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.	операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.	операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.	эффективность использования активов правовой и нормативной базе; отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерской (финансовой) и консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, об ответственности за непредставление или	Фрагментарные знания о законодательство Российской Федерации о бухгалтерской (финансовой) и консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, об ответственности за	Общие, но не структурированные знания о законодательство Российской Федерации о бухгалтерской (финансовой) и консолидированной финансовой отчетности, аудиторской	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о законодательство Российской Федерации о бухгалтерской (финансовой) и консолидированной финансовой отчетности,	Сформированные систематические знания о законодательство Российской Федерации о бухгалтерской (финансовой) и консолидированной финансовой отчетности,

	представление недостоверной отчетности; - определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; методы группировки и перенесения	непредставление или представление недостоверной отчетности; - определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; методы группировки и	деятельности, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; - определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой)	аудиторской деятельности, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; - определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы	аудиторской деятельности, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; - определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы

	обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости.	перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости.	отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; порядок организации получения аудиторского	бухгалтерской (финансовой) отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных	бухгалтерской (финансовой) отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных

			заключения в случае необходимости.	операций; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости.	операций; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости.
	Уметь: устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	Частично освоенное умение устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	Сформированное умение устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет,	Знать: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного	Фрагментарные знания законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного	Общие, но не структурированные знания законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в области социального и медицинского	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в области социального и медицинского	Сформированные систематические знания законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в области социального и медицинского

учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственн ые внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательст вом сроки	обеспечения; гражданское, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы,	обеспечения; гражданское, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы,	страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в	страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций	страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки

	внебюджетные фонды и государственные органы статистики; содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.	внебюджетные фонды и государственные органы статистики; содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.	государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.	в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.	представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.
	Уметь: анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами.	Частично освоенное умение анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами.	Сформированное умение анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами.
ПК 4.4 Проводить	Знать: теоретические основы	Фрагментарные знания теоретические основы	Общие, но не структурированные	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические

контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности	внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности	внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности	знания теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки	пробелы представления теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;	знания теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев

	(банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль.	(банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль.	несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль.	состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль.	оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль.
	Уметь: определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки	Частично освоенное умение определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического	Сформированное умение определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического

	проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;	проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;	субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе	субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе	субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие

	оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта.	оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта.	проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта.	проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта.	работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта.
ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана	Знать: виды экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; - состав	Фрагментарные знания виды экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; - состав	Общие, но не структурированные знания виды экономических разделов планов предприятий различных форм собственности,	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления виды экономических разделов планов предприятий различных форм	Сформированные систематические знания виды экономических разделов планов предприятий различных форм

	показателей экономических разделов планов предприятий; основные инструменты математического анализа, математической статистики, используемые при расчете экономических показателей.	показателей экономических разделов планов предприятий; основные инструменты математического анализа, математической статистики, используемые при расчете экономических показателей.	организаций и ведомств; - состав показателей экономических разделов планов предприятий; основные инструменты математического анализа, математической статистики, используемые при расчете экономических показателей.	собственности, организаций и ведомств; - состав показателей экономических разделов планов предприятий; основные инструменты математического анализа, математической статистики, используемые при расчете экономических показателей.	собственности, организаций и ведомств; - состав показателей экономических разделов планов предприятий; основные инструменты математического анализа, математической статистики, используемые при расчете экономических показателей.
	Уметь: выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	Частично освоенное умение выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; представить результаты работы в соответствии с принятыми в	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; представить результаты работы в соответствии с	Сформированное умение выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; представить результаты работы в соответствии с принятыми в

			организации стандартами.	принятыми в организации стандартами.	организации стандартами.
ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Знать: методы и способы сбора, анализа и обработки экономической информации; методы и способы выявления и оценки рисков.	Фрагментарные знания методы и способы сбора, анализа и обработки экономической информации; методы и способы выявления и оценки рисков.	Общие, но не структурированные знания методы и способы сбора, анализа и обработки экономической информации; методы и способы выявления и оценки рисков.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления методы и способы сбора, анализа и обработки экономической информации; методы и способы выявления и оценки рисков.	Сформированные систематические знания методы и способы сбора, анализа и обработки экономической информации; методы и способы выявления и оценки рисков.
	Уметь: использовать методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и	Частично освоенное умение использовать методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом	Сформированное умение использовать методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять

