МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
«24» мая 2023 г. протокол № 29

Ректор, доцент
А.Р. Валиев
«24» мая 2023 г.

Номер внутривузовской регистрации
ООП_21.02.19_СпоЗ_2023

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
21.02.19 Землеустройство

Форма получения образования
Очная

Казань 2023

Дополнения и изменения в основную
образовательную программу внесены:

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол №__
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол №__
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол №__
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол №__
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол №__
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол №__
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол №__
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 20__г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»
__. __.20__ г. протокол №__
Ректор, доцент
_____ А.Р. Валиев
“_____” _____ 20__г

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения..... 4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы 6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника..... 7
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы 8
4.1. Общие компетенции……..*8*
4.2. Профессиональные компетенции……*10*
4.3. Личностные результаты……...21
Раздел 5. Структура образовательной программы..... 23
5.1. Организация учебного процесса и режим занятий……..……23
5.2. Учебный план……*23*
5.3. Календарный график……*28*
5.4. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей……*30*
5.5. Программы практик……..*30*
5.6. Итоговая аттестация…… ……*30*
Раздел 6. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы..... 30
6.1. Порядок аттестации обучающихся……..*30*
6.2. ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (по дисциплинам, модулям, практикам)……*31*
6.3. ФОС для итоговой аттестации……..……...*31*
6.4. Виды самостоятельной работы, использование активных и интерактивных форм проведения……..……..*32*
Раздел 7. Рабочая программа воспитания..... 354
7.1. Цели и задачи воспитания……....*34*
7.2. Рабочая программа воспитания……..……*35*
7.3. Календарный план воспитательной работы……...*375*
Раздел 8. Условия реализации образовательной программы..... 35
8.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы….*35*
8.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы……*36*
8.3. Требования к организации воспитания обучающихся……..*37*
8.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы……....*37*
8.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы……*38*

Приложение 1. Рабочая программа воспитания 40

Приложение 2. Матрица компетенций 62

Приложение 3 Рабочий учебный план 76

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа (далее – ООП) по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «18» мая 2022 г. №339 (далее – ФГОС СПО).

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ООП СПО.

Программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает изучение следующих циклов:

Социально-гуманитарный цикл; общепрофессиональный цикл; профессиональный цикл; итоговая аттестация.

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО, и составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов от общего объема времени) дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения основных видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Конкретное соотношение обязательной и вариативной части образовательной программы, объемные параметры циклов и практики определены в соответствии с требованиями ФГОС.

Социально-гуманитарный и общепрофессиональный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура на производстве».

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 78 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – 68 часов, отведенного на указанную дисциплину.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

–Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

–Приказ Минпросвещения России от 08апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

–Приказ Минпросвещения России от «18» мая 2022 г. № 339 «Обутверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство»;

–Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

–Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

–Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении ФГОС среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями) при реализации ППССЗ на базе основного общего образования;

–Приказ Министерства образования и науки РФ от 02.07.2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих и должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями и дополнениями);

–Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 г. N Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. № 718н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021 г. № 746н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 г. № 434н «Об утверждении профессионального стандарта «Землеустроитель»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 562н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по определению кадастровой стоимости»;

– Письмо Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 г. № 06-259 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Нормативно-методические документы Министерства просвещения РФ;

- Устав ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»;

- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП –основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Цели: программа подготовки специалистов среднего звена имеет своей целью методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство и на этой основе развитие у обучающегося социально-личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности, с требованиями ФГОС СПО по данной специальности, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Задачи:

- Развитие у студентов познавательной активности, потребности и способности непрерывно усваивать необходимые новые знания, критически их осмысливая и применяя в качестве средств овладения профессиональной деятельностью.
- Развитие умений определять свои информационные потребности в области учебно-профессиональной деятельности и в сфере профессионального труда в целом.
- Формирование умений проектирования, прогнозирования профессиональной деятельности, целеполагания, коррекции целей и средств профессионального труда.
- Развитие системного, творческого мышления и рефлексивных способностей, формирование потребности в личностном саморазвитии и профессиональном самосовершенствовании, владение навыками самообразования и самовоспитания.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист по землеустройству.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Образовательная программа с присвоением квалификации – специалист по землеустройству.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 академических часа.

Сроки получения среднего профессионального образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования 3 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников[1]: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		Специалист по землеустройству
Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПМ 1 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	осваивается
Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПМ -2 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	осваивается
Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	ПМ-3 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	осваивается
Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ПМ-4 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	осваивается
Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения	ПМ-5 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения	осваивается

[1]Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать реализовы- и вать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования

		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования. Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	**Умения:** описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	**Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)

		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	**Код и наименование компетенции**	**Показатели освоения компетенции**
ВД 01. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	**Практический опыт:** выполнение полевых геодезических работ на производственном участке
		Умения: - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек; - производить измерения повышенной точности углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий
		Знания: - сущность, цели и производство различных видов изысканий; - способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок
	ПК 1.2. Выполнять топографические съемки раз-	**Практический опыт:** обработка результатов полевых измерений

	личных масштабов.	**Умения:** производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами
		Знания: назначение и способы построения опорных сетей
	ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.	**Практический опыт:** составление и оформление планово-картографических материалов
		Умения: - составлять и оформлять планово-картографические материалы; - производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети
		Знания: - порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; -способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности
	ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков	**Практический опыт:** - проведение геодезических работ при съемке больших территорий; -подготовка материалов аэро- и космических съемок для использования при про-ведении изыскательских и землеустроительных работ
		Умения: использовать топографическую основу для создания проектов построения опорных сетей, составлять схемы аналитических сетей
		Знания: организация геодезических работ при съемке больших территорий
	ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.	**Практический опыт:** выполнение дешифрирования аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
		Умения: - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэрофотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - изготавливать фотосхемы и фотопланы; - определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач
		Знания: - технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения;

		- свойства аэрофотоснимка и методы его привязки
	ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Практический опыт:** применение аппаратно-программных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов
		Умения: - применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - пользоваться фотограмметрическими приборами
		Знания: - аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; -прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ
ВД 02. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.	**Практический опыт:** выявление, осуществление сбора и отражения в документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации
		Умения: проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости
		Знания: основные понятия, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства
	ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.	**Практический опыт:** разработка проектной градостроительной документации
		Умения: - читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям; - выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения
		Знания: - проектную и исполнительную доку-

		ментацию по зданиям и сооружениям; - теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий; - закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов; - специфику градостроительной терминологии; - содержание прогнозов планирования развития территорий
	ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.	**Практический опыт:** подготовка и оформление технического плана на объект капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
		Умения: - определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; - применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства
		Знания: - классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению; - параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; - современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства
	ПК 2.4.Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	**Практический опыт:** внесение данных об объекте недвижимости в реестры информационных систем различного назначения
		Умения: - вносить данные в реестры информа-

		ционных систем различного назначения; - подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения
		Знания: - реестры информационных систем различного назначения; - порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения
ВД 03. Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости.	ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН).	**Практический опыт:** предоставление сведений об объектах недвижимости из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), а также консультирование по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости
		Умения: подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН
		Знания: - основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН; -технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости
	ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.	**Практический опыт:** выполнение работ по документальному сопровождению в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
		Умения: оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
		Знания: требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
	ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.	**Практический опыт:** использование информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН
		Умения: использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН
		Знания: принципы организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН

	ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	**Практический опыт:** поэтапное проведение государственной кадастровой оценки объектов недвижимости
		Умения: - осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости; - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости
		Знания: - алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости; - методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости
ВД 04. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.	ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	**Практический опыт:** обследование земель, подверженных воздействию антропогенных факторов, водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, опустынивания, уплотнения, загрязнения и заражения отходами производства и потребления, радиоактивны-ми и химическими веществами
		Умения: - решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды
		Знания: - правовые основы в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - последовательность проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
	ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторин-	**Практический опыт:** - выявление нарушенных, деградированных земель, нуждающихся в рекультивации, консервации, а также осушаемых и орошаемых земель;

	ге.	- выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель; - определение физических и химических показателей плодородия земель сельскохозяйственного назначения и его мониторинг; - проведение оценочных работ по определению качественного состояния и пригодности использования земель в сельском хозяйстве; - сбор и классификация информации об объектах инвентаризации; -подбор, оценка, подготовка планово-картографических материалов для целей инвентаризации; - выявление неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков, земель для освоения и вовлечения в сельскохозяйственный оборот, нарушенных земель; -проведение инвентаризации земель; - полевое обследование и описание земельных участков по категориям, угодьям, формам собственности, площадям; - составление и оформление землеустроительной документации по материалам инвентаризации земель
		Умения: - анализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв; -работать с различными источниками и базами данных для проведения инвентаризации земель; - выполнять картографические работы при инвентаризации земель; -составлять землеустроительную документацию, инвентаризационные акты, ведомости и реестры; -проводить анализ результатов инвентаризации
		Знания: - нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения оценки качества земель и мониторинга плодородия земель сельскохозяйственного назначения; - нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения

		инвентаризации земель; - требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении оценки качества земель; -общая технологическая схема организации и проведения инвентаризации земель и порядок получения информации из различных источников и баз данных
	ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	**Практический опыт:** осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов
		Умения: проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов
		Знания: методика осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов
	ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.	**Практический опыт:** организация рационального использования земельных ресурсов и определение мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию
		Умения: использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны
		Знания: способы организации рационального использования земель и их охраны
ВД 05. Выполнение работ по оценке состояния, использования и улучшения земель сельскохозяйственного назначения	ПК 5.1. Осуществлять оценку пригодности ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства.	**Практический опыт:** оценка пригодности ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства
		Умения: - оценивать природно-производственные характеристики ландшафтных зон Российской Федерации; - составлять фрагменты ландшафтно-типологических карт
		Знания: основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель
	ПК 5.2. Проводить анализ развития основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства.	**Практический опыт:** - определение видов мелиорации и способов окультуривания земель; - анализ составных элементов осушитель-ной и оросительной систем
		Умения: - анализировать развитие основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства;

		- анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; - оценивать водный режим почв
		Знания: - основные отрасли производства на предприятиях сельского хозяйства; - виды и способы мелиорации и рекультивации земель
	ПК 5.3. Разрабатывать мероприятия по коренному улучшению земель	**Практический опыт:** подготовка материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель
		Умения: подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель
		Знания: водный режим активного слоя почвы и его регулирование
ВД 06. Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения	ПК 6.1. Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в землеустройстве	**Практический опыт:** использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации для выполнения задач профессиональной деятельности
		Умения: - применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; - правильно трактовать нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; - применять действующие методики при разработке проектных решений в землеустройстве; - оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов; - применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий
		Знания: - природные и антропогенные характеристики земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию;

		- нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; - методики разработки проектных решений в землеустройстве; - современные технологии проектных работ в землеустройстве
	ПК 6.2. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель	**Практический опыт:** подготовка материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель
		Умения: - подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; - выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; - анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; - проводить анализ результатов геоботанических обследований; оценивать водный режим почв
		Знания: - содержание материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; - виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра; - принципы организации и планирования землеустроительных работ
	ПК 6.3. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	**Практический опыт:** разработка проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований
		Умения: - выполнять работы по отводу земельных участков; - анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; - определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; - подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи

		Знания: - сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования; - способы определения площадей; - виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения
	ПК 6.4. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства	**Практический опыт:** составление проектов внутрихозяйственного землеустройства
		Умения: - оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; - проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; - разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений
		Знания: технологию землеустроительного проектирования
	ПК 6.5. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель	**Практический опыт:** анализ рабочих проектов по использованию и охране земель
		Умения: - рассчитывать технико-экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; - составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ
		Знания: - состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления; - региональные особенности землеустройства
	ПК 6.6. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения	**Практический опыт:** - перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения; - планирование и организация землеустроительных работ на производственном участке
		Умения: переносить проект землеустройства в натуру различными способами
		Знания: способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру

	ПК 6.7. Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке	**Практический опыт:** планирование и организация землеустроительных работ
		Умения: планировать и организовывать землеустроительные работы
		Знания: методы планирования и организации землеустроительных работ
	ПК 6.8. Использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	**Практический опыт:** использование прикладного программного обеспечения и информационных ресурсов для отражения проектируемых и существующих территорий
		Умения: использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий
		Знания: прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движе-	**ЛР 6**

ниях.	
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	**ЛР 12**
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	**ЛР 13**
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	**ЛР 14**
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	**ЛР 15**

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с разделом "Каникулярное время" учебного плана. Объем недельной образовательной нагрузки во взаимодействии с преподавателем не более 36 академических часов, продолжительность учебной недели - шесть дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия проводятся парами, продолжительность которых составляет 1 час 30 мин. Для питания студентов предусматривается перерыв продолжительностью 40 минут. Перерывы между парами составляют 10 минут. В предпраздничные дни продолжительность академического часа сокращается до 30 минут.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

5.2. Учебный план

№	Индекс	- Наименование	Форма контроля					Итого акад. часов				
			Экзамен	Зачет	Диф. зачет	КП	КР	Экспертное	По плану	С преп.	СР	ПАтт
ОП. ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА								1476	1476	1000	404	72
СОО. Среднее общее образование								1476	1476	1000	404	72
	СОО.01	**Базовые дисциплины**	**122**	**1111**	**1222 222**			852	**852**	**678**	**138**	**36**
1	СОО.01.01	Русский язык	1					72	72	48	15	9
2	СОО.01.02	Литература	2	1				108	108	78	21	9
3	СОО.01.03	История	2	1				136	136	116	11	9
4	СОО.01.04	Обществознание			2			72	72	70	2	
5	СОО.01.05	Иностранный язык		1	2			72	72	66	6	
6	СОО.01.06	Информатика			2			108	108	70	38	
7	СОО.01.07	Физическая культура		1	2			72	72	66	6	

8	СОО.01.08	Основы безопасности жизнедеятельности			1			68	68	48	11	9
9	СОО.01.09	Химия			2			72	72	58	14	
10	СОО.01.010	Биология			2			72	72	58	14	
	СОО.02	**Профильные дисциплины**	**122**		**1**			592	**592**	**322**	**234**	**36**
11	СОО.02.01	География	2					108	108	58	41	9
12	СОО.02.02	Математика	12					340	340	184	138	18
13	СОО.02.03	Физика			1			144	144	80	55	9
14	СОО.04	Индивидуальный проект		12				32	32		32	
ПП. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА								4464	4464	2226	2022	216
СГЦ. Социально-гуманитарный цикл								652	652	520	120	12
15	СГЦ.01	История России		3	3			78	78	64	14	
16	СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		3456	7			172	172	156	16	
17	СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности	4					78	78	64	2	12
18	СГЦ.04	Физическая культура		3456	7			178	178	156	22	
19	СГЦ.05	Родной (Татарский/Русский) язык		4				88	88	48	40	
20	СГЦ.06	Татарский язык		4				58	58	32	26	
ОПЦ. Общепрофессиональный цикл								820	820	502	210	108
21	ОПЦ.01	Математические методы решения прикладных профессиональных задач		3	4			78	78	64	14	
22	ОПЦ.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности			4			60	60	48	12	
23	ОПЦ.03	Основы геодезии и картографии, топографическая графика			3			78	78	48	12	18
24	ОПЦ.04	Здания и сооружения	5					60	60	32	10	18
25	ОПЦ.05	Основы геологии, геоморфологии, почвоведения	3					78	78	48	12	18
26	ОПЦ.06	Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга		7				80	80	44	18	18

27	ОПЦ.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		5				40	40	32	8	
28	ОПЦ.08	Основы землеустройства		8				108	108	54	54	
29	ОПЦ.09	Ландшафтоведение		7				78	78	46	14	18
30	ОПЦ.11	Экология землепользования		8				90	90	54	36	
31	ОПЦ.11	Управление недвижимостью	5					70	70	32	20	
ПЦ. Профессиональный цикл								2776	2776	1204	1476	96
32	ПМ.01	**Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям**	**44**	**333**	**4444**			738	**738**	**320**	**394**	**24**
32.1	МДК.01.01	Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения	4	3				163	163	96	55	12
32.2	МДК.01.02	Выполнение топографических съемок и оформление их результатов		3	4			146	146	112	34	
32.3	МДК.01.03	Фотограмметрия и географические информационные системы		3	4			165	165	112	53	
32.4	УП.01.01	Учебная практика			4			108	108		108	
32.5	ПП.01.01	Производственная практика			4			144	144		144	
32.6	ПМ.01.01(К)	*Экзамен по модулю*	*4*					12	12			12
33	ПМ.02	**Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости**	**6**	**5**	**5666**			380	**380**	**164**	**204**	**12**
33.1	МДК.02.01	Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости			5			96	96	80	16	
33.2	МДК.02.02	Территориальное планирование		5	6			128	128	84	44	
33.3	УП.02.01	Учебная практика			6			72	72		72	
33.4	ПП.02.01	Производственная практика			6			72	72		72	
33.5	ПМ.02.01(К)	*Экзамен по модулю*	*6*					12	12			12

34	ПМ.03	**Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объектов недвижимости, определения кадастровой стоимости**	**66**	**5**	**5666**			472	**472**	**192**	**256**	**24**
34.1	МДК.03.01	Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве	6					92	92	60	20	12
34.2	МДК.03.02	Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)			5			80	80	64	16	
34.3	МДК.03.03	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости		5	6			108	108	68	40	
34.4	УП.03.01	Учебная практика			6			72	72		72	
34.5	ПП.03.01	Производственная практика			6			108	108		108	
34.6	ПМ.03.01(К)	*Экзамен по модулю*	*6*					12	12			12
35	ПМ.04	**Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель**	**6**		**5666**			314	**314**	**120**	**182**	**12**
35.1	МДК.04.01	Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель			5			76	76	48	28	
35.2	МДК.04.02	Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия			6			118	118	72	46	
35.3	УП.04.01	Учебная практика			6			36	36		36	
35.4	ПП.04.01	Производственная практика			6			72	72		72	
35.5	ПМ.04.01(К)	*Экзамен по модулю*	*6*					12	12			12
36	ПМ.05	**Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения**	**8**	**67**	**7788**	**78**		636	**636**	**348**	**276**	**12**

36.1	МДК.05.01	Подготовка материалов для проектирования территорий		6	7			124	124	108	16	
36.2	МДК.05.2	Разработка и анализ проектов межхозяйственного (территориального) и внутрихозяйственного землеустройства		7	8	78		260	260	180	80	
36.3	МДК.05.03	Организация и технология производства землеустроительных работ			7			96	96	60	36	
36.4	ПП.05.01	Производственная практика			*8*			144	144		144	
36.5	ПМ.05.01(К)	*Экзамен по модулю*	*8*					12	12			12
37	ПМ.06	**Освоение работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»**	**8**		**78**			128	**128**	**60**	**56**	**12**
37.1	МДК.06.01	Освоение работ по профессии рабочего 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах			8			80	80	60	20	
37.2	УП.06.01	Учебная практика			7			36	36		36	
37.4	ПМ.06.01(К)	*Экзамен по модулю*	*8*					12	12			12
37.5	ПДП.00	Преддипломная практика			8			108	108		108	
ИА. Итоговая аттестация								216	216		216	
38	01(Г)	Подготовка и проведение демонстрационного экзамена						72	72		72	
38.1	01(Д)	Подготовка и защита дипломного проекта						144	144		144	

5.3. Календарный график

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ППССЗ для обучающихся всех форм обучения и формируется на учебный год на основе требований ФГОС СПО по специальности к срокам освоения ППССЗ и учебных планов.

5.3.1. Календарный учебный график групп, обучающихся по специальности, составляется на начало каждого учебного года на основе учебных планов соответствующих форм обучения и позволяет организовать учебный процесс в соответствии с требованиями ФГОС СПО по видам учебной работы, перечню дисциплин, объему нагрузки студентов.

5.3.2. Календарный учебный график оформляется на учебный год в виде сводного учебного графика по годам набора, в котором указаны последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточных аттестаций, практик, государственной итоговой аттестации и каникул.

5.3.3. Календарный учебный график

Месяц	Сентябрь				29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь			26 - 1	Февраль			23 - 1	Март				30 - 5	Апрель			27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль			27 -2	Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																	Э	К	К																							Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II																	Э	К	К																У	У	У	П	П	П	П	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III																	Э	К	К												У	У	У	У	У	П	П	П	П	П	П	П	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
IV																У	Э	К	К										П	П	П	П	П	П	П	Э	Г	Г	Д	Д	Д	Д	К К = = = =	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	16	23	39	16	16	32	16	12	28	15	10	25	124
У	Учебная практика					3	3		5	5	1		1	9
П	Производственная практика (по профилю специальности)					4	4		7	7		4	4	15
Пд	Производственная практика (преддипломная)											3	3	3
Э	Промежуточная аттестация	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	8
Д	Защита выпускной квалификационной работы											4	4	4
Г	Проведение государственного экзамена											2	2	2
К	Каникулы	2	9	11	2	9	11	2	8	10	2	2/6	2 2/6	34 2/6
Итого		19	33	**52**	19	33	**52**	19	33	**52**	19	24 2/6	**43 2/6**	199 2/6

5.4. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей

Прилагаются оригиналы всех рабочих программ дисциплин в порядке следования дисциплин в учебном плане.

При реализации учебных дисциплин в рамках профессиональных модулей все практические занятия, лабораторные работы организуются в форме практической подготовки. Данные занятия обязательно предусматривают участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.5. Программы практик

Учебная и производственная практика проводятся при освоении студентами компетенций в рамках профессиональных модулей. Практика реализуется в несколько периодов в соответствии с календарным учебным графиком. Учебная и производственная практики проходят в 6, 7, 8 семестрах. Практики проходят как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Цели и задачи практики определены в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся». Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика завершается дифференцированным зачетом.

5.6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломного проекта и демонстрационного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации, включая требования к выпускным квалификационным работам, демонстрационному экзамену и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи демонстрационного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные в Казанском ГАУ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Раздел 6. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы

6.1. Порядок аттестации обучающихся

Оценка качества освоения ООП СПО включает текущий контроль, промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию обучающихся в форме ВКР и демонстрационного экзамена. Текущий контроль направлен на проверку освоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении всего обучения. Применение тех или иных форм текущего контроля результатов освоения описывается в рабочей программе дисциплины (модуля).

Формами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, курсовая работа, курсовой проект, итоговая контрольная работа, экзамен, экзамен по модулю, квалификационный экзамен. Система оценок по всем формам промежуточной аттестации пятибалльная, за исключением зачета, по результатам которого выставляется: зачтено/незачтено. Промежуточная аттестация составляет 5 недель.

Промежуточная аттестация выделяется за счет времени, отводимого на соответствующие учебные дисциплины, проводится в рамках недели отводимой на промежуточную аттестацию. Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета, курсовой работы/проекта проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практик (входит в объем часов, выделенных на работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем). Общее количество экза-

менов в год не превышает 8, зачетов (в том числе дифференцированных) - 10. В данное количество зачетов не входят зачеты по физической культуре.

Формой государственной итоговой аттестации является выпускная квалификационная работа (дипломный проект) и демонстрационный экзамен.

6.2. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестация обучающихся (по дисциплинам, модулям, практикам).

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. По каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю преподавателями разработаны формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Контроль и оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий в форме: устного опроса, выполнения заданий на практических занятиях, решения ситуационных и практико-ориентированных задач, выполнения контрольных работ, выполнения тестовых заданий, а также проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

Контроль и оценка результатов практик осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента, дневник прохождения практики).

ФОС является неотъемлемой частью образовательной программы и формируется с учётом требований ФГОС, целей ППППЗС и компетенций выпускников. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся регламентированы локальным нормативным актом.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя: перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающегося в процессе освоения образовательной программы; критерии оценивания компетенций; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, имеющегося практического опыта; методические материалы.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлен в содержании рабочих программ дисциплин (модулей) и программ практик.

6.3. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В ходе ГИА оценивается степень соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО, степень готовности выпускника к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена, степень сформированности компетенций выпускников в результате освоения образовательной программы. Итоговая аттестация должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Формой государственной итоговой аттестации по специальности 21.02.19Землеустройство является выпускная квалификационная работа (дипломный проект). Обязательным элементом ГИА является демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены в Методических рекомендациях по подготовке, оформлению и защите выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Для государственной итоговой аттестации разрабатывается программа государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств. Программа, задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе ФГОС с учетом профессиональных стандартов.

Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе ФГОС, с учетом профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающегося в процессе освоения образовательной программы; критерии оценивания компетенций; вопросы и задания к демонстрационному экзамену, рекомендуемые темы выпускных квалификационных (дипломных) работ; методические материалы. ФОС представлен в программе государственной итоговой аттестации, и доводится до сведения обучающихся в срок не позднее, чем за шесть месяцев до начала процедуры итоговой аттестации.

6.4. Виды самостоятельной работы, использование активных и интерактивных форм проведения

Организация внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся регулируется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.05.2022 г. № 339.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (далее самостоятельная работа обучающихся) - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью обучающихся или деятельность обучающихся по освоению знаний и умений без посторонней помощи.

Целями самостоятельной работы являются:

- обобщение, систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний и умений обучающихся;
- формирование умений поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному и личностному развитию, самообразованию и самореализации;
- формирование умений использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развитие исследовательских умений;
- развитие культуры межличностного общения, взаимодействия между людьми, формирование умений работы в команде.

Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого характера в решении проблем учебного и профессионального уровня.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находит отражение:

- в учебном плане – в целом по теоретическому обучению, по циклам, дисциплинам, профессиональным модулям, входящим в их состав междисциплинарным курсам (МДК);

- в программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с распределением по разделам и темам.

Формы и тематика самостоятельной работы обучающихся определяются содержанием учебной дисциплины, учитываются при разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Результаты контрольных проверок выполнения заданий самостоятельной работы учитываются при подведении итогов текущей успеваемости обучающихся и выставляются в групповом журнале в виде оценок.

При разработке заданий для самостоятельной работы:

- четко формулируются цели работы и требования к её выполнению;
- предусматривается использование знаний по смежным дисциплинам;

в задания включаются проблемы и вопросы, непосредственно связанные с конкретными профессиональными задачами по специальности;

- обучающимся предоставляется возможность использования научно-технической и справочной литературы;
- в задании приводится список рекомендуемой литературы;
- при выдаче заданий учитываются индивидуальные способности и наклонности обучающихся.

Образовательное учреждение обязано обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

Планирование самостоятельной работы обучающихся

Основой для планирования самостоятельной работы обучающихся являются:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- требования к общим и профессиональным компетенциям специалиста;
- учебный план специальности;
- рабочие программы дисциплины (модуля);
- нормативы времени на проведение самостоятельной работы обучающихся.

Перечень заданий для самостоятельной работы обучающихся зависит от особенностей изучаемой дисциплины, объема запланированных часов на самостоятельную работу, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности.

Планирование преподавателем самостоятельной работы обучающихся должно сопровождаться совершенствованием методики проведения занятий, учебно-исследовательской работы обучающихся, практики.

Эффективность планирования самостоятельной работы обучающихся определяется:

- оптимальным сочетанием аудиторной и внеаудиторной работы в рамках календарно-тематического плана;
- методической организацией самостоятельной работы обучающихся;
- осуществлением учета достижений обучающихся в самостоятельной работе по освоению дисциплины;
- разработкой и внедрением в образовательный процесс мер, стимулирующих самостоятельную работу обучающихся.

Организация самостоятельной работы обучающихся.

Видами самостоятельной работы в филиале являются:

- чтение и конспектирование литературы по дисциплине;
- подготовка к практическим занятиям;
- самостоятельное углубленное изучение вопросов, которые входят в программу дисциплины,
- подбор материала и написание реферата, курсовых работ;
- доклады, информационные сообщения, обзор специальных и научных периодических изданий;
- выполнение переводов с иностранных языков;

- написание отчета по практике;
- выполнение творческих заданий и др.

Организация самостоятельной работы обучающихся должна быть обеспечена:

- информационными ресурсами (учебники, учебные пособия);
- методическими материалами (указания, руководства, практикумы и др.);
- контролирующими материалами (тесты, вопросы для самоконтроля и др.);
- возможностью публичного обсуждения теоретических и/или практических результатов, полученных обучающимся самостоятельно (конференции, олимпиады, конкурсы и др.).

Организация самостоятельной работы по дисциплине является одной из основных функций преподавателей.

Преподаватели:

- знакомят обучающихся с методикой самостоятельной работы;
- информируют обучающихся о целях, средствах и сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы;
- развивают навыки работы с учебниками и научной литературой;
- разрабатывают варианты заданий для самостоятельной работы обучающихся;
- осуществляют обязательный контроль самостоятельной работы обучающихся;
- анализируют выполнение работы обучающимися, совершенствуют методы и формы планирования, организации и контроля выполнения.

Контроль (мониторинг) самостоятельной работы обучающихся

Мониторинг самостоятельной работы обучающихся проводится преподавателями дисциплин для оценки степени усвоения обучающимися учебных материалов и осуществляется в виде непрерывного текущего контроля.

Формами текущего контроля самостоятельной работы обучающихся являются:

- устный опрос;
- контрольная работа;
- проверка домашнего задания;
- проверка перевода иностранных текстов;
- доклад;
- деловая игра;
- защита рефератов, курсовых работ; - тестовый контроль и др.

Оценки за выполнение самостоятельной работы учитываются при подведении итогов текущего контроля.

Раздел 7. Рабочая программа воспитания

7.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающиеся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

7.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 1.

7.3. Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 1.

Раздел 8. Условия реализации образовательной программы

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

8.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы.

Перечень специальных помещений

Лаборатории:

Геодезии;

Информационных технологий в профессиональной деятельности.

Спортивный комплекс[2]

В образовательном учреждении предусмотрены следующие специальные спортивные объекты:

- многофункциональный зал игровых видов спорта с разметкой для игры в мини-футбол, большой теннис, баскетбол, волейбол, бадминтон; зал оборудован баскетбольными фермами с электроприводом, электронным табло, табло 14/24-х секунд, инвентарем для спортивных игр;
- спортивная площадка размером для игры в мини-футбол, волейбол, стритбол;
- волейбольные площадки с грунтовым покрытием;
- кроссовая и лыжная (зимой) трассы протяженностью на 1,5 и 2,5 км.

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал.

8.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 21.02.19 Землеустройство, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

[2]Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

8.1.2.1 Оснащение лабораторий

Лаборатория «Геодезия»

Оснащается:

оптические и электронные теодолиты;

оптические и электронные нивелиры;

тахеометры;

спутниковые навигационные системы;

масштабные линейки, штативы, вешки, марки, колья, рейки и др.;

рабочими местами по количеству обучающихся;

рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;

доской для мела;

многофункциональным устройством;

комплектом учебно-методической документации, включающим учебно-методические указания для студентов по проведению практических и лабораторных работ.

Лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Оснащается:

компьютерами по количеству обучающихся и 1 компьютер преподавателя, оснащенными оборудованием для выхода информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;

программным обеспечением: операционной системой Windows; пакетом офисных программ, современными программами для обработки геодезических измерений и автоматизированного картографирования (КРЕДО ДАТ, AutoCAD);

справочными правовыми Гарант, Консультант+);

рабочими местами по количеству обучающихся;

рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;

доской для мела;

многофункциональным устройством;

комплектом учебно-методической документации, включающим учебно-методические указания для студентов по проведению практических и лабораторных работ.

8.1.2.2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лаборатории профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, обеспечивающего выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессионального модуля.

Производственная практика реализуется в организациях землеустроительного, кадастрового, градостроительного или геодезического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области «10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн».

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

8.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

8.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

8.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю), в том числе из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

8.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

8.3. Требования к организации воспитания обучающихся

8.3.1. Условия организации воспитания (определяются образовательной организацией)

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

– информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)

– массовые и социокультурные мероприятия;

– спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

–деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

– психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

– научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др);

– профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

8.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

8.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

8.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

8.5.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы[3]

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

[3]Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Направление 21.02.19 Землеустройство

Составители:

Заведующий кафедрой, к.с.х.н., доцент _____ Сулейманов С.Р.
должность, ученая степень, ученое звание подпись

Доцент, к.с.-х.н. _____ Сочнева С.В.
должность, ученая степень, ученое звание подпись

Основная образовательная программа одобрена на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования от 2 мая 2023 г. протокол №8

Председатель методической комиссии

кандидат с.-х. наук, доцент _____ Даминова А.И.
Ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Обсуждено и принято Ученым советом Института агробиотехнологий и землепользования от 3 мая 2023 года, протокол №11

Директор института агробиотехнологий и землепользования

доктор с.-х. наук, доцент _____ Сержанов И.М.
Ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Приложение 1
к ООП по специальности
21.02.19 Землеустройство

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Примерная рабочая программа воспитания по специальности 21.02.19 Землеустройство
Основания для разработки программы	Нормативно-правовое регулирование воспитательной работы: – Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»; – Приказ Минобрнауки России «05» февраля 2018 г. №69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»; – Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; – Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; – Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»; – Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении ФГОС среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями) при реализации ППССЗ на базе основного общего образования; - Приказ Министерства образования и науки РФ от 02.07.2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих и должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями и дополнениями); - Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 г. N Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»; – Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты

	Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1061н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 января 2015 г., регистрационный N 35697). - Письмо Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 г. № 06-259 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»; - Нормативно-методические документы Министерства просвещения РФ; - Устав ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ»; - Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Казанский ГАУ».
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по СПО, курирующий воспитательную работу, классные руководители, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, педагог-психолог, тьютор, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций работодателей

Данная программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и

старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье,	**ЛР 12**

ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	**ЛР 13**
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	**ЛР 14**
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	**ЛР 15**

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Примерная рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Обеспечение воспитательной работы по специальности 21.02.19 Землеустройство осуществляется в специальных помещениях в соответствии с п. 8.1. ООП.

Образовательная организация самостоятельно определяет место проведения мероприятий воспитательной работы, отраженных в календарном плане.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и ее ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических

работников, органов управления в сфере образования, общественности);

- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации

.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:
«Россия – страна возможностей» https://rsv.ru/;
«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/;
«Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/;
«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru;
«Финансовая культура» https://fincult.info/;
отраслевые конкурсы профессионального мастерства;
движения «Ворлдскиллс Россия»;
движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (*в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий*), в том числе «День города» и др.

а также **отраслевые профессионально значимые события и праздники.**

Также в ходе организации воспитательной работы на 2023/2024 уч. год необходимо учитывать, что Указом Президента РФ 2023 год – Год педагога и наставника.

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля[1]
СЕНТЯБРЬ						
1	День знаний	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, актовый зал, Выставочные залы, студии, клубы, кинотеатры	Заместитель директора, курирующий воспитание	1, 2, 3, 5, 12, 15	«Взаимодействие с родителями»
2	Лекция, беседа, дискуссия: «Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом учебного заведения, Правилами внутреннего распорядка учебного заведения и другими локальными актами образовательной организации.) Анкетирование студентов с целью составления психолого-педагогических характеристик, формирования социального паспорта групп, выявления студентов, склонных к девиантному поведению, организации психолого-педагогического сопровождения.	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, педагог-психолог	1, 3, 4, 9	«Ключевые дела ПОО» «Правовое сознание»
3	День окончания Второй Мировой войны: классный час - семинар	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Преподаватель истории, классные руководители	1, 5, 6	«Ключевые дела ПОО»
5	День солидарности в борьбе с терроризмом. Классный час - семинар, посвященный памяти жертв террористических атак, в рамках акции посвященной Дню	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Преподаватели ОБЖ и БЖД	1, 2, 3	«Ключевые дела ПОО»

[1] Столбец «Наименование модулей» заполняется на усмотрение образовательной организацией. Каждая организация вправе разработать свой блок модулей и включить в программу воспитания.

	солидарности в борьбе с терроризмом					
5-9	Посвящение в студенты. Спортивно-познавательная деловая игра: «Квест первокурсника»	Обучающиеся 1 курса	Помещение и территория ПОО	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, члены Студенческого совета	7, 9, 11	«Ключевые дела ПОО»
7	211 лет со дня Бородинского сражения	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Преподаватель истории, классные руководители	1, 5, 6	«Ключевые дела ПОО»
8	Урок- беседа, посвященный Международному дню распространения грамотности проводится в рамках тематики занятий по учебному предмету "Русский язык/Родной язык"	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, преподаватели дисциплины "Русский язык/Родной язык"	5, 8, 11	«Кураторство и поддержка»
14	Обучающие семинары по кредитованию и инвестированию субъектов малого предпринимательства	Обучающиеся выпускных курсов	Актовый зал, учебные аудитории, возможно проведение на площадке организации работодателей	Заместитель директора, курирующий учебно-производственную работу, Председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели профессионального модуля, классные руководители, члены Студенческого совета	2, 4, 13, 14, 15	«Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор»
15	Беседа, лекция в рамках проведения акции "День призывника"	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	директор, заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, социальный педагог, представители военкомата и военного стола ПОО	1, 2, 3, 9	«Ключевые дела ПОО»
17	166 лет со дня рождения русского ученого, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857-1935)	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	директор, заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, социальный педагог, представители военкомата и военного стола	1, 2, 3, 9	«Ключевые дела ПОО»

				ПОО		
19	Неделя здорового образа жизни. Правовые часы в рамках недели ЗОЖ "Я - гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, медицинских работников (примерная тематика): - ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; - Законодательство РФ об ответственности за оборот наркотических средств и психотропных веществ.	Обучающиеся всех курсов	актовый зал, спортивный зал, учебные аудитории	заместитель директора, курирующий воспитательную работу, педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители, медицинский работник, представители работников правоохранительных органов, специализированных медицинских учреждений	1, 2, 3, 9, 10, 12	«Ключевые дела ПОО»
20	Организация работы творческих коллективов. Вовлечение обучающихся в работу театральных кружков, студий, клубов по интересам.	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, актовый зал	Директор, заместитель директора, курирующий воспитание	2, 5, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»
22	Создание волонтерского поискового объединения обучающихся. Организация работы волонтерской поисковой группы обучающихся	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, музей колледжа	Директор, заместитель директора, курирующий воспитание, руководитель волонтерского движения от образовательной организации	2, 5, 6, 12	«Молодежные общественные объединения»
23	Организация работы спортивных секций. Вовлечение обучающихся в спортивные секции	Обучающиеся всех курсов	Спортивный зал	Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, преподаватели физической культуры	1, 3, 7, 9	«Ключевые дела ПОО»
26	Отчетно-перевыборная конференция Студенческого актива. Выбор актива Студенческого совета	Члены Студенческого актива, заинтересованные обучающиеся	Актовый зал, поточная аудитория, зал для конференций, возможно проведение в	Директор, заместитель директора, курирующий воспитание, Председатель Студенческого совета	1, 2, 3	«Молодежные общественные объединения» «Студенческое самоуправление»

			онлайн формате			
27	Отчетно-перевыборная конференция Научного Студенческого общества (далее НСО). Утверждение плана работы НСО на учебный год.	Члены Научного Студенческого общества, заинтересованные обучающиеся	Актовый зал, поточная аудитория, зал для конференций, возможно проведение в онлайн формате	Директор, заместитель директора, курирующий воспитание, Председатель Научного Студенческого общества	1, 2, 3, 13, 14, 15	«Молодежные общественные объединения» «Студенческое самоуправление»
28	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год): лекция, семинар, создание студенческого исторического сообщества	Участники студенческого исторического сообщества	Музей ПОО/ площадки городских музеев, выставочных комплексов	Руководитель Студенческого исторического сообщества Педагог-организатор, преподаватели истории, члены Студенческого совета	1, 2, 3, 5, 8	«Ключевые дела ПОО»; «Молодежные общественные объединения»
29	Всемирный день туризма: туристическая экскурсия на усмотрение администрации ПОО	Активисты из числа обучающихся разных курсов, члены Студенческого совета, обучающиеся с отличными результатами освоения ОПОП	Место проведения определяется администрацией ПОО по согласованию с участниками мероприятия, с их законными представителями	Директор, заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, педагог-организатор	5, 7, 9, 10, 11, 12	«Ключевые дела ПОО»
ОКТЯБРЬ						
1	Международный день пожилых людей Международный день музыки					
5	День Учителя: праздничный концерт, подготовленный силами обучающихся и их законных представителей	Обучающиеся участники праздничного концерта, преподаватели и администрация ПОО	Актовый зал, открытые площадки театральных студий, клубов организаций-работодателей,	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, члены Студенческого совета, педагог-организатор	1, 4, 6, 7, 11	«Взаимодействие с родителями» «Ключевые дела ПОО»

			муниципальных домов культуры и др.			
9	Всероссийский фестиваль науки "NAUKA 0+"	Обучающиеся всех курсов, члены научного студенческого сообщества	Площадки ПОО, открытые площадки, организованные на территории городского округа, муниципального образования	Директор, заместитель директора, курирующий воспитание, председатели предметной цикловой комиссии	1, 2, 10, 13, 14, 15	«Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор»
16	День отца в России	Обучающиеся всех курсов, члены научного студенческого сообщества	Учебные аудитории ПОО	Директор, заместитель директора, курирующий воспитание, преподаватели профессиональных дисциплин	2, 13, 14, 15	«Учебное занятие»
18	Экологическая выставка: "Все цвета ОСЕНИ"	Обучающиеся 1 курса, школьники обучающиеся в воскресных школах, действующих при ПОО на курсах по общеобразовательным дисциплинам и основам финансовой грамотности (при наличии).	Музей ПОО, холлы и вестибюли здания ПОО	Заместитель директора, курирующий воспитание, руководитель воскресной школы, классные руководители, педагог-организатор	2, 5, 10, 11	«Ключевые дела ПОО» «Организация предметно-пространственной среды»
19	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Педагог-психолог, преподаватель дисциплин "Экология", "География"	2, 9, 10, 11	«Ключевые дела ПОО»
20	Участие в «Эко –марафоне «Сдай макулатуру-спаси дерево!».	Обучающиеся всех курсов		Директор, заместитель директора, курирующий воспитание	2, 9, 10, 11	«Ключевые дела ПОО» «Организация предметно-

						пространственной среды»
31	Родительское собрание: предмет обсуждения - качество освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы	Родители и законные представители обучающихся	Актовый зал, учебные аудитории ПОО	Директор, Заместитель директора, курирующий воспитание, заместитель директора, курирующий учебный процесс, классные руководители.	2, 12,	«Взаимодействие с родителями»
31	День памяти жертв политических репрессий: классный час, беседа, дискуссия, студенческая конференция	Обучающиеся различных курсов, члены Клуба знатоков русской истории	Актовый зал, музей ПОО, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, члены и руководитель студенческого исторического общества, преподаватели истории, педагог-организатор	1, 2, 5, 8, 12	«Ключевые дела ПОО»
НОЯБРЬ						
4	День народного единства: Фестиваль дружбы народов, урок, концерт, студенческая конференция; конкурс-викторина «День народного единства»	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, педагог-организатор	1, 2, 5, 8, 11	«Ключевые дела ПОО»
8	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России					
10	Участие в Большом этнографическом диктанте	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, педагог-организатор	2, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО»
11	Мероприятия, посвященные Международному дню студенчества.	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории ПОО	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, педагог-организатор	1, 5, 8, 9, 11, 12	«Ключевые дела ПОО»
15	"Что такое профессиональная этика и	Обучающиеся 1	Учебные	Заместитель директора,	3, 13,	«Профессиональный

	принцип профессионального скептицизма?" Проведение тематических классных часов, мастер – классов, викторин по профилю специальности	курса	аудитории	курирующий учебно-производственную работу, председатель предметно-цикловой комиссии, преподаватели профессиональных модулей, члены НСО	14, 15	выбор»
19	День открытых дверей	члены Студенческого совета, активисты	Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории ПОО	Директор, заместитель директора	1, 3, 7, 12, 14, 15	«Студенческое самоуправление» «Конкуренция и партнерство»
22	«Твоя активная позиция» - цикл встреч с администрацией колледжа. Час директора	члены Студенческого совета ПОО, заинтересованные обучающиеся	Актовый зал,	Заместитель директора, курирующий воспитание, председатель Студенческого совета	1, 2, 3,	«Студенческое самоуправление»
27	День матери: фотогалерея на тему "Моя любимая мама", конкурс тематических сочинений о любви к матери, о семейных ценностях	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории ПОО	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, педагог-организатор	6, 7, 12	«Взаимодействие с родителями»
30	Занятия в спортивных секциях, театральных студиях, кружках, творческих коллективах	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории ПОО	Заместитель директора, курирующий воспитание, руководители кружков, секций, творческих коллективов, педагог-организатор	2, 9, 10, 11	«Ключевые дела ПОО»
ДЕКАБРЬ						
3	Мероприятия в группах, посвященные Дню Памяти Неизвестного Солдата, героям Великой Отечественной войны, городам героям, городам трудовой	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества	Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные	Заместитель директора, курирующий воспитание, руководитель клуба "Знатоки Российской истории", преподаватели истории	1, 2, 3, 5, 6	«Ключевые дела ПОО»

	славы		аудитории ПОО			
5	Международный день добровольца в России. Беседы по группам о добровольцах-волонтерах, формирование групп волонтеров, мероприятия помощи в рамках волонтерского движения	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, социальный педагог	1, 2, 3, 5, 6	«Ключевые дела ПОО»
9	День Героев Отечества: виртуальная выставка, галерея портретов: «Мои родственники в дни Великой Отечественной войны»; Онлайн-экскурсия по Городам-героям https://clck.ru/RADAD	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества	Актовый зал, музей, холл, вестибюль ПОО (на выбор образовательной организации)	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, родители обучающихся	1, 2, 5, 6, 8, 12	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
12	День Конституции Российской Федерации: торжественная линейка, открытые уроки по дисциплине "Обществознание"	Обучающиеся всех курсов, члены НСО	Холл, вестибюль ПОО, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, преподаватели учебного предмета "Обществознание"	1, 2, 3, 7, 8, 13, 14, 15	«Кураторство и поддержка»
25	День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ	Обучающиеся всех курсов, члены НСО	Холл, вестибюль ПОО, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, преподаватели учебного предмета "Обществознание"	1, 2, 3, 7, 8, 13, 14, 15	«Кураторство и поддержка»
27	Новогоднее представление, шоу-программа	Члены творческих коллективов, приглашенные обучающиеся колледжа, школьники,	Актовый зал, спортивный зал (на выбор образовательной организации)	Заместитель директора, курирующий воспитание, члены Студенческого совета, руководители творческих коллективов, классные руководители	5, 7, 8, 9, 11, 12	«Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-пространственной среды»

		обучающиеся по программам дополнительного образования				
ЯНВАРЬ						
1	Новый год - новогодние каникулы: программа новогодних каникул разрабатывается образовательной организацией самостоятельно (при необходимости)	Обучающиеся всех курсов (по личному заявлению обучающегося)				«Взаимодействие с родителями»
9-10	Правовые часы "Я - гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, правозащитников и др.(примерная тематика): - Правонарушения и виды административной ответственности, уголовная ответственность за некоторые преступления; - Молодежный экстремизм сегодня: ксенофобия, экстремизм в молодежной среде, противодействие экстремисткой деятельности в соответствии с законом Российской Федерации	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, преподаватели правовых дисциплин	1, 2, 3, 9	«Ключевые дела ПОО» «Правовое сознание»
25	День российского студенчества Экскурсии, посещение выставочных центров, театров, зимних развлекательных центров, ледовых арен, городских спортивных площадок	Обучающиеся всех курсов	Открытые городские площадки	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, законные представители обучающихся	9, 11, 12	«Ключевые дела ПОО
27	День снятия блокады Ленинграда. Мероприятия в рамках акции: День снятия блокады Ленинграда: классный час - беседа, фотогалерея, виртуальная экспозиция.	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого клуба "Знатоки Российской	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, руководитель студенческого клуба "Знатоки Российской	1, 2, 5, 6, 12	«Ключевые дела ПОО»; «Цифровая среда»

	День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста	истории"		истории"		
ФЕВРАЛЬ						
2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943) 80 лет со дня Победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества", представители волонтерского движения, военно-патриотических клубов, члены Студенческого совета, научного студенческого общества	Актовый зал, музей ПОО, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, руководитель студенческого клуба "Знатоки Российской истории", преподаватели истории	1, 2, 3, 5, 8	«Ключевые дела ПОО»
8	День российской науки: студенческая конференция, круглый стол, дискуссия. Выбор тематики предоставляется образовательной организации самостоятельно. Возможно проведение в онлайн-формате	Обучающиеся всех курсов, члены Научного студенческого общества	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий учебно-методическую работу, председатели предметный цикловых комиссий, преподаватели профессиональных модулей.	4, 7, 8, 10, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»; «Цифровая среда»
13	Проведение тренингов делового общения в группах	Обучающиеся старших курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, преподаватели учебной дисциплины «Психология общения»	2, 3, 7, 9, 11, 12, 13, 15	«Кураторство и поддержка»
15	Мероприятие «День белых журавлей». День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители	1, 2, 5, 8	«Ключевые дела ПОО»

	пределами Отечества		аудитории			
21	Международный день родного языка. Конкурс эссе, сочинений на тему: «Туган телем / Мой родной язык»	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, преподаватели учебного предмета «Русский язык»	1, 5, 6, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»
23	День защитников Отечества. Военно-Спортивная игра «А, ну-ка парни!», посвященное Дню Защитника Отечества	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, спортивный зал	Заместитель директора, курирующий воспитание, преподаватели физкультуры, классные руководители	9, 11, 12	«Ключевые дела ПОО»
МАРТ						
1	Круглый стол с представителями малого и среднего бизнеса, индивидуальными предпринимателями города по вопросам организации собственного бизнеса, по правовым аспектам предпринимательства	Обучающиеся старших курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог – организатор, классные руководители	4, 6, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»
8	Международный женский день	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, спортивный зал	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог – организатор, классные руководители	5, 6, 7, 8, 11, 12	«Ключевые дела ПОО»
12	Введение в профессию (специальность) в рамках акции "День Финансиста": учебная (виртуальная) экскурсия; деловая игра: Портрет финансового работника в условиях цифровой трансформации Российской экономики.	Обучающиеся 1 курса, кураторы первокурсников обучающиеся выпускных групп	Актовый зал, учебные аудитории, возможно проведение на площадке организации работодателей	Заместитель директора, курирующий учебно-производственную работу, Председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели профессионального модуля, классные руководители, члены Студенческого совета	2, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО» «Профессиональный выбор»
10	Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма «Студенчество за безопасность на дорогах»	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог – организатор, классные руководители	3, 7, 9	«Кураторство и поддержка» «Правовое сознание»
18	День воссоединения Крыма с Россией. Лекция -беседа, классный	Обучающиеся всех курсов, члены	Актовый зал, конференц-зал,	Заместитель директора, курирующий воспитание,	1, 2, 5, 6, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»

	час, фотогалерея, выпуск стенгазет.	студенческого исторического общества	учебные аудитории	педагог – организатор, классные руководители		
27	Всемирный день театра	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог – организатор, классные руководители	3, 10, 12	«Ключевые дела ПОО»
АПРЕЛЬ						
12	День космонавтики 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, преподаватель учебного предмета «Астрономия»	1, 5, 9, 10	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
19	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители	1, 2, 5, 8	«Ключевые дела ПОО»
22	Всемирный день Земли	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Председатель предметной цикловой комиссии, преподаватель учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности»	1, 3, 7, 9	«Кураторство и поддержка»
27	День российского парламентаризма	Обучающиеся всех курсов	Помещение ПОО, приусадебная территория	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, классные руководители	1, 4, 10	«Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-пространственной среды»
МАЙ						
1	Праздник весны и труда. Программа праздника разрабатывается самостоятельно образовательной организацией при необходимости.	Обучающиеся всех курсов (по личному заявление обучающихся)				«Взаимодействие с родителями»
2	Участие в городских, районных, областных мероприятиях	Обучающиеся всех курсов	Открытые городские	Заместитель директора, курирующий воспитание,	1, 2, 5, 6, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»

	патриотической направленности. Экскурсии в музеи боевой славы		площадки	педагог-организатор, классные руководители		
9	День Победы Участие в городских мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы: возложение цветов; участие в акции "Бессмертный полк" и др.	Обучающиеся всех курсов	Открытые городские площадки	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, классные руководители	1, 2, 5, 7, 8, 12	«Ключевые дела ПОО»
24	День славянской письменности и культуры	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели русского языка	5, 8, 11, 12	«Ключевые дела ПОО»
ИЮНЬ						
1	Международный день защиты детей: фотогалерея, оформление студенческих газет, репортажей, ведение странички в социальных сетях	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, холл образовательной организации, сайт, группа в социальных сетях	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог- организатор, члены Студенческого совета	1, 3, 7, 12	«Взаимодействие с родителями» «Цифровая среда»
5	День эколога	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, преподаватель учебной дисциплины «Экологические основы природопользования»	1, 10	«Ключевые дела ПОО»
6	День русского языка Пушкинский день России: литературный вечер, конкурс стихов	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, преподаватели учебного предмета «Литература»	5, 7, 11	«Ключевые дела ПОО»
12	День России. Классный час на тему: «День России»	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, руководитель студенческого исторического общества	1, 2, 3, 6, 7, 9	«Ключевые дела ПОО»
	Классный час "Я патриот своего учебного заведения", приглашение выпускников специальности	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий учебно-производственную работу, педагог-организатор	1, 4, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО»; «Кураторство и поддержка»
22	День памяти и скорби -день начала	Обучающиеся всех	Актовый зал,	Заместитель директора,	1, 2, 5,	«Ключевые дела ПОО»

	Великой Отечественной Войны	курсов	конференц-зал, учебные аудитории	курирующий воспитание, руководитель студенческого исторического общества	6, 12	
27	День молодежи	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог- организатор, члены Студенческого совета	1, 2, 5, 8, 9, 11	«Ключевые дела ПОО»
ИЮЛЬ						
	Летние каникулы. Программа летнего лагеря определяется образовательной организацией самостоятельно при необходимости	Все обучающиеся (по личному заявлению обучающихся)	Определяется образовательной организацией самостоятельно	Директор летнего лагеря труда и отдыха	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12	«Взаимодействие с родителями»
8	День семьи, любви и верности	Все обучающиеся, посещающие летний лагерь труда и отдыха.	Определяется образовательной организацией самостоятельно	Директор летнего лагеря труда и отдыха	12	«Взаимодействие с родителями»
АВГУСТ						
	Летние каникулы. Программа летнего лагеря определяется образовательной организацией самостоятельно при необходимости	Все обучающиеся (по личному заявлению обучающихся)	Определяется образовательной организацией самостоятельно	Директор летнего лагеря труда и отдыха, преподаватели, воспитатели, вожатые. Тьютер		«Взаимодействие с родителями»
12	День физкультурника	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог- организатор, члены Студенческого совета	1, 2, 5, 8, 9, 11	«Ключевые дела ПОО»
22	День Государственного Флага Российской Федерации	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог- организатор, члены Студенческого совета	1, 2, 5, 8, 9, 11	«Ключевые дела ПОО»
23	81 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году	Все обучающиеся, посещающие летний лагерь труда и отдыха.	Определяется образовательной организацией самостоятельно	Директор летнего лагеря труда и отдыха, преподаватели, воспитатели, вожатые. тьютер	1, 2, 3, 5, 8, 10	«Взаимодействие с родителями»
						«Взаимодействие с родителями»
27	День российского кино				11	«Взаимодействие с родителями»

Приложение 2 Матрица компетенций

Дисциплина	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5	ПК 6.6	ПК 6.7	ПК 6.8
ОП. ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА																																						
СОО. Среднее общее образование																																						
Базовые дисциплины																																						
Русский язык				+	+				+																													
Литература	+	+	+	+	+	+			+																													
История	+	+		+	+	+																																
Обществознание	+	+	+	+	+	+	+		+																													
Иностранный язык	+	+		+					+																													
Информатика	+	+																																				
Физическая культура	+			+				+																														
Основы безопасности жизнедеятельности	+	+				+	+																															
Химия							+																															
Биология	+	+		+			+																															
Профильные дисциплины																																						

Дисциплина	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5	ПК 6.6	ПК 6.7	ПК 6.8
География	+	+	+	+	+	+	+		+																													
Математика	+	+	+	+	+	+	+																															
Физика	+	+	+	+	+		+																															
Индивидуальный проект	+	+							+																													
ПП. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА																																						
СГЦ. Социально-гуманитарный цикл																																						
История России		+	+		+	+																																
Иностранный язык в профессиональной деятельности									+																													
Безопасность жизнедеятельности							+			+	+					+																						
Физическая культура			+					+																														
Родной (Татарский/Русский) язык				+	+				+																													

Дисциплина	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5	ПК 6.6	ПК 6.7	ПК 6.8
Татарский язык				+	+				+																													
ОПЦ. Общепрофессиональный цикл																																						
Математические методы решения прикладных профессиональных задач	+	+													+			+					+															
Информационные технологии в профессиональной деятельности		+	+						+					+	+				+			+	+															
Основы геодезии и картографии, топографическая графика	+	+								+	+	+			+																							
Здания и сооружения		+	+													+	+	+	+	+	+	+	+															

Дисциплина	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5	ПК 6.6	ПК 6.7	ПК 6.8
Основы геологии, геоморфологии, почвоведения			+				+				+			+										+	+	+	+										
Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга		+	+	+																					+												
Правовое обеспечение профессиональной деятельности						+														+	+			+		+	+											
Основы землеустройства		+																												+		+					
Ландшафтоведение		+																										+	+	+							
Экология землепользования							+																	+	+	+												
Управление недви-																+	+		+																			

Дисциплина	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5	ПК 6.6	ПК 6.7	ПК 6.8
жимостью																																						
ПЦ. Профессиональный цикл																																						
Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	+	+								+	+	+	+	+	+																							
Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения	+	+								+	+	+	+	+	+																							

Дисциплина	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5	ПК 6.6	ПК 6.7	ПК 6.8
Выполнение топографических съемок и оформление их результатов	+	+									+	+	+	+	+																						
Фотограмметрия и географические информационные системы		+												+	+							+															
Учебная практика	+	+								+	+	+			+																						
Производственная практика	+	+								+	+	+	+		+																						
Проведение технической инвентаризации и технической оценки	+	+		+					+							+	+	+	+																		

Дисциплина	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5	ПК 6.6	ПК 6.7	ПК 6.8
объектов недвижимости																																						
Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	+	+		+					+							+		+																			
Территориальное планирование	+	+		+					+								+		+																		
Учебная практика		+														+	+	+	+																		
Производственная практика	+	+		+					+							+	+	+	+																		
Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового	+	+	+	+	+				+											+	+	+	+															

Дисциплина	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5	ПК 6.6	ПК 6.7	ПК 6.8
учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости																																						
Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве	+	+	+	+	+															+	+	+																
Основы ведения единого государственного				+	+				+											+	+	+																

Дисциплина	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5	ПК 6.6	ПК 6.7	ПК 6.8
реестра недвижимости (ЕГРН)																																						
Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости				+	+																		+															
Учебная практика	+			+	+																+	+	+															
Производственная практика		+																		+	+	+	+															
Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды,	+	+				+	+		+															+	+	+	+											

Дисциплина	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5	ПК 6.6	ПК 6.7	ПК 6.8
мониторинг земель																																						
Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	+	+				+	+		+															+	+													
Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	+	+				+	+		+																	+	+											
Учебная практика	+	+				+	+																		+	+	+											
Производственная практика	+	+				+	+																		+	+	+											
Проектирование, организация и устройство		+																												+	+	+	+	+	+	+	+

Дисциплина	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5	ПК 6.6	ПК 6.7	ПК 6.8
территорий различного назначения																																						
Подготовка материалов для проектирования территорий																																+			+			
Разработка и анализ проектов межхозяйственного (территориального) и внутрихозяйственного землеустройства																																+	+	+				
Организация и технология производства																																			+	+		

Дисциплина	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5	ПК 6.6	ПК 6.7	ПК 6.8
землеустроительных работ																																						
Производственная практика		+																													+	+	+	+	+	+	+	+
Освоение работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	+			+			+	+		+	+		+																									
Освоение работ по профессии рабочего 12192 Замерщик на топографо-	+			+			+	+		+	+		+																									

Дисциплина	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	ПК 6.4	ПК 6.5	ПК 6.6	ПК 6.7	ПК 6.8
геодезических и маркшейдерских работах																																						
Учебная практика							+				+		+																									
Преддипломная практика	+			+			+	+		+	+		+																									
ИА	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "Казанский государственный аграрный университет"

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 26 от 16.03.2023

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ *Валиев А.Р.*

"16" марта 2023 г.

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

21.02.19

21.02.19 Землеустройство

Кафедра: Землеустройство и кадастры

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения: Очная

Срок получения образования по ОП: 3 г. 10 м.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение: основное общее образование

Основной	*Виды деятельности*
+	подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям
+	проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости
+	вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
+	осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель
-	Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

Образовательный стандарт (ФГОС) № 339 от 18.05.2022

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УВР и МП _____ */ Дмитриев А.В./*

Начальник УМУ _____ */ Марданов Р.Х./*

Директор _____ */ Сержанов И.М./*

Зав. кафедрой _____ */ Сулейманов С.Р./*

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь			26 - 1	Февраль			23 - 1	Март				30 - 5	Апрель			27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль			27 -2	Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																	Э	К	К																								Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II																	Э	К	К																У	У	У	П	П	П	П	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III																	Э	К	К												У	У	У	У	У	П	П	П	П	П	П	П	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
IV																У	Э	К	К											П	П	П	П	Пд	Пд	Пд	Э	Г	Г	Д	Д	Д	Д	К К = = =	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
У	Учебная практика					3	3		5	5	1		1	9
П	Производственная практика (по профилю специальности)					4	4		7	7		4	4	15
Пд	Производственная практика (преддипломная)											3	3	3
Э	Промежуточная аттестация	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	8
Д	Защита выпускной квалификационной работы											4	4	4
Г	Проведение государственного экзамена											2	2	2
К	Каникулы	2	9	11	2	9	11	2	8	10	2	2/6	2 2/6	34 2/6
Итого		19	33	**52**	19	33	**52**	19	33	**52**	19	24 2/6	**43 2/6**	199 2/6

| - | - | - | Форма контроля | | | | | Итого акад.часов | | | | | Объем ОП | | Курс 1 | | | | | | | | | | | | Курс 2 | | | | | | | | | | | | Курс 3 | | | | | | | | | | | | Курс 4 | | | | | | | | | | | | Закрепленная кафедра | |
|---|---|---

№	Индекс	Наименование	Семестр 1									Семестр 2									Итого за курс									Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов								Недель	Контроль	Академических часов								Недель	Контроль	Академических часов								Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Конт роль			
ИТОГО (с факультативами)				**612**								17		**864**								24		**1476**								41		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**612**										**864**										**1476**										
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**36**										**36**										**36**										
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**36**										**36**										**36**										
		Аудиторная нагрузка		**25**										**26,09**										**25,55**										
		Во взаимодействии с преподавателем		**25**										**26,09**										**25,55**										
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**612**	**400**	**112**		**288**	**16**	**160**	**36**	ТО: 16 Э: 1		**864**	**600**	**170**		**430**	**16**	**212**	**36**	ТО: 23 Э: 1		**1476**	**1000**	**282**		**718**	**32**	**372**	**72**	ТО: 39 Э: 2		
1	СОО.01	Базовые дисциплины	Эк За(4) ЗаО	**306**	240	48		192		48	18		Эк(2) ЗаО(6)	**546**	438	114		324		90	18		Эк(3) За(4) ЗаО(7)	**852**	678	162		516		138	36			12
2	СОО.01.01	Русский язык	Эк	**72**	48	16		32		15	9												Эк	**72**	48	16		32		15	9		26	1
3	СОО.01.02	Литература	За	**38**	32			32		6			Эк	**70**	46			46		15	9		Эк За	**108**	78			78		21	9		26	12
4	СОО.01.03	История	За	**58**	48	16		32		10			Эк	**78**	68	22		46		1	9		Эк За	**136**	116	38		78		11	9		26	12
5	СОО.01.04	Обществознание											ЗаО	**72**	70	24		46		2			ЗаО	**72**	70	24		46		2			26	2
6	СОО.01.05	Иностранный язык	За	**34**	32			32		2			ЗаО	**38**	34			34		4			За ЗаО	**72**	66			66		6			20	12
7	СОО.01.06	Информатика											ЗаО	**108**	70	24		46		38			ЗаО	**108**	70	24		46		38			12	2
8	СОО.01.07	Физическая культура	За	**36**	32			32		4			ЗаО	**36**	34			34		2			За ЗаО	**72**	66			66		6			21	12
9	СОО.01.08	Основы безопасности жизнедеятельности	ЗаО	**68**	48	16		32		11	9												ЗаО	**68**	48	16		32		11	9		13	1
10	СОО.01.09	Химия											ЗаО	**72**	58	22		36		14			ЗаО	**72**	58	22		36		14			7	2
11	СОО.01.10	Биология											ЗаО	**72**	58	22		36		14			ЗаО	**72**	58	22		36		14			7	2
12	СОО.02	Профильные дисциплины	Эк ЗаО	**290**	160	64		96		112	18		Эк(2)	**302**	162	56		106		122	18		Эк(3) ЗаО	**592**	322	120		202		234	36			12
13	СОО.02.01	География											Эк	**108**	58	22		36		41	9		Эк	**108**	58	22		36		41	9		6	2
14	СОО.02.02	Математика	Эк	**146**	80	32		48		57	9		Эк	**194**	104	34		70		81	9		Эк(2)	**340**	184	66		118		138	18		12	12
15	СОО.02.03	Физика	ЗаО	**144**	80	32		48		55	9												ЗаО	**144**	80	32		48		55	9		12	1
16	СОО.03	Индивидуальный проект	За	**16**					16				За	**16**					16				За(2)	**32**					32				6	12
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(2) За(5) ЗаО(2)										Эк(4) За ЗаО(6)										Эк(6) За(6) ЗаО(8)											
ПРАКТИКИ		(План)																																
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)																																
КАНИКУЛЫ												2										9										11		

№	Индекс	Наименование	Семестр 3									Семестр 4									Итого за курс									Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов							Недель	Контроль	Академических часов							Недель	Контроль	Академических часов							Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Конт роль			
ИТОГО (с факультативами)				**612**							17		**864**							24		**1476**							41		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**612**									**864**									**1476**									
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**36**									**36**									**36**									
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**36**									**36**									**36**									
		Аудиторная нагрузка		**27**									**27**									**27**									
		Во взаимодействии с преподавателем		**27**									**27**									**27**									
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**612**	**432**	**160**		**272**		**144**	**36**	ТО: 16 Э: 1		**612**	**432**	**128**		**304**		**144**	**36**	ТО: 16 Э: 1		**1224**	**864**	**288**		**576**		**288**	**72**	ТО: 32 Э: 2		
1	СГЦ.01	История России	За ЗаО	**78**	64	32		32		14												За ЗаО	**78**	64	32		32		14			26	3
2	СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	За	**38**	32			32		6		За	**34**	32			32		2			За(2)	**72**	64			64		8			20	34567
3	СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности										Эк	**78**	64	16		48		2	12		Эк	**78**	64	16		48		2	12		13	4
4	СГЦ.04	Физическая культура	За	**36**	32			32		4		За	**34**	32			32		2			За(2)	**70**	64			64		6			21	34567
5	СГЦ.05	Родной (Татарский/Русский) язык										За	**88**	48	16		32		40			За	**88**	48	16		32		40			26	4
6	СГЦ.06	Татарский язык										За	**58**	32	16		16		26			За	**58**	32	16		16		26			26	4
7	ОПЦ.01	Математические методы решения прикладных профессиональных задач	За	**36**	32	16		16		4		ЗаО	**42**	32	16		16		10			За ЗаО	**78**	64	32		32		14			12	34
8	ОПЦ.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности										ЗаО	**60**	48	16		32		12			ЗаО	**60**	48	16		32		12			23	4
9	ОПЦ.03	Основы геодезии и картографии, топографическая графика	ЗаО	**78**	48	16		32		12	18											ЗаО	**78**	48	16		32		12	18		6	3
10	ОПЦ.05	Основы геологии,геоморфологии, почвоведения	Эк	**78**	48	16		32		12	18											Эк	**78**	48	16		32		12	18		1	3
11	ПМ.01	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	За(3)	**268**	176	80		96		92		Эк(2) ЗаО(4)	**470**	144	48		96		302	24		Эк(2) За(3) ЗаО(4)	**738**	320	128		192		394	24		6	34
12	МДК.01.01	Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения	За	**89**	48	16		32		41		Эк	**74**	48	16		32		14	12		Эк За	**163**	96	32		64		55	12		6	34
13	МДК.01.02	Выполнение топографических съемок и оформление их результатов	За	**82**	64	32		32		18		ЗаО	**64**	48	16		32		16			За ЗаО	**146**	112	48		64		34			6	34
14	МДК.01.03	Фотограмметрия и географические информационные системы	За	**97**	64	32		32		33		ЗаО	**68**	48	16		32		20			За ЗаО	**165**	112	48		64		53			6	34
15	ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю										Эк	**12**							12		Эк	**12**							12		6	4
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк За(7) ЗаО(2)									Эк(3) За(4) ЗаО(4)										Эк(4) За(11) ЗаО(6)										
ПРАКТИКИ		(План)											252						252	7			252						252		7		
	УП.01.01	Учебная практика										ЗаО	108						108	3	ЗаО	108						108		3	6	4
	ПП.01.01	Производственная практика										ЗаО	144						144	4	ЗаО	144						144		4	6	4
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)																														
КАНИКУЛЫ											2									9										11		

№	Индекс	Наименование	Семестр 5									Семестр 6									Итого за курс									Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов							Недель	Контроль	Академических часов							Недель	Контроль	Академических часов							Недель		
				Всего	Конт такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Контроль		Всего	Конт такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Контроль		Всего	Конт такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Контроль			
ИТОГО (с факультативами)				**612**							17		**912**							25		**1524**							42		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**612**									**912**									**1524**									
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**36**									**36**									**36**									
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**36**									**48**									**42**									
		Аудиторная нагрузка		**27**									**26**									**26,5**									
		Во взаимодействии с преподавателем		**27**									**26**									**26,5**									
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**612**	**432**	**160**		**272**		**144**	**36**	ТО: 16 Э: 1	**480**	**312**	**96**		**216**		**120**	**48**	ТО: 12 Э: 1		**1092**	**744**	**256**		**488**		**264**	**84**	ТО: 28 Э: 2		
1	СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	За	**34**	32			32		2		За	**30**	30			30				За(2)	**64**	62			62		2			20	34567
2	СГЦ.04	Физическая культура	За	**38**	32			32		6		За	**32**	30			30		2		За(2)	**70**	62			62		8			21	34567
3	ОПЦ.04	Здания и сооружения	Эк	**60**	32	16		16		10	18										Эк	**60**	32	16		16		10	18		6	5
4	ОПЦ.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	За	**40**	32	16		16		8											За	**40**	32	16		16		8			26	5
5	ОПЦ.11	Управление недвижимостью	Эк	**70**	32	16		16		20	18										Эк	**70**	32	16		16		20	18		6	5
6	ПМ.02	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	За ЗаО	**160**	128	48		80		32		Эк ЗаО(3)	**220**	36	12		24		172	12	Эк За ЗаО(4)	**380**	164	60		104		204	12		6	56
7	МДК.02.01	Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	ЗаО	**96**	80	32		48		16											ЗаО	**96**	80	32		48		16			6	5
8	МДК.02.02	Территориальное планирование	За	**64**	48	16		32		16		ЗаО	**64**	36	12		24		28		За ЗаО	**128**	84	28		56		44			6	56
9	ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю										Эк	**12**							12	Эк	**12**							12		6	6
10	ПМ.03	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	За ЗаО	**134**	96	48		48		38		Эк(2) ЗаО(3)	**338**	96	36		60		218	24	Эк(2) За ЗаО(4)	**472**	192	84		108		256	24		6	56
11	МДК.03.01	Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве										Эк	**92**	60	24		36		20	12	Эк	**92**	60	24		36		20	12		6	6
12	МДК.03.02	Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	ЗаО	**80**	64	32		32		16											ЗаО	**80**	64	32		32		16			6	5
13	МДК.03.03	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	За	**54**	32	16		16		22		ЗаО	**54**	36	12		24		18		За ЗаО	**108**	68	28		40		40			6	56
14	ПМ.03.01(К)	Экзамен по модулю										Эк	**12**							12	Эк	**12**							12		6	6
15	ПМ.04	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ЗаО	**76**	48	16		32		28		Эк ЗаО(3)	**238**	72	24		48		154	12	Эк ЗаО(4)	**314**	120	40		80		182	12		6	56
16	МДК.04.01	Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	ЗаО	**76**	48	16		32		28											ЗаО	**76**	48	16		32		28			6	5
17	МДК.04.02	Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия										ЗаО	**118**	72	24		48		46		ЗаО	**118**	72	24		48		46			6	6
18	ПМ.04.01(К)	Экзамен по модулю										Эк	**12**							12	Эк	**12**							12		6	6
19	ПМ.05	Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения										За	**54**	48	24		24		6		За	**54**	48	24		24		6			6	678
20	МДК.05.01	Подготовка материалов для проектирования территорий										За	**54**	48	24		24		6		За	**54**	48	24		24		6			6	67
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(2) За(5) ЗаО(3)									Эк(4) За(3) ЗаО(3)									Эк(6) За(8) ЗаО(6)										
ПРАКТИКИ		(План)											432						432	12		432						432	12			
	УП.02.01	Учебная практика										ЗаО	72						72	2	ЗаО	72						72	2	6	6
	УП.03.01	Учебная практика										ЗаО	72						72	2	ЗаО	72						72	2	6	6
	УП.04.01	Учебная практика										ЗаО	36						36	1	ЗаО	36						36	1	6	6
	ПП.02.01	Производственная практика										ЗаО	72						72	2	ЗаО	72						72	2	6	6
	ПП.03.01	Производственная практика										ЗаО	108						108	3	ЗаО	108						108	3	6	6
	ПП.04.01	Производственная практика										ЗаО	72						72	2	ЗаО	72						72	2	6	6
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)																													
КАНИКУЛЫ											2									8									10		

№	Индекс	Наименование	Семестр 7									Семестр 8									Итого за курс									Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов							Недель	Контроль	Академических часов								Недель	Контроль	Академических часов								Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Конт роль			
ИТОГО (с факультативами)				**612**							17			**852**								24		**1464**								41		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**612**										**852**										**1464**										
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**36**										**36**										**36**										
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**36**										**24**										**30**										
		Аудиторная нагрузка		**24,67**										**24,8**										**24,74**										
		Во взаимодействии с преподавателем		**24,67**										**24,8**										**24,74**										
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**576**	**370**	**130**		**240**		**170**	**36**	ТО: 15 Э: 1		**384**	**248**	**96**		**152**		**112**	**24**	ТО: 10 Э: 1		**960**	**618**	**226**		**392**		**282**	**60**	ТО: 25 Э: 2		
1	СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЗаО	**36**	30			30		6													ЗаО	**36**	30			30		6			20	34567
2	СГЦ.04	Физическая культура	ЗаО	**38**	30			30		8													ЗаО	**38**	30			30		8			21	34567
3	ОПЦ.06	Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга	За	**80**	44	14		30		18	18												За	**80**	44	14		30		18	18		23	7
4	ОПЦ.08	Основы землеустройства											За	**108**	54	18		36		54			За	**108**	54	18		36		54			6	8
5	ОПЦ.09	Ландшафтоведение	За	**78**	46	16		30		14	18												За	**78**	46	16		30		14	18		6	7
6	ОПЦ.10	Экология землепользования											За	**90**	54	18		36		36			За	**90**	54	18		36		36			6	8
7	ПМ.05	Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения	За ЗаО(2) КП	**344**	220	100		120		124			Эк ЗаО(2) КП	**238**	80	40		40		146	12		Эк За ЗаО(4) КП(2)	**582**	300	140		160		270	12		6	678
8	МДК.05.01	Подготовка материалов для проектирования территорий	ЗаО	**70**	60	30		30		10													ЗаО	**70**	60	30		30		10			6	67
9	МДК.05.02	Разработка и анализ проектов межхозяйственного (территориального) и внутрихозяйственного землеустройства	За КП	**178**	100	40		60		78			ЗаО КП	**82**	80	40		40		2			За ЗаО КП(2)	**260**	180	80		100		80			6	78
10	МДК.05.03	Организация и технология производства землеустроительных работ	ЗаО	**96**	60	30		30		36													ЗаО	**96**	60	30		30		36			6	7
11	ПМ.05.01(К)	Экзамен по модулю											Эк	**12**							12		Эк	**12**							12		6	8
12	ПМ.06	Освоение работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	ЗаО	**36**						36			Эк ЗаО	**92**	60	20		40		20	12		Эк ЗаО(2)	**128**	60	20		40		56	12		6	78
13	МДК.06.01	Освоение работ по профессии рабочего 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах											ЗаО	**80**	60	20		40		20			ЗаО	**80**	60	20		40		20			6	8
14	ПМ.06.01(К)	Экзамен по модулю											Эк	**12**							12		Эк	**12**							12		6	8
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			За(3) ЗаО(4) КП									Эк(2) За(2) ЗаО(2) КП										Эк(2) За(5) ЗаО(6) КП(2)											
ПРАКТИКИ		(План)		36						36	1			252						252	7			288						288	8			
	УП.06.01	Учебная практика	ЗаО	36						36	1												ЗаО	36						36	1	6	7
	ПП.05.01	Производственная практика											ЗаО	144						144	4		ЗаО	144						144	4	6	8
	ПДП.00	Преддипломная практика											ЗаО	108						108	3		ЗаО	108						108	3	6	8
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)												216						216	6			216						216	6			
	01(Г)	Подготовка и проведение демонстрационного экзамена												72						72	2			72						72	2	6	8
	01(Д)	Подготовка и защита дипломного проекта												144						144	4			144						144	4	6	8
КАНИКУЛЫ											2										2/6										2 2/6		

		Итого			Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
		Часов			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8
		Мин.	Макс.	Факт												
	Итого по ОП			5940	1476	612	864	1476	612	864	1524	612	912	1464	612	852
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА			1476	1476	612	864									
СОО	Среднее общее образование			1476	1476	612	864									
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА			4464				1476	612	864	1524	612	912	1464	612	852
СГЦ	Социально-гуманитарный цикл			652				444	152	292	134	72	62	74	74	
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл			820				294	192	102	170	170		356	158	198
ПЦ	Профессиональный цикл			2776				738	268	470	1220	370	850	818	380	438
ИА	Итоговая аттестация			216										216		216
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	Период ТО		36	-	36	36	-	36	36	-	36	36	-	36	36
		Период атт.		36	-	36	36	-	36	36	-	36	48	-	36	24
		Период гос.эк.			-			-			-			-		36
	Во взаимодействии с преподавателем в период ТО (акад.час/нед)	ОП		26.02	-	25	26.09	-	27	27	-	27	26	-	24.67	24.8
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)			6	2	4	4	1	3	6	2	4	2		2
		ЗАЧЕТ (За)			6	5	1	11	7	4	8	5	3	5	3	2
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)			8	2	6	8	2	6	12	3	9	9	5	4
		КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП)												2	1	1
	Доля учебных занятий и практик в ОП (%)			75.28%												
	Доля практик в профессиональном цикле (%)			35.01%												

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОО 01.01 Русский язык

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань-2023

Составитель:

доцент, к.филол.н.		Барсукова Рамсия Сибахатулловна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент		Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент		Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Русский язык»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Знать**: функции русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - признаки текста, его структуре, видах информации в тексте; основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); **Уметь:** сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);

	работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Знать:** разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов. Уметь: использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов.

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина относится к базовым дисциплинам общеобразовательного цикла. Изучается в 1 семестре, на 1 курсе при очной форме обучения.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Татарский язык, Родной русский/татарский язык, литература.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	
	1 семестр	семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**48**	**-**
- лекции, час	16	-
- практические занятия, час	32	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**15**	-
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	5	-
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	5	-
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	-
- подготовка к зачету, час	-	-
- подготовка к экзамену, час	5	-

Общая трудоемкость	**час**	**58**	**-**

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	2	2	4	2
2	Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография	6	10	16	5
3	Раздел 3. Синтаксис и пунктуация	4	10	14	4
4	Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.	4	10	14	4
	Итого	**16**	**32**	**48**	**15**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.		
Лекции		
1.1	Основные функции языка в современном обществе	1
1.2	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	1
Практические занятия		
1.3	Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	1
1.4	Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	1
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		
Лекции		
2.1	Фонетика и орфоэпия	2
2.2	Морфемика и словообразование	2
2.3.	Самостоятельные и служебные части речи и их грамматические категории	2
Практические занятия		

2.4	Правописание гласных и согласных звуков, Ь и Ъ	2
2.5	Морфемная структура слова. Способы образования слов.	4
2.6.	Грамматические категории самостоятельных и служебных частей речи.	4
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		
Лекции		
3.1	Основные и второстепенные единицы синтаксиса.	2
3.2	Виды предложений. Расстановка знаков препинаний.	2
Практические занятия		
3.3	Знаки препинания в простом предложении	2
3.4	Знаки препинания при сложных конструкциях.	4
3.5.	Знаки препинания в сложносочиненных предложениях и сложноподчиненных предложениях	4
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации		
Лекции		
4.1	Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации. Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	2
4.2	Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили языка.	2
Практические занятия		
4.3	Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	2
4.4	Жанры и языковые средства функциональных стилей.	4
4.5	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем.	4

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Учебно-методическое пособие «Русский язык и культура речи»/ Габдулхакова И.М., Барсукова Р.С., Шарыпова Н.Х. Казань, Казанский ГАУ, 2023.- 52 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Татарский язык».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. Русский язык. 10-й класс: базовый уровень : учебник / Пахнова Т.М. - Москва: Просвещение, 2022. ISBN 978-5-09-099325-8

2. Русский язык. 11-й класс: базовый уровень : учебник / Пахнова Т.М. - Москва: Просвещение, 2022. ISBN 978-5-09-099326-5

3. Русский язык. 10-й класс: базовый и углубленный уровни : учебник / Гусарова И.В. - Москва: Просвещение, 2023. ISBN 978-5-09-107315-7

4. Русский язык. 11-й класс: базовый и углубленный уровни: учебник / Гусарова И.В. - Москва: Просвещение, 2023 ISBN 978-5-09-107316-4

Дополнительная учебная литература:

1. Русский язык. 10 класс. Базовый уровень. Электронная форма учебника / Чердаков Д.Н., Дунев А.И., Вербицкая Л.А. и др. / Под общей редакцией Вербицкой Л.А. - 2022- Москва: Просвещение. 2022. ISBN 978-5-09-082564-1

2. Русский язык. 11 класс. Базовый уровень. Электронная форма учебника / Чердаков Д.Н., Дунев А.И., Вербицкая Л.А. и др. / Под общей редакцией Вербицкой Л.А. - Москва: Просвещение, 2022. ISBN 978-5-09-082583-2

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Лань», https: // e.lanbook.com
2. Цифровая образовательная среда СПО PROFобразование, https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru» – www.elibrary.ru
4. Филологический портал Philology.ru *http://www.philology.ru/*
5. Национальный корпус русского языкаhttp://www.ruscorpora.ru/
6. Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник». Словари. http://www.slovari.ru/

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).

4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные	Информационно-	1. Microsoft Office 2010,

Практические работы	технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	правовая система ГАРАНТ	Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.
Самостоятельная работа			

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Практические занятия	№19 Аудитория для практических и семинарских занятий. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 (Специализированная мебель: набор учебной мебели на 60 посадочных мест; доска меловая– 1 шт.; трибуна – 1 шт. Учебно- наглядные пособия – настенные плакаты по русскому языку и культура речи – 7 шт.)
Самостоятельная работа	1) №18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 (Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.) 2) №20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 (Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей-4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.); 3) № 41 Компьютерный класс класс для самостоятельной работы 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 (Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.,)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«СОО.01.01 Русский язык»
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань-2023

Составитель:

доцент, к.филол.н. _____ Барсукова Рамсия Сибахатулловна

Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент _____ Нежметдинова Фарида Тансыковна

Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент _____ Авхадиев Фаяз Нурисламович

Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор _____ Низамутдинов Марат Мингалиевич

Подпись — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП СПО по направлению подготовки 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Русский язык»

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Знать**: функции русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - признаки текста, его структуре, видах информации в тексте; основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); **Уметь:** сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Знать:** разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста

	для пересказа от 250 до 300 слов); вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов. **Уметь**: использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Знать**: функции русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; признаки текста, его структуре, видах информации в тексте; основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);	Пробелы в знаниях основного программного материала по русскому языку, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи	Знание основного программного материала по русскому языку в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание программного материала по русскому языку, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание основных функций современного русского языка (всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, правильное решение задачи)
	Уметь: сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской	Частично освоенное умение применять	В целом успешное, но не систематически	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы	Умение в совершенстве применять

	Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);	основной программный материал по русскому языку для решения задач профессиональной деятельности	осуществляемое умение применять основной программный материал по русскому языку для решения задач профессиональной деятельности	в умении применять основной программный материал по русскому языку для решения задач профессиональной деятельности	основной программный материал по русскому языку для решения задач профессиональной деятельности
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Знать:** разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи	Пробелы в знаниях основного программного материала по русскому языку, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи профессиональной деятельности	Знание основного программного материала по русскому языку в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание программного материала по русскому языку, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или	Отличное знание основных функций современного русского языка (всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы,

	грамматических языковых средств; единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов.			недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	правильное решение задачи)
	Уметь: использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов.	Частично освоенное умение применять основной программный материал по русскому языку для решения задач профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять основной программный материал по русскому языку для решения задач профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении применять основной программный материал по русскому языку для решения задач профессиональной деятельности	Умение в совершенстве применять основной программный материал по русскому языку для решения задач профессиональной деятельности

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

1. Назовите слово с безударной гласной в корне, проверяемой ударением: а) бетон б) печать в) трясина г) капуста	Укажите номер правильного ответа **В- трясина**
2. Буква «а» пишется в слове: а) пл_вец б) заг_рать в) тв_рить г) ск_кать	Укажите номер правильного ответа **Г**- скакать
3. Буква «а» пишется в слове: а) ум_лять о помощи б) ст_рожить сад в) пол_скать щенка г) нак_лоть дров	Укажите номер правильного ответа **В -** поласкать щенка
4. Укажите слово с буквой «о»: а) ш_пот б) стаж_р в) девч_нка г) лж_шь	Укажите номер правильного ответа **В - девчонка**

5. В слове пишется «с»: а) свя_ка б) про_ьба в) вни_ г) гла_	Укажите номер правильного ответа **Б - просьба**
6. В слове не пишется «т»: а) блес_нуть б) лес_ница в) крес_ный г) ус_ный	Укажите номер правильного ответа **А - блеснуть**
7. Укажите слово с орфографической ошибкой: а) свеж б) фальш в) сыпуч г) туч	Укажите номер правильного ответа **Б – фальшь**
8. В слове пишется «ъ»: а) под_езд б) л_ют в) п_ешь г) сем_я	Укажите номер правильного ответа **А - подъезд** .
9. Укажите слово с приставкой на «с»: а) бе_корыстный б) ни_вергнуть в) чре_вычайный г) во_зрение	Укажите номер правильного ответа **А - бескорыстный**
10. Буква «и» пишется в слове: а) пр_нести б) пр_мудрый в) пр_рвать г) пр_творить мечту	Укажите номер правильного ответа **А - принести**
11. Какое из данных слов является синонимом фразеологизма «кот наплакал»: а) грустно б) вредно в) мало г) глупо	Укажите номер правильного ответа **В - мало**
12. Какой фразеологический оборот имеет значение «наиболее уязвимое место»: а) авгиевы конюшни б) вавилонское столпотворение в) ахиллесова пята г) филькина грамота	Укажите номер правильного ответа **В – ахилесова пята**

13. Какое слово имеет значение «человек, испытывающий ненависть к людям»: а) меланхолик б) максималист в) мизантроп г) лицедей	Укажите номер правильного ответа **В - мизантроп**
14. Укажите прилагательное с -нн-: а) кожа_ый б) глиня_ый в) це_ый г) нефтя_ой	Укажите номер правильного ответа **В - пенный**
15. Укажите слово, где на месте пропуска пишется «ю»: а) дети верт_т б) девушки нос_т в) крестьяне кос_т г) поля расстила_тся	Укажите номер правильного ответа **Г- поля расстилаются**
16. Какое слово пишется слитно: а) (северо) восточный б) (горно) лыжный в) (пол) апельсина г) (крем) сода	Укажите номер правильного ответа **Б - горнолыжный**
17. Укажите неправильное словосочетание: а) болотный запах б) болотные сапоги в) болотная местность г) болотная трава	Укажите номер правильного ответа **А – болотный запах**
18. Укажите неправильное употребление числительных: а) к девятистам рублям б) девятиста рублей в) о девятистах рублях г) девятьюстами рублями	Укажите номер правильного ответа **Б - девятиста рублей**
19. Укажите неправильное написание а) в течение года б) иметь в виду в) вследствие болезни г) в следствие непогоды	Укажите номер правильного ответа **Г - в следствие непогоды**
20. Какой словарь объясняет происхождение слов? а) орфографический б) орфоэпический в) этимологический г) словарь синонимов	Укажите номер правильного ответа **В - этимологический**
21. Укажите неправильное написание: а) в течении лета б) вследствие дождя в) ввиду плохой погоды г) в продолжение месяца	Укажите номер правильного ответа **А – в течение лета**
22 Какая пара слов не является антонимами? а) густой, редкий б) радоваться, горевать	Укажите номер правильного ответа

в) ускорение, замедление г) жизнерадостный, неунывающий	**А - густой - редкий**
23. Буква «а» пишется в слове: а) ум_лять о помощи б) ст_рожить сад в) пол_скать щенка г) нак_лоть дров	Укажите номер правильного ответа **В– поласкать щенка**
24.Как называется служебная часть речи, служащая для соединения слов в предложении?	Напишите пропущенное понятие (термин) **предлог**
25.Как называется раздел науки о языке, который изучает строение слов?	Напишите пропущенное понятие (термин) **словообразование**
26.Как пишется частица «не» с глаголами, употребляемыми без нее?	Напишите пропущенное понятие (термин) **раздельно**
27.Какая приставка в слове «прекрасный»?	Напишите пропущенное понятие (термин) **-пре**
28. Как пишутся со словами частицы «то», «либо», «кое», «нибудь»?	Напишите пропущенное понятие (термин) **через дефис**
29. Как в русском языке называется буква, которая составляет трудность в написании?	Напишите пропущенное понятие (термин) **орфограмма**
30. Как изменяются наречия?	Напишите пропущенное понятие (термин) **не изменяются**

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1. Назовите слово с безударной гласной в корне, проверяемой ударением: а) роскошный б) портфель в) винегрет г) вагон	Укажите номер правильного ответа **А - роскошный**
2. Буква «а» пишется в слове: а) р_стовщик б) утв_рь в) заг_релый	Укажите номер правильного ответа **Б-** утварь

г) вск_чить	
3. Буква «а» пишется в слове: а) пол_скать белье б) д_лина в) нак_лить железо г) спл_титься во имя общего дела	Укажите номер правильного ответа **В –** накалить железо
4. Укажите слово с буквой «о»: а) зайч_нок б) уч_ба в) ш_л г) расч_ска	Укажите номер правильного ответа **А - зайчонок**
5. В слове пишется «с»: а) выла_ка б) марки_ в) кур_ г) ука_ка	Укажите номер правильного ответа **В - курс**
6. В слове пишется «в»: а) че_ствовать б) чу_ствовать в) я_ствовать г) уча_ствовать	Укажите номер правильного ответа **Б - чувствовать**
7. Укажите слово с орфографической ошибкой: а) шампиньон б) прыщь в) запечь г) компаньон	Укажите номер правильного ответа **Б – прыщь**
8. В слове пишется «ъ»: а) руч_и б) испеч_ в) свар_щик г) раз_ем	Укажите номер правильного ответа **Г - разъем**
9. Укажите слово с приставкой на «с»: а) бе_жалостный б) ра_ыграть в) ни_падать г) бе_вкусный	Укажите номер правильного ответа **В - ниспадать**
10. Буква «и» пишется в слове: а) пр_мьера б) пр_дать друга в) пр_сесть г) пр_бывать в городе	Укажите номер правильного ответа **В - присесть**

11. Какое из данных слов является синонимом фразеологизма «поставить крест»: а) выделить б) уважать в) отказаться г) подозревать	Укажите номер правильного ответа **В - отказаться**
12. Какой фразеологический оборот имеет значение «восхвалять кого-либо»: а) терять голову б) петь дифирамбы в) биться головой об лед г) болеть душой	Укажите номер правильного ответа **Б – петь дифирамбы**
13. Какое слово имеет значение «постепенное ухудшение, снижение каких-либо качеств, упадок»: а) революция б) деградация в) депрессия г) эволюция	Укажите номер правильного ответа **Б - деградация**
14. Укажите прилагательное с -нн-: а) оловя_ый б) песча_ый в) пчели_ый г) шерстя_ой	Укажите номер правильного ответа **А - оловянный**
15. Укажите слово, где на месте пропуска пишется «е»: а) травы желте_т б) люди спрашива_т в) крестьянин се_т г) рабочие мел_т зерно	Укажите номер правильного ответа **В - крестьянин сеет**
16. Какое слово пишется слитно: а) (полу) темный б) (пресс) конференция в) (пол) лимона г) (чуть) чуть	Укажите номер правильного ответа **А - полутемный**
17. Укажите неправильное словосочетание: а) каменный дом б) каменная тропка в) каменное сердце г) каменная статуя	Укажите номер правильного ответа **Б – каменная тропка**
18. Укажите неправильное употребление числительных: а) двое суток б) двое мужчин в) двое девушек г) двое малышей	Укажите номер правильного ответа **В - двое девушек**
19. Укажите неправильное написание: а) говорить насчет экзамена б) насчет в банке в) ввиду болезни г) иметь в виду	Укажите номер правильного ответа **Б - на счет в банке**

20. Какой словарь дает близкие по значению слова? а) орфографический б) орфоэпический в) этимологический г) словарь синонимов	Укажите номер правильного ответа **Г – словарь синонимов**
21. Назовите слово с безударной гласной в корне, проверяемой ударением: а) гарнизон б) мораль в) свистеть г) чемодан	Укажите номер правильного ответа **В – свистеть**
22. Буква «а» пишется в слове: а) р_внина б) пол_жить в) пл_вчиха г) накл_ниться	Укажите номер правильного ответа **А - равнина**
23. Буква «е» пишется в слове: а) изм_рять площадь б) пом_рить друзей в) ув_дать друга г) ребенок разв_вается	Укажите номер правильного ответа **А – измерять площадь**
24.Как называется часть речи, обозначающая признак предмета по действию?	Напишите пропущенное понятие (термин) **причастие**
25.Какое местоимение нужно прибавить к другому, чтобы получить овощи?	Напишите пропущенное понятие (термин) **тыквы**
26.Как называются по отношению друг к другу слова «слабый» и «сильный»?	Напишите пропущенное понятие (термин) **антонимы**
27.Сколько «а» в слове «сорока»?	Напишите пропущенное понятие (термин) **сорок а**
28.Буквами какой азбуки являются “аз”, “буки” ?	Напишите пропущенное понятие (термин) **кириллицы**
29.Сколько склонений в русском языке?	Напишите пропущенное понятие (термин) **три**
30. К какой части речи относятся «уж», «замуж»?	Напишите пропущенное понятие (термин) **наречия**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОО 01.02 Литература

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань-2023

Составитель:

доцент, к.филол.н. _____ Габдулхакова Ильсеяр Масхутовна

Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент _____ Нежметдинова Фарида Тансыковна

Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент _____ Авхадиев Фаяз Нурисламович

Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор _____ Низамутдинов Марат Мингалиевич

Подпись — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Литература»:

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 06 Проявлять Гражданско-	1) сформировать знания об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов;

патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; 5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; 6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный

	поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; 7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; 8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационнокоммуникационных технологий в решении различных задач; 9) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; 10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; 11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам

	сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; 12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина «Литература» относится к обязательной общеобразовательной дисциплине.

Изучается в 1 и во 2 семестре, на 1 курсе при форме обучения.

Дисциплина является основополагающей при изучении следующих дисциплин: русский язык, родной язык.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	
	Семестр 1	Семестр 2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**32**	**46**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	0	0
- лабораторные (практические) занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	32	46
- зачет, час	0	0
- экзамен, час	0	9
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**6**	**15**
в том числе: -подготовка к лабораторным (практическим) занятиям, час	3	5
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	3	5
- выполнение курсового проекта (работы), час	0	0
- подготовка к зачету, час	0	0
- подготовка к экзамену, час	0	5
Общая трудоемкость, час	38	70

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		лабораторные (практические) работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Человек и его время: классика XIX века и знаковые образы русской литературы.	-	-	6	-	8	-	2	-

2	Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?	-	-	20	-	6	-	2	-
3 .	"Человек в поиске прекрасного": Русская литература рубежа XIX- XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи	-	-	14	-	12	-	2	-
4.	"Человек перед лицом эпохальных потрясений": Русская литература 20-30-х годов XX века	-	-	12	-	6	-	2	-
5.	"Поэт и мир": Литературный процесс в Росси 40-х - середины 50-х годов XX века	-	-	4	-	6	-	2	-
6.	"Человек и человечность": основные явления литературной жизни России конца 50-х - 80-х годов XX	-	-	8	-	8	-	2	-
7.	"Людей неинтересных в мире нет": Литература с середины 1960-хгодов до начала XXI века	-	-	4	-	10	-	3	-

8	Литература второй половины XX - начала XXI века	-	-	4	-	8	-	2	-
9	Литература народов России	-	-	4	-	6	-	2	-
10	Зарубежная литература второй половины XIX - XX века	-	-	2	-	6	-	2	-
	Итого	-	-	**78**	-	**78**	-	**21**	-

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно)			
		очно		заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	**Раздел 1.** Человек и его время: классика XIX века и знаковые образы русской литературы.				
Лекции					
	-				
Лабораторные (практические) работы					
1.1.	А.С. Пушкин как национальный гений и символ	2	0		
1.2.	Тема одиночества в творчестве М.Ю. Лермонтова (1814-1841).	2	0		
1.3.	Н.В. Гоголь. Очерк жизни и творчества.	2	0		
2	**Раздел 2.** Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?				
Лекции					
	-				
Лабораторные (практические) работы					
2.1.	Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в XX веке и её отражение в драмах А.Н. Островского (1823-1886).	2	0		

2.2.	Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера	2	0		
2.3.	Новый герой "отрицающий всё", в романе И.С.Тургенева (1818-1883) "Отцы и дети"	2	0		
2.4.	Люди и реальность в рассказах М.Е. Салтыкова-Щедрина (1826-1889)	2	0		
2.5.	Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе М.Ф. Достоевского "Преступление и наказание" (1886)	2	0		
2.6.	Человек в поиске правды и любви: "любовь - это деятельное желание добра другому..." - в творчестве Л.Н.Толстого (1828-1910)	4	0		
2.7.	Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А.Некрасова	2	0		
2.8.	Человек и мир в зеркале поэзии Ф.И.Тютчев и А.А.Фет	2	0		
2.9.	Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А.П.Чехова (1860-1904)	2	0		
3.	**Раздел 3.** "Человек в поиске прекрасного": русская литература рубежа XIX- XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи				
Лекции					
	-				
Лабораторные (практические) работы					
3.1.	Мотивы лирики и прозы И.А. Бунина	2	0		
3.2.	Традиции русской классики в творчестве А.И.Куприна	2	0		
3.3.	Герои М.Горького в поисках смысла жизни	2	0		
3.4.	Серебряный век: общая характеристика и основные представители	2	0		
3.5.	А.Блок Лирика. Поэма "Двенадцать"	2	0		
3.6.	Поэтическое новаторство В.Маяковского	2	0		
3.7.	Драматизм судьбы поэта С.А.Есенин	2	0		
4	**Раздел 4.** "Человек перед лицом эпохальных потрясений": Русская литература 20-30-х годов XX века				
Лекции					
	-				
4.1	Исповедальность лирики М.И.Цветаевой	2	0		

4.2.	Андрей Платонов "Усомнившийся Макар"	2	0		
4.3.	Вечные темы в поэзии А.А.Ахматовой	2	0		
4.4.	"Изгнанник, избранник": М.А. Булгаков	4	0		
4.5.	М.А. Шолохов. Роман-эпопея "Тихий Дон"	2	0		
	Раздел 5. "Поэт и мир": Литературный процесс в Росси 40-х - середины 50-х годов XX века				
Лекции					
	-				
5.1.	"Дойти до самой сути": Б.Пастернак. Исповедальность лирики А.Г. Твардовского	4	0		
	Раздел 6. "Человек и человечность": основные явления литературной жизни России конца 50-х - 80-х годов XX века				
Лекции					
	-				
6.1.	Тема Великой Отечественной войны в литературе	4	0		
6.2.	Тоталитарная тема в литературе второй половины XX века	2	0		
6.3.	Социальная нравственная проблематика в литературе второй половины XX века	2	0		
	Раздел 7. "Людей неинтересных в мире нет": Литература с середины 1960-хгодов до начала XXI века				
Лекции					
	-				
7.1.	Лирика: проблематика и образы	2	0		
7.2.	Драматургия: традиции и новаторство	2	0		
	Раздел 8. Литература второй половины XX - XXI века				
Лекции					
	-				
8.1.	Проза второй половины XX - XXI века	2	0		
8.2.	Поэзия и драматургия второй половины XX - XXI века	2	0		
	Раздел 9. Литература народов России				
Лекции					
	-				
9.1.	Поэзия и проза народов России	4	0		
	Раздел 10. Зарубежная литература второй половины XIX - XX века				
Лекции					
	-				
10.1.	Основные тенденции развития зарубежной литературы и "культовые" имена	2	0		

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Габдулхакова И.М., Учебно-методическое пособие по изучению дисциплины «Литература», Казань, Казанский ГАУ, 2022. – 82 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Литература»

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Лебедев Ю.В. Литература 10 класс. Учебник для общеобразовательных организаций. Базовый уровень. В 2 ч. Ч.1 / Ю.В. Лебедев. - 10-е изд., стер. - М.: Просвещение, 2022. - 367 с.

