

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Принято
Ученым советом ФГБОУ ВО
«Казанский государственный
аграрный университет»
«17» февраля 2022 года
Протокол № 12

Утверждено
Приказом ректора ФГБОУ ВО
«Казанский государственный
аграрный университет» № 76
от «22» февраля 2022 года
Ректор, доцент
Валиев А.Р.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности
по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Казань, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанский государственный аграрный университет» (далее по тексту – Университет, Казанский ГАУ).

1.2. Настоящий Порядок является обязательным для всех структурных подразделений Казанского ГАУ.

1.3. Настоящий Порядок реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее - ДООП) разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05 сентября 2019 г. № 470 О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2020 г. № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196»;

- Письмо Минобрнауки России от 29.03.2016 N ВК-641/09 О направлении методических рекомендаций (вместе с Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей);

- Уставом Казанского ГАУ.

- локальными нормативными актами Казанского ГАУ.

1.4. Особенности реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и в области физической культуры и спорта регулируются Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об

образования в Российской Федерации".

1.5. Дополнительные общеобразовательные программы направлены на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- создание условий для получения начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.6. В Казанском ГАУ в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности реализуются следующие дополнительные общеобразовательные программы:

- дополнительные общеразвивающие программы для детей и взрослых;
- предпрофессиональные программы;
- программы довузовской подготовки.

Программы довузовской подготовки реализуются Центром довузовской подготовки и трудоустройства.

2. Содержание и структура дополнительных общеобразовательных программ

2.1. Содержание дополнительных общеобразовательных программ определяется в рамках следующих направленностей: технической, естественнонаучной, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, художественной, социально-гуманитарной.

2.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной подразделениями Университета.

2.3. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ

определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.4. Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании и представляют собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

2.5. Структура дополнительной общеобразовательной программы включает следующие разделы:

- общую характеристику программы;
- цель реализации образовательной программы;
- требования к результатам освоения программы;
- учебный план (и/или учебно-тематический план);
- содержание программы;
- организационно-педагогические условия реализации программы;
- сведения о разработчиках программы.

2.6. Общая характеристика программы содержит ссылки на нормативно-правовые основания разработки программы, описание категории(й) обучающихся, форм обучения и форм организации образовательной деятельности, трудоемкость обучения и режим занятий.

2.7. Цель реализации программы формулируется, исходя из направленности дополнительной образовательной программы.

2.8. Требования к результатам освоения программы определяют комплекс знаний, умений и навыков, которые должны формироваться у обучающегося в результате освоения программы.

2.9. Учебно-тематический план дополнительной общеобразовательной программы определяет:

- перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем и иных видов учебной деятельности обучающихся;
- формы аудиторных занятий;
- формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся.

В учебно-тематическом плане дополнительной общеобразовательной программы могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые могут проводиться по группам или индивидуально.

2.10. Содержание дополнительной образовательной программы раскрывается через краткое описание тем лекционных, лабораторных, практических и/или семинарских занятий, самостоятельной работы

обучающихся и используемых образовательных технологий.

2.11. Организационно-педагогические условия реализации программы содержат характеристики материально-технического, информационного и учебно-методического обеспечения, сведения об организации и кадровом обеспечении образовательного процесса.

2.12. Структурные подразделения Университета должны ежегодно обновлять дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3. Организация приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

3.1. Прием обучающихся (слушателей) на ДООП осуществляется в течение всего календарного года на очную, очно-заочную, заочную форму обучения, в том числе с применением дистанционных технологий и электронного обучения.

3.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.3. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Законом об образовании предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.4. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для ее освоения способности в области физической культуры и спорта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. На обучение по ДООП принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, заключившие договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

3.7. Содержание и условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность определяет Договор об образовании. Форма Договора об образовании утверждается приказом ректора или уполномоченного им лица.

3.8. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться по личным заявлениям поступающих (их законных представителей) (Приложение 1) или заявке юридического лица (Приложение 2).

3.9. Поступающие (их законные представители) при подаче заявления предъявляют документ(ы), удостоверяющий(ие) их личность и гражданство. Для удостоверения личности, в случае отсутствия подлинника или заверенного установленным порядком паспорта на момент подачи документов, поступающий должен представить справку, выданную правоохранительными органами, удостоверяющую личность и объясняющую причину отсутствия документа.