	достоверную информацию о работе объекта определять объем работ по экономическому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения экономического анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.	достоверную информацию о работе объекта определять объем работ по экономическому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения экономического анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.	источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта определять объем работ по экономическому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения экономического анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.	будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта определять объем работ по экономическому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения экономического анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.	источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта определять объем работ по экономическому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения экономического анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.
ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и	Знать: структуру финансов и их роль в финансовой системе общества; основы финансового менеджмента, методические документы по	Фрагментарные знания структуру финансов и их роль в финансовой системе общества; основы финансового менеджмента, методические документы по	Общие, но не структурированные знания структуру финансов и их роль в финансовой системе общества; основы финансового менеджмента,	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления структуру финансов и их роль в финансовой системе общества; основы финансового менеджмента,	Сформированные систематические знания структуру финансов и их роль в финансовой системе общества; основы финансового менеджмента,

рисков	финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности	финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности	методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности	методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности	методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности
	Уметь: проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа	Частично освоенное умение проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического	Сформированное умение проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять

	экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).	финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).	субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).	субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты,	результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты,

				бизнес-планы).	бизнес-планы).

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	Ответ
1.Единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета – это _____отчетность, (укажите о какой отчетности идет речь).	Напишите пропущенное понятие (термин) **бухгалтерская**
2.Единые требования к бухгалтерскому учету, в том числе бухгалтерской (финансовой) отчетности установлены в _____ (укажите вид нормативного документа).	Напишите пропущенное понятие (термин) **федеральном законе**
3. Как называется период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность?	Укажите ответ **отчетный**
4. В соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» бухгалтерская (финансовая) отчетность считается составленной после подписания ее _____экономического субъекта (укажите должностное лицо).	Напишите пропущенное понятие (термин) **руководителем**
5. Что не входит в состав годовой бухгалтерской отчетности, согласно ФЗ «О бухгалтерском учете»: (выберите правильный ответ) 1.учетная политика; 2. бухгалтерский баланс; 3. отчет о финансовых результатах; 4. приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	Укажите номер правильного ответа **1 – учетная политика**
6. Укажите верно ли утверждение, что упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность, могут составлять все предприятия, если это положение закреплено в ее учетной политике? (укажите: да/нет)	Укажите ответ **нет**
7. «……» документы содержат признаки двух или даже трех типов документов	Укажите ответ **комбинированные**
8. По объему отраженных хозяйственных операций документы делятся на первичные (единичные) и «……»	Укажите ответ **сводные**.
9. По способу использования документы делятся на «…….» и накопительные	Укажите ответ **разовые**
10. По месту составления документы делятся на внутренние и «…..»	Укажите ответ **внешние**
11. Для перевозки наличных денег кредитная организация	Укажите ответ

	может привлекать организации, оказывающие услуги по перевозке ценных грузов?	**да**
12.	«…….» организации в свою очередь предъявляет инкассатору образец пломбы, передает сумку с наличными деньгами, накладную к сумке и квитанцию к сумке.	Укажите ответ **кассир**
13.	Предприятие может иметь несколько расчетных счетов, в том числе и в разных банках?	Укажите ответ **да**
14.	«…….» продукции – выраженные в денежной форме затраты предприятия на производство и реализацию продукции.	Укажите ответ **себестоимость**
15.	Затраты в зависимости от способа включения их в расчет при формировании затрат по конкретному виду продукции (работ, услуг) подразделяются «……» на и косвенные.	Укажите ответ **прямые**
16.	«……..» результат представляет собой прибыль или убыток или разницу от сравнения сумм доходов и расходов организации	Укажите ответ **Финансовый**
17.	По степени использования в производственно - хозяйственной деятельности основные фонды подразделяются на: 1)основные средства в эксплуатации; 2)основные средства в запасе; 3)основные средства на консервации; 4)все варианты верны	Укажите номер правильного ответа **4 - все варианты верны**
18.	По сроку использования в организации, согласно трудовым договорам, персонал подразделяется на: 1)непостоянный 2)сезонный 3)разовый	Укажите номер правильного ответа **2 - сезонный**
19.	К источникам формирования средств организации относят: 1) собственный капитал 2) заемный капитал 3) оба варианта верны 4) нет верного ответа	Укажите номер правильного ответа **3 - оба варианта верны**
20.	По степени использования в производственно - хозяйственной деятельности основные фонды подразделяются на: 1)основные средства в эксплуатации; 2)основные средства в запасе; 3)основные средства на консервации; 4)все варианты верны	Укажите номер правильного ответа **4 - все варианты верны**

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

Задание	**Ответ**
1. Бухгалтерская финансовая отчетность, составленные в электронном виде, подписываются _____ подписью. (вставить пропущенное слово)	Напишите пропущенное понятие (термин)