2. Лебедев Ю.В. Литература 10 класс. Учебник для общеобразовательных организаций. Базовый уровень. В 2 ч. Ч.2 / Ю.В. Лебедев. - 10-е изд., стер. - М.: Просвещение, 2022. - 368 с.

3. Литература 11 класс. Учебник для общеобразовательных организаций. Базовый уровень. В 2-х ч. Ч.1 / Михайлов О. Н., Шайтанов И. О., Чалмаев В. А. и др. / Под ред. В. П. Журавлева. М.: Просвещение, 2022. - 367 с.

4. Литература 11 класс. Учебник для общеобразовательных организаций. Базовый уровень. В 2-х ч. Ч.2 / Михайлов О. Н., Шайтанов И. О., Чалмаев В. А. и др. / Под ред. В. П. Журавлева. М.: Просвещение, 2022. - 368 с.

Дополнительная учебная литература:

1. Обернихина Г.А. Литература: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. М.: Издательский центр «Академия», 2019.

2. Литература: практикум: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений/ под ред. Г.А.Обернихиной. – М.: Издательский центр “Академия”, 2019

3. Русская литература второй трети 19 века. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для СПО; под ред. В.Н.Аношкиной, Л.Д.Громовой, В.Б.Катаева. – М.: Издательство Юрайт, 2019.

4. Русская литература второй трети 19 века. В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для СПО; под ред. В.Н.Аношкиной, Л.Д.Громовой, В.Б.Катаева. – М.: Издательство Юрайт, 2018.

5. Фортунатов, Н.М. Русская литература последней трети 19 века: учебник для СПО. М.: Издательство Юрайт, 2019.

6. Соколов, А.Г. Русская литература конца 19 – начала 20 века: учебник для СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2019.

7. Хрестоматия по русской литературе 19 века, 10 класс. М.: Рольф, 2019.

8. Хрестоматия по русской литературе, 20 век, 11 класс. М.: Рольф, 2020.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Русский язык и литература. Говорим и пишем правильно, культура письменной речи: http://www.gramma.ru

2. Международная ассоциация преподавателей русского языка и литературы: http://www.mapryal.org

3. Мир слова русского: http://www.rusword.org/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для обучающихся по данному курсу учебной дисциплины являются: практические занятия и самостоятельная работа студентов.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1) ознакомление с планом семинара;

2) прочтение материала методических указаний и рекомендаций к семинару;

3) работа с учебником и литературой;

I. Знакомство с планом семинарского занятия позволяет уяснить круг обсуждаемых вопросов, выявить основные понятия и термины, с содержанием которых необходимо будет ознакомиться по справочной литературе, и спланировать работу по подготовке к занятию.

II. Чтение материала методических указаний и рекомендаций к семинару конкретизирует процесс подготовки к занятию. Материал методических указаний дает систему ориентиров, выделяет наиболее значимые акценты, позволяющие связать содержание коммуникативных принципов с профессиональной деятельностью и социальной реальностью.

III. Работа с учебником и специальной литературой (сочинения лингвистов, монографическая литература, журнальные статьи) позволяет связать абстрактные принципы речевого взаимодействия с реальными проблемами практики.

Формы проведения семинарских занятий по дисциплине могут быть самые разнообразные: семинары-дискуссии; деловые игры, «круглый стол»; эссе;семинар-коллоквиум; тестирование.

Главным в семинаре становится приобретение через знания навыков свободной устной речи, полемики, самостоятельных суждений, выяснения спорной точки зрения.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система ГАРАНТ	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для

			образовательных организаций; 3. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	**Аудитория № 219.** Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 106 посадочных мест; стул преподавательский – 1 шт.; стол преподавательский – 2 шт.; доска меловая – 2 шт.; освещение доски – 2 шт.; трибуна – 1 шт.; тумба на колесиках для ноутбука – 1 шт.; мультимедиа проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE – 1 шт.). Адрес: 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №219.
Практические занятия	**Аудитория №13.** Учебная аудитория с мультимедийным оборудованием для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 32 посадочных места, стул преподавательский – 1 шт.; стол преподавательский – 1 шт., доска меловая – 1 шт.; мультимедиа-проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE – 1 шт. **Адрес:** 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №13.
Самостоятельная работа	**Аудитория № 518.** Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерный класс: Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Казанского ГАУ – 25 шт.; набор компьютерной мебели – 25 шт.; стул преподавательский – 1 шт,; стол преподавательский – 1 шт. **Адрес:** 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №518.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«СОО 01.02 Литература»

(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань-2023

Составитель:

доцент, к.филол.н.		Габдулхакова Ильсеяр Масхутовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент		Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент		Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенция	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	**Знать:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности **Уметь:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Знать:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. **Уметь:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Знать:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. **Уметь:** описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	**Знать:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Пробелы в знаниях основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Знание основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
	Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Частично освоенное умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной	В целом успешное, но не систематически умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством,	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством,	Умение в совершенстве применять умение обществоведческие методы для решения экономических задач (моделировать экономический процесс с его дальнейшим

		деятельности	клиентами в ходе профессиональной деятельности	клиентами в ходе профессиональной деятельности	исследованием с помощью обществоведческих методов из соответствующего раздела обществознания)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Знать:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	Пробелы в знаниях социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи	Знание социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
	Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Частично освоенное умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять	Умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

			языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	толерантность в рабочем коллективе	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Знать:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	Пробелы в знаниях сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи	Знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения,, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения,
	Уметь: описывать значимость своей	Частично освоенное умение описывать	В целом успешное, но не систематически	В целом успешное, но содержащее	Умение в совершенстве описывать значимость

	профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	осуществляемое умение описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	отдельные пробелы в умении описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 04.

Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

Задание	Ответ
1. Произведениями какой литературной формы наиболее знамениты Л.Н. Толстой и Ф.М. Достоевский? А) Романа Б) Пьесы В) Повести Г) Поэмы	Укажите номер правильного ответа: 1 – Романа
2. Какой петербургский вуз окончил Ф.М. Достоевский? 1) Главный педагогический институт 2) Горный институт 3) Медико-хирургическую академию 4) Главное инженерное училище	Укажите номер правильного ответа: 4 – Главное инженерное училище

3. Какое из этих произведений Ф.М. Достоевского описывает его каторжный опыт? 1) «Преступление и наказание» 2) «Идиот» 3) «Записки из мёртвого дома» 4) «Дневник писателя»	Укажите номер правильного ответа: 3 – «Записки из мёртвого дома»
4. Кто убивает Настасью Филипповну в конце романа Ф.М. Достоевского «Идиот»? 1) Лев Николаевич Мышкин 2) Гаврила Ардалионович Иволгин 3) Князь Щ 4) Парфён Семёнович Рогожин	Укажите номер правильного ответа: 4 – Парфён Семёнович Рогожин
5. В какой стране происходит действие романа Ф.М. Достоевского «Игрок»? 1) В Германии 2) В Италии 3) Во Франции 4) В Швейцарии	Укажите номер правильного ответа: 1 – В Германии
6. Какой из героев Ф.М. Достоевского задавался вопросом «Тварь ли я дрожащая или право имею?» 1) Николай Всеволодович Ставрогин 2) Родион Родионович Раскольников 3) Иван Фёдорович Карамазов 4) Парфён Семёнович Рогожин	Укажите номер правильного ответа: 2 – Родион Родионович Раскольников
7. Этот аристократический титул унаследовал и Лев Николаевич Толстой 1) Князь 2) Барон 3) Граф 4) Маркиз	Укажите номер правильного ответа: 3 – Граф
8. В каком городе Л.Н. Толстой учился в университете? 1) В Москве 2) В Санкт-Петербурге 3) В Киеве 4) В Казани	Укажите номер правильного ответа: 4 – В Казани
9. Л.Н. Толстой сознательно наделил этого персонажа романа «Анна Каренина» своими чертами: 1) Константина Дмитриевича Лёвина 2) Николая Дмитриевича Лёвина 3) Алексея Кирилловича Вронского 4) Алексея Александровича Каренина	Укажите номер правильного ответа: 1 – Константина Дмитриевича Лёвина
10. Кто из этих персонажей романа Л.Н. Толстого «Война и мир» умирает в ходе Отечественной войны 1812 г.? 1) Пьер Безухов 2) Андрей Болконский 3) Николай Ростов	Укажите номер правильного ответа: 2 – Андрей Болконский

4) Фёдор Долохов	
11. Кем работал Иван Ильич Головин, главный герой повести Л.Н. Толстого «Смерть Ивана Ильича»? 1) Адвокатом 2) Судьёй 3) Прокурором 4) Таможенником	Укажите номер правильного ответа: 2 – Судьёй
12. Какую профессию получил Антон Павлович Чехов, прежде чем стать известным писателем? 1) Юриста 2) Инженера 3) Офицера 4) Врача	Укажите номер правильного ответа: 4 – Врача
13. Путешествие в какой отдалённый край России стало одним из главных событий в жизни А.П. Чехова? 1) На Сахалин 2) На Камчатку 3) На Чукотку 4) На Колыму	Укажите номер правильного ответа: 1 – На Сахалин
14. Какой из рассказов А.П. Чехова посвящён теме коррупции? 1) «Человек в футляре» 2) «Справка» 3) «Длинный язык» 4) «История одного торгового предприятия»	Укажите номер правильного ответа: 2 – «Справка»
15. Назовите последнюю пьесу А.П. Чехова: 1) «Безотцовщина» 2) «Дядя Ваня» 3) «Вишнёвый сад» 4) «Три сестры»	Укажите номер правильного ответа: 3 – «Вишнёвый сад»
16. Назовите зависимость, которой страдает Алексей Иванович, главный герой романа Ф.М. Достоевского «Игрок»	Впишите ответ (в виде прилагательного в именительном падеже): игровая
17. Какой болезнью страдает князь Лев Николаевич Мышкин, главный герой романа Ф.М. Дотоевского «Идиот»?	Впишите ответ (в виде существительного в именительном падеже): эпилепсия
18. Завершите знаменитую фразу Л.Н. Толстого: «Все счастливые семьи похожи друг на друга, каждая несчастливая семья несчастлива по-…»	Впишите ответ: своему
19. Чем завершается жизненный путь главной героини романа Л.Н. Толстого «Анна Каренина»?	Впишите ответ (в виде существительного в именительном падеже): самоубийство
20. Назовите фамилию главной героини пьесы А.П. Чехова «Вишнёвый сад»	Впишите ответ (в виде имени собственного в именительном падеже): Раневская

ОК 05.
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

Задание	**Ответ**
21. Какое из направлений в поэзии «Серебряного века» возникло раньше остальных? 1) Акмеизм 2) Символизм 3) Имажинизм 4) Футуризм	Укажите номер правильного ответа: 2 – Символизм
22. Какое из направлений в поэзии «Серебряного века» возникло позже остальных? 1) Акмеизм 2) Символизм 3) Имажинизм 4) Футуризм	Укажите номер правильного ответа: 3 – Имажинизм
23. Представители какого направления в поэзии «Серебряного века» хотели «сбросить Пушкина с корабля современности»? 1) Акмеизм 2) Символизм 3) Имажинизм 4) Футуризм	Укажите номер правильного ответа: 4 – Футуризм
24. В какой стране И.А. Бунин завершил свой жизненный путь? 1) Во Франции 2) В Италии 3) В Германии 4) В России	Укажите номер правильного ответа: 1 – Во Франции
25. Какое из этих произведений А.И. Куприна не носит автобиографического характера? 1) «Юнкера» 2) «Гранатовый браслет» 3) «Поединок» 4) «Молох»	Укажите номер правильного ответа: 2 – «Гранатовый браслет»
26. В каком из этих произведений А.И. Куприна присутствует «любовный треугольник»? 1) «Гранатовый браслет» 2) «Молох» 3) «Поединок» 4) Во всех вышеперечисленных	Укажите номер правильного ответа: 4 – Во всех вышеперечисленных
27. Выберите настоящую фамилию писателя Максима Горького: 1) Шахматов 2) Королёв 3) Пешков 4) Конев	Укажите номер правильного ответа: 3 – Пешков
28. Назовите писательницу, которая была женой поэта-символиста Д.С. Мережковского: 1) З.Н. Гиппиус 2) Н.А. Тэффи 3) А.А. Ахматова	Укажите номер правильного ответа: 1 – З.Н. Гиппиус

4) Л.Ю. Брик	
29. С каких слов начинается самое известное стихотворение поэта-символиста А.А .Блока? 1) «Не выходи из комнаты…» 2) «Ночь. Улица. Фонарь. Аптека.» 3) «Разворачивайтесь в марше!» 4) «Гой ты, Русь моя родная…»	Укажите номер правильного ответа: 2 – «Ночь. Улица. Фонарь. Аптека.»
30. На территории какой современной страны родился В.В. Маяковский? 1) Армения 2) Азербайджан 3) Грузия 4) Туркменистан	Укажите номер правильного ответа: 3 – Грузия
31. Какое из этих стихотворений В.В. Маяковский не писал? 1) «Левый марш» 2) «Урожайный марш» 3) «Наш марш» 4) «Марш шахтёров»	Укажите номер правильного ответа: 4 – «Марш шахтёров»
32. Как называлась манера написания стихов, характерная для творчества В.В. Маяковского? 1) «Лесенка» 2) «Змейка» 3) «Рядочек» 4) «Ритмика»	Укажите номер правильного ответа: 1 – «Лесенка»
33. В какой из этих среднерусских областей родился поэт С.А. Есенин? 1) Во Владимирской 2) В Калужской 3) В Рязанской 4) В Ярославской	Укажите номер правильного ответа: 3 – В Рязанской
34. В какой из «малых поэм» С.А. Есенина наиболее ярко отражена тема революции? 1) «Марфа Посадница» 2) «Исповедь хулигана» 3) «Письмо к сестре» 4) «Небесный барабанщик»	Укажите номер правильного ответа: 4 – «Небесный барабанщик»
35. В каком стихотворении С.А. Есенина отражена его алкогольная зависимость? 1) «В хате» 2) «Руси» 3) «Не ругайтесь!» 4) «Чёрный человек»	Укажите номер правильного ответа: 4 – «Чёрный человек»
36. Если период конца XIX – начала XX вв. в истории русской литературы называют «Серебряный век», то предыдущий период называют «… век».	Впишите ответ (дополните фразу одним прилагательным в именительном падеже): золотой
37. Продолжите название цикла произведений И.А. Бунина: «Тёмные …»	Впишите ответ (дополните фразу одним существительным в единственном числе и именительном падеже):

	аллеи
38. В каком городе Максим Горький безуспешно пытался поступить в университет?	Впишите ответ (в виде названия города в именительном падеже): Казань
39. Какое из направлений в поэзии «Серебряного века» изначально зародилось в Италии?	Впишите термин (понятие): футуризм
40. До того, как С.А. Есенин стал имажинистом, считалось, что он – «ново… поэт».	Впишите ответ (дополните фразу одним прилагательным в именительном падеже): крестьянский

ОК 06.

Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Задание	**Ответ**
41. Кто из этих писателей **не** состоял в РАПП (Российской ассоциации пролетарских писателей)? 1) В.П. Катаев 2) А.А. Фадеев 3) Д.А. Фурманов 4) М.А. Шолохов	Укажите номер правильного ответа: 1 – В.П. Катаев
42. Как называлась организация, объединявшая в 1920-е гг. писателей-«попутчиков»? 1) Левый фронт искусств 2) Российская ассоциация пролетарских писателей 3) Ассоциация вольнодумцев 4) Всероссийский союз писателей	Укажите номер правильного ответа: 4 – Всероссийский союз писателей
43. В каком году по инициативе И.В. Сталина был образован Союз писателей СССР? 1) В 1929 г. 2) В 1934 г. 3) В 1936 г. 4) В 1939 г.	Укажите номер правильного ответа: 2 – 1934 г.
44. Какое прозвище носит бывший шахтёр, главный герой романа А.А. Фадеева «Разгром»? 1) «Морозка» 2) «Мечик» 3) «Метелица» 4) «Чиж»	Укажите номер правильного ответа: 1 – «Морозка»
45. Какое из этих произведений М.А. Шолохова не относится к циклу «Донских рассказов»? 1) «Коловерть» 2) «Судьба человека» 3) «Родинка» 4) «Червоточина»	Укажите номер правильного ответа: 2 – «Судьба человека»
46. Назовите фамилию главного героя романа-эпопеи М.А. Шолохова «Тихий Дон»: 1) Астахов 2) Кошевой 3) Мелехов	Укажите номер правильного ответа: 3 – Мелехов

4) Мохов	
47. Как называлась газета, в которой работали В.П. Катаев, М.А. Булгаков, И.А. Ильф и Е.П. Петров? 1) «Гудок» 2) «Голос текстилей» 3) «Постройка» 4) «Правда»	Укажите номер правильного ответа: 1 – «Гудок»
48. Какой жанр литературы фактически зародился с выходом романа Е.И. Замятина «Мы»? 1) Утопия 2) Антиутопия 3) Фэнтези 4) Киберпанк	Укажите номер правильного ответа: 2 – Антиутопия
49. Какое историческое событие отражено в повести А.А. Платонова «Котлован»? 1) Революция 1917 г. 2) Гражданская война 3) Коллективизация 4) «Большой террор»	Укажите номер правильного ответа: 3 – Коллективизация
50. Какой из этих персонажей появлялся и в романе «Двенадцать стульях», и «Золотом телёнке» И.А. Ильфа и Е.П. Петрова? 1) Остап Бендер 2) «Киса» Воробьянинов 3) Александр Корейко 4) Зося Синицкая	Укажите номер правильного ответа: 1 – Остап Бендер
51. В какой зарубежный город мечтает переехать Остап Бендер? 1) Буэнос-Айрес 2) Лиссабон 3) Рио-де-Жанейро 4) Сан-Паулу	Укажите номер правильного ответа: 3 – Рио-де-Жанейро
52. Назовите родной город великого русского писателя М.А. Булгакова 1) Киев 2) Харьков 3) Одесса 4) Москва	Укажите номер правильного ответа: 1 – Киев
53. К какому произведению М.А. Булгакова относится цитата «Союзники — сволочи»? 1) «Бег» 2) «Записки юного врача» 3) «Белая гвардия» 4) «Собачье сердце»	Укажите номер правильного ответа: 3 – «Белая гвардия»
54. Назовите имя и отчество Шарикова, главного персонажа повести М.А. Булгакова «Собачье сердце» 1) Михаил Александрович 2) Телеграф Телеграфыч 3) Иван Васильевич	Укажите номер правильного ответа: 4 – Полиграф Полиграфыч

4) Полиграф Полиграфыч	
55. Как зовут персонажа – воплощение Дьявола в романе М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита» 1) Воланд 2) Инферно 3) Люцифер 4) Мефистофель	Укажите номер правильного ответа: 1 – Воланд
56. Какая война отражена в раннем творчестве А.А. Фадеева?	Впишите ответ (в виде одного прилагательного в именительном падеже): гражданская
57. Русский писатель Л.Н. Толстой был четвероюродным … советского писателя А.Н. Толстого.	Впишите ответ (в виде одного существительного в творительном падеже): дедом
58. Назовите настоящую фамилию писателя Е.П. Петрова.	Впишите ответ: Катаев
59. Сыном поданного какой страны называл себя Остап Бендер?	Впишите ответ (в виде названия страны в именительном падеже): Турция
60. Кто в романе «Мастер и Маргарита» скрывается под именем Иешуа Га-Ноцри?	Впишите ответ (в виде имени, состоящего из одного слова): Иисус

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на

зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОО 01.03 История

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань-2023

Составитель:

доцент, к.и.н.		Пинаева Дарья Алексеевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент		Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент		Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «История»:

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)
ОК 01. Выбрать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Знать:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) **Уметь:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Знать:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. **Уметь:** описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в цикл общеобразовательных учебных дисциплин.

Дисциплина изучается на 1 курсе, на 1 и 2 семестре при очной форме обучения.

Дисциплина является базовой для изучения дисциплин «География», «Обществознание».

3. Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	
	1 семестр	2 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**48**	**68**
- лекции, час	16	22
- практические занятия, час	32	46
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час) в том числе:	**10**	**1**
- подготовка к практическим занятиям, час	5	-
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	5	-
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	-
- подготовка к зачету, час	-	-
- подготовка к экзамену, час	-	1
Контроль обучающихся в том числе:		
- зачет, час	-	-
- зкзамен, час	-	9
Общая трудоемкость, час	**58**	**78**

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах), очное обучение

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис.	8	16	24	5

	Великая Российская революция (1914–1922).				
2	Межвоенный период (1918–1939). СССР в 1920–1930-е гг.	8	16	24	5
3	Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941–1945 гг.	10	22	32	1
4	СССР в 1945–1991 гг. Послевоенный мир.	6	12	18	-
5	РФ в 1992–2022 гг. Современный мир в условиях глобализации	6	12	18	-
	Итого	38	78	116	11

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час	
		очно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	**Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис. Великая Российская революция (1914–1922).**	24	-
Лекции		8	-
1.1	Россия и мир в годы Первой Мировой войны	2	-
1.2	Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Первые революционные преобразования большевиков.	3	-
1.3	Гражданская война и её последствия.	3	-
Лабораторные (практические) работы		16	-
1.4	Россия и мир в годы Первой Мировой войны	4	-
1.5	Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Первые революционные преобразования большевиков.	6	-
1.6	Гражданская война и её последствия.	6	-
2	**Раздел 2. Межвоенный период (1918–1939). СССР в 1920–1930-е гг.**	24	-
Лекции		8	-
2.1	СССР в 1920-е гг. Новая экономическая политика	2	-
2.2	Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.	2	-
2.3	Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Версальско-Вашингтонская система. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание международной напряжённости в 1930-е гг.	2	-
2.4	Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны	2	-
Лабораторные (практические) работы		16	-
2.5	СССР в 1920-е гг. Новая экономическая политика	4	-
2.6	Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.	4	-
2.7	Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Версальско-Вашингтонская система. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание международной напряжённости в 1930-е гг.	4	-
2.8	Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны	4	-
3	**Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941–1945 гг.**	32	-
Лекции		10	-
3.1	Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942)	3	-

3.2	Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 г. – 1943 г.)	2	-
3.3	Человек и культура в годы Великой Отечественной войны	2	-
3.4	Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны	3	-
Лабораторные (практические) работы		22	-
3.5	Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942)	6	-
3.6	Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 г. – 1943 г.)	6	-
3.7	Человек и культура в годы Великой Отечественной войны	4	-
3.8	Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны	6	-
4	**Раздел 4. СССР в 1945–1991 гг. Послевоенный мир.**	18	-
Лекции		6	-
4.1	СССР в 1945–1953 гг.	2	-
4.2	СССР в середине 1950-х – первой половине 1980-х гг.	2	-
4.3	Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)	2	-
Лабораторные (практические) работы		12	-
4.4	Мир и международные отношения в годы «Холодной войны» (вторая половина XX в.)	4	-
4.5	СССР в 1945–1953 гг.	2	-
4.6	СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.	2	-
4.7	Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.	2	-
4.8	Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)	2	-
5	**Раздел 5. РФ в 1992–2022 гг. Современный мир в условиях глобализации**	18	-
Лекции		6	-
5.1	Становление новой России (1992–1999 гг.)	2	-
5.2	Современный мир. Глобальные проблемы человечества	2	-
5.3	Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации	2	-
Лабораторные (практические) работы		12	-
5.4	Становление новой России (1992–1999 гг.)	4	-
5.5	Современный мир. Глобальные проблемы человечества	4	-
5.6	Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации	4	-
Всего		116	-

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Гали Б.Т., Файзрахманов Л.М. Учебно-методический комплекс по истории. – Казань: ЭБС КазГАУ, 2015. – 80 с.
2. Нежметдинова Ф.Т., Гали Б.Т. История: учебно-методическое пособие. – Казань: КазГАУ, 2018. – 60 с. URL: http://moodle.kazgau.com/pluginfile.php/53834/mod_resource/content/1/26_2018_%D0%9D%D0%B5%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%B4%D0%B8%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0_%D0%A3%D0%9C%D0%9F.pdf
3. Нежметдинова Ф.Т., Гали Б.Т., Файзрахманов Л.М. Практикум по дисциплине «История» (история России, всеобщая история). Ч. I. – Казань: КазГАУ, 2020. – 32 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «История».

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. Загладин Н.В. ,Белоусов Л.С. История. Всеобщая история. Новейшая история. 1914 г. – начало XXI в.: учебное издание для 10–11 классов общеобразовательных организаций : базовый и углублённый уровни / под науч. ред. акад. РАН, д.и.н., проф. С.П. Карпова. – М.: «Русское слово», 2017. – 287 с.

Дополнительная учебная литература:

1. Горинов М.М., Данилов А.А., Косулина Л.Г. История. История России. 1914–1945 гг. 10 класс (базовый уровень): учебник: в 2 ч. Ч. 1 / под ред. А.В. Торкунова. – М.: Просвещение, 2022. – 176 с.
2. Горинов М.М., Данилов А.А., Косулина Л.Г. История. История России. 1914–1945 гг. 10 класс (базовый уровень): учебник: в 2 ч. Ч. 2 / под ред. А.В. Торкунова. – М.: Просвещение, 2022. – 144 с.
3. Данилов, А. А., Торкунов А.В., Хлевнюк О.В. История. История России. 1946 г. – начало XXI в. 11 класс (базовый уровень): учебник: в 2 частях. Ч. 1 / под. ред. А.В. Торкунова. – М.: Просвещение, 2022. – 112 с.
4. Данилов, А. А., Торкунов А.В., Хлевнюк О.В. История. История России. 1946 г. – начало XXI в. 11 класс (базовый уровень): учебник: в 2 частях. Ч. 2 / под. ред. А.В. Торкунова. – М.: Просвещение, 2022. – 160 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. История России и Всемирная история. URL: http://www.istorya.ru/
2. Официальный сайт Государственного музея политической истории России. URL: http://www.polithistory.ru/
3. Российская империя. История государства Российского. URL: https://www.rusempire.ru/
4. ХРОНОС – Всемирная история в Интернете. URL: http://www.hrono.ru/index.html

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

– после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;

– выделить маркерами основные положения лекции;

– структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

– проработать конспект лекций;

– проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);

– изучить решения типовых задач;

– решить заданные домашние задания;

– при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система ГАРАНТ	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	**Аудитория № 219.** Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 106 посадочных мест; стул преподавательский – 1 шт.; стол преподавательский – 2 шт.; доска меловая – 2 шт.; освещение доски – 2 шт.; трибуна – 1 шт.; тумба на колесиках для ноутбука – 1 шт.; мультимедиа проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE – 1 шт.). Адрес: 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №219.
Практические занятия	**Аудитория №13.** Учебная аудитория с мультимедийным оборудованием для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 32 посадочных места, стул преподавательский – 1 шт.; стол преподавательский – 1 шт., доска меловая – 1 шт.; мультимедиа-проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE – 1 шт. **Адрес:** 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №13.
Самостоятельная работа	**Аудитория № 518.** Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерный класс: Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Казанского ГАУ – 25 шт.; набор компьютерной мебели – 25 шт.; стул преподавательский – 1 шт,; стол преподавательский – 1 шт. **Адрес:** 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №518.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«СОО 01.03 История»

(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань-2023

Составитель:

доцент, к.филос.н., доцент		Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент		Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент		Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенция	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Знать:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) **Уметь:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Знать:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. **Уметь:** описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01. Выбрать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Знать:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и	Пробелы в распознание задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и	Знание основного программного материала в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в распознание задач в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Полное знание программного материала, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе, наличие малозначительных ошибок в распознание задач в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи	Всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала по обществознанию, усвоена основная и дополнительная литература в распознание задач в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить

	последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), принципиальные ошибки при ответе на вопросы.	составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий	необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий.
	Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить	Частично освоенное умение применять обществоведческий инструментарий для распознания задач и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять обществоведческий инструментарий для распознания задач и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении применять обществоведческие методы для решения распознания задач и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её	Умение в совершенстве применять обществоведческие методы для решения распознания задач и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;

	план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	**Знать:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе	Пробелы в знаниях сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих	Знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том	Полное знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих	Отличное знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе

осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи	числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения,, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения,
	Уметь: описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	Частично освоенное умение описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	Умение в совершенстве описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.

	Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Частично освоенное умение : понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 01.

Выбрать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Задание	**Ответ**
1. Как назывался участвовавший в Первой Мировой войне военный союз, в состав которого изначально входили Россия, Франция и Англия? 1) Антанта 2) Священный союз 3) Союз трёх императоров 4) Тройственный союз	Укажите номер правильного ответа: 1 – Антанта
2. Какую империю называли в конце XIX – начале XX в. «больным человеком Европы»? 1) Российскую 2) Османскую 3) Германскую 4) Австро-Венгерскую	Укажите номер правильного ответа: 2 – Османскую

3. Именем какого генерала Русской армии был назван прорыв фронта в Галиции, когда летом 1916 г. российской армии удалось прорваться на расстояние до 100 км? 1) А.А. Брусилова 2) М.В. Алексеева 3) Л.Г. Корнилова 4) Н.Н. Духонина	Укажите номер правильного ответа: 1 – А.А. Брусилова
4. Понятие «Великая Российская революция» включает в себя… 1) Только Февральскую революцию 2) Только Октябрьскую революцию 3) Всё перечисленное 4) Ничего из перечисленного	Укажите номер правильного ответа: 2 – Всё перечисленное
5. Каким писчим инструментом Николай II подписал документ о своём отречении от престола? 1) Пером 2) Перьевой ручкой 3) Автоматической ручкой 4) Карандашом	Укажите номер правильного ответа: 4 – Карандашом
6. Кто стал в марте 1917 г. первым председателем Временного правительства? 1) В.В. Шульгин 2) Г.Е. Львов 3) П.Н. Милюков 4) А.Ф. Керенский	Укажите номер правильного ответа: 2 – Г.Е. Львов
7. Кто стал председателем Временного правительства после Июльского кризиса 1917 г.? 1) А.Ф. Керенский 2) А.И. Гучков 3) В.М. Чернов 4) И.Г. Церетели	Укажите номер правильного ответа: 1 – А.Ф. Керенский
8. Какой высокопоставленный военный организовал в августе 1917 г. попытку свержения Временного правительства? 1) А.А. Алексеев 2) Л.Г. Корнилов 3) А.М. Каледин 4) А.П. Архангельский	Укажите номер правильного ответа: 2 – Л.Г. Корнилов
9. Холостой выстрел из орудий какого корабля дал старт к штурму Зимнего дворца 25 октября 1917 г.? 1) Крейсера «Аврора» 2) Броненосца «Потёмкин» 3) Крейсера «Варяг» 4) Линкора «Гангут»	Укажите номер правильного ответа: 1 – Крейсера «Аврора»
10. Какая партия пришла к власти в результате Октябрьской революции 1917 г.? 1) Меньшевиков 2) Большевиков 3) Октябристов 4) Кадетов	Укажите номер правильного ответа: 2 – Большевиков

11. Какой законно избранный орган власти был разогнан в январе 1918 г.? 1) Государственная Дума 2) Временный совет Российской республики 3) Директория 4) Учредительное собрание	Укажите номер правильного ответа: 4 – Учредительное собрание
12. Основными противоборствующими сторонами Гражданской войны в России были… 1) «Красные» и «белые» 3) «Зелёные» и сепаратисты 2) Немцы и Антанта 4) Никто из вышеперечисленных	Укажите номер правильного ответа: 1 – «Красные» и «белые»
13. Бои за какой волжский город летом 1918 г. ознаменовали перелом в ходе Гражданской войны? 1) Астрахань 2) Царицын (Волгоград) 3) Казань 4) Самару	Укажите номер правильного ответа: 3 – Казань
14. Падение обороны какого полуострова в 1920 г. стало завершением Гражданской войны на европейской территории России? 1) Крымского 2) Таманского 3) Кольского 4) Курляндского	Укажите номер правильного ответа: 1 – Крымского
15. Золотая монета, введённая в оборот в начала 1920-х гг., называлась… 1) Косарём 2) Червонцем 3) Целковым 4) Полушкой	Укажите номер правильного ответа: 2 – Червонцем
16. Советский Союз был образован… 1) 25 октября 1917 г. 2) 18 марта 1921 г. 3) 30 декабря 1922 г. 4) 6 июля 1923 г.	Укажите номер правильного ответа: 3 – 30 декабря 1922 г.
17. Какой деятель партии большевиков, победив во внутрипартийной борьбе, стал к концу 1920-х гг. фактическим руководителем СССР? 1) И.В. Сталин 2) Л.Д. Троцкий 3) Н.И. Бухарин 4) Л.Б. Каменев	Укажите номер правильного ответа: 1 – И.В. Сталин
18. Как назывался государственный орган, отвечавший за экономическое планирование в СССР 1) Совнархоз 2) Совнарком 3) Госплан 4) ЦИК	Укажите номер правильного ответа: 3 – Госплан

19. Сколько новых предприятий было введено в строй в ходе индустриализации в СССР? 1) Ок. 3 тыс. 2) Ок. 6 тыс. 3) Ок. 9 тыс. 4) Ок. 12 тыс.	Укажите номер правильного ответа: 3 – Ок. 9 тыс.
20. Как называли богатых крестьян, с которыми в СССР боролись в ходе коллективизации? 1) Куркули 2) Булычи 3) Скупцы 4) Кулаки	Укажите номер правильного ответа: 4 – Кулаки
21. Назовите годы, когда в СССР был голод, **спровоцированный коллективизацией** 1) 1932–1933 гг. 2) 1934–1935 гг. 3) 1941–1942 гг. 4) 1946–1947 гг.	Укажите номер правильного ответа: 1 – 1932-1933 гг.
22. Назовите год, на который пришёлся пик «Большого террора» в СССР 1) 1936 г. 2) 1937 г. 3) 1939 г. 4) 1940 г.	Укажите номер правильного ответа: 2 – 1937 г.
23. Назовите количество республик, входивших в состав СССР по состоянию на 1937 г. 1) 4 2) 7 3) 11 4) 16	Укажите номер правильного ответа: 3 – 11
24. Назовите фамилию видного деятеля партии кадетов, члена Государственной Думы, который в ноябре 1916 г. произнёс знаменитую речь «Глупость или измена?».	Впишите слово: Милюков
25. Как называли членов партии, которая попыталась захватить власть в ходе «Июльского кризиса» 1917 г.?	Впишите слово: большевики
26. 1 сентября 1917 г. была провозглашена Российская…	Впишите термин (понятие): республика
27. Назовите фамилию человека, который стал председателем правительства России после Октябрьской революции 1917 г.?	Впишите слово: Ленин
28. В какой город большевики перенесли в марте 1918 г. столицу России из г. Петрограда (Санкт-Петербурга)?	Впишите название города: Москва
29. Назовите фамилию самого видного оппонента И.В. Сталина по борьбе за власть в Советском Союзе в 1920-е гг.	Впишите слово: Троцкий
30. Назовите акроним (сокращение) от словосочетания «коллективное хозяйство»	Впишите слово: колхоз

ОК 06.
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Задание	**Ответ**
31. Назовите *общепризнанную дату* начала **Второй Мировой войны:** 1) 1 сентября 1939 г. 2) 10 мая 1940 г. 3) 6 апреля 1941 г. 4) 22 июня 1941 г.	Укажите номер правильного ответа: 1 – 1 сентября 1939 г.
32. Назовите дату начала **Великой Отечественной войны**: 1) 1 сентября 1939 г. 2) 10 мая 1940 г. 3) 6 апреля 1941 г. 4) 22 июня 1941 г.	Укажите номер правильного ответа: 4 – 22 июня 1941 г.
33. Как назывался немецкий план послевоенного переустройства СССР? 1) «Ост» 2) «Рагнарёк» 3) «Барбаросса» 4) «Везерюбунг»	Укажите номер правильного ответа: 1 – «Ост»
34. На какую линию немцы рассчитывали выйти согласно плану «Барбаросса»? 1) Ленинград–Минск–Киев 2) Архангельск–Казань–Астрахань 3) Петрозаводск–Горький–Сталинград 4) Рига–Гродно–Одесса	Укажите номер правильного ответа: 2 – Архангельск–Казань–Астрахань
35. Сражение за какой город в сентябре 1941 – апреле 1942 гг. стало первым крупным поражением гитлеровской Германии в Великой Отечественной войне? 1) Минск 2) Киев 3) Москва 4) Горький	Укажите номер правильного ответа: 3 – Москва
36. В районе какого города на территории Донбасса советские войска попали в конце весны 1942 г. в «котёл»? 1) Мариуполь 2) Краматорск 3) Дружковка 4) Барвенково	Укажите номер правильного ответа: 4 – Барвенково
37. Как называлась советская контрнаступательная операция под Сталинградом? 1) Уран 2) Плутон 3) Нептун 4) Марс	Укажите номер правильного ответа: 1 – Уран

38. В районе какого города с 5 июля по 23 августа 1943 г. проходило решающее сражение Великой Отечественной? 1) Смоленск 2) Курск 3) Брянск 4) Козельск	Укажите номер правильного ответа: 2 – Курск
39. Какую крупную реку Красная армия успешно форсировала осенью–зимой 1943 г.? 1) Волга 2) Дон 3) Днепр 4) Днестр	Укажите номер правильного ответа: 3 – Днепр
40. Какого числа (по московскому времени!) была подписана капитуляция гитлеровской Германии? 1) 1 мая 1945 г. 2) 2 мая 1945 г. 3) 8 мая 1945 г. 4) 9 мая 1945 г.	Укажите номер правильного ответа: 4 – 9 мая 1945 г.
41. Какому советскому военачальнику выпала честь принять капитуляцию гитлеровской Германии? 1) Г.К. Жукову 2) И.С. Коневу 3) А.М. Василевскому 4) К.К. Рокоссовскому	Укажите номер правильного ответа: 1 – Г.К. Жукову
42. Сколько людей СССР потерял в ходе Великой Отечественной войны? 1) Ок. 7 млн 2) Ок. 17 млн 3) Ок. 20 млн 4) Ок. 27 млн	Укажите номер правильного ответа: 4 – Ок. 27 млн
43. В каком году состоялись испытания первой советской атомной бомбы? 1) В 1945 г. 2) В 1947 г. 3) В 1949 г. 2) В 1951 г.	Укажите номер правильного ответа: 3 – В 1949 г.
44. Как называют период правления Н.С. Хрущёва в СССР? 1) Оттепелью 2) Проталиной 3) Предвесеньем 4) Зазимком	Укажите номер правильного ответа: 1 – Оттепелью
45. Назовите дату первого запуска человека в космос: 1) 5 октября 1957 г. 2) 12 апреля 1961 г. 3) 5 мая 1961 г. 4) 20 июля 1969 г.	Укажите номер правильного ответа: 2 – 12 апреля 1961 г.

46. Массовый засев какой сельскохозяйственной культуры, производящийся в 1960-х гг., плачевно сказался на состоянии аграрной отрасли СССР? 1) Нута 2) Сои 3) Кукурузы 4) Рапса	Укажите номер правильного ответа: 3 – Кукурузы
47. Как звали советского руководителя, который в 1964 г. пришёл на смену Н.С. Хрущёву? 1) Д.Т. Шепилов 2) А.Н. Косыгин 3) А.А. Громыко 4) Л.И. Брежнев	Укажите номер правильного ответа: 4 – Л.И. Брежнев
48. В каком году было принято решение о вводе советских войск в Афганистан? 1) В 1979 г. 2) В 1982 г. 3) В 1985 г. 4) В 1989 г.	Укажите номер правильного ответа: 4 – В 1989 г.
49. Как называлась политика реформ, проводимая руководством СССР в 1985–1991 гг.? 1) Реконструкция 2) Перестройка 3) Перекройка 4) Госприёмка	Укажите номер правильного ответа: 2 – Перестройка
50. Назовите дату принятия декларации о государственном суверенитете РСФСР: 1) 16 ноября 1988 г. 2) 23 сентября 1989 г. 3) 12 июня 1990 г. 4) 22 августа 1991 г.	Укажите номер правильного ответа: 3 – 12 июня 1990 г.
51. Руководители России, Украины и Беларуси на встрече в Беловежской пуще 8 декабря 1991 г. зафиксировали распад СССР и образование… 1) ЕАЭС 2) ССРЕА 3) ССГ 4) СНГ	Укажите номер правильного ответа: 4 – СНГ
52. Назовите дату принятия конституции Российской Федерации: 1) 12 декабря 1993 г. 2) 15 февраля 1994 г. 3) 17 декабря 1995 г. 4) 16 июня 1996 г.	Укажите номер правильного ответа: 1 – 12 декабря 1993 г.
53. В каком году произошло воссоединение Крыма с Россией? 1) В 1994 г. 2) В 2008 г. 3) В 2014 г. 4) В 2022 г.	Укажите номер правильного ответа: 3 – В 2014 г.

54. Как называлась программа военно-технической помощи США своим союзникам в годы Второй Мировой, в которую был включен и СССР?	Впишите термин (понятие): ленд-лиз
55. Самый знаменитый советский танк Великой Отечественной войны назывался: «Т-…».	Впишите число: 34
56. Дополните фразу: противостояние возглавляемых США и СССР военно-политических блоков называлось: «… война».	Впишите слово: холодная
57. Как называется созданный в 1949 г. военно-политический блок западных стран, существующий и по сей день?	Впишите аббревиатуру: НАТО
58. Дополните фразу: период правления Л.И. Брежнева в СССР часто называют словом…	Впишите слово: застой
59. Как называлась должность фактического руководителя СССР до 1990 г.? Назовите её сокращённое название.	Впишите слово: генсек
60. Назовите фамилию третьего президента Российской Федерации.	Впишите слово: Медведев

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОО 01.04 Обществознание

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань-2023

Составитель:

старший преподаватель	_____	Файзрахманов Ленар Мансурович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент	_____	Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	_____	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	_____	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Обществознание»:

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)
ОК 06 Проявлять гражданско патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Знать:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. **Уметь:** описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Изучается во 2 семестре, на 1 курсе при очной форме обучения.

Дисциплина является базовой, при прохождении производственной (преддипломной) практики, в подготовке к итоговой аттестации.

3. Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение
	2 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**70**
- лекции, час	24
- практические занятия, час	46
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**2**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	-
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	-
- выполнение курсового проекта (работы), час	-
- подготовка к зачету, час	2
- подготовка к экзамену, час	-
Общая трудоемкость час	**72**

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах), очное обучение

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Человек в обществе	3	6	9	-
2	Духовная культура	4	8	12	-
3	Экономическая жизнь общества	6	12	18	-
4	Социальная сфера	4	8	12	-
5	Политическая сфера	2	4	6	-
6	Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации	5	8	13	-
7	Дифференцированный зачёт	-	-	-	2
	Итого	**24**	**46**	**70**	**2**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час	
		очно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	Раздел 1. Человек в обществе		
Лекции			
1.1	Общество и общественные отношения. Развитие общества.	1	-
1.2	Биосоциальная природа человека и его деятельность	1	-
1.3	Познавательная деятельность человека. Научное познание.	1	-
Лабораторные (практические) работы			
1.4	Общество и общественные отношения. Развитие общества.	2	-
1.5	Биосоциальная природа человека и его	2	-

	деятельность		
1.6	Познавательная деятельность человека. Научное познание.	2	-
2	Раздел 2. Духовная культура		
Лекции			
2.1	Духовная культура личности и общества	1	-
2.2	Наука и образование в современном мире	1	-
2.3	Религия	1	-
2.4	Искусство	1	-
Лабораторные (практические) работы			
2.5	Духовная культура личности и общества	2	-
2.6	Наука и образование в современном мире	2	-
2.7	Религия	2	-
2.8	Искусство	2	-
3	Раздел 3. Экономическая жизнь общества		
Лекции			
3.1	Экономика-основа жизнедеятельности общества	1	-
3.2	Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	1	-
3.3	Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	1	-
3.4	Предприятие в экономике	1	-
3.5	Экономика и государство	1	-
3.6	Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	1	-
Лабораторные (практические) работы			
3.7	Экономика-основа жизнедеятельности общества	2	-
3.8	Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	2	-
3.9	Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	2	-
3.10	Предприятие в экономике	2	-
3.11	Экономика и государство	2	-
3.12	Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	2	-
4	Раздел 4. Социальная сфера		
Лекции			
4.1	Социальная структура общества. Положение личности в обществе.	1	-
4.2	Семья в современном мире.	1	-
4.3	Этические общности и нации	1	-
4.4	Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	1	-
Лабораторные (практические) работы			
4.5	Социальная структура общества. Положение личности в обществе.	2	-
4.6	Семья в современном мире.	2	-
4.7	Этические общности и нации	2	-
4.8	Социальные нормы и социальный контроль.	2	-

	Социальный конфликт и способы его разрешения		
5	Раздел 5. Политическая сфера		
Лекции			
5.1	Политика и власть. Политическая система	1	-
5.2	Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники.	1	-
Лабораторные (практические) работы			
5.3	Политика и власть. Политическая система	2	-
5.4	Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники.	2	-
6	Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации		
Лекции			
6.1	Право в системе социальных норм	1	-
6.2	Основы конституционного права Российской Федерации	1	-
6.3	Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	1	-
6.4	Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правонарушений. Экологическое законодательство	1	-
6.5	Основы процессуального права	1	-
Лабораторные (практические) работы			
6.6	Право в системе социальных норм	2	-
6.7	Основы конституционного права Российской Федерации	2	-
6.8	Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	2	-
6.9	Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правонарушений. Экологическое законодательство	1	-
6.10	Основы процессуального права	1	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)		2	-
Всего		72	-

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Барсукова Р.С. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Административное право». – Казань, 2020. – 66 с.

2. Барсукова Р.С. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Муниципальное право» – Казань, 2021. – 44 с.

3. Нежметдинова Ф.Т. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Правовое обеспече-ние инновационной деятельности» – Казань, 2017. – 44 с.

4. Шарыпова Н.Х., Нежметдинова Ф.Т., Барсукова Р.С., Файзрахманов Л.М. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Правоведение» – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2018. – 32 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Обществознание».

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. Обществознание. 10 класс (базовый уровень: учебник / Л. Н. Боголюбов, А. Ю. Лазебникова, А. В. Половникова, А. И. Матвеев; под ред. Л. Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой. - Москва: Просвещение, 2022. - 319 с. - ISBN 978-5-09-099433-0.
2. Обществознание. 11 класс (базовый уровень): учебник / Л. Н. Боголюбов, Н. И. Городецкая, А.Н. Лазебникова; под ред. Л. Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой. - Москва: Просвещение, 2022. - 334 с. - ISBN 978-5-09-099434-7.

Дополнительная учебная литература:

1. Котова, О. А. Обществознание. 10 класс (базовый уровень): учебник / О. А. Котова, Т. Е. Лискова. - Москва: Просвещение, 2022. - 96 с. - ISBN 978-5-09-099435-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1927279.
2. Обществознание. 11 класс (базовый уровень): учебник / О. В. Гаман-Голутвина, А. И. Ковлер, Е. Г. Пономарёва ; под общ. ред. В. А. Тишковой. - Москва: Просвещение, 2022. - 494 с. - ISBN 978-5-09-099438-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1927283
3. Кравченко, А. И. Обществознание. 11 класс (базовый уровень): учебник / А. И. Кравченко, Т. Ф. Акчурин, С. В. Агафонов. - 2-е изд., переработанное - Москва: Просвещение, 2022. - 400 с. - ISBN 978-5-09-099440-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1927286.
4. Обществознание. 10 класс (базовый уровень): учебник / А. И. Кравченко, С. В. Агафонов, Р. И. Хасбулатов. - 2-е изд., переработанное - Москва: Просвещение, 2022. - 384 с. - ISBN 978-5-09-099439-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1927282.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: https://e.lanbook.com/
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: https://znanium.com/
3. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По разделам

дисциплины предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная).

Для своевременной помощи студентам при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация студента в форме экзамена.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования

- обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа студента в соответствии с планом-графиком;
- своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных студентом занятий, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения курса, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам**.**

Лекция выступает пассивной формой работы по отношению к обучающимся, т.к. основная нагрузка в данном случае ложится на преподавателя. Тем не менее, обучающийся должен готовиться к лекции, т.к. заранее ознакомившись с материалом предстоящего занятия, он будет гораздо более осмысленно воспринимать новый материал. К тому же преподаватель может не давать на лекции ту информацию, которая изложена в учебниках, и, следовательно, доступна для самостоятельного изучения обучающихся, а сосредоточиться на раскрытии каких-либо дополнительных сведений по теме.

Правила и приемы конспектирования лекций:

1. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей.

2. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

3. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

4. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

5. Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. Однако чрезмерное увлечение сокращениями может привести к тому, что со временем в них будет трудно разобраться. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Нужно иметь в виду, что изучение и отработка прослушанных лекций без промедления значительно экономит время и способствует лучшему усвоению материала.

Подготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и рубежный аудиторный контроль в виде контрольной работы и тестов, по основным понятиям дисциплины.

Подготовка к практическим занятия подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия. Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с путеводителем по дисциплине, в котором внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля. По желанию студент может подготовить доклад по предложенным преподавателем темам.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения. Самостоятельная работа может быть представлена как средство организации самообразования и воспитания самостоятельности как личностного качества. Как явление самовоспитания и самообразования самостоятельная работа обучающихся обеспечивается комплексом профессиональных умений обучающихся, в частности умением осуществлять планирование деятельности, искать ответ на непонятное, неясное, рационально организовывать свое рабочее место и время. Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций: - развивающую; -информационно-обучающую (аудиторные занятия, не подкрепленные самостоятельной работой, становятся малорезультативными); - ориентирующую и стимулирующую; - воспитывающую; - исследовательскую. Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках данного курса:

1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
2. Проработка учебного материала (по конспектам учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;
3. Решение задач, упражнений;
4. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
5. Моделирование или анализ конкретной ситуации. Студентам рекомендуется с самого начала освоения данного курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории. Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по данному курсу имеют определенную специфику. При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в данном комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система ГАРАНТ	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций;
Практические работы			

Самостоятельная работа			3. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	**Аудитория № 219.** Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 106 посадочных мест; стул преподавательский – 1 шт.; стол преподавательский – 2 шт.; доска меловая – 2 шт.; освещение доски – 2 шт.; трибуна – 1 шт.; тумба на колесиках для ноутбука – 1 шт.; мультимедиа проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE – 1 шт.). Адрес: 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №219.
Практические занятия	**Аудитория №13.** Учебная аудитория с мультимедийным оборудованием для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 32 посадочных места, стул преподавательский – 1 шт.; стол преподавательский – 1 шт., доска меловая – 1 шт.; мультимедиа-проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE – 1 шт. **Адрес:** 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №13.
Самостоятельная работа	**Аудитория № 518.** Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерный класс: Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Казанского ГАУ – 25 шт.; набор компьютерной мебели – 25 шт.; стул преподавательский – 1 шт,; стол преподавательский – 1 шт. **Адрес:** 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №518.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«СОО 01.04 Обществознание»
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань-2023

Составитель:

старший преподаватель	_____	Файзрахманов Ленар Мансурович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент	_____	Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	_____	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	_____	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Знать:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. **Уметь:** описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Знать:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	Пробелы в знаниях сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, принципиальные ошибки при ответе	Знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, погрешности непринципиального характера в ответе	Полное знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения,, наличие малозначительных ошибок в решении	Отличное знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения,

		на вопросы и в решении задачи	на вопросы и в решении задачи	задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	
	Уметь: описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	Частично освоенное умение описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	Умение в совершенстве описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 06.

Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Задание	**Ответ**
1. Какова сущность человека? 1) Исключительно биологическая 2) Исключительно социальная 3) Биосоциальная 4) Никакая из перечисленных	Укажите номер правильного ответа: 3 – Биосоциальная
2. Как называют поведение, отклоняющее от социальной нормы? 1) Тривиальное 2) Плювиальное 3) Жовиальное 4) Девиантное	Укажите номер правильного ответа: 4 – Девиантное

3. Назовите имя и фамилию выдающегося американского социолога, который разработал так называемую «пирамиду потребностей»: 1) Борис Докторов 2) Абрахам Маслоу 3) Питирим Сорокин 4) Николай Тимашев	Укажите номер правильного ответа: 2 – Абрахам Маслоу
4. Что из этого не является проявлением вертикальной социальной мобильности? 1) Переезд в другой город 2) Повышение по службе 3) Потеря бизнеса 4) Понижение по службе	Укажите номер правильного ответа: 1 – Переезд в другой город
5. Назовите пример этнорасовой общности: 1) Россияне 2) Кряшены 3) Буракумины 4) Афроамериканцы	Укажите номер правильного ответа: 4 – Афроамериканцы
6. Что является важнейшим признаком государства? 1) Государственная символика 2) Наличие конституции 3) Национальная валюта 4) Суверенитет	Укажите номер правильного ответа: 4 – Суверенитет
7. Назовите негосударственный политический институт: 1) Верховный суд 2) Парламент 3) Политические партии 4) Правительство	Укажите номер правильного ответа: 3 – Политические партии
8. Как называется форма правления, при которой неограниченная власть передаётся по наследству? 1) Теократия 2) Парламентская республика 3) Конституционная монархия 4) Абсолютная монархия	Укажите номер правильного ответа: 4 – Абсолютная монархия
9. Какой из этих ветвей власти не существует в большинстве государств? 1) Судебной 2) Контрольной 3) Исполнительной 4) Законодательной	Укажите номер правильного ответа: 2 – Контрольной
10. По какой избирательной системе избирается Государственная Дума в России? 1) По мажоритарной 2) По пропорциональной 3) По системе рейтингового голосования 4) По смешанной	Укажите номер правильного ответа: 4 – По смешанной

11. Совокупная стоимость всех товаров и услуг, произведённых на территории страны – это… 1) Чистый внутренний продукт 2) Валовый внутренний продукт 3) Валовый национальный продукт 4) Валовый национальный доход	Укажите номер правильного ответа: 2 – Валовый внутренний продукт
12. Выберите пример естественной монополии: 1) Монополия на производство и продажу хлеба 2) Монополия на ремонт компьютерной техники 3) Монополия на сотовую связь 4) Монополия на железнодорожные перевозки	Укажите номер правильного ответа: 4 – Монополия на железнодорожные перевозки
13. Ситуация, когда сельскохозяйственные работники лишаются занятости в связи с наступлением зимы, называется… 1) Сезонной безработицей 2) Структурной безработицей 3) Фрикционной безработицей 4) Циклической безработицей	Укажите номер правильного ответа: 1 – Сезонной безработицей
14. Как называется главный банк Российской Федерации, который проводит эмиссию денег, устанавливает процентную ставку и управляет ЗВР? 1) Центральный банк РФ 2) Резервный банк РФ 3) Национальный банк РФ 4) Государственный банк РФ	Укажите номер правильного ответа: 1 – Центральный банк РФ
15. Как называется ситуация, когда стоимость денег уменьшается? 1) Рефляция 2) Конфляция 3) Инфляция 4) Дефляция	Укажите номер правильного ответа: 3 – Инфляция
16. Что означает слово «культура» на латинском языке? 1) Возделывание земли 2) Гражданственность 3) Строительство 4) Творение, создание	Укажите номер правильного ответа: 1 – Возделывание земли
17. Что из этого не является составляющим духовной сферы? 1) Мораль 2) Наука 3) Производство 4) Религия	Укажите номер правильного ответа: 3 – Производство

18. Что из этого является объектом материальной культуры? 1) Карета 2) Песня 3) Сказка 4) Танец	Укажите номер правильного ответа: 1 – Карета
19. К какому виду культуры относится популярный фильм про супергероев? 1) Массовая культура 2) Народная культура 3) Субкультура 4) Элитарная культура	Укажите номер правильного ответа: 1 – Массовая культура
20. Какая из этих религий не относится к монотеистическим? 1) Христианство 2) Иудаизм 3) Ислам 4) Индуизм	Укажите номер правильного ответа: 4 – Индуизм
21. Назовите срок, в течение которого можно принять наследство или же отказаться от него: 1) Один месяц 2) Шесть месяцев 3) Один год 4) Пять лет	Укажите номер правильного ответа: 2 – Шесть месяцев
22. Назовите минимальный возраст вступления в брак в РФ при наличии особых обстоятельств 1) 14 лет 2) 16 лет 3) 17 лет 4) 18 лет	Укажите номер правильного ответа: 1 – 14 лет
23. С какого возраста в РФ наступает ответственность за совершение тяжких и особо тяжких преступлений? 1) С 12 лет 2) С 14 лет 3) С 16 лет 4) С 18 лет	Укажите номер правильного ответа: 2 – С 14 лет
24. Закончите фразу «Личностью становятся, а индивидуальность…»	Впишите слово: отстаивают
25. Как называется наиболее радикальная форма общественных изменений?	Впишите термин (понятие): революция
26. С наступлением какого возраста граждане РФ обретают активное избирательное право?	Впишите число (количество лет): 18
27. Как называется процесс обесценивания одной национальной валюты по отношению к другим национальным валютам?	Впишите термин (понятие): девальвация
28. Назовите три мировые религии (в алфавитном порядке)	Впишите названия религий: буддизм, ислам, христианство

29. Какой документ является главным источником права в Российской Федерации?	Впишите термин (понятие) в единственном числе в именительном падеже: конституция
30. Как называется умышленное присвоение авторских прав на чужое произведение?	Впишите термин (понятие) в единственном числе в именительном падеже: плагиат

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра – иностранные языки

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
«Иностранный язык»

21.02.19 Землеустройство
по специальности среднего профессионального образования

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:
канд. филол. наук, доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись
Гатауллина Роза Вилюровна
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков «24» апреля 2023 года (протокол № 10)

ВРИО заведующего кафедрой:
канд. пед. наук, доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись
Фассахова Гузель Рафкатьевна
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:
канд. экон. наук, доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись
Авхадиев Фаяз Нурисламович
Ф.И.О.

Согласовано:
Директор

Подпись
Низамутдинов Марат Мингалиевич
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ООП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами по дисциплине «Иностранный язык»:

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -реализовывать составленный план; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	Знания: -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -структуру плана для решения задач; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: -определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска; -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение.
	Знания: -номенклатура информационных источников,

	применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации; -современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 04 -Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Умения: - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
	Знания: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 9- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы .
	Знания: -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу,	ЛР 5
малой родине, принятиютрадиционных ценностей многонационального народа России.	

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «СОО.01.05 Иностранный язык» является обязательной частью примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 «Землеустройство».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма	
	Семестр 1	Семестр 2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**32**	**34**
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки, час	32 30	34 32
- зачет, час	2	2
- экзамен, час		
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час) в том числе:	**2**	**4**
-подготовка к практическим занятиям, час		
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час		
- выполнение контрольных работ, час	0	0
- подготовка к зачету, час	2	2
- подготовка к экзамену, час	-	-
Общая трудоемкость 72часа	**34**	**38**

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах			
		лекции	лаб. работы	всего ауд. часов	самост. работа
		очно	очно	очно	очно
1	**Раздел 1. Вводно-корректирующий курс**	- -	- -	24	2
2	**Раздел 2. Иностранный язык для общих целей**			24	2
3	**Раздел 3. Иностранный язык для специальных целей**	- - - -	- - - -	24	2
	Итого			72	6

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно)
Раздел 1. **Вводно-корректирующий курс**		
Практические занятия		
1	Тема 1.1.Знакомство	8
	Тема 1.2 Семья. Семейные ценности	8
	Тема 1.3 Внешность человека. Описание характера	8
2	**Раздел 2. Иностранный язык для общих целей**	
	Тема № 2.1 Описание жилища	2
	Тема № 2.2Рабочий день и свободное время .Обучение в колледже	4
	Тема № 2.3Городская и сельская жизнь.	2

	Тема № 2.4Покупки	2
	Тема № 2.5 Еда	2
	Тема № 2.6 Здоровье и спорт	2
	Тема № 2.7 Путешествия	2
	Тема № 2.8 Российская Федерация	4
	Тема № 2.9Страны изучаемого языка	2
	Тема 2.10.Традиции России и англоговорящих стран	2
Раздел 3. Иностранный язык для специальных целей		
	Тема 3.1 Обучение в колледже	4
	Тема 3.2 Природные ресурсы и необходимость защиты окружающей среды	4
	Тема 3.3 Моя будущая профессия специалист по землеустройству	4
	Тема 3.4. Земельные ресурсы и их социально-экономическое значение	4
	Тема 3.5 Земельные ресурсы - объект собственности	4
	Тема 3.6 Оценка земельных ресурсов. Профессиональные требования	4

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Ярхамова А.А., Гатауллина Р.В., Фассахова Г.Р., Исламова Л.Р. Учебное пособие по дисциплине «Иностранный язык». – Казанский государственный аграрный университет, – 100с.
2. Ярхамова А.А., Фассахова Г.Р., Исламова Л.Р., Чумарова Л.Г. Учебное пособие по иностранному языку (английский язык) по дисциплине «Иностранный язык». - Казань.: Изд-во Казанский ГАУ, – 193 стр.
3. ФассаховаГ.Р,. Давлетшина З.Д, Исламова Л.Р., Мавдашева Р.Х. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Иностранный язык» для СПО – Казанский государственный аграрный университет, – 100с.

Примерная тематика курсовых проектов не предусмотрено

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык» представлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная:

1. Веселовская, Н. Г. Английский язык для специальности «Землеустройство». English for Specialization «Land use Planning» / Н. Г. Веселовская. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-507-44190-7. — Текст : электрон-ный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/214712 (дата обращения: 09.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная:

1. Англо-русский – русско-английский словарь для школьников / . — Москва : РИПОЛ классик, 2018. — 704 с. — ISBN 978-5-386-10720-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119568.html (дата обращения: 11.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2.Точилина А.К. Английский язык. Способы словообразования в таблицах и упражнениях = English word formation (tables and exercises) : пособие для подготовки к тестированию и экзамену / Точилина А.К., Шинкарева О.А.. — Минск : Тетралит, 2018. — 128 с. — ISBN 978-985-7171-04-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88863.html (дата обращения: 11.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

3. Восковская А.С. Английский язык / Восковская А.С., Карпова Т.А.. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. — 377 с. — ISBN 978-5-222-26881-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/59327.html (дата обращения: 11.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Хорень Р.В. Практическая грамматика английского языка = English Grammar Practice : учебное пособие / Хорень Р.В., Крюковская И.В., Стамбакио Е.М.. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 568 с. — ISBN 978-985-503-639-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/67719.html (дата обращения: 11.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/67719

5. Герасимова, И. Г. Basic English grammar in use. Практическая грамматика английского языка : учебное пособие / И. Г. Герасимова, Е. В. Руденко. — Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. — 68 с. — ISBN 978-5-8158-1982-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/112483 (дата обращения: 11.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10481-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455685 https://urait.ru/bcode/455685

7. Евдокимова-Царенко, Э. П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях
(с тестами, упражнениями и ключами к ним) / Э. П. Евдокимова-Царенко. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 348 с. — ISBN 978-5-507-45567-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/322589 (дата обращения: 04.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: https://e.lanbook.com/books

Научная электронная библиотека «e-Library». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/
Цифровой образовательный ресурс IPR SMART https://www.iprbookshop.ru/

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М».
2. Поисковая система Рамблер www. rambler.ru.

3. Поисковая система Яндекс www. yandex.ru.
4. Lingvo 6.5 (Abbyy) En-Ru-En словарь на основе Мюллера + множество специализированных словарей (на CD + онлайн на сайте Lingvo.ru) www.lingvo.ru/lingvo/index.asp .
5. Он-лайн словарь - http://www.multitran.ru.
6. обучающие тесты - www.native-english.ru/grammar.
7. информационный сайт для самостоятельной работы (грамматика, лексика) - www.english.language.ru/posob/.
8. информационный сайт для самостоятельной работы (грамматика, лексика) - www.study.ru/lessons/ (английский язык).
9. информационный сайт для самостоятельной работы (словарь, переводчик) - www.pereklad.online.ua (английский язык).
10. информационный сайт для самостоятельной работы (переводчик) - www.promt.ru (английский язык).
11. информационный сайт (переводчик) - www.translate.ru (английский язык).
12.информационный сайт (словарь-переводчик) - www.translate.google.ru (английский язык).
13. http://www.bbc.co.uk/worldservice/learnenglish (для развития навыков аудирования и говорения).
14. http://www.eslgold.com/speaking/phrases.html (для развития навыков говорения).
15. http://www.speakingaboutpresenting.com/content/presentation-title/ (для подготовки к презентации).

словари

https: //www.lingvolive.com/ru-ru
https: //translate.yandex.ru https:
//www.multitran.com https:
//translate.google.ru/

- для создания учебных материалов

https: //www.liveworksheets.com https:
//www.superteachertools.us
https: //puzzel.org https:
//quizlet.com/ru https:
//vocab.today

- видео-хостинг

https://www.youtube.com
https://www.ted.com/talks

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основными видами учебных занятий для студентов по дисциплине «Иностранный язык» являются: практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Для успешного освоения дисциплины является обязательным посещение всех занятий, выполнение домашнего задания и иных форм самостоятельной работы, которые назначаются преподавателем. В ходе занятия и при подготовке к нему рекомендуется вести специальную тетрадь, где фиксируется полученная информация, рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы, выполняемые упражнения; а также отдельную тетрадь-глоссарий для записи лексических единиц. Подобная организация работы способствует лучшему усвоению и закреплению изученного материала. Самостоятельная работа является средством организации и управления самостоятельной деятельности студентов, которая обеспечивается умением осуществлять планирование деятельности, искать решение проблемы или вопроса, рационально организовывать свое рабочее время и использовать необходимые для этого инструменты.

Методические рекомендации по работе над техникой чтения. Рекомендуется систематическое чтение иностранных текстов вслух, прослушивание и просмотр аутентичных иностранных аудио- и видеоматериалов, участие в устных формах работы на занятии и общение с носителями языка (например, посредством Интернет-ресурсов).

Методические рекомендации по работе с текстом. При работе с текстом следует учитывать, что существуют различные виды чтения, которые определяются в зависимости от цели чтения и поставленных задач. Определение вида чтения позволит наиболее

эффективно организовать время и работу с текстом.

Ознакомительное чтение. Задачей ознакомительного чтения является понимание основной линии содержания читаемого текста и создание комплексных образов прочитанного.

Изучающее чтение. Изучающее чтение направлено на точное и полное понимание прочитанного и его критическое осмысление. Оно предполагает умение пользоваться разными словарями (толковыми, страноведческими, словарями синонимов, двуязычными). Этот вид чтения обычно используется при работе с газетными,журнальными статьями и статьями по специальности. Работая над таким текстом, следует вдумчиво и внимательно прочитать его, отмечая незнакомые вам слова, найти их значения в словаре, выбрать значение слова, подходящее по контексту и выучить его. Закончив чтение текста, нужно проверить свое понимание по вопросам и другим заданиям, которые находятся после текста. По мере чтения текстов рекомендуется выполнять упражнения на закрепление лексических единиц, обращая особое внимание на упражнения по словообразованию. Целесообразно составить свои примеры с новыми словами. *Просмотровое чтение* - беглое, выборочное чтение текста по блокам для более подробного ознакомления с его деталями и частями. Насколько полно понят текст при просмотровом чтении определяется тем, может ли читающий ответить на вопрос, интересен ли ему текст, какие части текста могут оказаться наиболее информативными.

Поисковое чтение предполагает овладение умением находить в тексте те элементы информации, которые являются значимыми для выполнения той или иной задачи, и ориентировано, прежде всего, на чтение прессы и специальной литературы. *Аналитическое чтение* - более сложный вид чтения, ориентированный на глубокое раскрытие содержания текста и его структуры. Внимание должно быть направлено на детальное восприятие текста с анализом языковой формы, который позволяет осознать структурные компоненты речи, устанавливать их структурно-семантические и функциональные соответствия.

Методические рекомендации по работе с лексическим материалом. Для эффективного усвоения лексического материала и расширения словарного запаса предлагаются следующие формы работы: · многократное чтение вслух текста, содержащего лексику, которую нужно усвоить, а также чтение ранее проработанных материалов с целью повторения слов; составление несложных предложений на иностранном языке с использованием новых слов (устно и письменно); постановка вопросов по содержанию прочитанного текста с использованием в них тренируемых слов, ответы на эти вопросы (устно и письменно); составление на русском языке несложных предложений, включающих закрепляемые слова, устный или письменный перевод этих предложений на иностранный язык в утвердительной, отрицательной или вопросительной форме (при условии, если это возможно по содержанию); составление несложного связного текста-ситуации на определенную тему с максимальным использованием слов, изученных в рамках данной темы; общение с носителями языка (например, посредством Интернет-ресурсов) или другими студентами.

Методические рекомендации по работе с грамматическими формами и конструкциями. Для эффективного усвоения грамматической формы или конструкции рекомендуется внимательное чтение записей, таблиц или правил в учебнике (часто и заучивание конкретных грамматических, изучение и анализ примеров и выполнение упражнений на конкретную грамматическую модель, т. е. упражнений, которые иллюстрирует данное правило). Каждая грамматическая форма или конструкция является неотъемлемой частью коммуникативного высказывания. Поэтому необходимо обращать внимание на употребление грамматической формы или конструкции в определенном контексте, находить примеры их использования в аутентичных источниках и максимально часто применять изучаемую модель при построении собственного устного или письменного высказывания. Обязательной частью работы и над лексикой, и над грамматикой является работа над ошибками, которую надо выполнять сразу после проверки задания.

Методические рекомендации по работе над устным высказыванием. Успешная устная речь предполагает логичное и последовательное изложение определенной позиции,

в том числе личной; умение делать доклады, сообщения, вести беседу и дискуссию, включая деловую с использованием формул речевого этикета (для выражения собственного мнения, согласия/несогласия с собеседником, вступления в разговор и т. д.), понимать на слух собеседника не только на уровне общего смысла и

деталей, но и подтекста. При построении устного высказывания необходимо: · систематически продумывать и проговаривать свои выступления; · при подготовке ответа в группе/ парной работе сформулировать ответ на мысленный вопрос ваших слушателей/собеседников; · помнить: то, о чем выступающий говорит должно быть ему интересно, только в этом случае можно заинтересовать своих слушателей, а интерес слушателей является залогом успеха выступления; поэтому при подготовке выступления нужно тщательно отбирать материал, выстраивать его в определенной последовательности, продумывать примеры, наглядный материал и приемы общения с аудиторией; записать свое выступление и прослушать себя.

Методические рекомендации по работе над письменным высказыванием. Успешное письменное высказывание должно логично и последовательно развивать мысль автора. При построении высказывания в письменной форме рекомендуется: · четко определять содержание (какой тезис соответствует теме, какие положения доказывают этот тезис, раскрывая тему, какие выводы надо сделать из всего написанного); соблюдать структуру, принятую для данного типа письменного высказывания (эссе, письмо, резюме и др.); правильно выбирать грамматические структуры и лексические единицы, в том числе связующие слова, которые обеспечивают логичный и плавный переход от одной части к другой, а также внутри частей; использовать разные варианты построения предложения, прием перефразирования; · избегать плагиата. Важно планировать работу так, чтобы была возможность проверить свое письменное высказывание через определенное время после написания, что позволит увидеть недочеты и ошибки, незамеченные во время работы.

Методические рекомендации по работе со словарем. Для того чтобы правильно пользоваться словарем (печатным или электронным) и быстро находить нужное слово и его формы, предлагается учесть следующие моменты: ·Производить поиск слова необходимо в исходной форме (именительный падеж, единственное число – для имен существительных; начальная форма – для глаголов; именительный падеж, мужской род, единственное число, положительная степень сравнения – для имен прилагательных; положительная степень сравнения – для наречий).

Методические рекомендации по письменному переводу текста. При выполнении письменного перевода текста рекомендуется: 1. Ознакомиться с оригиналом текста и понять его общее содержание, пользуясь по мере надобности рабочими источниками информации: словарями, справочниками, специальной литературой, Интернет-источниками и т. д. 2. Учитывать, что не все в оригинале передается в переводе, но все должно учитываться переводчиком. 3. Приступая непосредственно к переводу, выделить законченную по смыслу часть текста (предложение, абзац, период) и усвоить ее содержание. 4. Найти при работе со словарями и другими источниками нужный, соответствующий содержанию текста эквивалент слова. 5. При возникновении трудностей перевода лексической единицы определить контекстное употребление данной лексической единицы (найти несколько текстов/ситуаций употребления и попытаться установить русский эквивалент). 6. Не допускать фраз, не имеющих смысла или явно противоречащих смыслу всего текста. Смысловая цельность – значимое свойство текста.
8. Закончив перевод текста, отложить его в сторону, спустя некоторое время перечитать, обращая особое внимание на то, насколько естественно звучит переведенный текст на русском языке. 9. Переводить заголовок после перевода всего текста. 10. Использовать в качестве рабочих инструментов при переводе словари, специальную литературу, Интернет-источники. Электронные онлайн-переводчики (как Google и др.) часто выдают ошибочные варианты перевода, вводят переводчика в заблуждение и препятствуют успешному овладению иностранным языком.

Методические рекомендации при работе над мультимедийной презентацией. Основными принципами при составлении мультимедийной презентации являются лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность, запоминаемость. При

разработке мультимедийной презентации следует учесть следующие рекомендации: необходимо начинать презентацию с заголовочного слайда и завершить итоговым. В заголовке приводится название и автор. В итоговом слайде следует поблагодарить слушателей. Каждый слайд должен иметь заголовок и быть логически связан с предыдущим и последующим. Слайды должны содержать минимум текста (не более 10 строк, не более 40 слов); текст на слайдах должен быть простым, содержать ключевую информацию и соответствовать тексту выступления, иллюстрировать его. Во всей презентации следует использовать одинаковое оформление: для фона и цвета применять контрастные цвета (не более трех цветов на слайде: 1 – фон, 2 – заголовок, 3 – текст); рекомендуемый шрифт для заголовка не менее 24 пт., для основного текста – не менее 20 пт.·Рекомендуется использовать графический, аудио- или видеоматериал, сопровождающий текст. Компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (однако злоупотребление ей может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями). Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру. В автоматическом режиме следует проконтролировать временной интервал доклада. Время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10-15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут. Подготовленные для представления доклады отвечают следующим требованиям: цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления; ·выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем; недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде; речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа; важно четко следовать содержанию презентации. Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу; докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией; после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Ярхамова А.А., Гатауллина Р.В., Фассахова Г.Р., Исламова Л.Р. Учебное пособие по дисциплине «Иностранный язык». – Казанский государственный аграрный университет, – 100с.
2. Ярхамова А.А., Фассахова Г.Р., Исламова Л.Р., Чумарова Л.Г. Учебное пособие по иностранному языку (английский язык) по дисциплине «Иностранный язык». - Казань.: Изд-во Казанский ГАУ, – 193 стр.
3. ФассаховаГ.Р,. Давлетшина З.Д, Исламова Л.Р., Мавдашева Р.Х. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Иностранный язык» для СПО – Казанский государственный аграрный университет, – 100с.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	нет	Microsoft Windows 7 Professional, 500 ед, Контракт № 2015.4708 от 27 февраля 2015 г
Самостоятельна работа			1.Microsoft Windows 7 Professional, 500 ед, Контракт № 2015.4708 от 27 февраля 2015 г. 2. Microsoft Office Standard 2016, в составе: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, 250 ед, 3.Kaspersky ndpoint Securityдля бизнеса - Стандартный Russian Edition, 279 ед, Контракт № 2016.19169 от 17.05.16 г., 4.Гарант-аэро информационно-правовое обеспечение), сетевая версия, контракт 20/17 от 23.12.2016 г.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Практические занятия	№59а Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт. интерактивная доска–1шт. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 24 посадочных мест; доска – 1 шт.; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «London», «The English Speaking Word. The British Isles», «The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland» №50 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов
Самостоятельная работа	№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Компьютеры - процессор Intel Celeron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.
	№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт., Microsoft Windows 7 Enterprise,500 ед.1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3, сетевая версия, Договор БИ0306 от 01.07.2011г., LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная дина-мическая среда обучения), без ограничений, Software free General Public License(GPL)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра – иностранные языки

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПРАКТИКЕ)
«Иностранный язык»

21.02.19 Землеустройство
по специальности среднего профессионального образования»

(Оценочные средства и методические материалы)

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:

канд. филол. наук, доцент		Гатауллина Роза Вилюровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры иностранных языков «24» апреля 2023 года (протокол № 10)

ВРИО заведующего кафедрой:

канд. пед. наук, доцент		Фассахова Гузель Рафкатьевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

канд. экон. наук, доцент		Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ООП по направлению подготовки 21.02.19 Землеустройство, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Иностранный язык»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -реализовывать составленный план; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	Знания: -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -структуру плана для решения задач; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: -определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска; -применять средства информационных

	технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение.
	Знания: -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации; -современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 04 -Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Умения: - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
	Знания: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 9- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы .
	Знания: -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности

1.ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности индикаторов достижения компетенций)

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знать: -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -структуру плана для решения задач; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Уровень освоения ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень освоения, допущено много негрубых ошибок	Уровень освоения, в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень освоения в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	Уметь: -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -реализовывать составленный план; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки на иностранном языке, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков на иностранном языке, имеются недочеты	Продемонстрированы базовые навыки на иностранном языке с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки на иностранном языке без ошибок и недочетов

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать: -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации; -современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. Уметь: -определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию;	Уровень освоения ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень освоения, допущено много негрубых ошибок	Уровень освоения, в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень освоения в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	-выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска; -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение.				
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Знать: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности Уметь: - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе	Уровень освоения ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения , имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень освоения, допущено много негрубых ошибок Имеется минимальный набор навыков на иностранном языке, имеются недочеты	Уровень освоения, в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы базовые навыки на иностранном языке с некоторыми недочетами	Уровень освоения в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы навыки на иностранном языке без ошибок и недочетов

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	профессиональной деятельности				
ОК 9- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Знать: -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности	Уровень освоения ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень освоения, допущено много негрубых ошибок	Уровень освоения, в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень освоения в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.
	Уметь: -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков на иностранном языке, имеются недочеты	Продемонстрированы базовые навыки на иностранном языке с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки на иностранном языке без ошибок и недочетов

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы				

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.
2. Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.
3. Оценка «хорошо» ставится обучающемуся , овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер

знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится обучающемуся , овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
1.Where ___ from? - I'm from Russia. 1. you are 2. you 3. are you	Укажите номер правильного ответа **3-are you**
2. I have two ___: a boy and a girl. 1. sons 2. daughters 3. children	Укажите номер правильного ответа **3-children**
3.I work in a ___. I'm a doctor. 1. hospital 2. hotel 3. supermarket	Укажите номер правильного ответа **1-hospital**
4. I get up ___7 o'clock in the morning. 1. for 2. at 3. in	Укажите номер правильного ответа **2-a**t
5. Excuse me, ___speak French? 1. do you 2. you do 3. you	Укажите номер правильного ответа **1- do you**
6. Last night I ___ to the cinema. 1. went 2. did go 3. was	Укажите номер правильного ответа **1-went**
7. How much are ___shoes? 1. this 2. these 3. that	Укажите номер правильного ответа **2- these**
8. Look! He _____. 1.is swimming 2.swims 3.swim	Укажите номер правильного ответа **1-is swimming**
9. He often _____ flowers to his girl-friend. 1.is buying 2.has bought 3.buys	Укажите номер правильного ответа **3- buys**
10. I suggested meeting again after we _____ proposals. 1.read 2.will read 3.had read	Укажите номер правильного ответа **3- had read**

11. Tomorrow they _____ everything in their power to help us. 1.do 2.did 3.will do	Укажите номер правильного ответа **3- will do**
12. The controller _____ the disk drive at the present time. 1.run 2.has run 3.is running	Укажите номер правильного ответа **3 - is running**
13. We have ___ house in Moscow. 1. any 2.a 3. an	Укажите номер правильного ответа **2-a**
14. This is my brother. ___name's Paul. 1. Her 2 .His 3. He's	Укажите номер правильного ответа **2 - His**
15. ___five people in my family. 1. They are 2. There is 3. There are	Укажите номер правильного ответа **3- There are**
16.My daughter studies at the university. She is a_____.	Вставьте в предложение пропущенное слово **student**
17. The seventh day of week is_____.	Вставьте в предложение пропущенное слово **Sunday**
18. She (умеет) swim.	Вставьте в предложение правильный модальный глагол **can**
19. (Можно) I come in?	Вставьте в предложение правильный модальный глагол **may**
20. Ann ... .many English books.	Вставьте в предложения форму глагола to have **has**
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
21. . I like apples, but I ___ bananas. 1. don't like 2. like 3. do like	Укажите номер правильного ответа **1- don't like**

22. Where are my glasses? - They're ___the table. 1. at 2. on 3. in	Укажите номер правильного ответа **2 - on**
23. I work in a____. I'm a doctor. 1.hospital 1. hotel 2. supermarket	Укажите номер правильного ответа **1- hospital**
24. This is my brother.____name's Paul. 1. Her 2 .His 3. He's	Укажите номер правильного ответа **2 - His**
25. We … to the theatre tonight. 1. went 2. are going 3. have gone	Укажите номер правильного ответа **2- are going**
26. …..play in the yard. 1. the child 2. a child 3. children	Укажите номер правильного ответа **3 - children**
27. My ….works at school. 1. sisters 2. the sister 3. sister	Укажите номер правильного ответа **3 - sister**
28. ……speak English well. 1. student 2. students 3. he	Укажите номер правильного ответа **2 - students**
29. She ….a secretary. 1. is 2. are 3. have	Укажите номер правильного ответа **1 - is**
30. My….. is new. 1. mothers' umbrellas 2. mother's umbrella 3. umbrella's mother	Укажите номер правильного ответа **2 - mother's umbrella**
31. Two hundred and forty-five 1. 243 2. 244 3. 245	Укажите номер правильного ответа **3 - 245**
32. Six hundred and twelve 1. 610 2. 611 3. 612	Укажите номер правильного ответа **3 - 612**
33. Five hundred and ninety-five 1. 594 2. 595 3. 596	Укажите номер правильного ответа **2 - 595**

34. Mary's birthday is ..... March. 1. in 2. at 3. on	Укажите номер правильного ответа **1 - in**
35. Julia goes to her fitness class ..... Tuesdays. 1. in 2. at 3. on	Укажите номер правильного ответа **3 - on**
36. Mother usually (to get up) at 7 o 'clock	Откройте скобки, употребив нужную форму глагола (to get up) **gets up**
37. Mike's sister always (to help) her mother.	Откройте скобки, употребив нужную форму глагола (to help) **helps**
38. She (to watch) the film last night,	Откройте скобки, употребив нужную форму глагола (to watch) **watches**
39. It (to be) cold yesterday.	Откройте скобки, употребив нужную форму глагола (to be) **is**
40. Kremlin is (beautiful) place in Moscow.	Откройте скобки, употребив степени сравнения прилагательных the most beautiful
ОК 04 -Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	
41. My sister ___ tennis very well. 1. plays 2. play 3. playing	Укажите номер правильного ответа **1 - plays**
42. I usually go to work ___ train. 1. on 2. with 3. by	Укажите номер правильного ответа **3 - by**

43. I don’t see my parents very often ___ they live in South Africa. 1. so 2. but 3. because	Укажите номер правильного ответа **3 - because**
44. Rosie stayed ___ home yesterday afternoon. 1. in 2. at 3. to	Укажите номер правильного ответа **2 - at**
45. Last night I ___ to the cinema. 1. went 2. did go 3. was	Укажите номер правильного ответа **1 - went**
46. The ___ is quite expensive but the food there is excellent. 1. film 2. restaurant 3. book	Укажите номер правильного ответа **2 - restaurant**
47. ___ ever been to New York? 1. Have you 2. Are you 3. Did you	Укажите номер правильного ответа **1 - Have you**
48. I only get about five hours’ sleep a night. - That’s not ___. 1. enough 2. lot 3. too much	Укажите номер правильного ответа **1 - enough**
49. Did Amina finish the report? - No. She ___ it tomorrow. 1. finishes 2. is going to finish 3. finished	Укажите номер правильного ответа **2 - is going to finish**
50. Is Ottawa the capital of Canada? I think ___. 1. is 2. yes 3. so	Укажите номер правильного ответа **3 - so**
51. We never ___ a television when I was a child. 1. have had 2. hadn’t 3. had	Укажите номер правильного ответа **3 - had**
52. Do you want to listen to music or ___ TV? 1. see 2. look 3. watch	Укажите номер правильного ответа **3 - watch**
53. I was in Scotland. ___ were you at the weekend? 1. When 2. Where 3. What	Укажите номер правильного ответа **2 - Where**

54. Yes, it was fun. ___ you have a good time at the party? 1. did 2. were 3. had	Укажите номер правильного ответа **2 - were**
55. Are you ___ English teacher? 1. Maria 2. Marias' 3. Maria's	Укажите номер правильного ответа **3 - Maria's**
56. Mary always (to enjoy) swimming in the pool very much.	Откройте скобки, употребив нужную форму глагола **enjoys**
57. My parents and I (to fly) to Australia last winter.	Откройте скобки, употребив нужную форму глагола (to fly) **flew**
58. Moscow is the _____ of Russia.	Закончите предложение **capital**
59. My brother (to speak) English well.	Откройте скобки, употребив нужную форму глагола (to speak) **speaks**
60. Kate is (good) student in our group.	Откройте скобки, употребив степени сравнения прилагательных
ОК 9- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
61. ___ a bus stop near my flat. 1. it's 2. here's 3. there's	Укажите номер правильного ответа **3 - there's**
62. Is this a good time to talk? - Sorry, no. I ___ dinner. 1. cook 2. am cooking 3. cooking	Укажите номер правильного ответа **2 - am cooking**
63. Tomorrow they _____ everything in their power to help us. 1. do 2. did 3. will do	Укажите номер правильного ответа **3 - will do**

64. This is ..... story in this book. I liked it best of all. 1. more interesting 2. the most interesting 3. not so inte esting	Укажите номер правильного ответа **2 - the most interesting**
65..… do you study at? 1. when 2. where 3. who	Укажите номер правильного ответа **2 - where**
66. Where … your college situated? 1. are 2. am 3. is	Укажите номер правильного ответа **3 - is**
67. Leo drives a car well, but Collin does it ..... . 1. the best 2. good 3. better	Укажите номер правильного ответа **3 - better**
68. На семинаре присутствовало 7 человек. 1. Seven were at people present the seminar. 2. People at were present seven the seminar. 3. Seven people were present at the seminar.	Укажите номер правильного ответа **3 Seven people were present at the seminar.**
69. You listened to the radio yesterday, … you? 1. didn't 2. don't 3. doesn't	Укажите номер правильного ответа **1 - didn't**
70. Where ..... Susanne live? 1.were 2.do 3.does	Укажите номер правильного ответа **3 – Does**
71. What ..... you usually eat for breakfast? 1. do 2. does 3. was	Укажите номер правильного ответа **1 - do**
72. ..... Mary have a bicycle? 1. were 2. do 3. does	Укажите номер правильного ответа **2 - do**
73. My room has been in a mess for days. So tomorrow afternoon I ..... it. 1. clean 2. am going to clean 3. will have cleaned	Укажите номер правильного ответа **2 - am going to clean**
74. Hello, .…. I speak to Tom, please? 1. shall 2. will 3. can	Укажите номер правильного ответа **3 - can**

75. …… you speak any foreign language? 1. may 2. can 3. might	Укажите номер правильного ответа **2 - can**
76. Sue (to like) to read a good book.	Откройте скобки, употребив нужную форму глагола to like: **likes**
77. My parents (to go) to the theatre last month.	Откройте скобки, употребив нужную форму глагола (to go): **went**
78. She (умеет) play the piano.	Вместо русских слов, данных в скобках, поставьте нужные модальные глаголы **can**
79. France is (big) than Great Britain.	Раскройте скобки, поставив прилагательное в сравнительную степень bigger
80. Her children ____ game shows and cartoons, (enjoy)	Дополните предложение с правильной формой глаголов в скобках **enjoy**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета или диф.зачета.

Критерии оценки диф.зачета в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы обучающихся. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на экзамене.

Критерии оценки уровня знаний обучающихся с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа обучающихся
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки деловой (ролевой) игры: оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он: продемонстрировал уверенные знания ; использовал дополнительные литературные источники, Интернет ресурсы (не менее 3-х); показал умение логически и последовательно аргументировать свою точку зрения (не менее 2-х аргументов); проявил высокую активность в обсуждении (не менее 2-х вопросов); оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он: продемонстрировал знания; использовал литературные источники (не менее 2-х); показал умение аргументировать свою точку зрения (не менее 1-го аргумента); проявил активность в обсуждении вопросов; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он: продемонстрировал знания; показал умение аргументировать свою точку зрения.

Критерии оценки текущих тестов: если обучающийся выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если обучающийся выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если обучающийся выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если обучающийся выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Критерии оценки контрольных работ обучающихся заочного обучения:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без дополнительных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена;

«Незачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная

консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок; не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра физики и математики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

СОО.01.06 Информатика

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:

доцент, к.т.н., доцент		Королева Валентина Валерьевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры физики и математики «24» апреля 2023 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

д.т.н., профессор		Ибятов Равиль Ибрагимович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.т.н.		Зиннатуллина Алсу Наилевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Медведев Владимир Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 9 от «11» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Информатика»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	***Знать:*** общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; определения состава и назначения основных элементов персонального компьютера, их характеристик ***Уметь:*** (выявлять и строить) типичные модели решения предметных задач по изученным образцам; Использовать стандартные программные средства обработки, хранения и защиты информации, оценивать достоверность информации.

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в базовые дисциплины.

Изучается во 2 семестре, на 1 курсе при очной форме обучения.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Информационные технологии в профессиональной деятельности.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	
	I семестр	II семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**-**	**70**
- лекции, час	-	24
- практические занятия, час	-	46
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	-	38
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	-	14
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	-	14
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	-
- подготовка к зачету, час	-	10
- подготовка к экзамену, час	-	-
Общая трудоемкость час	**-**	**108**

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Введение	2	2	4	6
2	Информационная деятельность человека	2	6	8	6
3	Информация и информационные процессы	4	6	10	6
4	Средства информационных и коммуникационных технологий	4	8	12	6
5	Технологии создания и преобразования информационных объектов	6	14	20	6
6	Телекоммуникационные технологии	6	10	16	8
	Итого	**24**	**46**	**70**	**38**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
	Раздел 1. Введение	
	Лекции	
1.1	Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической,социальной, культурной, образовательной сферах.	2
	Практические занятия	
1.2	Техника безопасности на уроках информатики	2
	Раздел 2. Информационная деятельность человека	
	Лекции	
2.1	Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Стоимостные характеристики информационной деятельности. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы. Работа с программным обеспечением. Обзор профессионального образования в социально-экономической деятельности, его	2

	лицензионное использование и регламенты обновления	
	Практические занятия	
2.2	Этапы развития информационного общества	2
2.3	Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств	2
2.4.	Информационные ресурсы общества	2
	Раздел 3. Информация и информационные процессы	
	Лекции	
3.1	Подходы к понятию информации и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров. Программный принцип работы компьютера. Примеры компьютерных моделей различных процессов. Переход от неформального описания к формальному	2
3.2	Файл как единица хранения информации на компьютере. Атрибуты файла и его объем. Учет объемов файлов при их хранении, передаче. Поисковые системы.	2
	Практические занятия	
3.4	Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Представление информации в двоичной системе счисления	2
3.5	обработка, хранение, поиск и передача информации	2
3.6	Пример поиска информации на государственных образовательных порталах.	2
	Раздел 4. Средства информационных и коммуникационных технологий	
	Лекции	
4.1	Архитектура ПК, характеристика основных устройств. Магистрально-модульный принцип построения компьютера. Периферийные устройства ПК: виды, основная характеристика Примеры комплектации компьютера по профилю специальности. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Использование внешних устройств, подключаемых к компьютеру, в учебных целях. Программное обеспечение внешних устройств.	2
4.2	Разграничение прав доступа в сети, общее дисковое пространство в локальной сети. Защита информации, антивирусная защита	2
	Практические занятия	
4.4	Операционная система. Графический интерфейс пользователя.	6
4.5	Работа с приложением "Калькулятор". Подключение внешних устройств ккомпьютеру и их настройка.	6
4.6	Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.	6
	Раздел 5. Технологии создания и преобразования информационных объектов	
	Лекции	
5.1	Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.	2
5.2	Использование систем проверки орфографии и грамматики.	2
5.3	Базы данных	2
	Практические занятия	
5.4	Верстка текста.	4

5.5	Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций	4
5.6	Средства графического представления статистических данных – деловаяграфика.	6
	Раздел 6. Телекоммуникационные технологии	
	Лекции	
6.1	Интернет технологии	4
6.2	Создание сайтов	2
	Практические занятия	
6.3	Методы и средства создания сайтов	6
6.4	Работа с электронными библиотеками	4

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Ибятов, Р. И. Информатика для заочников: Лабораторный практикум для студентов, обучающихся заочно по направлениям подготовки 35.03.06 - «Агроинженерия», 23.05.01 - Наземные транспортно-технологические средства профиль «Автомобили и тракторы», 23.03.03 - Эксплуатация ТТМиК профиль «Автомобили и автомобильное хозяйство» / Р. И. Ибятов, В. В. Королева. – Казань : Казанский государственный аграрный университет, 2021. – 96 с. – EDN UVMWGT.

2. Программирование на языке VBA в EXCEL: учебное пособие /Ибятов Р.И., Валиев А.А., Газизов Е.Р. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2020. – 60с.

3. Методические указания по выполнению лабораторных работ по дисциплине «Информатика» / Газетдинов Ш.М., Кузнецов М.Г. - Казань: КГАУ, 2016. – 44 с.

Нурсубин М.С., Ибятов Р.И. Информационная безопасность. Критографические методы защиты информации: Методические указания. – Казань.: Изд-во Казанского ГАУ, 2012. – 42 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении в рабочей программе дисциплины «Информатика»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Гейн А.Г., Юнерман Н.А.Информатика. 10 класс. Базовый уровень. Электронная форма учебника. АО Издательство «Просвещение»
2. Гейн А.Г., Гейн А.А. Информатика. 11 класс. Базовый уровень. Электронная форма учебника. АО Издательство «Просвещение»
3. Андреева, Н. М. Практикум по информатике: учебное пособие / Н. М. Андреева, Н. Н. Василюк, Н. И. Пак, Е. К. Хеннер. — СПб.: «Лань», 2019. — 248с.- Текст непосредственный.
4. Андрианова, А. А. Алгоритмизация и программирование. Практикум: учебное пособие/ А. А. Андрианова, Л. Н. Исмагилов, Т. М. Мухтарова. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-3336-0. — Текст: электронный// Лань: электронно-

библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/113933 (дата обращения: 15.04.2021).)
5. Программирование. Сборник задач: учебное пособие/ О. Г. Архипов, В. С. Батасова, П. В. Гречкина [и др.]; под редакцией М. М. Марана. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-3857-0. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/121485 (дата обращения: 15.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Бильфельд, Н. В. Методы MS Excel для решения инженерных задач: учебное пособие/ Н. В. Бильфельд, М. Н. Фелькер. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 164 с. — ISBN 978-5-8114-4609-4. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/136174 (дата обращения: 15.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде MicrosoftOffice 2016: учебное пособие/ А. Е. Журавлев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 96 с. — ISBN 978-5-8114-4965-1. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/129228 (дата обращения: 15.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Одинцов, Б.Е. Информатика: учебное пособие / Б.Е. Одинцов, А.Н. Романов; под ред. Б.Е. Одинцова, А.Н. Романова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. - 410 с. – Текст непосредственный.
2. Каймин, В.А. Информатика: учебник / В.А. Каймин; Министерство образования РФ. - 6-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 285 с. – Текст непосредственный.
3. Гвоздева, В.А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник/ В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 544 с. – Текст непосредственный.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Лань», https//e.lanbook.com.
2. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART, https//www.iprbookshop.ru
3.Интернет-школа информатики и программирования СПБГУ ИТМ http://ips.ifmo.ru/main/welcome/index.html

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, лабораторные занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям. В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к лабораторным занятиям. При подготовке к лабораторным занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.

2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.

3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).

4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению лабораторного задания. Лабораторное задание рекомендуется выполнять письменно.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к лабораторным занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым лабораторным занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач *(при наличии)*;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого лабораторного занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Ибятов, Р. И. Информатика для заочников: Лабораторный практикум для студентов, обучающихся заочно по направлениям подготовки 35.03.06 - «Агроинженерия», 23.05.01 - Наземные транспортно-технологические средства профиль «Автомобили и тракторы», 23.03.03 - Эксплуатация ТТМиК профиль «Автомобили и автомобильное хозяйство» / Р. И. Ибятов, В. В. Королева. – Казань : Казанский государственный аграрный университет, 2021. – 96 с. – EDN UVMWGT.
2. Программирование на языке VBA в EXCEL: учебное пособие /Ибятов Р.И., Валиев А.А., Газизов Е.Р. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2020. – 60с.
3. Методические указания по выполнению лабораторных работ по дисциплине «Информатика» / Газетдинов Ш.М., Кузнецов М.Г. - Казань: КГАУ, 2016. – 44 с.
4. Нурсубин М.С., Ибятов Р.И. Информационная безопасность. Критографические методы защиты информации: Методические указания. – Казань.: Изд-во Казанского ГАУ, 2012. – 42 с.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система Гарант	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise для образовательных организаций; 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standart 2016; 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса; 4. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL)).); 5. КОМПАС-3DV14 – система трёхмерного моделирования,
Практические занятия			
Лабораторные работы			
Самостоятельная работа			

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
			универсальная система автоматизированного 2D-проектирования; 4.«Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат»

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекции	Учебная аудитория № 813 для проведения занятий лекционного типа. Стулья, парты, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор, экран, ноутбук, набор учебно-наглядных пособий.
Практические занятия	Учебная аудитория № 805 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебные аудитории № 8к, 811 для проведения занятий лабораторного типа с количеством компьютеров 13 и 22 соответственно. Стулья, парты, доска аудиторная, трибуна, набор учебно-наглядных пособий.
Самостоятельная работа	Учебная аудитория № 518 - помещение для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Казанского ГАУ, проектор мультимедийный, экран, доска аудиторная, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов, трибуна.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра физики и математики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПРАКТИКЕ)

«СОО.01.06 Информатика»
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:
доцент, к.п.н., доцент — Подпись — Королева Валентина Валерьевна
Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры физики и математики «24» апреля 2023 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:
д.т.н., профессор — Подпись — Ибятов Равиль Ибрагимович
Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:
доцент, к.т.н. — Подпись — Зиннатуллина Алсу Наилевна
Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Согласовано:
Директор — Подпись — Медведев Владимир Михайлович
Подпись — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 9 от «11» мая 2023 года

.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; определения состава и назначения основных элементов персонального компьютера, их характеристик **Уметь:** (выявлять и строить) типичные модели решения предметных задач по изученным образцам; Использовать стандартные программные средства обработки, хранения и защиты информации, оценивать достоверность информации.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой я выполнения задач профессиональной деятельности	***Знать:*** общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; определения состава и назначения основных элементов персонального компьютера, их характеристик	Пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи	Знание основного программного материала в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание программного материала, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе, наличие малозначительных ошибок в процессе сбора, передачи, обработки и накопления информации; определения состава и назначения основных элементов персонального компьютера, их характеристик	Отличное знание основных понятий процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; определения состава и назначения основных элементов персонального компьютера, их характеристик
	Уметь: (выявлять и строить) типичные модели решения предметных задач по изученным образцам; Использовать стандартные программные средства обработки, хранения и	Частично освоенное умение использовать стандартные программные средства обработки, хранения и защиты информации, оценивать достоверность	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать стандартные программные средства обработки, хранения и защиты	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении использовать стандартные программные средства обработки, хранения и защиты информации,	Умение в совершенстве использовать стандартные программные средства обработки, хранения и защиты информации, оценивать достоверность информации.

	защиты информации, оценивать достоверность информации.	информации.	информации, оценивать достоверность информации.	оценивать достоверность информации.	

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК - 02 Осуществлять поиск, анализ иинтерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Наука, изучающая процессы сбора, передачи, накопления и обработки информации называется.	Укажите номер правильного ответа информатика
К предмету информатики не относится	Укажите номер правильного ответа физические закономерности работы технических средств передачи информации
Электронная вычислительная машина (ЭВМ) - это:	Укажите номер правильного ответа комплекс технических, аппаратных и программных средств
Цифровые вычислительные машины работают с информацией, представленной в:	Укажите номер правильного ответа дискретной (цифровой) форме

Пользовательским интерфейсом называется	Укажите номер правильного ответа функционал, через который пользователь взаимодействует с системой
Аппаратно-программным интерфейсом называется	Укажите номер правильного ответа протокол или стандарт физического соединения устройств
Программным интерфейсом называется	Укажите номер правильного ответа интерфейс, созданный для программ
Переведите двоичные числа в восьмеричную и шестнадцатеричную системы счисления; а) 110000110101,1010101; б) 11100001011001,1000010101.	Укажите номер правильного ответа а) 110000110101,1010101
Какое минимальное количество битов, потребуется для кодирования 26 прописных и строчных латинских букв: а) 5 бит; б) 6 бит; в) 7 бит; г) 8 бит	Укажите номер правильного ответа б) 6 бит
Видеопамять имеет объем, в котором может храниться 256-цветное изображение размером 640x480 точек. Какого размера изображение можно хранить в том же объеме видеопамяти, если использовать 512-цветную палитру: а) 151 245; б) 182 434; в) 253 624; г) 273 066	Укажите номер правильного ответа г) 273 066
После преобразования графического изображения количество цветов увеличилось с 256 до 65536. Во сколько раз увеличился объем занимаемой памяти а) 3,5 ; б) 2,5; в) 1,5; г) 0,5	Укажите номер правильного ответа г) 0,5
Растровый графический редактор предназначен для: а) создания чертежей; б) построения диаграмм; в) построения графиков; г) создания и редактирования рисунков.	Укажите номер правильного ответа г) создания и редактирования рисунков

Из предложенного списка графическими форматами являются: 1) TIFF: 2) TXT; 3) MPI 4) JPG: 5) BMP. Верные утверждения содержатся в варианте ответа: а) 2, 3, 5 б) 1, 4, 5 в) 4, 5 г) 1, 2	Укажите номер правильного ответа б) 1, 4, 5
Энтропия в информатике - это свойство: а) данных; б) знаний; в) информации г) условий поиска.	Укажите номер правильного ответа в) информации
CMYK является: а) графическим редактором; б) системой представления цвета; в) форматом графических файлов; г) типом монитора.	Укажите номер правильного ответа б) системой представления цвета;
Если $11_{10} = 23_x$, то основание системы счисления x равно: а) 4 б) 8; в) 10; г) 16,82.	Укажите номер правильного ответа а) 4
Основными элементами человеко-машинного интерфейса являются: а) операторы ввода/вывода; б) меню и диалоговое окно; в) каталог и файлы; г) команды и операнды	Укажите номер правильного ответа б) меню и диалоговое окно;
Выберите операционную систему: а) Adobe; б) API; в) UNIX; г) IBM PC.	Укажите номер правильного ответа в) UNIX;
К основным операциям с файлами не относится: а) создание; б) перемещение; в) масштабирование ; г) копирование.	Укажите номер правильного ответа в) масштабирование
Инструментами в графическом редакторе Paint являются: а) линия, круг, прямоугольник; б) выделение, копирование, вставка; в) набор цветов (палитра);	Укажите номер правильного ответа г) карандаш, кисть, ластик

г) карандаш, кисть, ластик.	
При установке нового программного продукта необходимо выполнить его: а) инсталляцию; б) форматирование; в) упаковку; г) шифрование.	Укажите номер правильного ответа а) инсталляцию
В основу ОС Windows заложены три основные концепции: а) концепция папки, файла и пути; б) концепция текста, графики и вычислений; в) концепция символа, пикселя и ячейки; г) концепция объекта, окна и рабочего стола	Укажите номер правильного ответа г) концепция объекта, окна и рабочего стола
В ряду «символ - … - строка — фрагмент текста пропущено слово: а) абзац; б) слово; в) страница; г) текст.	Укажите номер правильного ответа б) слово
В корзине лежат 32 клубка шерсти. Среди них 4 красных. Сколько информации несетсообщение о том, что достали клубок красной шерсти: а) 1 бит; б) 2 бита; в) 3 бита; г) 4 бита	Укажите номер правильного ответа в) 3 бита
Известно, что в ящике лежат N= 20 шаров. Из них: $K_ч$ — 10 черных, $K_б$ = 5 белых, $K_ж$ = 4 желтых и $K_к$ — 1 красный. Какое количество информации несут сообщения о том, что из ящика случайным образом достали черный шар $H_ч$, белый шар $H_б$, желтый шар $H_ж$, красный шар $H_к$? а) $H_ч$ = 1 бит, $H_б$ = 2 бита, $H_ж$ = 2,236 бит, $H_к$ = 4,47 бит. б) $H_ч$ = 2 бит,	Укажите номер правильного ответа а) $H_ч$ = 1 бит, $H_б$ = 2 бита, $H_ж$ = 2,236 бит, $H_к$ = 4,47 бит.

