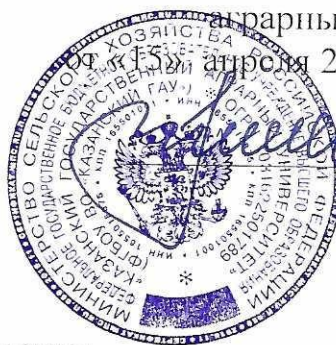


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Принято
Ученым советом ФГБОУ ВО
«Казанский государственный
аграрный университет»
«14» апреля 2022 года
Протокол №16

Утверждено
Приказом ректора ФГБОУ ВО
«Казанский государственный
аграрный университет»
«15» апреля 2022 года № 166
Ректор, доцент
А.Р. Валиев



ПОЛОЖЕНИЕ

о проектном обучении в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования «Казанский
государственный аграрный университет»

Казань, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проектном обучении в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанский государственный аграрный университет» (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Уставом федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Казанский государственный аграрный университет» (далее – Казанский ГАУ), локальными нормативными актами Казанского ГАУ.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок организации проектного обучения и является обязательным для всех структурных подразделений (институтов, факультета), осуществляющих образовательную деятельность по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Казанском ГАУ.

1.3. Проектное обучение способствует созданию условий для формирования профессиональных компетенций, приближая процесс обучения к практической деятельности, а также формирует индивидуальную траекторию образовательного процесса и повышает мотивацию к обучению.

1.4. Проектное обучение в Казанском ГАУ организуется с целью развития универсальных компетенций, определенных в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования, а также профессиональных компетенций, определенных в образовательной программе на основе профессиональных стандартов или иных нормативных правовых актов.

2. Цели и задачи проектного обучения

2.1 Целью проектного обучения является интеграция обучающимися знаний и навыков практической работы в процессе решения различных задач,

направленной на конечный результат, имеющих научное и практическое значение, а также формирование навыков командной работы и группового взаимодействия, в т.ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.2 Предметом проектного обучения является приобретение компетенций, которые могут быть успешно реализованы в сферах профессиональной деятельности, на которые направлена образовательная программа.

2.3 Задачами проектного обучения являются:

- формирование у обучающихся навыков практической проектной работы за счет применения изучаемых методов и подходов к решению реальных задач профессиональной деятельности;
- формирование навыков командной работы и выстраивания системы взаимодействий;
- профессиональная социализация, формирование у обучающихся социально-ответственного поведения;
- создание основы для развития профессиональных и личностных навыков обучающегося;
- достижение синергии знаний и навыков в ходе реализации поставленной цели при выполнении проектной работы;
- формирование проектной культуры;
- повышение мотивации к обучению;
- повышение конкурентоспособности будущих выпускников на рынке труда.

3. Характеристика проекта как основной формы проектного обучения

3.1 Проект представляет собой учебно-познавательную, исследовательскую или творческую деятельность обучающихся, характеризующуюся наличием проблемы, цели, ограниченностью ресурсов и направленную на достижение определенного и в достаточной степени уникального результата.

3.2 Основной целью проекта является решение определенной практически или теоретически значимой задачи, оформленное в виде конечного продукта (выпускной квалификационной работы), ориентированного на применение в реальной практической деятельности.

3.3 Основные требования, предъявляемые к проекту:

- разрабатываемый результат проектной работы и пути решения должны содержать элементы новизны;
- для выполнения работы над проектом должна быть создана команда состоящая из студентов разных направлений подготовки и специальности;

- работа над проектом должна выполняться в рамках жизненного цикла любого проекта;

- разработка проекта должна способствовать формированию профессиональных компетенций, определенных в образовательной программе.

3.4 Основными особенностями проекта, разрабатываемого обучающимися, являются реальность поставленных проблем, междисциплинарность и интегральность деятельности.

3.5 Важной характеристикой разрабатываемого проекта выступает его конкретность, то есть направленность на результат, который может быть рекомендован к использованию в реальной практической деятельности.

3.6 Основной целью проекта является решение прикладной задачи, чаще всего по запросу внешнего заказчика. Результатом такого проекта может быть разработанное и обоснованное проектное решение, бизнес-план, бизнес-модель, программное решение и т.п. Проект данного типа может являться бизнес-проектом при наличии возможности коммерциализации.

3.7 По источникам постановки задач выделяются следующие типы проектов:

- **внешний** - проект, выполняемый по запросу внешних заказчиков, в том числе между образовательными организациями высшего образования;

- **внутренний** - проект, выполняемый по инициативе структурных подразделений Казанского ГАУ, в том числе по инициативе обучающихся.

4. Организация проектного обучения

4.1 Для участников проектного обучения различают следующие основные функции:

- **организатор проектного обучения** – декан факультета и(или) директор института, который обеспечивает организацию проектного обучения на факультете/институте, в частности, координирование процесса распределения обучающихся по проектным командам, подготовка необходимой документации и т.д.;

- **руководитель проекта** – руководители ВКР студентов, которые обеспечивают организационно-методическую работу по разработке проекта и оформление документации в ходе и по итогам проекта;

- **исполнители проекта** – обучающиеся, непосредственно участвующие в разработке проекта;

- **консультант(ы)** – работник(и) профильной(ых) организации(й), консультирующий(е) членов проектной команды в рамках тематики проекта.

- **проектная команда** - обучающиеся, непосредственно участвующие в разработке проекта совместно с руководителями и консультантами. В рамках проектной команды определяется, в частности, руководитель команды, который отвечает за ведение и разработку проекта на всех стадиях, распределяются роли остальных участников команды с учетом его специфики;

Тематика проектов и составы проектных команд утверждается приказом ректора.