	электронной
2. Начиная с годовой бухгалтерской отчетности за _____ год, все налогоплательщики, в том числе субъекты малого предпринимательства, должны представлять обязательный экземпляр бухгалтерской отчетности исключительно в электронном виде (укажите ответ в 4-х значном формате: гггг)	Напишите пропущенное понятие (термин) **2020**
3. Информация о движении денежных средств в кассе обобщается в?	Укажите ответ **кассовой книге**
4. При исполнении обязательств покупателями делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета?	Укажите ответ **62**
5. Первоначальная стоимость объектов основных средств, внесенных в счет вклада в уставный капитал, определяется по стоимости?	Укажите ответ **согласованной**
6. Подтверждением данных налогового учета являются: 1) первичные учетные документы (включая справки бухгалтера); 2) аналитические регистры налогового учета; 3) расчет налоговой базы 4) все варианты ответов верны	Укажите номер правильного ответа **4 - все варианты ответов верны**
7. По назначению документы делятся на: 1) распорядительные; 2) исполнительные (или оправдательные); 3) бухгалтерского оформления; 4) комбинированные. 5) все варианты ответов	Укажите номер правильного ответа **5 - все варианты ответов**
8. По характеру документируемых операций различают документы: 1) денежные (приходные и расходные кассовые ордера и др.); 2) материальные (накладные, товарные отчеты и др.); 3) расчетные (платежные инструкции-поручения и др.). 4) все варианты ответов	Укажите номер правильного ответа **4 - все варианты ответов**
9.К содержанию и форме первичных документов предъявляются следующие основные требования: 1) документы должны составляться в момент совершения хозяйственной операции иди непосредственно после ее окончания; 2) должна соблюдаться форма документов, принятая и утвержденная к оформлению на данном предприятии; 3) в документе должны быть заполнены все реквизиты; 4) .все варианты ответов верны	Укажите номер правильного ответа **4 - все варианты ответов верны**
10.Бухгалтерский <…> это письменное подтверждение совершенной хозяйственной операции или права на ее совершение.	Укажите ответ **документ**
11. <…> контроль это контроль за целесообразностью совершения хозяйственной операции, когда руководящий персонал подписывает документы, содержащие распоряжение на выполнение хозяйственной операции.	Укажите ответ **Предварительный**
12. <…> контроль производится в процессе совершения хозяйственной операции.	Укажите ответ **текущий**
13. <…> контроль это осуществляется при получении документов и их обработке.	Укажите ответ **Последующий**
14. <…> документы содержат в себе распоряжения на совершение	Укажите ответ

хозяйственной операции: доверенность - на получение материальных ценностей; банковский чек - на получение денег со счета в банке; приказы на зачисление работников на работу, на их увольнение, на предоставление работнику отпуска и др.	**Распорядительные**
15. <…> документы содержат признаки двух или даже трех типов документов.	Укажите ответ **Комбинированные**
16.<…> документы отражают одну хозяйственную операцию.	Укажите ответ **Первичные**
17. <…> документы составляются на основе нескольких первичных документов для их объединения.	Укажите ответ **Сводные**
18. Главный бухгалтер назначается (освобождается) на должность 1. Министерством финансов РФ 2. налоговыми органами 3. руководителем организации 4. финансовым директором	Укажите номер правильного ответа **3 - руководителем организации**
19. Вновь созданная организация оформляет учетную политику не позднее 1. 30 дней с начала календарного года 2. 60 дней со дня государственной регистрации 3. 90 дней с начала календарного года 4. 90 дней со дня государственной регистрации	Укажите номер правильного ответа **4 - 90 дней со дня государственной регистрации**
20. Для исправления ошибочно подсчитанной итоговой суммы в регистре применяется способ	Укажите ответ **корректурный**

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период

Задание	**Ответ**
1. Бухгалтерская отчетность составляется по данным: (выберите правильный ответ) 1) главной книги 2) первичных документов, 3) учетных регистров 4.) бухгалтерских балансов	Укажите номер правильного ответа **1 – главной книги**
2. Обязательная полная инвентаризация всех активов и обязательств проводится перед составлением _____отчетности. (укажите вид бухгалтерской отчетности)	Напишите пропущенное понятие (термин) **годовой**
3. Основным элементом бухгалтерского баланса является _____.	Напишите пропущенное понятие (термин) **статья**
4. Какая часть баланса заполняются по данным дебетовых остатков активных счетов?	Укажите ответ **актив**
5. Какая часть баланса заполняются по данным кредитовых остатков пассивных счетов?	Укажите ответ

