



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

Институт механизации и технического сервиса

Кафедра эксплуатации и ремонта машин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
А.В. Дмитриев

«22» мая 2023 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
«ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И
РЕМОНТУ АВТОМОБИЛЕЙ»
(Оценочные средства и методические материалы)**

приложение к рабочей программе профессионального модуля

по специальности среднего профессионального образования

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов
автомобилей

Форма обучения
очная

Составитель:

доцент, к.т.н.

Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Саби́ров Раис Фа́ритович

Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры эксплуатации и ремонта машин «24» апреля 2023 года (протокол № 12)

Заведующий кафедрой:

д.т.н., профессор

Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Ади́гамов Наиль Ра́шатович

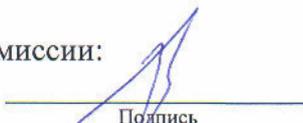
Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрена на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.т.н.

Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Зиннату́ллина Алсу Наилевна

Ф.И.О.

Согласовано:

Директор



Подпись

Медведев Владимир Михайлович

Ф.И.О.

Протокол ученого совета института №9 от «11» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Компетенция	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>ПК-5.1 Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основные принципы и методы планирования деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. – Технические требования, нормы и стандарты, связанные с обслуживанием и ремонтом систем, узлов и двигателей автомобиля. – Особенности и потребности подразделения, включая ресурсы, персонал, оборудование и материалы. – <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализировать потребности и определять приоритеты в планировании деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. – Разрабатывать планы работ, включая определение необходимых ресурсов, распределение задач и установление сроков выполнения. – Координировать и организовывать работу коллектива, обеспечивая эффективное использование ресурсов и соблюдение установленных сроков. – Мониторить выполнение плановых задач, контролировать качество выполненных работ и вносить необходимые корректировки при необходимости.
<p>ПК-5.2 Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Технические требования и нормы обеспечения материально-технического процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. – Различные виды и типы оборудования, инструментов, запасных частей и расходных материалов, необходимых для проведения работ по обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. – Принципы организации складского хозяйства, контроля запасов и закупок. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализировать потребности в материальных ресурсах для обеспечения технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств. – Планировать и организовывать закупки оборудования, инструментов, запасных частей и расходных материалов в соответствии с требованиями и графиком работ.

