

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Принято
Ученым советом ФГБОУ ВО
«Казанский государственный
аграрный университет»
«22» июня 2022 года
Протокол № 18

Утверждено
Приказом ректора ФГБОУ ВО
«Казанский государственный
аграрный университет» № 356
от «28» июня 2022 года
Ректор, доцент
Валиев А.Р.



ПОЛОЖЕНИЕ

по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
обучающимися среднего профессионального образования в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Казань, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам среднего профессионального образования (далее – СПО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанский государственный аграрный университет» (далее – ФГБОУ ВО Казанский ГАУ, университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с:
– Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– Письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена);

– Федеральными государственными образовательными стандартами СПО (далее – ФГОС СПО);

– Уставом, локальными актами ФГБОУ ВО Казанский ГАУ;

1.3. Настоящее Положение обязательно для выполнения всеми структурными подразделениями ФГБОУ ВО Казанский ГАУ, реализующими программы среднего профессионального образования.

1.4. Положение устанавливает требования к выбору тематики, организации и методическому сопровождению выполнения выпускной квалификационной работы.

1.5. В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является обязательной частью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА). ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломной работы, дипломного проекта). Согласно ФГОС СПО в учебном плане на подготовку и защиту ВКР по специальностям отводится шесть недель, из них на подготовку ВКР – четыре недели и на защиту ВКР – две недели.

1.6. Цель защиты ВКР – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

1.7. В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются университетом по каждой образовательной программе среднего профессионального образования.

1.8. Председатели ГЭК по каждой образовательной программе СПО утверждаются не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

1.9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации в университете регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Казанский ГАУ.

1.10. Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

2. Определение темы выпускной квалификационной работы

2.1. Темы ВКР определяются выпускающей кафедрой и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

2.2. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена.

2.3. При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на расширении, развитии результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках профессионального модуля;

- на использовании результатов практических заданий, выполненных в рамках дисциплин, междисциплинарных курсов, практик.

2.4. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями выпускающей кафедры совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, рассматриваются предметной цикловой комиссией специальности, согласовываются с работодателем.

2.5. Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой. Задание на ВКР рассматривается предметными цикловыми комиссиями специальностей, подписывается руководителем ВКР и утверждается директором/деканом института/факультета (Приложение 1).

2.6. Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

3. Руководство выпускной квалификационной работой

3.1. Перечень тем выпускных квалификационных работ утверждается распорядительным актом.

3.2. Закрепление тем за обучающимися, назначение руководителей ВКР утверждается приказом ректора университета.

3.3. К каждому руководителю ВКР может быть прикреплено одновременно не более восьми выпускников.

3.4. В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка и выдача задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- разработка совместно с обучающимся индивидуального календарного графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- консультирование и оказание помощи обучающемуся по подбору необходимых материалов и источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- координирование работы консультантов по отдельным разделам ВКР;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

3.5. В обязанности консультанта ВКР входят:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения работы в части содержания консультируемых разделов ВКР;
- оказание методической помощи обучающемуся при выполнении намеченных работ и в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения консультируемых разделов ВКР;

3.6. Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная обучающимся, представляется руководителю.

3.7. Руководитель проверяет работу, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заведующему кафедрой.

3.8. В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Также руководитель высказывает свое мнение об общем уровне работы (проекта), вынося предварительную оценку (Приложение 2).

Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

4. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

4.1 Требования к содержанию, объему, структуре и оформлению ВКР определяются Методическими рекомендациями по подготовке и защите дипломных работ (проектов) по специальностям.

5. Рецензирование выпускных квалификационных работ

5.1. Для получения объективной оценки труда обучающегося-дипломника проводится рецензирование выпускной квалификационной.

5.2. Рецензент утверждается распоряжением ректора Университета не позднее чем за месяц до даты защиты.

5.3. Основные требования для назначения рецензентом – наличие у предполагаемого эксперта высшего профессионального образования и достаточно высокая компетенция в той сфере деятельности, по которой выполнена выпускная квалификационная работа.

5.4. В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты органов управления, учреждений, предприятий, обладающие опытом работы по направлению темы выпускной квалификационной работы, специалисты научно-исследовательских учреждений, преподаватели других учебных заведений.

5.5. Законченная выпускная квалификационная работа вместе с письменным отзывом руководителя передаётся на рецензирование.

5.6. Рецензирование ВКР имеет следующие этапы: проверка темы, наличие достаточных теоретических источников, примерного плана, логичность изложения материала, правильность оформления работы.

5.7. В рецензии дается характеристика ВКР в целом и ее отдельных разделов, оценивается актуальность и практическая значимость ВКР, использование новейших технологий в данном направлении деятельности, соответствие содержания поставленным целям и задачам, научный уровень, полноту и качество разработки темы.

Рецензент отмечает те разделы работы, которые характеризуют:

- исследовательские способности выпускника,
- умение прогнозировать динамику, тенденции развития объекта (процесса, задач, проблем).

В рецензии оцениваются:

- системность, логическая взаимосвязь всех частей выпускной квалификационной работы друг с другом и с более общей задачей (проблемой),
- ясность изложения материала и выбор инструментов для решения поставленной задачи;
- возможность практической реализации,
- уровень экономической обоснованности, эффективности решений;
- вопросы, которые не получили достаточного освещения в ВКР, либо совсем отсутствуют;
- уровень теоретической подготовки обучающегося, его умение самостоятельно использовать полученные общие и профессиональные компетенции для решения профессиональных задач.

В заключительной части рецензии дается оценка выпускной квалификационной работы и ее соответствие требованиям ФГОС СПО по специальности. (Приложение 3).