	пассив
6. Строение баланса основывается на принципе _____, который выражен уравнением: Активы = собственный капитал + обязательства.	Напишите пропущенное понятие (термин) **двойственности**
В составе каких расходов при заполнении отчета о прибылях и убытках отражаются расходы, связанные с предоставлением за плату во временное пользование своих активов, не являющихся предметом деятельности организации?	Укажите ответ **составе прочих расходов**
По какой статье формы 2 отражается сумма превышения фактической производственной себестоимости выпущенной продукции, если организация использует в текущем учете счет 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»	Укажите ответ **по статье «Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг»**
Совокупность способов ведения экономическим субъектом бухгалтерского учета - это	Укажите ответ **Учетная политика**
Вправе ли организация представлять в промежуточной отчетности (кроме предусмотренных нормативными документами форм отчетности) иные отчетные показатели, в том числе пояснительную записку	Укажите ответ **да**
В пассиве баланса сгруппированы	Укажите ответ **источники образования активов**
Включается ли в сводную отчетность финансовые вложения головной организации в уставные капиталы дочерних обществ	Укажите ответ **нет**
Может ли организация после итоговых данных об ее активах, капитале, резервах и обязательствах в бухгалтерском балансе приводить информацию о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах	Укажите ответ **да**
Подлежат ли разграничению в отчете о прибылях и убытках доходы и расходы организации с разделением на обычные и прочие	Укажите ответ **да**
Отчетной датой для составления бухгалтерской отчетности считается	Укажите ответ **последний календарный день отчетного периода**

Собственным капиталом организации являются	Укажите ответ **уставный, добавочный, резервный капиталы, нераспределенная прибыль**
Имущество, приобретенное за плату, в бухгалтерском балансе отражается	Укажите ответ **в сумме фактических затрат на приобретение**
Имеют ли право некоммерческие организации не представлять в составе годовой бухгалтерской отчетности отчет о движении денежных средств	Укажите ответ **имеют при отсутствии соответствующих данных**
Принципы составления отчетности	Укажите ответ **нейтральности, существенности и достоверности**
Система показателей, отражающих имущественное и финансовое положение организации, а также финансовые результаты ее деятельности, - это	Укажите ответ **бухгалтерская отчетность**

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки

Задание	**Ответ**
1.Как называется форма отчетности, содержащая числовые показатели выручки от продажи товаров, продукции, работ, услуг за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов и других обязательных платежей (нетто-выручка), себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг за отчетный период?	Укажите ответ **отчет о финансовых результатах**
2. Как называется форма отчетности, содержащая информацию о величине капитала на начало отчетного периода, его изменениях с указанием причин, повлекших увеличение или уменьшение капитала, и о величине капитала на конец отчетного периода?	Укажите ответ **отчет о движении капитала**
3. Какие из приведенных разделов и групп относятся к пассиву баланса? 1) внеоборотные активы, основные средства	Укажите номер правильного ответа

2) денежные средства, краткосрочные финансовые вложения 3) долгосрочные и краткосрочные обязательства 4) запасы, затраты, налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	**3 - долгосрочные и краткосрочные обязательства**
4. В каком разделе баланса отражается дебиторская задолженность? 1) первом 2) втором 3) третьем 4) четвертом 5) пятом	Укажите номер правильного ответа **2 - втором**
5. способ экономической группировки активов организации, источников их формирования, раскрывающих имущественное и финансовое состояние организации в денежной оценке за определенный период времени	Укажите ответ **Бухгалтерский баланс**
6. Включаются ли в сводный бухгалтерский баланс при объединении бухгалтерской отчетности головной организации и дочерних обществ показатели, отражающие дебиторскую и кредиторскую задолженность между головной организацией и дочерними обществами, а также между дочерними обществами	Укажите ответ **нет**
7. Должны ли подтверждаться статьи бухгалтерской отчетности, составляемой за отчетный год, результатами инвентаризации активов и обязательств	Укажите ответ **да**
8. документ, устанавливающий минимально необходимые требования к бухгалтерскому учету и допустимые способы его ведения.	Укажите ответ **Стандарт бухгалтерского учета**
9. Готовая продукция по строке «Готовая продукция и товары для перепродажи» баланса при использовании счета 40 отражается по…… себестоимости:	Укажите ответ **нормативной (плановой)**
10. В составе каких расходов отражается в отчете о прибылях и убытках возмещение стоимости основных средств в виде амортизационных отчислений	Укажите ответ **в составе расходов по обычным видам деятельности**
11. Базой для заполнения стоки «Чистая прибыль (непокрытый убыток) отчетного периода» в отчете о прибылях и убытках являются счета аналитических данных к счету:	Укажите ответ **99 «Прибыли и убытки»**
12. Чистая прибыль экономического субъекта представляет собой разницу между	Укажите ответ **доходами и расходами**
13. Исходя из требований МСФО, какой метод предусмотрен для составления отчета о движении денежных средств	Укажите ответ **Прямой**
14. Подлежит ли включению в состав показателей сводной отчетности финансовый результат от операций, проведенных в отчетном периоде между головной организацией и дочерними обществами	Укажите ответ **нет**

15. Может ли головная организация для составления консолидированной бухгалтерской отчетности использовать типовые формы бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках	Укажите ответ **может**
16. По полноте охвата совокупности статистическая отчетность классифицируется	Укажите ответ **сплошная и выборочная**
17. Источником формирования резервного капитала является	Укажите ответ **нераспределенная прибыль**
18. Из указанных видов отчетности организации к финансовой отчетности относится: 1) статистическая; 2) частная; 3) консолидированная.	Укажите номер правильного ответа **3 - консолидированная**
19. Организации могут составлять отчетность по формам: 1)принятым и разработанным ими самостоятельно; 2)утвержденным приказом Минфина России; 3)утвержденным органами ФНС России.	Укажите номер правильного ответа **1 - принятым и разработанным ими самостоятельно;**

