

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ученого совета Казанского государственного аграрного университета «Об итогах хозяйственной деятельности за 2024 год»

13 марта 2025 г.

Заслушав и обсудив доклад проректора по хозяйственно-экономической деятельности Закирова З.Р. «Об итогах хозяйственной деятельности за 2024 год» **Ученый совет университета ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отчет проректора по хозяйственно-экономической деятельности З.Р. Закирова «Об итогах хозяйственной деятельности за 2024 год» утвердить.

2. Провести ремонтные работы в зданиях университета согласно плана ремонтных работ на 2025 год (*Ответственные: проректор по хозяйственно-экономической деятельности Закиров З.Р., руководители подразделений. Срок исполнения: 31.12.2025г.*).

3. Принять на баланс университета и оформить юридические права на объекты недвижимости и земельные участки ФГБОУ ВО «Казанская государственная академия ветеринарной медицины им. Н.Э. Баумана» и ФГБОУ ДПО «ТИПКА» (*Ответственные: проректор по хозяйственно-экономической деятельности Закиров З.Р., начальник управления бухгалтерского учета и финансового контроля – главный бухгалтер Филиппова Е.А., начальник юридического отдела Дардымов Д.Д. Срок исполнения: 30.03.2025г.*).

4. Произвести ремонт фасада учебного здания № 2 Института агrobiотехнологий и землепользования (*Ответственные: проректор по хозяйственно-экономической деятельности Закиров З.Р., проректор по инфраструктурному развитию и производственной деятельности Хамидуллин Н.Н., директор ИА и З Сержанов И.М. Срок исполнения: 31.08.2025г.*).

5. Организовать проведение капитального ремонта учебного здания № 3 Института механизации и технического сервиса (*Ответственные: проректор по хозяйственно-экономической деятельности Закиров З.Р., проректор по инфраструктурному развитию и производственной деятельности Хамидуллин Н.Н., директор ИМ и ТС Медведев В.М. Срок исполнения: 31.12.2025г.*).

6. Провести обследование и ремонт трещин стены здания УСК «Тулпар» (*Ответственные: проректор по хозяйственно-экономической деятельности Закиров З.Р., директор УСК Хайдаров М.Р. Срок исполнения: 31.05.2025г.*).

7. Завершить работу по созданию условий в университете для студентов и аспирантов по оказанию услуг по присмотру и уходу за детьми в возрасте до 3 лет (*Ответственные: проректор по хозяйственно-экономической деятельности Закиров З.Р., начальник управления по молодежной политике и воспитательной работе Хусаинов Р.К. Срок исполнения: 30.08.2025г.*).

8. Завершить работы по юридическому оформлению общежития №4 (*Ответственные: проректор по хозяйственно-экономической деятельности Закиров З.Р., начальник юридического отдела Дардымов Д.Д. Срок исполнения: 31.12.2025г.*).

9. Провести анализ и оптимизировать расходы на коммунальные услуги
(Ответственные: проректор по хозяйственно-экономической деятельности
Закиров З.Р., начальник управления бухгалтерского учета и финансового
контроля – главный бухгалтер Филиппова Е.А. Срок исполнения: 31.12.2025г.).

10. Контроль за исполнением данного постановления возложить на
проректора по хозяйственно-экономической деятельности Закирова З.Р.

Председатель Ученого совета

А.Р. Валиев

Ученый секретарь

Ч.С. Хаялеева



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ученого совета Казанского государственного аграрного университета
«О ходе развития Института агробиотехнологий и землепользования»

13 марта 2025 г.

Заслушав и обсудив отчет директора Института агробиотехнологий и землепользования Сержанова И.М. «О ходе развития Института агробиотехнологий и землепользования», Ученый Совет отмечает удовлетворительную работу коллектива института.

В целях реализации стратегии развития Института агробиотехнологий и землепользования Ученый совет университета **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Отчет директора Института агробиотехнологий и землепользования Сержанова И.М. утвердить.

2. Разработать план по защите диссертаций и получению ученых званий и квалификационных категорий по институту на 2025-2026 годы (*Ответственные: директор Института агробиотехнологий и землепользования Сержанов И.М., заведующий кафедрой общего земледелия, защита растений и селекции Сафин Р.И., заведующий кафедрой агрохимии и почвоведения Миникаев Р.В., заведующий кафедрой растениеводства и плодовоовощеводства Амиров М.Ф., заведующий кафедрой землеустройства и кадастры Сулейманов С.Р. Срок исполнения: до 01.04.2025г.*).

3. Составить план по участию в научно-федеральных проектах с указанием темы и руководителя проекта (*Ответственные: директор Института агробиотехнологий и землепользования Сержанов И.М., заведующий кафедрой общего земледелия, защита растений и селекции Сафин Р.И., заведующий кафедрой агрохимии и почвоведения Миникаев Р.В., заведующий кафедрой растениеводства и плодовоовощеводства Амиров М.Ф., заведующий кафедрой землеустройства и кадастры Сулейманов С.Р. Срок исполнения: до 01.05.2025г.*).

4. Разработать план мероприятий с указанием сроков исполнения и ответственных по развитию направлений «Селекция и семеноводство» и «Землеустройство» (*Ответственные: директор Института агробиотехнологий и землепользования Сержанов И.М., заведующий кафедрой общего земледелия, защита растений и селекции Сафин Р.И., заведующий кафедрой агрохимии и почвоведения Миникаев Р.В., заведующий кафедрой растениеводства и плодовоовощеводства Амиров М.Ф., заведующий кафедрой землеустройства и кадастры Сулейманов С.Р. Срок исполнения: до 01.05.2025г.*).

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого проректора – проректора по научной работе и цифровой трансформации Калимуллина М.Н.

Председатель Ученого совета

А.Р. Валиев

Ученый секретарь

Ч.С. Хаялеева

