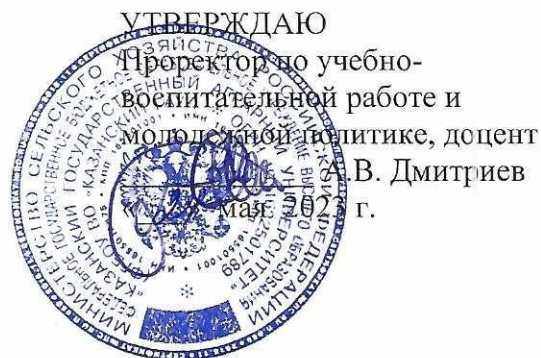




**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)**

Институт экономики  
Кафедра философии и права



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.07 Татарский язык**

по специальности среднего профессионального образования

**23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,  
систем и агрегатов автомобилей**

Форма обучения  
**очная**

Казань-2023

Составитель:

доцент, к.филол.н.  
Должность, ученая степень, ученое звание

  
Подпись

Барсукова Рамсия Сибяхатулловна  
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филол.н., доцент  
Должность, ученая степень, ученое звание

  
Подпись

Нежметдинова Фарида  
Тансыковна  
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

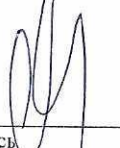
к.э.н., доцент  
Должность, ученая степень, ученое звание

  
Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович  
Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

  
Подпись

Низамутдинов Мараг  
Мингалиевич  
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

# 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Татарский язык»:

| Код и содержание компетенции<br>(в соответствии с ФГОС)  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине   |
|--|---|
| <p><b>ОК 04.</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>  | <p><b>Знать:</b> устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); аспекты культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; нормы современного татарского литературного языка и их основные виды (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; нормы современного татарского литературного языка в речевой практике, устные и письменные высказывания; правила орфографии и пунктуации, правила орфографии и пунктуации в практике письма; словари и справочники; правила татарского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p> <p><b>Уметь:</b> создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного татарского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; нормы современного татарского литературного языка в речевой практике, устные и письменные высказывания; правила орфографии и пунктуации, правила орфографии и пунктуации в практике письма; словари и справочники; правила татарского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации).</p> |
| <p><b>ОК 05.</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p><b>Знать:</b> функции татарского языка в современном мире (как национальный язык общения у татар, один из тюркских языков); о татарском языке как духовно-нравственной и культурной ценности татарского народа; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в татарском языке традиционных духовно-нравственных ценностей</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>татарского народа; ценностное отношение к татарскому языку;</p> <p>- признаки текста, его структуре; тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</p> <p><b>Уметь:</b> сформировать представления о функциях татарского языка в современном мире (как национальный язык общения у татар, один из тюркских языков); о татарском языке как духовно-нравственной и культурной ценности татарского народа; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в татарском языке традиционных духовно-нравственных ценностей татарского народа;</p> <p>сформировать ценностное отношение к татарскому языку;</p> <p>- сформировать знания о признаках текста, его структуре; тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров;</p>   |
| <p><b>ОК 09.</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <p><b>Знать:</b> разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - основные единицы и уровни языка: приемы обогащения словарного запаса, расширения объема используемых в речи грамматических языковых средств; единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> <p>- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов.</p> |

## 2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл.

Изучается в 4 семестре, на 2 курсе при очной форме обучения.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Родной татарский язык, литература.

**3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 58 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

| Вид учебных занятий   | Очное обучение |          |
|---|----------------|----------|
|   | 4 семестр      | семестр  |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b> | <b>38</b>      | <b>-</b> |
| в том числе:  |                |          |
| - лекции, час   | -              | -        |
| - практические занятия, час                                   | 38             | -        |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)</b>        | <b>20</b>      | <b>-</b> |
| в том числе:  | 10             | -        |
| - подготовка к практическим занятиям, час                     |                |          |
| - работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час        | 5              | -        |
| - выполнение курсового проекта (работы), час                  | -              | -        |
| - подготовка к зачету, час                                    | 5              | -        |
| - подготовка к экзамену, час                                  | -              | -        |
| <b>Общая трудоемкость час</b>                                 | <b>58</b>      | <b>-</b> |

**4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

| № тем | Раздел дисциплины   | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость |                     |                        |                        |
|-------|---|--|---------------------|------------------------|------------------------|
|       |   | лекции   | практические работы | всего аудиторных часов | самостоятельная работа |
| 1     | Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. | -  | 4                   | 4                      | 2                      |
| 2     | Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография   | -  | 12                  | 12                     | 6                      |
| 3     | Раздел 3. Синтаксис и пунктуация  | -  | 12                  | 12                     | 6                      |
| 4     | Раздел 4. Особенности профессиональной  | -  | 10                  | 10                     | 6                      |

|  |               |   |           |           |           |
|--|---------------|---|-----------|-----------|-----------|
|  | коммуникации. |   |           |           |           |
|  | <b>Итого</b>  | - | <b>38</b> | <b>38</b> | <b>20</b> |