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки

Задание	**Ответ**
1. В соответствии с ПБУ 18/02 в отчете о финансовых результатах организации должны быть раскрыты показатели, характеризующие налог на _____. (укажите вид налога)	Напишите пропущенное понятие (термин) **прибыль**
2. Какие предприятия могут не применять ПБУ 18/02 и формировать обязательства по налогу на прибыль на основании налоговой декларации.	Укажите ответ **малые**
3. Дебиторская задолженность – это оборотные активы сферы	Укажите ответ **обращения**
4. Регулярные продажи и покупки, затраты на оплату труда и общие накладные расходы отражаются в денежных потоках от …….операций	Укажите ответ **текущих**
5. Бухгалтерская отчетность организации в хозяйственной практике используется как база: 1) для расчета отчислений в государственные внебюджетные фонды; 2)для оценки финансового положения организации основными группами пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности; 3) для процесса отражения фактов хозяйственной деятельности на	Укажите номер правильного ответа **2 - для оценки финансового положения организации**

счетах бухгалтерского учета.	**основными группами пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности;**
6. Отчетность считается сопоставимой, елси в ней: 1) данные за периоды, предшествующие отчетному, сопоставимы с данными за отчетный период; 2) данные организации сопоставимы с данными других организаций; 3) содержится информация обо всех фактах хозяйственной деятельности организации.	Укажите номер правильного ответа **1 - данные за периоды, предшествующие отчетному, сопоставимы с данными за отчетный период;**
7. Бухгалтерская отчетность выполняет следующие функции: 1) позволяет снижать затраты на формирование отчетной финансовой информации; 2) обеспечивает преемственность в построении Плана счетов; 3)является информационной базой для принятия управленческих решений руководителями организации.	Укажите номер правильного ответа **3 - является информационной базой для принятия управленческих решений руководителями организации.**
8. Потребность в гармонизации учета и подходов к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности на международном уровне обусловлена: 1) неоднозначностью информации бухгалтерской (финансовой) отчетности, вызванной национальными различиями в ее составлении; 2) выходом национальных компаний на международный рынок; 3) требованиями крупнейших фондовых бирж к листингу ценных бумаг корпораций.	Укажите номер правильного ответа **3 - требованиями крупнейших фондовых бирж к листингу ценных бумаг корпораций.**
9. Отчетность считается достоверной, если она: 1) предполагает ненацеленность на интересы определенных групп пользователей финансовой информации; 2) не содержит существенных ошибок или пристрастных оценок и правдиво отражает хозяйственную деятельность; 3)сформирована в соответствии с требованиями, установленными нормативными актами по бухгалтерскому учету.	Укажите номер правильного ответа **3 -сформирована в соответствии с требованиями, установленными нормативными актами по бухгалтерскому учету.**
10. Комплекс задач содержит информацию о: 1. качественно однородных ресурсах предприятия; 2) учете основных средств предприятия; 3) количественно однородных ресурсах предприятия.	Укажите номер правильного ответа **1 - качественно**

	однородных ресурсах предприятия;
11. Информационное обеспечение компьютерной обработки данных бухгалтерского учета состоит из	Укажите ответ **внемашинного и внутримашинного**
12. Основными носителями внешней информации при автоматизированной обработке являются	Укажите ответ **входные и выходные документы**
13. Сколько фаз обработки могут выделить информационные связи комплекса учетных задач?	Укажите ответ **3**
14. Бухгалтерский баланс имеет типовую форму	Укажите ответ **№1**
15. Для реформирования национальной системы бухгалтерского учета в качестве ориентира выбраны принципы	Укажите ответ **содержащиеся в системе МСФО**
16. Методические подходы к формированию бухгалтерской отчетности регламентирует	Укажите ответ **ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»;**
17. Бухгалтерская отчетность бывает	Укажите ответ **Годовая, промежуточная**
18. Достоверность публикуемой бухгалтерской (финансовой отчетности подтверждается	Укажите ответ **независимой аудиторской организацией**
19. При составлении форм бухгалтерской (финансовой) отчетности в основном используются	Укажите ответ **данные аналитического и синтетического учета, оборотные ведомости**
20. Содержание регистров бухгалтерского учета и внутренней бухгалтерской отчетности	Укажите ответ **является коммерческой тайной**