$H_б$ = 4 бита, $H_ж$ = 2,6 бит, $H_к$ = 4,47 бит. в) $H_ч$ = 1 бит, $H_б$ = 2 бита, $H_ж$ = 3 бита, $H_к$ = 4 бита. г) $H_ч$ = 3 бита, $H_б$ = 2 бита, $H_ж$ = 2,236 бит, $H_к$ = 4,47 бит.	
В озере обитает 12 500 окуней, 25 000 пескарей, а карасей и щук по 6250. Сколькоинформации мы получим, когда поймаем какую-нибудь рыбу: а) 1,5 бит; б) 1,75 бит; в) 2 бита; г) 2,25 бит	Укажите номер правильного ответа б) 1,75 бит
Информационное сообщение объемом 1,5 Кбайт содержит 3072 символа. Сколькосимволов содержит алфавит, при помощи которого было записано это сообщение: а) 8; б) 16; в) 24; г) 32	Укажите номер правильного ответа б) 16
Словарный запас некоторого языка составляет 256 слов, каждое из которых состоитточно из 4 букв. Сколько букв в алфавите языка: а) 8; б) 4; в) 64; г) 1024; д) 256	Укажите номер правильного ответа б) 4
В саду 100_q плодовых кустарников, из них 33 куста малины, 22 куста красной смородины, 16 кустов черной смородины и 17 кустов крыжовника. В какой системе счисления подсчитаны деревья:	Укажите номер правильного ответа б) 9

а) 7; б) 9; в) 11; г) 13	
Какое число больше: а) 152_7 ; б)152_{10} ; в)152_{12} ; г)152_{16} ;	Укажите номер правильного ответа г)152_{16}

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра физического воспитания

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОО. 01.07 Физическая культура

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство.

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:

ст.преподаватель		Ибатуллин Ильнар Рамилевич
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры физического воспитания «24» апреля 2023 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

к.с-х.н.		Мануров Ильгиз Минзагитович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.т.н		Зиннатуллина Алсу Наилевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Медведев Владимир Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 9 от «11» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Физическая культура»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 04.Эффективновзаимодействовать и работать в коллективе и команде	**1. Знания:** современные технологии укрепления и сохранения здоровья, основные способы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, физические упражнения разной функциональной направленности. **2. Умения:** использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, в том числе в подготовке к выполнению нгрмативов ГТО
ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**1. Знания:** средства физической культуры и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья. **2. Умения:** использовать средства физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья.

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в профильные дисциплины.

Изучается в 1-2 семестре, на первом курсе при очной форме обучения.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Статистика, Финансы, денежное обращение и кредит.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 262 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	
	I семестр	II семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**36**	**36**
- лекции, час	-	-

- практические занятия, час	32	34
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	4	2
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	-	-
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	-	-
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	-
- подготовка к зачету, час	-	-
- подготовка к экзамену, час	-	-
Общая трудоемкость час	**36**	**36**

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость							
		лекции		Практика		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Легкая атлетика	-	-	30	-	30	-	-	-
2	Баскетбол, волейбол	-	-	30	-	30	-	6	-
3	лыжная подготовка	-	-	12	-	12	-	-	-
4	Итого			72		72		6	

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы**	**Объем часов**
1 курс	2	
Раздел 1	**Легкая атлетика**	**30**
Тема 1. Введение	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1.Техника безопасности на занятиях. 2. Правило пользования спорт, инвентарем 3. Основные требования к студентам на занятиях физкультуры	2
Тема 2. Ходьба с заданиями	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1. На носках руки «Вверх», «В стороны». 2. На пятках руки «За голову», «За спину». 3. Перекатом с пятки на носок. 4. На внутренней стороне стопы и на внешней стороне стопы. 5. Спортивная ходьба (Ногу на пятку, руки как при беге)	2
Тема 3. ОРУ в	Содержание учебного материала.	

парах	Практические занятия: 1. Упражнение типа подтягивание. 2. Упражнение руки в сцеплении с партнером. 3. Упражнение с сопротивлениями. 4. Упражнение на координацию. 5. Упражнение на гибкость.	2
Тема 4. Бег из различных положений.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1. По сигналу в упоре присев лицом. 2. По сигналу в упоре присев спиной. 3. По сигналу в упоре лежа головой вперед. 4. По сигналу в упоре лежа головой назад. 5. По сигналу лежа на спине, голова вперед. 6. По сигналу лежа на животе, голова вперед.	4
Тема 5. Бег 30 метров.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1. Команда «На старт», «Внимание», «Марш» 2. Работа рук, ног и туловища при беге. 3. Наклон туловища на финише.	6
Тема 6. Бег 60 метров.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1. Команда «На старт», «Внимание», «Марш». 2. Положение туловища в начальной стадии бега. 3. Наклон туловища на финише.	2
Тема 7. Бег 100 метров.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1. Команда «На старт», «Внимание», «Марш» 2. Работа рук, ног и туловища. 3. Наклон туловища на финише.	2
Тема 8. Челночный бег. 3х10 метров.	Содержание учебного материала.	
	Практические занятия: 1. Касание ногой ограничения. 2. Работа рук, ног и туловища. 3. Финишная стадия при беге.	2
Тема 9. Эстафетный бег 4х100 метров.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1. Передача эстаф.палочки в указанном коридоре. 2. Правильная передача эстаф.палочки. 3. Движения выполнять только в указанном коридоре.	4
Тема 10. Прыжок в длину с места.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1. Подводящие упражнения. 2.Одновременная работа рук. 3. Выполнить фазу полета.	4
Раздел 2. Спортивные игры. Волейбол и Баскетбол.		**30**
Тема 11. Стойка волейболиста	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1. Высокая стойка, руки внизу. 2. Средняя стойка, на уровне груди. 3. Низкая стойка, руки внизу	4
Тема 12. Прием и	Содержание учебного материала	

передача мяча двумя руками сверху.	Практические занятия: 1. Согласованная работа рук и ног. 2. Принимать и передавать мяч только с помощью пальцев. 3. Выполнить задание от стены.	4
Тема 13. Прием и передача мяча двумя руками снизу.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1. Согласованная работа рук и ног. 2. Принимать мяч на прямые руки. 3. Выполнить задание от стены.	4
Тема 14. Верхняя прямая подача.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1. Правильное положение рук и ног. 2. Правильное положение туловища. 3. Выполнить задание от стены.	2
Тема 15. Нижняя прямая подача.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1. Правильное положение рук и ног. 2. Выполнить задание в парах. 3. Выполнить подачу в определенную зону.	2
Тема 16. Нападающий удар из зоны 2 и 4.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1. Согласованная работа рук и ног. 2. Удар выполнять в наивысшей точке. 3. Согласованность всех членов команды.	2
Тема 17. Тренировочная игра	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1.Двух стороння игра	4
Тема 18. Прием подачи	Содержание учебного материала	
	1.Пием подачи мяча сверху двумя руками 2. Пием подачи мяча снизу двумя руками	2

Самостоятельна работа:	-	6
Зачет	-	
Раздел 3. Лыжная подготовка		12
Тема 19. Совершенствование одновременно-бесшажный ход**.**	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1.Согласованная работа рук. 2.Обеспечить скольжение.	2
Тема 20. Совершенствование Попеременно-двухшажный ход	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1.Обеспечить работу рук и ног. 2.Выполнить разноименную работу рук и ног	2
Тема 21. Совершенствование спуски с поворотами со склона.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1.Выполнить задание с горы. 2.Выполнить задание на поворотах. 3.Выполнить задание на скорости.	2
Тема 22. Совершенствование Спуски с торможениями.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1.Торможение упором. 2.Торможение плугом. 3. Торможение упором и плугом в парах.	2
Тема 23. Совершенствование коньковый ход	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1.Техника работы рук и ног. 2.Выполнить скольжение. 3. Выполнить имитацию конькового хода.	2
Тема 24. Лыжные гонки 5 км.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия: 1.Прохождение дистанции классическим ходом. 2.Прохождение дистанции коньковым ходом. 3. Прохождение дистанции смешанным ходом.	2

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Хайруллин, Р.Р. Баскетбол. Обучение техническим элементам: учебное пособие / Р.Р. Хайруллин, Ю.С. Ванюшин. – Изд-во Казанского ГАУ. - Казань: 2011.- 60 с.
2. Хайруллин, Р.Р. Баскетбол: содержание и методика преподавания: учебное пособие / Хайруллин, О.П. Мартьянов, Ю.С. Ванюшин. - Изд-во типография «Вестфалика». - Казань: 2012. – 128 с.
3. Хайруллин, Р.Р, Гандбол: содержание и обучение техническим элементам: учебное пособие / Р.Р. Хайруллин, Ю.С. Ванюшин. – Изд-во Казанского ГАУ. - Казань: 2015. – 80 с.
4. Хайруллин, Р.Р. Волейбол: содержание и обучение техническим элементам: учебное пособие / Р.Р. Хайруллин, Д.Е. Елистратов, А.Г. Яруллин. – Типография «Вестфалика». -Казань: 2015. – 59 с.
5. Хайруллин, Р.Р. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Физическая культура»: методические рекомендации / Р.Р. Хайруллин, Ю.С. Ванюшин, Д.Е. Елистратов. – Изд-во Казанского ГАУ. - Казань: 2017.- 35 с.
6. Хайруллин, Р.Р. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту»: методические рекомендации / Р.Р. Хайруллин, Ю.С. Ванюшин, Д.Е. Елистратов. – Изд-во Казанского ГАУ. - Казань: 2019.- 20 с.
7. Хайруллин, Р.Р. Методические рекомендации для выполнения зачетных требований по дисциплине «Элективные курсы по физической культуры и спорту »: методические рекомендации / Р.Р. Хайруллин, Д.Е. Елистратов. – Изд-во Казанского ГАУ. - Казань: 2020.- 16 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Физическая культура».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

Основные источники:

1. Бишаева А.А. «Физическая культура» 2019г.
2. Бородачева С.Е., Мезенцева В.А., Бочкарев А.Н. «Легкая атлетика, учебное пособие», Кинель,2018г.
3. Бочкарева О.П., Мезенцева В.А., Бочкарев А.И. «Общеразвивающие упражнения для студентов основной медицинской группы», Кинель, РИЦ СГСХА, 2019г.
4. Бурухин С.Ф. «Методика обучения физической культуре, гимнастика», 3 издание, учебное пособие для СПО, Москва «Юрайт» 2018г.
5. Кикоть В.Я. ,Барчуков И.С. «Физическая культура и физическая подготовка» 2019 «Методика обучения физической культуре гимнастика» учебное пособиедля СПО 3-е издание, исправленное и дополненное Москва «Юрайт» 2018
6. Муллер А.Б. «Физическая культура. Учебник и практикум для СПО» 2019. А.Б. Муллер, Н.С. Дядичкина, Ю.А. Богащенко, А.Ю. Близнецкий, С.К. Рябинина
7. Физкультурно-спортивный конкурс «Готов к труду и обороне», учебно-методическое пособие,2015г.

Дополнительная литература:

1. Ериков, В. М. Роль физической культуры в современном обществе: учебное пособие / В. М. Ериков, А. А. Никулин, Т. А. Подлипаева. — Рязань: РГУ имени С.А. Есенина, 2022. — 66 с. — ISBN 978-5-907266-85-8. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/288365 (дата обращения: 10.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Иванов, А. С. Физическая культура. Теоретический курс: учебное пособие / А. С. Иванов, В. В. Трунин. — Санкт-Петербург: СПбГК им. Н.А. Римского-Корсакова, 2016. — 74 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/74782 (дата обращения: 10.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Ванюшин, Ю.С. Адаптация сердца растущего организма к функциональным нагрузкам: монография / Ю.С. Ванюшин, В.К. Петрова. – Изд-во Отечество. – Казань: 2014. – 142 с.
4. Хайруллин, Р.Р. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту»: методические рекомендации / Р.Р. Хайруллин, Ю.С. Ванюшин, Д.Е. Елистратов. – Изд-во Казанского ГАУ. - Казань: 2019.- 20 с.
5. Хайруллин, Р.Р. Методические рекомендации для выполнения зачетных требований по дисциплине «Элективные курсы по физической культуры и спорту »: методические рекомендации / Р.Р. Хайруллин, Д.Е. Елистратов. – Изд-во Казанского ГАУ. - Казань: 2020.- 16 с.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Лань», https: // e.lanbook.com
2. Цифровая образовательная среда СПО PROFобразование, https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru» – www.elibrary.ru

4.OlympicWare. Этот веб-сайт полностью посвящен Олимпийским играм. Его базы содержат данные обо всех Олимпиадах начиная с 1896 года (первые игры в Афинах). http://olympic.ware.com.ua/
5. Бадминтон России. Информация о российском и мировом бадминтоне: последние новости, рейтинг, инвентарь, тренировки, площадки, корты, игроки, ракетки, воланы, правила, результаты, фотографии, а также можете приобрести инвентарь Yonex по оптовым ценам. http://badminton.hut.ru
6. Если хочешь быть здоров. Публикуются различные материалы по физкультуре и спорту, различным методикам оздоровления и т.п. http://members.fortunecity.com/healthdoc/default.htm
7. Инновационные аспекты совершенствования дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта. Материалы всероссийской научно-практической конференции. http://ipk.spab.ru/newscon1.htm

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На учебно-тренировочных занятиях студенты должны овладеть знаниями и практическими умениями по выполнению требований государственного стандарта по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре».

Обязательными видами физических упражнений, осваиваемых студентами по физической культуре, являются: отдельные дисциплины легкой атлетики (бег 30 -60 м – мужчины, женщины; бег 500 м – женщины; бег 1000 м – мужчины); силовая гимнастика (подтягивание в висе на перекладине, из виса поднимание ног до касания перекладины, сгибание и разгибание рук в упоре, поднимание и опускание туловища лёжа на полу - женщины); спортивные игры, упражнения профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП).

Контрольные тесты и зачетные нормативы студенты сдают с учетом особенностей обучения в учебном отделении (основное, специальное медицинское отделение.

В каждом семестре студентам планируется не более пяти контрольных тестов, которые выполняются в соответствии с правилами.

Студены, пропустившие учебные занятия (и не прошедшие необходимую подготовку) допускаются к тестированию только после соответствующей подготовки. В случае пропуска занятий по уважительной причине студенты могут быть освобождены от выполнения отдельных тестов. Студенты, освобожденные на длительный срок, сдают зачет по теоретическому и методическому разделам программы и готовят реферат. Студенты специального группы выполняют контрольные тесты с учетом показаний и противопоказаний в зависимости от характера и степени отклонения в состоянии здоровья.

Для студентов всех учебных отделений 1-3 курсов основным критерием положительной оценки при получении зачета должно быть улучшение показателей тестов в процессе всего периода обучения с учетом индивидуальных особенностей каждого студента.

В исключительных случаях, по представлению преподавателя учебной группы студентам, не выполнившим, отдельные практические зачетные нормативы может быть поставлен семестровый зачет. Это положение может быть использовано только на первых трех семестрах при условии регулярного посещения студентом учебных занятий и при существенных положительных сдвигах в физической подготовленности в зачетных упражнениях.

Как отдельные показатели зачетных требований выступают дифференцированные оценки по посещаемости и сдаче теоретического раздела учебной программы. Для студентов специальной группы выполнение зачетных требований по посещаемости и сдаче теоретического раздела имеет приоритетный характер. С учетом характера заболеваний для студентов также разработаны тесты по общефизической и профессионально-прикладной подготовке, методика оценки которых идентична с методикой, применяемой для студентов основного учебной группы.

Спортивная подготовка студентов всех учебных групп определяется по степени усвоения студентами основных разделов подготовки данного вида спорта.

В течение всего периода обучения для контроля за динамикой общей физической подготовленности студентов в начале первого семестра (исходный уровень) и в конце каждого года обучения проводится контрольное тестирование всех учебных отделений по единым тестам.

Формой текущего и итогового контроля успеваемости студентов по физической культуре являются зачеты. Условием допуска к зачетным упражнениям является регулярность посещения учебных занятий, обеспечивающая физиологически и методически оправданное повышение функциональной и двигательной подготовленности. Общая оценка за семестр определяется как средне арифметическая положительных оценок по трем показателям:

1. посещаемость;
2. теоретические и методические знания;
3. общая физическая и профессионально-прикладная физическая подготовка.
4. Участие в спортивных – массовых мероприятиях .

В процессе прохождения элективного курса физической культуры каждому студенту необходимо:

- систематически посещать занятия по элективным курсам по физической культуре в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;
- иметь аккуратно подогнанный спортивный костюм и спортивную обувь, соответствующие виду занятий и погодным условиям;
- соблюдать правила техники безопасности и правила поведения в спортивном зале, на открытой спортивной площадке;
- повышать свою физическую подготовку и выполнять требования и нормы и совершенствовать спортивное мастерство;
- выполнять контрольные упражнения и нормативы, сдавать зачёты по элективным курсам по физической культуре в установленные сроки;
- соблюдать рациональный режим учёбы, отдыха и питания;
- регулярно заниматься гигиенической гимнастикой, самостоятельно заниматься физическими упражнениями и спортом, используя консультации преподавателя;
- активно участвовать в массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятиях в учебной группе, на курсе, факультете, в вузе;
- проходить медицинское обследование в установленные сроки, осуществлять самоконтроль за состоянием здоровья, физического развития, за физической и спортивной подготовкой.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При проведении физической культуры использование информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем **не предусмотрено.**

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническое обеспечение, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами и требованиями, установленными образовательными организациями высшего образования, в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам.

№	Наименование вида	Наименование объекта, подтверждающего	Адрес	Собственно	Документ -	Реквизиты

п/п	образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	(местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, номер такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации	сть или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	основание возникновения права (реквизиты и сроки действия)	заключения Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации о соответствии учебноматериальной базы установленным требованиям (при наличии образовательных программ подготовки водителей автомототранспортных средств)
1	2	3	4	5	6	7
1	Профессиональное образование, среднее профессиональное образование, 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей					
1	Предметы, курсы, дисциплины (модули):					
1.1	УД.01.05 Физическая культура	Спортивный комплекс Спортивный зал, раздевалки, оборудованные душевыми и санузлами, служебные помещения, зрительские трибуны. Оборудование: Баскетбольные стойки – 2 шт.; ворота для мини футбола – 2 шт.; шведская стенка – 2 шт.; игровые мячи; электронное табло.	420011, Республика арстан, г. Казань, ул. иса Гареева, д.80, ртивный комплекс, А, Спортивный зал ж 1, помещение 4)	Оперативн управлени	Свидетельство о ударственной истрации права, выдано равлением ральной службы ударственной истрации, астра и тографии по публике Татарстан 19.07.2012 г. , ия 16-АК 621101, к действия – срочно	-
		Стадион Соревновательное регбийное поле с искусственным травяным покрытием. Оборудование: регбийные ворота – 2 шт. Тренировочное регбийное поле с искусственным травяным покрытием. Оборудование: регбийные ворота – 2 шт.; футбольные ворота – 2 шт. Тренажёрные зал . Оборудование: тренажёр для мышц груди; тренажёр баттерфляй задняя дельта; тренажёр приведение – отведение ног сидя;	420011, Республика арстан, г. Казань, ул. иса Гареева, д.76, А, Стадион (2 этаж ещение №28)	Оперативн управлени	Свидетельство о ударственной истрации права, выдано равлением ральной службы ударственной истрации, астра и тографии по публике Татарстан 3.07.2012 г.,	-

		тренажёр для мышц разгибателей бедра; тренажёр блок для мышц спины; тренажёр тяга горизонтальная; тренажёр жим вверх; стойка смита; стойка для гантелей на 12 пар; гантели 12 пар (1; 2; 3; 4; 5; 6; 8; 10; 12,5; 15; 17,5; 20 кг); силовая скамья под штангу со стойкой для дисков; тренажёр жим ногами; тренажёр кроссовер регулируемый; комбинированный станок стойка, брусья, пресс; скамья скотта; штанга W с ушками; штанга олимпийская с замками – 2 шт; диски для штанг 28 шт. (по 4 шт.: 1,25 кг; 2,5 кг; 5 кг; 10 кг; 15 кг; 20 кг; 25 кг).			серия 16-АК 356, срок действия ссрочно	

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса

Кафедра физического воспитания

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«___» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПРАКТИКЕ)

«СОО.01.07 Физическая культура»
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:

Доцент, к.б.н., доцент	_____	Федоров Николай Александрович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры физического воспитания «24» апреля 2023 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

к. с.-х.н.	_____	Мануров Ильгиз Минзагитович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

Доцент, к.т.н.	_____	Зиннатуллина Алсу Наилевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	_____	Медведев Владимир Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 9 от «11» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство обучения обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Физическая культура»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**1. Знания:** современные технологии укрепления и сохранения здоровья, основные способы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, физические упражнения разной функциональной направленности. **2. Умения:** использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, в том числе в подготовке к выполнению нгрмативов ГТО
ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**1. Знания:** средства физической культуры и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья. **2. Умения:** использовать средства физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Знания:** современные технологии укрепления и сохранения здоровья, основные способы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, физические упражнения разной функциональной направленности.	Отсутствуют представления о средствах физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья	Неполные представления о средствах физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в представлении о средствах физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья	Сформированные систематические представления о средствах физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья
	2. Умения: использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, в том числе в подготовке к выполнению нгрмативов ГТО	Не умеет использовать средства физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья	В целом успешное, но не систематическое использование средств физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в использовании средств физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья	Сформированное умение использовать средства физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья
ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в	***1. Знать:*** средства физической культуры и самовоспитания для повышения адаптационных	Отсутствуют представления о средствах физического воспитания и	Неполные представления о средствах физического воспитания и	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в представлении о средствах	Сформированные систематические представления о средствах физического воспитания и

процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	резервов организма и укрепления здоровья.	самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья	самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья	физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья	самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья
	2. Уметь: использовать средства физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья.	Не умеет использовать средства физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья	В целом успешное, но не систематическое использование средств физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в использовании средств физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья	Сформированное умение использовать средства физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соответствующей компетенции
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Задания для промежуточной аттестации: № 1-30
ОК-8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Задания для промежуточной аттестации: № 31-60

3.1 Типовые контрольные задания

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Задание	Ответ
1.Компонентами здорового образа жизни являются: 1) Прием энергетических коктейлей 2) Походы в ночной клуб 3) Правильное питание и режим дня	Укажите номера правильных ответов **3- правильное питание и режим дня** **4- физические нагрузки и отказ от вредных привычек**

4) Физические нагрузки и отказ от вредных привычек	
2.Как двигательная активность влияет на организм? 1) Повышает жизненные силы и функциональные возможности 2) Позволяет больше расходовать калории для поддержания оптимального веса 3) Понижает выносливость и работоспособность 4) Уменьшает количество лет	Укажите номера правильных ответов **1- повышает жизненные силы и функциональные возможности** **2- позволяет больше расходовать калории для поддержания оптимального веса**
3.Сколько по времени следует выдерживать между плотным приемом пищи и началом беговых упражнений? 1) 4 часа 2) 2 часа 3) 1 час 4) 10 минут	Укажите номер правильного ответа **2- часа**
4.Что является древнейшей формой организации физической культуры 1) бег 2) единоборство 3) соревнования на колесницах 4) игры	Укажите номер правильного ответа **4- игры**
5.Что является одним из основных физических качеств? 1) внимание 2) работоспособность 3) сила 4) здоровье	Укажите номер правильного ответа **3- сила**
6.Основное средство физического воспитания? 1) учебные занятия 2) физические упражнения 3) средства обучения 4) средства закаливания	Укажите номер правильного ответа **2- физические упражнения**
7.Какое физическое качество получает свое развитие при длительном беге в медленном темпе? 1) сила 2) выносливость 3) быстрота	Укажите номер правильного ответа **2- выносливость**
8. Кто является создателем игры волейбол: 1) Морган 2) Акост 3) Эйнгорн	Укажите номер правильного ответа **1- Морган**
9. Что означает слово «волейбол»: 1) скользящий мяч 2) удар с лету 3) прыгающий мяч	Укажите номер правильного ответа **2- удар с лету**
10. Размеры игрового поля в волейбол: 1) 15х30	Укажите номер правильного ответа

2) 12х24 3) 9х18	**3- 9х18**
11. Какое физическое качество развивает гимнастика: 1) выносливость 2) гибкость 3) скорость	Укажите номер правильного ответа **2- гибкость**
12. Кто осуществляет страховку на уроках гимнастики: 1) учащиеся 2) родители 3) учитель	Укажите номер правильного ответа **3- учитель**
13. Какой из разделов входит в изучение темы «Гимнастика» в начальной школе: 1) опорный прыжок 2) упражнение с лентами 3) сальто	Укажите номер правильного ответа **1- опорный прыжок**
14. Какой лыжный ход самый скоростной: 1) одновременный одношажный 2) попеременный двухшажный 3) одновременный двухшажный	Укажите номер правильного ответа **1- одновременный одношажный**
15. Высота лыжных палок при классическом ходе: 1) рост ученика 2) ниже на 3-4 см уровня плеч ученика 3) до уровня плеч ученика	Укажите номер правильного ответа **2- ниже на 3-4 см уровня плеч ученика**
16. 29. Гиподинамия — это: 1)пониженная двигательная активность человека; 2)повышенная двигательная активность человека; 3) нехватка витаминов в организме; 4) чрезмерное питание.	Укажите номер правильного ответа **1-пониженная двигательная активность человека**
17. Основным показателем, характеризующим стадии развития организма, является: 1) биологический возраст; 2) календарный возраст; 3) скелетный и зубной возраст.	Укажите номер правильного ответа **1-биологический возраст**
18. Вид деятельности, являющийся предметом соперничества и исторически оформившийся как способ выявления и сравнения человеческих возможностей, принято называть: 1)гимнастикой; 2) соревнованием; 3) видом спорта.	Укажите номер правильного ответа **2- соревнованием**
19. Два очка в баскетболе засчитывается при броске в корзину: 1) из зоны нападения; 2) с любой точки площадки; 3) из зоны защиты;	Укажите номер правильного ответа **4- с любого места внутри трех очковой линии.**

4) с любого места внутри трех очковой линии.	
20. Бег на дальние дистанции относится к: 1) легкой атлетике; 2) спортивным играм; 3) спринту; 4) бобслею.	Укажите номер правильного ответа **1- легкой атлетике**
21. Нагрузка физических упражнений характеризуется: 1) величиной их воздействия на организм; 2) напряжением определенных мышечных групп; 3) временем и количеством повторений двигательных действий; 4) подготовленностью занимающихся, их возрастом и состоянием здоровья.	Укажите номер правильного ответа **1- величиной их воздействия на организм**
22. Главным отличием физических упражнений от других двигательных действий является то, что они: 1)строго регламентированы; 2) представляют собой игровую деятельность; 3) не ориентированы на производство материальных ценностей; 4) создают развивающий эффект.	Укажите номер правильного ответа **3- не ориентированы на производство материальных ценностей**
23. Какими показателями характеризуется физическое развитие: 1) антропометрическими показателями; 2) ростовесовыми показателями, физической подготовленностью; 3) телосложением, развитием физических качеств, состоянием здоровья.	Укажите номер правильного ответа **1-антропометрическими показателями**
24. В каком году был изобретён баскетбол_____	Напишите термин (понятие) **1891**
25. Кто является создателем игры волейбол_____	Напишите термин (понятие) **Морган**
26. Кто изобрёл баскетбол_____	Напишите термин (понятие) **Нейсмит**
27. Высота сетки у женщин в волейболе составляет_____	Напишите термин (понятие) **2,24**
28. Технику передвижений в баскетболе составляет_____	Напишите термин (понятие) **ходьба, бег**
29. Двигательная деятельность, снимающая утомление и способствующая восстановлению работоспособности это_____	Напишите термин (понятие) **активный отдых**
30. К объективным критериям самоконтроля можно отнести:_____	Напишите термин (понятие) **частоту дыхания, ЖЕЛ, антропометрию**

ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

Задание	Ответ
31. На основе чего происходит развитие двигательных способностей в процессе физического воспитания? 1) двигательных умений 2) двигательных навыков 3) двигательных задатков 4) всего	Укажите номер правильного ответа **4- всего**
32. Где осуществляется физическое воспитание студентов? 1) на занятиях по дисциплине «Физическая культура» 2) самостоятельно 3) на всех занятиях	Укажите номер правильного ответа **3- на всех занятиях**
33. Определите, где зажигается всегда факел олимпийского огня современных игр? 1) в Афинах; 2) в Олимпии; 3) в Москве.	Укажите номер правильного ответа **2- в Олимпии**
34.Какая должна быть высота сетки в волейболе для мужчин: 1) 2 м 33 см 2) 2 м 43 см 3) 2 м 13 см	Укажите номер правильного ответа **2- 2 м 43 см**
35. Что такое онтогенез? 1) постоянство внутренней среды организма 2) индивидуальное развитие особи с момента зарождения клетки до смерти 3) расширение полостей сердца	Укажите номер правильного ответа **2- индивидуальное развитие особи с момента зарождения клетки до смерти**
36. Сколько игроков – баскетболистов двух команд, могут одновременно находиться на баскетбольной площадке во время соревнований: 1) 14 человек 2) 10 человек 3) 12 человек	Укажите номер правильного ответа **2- 10 человек**
37. Относятся ли длина и масса тела к морфологическим показателям 1) да 2) нет 3) длина относится 4) масса относится	Укажите номер правильного ответа **2- нет**
38. Что относится к антропометрическим показателям? 1) чсс 2) чд 3) окружность грудной клетки 4) АД	Укажите номер правильного ответа **3- окружность грудной клетки**

39. Главная сила, действующая на лыжника при спуске: 1) сила сопротивления воздуха 2) сила тяжести 3) движущая сила	Укажите номер правильного ответа **2- сила тяжести**
40. Главный элемент тактики лыжника: 1) лидировани 2) распределение сил 3) обгон	Укажите номер правильного ответа **2- распределение сил**
41. Город Олимпия расположен в: 1) Южной Греции 2) Северной Греции 3) Центральной Греции	Укажите номер правильного ответа **1- Южной Греции**
42. Каких наград удостаивались победители Олимпийских игр: 1) дом и участок земли 2) золотая медаль 3) возведение статуи в родном городе	Укажите номер правильного ответа **3- возведение статуи в родном городе**
43. В каком году были проведены первые Олимпийские игры в Древней Греции: 1) В 393 до н.э. 2) В 776 до н.э 3) В 393 н.э	Укажите номер правильного ответа **2- В 776 до н.э**
44. В каком году Олимпийские игры проходили в Москве: 1) 1980 2) 1984 3) 1988	Укажите номер правильного ответа **1- 1980**
45. В каком году был изобретён баскетбол: 1) 1891 2) 1900 3) 1918	Укажите номер правильного ответа **1- 1891**
46. При физической работе в душном помещении или одежде, которая плохо пропускает воздух, может возникнуть: 1)ожог; 2) тепловой удар; 3) перегревание; 4) солнечный удар.	Укажите номер правильного ответа **2-тепловой удар**
47. К показателям физической подготовленности относятся: 1) сила, быстрота, выносливость; 2) рост, вес, окружность грудной клетки; 3) артериальное давление, пульс; 4) частота сердечных сокращений, частота дыхания.	Укажите номер правильного ответа **1- сила, быстрота, выносливость**
48. Какое из понятий является наиболее емким (включающим все остальные): 1) спорт; 2) система физического воспитания; 3)физическая культура.	Укажите номер правильного ответа **3- физическая культура**
49. Под физической культурой понимается:	Укажите номер

1) педагогический процесс по физическому совершенствованию человека; 2) регулярные занятия физическими упражнениями, закаливание организма; 3) достижения общества, отражающие физическое и духовное развитие человека.	правильного ответа 3- достижения общества, отражающие физическое и духовное развитие человека.
50. Совокупность упражнений, приемов и методов, направленных на обучение двигательными и другим умениям и навыкам, а также их дальнейшее совершенствование обозначается как: 1) тренировка; 2) методика; 3) система знаний; 4) педагогическое воздействие.	Укажите номер правильного ответа **2- методика**
51. В спорте выделяют: 1) Инвалидный, массовый, детский, юношеский, высших достижений 2)Олимпийский, дворовый, любительский. 3)Любительский, профессиональный, массовый.	Укажите номер правильного ответа **1- инвалидный, массовый, детский, юношеский, высших достижений**
52. Отличительным признаком физической культуры является: 1) Правильно организованный и воспроизводимый алгоритм движений. 2) Использование природных сил для восстановления организма. 3) Стабильно высокие результаты, получаемые на тренировках.	Укажите номер правильного ответа **1- правильно организованный и воспроизводимый алгоритм движений.**
53. В основу физиологической классификации физических упражнений положены: 1) Некоторые признаки физиологии, характерные для любой деятельности мышц, входящей в определенную группу. 2) Зависимость полученного результата от силы, частоты и алгоритма выполнения упражнений. 3) Разделения занимающихся на группы, в зависимости от физиологических кондиций и ограничений.	Укажите номер правильного ответа **1- некоторые признаки физиологии, характерные для любой деятельности мышц, входящей в определенную группу**
54. Как называется временное снижение работоспособности_____	Напишите термин (понятие) **утомление**
55. Сколько раз можно коснуться мяча на площадке в волейболе?_____	Напишите термин (понятие) **3**
56. Какой вид спорта называют «королевой спорта»?_____	Напишите термин (понятие) **легкая атлетика**
57. Количество игроков в волейболе в одной команде:_____	Напишите термин (понятие) **6**
58. Игра в волейболе начинается с _____	Напишите термин (понятие) **подачи**
59. Повышение устойчивости организма к	Напишите термин (понятие)

воздействию неблагоприятных условий окружающей среды_____	**закаливание**
60. Способность выполнять большой объем работы это _____	Напишите термин (понятие) **физическая работоспособность**

3.2 Типовые вопросы и задания

1. Игровые виды.

Баскетбол:

▪Штрафные броски (девушки из 10/5, юноши из10/6).

▪Броски мяча с 5 точек (девушки из 10/4, юноши из10/5).

▪Ведение мяча с обводкой фишек с учетом времени и правильности выполнения (девушки 15,00с.; 16,00 с.; 17,00с.; юноши 13,00 с.; 14,00с.; 15,00с.).

▪Броски с 2-х точек в течение 1 мин (девушки 10, 9, 8 очков, юноши 12, 11, 10 очков).

▪Ведение мяча, два шага, бросок в течение 1 мин. (девушки 6, 5, 4 попадания, юноши 7, 6, 5 попаданий).

Волейбол:

▪ Передачи мяча сверху и снизу (девушки 12, 10, 8 раз, юноши 15, 12, 10 раз).

▪ Прием и передача мяча в парах (девушки 15, 12, 10 раз, юноши 20, 16, 13 раз).

▪ Подачи мяча (девушки 5, 4, 3 раза, юноши 6, 5, 4 раза).

▪ Попадание мячом в баскетбольное кольцо (девушки 4, 3, 2 раза, юноши 5, 4, 3 раза).

Футбол:

▪ Жонглирование мяча (девушки 8, 6, 5 раз юноши 12, 9, 7 раз).

▪ Удары по воротам (девушки 5, 4, 3 раза, юноши 6, 5, 4 раза).

▪ Обводка фишек с ударом по воротам на время (девушки 6 с.; 7 с.; 8 с.; юноши 5 с.; 6 с.; 7с.).

▪ Удар мяча по воротам после передачи (из двух попыток нужно попасть один раз).

2. Легкая атлетика .

Легкая атлетика:

На первом курсе:

▪ Бег на 100 метров (девушки 15,5с.; 16,2с.; 17,0с., юноши 13,5с.; 14,2с.; 15.0с.).

▪ Кросс: Девушки 1000 метров (4,10мин.; 4,40мин.; 5,20мин.).

Юноши 2000 метров (7,00мин.; 7,30мин; 8.00мин.).

На втором и третьем курсе:

▪Бег на 100 метров (девушки 15,5с.; 16,2с.; 17,0с., юноши 13,5с.; 14,2с.; 15.0с.).

▪Кросс: Девушки 2000 метров (8,30 мин.; 9,15 мин.; 10,00мин.).

Юноши 3000 метров (13,00 мин.; 14,00 мин.; 15,00мин.).

3. Группа ОФП

▪ Беговые упражнения (бег с высоким поднимание бедра, бег с захлестыванием голени, бег толчками, техника низкого старта).

▪ Упражнение на гибкость.

▪ Упражнение на координацию.

▪ Прыжок с места толчком двумя ногами (девушки: 160 см.; 180 см.; 200 см., юноши: 210 см.; 220 см.; 240 см.).

4.Лыжная подготовка:

На первом курсе:

▪Прохождение лыжной трассы без учета времени (юноши 5км., девушки 3 км.).

На втором и третьем курсе:

▪Прохождение лыжной трассы без учета времени (юноши 5км., девушки 3 км.).

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Рейтинговая оценка деятельности обучающегося является интегральным показателем качества практических знаний и навыков студентов по курсу дисциплины «Физическая культура» и складывается из следующих компонентов:

1) Выполнение контрольных нормативов для стартового контроля.
2) Посещение и работа на практических занятиях.
3) Промежуточное тестирование ОФП, СФП, предусмотренное рабочей программой дисциплины.
4) Индивидуальный (дополнительный) рейтинг.
5) Выполнение итоговых контрольных нормативов по ОФП, СФП, ППФП и ГТО.

Суммарный (итоговый) рейтинг, необходимый для получения зачета составляет 51-100 баллов. Он вычисляется по окончании семестра и определяется как сумма баллов, набранных обучающимся по всем практическим занятиям и контрольным. Положение о рейтинговой системе оценки обучающиеся получают в начале 1 семестра (на первом занятии). Все контрольные мероприятия должны выполняться в сроки, предусмотренные планом-графиком, при этом преподаватель оценивает работу каждого обучающегося соответствующим количеством баллов, зависящим от объема, качества выполненной работы и максимальной оценкой данного этапа. Обучающийся, пропустивший контрольные мероприятия, получает за него 0 баллов и имеет право на его повторное выполнение в течение семестра по графику, определенному кафедрой. Условием допуска к контрольным упражнениям является регулярность посещения учебных занятий, обеспечивающая физиологически и методически оправданное повышение функциональной и двигательной подготовленности. Обучающиеся, не отработавшие пропущенные занятия, к сдаче зачета не допускаются. Обучающиеся, полностью освобожденные от практических занятий по состоянию здоровья, оцениваются в конце семестра по результатам устного опроса и тематических рефератов по видам спорта, с выставлением рейтингового балла.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра тракторов, автомобилей и безопасности технологических процессов

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«СОО.01.08 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань – 2023

Составитель:

к.т.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Яруллин Фанис Фаридович — Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры тракторов, автомобилей и безопасности технологических процессов «24» апреля 2023 года (протокол № 9)

Заведующий кафедрой:

д.т.н., профессор — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Хафизов Камиль Абдулхакович — Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.т.н. — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Зиннатуллина Алсу Наилевна — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Подпись

Медведев Владимир Михайлович — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 9 от «11» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	***Знать:*** порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях. ***Уметь:*** сформировывать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде).
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	***Знать:*** о способах безопасного поведения в цифровой среде. ***Уметь:*** распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	***Знать:*** основы государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера. ***Уметь:*** различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	***Знать:*** о способах безопасного поведения в природной среде. ***Уметь:*** применять способы безопасного поведения в природной среде.

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в среднее общее образование.

Изучается в 1 семестре, на 1 курсе при очной форме обучения.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности, Организация и технология производства землеустроительных работ.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 68 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение
	I семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**48**
- лекции, час	16
- практические занятия, час	32
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**20**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	6
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	5
- выполнение курсового проекта (работы), час	-
- подготовка к зачету, час	9
- подготовка к экзамену, час	-
Общая трудоемкость час	**68**

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа

1	Мир опасностей современной молодежи	4	6	10	4
2	Методы оценки риска	4	6	10	4
3	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	2	8	10	4
4	Основы военной службы	4	6	10	4
5	Основы медицинских знаний	2	6	8	4
	Итого	**16**	**32**	**48**	**20**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
	Раздел 1. Мир опасностей современной молодежи	
	Лекции	
1.1	Особенности картины опасностей современной молодежи	4
	Практические занятия	
1.2	Выявление опасности развития	1
1.3	Выявление и описание опасности на дорогах	1
1.4	Выявление и описание опасности в ситуации пожара в общественном месте	2
1.5	Выявление и описание опасности в ситуации захвата заложников в общественном месте	2
	Раздел 2. Методы оценки риска	
	Лекции	
2.1	Измерение опасностей	2
2.2	Оценка риска реализации ситуаций, актуальной для обучающихся	2
	Практические занятия	
2.3	Оценка риска на дорогах	1
2.4	Оценка риска в ситуации пожара в общественном месте	2
2.5	Оценка риска ситуации захвата заложников / стрельбы в общественном месте	2
2.6	Оценка риска для здоровья в подростковом возрасте	1
	Раздел 3. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	
	Лекции	
3.1	Понятие о защите от опасности	2
	Практические занятия	
3.2	Снижение риска для здоровья. Профилактика заболеваний. Здоровый образ жизни	2
3.3	Защита от опасностей на дорогах	2
3.4	Безопасное поведение в ситуации пожара в общественном месте	2
3.5	Безопасное поведение в ситуации захвата заложников в общественном месте	2
	Раздел 4. Основы военной службы	
	Лекции	
4.1	История создания Вооруженных Сил России	2

4.2	Основные понятия о воинской обязанности	2
Практические занятия		
4.3	Основные понятия о психологической совместимости членов воинского коллектива (экипажа, боевого расчета). Тренинг бесконфликтного общения и саморегуляции	2
4.4	Строевая подготовка	2
4.5	Огневая подготовка. Порядок неполной сборки и разборки ММГ АК-74	2
	Раздел 5. Основы медицинских знаний	
Лекции		
5.1	Помощь при состояниях вызванных нарушением сознания	1
5.2	Помощь при воздействии температур на организм человека. Способы самоспасения	1
Практические занятия		
5.3	Первая помощь при неотложных состояниях: закон и порядок оказания. Алгоритм помощи пострадавшим при ДТП и ЧС	2
5.4	Алгоритм помощи при кровотечениях и ранениях	2
5.5	Оказание помощи подручными средствами в природных условиях	2

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Гаязиев И.Н. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности», 2023 г.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. Долгов, В. С. Основы безопасности жизнедеятельности / В. С. Долгов. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 188 с. — ISBN 978-5-507-45851-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/288905

Дополнительная литература:

1. Архипенко, С. Н. Основы безопасности жизнедеятельности: Курс лекций для СПО : учебное пособие / С. Н. Архипенко, И. Б. Кабыткина, Е. В. Киреев ; под редакцией Е. В. Киреева. — Москва : РГУП, 2021. — 326 с. — ISBN 978-5-93916-904-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/282221

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Лань», https: // e.lanbook.com
2. Цифровая образовательная среда СПО PROFобразование, https://www.iprbookshop.ru/

3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru» – www.elibrary.ru

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические работы Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система ГАРАНТ	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№516 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Р.Гареева, д.62 Ноутбук – 1 шт., проектор мультимедийный – 1 шт., экран - 1 шт., доска аудиторная – 1 шт., стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов, трибуна, учебно-наглядные пособия (настенные плакаты) – 28 шт.
Практические занятия	№510 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Р.Гареева, д.62 Лаборатория безопасности жизнедеятельности.
Самостоятельная работа	Доска аудиторная – 1 шт., трибуна – 1 шт., стол и стул для преподавателя – 1 комплект, столы и стулья для студентов –30 комплектов, учебно-наглядные пособия (настенные плакаты) – 28 шт., виброшумомер ВШВ-003-М2 – 1 шт., газоанализатор – 1 шт., люксметр 70-116 – 1 шт., прибор ИЩВ-003 – 1 шт., аспирационный психрометр МВ-4, анемометр крыльчатый АСО-3 – 1 шт., барометр-анероид БАММ-1 – 1 шт., учебный стенд «Обследование условий освещения рабочих мест ОУОРМ1-Н-Р» - 1 шт., учебный стенд «Электробезопасность в электроустановках до 1000В ЭБЭУ2- Н-Р» - 1 шт. №510 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Р.Гареева, д.62 Лаборатория безопасности жизнедеятельности. Доска аудиторная – 1 шт., трибуна – 1 шт., стол и стул для преподавателя – 1 комплект, столы и стулья для студентов –30 комплектов, учебно-наглядные пособия (настенные плакаты) – 28 шт., виброшумомер ВШВ-003-М2 – 1 шт., газоанализатор – 1 шт., люксметр 70-116 – 1 шт., прибор ИЩВ-003 – 1 шт., аспирационный психрометр МВ-4, анемометр крыльчатый АСО-3 – 1 шт., барометр-анероид БАММ-1 – 1 шт., учебный стенд «Обследование условий освещения рабочих мест ОУОРМ1-Н-Р» - 1 шт., учебный стенд «Электробезопасность в электроустановках до 1000В ЭБЭУ2- Н-Р» - 1 шт.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра тракторов, автомобилей и безопасности технологических процессов

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
« 24 » мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «СОО.01.08 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

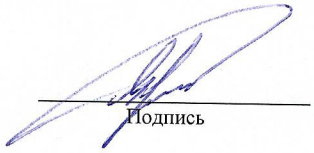
специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань – 2023

Составитель:

к.т.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Яруллин Фанис Фаридович — Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры тракторов, автомобилей и безопасности технологических процессов «24» апреля 2023 года (протокол № 9)

Заведующий кафедрой:

д.т.н., профессор — Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Хафизов Камиль Абдулхакович — Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.т.н. — Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Зиннатуллина Алсу Наилевна — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Подпись

Медведев Владимир Михайлович — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 9 от «11» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	***Знать:*** порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях. ***Уметь:*** сформировывать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде).
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	***Знать:*** о способах безопасного поведения в цифровой среде. ***Уметь:*** распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	***Знать:*** основы государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера. ***Уметь:*** различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	***Знать:*** о способах безопасного поведения в природной среде. ***Уметь:*** применять способы безопасного поведения в природной среде.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	***Знать:*** порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях.	Пробелы в знаниях порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи	Знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях (всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, правильное решение задачи)
	Уметь: сформировывать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде).	Частично освоенное умение сформировывать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде)	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение сформировывать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте,	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении сформировывать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной	Умение в совершенстве сформировывать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде)

			общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде)	среде, в социуме, в цифровой среде)	
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	***Знать:*** о способах безопасного поведения в цифровой среде.	Пробелы в знаниях о способах безопасного поведения в цифровой среде, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи	Знание о способах безопасного поведения в цифровой среде в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание о способах безопасного поведения в цифровой среде, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание о способах безопасного поведения в цифровой среде
	Уметь: распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им.	Частично освоенное умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им	Умение в совершенстве распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	***Знать:*** основы государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера.	Пробелы в знаниях основ государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи	Знание основ государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание основ государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание основ государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера
	Уметь: различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им.	Частично освоенное умение различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им	Умение в совершенстве различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата,	***Знать:*** о способах безопасного поведения в природной среде.	Пробелы в знаниях о способах безопасного поведения в природной среде, принципиальные ошибки при ответе на	Знание о способах безопасного поведения в природной среде в минимальном объеме,	Полное знание о способах безопасного поведения в природной среде, усвоение основной	Отличное знание о способах безопасного поведения в природной среде

принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		вопросы и в решении задачи	погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	литературы, рекомендованной в программе, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	
	Уметь: применять способы безопасного поведения в природной среде.	Частично освоенное умение применять способы безопасного поведения в природной среде	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять способы безопасного поведения в природной среде	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении применять способы безопасного поведения в природной среде	Умение в совершенстве применять способы безопасного поведения в природной среде

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Какие из перечисленных структур являются рабочими органами как государственных, так и местных комиссий по чрезвычайным ситуациям? 1) специально создаваемые штабы; 2) органы управления (комитеты, управления, отделы) по делам ЧС; 3) эвакуационные комиссии.	Укажите номер правильного ответа **2 - органы управления (комитеты, управления, отделы) по делам ЧС**
2. Под пожаром понимают: 1) контролируемый процесс горения, сопровождающийся уничтожением материальных ценностей и создающий опасность для жизни людей; 2) процесс горения, возникающий в условиях самовоспламенения; 3) неконтролируемый процесс горения, сопровождающийся уничтожением материальных ценностей и создающий опасность для жизни людей; 4) неконтролируемый процесс горения, сопровождающийся	Укажите номер правильного ответа **3 - неконтролируемый процесс горения, сопровождающийся уничтожением материальных ценностей и создающий опасность для жизни**

уничтожением материальных ценностей, но не представляющий опасность для жизни людей.	**людей**
3. Для возникновения пожара (процесса горения) необходимо: 1) горючее вещество, кислород (окислитель); 2) горючее вещество, кислород (окислитель), источник воспламенения; 3) кислород (окислитель), источник воспламенения, имеющий высокую температуру и запас тепла.	Укажите номер правильного ответа **2 - горючее вещество, кислород (окислитель), источник воспламенения**
4. Почему в частных домах с печным отопление нельзя закрывать печную заслонку раньше, чем прогорит все топливо? 1) недогоревшее топливо задымит весь дом; 2) в дом станет поступать угарный газ; 3) чтобы не уходило тепло.	Укажите номер правильного ответа **2 - в дом станет поступать угарный газ**
5. Как называется гибкий трубопровод для тушения пожара? 1) пожарная кишка; 2) пожарный шланг; 3) пожарный рукав.	Укажите номер правильного ответа **3 - пожарный рукав**
6. При обнаружении запаха газа в квартире необходимо: 1) проверить с использованием источника воспламенения (зажигалка, спички) откуда происходит утечка газа; перекрыть краны к приборам и на приборах; вызвать аварийную службу; 2) оповестить о случившимся соседей, осторожно пройти на кухню, включить свет и убедиться в утечке газа; вызвать аварийную службу; 3) немедленно прекратить пользование газовыми приборами, перекрыть краны к приборам и на приборы, открыть окна или форточки для проветривания помещения; вызвать аварийную службу.	Укажите номер правильного ответа **3 - немедленно прекратить пользование газовыми приборами, перекрыть краны к приборам и на приборы, открыть окна или форточки для проветривания помещения; вызвать аварийную службу**
7. Какие бытовые электроприборы являются приборами повышенной пожароопасности? 1) стиральная машина, кофемолка, пылесос, компьютер; 2) телевизор, фен, холодильник, микроволновая печь; 3) утюг, электрическая плита, электрообогреватель, электрический кипятильник.	Укажите номер правильного ответа **3 - утюг, электрическая плита, электрообогреватель, электрический кипятильник**
8. Участник дорожного движения – это 1) лицо, принимающее непосредственное участие в процессе движения в качестве водителя транспортного средства; 2) лицо, принимающее непосредственное участие в процессе движения в качестве водителя, пешехода, пассажира транспортного средства; 3) лицо, принимающее непосредственное участие в процессе движения в качестве водителя или пассажира транспортного средства.	Укажите номер правильного ответа **2 - лицо, принимающее непосредственное участие в процессе движения в качестве водителя, пешехода, пассажира транспортного средства**
9. Причиной переутомления является:	Укажите номер

1) неправильная организация режимов труда и отдыха; 2) чрезмерное употребление пищи; 3) негативные факторы природной среды; 4) чрезмерные учебные нагрузки.	правильного ответа **1 - неправильная организация режимов труда и отдыха**
10. К ликвидации последствий радиоактивного заражения относится: 1) дегазация 2) дезактивация 3) детоксикация 4) дезинфекция	Укажите номер правильного ответа **2 - дезактивация**
11. К силам гражданской обороны относятся: 1) воинские формирования, специально предназначенные для решения задач в области гражданской обороны, организационно объединенные войска гражданской обороны; 2) формирование российской службы медицины и катастроф; 3) аварийно-спасательные формирования и газоспасательные службы; 4) военизированные горноспасательные части угольной, горнорудной и химической промышленности.	Укажите номера правильных ответов **1 - воинские формирования, специально предназначенные для решения задач в области гражданской обороны, организационно объединенные войска гражданской обороны** **3 - аварийно-спасательные формирования и газоспасательные службы**
12. Последствиями аварий на химически опасных объектах могут быть: 1) изменение энергетического баланса региона (территории), на которой произошла химическая авария; 2) изменение структуры земной поверхности региона, на которой произошла химическая авария; 3) заражение окружающей среды опасными ядовитыми веществами; 4) массовое поражение людей, животных, растений.	Укажите номера правильных ответов **3 - заражение окружающей среды опасными ядовитыми веществами** **4 - массовое поражение людей, животных, растений**
13. Не относятся к гидрологическим опасным явлениям: 1) наводнения; 2) ледостав; 3) половодье; 4) засуха; 5) землетрясения.	Укажите номера правильных ответов **4 - засуха** **5 - землетрясения**
14. Поражающими факторами ядерного взрыва являются: 1) болезнетворные микроорганизмы; 2) ударная волна; 3) химическое заражение; 4) световое излучение.	Укажите номера правильных ответов **2 - ударная волна**

	4 - световое излучение
15. Алкоголь, растворяясь в крови, оказывает разрушительное воздействие на все органы. Из перечисленных ответов выберете те, которые характеризуют отрицательное влияние на органы человека 1) нарушается защитная функция печени; 2) развитие сахарного диабета; 3) наблюдается увеличение мочевого пузыря; 4) нарушается деятельность мозжечка; 5) усиливаются защитные функция организма.	Укажите номера правильных ответов **1 - нарушается защитная функция печени** **4 - нарушается деятельность мозжечка**
16. К чрезвычайным ситуациям природного характера относятся: …, наводнения, ураганы, лесные пожары, оползни	Напишите пропущенное понятие (термин) **землетрясения**
17. Основными причинами пожаров являются: неосторожное обращение с…, нарушение правил пожарной безопасности, неисправность электрооборудования	Напишите пропущенное понятие (термин) **огнем**
18. При пожаре в первую очередь необходимо сообщить о пожаре по телефону …	Напишите пропущенное понятие (термин) **101**
19. При эвакуации из здания во время пожара нельзя пользоваться …	Напишите пропущенное понятие (термин) **лифтом**
20. При обморожении нельзя растирать обмороженные участки …	Напишите пропущенное понятие (термин) **снегом**

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

1. Нормальный пульс у взрослых /ударов в минуту/. 1) 80-120 2) 60-80 3) 40-60 4) 30-40	Укажите номер правильного ответа **2 - 60-80**
2. Что нужно СРАЗУ ЖЕ сделать при отравлении? 1) Принять слабительное лекарство. 2) Выпить 5 - 6 стаканов воды. 3) Положить грелку на живот. 4) Обратиться в больницу	Укажите номер правильного ответа **2 - выпить 5 - 6 стаканов воды**
3. Средний возраст приобщения к употреблению наркотиков в России составляет 1) 10-12 лет 2) 15-17 лет 3) 18-20 лет	Укажите номер правильного ответа **2 - 15-17 лет**
4. Вам необходимо переправиться вброд через реку с быстрым	Укажите номер

течением. Каким из предложенных способов вы будете переходить ее в выбранном вами месте: 1) Вниз по течению; 2) Против течения; 3) Под углом 45градусов к нему 4) Вверх по течению	правильного ответа **3 - под углом 45градусов к нему**
5. Вы укрылись в оборудованной снежной пещере. При каком пламени свечи следует беспокоиться: 1) при желтом; 2) голубом; 3) красном. 4)сине-фиолетовом	Укажите номер правильного ответа **3 - красном**
6. Назовите основу жизни человека и человеческого общества, которая обеспечивает ему все виды благополучия (один вариант ответа) 1) Труд. 2) Правильное питание 3) Коллективный отдых 4) Спорт	Укажите номер правильного ответа **1 - труд**
7. Основные способы борьбы с наркоманией 1) Борьба с наркоманией на личностном уровне, профилактика 2) Социальный, медицинский, информационный 3) Экономический, медицинский	Укажите номер правильного ответа **1 - борьба с наркоманией на личностном уровне, профилактика**
8. ВИЧ-инфекция передается следующим образом 1) через пищу, предметы домашнего обихода, кровососущих насекомых 2) при половом контакте с инфицированным, через недостаточно простерилизованные медицинские инструменты, при переливании крови 3) при поцелуях, объятиях, рукопожатиях, при пользовании общественными туалетом, душем, бассейном.	Укажите номер правильного ответа **2 - при половом контакте с инфицированным, через недостаточно простерилизованные медицинские инструменты, при переливании крови**
9. Кровотечения – это 1) быстрое выделение крови их органов 2) истечение крови из кровеносных сосудов при нарушении их целостности 3) выход крови наружу их поврежденных органов.	Укажите номер правильного ответа **2 - истечение крови из кровеносных сосудов при нарушении их целостности**
10. Кровотечение бывает 1) венозное, артериальное, капиллярное, парэнхиматозное, смешанное 2) венозное, артериальное, легочное, носовое 3) внутреннее, поверхностное, глубокое, смешанное.	Укажите номер правильного ответа **3 - внутреннее, поверхностное, глубокое, смешанное**

11. Каково максимальное время наложения жгута зимой 1) не более 120 мин 2) не более 30 мин 3) не более 90 мин.	Укажите номер правильного ответа **2 - не более 30 мин**
12. Какую информацию необходимо указать в записке, прикрепленной к жгуту 1) Ф.И.О. и вид ранения 2) дату и точное время наложения жгута 3) Ф.И.О. и время наложения жгута.	Укажите номер правильного ответа **2 - дату и точное время наложения жгута**
13. Какие известны факторы воздействия (риска) на здоровье человека? 1) гомеопатические; 2) физические; 3) химические и биологические; 4) социальные и психические.	Укажите номера правильных ответов **2 - физические** **3 - химические и биологические** **4 -социальные и психические**
14. Какими путями обычно передаются инфекции? 1) фекально-оральным; 2) фекально-капельным; 3) воздушно-капельным и контактным или контактно-бытовым путём.	Укажите номера правильных ответов **1 - фекально-оральным** **2 - фекально-капельным**
15. Дополните предложение. Здоровый образ жизни - это… 1) способ существования разумных существ; 2) государственная политика, направленная на формирование у людей правильного поведения; 3) индивидуальная система поведения человека, направленная на сохранение и укрепление своего здоровья.	Укажите номера правильных ответов **3 - индивидуальная система поведения человека, направленная на сохранение и укрепление своего здоровья**
16. При тепловом ударе необходимо: перенести пострадавшего в … место и дать ему воды	Напишите пропущенное понятие (термин) **прохладное**
17. Переходить проезжую часть можно только по …	Напишите пропущенное понятие (термин) **пешеходному переходу**
18. При движении по дороге в темное время суток пешеход должен иметь на одежде … элементы	Напишите пропущенное понятие (термин) **светоотражающие**
19. Купаться можно только в … отведенных местах	Напишите пропущенное понятие (термин)

	специально
20. При купании нельзя заплывать за …	Напишите пропущенное понятие (термин) **буйки**

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

1. Кто из перечисленных категорий граждан пользуется правом отсрочки? 1) Лица, впервые обучающиеся в учебных заведениях СПО 2) Лица до 27 лет 3) Работающие юноши	Укажите номер правильного ответа **1 - Лица, впервые обучающиеся в учебных заведениях СПО**
2. В каком ответе правильно перечислены воинские звания сержантского состава ВС РФ? 1) Майор, подполковник, полковник. 2) Младший сержант, сержант, старший сержант, старшина 3) Лейтенант, старший лейтенант, капитан	Укажите номер правильного ответа **2 - Младший сержант, сержант, старший сержант, старшина**
3. В каком ответе правильно перечислены воинские звания младшего офицерского состава? 1) Майор, подполковник, полковник. 2) Прапорщик, старший прапорщик 3) Лейтенант, старший лейтенант, капитан	Укажите номер правильного ответа **2 - Прапорщик, старший прапорщик**
4. В каком ответе правильно перечислены воинские звания старшего офицерского состава? 1) Майор, подполковник, полковник. 2) Прапорщик, старший прапорщик 3) Лейтенант, старший лейтенант, капитан	Укажите номер правильного ответа **3 - Лейтенант, старший лейтенант, капитан**
5. В каком ответе правильно перечислены воинские звания высшего офицерского состава? 1) Майор, подполковник, полковник. 2) Генерал-майор, генерал-лейтенант, генерал-полковник, генерал армии. 3) Лейтенант, старший лейтенант, капитан	Укажите номер правильного ответа **2 - Генерал-майор, генерал-лейтенант, генерал-полковник, генерал армии**
6. Каким образом оказывается первая медицинская помощь при вывихах? 1) обеспечить повреждённой конечности покой, зафиксировать конечность в положении удобной для пострадавших; 2) наложить стерильную повязку и дать пострадавшему обильное питьё; 3) наложить тугую повязку и дать пострадавшему обезболивающие средство; 4) вправить вывих.	Укажите номер правильного ответа **1 - обеспечить повреждённой конечности покой, зафиксировать конечность в положении удобной для пострадавших**

7. Какой должна быть первая медицинская помощь при открытых переломах? 1) вправить вышедшие наружу кости; 2) остановить кровотечение и обработать края раны антисептиком; на рану в области перелома наложить стерильную повязку и дать пострадавшему обезболивающие средство; 3) провести иммобилизацию конечности в том положении, в котором она оказалась в момент повреждения.	Укажите номер правильного ответа **2 - остановить кровотечение и обработать края раны антисептиком; на рану в области перелома наложить стерильную повязку и дать пострадавшему обезболивающие средство**
8. Как оказать первую медицинскую помощь при закрытых переломах? 1) провести иммобилизацию места перелома; 2) устранить искривление конечности; 3) доставить пострадавшего в медицинское учреждение.	Укажите номер правильного ответа **3 - доставить пострадавшего в медицинское учреждение**
9. Какой должна быть первая медицинская помощь при электротравме? 1) надо обеспечить пострадавшему абсолютный покой; 2) на голову пострадавшему наложить тёплую грелку; 3) на голову пострадавшему положить холод; 4) дать болеутоляющее, успокаивающее и сердечное средство.	Укажите номер правильного ответа **1 - надо обеспечить пострадавшему абсолютный покой**
10. Что из перечисленного является первичными средствами индивидуальной защиты? 1) воздушно-паровоздушные фильтры 2) противопожарные щитки 3) респираторы 4) очки защитные	Укажите номера правильных ответов **3 - респираторы** **4 - очки защитные**
11. Что следует делать, если произошел порез кожи? 1) мыть рану мылом и применить антисептик 2) наложить повязку и забыть 3) продолжить работу, не обращая внимания 4) облизать рану	Укажите номер правильного ответа **1 - мыть рану мылом и применить антисептик**
12. Какие правила безопасности следует соблюдать при работе с электроинструментами? 1) работать без перчаток 2) пользоваться электроинструментом влажными руками 3) избегать контакта с токоведущими частями 4) отключать устройство только после окончания работы	Укажите номер правильного ответа **3 - избегать контакта с токоведущими частями**
13. Что является основным правилом для предотвращения травм при подъеме и перемещении грузов? 1) переносить груз одним человеком 2) обходиться без защитных перчаток 3) соблюдать технику безопасности 4) не сообщать о тяжелых грузах персоналу	Укажите номер правильного ответа **3 - соблюдать технику безопасности**
14. Что следует делать при обнаружении утечки газа в	Укажите номер

помещении? 1) включить вытяжку 2) напрямую проверять источник утечки 3) открыть окна и двери для проветривания 4) начинать паниковать	правильного ответа **3 - открыть окна и двери для проветривания**
15. Какой из перечисленных видов огнетушителей используется для тушения горящих масел и жиров? 1) Огнетушитель порошковый 2) Огнетушитель углекислотный 3) Огнетушитель для газовых пламенных установок 4) Огнетушитель пенный	Укажите номер правильного ответа **1 - огнетушитель порошковый**
16. При грозе нельзя прятаться под …	Напишите пропущенное понятие (термин) **деревьями**
17. При наводнении необходимо эвакуироваться на …	Напишите пропущенное понятие (термин) **возвышенность**
18. При землетрясении необходимо … под прочным столом или в дверном проеме	Напишите пропущенное понятие (термин) **укрыться**
19. При обнаружении подозрительного предмета необходимо не … его, сообщить о находке в полицию	Напишите пропущенное понятие (термин) **трогать**
20. Здоровый образ жизни включает в себя правильное питание, физическую активность, отказ от …	Напишите пропущенное понятие (термин) **вредных привычек**

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Что из перечисленного НЕ является причиной пожара? 1) Неисправность электропроводки 2) Неосторожное обращение с огнем 3) Низкая температура воздуха 4) Поджог	Укажите номер правильного ответа **3 - низкая температура воздуха**
2. Что НЕЛЬЗЯ делать при эвакуации из горящего здания? 1) Закрыть за собой дверь 2) Пользоваться лифтом 3) Двигаться к выходу, пригибаясь к полу 4) Накрыть голову мокрой тканью	Укажите номер правильного ответа **2 - пользоваться лифтом**
3. Какое средство индивидуальной защиты нужно использовать при пожаре для защиты органов дыхания? 1) Резиновые перчатки 2) Противогаз 3) Ватно-марлевая повязка	Укажите номер правильного ответа **2 - противогаз**

4) Самоспасатель	
4. Какую первую помощь нужно оказать при ожоге? 1) Смазать ожог маслом 2) Охладить место ожога холодной водой 3) Накрыть место ожога теплой тканью 4) Проколоть образовавшийся пузырь	Укажите номер правильного ответа **2 - охладить место ожога холодной водой**
5. Что НЕ нужно делать при укусе клеща? 1) Обратиться к врачу 2) Зафиксировать время укуса 3) Извлечь клеща целиком 4) Смазать клеща маслом	Укажите номер правильного ответа **4 - смазать клеща маслом**
6. Как защитить себя от обморожения? 1) Одеваться многослойно и тепло 2) Растирать обмороженные участки снегом 3) Носить тесную обувь 4) Пить холодные напитки на морозе	Укажите номер правильного ответа **1 - одеваться многослойно и тепло**
7. Что нужно делать при тепловом ударе? 1) Дать пострадавшему горячий чай 2) Перенести пострадавшего в прохладное место 3) Растереть пострадавшего снегом 4) Укутать пострадавшего в одеяло	Укажите номер правильного ответа **2 - перенести пострадавшего в прохладное место**
8. Что такое ПДД? 1) Правила детского движения 2) Правила дорожного движения 3) Правила движения для пешеходов 4) Правила движения для велосипедистов	Укажите номер правильного ответа **2 - правила дорожного движения**
9. Где можно переходить проезжую часть? 1) В любом месте 2) По пешеходному переходу 3) На красный сигнал светофора 4) В местах, где нет машин	Укажите номер правильного ответа **2 - по пешеходному переходу**
10. Как пешеходу обозначить себя на дороге в темное время суток? 1) Использовать светоотражающие элементы на одежде 2) Одеть темную одежду 3) Идти по середине дороги 4) Светить фонариком в глаза водителям	Укажите номер правильного ответа **1 - использовать светоотражающие элементы на одежде**
11. Где можно купаться? 1) В любом водоеме 2) В реках с сильным течением 3) Вблизи гидротехнических сооружений 4) В специально отведенных местах	Укажите номер правильного ответа **4 - в специально отведенных местах**
12. Что НЕЛЬЗЯ делать во время грозы? 1) Прятаться под деревьями 2) Отключить электроприборы 3) Закрыть окна и двери 4) Находиться в помещении	Укажите номер правильного ответа **1 - прятаться под деревьями**
13. Что делать при аварии на химическом предприятии? 1) Игнорировать предупреждения властей	Укажите номер правильного ответа

2) Использовать средства защиты органов дыхания 3) Выйти на улицу и подышать свежим воздухом 4) Открыть окна и двери	**2 - использовать средства защиты органов дыхания**
14. Что такое терроризм? 1) Способ разрешения конфликтов мирным путем 2) Законная деятельность политических партий 3) Идеология насилия и практика воздействия на принятие решений органами власти 4) Форма протеста против несправедливости	Укажите номер правильного ответа **3 - идеология насилия и практика воздействия на принятие решений органами власти**
15. Что нужно делать при обнаружении подозрительного предмета? 1) Не трогать его, сообщить о находке в полицию 2) Попытаться обезвредить предмет самостоятельно 3) Перенести предмет в безопасное место 4) Игнорировать находку	Укажите номер правильного ответа **1 - не трогать его, сообщить о находке в полицию**
16. Действие, необходимое при обморожении создать обездвиженность … участка тела, переместить пострадавшего в теплое помещение, дать теплое питье	Напишите пропущенное понятие (термин) **поврежденного**
17. Опасность на железнодорожном переезде наезд …	Напишите пропущенное понятие (термин) **локомотива**
18. Признак перелома: боль, припухлость, гематома, невозможность …	Напишите пропущенное понятие (термин) **движений**
19. Правила оказания первой помощи при термических ожогах **охладить** … **поверхность; накрыть обожженную поверхность стерильной повязкой**	Напишите пропущенное понятие (термин) **обожженную**
20. Цель проведения инструктажа по безопасности жизнедеятельности: …	Напишите пропущенное понятие (термин) **повышение безопасности**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» _____ 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«СОО.01.09 Химия »

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань 2023

Составитель:
доцент, к. х. н., доцент
Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Халиуллина Зульфия Мусавиховна
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры биотехнологии, животноводства и химии 27 апреля 2023 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:
д. с.-х. н., доцент
Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Шайдуллин Радик Рафаилович
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к. с-х. н., доцент
Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Даминова Аниса Илдаровна
Ф.И.О.

Согласовано:
Директор

Подпись

Сержанов Игорь Михайлович
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Химия»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Химия» является обязательной частью социально- гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Учебная дисциплина «Химия» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**72**
В т. ч. в форме практической подготовки	**58**
В т.ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	36
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Введение в неорганическую хиию. Основные законы и понятия химии.			
	Содержание	***6***	*ОК 07*
	1. Введение в неорганическую химию.	2	
	2. Основные законы и понятия химии.	2	
	3.Типы химических связей. Классификация химических реакций.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12**	
	1. Основные классы неорганических соединений.	4	
	2. Номенлатура неорганических соединений	1	
	3. Техника безопасности. Основные классы неорганических соединений.	1	
	4. Химические свойства различных классов неорганических соединений	4	
	5.Взаимосвязь различных классов неорганических соединений.	2	
Раздел 2. Растворы электролитов			
Тема 2. Растворы	**Содержание**	***6***	*ОК 07*
	1. Растворы. Концентрации растворов. Химическая теории растворов.	*2*	
	2. Электролитическая диссоциация. Растворы электролитов	*2*	
	3. Гидролиз солей	*2*	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***12***	
	1. Растворы, концентрации растворов	*2*	

[1] В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	2. Приготовление растворов заданной концентрации	*2*	
	3. Электролитическая диссоциация. Сильные, слабые электролиты. Диссоциация кислот, оснований, солей	*2*	
	4. Ионообменные реакции. Условия необратимости ионообменных реакций	*2*	
	5. Характер среды. Гидролиз солей.	*2*	
	6.Протолитические равновесия в растворах. Характер среды растворов кислот, оснований, солей. Индикаторы.	*2*	
Раздел 3. Окислительно-восстановительные реакции			
Тема 3. Окислительно-восстановительные реакции	**Содержание**	***6***	
	1. Окислительно-восстановительные реакции. Окислители, восстановители	*4*	
	2. Метод электронного баланса	*2*	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	1.Степени окисления элементов. Окислители, восстановители	*4*	
	2. Окислительно-восстановительные реакции. Условия самопроизвольного протекания ОВР.	*4*	
Раздел 4. Свойства элементов. Химическое равновесие.			
Тема 4. Свойства элементов	**Содержание**	***4***	*ОК 07*
	1. Химия s-элементов,p-элементов, d-элементов.	*2*	
	2.Основные закономерности протекания химических реакций. Химическое равновесие	*2*	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	1.Равновесные системы	*2*	
	2.Принцип Ле-Шателье	*2*	
Промежуточная аттестация			
Всего:		***72***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Специализированные химические лаборатории: № 206, № 207. Учебная аудитория 17 для проведения занятий лекционного типа, оборудованная мультимедийными средствами обучения. Учебная аудитория 18 – помещение для самостоятельной работы.

Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер

Набор учебной мебели, стул преподавательский – 1 шт.; доска меловая – 1 шт.; освещение доски – 1 шт.; трибуна – 1 шт., мультимедиа проектор – 1 шт., экран – 1 шт.

1. Лабораторное оборудование: вытяжные шкафы (2 шт.), штативы (15 шт.), тигельные щипцы (10 шт.), керамические треугольники (5 шт.), шпатели (10 шт.), предметные стекла (10 шт.), сушильные шкафы (2 шт.), электроплитки (4 шт.);
2. Измерительные приборы: электронные технические (2 шт.) и аналитические весы (1 шт.рН- метры «рН-150 МИ» (2 шт.), денсиметры (ареометры) (2 набора), установка для проведения титриметрических определений (штатив, бюретка, колба для титрования, мерная колба, мерный цилиндр, стакан мерный, пипетка мерная, пипетка капельная) – 15 шт.;
3. Периодические таблицы химических элементов Д.И. Менделеева (20 шт.), таблицы электрохимического ряда металлов (20 шт.), классные доски (2 шт.);
4. Лабораторная посуда: фарфоровые тигли, эксикаторы, стеклянные стаканы вместимостью 250, 100 и 50 мл, мерные цилиндры вместимостью 250, 100, 50 и 10 мл, стеклянные палочки, бюретки вместимостью 25 мл, капельные пипетки, промывалки, мерные колбы вместимостью 50 мл, спиртовые термометры 0-1000°С, пипетки Мора вместимостью 10 мл, конические колбы для титрования вместимостью 100 и 250 мл

3.2Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

1. Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com
2. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» https://znanium.com
3. Сайт о химии http://www.xumuk.ru/encyklopedia/
4. Образовательный ресурс по химии http://www.alhimik.ru/

3.2.1 Обязательные печатные издания

1.Князев Д.А., Смарыгин С.Н. Неорганическая химия. М.: Дрофа, 2005.

2.Глинка Н.Л. Общая химия. М.: КНОРУС, 2009.

3.Глинка Н.Л. Задачи и упражнения по общей химии. М.: Интеграл-пресс, 2005

4.Краткий курс теоретической неорганической химии: учебное пособие / Е. Г. Гончаров, В. Ю. Кондрашин, А. М. Ховив, Ю. П. Афиногенов. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. —

3.2.2. Электронные издания

1. Вершинин, В. И. Аналитическая химия: учебник / В. И. Вершинин, И. В. Власова, И. А. Никифорова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 428 с. — ISBN 978-5-8114-4121-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/115526

2. Егоров, В.В. Неорганическая и аналитическая химия. Аналитическая химия [Электронный ресурс]: учебник / В.В. Егоров, Н.И. Воробьева, И.Г. Сильвестрова. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург : Лань, 2014. - 144 с. (ЭБС «Лань», раздел «Химия») - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/45926

3.2.2. Дополнительные источники

1. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: https://e.lanbook.com/

2. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: https://znanium.com/

3. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
О роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека Основы здорового образа жизни	Демонстрирует системные знания в области основ здорового образа жизни и роли физической культуры в гармоничном развитии личности человека, Владеет информацией о регулярных физических нагрузках в выбранной специальности и способах профилактики профзаболеваний	Результаты тестирования Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Демонстрирует навыки владения, тактикой в спортивных играх; Владеет техниками выполнения двигательных действий; Выполняет тактико-технические действия в игре; Применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.	Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины Сдача норм ГТО

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«___» _____ 2023г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ХИМИЯ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань 2023

Составитель:
доцент, к. х. н., доцент
Должность, ученая степень, ученое звание _____ Подпись Халиуллина Зульфия Мусавиховна
Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры биотехнологии, животноводства и химии «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:
д. с.-х. н., доцент
Должность, ученая степень, ученое звание _____ Подпись Шайдуллин Радик Рафаилович
Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к. с-х. н., доцент
Должность, ученая степень, ученое звание _____ Подпись Даминова Аниса Илдаровна
Ф.И.О.

Согласовано:
Директор
_____ Подпись Сержанов Игорь Михайлович
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯВ ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Здания и сооружения»:

:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)
		Знания: правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	Фрагментарные представления о соблюдении норм экологической безопасности, об определении направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	Использует представления о соблюдении норм экологической безопасности, об определении направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о соблюдении норм экологической безопасности, об определении направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	Сформированные систематические знания о соблюдении норм экологической безопасности, об определении направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)

ситуациях	**Знания:** правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения	Фрагментарные знания правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения	В целом, успешное, но несистематические знания правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы взнании правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения	Сформированы знания правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения.

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

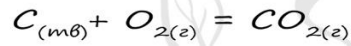
6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Задание	Ответ
1.В водных растворах не подвергается гидролизу 1. сульфат натрия 2. сульфат алюминия 3. сульфит натрия 4. сульфат меди	Укажите ответ **1- сульфат натрия**
2.Соль, которая гидролизуется не по аниону – это: 1. BaCl2 2. CuCl2 3. NaCl 4. K2HPO4	Укажите ответ **2 - CuCl2**
3.При растворении в воде сульфида калия среда становится 1. нейтральной 2. кислой 3. щелочной	Укажите ответ **3 - щелочной**
4.Кислая среда в растворе: 5. KI 6. NaF 7. NaNO2 8. CuSO4	Укажите ответ **4 - CuSO4**
5.Какой из данных элементарных ионов способен проявлять только функцию окислителя? 1. H+ 2. H- 3. I- 4. Cu+	Укажите ответ **1 – H+**
6.Среди данных процессов укажите окислительные процессы. (Два варианта ответов. Ответы вводить через запятую). 1. H2O2 → H2O 2. MnO_4^- →MnO_4^{2-} 3. NH4+ → NO3- 4. H2O2 → O2	Укажите ответ **1,3 - H2O2 → H2O, NH4+ → NO3-**
7.Какие из процессов относятся к ОВР? 1. Образование озона во время грозы 2. Скисание молока 3. Обжиг пирита (FeS2) при производстве серной кислоты 4. Оседание взвешенных примесей при добавлении к сточным водамAl2(SO4)3	Укажите ответ **3 - Обжиг пирита (FeS2) при производстве серной кислоты**
8.Кислотный оксид: 1. P2O5 2. Na2O 3. BaO 4. Fe2O3	Укажите ответ **1 - P2O5**
9.Взаимодействуют с водой: 1. Cu, CuO, SO2 2. Pb, FeO, SO3 3. Na, BaO, SO2	Укажите ответ **3 - Na, BaO, SO2**
10.В результате гидролиза хлорида аммония: 1. увеличивается концентрация ионов водорода в растворе;	Укажите ответ **1 - увеличивается**

2. уменьшается концентрация ионов водорода в растворе; 3. увеличивается концентрация гидроксид-ионов в растворе; 4. концентрация ионов водорода и гидроксид-ионов в растворе остается неизменной	**концентрация ионов водорода в растворе**
11.Фенолфталеин окрасится в малиновый цвет в растворе 1. K2CO3 2. NaCl 3. Ba(NO3)2 4. AlCl3	Укажите ответ **1 - K2CO3**
12.По аниону гидролизуется соль 1. NaCl 2. KClO4 3. Fe(NO3)2 4. Na2S	Укажите ответ **4 - Na2S**
13.Соответственно желтую и красную окраску метиловый-оранжевый будет иметь в растворах 1. Na2SO4 и NH4Br 2. CH3COOK и Na2SO3 3. ZnSO4 и AlCl3 4. K2CO3 и Zn(NO3)2	Укажите ответ **4 - K2CO3 и Zn(NO3)2**
14.С помощью лакмусовой бумажки можно различить растворы трех солей 1. ZnSO4, NaCl, KNO3 2. Na2S, MgCl2, HCOOK 3. NaNO2, K2SO4, NH4Cl 4. LiBr, K2CO3, Na2SiO3	Укажите ответ **3 - NaNO2, K2SO4, NH4Cl**
15.К веществам, в растворе которых фенолфталеин имеет малиновую окраску, относятся соединения, которые обозначены цифрами: Щелочная среда наблюдается в растворах обеих солей 1. Na2SO4, K3PO4 2. LiNO2, K2CO3 3. NaHCO3, MgCl2 4. K2S, CH3COONH4	Укажите ответ **2 - LiNO2, K2CO3**
16.По катиону гидролизуются обе соли 1. хлорид аммония и сульфат цинка 2. нитрат железа (III) и нитрит натрия 3. бромид калия и сульфат меди (II) 4. нитрат олова (II) и бромид калия	Укажите ответ **1 - хлорид аммония и сульфат цинка**
17. Из предложенного перечня выберите два соединения, в которых присутствует ковалентная полярная химическая связь. 1. P_4 2. S_8 3. $Ca(NO_3)_2$ 4. CaF_2 5. C_2H_6	Укажите ответ **3, 5 - $Ca(NO_3)_2$, C_2H_6**
18. Из предложенного перечня веществ выберите два вещества, которые имеют молекулярную кристаллическую решётку. 1. KCl 2. SiO_2 3. Na_2O 4. H_2O 5. I_2	Укажите ответ **4, 5 - H_2O, I_2**
19. Установите соответствие между формулой соли и продуктами электролиза водного раствора этой соли, которые выделились на инертных электродах: к каждой позиции, обозначенной буквой,	Укажите ответ **А-4** **Б-1**

подберите соответствующую позицию, обозначенную цифрой. ФОРМУЛА СОЛИ А) $CuCl_2$ Б) $Al_2(SO_4)_3$ В) $MgCl_2$ Г) $Cu(NO_3)_2$ ПРОДУКТЫ ЭЛЕКТРОЛИЗА 1) водород и кислород 2) металл и кислород 3) водород и галоген 4) металл и галоген 5) металл и водород	**В-3** **Г-2**
20. Задана следующая схема превращений веществ:  Определите, какие из указанных веществ являются веществами X и Y. 1) гидрат аммиака 2) хлорид аммония 3) оксид азота(II) 4) аммиак 5) азотная кислота	Укажите ответ **X-4** **Y-2**
21. Для выполнения задания используйте следующий ряд химических элементов: 1) Cr 2) Fe 3) Ba 4) Li 5) C Ответом является последовательность цифр, под которыми указаны химические элементы в данном ряду. Из указанных в ряду химических элементов выберите три непереходных элемента. Расположите выбранные элементы в порядке возрастания атомного радиуса. Запишите в поле ответа номера выбранных элементов в нужной последовательности.	Укажите ответ **543**
22. Из предложенного перечня выберите два вещества, которые являются изомерами. 1. бутанол-1 2. бутан 3. бутен-2 4. циклобутан 5. бутадиен-1,3	Укажите ответ **34**
23. Из предложенного перечня выберите все вещества, для которых возможна реакция гидрирования. 1. аллен 2. натуральный каучук 3. метан 4. стирол 5. бутадиен-1,3	Укажите ответ **1245**
24. В соответствии с термохимическим уравнением  1206 кДж теплоты выделяется при горении угля массой _____ г (Запишите число с точностью до целых)	Укажите ответ **37**
25.Определите массовую долю (в %) соли в растворе, полученном растворением 5 г соли в воде массой 45 г.	Укажите ответ **10%**
26.Определите и напишите в ответе уравнение эндотермической реакции: $CaO + 3C = CaC_2 + CO - Q$ $C_4H_8 + H_2 = C_4H_{10} + Q$	Укажите ответ **$CaO + 3C = CaC_2 + CO - Q$**

27.Какую массу ортофосфата калия и воды надо взять для приготовления раствора массой 250 г с массовой долей соли 8%?	Укажите ответ **20г ортофосфата калия** **230 г воды**
28.Напишите молекулярную формулу алкана, молекула которого содержит шесть атомов углерода.	Укажите ответ **C_6H_{14}**
29. Определите массу 5 моль Zn_3N_2.	Укажите ответ **1120г**
30.Укажите, во сколько раз увеличится скорость химической реакции, если повысить температуру от +20°С до +80°С, учитывая, что при повышении температуры на каждые 10°С скорость реакции увеличивается в 2 раза.	Укажите ответ **64 аза**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль. Лабораторные занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Критерии оценки зачета в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете по курсу используется накопительная система балльно - рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете с оценкой по учебной дисциплине.

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей

квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра биотехнологии, животноводства и химии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«СОО.01.10 Биология»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения – очная

Казань – 2023

Составитель:

доцент, к.б.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Колесар Валерия Александровна — Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры биотехнологии, животноводства и химии «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

д.с.-х.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Шайдуллин Радик Рафаилович — Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Даминова Аниса Илдаровна — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Подпись

Сержанов Игорь Михайлович — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Биология»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	***Знать:*** принципы и цели сохранения окружающей среды; основные факторы и проблемы, влияющие на окружающую среду; политику и регуляции, связанные с ресурсосбережением и охраной окружающей среды. ***Уметь:*** применять методы и подходы, способствующие сохранению окружающей среды; оценивать и прогнозировать экологические последствия своих действий; принимать меры для сокращения отрицательного влияния на окружающую среду.

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в среднее общее образование и относится к базовым дисциплинам общеобразовательного цикла.

Изучается во 2 семестре, на 1 курсе при очной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Основы безопасности жизнедеятельности».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Экология землепользования, Ландшафтоведение.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение
	2 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**58**
- лекции, час	22
- практические занятия, час	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**14**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	2
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	3
- выполнение курсового проекта (работы), час	-
- подготовка к зачету с оценкой, час	9
- подготовка к экзамену, час	-
Общая трудоемкость час	**72**

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Клетка – структурно-функциональная единица живого	3	6	9	3
2	Строение и функции и организма	4	6	10	2
3	Теория эволюции	4	6	10	2

4	Экология	4	6	10	2
5	Биология в жизни	4	6	10	2
6	Биоэкологические исследования	3	6	9	3
	Итого	**22**	**36**	**58**	**14**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
	Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого	
	Лекции	
1.1	Биология как наука. Связь биологии с другими науками: биохимия, биофизика, бионика, геногеография и др. Роль и место биологии в формировании современной научной картины мира. Значение биологических знаний. История биологии. Значение цитологии для развития биологии и познания природы. Методы цитологии: микроскопия, хроматография, электрофорез, метод меченых атомов, дифференциальное центрифугирование, культура клеток	1
1.2	Структурно-функциональная организация клеток Клеточная теория (Т. Шванн, М. Шлейден, Р. Вирхов). Основные положения современной клеточной теории. Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Сравнительная характеристика клеток эукариот (растительной, животной, грибной). Строение прокариотической клетки. Особенности строения гетеротрофной и автотрофной прокариотических клеток. Строение плазматической мембраны. Транспорт веществ через плазматическую мембрану: пассивный и активный. Эндоцитоз: пиноцитоз, фагоцитоз. Экзоцитоз. Оболочка или клеточная стенка. Структура и функции клеточной стенки растений, грибов. Органеллы клетки.	2
	Практические занятия	
1.3	Роль белков, углеводов и жиров в организме человека. Витамины и биологически активные добавки, их значение в жизни организма человека. Гипо- и авитаминозы их последствия.	3
1.4	Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты).	3
	Раздел 2. Строение и функции и организма	
	Лекции	
2.1	Строение организма. Одноклеточные организмы. Колониальные организмы. Многоклеточные организмы. Взаимосвязь частей многоклеточного организма. Функция. Органы и системы органов. Аппараты органов. Гомеостаз организма и его поддержание в процессе жизнедеятельности. Функциональная система органов. Ткани растений. Ткани животных и человека. Органы растений. Органы и системы органов животных и человека. Значение опоры, движения, питания, дыхания, транспорта веществ, выделения, защиты. Значение проявления раздражимости и регуляции	2
2.2	Основные понятия генетики. Генетика как наука о наследственности и изменчивости организмов. Основные генетические понятия и символы. Ген. Генотип. Фенотип. Аллельные гены. Альтернативные признаки.	2

	Доминантный и рецессивный признаки. Гомозигота и гетерозигота. Чистая линия. Гибриды. Основные методы генетики: гибридологический, цитологические, молекулярно-генетические	
	Практические занятия	
2.3	Теория клонально-селективного иммунитета П. Эрлиха, И.И. Мечникова. Инфекционные заболевания и эпидемия. Важнейшие эпидемии в истории человечества. Вакцинация как профилактика инфекционных заболеваний.	3
2.4	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания.	3
	Раздел 3. Теория эволюции	
	Лекции	
3.1	История эволюционного учения. Первые эволюционные концепции. Градуалистическая эволюционная концепция Ж.Б. Ламарка. Движущие силы эволюции. Креационизм и трансформизм. Систематика К. Линнея и её значение для формирования идеи эволюции Предпосылки возникновения дарвинизма. Эволюция видов в природе. Борьба за существование. Естественный отбор. Дивергенция признаков и видообразование. Основные положения синтетической теории эволюции (СТЭ). Роль эволюционной теории в формировании научной картины мира. Микроэволюция и макроэволюция.	2
3.2	Происхождение человека – антропогенез. Антропология - наука о человеке. Систематическое положение человека. Сходство человека с животными. Отличия человека от животных. Прямохождение и комплекс связанных с ним признаков. Развитие головного мозга и второй сигнальной системы. Соотношение биологических и социальных факторов в антропогенезе Основные стадии антропогенеза. Дриопитеки - предки человека и человекообразных обезьян. Протоантроп - предшественник человека. Архантроп - древнейший человек. Палеоантроп - древний человек. Неоантроп - человек современного типа. Эволюция современного человека. Человеческие расы. Основные большие расы: европеоидная (евразийская), негро-австралоидная (экваториальная), монголоидная (азиатско-американская). Время и место возникновения человеческих рас. Единство человеческих рас	2
	Практические занятия	
3.3	Основные этапы возникновения и развития животного и растительного мира	3
3.4	Время и пути расселения человека по планете. Приспособленность человека к разным условиям среды. Влияние географической среды на морфологию и физиологию человека.	3
	Раздел 4. Экология	
	Лекции	
4.1	Экологические факторы и среды жизни. Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Физико-химические особенности сред обитания организмов. Приспособления организмов к жизни в разных средах. Понятие экологического фактора. Классификация экологических факторов. Правило минимума Ю. Либиха. Закон толерантности В. Шелфорда.	2

4.2	Популяция, сообщества, экосистемы. Экологическая характеристика вида и популяции. Экологическая ниша вида. Экологические характеристики популяции. Сообщества и экосистемы. Биоценоз и его структура (В.Н. Сукачев). Связи между организмами в биоценозе. Структурные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические уровни. Антропогенные экосистемы. Агроэкосистемы. Отличия агроэкосистем от биогеоценозов. Урбоэкосистемы. Основные компоненты урбоэкосистем.	2
Практические занятия		
4.3	Трофические цепи и сети. Основные показатели экосистемы. Биомасса и продукция. Экологические пирамиды чисел, биомассы и энергии. Правило пирамиды энергии.	3
4.4	Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека. Определение суточного рациона питания. Создание индивидуальной памятки по организации рациональной физической активности.	3
	Раздел 5. Биология в жизни	
Лекции		
5.1	Биотехнологии в жизни каждого. Биотехнология как наука и производство. Основные направления современной биотехнологии. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебнонаучная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)	4
Практические занятия		
5.2	Анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий.	6
	Раздел 6. Биоэкологические исследования	
Лекции		
6.1	Основные методы биоэкологически х исследований. Научный метод. Методы биоэкологических исследований: полевые, лабораторные, экспериментальные. Мониторинг окружающей среды: локальный, региональный и глобальный Методы поиска, анализа и обработки информации о проекте в различных источниках.	3
Практические занятия		
6.2	Оценка качества вод поверхностных водоемов по органолептическим и физико химическим свойствам. Влияние ПАВ на рост и развитие семян высших растений. Влияние солевого загрязнения на рост и развитие семян высших растений.	6

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Сафин Р.И. Фитосанитарный мониторинг (учебное пособие с грифом УМО РФ по агрономическому образованию). – Казань: КГСХА, 2005. – 105 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Биология».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. Винник, В. К. Биология : учебно-методическое пособие / В. К. Винник. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. — 189 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/283136 (дата обращения: 01.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Курбатова Н.С. Общая биология : учебное пособие для СПО / Курбатова Н.С., Козлова Е.А.. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 c. — ISBN 978-5-9758-1895-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87078.html (дата обращения: 01.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

Дополнительная литература:

1. Верхошенцева Ю.П. Биология : учебное пособие для СПО / Верхошенцева Ю.П.. — Саратов : Профобразование, 2020. — 146 c. — ISBN 978-5-4488-0651-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91854.html (дата обращения: 01.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Тулякова О.В. Биология : учебник для СПО / Тулякова О.В.. — Саратов : Профобразование, 2020. — 450 c. — ISBN 978-5-4488-0746-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105785.html (дата обращения: 01.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

3.Биология человека / В. И. Максимов, В. А. Остапенко, В. Д. Фомина, Т. В. Ипполитова ; под ред В. И. Максимова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 364 с. — ISBN 978-5-507-46134-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/298493 (дата обращения: 01.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.pesticidy.ru/dictionary/eydonomiya
2. http://www.zin.ru
3. http://www.entomology.narod.ru
4. http://www.biologybrowser.com/bb/organism/Invertebra
5. http://www.biosis.org
6. http://www.biodidac.bio.uottawa.ca
7. Реферативная база данных Агрикола и ВИНИТИ
8. Научная электронная библиотека e-library Агропоиск)

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения

использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекция	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	нет	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise. 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016. 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти- Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно- правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. LMS Moodle (модульная объектно- ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License (GPL).

Самостоятельная работа, практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	нет	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise. 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016. 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти- Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно- правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. LMS Moodle (модульная объектно- ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License (GPL).