	<ul style="list-style-type: none"> – Управлять складскими операциями, включая прием, хранение, отгрузку и учет материальных ресурсов. – Обеспечивать поддержание необходимого уровня запасов, контролировать и осуществлять периодическую инвентаризацию.
<p>ПК-5.3 Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основные принципы организации и управления персоналом в подразделении по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. – Нормы и стандарты, связанные с работой персонала в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств. – Процедуры и правила, касающиеся безопасности, эргономики и соблюдения трудовой дисциплины. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Определять потребности в персонале, составлять штатное расписание и решать вопросы найма, увольнения и перераспределения сотрудников. – Организовывать и координировать работу персонала, включая распределение задач, контроль выполнения работ и обучение новых сотрудников. – Обеспечивать соблюдение правил безопасности и трудовой дисциплины, проводить профилактическую работу по предотвращению производственных несчастных случаев. – Мотивировать и поддерживать командный дух, разрешать конфликты и решать проблемы, возникающие в работе персонала.
<p>ПК-5.4 Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основные принципы и методы анализа деятельности подразделения, технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств. – Текущие тенденции и инновации в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств. – Принципы управления качеством и процессами непрерывного улучшения в подразделении. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализировать работу подразделения, выявлять проблемы и потенциальные области для улучшения. – Разрабатывать предложения по оптимизации процессов технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств. – Формулировать цели и планы для реализации предложений по совершенствованию деятельности подразделения. – Оценивать эффективность внедрения предложений и анализировать результаты.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	– Планируемые результаты обучения	– Оценка уровня сформированности			
		– неудовлетворительно	– удовлетворительно	– хорошо	– отлично
ПК-5.1 Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основные принципы и методы планирования деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. – Технические требования, нормы и стандарты, связанные с обслуживанием и ремонтом систем, узлов и двигателей автомобиля. – Особенности и потребности подразделения, включая ресурсы, персонал, оборудование и материалы. 	<p>– Ограниченное знание о планировании деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. Недостаточное понимание основных принципов планирования, координации ресурсов и оптимизации процессов.</p>	<p>– Базовое знание о планировании деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. Понимание основных шагов планирования, умение определить необходимые ресурсы и распределить задачи между сотрудниками.</p>	<p>– Хорошее знание о планировании деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. Способность разработать эффективный план работ, оптимизировать процессы, управлять ресурсами и координировать действия сотрудников.</p>	<p>– Глубокое знание о планировании деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. Умение разрабатывать долгосрочные стратегии, оптимизировать рабочие процессы, анализировать и улучшать эффективность работы подразделения.</p>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализировать потребности и определять приоритеты в планировании деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. – Разрабатывать планы работ, включая определение необходимых ресурсов, распределение задач и установление сроков выполнения. – Координировать и организовывать работу коллектива, обеспечивая эффективное использование ресурсов и соблюдение установленных сроков. – Мониторить выполнение 	<p>– Отсутствие практического опыта или навыков в планировании деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.</p>	<p>– Базовые навыки и способность проводить планирование деятельности подразделения с некоторой поддержкой и руководством. Требуется дополнительной практики и опыта.</p>	<p>– Уверенность в планировании деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. Способность разрабатывать детальные планы, управлять ресурсами, распределять задачи и координировать работу персонала.</p>	<p>– Профессиональные навыки и опыт в планировании деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. Умение разрабатывать стратегии на основе анализа данных, оптимизировать процессы, предвидеть и управлять рисковыми ситуациями, а также эффективно управлять командой.</p>

Код и содержание компетенции	– Планируемые результаты обучения	– Оценка уровня сформированности			
		– неудовлетворительно	– удовлетворительно	– хорошо	– отлично
	плановых задач, контролировать качество выполненных работ и вносить необходимые корректировки при необходимости.				
ПК-5.2 Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Технические требования и нормы обеспечения материально-технического процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. – Различные виды и типы оборудования, инструментов, запасных частей и расходных материалов, необходимых для проведения работ по обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. – Принципы организации складского хозяйства, контроля запасов и закупок. <p>–</p>	<p>– Ограниченные знания о материально-техническом обеспечении процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Недостаточное понимание требований к инструментам, оборудованию и запасным частям</p>	<p>– Базовые знания о материально-техническом обеспечении процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Общее представление о необходимых инструментах, оборудовании и запасных частях, хотя могут быть пропуски в деталях и спецификациях</p>	<p>– Знание основных принципов и процедур организации материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Понимание требований к инструментам, оборудованию и запасным частям, необходимым для проведения работ.</p>	<p>– Глубокие знания и экспертиза в организации материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Умение разрабатывать и внедрять эффективные системы управления запасами, планировать и контролировать поставки, а также оптимизировать использование ресурсов.</p>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализировать потребности в материальных ресурсах для обеспечения технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств. – Планировать и организовывать закупки оборудования, инструментов, запасных частей и расходных материалов в соответствии с требованиями и графиком работ. – Управлять складскими операциями, включая прием, хранение, отгрузку и учет материальных ресурсов. – Обеспечивать поддержание необходимого уровня запасов, контролировать и осуществлять периодическую инвентаризацию. 	<p>– Отсутствие практического опыта или навыков в организации материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p>	<p>– Базовые навыки и способность организовывать материально-техническое обеспечение с некоторой поддержкой и руководством. Умение составлять списки необходимых инструментов, оборудования и запасных частей, а также управлять их приобретением и хранением.</p>	<p>– Уверенность в организации материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Способность планировать потребности в ресурсах, управлять складским хозяйством, контролировать качество и сроки поставок.</p>	<p>– Профессиональные навыки и опыт в организации материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Умение разрабатывать стратегии по оптимизации затрат, управлять цепями поставок, анализировать и принимать решения на основе данных о запасах и потребностях.</p>