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

| №  | Содержание раздела (темы) дисциплины   | Время, ак. час (очное) |
|--|--|------------------------|
| <b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</b> |  |                        |
| <i>Лекции</i>  |  |                        |
| 1.1  | Основные функции языка в современном обществе  | -                      |
| 1.2  | Происхождение татарского языка. Алтайская семья языков. Этапы формирования татарской лексики   | -                      |
| <i>Практические занятия</i>  |  |                        |
| 1.3  | Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе  | 2                      |
| 1.4  | Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов   | 2                      |
| <b>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография</b>   |  |                        |
| <i>Лекции</i>  |  |                        |
| 2.1  | Фонетика и орфоэпия  | -                      |
| 2.2  | Морфемика и словообразование   | -                      |
| 2.3.   | Самостоятельные и служебные части речи и их грамматические категории   | -                      |
| <i>Практические занятия</i>  |  |                        |
| 2.4  | Правописание гласных и согласных звуков.   | 4                      |
| 2.5  | Морфемная структура слова. Способы образования слов.   | 4                      |
| 2.6.   | Грамматические категории самостоятельных и служебных частей речи.  | 4                      |
| <b>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</b>  |  |                        |
| <i>Лекции</i>  |  |                        |
| 3.1  | Основные и второстепенные единицы синтаксиса.  | -                      |
| 3.2  | Виды предложений. Расстановка знаков препинаний.   | -                      |
| <i>Практические занятия</i>  |  |                        |
| 3.3  | Знаки препинания в простом предложении   | 6                      |
| 3.4  | Знаки препинания при сложных конструкциях.   | 6                      |
| <b>Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации</b>   |  |                        |
| <i>Лекции</i>  |  |                        |
| 4.1  | Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации. Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет | -                      |
| 4.2  | Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили языка.  | -                      |
| <i>Практические занятия</i>  |  |                        |
| 4.3  | Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари                                      | 4                      |
| 4.4  | Жанры и языковые средства функциональных стилей.   | 6                      |

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Учебно-методическое пособие «Татарский язык и культура речи»/ Барсукова Р.С., Габдулхакова И.М., Шарыпова Н.Х. Казань, Казанский ГАУ, 2023.- 52 с.

## **6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Татарский язык».

## **7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Основная учебная литература:

1. Харисова Ч.М. Татар теле (татарский язык). 11 класс. - Казань: «Татарское книжное издательство», 2020.
2. Закиев М.З., Максимов Н.В. Татар теле (татарский язык). 10-11 классы. - Казань: «Татарское книжное издательство», 2020.
3. Фатхуллова К.С. Татар теле (татарский язык). 10 класс. - Казань: «Татарское книжное издательство», 2020.
4. Фатхуллова К.С. Татар теле (татарский язык). 11 класс. - Казань: «Татарское книжное издательство», 2020.

Дополнительная литература:

1. Практикум по татарскому языку : учебно-методическое пособие / составитель И. С. Насипов. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2017. — 90 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/96833>
2. Абдуллина, Ф. А. Лексика современного татарского языка: тенденции развития : учебное пособие / Ф. А. Абдуллина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2007. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/42200>
3. Нугуманова, А. А. Словарь эпитетов татарского языка : справочник / А. А. Нугуманова. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2016. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/96832>

## **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотечная система «Лань», <https://e.lanbook.com>
2. Цифровая образовательная среда СПО PROОбразование, <https://www.iprbookshop.ru/>
3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru» – [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
4. Ана теле <http://anatele.ef.com/partner>
5. Татар иле <http://www.tatarile.org/>
6. Национальный корпус татарского языка <http://tugantel.tatar/>
10. Российская государственная библиотека, <http://www.rsl.ru/>

## **9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### *Методические указания к лекционным занятиям*

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

#### *Методические рекомендации студентам к практическим занятиям*

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

#### *Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе*

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.



Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

**10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

| Форма проведения занятия | Используемые информационные технологии                                    | Перечень информационных справочных систем (при необходимости) | Перечень программного обеспечения  |
|--------------------------|---|---|--|
| Лекции                   | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения | Информационно-правовая система ГАРАНТ                         | 1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016;<br>2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций;<br>3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL));<br>4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga. |
| Практические работы      |   |   |  |
| Самостоятельная работа   |   |   |  |

**11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <p>Практические занятия</p>   | <p>№19 Аудитория для практических и семинарских занятий. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65<br/>(Специализированная мебель: набор учебной мебели на 60 посадочных мест; доска меловая– 1 шт.; трибуна – 1 шт.<br/>Учебно- наглядные пособия – настенные плакаты по русскому языку и культура речи – 7 шт.)</p>  |
| <p>Самостоятельная работа</p> | <p>1) №18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65<br/>(Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.)<br/>2) №20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65<br/>(Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.);<br/>3) № 41 Компьютерный класс класс для самостоятельной работы 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65<br/>(Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.,)</p> |