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Учебная аудитория 40 для проведения занятий лекционного типа, оснащенная проектором, стационарным экраном. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д. 53
Занятия практического типа типа	Учебная аудитория 40 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д. 53. Учебные плакаты, слайды, фильмы. Таблицы, рисунки и фотографии фитопатогенов. Микроскопы, вспомогательное оборудование и реактивы для микроскопирования: биологические цифровые (МБС-3) и студенческие микроскопы, бинокуляры и бинокулярные лупы, лупы, этиловый спирт, пробирки, стаканчики, скальпели, предметные и покровные стекла, спиртовки, фильтровальная бумага, камера Горяева, кольца Ван Тигами, объектные и окулярные микрометры и т.д. Оборудование для выделения микроорганизмов в чистую культуру: термостаты, ламинарный бокс, автоклав, пробирки, чашки Петри и Коха, питательные среды и т.д. Оборудование для гербаризации больных растений: гербарные прессы, коллекция гербариев больных растений и т.д. Оборудование для изучения роста и развития растений: весы, термостат, фитотрон, сушильный шкаф и т.д. Приборы и оборудование для химического анализа – спектрофотометр, сахариметр и т.д.
Самостоятельная работа	Учебная аудитория 18 – помещение для самостоятельной работы. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д. 53 Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра биотехнологии, животноводства и химии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
СОО.01.10 Биология

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения – очная

Казань, 2023

Составитель:

доцент, к.б.н. доцент
Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Колесар Валерия Александровна
Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры биотехнологии, животноводства и химии «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

д.с.-х.н., доцент
Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Шайдуллин Радик Рафаилович
Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент
Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Даминова Аниса Илдаровна
Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Подпись

Сержанов Игорь Михайлович
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	***Знать:*** принципы и цели сохранения окружающей среды; основные факторы и проблемы, влияющие на окружающую среду; политику и регуляции, связанные с ресурсосбережением и охраной окружающей среды. ***Уметь:*** применять методы и подходы, способствующие сохранению окружающей среды; оценивать и прогнозировать экологические последствия своих действий; принимать меры для сокращения отрицательного влияния на окружающую среду.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Знать**: принципы и цели сохранения окружающей среды; основные факторы и проблемы, влияющие на окружающую среду; политику и регуляции, связанные с ресурсосбережением и охраной окружающей среды.	Не обладает достаточны- ми знаниями о принципах и целях сохранения окружающей среды. Не осведомлен о ключевых факторах и проблемах, влия- ющих на окружающую среду. Не имеет представ- ления о соответствующей политике и регуляциях	Имеет базовые знания о принципах и целях сохранения окружающей среды. Осведомлен о некоторых факторах и проблемах, связанных с окружающей средой. Имеет общее представление о политике и регу- ляциях, связанных с ресурсосбережением и охраной окружающей среды	Обладает хорошими зна- ниями о принципах и целях сохранения окру- жающей среды. Имеет глубокое понимание фак- торов и проблем, влияю- щих на окружающую среду. Осведомлен о современной политике и регуляциях, связанных с ресурсосбережением и охраной окружающей среды.	Обладает высоким уровнем знаний о принципах и целях сохранения окружающей среды. Имеет глубокое и всестороннее понимание факторов и проблем, влияющих на окружающую сре- ду. Осведомлен о последних тенденциях и передовых политиках и регуляциях, связанных с ресурсосбережением и охраной окружающей среды.
	Уметь: применять методы и подходы, способствующие сохранению окружающей среды; оценивать и прогнозировать экологические последствия своих действий; принимать меры для сокращения отрицательного влияния на окружающую среду.	Не умеет применять методы и подходы, способствующие сохранению окружающей среды. Не способен оценивать и прогнозировать экологические последствия своих действий. Не принимает меры для сокращения отрицательного влияния на окружающую среду	Владеет базовыми навы- ками применения мето- дов и подходов, способствующих сохранению окружающей среды. Может оценивать и про- гнозировать некоторые экологические последствия своих действий. Принимает ограниченные меры для сокращения отрицательного вли- яния на окружающую среду	Владеет хорошими навы- ками применения мето- дов и подходов, способ- ствующих сохранению окружающей среды. Умеет оценивать и прогнозировать экологические последствия своих действий. Принимает эффективные меры для сокращения отрицательного влияния на окружающую среду	Умеет точно оценивать и прогнозировать экологические последствия своих дей- ствий. Принимает иннова- ционные и эффективные меры для сокращения отрицательного влияния на окружающую среду

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях:

Задание	Ответ
1. К эукариотам не относятся: 1. простейшие 2. сине-зеленые водоросли 3. бурые водоросли 4. дрожжи	Укажите номер правильного ответа **2 - сине-зеленые водоросли**
2. Ядро клетки – это 1. вязкая жидкость 2. небольшое плотное тельце 3. бесцветные мелкие тельца 4. тонкие прозрачные участки клетки	Укажите номер правильного ответа **2 - небольшое плотное тельце**
3. Функции митохондрий в клетке: 1. защитная оболочка и участие в регуляции обмена веществ между клеткой и окружающей средой 2. энергетические центры клетки 3. образуют клеточный центр всех животных клеток,	Укажите номер правильного ответа **2 - энергетические центры клетки**

принимают важное участие в расхождении хромосом при сложном делении клеток. 4. хранение воды, ионов и отходов	
4. Установите соответствие между разновидностью ткани или органа и их принадлежностью к определенной группе тканей. Кровь собаки – 1. эпителиальная 2. нервная 3. соединительная 4. мышечная	Укажите номер правильного ответа **3 - соединительная**
5. Установите соответствие между разновидностью ткани или органа и их принадлежностью к определенной группе тканей. Мышцы гепарда – 1. эпителиальная 2. нервная 3. соединительная 4. мышечная	Укажите номер правильного ответа **4 - мышечная**
6. Функции газообмена, испарения влаги в листьях выполняют клетки 1. опорной ткани 2. основной ткани 3. покровной ткани 4. выделительной ткани	Укажите номер правильного ответа **3-покровной ткани**
7. Инфекционные заболевания вызываются: 1. бактериями, вирусами; 2. грибами, риккетсиями, избытком влаги в почве; 3. недостатком микроэлементов в почве, актиномицетами; 4. микоплазмами, недостатком влаги в почве, вирусами.	Укажите номер правильного ответа **1 - бактериями, вирусами;**
8. Неинфекционные заболевания вызываются: 1. бактериями, вирусами; 2. грибами, риккетсиями, избытком влаги в почве; 3. недостатком микроэлементов в почве, избытком микроэлементов, неблагоприятными погодными условиями; 4. микоплазмами, недостатком влаги в почве, вирусами.	Укажите номер правильного ответа **3 - недостатком микроэлементов в почве, избытком микроэлементов, неблагоприятными погодными условиями;**
9. Генная инженерия – это 1. получение нерекомбинантных нуклеиновых кислот, выделение генов из организма, осуществление манипуляций с ними и введению их в другие организмы 2. получение рекомбинантных нуклеиновых кислот, выделение генов из организма, осуществление манипуляций с ними и введению их в другие организмы 3. получение рекомбинантных белков, выделение генов из организма, осуществление манипуляций с ними и введению их в другие организмы 4. получение рекомбинантных нуклеиновых кислот,	Укажите номер правильного ответа **2 - получение рекомбинантных нуклеиновых кислот, выделение генов из организма, осуществление манипуляций с ними и введению их в другие организмы**

выделение генов из организма, осуществление манипуляций с ними	
10. «Ген-маркер» необходим в генной инженерии для: 1. включения вектора в клетки хозяина 2. отбора колоний, образуемых клетками, в которые проник вектор 3. включения «рабочего гена» в вектор 4. повышения стабильности вектора	Укажите номер правильного ответа **2 - отбора колоний, образуемых клетками, в которые проник вектор**
11. Количество хромосом в соматических клетках человека 1. 47 2. 46 3. 23 4. 45	Укажите номер правильного ответа **2 - 46**
12. Какой ученый впервые поставил человека в одну группу с приматами? 1. Ч. Дарвин 2. Ж. Б. Ламарк 3. К. Линней 4. Т. Гексли	Укажите номер правильного ответа **3 - К. Линней**
13. О принадлежности человека к классу млекопитающих свидетельствуют 1. четырехкамерное сердце; 2. млечные железы и развитая кора головного мозга 3. 2 конечности хватательного типа 4. 3 третье веко	Укажите номер правильного ответа **2 - млечные железы и развитая кора головного мозга**
14. Ведущую роль в эволюции человека играют: 1. только социальные факторы 2. только биологические законы 3. социальные факторы и биологические законы	Укажите номер правильного ответа **3 - социальные факторы и биологические законы**
15. Выберите научные области, в которых основной метод является микроскопический анализ 1. генетика 2. селекция 3. бионика 4. цитология 5. биохимия 6. микробиология 7. гистология 8. биохимия	Укажите номер правильного ответа **4 - цитология** **6 - микробиология** **7 - гистология**
16. При увеличении численности популяции внешние условия становятся сдерживающим фактором и приводят: 1. к появлению широкого разнообразия форм; 2. внутривидовой конкуренции; 3. мутациям; 4. межвидовой конкуренции.	Укажите номер правильного ответа **2 - внутривидовой конкуренции;**
17. Рост популяции животных определяется прежде всего комбинацией: 1. рождаемости и обеспеченности пищей; 2. смертности и миграции;	Укажите номер правильного ответа **4 - рождаемости и**

3. рождаемости и размера территории, занимаемой популяцией; 4. рождаемости и смертности.	**смертности.**
18. Как называется весь комплекс совместно живущих и связанных друг с другом видов животных: 1. экосистема; 2. биоценоз; 3. фитоценоз; 4. зооценоз.	Укажите номер правильного ответа **2 - биоценоз**
19. Глобальные экологические проблемы вызваны в первую очередь: 1. геологическими процессами; 2. космическими факторами; 3. высокими темпами прогресса; 4. изменением климата.	Укажите номер правильного ответа **4 - изменением климата.**
20.Основными природными факторами, влияющими на численность человеческой популяции являются: 1. особенности рельефа местности; 2. пищевые ресурсы и болезни; 3. особенности климата; 4. географическое положение страны	Укажите номер правильного ответа **2 - пищевые ресурсы и болезни;**
21. Рациональное природопользование подразумевает: 1. деятельность, направленную на удовлетворение потребностей человечества; 2. деятельность, направленную на научно обоснованное использование, воспроизводство и охрану природных ресурсов; 3. добычу и переработку полезных ископаемых; 4. мероприятия, обеспечивающие промышленную и хозяйственную деятельность человека.	Укажите номер правильного ответа **2 - деятельность, направленную на научно обоснованное использование, воспроизводство и охрану природных ресурсов;**
22. Парниковый эффект возникает в результате накопления в атмосфере: 1. угарного газа; 2. углекислого газа; 3. диоксида азота; 4. оксидов серы.	Укажите номер правильного ответа **2 - углекислого газа;**
23. От жесткого ультрафиолетового излучения живые организмы защищают: 1. водяные пары; 2. облака; 3. озоновый слой; 4. азот.	Укажите номер правильного ответа **3 - озоновый слой;**
24. Наука, изучающая клетку называется	Укажите правильный ответ **цитология**
25. «В многоклеточном организме происходит дифференциация клеток и образуются ткани» — это одно из положений	Укажите правильный ответ **клеточной теории**
26. Нуклеотиды - это мономеры молекулы	Укажите правильный ответ

	ДНК
27. Конъюгация хромосом – это сближение двух гомологичных хромосом в процессе	Укажите правильный ответ **мейоза**
28. … – индивидуальное развитие организма, совокупность последовательных морфологических, физиологических и биохимических преобразований, претерпеваемых им от момента его зарождения до конца жизни.	Напишите пропущенное понятие (термин) **онтогенез**
29. Организм, в генотипе которого содержатся разные аллели одного гена, называют	Укажите правильный ответ **гетерозиготным**
30. Учение о центрах многообразия и происхождения культурных растений разработал	Укажите правильный ответ **Н.И. Вавилов**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Для получения зачета с оценкой студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета с оценкой студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета с оценкой могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете с оценкой по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете с оценкой.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете с оценкой по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ГЕОГРАФИЯ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань - 2023

Составитель:

к.г.н., старший преподаватель	_____	Мустафина Айсылу Билаловна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройство и кадастры «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент	_____	Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с-х.н., доцент	_____	Даминова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	_____	Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ГЕОГРАФИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «География» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Учебная дисциплина «География» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 07	- соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).	-правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**108**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	**58**
В т.ч.:	
лекции	22
практические занятия	36
Самостоятельная работа	41
Промежуточная аттестация	9

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Общая экономическая и социальная география мира.			
Тема 1.1.Политическое устройство мира.	**Содержание учебного материала**	***6***	*ОК 07*
	В том числе практических и лабораторных занятий	***4***	
	1. Введение. Современная политическая карта мира.	*1*	
	2. Государственный строй стран мира.	*1*	
	Практическая работа. Нанести на контурную карту государства мира с обозначением формы правления и административно-территориального устройства (карта)	*4*	
Тема 1.2.Природные ресурсы мира.	**Содержание учебного материала**	***2***	*ОК 07*
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Взаимодействие общества и географической среды.	***1***	
	Классификация природных ресурсов. Виды природных ресурсов.	*1*	
	Практическая работа. Анализ размещения топливных полезных ископаемых.	*4*	
Тема 1.3.Население мира.	**Содержание учебного материала**	***4***	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***2***	
	Численность населения мира и её динамика. Качество жизни населения.	***1***	
	Трудовые ресурсы и занятость населения. Размещение и миграции населения. Урбанизация.	*1*	
	Практическая работа. Анализ особенностей расселения населения в различных странах и регионах мира.	*2*	

[1] В соответствии с Приложением 3 ПООП.

Тема 1.4.Мировое хозяйство.	**Содержание учебного материала**		*ОК 07*
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Мировое хозяйство. Мировая экономика, исторические этапы её развития	***1***	
	Сельское хозяйство и его экономические особенности. География отраслей вторичной сферы.	***1***	
	Практическая работа. Охарактеризовать изменения, произошедшие в мировом потреблении первичных энергоресурсов на протяжении 20 века (таблица).	*2*	
	Практическая работа. Определение объемов производства и потребления основных видов минерального топлива ведущих стран мира.	*2*	
	Практическая работа. Определение особенностей размещения различных отраслей мирового хозяйства.	*2*	
Раздел 2. Региональная экономическая и социальная география мира.			
Тема 2.1.Общая характеристика населения и хозяйства стран Зарубежной Европы.	**Содержание учебного материала**	***4***	*ОК 07*
	В том числе практических и лабораторных занятий	***2***	
	Общая характеристика Зарубежной Европы. Хозяйство. Субрегионы.	*2*	
	Практическая работа. Сравнительная характеристика субрегионов Зарубежной Европы (доклад, презентация).	*2*	
Тема 2.2. Общая характеристика населения и хозяйства стран Зарубежной Азии.	**Содержание учебного материала**		*ОК 07*
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Общая характеристика Зарубежной Азии. Возрастающая роль в мировом хозяйстве	*1*	
	Практическая работа. Отметить страны, получившие политическую независимость после Второй мировой войны (контурная карта).	*1*	
	Практическая работа. Составление сравнительной характеристики Китая и Индии.	*1*	
Тема 2.3.Общая характеристика населения и хозяйства стран Африки.	**Содержание учебного материала**		*ОК 07*
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Общая характеристика Африки. Субрегионы Северной и Тропической Африки.	*1*	
	Практическая работа: Классифицируйте страны Африки по степени их богатства полезными ископаемыми (таблица).	*2*	
Тема 2.4. Общая характеристика	**Содержание учебного материала**		*ОК 07*
	В том числе практических и лабораторных занятий		

населения и хозяйства стран Северной Америки.	Характеристика стран Северной Америки.	*1*	
	Общая характеристика хозяйства.	*1*	
	Практическая работа. Характеристика Канады (таблица).	*1*	
	Практическая работа. Характеристика отрасли промышленности страны	*1*	
Тема 2.5. Общая характеристика населения и хозяйства стран Латинской Америки.	**Содержание учебного материала**		*ОК 07*
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Характеристика стран Латинской Америки.	*2*	
	Практическая работа. Характеристика доли индейцев во всём населении отдельных стран Латинской Америки (картограмма).	*1*	
	Практическая работа. Составление сравнительной характеристики Бразилии и Мексики.	*1*	
Тема 2.6. Общая характеристика населения и хозяйства Австралии и Океании.	**Содержание учебного материала**		*ОК 07*
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Характеристика Австралии и Океании.	*2*	
	Практическая работа. Промышленная специализация крупных городовАвстралии.	*2*	
Раздел 3. Россия в современном мире.			
Тема 3.1. Россия в современном мире.	**Содержание учебного материала**		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Россия в современном мире	*2*	
	Практическая работа. Оценка современного геополитического и геоэкономического положения России.	*4*	
Раздел 4. Глобальные проблемы человечества.			
Тема 4.1.Географические аспекты современных глобальных проблем человечества	**Содержание учебного материала**		*ОК 07*
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Понятие о глобальных проблемах. Глобальные прогнозы, гипотезы, проекты.	*2*	
	Практическая работа. Факторы и формы воздействия общества на окружающую среду.	*2*	
	Практическая работа. Взаимосвязь проблемы преодоления отсталости развивающихся стран с другими глобальными проблемами человечества.	*2*	

Итого часов работы в аудитории:	**58**	
Промежуточная аттестация	**9**	
Внеаудиторная самостоятельная работа студентов	**41**	
Всего:	***108***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Освоение программы учебной дисциплины «География» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся. Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 №178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся

1. В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по географии, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.
2. В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «География» входят:

• многофункциональный комплекс преподавателя;
• наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, настенных географических карт, портретов выдающихся ученых-географов и др.);
• информационно-коммуникативные средства;
• экранно-звуковые пособия;
• комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
• библиотечный фонд.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «География», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования. Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, географическими атласами, справочниками, научной и научно-популярной литературой и другой литературой по географии. В процессе освоения программы учебной дисциплины «География» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по географии, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам). Для выполнения практических заданий студентам необходимо иметь простой и цветные карандаши, линейку, ластик, циркуль, транспортир и калькулятор. 1 Письмо Министерства образования и науки РФ от 24.11.2011 № МД-1552/03 «Об оснащении общеобразовательных учреждений учебным и учебно-лабораторным оборудованием»

3.2.1 Обязательные печатные издания

1. Максаковский В.П. «География» АО «Издательство «Просвещение»;
2. Кузнецов А.П., Ким Э.В. «География» АО «Издательство «Просвещение»;
3. Баранчиков Е.В. «География» М.; изд. центр «Академия» 2016г.
4. Баранчиков Е.В. «Практикум» М.; изд.центр «Академия» 2016г.
5. Романова А.Ф. «Экономическая и социальная география мира в вопросах и ответах»,Волгоград, Учитель, 2006г.
6. Барабанова В.В «ЕГЭ» ,М., Экзамен 2010г.
7. Яковлева И.В. «Уроки с использованием информационных технологий» Волгоград, Учитель 2010 г.
8. Жижина Е.А. «Поурочные разработки по географии», М. Вако,2007г.
9. Баранчиков Е.В., Петрусюк О.А. География для профессий и специальностей социально- экономического профиля: учебно-методический комплекс для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2015.
10. Баранчиков Е.В., Петрусюк О.А. География для профессий и специальностей социально- экономического профиля. Дидактические материалы: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

3.2.2. Электронные ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL:https://e.lanbook.com/
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: https://znanium.com/
3. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знает: • Основные процессы и явления экономической и социальной географии, современные версии и трактовки, проблемы развития и размещения населения и хозяйства. • Основные особенности международных отношений и глобальных проблем человечества, их роль в мировом сообществе. Географическое положение регионов и стран; • Основные тенденции и проблемы взаимодействия	Демонстрирует знания об основных процессах и явлениях экономической и социальной географии; демонстрирует знания особенностей международных отношений; знает основные географические термины и умеет ими пользоваться; знает причины и последствия глобализации.	Тестовое задание, устный опрос, презентация, практическая работа по контурной карте. Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины

природы и общества, географические понятия и термины. • Причины и последствия глобализации современного мира.		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Умеет: • Анализировать географическую информацию, представленную в разных знаковых системах. • Различать в географической информации факты, мнения, географические описания и объяснения. • Устанавливать причинно-следственные связи между явлениями и процессами. • Представлять результаты изучения географического материала в форме конспекта, реферата, проекта, таблицы, схемы, презентации.	Умеет подробно анализировать географическую информацию; умеет устанавливать причинно-следственные связи между явлениями и процессами; умеет оформлять результаты географического материала в форме таблицы, схемы, реферата, проекта, презентации.	Устный опрос, подготовка эссе, рефератов, исследований. • Работа по схемам и таблицам(заполнение). Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ГЕОГРАФИЯ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань – 2023

Составитель:

к.г.н., старший преподаватель	_____	Мустафина Айсылу Билаловна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройство и кадастры «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент	_____	Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с-х.н., доцент	_____	Даминова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	_____	Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯВ ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «География»:

:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности). **Знания:** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).	Фрагментарные представления о географической информации, представленной в виде карт; не умеет различать географические описания;	Делает попытки анализа географической информации, представленной в виде карт; умеет различать географические описания.	Умеет анализировать основную географическую информацию по плану; делает попытки установления причинно-следственных связей между явлениями и процессами; умеет оформлять результаты географического материала в форме таблицы, схемы, реферата.	Умеет подробно анализировать географическую информацию; умеет устанавливать причинно-следственные связи между явлениями и процессами; умеет оформлять результаты географического материала в форме таблицы, схемы, реферата, проекта, презентации.

	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.	Фрагментарные представления об основных процессах и явлениях экономической и социальной географии; не знает основные глобальные проблемы человечества; не имеет представление о последствиях глобализации современного мира.	Имеет представление об основных процессах и явлениях экономической и социальной географии; знает основные глобальные проблемы человечества; имеет представление о последствиях глобализации современного мира.	Знает основные процессы и явления экономической и социальной географии; знает основные глобальные проблемы человечества; знает о последствиях глобализации современного мира.	Демонстрирует знания об основных процессах и явлениях экономической и социальной географии; демонстрирует знания особенностей международных отношений; знает основные географические термины и умеет ими пользоваться; знает причины и последствия глобализации.

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Самая экологически опасная отрасль хозяйства — это: 1) производство стройматериалов; 2) сфера услуг; 3) железнодорожный транспорт; 4) целлюлозно-бумажная промышленность.	Укажите номер правильного ответа **4 - целлюлозно-бумажная промышленность**
2. Больше всего средств на охрану окружающей среды выделяется в: 1) Германии; 2) Голландии; 3) Великобритании; 4) Японии.	Укажите номер правильного ответа **4 - Японии**
3. Выпадение кислотных дождей в первую очередь связано с загрязнением атмосферы предприятиями: 1) металлургии и энергетики; 2) транспорта; 3) химической промышленности; 4) текстильной промышленности.	Укажите номер правильного ответа **1 - металлургии и энергетики**
4. Глобальные социальные проблемы – это: 1) неравенство в доходах, 2) безработица, 3) падение реальной заработной платы, 4) урбанизация.	Укажите номер правильного ответа **3 - падение реальной заработной платы**
5. Проблема деградации почв главным образом связано с 1) ветровой эрозией, 2) водной эрозией, 3) сведением лесов, 4) физическим выветриванием.	Укажите номер правильного ответа **2 - водной эрозией**
6. Глобальная экономическая проблема – это: 1) проблема отходов и загрязнений, 2) потенциал климата, 3) проблема сельскохозяйственных земель, 4) урбанизация.	Укажите номер правильного ответа **1 - проблема отходов и загрязнений**
8. «Чайные» ландшафты типичны для: 1) Японии, Индии, Китая 2) Монголии, Республики Корея, Сингапура 3) Шри-Ланки, Индонезии, Малайзии	Укажите номер правильного ответа **1 - Японии, Индии, Китая**

9. Мировой лидер по количеству больших городов: 1) Индия 2) Китай 3) Япония 4) Индонезия	Укажите номер правильного ответа **2 - Китай**
10. Главное богатство стран Юго-Западной Азии: 1) Уголь 2) Дешевая рабочая сила 3) Нефть 4) Медь	Укажите номер правильного ответа **3 - Нефть**
11. Австралия занимает первое место в мире по производству: 1) Мяса 2) Шерсти 3) Пшеницы 4) Стали	Укажите номер правильного ответа **2 - Шерсти**
12. Один из главных факторов, определяющих выгодность географического положения стран Африки: 1) Наличие рек и озер 2) Выход к морю 3) Страны-соседи 4) Наличие уникальных географических объектов	Укажите номер правильного ответа **2 - выход к морю**
13. Страны Африки выделяются запасами: 1) Руд 2) Нефти и газа 3) Лесных ресурсов 4) Рыбы	Укажите номер правильного ответа **1 - руд**
14. США занимают ведущее место в мире: 1) Во всех отраслях хозяйства, 2) Только в промышленности, 3) В сельскохозяйственном производстве, 4) Только в новейших отраслях хозяйства.	Укажите номер правильного ответа **1 - во всех отраслях хозяйства**
15. Географию промышленности и сельского хозяйства США определяют, как правило: 1) Промышленные и сельскохозяйственные центры, 2) Промышленные и сельскохозяйственные пояса, 3) Урбанизированные районы, 4) Ареалы высокой плотности населения.	Укажите номер правильного ответа **2 - промышленные и сельскохозяйственные пояса**
16. Благоприятные условия для развития сельского хозяйства в США определяются в первую очередь: 1) Географическим положением, 2) Обилием рек и озер, 3) Богатыми лесными ресурсами, 4) Хорошими дорогами.	Укажите номер правильного ответа **1 - географическим положением**

17. Более половины населения Латинской Америки 1) Европейцы, 2) Метисы и мулаты, 3) Индейцы, 4) Африканцы.	Укажите номер правильного ответа **2 - метисы и мулаты**
18. Столицы Австралии и США — это крупнейшие: 1) Промышленные центры, 2) Порты, 3) Административные и культурные центры, 4) Туристические центры.	Укажите номер правильного ответа **3 - административные и культурные центры**
19. В международном географическом разделении труда страны Африки - экспортеры продукции: 1) Горнодобывающей промышленности и сельского хозяйства 2) Пищевой промышленности 3) Лесной и целлюлозно-бумажной промышленности 4) Машиностроения	Укажите номер правильного ответа **1 - горнодобывающей промышленности и сельского хозяйства**
20. География городов Латинской Америки - это результат: 1) Промышленного развития 2) Истории колонизации 3) Географического положения материка 4) Развития рыбной промышленности	Укажите номер правильного ответа **2 - истории колонизации**
21. К экономически развитым странам относят: 1) Республику Корея и Японию; 2) Японию и Австралию; 3) Австралию и Бразилию.	Укажите номер правильного ответа **2 - Японию и Австралию**
22. Большее число стран мира относится к: 1) экономически развитым; 2) развивающимся; 3) странам с переходной экономикой.	Укажите номер правильного ответа **2 - развивающимся**
23. Только одна из стран «большой семерки» расположена в: 1) зарубежной Европе; 2) зарубежной Азии; 3) Северной Америке; 4) Латинской Америке.	Укажите номер правильного ответа **2 - зарубежной Азии**
24. В настоящее время общее количество стран в мире составляет	Укажите ответ **более 200**
25. Политическая карта мира окончательно сформирована?	Укажите ответ **нет**

26. Наибольшее количество сухопутных соседей имеют… .	Укажите ответ **Россия и Китай**
27. Является ли Италия полуостровной страной?	Укажите ответ **да**
28. Во Франции по показателю грузооборота ведущим видом транспорта является	Укажите ответ **морской**
29. Самый крупный морской порт зарубежной Европы	Укажите ответ **Роттердам**
30. Укажите регион, в котором доля детей в 9 раз выше, чем доля пожилых людей	Африка

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и экзамена.

Критерии оценки зачета с оценкой и экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете с оценкой или экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете с оценкой и экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %

Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки

в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра физики и математики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОО.02.02 МАТЕМАТИКА

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:

доцент, к.с.-х.н.		Киселева Наталья Геннадьевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры физики и математики «24» апреля 2023 года (протокол №8)

Заведующий кафедрой:

д.т.н., профессор		Ибятов Равиль Ибрагимович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.т.н.		Зиннатуллина Алсу Наилевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Медведев Владимир Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института №9 от «11» мая 2023 года

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Математика» входит в математический и общий естественнонаучный цикл примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Учебная дисциплина «Математика» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Изучается в 1-2 семестрах, на 1 курсе при очной форме обучения.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Физика, Математические методы решения прикладных профессиональных задач.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска **Знания:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 262 часа.

Вид учебных занятий	Семестр 1	Семестр 2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**80**	**104**
- лекции, час	32	34
- практические занятия, час	48	70
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**66**	**90**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	28	40
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	29	41
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	-
- подготовка к зачету, час	-	-
- подготовка к экзамену, час	9	9
Общая трудоемкость час	**146**	**194**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Действительные числа	6	10	16	15
2	Степенная функция	6	10	16	15
3	Показательная функция	6	10	16	15
4	Логарифмическая функция	6	10	16	15
5	Основы тригонометрии	6	10	16	15
6	Производная функции и ее приложение	8	14	22	15
7	Первообразная и интеграл	8	14	22	15
8	Основы теории вероятности, комбинаторики и математической статистики	8	14	22	15
9	Многогранники	6	14	20	15
10	Тела и поверхности вращения	6	12	18	21
	Итого	**66**	**118**	**184**	**156**

Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час
	Раздел 1. Действительные числа	
	Лекции	
1.1	Целые и рациональные числа. Действительные числа	2
1.2	Арифметический корень натуральной степени. Степень с рациональным и действительными показателями	4
	Практические занятия	
1.3	Целые и рациональные числа. Действительные числа	4
1.4	Арифметический корень натуральной степени. Степень с рациональным и действительными показателями	6
	Раздел 2. Степенная функция	
	Лекции	
2.1	Степенная функция, ее свойства и график	2
2.2	Равносильные уравнения и неравенства. Иррациональные уравнения	4
	Практические занятия	
2.3	Степенная функция, ее свойства и график	4
2.4	Равносильные уравнения и неравенства. Иррациональные уравнения	6
	Раздел 3. Показательная функция	
	Лекции	
3.1	Показательная функция, ее свойства и график	2
3.2	Показательные уравнения	2
3.3	Показательные неравенства	2
	Практические занятия	
3.4	Показательная функция, ее свойства и график	2
3.5	Показательные уравнения	2
3.6	Показательные неравенства	4
3.7	Системы показательных уравнений и неравенств	2
	Раздел 4. Логарифмическая функция	
	Лекции	
4.1	Логарифмы и их свойства	2
4.2	Логарифмическая функция, ее свойства и график	2
4.3	Логарфмические уравнения и неравенства	2
	Практические занятия	
4.4	Логарифмы и их свойства	2
4.5	Логарифмическая функция, ее свойства и график	4
4.6	Логарфмические уравнения и неравенства	4
	Раздел 5. Основы тригонометрии	
	Лекции	
5.1	Тригонометрические функции $y=\sin x$, $y=\cos x$, $y=\mathrm{tg}\,x$, $y=\mathrm{ctg}\,x$, их свойства и графики	2
5.2	Простейшие тригонометрические уравнения. Методы решения тригонометрических уравнений	2
5.3	Преобразования тригонометрических выражений. Методы решения тригонометрических уравнений (продолжение)	2
	Практические занятия	
5.4	Тригонометрические функции $y=\sin x$, $y=\cos x$, $y=\mathrm{tg}\,x$, $y=\mathrm{ctg}\,x$, их свойства и графики	2

5.5	Простейшие тригонометрические уравнения. Методы решения тригонометрических уравнений	4
5.6	Преобразования тригонометрических выражений. Синус и косинус суммы и разности аргументов. Тангенс суммы и разности аргументов. Формулы приведения. Фомулы двойного аргумента. Преобразование суммы тригонометричексих функций в произведение. Преобразование произведения тригонометрических функций в сумму. Методы решения тригонометрических уравнений (продолжение)	4
	Раздел 6. Производная функции и ее приложение	
	Лекции	
6.1	Производная и ее геометрический смысл	4
6.2	Применение производной к исследованию функций	4
	Практические занятия	
6.3	Производная и ее геометрический смысл. Правила дифференцирования. Производные некоторых элементарных функций	6
6.4	Применение производной к исследованию функций. Возрастание и убывание функции. Экстремумы функции. Применение производной к построению графиков функций	8
	Раздел 7. Первообразная и интеграл	
	Лекции	
7.1	Первообразная. Правила нахождения первообразных	4
7.2	Вычисление интегралов. Вычисление площадей с помощью интегралов	4
	Практические занятия	
7.3	Первообразная. Правила нахождения первообразных	6
7.4	Вычисление интегралов. Вычисление площадей с помощью интегралов	8
	Раздел 8. Основы теории вероятности, комбинаторики и математической статистики	
	Лекции	
8.1	Основные понятия теории вероятности и комбинаторики	4
8.2	Элементы математической статистики	4
	Практические занятия	
8.3	Понятие события и его виды. Операции над событиями. Понятие вероятности. Теоремы сложения и вычитания вероятностей. Формула полной вероятности. Схема независимых событий. Формула Бернулли.	6
8.4	Основные задачи и понятия математической статистики. Определение выборки и выборочного распределения. Графическое изображение выборки. Определение понятия полигона и гистограммы. Статистическое распределение. Оценка параметров генеральной совокупности по её выборке. Интервальная оценка. Доверительный интервал и доверительная вероятность. Составление статистического распределения выборки. Построение гистограммы и полигона частот	8
	Раздел 9. Многогранники	
	Лекции	
9.1	Понятие многогранника. Призма	2
9.2	Пирамида и ее виды. Правильные многогранники	4
	Практические занятия	
9.3	Понятие многогранника. Призма	6
9.4	Пирамида и ее виды. Правильные многогранники	8
	Раздел 10. Тела и поверхности вращения	

Лекции		
10.1	Цилиндр. Понятие цилиндра. Площадь поверхности цилиндра	2
10.2	Конус. Площадь поверхности конуса. Сфера и шар. Площадь сферы	4
Практические занятия		
10.3	Цилиндр. Понятие цилиндра. Площадь поверхности цилиндра	6
10.4	Конус. Площадь поверхности конуса. Сфера и шар. Площадь сферы	6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Не предусмотрено.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

1. Электронная библиотечная система «Лань», https//e.lanbook.com.
2. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART, https//www.iprbookshop.ru
3.Интернет-школа информатики и программирования СПБГУ ИТМ http://ips.ifmo.ru/main/welcome/index.html

3.2.1 Обязательные печатные издания

Основная учебная литература:

1. Математика: методические указания / составители Л. И. Загорская, О. И. Нездерова. — Санкт-Петербург: СПбГУ ГА, 2019. — 39 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/145749 (дата обращения: 28.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Морозова, А. В. Основы тригонометрии: учебно-методическое пособие / А. В. Морозова, Е. В. Милованович, М. Базаг. — Санкт-Петербург: НИУ ИТМО, 2022. — 35 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/283940 (дата обращения: 28.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Алгебра и начала анализа. Тематические тесты. 10–11 классы: учебное пособие / составители Л. О. Денищева [и др.]. — Москва : ВАКО, 2018. — 98 с. — ISBN 978-5-408-05744-3. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/178765 (дата обращения: 28.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Гладков, Л. Л. Теория вероятностей и математическая статистика: учебное пособие для спо / Л. Л. Гладков, Г. А. Гладкова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-8114-8513-0. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176656 (дата обращения: 26.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Электронные издания

1. Лукьянова, Г. С. Элементарная математика : учебное пособие / Г. С. Лукьянова, К. В. Бухенский. — Рязань : РГРТУ, 2015. — 64 с.— Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/168020 (дата обращения: 26.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Элементарная математика: учебное пособие / составители Г. Г. Ельчанинова, Р. А. Мельников. — Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2015 — Часть 6: Тригонометрические неравенства. Системы тригонометрических уравнений — 2019. — 63 с. — ISBN 978-5-00151-

059-8. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/196022 (дата обращения: 26.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Бородин, А. Н. Элементарный курс теории вероятностей и математической статистики / А. Н. Бородин. — 9-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 256 с. — ISBN 978-5-507-47132-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/330488 (дата обращения: 28.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Электронная библиотечная система «Лань». https: // e.lanbook.com

2. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART, https://www.iprbookshop.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Индивидуальные задания, тестирование
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Индивидуальные задания, тестирование

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра физики и математики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МАТЕМАТИКА»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань - 2023

Составитель:

доцент, к.с.-х.н.		Киселева Наталья Геннадьевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры физики и математики «24» апреля 2023 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

д.т.н., профессор		Ибятов Равиль Ибрагимович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 г. (протокол №8)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.т.н.		Зиннатуллина Алсу Наилевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Медведев Владимир Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института №9 от «11» мая 2023 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Знания:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности **Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Знания:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации **Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Знать**: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи	Знание основного программного материала в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание программного материала, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание основных понятий современной высшей математики (всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, правильное решение задачи)
	Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему	Частично освоенное умение применять математический инструментарий для решения экономических задач профес-	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять математический инструментарий для	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении применять математические методы для решения	Умение в совершенстве применять математические методы для решения экономических задач (моделировать экономический процесс с

	и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	сиональной деятельности	решения экономических задач	экономических задач	его дальнейшим исследованием с помощью математических методов из соответствующего раздела математики)
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи	Знание основного программного материала в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание программного материала, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание основных понятий современной высшей математики (всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, правильное решение задачи)
	Уметь: определять задачи для поиска информации; определять	Частично освоенное умение применять математический ин-	В целом успешное, но не систематически осуществляемое	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в	Умение в совершенстве применять математические методы для реше-

	необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	струментарий для решения экономических задач профессиональной деятельности	умение применять математический инструментарий для решения экономических задач	умении применять математические методы для решения экономических задач	ния экономических задач (моделировать экономический процесс с его дальнейшим исследованием с помощью математических методов из соответствующего раздела математики)

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК - 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

1. На какие две группы можно разделить все числа? 1) Действительные и комплексные 2) Действительные и недействительные 3) Комплексные и некомплексные 4) Нет верного ответа	Укажите номер правильного ответа **1) Действительные и комплексные**
2. Какие числа относятся к действительным? 1) Положительные целые 2) Отрицательные дробные 3) Положительные дробные 4) Все ответы верны	Укажите номер правильного ответа **4) Все ответы верны**
3. К какой группе чисел относится число ноль? 1) Действительные 2) Комплексные 3) Недействительные 4) Ни к какой	Укажите номер правильного ответа **1) Действительные**
4. Относятся ли иррациональные числа к группе действительных чисел?	Укажите номер правильного ответа

1) Да 2) Нет 3) Зависит от ситуации 4) Нет верного ответа	**1) Да**
5. Из скольки подмножеств состоят действительные числа? 1) 1 2) 2 3) 3 4) 4	Укажите номер правильного ответа **4) 4**
6. Какие числа относятся к натуральным? 1) 0-9 2) 0-10 3) 1-9 4) 1-10	Укажите номер правильного ответа **1) 0-9**
7. Входят ли в подмножество целых чисел отрицательные числа? 1) Да 2) Нет 3) Зависит от ситуации 4) Нет верного ответа	Укажите номер правильного ответа **1) Да**
8. Могут ли в состав целых чисел входить отрицательные дробные числа? 1) Да 2) Нет 3) Зависит от ситуации 4) Нет верного ответа	Укажите номер правильного ответа **2) Нет**
9. Входят ли в состав рациональных чисел дроби и отрицательные числа? 1) Да 2) Нет 3) Зависит от ситуации 4) Нет верного ответа	Укажите номер правильного ответа **1) Да**
10. К какому подмножеству относится число ноль? 1) Натуральные 2) Иррациональные 3) Рациональные 4) Нет верного ответа	Укажите номер правильного ответа **1) Натуральные**
11. График функции $y = x^n$ лежит в 1-й и 3-й координатных четвертях. Что можно сказать о натуральном числе n? 1) n – нечетное 2) n – четное 3) n – любое натуральное 4) $n \neq 0$	Укажите номер правильного ответа **1) n – нечетное**

12. Укажите область значений функции $y = x^{100} - 100$ 1) (-∞; 100] 2) [0; 100) 3) [-100; +∞) 4) (-∞; +∞)	Укажите номер правильного ответа **3) [-100; +∞)**
13. Какие точки не лежат на графике функции $y = x^7$? 1) (0; 0) 2) (-2; 128) 3) (-3; -2187) 4) (1; 1)	Укажите номер правильного ответа **2) (-2; 128)**
14. Укажите промежуток убывания функции $y = -x^5$ 1) нет такого промежутка 2) (-∞; 0] 3) (-∞; +∞) 4) [0; +∞)	Укажите номер правильного ответа **3) (-∞; +∞)**
15. График функции $y = x^n$ лежит в 1-й и 2-й координатных четвертях. Что можно сказать о натуральном числе n? 1) $n \neq 0$ 2) n – любое натуральное 3) n – нечетное +4) n – четное	Укажите номер правильного ответа
16. Укажите область значений функции $y = x^{101} - 100$ 1) [-100; +∞) 2) (-∞; +∞) 3) (-∞; 100] 4) [0; 100)	Укажите номер правильного ответа **2) (-∞; +∞)**
17. Какие точки не лежат на графике функции $y = x^7$? 1) (0; 0) 2) (-1; 1) 3) (2; 128) 4) (3; 2187)	Укажите номер правильного ответа **2) (-1; 1)**
18. Укажите промежуток убывания функции $y = -x^8$ 1) нет такого промежутка 2) (-∞; +∞) 3) [0; +∞) 4) (-∞; 0]	Укажите номер правильного ответа **3) [0; +∞)**

19. Какое из чисел $A=\left(-\frac{1}{4}\right)^5$ и $B=\left(-\frac{1}{5}\right)^5$ больше? 1) *A* больше 2) *B* больше	Укажите номер правильного ответа **2) *B* больше**
20. В точке с какими показателями пересекаются функции 3^x и 4^{-x}? 1) (-1; 3) 2) (0; 3) 3) (1; 3) 4) (-1; -3)	Укажите номер правильного ответа **3) (1; 3)**
21. Какая из функций является показательной? 1) $1{,}2^x$ 2) x^{-3} 3) $4/x$ 4) $2x-7$	Укажите номер правильного ответа **1) $1{,}2^x$**
22. Чему равна область значений функции $y=-2^x$? 1) $(-\infty; 0)$ 2) $(0; +\infty)$ 3) $(-\infty; +\infty)$ 4) (-1; 1)	Укажите номер правильного ответа **2) $(0; +\infty)$**
23. Функция, заданная формулой $y=a^x$, где $a>0$, $a\neq 1$, называется … 1) тригонометрической 2) логарифмической 3) показательной 4) квадратной	Укажите номер правильного ответа **3) показательной**
24. Чему равен *x* в уравнении $\log_4 x=3$	Укажите ответ **64**
25. Вычислить $\log_3 x$ при $x=\frac{1}{3}$	Укажите ответ **-1**
26. Чему равен *x* в уравнении $\log_2 x=3$?	Укажите ответ **8**
27. Чему равен *x* в уравнении $\log_2(3x-6)=\log_2(2x-3)$?	Укажите ответ **3**
28. Вычислить $\log_5(x-4)=2$ при x	Укажите ответ **29**
29. Чему равен *x* в уравнении $\log_5 x=0$?	Укажите ответ **1**

30. Чему равна область определения функции $y = \log_a x$ при $a > 0$, $a \neq 1$?	Укажите ответ **(0; +∞)**

ОК - 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

1. Производной функции $y = f(x)$ в точке x_0 называется: 1) $\lim\limits_{\Delta x \to 0} \dfrac{f(x_0 + \Delta x) - f(x_0)}{\Delta x}$ 2) $\lim\limits_{x \to x_0} \dfrac{f(x)}{x}$ 3) $\lim\limits_{x \to x_0} \dfrac{f(x_0)}{x - x_0}$ 4) $\lim\limits_{\Delta x \to 0} \dfrac{f(\Delta x) - f(x)}{\Delta x}$	Укажите номер правильного ответа **1)** $\lim\limits_{\Delta x \to 0} \dfrac{f(x_0 + \Delta x) - f(x_0)}{\Delta x}$
2. Производная $f'(x)$ в точке x есть: 1) касательная к графику функции $y = f(x)$ в точке x; 2) угол между касательной к графику функции и положительным направлением оси Ox; 3) угловой коэффициент касательной к графику функции $y = f(x)$ в точке x.	Укажите номер правильного ответа **3) угловой коэффициент касательной к графику функции $y = f(x)$ в точке x.**
3. Если функция $f(x)$ непрерывна на отрезке $[a;b]$, дифференцируема на интервале $(a;b)$, то найдется хотя бы одна точка $c \in (a;b)$ такая, что выполняется равенство: 1) $f(a) - f(b) = f'(c)(b - a)$ 2) $f(b) - f(a) = f'(c)(b - a)$ 3) $f(b) - f(a) = f'(c)(a - b)$	Укажите номер правильного ответа **2)** $f(b) - f(a) = f'(c)(b - a)$
4. Если функция $f(x)$ непрерывна на отрезке $[a;b]$, дифференцируема на интервале $(a;b)$ и на концах отрезка принимает одинаковые значения $f(a) = f(b)$, то найдется хотя бы одна точка $c \in (a,b)$, в которой производная: 1) $f'(c) = 0$ 2) не существует 3) $f'(c) = 1$	Укажите номер правильного ответа **1)** $f'(c) = 0$
5. Если функции $f(x)$ и $\varphi(x)$ непрерывны на отрезке $[a,b]$, дифференцируемы на интервале	Укажите номер правильного ответа **1)** $\dfrac{f(b) - f(a)}{\varphi(b) - \varphi(a)} = \dfrac{f'(c)}{\varphi'(c)}$

$(a;b)$, причем $\varphi'(x) \neq 0$ для $x \in (a;b)$,то найдется хотя бы одна точка $c \in (a,b)$ такая, что выполняется равенство: 1) $\frac{f(b)-f(a)}{\varphi(b)-\varphi(a)} = \frac{f'(c)}{\varphi'(c)}$ 2) $\frac{f(a)-f(b)}{\varphi(b)-\varphi(a)} = \frac{f'(c)}{\varphi'(c)}$ 3) $\frac{\varphi(b)-\varphi(a)}{f(b)-f(a)} = \frac{f'(c)}{\varphi'(c)}$	
6. Для вычисления приближенных значений функций используется формула: 1) $f(x+\Delta x) \approx f(x) + f'(x) \cdot \Delta x$; 2) $f(x) \approx f(\Delta x) + f'(x) \cdot \Delta x$; 3) $f(x+\Delta x) \approx f'(x) \cdot \Delta x$.	Укажите номер правильного ответа **1)** $f(x+\Delta x) \approx f(x) + f'(x) \cdot \Delta x$
7. Если вторая производная $f''(x)$ при переходе через точку x_0, в которой она равна нулю или не существует, меняет знак, то точка графика с абсциссой x_0 есть: 1) точка перегиба 2) точка максимума 3) точка минимума	Укажите номер правильного ответа **1) точка перегиба**
8. Если функция $f(x)$ дифференцируема на интервале $(a;b)$ и $f'(x)>0$ для $\forall x \in (a;b)$, то эта функция: 1) убывает 2) возрастает 3) выпукла вниз	Укажите номер правильного ответа **2) возрастает**
9. Если функция $f(x)$ дифференцируема на интервале $(a;b)$ и $f'(x)<0$ для $\forall x \in (a;b)$, то эта функция: 1) убывает 2) возрастает 3) выпукла вниз	Укажите номер правильного ответа **1) убывает**
10. Если непрерывная функция $y=f(x)$ дифференцируема в некоторой $\delta-$окрестности критической точки x_0 и при переходе через нее (слева направо) производная $f'(x)$ меняет знак с минуса на плюс, то x_0 есть точка: 1) максимума 2) минимума 3) перегиба	Укажите номер правильного ответа **2) минимума**
11. Если непрерывная функция $y=f(x)$ дифференцируема в некоторой $\delta-$окрестности	Укажите номер правильного ответа **1) максимума**

критической точки x_0 и при переходе через нее (слева направо) производная $f'(x)$ меняет знак с плюса на минус, то x_0 есть точка: 1) максимума 2) минимума 3) перегиба	
12. Угловой коэффициент наклонной асимптоты $y = kx + b$ к графику функции $y = f(x)$ вычисляется по формуле: 1) $k = \lim\limits_{x\to\infty} \dfrac{f(x)}{x}$ 2) $k = \lim\limits_{x\to 0} \dfrac{f(x)}{x}$ 3) $k = \lim\limits_{x\to\infty} f(x)$	Укажите номер правильного ответа 1) $k = \lim\limits_{x\to\infty} \dfrac{f(x)}{x}$
13. Выберите верное утверждение: 1) $(u\cdot v)' = u'\cdot v - u\cdot v'$ 2) $\left(\dfrac{u}{v}\right)' = \dfrac{u'\cdot v + u\cdot v'}{v^2}$ 3) $\left(\dfrac{C}{v}\right)' = -\dfrac{C}{v^2}$ 4) $\left(\dfrac{C}{v}\right)' = \dfrac{C}{v^2}$	Укажите номер правильного ответа 3) $\left(\dfrac{C}{v}\right)' = -\dfrac{C}{v^2}$
14. Два размещения считаются различными, если они отличаются 1) только порядком расположения элементов 2) только составом элементов 3) только числом элементов 4) или составом элементов, или их порядком	Укажите номер правильного ответа **4) или составом элементов, или их порядком**
15. Два сочетания считаются различными только в том случае, если 1) у них все элементы различны 2) отличаются порядком расположения элементов 3) отличаются двумя элементами 4) отличаются хотя бы одним элементом	Укажите номер правильного ответа **4) отличаются хотя бы одним элементом**
16. Перестановка P_n – это 1) сочетание из n элементов по n 2) сочетание из n элементов по 0 3) размещение из n элементов по n 4) размещение из n элементов по 1	Укажите номер правильного ответа **3) размещение из n элементов по n**

17. Число размещений A_n^m вычисляется по формуле: 1) $\frac{n!}{m!(n-m)!}$ 2) $\frac{n!}{(n-m)!}$ 3) $n!$	Укажите номер правильного ответа 2) $\frac{n!}{(n-m)!}$
18. Число размещений C_n^m вычисляется по формуле: 1) $\frac{n!}{m!(n-m)!}$ 2) $\frac{n!}{(n-m)!}$ 3) $n!$	Укажите номер правильного ответа 1) $\frac{n!}{m!(n-m)!}$
19. Число размещений P_n вычисляется по формуле: 1) $\frac{n!}{m!(n-m)!}$ 2) $\frac{n!}{(n-m)!}$ 3) $n!$	Укажите номер правильного ответа 3) $n!$
20. Случайным называется событие A, которое … 1) может произойти, а может не произойти 2) никогда не произойдет 3) обязательно произойдет 4) произойдет только совместно с событием $\overline{A}$	Укажите номер правильного ответа **1) может произойти, а может не произойти**
21. Вероятность P любого события принадлежит отрезку… 1) [1;2] 2) [0;2] 3) [1;4] 4) [0;1]	Укажите номер правильного ответа **4) [0;1]**
22. Сумма вероятностей событий, образующих полную группу, равна… 1) 0 2) 1/2 3) 1 4) 4	Укажите номер правильного ответа **3) 1**
23. Два события называются противоположными, если они… 1) независимы 2) не совместны 3) единственно возможны	Укажите номер правильного ответа **4) образуют полную группу событий**

4) образуют полную группу событий	
24. Радиус основания цилиндра равен 7, высота равна 10. Найдите площадь боковой поверхности цилиндра, деленную на π	Укажите ответ 140
25. Радиус основания конуса равен 14 см. Найдите площадь сечения, проведенного перпендикулярно его оси через ее середину.	Укажите ответ 49 π
26. Высота конуса равна 57, а диаметр основания – 152. Найдите образующую конуса.	Укажите ответ 5
27. Высота конуса равна 21, а длина образующей – 75. Найдите диаметр основания конуса.	Укажите ответ 144
28. Шар радиус, которого равен 15 м, пересечен плоскостью на расстоянии 9 м от его центра. Найти площадь сечения.	Укажите ответ 144π
29. Диаметр основания конуса равен 56, а длина образующей – 100. Найдите высоту конуса.	Укажите ответ 96
7. Радиус шара 63 см. Точка находится на касательной плоскости на расстоянии 16 см от точки касания. Найти её кратчайшее расстояние от поверхности шара.	Укажите ответ 2

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра физики и математики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ООО.02.03 Физика

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Форма обучения
очная

Казань - 2023

Составитель:

доцент, к.с.-х.н. _____ Валиев Абдулсамад Ахатович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры физики и математики «24» апреля 2023 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

д.т.н., профессор _____ Ибятов Равиль Ибрагимович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.т.н. _____ Зиннатуллина Алсу Наилевна

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Согласовано:

Директор _____ Медведев Владимир Михайлович

Подпись Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 9 от «11» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП по направлению обучения 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся по дисциплине «Физика» должен овладеть следующими результатами:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Знать:** смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие. - смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд, ***Уметь:*** проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты. - применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Знать:** смысл физических законов классической механики, всемирного тяготения, сохранения энергии, импульса и электрического заряда, термодинамики, электромагнитной индукции, фотоэффекта. **Уметь:** практически использовать физические знания. использовать приобретенные знания и умения для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды. - воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина СОО.02.03 «Физика» является дисциплиной общеобразовательного учебного цикла (математических и общих естественнонаучных дисциплин).

Уровень освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования базовый.

Изучается в 1 семестре 1 курса при очной форме обучения. Учебная дисциплина «Физика» изучается на базовом уровне ФГОС среднего общего образования, основывается на знаниях обучающихся, полученных при изучении математики, химии и информатики в основной школе.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часа. Изучение учебной дисциплины СОО.02.03 «Физика» завершается в форме дифференцированного зачета.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Вид учебных занятий	Очное обучение
	1 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)	**89**
в том числе: лекции лабораторные занятия практические занятия экзамен зачет контроль	 32 - 48 - дифференцированный 9
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	**55**
в том числе: - подготовка к практическим занятиям - подготовка к контрольным работам - работа с тестами и вопросами для самоподготовки - выполнение курсового проекта - подготовка к зачету (экзамену)	 **25** 10 10 - 10
Общая трудоемкость час	**144**

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость				
		лекции	лаб. работы	практич. занятия	всего ауд. часов	самост. работа
1	Механика.	6	-	10	16	12
2	Молекулярная физика. Тепловые явления.	6	-	10	16	10
3	Основы Электродинамики.	6	-	8	14	8
4	Колебания и волны.	4	-	6	10	10
5	Оптика.	6	-	6	12	10
6	Квантовая физика.	4	-	8	12	5
	Итого	**32**	**-**	**48**	**80**	**55**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно)
1	**Механика.**	
	Лекции	
1.1	Кинематика материальной точки.	2
1.2	Динамика.	2
1.3	Законы сохранения в механике.	1
1.4	Элементы специальной теории относительности.	1
	Практические занятия	
1.5	Решение задач: физические основы механики.	10
2	**Молекулярная физика. Тепловые явления.**	
	Лекции	
2.1	Основы молекулярно-кинетической теории идеальных газов.	2
2.2	Основы термодинамики.	2
2.3	Агрегатные состояния вещества. Жидкости и пары.	1
2.4	Твердые тела и их превращения.	1
	Практические занятия	
2.5	Решение задач на основное уравнение молекулярно-кинетической теории, законы идеального газа.	10
3	**Основы электродинамики**	
	Лекции	
3.1	Электростатика.	2
3.2	Законы постоянного тока.	1
3.3	Электрический ток в различных средах**.**	1
3.4	Магнитное поле.	1
3.5	Электромагнитная индукция.	1
	Практические занятия	
3.3	Решение задач на основы электродинамики.	8
4	**Колебания и волны.**	
	Лекции	
4.1	Механические колебания и волны.	2
4.2	Электромагнитные колебания и волны. Производство, передача и использование электрической энергии.	2
	Практические занятия	
4.3	Решение задач на колебания и волны.	6
5	**Оптика.**	
	Лекции	
5.1	Световые волны.	2
5.2	Элементы теории относительности.	2
5.3	Излучение и спектры.	2
	Практические занятия	
5.2	Решения задач по оптике.	6
6	**Квантовая физика.**	
	Лекции	
6.1	Световые кванты. Атомная физика. Физика атомного ядра.	2
6.2	Элементарные частицы.	2
	Практические занятия	
6.3	Решения задач по квантовой физике.	8

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Нет.

Примерная тематика курсовых проектов (работ):

Не предусмотрено.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Представлено в приложении в рабочей программе дисциплины СОО 02.03 «Физика».

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Дмитриева В.Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля: учебник для образовательных учреждений сред. Проф. Образования. М., 2019

2. Дмитриева В.Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля. Сборник задач: учеб. Пособие для образовательных учреждений сред. Проф.– М., 2019.

3. Васильев, А. А. Физика : учебное пособие для среднего профессионального образования /А. А. Васильев, В. Е. Федоров, Л. Д. Храмов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 211 с.

4. Родионов,В. Н. Физика для колледжей :учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Родионов. — Москва : Издательство Юрайт,2021 — 202 с.

Дополнительная учебная литература:

1. Мякишев Г.Я. Физика 10-11 класс. М.: «Просвещение». 2020.

2. Тихомирова С.А, Яворский Б.М. Физика. 10 класс. М.: Изд. центр «Мнемониза» 2019.

3. Трофимова, Т. И. Руководство к решению задач по физике : учебное пособие для среднегопрофессионального образования / Т. И. Трофимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва :Издательство Юрайт, 2019.

4. Горлач, В. В. Физика : учебное пособие для среднего профессионального образования /В. В. Горлач. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021 — 215 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com», «Лань», «Руконт», Издательство «ИНФРА-М»;

2. Поисковая система Рамблер www. rambler.ru;

3. Поисковая система Яндекс www. yandex.ru.

4. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов).

5. wwww.dic.academic.ru (Академик. Словари и энциклопедии).

6. www.globalteka.ru (Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов).

7. www.alleng.ru/edu/phys.htm (Образовательные ресурсы Интернета-Физика).

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основными видами учебных занятий по данному курсу учебной дисциплины являются лекции и практические занятия.

Методические указания к лекционным занятиям. В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях, в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на занятии.

Обучающему рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции обучающийся должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические работы	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра физики и математики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
_____ А.В.Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «СОО.02.03 Физика»

(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Форма обучения
очная

Казань - 2023

Составитель:

доцент, к.с.-х.н. _____ Валиев Абдулсамад Ахатович

Должность, ученая степень, ученое звание | Подпись | Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры физики и математики «24» апреля 2023 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

д.т.н., профессор _____ Ибятов Равиль Ибрагимович

Должность, ученая степень, ученое звание | Подпись | Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.т.н. _____ Зиннатуллина Алсу Наилевна

Должность, ученая степень, ученое звание | Подпись | Ф.И.О.

Согласовано:

Директор _____ Медведев Владимир Михайлович

Подпись | Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 9 от «11» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате обучения среднего профессионального образования 21.02.19 Землеустройство, обучающийся должен овладеть следующими результатами по дисциплине СОО 02.03 «Физика».

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Знать:** смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие. - смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд, ***Уметь:*** проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты. - применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Знать:** смысл физических законов классической механики, всемирного тяготения, сохранения энергии, импульса и электрического заряда, термодинамики, электромагнитной индукции, фотоэффекта. **Уметь:** практически использовать физические знания. использовать приобретенные знания и умения для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды. - воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Знать:** смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие. смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд	Уровень знаний физических величин и способы их измерения при помощи измерительных приборов имели место грубые ошибки. обучающийся не владеет основными методами проведения экспериментальных исследований в области физики	Минимально допустимый уровень знаний физических величин и способов их измерения и нахождения, допущено много негрубых ошибок. при выполнении лабораторных работ, обучающийся, владеет опытом экспериментальных исследований многочисленными негрубыми ошибками	Уровень знаний физических величин и способы их измерения при помощи измерительных приборов допущено несколько негрубых ошибок. при выполнении лабораторных работ, обучающийся, владеет навыками экспериментальных исследований с незначительными ошибками	Уровень знаний физических величин и способы их измерения при помощи измерительных приборов, без ошибок. при выполнении лабораторных работ, обучающийся, владеет навыками экспериментальных исследований и безошибочно проводить математические расчёты
	Уметь: проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты. - применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ.	Продемонстрированы умения проводить экспериментальные измерения, анализировать практические и исследовательские задачи с грубыми ошибками	Продемонстрированы умения проводить экспериментальные измерения, анализировать практические и исследовательские задачи с негрубыми ошибками	Продемонстрированы умения проводить экспериментальные измерения, анализировать практические и исследовательские задачи с негрубыми ошибками, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы умения проводить экспериментальные измерения, анализировать практические и исследовательские задачи с отдельными несущественными недочетами

	Владеть: навыками работы разными методами решения физических задач по темам, которые предусмотрены в рабочей программе	Не владеет разными методами решения физических задач по темам, которые предусмотрены в рабочей программе. стандартные задачи решены с грубыми ошибками	Владеет разными методами решения физических задач по темам, которые предусмотрены в рабочей программе. стандартные задачи решены с некоторыми недочетами	Свободно владеет разными методами решения физических задач по темам, которые предусмотрены в рабочей программе. задачи решены с некоторыми недочетами в полном объеме	Свободно владеет разными методами решения физических задач по темам, которые предусмотрены в рабочей программе. задачи решены без ошибок в полном объеме
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** смысл физических законов классической механики, всемирного тяготения, сохранения энергии, импульса и электрического заряда, термодинамики, электромагнитной индукции, фотоэффекта.	Уровень знаний основных законов физики для обеспечения безопасности человека ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний основных законов физики для обеспечения безопасности человека, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний основных законов физики для обеспечения безопасности человека в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний основных законов физики для обеспечения безопасности человека в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
	Уметь: практически использовать физические знания, использовать приобретенные знания и умения для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды. воспринимать и на основе	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения применять основные законы физики для обеспечения безопасности человека, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения применять основные законы физики для обеспечения безопасности человека, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения применять основные законы физики для обеспечения безопасности человека, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения применять основные законы физики для обеспечения безопасности человека, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме

	полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.				
	Владеть: навыками использования основных законов физики для обеспечения безопасности человека	При решения стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки использования основных законов физики для обеспечения безопасности человека, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков использования основных законов физики для обеспечения безопасности человека для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки использования основных законов физики безопасности человека при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки использования основных законов физики для обеспечения безопасности человека при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК-01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Задание	Ответ
1. Вектором перемещения называется: 1) вектор, модуль которого равен пути, пройденному телом; 2) вектор, направленный из начальной в конечную точку движения; 3) вектор, направленный из конечной точки движения в начальную; 4) радиус – вектор точки при ее движении.	Укажите номер правильного ответа **2 - вектор, направленный из начальной в конечную точку движения**
2. Какое движение материальной точки характеризуется если тангенциальное и нормальное ускорения равны нулю: 1) прямолинейное равномерное движение; 2) прямолинейное равноускоренное движение; 3) прямолинейное равнозамедленное движение; 4) состояние покоя.	Укажите номер правильного ответа **1-прямолинейное равномерное движение**
3.Какая физическая величина определяется отношением заряда, переносимого через поперечное сечение проводника за интервал времени, к этому интервалу? 1) напряжение; 2) электрическое сопротивление; 3) сила тока;	Укажите номер правильного ответа **3- сила тока**

4) индукция.	
4. Какая из формулировок выражает закон сохранения импульса: 1) Импульс замкнутой системы не изменяется с течением времени; 2) Геометрическая сумма импульсов тел, входящих в замкнутую систему, есть величина постоянная; 3) В замкнутой системе механическая энергия сохраняется, если действуют только консервативные силы; 4) Замкнутая (изолированная) система – это механическая система тел, на которую не действуют внешние силы; 5) Внешние силы – это силы, с которыми на тела механической системы действуют тела, не входящие в данную систему.	Укажите номер правильного ответа **1- импульс замкнутой системы не изменяется с течением времени**
5. Мощность в механике это: 1) Векторная величина, равная произведению вектора силы на вектор скорости; 2) Скалярная величина, равная работе, выполненной в единицу времени; 3) Скалярное произведение работы на время, за которое она выполнена; 4) Скалярное произведение вектора силы на вектор перемещения; 5) Скалярная величина, равная произведению силы на перемещение и на косинус угла между ними.	Укажите номер правильного ответа **2- скалярная величина, равная работе, выполненной в единицу времени**
6. Выберите авторов закона: для газа данной массы при постоянной температуре произведение давления на объем постоянны: 1) Клайперон-Менделеев; 2) Бойль-Мариотт; 3) Гель-Люссак; 4) Харди-Вайнберг.	Укажите номер правильного ответа **2- Бойль-Мариотт**
7. При каком термодинамическом процессе объем газа не меняет? 1) изобарном; 2) изотермическом; 3) изоферментативном 4) изохорном	Укажите номер правильного ответа **4- изохорном**
8. Что называется электрическим током? 1) хаотическое движение заряженных частиц; 2) направленное движение заряженных частиц; 3) направленное движение атомов и молекул; 4) хаотическое движение ионов.	Укажите номер правильного ответа **2 - направленное движение заряженных частиц**
9. При сжатии идеального газа его объем уменьшается в 2 раза, а температура увеличивается в 2 раза. Как изменится при этом давление газа? 1) увеличится в 2 раза; 2) уменьшится в 2 раза; 3) увеличится в 4 раза; 4) уменьшится в 4 раза; 5) не изменится.	Укажите номер правильного ответа **3- увеличится в 4 раза**
10. Адиабатическим процессом называется процесс, протекающий: 1) при постоянной температуре; 2) при постоянном давлении;	Укажите номер правильного ответа **3- без обмена энергией с**

3) без обмена энергией с окружающей средой; 4) при постоянном объеме; 5) нет правильного ответа.	**окружающей средой**
11. Как изменится емкость конденсатора при уменьшении его заряда в 2 раза? 1) уменьшится в 2 раза; 2) увеличится в 2 раза; 3) не изменится; 4) увеличится в 4 раза.	Укажите номер правильного ответа **3- не изменится**
12. Материальной точкой называется … тело, размерами которого можно пренебречь; геометрическая точка, имеющая массу; элементарная частица; тело, которое может быть принято за маленький шарик	Укажите номер правильного ответа **тело, размерами которого можно пренебречь**
13. Какое явление называется электромагнитной индукцией? 1) появление магнитного поля при протекании тока по цепи; 2) вращение контура с током в магнитном поле; 3) действие магнитного поля на проводник с током; 4) явление возникновения электрического тока в замкнутом проводящем контуре при изменении магнитного потока, пронизывающего этот контур.	Укажите номер правильного ответа **4- явление возникновения электрического тока в замкнутом проводящем контуре при изменении магнитного потока, пронизывающего этот контур**
14. Выберите формулу для нормального ускорения материальной точки: 1) $\frac{\upsilon^2}{R}$; 2) $\frac{d\upsilon}{dt}$; 3) $\sqrt{a_\tau^2 + a_n^2}$; 4) $\frac{ds}{dt}$.	Укажите номер правильного ответа **1-** $\frac{\upsilon^2}{R}$
15. Какой физический параметр определяет количество теплоты, необходимое для нагревания вещества массой 1кг 1^0С ? 1) удельная теплота сгорания; 2) удельная теплота парообразования; 3) удельная теплота плавления. 4) удельная теплоемкость.	Укажите номер правильного ответа **4- удельная теплоемкость**
16. Прямолинейное движение тела описывается уравнением x=4-5t+t^2 . Ускорение тела при этом равно: 1) 4 м/с^2; 2) 2 м/с^2; 3) -5 м/с^2; 4) 1 м/с^2.	Укажите номер правильного ответа **2 - 2 м/с^2**
17. Материальная точка движется согласно уравнению $\vec{r} = 4t^3\vec{e}_x + 3t\vec{e}_y + 1\vec{e}_z$. Тангенциальное ускорение точки в момент времени t=2 с равно: 1) 48;	Укажите номер правильного ответа **1- 48**

2) 24; 3) 5; 4) 2; 5) 0.	
18. Если силу, действующую на тело, увеличить в 3 раза, то ускорение, сообщаемое этой силой: 1) не изменится; 2) увеличится в 3 раза; 3) увеличится в 9 раз; 4) увеличится в $\sqrt{3}$ раз.	Укажите номер правильного ответа **2- увеличится в 3 раза**
19. Газ считается идеальным, если можно пренебречь 1) взаимодействием молекул; 2) скоростью молекул; 3) массой молекул; 4) размером молекул; 5) столкновениями молекул.	Укажите номер правильного ответа **3- массой молекул**
20. Давление идеального газа зависит от 1) силы притяжения молекул; 2) кинетической энергии молекул; 3) потенциальной энергии; 4) размеров молекул; 5) форм сосуда.	Укажите номер правильного ответа **2- кинетической энергии молекул**
21. Идеальный газ не совершает работу в процессе 1) адиабатическом; 2) изобарическом; 3) изотермическом; 4) изохорическом; 5) совершает всегда.	Укажите номер правильного ответа **4- изохорическом**
22. Явление диффузии можно наблюдать: 1) только в газах; 2) только в газах и жидкостях; 3) только в твердых телах; 4) в газах, жидкостях и твердых телах	Укажите номер правильного ответа **4- в газах, жидкостях и твердых телах**
23. Число молекул в одном моле кислорода приблизительно равно: 1) $12 \cdot 10^{23}$; 2) $6 \cdot 10^{23}$; 3) $16 \cdot 10^{23}$; 4) 32.	Укажите номер правильного ответа **2- $6 \cdot 10^{23}$**
24. ……это наука о тепловых явлениях	Напишите пропущенное понятие (термин) **термодинамика**
25. Сумма кинетической энергии движения атомов и молекул тела и потенциальной энергии их взаимодействия называется….	Напишите пропущенное понятие (термин) **внутренняя энергия**
26. Зимой на печке он сидит…... Читай обратно и узнаешь - Без ног по проводу бежит…..	Укажите ответ **кот-ток**
27. Французский физик, который ввёл понятие электрический ток.	Укажите ответ **Ампер**
28. Кто открыл закон инерции?	Укажите ответ

	Галилео Галилей
29. Как называется процесс, приводящий к появлению на телах электрических зарядов?	Укажите ответ **электризация**
30. Что является причиной ускоренного движения тел?	Укажите ответ **сила**

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	**Ответ**
1. Напряжение на реостате увеличили в 2 раза, а его сопротивление уменьшили в 2 раза. Как при этом изменилась сила тока в реостате? 1) не изменилась; 2) увеличилась в 8 раз; 3) уменьшилась в 8 раз; 4) увеличилась в 4 раза.	Укажите номер правильного ответа **4- увеличилась в 4 раза**
2. Как изменится сопротивление металлических проводников с их повышением температуры? 1) уменьшается; 2) возрастает; 3) не изменяется; 4) сначала увеличивается, а начиная с температуры Кюри остается постоянным.	Укажите номер правильного ответа **3-не изменяется**
3**.** Где выше температура нити электрической лампочки накаливания: у поверхности или внутри нити? 1) при горизонтальном расположении нити лампы внутри; 2) у поверхности нити; 3) внутри нити; 4) температура везде одинакова;	Укажите номер правильного ответа **3-внутри нити**
4. Выберете верные утверждения 1) молекулы твердых тел подвижны; 2) молекулы жидкости могут перемещаться внутри этой жидкости; 3) молекулы газа неподвижны; 4) молекулы газа колеблются около положения равновесия.	Укажите номер правильного ответа **2- молекулы жидкости могут перемещаться внутри этой жидкости**
5. При изохорном процессе в газе не изменяется (при постоянной массе) его 1) давление; 2) объем; 3) кинетическая энергия; 4) температура.	Укажите номер правильного ответа **2 - объем**
6. В результате адиабатного расширения объем увеличился в два раза. Как изменилось при этом его давление? 1) уменьшилось в 2 раза ; 2) увеличилось в 2 раза; 3) увеличилось менее чем в 2 раза; 4) увеличилось более чем в 2 раза.	Укажите номер правильного ответа **1- уменьшилось в 2 раза**
7. Газ расширяется при нагревании под поршнем при атмосферном давлении. Какой из указанных процессов имеет место? 1) изохорный; 2) адиабатный; 3) изотермический; 4) изобарный.	Укажите номер правильного ответа **4- изобарный**

8. Определите факторы, от которых зависит величина внутренней энергии идеального газа: 1) от давления; 2) от длины свободного пробега; 3) от занимаемого газом объема; 4) от эффективного диаметра молекул; 5) от температуры .	Укажите номер правильного ответа **5- от температуры**
9. Полное ускорение материальной точки определяется формулой: 1) $\frac{\upsilon^2}{R}$; 2) $\frac{d\upsilon}{dt}$; 3) $\sqrt{a_\tau^2 + a_n^2}$; 4) $\frac{ds}{dt}$.	Укажите номер правильного ответа **3-** $\sqrt{a_\tau^2 + a_n^2}$
10. Какой закон лежит в основе первого закона термодинамики? 1) закон взаимосвязи массы и энергии; 2) закон сохранения импульса; 3) второй закон Ньютона; 4) закон сохранения энергии; 5) первый закон Ньютона.	Укажите номер правильного ответа **4 - закон сохранения энергии**
11. Какие волны удовлетворяют условию когерентности? 1) волны, имеющие одинаковые фазы; 2) волны, имеющие одинаковую длину волны и постоянную разность фаз; 3) волны, испускаемые одним источником; 4) волны, имеющие различную длину и постоянную фазу.	Укажите номер правильного ответа **2 - волны, имеющие одинаковую длину волны и постоянную разность фаз**
12. Какие волны могут интерферировать? 1) волны от одного источника света; 2) волны, распространяющиеся в одной плоскости; 3) волны, имеющие одинаковую энергию; 4) волны одинаковой длины и постоянной разности фаз.	Укажите номер правильного ответа **1 - волны от одного источника света**
13. Стальной шарик это… 1) физическое тело; 2) физическая величина; 3) физическое явление	Укажите номер правильного ответа **физическое тело**
14. Какой вид электромагнитных излучений имеет наименьшую длину волны? 1) радиоволны; 2) инфракрасное излучение; 3) ультрафиолетовое излучение; 4) рентгеновское излучение; 5) все виды электромагнитных излучений.	Укажите номер правильного ответа **4 - рентгеновское излучение**
15. Единицы измерения угловой скорости: 1) Гц; 2) рад/с; 3) рад; 4) с.	Укажите номер правильного ответа **2 - рад/с**
16. Укажите прибор, в котором можно создать ток только в одном направлении. 1)конденсатор; 2) резистор; 3) полупроводниковый диод;	Укажите номер правильного ответа **3-полупроводниковый диод**

4)катушка.	
17. Когда по проводнику течет электрический ток, то он … 1) охлаждается; 2) сжимается; 3) поднимется вверх; 4) нагревается.	Напишите пропущенное понятие (термин) **4- нагревается**
18. Физическая величина, характеризующая работу сторонних сил по разделению заряда 1 Кл внутри источника тока, называется… 1) сила тока; 2) электродвижущая сила; 3) напряжение; 4) сопротивление.	Напишите пропущенное понятие (термин) **2- электродвижущая сила**
19. Какое взаимодействие является более сильным: гравитационное или электромагнитное?	Укажите ответ **электромагнитное**
20. Что является силовой характеристикой электрического поля?	Укажите ответ **напряженность**
21. В каких единицах измеряется электрическая ёмкость?	Укажите ответ **Фарад**
22. Из четырех физических величин — пути, скорости, массы и силы — векторными величинами являются 1) путь и скорость 2) масса и сила 3) скорость и сила 4) путь, скорость и сила	Укажите номер правильного ответа **4 - путь, скорость и сила**
23. Какое техническое устройство используется для преобразования электрической энергии переменного тока?	Укажите ответ **трансформатор**
24. Такое время года вы любите не зря Хорошая погода, походы, лагеря. Но буквы поменяй местами- И мы предмет получим с вами.	Укажите ответ **лето – тело**
25. Назовите основной источник тепла и света на Земле.	Укажите ответ **Солнце**
26. Совокупность отметок и последовательность чисел на отсчётном устройстве измерительного прибора.	Укажите ответ **шкала**
27. Кто предложил ядерную модель строения атома?	Укажите ответ **Резерфорд**
28. Единицей измерения какой величины является ньютон?	Укажите ответ **силы**
29. Запишите формулу закона Ома для участка цепи ….	Укажите ответ $\boldsymbol{I = \frac{U}{R}}$
30. Запишите формулу для вычисления электрического сопротивления проводника…	Укажите ответ $\mathbf{R=\frac{\rho l}{S}}$

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль. Практические занятия оцениваются по устному опросу, правильности выполнения задач.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференциального зачета.

Для получения зачета обучающий очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов касающихся изучаемой темы, выполнить по практические задания.

Критерии оценки дифференциального зачета могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов.

Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний обучающих с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа обучающего
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающего и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его не умении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» ____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«СОО.03 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

к.с.-х.н., зав. кафедрой — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Сулейманов Салават Разяпович — Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройство и кадастры «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Сулейманов Салават Разяпович — Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Даминова Аниса Ильдаровна — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Подпись

Сержанов Игорь Михайлович — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Индивидуальный проект»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	***Знать:*** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности **Уметь:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	***Знать:*** номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности. ***Уметь:*** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осу-

	ществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	***Знать:*** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. ***Уметь:*** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в профильные дисциплины среднего общего образования..

Изучается в 1 и 2 семестре, на 1 курсе при очной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Физика», «Математика», «Информатика», «География».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Математические методы решения прикладных профессиональных задач, Основы геодезии и картографии, топографическая графика, Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	
	1 семестр	2 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**-**	**-**
- лекции, час	-	-
- практические занятия, час	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**-**	**-**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	-	-
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	-	-
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	-
- подготовка к зачету, час	-	-
- подготовка к экзамену, час	-	-
- выполнение индивидуального проекта, час	16	16

Общая трудоемкость	**час**	**16**	**16**

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Требования к подготовке проекта.	-	-	-	10
2	Этапы работы над индивидуальным проектом	-	-	-	10
3	Подготовка к публичной защите проекта	-	-	-	12
	Итого				**32**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
	Раздел 1. Требования к подготовке проекта.	
	Самостоятельная работа	
1.1	Проект. Виды проектов. Результат проектной деятельности. Результат проектной деятельности	
1.2	Формы организации учебных занятий: Урок	
	Раздел 2. Этапы работы над индивидуальным проек-том.	
	Самостоятельная работа	
2.1	Этапы работы над проектом. Структура проекта. Критерии оценки проекта	1
2.2	Виды источников информации. Оформление списка использованных источников.	1
2.3	Оформление списка использованных источников. Интернет источники.	1
2.4	Содержание введения, основной части и заключения.	1
2.5	Введение: тема, цель и задачи проекта.	1
2.6	Введение: гипотеза, научная новизна, проблема и т.д.	1
2.7	Составление основной части.	1
2.8	Индивидуальный проект: тема, цель и задачи проекта, сбор информации.	1
2.9	Правила оформления работы.	2
	Раздел 3. Подготовка к публичной защите проекта.	
	Самостоятельная работа	
3.1	Составление сообщения	1

3.2	Создание компьютерной презентации	1
3.3	Рецензирование проектов.	1
3.4	Предзащита проекта	1
3.5	Типы, способы представления проектов	2
3.6	Правила публичного выступления	1
3.7	Защита проекта	2

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Землеустройство. Термины и справочный материал для составления проектов внутрихозяйственного землеустройства (доп. уч. пособие) / Д.И. Файзрахманов, Х.З. Каримов, Р.М. Низамов. – Казань, 2010.- 86 с.

2. Сафиоллин Ф.Н. История землеустройства и земельных отношений Ф.Н. Сафиоллин, С.Р. Сулейманов., А.М. Сабирзянов, Н.А. Логинов, Н.В. Трофимов, С.В. Сочнева – Казань, 2017. – 84 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Основы землеустройства».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. Индивидуальный проект. 10–11 классы : учебно-методическое пособие / Л. Е. Спиридонова, Б. А. Комаров, О. В. Маркова, В. М. Стацунова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-9925-1512-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/241922 (дата обращения: 29.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Сулин, М. А. Основы землеустройства и кадастра недвижимости / М. А. Сулин, В. А. Павлова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 260 с. — ISBN 978-5-507-46511-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/310241 (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Дьяков, Б. Н. Геодезия / Б. Н. Дьяков, А. А. Кузин, В. А. Вальков. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 296 с. — ISBN 978-5-507-45566-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/276401 (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Пономаренко, Е. А. Основы мелиорации и ландшафтоведения : учебное пособие / Е. А. Пономаренко, Т. М. Коломина. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2017. — 110 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/143209 (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации

2. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

3. www.rosreestr.ru/ Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии

4. www.mgi.ru/ Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации

5. http://www.mzio.tatarstan.ru Официальный сайт Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан

6. www.roscadastre.ru www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»

7. http://www.esti-map.ru/ официальный представитель производителя программного обеспечения MapInfo в России и странах СНГ

8. http://www.skpz.ru Союз комплексного проектирования и землеустройства сельских территорий

9. http://www.itpgrad.com Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»

10. http://www.urbanistika.ru/ Российский государственный научно- исследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"

11. www.gis.cek.ru - сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое оборудование ...)

12. www.cad.cek.ru - сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудование, станки с ЧПУ, консалтинг и инжиниринг, обучение...)

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.

2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.

3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).

4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система ГАРАНТ	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.
Практические работы			
Самостоятельная работа			

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Лаборатория “Мелиоративного земледелия” (20 аудитория). 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул.Ферма-2, д.53 Специализированная мебель: интерактивная доска -1 шт., видеопроектор, трибуна -1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, экран, планшет (стенд) - 7шт; макет дождевальной машинки «Казанка», компьютер.
Практические занятия	Учебная аудитория 19 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул.Ферма-2, д.53 Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды, ноутбук Samsung NP-R528
Самостоятельная работа	Учебная аудитория 18 – помещение для самостоятельной работы. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53. Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«27» мая 2023 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «СОО. 03 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

зав. кафедрой, к.с.-х.н., доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент		Даминова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	***Знать:*** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности ***Уметь:*** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	***Знать:*** номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности. ***Уметь:*** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	**Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	***Знать:*** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Фрагментарные знания актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; о основных источниках информации и ресурсах для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмах выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методах работы в профессиональной и смежных сферах; структуре плана для решения задач; порядке оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Общие, но не структурированные знания актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; о основных источниках информации и ресурсах для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмах выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методах работы в профессиональной и смежных сферах; структуре плана для решения задач; порядке оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; о основных источниках информации и ресурсах для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмах выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методах работы в профессиональной и смежных сферах; структуре плана для решения задач; порядке оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Сформированные систематические знания актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; о основных источниках информации и ресурсах для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмах выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методах работы в профессиональной и смежных сферах; структуре плана для решения задач; порядке оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для ре-	Частично освоенное умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффектив-	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; вы-	Сформированное умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и

	шения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	но искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	являть и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК -02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Знать:** -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; форматов оформления результатов поиска информации; современных средств и устройства информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Общие, но не структурированные знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; форматов оформления результатов поиска информации; современных средств и устройства информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о номенклатуре информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемах структурирования информации; форматах оформления результатов поиска информации; современных средствах и устройствах информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Сформированные систематические знания о номенклатуре информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемах структурирования информации; форматах оформления результатов поиска информации; современных средствах и устройствах информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности
	Уметь:	Частично освоенное уме-	В целом успешное, но не	В целом успешное, но со-	Сформированное умение

	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	ние определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	систематически осуществляемое умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	держащее отдельные пробелы умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.
ОК 09 Пользоваться профессиональной документа-	**Знать:** правила построения простых и сложных предло-	Фрагментарные знания правила построения про-	Общие, но не структурированные знания пра-	Сформированные, но содержащие отдельные про-	Сформированные систематические знания пра-

цией на государственном и иностранном языках.	жений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	стых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	вила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	белы представления правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	вила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
	Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Частично освоенное умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Сформированное умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам Укажите ответ

Задание	Ответ
1. Последовательность слайдов, содержащих мультимедийные объекты 1. презентация 2. макет 3. дизайн слайдов	Укажите номер правильного ответа **1. презентация**
2. В процессе демонстрации презентации, может ли пользователь изменить порядок показа слайдов? 1. да 2. нет 3. затрудняюсь ответить	Укажите номер правильного ответа **2. нет**
3. Какое приложение используется для разработки презентации? 1. Microsoft PowerPoint 2. Microsoft Word	Укажите номер правильного ответа **1. Microsoft PowerPoint**

3. Microsoft Exel	
4. Что предлагает каждый шаблон оформления? 1. Свой вариант фона слайдов, а также тип и цвет используемых шрифтов 2. Свой вариант фона слайдов 3. Тип и цвет используемых шрифтов	Укажите номер правильного ответа **1. Свой вариант фона слайдов, а также тип и цвет используемых шрифтов**
5. Каждый раз при добавлении в презентацию нового слайда необходимо выбрать 1. дизайн слайда 2. слайд 3. тип макета слайда	Укажите номер правильного ответа **3. тип макета слайда**
6. Макет слайда определяет, как будут размещаться на слайде различные объекты. Какие? 1. заголовок 2. текст 3. растровые рисунки	Укажите номер правильного ответа **1. заголовок** **2. текст**
7. Могут ли на слайде размещаться сразу несколько объектов различных типов: 1) текст и изображение А) могут 1, 2, 3 2) рисунок и текст Б) могут 1 и 2 3) рисунок и изображение В) могут 3 и 1	Укажите номер правильного ответа **2) рисунок и текст Б) могут 1 и 2**
8. Анимация – это… 1. создание иллюзии движения объектов на экране монитора 2. непрерывное движение 3. быстрая смена кадров	Укажите номер правильного ответа **1. создание иллюзии движения объектов на экране монитора**
9. Как называется программа для создания буклетов, визиток, календарей? 1. MS Word 2. Paint 3. MS Publisher 4. MS PowerPoint	Укажите номер правильного ответа **3. MS Publisher**
10. Как называется программа для создания текстовых документов? 1. MS Word 2. Paint 3. MS Publisher 4. MS PowerPoint	Укажите номер правильного ответа **1. MS Word**
11. Как создать файл презентации на рабочем столе? Укажите верный путь: 1. Правая кнопка мыши – Создать – MS PowerPoint 2. Левая кнопка мыши – Создать - MS PowerPoint 3. Пуск – Создать - MS PowerPoint 4. Создать - MS PowerPoint	Укажите номер правильного ответа **1. Правая кнопка мыши – Создать – MS PowerPoint**
12. Как сделать анимацию в презентации? Укажите верный путь: 1. Создать презентацию – Создать слайд – Напечатать текст или вставить картинку – Выделить текст или картинку – Анимация – Настройка анимации	Укажите номер правильного ответа **1. Создать презентацию – Создать слайд – Напечатать**

2. Создать презентацию – Выделить текст или картинку – Анимация 3. Выделить текст или картинку – Анимация 4. Она появляется автоматически	**текст или вставить картинку – Выделить**
13. Как вставить текст в презентацию? Укажите верный путь: 1. Скопировать текст – Открыть презентацию – Выбрать нужный слайд – Нажать на правую кнопку мыши – Вставить 2. Нажать на правую кнопку мыши – Вставить 3. Скопировать текст – Выбрать нужный слайд – Вставить 4. Вставка – Выбрать нужный слайд	Укажите номер правильного ответа **1. Скопировать текст – Открыть презентацию – Выбрать нужный слайд – Нажать на правую кнопку мыши – Вставить**
14. Что такое буклет? 1.Сложенный и отпечатанный лист с двух сторон. 2. Сложенный и отпечатанный лист с одной стороны. 3. Газета 4. Этикетка	Укажите номер правильного ответа **1.Сложенный и отпечатанный лист с двух сторон.**
15. Что предлагает каждый шаблон оформления? 1. Свой вариант фона слайдов, а также тип и цвет используемых шрифтов 2. Свой вариант фона слайдов 3. Тип и цвет используемых шрифтов	Укажите номер правильного ответа **1. Свой вариант фона слайдов, а также тип и цвет используемых шрифтов**
16. Каждый раз при добавлении в презентацию нового слайда необходимо выбрать 1. дизайн слайда 2. слайд 3. тип макета слайда	Укажите номер правильного ответа **3. тип макета слайда**
17. Типы проектов: 1. Информационный 2. Смешанный 3. Исследовательский 4. Учебный.	Укажите номер правильного ответа **1. Информационный** **3. Исследовательский**
18. Предполагаемый конечный продукт проекта: 1. Газета 2. Буклет 3. Реферат 4. Все ответы	Укажите номер правильного ответа **4. Все ответы**
19. Как называется программа для создания текстовых документов? 1. MS Word 2. Paint 3. MS Publisher 4. MS PowerPoint	Укажите номер правильного ответа **1. MS Word**
20. Метод проектирования: 1. Анкетирование 2. Проектирование 3. Выявление 4. Прогнозирование	Укажите номер правильного ответа **1. Анкетирование**

21. Как создать файл презентации на рабочем столе? Укажите верный путь: 1. Правая кнопка мыши – Создать – MS PowerPoint 2. Левая кнопка мыши – Создать - MS PowerPoint 3. Пуск – Создать - MS PowerPoint 4. Создать - MS PowerPoint	Укажите номер правильного ответа **1. Правая кнопка мыши – Создать – MS PowerPoint**
22. Как сделать анимацию в презентации? Укажите верный путь: 1. Создать презентацию – Создать слайд – Напечатать текст или вставить картинку – Выделить текст или картинку – Анимация – Настройка анимации 2. Создать презентацию – Выделить текст или картинку – Анимация 3. Выделить текст или картинку – Анимация 4. Она появляется автоматически	Укажите номер правильного ответа **1. Создать презентацию – Создать слайд – Напечатать текст или вставить картинку – Выделить**
23. Гипотеза всегда доказывается: 1. Да 2. Нет	Укажите номер правильного ответа **2. Нет**
24. Проект - это разработанный план постройки……	Напишите пропущенное понятие (термин) **сооружения**
25. Сколько этапов включает в себя алгоритм выполнения проекта?	Укажите ответ **6 -этапов**
26. Сколько этапов включает в себя заключительный этап проектирования?	Укажите ответ **6 -этапов**
27. Исследование это ……..сбора, анализа и интерпретации данных с целью получения новых знаний или углубления понимания существующих знаний.	Напишите пропущенное понятие (термин) **систематический процесс**
28. Индивидуальный проект это …….в рамках одного или нескольких школьных предметов, направленная на решение какой-либо проблемы	Напишите пропущенное понятие (термин) **учебная, исследовательская и творческая деятельность**
29. Термин «наука» и «учёный» впервые были введены …….. (1794–1866) в его работе «Философия индуктивных наук» в 1840 году.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Уильямом Уэвеллом**
30. Наука возникла в ……..и…… примерно с 3000 по 1200 год до н. э	Напишите пропущенное понятие (термин) **Древнем Египте и Месопотамии**

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	Ответ
1. Как вставить текст в презентацию? Укажите верный путь: 1. Скопировать текст – Открыть презентацию – Выбрать	Укажите номер правильного ответа

нужный слайд – Нажать на правую кнопку мыши – Вставить 2. Нажать на правую кнопку мыши – Вставить 3. Скопировать текст – Выбрать нужный слайд – Вставить 4. Вставка – Выбрать нужный слайд	**1. Скопировать текст – Открыть презентацию – Выбрать нужный слайд – Нажать на правую кнопку мыши – Вставить**
2. При оформлении проектной работы можно использовать любые шрифты: 1. Да 2. Нет	Укажите номер правильного ответа **2. Нет**
3. Что такое буклет? 1. Сложенный и отпечатанный лист с двух сторон. 2. Сложенный и отпечатанный лист с одной стороны. 3. Газета	Укажите номер правильного ответа **1. Сложенный и отпечатанный лист с двух сторон.**
4. Список литературы составляют: 1. В любой последовательности 2. В алфавитном порядке	Укажите номер правильного ответа **2. В алфавитном порядке**
5. Проектирование – это… 1. творческая деятельность по созданию образовательного пространства; 2. процесс создания искусственной питательной среды; 3. культурно-образовательная инициатива; 4. все ответы верны	Укажите номер правильного ответа **1. творческая деятельность по созданию образовательного пространства**
6. Функции управления проектом включают: 1. планирование, анализ, администрирование; 2. составление и сопровождение бюджета проекта; 3. организацию, осуществление, мониторинг; 4. все варианты верны.	Укажите номер правильного ответа **4. все варианты верны**
7. Что является показателем исследовательского этапа проекта? 1. актуальность; 2. тематика; 3. исследование.	Укажите номер правильного ответа **3. исследование**
8. Продукт проектной деятельности – это… 1. проект, главной целью которого является выдвижение и проверка гипотезы; 2. разрабатываемое участниками проектной группы, реальное средство разрешения поставленной проблемы.	Укажите номер правильного ответа **2. разрабатываемое участниками проектной группы, реальное средство разрешения поставленной проблемы.**
9. Воспроизведение совершенной (прошлой) деятельности в	Укажите номер

целях ее анализа это: 1. проблема; 2. рефлексия; 3. совершенствование.	правильного ответа **2. рефлексия**
10. Что означает «проект»: 1. замысел; 2. достижение целей; 3. управленческое решение.	Укажите номер правильного ответа **1. замысел**
11. Какое приложение используется для разработки презентации? 1. Microsoft PowerPoint 2. Microsoft Word 3. Microsoft Exel	Укажите номер правильного ответа **1. Microsoft PowerPoint**
12. Проект – это… 1. цель и результат проектирования; 2. ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы; 3. форма организации совместной деятельности людей.	Укажите номер правильного ответа **1. цель и результат проектирования**
13. Как переводится латинское слово «projectus»? 1. задача; 2. цель; 3. проблема; 4. идея	Укажите номер правильного ответа **3. проблема**
14. Цель проекта должна быть… 1. четкой и ясной; 2. проверяемой; 3. соответствующей местным особенностям; 4. все ответы правильные.	Укажите номер правильного ответа **1. четкой и ясной**
15. Проектирование – это… 1. творческая деятельность по конструированию образовательного пространства; 2. непременное, необратимое и закономерное изменение; 3. процесс и результат освоения личностью конкретных результатов	Укажите номер правильного ответа **3. процесс и результат освоения личностью конкретных результатов**
16. Анализ является инструментом обнаружения: 1. проблемы; 2. ситуации; 3. мотива.	Укажите номер правильного ответа
17. Процесс проектирования – это… 1. принятие решений в условиях неопределенности; 2. деятельность, мероприятие, предполагающее осуществление комплекса каких-либо действий; 3. система инновационных изменений.	Укажите номер правильного ответа **2. ситуации**
18. Критерий – это…	Укажите номер правильного ответа

1. степень достижения заданной цели; 2. образец изделия; 3. построение учебного плана; 4. признак на основании, которого производится оценка.	**4. признак на основании, которого производится оценка**
19. Цель – это… 1. желаемый результат; 2. логика; 3. интерес ресурсов; 4. формулировка.	Укажите номер правильного ответа **1. желаемый результат**
20. В процессе демонстрации презентации, может ли пользователь изменить порядок показа слайдов? 1. да 2. нет 3. затрудняюсь ответить	Укажите номер правильного ответа **1. да**
21. Какое приложение используется для разработки презентации? 1. Microsoft PowerPoint 2. Microsoft Word 3. Microsoft Exel	Укажите номер правильного ответа **1. Microsoft PowerPoint**
22. В современном понимании слово «проект» означает: 1. продукт проектирования; 2. информационная база; 3. все ответы верны.	Укажите номер правильного ответа **1. продукт проектирования;**
23. Анимация – это… 1. создание иллюзии движения объектов на экране монитора 2. непрерывное движение 3. быстрая смена кадров	Укажите номер правильного ответа **1. создание иллюзии движения объектов на экране монитора**
24. Сколько всего главных функции науки в жизни общества.	Укажите ответ **5 функций**
25. Цель деятельности науки — …….. об объективном и о субъективном мире, постижение объективной истины.	Напишите пропущенное понятие (термин) **получение знаний**
26. Научная деятельность — это деятельность, направленная на получение и применение …….	Напишите пропущенное понятие (термин) **новых знаний**
27. Что такое научное исследование	Напишите пропущенное понятие (термин)

28. Научное исследование — процесс изучения, эксперимента, концептуализации и проверки теории, связанной с получением……	Напишите пропущенное понятие (термин) **научных знаний**
29. Задачи научного исследования — это шаги, которые предпринимает…… для достижения поставленной цели.	Напишите пропущенное понятие (термин) **автор**
30. Какие науки ориентированы на практику?	Укажите ответ **прикладные**

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Задание	Ответ
1. Документ, отображающий в графической и текстовой формах местоположение, размер, границы объекта землеустройства и иные его характеристики, называется: 1. Кадастровая карта 2. Карта (план) объекта землеустройства 3. Проект территориального землеустройства	Укажите номер правильного ответа **2. Карта (план) объекта землеустройства**
2. Документ, включающий в себя землеустроительную документацию в отношении каждого объекта землеустройства и другие касающиеся такого объекта материалы, называется: 1. Межевой план 2. Межевое дело 3. Землеустроительное дело	Укажите номер правильного ответа **3. Землеустроительное дело**
3. Какой информационный ресурс формируется на основе сбора, обработки, учета, хранения и распространения документированной информации о проведении землеустройства: 1. Дежурная кадастровая карта 2. Федеральный картографо-геодезический фонд 3. Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства	Укажите номер правильного ответа **3. Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства**
4 За какую цену лица, осуществляющие проведение землеустройства, обязаны передать экземпляр подготовленной ими землеустроительной документации в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства: 1. По рыночной цене 2. По цене, установленной экспертизой 3. Бесплатно	Укажите номер правильного ответа **3. Бесплатно**
5. В какой форме осуществляется контроль за проведением землеустройства:	Укажите номер правильного ответа

1. В форме инспекции 2. В форме ревизий 3. В форме проверок	**3. В форме проверок**
6. Каким документом оформляется контроль за проведением землеустройства: 1. Актом 2. Справкой 3. Протоколом	Укажите номер правильного ответа **1. Актом**
7. Сколько экземпляров акта оформляется по окончании контроля за проведением землеустройства: 1. 4 2. 2 3. 3	Укажите номер правильного ответа **3. 3**
8. Что отображает карта (план) границ объекта землеустройства: 1. Местоположение, размер и границы объекта землеустройства, а также иные его характеристики 2. Конфигурацию объекта землеустройства 3. Расположение земельного участка в кадастровом квартале	Укажите номер правильного ответа **1. Местоположение, размер и границы объекта землеустройства, а также иные его характеристики**
9. Отображаются ли на карте (плане) границ объекта землеустройства установленные границы административно-территориальных образований: 1. да 2. нет 3. иногда	Укажите номер правильного ответа 1. да
10. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы: 1. Если объектом землеустройства является территория закрытого административно-территориального образования 2. Если объектом землеустройства является государственная граница РФ 3. Если объектом землеустройства является территория муниципального образования	Укажите номер правильного ответа **3. Если объектом землеустройства является территория муниципального образования**
11. В какой срок Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и карторгафии или её территориальные органы должны уведомить заказчика о принятии землеустроительной документации на государственную экспертизу: 1. Не более 7 дней с даты регистрации землеустроительной документации 2. Не более 5 дней с даты регистрации землеустроительной документации 3. Не более 10 дней с даты регистрации землеустроительной документации	Укажите номер правильного ответа **Не более 7 дней с даты регистрации землеустроительной документации**
12. Что подготавливается на основании заключений членов	Укажите номер

экспертной комиссии по государственной экспертизе землеустроительной документации руководителем и ответственным секретарем указанной комиссии: 1. Приказ об утверждении землеустроительной документации 2. Проект заключения экспертной комиссии 3. Заключение экспертной комиссии	правильного ответа **2. Проект заключения экспертной комиссии**
13. В какой срок принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании землеустроительной документации: 1. 50 дней с даты представления всех необходимых материалов 2. 40 дней с даты представления всех необходимых материалов 3. 30 дней с даты представления всех необходимых материалов	Укажите номер правильного ответа **3. 30 дней с даты представления всех необходимых материалов**
14. Могут ли входить в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства, документация и материалы в фотографической форме: 1. нет 2. да 3. иногда	Укажите номер правильного ответа **2. да**
15. К какой форме собственности относятся документы государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства: 1. К федеральной 2. К частной 3. К собственности субъектов РФ	Укажите номер правильного ответа **1. К федеральной**
16. Подлежат ли приватизации документы государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства: 1. да 2. нет 3. иногда	Укажите номер правильного ответа **2. нет**
17. Сколько экземпляров подготовленной юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями землеустроительной документации передается в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства: 1. 3 2. 1 3. 5	Укажите номер правильного ответа **2. 1**
18 Задание на проектирование внутрихозяйственного землеустройства утверждается: 1. Заказчиком 2. Руководством проектной организации 3. Главой администрации района	Укажите номер правильного ответа **1. Заказчиком**
19. Проект внутрихозяйственного землеустройства включает составные части: 1. Описательную 2. Объемную 3. Текстовую	Укажите номер правильного ответа **3. Текстовую**

20. то является объектом землеустройства: 1. Земельные участки 2. Территории населенных пунктов, субъектов РФ 3. Здания, сооружения, помещения	Укажите номер правильного ответа **2. Территории населенных пунктов, субъектов РФ**
21. Чем отличается хозяйственный центр от производственного центра: 1. Функциональным назначением 2. Размещением построек 3. Площадью производственных центров	Укажите номер правильного ответа **1. Функциональным назначением**
22. Проектирование – это… 1. творческая деятельность по конструированию образовательного пространства; 2. непременное, необратимое и закономерное изменение; 3. процесс и результат освоения личностью конкретных результатов	Укажите номер правильного ответа **1. творческая деятельность по конструированию образовательного пространства;**
23. Цель проекта должна быть… 1. четкой и ясной; 2. проверяемой; 3. соответствующей местным особенностям; 4. все ответы правильные.	Укажите номер правильного ответа **1. четкой и ясной;**
24. Наблюдение и эксперимент — это методы ……., которые отличаются по характеру вмешательства исследователя в изучаемый процесс.	Напишите пропущенное понятие (термин) **научного познания**
25. Наблюдение — это целенаправленное фиксирование ……. об исследуемом объекте в его естественной среде. В нём человек не вмешивается в условия существования объекта.	Напишите пропущенное понятие (термин) **данных**
26. В общем случае объём презентации не должен быть менее …… слайдов.	Напишите пропущенное понятие (термин) **8-10**
27. Приложения в реферат включаются, если это…….	Напишите пропущенное понятие (термин) **необходимо**
28. Нужны ли ссылки в реферате? - да; - нет.	Укажите ответ **да**

29. Результатом проектирования является проект — целостная совокупность моделей, свойств или ……, описанных в форме, пригодной для реализации системы.	Напишите пропущенное понятие (термин) **характеристик**
30. Структура слайдов презентации обычно включает следующие элементы: титульный слайд, введение, ……...,заключение.	Напишите пропущенное понятие (термин) **основная часть**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СГЦ.01 История России

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань-2023

Составитель:

д.и.н., доцент		Гали Булат Талгатович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент		Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент		Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «История России»:

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	сформировать знания об (о): - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные профессиональной деятельности документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; - умение определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	сформировать знания об (о): - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной

	направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сформировать знания об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в

	реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на Интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и

	аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл.

Дисциплина изучается на 2 курсе, на 3 семестре при очной форме обучения.

Дисциплина является базовой, при прохождении производственной (преддипломной) практики, в подготовке к итоговой аттестации.

3. Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение
	3 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**64**
- лекции, час	32
- практические занятия, час	32
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**14**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	6
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	8
- выполнение курсового проекта (работы), час	-
- подготовка к зачету, час	-
- подготовка к экзамену, час	-
Общая трудоемкость, час	**78**

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах), очное обучение

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	История как наука. Методология исторической науки	2	2	4	
2	Первые государственные образования на территории России. Образование Древнерусского государства.	2	2	4	
3	Распад Древнерусского государства. Феодальная раздробленность на Руси.	4	4	8	2

4	Нашествие Батыя на Русь. Русские земли в условиях золотоордынской зависимости.	4	4	8	2
5	Возвышение Москвы. Распад Золотой Орды.	4	4	8	2
6.	Царствование Ивана Грозного и его последствия.	2	2	4	1
7	Смутное время	2	2	4	1
8	Россия в XVII в.	4	4	8	2
9	Россия в XVIII в.	4	4	8	2
10	Россия в XIX в.	4	4	8	2
	Итого:	32	32	64	14

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час	
		очно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	**Раздел 1. История как наука. Методология исторической науки**	4	-
Лекции		2	-
1.1	История как наука. Методология исторической науки	2	-
Лабораторные (практические) работы		2	-
1.2	История как наука. Методология исторической науки	2	-
2	**Раздел 2. Первые государственные образования на территории России. Образование Древнерусского государства.**	4	-
Лекции		2	-
2.1	Первые государственные образования на территории России. Образование Древнерусского государства.	2	-
Лабораторные (практические) работы		2	-
2.2	Первые государственные образования на территории России. Образование Древнерусского государства.	2	-

3	**Раздел 3. Распад Древнерусского государства. Феодальная раздробленность на Руси.**	8	-
Лекции		4	-
3.1	Распад Древнерусского государства.	2	-
3.2	Феодальная раздробленность на Руси	2	-
Лабораторные (практические) работы		4	-
3.3	Владимиро-Суздальское княжество	2	-
3.4	Новгородская республика. Галицко-Волынское княжество	2	-
4	**Раздел 4. Нашествие Батыя на Русь. Русские земли в условиях золотоордынской зависимости.**	8	-
Лекции		4	-
4.1	Нашествие Батыя на Русь	2	-
4.2	. Русские земли в условиях золотоордынской зависимости	2	-
Лабораторные (практические) работы		4	-
4.3	Нашествие Батыя на Русь	2	-
4.4	. Русские земли в условиях золотоордынской зависимости	2	-
5	**Раздел 5. Возвышение Москвы. Распад Золотой Орды**	8	-
Лекции		4	-
5.1	Возвышение Москвы.	2	-
5.2	Распад Золотой Орды.	2	-
Лабораторные (практические) работы		4	-
5.3	Великое княжество Московское в конце XIV – начале XV вв.	2	-
5.4	Объединение русских земель вокруг Москвы. Правление Ивана III и Василия III.	2	-
6	**Раздел 6. Царствование Ивана Грозного и его последствия.**	4	-
Лекции		2	-
6.1	Царствование Ивана Грозного	2	-
Лабораторные (практические) работы		2	-
6.2	Последствия царствования Ивана Грозного. «Поруха» и династический кризис конца XVI – начала XVII вв.	2	-
7.	**Раздел 7. Смутное время.**	4	-
Лекции		2	-
7.1	Смутное время	2	-
Лабораторные (практические) работы		2	-
7.2	Смутное время	2	-
8	**Раздел 8. Россия в XVII в.**	8	-
Лекции		4	-
8.1	Россия во времена правления Михаила Фёдоровича: преодоление Смуты	2	-
8.2	Россия во времена правления Алексея Михайловича, Фёдора Алексеевича и царевны Софьи: начало модернизации	2	-

Лабораторные (практические) работы		4	-
8.3	Воссоединение Украины с Россией. Раскол Русской церкви. Религиозная политика первых Романовых.	2	-
8.4	«Бунташный век»: Медный и Соляные бунты, восстание под предводительством Степана Разина	2	-
9.	**Раздел 9. Россия в XVIII в.**	8	-
Лекции		4	-
9.1	Петровские преобразования	2	-
9.2	Правление Екатерины II	2	-
Лабораторные (практические) работы		4	-
9.3	Правление Екатерины I, Петра II и Анны Иоанновны	2	-
9.4	Правление Елизаветы Петровны	2	-
10	**Раздел 10. Россия в XIX в.**	8	-
Лекции		4	-
10.1	Россия в начале XIX в.: годы правления Павла I и Александра I.	2	-
10.2	«Великие реформы»: царствование Александра II	2	-
Лабораторные (практические) работы		4	-
10.3	Годы правления Николая I	2	-
10.4	Россия в конце XIX в.	2	-

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Гали Б.Т., Файзрахманов Л.М. Учебно-методический комплекс по истории. – Казань: ЭБС КазГАУ, 2015. – 80 с.

2. Нежметдинова Ф.Т., Гали Б.Т. История: учебно-методическое пособие. – Казань: КазГАУ, 2018. – 60 с. URL: http://moodle.kazgau.com/pluginfile.php/53834/mod_resource/content/1/26_2018_%D0%9D%D0%B5%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%B4%D0%B8%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0_%D0%A3%D0%9C%D0%9F.pdf

3. Нежметдинова Ф.Т., Гали Б.Т., Файзрахманов Л.М. Практикум по дисциплине «История» (история России, всеобщая история). Ч. I. – Казань: КазГАУ, 2020. – 32 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «История России».