Код и содержание компетенции	– Планируемые результаты обучения	– Оценка уровня сформированности			
		– неудовлетворительно	– удовлетворительно	– хорошо	– отлично
ПК-5.3 Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Знать: – Основные принципы организации и управления персоналом в подразделении по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. – Нормы и стандарты, связанные с работой персонала в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств. – Процедуры и правила, касающиеся безопасности, эргономики и соблюдения трудовой дисциплины.	– Ограниченные знания о методах и принципах организации и контроля деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Отсутствие понимания важности эффективного управления персоналом и отсутствие знаний о соответствующих процессах и процедурах.	– Базовые знания о методах и принципах организации и контроля деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Понимание важности эффективного управления персоналом и знание основных процессов и процедур, связанных с организацией и контролем деятельности персонала.	– Глубокие знания о методах и принципах организации и контроля деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Понимание важности эффективного управления персоналом и готовность применять разнообразные методы и инструменты для улучшения работы коллектива.	– Высокий уровень знаний о методах и принципах организации и контроля деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Глубокое понимание эффективного управления персоналом и способность разрабатывать и реализовывать стратегии, обеспечивающие оптимальную работу коллектива.
	Уметь: – Определять потребности в персонале, составлять штатное расписание и решать вопросы найма, увольнения и перераспределения сотрудников. – Организовывать и координировать работу персонала, включая распределение задач, контроль выполнения работ и обучение новых сотрудников. – Обеспечивать соблюдение правил безопасности и трудовой дисциплины, проводить профилактическую работу по предотвращению производственных несчастных случаев. – Мотивировать и поддерживать командный дух, разрешать конфликты и решать проблемы, возникающие в работе персонала.	– Отсутствие навыков и опыта в организации и контроле деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	– Базовые навыки и способность организовывать и контролировать деятельность персонала подразделения с некоторой поддержкой и руководством. Умение применять основные методы управления персоналом и проводить контроль за выполнением задач.	– Уверенность в организации и контроле деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Способность планировать и распределять ресурсы, устанавливать цели, оценивать производительность и обеспечивать соответствие стандартам и процедурам.	– Профессиональные навыки и опыт в организации и контроле деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Умение разрабатывать и реализовывать стратегии управления персоналом, проводить мониторинг и оценку работы, а также внедрять улучшения и обеспечивать эффективность работы коллектива
ПК-5.4 Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности	Знать: – Основные принципы и	– Ограниченное понимание основных аспектов деятельности подразделения по	– Базовое понимание деятельности подразделения по техническому обслуживанию и	– Хорошие знания о деятельности подразделения по техническому	– Высокий уровень знаний о деятельности подразделения по техническому обслуживанию и