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана

Задание	Ответ
1. Важной функцией анализа финансовой отчетности является: 1. научное обоснование текущих и перспективных планов ; 2. изучение характера действий экономических законов; 3. контроль за экономным использованием ресурсов; 4. контроль за управлением производства.	Укажите номер правильного ответа **1**
2. В отчете о движении денежных средств денежные потоки по основной деятельности, приносящей доход, отражаются в разделе: _____.	Напишите пропущенное понятие (термин) **операционная деятельность**
3. В бухгалтерском балансе содержится информация об имуществе организации за _____ отчетных периода	Укажите ответ **3**
4. Регулярные продажи и покупки, затраты на оплату труда и общие накладные расходы отражаются в денежных потоках от …… операций	Укажите ответ **текущих**
5. Дебиторская задолженность – это оборотные активы сферы	Укажите ответ **обращения**
6. Источником формирования резервного капитала является	Укажите ответ **нераспределенная прибыль**
7. Статистическую отчетность характеризует	Укажите ответ **документальная обоснованность**
8. Основой учета численности работников на предприятии их премии увольнения служит	Укажите ответ **приказ**
9. Бухгалтерской записи д75 к80 соответствует хозяйственная операция…	Укажите ответ **сформирован уставной капитал**
10. Оценка стоимости чистых активов производится АО	Укажите ответ **ежеквартально**
11. Суммы созданных резервов организации включаются в состав:	Укажите ответ **операционных расходов**
12. В приложении к бухгалтерскому балансу НМА отражаются по стоимости	Укажите ответ **первоначальной**
13. Все коммерческие расходы списываются на:	Укажите ответ **Себестоимость продукции**

14. К первому уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета относятся	Укажите ответ **Законодательные акты**
15. При приобретении НМА за счет целевого финансирования они принимаются к бухгалтерскому учету по стоимости:	Укажите ответ **первоначальной**
16. Показатели, имеющие отрицательные значения отражаются:	Укажите ответ **В круглых скобках**
17. К третьему уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета относятся	Укажите ответ **инструкции**
18. Ошибки в бухгалтерском учете и отчетности могут быть: 1) технические и методологические; 2) умышленные и непреднамеренные; 3) внутренние и внешние;	Укажите номер правильного ответа **1 - технические и методологические;**
19.Производимые исправления оформляются: 1) справкой бухгалтера, которая должна иметь обязательные реквизиты первичного документа; 2) справкой бухгалтера, которая не должна иметь обязательные реквизиты первичного документа; 3) справкой бухгалтера, которая должна быть заверена у натариуса;	Укажите номер правильного ответа **1 - справкой бухгалтера, которая должна иметь обязательные реквизиты первичного документа;**
20.В случаях выявления неправильного отражения хозяйственных операций текущего периода до окончания отчетного года исправления производятся записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета: 1)в том месяце, когда были выявлены искажения; 2) в конце года; 3) в течении 30-ти дней после обнаружения;	Укажите номер правильного ответа **1 - в том месяце, когда были выявлены искажения;**

МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности

Задание	Ответ
1. Укажите верно ли утверждение, что бухгалтерская (финансовая) отчетность, которая подлежит обязательному аудиту должна публиковаться вместе с аудиторским заключением? (укажите: да/нет)	Укажите ответ **да**

2. Достоверность публикуемой отчетности подтверждается путем проведения _____проверки (укажите пропущенное слово).	Напишите пропущенное понятие (термин) **аудиторской**
3. Характеризуя степень ликвидности активов, нематериальные активы, доходные вложения в материальные ценности и долгосрочные финансовые вложения относят к группе _____ активов.	Напишите пропущенное понятие (термин) **труднореализуемых**
4. Характеризуя степень срочности пассивов, долгосрочные кредиты и займы относят к группе _____ пассивов.	Напишите пропущенное понятие (термин) **долгосрочных**
5. Путем сравнения статей активов, сгруппированных по степени ликвидности, и пассивов, сгруппированных по срочности их оплаты определяется уровень _____ баланса.	Напишите пропущенное понятие (термин) **ликвидности**
6. Чистый оборотный капитал организации представляет собой разницу между: (вберите правильный вариант ответа) 1. внеоборотными активами и краткосрочными обязательствами; 2. оборотными активами и краткосрочными обязательствами; 3. оборотными активами и долгосрочными обязательствами; 4. внеоборотными активами и долгосрочными обязательствами.	Укажите номер правильного ответа **2**
7. Какой прием анализа отчетности используется для изучения абсолютных показателей, представленных в отчетности?	Укажите ответ **чтение отчётности**
8. Что будет являться информационной базой для проведения финансового анализа	Укажите ответ **данные бухгалтерского учета и отчетности**
9. Отвлечение из хозяйственного оборота собственных оборотных средств предприятия	Укажите ответ **дебиторская задолженность**
10. В наибольшей степени влиянию инфляции подвержены	Укажите ответ **основные средства**
11. Стоимость объектов промышленной и интеллектуальной собственности и иных имущественных прав	Укажите ответ **основной капитал**
12. Стоимость объектов промышленной и интеллектуальной собственности и иных имущественных прав	Укажите ответ **нематериальные активы**
13. Дебиторская задолженность – это наиболее ликвидная статья активов, так ли это	Укажите ответ **нет**
14. Соотношение собственных и заемных средств	Укажите ответ