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. История России в 2 ч. Ч. 1. До начала XX века: учебник для вузов / под ред. Л.И. Семенниковой – 7-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. – 346 с.

2. История России в 2 ч. Ч. 2. XX — начало XXI века: учебник для вузов / под ред. Л.И. Семенниковой – 7-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. – 328 с.

Дополнительная учебная литература:

1. История России. XX — начало XXI века: учебник для вузов / под редакцией Д.О. Чуракова, С.А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2020. – 311 с.
2. История России: учебник и практикум для вузов / под ред. К.А. Соловьева. — М.: Юрайт, 2023. – 244 с.
3. Кирсанов Р.С. История (история России, всеобщая история): практикум. – Пенза: ПГУ, 2023. – 151 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. История России и Всемирная история. URL: http://www.istorya.ru/
2. Официальный сайт Государственного музея политической истории России. URL: http://www.polithistory.ru/
3. Российская империя. История государства Российского. URL: https://www.rusempire.ru/
4. ХРОНОС – Всемирная история в Интернете. URL: http://www.hrono.ru/index.html

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

– после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;

– выделить маркерами основные положения лекции;

– структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

– проработать конспект лекций;

– проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);

– изучить решения типовых задач;

– решить заданные домашние задания;

– при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система ГАРАНТ	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	**Аудитория № 219.** Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 106 посадочных мест; стул преподавательский – 1 шт.; стол преподавательский – 2 шт.; доска меловая – 2 шт.; освещение доски – 2 шт.; трибуна – 1 шт.; тумба на колесиках для ноутбука – 1 шт.; мультимедиа проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE – 1 шт.). Адрес: 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №219.
Практические занятия	**Аудитория №13.** Учебная аудитория с мультимедийным оборудованием для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 32 посадочных места, стул преподавательский – 1 шт.; стол преподавательский – 1 шт., доска меловая – 1 шт.; мультимедиа-проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE – 1 шт. **Адрес:** 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №13.
Самостоятельная работа	**Аудитория № 518.** Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерный класс: Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Казанского ГАУ – 25 шт.; набор компьютерной мебели – 25 шт.; стул преподавательский – 1 шт,; стол преподавательский – 1 шт. **Адрес:** 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №518.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«СГЦ.01 История России»

(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань-2023

Составитель:

д.и.н., доцент		Гали Булат Талгатович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент		Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент		Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** номенклатура информационных источников, современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации **Уметь**: определять задачи для поиска информации; определять необходимые современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Знать:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования, основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты **Уметь:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Знать:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. **Уметь:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Знать:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. **Уметь:** описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** номенклатура информационных источников, современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Пробелы в знаниях номенклатуры информационных источников, современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы	Знание номенклатуры информационных источников, современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, основного программного материала в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответах.	Полное знание номенклатуры информационных источников, современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, основного программного материала, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание номенклатуры информационных источников, современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, основного программного материала

	Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Частично освоенное умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении определять задачи для поиска информации; определять необходимые современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Умение в совершенстве определять задачи для поиска информации; определять необходимые современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Знать:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования, основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	Пробелы в знаниях содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования, основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи	Знание основного содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования, основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования, основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования, основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

	Уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Частично освоенное умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам	Умение в совершенстве определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в

		коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Знать:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	Пробелы в знаниях социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи	Знание социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
	Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,	Частично освоенное умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение грамотно излагать свои мысли	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении грамотно излагать свои мысли и оформлять	Умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,

	проявлять толерантность в рабочем коллективе	тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 06 Проявлять Гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Знать:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	Пробелы в знаниях сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи	Знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.

	Уметь: описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	Частично освоенное умение описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	Умение в совершенстве описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 02

Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	**Ответ**
1. Когда homo sapiens – т. е. человек современного типа – начал заселять территорию современной России? 1) Ок. 300 тыс. лет назад 2) Ок. 100 тыс. лет назад 3) Ок. 40 тыс. лет назад 4) Ок. 10 тыс. лет назад	Укажите номер правильного ответа: 3 – Ок. 40 тыс. лет назад

2. Какой древний народ первым оставил письменные свидетельства о людях, населявших в древности территорию современной России? 1) Греки 2) Персы 3) Римляне 4) Скифы	Укажите номер правильного ответа: 1 – Греки
3. Откуда на территорию Средней полосы современной России пришли индо-европейцы? 1) Из Европы 2) Из Сибири 3) Из Средней Азии 4) С юга России	Укажите номер правильного ответа: 4 – С юга России
4. Дополните фразу: «Древние греки называли древних жителей центральной России андрофагами, считая, что те едят…». 1) Змей 2) Людей 3) Собак 4) Жуков	Укажите номер правильного ответа: 2 – Людей
5. Дополните фразу: «Массовые миграции, происходившие в древние века нашей эры носили название „Великое переселение…“». 1) Народов 2) Наций 3) Племён 4) Родов	Укажите номер правильного ответа: 1 – Народов
6. Как называется русская летопись – основной источник по древнейшей истории Руси? 1) Новгородская первая летопись 2) Повесть временных лет 3) Радзивилловская летопись 4) Степенная книга	Укажите номер правильного ответа: 2 – Повесть временных лет
7. В каком году, согласно летописям, состоялось призвание варягов? 1) В 839 г. 2) В 852 г. 3) В 862 г. 4) В 988 г.	Укажите номер правильного ответа: 3 – В 862 г.
8. Как звали первого новгородского князя? 1) Аскольд 2) Игорь 3) Олег 4) Рюрик	Укажите номер правильного ответа: 4 – Рюрик

9. Как назывался зафиксированный размер налога, установленный княгиней Ольгой? 1) Выход 2) Поминки 3) Погост 4) Урок	Укажите номер правильного ответа: 4 – Урок
10. В каком году православие было утверждено как государственная религия Древнерусского государства? 1) В 911 г. 2) В 922 г. 3) В 945 г. 4) В 988 г.	Укажите номер правильного ответа: 4 – В 988 г.
11. Какой князь постановил: «Каждый да держит отчину свою?» 1) Владимир Мономах 2) Мстислав Великий 3) Юрий Долгорукий 4) Ярослав Мудрый	Укажите номер правильного ответа: 1 – Владимир Мономах
12. Назовите пример памятника архитектуры времён Удельной Руси. 1) Собор Василия Блаженного 2) Собор Святой Софии в Киеве 3) Храм Покрова на Нерли 4) Храм Христа Спасителя	Укажите номер правильного ответа: 3 – Храм Покрова на Нерли
13. Назовите настоящее имя Чингисхана, основателя Монгольской империи. 1) Дарлекин 2) Тамерлан 3) Темучин 4) Теймураз	Укажите номер правильного ответа: 3 – Темучин
14. Когда состоялась битва на Калке, в ходе которой монголы разбили соединённое русско-половецкое войско? 1) В 1221 г. 2) В 1223 г. 3) В 1227 г. 4) В 1236 г.	Укажите номер правильного ответа: 2 – В 1223 г.
15. Как называлась грамота (бумага) на княжение, которую монголы выдавали русским князьям? 1) Балык 2) Пашалык 3) Тынычлык 4) Ярлык	Укажите номер правильного ответа: 4 – Ярлык
16. В какой город была перенесена из Новгорода столица Древнерусского государства после победы Олега над Аскольдом и Диром в 882 г.?	Впишите название города: Киев
17. Какое прозвище носил князь Олег из-за приписываемого ему дара предвидения?	Впишите слово (прилагательное): Вещий

18. Как называлось одно из древнерусских племён, прославившееся тем, что его представители убили князя Игоря?	Впишите название племени (в именительном падеже и множественном числе): Древляне
19. Назовите имя князя-крестителя Руси.	Впишите имя: Владимир
20. В каком году умер Мстислав Великий – сын Владимира Мономаха, чья смерть считается датой распада Древнерусского государства?	Впишите число: 1147

ОК 03

Планировать и реализовывать ссобственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Задание	**Ответ**
21. Какое прозвище получил новгородский князь Александр Ярославич за победу над шведами? 1) Донской 2) Невский 3) Тверской 4) Чудской	Укажите номер правильного ответа: 1 – Донской
22. Как звали первого московского князя? 1) Михаил Ярославич 2) Лев Даниилович 3) Иван Васильевич 4) Даниил Александрович	Укажите номер правильного ответа: 4 – Даниил Александрович
23. В каком году состоялась Куликовская битва? 1) В 1362 г. 2) В 1378 г. 3) В 1380 г. 4) В 1399 г.	Укажите номер правильного ответа: 3 – В 1380 г.
24. Какие русские земли вошли в XIV–XV вв. в состав Великого княжества Литовского? 1) Восточные 2) Западные 3) Северные 4) Южные	Укажите номер правильного ответа: 2 – Западные
25. Почему московского князя Василия II назвали «Тёмным»? 1) Из-за смуглого цвета кожи 2) Из-за его необразованности 3) Из-за мрачного характера 4) Из-за того, что его ослепили	Укажите номер правильного ответа: 4 – Из-за того, что его ослепили

26. В каком году состоялось стояние на реке Угре, ставшее концом владычества Золотой Орды? 1) В 1472 г. 2) В 1480 г. 3) В 1487 г. 4) В 1492 г.	Укажите номер правильного ответа: 2 – В 1480 г.
27. Какое из этих княжеств вошло в состав Московского государства при Василии III? 1) Рязанское 2) Суздальское 3) Тверское 4) Ярославское	Укажите номер правильного ответа: 1 – Рязанское
28. Каким титулом в 1547 г. короновался Иван IV Грозный? 1) Государя 2) Императора 3) Короля 4) Царя	Укажите номер правильного ответа: 4 – Царя
29. Назовите название совета приближённых к Ивану IV Грозному людей, который помогал новому правителю проводить реформы? 1) Избранная рада 2) Стоглавый собор 3) Земский собор 4) Боярская дума	Укажите номер правильного ответа: 1 – Избранная рада
30. В каком году был принят «Судебник» – свод законов Ивана IV Грозного? 1) В 1547 г. 2) В 1549 г. 3) В 1550 г. 4) В 1556 г.	Укажите номер правильного ответа: 3 – В 1550 г.
31. Какую столицу татарского ханства, войска Ивана IV Грозного взяли в 1552 г.? 1) Астрахань 2) Казань 3) Сарай 4) Тюмень	Укажите номер правильного ответа: 2 – Казань
32. Неудачная война России против Швеции, состоявшаяся в 1558–1583 гг., называлась… 1) Ливонской 2) Литовской 3) Финляндской 4) Эстляндской	Укажите номер правильного ответа: 1 – Ливонской
33. В 1565–1572 гг. Россия была разделена на Земщину и… 1) Боярщину 2) Воеводщину 3) Опричнину 4) Хованщину	Укажите номер правильного ответа: 3 – Опричнину

34. Как назывался вызванный деятельностью Ивана IV Грозного глубокий кризис в России конца XVI в.? 1) «Пагуба» 2) «Лихолетье» 3) «Поруха» 4) «Разруха»	Укажите номер правильного ответа: 3 – «Поруха»
35. Как звали сына Ивана IV Грозного, который унаследовал его престол после смерти отца в 1584 г.? 1) Иван 2) Фёдор 3) Василий 4) Дмитрий	Укажите номер правильного ответа: 2 – Фёдор
36. Как звали ордынского темника – узурпатора, возглавлявшего войска Золотой Орды в битве на Куликовом Поле?	Впишите имя: Мамай
37. Как называется памятник русской средневековой литературы, повествующий о Куликовской битве?	Впишите слово: Задонщина
38. Как звали героя татарского эпоса и золотоордынского полководца начала XV в., вынудившего Василия I возобновить выплату дани Золотой Орде после похода на Москву 1408 г.?	Впишите имя: Едигей
39. Как называлась дань, которую московские государи платили Крымскому ханству в XVI–XVII вв.?	Впишите термин (понятие): Поминки
40. Дополните фразу: «Сословно-представительский орган власти – прообраз парламента – созывавшийся в России XVI – XVII вв., назывался „Земский …“».	Впишите слово: Собор

ОК 05

Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Задание	**Ответ**
41. Назовите настоящее имя Лжедмитрия – самозванца, выдававшегося себя за царевича Дмитрия, сына Ивана Грозного. 1) Борис Годунов 2) Прокопий Ляпунов 3) Григорий Отрепьев 4) Василий Шуйский	Укажите номер правильного ответа: 3 – Григорий Отрепьев
42. Как звали польского принца, который в начале XVII в. претендовал на русский трон? 1) Владислав 2) Сигизмунд 3) Станислав 4) Стефан	Укажите номер правильного ответа: 1 – Владислав

43. Второе ополчение, освободившее Москву от польской оккупации в 1612 г., возглавляли гражданин Кузьма Минин и князь Дмитрий… 1) Волконский 2) Милославский 3) Пожарский 4) Шуйский	Укажите номер правильного ответа: 3 – Пожарский
44. Назовите имя первого царя из династии Романовых, избранного Земским собором 1613 г. 1) Захар 2) Михаил 3) Никита 4) Фёдор	Укажите номер правильного ответа: 2 – Михаил
45. Дополните фразу: «В российской армии XVII в. стали появляться „… нового строя“». 1) Дружины 2) Отделения 3) Отряды 4) Полки	Укажите номер правильного ответа: 4 – Полки
46. Какое «право» окончательно закрепило Соборное уложение 1649 г.? 1) Городское 2) Земское 3) Крепостное 4) Церковное	Укажите номер правильного ответа: 3 – Крепостное
47. Как звали предводителя антипольского восстания на Украине, начавшегося в 1648 г.? 1) Иван Выговский 2) Пётр Дорошенко 3) Иван Мазепа 4) Богдан Хмельницкий	Укажите номер правильного ответа: 4 – Богдан Хмельницкий
48. Как звали старшую сестру Петра I, которая правила, пока он был малолетним? 1) Евдокия 2) Мария 3) Софья 4) Феодосия	Укажите номер правильного ответа: 3 – Софья
49. Выход к какому морю Пётр I попытался завоевать до Северной войны? 1) К Белому 2) К Каспийскому 3) К Охотскому 4) К Чёрному	Укажите номер правильного ответа: 4 – К Чёрному
50. Как назывались единицы административно-территориального деления, учреждённые Петром I в 1708 г.? 1) Губернии 2) Края 3) Области 4) Наместничества	Укажите номер правильного ответа: 1 – Губернии

51. После победы в войне с какой европейской страной, Пётр I провозгласил себя императором? 1) С Австрией 2) С Польшей 3) С Пруссией 4) Со Швецией	Укажите номер правильного ответа: 4 – Со Швецией
52. Кем император Пётр II, царствовавший в 1727–1730 гг., приходился Петру I? 1) Братом 2) Внуком 3) Племянником 4) Сыном	Укажите номер правильного ответа: 2 – Внуком
53. В каком городе по приказу императрицы Екатерины II был основан университет? 1) В Казани 2) В Киеве 3) В Москве 4) В Петербурге	Укажите номер правильного ответа: 3 – В Москве
54. Дополните фразу: «В 1775 г. Екатерина II издала манифест „О свободе …“». 1) Вероисповедания 2) Крестьянства 3) Предпринимательства 4) Слова	Укажите номер правильного ответа: 3 – Предпринимательства
55. Какое из этих татарских ханств при Екатерине II последним вошло в состав России? 1) Астраханское 2) Касимовское 3) Крымское 4) Ногайское	Укажите номер правильного ответа: 3 – Крымское
56. Дополните фразу: «Глубокий и всесторонний кризис в России начала XVII в. называют „… время“».	Впишите прилагательное: Смутное
57. Как звали отца царя Михаила, который в 1619–1633 гг. управлял страной совместно с сыном?	Впишите его мирское (светское) имя: Фёдор
58. Повышением цены на какой жизненно необходимый в те годы товар было вызвано восстание, состоявшееся в 1648 г.?	Впишите существительное: Соль
59. Назовите фамилию предводителя крестьянской войны 1667–1671 гг.	Впишите фамилию: Разин
60. Как называлась новая столица России, основанная Петром I на берегу Балтийского моря в 1703 г.?	Впишите полное название города: Санкт-Петербург

ОК 06

Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Задание	**Ответ**
61. Дополните фразу: «Павел I запретил крестьянам работать на помещика более … дней в неделю». 1) Двух 2) Трёх 3) Четырёх 4) Пяти	Укажите номер правильного ответа: 2 – Трёх
62. Как назывался законосовещательный орган, основанный при Александре I? 1) Городская Дума 2) Избранная Рада 3) Государственный Совет 4) Государственная Дума	Укажите номер правильного ответа: 3 – Государственный Совет
63. В каком году по приказу Александра I был основан Казанский университет? 1) В 1803 г. 2) В 1804 г. 3) В 1805 г. 4) В 1819 г.	Укажите номер правильного ответа: 2 – В 1804 г.
64. Какая страна была противником России в ходе Отечественной войны 1812 г.? 1) Австрия 2) Великобритания 3) Турция 4) Франция	Укажите номер правильного ответа: 4 – Франция
65. Какая из нижеперечисленных частей Российская империя получила при Александре I свою конституцию? 1) Кавказ 2) Польша 3) Прибалтика 4) Украина	Укажите номер правильного ответа: 2 – Польша
66. Кем Николай I приходился своему предшественнику, императору Александру I? 1) Братом 2) Внуком 3) Племянником 4) Сыном	Укажите номер правильного ответа: 1 – Братом
67. Куда из Петербурга вела первая в России железная дорога, построенная в 1837 г.? 1) В Гатчину 2) В Москву 3) В Петергоф 4) В Царское Село	Укажите номер правильного ответа: 4 – В Царское Село

68. На каком море России запретили держать флот по итогам Крымской войны? 1) На Балтийском 2) На Белом 3) На Каспийском 4) На Чёрном	Укажите номер правильного ответа: 4 – На Чёрном
69. Какой император отменил крепостное право? 1) Александр I 2) Александр II 3) Николай I 4) Павел I	Укажите номер правильного ответа: 2 – Александр II
70. Назовите название села в Казанской губернии, где в 1861 г. вспыхнуло восстание против условий отмены крепостного права. 1) Бездна 2) Дыра 3) Пропасть 4) Яма	Укажите номер правильного ответа: 1 – Бездна
71. Сколько лет составил базовый срок службы в армии после военной реформы 1874 г.? 1) Двум 2) Трём 3) Шести 4) Десяти	Укажите номер правильного ответа: 3 – Шести
72. Дополните фразу: «Судебная реформа Александра II утвердила принцип … судебного процесса». 1) Закрытости 2) Подотчётности 3) Предсказуемости 4) Состязательности	Укажите номер правильного ответа: 4 – Состязательности
73. В каком году террористы из организации «Народная воля» убили Александра II? 1) В 1866 г. 2) В 1879 г. 3) В 1880 г. 4) В 1881 г.	Укажите номер правильного ответа: 4 – В 1881 г.
74. Какую из этих реформ не успел провести Александр II? А) Введение в России конституции Б) Внедрение в России всеобщей воинской повинности В) Создание самоуправления в городе и на селе Г) Учреждение в России суда присяжных заседателей	Укажите номер правильного ответа: 1 – Введение в России конституции

75. Дополните фразу: «Почти сразу же после прихода к власти Александр III издал манифест „О … самодержавия“». 1) Жёсткости 2) Крепости 3) Незыблемости 4) Твёрдости	Укажите номер правильного ответа: 3 – Незыблемости
76. Назовите название села в Подмосковье, возле которого состоялось решающее сражение Отечественной войны 1812 г.	Впишите название села: Бородино
77. Дополните фразу: «Конституционный проект Южного общества, написанный П.И. Пестелем, назывался, в честь древнерусского свода законов, „Русская …“».	Впишите слово: Правда
78. Как принято называть участников восстания 14 (26) декабря 1825 г.?	Впишите слово (существительное, в множественном числе): Декабристы
79. Какое прозвище император Александр II получил после принятия крестьянской реформы?	Впишите слово: Освободитель
80. Назовите фамилию приближённого Александра III, побуждавшего царя не проводить никаких реформ.	Впишите фамилию: Победоносцев

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра – иностранные языки

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

21.02.19 Землеустройство
по специальности среднего профессионального образования

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:
канд. филол. наук, доцент _____ Гатауллина Роза Вилюровна
Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков «24» апреля 2023 года (протокол № 10)

ВРИО заведующего кафедрой:
канд. пед. наук, доцент _____ Фассахова Гузель Рафкатьевна
Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:
канд. экон. наук, доцент _____ Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Согласовано:
Директор _____ Низамутдинов Марат Мингалиевич
Подпись — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ООП по направлению подготовки 21.02.19 Землеустройство, обучающийся должен овладеть следующими результатами по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности»:

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)
ОК 9- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы .
	Знания: -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 172 часа

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма				
	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**32**	**32**	**32**	**30**	**30**
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки, час	32 30	32 30	32 30	30 28	30 28
- зачет, час	2	2	2	2	2
- экзамен, час					
Самостоятельная работа обучающихся (всего, **час)** в том числе:	**6**	**2**	**2**	**-**	**6**
-подготовка к практическим занятиям, час					
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час					
- выполнение контрольных работ, час	0	0	0	0	0
- подготовка к зачету, час	2	2	2	2	2
- подготовка к экзамену, час	-	-	-	-	-
Общая трудоемкость 172 часа	**38**	**34**	**34**	**30**	**36**

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных

занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах			
		лекции	лаб. работы	всего ауд. часов	самост. работа
		очно	очно	очно	очно
1	1. Real property units and identities	-	-	52	6
2	2. Land use planning	-	-	52	4
3	3. Cadasters and real estate property	-	-	52	6
	Итого 172			**156**	**16**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно)
		очно
		Всего в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
Раздел 1. Real property units and identities		
Практические занятия		
1 ОК 9	1. Units of real property	10
	1. Reviewing property taxes	10
	3. Cadastral plans	10
	4. Determining ownership	12
	5. Different ways of regulating the land-property relations	10
Раздел 2. Land use planning.		
2 ОК 9	1. Land use and its social and economic importance	12
	2. Land use and Land ownership	10

	3. Purpose of Land use planning	10
	4. Land valuation	10
	5. Markets, appraisal and taxation experience	10
Раздел 3. Cadasters and real estate property		
3 ОК 9	Definition of Cadasters Cadasters and Land registration system. A key element of land record system	26
	A key element of land record system.Cadaster of the future system A key element of land record system	26

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Ярхамова А.А., Гатауллина Р.В., Фассахова Г.Р., Исламова Л.Р. Учебное пособие по дисциплине «Иностранный язык». – Казанский государственный аграрный университет, – 100с.
2. Ярхамова А.А., Фассахова Г.Р., Исламова Л.Р., Чумарова Л.Г. Учебное пособие по иностранному языку (английский язык) по дисциплине «Иностранный язык». - Казань.: Изд-во Казанский ГАУ, – 193 стр.
3. ФассаховаГ.Р,. Давлетшина З.Д, Исламова Л.Р., Мавдашева Р.Х. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Иностранный язык» для СПО – Казанский государственный аграрный университет, – 100с.

Примерная тематика курсовых проектов не предусмотрено

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» представлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная:

1. Веселовская, Н. Г. Английский язык для специальности «Землеустройство». English for Specialization «Land use Planning» / Н. Г. Веселовская. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-507-44190-7. — Текст : электрон-ный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/214712 (дата обращения: 09.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная:

1. Англо-русский – русско-английский словарь для школьников / . — Москва : РИПОЛ классик, 2018. — 704 с. — ISBN 978-5-386-10720-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119568.html (дата обращения: 11.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2.Точилина А.К. Английский язык. Способы словообразования в таблицах и упражнениях = English word formation (tables and exercises) : пособие для подготовки к тестированию и экзамену / Точилина А.К., Шинкарева О.А.. — Минск : Тетралит, 2018. — 128 с. — ISBN 978-985-7171-04-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88863.html (дата обращения: 11.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

3. Восковская А.С. Английский язык / Восковская А.С., Карпова Т.А.. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. — 377 с. — ISBN 978-5-222-26881-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/59327.html (дата обращения: 11.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Хорень Р.В. Практическая грамматика английского языка = English Grammar Practice : учебное пособие / Хорень Р.В., Крюковская И.В., Стамбакио Е.М.. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 568 с. — ISBN 978-985-503-639-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/67719.html (дата обращения: 11.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/67719

5. Герасимова, И. Г. Basic English grammar in use. Практическая грамматика английского языка : учебное пособие / И. Г. Герасимова, Е. В. Руденко. — Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. — 68 с. — ISBN 978-5-8158-1982-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/112483 (дата обращения: 11.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10481-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455685 https://urait.ru/bcode/455685

7. Евдокимова-Царенко, Э. П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях
(с тестами, упражнениями и ключами к ним) / Э. П. Евдокимова-Царенко. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 348 с. — ISBN 978-5-507-45567-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/322589 (дата обращения: 04.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: https://e.lanbook.com/books

Научная электронная библиотека «e-Library». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/
Цифровой образовательный ресурс IPR SMART https://www.iprbookshop.ru/

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М».
2. Поисковая система Рамблер www. rambler.ru.
3. Поисковая система Яндекс www. yandex.ru.
4. Lingvo 6.5 (Abbyy) En-Ru-En словарь на основе Мюллера + множество специализированных словарей (на CD + онлайн на сайте Lingvo.ru) www.lingvo.ru/lingvo/index.asp .
5. Он-лайн словарь - http://www.multitran.ru.
6. обучающие тесты - www.native-english.ru/grammar.
7. информационный сайт для самостоятельной работы (грамматика, лексика) - www.english.language.ru/posob/.
8. информационный сайт для самостоятельной работы (грамматика, лексика) - www.study.ru/lessons/ (английский язык).
9. информационный сайт для самостоятельной работы (словарь, переводчик) - www.pereklad.online.ua (английский язык).
10. информационный сайт для самостоятельной работы (переводчик) - www.promt.ru (английский язык).
11. информационный сайт (переводчик) - www.translate.ru (английский язык).

12.информационный сайт (словарь-переводчик) - www.translate.google.ru (английский язык).
13. http://www.bbc.co.uk/worldservice/learnenglish (для развития навыков аудирования и говорения).
14. http://www.eslgold.com/speaking/phrases.html (для развития навыков говорения).
15. http://www.speakingaboutpresenting.com/content/presentation-title/ (для подготовки к презентации).

словари

https: //www.lingvolive.com/ru-ru
https: //translate.yandex.ru https:
//www.multitran.com https:
//translate.google.ru/

- для создания учебных материалов

https: //www.liveworksheets.com https:
//www.superteachertools.us
https: //puzzel.org https:
//quizlet.com/ru https:
//vocab.today

- видео-хостинг

https://www.youtube.com
https://www.ted.com/talks

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основными видами учебных занятий для студентов по дисциплине «Иностранный язык» являются: практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Для успешного освоения дисциплины является обязательным посещение всех занятий, выполнение домашнего задания и иных форм самостоятельной работы, которые назначаются преподавателем. В ходе занятия и при подготовке к нему рекомендуется вести специальную тетрадь, где фиксируется полученная информация, рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы, выполняемые упражнения; а также отдельную тетрадь-глоссарий для записи лексических единиц. Подобная организация работы способствует лучшему усвоению и закреплению изученного материала. Самостоятельная работа является средством организации и управления самостоятельной деятельности студентов, которая обеспечивается умением осуществлять планирование деятельности, искать решение проблемы или вопроса, рационально организовывать свое рабочее время и использовать необходимые для этого инструменты.

Методические рекомендации по работе над техникой чтения. Рекомендуется систематическое чтение иностранных текстов вслух, прослушивание и просмотр аутентичных иностранных аудио- и видеоматериалов, участие в устных формах работы на занятии и общение с носителями языка (например, посредством Интернет-ресурсов).

Методические рекомендации по работе с текстом. При работе с текстом следует учитывать, что существуют различные виды чтения, которые определяются в зависимости от цели чтения и поставленных задач. Определение вида чтения позволит наиболее эффективно организовать время и работу с текстом.

Ознакомительное чтение. Задачей ознакомительного чтения является понимание основной линии содержания читаемого текста и создание комплексных образов прочитанного.

Изучающее чтение. Изучающее чтение направлено на точное и полное понимание прочитанного и его критическое осмысление. Оно предполагает умение пользоваться разными словарями (толковыми, страноведческими, словарями синонимов, двуязычными). Этот вид чтения обычно используется при работе с газетными,журнальными статьями и статьями по специальности. Работая над таким текстом, следует вдумчиво и внимательно прочитать его, отмечая незнакомые вам слова, найти их значения в словаре, выбрать значение слова, подходящее по контексту и выучить его. Закончив чтение текста, нужно проверить свое понимание по вопросам и другим заданиям, которые находятся после текста. По мере чтения текстов рекомендуется выполнять упражнения на закрепление лексических единиц, обращая особое внимание на упражнения по

словообразованию. Целесообразно составить свои примеры с новыми словами. *Просмотровое чтение* - беглое, выборочное чтение текста по блокам для более подробного ознакомления с его деталями и частями. Насколько полно понят текст при просмотровом чтении определяется тем, может ли читающий ответить на вопрос, интересен ли ему текст, какие части текста могут оказаться наиболее информативными.

Поисковое чтение предполагает овладение умением находить в тексте те элементы информации, которые являются значимыми для выполнения той или иной задачи, и ориентировано, прежде всего, на чтение прессы и специальной литературы. *Аналитическое чтение* - более сложный вид чтения, ориентированный на глубокое раскрытие содержания текста и его структуры. Внимание должно быть направлено на детальное восприятие текста с анализом языковой формы, который позволяет осознать структурные компоненты речи, устанавливать их структурно-семантические и функциональные соответствия.

Методические рекомендации по работе с лексическим материалом. Для эффективного усвоения лексического материала и расширения словарного запаса предлагаются следующие формы работы: · многократное чтение вслух текста, содержащего лексику, которую нужно усвоить, а также чтение ранее проработанных материалов с целью повторения слов; составление несложных предложений на иностранном языке с использованием новых слов (устно и письменно); постановка вопросов по содержанию прочитанного текста с использованием в них тренируемых слов, ответы на эти вопросы (устно и письменно); составление на русском языке несложных предложений, включающих закрепляемые слова, устный или письменный перевод этих предложений на иностранный язык в утвердительной, отрицательной или вопросительной форме (при условии, если это возможно по содержанию); составление несложного связного текста-ситуации на определенную тему с максимальным использованием слов, изученных в рамках данной темы; общение с носителями языка (например, посредством Интернет-ресурсов) или другими студентами.

Методические рекомендации по работе с грамматическими формами и конструкциями. Для эффективного усвоения грамматической формы или конструкции рекомендуется внимательное чтение записей, таблиц или правил в учебнике (часто и заучивание конкретных грамматических, изучение и анализ примеров и выполнение упражнений на конкретную грамматическую модель, т. е. упражнений, которые иллюстрирует данное правило). Каждая грамматическая форма или конструкция является неотъемлемой частью коммуникативного высказывания. Поэтому необходимо обращать внимание на употребление грамматической формы или конструкции в определенном контексте, находить примеры их использования в аутентичных источниках и максимально часто применять изучаемую модель при построении собственного устного или письменного высказывания. Обязательной частью работы и над лексикой, и над грамматикой является работа над ошибками, которую надо выполнять сразу после проверки задания.

Методические рекомендации по работе над устным высказыванием. Успешная устная речь предполагает логичное и последовательное изложение определенной позиции, в том числе личной; умение делать доклады, сообщения, вести беседу и дискуссию, включая деловую с использованием формул речевого этикета (для выражения собственного мнения, согласия/несогласия с собеседником, вступления в разговор и т. д.), понимать на слух собеседника не только на уровне общего смысла и

деталей, но и подтекста. При построении устного высказывания необходимо: · систематически продумывать и проговаривать свои выступления; · при подготовке ответа в группе/ парной работе сформулировать ответ на мысленный вопрос ваших слушателей/собеседников; · помнить: то, о чем выступающий говорит должно быть ему интересно, только в этом случае можно заинтересовать своих слушателей, а интерес слушателей является залогом успеха выступления; поэтому при подготовке выступления нужно тщательно отбирать материал, выстраивать его в определенной последовательности, продумывать примеры, наглядный материал и приемы общения с аудиторией; записать свое выступление и прослушать себя.

Методические рекомендации по работе над письменным высказыванием. Успешное письменное высказывание должно логично и последовательно развивать мысль автора. При построении высказывания в письменной форме рекомендуется: · четко определять содержание (какой тезис соответствует теме, какие положения доказывают этот тезис, раскрывая тему, какие выводы надо сделать из всего написанного); соблюдать структуру, принятую для данного типа письменного высказывания (эссе, письмо, резюме и др.); правильно выбирать грамматические структуры и лексические единицы, в том числе связующие слова, которые обеспечивают логичный и плавный переход от одной части к другой, а также внутри частей; использовать разные варианты построения предложения, прием перефразирования; · избегать плагиата. Важно планировать работу так, чтобы была возможность проверить свое письменное высказывание через определенное время после написания, что позволит увидеть недочеты и ошибки, незамеченные во время работы.

Методические рекомендации по работе со словарем. Для того чтобы правильно пользоваться словарем (печатным или электронным) и быстро находить нужное слово и его формы, предлагается учесть следующие моменты: ·Производить поиск слова необходимо в исходной форме (именительный падеж, единственное число – для имен существительных; начальная форма – для глаголов; именительный падеж, мужской род, единственное число, положительная степень сравнения – для имен прилагательных; положительная степень сравнения – для наречий).

Методические рекомендации по письменному переводу текста. При выполнении письменного перевода текста рекомендуется: 1. Ознакомиться с оригиналом текста и понять его общее содержание, пользуясь по мере надобности рабочими источниками информации: словарями, справочниками, специальной литературой, Интернет-источниками и т. д. 2. Учитывать, что не все в оригинале передается в переводе, но все должно учитываться переводчиком. 3. Приступая непосредственно к переводу, выделить законченную по смыслу часть текста (предложение, абзац, период) и усвоить ее содержание. 4. Найти при работе со словарями и другими источниками нужный, соответствующий содержанию текста эквивалент слова. 5. При возникновении трудностей перевода лексической единицы определить контекстное употребление данной лексической единицы (найти несколько текстов/ситуаций употребления и попытаться установить русский эквивалент). 6. Не допускать фраз, не имеющих смысла или явно противоречащих смыслу всего текста. Смысловая цельность – значимое свойство текста.
8. Закончив перевод текста, отложить его в сторону, спустя некоторое время перечитать, обращая особое внимание на то, насколько естественно звучит переведенный текст на русском языке. 9. Переводить заголовок после перевода всего текста. 10. Использовать в качестве рабочих инструментов при переводе словари, специальную литературу, Интернет-источники. Электронные онлайн-переводчики (как Google и др.) часто выдают ошибочные варианты перевода, вводят переводчика в заблуждение и препятствуют успешному овладению иностранным языком.

Методические рекомендации при работе над мультимедийной презентацией. Основными принципами при составлении мультимедийной презентации являются лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность, запоминаемость. При разработке мультимедийной презентации следует учесть следующие рекомендации: необходимо начинать презентацию с заголовочного слайда и завершить итоговым. В заголовке приводится название и автор. В итоговом слайде следует поблагодарить слушателей. Каждый слайд должен иметь заголовок и быть логически связан с предыдущим и последующим. Слайды должны содержать минимум текста (не более 10 строк, не более 40 слов); текст на слайдах должен быть простым, содержать ключевую информацию и соответствовать тексту выступления, иллюстрировать его. Во всей презентации следует использовать одинаковое оформление: для фона и цвета применять контрастные цвета (не более трех цветов на слайде: 1 – фон, 2 – заголовок, 3 – текст); рекомендуемый шрифт для заголовка не менее 24 пт., для основного текста – не менее 20 пт.·Рекомендуется использовать графический, аудио- или видеоматериал, сопровождающий текст. Компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (однако злоупотребление ей

может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями). Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру. В автоматическом режиме следует проконтролировать временной интервал доклада. Время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10-15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут. Подготовленные для представления доклады отвечают следующим требованиям: цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления; ·выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем; недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде; речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа; важно четко следовать содержанию презентации. Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу; докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией; после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Ярхамова А.А., Гатауллина Р.В., Фассахова Г.Р., Исламова Л.Р. Учебное пособие по дисциплине «Иностранный язык». – Казанский государственный аграрный университет, – 100с.
2. Ярхамова А.А., Фассахова Г.Р., Исламова Л.Р., Чумарова Л.Г. Учебное пособие по иностранному языку (английский язык) по дисциплине «Иностранный язык». - Казань.: Изд-во Казанский ГАУ, – 193 стр.
3. ФассаховаГ.Р,. Давлетшина З.Д, Исламова Л.Р., Мавдашева Р.Х. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Иностранный язык» для СПО – Казанский государственный аграрный университет, – 100с.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	нет	Microsoft Windows 7 Professional, 500 ед, Контракт № 2015.4708 от 27 февраля 2015 г
Самостоятельная работа			1.Microsoft Windows 7 Professional, 500 ед, Контракт № 2015.4708 от 27 февраля 2015 г. 2. Microsoft Office Standard 2016, в составе: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, 250 ед, 3.Kaspersky ndpoint Securityдля бизнеса - Стандартный Russian Edition, 279 ед, Контракт № 2016.19169 от 17.05.16 г., 4.Гарант-аэро информационно-правовое обеспечение), сетевая версия, контракт 20/17 от 23.12.2016 г.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Практические занятия	№59а Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт. интерактивная доска–1шт. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 24 посадочных мест; доска – 1 шт.; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «London», «The English Speaking Word. The British Isles», «The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland» №50 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов
Самостоятельная работа	№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Компьютеры - процессор Intel Celeron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.
	№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт., Microsoft Windows 7 Enterprise,500 ед.1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3, сетевая версия, Договор БИ0306 от 01.07.2011г., LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная дина-мическая среда обучения), без ограничений, Software free General Public License(GPL)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра – иностранные языки

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПРАКТИКЕ)

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

21.02.19 Землеустройство
по специальности среднего профессионального образования»

(Оценочные средства и методические материалы)

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:

канд. филол. наук, доцент		Гатауллина Роза Вилюровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры иностранных языков «24» апреля 2023 года (протокол № 10)

ВРИО заведующего кафедрой:

канд. пед. наук, доцент		Фассахова Гузель Рафкатьевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

канд. экон. наук, доцент		Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ООП по направлению подготовки 21.02.19 Землеустройство, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)
ОК 9- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы .
	Знания: -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности

1.ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности индикаторов достижения компетенций)

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 9- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Знать: -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности	Уровень освоения ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень освоения, допущено много негрубых ошибок	Уровень освоения, в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень освоения в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.
	Уметь: -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков на иностранном языке, имеются недочеты	Продемонстрированы базовые навыки на иностранном языке с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки на иностранном языке без ошибок и недочетов

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы				

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.
2. Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической

деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.
3. Оценка «хорошо» ставится обучающемуся , овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.
4. Оценка «отлично» ставится обучающемуся , овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.
5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».
6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 9- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
1. ___ a bus stop near my flat. 1. it's 2. here's 3. there's	Укажите номер правильного ответа **3 - there's**
2. Is this a good time to talk? - Sorry, no. I ___ dinner. 1. cook 2. am cooking 3. cooking	Укажите номер правильного ответа **2 - am cooking**
3. Tomorrow they _____ everything in their power to help us. 1. do 2. did 3. will do	Укажите номер правильного ответа **3 - will do**
4. This is ..... story in this book. I liked it best of all. 1. more interesting 2. the most interesting 3. not so inte esting	Укажите номер правильного ответа **2 - the most interesting**
5. Last night I ___ to the cinema. 1. went 2. did go 3. was	Укажите номер правильного ответа **1 - went**
6. Where … your college situated? 1. are 2. am 3. is	Укажите номер правильного ответа **3 - is**
7. Leo drives a car well, but Collin does it ..... . 1. the best 2. good 3. better	Укажите номер правильного ответа **3 - better**
8. На семинаре присутствовало 7 человек. 1. Seven were at people present the seminar. 2. People at were present seven the seminar. 3. Seven people were present at the seminar.	Укажите номер правильного ответа **3 Seven people were present at the seminar.**
9. You listened to the radio yesterday, … you? 1. didn't 2. don't 3. doesn't	Укажите номер правильного ответа **1 - didn't**

10. Where ..... Susanne live? 1.were 2.do 3.does	Укажите номер правильного ответа **3 – Does**
11. What ..... you usually eat for breakfast? 1. do 2. does 3. was	Укажите номер правильного ответа **1 - do**
12. ..... Mary have a bicycle? 1. were 2. do 3. does	Укажите номер правильного ответа **2 - do**
13. My room has been in a mess for days. So tomorrow afternoon I ..... it. 1. clean 2. am going to clean 3. will have cleaned	Укажите номер правильного ответа **2 - am going to clean**
14. Hello, ..… I speak to Tom, please? 1. shall 2. will 3. can	Укажите номер правильного ответа **3 - can**
15. ..… you speak any foreign language? 1. may 2. can 3. might	Укажите номер правильного ответа **2 - can**
16. I usually go to work ___ train. 1. on 2. with 3. by	Укажите номер правильного ответа **3 - by**
17. Do you want to listen to music or ___ TV? 1. see 2. look 3. watch	Укажите номер правильного ответа **3 - watch**
18..… do you study at? 1. when 2. where 3. who	Укажите номер правильного ответа **2 - where**
19.A Cadastre is a land information system, usually… by one or more government agencies. 1. managed 2. is managed 3. manage	Укажите номер правильного ответа **1-managed**
20. Land planning ….a responsible job. 1.is 2.are 3. to be	Укажите номер правильного ответа **1-is**

21.Land use planning is applied to make the best use of land. 1. make 2. making 3. makes	Укажите номер правильного ответа **1- make**
22. Mary's birthday is ..... March. 1. in 2. at 3. on	Укажите номер правильного ответа **1 - in**
23. Two hundred and forty-five 1. 243 2. 244 3. 245	Укажите номер правильного ответа **3 - 245**
24. Sue (to like) to read a good book.	Откройте скобки, употребив нужную форму глагола to like: **likes**
25. My parents (to go) to the theatre last month.	Откройте скобки, употребив нужную форму глагола (to go): **went**
26.A Cadastre is a_____ information system	Закончите предложение **land**
27. France is (big) than Great Britain.	Раскройте скобки, поставив прилагательное в сравнительную степень bigger
28. Her children ____ game shows and cartoons, (enjoy)	Откройте скобки, употребив нужную форму глагола(to enjoy) **enjoy**
29. Moscow is the _____ of Russia.	Закончите предложение **capital**
30. (Можно) I come in?	Вставьте в предложение правильный модальный глагол **may**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета или диф.зачета.

Критерии оценки диф.зачета в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы обучающихся. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на экзамене.

Критерии оценки уровня знаний обучающихся с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа обучающихся
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки деловой (ролевой) игры: оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он: продемонстрировал уверенные знания ; использовал дополнительные литературные источники, Интернет ресурсы (не менее 3-х); показал умение логически и последовательно аргументировать свою точку зрения (не менее 2-х аргументов); проявил высокую активность в обсуждении (не менее 2-х вопросов); оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он: продемонстрировал знания; использовал литературные источники (не менее 2-х); показал умение аргументировать свою точку зрения (не менее 1-го аргумента); проявил активность в обсуждении вопросов; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он: продемонстрировал знания; показал умение аргументировать свою точку зрения.

Критерии оценки текущих тестов: если обучающийся выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если

обучающийся выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если обучающийся выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если обучающийся выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Критерии оценки контрольных работ обучающихся заочного обучения:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без дополнительных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена;

«Незачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок; не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра тракторов, автомобилей и безопасности технологических процессов

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«_24_» _мая_ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«СГЦ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань – 2023

Составитель:

к.т.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Яруллин Фанис Фаридович — Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры тракторов, автомобилей и безопасности технологических процессов «24» апреля 2023 года (протокол № 9)

Заведующий кафедрой:

д.т.н., профессор — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Хафизов Камиль Абдулхакович — Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.т.н. — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Зиннатуллина Алсу Наилевна — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Подпись

Медведев Владимир Михайлович — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 9 от «11» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	***Знать:*** - способы устранения проблем, связанных с нарушениями по сохранению окружающей среды и ресурсосбережению; - основные действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения. ***Уметь:*** - устранять проблемы, связанные с нарушениями по сохранению окружающей среды и ресурсосбережению; - предотвращать возникновение чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения.

Личностные результаты освоения дисциплины:

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР-1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР-2**

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл.

Изучается в 4 семестре, на 2 курсе при очной форме обучения.

Дисциплина предполагает предварительное изучение следующих дисциплин: Основы безопасности жизнедеятельности; физическая культура; математика.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Организация и технология производства землеустроительных работ, Преддипломная практики, Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 78 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение
	I семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**64**
- лекции, час	16
- практические занятия, час	48
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**14**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	1
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	1
- выполнение курсового проекта (работы), час	-
- подготовка к зачету, час	-
- подготовка к экзамену, час	12
Общая трудоемкость час	**78**

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Введение в безопасность. Основные понятия и определения. Человек и техносфера	4	12	16	1
2	Основы здорового образа жизни	4	12	16	1
3	Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья. Профессиональные заболевания.	4	12	16	-

4	Основы медицинских знаний. Оказание первой доврачебной помощи.	4	12	16	-
	Итого	**16**	**48**	**64**	**2**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
	Раздел 1. Введение в безопасность. Основные понятия и определения. Человек и техносфера. Обеспечение безопасности населения и устойчивости объектов экономики	
	Лекции	
1.1	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Обеспечение безопасности населения и устойчивости объектов экономики Структура техносферы. Типы опасных и вредных факторов техносферы для человека и природной среды.	1
1.2	Общая характеристика ЧС природоохранного и техногенного характера. Правила противодействия природным катастрофам и стихийным бедствиям и устранения их последствий.	1
1.3	Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида. Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в ЧС мирного и военного времени	1
1.4	Негативные факторы среды обитания. Формы трудовой деятельности.	1
	Практические занятия	
1.5	Радиационно-опасные объекты. Химические опасные объекты (ХОО). Прибор радиационной разведки ДП-5Б	2
1.6	Действия населения в очаге ядерного поражения	2
1.7	Действия населения в очаге химического поражения	4
1.8	Действия населения в очаге биологического поражения	4
	Раздел 2. Основы здорового образа жизни.	
	Лекции	
2.1	Здоровье. Здоровый образ жизни. Вредные привычки и их профилактика. Алкоголь и его влияние на здоровье человека. Курение и его влияние на состояние здоровья. Наркотики его влияния на здоровье.	4
	Практические занятия	
2.2	Занятия физической культурой. Психологическая уравновешенность и ее значение для здоровья.	12
	Раздел 3. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья. Профессиональные заболевания.	
	Лекции	
3.1.	Понятие о профессиональных болезнях. Предварительные и периодические медицинские осмотры.	4
	Практические занятия	
3.2.	СИЗ и медицинские средства защиты. Применение средств индивидуальной защиты в ЧС	12
	Раздел 4. Основы медицинских знаний. Оказание первой доврачебной помощи.	
	Лекции	

4.1.	Понятие первой помощи. Понятие травм и их виды. Понятие и виды кровотечений. Помощь при кровотечении.	2
4.2	Первая помощь при воздействии высоких и низких температур. Первая помощь при отравлениях. Первая помощь при отсутствии сознания.	2
Практические занятия		
4.3	Первая помощь при переломах костей. Первая помощь при проникающих ранениях грудной и брюшной полости, черепа. Первая помощь при травмах различных областей тела.	2
4.4	Первая помощь при сотрясениях и ушибах головного мозга. Первая помощь при электротравмах и повреждении молнией.	2
4.5	Понятие травматического шока. Признаки травматического шока. Порядок действий при травматическом шоке.	2
4.6	Первая помощь при наружных кровотечениях. Капиллярное кровотечение. Артериальное кровотечение. Венозное кровотечение. Смешанное кровотечение. Основные признаки внутреннего кровотечения.	2
4.7	Понятие, основные виды и степени ожогов, первая помощь. Симптомы и первая помощь при тепловом и солнечном ударах. Основные степени отморожений. Первая помощь при отморожении.	2
4.8	Острое и хроническое отравление. Отравления медикаментами, алкоголем и никотином, бытовой химией и угарным газом.	1
4.9	Признаки обморока. Первая помощь при отсутствии кровообращения (остановке сердца). Основные причины остановки сердца. Признаки расстройства кровообращения и клинической смерти. Правила проведения непрямого (наружного) массажа сердца и искусственного дыхания.	1

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Виды и порядок проведения инструктажей. Составление инструкций по охране труда: Практикум по безопасности жизнедеятельности / Ф.Ф. Яруллин, И.Н. Гаязиев, О.И. Макарова.- Казань: Издательство Казанского ГАУ, 2018. – 44 с.

2. Электробезопасность в электроустановках до 1000В: Методические указания для выполнения лабораторных работ / Ф.Ф. Яруллин, И.Н. Гаязиев, О.И. Макарова, В.М. Медведев. - Казань: Издательство Казанского ГАУ, 2018. – 48 с.

3. Исследование производственного шума и вибрации на рабочих местах и определение звукоизолирующей способности материалов: Практикум по безопасности жизнедеятельности / Ф.Ф. Яруллин, И.Н. Гаязиев, О.И. Макарова.- Казань: Издательство Казанского ГАУ, 2019. – 32 с

4. Исследование эффективности работы вентиляционной системы: Практикум по безопасности жизнедеятельности / Ф.Ф. Яруллин, И.Н. Гаязиев, О.И. Макарова. - Казань: Издательство Казанского ГАУ, 2019. – 26 с.

5. Обследование условий освещения рабочих мест: Методические указания для выполнения лабораторных работ. / О.И. Макарова, И.Н. Гаязиев, Ф.Ф. Яруллин, В.М. Медведев. - Казань: Издательство Казанского ГАУ, 2018. – 28 с.

6. Первичные средства тушения пожаров. Автоматические установки пожаротушения. Пожарная сигнализация: Практикум по безопасности жизнедеятельности / И.Н. Гаязиев, Ф.Ф. Яруллин, О.И. Макарова. - Казань: Издательство Казанского ГАУ, 2019. – 16 с.

7. Классификация взрывоопасных и пожарных зон. Выбор электрооборудования для этих зон: Практикум по безопасности жизнедеятельности / И.Н. Гаязиев, Ф.Ф. Ярул-лин, О.И. Макарова. - Казань: Издательство Казанского ГАУ, 2014. – 24 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. Каюмов, Р. Р. Исследование освещенности производственных помещений : учебно-методическое пособие / Р. Р. Каюмов, Р. Р. Хисамов, И. В. Ломакин. — Казань : КГАВМ им. Баумана, 2019. — 29 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/12333

2. Безопасность жизнедеятельности в условиях опасностей техносферы : учебное пособие / М. В. Мезникова, М. А. Садовников, И. Б. Борисенко [и др.]. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2019. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/139211.

Дополнительная литература:

1. Охрана труда : учебно-методическое пособие / И. С. Мартынов, Е. Ю. Гузенко, Ю. Л. Курганский, Д. В. Сёмин. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/76628

2. Бурашников, Ю. М. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда на предприятиях пищевых производств / Ю. М. Бурашников, А. С. Максимов, .. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 496 с. — ISBN 978-5-507-47821-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/327560.

3. Долгов, В. С. Основы безопасности жизнедеятельности / В. С. Долгов. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 188 с. — ISBN 978-5-507-45851-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/288905.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Лань», https: // e.lanbook.com
2. Цифровая образовательная среда СПО PROFобразование, https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru» – www.elibrary.ru

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;

- выделить маркерами основные положения лекции;

- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.

2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.

3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).

4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины

проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические работы Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система ГАРАНТ	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№516 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Р.Гареева, д.62 Ноутбук – 1 шт., проектор мультимедийный – 1 шт., экран - 1 шт., доска аудиторная – 1 шт., стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов, трибуна, учебно-наглядные пособия (настенные плакаты) – 28 шт.
Практические занятия	№510 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Р.Гареева, д.62 Лаборатория безопасности жизнедеятельности.
Самостоятельная работа	Доска аудиторная – 1 шт., трибуна – 1 шт., стол и стул для преподавателя – 1 комплект, столы и стулья для студентов –30 комплектов, учебно-наглядные пособия (настенные плакаты) – 28 шт., виброшумомер ВШВ-003-М2 – 1 шт., газоанализатор – 1 шт., люксметр 70-116 – 1 шт., прибор ИЩВ-003 – 1 шт., аспирационный психрометр МВ-4, анемометр крыльчатый АСО-3 – 1 шт., барометр-анероид БАММ-1 – 1 шт., учебный стенд «Обследование условий освещения рабочих мест ОУОРМ1-Н-Р» - 1 шт., учебный стенд «Электробезопасность в электроустановках до 1000В ЭБЭУ2- Н-Р» - 1 шт. №510 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Р.Гареева, д.62 Лаборатория безопасности жизнедеятельности. Доска аудиторная – 1 шт., трибуна – 1 шт., стол и стул для преподавателя – 1 комплект, столы и стулья для студентов –30 комплектов, учебно-наглядные пособия (настенные плакаты) – 28 шт., виброшумомер ВШВ-003-М2 – 1 шт., газоанализатор – 1 шт., люксметр 70-116 – 1 шт., прибор ИЩВ-003 – 1 шт., аспирационный психрометр МВ-4, анемометр крыльчатый АСО-3 – 1 шт., барометр-анероид БАММ-1 – 1 шт., учебный стенд «Обследование условий освещения рабочих мест ОУОРМ1-Н-Р» - 1 шт., учебный стенд «Электробезопасность в электроустановках до 1000В ЭБЭУ2- Н-Р» - 1 шт.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра тракторов, автомобилей и безопасности технологических процессов

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
« 24 » мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «СГЦ.03. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

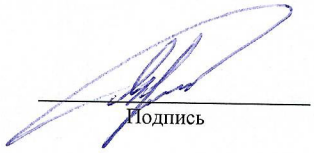
специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань – 2023

Составитель:

к.т.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Яруллин Фанис Фаридович — Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры тракторов, автомобилей и безопасности технологических процессов «24» апреля 2023 года (протокол № 9)

Заведующий кафедрой:

д.т.н., профессор — Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Хафизов Камиль Абдулхакович — Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.т.н. — Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Зиннатуллина Алсу Наилевна — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Подпись

Медведев Владимир Михайлович — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 9 от «11» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Знать:** - способы устранения проблем, связанных с нарушениями по сохранению окружающей среды и ресурсосбережению; - основные действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения. **Уметь:** - устранять проблемы, связанные с нарушениями по сохранению окружающей среды и ресурсосбережению; - предотвращать возникновение чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения.

Личностные результаты освоения дисциплины:

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР-1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР-2**

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК-07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	***Знать:*** - способы устранения проблем, связанных с нарушениями по сохранению окружающей среды и ресурсосбережению; - основные действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения.	Пробелы в знаниях: - способах устранения проблем, связанных с нарушениями по сохранению окружающей среды и ресурсосбережению; - основах действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи.	Знание: - способах устранения проблем, связанных с нарушениями по сохранению окружающей среды и ресурсосбережению; - основах действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание: - способах устранения проблем, связанных с нарушениями по сохранению окружающей среды и ресурсосбережению; - основах действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание: - способах устранения проблем, связанных с нарушениями по сохранению окружающей среды и ресурсосбережению; - основах действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения
	Уметь: - устранять проблемы, связанные с	Частично освоенное умение: устранять проблемы,	В целом успешное, но не систематически	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в	Умение в совершенстве: устранять проблемы,

	нарушениями по сохранению окружающей среды и ресурсосбережению; - предотвращать возникновение чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения.	связанные с нарушениями по сохранению окружающей среды и ресурсосбережению; - предотвращать возникновение чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения	осуществляемое умение: устранять проблемы, связанные с нарушениями по сохранению окружающей среды и ресурсосбережению; - предотвращать возникновение чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения	умении: устранять проблемы, связанные с нарушениями по сохранению окружающей среды и ресурсосбережению; - предотвращать возникновение чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения	связанные с нарушениями по сохранению окружающей среды и ресурсосбережению; - предотвращать возникновение чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК-07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

1. Наука о взаимодействии организмов между собой и с окружающей их средой — это 1) биология 2) экология 3) гистология 4) орнитология	Укажите номер правильного ответа **2 - экология**
2. Раздел экологии, который изучает основные принципы строения и функционирования различных надорганизменных систем – это 1) прикладная экология 2) геоэкология 3) общая экология 4) экология человека	Укажите номер правильного ответа **3 - общая экология**
3. Живая и неживая природа, окружающая растения, животных и человека – это	Укажите номер правильного ответа

1) планета Земля 2) среда обитания 3) экологическая ниша 4) экосистема	**2 - среда обитания**
4. Комплексная наука, изучающая закономерности взаимодействия человека с окружающей средой, вопросы народонаселения, сохранения и развития здоровья людей – это 1) социальная гигиена 2) экология человека 3) демография 4) биология человека	Укажите номер правильного ответа **2 - экология человека**
5. Территория обитания, чрезвычайная в отношении возможного неблагоприятного влияния на организм человека — это 1) опасная зона 2) экстремальная зона 3) зона риска 4) неблагоприятная зона	Укажите номер правильного ответа **2 - экстремальная зона**
6. Биосоциальный процесс приспособления человека к окружающей среде, направленный на поддержание нормальной жизнедеятельности в конкретных условиях среды – это 1) регенерация 2) адаптация 3) выживаемость 4) репарация	Укажите номер правильного ответа **2 - адаптация**
7. Отдельные элементы среды обитания – это 1) блоки биогеоценоза 2) экологические факторы 3) структурные элементы 4) экосистемы	Укажите номер правильного ответа **2 - экологические факторы**
8. Термин «экология» произошел от греческого термина в буквальном переводе означающий 1) среда, окружение 2) взаимоотношение, взаимодействие 3) живущий, обитающий 4) дом, жилище, местопребывание	Укажите номер правильного ответа **4 - дом, жилище, местопребывание.**
9. В рамках какой научной области появилась экология? Какая наука стала истоком экологии? Какая научная область лежит в истоках экологии? 1) биология 2) география 3) философия 4) химия	Укажите номер правильного ответа **1 - биология**
10. По отношению к охране природы экология является:	Укажите номер

1) теоретической основой 2) практическим применением 3) идеологией 4) мифом	правильного ответа **1 - теоретической основой**
11. По отношению к экологии охрана природы является: 1) теоретической основой 2) практическим применением 3) идеологией 4) мифом	Укажите номер правильного ответа **2 - практическим применением**
12. Глобальные эколого-экономические проблемы – это следствие взаимодействия … 1) отдельных видов хозяйственной деятельности с окружающей средой 2) промышленных предприятий с окружающей средой 3) общества и природы	Укажите номер правильного ответа **3 - общества и природы**
13. Показатель pH кислой водной среды: 1) pH – 8 2) pH – 7 3) pH – 11 4) pH – 4	Укажите номер правильного ответа **4 - pH – 4**
14. Микробиологические посевы для учета количества микроорганизмов проводят: 1) в колбах Петри 2) чашках Петри 3) микробиологических пипетках 4) в колбах Бунзера	Укажите номер правильного ответа **2 - чашках Петри**
15. Экологический мониторинг – это … 1) система наблюдений с целью оценки и прогноза изменений состояния окружающей среды под влиянием антропогенной нагрузки 2) проверка деятельности предприятий по соблюдению ими экологического законодательства 3) управление качеством природной среды	Укажите номер правильного ответа **1 - система наблюдений с целью оценки и прогноза изменений состояния окружающей среды под влиянием антропогенной нагрузки**
16. Экология, как разновидность биологической науки – это наука о (об)… 1) взаимоотношении живых организмов с окружающей средой (со средой обитания) 2) охране окружающей среды 3) возникновении жизни на Земле	Укажите номер правильного ответа **1 - взаимоотношении живых организмов с окружающей средой (со средой обитания)**
17. Под загрязнением окружающей среды понимают … 1) сокращение видового биоразнообразия 2) изменение ее свойств в результате поступления экологически вредных веществ	Укажите номер правильного ответа **2 - изменение ее свойств в результате**

3) деградацию экосистем	**поступления экологически вредных веществ**
18. Биосфера – это … 1) часть верхней оболочки Земли, в которой существует или может существовать живое существо 2) воздушное пространство Земли 3) совокупность всех существующих на Земле экосистем	Укажите номер правильного ответа **1 - часть верхней оболочки Земли, в которой существует или может существовать живое существо**
19. Не существующий вид экологического контроля 1) государственный 2) территориальный 3) производственный	Укажите номер правильного ответа **2 - территориальный**
20. В России охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности находится в… 1) совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации 2) ведении субъектов Российской Федерации 3) исключительном ведении органов местного самоуправления	Укажите номер правильного ответа **1 - совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации**
21. Совокупность всех океанов, морей, рек и озер земного шара 1) водная оболочка 2) Мировой океан 3) тропосфера 4) гидросфера	Укажите номер правильного ответа **4 - гидросфера**
22. Создание растительного покрова на нарушенных землях — … рекультивация 1) биологическая 2) строительная 3) предварительная 4) техническая	Укажите номер правильного ответа **1 - биологическая**
23. Химический метод очистки сточных вод 1) установление решеток 2) добавляют различные химические реагенты 3) продолжительное отстаивание воды в специальных прудах	Укажите номер правильного ответа **2 - добавляют различные химические реагенты**
24. Сокращение использования пластика поможет уменьшить … окружающей среды.	Напишите пропущенное понятие (термин) **загрязнение**
25. Основной целью экологии является сохранение …	Напишите пропущенное понятие (термин) **природы**
26. Экологические проблемы связаны с загрязнением … среды.	Напишите пропущенное понятие (термин)

	окружающей
27. Экологический кризис вызван чрезмерным использованием … ресурсов.	Напишите пропущенное понятие (термин) **природных**
28. Человеческая деятельность оказывает влияние на … среду.	Напишите пропущенное понятие (термин) **окружающую**
29. Загрязнение воды, воздуха и почвы приводит к нарушению …	Напишите пропущенное понятие (термин) **экосистем**
30. Важно сохранять природные … для будущих поколений.	Напишите пропущенное понятие (термин) **ресурсы**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра физического воспитания

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«___» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СГЦ.04 Физическая культура

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:

ст.преподаватель		Ибатуллин Ильнар Рамилевич
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры физического воспитания «24» апреля 2023 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

к.с-х.н.		Мануров Ильгиз Минзагитович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.т.н		Зиннатуллина Алсу Наилевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Медведев Владимир Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 9 от «11» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Физическая культура»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 04.Эффективновзаимодействовать и работать в коллективе и команде	**1. Знания:** современные технологии укрепления и сохранения здоровья, основные способы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, физические упражнения разной функциональной направленности. **2. Умения:** использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, в том числе в подготовке к выполнению нгрмативов ГТО
ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**1. Знания:** средства физической культуры и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья. **2. Умения:** использовать средства физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья.

Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.	**ЛР 20**
Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	**ЛР 23**

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в профильные дисциплины.

Изучается в 3-7 семестре, при очной форме обучения.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Статистика, Финансы, денежное обращение и кредит.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 262 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение				
	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр	VII семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**32**	**38**	**32**	**18**	**16**
- лекции, час	-	-	-	-	-
- практические занятия, час	32	38	32	18	16
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	4	-	6	10	4
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	-	-	-	-	-
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	-	-	-	-	-
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	-	-	-	-
- подготовка к зачету, час	-	-	-	-	-
- подготовка к экзамену, час	-	-	-	-	-
Общая трудоемкость час	**36**	**38**	**38**	**28**	**20**

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость							
		лекции		Практика		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	зао чно	очно	заочно	очно	заочно
1	Баскетбол, волейбол	-	-	160	-	160	-	6	-
2	Легкая атлетика, лыжная подготовка	-	-	160	-	160	-	6	-
3	Армрестлинг, гиревой спорт, тренажорка	-	-	160	-	160	-	6	-
4	Группа ОФП	-	-	160	-	160	-	6	-
5	Итого			160		160		24	

Таблица 4.2 - Тематический план и содержание учебной дисциплины «Физическая культура» 2 курс

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы**	**Объем часов**
2 курс	2	3
Раздел 1	**Легкая атлетика**	**30**
Тема 1. Введение	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1.Техника безопасности на занятиях. 2. Правило пользования спорт, инвентарем 3. Основные требования к студентам на занятиях физкультуры	2
Тема 2. Ходьба с заданиями	Содержание учебного материала	**4**
	Практические занятия: 1. На носках руки «Вверх», «В стороны». 2. На пятках руки «За голову», «За спину». 3. Перекатом с пятки на носок. 4. На внутренней стороне стопы и на внешней стороне стопы. 5. Спортивная ходьба (Ногу на пятку, руки как при беге)	4
Тема 3. ОРУ в парах	Содержание учебного материала.	**2**
	Практические занятия: 1. Упражнение типа подтягивание. 2. Упражнение руки в сцеплении с партнером. 3. Упражнение с сопротивлениями. 4. Упражнение на координацию. 5. Упражнение на гибкость.	2
Тема 4. Бег из	Содержание учебного материала	**2**

различных положений.	Практические занятия: 1. По сигналу в упоре присев лицом. 2. По сигналу в упоре присев спиной. 3. По сигналу в упоре лежа головой вперед. 4. По сигналу в упоре лежа головой назад. 5. По сигналу лежа на спине, голова вперед. 6. По сигналу лежа на животе, голова вперед.	2
Тема 5. Бег 30 метров.	Содержание учебного материала	**4**
	Практические занятия: 1. Команда «На старт», «Внимание», «Марш» 2. Работа рук, ног и туловища при беге. 3. Наклон туловища на финише.	4
Тема 6. Бег 60 метров.	Содержание учебного материала	**4**
	Практические занятия: 1. Команда «На старт», «Внимание», «Марш». 2. Положение туловища в начальной стадии бега. 3. Наклон туловища на финише.	4
Тема 7. Бег 100 метров.	Содержание учебного материала	**4**
	Практические занятия: 1. Команда «На старт», «Внимание», «Марш» 2. Работа рук, ног и туловища. 3. Наклон туловища на финише.	4
Тема 8. Челночный бег. 3х10 метров.	Содержание учебного материала.	**2**
	Практические занятия: 1. Касание ногой ограничения. 2. Работа рук, ног и туловища. 3. Финишная стадия при беге.	2
Тема 9. Эстафетный бег 4х100 метров.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. Передача эстаф.палочки в указанном коридоре. 2. Правильная передача эстаф.палочки. 3. Движения выполнять только в указанном коридоре.	2
Тема 10. Прыжок в длину с места.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. Подводящие упражнения. 2.Одновременная работа рук. 3. Выполнить фазу полета.	2
Раздел 2. Спортивные игры. Волейбол и Баскетбол.		**28**
Тема 11. Стойка волейболиста	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. Высокая стойка, руки внизу. 2. Средняя стойка, на уровне груди. 3. Низкая стойка, руки внизу	2
Тема 12. Прием и передача мяча двумя руками сверху.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. Согласованная работа рук и ног. 2. Принимать и передавать мяч только с помощью пальцев. 3. Выполнить задание от стены.	2
Тема 13. Прием и	Содержание учебного материала	**4**

передача мяча двумя руками снизу.	Практические занятия: 1. Согласованная работа рук и ног. 2. Принимать мяч на прямые руки. 3. Выполнить задание от стены.	4
Тема 14. Верхняя прямая подача.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. Правильное положение рук и ног. 2. Правильное положение туловища. 3. Выполнить задание от стены.	2
Тема 15. Нижняя прямая подача.	Содержание учебного материала	**4**
	Практические занятия: 1. Правильное положение рук и ног. 2. Выполнить задание в парах. 3. Выполнить подачу в определенную зону.	4
Тема 16. Нападающий удар из зоны 2 и 4.	Содержание учебного материала	**4**
	Практические занятия: 1. Согласованная работа рук и ног. 2. Удар выполнять в наивысшей точке. 3. Согласованность всех членов команды.	4
Тема 17. Тренировочная игра	Содержание учебного материала	**6**
	Практические занятия: 1.Двух стороння игра	6
Тема 18. Прием подачи	Содержание учебного материала	**4**
	1.Пием подачи мяча сверху двумя руками 2. Пием подачи мяча снизу двумя руками	4

Самостоятельная работа:	-	**-**
Зачет	-	-
Раздел 3. Лыжная подготовка		**12**
Тема 19. Совершенствование одновременно-бесшажный ход**.**	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1.Согласованная работа рук. 2.Обеспечить скольжение.	2
Тема 20. Совершенствование Попеременно-двухшажный ход	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1.Обеспечить работу рук и ног. 2.Выполнить разноименную работу рук и ног	2
Тема 21. Совершенствование спуски с поворотами со склона.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1.Выполнить задание с горы. 2.Выполнить задание на поворотах. 3.Выполнить задание на скорости.	2
Тема 22. Совершенствование Спуски с торможениями.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1.Торможение упором. 2.Торможение плугом. 3. Торможение упором и плугом в парах.	2
Тема 23. Совершенствование коньковый ход	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1.Техника работы рук и ног. 2.Выполнить скольжение. 3. Выполнить имитацию конькового хода.	2
Тема 24. Лыжные гонки 5 км.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1.Прохождение дистанции классическим ходом. 2.Прохождение дистанции коньковым ходом. 3. Прохождение дистанции смешанным ходом.	2

Раздел 4. Спортивная гимнастика		**18**
Тема 25. Специальные упражнения гимнастики	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. Построение и перестроение «Марш». 2. Повороты «На право», «Налево», «Кругом». 3. Согласованная работа рук и ног.	2
Тема 26. Акробатика. Кувырок вперед.	Содержание учебного раздела	**2**
	Практические занятия: 1.Выполнить в парах. Страховка. 2. Выполнить фронтально. Страховка. 3. Выполнить в колоннах. Страховка.	2
Тема 27. Длинный кувырок вперед.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. Зафиксировать фазу полета. 2. Обратить внимание на группировку. 3. Задание выполнять в парах, колоннах.	2
Тема 28. Акробатическя комбинация.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. Выполнить в парах в группах. 2. Выполнять под муз.сопровождение. 3. Из ранее изученных элементов.	2
Тема 29. Перекладина. Подъем упор силой.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. Выполнить в парах. 2. Выполнять на низкой перекладине. 3. Выполнять на высокой перекладине с помощью.	2
Тема 30. Из размахивания соскок махом назад.	Содержание учебного материала	**4**
	Практические занятия: 1. Выполнять махи ногами в парах. 2. Упражнение выполнять по деталям. 3. Выполнять упражнение в целом. Страховка.	4
Тема 31. Из размахивания соскок махом назад.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. Выполнять маха ногами в парах. 2. Упражнение выполнять по деталям. 3. Выполнять упражнение в целом. Страховка.	2
Тема 32. Переворот в упор	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. Выполнять упражнение по деталям. 2. Выполнять упражнение на мышцы брюшного пресса. 3. Выполнять упражнение в целом. Страховка.	2
Раздел 5. Спортивные игры. Волейбол и баскетбол		**10**
Тема 33. Бросок мяча по корзине. На 2 шага.	Содержание учебного материала	**4**
	Практические занятия: 1. Обратить внимание на работу рук и ног. 2. Обратить внимание на захлестывание кистью. 3. Упражнение выполнять в движении.	4
Тема 34. Бросок мяча по корзине в прыжке.	Содержание учебного материала	**4**
	Практические занятия: 1. Фаза прыжка вверх, только за тем бросок. 2. Согласование рук и ног. 3. Выполнять действие после введения.	4

	4. Выполнить бросок в прыжке на скорости.	
Самостоятельная работа обучающихся:	-	**2** 2
Дифференцированный зачет	-	-
Итого	**-**	**106**

Таблица 4.3 - Тематический план и содержание учебной дисциплины «Физическая культура» 3 курс

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные и практические**	**Объем часов**
3 – 4 курс	2	3
Раздел 1	**Легкая атлетика**	**18**
Тема 1. Введение	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1.Техника безопасности на занятиях. 2. Правило пользования спорт, инвентарем 3. Основные требования к студентам на занятиях физкультуры	2
Тема 2. Спортивная ходьба с заданиями	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. На носках руки «Вверх», «В стороны». 2. На пятках руки «За голову», «За спину». 3. Перекатом с пятки на носок. 4. На внутренней стороне стопы и на внешней стороне стопы. 5. Спортивная ходьба (Ногу на пятку, руки как при беге)	2
Тема 3. Бег из различных положений.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. По сигналу в упоре присев лицом. 2. По сигналу в упоре присев спиной. 3. По сигналу в упоре лежа головой вперед. 4. По сигналу в упоре лежа головой назад. 5. По сигналу лежа на спине, голова вперед. 6. По сигналу лежа на животе, голова вперед.	2
Тема 4. Бег 30 метров.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. Команда «На старт», «Внимание», «Марш» 2. Работа рук, ног и туловища при беге. 3. Наклон туловища на финише.	2
Тема 5. Бег 60 метров.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. Команда «На старт», «Внимание», «Марш». 2. Положение туловища в начальной стадии бега. 3. Наклон туловища на финише.	2
Тема 6. Бег 100 метров.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. Команда «На старт», «Внимание», «Марш» 2. Работа рук, ног и туловища.	2

	3. Наклон туловища на финише.	
Тема 7. Челночный бег. 3х10 метров.	Содержание учебного материала.	**4**
	Практические занятия: 1. Касание ногой ограничения. 2. Работа рук, ног и туловища. 3. Финишная стадия при беге.	4
Самостоятельная работа обучающихся	-	**2**
Раздел 2. Спортивная гимнастика		**8**
Тема 8. Специальные упражнения гимнастики.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1. Построение и перестроение «Марш». 2. Повороты «На право», «Налево», «Кругом». 3. Согласованная работа рук и ног.	2
Тема 9. Акробатика. Кувырок вперед.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1.Выполнить в парах. Страховка. 2. Выполнить фронтально. Страховка. 3. Выполнить в колоннах. Страховка.	2
Тема 10. Длинный кувырок вперед.	Содержание учебного материала	**2**
	1. Зафиксировать фазу полета. 2. Обратить внимание на группировку. 3. Задание выполнять в парах, колоннах.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Длинный кувырок вперед	2
Тема 11. Акробатическая комбинация.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1.Выполнить в парах в группах. 2.Выполнять под муз.сопровождение. 3.Из ранее изученных элементов.	2
Раздел 3. Спортивные игры. Волейбол, Баскетбол, Футбол.		**8**
Тема 12 Тренировочная игра по волейболу	Содержание учебного материала	**2**
	1.Двухсторонняя игра.	2
Тема 13. Тренировочная игра по баскетболу.	Содержание учебного материала	**2**
	1.Двухсторонняя игра.	2
Тема 14. Тренировочная игра по футболу.	Содержание учебного материала	**2**
	1.Двухсторонняя игра.	2
Самостоятельная работа обучающихся	-	**2**
Зачет	-	-

Раздел 4. Лыжная подготовка		**14**
Тема 15. Совершенствование одновременно-бесшажный ход**.**	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1.Согласованная работа рук. 2.Обеспечить скольжение.	2
Тема 16. Совершенствование Попеременно-двухшажный ход	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1.Обеспечить работу рук и ног. 2.Выполнить разноименную работу рук и ног	2
Тема 17. Совершенствование спуски с поворотами со склона.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1.Выполнить задание с горы. 2.Выполнить задание на поворотах. 3.Выполнить задание на скорости.	2
Тема 18. Совершенствование Спуски с торможениями.	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1.Торможение упором. 2.Торможение плугом. 3. Торможение упором и плугом в парах.	2
Тема 19. Совершенствование коньковый ход	Содержание учебного материала	**2**
	Практические занятия: 1.Техника работы рук и ног. 2.Выполнить скольжение. 3. Выполнить имитацию конькового хода.	2
Тема 20. Лыжные гонки 5 км.	Содержание учебного материала	**4**
	Практические занятия: 1.Прохождение дистанции классическим ходом. 2.Прохождение дистанции коньковым ходом. 3. Прохождение дистанции смешанным ходом.	4
Раздел 5. Спортивные игры. Волейбол, Баскетбол, Футбол.		**14**
Тема 21 Тренировочная игра по волейболу	Содержание учебного материала	**4**
	1.Двухсторонняя игра.	4
Тема 22. Тренировочная игра по баскетболу.	Содержание учебного материала	**2**
	1.Двухсторонняя игра.	2
Тема 23. Тренировочная игра по футболу.	Содержание учебного материала	**2**
	1.Двухсторонняя игра.	2
Самостоятельная работа обучающихся	-	**6**
Дифференцированный зачет	-	-
Итого	-	**54**

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Хайруллин, Р.Р. Баскетбол. Обучение техническим элементам: учебное пособие / Р.Р. Хайруллин, Ю.С. Ванюшин. – Изд-во Казанского ГАУ. - Казань: 2011.- 60 с.
2. Хайруллин, Р.Р. Баскетбол: содержание и методика преподавания: учебное пособие / Хайруллин, О.П. Мартьянов, Ю.С. Ванюшин. - Изд-во типография «Вестфалика». - Казань: 2012. – 128 с.
3. Хайруллин, Р.Р, Гандбол: содержание и обучение техническим элементам: учебное пособие / Р.Р. Хайруллин, Ю.С. Ванюшин. – Изд-во Казанского ГАУ. - Казань: 2015. – 80 с.
4. Хайруллин, Р.Р. Волейбол: содержание и обучение техническим элементам: учебное пособие / Р.Р. Хайруллин, Д.Е. Елистратов, А.Г. Яруллин. – Типография «Вестфалика». -Казань: 2015. – 59 с.
5. Хайруллин, Р.Р. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Физическая культура»: методические рекомендации / Р.Р. Хайруллин, Ю.С. Ванюшин, Д.Е. Елистратов. – Изд-во Казанского ГАУ. - Казань: 2017.- 35 с.
6. Хайруллин, Р.Р. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту»: методические рекомендации / Р.Р. Хайруллин, Ю.С. Ванюшин, Д.Е. Елистратов. – Изд-во Казанского ГАУ. - Казань: 2019.- 20 с.
7. Хайруллин, Р.Р. Методические рекомендации для выполнения зачетных требований по дисциплине «Элективные курсы по физической культуры и спорту »: методические рекомендации / Р.Р. Хайруллин, Д.Е. Елистратов. – Изд-во Казанского ГАУ. - Казань: 2020.- 16 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Физическая культура».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

Основные источники:

1. Бишаева А.А. «Физическая культура» 2019г.
2. Бородачева С.Е., Мезенцева В.А., Бочкарев А.Н. «Легкая атлетика, учебное пособие», Кинель,2018г.
3. Бочкарева О.П., Мезенцева В.А., Бочкарев А.И. «Общеразвивающие упражнения для студентов основной медицинской группы», Кинель, РИЦ СГСХА, 2019г.
4. Бурухин С.Ф. «Методика обучения физической культуре, гимнастика», 3 издание, учебное пособие для СПО, Москва «Юрайт» 2018г.
5. Кикоть В.Я. ,Барчуков И.С. «Физическая культура и физическая подготовка» 2019 «Методика обучения физической культуре гимнастика» учебное пособиедля СПО 3-е издание, исправленное и дополненное Москва «Юрайт» 2018
6. Муллер А.Б. «Физическая культура. Учебник и практикум для СПО» 2019. А.Б. Муллер, Н.С. Дядичкина, Ю.А. Богащенко, А.Ю. Близнецкий, С.К. Рябинина
7. Физкультурно-спортивный конкурс «Готов к труду и обороне», учебно-методическое пособие,2015г.

Дополнительная литература:

1. Ериков, В. М. Роль физической культуры в современном обществе: учебное пособие / В. М. Ериков, А. А. Никулин, Т. А. Подлипаева. — Рязань: РГУ имени С.А. Есенина, 2022. — 66 с. — ISBN 978-5-907266-85-8. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/288365 (дата обращения: 10.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Иванов, А. С. Физическая культура. Теоретический курс: учебное пособие / А. С. Иванов, В. В. Трунин. — Санкт-Петербург: СПбГК им. Н.А. Римского-Корсакова, 2016. — 74 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/74782 (дата обращения: 10.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Ванюшин, Ю.С. Адаптация сердца растущего организма к функциональным нагрузкам: монография / Ю.С. Ванюшин, В.К. Петрова. – Изд-во Отечество. – Казань: 2014. – 142 с.
4. Хайруллин, Р.Р. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту»: методические рекомендации / Р.Р. Хайруллин, Ю.С. Ванюшин, Д.Е. Елистратов. – Изд-во Казанского ГАУ. - Казань: 2019.- 20 с.
5. Хайруллин, Р.Р. Методические рекомендации для выполнения зачетных требований по дисциплине «Элективные курсы по физической культуры и спорту »: методические рекомендации / Р.Р. Хайруллин, Д.Е. Елистратов. – Изд-во Казанского ГАУ. - Казань: 2020.- 16 с.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Лань», https: // e.lanbook.com
2. Цифровая образовательная среда СПО PROFобразование, https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru» – www.elibrary.ru
4.OlympicWare. Этот веб-сайт полностью посвящен Олимпийским играм. Его базы содержат данные обо всех Олимпиадах начиная с 1896 года (первые игры в Афинах). http://olympic.ware.com.ua/
5. Бадминтон России. Информация о российском и мировом бадминтоне: последние новости, рейтинг, инвентарь, тренировки, площадки, корты, игроки, ракетки, воланы, правила, результаты, фотографии, а также можете приобрести инвентарь Yonex по оптовым ценам. http://badminton.hut.ru
6. Если хочешь быть здоров. Публикуются различные материалы по физкультуре и спорту, различным методикам оздоровления и т.п. http://members.fortunecity.com/healthdoc/default.htm
7. Инновационные аспекты совершенствования дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта. Материалы всероссийской научно-практической конференции. http://ipk.spab.ru/newscon1.htm

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На учебно-тренировочных занятиях студенты должны овладеть знаниями и практическими умениями по выполнению требований государственного стандарта по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре».

Обязательными видами физических упражнений, осваиваемых студентами по физической культуре, являются: отдельные дисциплины легкой атлетики (бег 30 -60 м – мужчины, женщины; бег 500 м – женщины; бег 1000 м – мужчины); силовая гимнастика (подтягивание в висе на перекладине, из виса поднимание ног до касания перекладины, сгибание и разгибание рук в упоре, поднимание и опускание туловища лёжа на полу - женщины); спортивные игры, упражнения профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП).

Контрольные тесты и зачетные нормативы студенты сдают с учетом особенностей обучения в учебном отделении (основное, специальное медицинское отделение.

В каждом семестре студентам планируется не более пяти контрольных тестов, которые выполняются в соответствии с правилами.

Студены, пропустившие учебные занятия (и не прошедшие необходимую подготовку) допускаются к тестированию только после соответствующей подготовки. В случае пропуска занятий по уважительной причине студенты могут быть освобождены от выполнения

отдельных тестов. Студенты, освобожденные на длительный срок, сдают зачет по теоретическому и методическому разделам программы и готовят реферат. Студенты специального группы выполняют контрольные тесты с учетом показаний и противопоказаний в зависимости от характера и степени отклонения в состоянии здоровья.

Для студентов всех учебных отделений 1-3 курсов основным критерием положительной оценки при получении зачета должно быть улучшение показателей тестов в процессе всего периода обучения с учетом индивидуальных особенностей каждого студента.

В исключительных случаях, по представлению преподавателя учебной группы студентам, не выполнившим, отдельные практические зачетные нормативы может быть поставлен семестровый зачет. Это положение может быть использовано только на первых трех семестрах при условии регулярного посещения студентом учебных занятий и при существенных положительных сдвигах в физической подготовленности в зачетных упражнениях.

Как отдельные показатели зачетных требований выступают дифференцированные оценки по посещаемости и сдаче теоретического раздела учебной программы. Для студентов специальной группы выполнение зачетных требований по посещаемости и сдаче теоретического раздела имеет приоритетный характер. С учетом характера заболеваний для студентов также разработаны тесты по общефизической и профессионально-прикладной подготовке, методика оценки которых идентична с методикой, применяемой для студентов основного учебной группы.

Спортивная подготовка студентов всех учебных групп определяется по степени усвоения студентами основных разделов подготовки данного вида спорта.

В течение всего периода обучения для контроля за динамикой общей физической подготовленности студентов в начале первого семестра (исходный уровень) и в конце каждого года обучения проводится контрольное тестирование всех учебных отделений по единым тестам.

Формой текущего и итогового контроля успеваемости студентов по физической культуре являются зачеты. Условием допуска к зачетным упражнениям является регулярность посещения учебных занятий, обеспечивающая физиологически и методически оправданное повышение функциональной и двигательной подготовленности. Общая оценка за семестр определяется как средне арифметическая положительных оценок по трем показателям:

1. посещаемость;
2. теоретические и методические знания;
3. общая физическая и профессионально-прикладная физическая подготовка.
4. Участие в спортивных – массовых мероприятиях .

В процессе прохождения элективного курса физической культуры каждому студенту необходимо:

- систематически посещать занятия по элективным курсам по физической культуре в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;
- иметь аккуратно подогнанный спортивный костюм и спортивную обувь, соответствующие виду занятий и погодным условиям;
- соблюдать правила техники безопасности и правила поведения в спортивном зале, на открытой спортивной площадке;
- повышать свою физическую подготовку и выполнять требования и нормы и совершенствовать спортивное мастерство;
- выполнять контрольные упражнения и нормативы, сдавать зачёты по элективным курсам по физической культуре в установленные сроки;
- соблюдать рациональный режим учёбы, отдыха и питания;
- регулярно заниматься гигиенической гимнастикой, самостоятельно заниматься физическими упражнениями и спортом, используя консультации преподавателя;
- активно участвовать в массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятиях в учебной группе, на курсе, факультете, в вузе;

- проходить медицинское обследование в установленные сроки, осуществлять самоконтроль за состоянием здоровья, физического развития, за физической и спортивной подготовкой.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При проведении физической культуры использование информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем **не предусмотрено.**

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническое обеспечение, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами и требованиями, установленными образовательными организациями высшего образования, в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам.

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, номер такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Документ - основание возникновения права (реквизиты и сроки действия)	Реквизиты заключения Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации о соответствии учебноматериальной базы установленным требованиям (при наличии образовательных программ подготовки водителей автомототранспортных средств)
1	2	3	4	5	6	7
1	Профессиональное образование, среднее профессиональное образование, 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей					

1	Предметы, курсы, дисциплины (модули):					
1.1	УД.01.05 Физическая культура	Спортивный комплекс Спортивный зал, раздевалки, оборудованные душевыми и санузлами, служебные помещения, зрительские трибуны. Оборудование: Баскетбольные стойки – 2 шт.; ворота для мини футбола – 2 шт.; шведская стенка – 2 шт.; игровые мячи; электронное табло.	420011, Республика арстан, г. Казань, ул. иса Гареева, д.80, ртивный комплекс, А, Спортивный зал ж 1, помещение 4)	Оперативн управлени	Свидетельство о ударственной истрации права, выдано равлением ральной службы ударственной истрации, астра и тографии по публике Татарстан 19.07.2012 г. , ия 16-АК 621101, к действия – срочно	-
		Стадион Соревновательное регбийное поле с искусственным травяным покрытием. Оборудование: регбийные ворота – 2 шт. Тренировочное регбийное поле с искусственным травяным покрытием. Оборудование: регбийные ворота – 2 шт.; футбольные ворота – 2 шт. Тренажёрные зал . Оборудование: тренажёр для мышц груди; тренажёр баттерфляй задняя дельта; тренажёр приведение – отведение ног сидя; тренажёр для мышц разгибателей бедра; тренажёр блок для мышц спины; тренажёр тяга горизонтальная; тренажёр жим вверх; стойка смита; стойка для гантелей на 12 пар; гантели 12 пар (1; 2; 3; 4; 5; 6; 8; 10; 12,5; 15; 17,5; 20 кг); силовая скамья под штангу со стойкой для дисков; тренажёр жим ногами; тренажёр кроссовер регулируемый; комбинированный станок стойка, брусья, пресс; скамья скотта; штанга W с ушками; штанга олимпийская с замками – 2 шт; диски для штанг 28 шт. (по 4 шт.: 1,25 кг; 2,5 кг; 5 кг; 10 кг; 15 кг; 20 кг; 25 кг).	420011, Республика арстан, г. Казань, ул. иса Гареева, д.76, А, Стадион (2 этаж ещение №28)	Оперативн управлени	Свидетельство о ударственной истрации права, выдано равлением ральной службы ударственной истрации, астра и тографии по публике Татарстан 3.07.2012 г., серия 16-АК 356, срок действия ссрочно	-

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса

Кафедра физического воспитания

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«___» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПРАКТИКЕ)

«СГЦ.04 Физическая культура»
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:

Ст. преподаватель
Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Ибатуллин Ильнар Рамилевич
Ф.И.О..

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры физического воспитания «24» апреля 2023 года (протокол № 8)

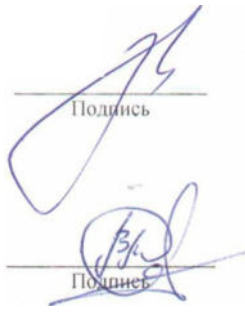
Заведующий кафедрой::
к. с.-х.н.
Должность, ученая степень, ученое звание



Мануров Ильгиз Минзагитович
Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:
,Доцент, к.т.н.
Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Зиннатуллина Алсу Наилевна
Ф.И.О. .

Согласовано:
Директор

Подпись

Медведев Владимир Михайлович
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 9 от «11» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП СПО по сециальности 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Физическая культура»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 04.Эффективновзаимодействовать и работать в коллективе и команде	**1. Знания:** современные технологии укрепления и сохранения здоровья, основные способы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, физические упражнения разной функциональной направленности. **2. Умения:** использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, в том числе в подготовке к выполнению нгрмативов ГТО
ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**1. Знания:** средства физической культуры и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья. **2. Умения:** использовать средства физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Знания:** современные технологии укрепления и сохранения здоровья, основные способы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, физические упражнения разной функциональной направленности.	Отсутствуют представления о средствах физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья	Неполные представления о средствах физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в представлении о средствах физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья	Сформированные систематические представления о средствах физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья
	2. Умения: использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, в том числе в подготовке к выполнению нгрмативов ГТО	Не умеет использовать средства физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья	В целом успешное, но не систематическое использование средств физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в использовании средств физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья	Сформированное умение использовать средства физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья
ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в	***1. Знать:*** средства физической культуры и самовоспитания для повышения адаптационных	Отсутствуют представления о средствах физического воспитания и	Неполные представления о средствах физического воспитания и	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в представлении о средствах	Сформированные систематические представления о средствах физического воспитания и

процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	резервов организма и укрепления здоровья.	самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья	самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья	физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья	самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья
	2. Уметь: использовать средства физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья.	Не умеет использовать средства физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья	В целом успешное, но не систематическое использование средств физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в использовании средств физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья	Сформированное умение использовать средства физкультурно-спортивной деятельности для укрепления здоровья

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соответствующей компетенции
ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Задания для промежуточной аттестации: № 1-30
ОК-8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Задания для промежуточной аттестации: № 31-60

3.1 Типовые контрольные задания

ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Задание	**Ответ**
1.Компонентами здорового образа жизни являются: 1) Прием энергетических коктейлей	Укажите номер правильного ответа **3- Правильное питание и режим дня**

2) Походы в ночной клуб 3) Правильное питание и режим дня 4) Физические нагрузки и отказ от вредных привычек	**4- Физические нагрузки и отказ от вредных привычек**
2.Как двигательная активность влияет на организм? 1) Повышает жизненные силы и функциональные возможности 2) Позволяет больше расходовать калории для поддержания оптимального веса 3) Понижает выносливость и работоспособность 4) Уменьшает количество лет	Укажите номер правильного ответа **1- Повышает жизненные силы и функциональные возможности** **2- Позволяет больше расходовать калории для поддержания оптимального веса**
3.Сколько по времени следует выдерживать между плотным приемом пищи и началом беговых упражнений? 1) 4 часа 2) 2 часа 3) 1 час 4) 10 минут	Укажите номер правильного ответа **2- часа**
4.Что является древнейшей формой организации физической культуры 1) бег 2) единоборство 3) соревнования на колесницах 4) игры	Укажите номер правильного ответа **4- игры**
5.Что является одним из основных физических качеств? 1) внимание 2) работоспособность 3) сила 4) здоровье	Укажите номер правильного ответа **3- сила**
6.Основное средство физического воспитания? 1) учебные занятия 2) физические упражнения 3) средства обучения 4) средства закаливания	Укажите номер правильного ответа **2- физические упражнения**
7.Какое физическое качество получает свое развитие при длительном беге в медленном темпе? 1) сила 2) выносливость 3) быстрота	Укажите номер правильного ответа **2- выносливость**
8. Кто является создателем игры волейбол: 1) Морган 2) Акост 3) Эйнгорн	Укажите номер правильного ответа **1- Морган**
9. Что означает слово «волейбол»: 1) скользящий мяч 2) удар с лету 3) прыгающий мяч	Укажите номер правильного ответа **2- удар с лету**

10. Размеры игрового поля в волейбол: 1) 15х30 2) 12х24 3) 9х18	Укажите номер правильного ответа **3- 9х18**
11. Какое физическое качество развивает гимнастика: 1) выносливость 2) гибкость 3) скорость	Укажите номер правильного ответа **2- гибкость**
12. Кто осуществляет страховку на уроках гимнастики: а) учащиеся б) родители в) учитель	Укажите номер правильного ответа **3- учитель**
13. Какой из разделов входит в изучение темы «Гимнастика» в начальной школе: 1) опорный прыжок 2) упражнение с лентами 3) сальто	Укажите номер правильного ответа **1- опорный прыжок**
14. Какой лыжный ход самый скоростной: 1) одновременный одношажный 2) попеременный двухшажный 3) одновременный двухшажный	Укажите номер правильного ответа **1- одновременный одношажный**
15. Высота лыжных палок при классическом ходе: 1) рост ученика 2) ниже на 3-4 см уровня плеч ученика 3) до уровня плеч ученика	Укажите номер правильного ответа **2- ниже на 3-4 см уровня плеч ученика**
16. 29. Гиподинамия — это: 1)пониженная двигательная активность человека; 2)повышенная двигательная активность человека; 3) нехватка витаминов в организме; 4) чрезмерное питание.	Укажите номер правильного ответа **1-пониженная двигательная активность человека**
17. Основным показателем, характеризующим стадии развития организма, является: 1) биологический возраст; 2) календарный возраст; 3) скелетный и зубной возраст.	Укажите номер правильного ответа **1-биологический возраст**
18. Вид деятельности, являющийся предметом соперничества и исторически оформившийся как способ выявления и сравнения человеческих возможностей, принято называть: 1)гимнастикой; 2) соревнованием; 3) видом спорта.	Укажите номер правильного ответа **2- соревнованием**
19. Два очка в баскетболе засчитывается при броске в корзину: 1) из зоны нападения;	Укажите номер правильного ответа

2) с любой точки площадки; 3) из зоны защиты; 4) с любого места внутри трех очковой линии.	**4- с любого места внутри трех очковой линии.**
20. Бег на дальние дистанции относится к: 1) легкой атлетике; 2) спортивным играм; 3) спринту; 4) бобслею.	Укажите номер правильного ответа **1- легкой атлетике**
21. Нагрузка физических упражнений характеризуется: 1) величиной их воздействия на организм; 2) напряжением определенных мышечных групп; 3) временем и количеством повторений двигательных действий; 4) подготовленностью занимающихся, их возрастом и состоянием здоровья.	Укажите номер правильного ответа **1- величиной их воздействия на организм**
22. Главным отличием физических упражнений от других двигательных действий является то, что они: 1)строго регламентированы; 2) представляют собой игровую деятельность; 3) не ориентированы на производство материальных ценностей; 4) создают развивающий эффект.	Укажите номер правильного ответа **3- не ориентированы на производство материальных ценностей**
23. Какими показателями характеризуется физическое развитие: 1) антропометрическими показателями; 2) ростовесовыми показателями, физической подготовленностью; 3) телосложением, развитием физических качеств, состоянием здоровья.	Укажите номер правильного ответа **1-антропометрическими показателями**
24. В каком году был изобретён баскетбол_____	Напишите термин (понятие) **1891**
25. Кто является создателем игры волейбол_____	Напишите термин (понятие) **Морган**
26. Кто изобрёл баскетбол_____	Напишите термин (понятие) **Нейсмит**
27. Высота сетки у женщин в волейболе составляет_____	Напишите термин (понятие) **2,24**
28. Технику передвижений в баскетболе составляет_____	Напишите термин (понятие) **ходьба, бег**
29. Двигательная деятельность, снимающая утомление и способствующая восстановлению работоспособности это_____	Напишите термин (понятие) **активный отдых**
30. К объективным критериям самоконтроля можно отнести:_____	Напишите термин (понятие) **частоту дыхания, ЖЕЛ, антропометрию**

ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

Задание	Ответ
31. На основе чего происходит развитие двигательных способностей в процессе физического воспитания? 1) двигательных умений 2) двигательных навыков 3) двигательных задатков 4) всего	Укажите номер правильного ответа **4- всего**
32. Где осуществляется физическое воспитание студентов? 1) на занятиях по дисциплине «Физическая культура» 2) самостоятельно 3) на всех занятиях	Укажите номер правильного ответа **3- на всех занятиях**
33. Определите, где зажигается всегда факел олимпийского огня современных игр? 1) в Афинах; 2) в Олимпии; 3) в Москве.	Укажите номер правильного ответа **2- в Олимпии**
34.Какая должна быть высота сетки в волейболе для мужчин: 1) 2 м 33 см 2) 2 м 43 см 3) 2 м 13 см	Укажите номер правильного ответа **2- 2 м 43 см**
35. Что такое онтогенез? 1) постоянство внутренней среды организма 2) индивидуальное развитие особи с момента зарождения клетки до смерти 3) расширение полостей сердца	Укажите номер правильного ответа **2- индивидуальное развитие особи с момента зарождения клетки до смерти**
36. Сколько игроков – баскетболистов двух команд, могут одновременно находиться на баскетбольной площадке во время соревнований: 1) 14 человек 2) 10 человек 3) 12 человек	Укажите номер правильного ответа **2- 10 человек**
37. Относятся ли длина и масса тела к морфологическим показателям 1) да 2) нет 3) длина относится 4) масса относится	Укажите номер правильного ответа **2- нет**
38. Что относится к антропометрическим показателям? 1) чсс 2) чд 3) окружность грудной клетки	Укажите номер правильного ответа **3- окружность грудной клетки**

4) АД	
39. Главная сила, действующая на лыжника при спуске: 1) сила сопротивления воздуха 2) сила тяжести 3) движущая сила	Укажите номер правильного ответа **2- сила тяжести**
40. Главный элемент тактики лыжника: 1) лидировани 2) распределение сил 3) обгон	Укажите номер правильного ответа **2- распределение сил**
41. Город Олимпия расположен в: 1) Южной Греции 2) Северной Греции 3) Центральной Греции	Укажите номер правильного ответа **1- Южной Греции**
42. Каких наград удостаивались победители Олимпийских игр: 1) дом и участок земли 2) золотая медаль 3) возведение статуи в родном городе	Укажите номер правильного ответа **3- возведение статуи в родном городе**
43. В каком году были проведены первые Олимпийские игры в Древней Греции: а) В 393 до н.э. б) В 776 до н.э в) В 393 н.э	Укажите номер правильного ответа **2- В 776 до н.э**
44. В каком году Олимпийские игры проходили в Москве: а) 1980 б) 1984 в) 1988	Укажите номер правильного ответа **1- 1980**
45. В каком году был изобретён баскетбол: а) 1891 б) 1900 в) 1918	Укажите номер правильного ответа **1- 1891**
46. При физической работе в душном помещении или одежде, которая плохо пропускает воздух, может возникнуть: 1)ожог; 2) тепловой удар; 3) перегревание; 4) солнечный удар.	Укажите номер правильного ответа **2-тепловой удар**
47. К показателям физической подготовленности относятся: 1) сила, быстрота, выносливость; 2) рост, вес, окружность грудной клетки; 3) артериальное давление, пульс; 4) частота сердечных сокращений, частота дыхания.	Укажите номер правильного ответа **1- сила, быстрота, выносливость**
48. Какое из понятий является наиболее емким (включающим все остальные): 1) спорт; 2) система физического воспитания;	Укажите номер правильного ответа **3- физическая культура**

3)физическая культура.	
49. Под физической культурой понимается: 1) педагогический процесс по физическому совершенствованию человека; 2) регулярные занятия физическими упражнениями, закаливание организма; 3) достижения общества, отражающие физическое и духовное развитие человека.	Укажите номер правильного ответа 3- достижения общества, отражающие физическое и духовное развитие человека.
50. Совокупность упражнений, приемов и методов, направленных на обучение двигательными и другим умениям и навыкам, а также их дальнейшее совершенствование обозначается как: 1) тренировка; 2) методика; 3) система знаний; 4) педагогическое воздействие.	Укажите номер правильного ответа **2- методика**
51. В спорте выделяют: 1) Инвалидный, массовый, детский, юношеский, высших достижений 2)Олимпийский, дворовый, любительский. 3)Любительский, профессиональный, массовый.	Укажите номер правильного ответа **1- инвалидный, массовый, детский, юношеский, высших достижений**
52. Отличительным признаком физической культуры является: 1) Правильно организованный и воспроизводимый алгоритм движений. 2) Использование природных сил для восстановления организма. 3) Стабильно высокие результаты, получаемые на тренировках.	Укажите номер правильного ответа **1- Правильно организованный и воспроизводимый алгоритм движений.**
53. В основу физиологической классификации физических упражнений положены: 1) Некоторые признаки физиологии, характерные для любой деятельности мышц, входящей в определенную группу. 2) Зависимость полученного результата от силы, частоты и алгоритма выполнения упражнений. 3) Разделения занимающихся на группы, в зависимости от физиологических кондиций и ограничений.	Укажите номер правильного ответа **1- Некоторые признаки физиологии, характерные для любой деятельности мышц, входящей в определенную группу**
54. Как называется временное снижение работоспособности_____	Напишите термин (понятие) **утомление**
55. Сколько раз можно коснуться мяча на площадке в волейболе?_____	Напишите термин (понятие) **3**
56. Какой вид спорта называют «королевой спорта»?_____	Напишите термин (понятие) **легкая атлетика**
57. Количество игроков в волейболе в одной команде:_____	Напишите термин (понятие) **6**
58. Игра в волейболе начинается с _____	Напишите термин (понятие)

	подачи
59. Повышение устойчивости организма к воздействию неблагоприятных условий окружающей среды_____	Напишите термин (понятие) **закаливание**
60. Способность выполнять большой объем работы это _____	Напишите термин (понятие) **физическая работоспособность**

3.2 Типовые вопросы и задания

Баскетбол:

▪Штрафные броски (девушки из 10/5, юноши из10/6).