Код и содержание компетенции	– Планируемые результаты обучения	– Оценка уровня сформированности			
		– неудовлетворительно	– удовлетворительно	– хорошо	– отлично
подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	<p>методы анализа деятельности подразделения, технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств.</p> <p>– Текущие тенденции и инновации в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств.</p> <p>– Принципы управления качеством и процессами непрерывного улучшения в подразделении.</p>	<p>техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Отсутствие знаний о методах и стратегиях совершенствования работы и разработке предложений по улучшению процессов.</p>	<p>ремонт автотранспортных средств. Знание некоторых методов и принципов совершенствования работы, но не всегда способность разрабатывать конкретные предложения по улучшению.</p>	<p>обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Способность анализировать текущие процессы и выявлять потенциальные улучшения. Разработка конкретных предложений по совершенствованию работы подразделения.</p>	<p>ремонт автотранспортных средств. Глубокое понимание методов совершенствования работы и опыт разработки и успешной реализации предложений по улучшению процессов.</p>
	<p>Уметь:</p> <p>Анализировать работу подразделения, выявлять проблемы и потенциальные области для улучшения.</p> <p>Разрабатывать предложения по оптимизации процессов технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств.</p> <p>Формулировать цели и планы для реализации предложений по совершенствованию деятельности подразделения.</p> <p>Оценивать эффективность внедрения предложений и анализировать результаты.</p>	<p>– Не способен разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p> <p>Отсутствие навыков и опыта в анализе текущих процессов и выявлении улучшений.</p>	<p>– Базовые навыки по разработке предложений по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p> <p>Способность проводить анализ текущих процессов и предлагать некоторые улучшения.</p>	<p>– Хорошие навыки в разработке предложений по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Способность проводить анализ текущих процессов, определять потенциальные улучшения и предлагать конкретные меры по их реализации.</p>	<p>– Высокие навыки в разработке предложений по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Глубокое понимание процессов работы и способность идентифицировать слабые места и эффективно предлагать и реализовывать меры по улучшению.</p>

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	№№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соответствующей компетенции
ПК-5.1 Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля	1. Оценочные материалы закрытого типа (вопросы 1 - 7) 2. Оценочные материалы открытого типа (вопросы 1-23)
ПК-5.2 Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	1. Оценочные материалы закрытого типа (вопросы 8 - 14) 2. Оценочные материалы открытого типа (вопросы 24-46)
ПК-5.3 Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	1. Оценочные материалы закрытого типа (вопросы 15 - 21) 2. Оценочные материалы открытого типа (вопросы 47-69)

ПК-5.4 Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, технического обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	1. Оценочные материалы закрытого типа (вопросы 22 - 28) 2. Оценочные материалы открытого типа (вопросы 70-92)
---	--

3.1. Оценочные материалы закрытого типа

1. Что включает в себя планирование деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей?
 - a) Выполнение текущих задач по обслуживанию и ремонту автомобилей.
 - b) Разработка стратегии развития подразделения.
 - c) Постановка целей и задач для сотрудников.

2. Какова роль планирования в обслуживании и ремонте автомобилей?
 - a) Оптимизация рабочих процессов и распределение ресурсов.
 - b) Контроль качества выполняемых работ.
 - c) Подбор необходимого инструментария и запасных частей.

3. Какие методы и инструменты можно использовать при планировании деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей?
 - a) Графики и планы работ.
 - b) Анализ данных о загруженности и эффективности работы.
 - c) Компьютерные программы для учета и контроля выполнения задач.

4. Каким образом планирование влияет на процесс обслуживания и ремонта автомобилей?
 - a) Обеспечивает более высокую производительность и эффективность работ.
 - b) Уменьшает риск ошибок и неполадок при выполнении работ.
 - c) Позволяет более точно оценить затраты на обслуживание и ремонт.

5. Какие факторы необходимо учитывать при планировании деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей?
 - a) Объем работ и сроки выполнения.
 - b) Доступность необходимых инструментов и оборудования.
 - c) Квалификация и опыт сотрудников.

6. Что означает понятие "приоритетность" в контексте планирования деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей?
 - a) Определение последовательности выполнения работ на основе их важности.
 - b) Оптимизация использования рабочего времени сотрудников.
 - c) Анализ конкурентных предложений и выбор наиболее оптимального варианта.

7. Какие преимущества приносит эффективное планирование деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей?
 - a) Улучшение общей организации работы и снижение времени простоя автомобилей.
 - b) Сокращение издержек и оптимизация расходов на запасные части и материалы.
 - c) Повышение уровня удовлетворенности клиентов и укрепление репутации сервисного центра.

8. Что включает в себя материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?
 - a) Закупка необходимых запасных частей и расходных материалов.
 - b) Обеспечение доступа к специализированному инструментарию и оборудованию.
 - c) Организация складского учета и контроля запасов.