5.8. Если результаты выпускной квалификационной работы принимаются к внедрению, то могут быть представлены акты о внедрении (использовании) результатов исследования.

5.9. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

5.10. Внесение изменений в дипломную работу после рецензирования не допускается.

5.11. Законченная и оформленная выпускная квалификационная работа подписывается обучающимся, руководителем, рецензентом и вместе с письменными отзывами руководителя и рецензента представляется в учебную часть. Вопрос о допуске обучающегося к защите принимает заведующий выпускающей кафедр, который делает соответствующую запись на дипломной работе (проекте).

6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

6.1 К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из программ подготовки специалистов среднего звена и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

6.2 Допуск выпускника к защите ВКР осуществляется путем издания приказа ректора университета за 1-2 дня до защиты при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии на ВКР.

6.3 Выпускающая кафедра имеет право проводить предварительную защиту ВКР.

6.4 Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых

заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

6.5 Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК, членами комиссии ГЭК и хранится в архиве Университета. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

6.6. На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и включает доклад обучающегося (не более 10 минут), вопросы членов комиссии, ответы обучающегося, чтение отзыва и рецензии. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

6.7. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

6.8. При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

6.9. Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК.

6.10. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

6.11. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в университет на период времени, установленный университетом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена СПО. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается университетом не более двух раз.

6.12. Лицам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из университета.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные университетом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

6.13. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Оценки «отлично» заслуживают выпускные квалификационные работы, в которых полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы и дан ее анализ, содержится творческий подход к решению проблемных вопросов, сделаны обоснованные выводы и предложения и на все вопросы членов

государственной экзаменационной комиссии обучающийся при защите дал аргументированные ответы.

Оценки «хорошо» заслуживают выпускные квалификационные работы, в которых содержание изложено на достаточном теоретическом уровне, правильно сформулированы выводы и даны обоснованные предложения, а на все вопросы, заданные при защите, обучающийся дал правильные ответы.

Оценки «удовлетворительно» заслуживают выпускные квалификационные работы, в которых теоретические вопросы в основном раскрыты, выводы в основном правильны, однако предложения недостаточно аргументированы и не на все вопросы членов комиссии даны правильные ответы.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживают выпускные квалификационные работы, которые в основном отвечают предъявляемым требованиям, но при защите обучающийся не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т.е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

7. Хранение выпускных квалификационных работ

7.1. Выполненные ВКР хранятся после их защиты в архиве университета. Срок хранения определяется в соответствии с Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения. Срок хранения - в течение пяти лет после выпуска обучающихся из университета.

7.2. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

7.3. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах университета.

7.4. По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации директор/декан института/факультета имеет право разрешить снимать копии ВКР выпускников.

Образец оформления задания на выпускную квалификационную работу

СОГЛАСОВАНО

(наименование предприятия)

(должность)

(ф.и.о).

« ____ » _____ 20 ____

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ ФИО

« ____ » _____ 20 ____

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ/ПРОЕКТА)**

Обучающегося _____ курса _____ группы, специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), углубленная подготовка

(фамилия, имя, отчество полностью)

Тема выпускной квалификационной работы:

Исходные данные: материалы производственной (преддипломной) практики...наименование предприятия

Перечень подлежащих к разработке вопросов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Рассмотрено на заседании, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель комиссии

_____ / _____ /

подпись

ФИО

Руководитель выпускной квалификационной работы (дипломной работы/проекта)

_____ / _____ /

подпись

ФИО

Задание принял к исполнению _____

подпись

Дата выдачи задания « ____ » _____ 20 ____ г.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Казанский государственный аграрный университет**

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
(ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ/ПРОЕКТ)**

Обучающийся _____
_____ группы, специальности _____

Тема: _____

Руководитель _____

1. Оценка актуальности, значимости темы, рациональности структуры работы и ее соответствия теме

.....

2. Оценка степени раскрытия темы, выполнения цели, задания, отношение обучающегося к сбору материала и подготовке работы, уровня развития общих компетенций обучающегося

(описываются освоенные общие компетенции)

3. Характеристика работы по всем разделам, оценка аналитических способностей обучающегося

(описываются освоенные профессиональные компетенции)

4. Перечень основных разработок обучающегося и оценка их обоснования.

Наиболее существенными результатами, обладающими новизной, являются:

.....

5. Общий вывод о соответствии выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям (специальности подготовки, оформления, изложения, объему, и др.).

.....

6. Рекомендация руководителя о допуске выпускной квалификационной работы к защите: *Выпускная квалификационная работа Сидоровой И.И отвечает предъявляемым требованиям и допускается к процедуре защиты.*

.....

Руководитель выпускной квалификационной
работы (дипломной работы)

_____ ФИО

« ____ » _____ 201__ г.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Казанский государственный аграрный университет**

**РЕЦЕНЗИЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
(ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ/ПРОЕКТ)**

Обучающийся _____
_____ группы, специальности _____

Тема:

Рецензент (Ф.И.О., должность, место работы, если имеется -ученая степень, ученое звание)

(Текст рецензии : актуальность темы, анализ содержания темы, соответствие содержания работы плану и степень его раскрытия, оформления работы и ее качество. Положительные и отрицательные стороны работы. Вывод)

Заключение: выпускная квалификационная работа (дипломная работа) выполнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО, предъявляемыми к выпускной квалификационной работе (дипломной работе/проекта), и заслуживает _____ оценки.
(отличной, хорошей, удовлетворительной)

ФИО обучающийся готов к работе по профилю специальности

Должность рецензента _____ ФИО

« ____ » _____ 201__ г.