▪Броски мяча с 5 точек (девушки из 10/4, юноши из10/5).

▪Ведение мяча с обводкой фишек с учетом времени и правильности выполнения (девушки 15,00с.; 16,00 с.; 17,00с.; юноши 13,00 с.; 14,00с.; 15,00с.).

▪Броски с 2-х точек в течение 1 мин (девушки 10, 9, 8 очков, юноши 12, 11, 10 очков).

▪Ведение мяча, два шага, бросок в течение 1 мин. (девушки 6, 5, 4 попадания, юноши 7, 6, 5 попаданий).

Волейбол:

▪ Передачи мяча сверху и снизу (девушки 12, 10, 8 раз, юноши 15, 12, 10 раз).

▪ Прием и передача мяча в парах (девушки 15, 12, 10 раз, юноши 20, 16, 13 раз).

▪ Подачи мяча (девушки 5, 4, 3 раза, юноши 6, 5, 4 раза).

▪ Попадание мячом в баскетбольное кольцо (девушки 4, 3, 2 раза, юноши 5, 4, 3 раза).

Футбол:

▪ Жонглирование мяча (девушки 8, 6, 5 раз юноши 12, 9, 7 раз).

▪ Удары по воротам (девушки 5, 4, 3 раза, юноши 6, 5, 4 раза).

▪ Обводка фишек с ударом по воротам на время (девушки 6 с.; 7 с.; 8 с.; юноши 5 с.; 6 с.; 7с.).

▪ Удар мяча по воротам после передачи (из двух попыток нужно попасть один раз).

2. Легкая атлетика .

Легкая атлетика:

На первом курсе:

▪ Бег на 100 метров (девушки 15,5с.; 16,2с.; 17,0с., юноши 13,5с.; 14,2с.; 15.0с.).

▪ Кросс: Девушки 1000 метров (4,10мин.; 4,40мин.; 5,20мин.).

Юноши 2000 метров (7,00мин.; 7,30мин; 8.00мин.).

На втором и третьем курсе:

▪Бег на 100 метров (девушки 15,5с.; 16,2с.; 17,0с., юноши 13,5с.; 14,2с.; 15.0с.).

▪Кросс: Девушки 2000 метров (8,30 мин.; 9,15 мин.; 10,00мин.).

Юноши 3000 метров (13,00 мин.; 14,00 мин.; 15,00мин.).

3. Группа ОФП

▪ Беговые упражнения (бег с высоким поднимание бедра, бег с захлестыванием голени, бег толчками, техника низкого старта).

▪ Упражнение на гибкость.

▪ Упражнение на координацию.

▪ Прыжок с места толчком двумя ногами (девушки: 160 см.; 180 см.; 200 см., юноши: 210 см.; 220 см.; 240 см.).

4.Лыжная подготовка:

На первом курсе:

▪Прохождение лыжной трассы без учета времени (юноши 5км., девушки 3 км.).

На втором и третьем курсе:

▪Прохождение лыжной трассы без учета времени (юноши 5км., девушки 3 км.).

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Рейтинговая оценка деятельности обучающегося является интегральным показателем качества практических знаний и навыков студентов по курсу дисциплины «Физическая культура» и складывается из следующих компонентов:

1) Выполнение контрольных нормативов для стартового контроля.
2) Посещение и работа на практических занятиях.
3) Промежуточное тестирование ОФП, СФП, предусмотренное рабочей программой дисциплины.
4) Индивидуальный (дополнительный) рейтинг.
5) Выполнение итоговых контрольных нормативов по ОФП, СФП, ППФП и ГТО.

Суммарный (итоговый) рейтинг, необходимый для получения зачета составляет 51-100 баллов. Он вычисляется по окончании семестра и определяется как сумма баллов, набранных обучающимся по всем практическим занятиям и контрольным. Положение о рейтинговой системе оценки обучающиеся получают в начале 1 семестра (на первом занятии). Все контрольные мероприятия должны выполняться в сроки, предусмотренные планом-графиком, при этом преподаватель оценивает работу каждого обучающегося соответствующим количеством баллов, зависящим от объема, качества выполненной работы и максимальной оценкой данного этапа. Обучающийся, пропустивший контрольные мероприятия, получает за него 0 баллов и имеет право на его повторное выполнение в течение семестра по графику, определенному кафедрой. Условием допуска к контрольным упражнениям является регулярность посещения учебных занятий, обеспечивающая физиологически и методически оправданное повышение функциональной и двигательной подготовленности. Обучающиеся, не отработавшие пропущенные занятия, к сдаче зачета не допускаются. Обучающиеся, полностью освобожденные от практических занятий по состоянию здоровья, оцениваются в конце семестра по результатам устного опроса и тематических рефератов по видам спорта, с выставлением рейтингового балла.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СГЦ.05 Родной (Татарский/Русский) язык

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань-2023

Составитель:

доцент, к.филол.н. _____ Габдулхакова Ильсеяр Масхутовна

Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент _____ Нежметдинова Фарида Тансыковна

Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент _____ Авхадиев Фаяз Нурисламович

Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор _____ Низамутдинов Марат Мингалиевич

Подпись — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС по специальности 21.02.19 Землеустройство по дисциплине «Родной (русский) язык» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Знать: особенности работы в коллективе и команде, эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами; Уметь: работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знать: особенности устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; Уметь: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Знать: особенности профессиональной документации на государственном и иностранном языках; Уметь: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

Личностные результаты

Личностные результаты **реализации программы воспитания**	**Код личностных результатов реализации программы**

	воспитания
Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве	**ЛР 1**
Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней	**ЛР 3**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом	**ЛР 11**

обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике	

2 Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина «Родной (татарский)язык»относится к общеобразовательной учебной дисциплине.

Изучается во 2 семестре, на 1 курсе при очной форме обучения.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин:татарский язык, литература.

3 Объем дисциплины с указанием количестваакадемических часов, выделенных на контактную работу обучающихся спреподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работуобучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 88 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение			Заочное обучение	
	Семестр 4	Семестр	семестр	курс, сессия	курс, сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**34**		-	-	-
- лекции, час в том числе в виде практическойподготовки (при наличии), час	0		-	-	-
- лабораторные (практические) занятия, час в том числе в виде практическойподготовки (при наличии), час	34		-	-	
- зачет, час	0		-	-	-
- экзамен, час	0		-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего, **час)**	**54**				
в том числе: -подготовка к лабораторным (практическим) занятиям, час	20		-	-	-
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	20		-	-	-
- выполнение курсового проекта (работы), час	-				
- подготовка к зачету, час	14		-	-	-
- подготовка к экзамену, час					

Общая трудоемкость час		88		-	-	-

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		лабораторные (практические) работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Фонетика. Орфоэпия. Графика.			8		8		15	
2	Лексикология. Состав слова и словообразование.			10		10		10	
3	Морфология. Орфография.			8		8		15	
4	Синтаксис и пунктуация			8		8		14	
	Итого			**34**		**34**		**54**	

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно)			
		очно		заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практическодготовки (при наличии)
1	**Раздел 1. Фонетика.Орфоэпия.Графика.**				
Лекции					
1.1.	История письменности татарского народа.	0	-		-
1.2.	Нормы литературного языка	0	-		-
Лабораторные (практические) работы					
1.3.	История письменности татарского народа.	2	-		-
1.4.	Нормы литературного языка	2	-		-

1.5.	Словари. Алфавит, звуки татарского языка и их классификация.	2	-		-
1.6.	Закон сингармонизма. Ассимиляция согласных. Ударение.	2	-		-
2	**Раздел 2. Лексикология. Состав слова и словообразование.**				
Лекции					
2.1.	Состав слова и словообразование.	0			
2.2.	Понятие о значимых частях слова. Словообразующие, формообразующие и модальные морфемы.	0			
Лабораторные (практические) работы					
2.3.	Состав слова и словообразование.	1	-	-	-
2.4.	Понятие о значимых частях слова. Словообразующие, формообразующие и модальные морфемы.	2	-	-	-
2.5.	Основа слова. Производные и непроизводные слова.	1	-		-
2.6.	Разбор слова по составу	1	-		-
2.7.	Лексические нормы современного татарского литературного языка	2	-		-
2.8.	Способы словообразования. Образование имен существительных, имен прилагательных, глаголов, наречий.	2	-		-
3.	**Раздел 3 . Морфология. Орфография.**				
Лекции					
3.1.	Имя существительное, прилагательное, глагол, числительное	0			
3.2.	Местоимение, наречие, модальные части речи	0			
Лабораторные (практические) работы					
3.3.	Имя существительное.	2	-		-
3.4.	Имя числительное.	1	-		-
3.5.	Местоимение.	1	-		-
3.6.	Глагол.	2	-	-	-
3.7.	Имя прилагательное.	1	-	-	-
3.8.	Наречие.	1	-	-	-
3.9.	Модальные части речи.	1	-		-
4	**Раздел 4. Синтаксис и пунктуация.**				
Лекции					
4.1	**Синтаксис простого предложения**	0			
4.2.	**Синтаксис сложного предложения.**	0			
Лабораторные (практические) работы					
4.3.	**Синтаксис простого предложения**	1	-		-
4.4.	**Двусоставное предложение.**	1	-		-
4.5.	**Предложения с обособленными**	1	-		-

	членами.				
4.6.	**Синтаксис сложного предложения.**	1	-		-
4.7.	**Предложения с обращениями, вводными словами, междометиями**	1	-	-	-
4.8.	**Сложное предложение**	1			
4.9.	**Бессоюзное сложное предложения**	1	-	-	-
4.10	**Сложное предложение с разными видами связи**	1	-		-

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Барсукова Р.С., Габдулхакова И.М., Шарыпова Н.Х. Учебно-методическое пособие по изучению дисциплины «Татарский язык и культура речи»,., Казань, Казанский ГАУ, 2018.- 52 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Родной (татарский) язык»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Поварисов, С. Ш. Практическая стилистика татарского языка: : учебное пособие / С. Ш. Поварисов. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2002. — 88 с. — ISBN 5-87978-200-X. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/43269.
2. Практикум по татарскому языку : учебно-методическое пособие / составитель И. С. Насипов. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2017. — 90 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/96833.

Дополнительная учебная литература:

1. Абдуллина, Ф. А. Лексика современного татарского языка: тенденции развития : учебное пособие / Ф. А. Абдуллина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2007. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/42200 .
2. Нугуманова, А. А. Словарь эпитетов татарского языка : справочник / А. А. Нугуманова. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2016. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/96832.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети«Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система http://e.lanbook.com/»
2. Электронная библиотечная система http://znanium.com/»
3. Анателеhttp://anatele.ef.com/partner
4. Татар илеhttp://www.tatarile.org/
5. Национальный корпус татарского языкаhttp://tugantel.tatar/
6. Татарский образовательный портал http://belem.ru

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для обучающихся по данному курсу учебной дисциплины являются: практические занятия и самостоятельная работа студентов.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1) ознакомление с планом семинара;

2) прочтение материала методических указаний и рекомендаций к семинару;

3)работа с учебником и литературой;

I. Знакомство с планом семинарского занятия позволяет уяснить круг обсуждаемых вопросов, выявить основные понятия и термины, с содержанием которых необходимо будет ознакомиться по справочной литературе, и спланировать работу по подготовке к занятию.

II. Чтение материала методических указаний и рекомендаций к семинару конкретизирует процесс подготовки к занятию. Материал методических указаний дает систему ориентиров, выделяет наиболее значимые акценты, позволяющие связать содержание коммуникативных принципов с профессиональной деятельностью и социальной реальностью.

III.Работа с учебником и специальной литературой (сочинения лингвистов, монографическая литература, журнальные статьи) позволяет связать абстрактные принципы речевого взаимодействия с реальными проблемами практики.

Формы проведения семинарских занятий по дисциплине могут быть самые разнообразные: семинары-дискуссии; деловые игры, «круглый стол»; эссе;семинар-коллоквиум;тестирование.

Главным в семинаре становится приобретение через знания навыков свободной устной речи, полемики, самостоятельных суждений, выяснения спорной точки зрения.

10.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая переченьпрограммного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения		1. Операционная система MicrosoftWindows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета MicrosoftOfficeStandard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат»

			5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). SoftwarefreeGeneralPublicLicense(GPL).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Практические занятия	**Аудитория №13.** Учебная аудитория с мультимедийным оборудованием для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 32 посадочных места, стул преподавательский – 1 шт.; стол преподавательский – 1 шт., доска меловая – 1 шт.; мультимедиа-проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE – 1 шт. **Адрес:** 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №13.
Самостоятельная работа	**Аудитория № 518.** Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерный класс: Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Казанского ГАУ – 25 шт.; набор компьютерной мебели – 25 шт.; стул преподавательский – 1 шт,; стол преподавательский – 1 шт. **Адрес:** 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №518.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ

РОДНОЙ (ТАТАРСКИЙ) ЯЗЫК

(приложение к рабочей программе)

по специальности среднего профессионального образования
21.02.19 Землеустройство

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:

доцент, к.филол.н.		Габдулхакова Ильсеяр Масхутовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент		Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент		Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС по специальности 21.02.19 Землеустройство дисциплине «Родной (татарский) язык» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Знать: особенности работы в коллективе и команде, эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами; Уметь: работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знать:особенности устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; Уметь:Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Знать: особенности профессиональной документации на государственном и иностранном языках; Уметь: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Знать:особенности работы в коллективе и команде, эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами;	Уровень знаний особенностей работы в коллективе и команде, эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами; ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний особенностей работы в коллективе и команде, эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами; (не всегда учитывает их в своей деятельности), допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний особенностей работы в коллективе и команде, эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами; (учитывает их в своей деятельности) в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знанийособенностей работы в коллективе и команде, эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами; (всегда учитывает их в своей деятельности) в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
	Уметь:работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения работать в	Продемонстрированы основные умения работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с	Продемонстрированы все основные умения, работать в коллективе и	Продемонстрированы все основные умения работать в коллективе и команде,

	руководством, клиентами;	коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; (не умеет учитывать их в своей деятельности), имели место грубые ошибки	коллегами, руководством, клиентами; (не всегда учитывает их в своей деятельности), решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; (умеет учитывать их в своей деятельности),, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; (учитывает их в своей деятельности), решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знать: особенности устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Уровень знаний особенностей устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний особенностей устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний особенностей устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста в	Уровень знаний особенностей устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; в объеме,

				объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	соответствующем программе подготовки, без ошибок
	Уметь:Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умияосуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста,решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с	Продемонстрированы все основные умения осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста,решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме

				недочетами	
ОК 09Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Знать: особенности профессиональной документации на государственном и иностранном языках;	Уровень знаний особенностей профессиональной документации на государственном и иностранном языкахниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний особенностей профессиональной документации на государственном и иностранном языках, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний особенностей профессиональной документации на государственном и иностранном языкахв объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний особенностей профессиональной документации на государственном и иностранном языкахв объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
	Уметь: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; решены все основные задачи с негрубыми ошибками,	Продемонстрированы все основные умения пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном

				выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	объеме

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

1. Лексикология фәне нәрсәне өйрәнә? а)телнең сүзлек байлыгын б)телнең сүзлек составын в) сүзнең лексик мәгънәсен	Укажите номер пра-вильного ответа **б - телнең сүзлек составын**
2. Лексика сүзенең аңлатмасын тап а)сүзләр төзү турындагы фән б)авазларны өйрәнә торган фән в) нинди дә булса бер телдәге яки диалекттагы барлык сүзләр.	Укажите номер пра-вильного ответа **в - нинди дә булса бер телдәге яки диалекттагы барлык сүзләр.**
3. Килеп чыгышы ягыннан сүзлек составына керә. а)гомумтөрки сүзләр,алынма сүзләр,интернациональсүзләр б)гомумхалык һәм һөнәрчелек сүзләре в)актив, пассив сүзләр	Укажите номер пра-вильного ответа **а - гомумтөрки сүзләр,алынма сүзләр,интернациональсүзләр**
4. *Фонетика,грипп,водород,доход*-бу нинди сүзләр7 а)гомумхалык сүзләре б) профессиональ сүзләр в)диалект сүзләр	Укажите номер пра-вильного ответа **б - профессиональ сүзләр**
5. Пассив сүзләрне табыгыз. а)матур ,яхшы б)ипи,әни,чәй в)күмхуҗ,гаскәри,олтан	Укажите номер пра-вильного ответа **в - күмхуҗ, гаскәри, олтан**
6. *Ошбу* сүзенең бүгенге көндә кулланганын табыгыз а) бу б)шушы в)монда	Укажите номер пра-вильного ответа **б - шушы**
7. Фразеологизмның (*Күз ачып йомганчы)* дөрес мәгънәсен табыгыз а) ялганлау б) шатлану в) бик тиз	Укажите номер пра-вильного ответа **в - бик тиз**
8. Кайсы җөмләдә фразеологизм очрый? а)Суган әчесеннән кечкенә кыз чыраен сытты б)Әхәт бабай пычакларны кайрап утыра иде. в)Кичә бик күңелле узды	Укажите номер пра-вильного ответа **а - Суган әчесеннән кечкенә кыз чыраен сытты**
9. Сүзлекләр төзү турындагы фән.Бу билгеләмә кайсы фәнгә туры килә? а)лексикология б)лексикография	Укажите номер пра-вильного ответа **б - лексикография**

в)морфология	
10. Татар теленең аңлатмалы сүзлеге”н кем беренче төзи? а)Г.Тукай б)М.Гафури в)К.Насыйри	Укажите номер пра-вильного ответа **в - К.Насыйри**
11. Кекс, торт, сумса, өчпочмак, ипи - бу сүзләр кайсы һөнәр ияләре куллана? а)табиб б)пешекче в)повар	Укажите номер пра-вильного ответа **б - пешекче**
12. *Офис, бизнесмен, спонсор, имидж* - бу нинди сүзләр? а)фразеологизмнар б)терминнар в)неологизмнар	Укажите номер пра-вильного ответа **в - неологизмнар**
13. *Фонетика ,грипп, водород, доход* -бу нинди сүзләр7 а)гомумхалык сүзләре б) профессиональ сүзләр в)диалект сүзләр	Укажите номер пра-вильного ответа **б - профессиональ сүзләр**
14. Пассив сүзләрне табыгыз. а)матур ,яхшы б)ипи,әни,чәй в)күмхуҗ, гаскәри, олтан	Укажите номер пра-вильного ответа **в - күмхуҗ, гаскәри, олтан**
15. Кайсы җөмләдә фразеологизм очрый? а)Суган әчесеннән кечкенә кыз чыраен сытты б)Әхәт бабай пычакларны кайрап утыра иде. в)Кичә бик күңелле узды	Укажите номер пра-вильного ответа **а - Суган әчесеннән кечкенә кыз чыраен сытты**
16. . Сүзлекләр төзү турындагы фән.Бу билгеләмә кайсы фәнгә туры килә? а)лексикология б)лексикография в)морфология	Укажите номер пра-вильного ответа **а - лексикография**
17. Кайсы төркемдә басымы сонгы иҗеккә төшмәгән сүз бар? а) икенче, укытучы, ашадык б) дустым, кояштай, килделәр г) кайт, кунак, китап	Укажите номер пра-вильного ответа **б - дустым, кояштай, килделәр**
18. Басымның урнына бәйле ршвештә мәгънәсе үзгәгә торган сүзне табыгыз: а) җырлама б) алма в) ашказаны	Укажите номер пра-вильного ответа **б - алма**

19. Сингармонизм законына буйсынмаган сүзне табыгыз: а) китап б) туган в) кибет	Укажите номер пра-вильного ответа **а - китап**
20. Архаизмнарны табыгыз: а) дәфтәр б) кучат в) углым	Укажите номер пра-вильного ответа **в - углым**
21. Билгесезлек алмашлыкларын табыгыз; а) һичкем, бернәрсә, берни; б) бөтен, үз, һәр; в) әллә ни, кемдер, кайдадыр	Укажите номер пра-вильного ответа **в - әллә ни, кемдер, кайдадыр**
22. Кириллиөага нигезләнгән алфавит кайчан керә: а) 1929 елда; б) 1939 елда; в) 1927 елда	Укажите номер правильного ответа **б - 1939 елда;**
23. Этимологи фәне нәрсә ойрәнә: а) атамаларны; б) сүзнең мәгънәсен; в) сүзләрнең килеп чыгышын	Укажите номер пра-вильного ответа **в - сүзләрнең килеп чыгышын**
24. Мәгънәләре белән бер-берсенә барлык яктан тәнгәл килгән сүзләр _____ дип атала.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **синоним**
25. ***Телгә салыну,*** дигән тотрыклы сүзтезмә _____ дип атала.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **фразеологизм**
26. _____ - сүзләрнең килеп чыгышын ойрәнә тогран фән.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **этимология**
27. _____ - капма-каршы мәгънәле сүзләр.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **антонимнар**
28. Сузыкларның нечкәлектз-калынлыкта ярашуы _____ законы дип атала.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **сингармонизм**
29. Сүзлекләр турындагы фән _____ дип атала.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **лексикология**
30. _____ әйтелешләре бертөрле, мәгънәләре төрле сүзләр.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **омонимнар**

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

1. Лексикология фәне нәрсәне өйрәнә?	Укажите номер пра-вильного

а)телнең сүзлек байлыгын б)телнең сүзлек составын в) сүзнең лексик мәгънәсен	ответа **а - телнең сүзлек байлыгын**
2. Лексика сүзенең аңлатмасын тап а)сүзләр төзү турындагы фән б)авазларны өйрәнә торган фән в) нинди дә булса бер телдәге яки диалекттагы барлык сүзләр.	Укажите номер пра-вильного ответа **в - нинди дә булса бер телдәге яки диалекттагы барлык сүзләр.**
3. Килеп чыгышы ягыннан сүзлек составына керә. а)гомумтөркисүзләр,алынма сүзләр,интернациональсүзләр б)гомумхалык һәм һөнәрчелек сүзләре в)актив, пассив сүзләр	Укажите номер пра-вильного ответа **а - гомумтөркисүзләр,алынма сүзләр,интернациональсүзләр**
4. *Фонетика,грипп,водород,доход*-бу нинди сүзләр7 а)гомумхалык сүзләре б) профессиональ сүзләр в)диалект сүзләр	Укажите номер пра-вильного ответа **б - профессиональ сүзләр**
5. Пассив сүзләрне табыгыз. а)матур ,яхшы б)ипи,әни,чәй в)күмхуҗ,гаскәри,олтан	Укажите номер пра-вильного ответа **в - күмхуҗ, гаскәри, олтан**
6. *Ошбу* сүзенең бүгенге көндә кулланганын табыгыз а) бу б)шушы в)монда	Укажите номер пра-вильного ответа **б - шушы**
7. Фразеологизмның (*Күз ачып йомганчы)* дөрес мәгънәсен табыгыз а) ялганлау б) шатлану в) бик тиз	Укажите номер пра-вильного ответа **в - бик тиз**
8. Кайсы җөмләдә фразеологизм очрый? а)Суган әчесеннән кечкенә кыз чыраен сытты б)Әхәт бабай пычакларны кайрап утыра иде. в)Кичә бик күңелле узды	Укажите номер пра-вильного ответа **а - Суган әчесеннән кечкенә кыз чыраен сытты**
9. Сүзлекләр төзү турындагы фән.Бу билгеләмә кайсы фәнгә туры килә? а)лексикология б)лексикография в)морфология	Укажите номер пра-вильного ответа **б - лексикография**
10. Татар теленең аңлатмалы сүзлеге”н кем беренче төзи? а)Г.Тукай б)М.Гафури в)К.Насыйри	Укажите номер пра-вильного ответа **в - К.Насыйри**

11. Кекс, торт, сумса, өчпочмак, ипи - бу сүзләр кайсы һөнәр ияләре куллана? а)табиб б)пешекче в)повар	Укажите номер пра-вильного ответа **б - пешекче**
12. *Офис, бизнесмен, спонсор, имидж* - бу нинди сүзләр? а)фразеологизмнар б)терминнар в)неологизмнар	Укажите номер пра-вильного ответа **в - неологизмнар**
13. *Фонетика ,грипп, водород, доход* -бу нинди сүзләр7 а)гомумхалык сүзләре б) профессиональ сүзләр в)диалект сүзләр	Укажите номер пра-вильного ответа **б - профессиональ сүзләр**
14. Пассив сүзләрне табыгыз. а)матур ,яхшы б)ипи,әни,чәй в)күмхуҗ, гаскәри, олтан	Укажите номер пра-вильного ответа **в - күмхуҗ, гаскәри, олтан**
15. Кайсы җөмләдә фразеологизм очрый? а)Суган әчесеннән кечкенә кыз чыраен сытты б)Әхәт бабай пычакларны кайрап утыра иде. в)Кичә бик күңелле узды	Укажите номер пра-вильного ответа **а - Суган әчесеннән кечкенә кыз чыраен сытты**
16. . Сүзлекләр төзү турындагы фән.Бу билгеләмә кайсы фәнгә туры килә? а)лексикология б)лексикография в)морфология	Укажите номер пра-вильного ответа **б - лексикография**
17. Кайсы төркемдә басымы сонгы иҗеккә төшмәгән сүз бар? а) икенче, укытучы, ашадык б) дустым, кояштай, килделәр г) кайт, кунак, китап	Укажите номер пра-вильного ответа **б - дустым, кояштай, килделәр**
18. Басымның урнына бәйле ршвештә мәгънәсе үзгәгә торган сүзне табыгыз: а) җырлама б) алма в) ашказаны	Укажите номер пра-вильного ответа **б - алма**
19. Сингармонизм законына буйсынмаган сүзне табыгыз: а) китап б) туган в) кибет	Укажите номер пра-вильного ответа **а - китап**
20. Архаизмнарны табыгыз: а) дәфтәр б) кучат	Укажите номер пра-вильного ответа **в - углым**

в) углым	
21. Билгесезлек алмашлыкларын табыгыз; а) һичкем, бернәрсә, берни; б) бөтен, үз, һәр; в) әллә ни, кемдер, кайдадыр	Укажите номер пра-вильного ответа **в - әллә ни, кемдер, кайдадыр**
22. Кириллиөага нигезләнгән алфавит кайчан керә: а) 1929 елда; б) 1939 елда; в) 1927 елда	Укажите номер пра-вильного ответа **б - 1939 елда;**
23. Этимологи фәне нәрсә ойрәнә: а) атамаларны; б) сүзнең мәгънәсен; в) сүзләрнең килеп чыгышын	Укажите номер пра-вильного ответа **в - сүзләрнең килеп чыгышын**
24. Мәгънәләре белән бер-берсенә барлык яктан тәнгәл килгән сүзләр _____ дип атала.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **синоним**
25. ***Телгә салыну,*** дигән тотрыклы сүзтезмә _____ дип атала.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **фразеологизм**
26. _____ - сүзләрнең килеп чыгышын ойрәнә тоган фән.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **этимология**
27. _____ - капма-каршы мәгънәле сүзләр.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **антонимнар**
28. Сузыкларның нечкәлектз-калынлыкта ярашуы _____ законы дип атала.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **сингармонизм**
29. Сүзлекләр турындагы фән _____ дип атала.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **лексикология**
30. _____ әйтелешләре бертөрле, мәгънәләре төрле сүзләр.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **омонимнар**

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1. Лексикология фәне нәрсәне өйрәнә? а)телнең сүзлек байлыгын б)телнең сүзлек составын в) сүзнең лексик мәгънәсен	Укажите номер пра-вильного ответа **а - телнең сүзлек байлыгын**
2. Лексика сүзенең аңлатмасын тап а)сүзләр төзү турындагы фән б)авазларны өйрәнә торган фән в) нинди дә булса бер телдәге яки диалекттагы барлык сүзләр.	Укажите номер пра-вильного ответа **в - нинди дә булса бер телдәге яки диалекттагы барлык сүзләр.**

3. Килеп чыгышы ягыннан сүзлек составына керә. а)гомумтөрки сүзләр,алынма сүзләр,интернациональсүзләр б)гомумхалык һәм һөнәрчелек сүзләре в)актив, пассив сүзләр	Укажите номер пра-вильного ответа **а - гомумтөрки сүзләр,алынма сүзләр,интернациональсүзләр**
4. *Фонетика,грипп,водород,доход*-бу нинди сүзләр7 а)гомумхалык сүзләре б) профессиональ сүзләр в)диалект сүзләр	Укажите номер пра-вильного ответа **б - профессиональ сүзләр**
5. Пассив сүзләрне табыгыз. а)матур ,яхшы б)ипи,әни,чәй в)күмхуж,гаскәри,олтан	Укажите номер пра-вильного ответа **в - күмхуж, гаскәри, олтан**
6. *Ошбу* сүзенең бүгенге көндә кулланганын табыгыз а) бу б)шушы в)монда	Укажите номер пра-вильного ответа **б - шушы**
7. Фразеологизмның (*Күз ачып йомганчы)* дөрес мәгънәсен табыгыз а) ялганлау б) шатлану в) бик тиз	Укажите номер пра-вильного ответа **в - бик тиз**
8. Кайсы җөмләдә фразеологизм очрый? а)Суган әчесеннән кечкенә кыз чыраен сытты б)Әхәт бабай пычакларны кайрап утыра иде. в)Кичә бик күңелле узды	Укажите номер пра-вильного ответа **а - Суган әчесеннән кечкенә кыз чыраен сытты**
9. Сүзлекләр төзү турындагы фән.Бу билгеләмә кайсы фәнгә туры килә? а)лексикология б)лексикография в)морфология	Укажите номер пра-вильного ответа **б - лексикография**
10. Татар теленең аңлатмалы сүзлеге”н кем беренче төзи? а)Г.Тукай б)М.Гафури в)К.Насыйри	Укажите номер пра-вильного ответа **в - К.Насыйри**
11. Кекс, торт, сумса, өчпочмак, ипи - бу сүзләр кайсы һөнәр ияләре куллана? а)табиб б)пешекче в)повар	Укажите номер пра-вильного ответа **б - пешекче**
12. *Офис, бизнесмен, спонсор, имидж* - бу нинди сүзләр? а)фразеологизмнар	Укажите номер пра-вильного ответа

б)терминнар в)неологизмнар	**в - неологизмнар**
13. *Фонетика ,грипп, водород, доход* -бу нинди сүзләр7 а)гомумхалык сүзләре б) профессиональ сүзләр в)диалект сүзләр	Укажите номер пра-вильного ответа **б - профессиональ сүзләр**
14. Пассив сүзләрне табыгыз. а)матур ,яхшы б)ипи,әни,чәй в)күмхуҗ, гаскәри, олтан	Укажите номер пра-вильного ответа **в - күмхуҗ, гаскәри, олтан**
15. Кайсы җөмләдә фразеологизм очрый? а)Суган әчесеннән кечкенә кыз чыраен сытты б)Әхәт бабай пычакларны кайрап утыра иде. в)Кичә бик күңелле узды	Укажите номер пра-вильного ответа **а - Суган әчесеннән кечкенә кыз чыраен сытты**
16. . Сүзлекләр төзү турындагы фән.Бу билгеләмә кайсы фәнгә туры килә? а)лексикология б)лексикография в)морфология	Укажите номер пра-вильного ответа **б - лексикография**
17. Кайсы төркемдә басымы сонгы иҗеккә төшмәгән сүз бар? а) икенче, укытучы, ашадык б) дустым, кояштай, килделәр г) кайт, кунак, китап	Укажите номер пра-вильного ответа **б - дустым, кояштай, килделәр**
18. Басымның урнына бәйле ршвештә мәгънәсе үзгәгә торган сүзне табыгыз: а) җырлама б) алма в) ашказаны	Укажите номер пра-вильного ответа **б - алма**
19. Сингармонизм законына буйсынмаган сүзне табыгыз: а) китап б) туган в) кибет	Укажите номер пра-вильного ответа **а - китап**
20. Архаизмнарны табыгыз: а) дәфтәр б) кучат в) углым	Укажите номер пра-вильного ответа **в - углым**
21. Билгесезлек алмашлыкларын табыгыз; а) һичкем, бернәрсә, берни; б) бөтен, үз, һәр; в) әллә ни, кемдер, кайдадыр	Укажите номер пра-вильного ответа **в - әллә ни, кемдер, кайдадыр**
22. Кириллиөага нигезләнгән алфавит кайчан керә: а) 1929 елда; б) 1939 елда; в) 1927 елда	Укажите номер пра-вильного ответа **б - 1939 елда;**

23. Этимологи фәне нәрсә ойрәнә: а) атамаларны; б) сүзнең мәгънәсен; в) сүзләрнең килеп чыгышын	Укажите номер пра-вильного ответа **в - сүзләрнең килеп чыгышын**
24. Мәгънәләре белән бер-берсенә барлык яктан тәнгәл килгән сүзләр _____ дип атала.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **синоним**
25. ***Телгә салыну,*** дигән тотрыклы сүзтезмә _____ дип атала.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **фразеологизм**
26. _____ - сүзләрнең килеп чыгышын ойрәнә тоган фән.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **этимология**
27. _____ - капма-каршы мәгънәле сүзләр.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **антонимнар**
28. Сузыкларның нечкәлектз-калынлыкта ярашуы _____ законы дип атала.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **сингармонизм**
29. Сүзлекләр турындагы фән _____ дип атала.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **лексикология**
30. _____ әйтелешләре бертөрле, мәгънәләре төрле сүзләр.	Напишите пропущен-ное понятие (термин) **омонимнар**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Лабораторные занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Критерии оценки зачета в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично.Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы

студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СГЦ.06 Татарский язык

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань-2023

Составитель:

доцент, к.филол.н.		Барсукова Рамсия Сибахатулловна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент		Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент		Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Татарский язык»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Знать**: устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); аспекты культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; нормы современного татарского литературного языка и их основные виды (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; нормы современного татарского литературного языка в речевой практике, устные и письменные высказывания; правила орфографии и пунктуации, правила орфографии и пунктуации в практике письма; словари и справочники; правила татарского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации. **Уметь**: создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного татарского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; нормы современного татарского литературного языка в речевой практике, устные и письменные высказывания; правила орфографии и пунктуации, правила орфографии и пунктуации в практике письма; словари и справочники; правила татарского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации).
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Знать**: функции татарского языка в современном мире (как национальный язык общения у татар, один из тюркских языков); о татарском языке как духовно-нравственной и культурной ценности татарского народа; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в татарском языке традиционных духовно-нравственных ценностей

	татарского народа; ценностное отношение к татарскому языку; - признаки текста, его структуре; тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); **Уметь:** сформировать представления о функциях татарского языка в современном мире (как национальный язык общения у татар, один из тюркских языков); о татарском языке как духовно-нравственной и культурной ценности татарского народа; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в татарском языке традиционных духовно-нравственных ценностей татарского народа; сформировать ценностное отношение к татарскому языку; - сформировать знания о признаках текста, его структуре; тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Знать:** разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - основные единицы и уровни языка: приемы обогащения словарного запаса, расширения объема используемых в речи грамматических языковых средств; единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов. **Уметь**: использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов.

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл.

Изучается в 4 семестре, на 2 курсе при очной форме обучения.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Родной татарский язык, литература.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 262 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	
	4 семестр	семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**32**	-
- лекции, час	16	-
- практические занятия, час	16	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**26**	-
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	10	-
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	6	-
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	-
- подготовка к зачету, час	-	-
- подготовка к экзамену, час	10	-
Общая трудоемкость час	**58**	-

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	2	2	4	2
2	Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография	6	6	12	8
3	Раздел 3. Синтаксис и пунктуация	4	4	8	8
4	Раздел 4. Особенности профессиональной	4	4	8	8

	коммуникации.				
	Итого	**16**	**16**	**32**	**26**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.		
Лекции		
1.1	Основные функции языка в современном обществе	1
1.2	Происхождение татарского языка. Алтайская семья языков. Этапы формирования татарской лексики	1
Практические занятия		
1.3	Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	1
1.4	Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	1
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		
Лекции		
2.1	Фонетика и орфоэпия	2
2.2	Морфемика и словообразование	2
2.3.	Самостоятельные и служебные части речи и их грамматические категории	2
Практические занятия		
2.4	Правописание гласных и согласных звуков, Ь и Ъ	2
2.5	Морфемная структура слова. Способы образования слов.	2
2.6.	Грамматические категории самостоятельных и служебных частей речи.	2
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		
Лекции		
3.1	Основные и второстепенные единицы синтаксиса.	2
3.2	Виды предложений. Расстановка знаков препинаний.	2
Практические занятия		
3.3	Знаки препинания в простом предложении	2
3.4	Знаки препинания при сложных конструкциях.	2
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации		
Лекции		
4.1	Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации. Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	2
4.2	Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили языка.	2
Практические занятия		
4.3	Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	2
4.4	Жанры и языковые средства функциональных стилей.	2

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Учебно-методическое пособие «Татарский язык и культура речи»/ Барсукова Р.С., Габдулхакова И.М., Шарыпова Н.Х. Казань, Казанский ГАУ, 2023.- 52 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Татарский язык».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. Харисова Ч.М. Татар теле (татарский язык). 11 класс. - Казань: «Татарское книжное издательство», 2020.
2. Закиев М.З., Максимов Н.В. Татар теле (татарский язык). 10-11 классы. - Казань: «Татарское книжное издательство», 2020.
3. Фатхуллова К.С. Татар теле (татарский язык). 10 класс. - Казань: «Татарское книжное издательство», 2020.
4. Фатхуллова К.С. Татар теле (татарский язык). 11 класс. - Казань: «Татарское книжное издательство», 2020.

Дополнительная литература:

1. Практикум по татарскому языку : учебно-методическое пособие / составитель И. С. Насипов. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2020. — 90 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/96833
2. Абдуллина, Ф. А. Лексика современного татарского языка: тенденции развития : учебное пособие / Ф. А. Абдуллина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2020. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/42200
3. Нугуманова, А. А. Словарь эпитетов татарского языка : справочник / А. А. Нугуманова. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2019. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/96832

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Лань», https: // e.lanbook.com
2. Цифровая образовательная среда СПО PROFобразование, https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru» – www.elibrary.ru
4. Ана теле http://anatele.ef.com/partner
5. Татар иле http://www.tatarile.org/
6. Национальный корпус татарского языка http://tugantel.tatar/
10. Российская государственная библиотека, http://www.rsl.ru/

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;

- выделить маркерами основные положения лекции;

- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.

2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.

3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).

4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические работы Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система ГАРАНТ	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Практические занятия	№19 Аудитория для практических и семинарских занятий. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 (Специализированная мебель: набор учебной мебели на 60 посадочных мест; доска меловая– 1 шт.; трибуна – 1 шт. Учебно- наглядные пособия – настенные плакаты по русскому языку и культура речи – 7 шт.)
Самостоятельная работа	1) №18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 (Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.) 2) №20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 (Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей-4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.); 3) № 41 Компьютерный класс класс для самостоятельной работы 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 (Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.,)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«СГЦ.06 Татарский язык»
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань-2023

Составитель:

доцент, к.филол.н. _____ Барсукова Рамсия Сибахатулловна

Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент _____ Нежметдинова Фарида Тансыковна

Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент _____ Авхадиев Фаяз Нурисламович

Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор _____ Низамутдинов Марат Мингалиевич

Подпись — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП СПО по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Татарский язык»

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Знать**: устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); аспекты культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; нормы современного татарского литературного языка и их основные виды (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; нормы современного татарского литературного языка в речевой практике, устные и письменные высказывания; правила орфографии и пунктуации, правила орфографии и пунктуации в практике письма; словари и справочники; правила татарского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации. **Уметь**: создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного татарского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; нормы современного татарского литературного языка в речевой практике, устные и письменные высказывания; правила орфографии и пунктуации, правила орфографии и пунктуации в практике письма; словари и справочники; правила татарского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации).
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Знать**: функции татарского языка в современном мире (как национальный язык общения у татар, один из тюркских языков); о татарском языке как духовно-нравственной и культурной ценности татарского народа; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в татарском языке традиционных духовно-нравственных ценностей

	татарского народа; ценностное отношение к татарскому языку; - признаки текста, его структуре; тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); **Уметь:** сформировать представления о функциях татарского языка в современном мире (как национальный язык общения у татар, один из тюркских языков); о татарском языке как духовно-нравственной и культурной ценности татарского народа; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в татарском языке традиционных духовно-нравственных ценностей татарского народа; сформировать ценностное отношение к татарскому языку; - сформировать знания о признаках текста, его структуре; тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Знать:** разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - основные единицы и уровни языка: приемы обогащения словарного запаса, расширения объема используемых в речи грамматических языковых средств; единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов. **Уметь**: использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Знать**: устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); аспекты культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; нормы современного татарского литературного языка и их основные виды (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; нормы современного татарского литературного языка в речевой практике, устные и письменные высказывания; правила орфографии и пунктуации, правила орфографии и пунктуации в практике письма; словари и справочники; правила татарского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.	Пробелы в знаниях основного программного материала по татарскому языку, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи	Знание основного программного материала по татарскому языку в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание программного материала по татарскому языку , усвоение основной литературы, рекомендованной в программе, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание основного программного материала по татарскому языку (всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, правильное решение задачи)
	Уметь: создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией	Частично освоенное умение применять основной	В целом успешное, но не систематически осуществляемое	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении основной	Умение в совершенстве применять основной

	(объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного татарского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; нормы современного татарского литературного языка в речевой практике, устные и письменные высказывания; правила орфографии и пунктуации, правила орфографии и пунктуации в практике письма; словари и справочники; правила татарского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации	программный материал по татарскому языку для решения задач профессиональной деятельности	умение применять основной программный материал по татарскому языку для решения задач профессиональной деятельности	программный материал по татарскому языку для решения задач профессиональной деятельности	программный материал по татарскому языку для решения задач профессиональной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального	**Знать**: функции русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; признаки текста, его структуре, видах информации в тексте; основную и дополнительную, явную и	Пробелы в знаниях основного программного материала по татарскому языку, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи	Знание основного программного материала по татарскому языку в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание программного материала по татарскому языку, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие	Отличное знание основных функций современного тьатарского языка (всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, правильное решение задачи)

и культурного контекста	скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);			содержания вопроса	
	Уметь: сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);	Частично освоенное умение применять основной программный материал по татарскому языку для решения задач профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять основной программный материал по татарскому языку для решения задач профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении применять основной программный материал по татарскому языку для решения задач профессиональной деятельности	Умение в совершенстве применять основной программный материал по татарскому языку для решения задач профессиональной деятельности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Знать:** разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов.	Пробелы в знаниях основного программного материала по татарскому языку, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и в решении задачи профессиональной деятельности	Знание основного программного материала по татарскому языку в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на вопросы и в решении задачи	Полное знание программного материала по татарскому языку, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе, наличие малозначительных ошибок в решении задачи, или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса	Отличное знание основных функций современного татарского языка (всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, правильное решение задачи)
	Уметь: использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов.	Частично освоенное умение применять основной программный материал по татарскому языку для решения задач профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять основной программный материал по татарскому языку для решения задач профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении применять основной программный материал по татарскому языку для решения задач профессиональной деятельности	Умение в совершенстве применять основной программный материал по татарскому языку для решения задач профессиональной деятельности

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБ-ХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕ-ТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

1.В каком слове ударение падает на второй слог. 1) урман 2) табигать 3) кош 4) урманның	Укажите номер правильного ответа **1- урман**
2. Выбери слово с мягкими гласными. 1) дала 2) җәнлек 3) табигать 4) болыт	Укажите номер правильного ответа **2- җәнлек**
3. Найди правильный перевод к слову: янгын 1) лес 2) пожар 3) природа 4) родник	Укажите номер правильного ответа **2 - пожар**
4. Продолжи предложение. Җәен дә,кышын да.... 1) урманда йөрергә яратабыз 2) дүртенче сыйныф укучысы 3) урманда җиләк җыябыз 4) файдалы үләннәр җыябыз	Укажите номер правильного ответа **1 - урманда йөрергә яратабыз**
5. Выбери правильное окончание. Без- табигать.... хуҗалары. 1) -нең 2) -ның 3) -тә 4) -не	Укажите номер правильного ответа **1 - -нең**
6.Найдите правильный перевод. Табигатьне саклагыз. 1) лекарственные растения 2) родной город 3) берегите природу 4) берегите лес	Укажите номер правильного ответа **3 - берегите природу**
7. В каком падеже допущена ошибка? Б.к гөмбә И.к. гөмбәнең Ю.к гөмбәне Т.к. гөмбәне Ч.к. гөмбәдән У.-в.к гөмбәдә 1) Т.к 2) И.к. 3) Ч.к. 4) Ю.к.	Укажите номер правильного ответа **4 – Ю.к.**

8. Найди правильно построенное предложение 1) Табигатьне зыян китермәгез. 2) Зыян китермәгез табигатькә. 3) Табигатькә зыян китермәгез. 4) Китермәгез зыян табигатьне.	Укажите номер правильного ответа **3 - Табигатькә зыян китермәгез.**
9.Выберите нужное слово. Укытучы безгә Татарстанның Кызыл китабы турында ..... . 1) карады 2) ашады 3) барды 4) сөйләде	Укажите номер правильного ответа **4 - сөйләде**
10.В какой последовательности нужно расположить предложения, чтобы получился относительно законченный текст? 1) Ул чирәмдә керпе баласын күрде. 2) Ул аңарга сөт бирде. 3) Айдар керпе баласын өенә алып кайтты. 4) Җәен Айдар урманга барды. 1) 1,2,3,4 2) 2,3,1,4 3) 1,2,4,3 4) 4,1,3,2	Укажите номер правильного ответа **4 - 4,1,3,2**
11. Найди правильно построенное предложение 1) Урманга төрле кошлар яши. 2) Урманда яши төрле кошлар. 3) Урманда төрле кошлар яши. 4) Кошлар урмага яши.	Укажите номер правильного ответа **3 - Урманда төрле кошлар яши.**
12. Выберите нужное слово. Әбием җәен файдалы үләннәр ..... . 1) бара 2) җыя 3) куя 4) яза	Укажите номер правильного ответа **2 - җыя**
13. В какой последовательности нужно расположить предложения, чтобы получился относительно законченный текст? 1) Алар аны агачка элеп куйдылар. 2) Менә анда кызылтүш тә килде. 3) Айдар белән Марат кошларга җимлек ясадылар. 4) Марат җимлеккә көнбагыш салды. 1) 3,1,4,2 2) 2,3,1,4 3) 1,2,4,3 4) 4,1,3,2	Укажите номер правильного ответа **1 - 3,1,4,2**
14. Продолжи предложение. Без җәй көне урманда.... . 1) урманга йөрергә яратабыз 2) дүртенче сыйныф укучысы 3) җиләк җыябыз. 4) суларны пычратмагыз.	Укажите номер правильного ответа **3 - җиләк җыябыз**
15. Җөмләдәге тартым белән төрләнгән исемнәрнең санын билгеләгез. Кешенең сүзе эшеннән аерылмасын. (Мәкаль) 1) 2 2) 3 3) 4	Укажите номер правильного ответа **2 – 3**
16. Җөмләдәге сыйфатның дәрәҗәсен билгеләгез. Тартма эченә кызгылт миләш тәлгәшләре куйсагыз, карабүрекләр килер. (И.Туктар) 1) гади 2) артыклык	Укажите номер правильного ответа **3 - кимлек**

3) кимлек	
17. Җөмләдәге сыйфатларның дәрәҗәсен билгеләгез. Басу җете яшел, уҗым чип-чиста... (Ш.Галиев) 1) гади 2) кимлек 3) артыклык	Укажите номер правильного ответа 3 - артыклык
18. Җөмләдәге сыйфатларның дәрәҗәләрен билгеләгез. Бакчада исә ямь-яшел агачларда кызарып пешкән алсу чияләр, кызыл алмалар пәйда булды. (М.Закир) 1) артыклык, кимлек, гади 2) кимлек; кимлек, артыклык 3) артыклык; чагыштыру, гади	Укажите номер правильного ответа **1 - артыклык, кимлек, гади**
19. Җөмләдәге сыйфатларның дәрәҗәсен билгеләгез. Шушы йортта бик матур кеп-кечкенә ике песи баласы торган. (Р.Вәлиева) 1) гади 2) чагыштыру 3) артыклык	Укажите номер правильного ответа **3 - артыклык**
20. Җөмләдәге санның төркемчәсен билгеләгез. Ярты ел йомгакларыннан күренгәнчә, сез туксан тугыз бөтен уннан бер процент өлгереш биргәнсез. (Т.Миңнуллин) 1) микъдар 2) бүлем 3) чама 4) өлеш	Укажите номер правильного ответа **4 - өлеш**
21.Җөмләдәге тартым белән төрләнгән исемнәрнең санын билгеләгез. Кешене төсеннән белеп булмый, эшеннән белеп була. (Мәкаль) 1) 2 2) 3 3) 4	Укажите номер правильного ответа **1 - 2**
22. Бу җөмләдә кайсы суз урынлы була: Азат кич белән театрдан кайтты “....” дип исәнләште: 1) хәерле иртә 2) хәерле кич 3) хәерле көн	Укажите номер правильного ответа **2 - хәерле кич**
23. Бу җөмләдә кайсы суз урынлы була: Алсу иртә белән әнисенә “....” диде: 1) хәерле иртә 2) хәерле кич 3) хәерле көн	Укажите номер правильного ответа **1 - хәерле иртә**
24. Напишите глагол в настоящем времени. Мин сезне туган көнемә чакыр....	Напишите пропущенное понятие (термин) **чакырам**
25. Напишите глагол в настоящем времени в отрицательной форме. Мин университетта укы...	Напишите пропущенное понятие (термин) **укымыйм**

26. Напишите глагол в настоящем времени в отрицательной форме. Мин Казанда яшә…?	Напишите пропущенное понятие (термин) **Яшәмим**
27. . Напишите глагол в определенном будущем времени. Быел миңа унбер яшь тул...	Напишите пропущенное понятие (термин) **Тулачак**
28. . Напишите глагол в определенном будущем времени в отрицательной форме. Киләсе елда без ялга бар….	Напишите пропущенное понятие (термин) **Бармаячакбыз**
29. Напишите пропущенное слово. Казан-борынгы	Напишите пропущенное понятие (термин) **Шәһәр**
30. Переведите. Мин шагыйрь тугел.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Я не поэт.**

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

1. Дөрес тәрҗемәне тап. Будет помогать а) булышты б) булышачак в) булышкан	Укажите номер правильного ответа **Б - булышачак**
2. Инфинитив кушымчасы кергән җөмләне тап. а) Мин классик музыка тыңларга яратам. б) Без кичен гаилә белән кинога барабыз. в) Быел безнең сыйныфка яңа укучы килде.	Укажите номер правильного ответа **А - Мин классик музыка тыңларга яратам.**
3. Андрей кечкенә, ... көчле а) ләкин б) һәм в) ә	Укажите номер правильного ответа **А - ләкин**
4. Ялгыш тәрҗемәне табыгыз: а) барсам - если пойду б) бар - иди в) барырга – пойду	Укажите номер правильного ответа **В - барырга – пойду**
5.Дөрес тәрҗемәне табыгыз. Через реку. а) елга аша; б) елга янында;	Укажите номер правильного ответа **А - елга аша**

в) елга буенча.	
6. Сүзләрнең синонимнарын табыгыз. Язучы. а) әдип; б) әйбәт; в) элекке.	Укажите номер правильного ответа **А - әдип**
7.Сүзләрдән җөмлә төзегез. Университет, ачыла, елда, Казанда, 1804 нче. а) 4,3,5,2, 1; б) 5, 3,4, 1, 2; в) 2, 1,5, 4,3.	Укажите номер правильного ответа **Б - 5, 3,4, 1, 2**
8. Хаталы җөмләне табыгыз. а) Мин зонтик алдым, ләкин урамда яңгыр ява; б) Әни эшкә китте, шуңа күрә ашны үзем пешердем; в) Мин авырдым, шулай да дәресләремне әзерләдем.	Укажите номер правильного ответа **А - Мин зонтик алдым, ләкин урамда яңгыр ява**
9. Хаталы җөмләне табыгыз. а) Мин арыдым, шулай да дәресләремне әзерләдем; б) Әни эш кушты, шуңа күрә урамга чыкмадым; в) Мин зонтик алдым, ләкин урамда яңгыр ява.	Укажите номер правильного ответа **В - Мин зонтик алдым, ләкин урамда яңгыр ява.**
10. Җөмләләрне дәвам итегез. Кайчан җәй җитә, а) шунда каникуллар була; б) гаилә тату була; в) шуңа бүләк бирәләр.	Укажите номер правильного ответа **А - шунда каникуллар була;**
11. Дөрес сүзләрне табыгыз. Бакчачы кая бара, без дә ... бардык. а) шундый; б) шуның өчен; в) шунда.	Укажите номер правильного ответа **В - шунда**
12. Җөмләләрне дәвам итегез. Чәчәкләр кайда була, а) бакча шунда була; б) гаилә тату була; в) шуңа бүләк бирәләр.	Укажите номер правильного ответа **А - бакча шунда була**
13.Синоним парларын табыгыз. Ярдәм. а) олы; б) булышу; в) ачулану.	Укажите номер правильного ответа **Б - булышу**
14. Антоним парларын табыгыз. Ерак. а) арт; б) якын; в) алда.	Укажите номер правильного ответа **Б - якын**
15.Синоним парларын табыгыз. Сүкте. а) яхшы; б) ачуланды;	Укажите номер правильного ответа **Б - ачуланды**

в) булышты.	
16. Антоним парларын табыгыз. Кыю. а) куркак; б) надан; в) якын.	Укажите номер правильного ответа **А - куркак**
17. Кайсы җөмләдә китап сузе дөрес кулланылган. а) Кечкенә папкада китапны ята. б) Китапка битләре пычранган. в) Кешеләр китапны зурлыйлар. г) Балалар китапка сорауларга җавап эзлиләр.	Укажите номер правильного ответа **В - Кешеләр китапны зурлыйлар.**
18. На какие вопросы отвечают глаголы настоящего времени? а) нишли?, нишлибез?; б) нишләде?, нишләгән?; в) нишләр?, нишләячәк?.	Укажите номер правильного ответа **А - нишли?, нишлибез?**
19. Найди окончания падежей: Чыгыш килеш… а) –ны, -не; б) –дан, -дән, -тан, -тән; в) –ның, -нең.	Укажите номер правильного ответа **Б – дан, -дән, -тан, -тән**
20. Найди мягкий гласный звук: а) а; б) о; в) ү.	Укажите номер правильного ответа **В – ү**
21. Продолжи: Татар телендә кем? соравы… а) кошларга карата куела; б) хайваннарга карата куела; в) кешеләргә карата куела.	Укажите номер правильного ответа **В – кешеләргә карата куела**
22. Отметь синонимичные имена прилагательные. а) матур, ямьсез; б) дымлы, олы; в) яхшы, әйбәт.	Укажите номер правильного ответа **В – яхшы, әйбәт**
23. Подбери подходящее слово. Ул дару .. . а) уйлый; б) эчә; в) җырлый.	Укажите номер правильного ответа **Б – эчә**
24. Сүз төркеме: исем турында кыскача белешмә бирегез. Исем … белдерә;	Напишите пропущенное понятие (термин) **Предметны**
25. Сүз төркеме: сыйфат турында кыскача белешмә бирегез. Сыйфат … белдерә;	Напишите пропущенное понятие (термин) **Билгене**
26. Сүз төркеме: саннар турында кыскача белешмә бирегез. Нинди сорауга жавап бирә?	Напишите пропущенное понятие (термин) **Ничә?**

27. Сүз төркеме фигыль нинди сорауга жавап бирә?	Напишите пропущенное понятие (термин) **Нищли?**
28. Сүз төркеме рәвеш нинди сорауга жавап бирә?	Напишите пропущенное понятие (термин) **Ничек**?
29. Белән сүзе нинди сүз төркеменә карый?	Напишите пропущенное понятие (термин) **Бәйлек**
30. һәм нинди сүз төркеменә карый?	Напишите пропущенное понятие (термин) **Теркәгеч**

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.Найди правильный перевод. «Туган тел» а) татарский язык, б) мой язык, в) родной язык.	Укажите номер правильного ответа **В – родной язык**
2. Найди антоним слова караңгы: а) тирән; б) кыска; в) якты.	Укажите номер правильного ответа **В -** якты.
3.Подбери подходящее слово. Ул дару .. . а)уйлый б)тыңлый в)эчә.	Укажите номер правильного ответа **А - ләкин**
4.Найди слово, противоположное по значению - «ача» а) килә, б) чаба, в) яба.	Укажите номер правильного ответа **В - барырга – пойду**
5. Найди смягченные гласные звуки. а) ә, ө, ү, э(е), и; б) а. ә, ө, о, ү; в) у, ү, э(е), ә, а.	Укажите номер правильного ответа **А -** ә, ө, ү, э(е), и

6. Найди правильно написанное слово. а) озонлык; б) озонлок; в) озынлык.	Укажите номер правильного ответа **А - озонлык**
7. Найди слово из звонких согласных. а) чиләк; б) барабан; в) ботка.	Укажите номер правильного ответа **Б - барабан**
8. Найди противоположные слова. а) эре – вак; б) авыр – каты; в) салкын – суык.	Укажите номер правильного ответа **А – эре- вак**
9. Закончи предложение: Исем… а) билгене белдерә; б) предметны белдерә; в) эшне белдерә.	Укажите номер правильного ответа **А** - билгене белдерә
10.Найдите неправильно написанное слово. а) укутучы б) тәрәзә, в) җәйге.	Укажите номер правильного ответа **А - укутучы**
11. В каком ряду все слова записаны правильно: а) Байрәм, бүләк, селге, б) мәйдан, авыл, җиңүче, в) егет, кочле, кәше, күнелле.	Укажите номер правильного ответа **Б - мәйдан, авыл, җиңүче**
12. Время сколько? – Время 12.00 часов а) сәгать унике б) сәгать ун туларга биш минут в) сәгать бишенче ярты	Укажите номер правильного ответа **А - сәгать унике**
13. Время сколько? – Время 12.10 часов а) сәгать унике б) сәгать ун минут беренче в) сәгать бишенче ярты	Укажите номер правильного ответа **Б - сәгать ун минут беренче**
14. Время сколько? – Время 11.45 часов а) сәгать унике б) сәгать унике туларга унбиш минут в) сәгать уникенче ярты	Укажите номер правильного ответа **Б - сәгать унике туларга унбиш минут**
15. Найдите правильный перевод: Ты пошёл. а) алар киттеләр б) без китмәдек в) син киттең	Укажите номер правильного ответа **В - син киттең**
16. Найдите правильный перевод: Они ушли. а) алар киттеләр б) без китмәдек в) син киттең	Укажите номер правильного ответа **А - алар киттеләр**
17. Как называется татарское национальное блюдо, являющееся символом гостеприимства, радушия и сплоченности татарского народа? Раньше его готовили только по великим праздникам или для встречи у порога дорогих гостей.	Укажите номер правильного ответа **А - чәк-чәк**

а) чәк-чәк б) пицца в) пилмән	
18. Как называется древнейший праздник весеннего равноденствия? Название праздника имеет персидские корни и означает «новый день». Праздник является точкой отсчета нового года по лунному мусульманскому календарю. а) яңа ел бәйрәме б) нәүруз в) сабантуй	Укажите номер правильного ответа **Б - нәүруз**
19. Что символизирует тюльпан и какое значение имеет это растение для татарского народа? а) знак чистоты б) знак флоры в) цветок тюльпана – один из самых популярных элементов татарского орнамента, встречающийся в традиционной вышивке, а также в росписи домов и внутреннем убранстве мечетей.	**Укажите номер пра-вильного ответа** **В – цветок тюльпана – один из самых популярных элементов татарского орнамента, встреча-ющийся в традиционной вышивке, а также в рос-писи домов и внутреннем убранстве мечетей.**
20. Этот весенний праздник большинство этнографов связывают с культом птицы, который бытовал у предков татар до ислама. Как его название переводится на русский язык? а)Гусиная шурпа б) Воронья каша в)Жаворонковый пирог	Укажите номер правильного ответа **Б – Воронья каша**
21. Откуда в деревнях брали подарки для празднования Сабантуя? а) Покупали на ярмарке на заранее собранные по деревне деньги б) Крали в соседней деревне в ходе специального обряда в) Собирали по дворам	Укажите номер правильного ответа **В – Собирали по дворам**
22. Какой праздник проводят татары по окончанию посевных работ: а) яңа ел бәйрәме б) нәүруз в) сабантуй	Укажите номер правильного ответа **В - сабантуй**
23.Как переводится *сабантуй* на русский язык: а) праздник плуга б) новый год в) пасха	Укажите номер правильного ответа **А – праздник плуга**
24. Какое местоимение пропущено: ….. кибеткэ барасыңмы?.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Син**

25. Какое местоимение пропущено: ….. кибеткэ бармадым?.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Мин**
26. Какое местоимение пропущено: ….. кибеткэ бармадык?.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Без**
27. Переведите. Саша кибеткә бар әле.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Саша сходи в магазин**
28. Переведите. Бер литр сөт ал.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Купи литр молока**
29. Напишите глагол в будущем определенном времени. Мин бизнесмен бул...	Напишите пропущенное понятие (термин) **Булачакмын**
30. Напишите глагол в будущем неопределенном времени. Мин сезне туган көнемә чакыр....	Напишите пропущенное понятие (термин) **Чакырырмын**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра физики и математики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.01 МАТЕМАЧЕСКИЕ МЕТОДЫ РЕШЕНИЯ ПРИКЛАДНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:

доцент, к.с.-х.н.		Киселева Наталья Геннадьевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры физики и математики «24» апреля 2023 года (протокол №8)

Заведующий кафедрой:

д.т.н., профессор		Ибятов Равиль Ибрагимович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.т.н.		Зиннатуллина Алсу Наилевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Медведев Владимир Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института №9 от «11» мая 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ РЕШЕНИЯ ПРИКЛАДНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Математические методы решения прикладных профессиональных задач» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Учебная дисциплина «Математические методы решения прикладных профессиональных задач» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

ПК-1.6	- применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - пользоваться фотограмметрическими приборами	- аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ
ПК-2.3	- определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; - применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	- классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению; - параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; - современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК-3.4	- осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости; - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости	- алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости; - методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**78**
В т. ч. в форме практической подготовки	**68**
В т.ч.:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	40
Самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Основы моделирования			
Тема 1.1 Основы моделирования	**Содержание**	***4***	*ОК - 01, ОК - 02, ПК - 1.6, ПК - 2.3, ПК - 3.4*
	В том числе практических лабораторных занятий		
	Основные понятия: решение, множество возможных решений, оптимальное решение, показатель эффективности Математические модели, основные принципы построения моделей, аналитические и статические модели. Классификация задач, возникающих в практической деятельности и подходы к их решению: прямые и обратные задачи, детерминированные задачи и задачи в условиях неопределенности, однокритериальные и многокритериальные задачи, методы решения многокритериальных задач (выделение множества Парето, линейная свертка, наложение ограничений на показатели эффективности, метод последовательных уступок)	***2***	
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***	
	Индивидуальные домашние задания на тему «Построение простейших математических моделей».		
Раздел 2. Детерминированные задачи			
Тема 2.1 Линейное программирование.	**Содержание**	***24***	*ОК - 01, ОК - 02, ПК - 1.6, ПК - 2.3, ПК - 3.4*
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Общий вид задач линейного программирования (ЛП). Основная задача линейного программирования (ОЗЛП) и сведение произвольной задачи линейного программирования к основной задаче линейного программирования	***2***	

[1] В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	Графический метод решения задачи линейного программирования. Симплекс–метод. Анализ чувствительности задачи линейного программирования.	***2***	
	Транспортная задача. Закрытая и открытая транспортные задачи. Методы нахождения начального решения транспортной задачи (метод северо-западного угла, метод наименьшего элемента, метод Фогеля). Распределительный метод улучшения плана перевозок. Улучшение плана перевозок методом потенциалов	***2***	
	Практические работы 1-2	***16***	
	Решение задачи линейного программирования симплекс-методом		
	Решение транспортной задачи распределительным методом и методом потенциалов		
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***	
	Подготовка к и практическим работам 1-2, оформление отчётов		
Тема 2.2 Целочисленное программирование	**Содержание**	***14***	*ОК - 01, ОК - 02, ПК - 1.6, ПК - 2.3, ПК - 3.4*
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Постановка задачи целочисленного линейного программирования. Методы решения задачи целочисленного линейного программирования: метод Гомори, метод ветвей и границ	***2***	
	Задача о коммивояжере. Задача о назначениях. Алгоритм Литтла, Мурти, Суини и Кэрел для задачи коммивояжера.	***2***	
	Практическая работа 3	***8***	
	Метод Гомори		
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***	
	Подготовка к практической работе 3, оформление отчёта		
Тема 2.4 Динамическое программирование	**Содержание**	***4***	*ОК - 01, ОК - 02, ПК - 1.6, ПК - 2.3, ПК - 3.4*
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Основные понятия динамического программирования: шаговое управление, управление операцией в целом, оптимальное управление, выигрыш на данном шаге, выигрыш за всю операцию, аддитивный критерий, мультипликативный критерий. Принцип оптимальности Беллмана	***2***	
	Идея метода динамического программирования. Простейшие задачи, решаемые методом динамического программирования (задача распределения капиталовложений, задача календарного планирования трудовых ресурсов, задача о рюкзаке).	***2***	
Раздел 3. Задачи в условиях неопределённости			
Тема 3.1 Системы массово-	**Содержание**	***4***	*ОК - 01, ОК - 02,*
	В том числе практических и лабораторных занятий		

го обслуживания	Марковские случайные процессы. Уравнения Колмогорова Потоки событий. Простейший поток и его свойства. Процессы гибели и размножения Понятие систем массового обслуживания, их классы и основные характеристики. Простейшие системы массового обслуживания (СМО) и их параметры	***2***	*ПК - 1.6,* *ПК - 2.3,* *ПК - 3.4*
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***	
	Индивидуальные домашние задания на тему «Нахождение характеристик простейших СМО»		
Тема 3.2 **Имитационное моделирование**	**Содержание**	***12***	*ОК - 01,* *ОК - 02,* *ПК - 1.6,* *ПК - 2.3,* *ПК - 3.4*
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Идея метода имитационного моделирования. Единичный жребий и формы его организации Простейшие задачи, решаемые методом имитационного моделирования	***2***	
	Практическиая работа 4	***8***	
	Применение метода имитационного моделирования к простейшим задачам управления запасами		
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***	
	Подготовка к практической работе 4, оформление отчёта		
Тема 3.3 **Математические методы в прогнозировании**	**Содержание**	***2***	*ОК - 01,* *ОК - 02,* *ПК - 1.6,* *ПК - 2.3,* *ПК - 3.4*
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Понятие прогноза. Количественные методы прогнозирования: скользящие средние, экспоненциальное сглаживание, проектирование тренда. Качественные методы прогноза	***2***	
Тема 3.4 **Элементы теории игр**	**Содержание**	***16***	*ОК - 01,* *ОК - 02,* *ПК - 1.6,* *ПК - 2.3,* *ПК - 3.4*
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Предмет и задачи теории игр. Основные понятия теории игр: игра, игроки, партия, выигрыш, проигрыш, ход, личные и случайные ходы, стратегические игры, стратегия, оптимальная стратегия. Антагонистические матричные игры: чистые и смешанные стратегии	***2***	
	Методы решения конечных игр: графический метод решения матричных игр, сведение матричных игр к задаче линейного программирования, метод итераций	***2***	
	Игры с природой. Критерий Вальда, критерий максимума, критерий Гурвица	***2***	
	Практическая работа 5	***8***	
	Решение одноходовой антагонистической игры		

	Самостоятельная работа обучающихся	***2***	
	Подготовка к практической работе 5, оформление отчёта		
Промежуточная аттестация			
Всего:		***78***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Вид занятий	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, номер такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации
Лекции	Аудитория № 805 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: доска – 2 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 94 посадочных мест, набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор BENQ – 1 шт., экран - 1 шт.	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №805 (этаж 8, помещение №6)
Практические занятия	Аудитория № 813 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: доска – 1 шт., набор учебной мебели на 60 посадочных мест, набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №813 (этаж 8,помещение №16)
Самостоятельная работа	Аудитория № 18 Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 18 (этаж 2, помещение № 33)

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Обязательные печатные издания

1. Слабнов, В. Д. Численные методы: учебник для вузов / В. Д. Слабнов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 392 с. — ISBN 978-5-507-44169-3. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/215762 (дата обращения: 09.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Волков, Е. А. Численные методы : учебное пособие для вузов / Е. А. Волков. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 252 с. — ISBN 978-5-507-44711-4. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/254663 (дата обращения: 09.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Бахвалов, Н. С. Численные методы: учебник / Н. С. Бахвалов, Н. П. Жидков, Г. М. Кобельков. — 9-е изд. — Москва: Лаборатория знаний, 2020. — 636 с. — ISBN 978-5-00101-836-0. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/126099 (дата обращения: 09.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей

3.2.2. Дополнительные источники

1. Википедия – свободная энциклопедия [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://ru.wikipedia.org

2. ИНТУИТ. Национальный открытый университет. Проект Издательства «Открытые Системы». [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://Intuit.ru

3. Научная электронная библиотека; [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.elibrary.ru

4. Новая электронная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.newlibrary.ru

5. Общероссийский математический портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.mathnet.ru

6. Федеральный портал российского образования [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.edu.ru

7. Электронная библиотека учебных материалов [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.nehudlit.ru

8. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: https://e.lanbook.com/

9. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: https://znanium.com/

10. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
составлять простейшие математические модели задач, возникающих в практической деятельности людей	Демонстрирует системные знания в составлении простейших математических моделей задач, возникающих в практической деятельности людей	экспертное оценивание выполнения практических занятий, самостоятельных работ
выбирать и обосновывать наиболее рациональный метод и алгоритм решения задачи, а также оценивать сложность выбранного алгоритма	Демонстрирует системные знания в выборе и обосновании наиболее рациональных методов и алгоритмов решения задачи, а также оценивании сложности выбранного алгоритма	экспертное оценивание выполнения практических занятий, самостоятельных работ
разрабатывать алгоритмы и программы для решения различных практических задач с применением математических методов	Демонстрирует системные знания в разработке алгоритмов и программ для решения различных практических задач с применением математических методов	экспертное оценивание выполнения практических занятий, самостоятельных работ
реализовывать изученные алгоритмы на языке программирования высокого уровня	Демонстрирует системные знания в реализации изученных алгоритмов на языке программирования высокого уровня	экспертное оценивание выполнения практических занятий, самостоятельных работ
использовать для решения задач инструментарий табличного процессора MS Excel	Демонстрирует системные знания в использовании для решения задач инструментарий табличного процессора MS Excel	экспертное оценивание выполнения практических занятий, самостоятельных работ
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
основные понятия и принципы моделирования	Демонстрирует навыки владения, основными понятиями и принципами моделирования	экспертное оценивание выполнения практических занятий, самостоятельных работ
основные методологические подходы к решению математических задач, возникающих в ходе практической деятельности людей	Демонстрирует навыки владения, основными методологическими подходами к решению математических задач, возникающих в ходе практической деятельности людей	экспертное оценивание выполнения практических занятий, самостоятельных работ

основные методы решения детерминированных задач и задач в условиях неопределенности, возникающих в практической деятельности	Демонстрирует навыки владения, основными методами решения детерминированных задач и задач в условиях неопределенности, возникающих в практической деятельности	экспертное оценивание выполнения практических занятий, самостоятельных работ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра физики и математики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ РЕШЕНИЯ ПРИКЛАДНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань - 2023

Составитель:

доцент, к.с.-х.н.		Киселева Наталья Геннадьевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры физики и математики «24» апреля 2023 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

д.т.н., профессор		Ибятов Равиль Ибрагимович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «27» апреля 2023 г. (протокол №8)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.т.н.		Зиннатуллина Алсу Наилевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Медведев Владимир Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института №9 от «11» мая 2023 г.

1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) **Знания:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска **Знания:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ПК 1.6 Применять аппаратно-программные	**Умения:**

средства для расчетов и составления топографических, межевых планов	**-** определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; - применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства **Знания:** **-** классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению; - параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; - современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	**Умения:** **-** определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; - применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства **Знания:** **-** классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению; - параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; - современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства

ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	**Умения:** **-** осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости; - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости **Знания:** **-** алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости; - методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с	Фрагментарные представления о выборе способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Использует терминологию, выбора способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о выборе способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Сформированные систематические знания способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

	помощью наставника)				
	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Фрагментарные умения в выборе способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	в выборе способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	в выборе способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	в выборе способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК – 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;	Фрагментарные умения в использовании современных средств поиска, анализа и интерпретации	В целом, успешное, но не систематическое умение использования современных	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы использовании	Сформировано умение применять знания использования современных средств поиска, анализа и интерпретации

технологии для выполнения задач профессионально й деятельности.	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Фрагментарные представления о использовании современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о использовании современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Сформированные систематические знания использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ПК 1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Умения:** применять аппаратнопрограммные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; оценивать возможность использования	Фрагментарные умения в выборе способов применения аппаратнопрограммн ых средств для расчетов и составления топографических,	В целом, успешное, но не систематическое применение аппаратнопрограмм ных средств для расчетов и составления	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в выборе способов применения аппаратнопрограммн	Сформировано умение применять знания применения аппаратнопрограммных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов;

	материалов аэро - и космических съемок; пользоваться фотограмметрическими приборами	межевых планов; оценивать возможность использования материалов аэро - и космических съемок; пользоваться фотограмметрическими приборами	топографических, межевых планов; оценивать возможность использования материалов аэро - и космических съемок; пользоваться фотограмметрическими приборами	ых средств для расчетов и составления топографических, межевых планов; оценивать возможность использования материалов аэро – и космических съемок; пользоваться фотограмметрическими приборами	оценивать возможность использования материалов аэро - и космических съемок; пользоваться фотограмметрическими приборами
	Знания: аппаратнопрограммные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ	Фрагментарные представления о выборе аппаратнопрограммных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов; основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ	Использует терминологию, выбора аппаратнопрограммных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов; основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о выборе аппаратнопрограммных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов; основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных	Сформированные систематические знания способов выбора аппаратнопрограммных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов; основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ

				геодезических работ	
ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.	**Умения:** **-** определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; - применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	Фрагментарные умения в выборе конструктивных элементов зданий и сооружений; определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; применять современные методы выполнения работ в области технической	В целом, успешное, но не систематическое умение выбора конструктивных элементов зданий и сооружений; определение параметров и конструктивных характеристик зданий различного функционального назначения; определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; применять современные методы выполнения работ в области технической	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в выборе конструктивных элементов зданий и сооружений; определение параметров и конструктивных характеристик зданий различного функционального назначения; определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; применять современные методы выполнения работ в области технической	Сформировано умение применять знания в выборе конструктивных элементов зданий и сооружений; определение параметров и конструктивных характеристик зданий различного функционального назначения; определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; применять современные методы выполнения работ в области технической
	Знания: **-** классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению; - параметры и	Фрагментарные представления о классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению; параметров и	Использует терминологию, классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о классификации зданий и сооружений по типам и	Сформированные систематические знания знания о классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению;

	конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; - современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	конструктивных характеристик зданий различного функционального назначения; требованиях к подготовке технического плана объекта капитального строительства; современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	назначению; параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	функциональному назначению; параметрах и конструктивных характеристик зданий различного функционального назначениях; требованиях к подготовке технического плана объекта капитального строительства; современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	параметрах и конструктивных характеристик зданий различного функционального назначениях; требованиях к подготовке технического плана объекта капитального строительства; современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения	**Умения:** **-** осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для	Фрагментарные умения в осуществлении сбора, систематизации и накоплении информации, необходимой для	В целом, успешное, но не систематическое умение осуществления сбора, систематизации и накоплении	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в осуществлении сбора, систематизации	Сформировано умение применять знания осуществления сбора, систематизации и накоплении информации, необходимой для

кадастровой стоимости объектов недвижимости.	определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости; - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости	определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; применении нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости; применении методов кадастровой оценки объектов недвижимости	информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; применения нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости; применения методов кадастровой оценки объектов недвижимости	и накоплении информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; применении нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости; применении методов кадастровой оценки	определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; применения нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости; применения методов кадастровой оценки объектов недвижимости
	Знания: **-** алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости; - методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости	Фрагментарные представления о алгоритмах сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости; методических основах кадастровой оценки объектов недвижимости	Использует терминологию, выбора алгоритмов сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости; методических основах кадастровой	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о алгоритмах сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости; методических	Сформированные систематические знания о алгоритмах сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости; методических основах кадастровой оценки объектов недвижимости

			оценки объектов недвижимости	основах кадастровой оценки объектов недвижимости	

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

3 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК - 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

1. Генеральная совокупность – это …. 1) вся исследуемая совокупность объектов 2) совокупность случайно отобранных объектов 3) совокупность объектов, выбранных через определенный интервал 4) совокупность из непересекающихся групп	Укажите номер правильного ответа **1) вся исследуемая совокупность объектов**
2. Выборочная совокупность – это … 1) совокупность из непересекающихся групп 2) совокупность случайно отобранных объектов 3) вся исследуемая совокупность объектов 4) совокупность объектов, выбранных через определенный интервал	Укажите номер правильного ответа **2) совокупность случайно отобранных объектов**

3. Объем выборки – это … 1) число, равное количеству объектов генеральной или выборочной совокупности 2) число, равное среднему арифметическому объектов 3) число, равное максимальному значению совокупности 4) число, равное минимальному значению совокупности	Укажите номер правильного ответа **1) число, равное количеству объектов генеральной или выборочной совокупности**
4. … – это наиболее часто встречающееся значение варианты. 1) медиана 2) мода 3) размах варьирования 4) среднее значение	Укажите номер правильного ответа **2) мода**
5. … – это варианта, которая делит вариационный ряд на две равные части 1) медиана 2) мода 3) размах варьирования 4) среднее значение	Укажите номер правильного ответа **1)медиана**
6. … – это разность между наибольшей и наименьшей вариантой 1) медиана 2) мода 3) размах варьирования 4) среднее значение	Укажите номер правильного ответа **3) размах варьирования**
7. Термин «КОРРЕЛЯЦИЯ» в статистике понимают как 1) связь, зависимость 2) отношение, соотношениее 3) функцию, уравнение 4) коэффициент	Укажите номер правильного ответа **1) связь, зависимость**
8. Коэффициент корреляции измеряется в … 1) процентах 2) тех же единицах, что и изучаемый признак 3) промилле 4) не имеет единиц измерения	Укажите номер правильного ответа **4) не имеет единиц измерения**
9. Коэффициент корреляции может принимать значения 1) от 0 до 1 2) от -1 до 0 3) от -1 до 1 4) любые положительные	Укажите номер правильного ответа **3) от -1 до 1**

10. Если коэффициент корреляции равен 0, то … между признаками 1) существует положительная связь 2) существует отрицательная связь 3) линейная связь отсутствует 4) линейная связь присутствует	Укажите номер правильного ответа **3) линейная связь отсутствует**
11. Если коэффициент корреляции равен 1, то связь является … 1) сильной, прямой 2) сильной обратной 3) средней, прямой 4) полной (функциональной), прямой	Укажите номер правильного ответа **4) полной (функциональной), прямой**
12. Оценка значимости коэффициента корреляции проводится по критерию … 1) Критерия Стьюдента 2) Критерия Фишера 3) Критерия Дарбина-Уотсона 4) Критерия Фостера-Стюарта	Укажите номер правильного ответа **1) Критерия Стьюдента**
13. Регрессионный анализ – раздел математической статистики, изучающий … 1) тесноту связи между признаками *X* и *Y* 2) форму связи между признаками *X* и *Y* 3) полноту связи между признаками *X* и *Y* 4) глубину связи между признаками *X* и *Y*	Укажите номер правильного ответа **2) форму связи между признаками *X* и *Y***
14. Коэффициент корреляции Пирсона определяет 1) статистическую значимость различий между переменными 2) степень разнообразия признака в совокупности 3) силу и направление связи между зависимой и независимой переменными 4) долю дисперсии результативного признака, объясняемую влиянием независимых переменных	Укажите номер правильного ответа **3) силу и направление связи между зависимой и независимой переменными**
15. Условием для расчета коэффициента корреляции Пирсона является … 1) распределение переменных неизвестно 2) нормальное распределение по крайней мере, одной из двух переменных 3) по крайней мере, одна из двух переменных измеряется в ранговой шкале 4) отсутствует нормальное распределение переменных	Укажите номер правильного ответа **2) нормальное распределение по крайней мере, одной из двух переменных**
16. Имеется выборка:	Укажите ответ

3, 1, 3, 4, 2, 4, 0, 3, 2, 2, 0, 2 Составить вариационный ряд.	**0, 0, 1, 2, 2, 2, 2, 3, 3, 3,4, 4**
17. Для выборки: 3, 8, 9, 6, 4 найти выборочную среднюю.	Укажите ответ **6**
18. Для выборки: x_i | 1 | 3 | 4 n_i | 3 | 5 | 2 найти выборочную среднюю.	Укажите ответ **2,6**
19. Найти медиану вариационного ряда 1,1,1,2,3,3,4,4.	Укажите ответ **2,5**
20. Для выборки: x_i | 3 | 8 n_i | 2 | 3 найти выборочную дисперсию.	Укажите ответ **6**

ОК - 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

1. В результате проведения регрессионного анализа получают уравнение, описывающее ... показателей 1) взаимосвязь 2) соотношение 3) структуру 4) темпы роста	Укажите номер правильного ответа **1) взаимосвязь**
2. Дано выборочное уравнение регрессии $\overline{y_x} = -1{,}94 + 0{,}04x$ и выборочные среднеквадратические отклонения $\sigma_x = 0{,}4$, $\sigma_y = 0{,}2$. Тогда выборочный коэффициент корреляции равен 1) 0,02 2) 0,08 3) - 0,08 4) - 0,02	Укажите номер правильного ответа **2) 0,08**
3. Дано выборочное уравнение регрессии $\overline{y_x} = -1{,}4 + 4{,}4x$. Тогда выборочный коэффициент регрессии равен… 1) -3,14 2) - 1,4 3) - 0,32 4) 4,4	Укажите номер правильного ответа **4) 4,4**
4. Линейная связь между факторами	Укажите номер правильного ответа

исследуется с помощью уравнения регрессии 1) $\overline{y_x} = a \cdot x^b$ 2) $\overline{y_x} = a + b \cdot x + c \cdot x^2$ 3) $\overline{y_x} = a + bx$ 4) $\overline{y_x} = a + \frac{b}{x}$	**3)** $\overline{y_x} = a + bx$
5. Параметр b (b= 0,016) линейного уравнения $\overline{y_x} = 0{,}678 + 0{,}016x$ регрессии показывает, что 1) с увеличением признака "x" на 1 признак "y" увеличивается на 0,678 2) с увеличением признака "x" на 1 признак "y" увеличивается на 0,016 3) с увеличением признака "x" на 1 признак "y" уменьшается на 0,678 4) с увеличением признака "x" на 1 признак "y" уменьшается на 0,016	Укажите номер правильного ответа **2) с увеличением признака "x" на 1 признак "y" увеличивается на 0,016**
6. Зависимая переменная в уравнении регрессии называется 1) вариантой 2) уровнем 3) предиктором 4) переменной отклика	Укажите номер правильного ответа **4) переменной отклика**
7. Коэффициент корреляции измеряется в… 1) процентах 2) тех же единицах, что и изучаемый признак 3) промилле 4) не имеет единиц измерения	Укажите номер правильного ответа **4) не имеет единиц измерения**
8. Из нижеперечисленных величин для определения размера одного признака при изменении другого на единицу измерения применяется 1) среднеквадратическое отклонение 2) коэффициент корреляции 3) коэффициент регрессии 4) коэффициент вариации	Укажите номер правильного ответа **3) коэффициент регрессии**
9. Если коэффициент корреляции равен 0, то … между признаками 1) существует положительная связь 2) существует отрицательная связь 3) линейная связь отсутствует 4) линейная связь присутствует	Укажите номер правильного ответа **3) линейная связь отсутствует**
10. Точную формулу для подсчета коэффициента корреляции разработал… 1) Карл Пирсон	Укажите номер правильного ответа **1) Карл Пирсон**

2) Исаак Ньютон 3) Фишер-Снедекор 4) Якоб Бернулли	
11. Дано выборочное уравнение регрессии $\overline{y_x}$ = - 1,4 + 4,4x. Тогда выборочный коэффициент регрессии равен… 1) -3,14 2) - 1,4 3) - 0,32 4) 4,4	Укажите номер правильного ответа **4) 4,4**
12. Термин «КОРРЕЛЯЦИЯ» в статистике понимают как 1) связь, зависимость 2) отношение, соотношение 3) функцию, уравнение 4) коэффициент	Укажите номер правильного ответа **1) связь, зависимость**
13. Связь между признаками можно считать умеренной при значении коэффициента корреляции 1) r=0,13 2) r=0,45 3) r=0,71 4) r=1,0	Укажите номер правильного ответа **2) r=0,45**
14. При значении коэффициента корреляции в диапазоне от 0 до 0,3 сила связи оценивается как 1) слабая 2) средняя 3) сильная 4) полная	Укажите номер правильного ответа **1) слабая**
15. Связь между признаками можно считать обратной, сильной при значении коэффициента корреляции 1) r= - 0,25 2) r=0,62 3) r= - 0,95 4) r= 0,55	Укажите номер правильного ответа **3) r= - 0,95**
16. Формула для вычисления коэффициента корреляции Пирсона	Укажите ответ $r = \frac{\sum(x-\bar{x})(y-\bar{y})}{\sqrt{\sum(x-\bar{x})^2\sum(y-\bar{y})^2}}$
17. Какое условие должно выполняться для расчета коэффициента корреляции?	Укажите ответ **распределение каждой переменной должно быть близко к нормальному распределению**
18. Как называется зависимость, когда каждому значению одного признака соответствует точное значение другого?	Укажите ответ **функциональная зависимость**
19. Как называется зависимость, когда при	Укажите ответ

изменении величины одного признака изменяется тенденция (характер) распределения значений другого признака?	**корреляционная зависимость**
20. В каких пределах лежат значения коэффициента корреляции?	Укажите ответ **[-1; 1]**

ПК - 1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

1. Модель, представляющая собой объект, который ведет себя как реальный объект, но не выглядит как таковой — это … 1) физическая модель 2) аналоговая модель 3) типовая модель 4) математическая модель	Укажите номер правильного ответа **1) физическая модель**
2. Термин «модель» обычно означает упрощенную реальность или … будущего 1) опровержение 2) доказательство 3) обоснование 4) прообраз	Укажите номер правильного ответа **4) прообраз**
3. При моделировании заменяют … 1) модель на образ 2) образ на модель 3) модель на реальную систему 4) оригинал на модель	Укажите номер правильного ответа **4) оригинал на модель**
4. При математическом моделировании в модели воспроизводятся основные взаимосвязи и закономерности оригинала в … форме. 1) формализованной 2) описательной 3) условной 4) математической	Укажите номер правильного ответа **4) математической**
5. При физическом моделировании в модели воспроизводится оригинал с сохранением … сходства. 1) мнимого 2) виртуального 3) геометрического 4) математического	Укажите номер правильного ответа **3) геометрического**

6. Какой из структурных элементов включает в себя процесс моделирования? 1) анализ 2) модель 3) объект 4) субъект	Укажите номер правильного ответа **1) анализ**
7. Процесс построения моделей называется… 1) моделирование 2) экспериментирование 3) конструирование 4) проектирование	Укажите номер правильного ответа **1) моделирование**
8. Математическая модель используется в основном для ... 1) применения системы 2) управления системой 3) изучения системы 4) всего перечисленного выше	Укажите номер правильного ответа **3) изучения системы**
9. Математическая модель не зависит от ... 1) предложений о поведении моделируемой системы 2) средств (языка) описания системы 3) методов изучения системы 4) обозначений	Укажите номер правильного ответа **2) средств (языка) описания системы**
10. При формализации математической задачи необходимо … моделируемую систему 1) осмыслить 2) упростить 3) детализировать 4) усложнить	Укажите номер правильного ответа **2) упростить**
11. Любая математическая модель должна (в рамках рассматриваемых гипотез моделирования) быть абсолютно ... 1) точной 2) адекватной 3) идеальной 4) совершенной	Укажите номер правильного ответа **2) адекватной**
12. Моделирование – это … 1) создание моделирующего алгоритма 2) замещение одного объекта другим с целью получения информации о важнейших свойствах объекта-оригинала 3) описание исследуемого объекта с	Укажите номер правильного ответа **2) замещение одного объекта другим с целью получения информации о важнейших свойствах объекта-оригинала**

помощью правил и формул. 4) все перечисленные	
13. Закончите предложение: «Объект, который используется в качестве «заместителя», представителя другого объекта с определенной целью, называется …» 1) моделью 2) копией 3) предметом 4) оригиналом	Укажите номер правильного ответа **1) моделью**
14. Закончите предложение: «Модель, по сравнению с объектом-оригиналом, содержит …» 1) меньше информации 2) столько же информации 3) больше информации 4) ноль информации	Укажите номер правильного ответа **1) меньше информации**
15. Моделирование — это: 1) процесс замены реального объекта (процесса, явления) моделью, отражающей его существенные признаки с точки зрения достижения конкретной цели 2) процесс демонстрации моделей одежды в салоне мод 3) процесс неформальной постановки конкретной задачи процесс замены реального объекта (процесса, явления) другим материальным или идеальным объектом 4) процесс выявления существенных признаков рассматриваемого объекта	Укажите номер правильного ответа **1) процесс замены реального объекта (процесса, явления) моделью, отражающей его существенные признаки с точки зрения достижения конкретной цели**
16. Как называется модель в форме словесного описания (в ответе введите прилагательное)?	Укажите ответ **качественной**
17. Как называется модель сложного объекта, предназначенная для выбора оптимального решения методом проб и ошибок (в ответе введите прилагательное)?	Укажите ответ **имитационной**
18. Как называется модель, в которой используются случайные события?	Укажите ответ **стохастической**
19. Как называется модель, которая описывает изменение состояния объекта	Укажите ответ

во времени (в ответ введите прилагательное)?	**динамической**
20. Как называется проверка модели на простых исходных данных с известным результатом?	Укажите ответ **тестирование**

ПК - 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств

1. Линейное программирование – это математический метод решения задач на … 1) оптимальное распределение имеющихся ресурсов для достижения какой-либо цели (максимальной выручки или минимальных затрат) 2) нахождение мало имеющихся ресурсов 3) нахождение ресурсов, находящихся в избытке 4) нормальное распределение имеющихся ресурсов	Укажите номер правильного ответа **1) оптимальное распределение имеющихся ресурсов для достижения какой-либо цели (максимальной выручки или минимальных затрат)**
2. В задаче линейного программирования требуется найти: 1) значение целевой функции; 2) значения переменных, удовлетворяющих системе ограничений; 3) значения переменных, обеспечивающих max(min) целевой функции; 4) неотрицательные значения переменных, которые обеспечивают экстремум целевой функции, удовлетворяя системе ограничений.	Укажите номер правильного ответа **4) неотрицательные значения переменных, которые обеспечивают экстремум целевой функции, удовлетворяя системе ограничений**
3. Если целевая функция и все ограничения выражаются с помощью линейных уравнений, то рассматриваемая задача является задачей…. 1) динамического программирования 2) линейного программирования 3) целочисленного программирования 4) нелинейного программирования	Укажите номер правильного ответа **2) линейного программирования**
4. Модель задачи линейного программирования, в которой целевая функция исследуется на максимум и система ограничений задачи является системой уравнений, называется… 1) общей 2) стандартной	Укажите номер правильного ответа **3) канонической**

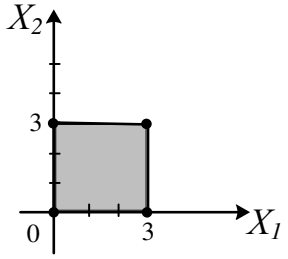
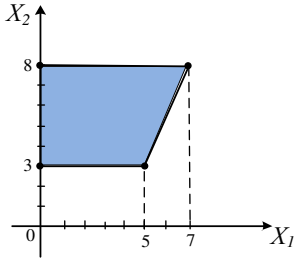
3) канонической 4) нормальной	
5. Модель задачи линейного программирования, в которой целевая функция исследуется на максимум и система ограничений задачи является системой уравнений и неравенств, называется… 1) стандартной 2) канонической 3) нормальной 4) общей	Укажите номер правильного ответа **4) общей**
6. Модель задачи линейного программирования, в которой целевая функция исследуется на максимум и система ограничений задачи является системой неравенств, называется… 1) нормальной 2) общей 3) стандартной 4) канонической	Укажите номер правильного ответа **3) стандартной**
7. Дана задача линейного программирования $F = 3x_1 - 4x_2 \rightarrow \min$ при ограничениях: $\begin{cases} 2x_1 + x_2 = 2 \\ x_1 - 4x_2 = 3 \\ x_1 + 5x_2 = 1 \end{cases}$ $x_1 \geq 0, x_2 \geq 0$ Сформулированная в таком виде она является… 1) нелинейной 2) основной 3) канонической 4) стандартной	Укажите номер правильного ответа **3) канонической**
8. Дана задача линейного программирования $F = 2x_1 + 5x_2 \rightarrow \max$ при ограничениях: $\begin{cases} 3x_1 + 4x_2 \leq 2 \\ 2x_1 - 3x_2 \geq 1 \\ x_1 + 5x_2 \leq 4 \end{cases}$ $x_1 \geq 0, x_2 \geq 0$ Сформулированная в таком виде она является… 1) нелинейной 2) основной 3) канонической 4) стандартной	Укажите номер правильного ответа **4) стандартной**
9. Дана оптимизационная задача «Найти $\max$ (min) $f(x_1, x_2, ..., x_n)$ при условиях	Укажите номер правильного ответа **1) целевая функция**

$\varphi_j(x_1, x_2, ..., x_n) \le b_j, \quad j = \overline{1,m}$ ». Запись $f(x_1, x_2, ..., x_n)$ называется… 1) целевая функция 2) критерий оптимальности 3) ограничения 4) условия	
10. В задачах линейного программирования линейными должны быть 1) целевая функция 2) ограничения задачи 3) целевая функция и ограничения задачи 4) одно из ограничений задачи	Укажите номер правильного ответа **3) целевая функция и ограничения задачи**
11. Допустимым планом задачи линейного программирования называется 1) план, при подстановке которого в систему ограничений все они выполняются 2) план, при подстановке которого в систему ограничений выполняется хотя бы одно ограничение 3) план, при подстановке которого в систему ограничений ни одно из них не выполняется 4) план, при подстановке которого в систему ограничений все они не выполняются	Укажите номер правильного ответа **1) план, при подстановке которого в систему ограничений все они выполняются**
12. Чему равны небазисные переменные в опорном плане задачи линейного программирования? 1) нулю 2) любым числам 3) положительным числам 4) единицам	Укажите номер правильного ответа **1) нулю**
13. Через какие переменные выражается целевая функция? 1) базисные 2) через любые 3) небазисные 4) единичные	Укажите номер правильного ответа **3) небазисные**
14. Нахождением какого базисного решения завершается первый этап? 1) максимального 2) оптимального 3) допустимого 4) минимального	Укажите номер правильного ответа **3) допустимого**
15. Процесс решения, используя симплекс-метод, продолжается до тех пор, пока не будет достигнуто:	Укажите номер правильного ответа **3) наименьшее или наибольшее значение**

1) наименьшее значение 2) наибольшее значение 3) наименьшее или наибольшее значение 4) нулевое значение	
16. Графический способ решения задачи линейного программирования позволяет заметить, что оптимальное решение всегда достигается в угловых точках области _____решений.	Укажите ответ **допустимых**
17. Функция $Z(X)=\sum_{j=1}^{n} c_j x_j$ называется _____функцией задачи линейного программирования.	Укажите ответ **целевой**
Совокупность чисел (план) $X=(x_1,x_2,...,x_n)$ при котором целевая функция принимает свое максимальное (минимальное) значение называется _____решением.	Укажите ответ **оптимальным**
Графическим методом можно решить задачу линейного программирования, если количество её переменных _____.	Укажите ответ **две**
Симплекс – метод целесообразно применять, если _____ функция не ограничена.	Укажите ответ **целевая**

ПК - 3.4 Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

1. Как называется последнее базисное решение? 1) допустимое 2) оптимальное 3) максимальное 4) единичное	Укажите номер правильного ответа **2) оптимальное**
2. К какому виду нужно привести задачу, для решения ее симплекс-методом? 1) к каноническому 2) к графическому 3) к базисному 4) к единичному	Укажите номер правильного ответа **1) к каноническому**
3. Область допустимых решений задачи линейного программирования имеет вид	Укажите номер правильного ответа **3) 6**

 Тогда максимальное значение функции $Z=2X_1-X_2$ равно 1) -3 2) 3 3) 6 4) 9	
4. Область допустимых решений задачи линейного программирования имеет вид  Тогда максимальное значение функции $Z=2X_1+2X_2$ равно 1) -24 2) 32 3) 30 4) 56	Укажите номер правильного ответа **3) 30**
5. В каком направлении сдвигают линию уровня целевой функции при решении задачи линейного программирования на максимум 1) по направлению целевого вектора $\bar{n}$ 3) против направления целевого вектора $\bar{n}$ 3) по области допустимых решений 4) за областью допустимых решений	Укажите номер правильного ответа **1) по направлению целевого вектора $\bar{n}$**
6. В каком направлении сдвигают линию уровня целевой функции при решении задачи линейного программирования на минимум 1) по направлению целевого вектора $\bar{n}$ 2) против направления целевого вектора $\bar{n}$ 3) по области допустимых решений 4) за областью допустимых	Укажите номер правильного ответа **2) против направления целевого вектора $\bar{n}$**

решений	
7. Максимальное значение целевой функции $Z=X_1+3X_2$ при ограничениях $\begin{cases} X_1 + X_2 \le 6 \\ X_1 \le 4 \\ X_1 \ge 0, X_2 \ge 0 \end{cases}$ равно… 1) 18 2) 12 3) 10 4) 8	Укажите номер правильного ответа **1) 18**
8. Минимальное значение целевой функции $Z=-X_1+3X_2$ при ограничениях $\begin{cases} X_1 + X_2 \le 6 \\ X_1 \le 4 \\ X_1 \ge 0, X_2 \ge 0 \end{cases}$ равно… 1) -20 2) -18 3) 0 4) -4	Укажите номер правильного ответа **4) -4**
9. Транспортная задача является задачей…… программирования 1) динамического 2) линейного 3) целочисленного 4) нелинейного	Укажите номер правильного ответа **2) линейного**
10. Как называется задача, если в транспортной задаче объем спроса превышает объема предложения? 1) замкнутой 2) открытой 3) закрытой 4) сбалансированной	Укажите номер правильного ответа **2) открытой**
11. Открытая транспортная задача решается с использованием фиктивных … 1) поставщика или потребителя с нулевыми стоимостями 2) поставщика и потребителя одновременно 3) поставщика или потребителя со средними стоимостями 4) поставщика или потребителя максимальными стоимостями	Укажите номер правильного ответа **1) поставщика или потребителя с нулевыми стоимостями**
12. При решении транспортной задачи методом потенциалов уравнения вида $u_i + v_j = c_{ij}$ записывают для … 1) ячеек с минимальными стоимостями 2) занятых ячеек	Укажите номер правильного ответа **2) занятых ячеек**

3) ячеек с максимальными стоимостями 4) не занятых ячеек	
13. При решении транспортной задачи методом потенциалов неравенства вида $u_i + v_j - c_{ij} \le 0$ записывают для … 1) ячеек с минимальными стоимостями 2) занятых ячеек 3) ячеек с максимальными стоимостями 4) не занятых ячеек	Укажите номер правильного ответа **4) не занятых ячеек**
14. Решается транспортная задача с m поставщиками и n потребителями. В методе потенциалов количества занятых клеток должна быть … 1) $m+n$ 2) $m+n+1$ 3) $m+n-1$ 4) $m-n+1$	Укажите номер правильного ответа **3)** $m+n-1$
15. Транспортные задачи решаются методом: 1) дифференцирования целевой функции 2) градиентов 3) потенциалов 4) линейной алгебры	Укажите номер правильного ответа **3) потенциалов**
16. Как называется в транспортной задаче метод разработки начального плана перевозок, при котором решение начинается с левой верхней ячейки таблицы и продолжается вниз и вправо по диагонали?	Укажите ответ **метод северо-западного угла**
17. Как называется функция, экстремум которой требуется найти?	Укажите ответ **целевая функция**
18. В транспортной задаче чему приравнивается при расчете потенциалов потенциал первой строки?	Укажите ответ **нулю**
19. Найти минимальное значение целевой функции $Z = -2X_1 + 3X_2$ при ограничениях $\begin{cases} X_1 + X_2 \le 4 \\ X_2 \le 3 \\ X_1 \ge 0, X_2 \ge 0 \end{cases}$	Укажите ответ **-8**
20. Найти максимальное значение целевой	Укажите ответ

функции $Z = X_1 + 2X_2$ при ограничениях $\begin{cases} X_1 + X_2 \le 4 \\ X_2 \le 3 \\ X_1 \ge 0, X_2 \ge 0 \end{cases}$	**7**

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра экономики и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОПЦ.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности»

по специальности среднего профессионального образования
21.02.19 Землеустройство

Форма обучения
очная

Казань – 2023 г.

Составитель:

к.э.н., доцент		Кириллова Ольга Викторовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и информационных технологий «25» апреля 2023 года (протокол № 18)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор		Газетдинов Миршарип Хасанович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент		Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	***Знать:*** номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации ***Уметь:*** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 3 Планировать реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	***Знать:*** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования. Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. ***Уметь:*** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	***Знать:*** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов професси-

	ональной направленности ***Уметь:*** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости**.**	***Знать:*** - технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки ***Уметь:*** - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэро-фотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - изготавливать фотосхемы и фотопланы; - определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач
ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	***Знать:*** - реестры информационных систем различного назначения; - порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения ***Уметь:*** - вносить данные в реестры информационных систем различного назначения; - подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения
ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.	***Знать:*** принципы организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН ***Уметь:*** использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН
ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	***Знать:*** - алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости;

	- методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости ***Уметь:*** - осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости; - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в раздел «Дисциплина (модули).