9. Каким образом организация материально-технического обеспечения влияет на процесс технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств?
 - a) Обеспечивает наличие необходимых ресурсов для выполнения работ.

- b) Улучшает качество и точность выполняемых операций.
- c) Снижает время простоя автотранспортных средств.

10. Какие факторы следует учитывать при организации материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Анализ спроса и потребностей в запчастях и материалах.
- b) Разработка системы контроля качества запасных частей.
- c) Выбор поставщиков с наилучшими ценами и условиями поставки.

11. Какова роль складского учета в организации материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Отслеживание запасов и контроль их движения.
- b) Подготовка отчетов о расходе материалов и запасных частей.
- c) Планирование закупок и оптимизация использования ресурсов.

12. Какие меры могут быть приняты для оптимизации материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Внедрение системы учета и контроля расхода материалов.
- b) Проведение регулярной инвентаризации запасов и обновление данных о наличии запчастей.
- c) Анализ и оптимизация процессов закупок и сотрудничество с надежными поставщиками.

13. Какова роль правильного выбора и поддержки специализированного инструментария и оборудования при организации материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Обеспечение возможности выполнения сложных технических операций.
- b) Улучшение безопасности и эффективности работ.
- c) Сокращение времени, затрачиваемого на обслуживание и ремонт.

14. Какие преимущества приносит эффективное материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Сокращение времени простоя автотранспортных средств и повышение их доступности для клиентов.
- b) Снижение издержек на закупку запасных частей и материалов.
- c) Улучшение качества и надежности проводимых работ.

15. Что включает в себя организация деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Распределение задач и обязанностей между сотрудниками.
- b) Обеспечение необходимых условий для работы.
- c) Планирование рабочего времени и учет рабочих процессов.

16. Какой роль у контроля в организации деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Обеспечение соблюдения процедур и стандартов работы.
- b) Определение потребностей в обучении и развитии сотрудников.
- c) Повышение мотивации и эффективности работы персонала.

17. Какие факторы следует учитывать при организации и контроле деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Квалификация и опыт сотрудников.
- b) Соответствие профессиональных навыков и требований должности.
- c) Обеспечение безопасности и соблюдение правил труда.

18. Какие методы и инструменты можно использовать для контроля деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Проведение регулярных проверок качества работ.

- b) Системы учета и отчетности о выполненных задачах.
- c) Обратная связь и конструктивные беседы с сотрудниками.

19. Что означает понятие "мотивация персонала" в контексте организации и контроля деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Система стимулирования и поощрения сотрудников.
- b) Обеспечение комфортных условий труда и рабочей среды.
- c) Предоставление возможностей для профессионального развития.

20. Какие преимущества приносит эффективная организация и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Повышение производительности и эффективности работы.
- b) Улучшение качества выполненных работ и обслуживания клиентов.
- c) Снижение количества ошибок и повреждений автотранспортных средств.

21. Какие методы можно использовать для развития навыков и компетенций персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Организация специализированных тренингов и семинаров.
- b) Проведение внутреннего обучения и обмен опытом между сотрудниками.
- c) Участие в профессиональных конференциях и выставках.

22. Что включает в себя процесс разработки предложений по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Анализ текущих рабочих процессов и выявление узких мест.
- b) Идентификация потенциальных улучшений и разработка конкретных рекомендаций.
- c) Разработка плана внедрения изменений и оценка их эффективности.

23. Какова роль разработки предложений по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Улучшение эффективности работы и снижение издержек.
- b) Повышение качества обслуживания и удовлетворенности клиентов.
- c) Совершенствование рабочих процессов и улучшение результатов работы.

24. Какие факторы следует учитывать при разработке предложений по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Анализ данных о производительности и эффективности работы.
- b) Учет требований и ожиданий клиентов.
- c) Оценка доступности и эффективности используемых технологий и оборудования.

25. Какие методы можно использовать при разработке предложений по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) SWOT-анализ для выявления сильных и слабых сторон деятельности.
- b) Команда проекта для разработки и внедрения изменений.
- c) Применение методологии PDCA (Plan-Do-Check-Act) для непрерывного улучшения.