3.10. Вступительные испытания при приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам не предусматриваются, за исключением случаев, когда они предусмотрены условиями реализации данной программы.

3.11. Зачисление и отчисление обучающихся (слушателей) на ДООП осуществляется на основании приказа ректора Университета.

4. Требования к условиям разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ

4.1. Разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ должны строиться на следующих основаниях:

- свобода выбора образовательных программ и режима их освоения;
- соответствие образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- вариативность, гибкость и мобильность образовательных программ;
- разноуровневость (ступенчатость) образовательных программ;
- модульность содержания образовательных программ, возможность взаимозачета результатов;
- ориентация на метапредметные и личностные результаты образования;
- творческий и продуктивный характер образовательных программ;
- открытый и сетевой характер реализации.

4.2. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в Казанском ГАУ в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

4.3. Университет организуют образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы), а также индивидуально.

4.4. В пределах осваиваемой обучающимся ДООП допускается обучение по индивидуальному учебному плану. Содержание индивидуального учебного плана соответствует ДООП, которую осваивает обучающийся. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Форма индивидуального учебного плана утверждается приказом Университета.

Зачисление на обучение по индивидуальному учебному плану проводится на основании личного заявления обучающегося либо заявления родителя (законного представителя) обучающегося и по решению руководителя программы. Индивидуальный учебный план составляется для обучающегося руководителем ДООП.

4.5. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ определяются в утвержденной программе.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.6. Дополнительные общеобразовательные программы могут реализовываться как одним, так и несколькими педагогическими работниками Казанского ГАУ, а также с привлечением иных организаций, посредством сетевых форм реализации образовательных программ.

4.7. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

4.8. Обучение осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

4.9. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.10. Дополнительные общеобразовательные программы в Казанском ГАУ обновляются ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Программы довузовской подготовки обновляются в соответствии с документами, определяющими структуру и содержание контрольных измерительных материалов единого государственного экзамена, требованиями по организации и проведению государственной итоговой аттестации.

4.11. Реализация дополнительных общеобразовательных программ осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском языке). Для решения специальных образовательных целей дополнительное

образование может быть реализовано на иностранном языке в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о языке образования в Казанском ГАУ. Язык устанавливается конкретной образовательной программой.

4.12. Расписание занятий по дополнительным общеобразовательным программам составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся и утверждается руководителем отдела дополнительного образования.

4.13. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Университет может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

4.14. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых Казанским ГАУ) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Также Казанский ГАУ вправе в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. По отдельным видам программ могут устанавливаться дополнительные требования, что отражается в локальных нормативных актах Казанского ГАУ.

4.15. При реализации дополнительной общеобразовательной программы при наличии условий и согласия руководителя программы совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

4.16. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально. Определяются формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

4.17. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов Казанский ГАУ организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом

особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. Казанский ГАУ создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии. Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Университета, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.18 Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

В целях доступности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами Казанский ГАУ обеспечивает:

1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптацию официального сайта Казанского ГАУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Казанского ГАУ располагающему местом для

размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации;

3. Для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Казанского ГАУ, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение сток-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.19. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

4.20. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

4.21. При реализации дополнительных общеобразовательных программ обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов Казанским ГАУ обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

Программы реализуются подразделениями Казанского ГАУ, обладающими кадровыми, материально-техническими и иными ресурсами, необходимыми для организации процесса обучения.

4.22. Университет осуществляет обучение по дополнительным общеобразовательным программам на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого с родителями (законными представителями), с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

Правила оказания платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам устанавливаются Положением об оказании платных образовательных услуг.

5. Заполнение, выдача, учет и хранение документов об обучении

5.1. Университет выдает лицам, прошедшим обучение по дополнительным общеобразовательным программам, документы об обучении по образцу и в порядке, установленном соответствующим локальным актом Университета.

5.2. Документ об обучении (справка об обучении) выдается на бланке, разработанном Университетом самостоятельно. Образцы документов об обучении (справок об обучении) фиксируются соответствующим локальным актом Университета.

5.3. Бланк документа об обучении (справки об обучении) и документа о квалификации подписывается ректором Университета или уполномоченным им лицом.

5.4. Для учета выдачи документов в отделе дополнительного образования ведется книга регистрации выданных документов.