Изучается в 3 семестре, на 2 курсе при очной форме обучения.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Основы геодезии и картографии, топографическая графика.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 60 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	**Очное обучение**	
	3 семестр	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) **в том числе:**	**48**	
- лекции, час	16	
- практические занятия, час	32	
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**12**	
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	**6**	
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	**6**	
- выполнение курсового проекта (работы), час	**-**	
- подготовка к зачету, час	**-**	
- подготовка к экзамену, час	**-**	
Общая трудоемкость час	**60**	

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Основные понятия 1С: Предприятия 8 и профессиональной конфигурации 1С: Бухгалтерия	4	8	12	3
2	Предварительная настройка профессиональной программы, начало работы с системой 1С: Предприятие 8	4	8	12	3
3	Ведение учета в 1С: Бухгалтерия 8 по разделам	4	8	12	3
4	Окончание периода, регламентные работы и отчетность	4	8	12	3
	Итого	**16**	**32**	**48**	**12**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
	Раздел 1. Основные понятия 1С: Предприятия 8 и профессиональной конфигурации 1С: Бухгалтерия	
	Лекции	
1.1	Системы автоматизации бухгалтерского учета, представленные в России.	2
1.2	Основные понятия конфигурации «1С: Бухгалтерия предприятия 8».	2
	Практические занятия	
1.3	Способы регистрации хозяйственных операций.	4
1.4	Организация компьютерного плана счетов.	4
	Раздел 2. Предварительная настройка профессиональной программы, начало работы с системой 1С: Предприятие 8	
	Лекции	
2.1	Ввод сведений о предприятии и пользователях базы.	2
2.2	Ввод начальных остатков по счетам.	2
	Практические занятия	
2.3	Выявление достоинств и недостатков профессиональных компьютерных программ и сопоставление стоимости их владения	4
2.4	Установка и настройка под ведение учета программы 1С: Бухгалтерия	4
	Раздел 3. Ведение учета в 1С: Бухгалтерия 8 по разделам	
	Лекции	

3.1	Расчеты с персоналом по оплате труда. Кадровый учет.	2
3.2	Схемы движения документов и технология учета основных средств и нематериальных активов.	2
Практические занятия		
3.3	Технология ведения учета затрат и выпуска готовой продукции.	4
3.4	Комплексный пример ведения учета с конечным расчетом себестоимости.	4
	Раздел 4. Окончание периода, регламентные работы и отчетность	
Лекции		
4.1	Понятие регламентных операций.	2
4.2	Составление баланса и отчета о финансовых результатах в 1С: Бухгалтерия.	2
Практические занятия		
4.3	Составление баланса и отчета о прибылях и убытках в 1С: Бухгалтерия.	4
4.4	Получение декларации по НДС.	4

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности / Е. Д. Зубова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 212 с. — ISBN 978-5-507-47097-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/328523 (дата обращения: 26.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. Филатова, В. О. 1С:Предприятие 8.3. Бухгалтерия предприятия : практическое руководство / В. О. Филатова. - Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2014. - 176 с. - (Самоучитель). - ISBN 978-5-9775-3343-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1818603 (дата обращения: 15.02.2022).

2. Адуева, Т. В. Бухгалтерские информационые системы : учебное пособие / Т. В. Адуева. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2016. - 87 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1845857 (дата обращения: 15.02.2022).

3. Филатова, В. О. 1С:Предприятие 8.1. Бухгалтерия предприятия. Управление торговлей. Управление персоналом : практическое руководство / В. О. Филатова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2010. - 288 с. - (Самоучитель). - ISBN 978-5-9775-0580-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1818585 (дата обращения: 15.02.2022).

Дополнительная литература:

1. Полковский, А. Л. Бухгалтерское дело : учебник для бакалавров / А. Л. Полковский ; под ред. проф. Л. М. Полковского. — 3-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 288 с. - ISBN 978-5-394-03759-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091818 (дата обращения: 15.02.2022).

2. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. - 11-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 384 с. - ISBN 978-5-394-03690-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091567 (дата обращения: 15.02.2022).

3. Карминский, А. М. Применение информационных систем в экономике : учебное пособие / А. М. Карминский, Б. В. Черников. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. - 320 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0495-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1002722 (дата обращения: 15.02.2022).

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Лань», https: // e.lanbook.com
2. Цифровая образовательная среда СПО PROFобразование, https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru» – www.elibrary.ru
4. Российская государственная библиотека, http://www.rsl.ru/

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и при-

обретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические работы Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система ГАРАНТ	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Лекционная аудитория с мультимейдийным оборудованием №16 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 106 посадочных мест; стул преподавательский – 1 шт.; доска меловая – 2 шт.;

	освещение доски – 2шт.; трибуна – 1шт.; тумба на колесиках для ноутбука – 1 шт.; мультимедиа проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE -1 шт.; Ноутбук ASUS K50C- 1 шт. Учебно- наглядные пособия – настенные плакаты – 21 шт.
Практические занятия	Аудитория для практических и семинарских занятий №9а Доска – 1 шт. Компьютеры-13 шт. Столы для студентов – 13 шт. Стулья для студентов – 13 шт. Принтер HP Laser Jet – 1 шт. Стол для преподавателя – 1 шт. Стул для преподавателя – 1 шт.
Самостоятельная работа	Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации №18 Компьютеры - процессор Intel Celeron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра экономики и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПРАКТИКЕ)

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

по специальности среднего профессионального образования
21.02.19 Землеустройство

Форма обучения
очная

Казань – 2023 г.

Составитель:

к.э.н., доцент _____ Кириллова Ольга Викторовна

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры экономики и информационных технологий «25» апреля 2023 года (протокол № 18)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор _____ Газетдинов Миршарип Хасанович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент _____ Авхадиев Фаяз Нурисламович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Согласовано:

Директор _____ Низамутдинов Марат Мингалиевич

Подпись Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХФОРМИРОВАНИЯВ ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В результате освоения ОПОП по направлению обучения 27.03.02 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и содержание компетенции(в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обученияпо дисциплине
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации ин- формации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации **Уметь:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненныхситуациях.	**Знать:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования. Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. **Уметь:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития исамообразования. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	**Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.	**Знать:** - технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки **Уметь:** - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэро-фотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - изготавливать фотосхемы и фотопланы; - определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач
ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Знать:** - аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ

	Уметь: - применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; -пользоваться фотограмметрическими приборами
ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	**Знать:** - реестры информационных систем различного назначения; порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения **Уметь:** - вносить данные в реестры информационных систем различного назначения; - подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения
ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.	**Знать:** принципы организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН **Уметь:** использовать информационнуюсистему, предназначенную для ведения ЕГРН
ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимостиобъектов недвижимости	**Знать:** алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости; -методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости **Уметь:** - осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости; - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализаи интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональ ной деятельности.	**Уметь:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Фрагментарные представления об определении задач для поиска информации; определении необходимых источников информации; планировании процесса поиска; структурировании получаемой информации; выделении наиболее значимого в перечне информации; оценивании практической значимости результатов поиска; оформлении результаты поиска	Использует терминологию определения задач для поиска информации; определения необходимых источников информации; планирования процесса поиска; структурирования получаемой информации; выделения наиболее значимого в перечне информации; оценивания практической значимости результатов поиска; оформления результатов поиска	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания для поиска информации; определения необходимых источников информации; планирования процесса поиска; структурирования получаемой информации; выделения наиболее значимого в перечне информации; оценивания практической значимости результатов поиска; оформления результатов поиска	Сформированные систематические знания для поиска информации; определения необходимых источников информации; планирования процесса поиска; структурирования получаемой информации; выделения наиболее значимого в перечне информации; оценивания практической значимости результатов поиска; оформления результатов поиска
	Знать: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;	Фрагментарные умения применения номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов	В целом, успешное, но несистематическое умение проводить применение номенклатуры информационных источников,	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении проводить применение номенклатуры информационн	Сформировано умение проводить применение номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

	формат оформления результатов поиска информации	структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации	применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации	ых источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации	приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации
ОК 03 Планировать реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	**Уметь:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развитияи самообразования. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного делав профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат	Фрагментарные представления об определении актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применении современной научной профессиональной терминологии; определении и выстраивании траектории профессионального развития и самообразования. Выявлении достоинстви недостатков коммерческой идеи; презентации идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлении бизнес- плана; расчете	Использует терминологию определения актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применения современной научной профессиональной терминологии; определения и выстраивания траектории профессионального развития и самообразования. Выявлении достоинств и недостатков коммерческой идеи; презентации идеи открытия собственного дела в	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы определения актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применения современной научной профессиональной терминологии; определения и выстраивания траектории профессионального развития и самообразования. Выявления достоинств и недостатков коммерческой идеи; презентации идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	Сформированные систематические знания для определения актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применения современной научной профессиональной терминологии; определения и выстраивания траектории профессионального развития и самообразования. Выявления достоинстви недостатков коммерческой идеи; презентации идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлении бизнес- плана; расчете размеров выплат по процентным ставкам

	по процентным ставкам кредитования; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	размероввыплат по процентным ставкам кредитования; презентации бизнес- идеи; определении источников финансировани я	профессиона льной деятельности ; оформлении бизнес-плана; расчете размеров выплат по процентным ставкам кредитования ; презентации бизнес-идеи; определении источников финансирова ния	оформлении бизнес- плана; расчете размеров выплат по процентным ставкам кредитования; презентации бизнес-идеи; определения источников финансировани я	кредитования; презентации бизнес- идеи; определения источников финансирования
	Знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональн ая терминология; возможные траектории профессиональн ого развитияи самообразовани я. Основы предпринимател ьской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес- планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.	Фрагментарные умения применения содержания актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональн ая терминология; возможные траектории профессиональн ого развития и самообразовани я. Основ предпринимате льской деятельности; основ финансовой грамотности; правил разработки бизнес- планов; порядка выстраивания презентации; кредитных банковских	В целом, успешное, но не систематичес кое умение содержания актуальной нормативно-правовой документаци и; современная научная и профессиона льная терминологи я; возможные траектории профессиона льного развития и самообразова ния. Основ предпринима тельской деятельности ; основ финансовой грамотности; правил разработки бизнес-планов;	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в умении содержания актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональн ая терминология; возможные траектории профессиональн ого развития и самообразовани я. Основ предпринимате льской деятельности; основ финансовой грамотности; правил разработки бизнес-планов; порядка	Сформировано умениепроводить применение содержания актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональна я терминология; возможные траектории профессионально го развития и самообразования. Основ предпринимательск ой деятельности; основ финансовой грамотности; правил разработки бизнес- планов; порядка выстраивания презентации; кредитных банковских продуктов.

		продуктов	порядка выстраивания презентации; кредитных банковских продуктов.	выстраивания презентации; кредитных банковских продуктов	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	**Уметь:** понимать общий смыслчетко произнесенных высказываний себе и о своей профессиональной деятельности;	Фрагментарные представления о понимании общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимании текстов на базовые профессиональные темы; участии в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строении простых высказываний о себе и освоей профессиональной деятельности; кратком обосновании и объяснении своих действий (текущих и планируемых); написании простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы	Использует терминологию о понимании общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимании текстов на базовые профессиональные темы; участии в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строении простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; кратком обосновании и объяснении своих действий (текущих и планируемых); написании простых связных сообщений	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о понимании общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимании текстов на базовые профессиональные темы; участии в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строении простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; кратком обосновании и объяснении своих действий (текущих и планируемых); написании простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональн	Сформированные систематические знания о понимании общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимании текстов на базовые профессиональные темы; участии в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строении простых высказываний о себе ио своей профессиональной деятельности; кратком обосновании и объяснении своих действий (текущих и планируемых); написании простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы

			на знакомые или интересующие профессиональные темы	ые темы	
	Знать: правила построения простых и сложных предложений Профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	Фрагментарные умения применения правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенностей произношения; правил чтения текстов профессиональной направленности	В целом, успешное, но не систематическое умение применения правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенностей произношения; правил чтения текстов профессиональной направленно	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелыв умении применения правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенностей произношения; правил чтения текстов профессиональной направленности	Сформировано умение применения правил построения простых и сложных предложенийна профессиональные темы; основных общеупотребительныхглаголов (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенностей произношения; правилчтения текстов профессиональной направленности

			сти		
ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации обобъектах недвижимости.	**Уметь:** - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэро-фотосъемки; - производить - изготавливать фотосхемы и фотопланы; - определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать	Фрагментарные представления о - составлении накидного монтажа, оценке фотографического и фотограмметрического качества материалов аэро-фотосъемки; - производства привязкии дешифрирования аэрофотоснимков; - изготавливлении фотосхем и фотопланов; - определении состава и содержания топографической цифровой модели местности, использовании пакета прикладных программ для решения геодезических задач	Использует терминологию в - составлении накидного монтажа, оценке фотографического и фотограмметрического качества материалов аэро-фотосъемки; - производства привязкии дешифрирования аэрофотоснимков; - изготавливлении фотосхем и фотопланов; - определении состава и содержания топографической цифровой модели местности, использовании пакета прикладных программ для решения геодезических задач	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в - составлении накидного монтажа, оценке фотографического и фотограмметрического качества материалов аэро-фотосъемки; - производства привязки и дешифрирования аэрофотоснимков; - изготавливлении фотосхем и фотопланов; - определении состава и содержания топографической цифровой модели местности, использовании пакета прикладных программ для решения геодезических задач	Сформированные систематические знания в - составлении накидного монтажа, оценке фотографического и фотограмметрического качества материаловаэро-фотосъемки; - производства привязки и дешифрирования аэрофотоснимков; - изготавливлении фотосхем и фотопланов; - определении составаи содержания топографической цифровой модели местности, использовании пакета прикладных программдля решения геодезических задач
	Знать: - технологии использованиями материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйств	Фрагментарные умения применения - технологии использования материалов аэро- и космических съемок в	В целом, успешное, но не систематическое умение применения - технологии использования материалов	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелыв умении применения - технологии	Сформировано умениепроводить применение - технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях

	енного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки	изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойств аэрофотоснимка и методы его привязки	аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойств аэрофотоснимкаи методы его привязки	использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойств аэрофотоснимка и методы его привязки	сельскохозяйственного назначения; - свойств аэрофотоснимка и методы его привязки
ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Уметь:** - применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - ользоваться фотограмметрическими приборами	Фрагментарные представления о - применении аппаратно-программных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов; - оценке возможности использования материалов аэро- и космических съемок; - пользовании фотограмметрическими приборами	Использует терминологию в - применении аппаратно-программных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов; - оценке возможности использования материалов аэро- и космических съемок; - пользовании фотограмметрическими приборами	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в - применении аппаратно-программных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов; - оценке возможности использования материалов аэро- и космических съемок; - пользовании фотограмметрическими приборами	Сформированные систематические знания в - применении аппаратно-программных средствдля расчетов и составления топографических, межевых планов; - оценке возможности использования материалов аэро- и космических съемок; - пользовании фотограмметрическим и приборами
	Знать: - аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; - основные принципы, методыи свойства информационны	Фрагментарные умения применения - аппаратно-программных средствдля расчетов и составления топографических, межевых планов; - основных принципов, методов и	В целом, успешное, но не систематическое умение применения - аппаратно-программных средств для расчетов и составления топографических, межевых	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелыв умении применения - аппаратно-программных средств для расчетов и составления топографически	Сформировано умениепроводить применение - аппаратно-программных средствдля расчетов и составления топографических, межевых планов; - основных принципов, методов исвойств

	х и телекоммуникационных технологий; - прикладное информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ	свойств информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладного программного обеспечения и информационных ресурсов при проведении полевых и камеральных геодезических работ	планов; - основных принципов, методов и свойств информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладного программного обеспечения и информационных ресурсов при проведении полевых и камеральных геодезических работ	х, межевых планов; - основных принципов, методов и свойств информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладного программного обеспечения и информационных ресурсов при проведении полевых и камеральных геодезических работ	информационных и телекоммуникационн ых технологий; - прикладного программного обеспечения и информационных ресурсов при проведении полевых и камеральных геодезических работ
ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	**Уметь:** - вносить данные в реестры информационных систем различного назначения; - подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости длявнесения в информационных	Фрагментарные представления о- внесении данных в реестры информационных систем различного назначения; -- подготовке учетно-технической документации об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Использует терминологию о - внесении данных в реестры информационныхсистем различного назначения; - подготовке учетно-технической документации об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в - внесении данных в реестры информационныхсистем различного назначения; - подготовке учетно-технической документации об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Сформированные систематические знания в - внесении данных вреестры информационных систем различного назначения; - подготовке учетно-технической документации об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения

	Знать: - реестры информационных систем различного назначения; - порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестр информационных систем различного назначения	Фрагментарные умения применения реестров информационных систем различного назначения; - порядка формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения	В целом, успешное, но не систематическое умение применения - реестров информационных систем различного назначения; - порядка формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелыв умении применения - реестров информационных систем различного назначения; - порядка формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Сформировано умениепроводить применение - реестров информационных систем различного назначения; - порядка формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения
ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для веденияЕГРН.	**Уметь:** использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН	Фрагментарные представления об использовании информационной системы, предназначенной дляведения ЕГРН	Использует терминологию в умении использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в умении использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	Сформированные систематические знания в умении использования информационной системы, предназначенной дляведения ЕГРН
	Знать: Принципы организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	Фрагментарные умения применения знаний принципов организации и использования информационной системы, предназначенной дляведения ЕГРН	В целом, успешное, но не систематическое умение применения знаний принципов организации и использования информационной системы,	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелыв умении применения знаний принципов организации и использования информационной системы, предназначенно	Сформировано умение применения знаний принципов организации и использования информационной системы, предназначенной дляведения ЕГРН

			предназначенной для ведения ЕГРН	й для ведения ЕГРН	
ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	**Уметь:** - осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости; применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости	Фрагментарные представления - осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - применять нормативно-правовуюбазу кадастровой оценки объектов недвижимости; - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости	Использует терминологию в умении использования - осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости; - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости	Использует терминологию в умении - осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости; - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости	Сформированные систематические знания - осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - применять нормативно-правовуюбазу кадастровой оценки объектов недвижимости; - применять методы кадастровой оценкиобъектов недвижимости
	Знать: - алгоритм нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости; - методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости	Фрагментарные умения - алгоритма сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов	В целом, успешное, но не систематическое умение - алгоритма сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелыв умении - алгоритма сбора, систематизации и накопления информации, необходимой	Сформировано умение применения знаний - алгоритма сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости

		недвижимости; - нормативно-правовойбазы кадастровой оценки объектов недвижимости; - методических основ кадастровой оценки объектов недвижимости	определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости; - методических основ кадастровой оценки объектов недвижимости	для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - нормативно-правовой базы кадастровой оценкиобъектов недвижимости; - методических основ кадастровой оценки объектов недвижимости	объектов недвижимости; - нормативно-правовой базы кадастровой оценкиобъектов недвижимости; - методических основ кадастровой оценки объектов недвижимости

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.
2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.
3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.
4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.
5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».
6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	Ответ
1. Информационные технологии в проф/деятельности предназначены для: 1. для сбора, хранения, выдачи и передачи информации 2. постоянного хранения информации; 3. производить расчеты и вычисления; 4. использовать в делопроизводстве.	Укажите номер правильного ответа **1 - для сбора, хранения, выдачи и передачи информации**
2. Носители информации, используемые в проф/деятельности: 1. карта памяти, жесткий магнитный диск, лазерный диск 2. дискета; 3. винчестер; 4. оперативная память	Укажите номер правильного ответа **1 - карта памяти, жесткий магнитный диск, лазерный диск**
3. Основные этапы обработки в ИТ информации: 1. устройства ввода, обработка, вывод информации 2. исходная информация, конечная информация; 3. обработка и выход информации; 4. ввод информации.	Укажите номер правильного ответа **1 - устройства ввода, обработка, вывод информации**
4. Технические средства информационных технологий: 1. ЭВМ, принтер, мультимедийные средства 2. принтер, мышь, сканер; 3. монитор, системный блок; 4. клавиатура.	Укажите номер правильного ответа **1. ЭВМ, принтер, мультимедийные средства**
5. Программные средства информационных технологий: 1. драйвера; 2. системные программы, прикладные программные средства 3. программы; 4. утилиты	Укажите номер правильного ответа **2 – системные программы, прикладные программные средства**

6. Необходимость изучения дисциплины ИТ в своей проф/деятельности 1. просто иметь представление; 2. знать и уметь использовать полученные знания в профессиональной деятельности 3. сферы применения; 4. применять телекоммуникационные средства.	Укажите номер правильного ответа **2 - знать и уметь использовать полученные знания в профессиональной деятельности**
7. Как классифицируются сети в информационных технологиях? 1. локальная, глобальная и региональная 2. глобальная и региональная; 3. региональная и локальная. 4. специальная	Укажите номер правильного ответа **1 - локальная, глобальная и региональная**
8. Коммуникационная система по сбору, передаче, переработке информации об объекте, снабжающая работника любой профессии информацией для реализации функции управления, это: 1. данные 2. информация 3. информационная система 4. информационные технологии	Укажите номер правильного ответа **3 - информационная система**
9. Информация, на основании которой путем логических рассуждений могут быть получены определенные выводы, это: 1. данные 2. информация 3. знания 4. информационные технологии	Укажите номер правильного ответа **3 - знания**
10. Пакетная обработка, режимы индивидуального и коллективного пользования, это классификация ИС: 1. по назначению 2. по структуре аппаратных средств 3. по режиму работы 4. по характеру взаимодействия с пользователями	Укажите номер правильного ответа **3 - по режиму работы**
11. Способы защиты информации в информационных технологиях? 1. информационные программы; 2. технические, законодательные и программные средства 3. внесистемные программы; 4. ничто из перечисленного.	Укажите номер правильного ответа **2 - технические, законодательные и программные средства**
12. Способы передачи информации в сетях? 1. интернет, электронная почта, спец/поисковые программы 2. почтовая программа; 3. интернет; 4. все что перечислено	Укажите номер правильного ответа **4 - все что перечислено**

13. Сферы применения ИТ в профессиональной деятельности: 1. все сферах проф/деятельности 2. подготовка продукции; 3. поиск решений; 4. телеконференции.	Укажите номер правильного ответа **1 - все сферах проф/деятельности**
14. Прикладные программе средства информационных технологий: 1. офисный пакет прикладных программ; 2. мастер публикаций; 3. база данных; 4. все что перечислено.	Укажите номер правильного ответа **4 - все что перечислено**
15. Печатающее устройство в ИТ это? 1. дигитайзер; 2. принтер; 3. стриммер; 4. плоттер.	Укажите номер правильного ответа **2 - принтер**
16. Набор знаний, умений и навыков поиска, отбора, ранжирования и представления информации, необходимой для решения учебных и практических задач – это	Напишите пропущенное понятие (термин) **информационная культура**
17. Какой тип принтеров является наиболее производительным и долговечным?	Напишите пропущенное понятие (термин) **лазерный**
18. Интернет - технологии это - множество способов и методов для …… информации по сети Интернет	Напишите пропущенное понятие (термин) **передачи**
19. Программное обеспечение информационных технологий - это все …….. установленные на ЭВМ	Напишите пропущенное понятие (термин) **программы**

20. Виды программ составляющих программное обеспечение в ИТ: базовые, ……., служебные, прикладные	Напишите пропущенное понятие (термин) **системные**

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Задание	**Ответ**
1. Информационные технологии это 1. система программных средств; 2. комплекс технических средств; 3. система методов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации; 4. нет правильного ответа	Укажите номер правильного ответа **3 - система методов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации**
2.Электронная таблица - это: 1. прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных 2. устройство ПК, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в табличной форме 3. системная программа, управляющая ресурсами ПК при обработке таблиц	Укажите номер правильного ответа **1 - прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных**
3. Модель БД, представляющая совокупность объектов различного уровня, причём схема связей может быть любой: 1. сетевая 2. иерархическая 3. реляционная 4. структурная	Укажите номер правильного ответа **1 - сетевая**
4. Основная категория объектов в реляционной СУБД: 1. таблицы 2. запросы 3. формы 4. отчёты	Укажите номер правильного ответа **1 - таблицы**

5.Укажите типы полей БД: 1. числовой 2. символьный 3. логический 4. денежный 5. все перечисленное	Укажите номер правильного ответа **5 - все перечисленное**
MS Excel – это: текстовый процессор текстовый редактор табличный процессор графический редактор	Укажите номер правильного ответа **3 - табличный процессор**
7. Какого формата отображений значений в ячейках нет в MS Excel: 1. процентный 2. денежный 3. числовой 4. символьный	Укажите номер правильного ответа **4 - символьный**
8. Что из перечисленного не является характеристикой ячейки? 1. имя 2. адрес 3. размер 4. значение	Укажите номер правильного ответа **1 - имя**
9. Программа Excel используется для: 1. создания текстовых документов 2. создания электронных таблиц 3. создание графических изображений 4. все варианты верны	Укажите номер правильного ответа **2 - создания электронных таблиц**
10.На основе чего строится любая диаграмма? 1. книги Excel 2. графического файла 3. текстового файла 4. данных таблицы	Укажите номер правильного ответа **4 - данных таблицы**
11.Какая из ссылок является абсолютной? 1. C22 2. R1C2 3. A5 4. #A#5	Укажите номер правильного ответа **3 - A5**
12. Столбцы обозначаются: 1. русскими буквами 2. латинскими буквами и числами 3. латинскими буквами 4. целыми числами	Укажите номер правильного ответа **3 - латинскими буквами**
13. Строки обозначаются 1. целыми числами 2. числами и буквами 3. латинскими буквами 4. русскими буквами	Укажите номер правильного ответа **1 - целыми числами**

14. Для построения графиков в EXCEL используется: 1. мастер рисования 2. мастер диаграмм 3. мастер графиков 4. мастер построения	Укажите номер правильного ответа **2 - мастер диаграмм**
15.Для использования встроенных формул в EXCEL используется: 1. мастер формул 2. мастер функций 3. мастер операций 4. мастер вычислений	Укажите номер правильного ответа **2 - мастер функций**
16. С какого символа начинается любая формула в MS Excel?	Напишите пропущенное понятие (термин) **=**
17. Формула в электронных таблицах не может включать….	Напишите пропущенное понятие (термин) **числа**
18. Продолжите фразу: реляционная база – это та база данных, в которой информация хранится в виде….	Напишите пропущенное понятие (термин) **таблиц**
19. Файлы Excel имеют расширение…	Напишите пропущенное понятие (термин) **XLS**
20. …..– упорядочивание значений диапазона ячеек в определенной последовательности.	Напишите пропущенное понятие (термин) **сортировка**

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Задание	Ответ
1.Что подразумевает MSF под термином «видение проекта»? 1. определение того, что будет реализовано в условиях существующих проектных ограничений 2. ничем не ограничиваемое представление о том, каким должно быть решение 3. перечень целей проекта 4. перечень работ проекта	Укажите номер правильного ответа **2 - ничем не ограничиваемое представление о том, каким должно быть решение**
2.Согласно стандарту, структура жизненного цикла ИС состоит из процессов 1. разработки и внедрения 2. основных и вспомогательных процессов жизненного цикла и организационных процессов 3. программирования и отладки 4. создания и использования ИС	Укажите номер правильного ответа **2 - основных и вспомогательных процессов жизненного цикла и организационных процессов**
3.Что регламентируют стандарты международного уровня в информационных системах? 1. взаимодействие информационных систем различного класса и уровня. 2. количество технических средств в информационной системе. 3. взаимодействие прикладных программ внутри информационной системы. 4. количество персонала, обеспечивающего информационную поддержку системе управления.	Укажите номер правильного ответа **1 - взаимодействие информационных систем различного класса и уровня.**
4.Укажите последовательность операций планирования согласно стандарту планирования MRPII 1. планирование продаж. 2. планирование ресурсов. 3. финансовое планирование. 4. планирование готовой продукции. 5. разработка плана-графика выпуска продукции. 6. все перечисленное	Укажите номер правильного ответа **6 - все перечисленное**
5.Что из нижеприведённого не является видом эксплуатационной документации? Выберите несколько из 6 вариантов ответа: 1. спецификация 2. описание языка 3. программа и методика испытаний 4. все перечисленное	Укажите номер правильного ответа **4 - все перечисленное**

Необходимо оперативно получить финансово – экономическую информацию, какими сайтами Вы воспользуетесь? сайт Интернета; интернет ресурс «1 С» новости Интернета; 4. ничто из перечисленного 5. 1 и 2	Укажите номер правильного ответа **5 - 1 и 2**
7.Необходимо обработать данные в информационно-поисковых системах, Ваши действия? 1. ввод данных; 2. вывод списка данных; 3. поиск, сортировка обработка и фильтрация данных; 4. составление запросов 5. 1 и 2 6. 3 и 4	Укажите номер правильного ответа **6 - 3 и 4**
8.Наука о способах шифрования информации – 1. шифрология; 2. криптография; 3. криптоанализ; 4. криптология.	Укажите номер правильного ответа **2 - криптография**
9.Программа, предназначенная для борьбы с вредоносными программами - 1. операционная система 2. текстовый процессор 3. антивирус	Укажите номер правильного ответа **3 - антивирус**
10.Утилиты – это 1. программа, расширяющая возможности DOS по управлению устройствами ввода/вывода компьютера (клавиатура, мышь и т.д.) 2.комплекс программ, обеспечивающий перевод программы, написанной на символьном языке, в машинные коды 3.вспомогательные программы, обеспечивающие сервис пользователю при работе на ЭВМ 4. программа, предназначенная для подключения устройств ввода/вывода	Укажите номер правильного ответа **3 - вспомогательные программы, обеспечивающие сервис пользователю при работе на ЭВМ**
11.MRP (Material Requirements Planning) 1. вид классификации 2. промышленный стандарт управления предприятием 3. средство обеспечения безопасности ИТ.	Укажите номер правильного ответа **2 - промышленный стандарт управления предприятием**
12.Paradox, dBase, Microsoft Access, FoxPro, Oracle, InterBase, Sybase это 1. экспертные системы 2. системы управления базами данных 3. системы поддержки принятия управленческих решений	Укажите номер правильного ответа **2 - системы управления базами данных**

13.Системы ERP (Enterprise Requirements Planning) повышают эффективность в сравнении с предшествующей системой за счет 1. интеграции с модулем финансового планирования 2. интеграции с интернет-приложениями 3. модифицированной системы, заключающуюся в том, что созданные в процессе ее работы отчеты анализируются и учитываются на дальнейших этапах планирования 4. гарантии наличия требуемых комплектующих и уменьшение временных задержек в их доставке	Укажите номер правильного ответа **4 - гарантии наличия требуемых комплектующих и уменьшение временных задержек в их доставке**
14.Системы MRP II (Manufactory Resource Planning) повышают эффективность в сравнении с предшествующей системой за счет 1. гарантии наличия требуемых комплектующих и уменьшение временных задержек в их доставке 2. интеграции с интернет-приложениями 3. интеграции с модулем финансового планирования 4. модифицированной системы, заключающуюся в том, что созданные в процессе ее работы отчеты анализируются и учитываются на дальнейших этапах планирования	Укажите номер правильного ответа **1 - гарантии наличия требуемых комплектующих и уменьшение временных задержек в их доставке**
15.Системы MRP (Material Requirements Planning) повышают эффективность в сравнении с предшествующей системой за счет 1. интеграции с модулем финансового планирования 2. гарантии наличия требуемых комплектующих и уменьшение временных задержек в их доставке 3. модифицированной системы, заключающуюся в том, что созданные в процессе ее работы отчеты анализируются и учитываются на дальнейших этапах планирования 4. интеграции с интернет-приложениями	Укажите номер правильного ответа **2 - гарантии наличия требуемых комплектующих и уменьшение временных задержек в их доставке**
16. Этот комплекс государственных …. Российской Федерации, устанавливающих взаимосвязанные правила разработки, оформления и обращения программ и программной документации называется единой системой программной документации (ЕСПД).	Напишите пропущенное понятие (термин) **стандартов**
17. Какие стандарты использует для обеспечения информационной интеграции CALS в качестве форматов данных?	Напишите пропущенное понятие (термин) **IGES и STEP**
18. ….. (корпоративная сеть) – локальная сеть компании, функционирование которой основано на семействе протоколов TCP/IP, используемых в сети Интернет	Напишите пропущенное понятие (термин) **интранет**

19. Представляет собой первоначальное реальное использование АИС (CASE-средства) в предназначенной для этого среде – это ….	Напишите пропущенное понятие (термин) **пилотный проект**
20. Совокупность компьютеров и различных устройств, соединенных с помощью каналов связи в единую систему, которая обеспечивает разделение ресурсов и обмен информацией между компьютерами, называется ….	Напишите пропущенное понятие (термин) **компьютерной сетью**

ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.

Задание	Ответ
1.Система сбора, хранения, анализа и графической визуализации пространственных (географических) данных и связанной с ними информацией о необходимых объектах, называется: 1. картографией 2. ГИС 3. системой управления базами данных	Укажите номер правильного ответа **2 - ГИС**
2.Как называются условные знаки, применяемые для отображения объектов большой протяженности? 1. внемасштабные 2. площадные 3. линейные	Укажите номер правильного ответа **3 - линейные**
3.Легенда карты – это… 1. система условных обозначений на карте и текстовых пояснений; 2. описание рельефа и его элементов; 3. год изготовления карты; 4. социально-экономические и культурные объекты	Укажите номер правильного ответа **1 - система условных обозначений на карте и текстовых**
4.Какая из ниже перечисленных ГИС является бесплатной? 1. ArcInfo 2. MapInfo 3. GRASS 4. WinGIS	Укажите номер правильного ответа **3 - GRASS**
5.Как называется ГИС, предназначенная для дешифрирования аэрокосмических снимков? 1. ERDAS 2. ArcView 3. ДубльГИС 4. MapEdit	Укажите номер правильного ответа **1 - ERDAS**

Какая структура базы данных используется в ГИС MapInfo? реляционная сетевая иерархическая 4. геореляционная.	Укажите номер правильного ответа **1 - реляционная**
7.Какая ГИС в настоящее время используется на российском производстве для создания топографических карт? 1. arcinfo 2. панорама 3. easytrace 4. grass	Укажите номер правильного ответа **2 - панорама**
8.Оцифровка карт – 1. процесс ввода в ЭВМ картографической информации в векторном представлении 2. процесс ввода в ЭВМ картографической информации с твердых (бумажных) носителей в растровом (сканирование) или векторном (векторизация) представлении. 3. набор геометрически однотипных (точка, линия или полигон) пространственных объектов в определенном источнике географических данных.	Укажите номер правильного ответа **2 - процесс ввода в ЭВМ картографической информации с твердых (бумажных) носителей в растровом (сканирование) или векторном (векторизация) представлении.**
9.Легенда картографического объекта – 1. совокупность изобразительных средств, используемых для изображения векторного объекта при его визуализации 2. процесс ввода в ЭВМ картографической информации в векторном представлении	Укажите номер правильного ответа **1 - совокупность изобразительных средств, используемых для изображения векторного объекта при его визуализации**
10.Для цифрования карт применяют: 1. дигитайзеры 2. курвиметр 3. планиметр 4. эклиметр	Укажите номер правильного ответа **1 - дигитайзеры**

11.Компоновка карты – это 1. взаимное размещение самой изображаемой территории относительно рамок карты и условных обозначений, а так же другой дополнительной информации; 2. взаимное размещение в пределах рамки самой картографируемой территории, названия карты, легенды, дополнительных карт (врезок) и других данных; 3. распределение на формате листа основных элементов карты и пояснений к ней	Укажите номер правильного ответа **2 - взаимное размещение в пределах рамки самой картографируемой территории, названия карты, легенды, дополнительных карт (врезок) и других данных**
12.Географическая привязка растра это 1. набор геометрически однотипных (точка, линия или полигон) пространственных объектов в определенном источнике географических данных. 2. процесс определения для данного растра картографическую проекции (координатную систему) и установления на нем нескольких опорных точек с известными географическими координатами 3. процесс ввода в ЭВМ картографической информации с твердых (бумажных) носителей в растровом (сканирование) или векторном (векторизация) представлении 4. процесс ввода в ЭВМ картографической информации в векторном представлении	Укажите номер правильного ответа **2 - процесс определения для данного растра картографическую проекции (координатную систему) и установления на нем нескольких опорных точек с известными географическими координатами**
13.Растровое изображение (bitmap) – 1. снимок местности или отсканированная карта представляет собой прямоугольную матрицу точек (или пикселей экрана) 2. набор геометрически однотипных (точка, линия или полигон) пространственных объектов в определенном источнике географических данных.	Укажите номер правильного ответа **1 - снимок местности или отсканированная карта представляет собой прямоугольную матрицу точек (или пикселей экрана)**
14.Основными типами графической информации в ИТ являются…. 1. метрический и структурный; 2. физический и логический; 3. векторный и растровый; 4. точечный и не точечный.	Укажите номер правильного ответа **3 - векторный и растровый**

15.INTERNET это… 1. локальная сеть; 2. региональная сеть; 3. глобальная сеть; 4. отраслевая сеть.	Укажите номер правильного ответа **3 - глобальная сеть**
16. Картографическое изображение, сгенерированное на основе данных цифровых карт и визуализированное на видеомониторе компьютера или видеоэкране другие устройства, называется…	Напишите пропущенное понятие (термин) **электронная карта**
17. Данные в ГИС хранятся в виде наборов величин, упорядоченных в форме прямоугольной сетки и называются…	Напишите пропущенное понятие (термин) **растровыми данными**
18. Графика в ИТ с представлением изображения в виде совокупности точек это…	Напишите пропущенное понятие (термин) **растровая графика**
19. Раздел внешней памяти почтового сервера называется….	Напишите пропущенное понятие (термин) **почтовый ящик**
20. Программа для управления внешними устройствами компьютера, называется ….	Напишите пропущенное понятие (термин) **драйвер**

ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

Задание	Ответ
1. Векторная модель данных: 1. основана на векторах (направленных отрезках прямых); 2. базовым примитивом является точка 3. объекты создаются путем соединения точек прямыми линиями или дугами 4. все перечисленное	Укажите номер правильного ответа **4 - все перечисленное**
2. Векторизация – 1. это процесс ввода в ЭВМ картографической информации в векторном представлении 2. процесс ввода в ЭВМ картографической информации с твердых (бумажных) носителей в растровом (сканирование) или векторном (векторизация) представлении	Укажите номер правильного ответа **2 - процесс ввода в ЭВМ картографической информации с твердых (бумажных) носителей в растровом (сканирование) или векторном (векторизация) представлении**
3. Данные в ГИС хранятся в виде наборов величин, упорядоченных в форме прямоугольной сетки и называются: 1. растровые 2. векторные 3. семантические	Укажите номер правильного ответа **1 - растровые**
4. Картографическое изображение, сгенерированное на основе данных цифровых карт и визуализированное на видеомониторе компьютера или видеоэкране др.устройства, называется: 1. географическая карта 2. топографическая карта 3. электронная карта 4. цифровая карта	Укажите номер правильного ответа **3 - электронная карта**
5. Какой элемент карты призван разъяснить значение использованных на ней условных знаков? 1. легенда 2. картографическое изображение 3. картографическая проекция	Укажите номер правильного ответа **1 - легенда**
Во время исполнения прикладная программа хранится… в видеопамяти в процессоре в оперативной памяти 4. на жестком диске	Укажите номер правильного ответа **- в оперативной памяти**

7. Чтобы сохранить текстовый файл (документ) в определенном формате необходимо задать… 1. размер шрифта 2. тип файла 3. параметры абзаца 4. размеры страницы	Укажите номер правильного ответа **2 - тип файла**
8. Интерфейс – это… 1. совокупность средств и правил взаимодействия устройств ПК, программ и пользователя 2. комплекс аппаратных средств 3. элемент программного продукта 4. часть сетевого оборудования	Укажите номер правильного ответа **1 - совокупность средств и правил взаимодействия устройств ПК, программ и пользователя**
9. По функциональному признаку различают следующие виды ПО: 1. сетевое 2. прикладное 3. системное 4. все перечисленное	Укажите номер правильного ответа **4 - все перечисленное**
10. Деловая графика представляет собой: 1. график совещания; 2. графические иллюстрации; 3. совокупность графиков функций; 4. совокупность программных средств, позволяющих представить в графическом виде закономерности изменения числовых данных.	Укажите номер правильного ответа **4 - совокупность программных средств, позволяющих представить в графическом виде закономерности изменения числовых данных**
11. Система электронного документооборота обеспечивает … 1. массовый ввод бумажных документов 2. управление электронными документами 3. управление знаниями 4. управление новациями 5. автоматизацию деловых процессов	Укажите номер правильного ответа **2 - управление электронными документами**
12. Для изменения электронного документа в системе управления документами задается … 1. пароль и право доступа 2. имя базы данных 3. имя информационного хранилища 4. идентификатор электронного документа	Укажите номер правильного ответа **1 - пароль и право доступа**

13. Загрузочные вирусы характеризуются тем, что: 1. поражают загрузочные сектора дисков; 2. поражают программы в начале их работы; 3. запускаются при запуске компьютера; 4. изменяют весь код заражаемого файла; 5. всегда меняют начало и длину файла.	Укажите номер правильного ответа **1 - поражают загрузочные сектора дисков**
14. Что такое компьютерный вирус? 1. прикладная программа; 2. обслуживающая программа; 3. программа, выполняющая на компьютере несанкционированные действия; 4. база данных.	Укажите номер правильного ответа **3 - программа, выполняющая на компьютере несанкционированные действия**
15. Системное программное обеспечение – это: 1. программы для организации совместной работы устройств компьютера как единой системы; 2. программы для организации удобной системы размещения программ на диске; 3. набор программ для работы системного блока компьютера.	Укажите номер правильного ответа **1 - программы для организации совместной работы устройств компьютера как единой системы**
16. Набор программ, которые управляют структурой БД и контролируют доступ к данным, хранящимся в БД – это	Напишите пропущенное понятие (термин) **СУБД**
17. Пакетный режим, режим реального масштаба времени, режим разделения времени, регламентный режим, запросный, диалоговый, телеобработки, интерактивный – это	Напишите пропущенное понятие (термин) **режимы**
18. Набор программ, обеспечивающих работу всех аппаратных устройств компьютера и доступ пользователя к ним – это ….	Напишите пропущенное понятие (термин) **операционная система**

19. Системные оболочки, …, драйвера устройств, антивирусы и сетевые программы называется системное программное обеспечение.	Напишите пропущенное понятие (термин) **утилиты**
20. Совокупность программ, обеспечивающих работоспособность самой информационной системы и позволяющих организовать решение задач на компьютере – это ….	Напишите пропущенное понятие (термин) **программное обеспечение**

ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

Задание	Ответ
1. Сколько документов можно одновременно отрыть в редакторе Word? 1. зависит от задач пользователя и ресурсов ПК 2. только один 3. не более трех	Укажите номер правильного ответа **1 - зависит от задач пользователя и ресурсов ПК**
2. Какое сочетание клавиш используется для выполнения нерастяжимого пробела 1. Shift+Ctrl+пробел 2. Alt+Ctrl+Del 3. Shift+Enter	Укажите номер правильного ответа **1 - Shift+Ctrl+пробел**
3. Как скопировать выделенный объект в буфер? 1. Правка-Копировать 2. Shift+Insert 3. используя инструмент "Ножницы"	Укажите номер правильного ответа **1 - Правка-Копировать**
4. Какой параметр не является параметром форматирования абзаца? 1. колонтитулы 2. выравнивание 3. отступ	Укажите номер правильного ответа **1 - колонтитулы**
5. Как в тексте проставить римские цифры? 1. использовать латинский алфавит 2. Вставка-Символ 3. Формат-Шрифт	Укажите номер правильного ответа **2 - Вставка-Символ**
Основным документом Excel является: xls файл xlm файл xll файл 4. xlv файл.	Укажите номер правильного ответа **1 - xls файл**

7. Строка формул позволяет: 1. отредактировать содержимое ячейки 2. просмотреть содержимое ячейки 3. только удалять данные в ячейке	Укажите номер правильного ответа **1 - отредактировать содержимое ячейки**
8. Что такое «форматирование страницы» 1. установка полей, размера бумаги, ориентации 2. это изменение шрифтов, параметров абзацев, цвета и фона 3. это изменение ее внешнего вида	Укажите номер правильного ответа **1 - установка полей, размера бумаги, ориентации**
9.Для каких целей применяется инструмент «Ножницы»? 1. для перемещения выделенного фрагмента текста в Буфер обмена 2. для копирования выделенного фрагмента текста в Буфер обмена 3. для удаления выделенного фрагмента текста	Укажите номер правильного ответа **2 - для копирования выделенного фрагмента текста в Буфер обмена**
10. Как взять в работу ранее сохраненный на диске документ? 1. с помощью команды Файл-Открыть и кнопки на панели инструментов 2. с помощью команды Файл-Создать 3. Пуск-Документы	Укажите номер правильного ответа **1 - с помощью команды Файл-Открыть и кнопки на панели инструментов**
11. При изменении исходных данных все результаты ... 1. автоматически пересчитываются 2. заносятся в память компьютера 3. сохраняются на диске	Укажите номер правильного ответа **1 - автоматически пересчитываются**
12. Вы построили диаграмму по некоторым данным из таблицы, а через некоторое время изменили эти данные. Как перестроить диаграмму для новых данных? 1. перестроение диаграммы произойдет автоматически 2. достаточно один раз щелкнуть мышью по диаграмме 3. достаточно дважды щелкнуть мышью по диаграмме	Укажите номер правильного ответа **1 - перестроение диаграммы произойдет автоматически**
13. Для переименования листа в Excel требуется: 1. выполнить команду: Формат - Лист - Переименовать 2. дважды щелкнуть лев.кл.м. на листе и ввести новое имя 3. дважды щелкнуть пр.кл.м. на листе и ввести новое имя	Укажите номер правильного ответа **3 - дважды щелкнуть пр.кл.м. на листе и ввести новое имя**

14. Обычно, при написании формул используются данные, расположенные в нескольких ячейках, т.е. диапазон ячеек в строке формул выглядит следующим образом: 1. A1:B3 2. A1\B3 3. A1+B3 4.A1-B3	Укажите номер правильного ответа **1 - A1:B3**
15. Домен - это ... 1. единица измерения информации 2. часть адреса, определяющая адрес компьютера пользователя в сети 3. название программы, для осуществления связи между компьютерами 4. название устройства, осуществляющего связь между компьютерами	Укажите номер правильного ответа **2 - часть адреса, определяющая адрес компьютера пользователя в сети**
16. Команды открытия и сохранения файлов находятся в меню …	Напишите пропущенное понятие (термин) **файл**
17. Можно ли приложить к Вашему сообщению или письму файл содержащий, например, рисунок?	Напишите пропущенное понятие (термин) **да**
18. При нажатии на какую клавишу происходит перемещение на одну позицию влево с удалением находящегося в этой позиции символа?	Напишите пропущенное понятие (термин) **backspace**
19. Функции, сходные с запросом выполняют	Напишите пропущенное понятие (термин) **макросы**
20. Какая панель инструментов содержит кнопки «Размер шрифта», «Подчеркивание», «Выравнивание по ширине» ?	Напишите пропущенное понятие (термин) **форматирование**

ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.

Задание	Ответ
1.Что такое ярлык? 1. значок со стрелкой, осуществляющий переход к ресурсам ПК и служащий для запуска программ 2. значок со стрелкой, позволяющий изменять свойства объекта 3. прикладная программа WINDOWS	Укажите номер правильного ответа **1 - значок со стрелкой, осуществляющий переход к ресурсам ПК и служащий для запуска программ**
2.Информационные технологии это 1. система программных средств; 2. комплекс технических средств; 3. система методов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации; 4. нет правильного ответы.	Укажите номер правильного ответа **3 - система методов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации**
3. Прикладные программе средства информационных технологий: 1. офисный пакет прикладных программ; 2. мастер публикаций; 3. база данных; 4. все ответы верны.	Укажите номер правильного ответа **4 - все ответы верны**
4. Способы защиты информации в информационных технологиях? 1. информационные программы; 2. технические, законодательные и программные средства 3. внесистемные программы; 4. нет правильного ответа.	Укажите номер правильного ответа **2 - технические, законодательные и программные средства**
5. Какой из способов подключения к Интернет обеспечивает наибольшие возможности для доступа к информационным ресурсам? 1. постоянное соединение по оптоволоконному каналу 2. удаленный доступ по коммутируемому телефонному каналу 3. постоянное соединение по выделенному телефонному каналу 4. терминальное соединение по коммутируемому телефонному каналу	Укажите номер правильного ответа **1 - постоянное соединение по оптоволоконному каналу**
Модем - это... почтовая программа сетевой протокол сервер Интернет техническое устройство.	Укажите номер правильного ответа **4 - техническое устройство**

7. Компьютерные телекоммуникации - это ... 1. соединение нескольких компьютеров в единую сеть 2. перенесение информации с одного компьютера на другой с помощью дискет 3. дистанционная передача данных с одного компьютера на другой 4. обмен информацией между пользователями о состоянии работы компьютера	Укажите номер правильного ответа **3 - дистанционная передача данных с одного компьютера на другой**
8. Гипертекст – это… 1. очень большой текст 2. структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам 3. текст, набранный на компьютере 4. текст, в котором используется шрифт большого размера	Укажите номер правильного ответа **2 - структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам**
9.Основным средством регистрации профиля в сети является: 1. электронная почта, 2. логин 3. номер мобильного телефона	Укажите номер правильного ответа **2 - логин**
10. Системы оптического распознавания работают с… 1. рукописным текстом 2. полиграфическим текстом 3. штрих-кодами 4. специальными метками 5. все перечисленное	Укажите номер правильного ответа **5 - все перечисленное**
11.Прикладные программе средства информационных технологий: 1. офисный пакет прикладных программ; 2. мастер публикаций; 3. база данных; 4. все ответы верны.	Укажите номер правильного ответа **4 - все ответы верны.**
12. К справочно – правовым системам в ИТ относятся…. 1. Гарант, Консультант Плюс; 2. ничто из перечисленного; 3. база данных; 4. автоматизированное рабочее место	Укажите номер правильного ответа **1 - Гарант, Консультант Плюс**
13. Обработка данных в информационно-поисковой системе –это… 1. ввод данных; 2. вывод списков данных; 3. поиск, сортировка и фильтрация данных; 4. ничто из перечисленного.	Укажите номер правильного ответа **3 - поиск, сортировка и фильтрация данных**

14. Интернет технологии – это… 1. множество способов и методов передачи информации; 2. универсальная база данных; 3. издательские системы; 4. все ответы верны	Укажите номер правильного ответа **1 - множество способов и методов передачи информации**
15. Антивирусными программами в ИТ являются… 1. Aidstest; Doctor Web; 2. Win rar, , Arj; 3. Aidstest, Win zip; 4. нет правильного ответа	Укажите номер правильного ответа **1 - Aidstest; Doctor Web**
16. Организованный набор данных, программа или данные на диске, имеющие имя называется ….	Напишите пропущенное понятие (термин) **файл**
17. Множество способов и методов для передачи информации по сети Интернет называется ….	Напишите пропущенное понятие (термин) **протоколы**
18. Эта система методов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации называется ….	Напишите пропущенное понятие (термин) **информационная технология**
19. Для хранения файлов, предназначенных для общего доступа пользователей сети, используется….	Напишите пропущенное понятие (термин) **файл-сервер**
20. ….. редактор представляет собой программный продукт, входящий в состав прикладного программного обеспечения.	Напишите пропущенное понятие (термин) **текстовый**

ПК 3.4.Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для

определения кадастровой стоимости объектов недвижимости

Задание	Ответ
1. Каталог (папка) – это… 1. команда операционной системы, обеспечивающая доступ к данным 2. группа файлов на одном носителе, объединяемых по какому-либо критерию 3. устройство для хранения группы файлов и организации доступа к ним 4. путь, по которому операционная система определяет место файла	Укажите номер правильного ответа **2 - группа файлов на одном носителе, объединяемых по какому-либо критерию**
2. Понятие мультимедиа означает 1. считывать информацию с компакт-диска; 2. много средств представления информации пользователю 3. считывать и записывать информацию на компакт-диск; 4. проигрывать музыкальные файлы.	Укажите номер правильного ответа **2 - много средств представления информации пользователю**
3. Средства компьютерной техники предназначены 1. для реализации комплексных технологий обработки и хранения информации; 2. выполнять различные вспомогательные операции; 3. занимаются оформлением документаций; 4. для реализации технологий передачи информации.	Укажите номер правильного ответа **1 - для реализации комплексных технологий обработки и хранения информации**
4. Название устройств для хранения информации в ИТ? 1. гибкий диск; 2. флеш карта, лазерный диск, жесткий диск; 3. память; 4. регистр.	Укажите номер правильного ответа **2 - флеш карта, лазерный диск, жесткий диск**
5. Способы передачи информации в сетях? 1. интернет, электронная почта, спец/поисковые программы 2. почтовая программа; 3. интернет; 4. все что перечислено	Укажите номер правильного ответа **4 - все что перечислено**
Относительная ссылка это... когда адрес, на который ссылается формула, изменяется при копировании формулы когда адрес, на который ссылается формула, при копировании не изменяется 3. ссылка, полученная в результате копирования формулы	Укажите номер правильного ответа **1 - когда адрес, на который ссылается формула, изменяется при копировании формулы**

7. При изменении исходных данных все результаты ... 1. автоматически пересчитываются 2. заносятся в память компьютера 3. сохраняются на диске	Укажите номер правильного ответа **1 - автоматически пересчитываются**
8. Требуется написание одинаковых формул длянескольких ячеек одного столбца. Ваши действия: 1. написать формулу и "растянуть" её с помощью маркера заполнения 2. воспользоваться при составлении формул щелчками по клеткам с данными, чтобы не писать адреса 3. в каждой ячейке ввести формулу вручную	Укажите номер правильного ответа **1 - написать формулу и "растянуть" её с помощью маркера заполнения**
9. Внутри ячеек электронной таблицы могут находиться следующие типы данных: 1. числа, формулы, текст, рисунки 2. только числа, формулы и текст 3. только числа и текст, рисунки	Укажите номер правильного ответа **2 - только числа, формулы и текст**
10. Как просмотреть текст документа перед печатью? 1. при помощи команды ФайлПредварительный просмотр 2. при помощи клавиш Page Up, Page Down и полос прокрутки 3. при помощи команды Вид-Масштаб Страница целиком	Укажите номер правильного ответа **1 - при помощи команды Файл Предварительный просмотр**
11.Для сохранения документа на диске под другим именем необходимо: 1. применить команду Файл-Сохранить как... 2. использовать инструмент "Дискета" и ввести новое имя файла 3. применить команду Файл-Сохранить и ввести новое имя	Укажите номер правильного ответа **1. применить команду Файл-Сохранить как...**
12.Назначение пункта меню "Файл" стандартного окна Windows 1. открытие, сохранение, переименование и удаление объектов, закрытие окна 2. копирование, перемещение объектов в буфер 3. закрытие окна, переименование и удаление объектов	Укажите номер правильного ответа **1 - открытие, сохранение, переименование и удаление объектов, закрытие окна**
13.Электронная почта (e-mail) позволяет передавать... 1. только сообщения 2. только файлы 3. сообщения и приложенные файлы 4. видеоизображения	Укажите номер правильного ответа **3 - сообщения и приложенные файлы**

14.Задан адрес электронной почты в сети Internet: user_name@int.glasnet.ru. Каково имя владельца электронного адреса? 1. int.glasnet.ru 2. user_name 3. glasnet.ru 4. ru	Укажите номер правильного ответа **2 - user_name**
15.Адресация - это ... 1. количество бод (символов/сек), пересылаемой информации модемом 2. способ идентификации абонентов в сети 3. адрес сервера 4. почтовый адрес пользователя сети	Укажите номер правильного ответа **2 - способ идентификации абонентов в сети**
16. Процедуры: сбор и регистрацию данных; подготовку информационных массивов; обработку, накопление и хранение данных; формирование результатной информации; передачу данных от источников возникновения к месту обработки, а результатов (расчетов) — к потребителям информации для принятия управленческих решений – это автоматизированная ….. технология управления	Напишите пропущенное понятие (термин) **информационная**
17. Совокупность норм и правил, регламентирующих процесс обработки информации, выполнение которых обеспечивает защиту от определенного множества угроз и составляет необходимое условие безопасности системы – это	Напишите пропущенное понятие (термин) **политика безопасности**
18. Набор знаний, умений и навыков поиска, отбора, ранжирования и представления информации, необходимой для решения учебных и практических задач – это	Напишите пропущенное понятие (термин) **информационная компетентность**
19. Процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления(информационного продукта – это	Напишите пропущенное понятие (термин) **информационная технология**
20. Программы, обеспечивающие взаимодействие прикладных программ и операционной системы с внешними устройствами называются…	Напишите пропущенное понятие (термин) **драйверами**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ

ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета с оценкой могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете с оценкой.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете с оценкой по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ, ТОПОГРАФИЧЕСКАЯ ГРАФИКА»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань, 2023

Составитель - доцент, к.с-х.н. _____ Трофимов Николай Валерьевич
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «02» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования № 11 от «03» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Основы геодезии и картографии, топографическая графика»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Знает:** сущность и социальную значимость своей будущей профессии **Умеет:** организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой я выполнения задач профессиональной деятельности	**Знает:** способы организации собственной деятельности, типовые методы и способы выполнения профессиональных задач **Умеет:** вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	**Знает:** системы координат и высот, применяемые в геодезии; виды масштабов; **Умеет:** пользоваться масштабом при измерении и откладывании отрезков на топографических картах и планах;
ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	**Знает:** ориентирующие углы, длины линий местности и связь между ними **Умеет:** определять по карте (плану) ориентирующие углы;
ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	**Знает:** масштабный ряд, разграфку и номенклатуру топографических карт и планов; **Умеет:** решать задачи на зависимость между ориентирующими углами;
ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Знает:** основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; **Умеет:** применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических планов

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в профильные дисциплины.

Изучается в 1-2 семестре, на 1 курсе при очной форме обучения.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Статистика, Финансы, денежное обращение и кредит.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 262 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	
	I семестр	II семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**96**	**116**
- лекции, час	32	46
- практические занятия, час	64	70
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**14**	-
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	7	-
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	7	-
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	-
- подготовка к зачету, час	-	-
- подготовка к экзамену, час	18	18
Общая трудоемкость час	**128**	**134**

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Действительные числа	4	8	12	1
2	Степенная функция	4	8	12	1
3	Показательная функция	6	12	18	1
4	Логарифмическая функция	6	12	18	1
5	Основы тригонометрии	12	24	36	1

6	Производная функции и ее приложение	6	10	16	1
7	Первообразная и интеграл	6	10	16	1
8	Основы теории вероятности, комбинаторики и математической статистики	10	18	28	1
9	Прямые и плоскости в пространстве	4	6	10	1
10	Многогранники	4	6	10	1
11	Тела и поверхности вращения	4	6	10	1
12	Координаты и векторы	4	8	12	1
13	Объемы тел	4	6	10	2
	Итого	**82**	**134**	**216**	**14**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
	Раздел 1. Действительные числа	
	Лекции	
1.1	Целые и рациональные числа. Действительные числа	2
1.2	Арифметический корень натуральной степени. Степень с рациональным и действительными показателями	2
	Практические занятия	
1.3	Целые и рациональные числа. Действительные числа	4
1.4	Арифметический корень натуральной степени. Степень с рациональным и действительными показателями	4
	Раздел 2. Степенная функция	
	Лекции	
2.1	Степенная функция, ее свойства и график	2
2.2	Равносильные уравнения и неравенства. Иррациональные уравнения	2
	Практические занятия	
2.3	Степенная функция, ее свойства и график	4
2.4	Равносильные уравнения и неравенства. Иррациональные уравнения	4
	Раздел 3. Показательная функция	
	Лекции	
3.1	Показательная функция, ее свойства и график	2
3.2	Показательные уравнения	2
3.3	Показательные неравенства	2
	Практические занятия	
3.4	Показательная функция, ее свойства и график	2
3.5	Показательные уравнения	4
3.6	Показательные неравенства	4
3.7	Системы показательных уравнений и неравенств	2
	Раздел 4. Логарифмическая функция	

Лекции		
4.1	Логарифмы и их свойства	2
4.2	Логарифмическая функция, ее свойства и график	2
4.3	Логарфмические уравнения и неравенства	2
Практические занятия		
4.4	Логарифмы и их свойства	2
4.5	Логарифмическая функция, ее свойства и график	4
4.6	Логарфмические уравнения и неравенства	6
	Раздел 5. Основы тригонометрии	
Лекции		
5.1	Тригонометрические функции $y=\sin x$, $y=\cos x$, $y=\mathrm{tg}\,x$, $y=\mathrm{ctg}\,x$, их свойства и графики	4
5.2	Простейшие тригонометрические уравнения. Методы решения тригонометрических уравнений	4
5.3	Преобразования тригонометрических выражений. Методы решения тригонометрических уравнений (продолжение)	4
Практические занятия		
5.4	Тригонометрические функции $y=\sin x$, $y=\cos x$, $y=\mathrm{tg}\,x$, $y=\mathrm{ctg}\,x$, их свойства и графики	6
5.5	Простейшие тригонометрические уравнения. Методы решения тригонометрических уравнений	8
5.6	Преобразования тригонометрических выражений. Синус и косинус суммы и разности аргументов. Тангенс суммы и разности аргументов. Формулы приведения. Фомулы двойного аргумента. Преобразование суммы тригонометрикесих функций в произведение. Преобразование произведения тригонометрических функций в сумму. Методы решения тригонометрических уравнений (продолжение)	10
	Раздел 6. Производная функции и ее приложение	
Лекции		
6.1	Производная и ее геометрический смысл	4
6.2	Применение производной к исследованию функций	2
Практические занятия		
6.3	Производная и ее геометрический смысл. Правила дифференцирования. Производные некоторых элементарных функций	6
6.4	Применение производной к исследованию функций. Возрастание и убывание функции. Экстремумы функции. Применение производной к построению графиков функций	4
	Раздел 7. Первообразная и интеграл	
Лекции		
7.1	Первообразная. Правила нахождения первообразных	2
7.2	Вычисление интегралов. Вычисление площадей с помощью интегралов	4
Практические занятия		
7.3	Первообразная. Правила нахождения первообразных	4
7.4	Вычисление интегралов. Вычисление площадей с помощью интегралов	6
	Раздел 8. Основы теории вероятности, комбинаторики и математической статистики	
Лекции		
8.1	Основные понятия теории вероятности и комбинаторики	6

8.2	Элементы математической статистики	4
	Практические занятия	
8.3	Понятие события и его виды. Операции над событиями. Понятие вероятности. Теоремы сложения и вычитания вероятностей. Формула полной вероятности. Схема независимых событий. Формула Бернулли.	10
8.4	Основные задачи и понятия математической статистики. Определение выборки и выборочного распределения. Графическое изображение выборки. Определение понятия полигона и гистограммы. Статистическое распределение. Оценка параметров генеральной совокупности по её выборке. Интервальная оценка. Доверительный интервал и доверительная вероятность. Составление статистического распределения выборки. Построение гистограммы и полигона частот	8
	Раздел 9. Прямые и плоскости в пространстве	
	Лекции	
9.1	Параллельность прямых и плоскостей	2
9.2	Перпендикулярность прямых и плоскостей	2
	Практические занятия	
9.3	Параллельность прямых, прямой и плоскости. Взаимное расположение прямых в пространстве. Угол между двумя прямыми. Параллельность плоскостей	2
9.4	Перпендикулярность прямых и плоскости. Перпендикуляр и наклонные. Угол между прямой и плоскостью. Двугранный угол. Перпендикулярность плоскостей	4
	Раздел 10. Многогранники	
	Лекции	
10.1	Понятие многогранника. Призма	2
10.2	Пирамида и ее виды. Правильные многогранники	4
	Практические занятия	
10.3	Понятие многогранника. Призма	4
10.4	Пирамида и ее виды. Правильные многогранники	6
	Раздел 11. Тела и поверхности вращения	
	Лекции	
11.1	Цилиндр. Понятие цилиндра. Площадь поверхности цилиндра	2
11.2	Конус. Площадь поверхности конуса. Сфера и шар. Площадь сферы	2
	Практические занятия	
11.3	Цилиндр. Понятие цилиндра. Площадь поверхности цилиндра	2
11.4	Конус. Площадь поверхности конуса. Сфера и шар. Площадь сферы	4
	Раздел 12. Координаты и векторы	
	Лекции	
12.1	Координаты точки и координаты вектора	2
12.2	Скалярное произведение векторов	2
	Практические занятия	
12.3	Прямоугольная система координат в пространстве. Координаты вектора. Простейшие задачи в координатах	4
12.4	Угол между векторами. Скалярное произведение векторов. Вычисление углов между прямыми и плоскостями	4
	Раздел 13. Объемы тел	
	Лекции	

13.1	Объем прямоугольного параллелепипеда. Объем прямой призмы и цилиндра	2
13.2	Объем наклонной призмы, пирамиды и конуса. Объем шара и площадь сферы	2
Практические занятия		
13.3	Объем прямоугольного параллелепипеда. Объем прямой призмы и цилиндра	2
13.4	Объем наклонной призмы, пирамиды и конуса. Объем шара и площадь сферы	4

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Зиннатуллина А.Н., Киселева Н.Г. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине «Математика. Алгебра и начала математического анализа» для обучающихся по направлению 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (бухгалтер), 2023 г.

2. Зиннатуллина А.Н., Киселева Н.Г. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине «Математика. Геометрия» для обучающихся по направлению 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (бухгалтер), 2023 г.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Математика».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. Фоминых, Е. И. Математика: Практикум / Фоминых Е.И. - Минск :РИПО, 2017. - 438 с.: ISBN 978-985-503-702-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/977677 (дата обращения: 29.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Юхно, Н. С. Математика : учебник / Н.С. Юхно. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 204 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1002604. - ISBN 978-5-16-014744-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1796822 (дата обращения: 29.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

3. Гладков, Л. Л. Теория вероятностей и математическая статистика : учебное пособие для спо / Л. Л. Гладков, Г. А. Гладкова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-8114-8513-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176656 (дата обращения: 29.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Ромбах, О.Б. Математика : метод. пособие / О.Б. Ромбах. - Москва : ФГОУ СПО "МИПК им. И.Федорова", 2018. - 72 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1039215 (дата обращения: 29.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

5. Ельчанинова, Г. Г. Элементарная математика Часть 3. Тригонометрия : учебное пособие / Г. Г. Ельчанинова, Р. А. Мельников. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 101 с. - ISBN 978-5-9765-4113-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1859869 (дата обращения: 29.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

6. Ельчанинова, Г. Г. Элементарная математика. Часть 4. Геометрия. Начальные сведения. Треугольник: учебное пособие / Г. Г. Ельчанинова, Р. А. Мельников. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 93 с. - ISBN 978-5-9765-4112-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1859868 (дата обращения: 29.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

7. Шабашова, О. В. Элементарная математика: стереометрия: учебно-методическое пособие / О. В. Шабашова; науч. ред. Т.И. Уткина. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2020. - 118 с. - ISBN 978-5-9765-4426-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1859888 (дата обращения: 29.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

8. Черняк, А. А. Математика. Школьный справочник. 7-11 классы. Определения, формулы, схемы, теоремы, алгоритмы: справочник / А. А. Черняк, Ж. А. Черняк. - Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2018. - 208 с. - ISBN 978-5-9775-3839-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1858221 (дата обращения: 29.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Лукьянова, Г. С. Элементарная математика: учебное пособие / Г. С. Лукьянова, К. В. Бухенский. — Рязань: РГРТУ, 2015. — 64 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/168020 (дата обращения: 29.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Элементарная математика: учебное пособие / составители Г. Г. Ельчанинова, Р. А. Мельников. — Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2015 — Часть 6: Тригонометрические неравенства. Системы тригонометрических уравнений — 2019. — 63 с. — ISBN 978-5-00151-059-8. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/196022 (дата обращения: 29.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Чжун Кай Лай, Элементарный курс теории вероятностей. Стохастические процессы и финансовая математика / Чжун Кай Лай, АитСахлиа Ф., - 3-е изд., (эл.) - Москва:Лаборатория знаний, 2017. - 458 с.: ISBN 978-5-00101-524-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/477952 (дата обращения: 29.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Лань», https: // e.lanbook.com
2. Цифровая образовательная среда СПО PROFобразование, https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru» – www.elibrary.ru
4. Материалы по математике, http://www.math.ru/
5. Форум, математический сайт, http://allmatematika.ru/
6. Ссылки на лучшие материалы по высшей математике, http://www.matburo.ru/
7. Математический портал, на котором представлен широкий круг материалов по математическим дисциплинам, http://www.allmath.ru/
8. Краткие энциклопедические статьи по математике, http://mathworld.wolfram.com/
9. Формулы и справочная информация по математике и физике, http://fxyz.ru/
10. Российская государственная библиотека, http://www.rsl.ru/
11. Математические формулы и справочные материалы, http://mathprof/
12. Математика от пределов и производных, http://www.exponenta.ru/

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим

занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система ГАРАНТ	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.
Практические работы			
Самостоятельная работа			

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	**Аудитория №805** Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: доска – 2 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 94 посадочных мест, набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор BENQ – 1 шт., экран - 1 шт. Адрес: 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №805 (этаж 8, помещение №6)
Практические занятия	**Аудитория №813** Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: доска – 1 шт., набор учебной мебели на 60 посадочных мест, набор мебели для преподавателей. Адрес: 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62, Учебное здание №3, лит. Б, ауд. №813 (этаж 8, помещение №16)
Самостоятельная работа	**Аудитория №18** Помещение для самостоятельной работы обучающихся Компьютерный класс: компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт. Адрес: 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Карла Маркса, д.65, Учебное здание №1, литер А, А1, ауд. № 18 (этаж 1, помещение №43)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ, ТОПОГРАФИЧЕСКАЯ ГРАФИКА»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация
специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань, 2023

Составитель:

доцент, к.с.-х.н.	_____	Трофимов Николай Валерьевич
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент	_____	Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент	_____	Даминова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	_____	Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯВ ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ООП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Основы геодезии и картографии, топографическая графика»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Знает**: сущность и социальную значимость своей будущей профессии
		Умеет: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знает**: способы организации собственной деятельности, типовые методы и способы выполнения профессиональных задач
		Умеет: вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	**Знает**: системы координат и высот, применяемые в геодезии; виды масштабов;
		Умеет: пользоваться масштабом при измерении и откладывании отрезков на топографических картах и планах;
ПК 1.2.	Выполнять топографические съемки различных масштабов.	**Знает**: ориентирующие углы, длины линий местности и связь между ними
		Умеет: определять по карте (плану) ориентирующие углы;
ПК 1.3.	Выполнять графические работы по составлению	**Знает**: масштабный ряд, разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;

	картографических материалов.	**Умеет:** решать задачи на зависимость между ориентирующими углами;
ПК 1.6.	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Знает**: основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий;
		Умеет: применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических планов

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Знает**: сущность и социальную значимость своей будущей профессии	Фрагментарные знания о сущности и социальной значимости своей будущей профессии	Общие, но не структурированные знания о сущности и социальной значимости своей будущей профессии	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о сущности и социальной значимости своей будущей профессии	Сформированные систематические знания о сущности и социальной значимости своей будущей профессии
	Умеет: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач	Частично освоенное умение организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач	Сформированное умение организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач
ОК 02 Использовать со- временные средства поиска, анализа и интерпретации ин- формации, и информационные технологии для выполнения	**Знает**: способы организации собственной деятельности, типовые методы и способы выполнения профессиональных задач	Фрагментарные знания о способах организации собственной деятельности, типовые методы и способы выполнения профессиональных задач	Общие, но не структурированные знания о способах организации собственной деятельности, типовые методы и способы выполнения профессиональных задач	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о способах организации собственной деятельности, типовые методы и способы выполнения профессиональных задач	Сформированные систематические знания о способах организации собственной деятельности, типовые методы и способы выполнения профессиональных задач

задач профессиональной деятельности	**Умеет:** вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;	Частично освоенное умение вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;	Сформированное умение вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	**Знает**: системы координат и высот, применяемые в геодезии; виды масштабов;	Фрагментарные знания о системах координат и высот, применяемых в геодезии; видах масштабов;	Общие, но не структурированные знания о системах координат и высот, применяемых в геодезии; видах масштабов;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о системах координат и высот, применяемых в геодезии; видах масштабов;	Сформированные систематические знания о системах координат и высот, применяемых в геодезии; видах масштабов;
	Умеет: пользоваться масштабом при измерении и откладывании отрезков на топографических картах и планах;	Частично освоенное умение пользоваться масштабом при измерении и откладывании отрезков на топографических картах и планах;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение пользоваться масштабом при измерении и откладывании отрезков на топографических картах и планах;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении пользоваться масштабом при измерении и откладывании отрезков на топографических картах и планах;	Сформированное умение пользоваться масштабом при измерении и откладывании отрезков на топографических картах и планах;

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	**Знает**: ориентирующие углы, длины линий местности и связь между ними	Фрагментарные знания об ориентирующих углах, длин линий местности и связи между ними	Общие, но не структурированные знания об ориентирующих углах, длин линий местности и связи между ними	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы об ориентирующих углах, длин линий местности и связи между ними	Сформированные систематические знания об ориентирующих углах, длин линий местности и связи между ними
	Умеет: определять по карте (плану) ориентирующие углы;	Частично освоенное умение определять по карте (плану) ориентирующие углы;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять по карте (плану) ориентирующие углы;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении определять по карте (плану) ориентирующие углы;	Сформированное умение определять по карте (плану) ориентирующие углы;
ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.	**Знает**: масштабный ряд, разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;	Фрагментарные знания о масштабных рядах, разграфке и номенклатуре топографических карт и планов;	Общие, но не структурированные знания о масштабных рядах, разграфке и номенклатуре топографических карт и планов;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о масштабных рядах, разграфке и номенклатуре топографических карт и планов;	Сформированные систематические знания о масштабных рядах, разграфке и номенклатуре топографических карт и планов;
	Умеет: решать задачи на зависимость между ориентирующими углами;	Частично освоенное умение решать задачи на зависимость между ориентирующими углами;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение решать задачи на зависимость между ориентирующими углами;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении решать задачи на зависимость между ориентирующими углами;	Сформированное умение решать задачи на зависимость между ориентирующими углами;
ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографически	**Знает**: основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий;	Фрагментарные знания об основных принципах, методах и свойствах информационных и телекоммуникационных технологий;	Общие, но не структурированные знания об основных принципах, методах и свойствах информационных и телекоммуникационных технологий;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы об основных принципах, методах и свойствах информационных и телекоммуникационных технологий;	Сформированные систематические знания об основных принципах, методах и свойствах информационных и телекоммуникационных технологий;

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Типовые контрольные задания

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Задание	Ответ
1. Какой метод геодезических измерений наиболее подходит для определения границ земельного участка? 1)Нивелирование 2) Теодолитная съемка 3) GPS-съемка 4) Аэрофотосъемка	Укажите номер правильного ответа **3) GPS-съемка**
2. Какой прибор используется для точного измерения углов на местности? 1)Нивелир 2) Теодолит 3) Рулетка 4) Барометр	Укажите номер правильного ответа **2) Теодолит**
3. Какой инструмент ГИС используется для анализа перекрытия земельных участков?* 1) Буферный анализ 2) Наложение слоев 3) Интерполяция 4) Кластеризация	Укажите номер правильного ответа **2) Наложение слоев**
4. Какой способ наиболее эффективен для съемки больших территорий с высокой детализацией? 1)Наземная съемка 2) Аэрофотосъемка 3) Спутниковая съемка 4) Рулеточная съемка	Укажите номер правильного ответа **2) Аэрофотосъемка**
5. Какой метод используется для определения площади земельного участка по координатам? 1)Графический метод 2) Аналитический метод 3) Механический метод 4) Визуальный метод	Укажите номер правильного ответа **2) Аналитический метод**
6. Какой метод используется для уточнения границ земельных участков на местности?* 1) Камеральная обработка 2) Полевое обследование 3) Спутниковая съемка 4) Визуальный анализ	Укажите номер правильного ответа **2) Полевое обследование**
7. Какой метод наиболее подходит для определения высотных отметок на строительной площадке? 1)GPS-съемка 2) Нивелирование 3) Теодолитная съемка 4) Аэрофотосъемка	Укажите номер правильного ответа **2) Нивелирование**
8. Какой прибор используется для измерения магнитного азимута?* 1) Компас 2) Теодолит 3) Нивелир 4) Рулетка	Укажите номер правильного ответа **1) Компас**

9. Какой метод используется для уточнения границ земельных участков на местности? 1)Камеральная обработка 2) Полевое обследование 3) Спутниковая съемка 4) Визуальный анализ	Укажите номер правильного ответа **2) Полевое обследование**
10. Какой метод используется для определения координат точек на местности? 1)Спутниковая навигация (GPS/ГЛОНАСС) 2) Нивелирование 3) Теодолитная съемка 4) Аэрофотосъемка	Укажите номер правильного ответа **1)Спутниковая навигация (GPS/ГЛОНАСС)**
11. Как называется совокупность всех земель в РФ?	Укажите ответ **земельный фонд**
12. Как называется вид сельскохозяйственных угодий, не обрабатываемый в течение несколько лет?	Укажите ответ **залежь**
13. Как называются коротенькие черточки, перпендикулярные горизонталям?	Укажите ответ **бергштрихи**
14. Наука об определение фигуры, размеров и гравитационного поля Земли об измерениях на земной поверхности для отображения ее на планах и картах?	Укажите ответ **геодезия**
15. Определением формы и размеров Земли, измерениями на земной поверхности для отображения их в планах и картах занимается?	Укажите ответ **геодезия**
16. Площадь поверхности сферы 1) $S = 4 \Pi R^2$ 2) S = 2 ПR 3) S = R 4) S = ПR	Укажите номер правильного ответа **1) S = 4 ПR2**
17. Оси, которые проходят в плане по контуру здания и в местах расположения деформационных швов, называют: 1) главные; 2) основные; 3) вспомогательные; 4) красные линии.	Укажите номер правильного ответа **2) основные;**
18. Геодезический инструмент для определения разности высотных точек, представляющий собой две стеклянные трубки с нанесенными делениями, соединенные между собой гибким шлангом, называют: 1) гидравлический уровень; 2) отвес; 3) рулетка; 4) строительный уровень.	Укажите номер правильного ответа **1) гидравлический уровень**;
19. Систему, закрепленную специальными знаками точек земной поверхности, называют: 1) топографическая карта; 2) топографический план; 3) геодезические знаки; 4) геодезическая сеть.	Укажите номер правильного ответа **4) геодезическая сеть**
20. На нивелирной рейке написанные цифры выражены в: 1) миллиметрах; 2) сантиметрах; 3) дециметрах; 4) метрах.	Укажите номер правильного ответа **1) миллиметрах;**

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	Ответ
1. С какими типами информации работает геоинформационная система? 1) пространственная 2) экономическая 3) атрибутивная 4) метаданные	Укажите номера правильных ответов **1 - пространственная 3 - атрибутивная 4 - метаданные**
2. К картографическим источникам данных в ГИС относятся: 1) общегеографические карты 2) данные дистанционного зондирования 3) тематические карты 4) географические атласы 5) статистические данные 6) летописи	Укажите номер правильного ответа **1) общегеографические карты 4) географические атласы**
3. В число концептуальных моделей представления пространственной информации входят: 1) точечная модель 2) дискретная модель 3) линейная модель 4) сетевая модель 5) модель поля	Укажите номер правильного ответа **2) дискретная модель 4) сетевая модель**
4. К базовым геометрическим типам моделей в ГИС относятся: 1) точка 2) линия 3) контур 4) полигон 5) площадной объект 6) поверхность	Укажите номер правильного ответа **1) точка 2) линия 4) полигон**
5. Характеристиками растровых моделей данных не являются: 1) ориентация растрового слоя 2) зона растрового слоя 3) значения ячеек 4) местоположение 5) разрешение	Укажите номер правильного ответа **4) местоположение**
6. Цифровое представление пространственных объектов в виде совокупности одинаковых по размеру ячеек растра (пикселей) с присвоенными им значениями класса объектов называется... 1) растровой моделью данных 2) векторной моделью данных 3) географической моделью данных 4) картографической моделью данных 5) виртуальной моделью данных	Укажите номер правильного ответа **1) растровой моделью данных**
7. Преимуществом растровой модели данных является... 1) большая потребность в объеме памяти накопителя данных 2) высокая скорость аналитических операций 3) высокая оперативность получения 4) высокая точность (разрешени5) изображения 5) нет верного ответа	Укажите номер правильного ответа **5) нет верного ответа**
8. Модель TIN- это... 1) нерегулярная сеть связанных прямых отрезков, образующих множество треугольников 2) регулярная сеть связанных прямых отрезков, образующих множество прямоугольников	Укажите номер правильного ответа **2) регулярная сеть связанных прямых отрезков, образующих**

	множество прямоугольников
9. Каждому виду данных, используемых в ГИС, подберите соответствующее определение (например, 1Б, 2Г, 33) 1. Метаданные 2. Пространственная информация 3. Атрибутивные данные А. Данные, описывающие качественные или количественные параметры пространственно соотнесенных объектов. Б. "Данные о данных" В. Находится в цифровой форме и служит для визуализации изображения в растровой и векторной модели данных .	Укажите номер правильного ответа **1Б, 2В, 3А**
10. Информация - это... 1) сообщения, находящиеся в памяти компьютера 2) сообщения, находящиеся в хранилищах данных 3) предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений 4) сообщения, зафиксированные на машинных носителях	Укажите номер правильного ответа **3) предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений**
11. Укажите функции управления предприятием, которые поддерживают современные информационные системы 1) планирование 2) премирование 3) учет 4) анализ 5) распределение 6) регулирование	Укажите номер правильного ответа **1) планирование** **3) учет** **4) анализ** **6) регулирование**
12. Информационная технология - это... 1) совокупность технических средств. 2) совокупность программных средств. 3) совокупность организационных средств. 4) множество информационных ресурсов. 5) совокупность операций по сбору, обработке, передачи и хранению данных с использованием методов и средств автоматизации.	Укажите номер правильного ответа **5) совокупность операций по сбору, обработке, передачи и хранению данных с использованием методов и средств автоматизации.**
13. Укажите главную особенность баз данных: 1) ориентация на передачу данных 2) ориентация на оперативную обработку данных и работу с конечным пользователем 3) ориентация на интеллектуальную обработку данных 4) ориентация на предоставление аналитической информации	Укажите номер правильного ответа **2) ориентация на оперативную обработку данных и работу с конечным пользователем**
14 Географические объекты в ГИС классифицируют на: Выберите один ответ: 1. точки и линии 2. точки, линии, полигоны 3. полигоны 4. точки и полигоны	Укажите номер правильного ответа **2. точки, линии, полигоны**

15. Назовите основную единицу пространства, изучаемую земельно-информационными системами? 1) территориальные зоны; 2) почвенные ареалы; 3) лесные массивы; 4) земельные участки	Укажите номер правильного ответа **4) земельные участки**
16. Форма представления, в которой информация о местоположении объектов, их очертания дается в виде структурированного набора координат точек объекта	Укажите ответ **Векторная форма**
17. ……картографическое изображение, сгенерированное на основе данных цифровых карт и визуализированное на видеомониторе компьютера или видеоэкране другого устройства (например, спутникового навигатор).	Укажите ответ **Электронная карта**
18. Набор записей и файлов, организованных специальным образом и предназначенные для хранения данных -	Укажите ответ **База данных**
19. К какой форме относятся форматы PCX, TIFF, GIF, RLE, RLC?	Укажите ответ **растровый**
20. К каким отношениям можно отнести такие характеристики. Как ориентация (по отношению) одного объекта к другому); примыкание (наличие общей границы и точек); включение (вложенность контуро3); совпадение (наложение объектов на другой)?	Укажите ответ **топологическим**

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.

Задание	Ответ
1. Какие виды масштабов применяются в топографических картах? 1) численный; 2) линейный; 3) клиновой; 4) азимутальный; 5) именованный.	Укажите номер правильного ответа **1) численный;** **2) линейный;** **5) именованный.**
2. Какие формулы используются для вычисления приращений координат при решении прямой геодезической задачи? 1) $\Delta x=s\cos\alpha$; $\Delta y= s\sin\alpha$; 2) $\Delta x= s\sin\alpha$; $\Delta y= s\cos\alpha$; 3) $\Delta x= s\sec\alpha$; $\Delta y= s\operatorname{cosec}\alpha$.	Укажите номер правильного ответа **1) $\Delta x=s\cos\alpha$; $\Delta y= s\sin\alpha$;**
3. Выберите правильные свойства горизонталей: 1) все точки, лежащие на одной и той же горизонтали, имеют одинаковую высоту; 2) горизонтали не могут пересекаться; 3) горизонтали не могут раздваиваться; 4) расстояние между горизонталями в плане характеризует крутизну ската; д) кратчайшее расстояние между горизонталями соответствует направлению наименьшей крутизны ската.	Укажите номер правильного ответа **1) все точки, лежащие на одной и той же горизонтали, имеют одинаковую высоту;** **2) горизонтали не могут пересекаться;**
4. Какие способы измерения площадей используются в геодезии? 1) аналитический способ; 2) графический способ; 3) механический способ; 4) приблизительный способ.	Укажите номер правильного ответа **1) аналитический способ;** **2) графический способ;** **3) механический способ;**
5. Какую формулу необходимо применить для определения уклона	Укажите номер

линии АВ на топографической карте? 1) iab= (Hb – Ha)/S; 2) iba= (Ha- Hb)/S 3) iab= S/(Ha_ Hb); 4) iba= S/(Hb – Ha)	правильного ответа **2) iba= (Ha- Hb)/S**
6. Меридиан – это: 1)координатная линия постоянной широты; 2)координатная линия постоянной долготы; 3)линия равных высот; 4) линия равных расстояний от экватора.	Укажите номер правильного ответа **2)координатная линия постоянной долготы;**
7. Полярное сжатие референц-эллипсоида Красовского имеет значение: 1)1/300,1; 2)1/301,5; 3)1/295,9; 4)1/298,3.	Укажите номер правильного ответа **4)1/298,3.**
8. Прямоугольные координаты точки X=6 065 251м; Y=5 314 115м соответствуют зоне: 1)3 2)4 3)5 4)6	Укажите номер правильного ответа **3)5**
9. Точка с прямоугольными координатами X=6 065 251м; Y=4 425 126 расположена: 1) к востоку от осевого меридиана зоны; 2) к западу от осевого меридиана зоны; 3) к северу от осевого меридиана зоны; 4) к югу от осевого меридиана зоны.	Укажите номер правильного ответа **2) к западу от осевого меридиана зоны;**
10. Азимут истинный – это: 1) горизонтальный угол, отсчитываемый от южного направления географического меридиана по ходу часовой стрелки до заданного направления; 2) горизонтальный угол, отсчитываемый от северного направления географического меридиана против хода часовой стрелки до заданного направления; 3) горизонтальный угол, отсчитываемый от южного направления географического меридиана против хода часовой стрелки до заданного направления; 4) горизонтальный угол, отсчитываемый от северного направления географического меридиана по ходу часовой стрелки до заданного направления.	Укажите номер правильного ответа **4) горизонтальный угол, отсчитываемый от северного направления географического меридиана по ходу часовой стрелки до заданного направления.**
11. Румб – это: 1)острый горизонтальный угол между ближайшим концом меридиана (северным или южным) и направлением на данный предмет; 2) горизонтальный угол, отсчитываемый от северного направления географического меридиана по ходу часовой стрелки до заданного направления; 3) горизонтальный угол, отсчитываемый от северного направления осевого меридиана против хода часовой стрелки до заданного направления; 4) горизонтальный угол, отсчитываемый от южного направления осевого меридиана против хода часовой стрелки до заданного направления.	Укажите номер правильного ответа **1)острый горизонтальный угол между ближайшим концом меридиана (северным или южным) и направлением на данный предмет;**
12. Дирекционный угол – это: 1)горизонтальный угол, отсчитанный от северного направления осевого меридиана зоны против хода часовой стрелки до заданного	Укажите номер правильного ответа **2) горизонтальный**

направления; 2) горизонтальный угол, отсчитанный от северного направления осевого меридиана зоны по ходу часовой стрелки до заданного направления; 3) горизонтальный угол, отсчитываемый от северного направления географического меридиана по ходу часовой стрелки до заданного направления; 4) горизонтальный угол, отсчитанный от южного направления осевого меридиана зоны по ходу часовой стрелки до заданного направления.	**угол, отсчитанный от северного направления осевого меридиана зоны по ходу часовой стрелки до заданного направления;**
13. Если дирекционный угол линии α=25°10′, то румб этой линии имеет название: 1)СВ; 2)СЗ; 3)ЮВ; 4)ЮЗ.	Укажите номер правильного ответа **1)СВ;**
14. Если румб линии имеет название ЮВ, то дирекционный угол этой линии находится по формуле: 1)α=r; 2)α=180°+r; 3)α=180°-r; 4)α=360°+r.	Укажите номер правильного ответа **3)α=180°-r;**
15. Для вычисления значения магнитного азимута по известному дирекционному углу нужно знать: 1)вертикальный угол; 2)сближение меридианов; 3) склонение магнитной стрелки; 4) склонение магнитной стрелки и сближение меридианов.	Укажите номер правильного ответа **4) склонение магнитной стрелки и сближение меридианов.**
16. Впишите термин подходящий под определение. Ответ зачитывается верным, если он написан без орфографических ошибок и с маленькой буквы. Замкнутая кривая линия, все точки которой имеют равные отметки на местности….	Напишите пропущенное понятие (термин) **Горизонталь**
17. Угол, отсчитываемый от северного направления меридиана по ходу часовой стрелки до направления данной линии в пределах от 0 до 360:	Напишите пропущенное понятие (термин) **Дирекционный угол**
18. Впишите термин подходящий под определение. Ответ зачитывается верным, если он написан без орфографических ошибок и с маленькой буквы. Угол между северным направлением истинного меридиана и вертикальной линией координатной сетки…	Напишите пропущенное понятие (термин) **Сближение меридианов**
19 Измерения, при которых определяемую величину получают, как функцию других непосредственно измеренных величин (например, длина окружности S=2πr, где измерен радиус данной окружности):	Напишите пропущенное понятие (термин) **косвенные**
20. Мера длины, являющаяся основной в каждой стране:	Напишите пропущенное понятие (термин) **метр**

21 Впишите термин подходящий под определение. Ответ зачитывается верным, если он написан без орфографических ошибок и с маленькой буквы. Процесс сравнения некоторой физической величины с другой одноимѐнной величиной, принятой за единицу измерения …..	Напишите пропущенное понятие (термин) **измерением**
22 Впишите термин подходящий под определение. Ответ зачитывается верным, если он написан без орфографических ошибок и с маленькой буквы. Процесс сравнения, рабочей меры с нормальной…..	Напишите пропущенное понятие (термин) **компарированием**

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.

Задания	Ответы
1. Топографическая съемка это: 1) съемка местности для определения высот точек; 2) съемка местности только теодолитными ходами; 3) съемка местности только линейными мерными инструментами; 4)комплекс геодезических работ, выполняемых на местности для составления топографических карт и планов; 5) съемка местности только нивелирными ходами для определения высот точек;	Укажите номер правильного ответа **4)комплекс геодезических работ, выполняемых на местности для составления топографических карт и планов;**
2. В зависимости от основного прибора, используемого при топографической съемке и способа производства работ различают следующие виды съемок: 1) мензульная, фототеодолитная, комбинированная; 2) тахеометирческая, аэрофототопографическая, нивелирная; 3) теодолитная, высотная, поверхностная, фотосъемка; 4)ответ 1 и 2; 5) ответ 2 и 3.	Укажите номер правильного ответа **4)ответ 1 и 2;**
3. Теодолитная съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4)с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана;**
4. Тахеометрическая съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4)с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности**;
5.Мензульная съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим	Укажите номер правильного ответа

получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4)с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	**3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле;**
6. Нивелирование поверхности осуществляется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4)с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **4)с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана;**
7. Фототеодолитная съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4)с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.**
8. Аэросъемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4)с использованием аэрофотосъемочной аппаратуры с летательных аппаратов либо из космоса с получением топографических планов и цифровых моделей; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **4)с использованием аэрофотосъемочной аппаратуры с летательных аппаратов либо из космоса с получением топографических планов и цифровых моделей;**
9. Комбинированная съемка представляет собой: 1) сочетание мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) сочетание аэроснимки и одного из видов наземных топографических съемок с получением топографического плана и рельефа; 3) сочетание мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4)с использованием аэрофотосъемочной аппаратуры с летательных аппаратов либо из космоса с получением топографических планов и цифровых моделей;	Укажите номер правильного ответа **2) сочетание аэроснимки и одного из видов наземных топографических съемок с получением топографического плана и рельефа;**

5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	
10. Сгущение геодезической сети до плотности необходимой для производства топографической съемки в заданном масштабе за счет развития съемочной сети называют: 1) топографическим планом; 2) топографической картой; 3) съемочным обоснованием; 4)генеральным планом; 5) теодолитной съемкой.	Укажите номер правильного ответа **3) съемочным обоснованием**
11. Съемочное обоснование развивается: 1) от любой точки местности; 2) от пунктов согласованный главой района; 3) от существующих зданий и сооружений; 4)от пунктов плановых и опорных геодезических сетей; 5) от точек выбранный наблюдателем.	Укажите номер правильного ответа **4)от пунктов плановых и опорных геодезических сетей;**
12. Самый распространенный вид съемочного планового обоснования: 1) автомобильные ходы, опирающиеся на один или два исходного маршрута; 2) теодолитные ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта; 3) нивелирные ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта; 4)геодезические ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта; 5) пешие ходы, опирающиеся на один или два исходного маршрута.	Укажите номер правильного ответа **2) теодолитные ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта;**
13. Для проведения съемочных работ на местности используются: 1) топографические карты; 2) топографические планы; 3) опорные пункты; 4) схемы разбивочных сетей; 5) временные знаки;	Укажите номер правильного ответа **3) опорные пункты;**
14. Аэрофототопографическую съемку выполняют для: 1) Составления топографических карт и планов больших территорий; 2) Составления топографических карт и планов участка размером 200×200м; 3) Фотографирование теодолитного хода; 4)Фотографирование планов небольших незастроенных территорий; 5) Составление топографического плана одновременно и непосредственно в поле;	Укажите номер правильного ответа **1) Составления топографических карт и планов больших территорий;**
15. Геодезическая съемка-это: 1) Фотографирование на местности; 2) Процесс геодезических измерений на местности; 3) Выполнение абриса на местности; 4)Нахождение точки на местности; 5) Нахождение угла наклона на местности.	Укажите номер правильного ответа **2) Процесс геодезических измерений на местности;**
16. …… - фигура, ограниченная уровенной поверхностью, совпадающей со спокойной поверхностью морей и океанов и мысленно продолженная под материками.	Напишите пропущенное понятие (термин) **геоид**
17. Как по точности разделяют результаты измерений?	Напишите

	пропущенное понятие (термин) **Равноточные и неравноточные**
18. ……. - поверхность, близкая к геоиду и описываемая математическими зависимостями	Напишите пропущенное понятие (термин) **эллипсоид**
19. В каком углу нужно взять начало условных координат, чтобы избежать их положительных значений?	Напишите пропущенное понятие (термин) **Юго-западном**
20. Какая система прямоугольных координат принята в геодезии?	Напишите пропущенное понятие (термин) **Гаусса – Крюгера**.

ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.

Задания	Ответы
1. Какой масштаб принадлежит мелкомасштабной карте: 1. 1 : 100 000; 2. 1 : 1 000 000; 3. 1 : 500 000.	Укажите номер правильного ответа **2. 1 : 1 000 000;**
2. Через какое расстояние вычерчивается сетка для системных условных знаков (сенокос, пастбище, залежь) в масштабе 1:10 000: 1. через 5 мм; 2. через 7 мм; 3. через 8 мм.	Укажите номер правильного ответа **3. через 8 мм.**
3. Географические координаты можно определить: 1. по плану; 2. по карте; 3. на глаз.	Укажите номер правильного ответа **2. по карте**;
4. Система линий, ограничивающая географическое содержание карты – это…: 1. внутренняя рамка карты; 2. рамка карты; 3. внешняя рамка карты.	Укажите номер правильного ответа **1. внутренняя рамка карты;**
5. Математическая основа географической карты – это…: 1. компоновка; 2. границы; 3. картометрические графики.	Укажите номер правильного ответа **1. компоновка;**
6. Что не входит в условные обозначения, применяемые в топографических картах: 1. условные знаки 2. их цветовое оформление 3. пояснительные надписи 4. цифровые обозначения 5. разъяснительные надписи	Укажите номер правильного ответа **5. разъяснительные надписи**
7. Топографические карты – это: 1. карты местности 2. атлас автодорог 3. измерительные документы 4. специальные обзорно-географические карты 5. измерительные документы и основные источники	Укажите номер правильного ответа **1. карты местности**

информации о местности	
8. Каким цветом отображается на топографических картах автострада: 1.желтым 2. зеленым 3. черным 4.коричневым 5. оранжевым	Укажите номер правильного ответа **5. оранжевым**
9 Каким цветом отображается на топографических картах искусственные образования рельефа: 1.желтым 2. зеленым 3. черным 4.коричневым 5. оранжевым	Укажите номер правильного ответа **3. черным**
10. Что не относится к видам горизонталей: 1.сплошные линии 2.сплошные горизонтали 3.основные горизонтали 4.половинные горизонтали 5.вспомогательные горизонтали	Укажите номер правильного ответа **1.сплошные линии**
11. «Рельеф местности»-это. 1.совокупность неровностей земной поверхности , количество и качество объектов на ней, природные происхождения на ней; 2. совокупность неровностей земной поверхности; 3. совокупность неровностей земной поверхности, количество и качество объектов на ней.	Укажите номер правильного ответа **2. совокупность неровностей земной поверхности;**
12. Классификация местности по характеру рельефа бывает: 1.равнинная , холмистая ; 2. равнинная , горная ; 3. равнинная , горная , холмистая	Укажите номер правильного ответа **3. равнинная , горная , холмистая**
13. К пустынно-степной местности относятся : 1. сухие пустыни, полупустыни, степи ; 2. пустыни, сухие пустыни ; 3. пустыни, сухие пустыни, полупустыни и степи.	Укажите номер правильного ответа **3. пустыни, сухие пустыни, полупустыни и степи.**
14. Почвенно- грунтового покрова или грунт-это.. 1. название верхнего слоя земной поверхности, с которым непосредственно соприкасается человек в своей повседневной хозяйственно-строительной деятельности ; 2. название верхнего слоя земной поверхности которая изменяется в зависимости от природных условий ; 3. поверхность земли формируемая не зависимо от деятельности человека.	Укажите номер правильного ответа **1. название верхнего слоя земной поверхности, с которым непосредственно соприкасается человек в своей повседневной хозяйственно-строительной деятельности ;**
15. Определение «болотистой местности » . 1. относятся участки земной поверхности, почти сплошь или в значительной своей части занятые избыточно увлажненными почвами ; 2. относятся участки земной поверхности, в значительной своей части занятые избыточно увлажненными почвами ; 3. относятся участки земной поверхности, сплошь занятые избыточно увлажненными почвами	Укажите номер правильного ответа **1. относятся участки земной поверхности, почти сплошь или в значительной своей части занятые избыточно увлажненными почвами ;**
16. Определение «леса» . 1. большая площадь земли заросшая деревьями.	Укажите номер правильного ответа

2. площадь земли заросшая деревьями. 3. земля заросшая деревьями.	**1. большая площадь земли заросшая деревьями.**
17. По густоте и сомкнутости крон леса разделяют : 1. сплошной, густой, очень густой ; 2. сплошной, густой, очень густой, редкий ; 3. сплошной, густой, очень густой, редкий ; редколесье.	Укажите номер правильного ответа **3. сплошной, густой, очень густой, редкий ; редколесье**
18. Все объекты на топографических картах изображаются _____, буквенно-цифровыми пояснениями и надписями. В комплексе они создают на карте наглядную картину отображаемой территории.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Условными знаками**
19. Циркуль-измеритель применяется для измерения, откладывания и деления …….	Напишите пропущенное понятие (термин) **отрезков**
20. Чертёж — это …… документ, содержащий изображение изделия (или архитектурного сооружения), а также другие данные (размеры, масштаб, технические требования), необходимые для его изготовления (строительства) и контроля.	Напишите пропущенное понятие (термин) **конструкторский**
21. ……. государственной геодезической сети и астрономические пункты закреплены на местности центрами, координаты которых известны.	Напишите пропущенное понятие (термин) **пункты**
22. Прочитать чертёж — это значит представить по плоским изображениям чертежа объёмную …….. изображённого на нём предмета.	Напишите пропущенное понятие (термин) **форму**

ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

Задание	Ответ
1. Наука, изучающая форму, размеры земного шара или отдельных участков ее поверхности путем измерений 1) топография; 2) картография; 3) геодезия; 4) геология;	Укажите номер правильного ответа **3) геодезия;**
2. Поверхность, образованная как условное продолжение мирового океана под материками — это: 1) физическое поверхность; 2) основная уровневая поверхность; 3) горизонтальная поверхность; 4) поверхность эллипсоида.	Укажите номер правильного ответа **2) основная уровневая поверхность;**
3. Три величины, две из которых характеризуют плановое положение, а третья является высотой точки над поверхностью земного эллипсоида — это: 1) декартовы координаты; 2) топоцентричные координаты; 3) геодезические координаты; 4) геоцентрические координаты.	Укажите номер правильного ответа **3) геодезические координаты;**
4. Разница высот двух точек — это: 1) превышение; 2) приросты аппликату; 3) приросты абсцисс; 4) приросты ординат.	Укажите номер правильного ответа **1) превышение;**

5. Нивелированием понимают полевые работы, в результате которых определяют: 1) превышение между отдельными точками; 2) прямоугольные координаты точек; 3) полярные координаты точек; 4) геодезические координаты точек.	Укажите номер правильного ответа **1) превышение между отдельными точками**
6. Миниатюрное изображение части земной поверхности, созданное без учета кривизны Земли — это: 1) карта местности; 2) план местности; 3) профиль местности; 4) абрис местности.	Укажите номер правильного ответа **2) план местности;**
7. Уменьшение обобщенное изображение на плоскости всей или значительной части земной поверхности, составленное в принятой картографической проекции с учетом кривизны Земли — это: 1) карта местности; 2) план местности; 3) профиль местности; 4) абрис местности.	Укажите номер правильного ответа **1) карта местности;**
8. Цифровые модели объектов, представленные в виде закодированных в числовой форме плановых координат X и У и аппликат Z- это определение: 1)цифровых карт; 2)фотокарт; 3)блок-диаграмм; 4)виртуальных карт.	Укажите номер правильного ответа **1)цифровых карт**
9. Как называется ГИС, предназначенная для дешифрирования аэрокосмических снимков? 1) ERDAS 2) ArcView 3) ДубльГИС 4) MapEdit	Укажите номер правильного ответа **1) ERDAS**
10. Какой из ниже перечисленных программных продуктов является вьювером? 1) arcview 2) geodraw 3) arcinfo 4) панорама	Укажите номер правильного ответа **1) arcview**
11. Оцифровка карт – 1) процесс ввода в ЭВМ картографической информации в векторном представлении 2) процесс ввода в ЭВМ картографической информации с твердых (бумажных) носителей в растровом (сканировани) или векторном (векторизация) представлении. 3) набор геометрически однотипных (точка, линия или полигон) пространственных объектов в определенном источнике географических данных.	Укажите номер правильного ответа **2) процесс ввода в ЭВМ картографической информации с твердых (бумажных) носителей в растровом (сканировани) или векторном (векторизация) представлении.**
12. Для цифрования карт применяют: 1) дигитайзеры 2) курвиметр 3) планиметр 4) эклиметр	Укажите номер правильного ответа **1) дигитайзеры**
13. Укажите основной фон знака «пашня» 1) коричневый,	Укажите номер правильного ответа

2) желтый, 3) серый.	**1) коричневый,**
14.Укажите основной фон знака «сенокос» 1) темно-зеленый; 2) желтый; 3) салатовый.	Укажите номер правильного ответа **2) желтый;**
15. Укажите основной фон знака «пастбище» 1) коричневый 2) зеленый; 3) серый.	Укажите номер правильного ответа 2) зеленый;
16. Прибор, используемый для измерения горизонтальных и вертикальных углов называется:	Напишите пропущенное понятие (термин) **теодолит**
17. Геодезические разбивочные работы или перенесение проекта в натуру выполняют для того чтобы находить и закрепить на местности точек и линий, определяющих ……. положение зданий и сооружений;	Напишите пропущенное понятие (термин) **плановое**
18. Плановую разбивочную сеть строительной площадки создают в виде …… или других линий регулирования застройки или строительной сетки;	Напишите пропущенное понятие (термин) **красных**
19. Для увеличения плотности пунктов опорной геодезической сети строят:	Напишите пропущенное понятие (термин) **Геодезические сети сгущения**
20. В зависимости от точности определения положения или высот пунктов плановые и высотные геодезические сети подразделяются на _ класса	Напишите пропущенное понятие (термин) **4**

ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Основные точки, линии и углы земной сферы. 2.Модели земли WGS-84, ПЗ-90 и их параметры.
3. Ориентирование линий по географическому, осевому и магнитному меридиану.
4. Виды масштабов, их точность Виды геодезических чертежей.
5. Разграфка и номенклатура карт и планов.
6. Рельеф местности и его изображение на планах и картах. Характерные точки рельефа.
7. Элементы ската и их зависимость. Определение уклона линии. 9.Способы измерения площадей по топографическим планам и картам. 10.Виды погрешностей геодезических измерений.
11. Угловые измерения. Общий принцип измерения горизонтальных и вертикальных углов.
12. Измерения расстояний и определение горизонтальных проложений. 13.Виды и задачи нивелирования.