26. Какова роль оценки эффективности предложений по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Позволяет оценить достигнутые результаты и определить эффективность внедренных изменений.
- b) Дает возможность провести анализ преимуществ и недостатков предложений.
- c) Позволяет сравнить фактические результаты с поставленными целями и планами.

27. Какие преимущества приносит эффективное совершенствование деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Улучшение качества обслуживания и повышение уровня доверия клиентов.
- b) Сокращение времени, затрачиваемого на техническое обслуживание и ремонт.
- c) Оптимизация использования ресурсов и снижение издержек.

28. Какие методы могут использоваться для сбора и анализа информации при разработке предложений по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств?

- a) Проведение опросов и интервью с сотрудниками и клиентами.
- b) Анализ данных и статистики по производительности и качеству работ.
- c) Наблюдение и изучение рабочих процессов на месте.

3.2. Оценочные материалы открытого типа

1. Основные принципы планирования в техническом обслуживании и ремонте автомобилей.
2. Разработка планов технического обслуживания автомобилей.
3. Планирование ремонтных работ по системам и узлам автомобиля.
4. Определение приоритетов в планировании деятельности подразделения.
5. Учет ресурсов и материалов при планировании технического обслуживания и ремонта.
6. Оптимизация рабочего времени и выделение необходимых ресурсов.
7. Учет сезонности и специфики технического обслуживания и ремонта автомобилей.
8. Планирование деятельности с учетом стандартов и нормативов.
9. Анализ и прогнозирование объемов работ и нагрузки на подразделение.
10. Разработка графиков технического обслуживания и ремонта автомобилей.
11. Управление запасами и материально-техническим обеспечением.
12. Контроль выполнения плановых заданий и регулярное обновление планов.
13. Координация работы с другими подразделениями и службами.
14. Использование информационных систем и программ для планирования.

15. Оценка эффективности планов и внесение корректировок.
16. Планирование предупредительного технического обслуживания автомобилей.
17. Планирование ремонта и замены узлов и деталей автомобиля.
18. Анализ и учет эксплуатационных характеристик автомобилей при планировании.
19. Учет сроков гарантийного и постгарантийного обслуживания автомобилей.
20. Планирование технического обслуживания и ремонта с учетом бюджета.
21. Разработка регламентов и инструкций по техническому обслуживанию и ремонту.
22. Планирование обучения персонала и повышение квалификации.
23. Анализ и учет статистических данных для оптимизации планирования.
24. Роль материально-технического обеспечения в процессе технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств.
25. Анализ потребностей и определение материальных ресурсов для обеспечения процесса обслуживания и ремонта автомобилей.
26. Закупка и поставка запасных частей, материалов и инструментов для технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств.
27. Организация складского хозяйства и учет материалов в подразделении.
28. Управление запасами и оптимизация их уровня.
29. Обеспечение качества при выборе поставщиков материалов и запасных частей.
30. Контроль качества поставляемых материалов и запасных частей.
31. Разработка и внедрение системы кодирования и маркировки запасных частей и материалов.
32. Организация системы хранения и учета запасных частей и материалов.
33. Планирование и учет расходов материалов и запасных частей при обслуживании и ремонте автотранспортных средств.
34. Учет стоимости материальных ресурсов и определение их влияния на себестоимость работ.
35. Организация работы с поставщиками и контроль выполнения договорных обязательств.
36. Проведение инвентаризации и контроль за движением материальных ресурсов.
37. Организация технического обслуживания и ремонта оборудования и инструментов.