4.2 Первый этап проектного цикла - подготовительный (инициализация) - включает в себя изучение экономических, социальных и управленческих проблем в выбранной сфере, определение направления научной и практической мысли, критическую оценку направления и тенденции развития технологий. Уточнение идеи и ключевых целей проекта, окончательная формулировка темы проекта и разработка плана работы и календарного графика в рамках проекта (рисунок 1).

Результатом данного этапа должно быть формирование команды проекта, выбор руководителя проекта из числа обучающихся участников проектной команды, а также определение ролей остальных участников команды, определение и обоснование идеи и ключевых целей проекта, должен быть сформирован план управления проектом, который должен включать в себя состав и структуру работ по проекту, календарный план, уточненный план коммуникаций, оценку ресурсов, а также стоимости и рисков, если это применимо к конкретному проекту.

4.3 Второй этап - проектный (исполнение) - включает в себя разработку и/или реализацию основных положений проекта, подготовку научных и практических результатов в виде научных публикаций, докладов, отчетов и бизнес-плана. На данном этапе обучающиеся приобретают опыт выполнения проектов с учетом временных и других ресурсных ограничений, а также учатся готовить отчетные материалы о проделанной работе (рисунок 2).

4.4 Третий этап - заключительный - включает в себя защиту выпускной квалификационной работы и итогового отчета (бизнес-плана) перед государственной экзаменационной комиссией по результатам работы над проектом (рисунок 3).

4.5 Отчетным периодом в процессе проектного обучения является семестр. Проектные этапы могут выполняться как в течение одного, так и в течение нескольких семестров с достижением по результатам каждого семестра либо промежуточных, либо окончательных результатов по этапу. В начале каждого

ЭТАПЫ ПРОЕКТНОГО ОБУЧЕНИЯ



Рисунок 1 – Первый этап



Рисунок 2 - Второй этап

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ



Рисунок 3 - Третий этап

семестра проектной команде совместно с организатором и куратором рекомендуется составить план работы на текущий семестр с определением результатов, которых необходимо достигнуть по результатам работы в текущем отчетном периоде

5. Организация выполнения проекта

5.1 Начало работы над проектом возлагается на организаторов проектного обучения на факультете/институте, которые совместно с выпускающими кафедрами формируют Банк проектных тем для реализации в рамках разрабатываемых проектов. Обучающиеся могут самостоятельно предлагать тему проекта.

5.2 Тематика проектов разрабатывается выпускающей кафедрой и должна соответствовать видам профессиональной деятельности будущих выпускников в рамках образовательной программы. Количество тем проектов определяется таким образом, чтобы создаваемые проектные группы имели возможность выбора индивидуальной темы проекта, однако, допускается выбор одной темы несколькими группами для параллельной работы.

5.3 Проектная команда может предложить инициативный проект, проблематика которого предварительно согласовывается с куратором проекта и руководителями образовательных программ.

5.4 Формулировка предлагаемых тем должна отвечать следующим требованиям:

- актуальность, направленность на решение задач профессиональной деятельности будущего выпускника в рамках образовательной программы;
- перспективность, результат проекта может быть применен в настоящем, а также в будущих исследованиях и в практической деятельности;
- реальность, возможность получения конкретного результата;
- элементы новизны, результат проекта должен быть нацелен на поиск новых идей или качественно нового решения поставленной проблемы.

5.5 Название тем проектов должно реализовывать деятельностный подход к обучению: «Разработка...», «Создание...», «Формирование...», «Развитие...»; необходимо избегать слов: «поддержка», «улучшение», «усиление», «содействие», «координация» и т.п.

5.6 Банк проектных тем обсуждается и утверждается на заседании методического совета Университета.

5.7 После согласования Банк проектных тем становится доступным для выбора обучающимися. Выбор темы проекта сопровождается консультацией куратора проекта, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное

распределение времени на выполнение отдельных частей в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению проектов.

5.8 Обучающиеся в течение месяца после начала 6 семестра должны осуществить выбор темы, сформировать проектную команду, распределить роли и приступить к выполнению работ в соответствии с календарным графиком.

6. Организация работы проектных команд

6.1 Проектная команда может состоять из от 3 до 6 человек и формируется из числа студентов 3 курса, разных направлений подготовки и специальности. Проектная команда должна способствовать развитию навыков совместной работы в ходе решения реальных задач профессиональной деятельности.

6.2 Организаторы проектного обучения согласовывают календарный график выполнения проекта, сформированный руководителем команды. В рамках разработки проекта для каждого участника проектной команды определяются индивидуальные задачи со сроками их исполнения, которые увязываются с результатами других членов команды.

6.3 В каждом семестре обучения проектная команда должна дополнять решение поставленных проектных задач применением знаний по дисциплинам, изучаемым в текущем семестре.

6.4 В процессе выполнения проектов возможна корректировка состава проектных команд с учетом интересов ее участников.

6.5 Результаты проектной работы могут представляться на выставках, в виде публикаций и докладов на семинарах и конференциях, а также участвовать в конкурсах проектов.

6.6 Завершающим этапом выполнения проекта является ее защита. Для проведения процедуры защиты проектов назначается график защит, состав комиссий, секретарь комиссии. В состав комиссии входят председатели и члены ГЭК соответствующих направлений подготовки обучающихся входящих в состав команды проекта. Каждый участник проекта представляет свою часть выполненного проекта в виде выпускной квалификационной работы и руководитель команды представляет разработанный Бизнес план. Защита проекта оформляется отдельными протоколами ГЭК для каждого участника.