5.5. Испорченные при заполнении бланки документов об обучении подлежат уничтожению в установленном порядке а основании акта об уничтожении документов.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из Университета

– в связи с завершением обучения по дополнительным образовательным общеразвивающим программам;

– досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2. настоящего Порядка.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося и (или) законного представителя (родителя), оплачивающего его обучение;

2) по инициативе Университета в следующих случаях:

– невыполнения учащимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной образовательной программы и выполнению учебного плана;

– установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего

по вине учащегося и (или) законного представителя (родителя), его незаконное зачисление в Университет;

– установления нарушения учащимся Правил внутреннего распорядка Казанского ГАУ;

– за невыполнение условий договора об оказании платных образовательных услуг (обучающимся на платной основе);

– в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

– в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения.

3) в случае ликвидации Университета.

6.3. При отчислении обучающегося по инициативе Университета руководитель учебного подразделения обеспечивает направление обучающемуся, заказчику образовательной услуги, его законным представителям (родителям, опекуну, попечителю) уведомление о готовящемся отчислении:

- посредством электронной почты или СМС- рассылки соответственно на электронный адрес или на номер(-а) телефона(-ов);

- через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении – на почтовый адрес, указанный в документах обучающегося, хранящихся в его личном деле.

Уведомление направляется не менее чем за месяц до предполагаемого отчисления. По истечении месячного срока и в случае отсутствия письменного объяснения, а также не устранения причины отчисления руководитель образовательной программы обеспечивает комиссионное оформление акта об отсутствии письменных объяснений обучающегося, подлежащего отчислению (об отказе от дачи письменных объяснений обучающимся, подлежащим отчислению), в составе не менее трех сотрудников учебного подразделения из числа административно-управленческого персонала, профессорско-преподавательского состава и (или) учебно-вспомогательного персонала. Данный акт, письменное уведомление и извещение о его вручении адресату (получении адресатом) приобщается к документам, обосновывающим отчисление обучающегося.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора/уполномоченного проректора об отчислении обучающегося, на основании которого расторгается договор об оказании платных образовательных услуг.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, прекращаются с даты его отчисления из Университета.

6.5. При досрочном прекращении образовательных отношений, после издания приказа об отчислении обучающегося, Университет выдает отчисленному лицу справку об обучении (о периоде обучения) с перечнем изученных дисциплин и указанием их объема. Справка выдается по образцу,

установленному Университетом.

Приложение 1. Примерная форма заявления поступающего на ДООИ

Ректору (уполномоченному им лицу)

от

(Ф.И.О. полностью)

Дата рождения _____
зарегистрированного (проживающего) по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____

Контактные телефоны _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня (или указать Ф.И.О. несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение) в число обучающихся на обучение по дополнительной общеразвивающей/предпрофессиональной программе (нужное подчеркнуть):

_____ (наименование программы)

по _____ форме обучения,
на основе договора/за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/за счет бюджетов субъектов Российской Федерации (нужное подчеркнуть).

Дата _____

_____ (подпись)

С копией Лицензии на право осуществления образовательной деятельности, приложением к ней, Уставом Казанского ГАУ, Правилами внутреннего распорядка ознакомлен(а)

_____ (подпись)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных в целях организации обучения

_____ (подпись)

Поступающие, представившие заведомо ложные Документы (информацию), несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации

Приложение 2. Примерная форма заявки юридического лица

На бланке организации

Ректору (уполномоченному или лицу)

(полное название организации)

Прошу принять представителя(ей) организации на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

№ п.п.	Ф.И.О. (полностью), дата рождения	Серия и номер основного документа, удостоверяющего личность	Адрес, телефон	Уровень серия и № документа об образовании и год окончания	Наименование программы	Форма обучения	Сроки обучения	Согласие на обработку персональных данных слушателя в целях организации обучения

Оплату обучения гарантируем согласно договору.

Дополнительно сообщаем:

1. Почтовый адрес организации: _____

Тел.: _____ факс _____

E-mail: _____

2. Банковские реквизиты для заключения договора _____

С копией Лицензии на право осуществления образовательной деятельности, приложением к ней, Уставом Казанского ГАУ, Правилами внутреннего распорядка ознакомлен(а)

Руководитель _____ / _____ (Ф.И.О.)

М.П.