38. Обеспечение безопасности и эргономики рабочих мест при использовании материалов и технических средств.
39. Учет и контроль экологических аспектов при выборе и использовании материалов.
40. Планирование и организация обновления и замены оборудования и инструментов.
41. Обеспечение доступности и доступности материалов и запасных частей для технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств.
42. Организация транспортировки и хранения материалов и запасных частей.
43. Анализ эффективности использования материалов и запасных частей.
44. Внедрение и использование информационных систем и программ для учета и управления материально-технического обеспечения.
45. Организация контроля за сроками годности и качеством материалов и запасных частей.
46. Разработка и внедрение процедур и стандартов по обеспечению материально-технического обслуживания.
47. Роль организации и контроля деятельности персонала в техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.
48. Разработка организационной структуры подразделения по техническому обслуживанию и ремонту.
49. Определение функций и обязанностей сотрудников в подразделении.
50. Планирование и организация рабочего времени персонала.
51. Подбор и найм квалифицированного персонала для подразделения.
52. Обучение и развитие персонала в области технического обслуживания и ремонта.
53. Разработка и внедрение системы оценки производительности персонала.
54. Организация эффективного командного взаимодействия внутри подразделения.
55. Установление и контроль стандартов качества работы персонала.
56. Мотивация и стимулирование персонала для достижения высоких результатов.
57. Разработка и внедрение процедур по обеспечению безопасности при выполнении работ.
58. Организация системы обратной связи и коммуникации внутри подразделения.
59. Контроль за соблюдением рабочих норм и процедур в подразделении.
60. Развитие и поддержка профессионального роста персонала.
61. Организация мероприятий по улучшению работы и командного духа в подразделении.

62. Учет и планирование потребности в персонале для обеспечения непрерывности работы.
63. Организация и контроль исполнения технических документов и инструкций персоналом.
64. Анализ и учет нагрузки на персонал в процессе технического обслуживания и ремонта.
65. Разработка и внедрение системы обратной связи с клиентами и учет их отзывов.
66. Организация мероприятий по повышению уровня обслуживания и удовлетворенности клиентов.
67. Контроль за соблюдением этики и профессиональной ответственности персоналом.
68. Организация регулярных проверок и аудитов процессов работы персонала.
69. Планирование и контроль бюджета на персонал и обеспечение экономической эффективности.
70. Анализ текущей деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
71. Идентификация потенциальных проблем и недостатков в работе подразделения.
72. Сбор и анализ данных о клиентском опыте и обратной связи для выявления улучшений.
73. Определение целей и задач для совершенствования деятельности подразделения.
74. Разработка стратегии и плана действий для улучшения технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств.
75. Исследование новых технологий, методов и подходов к техническому обслуживанию и ремонту автомобилей.
76. Предложение инновационных и эффективных методов и процессов для оптимизации работы подразделения.
77. Разработка программ обучения и тренингов для персонала по внедрению новых методов и процессов.
78. Анализ и оптимизация рабочих процессов в подразделении для повышения эффективности и качества работы.
79. Разработка системы контроля качества выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
80. Внедрение системы управления качеством в подразделении.
81. Предложение улучшений в области обеспечения безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей.

82. Разработка и внедрение программы по управлению запасными частями и материалами для оптимизации их использования.
83. Предложение и внедрение автоматизированных систем и программного обеспечения для улучшения управления и контроля процессов технического обслуживания и ремонта.
84. Исследование рынка и конкурентных преимуществ для разработки конкурентоспособных предложений по совершенствованию деятельности подразделения.
85. Предложение мер по улучшению клиентского сервиса и удовлетворенности клиентов.
86. Разработка программы по снижению времени выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
87. Предложение инновационных методов и технологий для улучшения диагностики.
88. Анализ и оптимизация процессов планирования и распределения ресурсов в подразделении.
89. Разработка и внедрение системы мониторинга и отчетности о выполнении работ и достижении целей подразделения.
90. Предложение мер по повышению эффективности использования оборудования и инструментов при техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.
91. Исследование и внедрение экологически устойчивых методов и технологий в деятельности подразделения.
92. Разработка программы по развитию и совершенствованию профессиональных навыков сотрудников в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество

баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).