	коэффициент автономии
15. Способность хозяйствующего субъекта быстро погасить свою задолженность	Укажите ответ **ликвидность**
16. Бухгалтерская отчетность коммерческой организации представляется контролирующему органу	Укажите ответ **Налоговым органом**
17. Элементом чего будет финансовый анализ: 1) управленческого анализа 2) экономического анализа 3) финансового состояния анализа	Укажите номер правильного ответа **2 - экономического анализа**
18. Один из блоков анализа, из которых состоит методика финансового анализа: 1) трудовые ресурсы 2) издержки на производство 3) финансовые состояния	Укажите номер правильного ответа **3 - финансовые состояния**
19. Один из блоков анализа, из которых состоит методика финансового анализа: 1) финансовые результаты 2) поведение предприятий 3) издержки на производство	Укажите номер правильного ответа **1 - финансовые результаты**
20. Оборотные средства по степени ликвидности могут быть: 1) не ликвидными 2) абсолютно ликвидными 3) ликвидными	Укажите номер правильного ответа **2 - абсолютно ликвидными**

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

Задание	**Ответ**
1. Для того, чтобы установить, насколько рационально предприятие управляет собственными и заемными средствами в течение анализируемого периода проводят анализ _____.	Напишите пропущенное понятие (термин) **финансовой устойчивости**
2. Путем вычитания из суммы активов организации суммы ее обязательств оправляется размер _____ активов (укажите показатель).	Напишите пропущенное понятие (термин) **чистых**
3. Вертикальный анализ показателей деятельности предприятия — это _____.	Напишите пропущенное понятие (термин)

	анализ структуры
4. Метод коэффициентов — это:	Укажите ответ **анализ расчетных показателей**
5.Эффективность использования основных фондов определяется с помощью показателя: 1) амортизации; 2) фондоёмкости; 3) производительности труда; 4) рентабельности.	Укажите номер правильного ответа **4 - рентабельности**
6. Какая задолженность приводит к отвлечению собственных оборотных средств из хозяйственного оборота предприятия?	Укажите ответ **дебиторская**
7. В обязательства отчетного сегмента не включается задолженность по	Укажите ответ **налогу на прибыль**
8. Год, когда был образован Комитет по международным стандартам финансовой отчетности	Укажите ответ **1973**
9. Какая доля участия головной организации в уставном капитале (голосующий акциях) другой организации является основанием для признания последней в качестве дочернего общества?	Укажите ответ **50-100%**
10. Какая доля участия головной организации в уставном капитале (голосующий акциях) другой организации является основанием для признания последней в качестве зависимого общества?	Укажите ответ **20-50%**
11. Какой показатель можно рассчитать на основе показателей отчета о прибылях и убытках?	Укажите ответ **рентабельность производства**
12. Какой показатель связывает отчет о прибылях и убытках и бухгалтерский баланс?	Укажите ответ **чистая прибыль (непокрытый убыток)**
13. Отчетная дата - это:	Укажите ответ **последний день отчетного периода**
14. Отчетный период для составления бухгалтерской отчетности - это:	Укажите ответ **год**
15. Сколько существует уровней регулирования бухгалтерского учета?	Укажите ответ **четыре**
16. Существует уровней регулирования международного бухгалтерского учета:	Укажите ответ **два**
17. Когда темпы роста выручки меньше темпов роста активов происходит:	**3 - Снижение отдачи активов**

1) Повышение отдачи активов 2) Повышение финансовой устойчивости 3) Снижение отдачи активов	
18. Что из перечисленного будет задачей анализа финансового состояния предприятия: 1) определение имущества предприятия 2) определение собственного капитала 3) определение финансовой устойчивости, кредитоспособности, платежеспособности	Укажите номер правильного ответа **3 - определение финансовой устойчивости, кредитоспособности, платежеспособности**
19. Соотношение собственных и заемных средств: 1) коэффициент финансовой стабильности 2) коэффициент финансовой устойчивости 3) коэффициент автономии	Укажите номер правильного ответа **3 - коэффициент автономии**
20. В качестве оборота при расчете показателя оборачиваемости дебиторской задолженности используется: 1) себестоимость реализованной продукции 2) выручка от реализации по безналичному расчету 3) только выручка от реализации	Укажите номер правильного ответа **2 - выручка от реализации по безналичному расчету**

ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

Задание	**Ответ**
1.Финансовая несостоятельность предприятия - это неспособность хозяйствующего субъекта удовлетворить требования _____по денежным обязательствам.	Напишите пропущенное понятие (термин) **кредиторов**
2. Для оценки выпущенной продукции с точки зрения ее соответствия установленным требованиям используются _____показатели.	Напишите пропущенное понятие (термин) **качественные**
3. Подлежит ли обязательному аудиту консолидированная годовая финансовая отчетность хозяйствующих субъектов? (да\нет)	Укажите ответ **да**
4. Деятельность организации, связанная с осуществлением краткосрочных финансовых вложений, выпуском облигаций и иных ценных бумаг краткосрочного характера, выбытием ранее приобретенных на срок до 12 месяцев акций, облигаций и т.п.	Укажите ответ **Финансовая деятельность**
5. Вертикальный анализ бухгалтерского баланса проводится на основе:	Укажите ответ **Структуры активов и пассивов баланса**
6. Горизонтальный анализ бухгалтерского баланса заключен в	Укажите ответ

определении:	**Динамики активов и пассивов**
7. Коэффициент текущей ликвидности должен быть не ниже:	Укажите ответ **2,0**
8. Какая прибыль является исходной величиной для расчета налогооблагаемой прибыли	Укажите ответ **валовая**
9. Какое название носит задолженность предприятий, учреждений, организаций и отдельных лиц по платежам данному предприятию	Укажите ответ **дебиторская**
10. Какое название носит изучение абсолютных показателей, представленных в отчетности	Укажите ответ **Чтение отчетности**
11. Валовая прибыль представляет собой маржинальный доход, так ли это	Укажите ответ **нет**
12. Оптимальное равенство собственных и заемных средств позволяет покрыть обязательства перед кредиторами за счет	Укажите ответ **Собственных средств**
13. Прибыль от продаж определяет вычитание из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов, так ли это	Укажите ответ **да**
14. Постоянные пассивы по балансу (П4) это:	Укажите ответ **Итог 3 раздела пассива**
15. Наиболее срочные обязательства по балансу (П1) это	Укажите ответ **Кредиторская задолженность**
16. Что относится к направлению использования чистой прибыли: 1) Выплата налоговых платежей 2) Финансирование развития производства 3) Покрытие текущих издержек	Укажите номер правильного ответа **2 - Финансирование развития производства**
17. Актив баланса в РФ строится в таком порядке: 1) Замедления оборачиваемости средств 2) Ускорения оборачиваемости средств 3) Возрастающей ликвидности средств	Укажите номер правильного ответа **3 - Возрастающей ликвидности средств**
18. Итоговым финансовым результатом деятельности предприятия показана: 1) Валовый доход 2) Прибыль (убыток) от продаж 3) Чистая нераспределённая прибыль	Укажите номер правильного ответа **3 - Чистая нераспределённая**

	прибыль
19. К абсолютным показателям финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия, которые отражены в финансовой отчетности, относится: 1) Валовая прибыль 2) Прибыль (убыток) от продаж 3) оба варианта верны 4) нет верного ответа	Укажите номер правильного ответа **3 - оба варианта верны**
20. Когда темпы роста прибыли выше темпов роста выручки происходит: 1) Повышение рентабельности активов 2) Повышение рентабельности продаж 3) Снижение рентабельности продаж	Укажите номер правильного ответа **1 - Повышение рентабельности активов**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Критерии оценки зачета и экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете или экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете и экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны

существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

По дисциплине «Составление и использование бухгалтерской отчетности» предусмотрено выполнение курсовой работы.

Качество курсовой работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, если тема курсовой работы раскрыта в полной мере, работа выполнена самостоятельно, содержит анализ практических проблем. Представленный в ней материал свидетельствует о глубоком понимании автором рассматриваемых вопросов. Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т.д.), ссылок на литературные и нормативные источники, завершается конкретными выводами. Курсовая работа оформлена аккуратно, в соответствии с требованиями ГОСТа.

Оценка «хорошо» выставляется, если раскрыто основное содержание темы, работа выполнена преимущественно самостоятельно, содержит анализ практических проблем. Представленный в ней материал свидетельствует о достаточно глубоком понимании автором рассматриваемых вопросов. Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т. д.), ссылок на литературные и нормативные источники, завершается конкретными выводами. Имеются недостатки, не носящие принципиального характера. Курсовая работа оформлена аккуратно, в соответствии с требованиями ГОСТа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если тема курсовой работы раскрыто частично, работа выполнена в основном самостоятельно, содержит элементы анализа реальных проблем. Не все рассматриваемые вопросы изложены достаточно глубоко, есть нарушения логической последовательности, ограниченно применяется иллюстративно-аналитический материал (таблицы, диаграммы, схемы и т.д.), ссылки на литературные и нормативные источники. Курсовая работа оформлена с некоторыми нарушениями ГОСТа.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если не раскрыта тема курсовой работы. Работа выполнена несамостоятельно, носит описательный характер. Ее материал изложен неграмотно, без логической последовательности, применения иллюстративно-аналитического материала (таблиц, диаграмм, схем и т. д.), ссылок на литературные и нормативные источники, оформлен с грубыми нарушениями ГОСТа.