14.Способы геометрического нивелирования. 15.Тригонометрическое нивелирование 16.Государственные геодезические сети и сети сгущения. 17.Геодезические съемочные сети.

18.Сущность теодолитной съемки и способы съемки ситуации. 19.Сущность тахеометрической съемки и ее производство.

20. Сущность и способы нивелирования поверхности.
21. Применение глобальной спутниковой навигационной системы ГНСС в геодезии.
22. Общие сведения, виды и задачи инженерно-геодезических изысканий. 23.Геодезические разбивочные работы.

24.Способы вынесения проектной точки на местность.

25.Исполнительные съемки.

Вопросы к зачету

1. Системы координат, используемые в геодезии

2.Зональная система координат Гауса-Крюгера 3.Ориентирование линий. Азимуты, румб, дирекционный угол 4.Зависимость между азимутами истинным, магнитным и дирекционным углом

5. Зависимость между горизонтальными и дирекционными углами теодолитного хода.

6. Уравнивание (увязка) горизонтальных углов 7.Прямая и обратная геодезическая задачи 8.Уравнивание (увязка) приращений координат теодолитного хода 9.Геодезические сети: государственная, сгущения, съемочное обоснование. Геодезический пункт.

10. Высотные знаки
11. Методы построения геодезических сетей (ГС)
12. Топографические планы, карты и профили. Масштабы планов и карт.

Точность масштаба.

13. Содержание планов и карт. Условные знаки. 14.Технология составления планов
15. Инженерные задачи, решаемые на планах и картах. Способы определения площадей.
16. Угловые измерения. Устройство теодолита. Типы теодолитов. 17.Устройство зрительной трубы, установка ее для наблюдений 18.Уровни, их устройство и назначение. Цена деления уровня.
19. Отсчетные устройства: штриховой и шкаловой микроскопы. Эксцентриситет горизонтального круга
20. Приведение теодолита в рабочее положение (центрирование, горизонтирование, установка трубы для наблюдений)
21. 21.Полевые поверки и юстировки теодолита
22. Способы измерения горизонтальных углов
23. Погрешности, влияющие на точность измерения горизонтальных углов.
24. 24.Измерение вертикальных углов
25. Методы нивелирования и их точность 26.Способы геометрического нивелирования

27.Классификация нивелиров. Устройство технических нивелиров 28.Работа и контроль

на станции при техническом нивелировании. Источники погрешностей при нивелировании. Уравнивание превышений и вычисление высот связующих и промежуточных точек

29.Полевые проверки и юстировки уровенных нивелиров. 30.Поверки и юстировки нивелиров с компенсаторами

31. Отличительные особенности проверки и юстировки главного условия нивелиров Н3 и Н3К

32. Линейные измерения. Средства измерений и их точность

33. 33.Источники погрешностей при измерении расстояний лентой и способы уменьшения их влияния

34. Общие сведения о топографических съемках местности.

35.Теодолитная съемка, способы съемки ситуации

36.Тахеометрическая съемка, используемые приборы и формулы

37.Порядок работы на станции при тахеометрической съемке.

Вычислительная и графическая обработка результатов съемки 38.Нивелирование поверхности участка по квадратам

39. Способы интерполирования горизонталей и особенности их проведения 39.Инженерно-геодезические изыскания сооружений линейного типа.

Разбивка пикетажа и поперечников. Пикетажная книжка

40. Расчет основных элементов круговой кривой41.Вынос пикетов на кривую

42.Детальная разбивка круговой кривой 43.Нивелирование трассы и поперечников

44.Вычислительная обработка журнала технического нивелирования

45. Построение продольного и поперечного профилей. Проектирование на профилях. Расчет вертикальных кривых. Продольный профиль автодороги

46. Общие сведения о геодезических измерениях. Единицы измерений углов и длин. Погрешности измерений. Свойства случайных погрешностей

47. Средняя квадратическая погрешность (СКП). Формулы Гаусса и Бесселя. Порядок матобработки ряда равноточных измерений. Предельная абсолютная и относительная погрешности

48. Средняя квадратическая погрешность функции измеренных величин

49.Общие сведения о вертикальной планировке

50. Высотная привязка здания

51. Способы получения исходных данных для перенесения проекта в натуру и разбивки основных осей

52. Перенесение оси сооружения на местность способами полярных координат и угловых засечек

53. Последовательность выполнения геодезических работ на строительной площадке

53.Нормы точности разбивочных работ в строительстве

54.Элементы разбивочных работ. Построение проектного угла

55.Построение проектного отрезка на местности

56.Перенесение в натуру проектной отметки
57.Построение в натуре линии заданного уклона
58.Способы детальной разбивки круговой кривой
59.Построение створа и наклонной плоскости. Лазерный визир
60.Назначение, методы и особенности исполнительных съемок

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

При оценивании контрольной, практической и самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:
- качество выполнения практической части работы;
-качество устных ответов на контрольные вопросы при защите самостоятельной или практической работы.
При оценивании ответа на вопросы зачета учитывается следующее:
-качество устных ответов на вопросы.
Каждый вид работы оценивается по пятибальной шкале.
«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.
«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико- ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.
Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
зачтено	51-100 % правильных ответов
Не зачтено	Менее 51 %

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«27» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОПЦ. 04 ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань, 2023

Составитель:

к.т.н доцент		Логинов Николай Александрович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройство и кадастры «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

кандидат с/х наук, доцент		Даминова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Здания и сооружения»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02, использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	***Знать:*** Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска ***Уметь:*** Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03 Планировать реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	***Знать:*** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования ***Уметь:*** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования. Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.
ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.	***Знания:*** основные понятия, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства ***Умение:*** проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости
ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения.	***Знать:*** - проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям; - теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий; - закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов; - специфику градостроительной терминологии; - содержание прогнозов планирования развития территорий

	Уметь: - читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям; - выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения
ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.	***Знать:*** - классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению; - параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; - современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства ***Уметь:*** - определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; - применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	***Знать:*** - реестры информационных систем различного назначения; - порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения ***Уметь:*** - вносить данные в реестры информационных систем различного назначения; - подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН).	***Знать:*** - основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН; - технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости ***Уметь:*** подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН
ПК 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или)	***Знать:*** требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости ***Уметь:*** оформлять документацию в сфере кадастрового учета и

государственной регистрации прав на объекты недвижимости.	(или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.	***Знать:*** принципы организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН ***Уметь:*** использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН
ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	***Знать:*** - алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости; - методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости ***Уметь:*** - осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости; - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Изучается в 5 семестре, на 3 курсе при очной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Основы землеустройства», «Управление недвижимостью».

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 60 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение
	8 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**32**
- лекции, час	16
- практические занятия, час	16
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**10**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	5
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	4
- выполнение курсового проекта (работы), час	-
- подготовка к зачету, час	-
- подготовка к экзамену, час	18
Общая трудоемкость час	**60**

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Общие сведения об обследовании и оценке технического состояния зданий и сооружений	2	2	10	2
2	Оценка технического состояния несущих конструкций	2	2	5	2
3	Определение физического износа	2	2	15	1
4	Основные положения о техническом учете и инвентаризации объектов недвижимости	2	2	5	1
5	Техническая инвентаризация отдельно стоящих зданий	2	2	5	1
6	Определение стоимости объекта недвижимости	2	2	5	1
7	Правила и порядок формирования и ведения инвентарного дела	2	2	5	1
8	Подготовка технического плана на объект капитального строительства для осуществления кадастрового учета	2	2	10	1
	Итого	**16**	**16**	**60**	**10**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
	Раздел 1. Общие сведения об обследовании и оценке технического состояния зданий и сооружений	
	Лекции	
1.1	Основные положения по обследованию и оценке технического состояния зданий и сооружений. Цели и задачи обследования и оценки. Правила проведения оценки и требования безопасности при оценочных ра-	2

	ботах.	
Практические занятия		
1.2	основные нормативные документы, регламентирующие работы по обследованию и оценке технического состояния зданий и сооружений.	2
	Раздел 2. Оценка технического состояния несущих конструкций	
Лекции		
2.1	Определение фактических прочностных характеристик материалов основных несущих конструкций и их элементов. Измерение параметров эксплуатационной среды. Определение реальных эксплуатационных нагрузок и воздействий. Анализ причин появления дефектов и повреждений в конструкциях. Методы и средства наблюдения за трещинами. Обследование бетонных и железобетонных конструкций. Обследование металлических конструкций. Обследование каменных конструкций. Обследование деревянных конструкций. Составление итогового документа (акта, заключения, технического расчета) с выводами по результатам обследования.	2
Практические занятия		
2.2	«Описание технического состояния несущих конструкций»	2
2.3	«Составление итогового документа по результатам обследования»	1
	Раздел 3. Определение физического износа	
Лекции		
3.1	Понятие технического состояния (физического износа) здания, строения, сооружения. Определение физического износа конструктивных элементов здания, инженерных коммуникаций. Правила пользования сборником ВСН 53-86. Формирование отчётной документации по определению износа конструкций. Составление дефектной ведомости.	2
Практические занятия		
3.2	«Определение физического износа конструктивных элементов здания»	1
3.3	«Определение физического износа инженерных коммуникаций»	1
	Раздел 4. Основные положения о техническом учете и инвентаризации объектов недвижимости	
Лекции		
4.1	История развития технической инвентаризации. Понятие технического учета и технической инвентаризации. Цели и задачи технического учета и технической инвентаризации. Объекты, подлежащие технической инвентаризации. Объекты, подлежащие государственному учету. Виды технической инвентаризации и технического учета объектов недвижимости. Первичный государственный учет. Плановая техническая инвентаризация.	2
4.2	Внеплановая техническая инвентаризация. Предоставление сведений об объектах недвижимости. Селитебные и не селитебные земли. Земельные участки. Строения. Жилые здания. Помещения в жилых зданиях. Нежилые здания.	1
Практические занятия		
4.3	«Нормативно-правовые основы технического учета и инвентаризации объектов недвижимости»	2
	Раздел 5. Техническая инвентаризация отдельно стоящих зданий	
Лекции		
5.1	Понятие объекта недвижимого имущества. Объекты капитального строительства. Вре-менные сооружения. Здание, дом или строение. Жилые, нежилые здания. Подсчет пло-щадей зданий и составление	1

	экспликации к поэтажному плану. Правила определения площадей. Производственные здания. Высоты в помещениях, зданиях, строениях. Мето-ды определения высот. Определение объемов здания, строения, жилого помещения.	
5.2	Переустройство и перепланировка жилого помещения. Решение о согласовании перепла-нировки либо переустройства. Отказ в согласовании переустройства или перепланиров-ки. Акт приемочной комиссии. Переоборудование жилых помещений. Контроль работ по инвентаризации зданий, строений, жилых помещений. Проверка исполнительных работ. Контроль графических работ. Учетно-техническая документация	1
Практические занятия		
5.3	«Построение поэтажного плана»	2
	Раздел 6. Определение стоимости объекта недвижимости	
Лекции		
6.1	ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ». Понятия действительной, восстановительной и инвентаризационной стоимости. Удельные показатели стоимости. Этапы проведения оценки. Расчет восстановительной стоимости. Расчет действительной стоимости. Расчет инвентаризационной стоимости. Правила пользования сборниками УПВС Определение стоимости здания, строения, жилого помещения, холодных пристроек, сооружений.	1
Практические занятия		
6.2	«Определение действительной, восстановительной и инвентаризационной стоимости зданий»	2
	Раздел 7. Правила и порядок формирования и ведения инвентарного дела	
Лекции		
7.1	Общие принципы формирования инвентарного дела. Порядок хранения документации в органах технической инвентаризации. Оформление алфавитных карточек. Оформление статистических карточек. Выдача и возврат дел. Инвентаризация архива	2
Практические занятия		
7.2	«Составление технического плана на сооружение»	1
	Раздел 8. Подготовка технического плана на объект капитального строительства для осуществления кадастрового учета	
Лекции		
8.1	Основные положения о подготовке технического плана. Документы, необходимые для подготовки технического плана на объект капитального строительства. Виды правоустанавливающих документов. Виды кадастровых работ в отношении объектов капитального строительства. Особенности формирования технического плана для отдельных видов объектов капитального строительства. Результаты кадастровых работ. Технический план. Акт обследования. Декларация об объекте недвижимости.	2
Практические занятия		
8.2	«Составление технического плана на сооружение»	2

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Лимонов Б.С., Г.Л. Шидловский и др. Здания, сооружения и их устойчивость при ЧС. Часть 1. Строительные материалы, их пожарнаяопасность и поведение в условиях пожара – СПб. СПбУ ГПС МЧС России, 2015. – 184 с.

2. Федоров В.С., Левитский В.Е., Молчадский И.С. Александров А.В. Огнестойкость и пожарная опасность строительных конструкций. – М.: АСВ, 2009. – 408 с.

3. Демехин В.Н., Мосалков И.Л., Плюснина Г.Ф., Серков А.Ю., Фролов А.Ю., Шурин Е.Т. Здания, сооружения и их устойчивость при ЧС. – М.: АГПС МЧС России, 2003. – 656 с.

4. Здания, сооружения и их устойчивость при пожаре. Часть 1. Строительные материалы, их пожарная опасность и поведение в условиях пожара: учебник / ред. Г.Н. Кириллов. – СПб. СПбУ ГПС МЧС России, 2006

5. Конструкции зданий и сооружений с элементами статики / Под ред. Л.Р. Маиляна. - М.: ИНФРА-М, 2009

6. Щукин В.В., Савин А.П. Эксплуатация зданий, сооружений и безопасность жизнедеятельности. – Красноярск, 2007

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Здания и сооружения».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература

1. Здания и сооружения: Учебник / Серков Б.Б., Фирсова Т.Ф. -М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2016

2. Опарин, С.Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ С.Г. Оппарин, А.А. Леонтьев. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 283с.

3. Перцик, Е.Н. Территориальное планирование: учебник для среднего проффессионального образования/ Е.Н.Перцик – 2-е изд., испр. доп – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 362 с.

4. Барабанщиков Ю.Г. Строительные материалы и изделия: учебник для СПО. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2010. – 368 с.- (Гриф ФИРО)

5. Зарубина, Л.П. Защита зданий, сооружений и конструкций от огня ишума. Материалы, технологии, инструменты и оборудование [Электронный ресурс] / Л.П. Зарубина. – М.: Инфра-Инженерия, 2015

Дополнительная литература

1. Федеральный закон Российской федерации от 30.12.09 г. №384ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

2. Федеральный закон Российской федерации от 22.07.08 г. №123ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в (ред. Федерального закона от 10.07.2012 г. № 117-ФЗ).

3. Федеральный закон от 21.12.94 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности».

4. Пожаровзрывоопасность веществ и материалов. Номенклатура показателей и методы их определения: ГОСТ 12.1.044-89 ССБТ.

5. Материалы строительные. Методы испытания на горючесть: ГОСТ 30244-94.

6. Материалы строительные. Метод испытания на воспламеняемость: ГОСТ 30402-96.

7. Материалы строительные. Метод испытания на распространение пламени: ГОСТ Р 51032-97.

8. Конструкции строительные. Методы испытаний на огнестойкость. Общие требования: ГОСТ 30247.0-94.

9. Конструкции строительные. Методы испытания на огнестойкость. Несущие и ограждающие конструкции: ГОСТ 30247.1-94.

10. Конструкции строительные. Метод определения пожарной опасности: ГОСТ 30403-96.

11. Огнезащитные составы и вещества для древесины и материалов на ее основе. Общие требования. Методы испытаний: ГОСТ Р 53292-2009.

12. Средства огнезащиты для стальных конструкций. Общие требования. Метод определения огнезащитной эффективности: ГОСТ Р 53295-2009.

13. Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты: СП 2.13130.2012.

14. Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемнопланировочным и конструктивным решениям: СП 4.13130.2013.

15. Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности: СП 12.13130.2009.

16. Пособие по определению пределов огнестойкости конструкций, пределов распространения огня по конструкциям и групп возгораемости материалов (к СНиП II-2-80) / ЦНИИСК им. Кучеренко. – М.: Стройиздат, 1985. – 56с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

Интернет, необходимых для освоения дисциплины «Здания, сооружения и их устойчивость при пожаре»

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise
2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса
4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «АнтиПлагиат»
5. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
6. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия.
7. Электронная библиотека «Знаниум» (http://www.znanium.com/).
8. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» (http://www.garant.ru/)

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать

и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.

2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.

3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).

4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;

- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические работы Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система ГАРАНТ	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды и планшеты, ноутбук Asus 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 26 (этаж 3, помещение № 28)
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: интерактивная доска - 1 шт., видеопроектор, трибуна - 1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, экран, колонки SVEN, планшет (стенд)- 11 шт. Компьютеры с операционными системами – 15 шт. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 25 (этаж 3, помещение № 27)
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 18 (этаж 2, помещение № 33)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань, 2023

Составитель:

доцент, к.т.н. _____ Логинов Николай Александрович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент _____ Сулейманов Салават Разяпович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Согласовано:

Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович

Подпись Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯВ ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ООП СПО по направлению 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Здания и сооружения».

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности **Знания:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости	Навыки / практический опыт: выявление, осуществление сбора и отражения в документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации Умения: проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке техническом состоянии объекта недвижимости Знания: основные понятия, категории и Методы технической инвентаризации объектов капитального строительства

ПК 2.2	Выполнять градостроительную оценку территории поселения	Навыки / практический опыт: разработка проектной градостроительной документации Умения: читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения Знания: проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов специфику градостроительной терминологии содержание прогнозов планирования развития территорий
ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	Навыки практический опыт: подготовка и оформление технического плана на объект капитального строительства с применением аппаратно-программных средств Умения: определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства Знания: классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному

		назначению параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.4	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения	Навыки практический опыт: внесение данных об объекте недвижимости в реестры информационных систем различного назначения Умения: вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения Знания: реестры информационных систем различного назначения порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости(ЕГРН)	Навыки практический опыт: предоставление сведений об объектах недвижимости из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), а также консультирование по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости Умения: подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН Знания: основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости

ПК 3.2	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Навыки практический опыт: выполнение работ по документальному сопровождению в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости Умения: оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости Знания: требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН	Навыки практический опыт: использование информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН Умения: использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН Знания: принципы организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН
ПК 3.4	Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	Навыки / практический опыт: поэтапное проведение государственной кадастровой оценки объектов недвижимости Умения: осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости Знания: алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Уметь:** определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового	Фрагментарные представления о оформлении результатов поиска, применять средств информационных технологий для решения профессиональных задач	Использует терминологию, оформления результатов поиска, применения средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о оформлении результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Сформированные систематические знания оформления результатов поиска, применения средства информационных технологий для решения профессиональных задач

	контента анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной без-опасности				
	Знать: номенклатура информационных источни-ков, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Фрагментарные умения в применения основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	В целом, успешное, но несистематическое умение проводить применение основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в умении проводить применение основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Сформировано умение проводить применение основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Уметь:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	Фрагментарные представления о определении актуальности нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности	Использует терминологию о определении актуальности нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о о определении актуальности нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности	Сформированные систематические знания о о определении актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности

	Знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	Фрагментарные умения применения современной научной и профессиональная терминологии	В целом, успешное, но не систематическом применении современной научной и профессиональная терминологии	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в осуществление применения современной научной и профессиональной терминологии	Сформировано умение проводить осуществление применения современной научной и профессиональная терминологии
ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости	**Умения:** проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке техническом состоянии объекта недвижимости	Фрагментарные представления о проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке техническом состоянии объекта недвижимости	Использует терминологию о проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке техническом состоянии объекта недвижимости	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке техническом состоянии объекта недвижимости	Сформированные систематические знания о деятельности проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке техническом состоянии объекта недвижимости

	Знать: основные понятия, категории и Методы технической инвентаризации объектов капитального строительства	Фрагментарные умения применения основных понятий, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства	В целом, успешное, но не систематическом применении основных понятий, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы основных понятий, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства	Сформировано умение проводить осуществлении основных понятий, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения	**Умения:** читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	Фрагментарное умение читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	Использует терминологию чтения проектной и исполнительной документацию по зданиям и сооружениям выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы умения читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	Сформированные систематические знания читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения

	Знать: проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов специфику градостроительной терминологии содержание прогнозов планирования развития территорий	Фрагментарные умения применения проектной и исполнительной документации по зданиям и сооружениям теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов специфику градостроительной терминологии содержание прогнозов планирования развития территорий	В целом, успешное, но не систематическом применении проектной и исполнительной документации по зданиям и сооружениям теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов специфику градостроительной терминологии содержание прогнозов планирования развития территорий	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы знание проектной и исполнительной документацию по зданиям и сооружениям теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов специфику градостроительной терминологии содержание прогнозов планирования развития территорий	Сформировано умение проводить осуществление проектной и исполнительной документации по зданиям и сооружениям теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов специфику градостроительной терминологии содержание прогнозов планирования развития территорий

ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	**Уметь:** определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	Фрагментарные представления определения основных конструктивных элементов зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	Использует терминологию определения основных конструктивных элементов зданий и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания определять основные конструктивные элементы зданий и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	Сформированные систематические знания определять основные конструктивные элементы зданий и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства

	Знать: классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	Фрагментарные умения применения классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	В целом, успешное, но не систематическом применения классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	Сформировано умение проводить осуществление классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства

ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения	**Уметь:** вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Фрагментарные представления вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Использует терминологию вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Сформированные систематические знания о деятельности вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения
	Знать: реестры информационных систем различного назначения порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Фрагментарные умения применения реестровых информационных систем различного назначения порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения	В целом, успешное, но не систематическом применении реестровых информационных систем различного назначения порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы реестровых информационных систем различного назначения порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Сформировано умение проводить осуществление реестровых информационных систем различного назначения порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения

ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости(ЕГРН)	**Уметь:** подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН	Фрагментарные представления о подготовке документов, необходимых для предоставления из ЕГРН	Использует терминологию о подготовке документов, необходимых для предоставления из ЕГРН	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о подготовке документов, необходимых для предоставления из ЕГРН	Сформированные систематические знания о подготовке документов, необходимых для предоставления из ЕГРН
	Знать: основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости	Фрагментарные умения применения основных и дополнительных характеристик объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости	В целом, успешное, но не систематическом применении основных и дополнительных характеристик объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы основных и дополнительных характеристик объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости	Сформировано умение проводить осуществление основных и дополнительных характеристик объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости
ПК 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	**Уметь:** оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Фрагментарные представления о оформлении документации в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Использует терминологию оформления документации в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о оформлении документации в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Сформированные систематические знания о деятельности оформлении документации в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

	Знать: требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Фрагментарные умения применения требований по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	В целом, успешное, но не систематическом применении требований по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы требований по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Сформировано умение проводить осуществление требований по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН	**Уметь:** использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН	Фрагментарные представления о использовании информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	Использует терминологию о использовании информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о использовании информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	Сформированные систематические знания о деятельности использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН
	Знать: принципы организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	Фрагментарные умения применения принципов организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	В целом, успешное, но не систематического применения принципов организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы принципов организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	Сформировано умение проводить осуществление принципов организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН
ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения	**Уметь:** осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости применять нормативно-	Фрагментарные представления о осуществлении сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения	Использует терминологию, практического опыта осуществления сбора, систематизации и накопление информации, необходимой для	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания практического опыта по осуществлению сбора, систематизацию и накопление информации,	Сформированные систематические знания практического опыта по осуществлению сбора, систематизации и накопления

кадастровой стоимости объектов недвижимости	правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости	кадастровой стоимости объектов недвижимости применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости	определения кадастровой стоимости объектов недвижимости применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости	необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости	информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости
	Знать: алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	Фрагментарные умения применения алгоритма сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	В целом, успешное, но не систематическом применении алгоритма сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы алгоритма сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	Сформировано умение проводить осуществление алгоритма сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	Ответ
1. Что понимается под архитектурой? 1. система художественных форм и образов, присущих различным архитектурным объектам. 2. материальная пространственная среда, созданная искусственным путём для различных процессов жизнедеятельности людей. 3. материальные объекты, созданные по социальному заказу общества. 4. искусство проектировать и строить здания и сооружения	Укажите номер правильного ответа **2. материальная пространственная среда, созданная искусственным путём для различных процессов жизнедеятельности людей.**
2. Какие задачи ставятся перед архитектурой в современных условиях? 1. строительство жилья, промышленных предприятий и инженерных сооружений. 2. создание зданий и сооружений, представляющие памятники эпохи. 3 создание пространственной среды для комплекса процессов труда, отдыха и быта людей. 4. обеспечение научного и технического прогресса общества.	Укажите номер правильного ответа **3 создание пространственной среды для комплекса процессов труда, отдыха и быта людей.**
3. Потребность в строительстве зданий определяется социальным заказом (потребностью) общества - верно; - неверно.	Укажите ответ **- верно**
4. Каким главным требованиям должны отвечать архитектурные сооружения? 1. функциональной целесообразности (польза). 2. иметь хороший внешний вид и быть прочным. 3. обеспечивать единство прочности, пользы и красоты. 4. удовлетворять потребности заказчика и архитектора.	Укажите номер правильного ответа **3. обеспечивать единство прочности, пользы и красоты.**
5. Кому принадлежит высказывание о том, что в архитектуре должны выступать в единстве польза, прочность, красота? 1. древнеримскому архитектору Витрувию. 2. известному архитектору эпохи Возрождения Виньоле. 3. советскому архитектору академику Желтовскому. 4. французскому архитектору Ле Карбюзье.	Укажите номер правильного ответа **1. древнеримскому архитектору Витрувию.**
7. Чем объясняется незначительное применение в современном строительстве классических архитектурных деталей и форм (ордерных систем, лепных украшений и	Укажите номер правильного ответа

т.п.)? 1. отсутствием опытных мастеров. 2. отсутствием необходимых отделочных материалов, а также их высокой стоимостью. 3. противоречиями с современными методами типизации и унификации в строительстве. 4. отсутствием средств доставки этих деталей на место строительства.	**3. противоречиями с современными методами типизации и унификации в строительстве.**
8. Можно ли строить красиво в условиях индустриального строительства? 1. нельзя, так как индустриализация несовместима с красотой сооружения. 2. можно при использовании приёмов архитектурной композиции, отвечающих условиям индустриального строительства. 3. индустриализация не исключает индивидуальность в применении классических приёмов композиции. 4. при индустриальном строительстве обеспечение качества красоты сооружения требует высокой стоимости строительства, что неприемлемо для общества	Укажите номер правильного ответа **2. можно при использовании приёмов архитектурной композиции, отвечающих условиям индустриального строительства**
9. Отдых, работа, сон – это процессы деятельности человека, которые определяют требования к жилым зданиям - верно; - неверно.	Укажите ответ **- неверно**
10. Какую роль играет жилище в современном обществе? 1. является местом сна, отдыха, средством организованного обслуживания и удовлетворения материальных и духовных потребностей людей. 2. является местом, где человек укрывается от стихийных воздействий природы (холода, дождя и т.д.). 3. является средством получения доходов. **4.** является составной частью помещений, в которых протекает трудовая деятельность людей.	Укажите номер правильного ответа **1. является местом сна, отдыха, средством организованного обслуживания и удовлетворения материальных и духовных потребностей людей**
11. Какие структурные части зданий относятся к ограждающим? 1. полы, перегородки, двери, окна. 2. стены, перегородки, перекрытия, покрытия, кровли, окна, двери. 3. фундаменты, стены, столбы, перекрытия. 4.крыши, окна, двери, стены, столбы.	Укажите номер правильного ответа **1. полы, перегородки, двери, окна**
12. Какие структурные части здания создают несущий остов? 1. фундаменты, стены, столбы, крыши. 2. стены, столбы, перегородки, и перекрытия. **3.** фундаменты, стены, столбы, перекрытия. **4.** стены, перекрытия, перегородки и лестничные клетки.	Укажите номер правильного ответа **3.фундаменты, стены, столбы, перекрытия**
13. Какие конструктивные системы несущего остова различают в зданиях? 1. с несущими продольными стенками и несущим каркасом. 2. связевые, рамные, рамносвязевые. 3. здания с несущими стенами (продольными и поперечными) с	Укажите номер правильного ответа **2. связевые, рамные, рамносвязевые**

несущим каркасом. 4. здания с несущими стенами, колоннами и рамами.	
14. Сведение типов конструкций и зданий к обоснованному небольшому числу называют … в строительстве.	Напишите пропущенное понятие (термин) **типизация**
15. Что понимают под унификацией в строительстве? 1. широкое внедрение индустриальных методов строительства и превращение строительной площадки в монтажную. 2.сведение типов конструкций и зданий к обоснованному небольшому числу на основе принципов ЕМС. 3. использование универсальности и взаимозаменяемости элементов зданий на основе требований типизации. 4. приведение к единообразию размеров частей зданий и соответственно размеров и формы их конструктивных элементов.	Укажите номер правильного ответа **приведение к единообразию размеров частей зданий и соответственно размеров и формы их конструктивных элементов.**
16. Объект недвижимости представляет собой?	Укажите ответ **земельные участки, участки недр и всё, что прочно связано с землёй**
17. Недвижимость представляет собой?	Укажите ответ **вид имущества, признаваемого в законодательном порядке недвижимым**
18. Понятие «недвижимое имущество» появилось?	Укажите ответ **в Риме**
19. Впервые кем было применено в России понятие» недвижимость»?	Укажите ответ **Понятие недвижимость» появилось в русском законодательстве в Указе Петра I о единонаследии в 1714 г**
20. Здание - это, …….. состоящий из несущих, ограждающих и совмещённых конструкций.	Напишите пропущенное понятие (термин) **строительный объект**

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Задание	Ответ
1. Что называют шагом конструкций здания? 2. расстояние между разбивочными осями, определяющими членение здания на отдельные планировочные элементы. 3. расстояние между опорами несущих элементов здания. 4. расстояние между наружными стенами. **5.** расстояние между перегородками и столбами.	Укажите номер правильного ответа **1.расстояние между разбивочными осями, определяющими членение здания на отдельные планировочные элементы**
2. Расстояние между разбивочными осями несущих элементов в направлении перпендикулярном шагу называют ….в здании.	Напишите пропущенное понятие (термин) **пролётом**
3. Расстояние от пола до верха оконного проема называют высотой этажа. - верно - неверно	Укажите ответ **неверно**
4. Что называют высотой помещения? 1. расстояние между полом и выступающими конструкциями на потолке. 2. расстояние по вертикали от уровня пола данного этажа до уровня пола вышележащего этажа. 3. расстояние по вертикали между полом и потолком в пределах этажа. 4. расстояние от пола до верха оконного проема	Укажите номер правильного ответа **3. расстояние по вертикали между полом и потолком в пределах этажа.**
5. Какие модули используют в единой модульной системе? 1. Единый модуль М = 100 мм. 2. Единый модуль (М), кратный (n М), дробный (1/n М). 3. Единый модуль (М) и укрупнённые модули (300) и (600). **4.** Единый модуль (М) и производный модуль (М/n).	Укажите номер правильного ответа **2.Единый модуль (М), кратный (n М), дробный (1/n М)**
6. Как определяется номинальный размер конструкции? 1. расстояние между гранями конструкции. 2. расстояние между разбивочными осями с учётом допустимых отклонений по точности изготовления. 3. расстояние между разбивочными осями конструкции. **4.** расстояние между гранями конструкции с учётом допусков на разбивку и изготовление.	Укажите номер правильного ответа **1. расстояние между гранями конструкции.**
7. В каком жилом комплексе проектируют предприятия первичной группы обслуживания? 1. в городе. 2. в жилом районе. 3. на группу домов в количестве 1000 и более. **4.** в микрорайоне.	Укажите номер правильного ответа **4.в микрорайоне**
8. Как определяется потребность в предприятиях обслуживания в жилом комплексе?	Укажите номер правильного ответа

1. по типовым проектам. по мере надобности. 2. по требованию администрации поселения. 3. по требованиям СНиП из расчёта нормы площади на одного жителя.	**3. по требованиям СНиП из расчёта нормы площади на одного жителя.**
9. Общеобразовательные школы, детские дошкольные учреждения, аптеки, столовые, продовольственные магазины повседневного спроса и т.д. относятся к учреждениям повседневного использования? - *верно* - неверно	Укажите ответ **верно**
10. Какие общественные здания в жилых образованиях относят к зданиям периодического пользования? 1. домовые кухни, детсады, ясли, столовые, помещения коллективного отдыха (кафе, клубы и т.д.). 2. учреждения жилого микрорайона. 3. районные административные здания, клубы, кинотеатры, библиотеки, специализированные магазины, спортивные сооружения и т.д. **4.** это театры (драматические, оперные и т.д.), киноконцертные залы, административные центры.	Укажите номер правильного ответа **3.районные административные здания, клубы, кинотеатры, библиотеки, специализированные магазины, спортивные сооружения и т.д.**
11. Какой путь организации обслуживания населения в жилых образованиях считается наиболее рациональным? 1. строительство общественных учреждений (магазинов, кафе, аптек и т.д.), встроенных в жилые здания. 2. ступенчатая система обслуживания населения. 3. строительство небольших зданий в пределах пешеходной доступности. строительство только специализированных общественных зданий периодического пользования.	Укажите номер правильного ответа **2.ступенчатая система обслуживания населения.**
12. Назовите радиус обслуживания для предприятий повседневного использования. 1. не должен превышать 100–150 м. 2. не должен превышать 500 м. 3. не должен превышать 1500 м или затрат времени на проезд до 15 мин. **4.** не должен превышать 800 м или затрат времени на проезд до 25 мин.	Укажите номер правильного ответа **2. не должен превышать 500 м.**
13. Какой радиус обслуживания предусматривается для предприятий периодического использования? 1. не должен превышать 100–150 м. 2. не должен превышать 500 м. 3. не должен превышать 1500 м. 4. не должен превышать 800 м.	Укажите номер правильного ответа **3. не должен превышать 1500 м.**
14. Здания театров относятся к учреждениям …использования.	Напишите пропущенное понятие (термин) **эпизодического**
15. Под кооперированным учреждением обслуживания понимается здание, в котором его помещения могут быть использованы в течение дня для различных целей - верно; - неверно.	Укажите ответ **верно**
16. Полезная площадь производственных зданий определяется как сумма площадей помещений всех этажей за исключением ……	Напишите пропущенное

	понятие (термин) **лифтовых шахт и лестничных клеток**
17. Основной классификацией сельскохозяйственных зданий и сооружений является …….	Напишите пропущенное понятие (термин) **функциональное назначение**
18. Повреждение – это событие, заключающееся в нарушении исправного состояния объекта при …… работоспособности.	Напишите пропущенное понятие (термин) **сохранении работоспособности**
19. Предельное состояние – это состояние объекта, при котором его дальнейшая эксплуатация или восстановление …….	Напишите пропущенное понятие (термин) **невозможны или нецелесообразны**
20. Долговечность – это продолжительность периода нормального функционирования здания и его элементов, по истечении которого наступает …….	Напишите пропущенное понятие (термин) **предельное состояние**

ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости

Задание	Ответ
1. Что понимается под блокированием учреждений обслуживания? создание зданий, в которых максимально объединены вестибюль и гардероб, общие подсобные, складские и административные помещения. 1.это укрупнение и объединение учреждений обслуживания в одно здание. 2.это возведение зданий с большим операционным залом, используемым для различных функциональных процессов. 3.это возведение зданий, в которых его помещения могут быть использованы в течение дня для различных целей.	Укажите номер правильного ответа **1.это укрупнение и объединение учреждений обслуживания в одно здание**
2. Потеря зданием и его элементами первоначальных физико-технических свойств - физический … здания.	Напишите пропущенное понятие (термин) **износ**
3. Что понимается под технической эксплуатацией зданий?	Укажите номер

1. выполнение комплекса технических мероприятий по поддержанию зданий в нормальном эксплуатационном состоянии. 2. использование зданий по своему назначению. обеспечение зданий теплом, электроэнергией и т.д. 3. выполнение пусконаладочных работ в соответствующий период времени года.	правильного ответа **1. выполнение комплекса технических мероприятий по поддержанию зданий в нормальном эксплуатационном состоянии.**
4. Что понимается под моральным износом зданий? 1.субъективное восприятие человеком соответствия здания своему назначению. 2.потеря зданием первоначальных физико-технических свойств. 3.несоответствие здания своему первоначальному назначению по размерам, площадям, степени инженерного оборудования и т.д. 4.разрушение отдельных конструкций здания во время эксплуатации.	Укажите номер правильного ответа **3.несоответствие здания своему первоначальному назначению по размерам, площадям, степени инженерного оборудования и т.д.**
5. Под термином “эксплуатация” здания понимается обеспечение здания теплом, светом, электрической энергией и т.д. - верно; - неверно.	Укажите ответ **- неверно**
6. Какие организации определяют физический износ зданий? 1. бюро технической инвентаризации. 2. строительные организации. эксплуатационные организации. 3. проектные организации	Укажите номер правильного ответа **1. бюро технической инвентаризации.**
7. При каком физическом износе здания классифицируют как ветхие? 1.при физическом износе 100 %. 2.при физическом износе 80 % и моральном износе 59 %. 3.при физическом износе 85 %. 4. при физическом износе 70–75 %	Укажите номер правильного ответа **4. при физическом износе 70–75 %**
8. При выполнении какого ремонта устраняется моральный износ? при выполнении текущего ремонта. при выполнении инвентаризации строений и проведения 1. ремонта. 2. при выполнении комплексного капитального ремонта. 3. моральный износ зданий устранять нельзя.	Укажите номер правильного ответа **3. моральный износ зданий устранять нельзя**
9. Укажите периодичность выполнения текущего ремонта зданий. 1.периодичность 5–10 лет. 2.периодичность 3–5 лет. 3.определяется на основе осмотров (осенних, весенних). 4.определяется сроком службы элементов (конструкций зданий).	Укажите номер правильного ответа **2. периодичность 3–5 лет.**
10. Укажите периодичность выполнения выборочного капитального ремонта? 1.периодичность 25 лет. 2.определяется по результатам осмотров и равна 15–20 лет. 3.периодичность принимается 5–10 лет.	Укажите номер правильного ответа

4.определяется сроком службы элементов и конструкций зданий.	**4.определяется сроком службы элементов и конструкций зданий.**
11. В каком направлении следует развивать строительство, чтобы оно не создавало угрозы окружающей природной среде? 1. оставлять условия существования окружающей среды без нарушения сложившегося в природе равновесия. 2. формировать новую среду, удобную для эксплуатации зданий и сооружений. приостановить строительство, ограничиться зданиями и сооружениями, вписывающимися в природные условия и не создающими вредности. 3. при строительстве и проектировании искусственной среды создавать системы безотходных производств, искусно вписывать её в окружающую среду	Укажите номер правильного ответа **3. при строительстве и проектировании искусственной среды создавать системы безотходных производств, искусно вписывать её в окружающую среду**
12. Что характеризуют санитарно-гигиенические требования, предъявляемые к зданиям? 1. возможность размещения технологического оборудования и размеры помещений. 2. параметры искусственной среды помещений (температура, влажность, освещённость и т.д.). 3. выбор необходимых материалов ограждений и отделки внутренних поверхностей. 4. класс здания, долговечность материалов	Укажите номер правильного ответа **2. параметры искусственной среды помещений (температура, влажность, освещённость и т.д.).**
13. Утеплитель, пол, потолок, звукоизоляция – это составные части (элементы) перекрытий. - верно; - неверно.	Укажите ответ **- неверно**
14. Каким образом обеспечивается требование звукоизоляции от ударного шума в междуэтажных перекрытиях? 1. за счёт недопущения не плотностей и щелей. 2. за счёт устройства изоляционных прокладок в конструкции пола. 3. путём доведения веса перекрытия до величины не менее 400? 450 кг/м2. 4. за счёт устройства слоя утеплителя, который поглощает шум.	Укажите номер правильного ответа **2. за счёт устройства изоляционных прокладок в конструкции пола**
15. При какой этажности жилых зданий разрешается по условиям пожарной безопасности применять деревянные перекрытия? 1. этажность не ограничивается. при этажности не более 2-х этажей. 2. при этажности не более 4-х этажей. 3. при этажности не более 3-х этажей.	Укажите номер правильного ответа **2. при этажности не более 4-х этажей**
16. Критериями оценки состояния здания являются……	Напишите пропущенное понятие (термин)

	физический и моральный износ
17. При определении физического износа для приближенных оценок используют отношений фактического срока службы …….	Напишите пропущенное понятие (термин) **к сроку эксплуатации до капитального ремонта**
18. При оценке технического состояния здания как «ветхое», физический износ от …….. %.	Напишите пропущенное понятие (термин) **61 до 80**
19. При оценке технического состояния здания как «хорошее», физический износ от …..%.	Напишите пропущенное понятие (термин) **0 до 20**
20. Примерная стоимость ремонта может превышать восстановительную стоимость при …… техническом состоянии.	Напишите пропущенное понятие (термин) **ветхом**

ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения

Задание	Ответ
1. На какие типы делятся перекрытия по способу обеспечения звукоизоляции 1. от воздушного шума? 2. балочные, панельные, панельные, опёртые по контуру. 3. деревянные, железобетонные, металлические. 4. акустически однородные и акустически неоднородные. 5. тяжелые и легкие.	Укажите номер правильного ответа **4. акустически однородные и акустически неоднородные**
2. Как изменяется звукоизоляция перекрытия от воздушного шума при устройстве пустот в железобетонных плитах? 1. снижается. увеличивается снижает воздушный шум наполовину. 2. пустоты не влияют на звукоизоляцию	Укажите номер правильного ответа **1. снижается. увеличивается снижает воздушный шум наполовину**
3. Настилы перекрытия, опирающиеся на капители колонн по углам, называется безбалочным перекрытием. - *верно;* - неверно.	Укажите ответ **- верно**
4. Как маркируются многопустотные железобетонные плиты перекрытий? 1. ПК 63-15.8 А т.	Укажите номер правильного ответа

2. ФБС L-B-H. 3. ФЛ L-B.4. 4. ПБ 3.28-12.	**1. ПК 63-15.8 А т.**
5. Какое перекрытие называется кессонным? 1. в виде железобетонных плит шириной 1200 и 1500 мм. это настилы с большой шириной (на целую комнату). *2.* это балочные перекрытия, у которых высота главных и второстепенных балок одинакова. 3. настилы, опирающиеся на капители колонн по углам.	Укажите номер правильного ответа **2. это балочные перекрытия, у которых высота главных и второстепенных балок одинакова.**
6. Систему взаимосвязанных строительных частей и элементов (несущих и ограждающих) называют ….	Напишите пропущенное понятие (термин) **сооружением**
7. Что называют инженерным сооружением? 1. здания, в которых применяются инженерные конструкции (фермы, балки и т.д.). 2. сооружения с искусственной средой, характеризующейся соответствующими параметрами (температурой, влажностью и т.д.). 3. сооружения, выполняющие задачи по обеспечению потребностей промышленности и транспорта (мосты, дороги, трубопроводы, эстакады и т.д.). 4. сооружения, к которым предъявляются только требования пользы и прочности	Укажите номер правильного ответа **3. сооружения, выполняющие задачи по обеспечению потребностей промышленности и транспорта (мосты, дороги, трубопроводы, эстакады и т.д.).**
8. Скульптурные группы, памятники, сооружения с декоративным оформлением относят к архитектурным сооружениям. - верно; - неверно.	Укажите ответ **- неверно**
9. Как классифицируются здания по назначению? 1. гражданские и общественные. 2. жилые, общественные и производственные. 3. гражданские, промышленные и военные. 4. гражданские, промышленные и сельскохозяйственные.	Укажите номер правильного ответа **4. гражданские, промышленные и сельскохозяйственные**
10. К каким типам зданий (по назначению) относятся вокзалы? 1. производственным. 2. административным. 3. общественным. **4.** вспомогательным	Укажите номер правильного ответа **3. общественным**
11. К каким типам зданий следует отнести депо, гаражи, насосные станции? 1. гражданским. 2. общественным. 3. вспомогательным. 4. производственным.	Укажите номер правильного ответа **4. производственным**
12. При каком количестве этажей здания относят к многоэтажным? 1. 3-х и более этажей. *2.* 4–9 этажей. 3. 10–20 этажей. 4. при количестве этажей более 20.	Укажите номер правильного ответа **2. 4–9 этажей**
13. Какие здания относят к зданиям повышенной этажности? 1. с этажностью 3 и более этажей. 2. с этажностью 4–9 этажей. 3. с этажностью 10–20 этажей	Укажите номер правильного ответа

4. с этажностью более 20 этажей.	**2. с этажностью 4–9 этажей.**
14. Что понимается под этажом в здании? 1. помещения, примыкающие к одной лестничной клетке. 2. помещения, расположенные выше спланированного уровня земли. 3. часть здания с помещениями, расположенными в одном уровне. **4.** несколько помещений, имеющих непосредственную связь с коридором.	Укажите номер правильного ответа **3. часть здания с помещениями, расположенными в одном уровне.**
15. Часть объёма здания, расположенная на одном уровне, называют помещением в здании. - верно - неверно	Укажите ответ **неверно**
16. Точное определение физического износа здания производят путем ……конструктивных элементов и систем здания	Напишите пропущенное понятие (термин) **обследования фактического состояния**
17. Действительная стоимость здания определяется как восстановительные ……..износа	Напишите пропущенное понятие (термин) **за вычетом процента**
18. Строение, предназначенное для жизнедеятельности людей, называют …….?	Напишите пропущенное понятие (термин) **здание**
19. Помещения, у которых полы располагаются на одном уровне, называют …….?	Напишите пропущенное понятие (термин) **этаж**
20. Помещения, устраиваемые в чердачной части здания, называют ….?	Напишите пропущенное понятие (термин) **мансардными**

ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств

Задание	Ответ
1. Какие этажи называют подземными (подвальными)? 1. с отметкой пола не ниже уровня спланированной поверхности земли вокруг здания. 2. с отметкой пола ниже спланированной поверхности земли более чем на половину высоты расположенного в нём помещения. 3. с отметкой пола выше уровня спланированной поверхности земли более чем на половину высоты помещения. 4. спланированная поверхность земли вокруг здания выше отметки пола помещения, но не ниже отметки подоконника.	Укажите номер правильного ответа **2. с отметкой пола ниже спланированной поверхности земли более чем на половину высоты**

	расположенного в нём помещения
2. Какой этаж называют мансардным? 1. этаж, отметка пола которого выше уровня земли вокруг здания. 2. этаж, расположенный в объёме чердачного пространства, при высоте помещения более 1,6 м. 3. этаж, где располагается технологическое оборудование здания. **4.** этаж, для которого отметка пола помещения выше спланированной поверхности земли вокруг здания, но не ниже отметки подоконника	Укажите номер правильного ответа **2. этаж, расположенный в объёме чердачного пространства, при высоте помещения более 1,6 м**
3. Только подземные и надземные этажи учитываются при определении этажности здания? - верно - неверно	Укажите ответ **неверно**
4. Какие задачи определяют функциональные требования, предъявляемые к зданиям? 1. обеспечение прочности и устойчивости здания. 2. обеспечение условий рациональной планировки, размеров помещений, удовлетворяющих нормальному функционированию технологических процессов. 3. удовлетворение условиям нормального микроклимата, долговечности и огнестойкости. **4.** подбор класса здания, соответствующего производственному процессу.	Укажите номер правильного ответа **2. обеспечение условий рациональной планировки, размеров помещений, удовлетворяющих нормальному функционированию технологических процессов**
5. Что понимается под функциональной схемой зданий? 1. схема размещения помещений в пространстве этажа. 2. объёмно-пространственная композиция зданий. 3. условная схема размещения помещений с обозначением их технологических взаимосвязей. **4.** пространственная материальная оболочка, ограничивающая здание.	Укажите номер правильного ответа **3. условная схема размещения помещений с обозначением их технологических взаимосвязей**
6. Для чего составляется функциональная схема проектируемого здания? 1.для определения площадей помещений. 2.для разработки объемно-планировочного решения здания. 3.для определения этажности здания. 4.для определения размеров помещений (высоты, длины, ширины)	Укажите номер правильного ответа **1. для определения площадей помещений**
7. Удовлетворение условиям рациональной планировки, назначение размеров помещений с целью рационального размещения технических процессов, протекающих в зданиях -это условия к функциональным требованиям к зданиям. - верно; - неверно	Напишите пропущенное понятие (термин) **верно**
8. Какую роль выполняют главные помещения здания? 1. в главных помещениях протекают основные технологические процессы. 2. главные помещения обеспечивают связь основных технологических 3. процессов они обеспечивают координацию подготовительных процессов.	Укажите номер правильного ответа **1. в главных**

5. они предназначены для коммуникации с подсобными помещениями.	**помещениях протекают основные технологические процессы**
9. К каким помещениям следует отнести вестибюль кинотеатра? 1. к коммуникационным 2. к обслуживающим 3. к техническим. **4.** к второстепенным.	Допишите пропущенное слово **2. к обслуживающим**
10. Как определяются основные размеры помещений в здании? 1. в соответствии с нормалями людей и оборудования. 2. в зависимости от условий ориентации здания по сторонам света. 3. в зависимости от принятой композиции планировки (коридорная, секционная и т.д.). 4. по требованиям заказчика и усмотрению архитектора	Укажите номер правильного ответа **1. в соответствии с нормалями людей и оборудования**
11. Каким образом формулируются задачи ЕМС в строительстве? 1. координация размеров объемно-планировочных и конструктивных элементов зданий на основе единого модуля для создания условий индустриализации строительства. 2. разработка правил назначения размеров элементов зданий (шага, пролёта, и т.д.) с целью создания условий взаимозаменяемости. 3. разработка единичных размеров универсальных зданий. создание условий для 4. применения современных конструкций и материалов (пластмассы, лёгких металлов и т.д.)	Укажите номер правильного ответа **1. координация размеров объемно-планировочных и конструктивных элементов зданий на основе единого модуля для создания условий индустриализации строительства**
12. Конструкции стен зданий: Воспринимают нагрузку А) Несущие 1) только от собственного веса Б) Самонесущие 2) от собственного веса и опирающихся В) Навесные (несущие) на них конструктивных элементов 3) передают свою нагрузку на каркас	Установить соответствие **1)А-2, Б-1, В-3**
13. Признаки классификации: Свайные фундаменты А) по материалу 1) сваи-стойки и висячие сваи Б) по глубине заложения 2) забивные и набивные 10 В) по характеру работы 3) короткие (3,6 м) и длинные Г) по конструктивным решениям 4) ж/б, бетонные	Установить соответствие **А-4, Б-3, В-1, Г-2**
14. Укажите тип фундамента по конструкции: 1) бетонный 2) ленточный 3) ж/б	Укажите номер правильного ответа **3) ж/б**
15. Назовите вид жесткого фундамента? 1) бетонный 2) ленточный 3) ж/б	Укажите номер правильного ответа **3) ж/б**
16. Шаг конструкций здания это расстояние между …….. конструкциями.	Напишите пропущенное понятие (термин) **вертикальными**

	несущими
17. Расстояние между соседними опорами горизонтальных конструктивных элементов здания называют ……	Напишите пропущенное понятие (термин) **пролётом в здании**
18. Расстояние от уровня пола на одном этаже здания до уровня пола на следующем этаже здания называют……..	Напишите пропущенное понятие (термин) **высотой этажа**
19. Расстояние от уровня чистого пола до низа несущей конструкции покрытия или вышележащего перекрытия называют …….	Напишите пропущенное понятие (термин) **высотой помещения**
20. Номинальный размер конструкции определяется расчётами на ……	Напишите пропущенное понятие (термин) **прочность, жёсткость**

ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения

Задание	Ответ
1. Назовите виды свай по характеру погружения в грунт. 1) набивные 2) висячие 3) деревянные	Укажите номер правильного ответа **1) набивные**
2. Технологические площадки предназначены для: 1 Размещением оборудования, вспомогательных помещений 2 Связи между этажами 3 Обслуживания установленных в цехе оборудования 4 Осмотра и обслуживания оборудования 5 Для эвакуации людей	Укажите номер правильного ответа **3 Обслуживания установленных в цехе оборудования**
3. Марши имеют ширину: (основные лестницы) 1. 1350, 1500, 1750 мм 2. 2500, 6300, 9200 мм 3. 1200, 1500, 1050 мм 4. 1230, 3500, 1450 мм 5. 900, 100, 1100 мм	Укажите номер правильного ответа **3. 1200, 1500, 1050 мм**
4. Какой высоты бывают марши? (основные лестницы) 1. от 1,2 до 2,1 2. от 2,1 до 3,2 3. от 1,1 до 3,2 4. от 1,2 до 3,2	Укажите номер правильного ответа **5. от 1,5 до 2,1**

5. от 1,5 до 2,1	
5. Для чего нужны служебные лестницы? 1. Для осмотра и обслуживания оборудования 2. Для эвакуации людей 3. Для связи между этажами 4. Для обслуживания установленных в цехе оборудования 5. Для вспомогательных помещений	Укажите номер правильного ответа **5. Для вспомогательных помещений**
6. Какой шаг проступей (служебных лестниц) 1. 100 и 200 мм 2. 200 и 300 мм 3. 300 и 400 мм 4. 400 и 500 мм 5. 500 и 600 мм	Укажите номер правильного ответа **1. 100 и 200 мм**
7. Как называется схема планировки, когда в здании имеется одно или несколько крупных помещений, вокруг которых группируются все остальные. 1. Анфиладная 2. Коридорная 3. Зальная 4. Смешанная 5. Центральная	Укажите номер правильного ответа **3. Зальная**
8. Как называются небольшие помещения для защиты от проникновения холодного воздуха в здание у наружных дверей. 1. Вестибюль 2. Тамбур 3. Коридор 4. Прихожая 5. Гардероб	Укажите номер правильного ответа **2. Тамбур**
9. Чему равен луч зрения сидящего сзади зрителя в театрах и концертных залах. 1. С=0.06-0.08 м 2. С=6-8 м 3. С=0.6-0.8 м 4. С=1-2 м 5. С=3-4 м	Укажите номер правильного ответа **4. С=1-2 м**
10. Сколько м2 составляет площадь учебных мастерских на одного человека. 1. 3.3 м2 2. 6 м2 3. 1 м2 4. 0.5 м2 5. 8 м2	Укажите номер правильного ответа **1. 3.3 м2**
11. Выступления полукруглого сечения, это_____ 1. колонны 2. полуколонны 3. перемычки 4. контрфорсом 5. эркер	Укажите номер правильного ответа **2. полуколонны**
12. Конструкция, перекрывающая проемы в стенах, это_____ 1. колонны 2. полуколонны 3. перемычки 4. контрфорсом 5. эркер	Укажите номер правильного ответа **3. перемычки**
13. _____ является выступом в стене 1. колонны 2. полуколонны 3. перемычки	Укажите номер правильного ответа

4. контрфорсом 5. эркер	**2. полуколонны**
14. _____ представляет ограниченную наружными стенками часть комнату, выступающую за внешнюю плоскость 1. колонны 2. полуколонны 3. перемычки 4. контрфорсом 5. эркер	Укажите номер правильного ответа **5. эркер**
15. _____ служат для прокладки труб (место в стене) 1. колонны 2. балкон 3. пилястры 4. контрфорсом 5. гнезда	Укажите номер правильного ответа **5. гнезда**
16. Фундаменты, устраиваемые по периметру всего здания, называют ……	Напишите пропущенное понятие (термин) **ленточным**
17. Здания, которые имеют 7 этажей, называют …..	Напишите пропущенное понятие (термин) **семиэтажка**
18. Здания, у которых несущим элементом являются стены, называют …	Напишите пропущенное понятие (термин) **бескаркасными**
19. Участок стен между проемами называют ……	Напишите пропущенное понятие (термин) **простенок**
20. Строение, предназначенное для специальных целей, называют сооружением ……	Напишите пропущенное понятие (термин) **специального назначения**

ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и

предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости(ЕГРН)

Задание	Ответ
1. На сколько классов подразделяются общественные здания? 1. 3 2. 6 3. 5 4. 4 5. 7	Укажите номер правильного ответа **2. 6**
2. Сколько этажей включают в себя малоэтажные общественные здания? 1. 1-2 2. 2-3 3. 3-5 4. 5-7 5. 2-5	Укажите номер правильного ответа **2. 2-3**
3. Как называют непроходные помещения? 1. Закрытые 2. Открытые 3. Изолированные 4. Неизолированные 5. Ограниченные	Укажите номер правильного ответа **3. Изолированные**
4. Схема, характеризующаяся непосредственным сообщением между собой смежных проходных помещений, называется…? 1. Зальная 2. Тамбурная 3. Коридорная 4. Анфиладная 5. Смешанная	Укажите номер правильного ответа **4. Анфиладная**
5. Для обеспечения организованного входа и выхода из здания людей служит комплекс помещений, называемый…? 1. Выходные узлом 2. Входные узлом 3. Запасные выходом 4. Фойе 5. Вестибюль	Укажите номер правильного ответа **2. Входные узлом**
6. Чему равняется минимальный размер опирания плиты на стену? 1. 150 мм 2. 300 мм 3. 120 мм 4. 100 мм 5. 220 мм	Укажите номер правильного ответа **4. 100 мм**
7. Чем заполняют швы между плитами? 1. Цементный раствор марки ниже 100 2. Асфальт 3. Гипсовый раствор 4. Цементный раствор марки 50 5. Бетонный раствор	Укажите номер правильного ответа **1. Цементный раствор марки ниже 100**
8. Цель анкеровки плит между плитами? 1. Цементный раствор марки ниже 100 2. Асфальт 3. Гипсовый раствор 4. Цементный раствор марки 50 5. Бетонный раствор	Укажите номер правильного ответа **1. Цементный раствор марки ниже 100**
9. Цель анкеровки плит между собой?	Укажите номер

1. Для устойчивости и увеличения общей жесткости здания 2. Для прочности 3. Для долговечности 4. Для устойчивости 5. Для увеличения общей жесткости здания	правильного ответа **1. Для устойчивости и увеличения общей жесткости здания**
10. В каких помещениях целесообразно применять полы из керамической плитки? 1. В жилых помещениях 2. В административных помещениях 3. В спальных комнатах 4. В тамбурах 5. В санитарных узлах	Укажите номер правильного ответа **5. В санитарных узлах**
11. Какую глубину имеют четверти дверных коробок для навески полотен, ширина которых должна соответствовать толщине полотна? 1. 10 мм 2. 15 мм 3. 20 мм 4. 25 мм 5. 30 мм	Укажите номер правильного ответа **3. 20 мм**
12. Чем закрывают в перегородках зазор между коробкой и конструкцией ограждения? 1. Планкой 2. Шпонкой 3. Наличником 4. Тумбочкой 5. Нагелем	Укажите номер правильного ответа **3. Наличником**
13. Заполнение между средниками называют .. 1. Филенка 2. Наплыв 3. Рамка 4. Наличник 5. Раскладка	Укажите номер правильного ответа **1. Филенка**
14. По количеству полотен двери могут быть… 1. внутренние 2. Наружные 3. Двупольные 4. Чердачные 5. Шкафные	Укажите номер правильного ответа **3. Двупольные**
15. По положению в здании двери могут быть… 1. Внешние 2. Детские 3. Полуторные 4. Наружные 5. Шкафные	Укажите номер правильного ответа **4. Наружные**
16. Архитектурная выразительность с/х зданий предусматривает соответствие форм и объёмов …	Напишите пропущенное понятие (термин) **здания своему назначению**
17. Техническая целесообразность здания обеспечивает надёжную защиту людей от ……..	Напишите пропущенное понятие (термин)

	внешних воздействий
18. Повышенный срок службы здания и сооружения рассчитаны ….. лет.	Напишите пропущенное понятие (термин) **100**
19. Трудно сгораемым материалам относятся состоящие из …… составляющих	Напишите пропущенное понятие (термин) **несгораемых и сгораемых**
20. Архитектурная выразительность с/х зданий предусматривает …….. своему назначению	Напишите пропущенное понятие (термин) **соответствие форм и объёмов здания**.

ПК 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Задание	Ответ
1. Как называются здания, предназначенные для временного пребывания людей в связи с осуществлением их различных функциональных процессов? 1. Жилые 2. Малоэтажные 3. Промышленные 4. Многоэтажные 5. Гражданские	Укажите номер правильного ответа **3. Промышленные**
2. Как называется схема, которая характеризуется расположением помещений по одну или обе стороны коридора? 1. Анфиладная 2. Зальная 3. Коридорная 4. Смешанная 5. Симметричная	Укажите номер правильного ответа **3. Коридорная**
3. Правильное соотношение ширины и глубины рабочих помещений: 1. 2.5:1 2. 3.2:1 3. 41:1 4. 1.5:1 5. 3:1	Укажите номер правильного ответа **4. 1.5:1**
4. Площадь классных комнат в школе на одного учащегося должна быть… 1. 1 $м^2$ 2. 2 $м^2$ 3. 1.25 $м^2$ 4. 3 $м^2$ 5. 2.5 $м^2$	Укажите номер правильного ответа **5. 2.5 $м^2$**

5. Как называется продление слышимости звука уже после того, как источник звука перестал звучать. 1. Вибрация 2. Эхо 3. Реверберация 4. Дрожь 5. Тон	Укажите номер правильного ответа **2. Эхо**
6. Как называется шов разрезающий здание от конька крыши до подошвы фундамента. 1. Монтажный 2. Осадочный 3. Температурный 4. Конструктивный 5. Монтажно - осадочный	Укажите номер правильного ответа **2. Осадочный**
7. Как называется балочка расположенная над проёмом. 1. Рядовая кирпичная 2. Плоская кирпичная 3. Арочная кирпичная перемычка 4. Армокирпичная перемычка 5. Несущая перемычка	Укажите номер правильного ответа **5. Несущая перемычка**
8. Укажите величину опирания несущей ж/б перемычки на простенок. 1. 200-300 мм 2. 200 мм 3. 100-120 мм 4. 250 мм 5. Больше 200 мм	Укажите номер правильного ответа **4. 250 мм**
9. Как называется нижняя часть стены? 1. Парапет 2. Пилястра 3. Карниз 4. Цоколь 5. Пояс	Укажите номер правильного ответа **4. Цоколь**
10. Постройка, признанная в административном порядке и соответствующая землеотводной и проектной документации, является: 1) строительным сооружением 2) технологическим комплексом 3) сложным объектом недвижимости	Укажите номер правильного ответа **1) строительным сооружением**
11. Строительное сооружение, имеющее внутреннее пространство для определенного вида человеческой деятельности или отдыха, называется: 1) жилым комплексом 2) зданием 3) специальным сооружением.	Укажите номер правильного ответа **2. зданием**
12. Все, что не относится к зданиям, классифицируется как 1) вспомогательные сооружения 2) технологические постройки 3) инженерные сооружения	Укажите номер правильного ответа **3. инженерные сооружения**
13. Типология зданий является наукой, классифицирующей и изучающей 1) архитектурно – строительные объекты в их сравнении по общим признакам 2) промышленные комплексы 3) сельскохозяйственные постройки	Укажите номер правильного ответа **1. архитектурно – строительные**

	объекты в их сравнении по общим признакам
14. По функциональному назначению здания подразделяют на 1) гражданские, промышленные, сельскохозяйственные 2) промышленные и непромышленные 3) сельскохозяйственные постройки	Укажите номер правильного ответа **1) гражданские, промышленные, сельскохозяйственные**
15. Понятие «гражданские здания» включает в себя: 1) нежилые и сельскохозяйственные здания 2) жилые и общественные здания 3) промышленные и жилые здания	Укажите номер правильного ответа **2) жилые и общественные здания**
16. В административном здании кабинеты руководителей являются …..	Напишите пропущенное понятие (термин) **основными помещениями**
17. Производственные предприятия по характеру сырья делятся на ……	Напишите пропущенное понятие (термин) **добывающие и обрабатывающие**
18. Производственные здания по группам капитальности делятся в зависимости от состава конструктивных элементов на…….	Напишите пропущенное понятие (термин) **пять групп**
19. В многоэтажных производственных зданиях размещают производства, в которых оборудование и продукция……	Напишите пропущенное понятие (термин) **небольших размеров и веса**
20. Общая площадь производственных зданий определяется как сумма площадей всех этажей включая……	Напишите пропущенное понятие (термин) **технические, цокольное, подвальные**

ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН

Задание	Ответ
1. Технические требования к зданию определяются 1) заказчиком работ по возведению здания 2) классом здания 3) соответствующей проектной документацией	Укажите номер правильного ответа **3) соответствующей проектной документацией**
2. Здания в зависимости от их назначения и значимости и по совокупности признаков долговечности, огнестойкости и капитальности делят на 1) типы 2) группы 3) классы	Укажите номер правильного ответа **3) классы**
3. Капитальность зданий определяется совокупностью требований 1) по вместительности объекта 2) по эксплуатационным требованиям 3) долговечности и огнестойкости в зависимости от функционального назначения	Укажите номер правильного ответа **3) долговечности и огнестойкости в зависимости от функционального назначения**
4. Деление зданий на классы устанавливается 1) одинаковым для всех типов здания; 2) раздельно для типов зданий, сходных по функциональному назначению; 3) В зависимости от размеров и материала стен здания.	Укажите номер правильного ответа **2) раздельно для типов зданий, сходных по функциональному назначению**
5. По долговечности (сроку службы) все здания подразделяют 1) на четыре степени (от 5 до 100 лет и более) 2) на три степени (от 10 до 100 лет) 3) на две степени (от 20 до 50 и от 50 до 100 лет)	Укажите номер правильного ответа **1) на четыре степени (от 5 до 100 лет и более)**
6. Гражданские здания подразделяются на: 1) жилые и нежилые 2) жилые и общественные 3) жилые и промышленные	Укажите номер правильного ответа **2) жилые и общественные**
7. Высотные гражданские здания имеют 1) более 10 этажей 2) более 15 этажей 3) более 25 этажей	Укажите номер правильного ответа **3) более 25 этажей**
8. Малоэтажные гражданские здания имеют в высоту: 1) до 2 этажей 2) до 3 этажей 3) до 5 этажей	Укажите номер правильного ответа

	1) до 2 этажей
9. При определении количества этажей гражданских зданий учитывают 1) все этажи 2) только подземные этажи 3) все этажи, кроме цокольного и мансардного	Укажите номер правильного ответа **1) все этажи**
10. Помещения гражданских зданий делятся на 1) основные, вспомогательные, обслуживающие 2) коммуникационные и технические 3) все перечисленные	Укажите номер правильного ответа **3) все перечисленные**
11. Жилым домом считается строение с почтовым адресом, жилая площадь которого не менее 1) трети от общей площади 2) половины от общей площади 3) двух третей от общей площади	Укажите номер правильного ответа **2) половины от общей площади**
12. Здания V группы капитальности (сборно-щитовые, каркасные и т.п.) имеют срок службы 1) 20-25 лет 2) 25 – 30 лет 3) 15 лет	Укажите номер правильного ответа **2) 25 – 30 лет**
13. Галерейные жилые дома применяют в городской застройке 1) средней полосы России 2) в северной части России 3) в районах с мягким и жарким климатом	Укажите номер правильного ответа **3) в районах с мягким и жарким климатом**
14. В состав общей площади квартир входит 1) жилая, вспомогательная 2) жилая, подсобная и летние помещения 3) жилая и общего пользования 4) все перечисленные	Укажите номер правильного ответа **4) все перечисленные**
15. Площадь технического этажа и лестничных клеток 1) включается в общую площадь квартир жилого здания 2) не включается в общую площадь квартир жилого здания 3) включается с понижающим коэффициентом	Укажите номер правильного ответа **1) включается в общую площадь квартир жилого здания**
16. Площадь помещений зданий определяется по их размерам, измеряемым между отделанными стенами на уровне чистого пола без……..	Напишите пропущенное понятие (термин) **плинтусов**
17. Площадь застройки определяется как площадь горизонтального сечения по внешнему обводу здания на уровне цоколя, включая ……части.	Напишите пропущенное понятие (термин)

	выступающие
18. Здания детских садов и яслей располагаются на обособленных территориях жилой застройки и должны отстоять от ……. не менее, чем на 25 метров	Напишите пропущенное понятие (термин) **красной линии**
19. Планировочный тип здания поликлиники принимается чаше всего ……	Напишите пропущенное понятие (термин) **линейным**
20. Детские сады и ясли, и высшие учебные заведения относятся к одной, …… общественных зданий	Напишите пропущенное понятие (термин) **первой группе**

ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости

Задание	Ответ
1. В общую площадь квартиры площадь лоджий включается 1) с понижающим коэффициентом 0,5 2) с понижающим коэффициентом 0,3 3) без понижающего коэффициента	Укажите номер правильного ответа **1) с понижающим коэффициентом 0,5**
2. В общую площадь квартиры площадь балконов и террас включается: 1) с понижающим коэффициентом 0,5 2) с понижающим коэффициентом 0,3 3) без понижающего коэффициента	Укажите номер правильного ответа **2) с понижающим коэффициентом 0,3**
3. В общую площадь квартиры площадь веранд и холодных кладовых включается: 1) с понижающим коэффициентом 0,5 2) с понижающим коэффициентом 0,3 3) без понижающего коэффициента	Укажите номер правильного ответа **3) без понижающего коэффициента**
4. Блок, состоящий из двух изолированных квартир, имеющих одну общую стену и общую крышу, является 1) секцией таун-хауза 2) двухквартирным усадебным участком 3) секцией блокированного жилого дома	Укажите номер правильного ответа **2) двухквартирным усадебным участком**

5. Преимущества двухквартирного усадебного дома является (по отношению к одноквартирному) 1) меньший расход топлива на отопление 2) меньший периметр наружных стен 3) все перечисленное	Укажите номер правильного ответа **1) меньший расход топлива на отопление**
6. Блокированным жилым домом называется здание, состоящее из двух и более квартир, каждая из которых имеет 1) отдельный парадный и черный вход 2) непосредственный выход на приквартирный участок 3) не менее двух этажей	Укажите номер правильного ответа **2) непосредственный выход на приквартирный участок**
7. Плоскостной планировочный коэффициент $К_1$ определяется как отношение 1) жилой площади ($S_{жил}$) к общей площади ($S_{общ}$) 2) площади подсобных помещений ($S_{п.п}$) к жилой площади ($S_{жил}$) 3) жилой площади ($S_{жил}$) к площади подсобных помещений ($S_{п.п}$)	Укажите номер правильного ответа **1) жилой площади ($S_{жил}$) к общей площади ($S_{общ}$)**
8. Общественные здания характеризуются 1) постоянным пребыванием в них людей 2) временным пребыванием в них людей 3) эпизодическим пребывание в них людей	Укажите номер правильного ответа **2) временным пребыванием в них людей**
9. ВУЗы, колледжи, школы относятся к учреждениям 1) периодического пользования 2) повседневного пользования 3) эпизодического пользования	Укажите номер правильного ответа **2) повседневного пользования**
10. Рестораны, кафе, почта, кинотеатры, дома культуры относятся к учреждениям 1) эпизодического пользования 2) повседневного пользования 3) периодического пользования	Укажите номер правильного ответа **3) периодического пользования**
11. По капитальности общественные здания делятся на 1) шесть групп 2) пять групп 3) девять групп	Укажите номер правильного ответа 3) девять групп
12. Общественные здания II группы капитальности, особо капитальные с каменными стенами имеют срок службы 1) 100 лет 2) 150 лет 3) 125 лет	Укажите номер правильного ответа **2) 150 лет**

13. Общественные здания девятой, низшей группы капитальности имеют срок службы 1) 5 лет 2) 15 лет 3) 10 лет	Укажите номер правильного ответа **3) 10 лет**
14. Главным фактором, определяющим пространственную организацию и размеры общественных зданий, является 1) материал стен 2) функциональный процесс, для которого построено здание 3) применяемое архитектурное решение	Укажите номер правильного ответа 2**)** **функциональный процесс, для которого построено здание**
15. По функциональному назначению помещения общественных зданий делятся на 1) основные, вспомогательные и обслуживающие 2) коммуникационные и технические 3) все вышеперечисленные 4) все перечисленные	Укажите номер правильного ответа **4) все перечисленные**
16. Коридоры и лестницы являются …… помещениями.	Напишите пропущенное понятие (термин) **коммуникационными**
17. Пандусы и эскалаторы относятся к …… помещениям.	Напишите пропущенное понятие (термин) **вертикальным коммуникационным**
18. Тепловым шлюзом на пути холодного воздуха является ……	Напишите пропущенное понятие (термин) **тамбур**
19. Общая площадь общественного здания определяется как …….. включая технические, мансардные, цокольные и подвальные.	Напишите пропущенное понятие (термин) **сумма всех этажей**
20. Полезная площадь общественного здания определяется как …… всех размещаемых в нем помещений включая балконы и антресоли в зданиях и фойе.	Напишите пропущенное понятие (термин) **сумма площадей**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА **ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра агрохимии и почвоведения

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОПЦ.05 ОСНОВЫ ГЕОЛОГИИ, ГЕОМОРФОЛОГИИ, ПОЧВОВЕДЕНИЯ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

доцент, к.б.н.		Гаффарова Лилия Габдулбаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры агрохимии и почвоведения «25» апреля 2023 года (протокол № 12)

Заведующий кафедрой:

д.с.-х.н., доцент		Миникаев Рогать Вагизович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с-х.н., доцент		Даминова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Основы геологии, геоморфологии, почвоведения»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	***Знать:*** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования. Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. ***Уметь:*** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	***Знать:*** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения назначение и способы построения опорных сетей. ***Уметь:*** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).
ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	***Знать:*** назначение и способы построения опорных сетей. ***Уметь:*** производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами.
ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.	***Знать:*** технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки Уметь: - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэро-фотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - изготавливать фотосхемы и фотопланы; - определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач
ПК 4.1. Проводить проверки и	***Знать:*** правовые основы в области использования и

обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - последовательность проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации ***Уметь:*** решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	***Знать:*** нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения оценки качества земель и мониторинга плодородия земель сельскохозяйственного назначения; - нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения инвентаризации земель; - требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении оценки качества земель; - общая технологическая схема организации и проведения инвентаризации земель и порядок получения информации из различных источников и баз данных ***Уметь:*** анализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв; - работать с различными источниками и базами данных для проведения инвентаризации земель; - выполнять картографические работы при инвентаризации земель; - составлять землеустроительную документацию, инвентаризационные акты, ведомости и реестры; - проводить анализ результатов инвентаризации
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	***Знать:*** методика осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов ***Уметь:*** проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.	***Знать:*** способы организации рационального использования земель и их охраны ***Уметь:*** использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Изучается в 3 семестре, на 1 курсе при очной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «География», «Биология».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Экология землепользования», «Ландшафтоведение», «Экология землепользования».

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 78 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**48**
- лекции, час	16
- практические занятия, час	32
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**12**
в том числе: - подготовка к практическим занятиям, час	6
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	6
- подготовка к зачету, час	**18**
Общая трудоемкость, час	**78**

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Введение	1	-	1	-
2	Общая геология и геоморфология	3,75	10	13,75	6
3	Основы почвоведения	11,25	22	33,25	6
	Итого	**16**	**32**	**48**	**12**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
	Раздел 1. Введение	

	Лекции	
1.1	Определение геологии и геоморфологии, как науки. История развития геологии и геоморфологии. Почвоведение и ее связь с другими науками. Место и роль почвы в природе.	1
	Раздел 2. Общая геология и геоморфология	
	Лекции	
2.1	Современные представления о строении Земли. Гипотезы о происхождении и развитии Земли.	0,75
2.2	Континентальная и океаническая земная кора. Состав земной коры. Минералы и горные породы	0,75
2.3	Понятие «Рельеф». Формы рельефа	0,75
2.4	Рельефы, обусловленные деятельностью эндогенных сил	0,75
2.5	Рельефы, обусловленные деятельностью экзогенных сил	0,75
	Практические занятия	
2.6	Построение геологического профиля по карте	2
2.7	Изучение физических свойств минералов и горных пород	2
2.8	Изображение рельефа местности	2
2.9	Строение поймы реки	2
2.10	Почвообразующие породы и агроруды	2
	Раздел 3. Основы почвоведения	
	Лекции	
3.1	Общая схема почвообразовательного процесса.	0,75
3.2	Факторы почвообразования.	0,75
3.3	Физические и физико-механические свойства почвы.	0,75
3.4	Водные свойства и водный режим. Поглотительная способность почв.	0,75
3.5	Органическое вещество почвы. Кислотность, щелочность и буферность почв.	0,75
3.6	Воздушные свойства и воздушный режим почв. Тепловые свойства и тепловой режим почв.	0,75
3.7	Почвенный раствор и окислительно-восстановительные процессы в почвах.	0,75
3.8	Таксономия и общие принципы классификации почв. Закон вертикальной и горизонтальной зональности.	0,75
3.9	Почвы таежно-лесной зоны.	0,75
3.10	Серые лесные почвы лесостепной зоны и бурые лесные почвы широколиственных лесов.	0,75
3.11	Черноземы лесостепной и степной зон. Каштановые почвы зоны сухих степей.	0,75
3.12	Засоленные почвы и солоди. Аллювиальные почвы пойм. Горные почвы.	0,75
3.13	Почвы аридных субтропических областей. Почвы влажных лесных субтропических и тропических областей.	0,75
3.14	Материалы почвенных исследований и их использование. Бонитировка почв и экономическая оценка земель.	0,75
3.15	Рациональное использование и охрана почв	0,75
	Практические занятия	
3.16	Определение ГВ и максимальной гигроскопичности.	4
3.17	Определение гранулометрического состава.	4
3.18	Определение суммы поглощенных оснований.	4
3.19	Морфологическое описание различных типов почв. Характеристика почвообразовательного процесса и разработка приемов оптимизации.	6

3.20	Расчет бонитета почв по методу Карманова.	4

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Геология с основами геоморфологии. Под ред. Н.Ф. Ганжары. М.: Колос. 2010. 290 с.
2. Вальков, В. Ф. Почвоведение: учебник для бакалавров / В. Ф. Вальков, К. Ш. Казеев, С. И. Колесников; В. Ф. Вальков, К. Ш. Казеев, С. И. Колесников; Южный фед. ун-т. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 527 с. - (Бакалавр. Базовый курс. Гр.). [и предыдущие издания].
3. Муртазина С.Г. Практикум по геологии /Муртазина С.Г., Муртазин М.Г//. Учебное пособие с Грифом УМО ВУЗов РФ. Казань, 2007, 215 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Основы геологии, геоморфологии, почвоведения».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. Геология с основами геоморфологии. Под ред. Н.Ф. Ганжары. М.: Колос. 2010. 290 с.
2. Вальков, В. Ф. Почвоведение: учебник для бакалавров / В. Ф. Вальков, К. Ш. Казеев, С. И. Колесников; В. Ф. Вальков, К. Ш. Казеев, С. И. Колесников; Южный фед. ун-т. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 527 с. - (Бакалавр. Базовый курс. Гр.). [и предыдущие издания].
3. Муртазина С.Г. Практикум по геологии /Муртазина С.Г., Муртазин М.Г//. Учебное пособие с Грифом УМО ВУЗов РФ. Казань, 2007, 215 с.
4. Кузин, Е.Н. Почвоведение с основами геологии [Электронный ресурс] / Е.Е. Кузина, Е.Н. Кузин.- Пенза: РИО ПГАУ, 2019. - 244 с. - Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/701192.

Дополнительная литература:

1. Азаренко, Ю.А. Практикум по общему почвоведению: учебное пособие / Ю.А. Азаренко, А.М. Гиндемит. - Омск :Омский ГАУ, 2017. - 101 с. - ISBN 978-5-89764-600-5. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт].раздел «Ветеринария и сельское хозяйство» - Режим доступа URL: https://e.lanbook.com/book/102195
2. Наквасина, Е.Н. Почвоведение [Электронный ресурс] : учеб.пособие / С.В. Любова, Е.Н. Наквасина.- Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова, 2016 .- 148 с. - ISBN 978-5-261-01165-1 .- Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/637540

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации [Электронный ресурс] Режим доступа: https://www.minsport.gov.ru
2. Официальный сайт Олимпийского комитета России. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://olympic.ru
3. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: https://e.lanbook.com/
4. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: https://znanium.com/
5. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и при-

обретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические работы Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система ГАРАНТ	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции, практические занятия	Учебная аудитория 11 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель – столы, стулья, парты. Доска аудиторная, трибуна. Оборудование: дистиллятор ДЭ-70, весы лабораторные технические высокоточные ВСП-1/0,2-1. 8 шт., весы аналитические ZXB 4200 C SCS High 2 шт., вытяжной шкаф, печь муфельная 1 шт., шкаф сушильный 1 шт., мельница лабораторная для растирания проб 1 шт., пламенный фотометр РФА-378 1 шт., pH-метр ЭВ-74 2 шт, термостат 1 шт., фотоколориметр ПЭ-5300ВИ 1 шт. Комплект бытовой посуды; Лабораторная посуда: пробирки, чашки Петри, стеклянные пипетки, стеклянные бюретки, стеклянные и пластиковые стаканы, стеклянные колбы, мерные цилиндры, дозаторы, промывалки. Химические реактивы. Учебные фильмы, плакаты, слайды, нормативно-техническая документация.
Самостоятельная работа	Учебная аудитория 18 – помещение для самостоятельной работы. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53. Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра агрохимии и почвоведения

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ГЕОЛОГИИ, ГЕОМОРФОЛОГИИ, ПОЧВОВЕДЕНИЯ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

доцент, к.б.н. _____ Гаффарова Лилия Габдулбаровна

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры агрохимии и почвоведения «25» апреля 2023 года (протокол № 12)

Заведующий кафедрой:

д.с.-х.н., доцент _____ Миникаев Рогать Вагизович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Согласовано:

Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович

Подпись Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯВ ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	***Знать:*** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования. Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. ***Уметь:*** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	***Знать:*** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения назначение и способы построения опорных сетей. ***Уметь:*** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).
ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	***Знать:*** назначение и способы построения опорных сетей. ***Уметь:*** производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами.
ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.	***Знать:*** технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельско-хозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки Уметь: - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэро-фотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - изготавливать фотосхемы и фотопланы; - определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач
ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	***Знать:*** правовые основы в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - последовательность проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации

	Уметь: решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	***Знать:*** нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения оценки качества земель и мониторинга плодородия земель сельскохозяйственного назначения; - нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения инвентаризации земель; - требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении оценки качества земель; - общая технологическая схема организации и проведения инвентаризации земель и порядок получения информации из различных источников и баз данных ***Уметь:*** анализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв; - работать с различными источниками и базами данных для проведения инвентаризации земель; - выполнять картографические работы при инвентаризации земель; - составлять землеустроительную документацию, инвентаризационные акты, ведомости и реестры; - проводить анализ результатов инвентаризации
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	***Знать:*** методика осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов ***Уметь:*** проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.	***Знать:*** способы организации рационального использования земель и их охраны ***Уметь:*** использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 03 Планировать реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	***Знать:*** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования. Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.	Фрагментарные представления в содержании актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; возможных траекториях профессионального развития и самообразования; основах предпринимательской деятельности; основах финансовой грамотности; правилах разработки бизнес-планов; порядке выстраивания презентации; кредитных банковских продуктах.	Использует содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; возможных траекториях профессионального развития и самообразования; основах предпринимательской деятельности; основах финансовой грамотности; правилах разработки бизнес-планов; порядке выстраивания презентации; кредитных банковских продуктах.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; возможных траекториях профессионального развития и самообразования; основах предпринимательской деятельности; основах финансовой грамотности; правилах разработки бизнес-планов; порядке выстраивания презентации; кредитных банковских продуктах.	Сформированные систематические знания о содержании актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; возможных траекториях профессионального развития и самообразования; основах предпринимательской деятельности; основах финансовой грамотности; правилах разработки бизнес-планов; порядке выстраивания презентации; кредитных банковских продуктах.
	Уметь: определять	Фрагментарные умения об актуальности	В целом, успешное, но несистематическое	В целом успешное, но содержащее отдельные	Сформировано умение об актуальности

	актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применении современной научной профессиональной терминологии; определении и выстраивании траектории профессионального развития и самообразования; выявлении достоинства и недостатков коммерческой идеи; презентации идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлении бизнес-план; расчёта размера выплат по процентным ставкам кредитования; презентации бизнес-идеи; определения источников	умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применении современной научной профессиональной терминологии; определении и выстраивании траектории профессионального развития и самообразования; выявлении достоинства и недостатков коммерческой идеи; презентации идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлении бизнес-план; расчёта размера выплат по процентным ставкам кредитования; презентации бизнес-идеи; определения источников	незначительные пробелы вумении определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применении современной научной профессиональной терминологии; определении и выстраивании траектории профессионального развития и самообразования; выявлении достоинства и недостатков коммерческой идеи; презентации идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлении бизнес-план; расчёта размера выплат по процентным ставкам кредитования; презентации бизнес-идеи; определения источников	нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применении современной научной профессиональной терминологии; определении и выстраивании траектории профессионального развития и самообразования; выявлении достоинства и недостатков коммерческой идеи; презентации идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлении бизнес-план; расчёта размера выплат по процентным ставкам кредитования; презентации бизнес-идеи; определения источников

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	***Знать:*** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	Фрагментарные представления о правилах экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности; путях обеспечения ресурсосбережения	Использует правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о правилах экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности; путях обеспечения ресурсосбережения	Сформированные систематические знания о правилах экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности; путях обеспечения ресурсосбережения
	Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	Фрагментарные умения соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	В целом, успешное, но несистематическое умениесоблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	Сформировано умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)
ПК 1.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов.	***Знать:*** назначение и способы построения опорных сетей	Фрагментарные представления о назначении и способах построения опорных сетей	Использует назначение и способы построения опорных сетей	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о назначении и способах построения опорных сетей	Сформированные систематические знания о назначении и способах построения опорных сетей
	Уметь: производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными	Фрагментарные умения производить горизонтальную и вертикальную съемку	В целом, успешное, но несистематическое умениепроизводить горизонтальную и	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении	Сформировано умение производить горизонтальную и вертикальную съемку

	способами	местности различными способами	вертикальную съемку местности различными способами	производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами	местности различными способами
ПК - 1.5 Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.	***Знать:*** **-** технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки	Фрагментарные представления о технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; свойствах аэрофотоснимка и методы его привязки	Использует технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; свойств аэрофотоснимки и методов его привязки	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; свойствах аэрофотоснимка и методы его привязки	Сформированные систематические знания о технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; свойствах аэрофотоснимка и методы его привязки
	Уметь: **-** составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэро-фотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - изготавливать фотосхемы и фотопланы; - определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач	Фрагментарные умения составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэро-фотосъемки; производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; изготавливать фотосхемы и фотопланы; определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач	В целом, успешное, но несистематическое умениесоставлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэро-фотосъемки; производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; изготавливать фотосхемы и фотопланы; определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэро-фотосъемки; производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; изготавливать фотосхемы и фотопланы; определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных	Сформировано умение составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэро-фотосъемки; производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; изготавливать фотосхемы и фотопланы; определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач

			геодезических задач	программ для решения геодезических задач	
ПК - 4.1 Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	***Знать:*** **-** правовые основы в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - последовательность проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации	Фрагментарные представления о правовых основах в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; последовательности проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации	Использует правовые основы в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; последовательность проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о правовых основах в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; последовательности проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации	Сформированные систематические знания о правовых основах в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; последовательности проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
	Уметь: **-** решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды	Фрагментарные умения решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды	В целом, успешное, но несистематическое умениерешать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды	Сформировано умение производить решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды
ПК - 4.2	***Знать:*** **-** нормативные правовые	Фрагментарные представления о	Использует нормативные правовые акты,	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические знания о

Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения оценки качества земель и мониторинга плодородия земель сельскохозяйственного назначения; - нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения инвентаризации земель; - требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении оценки качества земель; - общая технологическая схема организации и проведения инвентаризации земель и порядок получения информации из различных источников и баз данных	нормативных правовых актах, производственно-отраслевых нормативных документах, нормативно-технической документации в области проведения оценки качества земель и мониторинга плодородия земель сельскохозяйственного назначения; о нормативных правовых актах, производственно-отраслевых нормативных документах, нормативно-технической документации в области проведения инвентаризации земель; О требованиях к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении оценки качества земель; об общей технологической схеме организации и проведения инвентаризации земель и порядок получения информации из различных источников и баз данных	производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения оценки качества земель и мониторинга плодородия земель сельскохозяйственного назначения; - нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения инвентаризации земель; - требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении оценки качества земель; - общая технологическая схема организации и проведения инвентаризации земель и порядок получения информации из различных источников и баз данных	пробелы знания о нормативных правовых актах, производственно-отраслевых нормативных документах, нормативно-технической документации в области проведения оценки качества земель и мониторинга плодородия земель сельскохозяйственного назначения; о нормативных правовых актах, производственно-отраслевых нормативных документах, нормативно-технической документации в области проведения инвентаризации земель; О требованиях к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении оценки качества земель; об общей технологической схеме организации и проведения инвентаризации земель и порядок получения информации из различных источников и баз данных	нормативных правовых актах, производственно-отраслевых нормативных документах, нормативно-технической документации в области проведения оценки качества земель и мониторинга плодородия земель сельскохозяйственного назначения; о нормативных правовых актах, производственно-отраслевых нормативных документах, нормативно-технической документации в области проведения инвентаризации земель; О требованиях к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении оценки качества земель; об общей технологической схеме организации и проведения инвентаризации земель и порядок получения информации из различных источников и баз данных

	Уметь: **-** анализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв; - работать с различными источниками и базами данных для проведения инвентаризации земель; - выполнять картографические работы при инвентаризации земель; - составлять землеустроительную документацию, инвентаризационные акты, ведомости и реестры; - проводить анализ результатов инвентаризации	Фрагментарные умения анализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв; работать с различными источниками и базами данных для проведения инвентаризации земель; выполнять картографические работы при инвентаризации земель; составлять землеустроительную документацию, инвентаризационные акты, ведомости и реестры; проводить анализ результатов инвентаризации	В целом, успешное, но несистематическое умениеанализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв; работать с различными источниками и базами данных для проведения инвентаризации земель; выполнять картографические работы при инвентаризации земель; составлять землеустроительную документацию, инвентаризационные акты, ведомости и реестры; проводить анализ результатов инвентаризации	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении анализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв; работать с различными источниками и базами данных для проведения инвентаризации земель; выполнять картографические работы при инвентаризации земель; составлять землеустроительную документацию, инвентаризационные акты, ведомости и реестры; проводить анализ результатов инвентаризации	Сформировано умение анализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв; работать с различными источниками и базами данных для проведения инвентаризации земель; выполнять картографические работы при инвентаризации земель; составлять землеустроительную документацию, инвентаризационные акты, ведомости и реестры; проводить анализ результатов инвентаризации
ПК - 4.3 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	***Знать:*** методика осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов	Фрагментарные представления о методике осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов	Использует методику осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о методике осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов	Сформированные систематические знания о методике осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов

	Уметь: проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов	Фрагментарные умения проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов	В целом, успешное, но несистематическое умениепроводить контроль использования и охраны земельных ресурсов	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов	Сформировано умение проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК - 4.4 Разрабатывать природоохранные мероприятия.	***Знать:*** способы организации рационального использования земель и их охраны	Фрагментарные представления о способах организации рационального использования земель и их охраны	Использует назначение и способы построения опорных сетей	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о способах организации рационального использования земель и их охраны	Сформированные систематические знания о способах организации рационального использования земель и их охраны
	Уметь: использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны	Фрагментарные умения использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны	В целом, успешное, но несистематическое умение использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны	Сформировано умение использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.
2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.
3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.
4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.
5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».
6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Задание	Ответ
1. Что такое геологические структуры: 1) геологические тела, характеризующиеся пологим рельефом и имеющие двухъярусное строение; 2) геологические тела, имеющие естественные границы и обладающие специфическими свойствами горных пород, из которых они состоят; 3) это крупные пологие выпуклые тектонические структуры, осложненные сводами, впадинами, валами и прогибами; 4) представляют линейные структуры значительных размеров горстового типа, перекрытые маломощным чехлом.	Укажите номер правильного ответа **2) геологические тела, имеющие естественные границы и обладающие специфическими свойствами горных пород, из которых они состоят**
2. Дайте определение плитам: 1) области платформ, где складчатое основание относительно погружено и покрыто толщей горизонтально залегающих или слабонарушенных осадочных пород; 2) геологические тела, характеризующиеся пологим рельефом и	Укажите номер правильного ответа **1) области платформ, где складчатое основание**

имеющие двухъярусное строение; 3) это крупные пологие выпуклые тектонические структуры, осложненные сводами, впадинами, валами и прогибами; 4) представляют линейные структуры значительных размеров горстового типа, перекрытые маломощным чехлом.	**относительно погружено и покрыто толщей горизонтально залегающих или слабонарушенных осадочных пород**
3. Щиты - это: 1) крутые платформенные структуры, перекрытые маломощным осадочным чехлом; 2) значительные по размерам, вытянутые структуры осадочного чехла, объединяющие несколько блоковых структур, меньших по протяженности; 3) участки, где фундамент не погружался под уровень моря, осадочный чехол отсутствует, и породы фундамента в настоящее время выходят на земную поверхность; 4) крупные пологие выпуклые тектонические структуры, осложненные сводами, впадинами, валами и прогибами.	Укажите номер правильного ответа **3) участки, где фундамент не погружался под уровень моря, осадочный чехол отсутствует, и породы фундамента в настоящее время выходят на земную поверхность**
4. Структуры 1 ранга для платформ: 1) антеклизы и синеклизы; 2) массивы, гряды, валы, впадины; 3) щиты и плиты; 4) поднятия и опускания.	Укажите номер правильного ответа **3) щиты и плиты**
5. Структуры 2 ранга для платформ: 1) антеклизы и синеклизы; 2) массивы, гряды, валы, впадины; 3) щиты и плиты; 4) поднятия и опускания.	Укажите номер правильного ответа **1) антеклизы и синеклизы**
6. Мельчайшие структуры платформ: 1) купола и чаши; 2) антеклизы и синеклизы; 3) массивы, гряды, валы и впадины; 4) поднятия, опускания, ступени.	Укажите номер правильного ответа **4) поднятия, опускания, ступени**
7. Крупные пологие выпуклые тектонические структуры, осложненные сводами, впадинами, валами и прогибами – это: 1) антеклизы; 2) синеклизы; 3) гряды; 4) своды.	Укажите номер правильного ответа **1) антеклизы**
8. Континентальный рифт – это: 1) впадина в рельефе; 2) трубка взрыва; 3) астроблемы; 4) обширные котловины.	Укажите номер правильного ответа **1)впадина в рельефе**
9. Какая эра делится на 6 периодов? 1) мезозойская; 2) архейская; 3) палеозойская; 4) кайнозойская.	Укажите номер правильного ответа **3)палеозойская**
10. В каком периоде появился человек? 1) четвертичный; 2) палеогеновый; 3) меловой;	Укажите номер правильного ответа **1)четвертичный**

4) неогеновый.	
11. Самая короткая продолжительность эры? 1) палеозойская; 2) мезозойская; 3) протерозойская; 4) кайнозойская.	Укажите номер правильного ответа **4)кайнозойская**
12. Периоды триас, юра, мел относятся к….? 1) палеозойская; 2) мезозойская; 3) протерозойская; 4) кайнозойская.	Укажите номер правильного ответа **2)мезозойская**
13. В каком периоде появились злаки? 1) четвертичный; 2) палеогеновый; 3) меловой; 4) неогеновый.	Укажите номер правильного ответа **4)неогеновый**
14. В какой период произошло удаление материков, среди растений встречались покрытосеменные, появились насекомые опылители цветов: 1) неогеновый; 2) палеогеновый; 3) меловой; 4) триасовый.	Укажите номер правильного ответа **3)меловой**
15. Радиоактивные методы определения абсолютного возраста: 1) свинцовый, радиоуглеродный, соляной; 2) калиево-аргоновый, рубидиево-стронциевый, седиментационный; 3) радиоуглеродный, рубидиево-стронциевый, свинцовый; 4) соляной, седиментационный, радиоуглеродный.	Укажите номер правильного ответа **3)радиоуглеродный, рубидиево-стронциевый, свинцовый**
16. Области платформ, где складчатое основание относительно погружено и покрыто толщей горизонтально залегающих или слабонарушенных осадочных пород?	Укажите ответ **плиты**
17. Участки, где фундамент не погружался под уровень моря, осадочный чехол отсутствует, и породы фундамента в настоящее время выходят на земную поверхность?	Укажите ответ **щиты**
18. Крупные пологие выпуклые тектонические структуры, осложненные сводами, впадинами, валами и прогибами – это?	Укажите ответ **антеклизы**
19.Крутые платформенные структуры, перекрытые маломощным осадочным чехлом?	Укажите ответ **массивы**
20.Впадина в рельефе - это?	Укажите ответ **континентальный рифт**

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Задание	Ответ
1. Выберите неправильную характеристику для синеклиз: 1) подобны антеклизам; 2) вогнутые структуры; 3) своды осложнены валами; 4) складчатое основание погружено.	Укажите номер правильного ответа **4) складчатое основание погружено**

2. Массивы – это: 1) представляют линейные структуры значительных размеров горстового типа, перекрытые маломощным чехлом; 2) крутые платформенные структуры, перекрытые маломощным осадочным чехлом; 3) крупные округлые положительные структуры чехла, мощностью около 2 км; 4) представляют собой крупные изометрические платформенные структуры.	Укажите номер правильного ответа **2) крутые платформенные структуры, перекрытые маломощным осадочным чехлом**
3. С чем связано название зеленокаменного пояса: 1) с распространением в них малахитов; 2) с распространением в них остатков зеленых водорослей; 3) с распространением в них осадочных пород; 4) с распространением в них зеленокаменных изменений вулканитов	Укажите номер правильного ответа **4) с распространением в них зеленокаменных изменений вулканитов**
4. Горно-складчатые области, образующиеся при сравнительно слабом или косом сжатии, при котором формируются крупные сдвиги в сочетании с зонами локального растяжения – это: 1) кальдера; 2) платформы; 3) орогены; 4) пояса.	Укажите номер правильного ответа **3) орогены**
5. Дайте правильное определение кальдер: 1) обширные овальные или круглые котловины вулканического происхождения с крутыми, часто ступенчатыми склонами могут достигать 10—20 км в поперечнике и нескольких сот м в глубину; 2) горно-складчатые области, образующиеся при сравнительно слабом или косом сжатии, при котором формируются крупные сдвиги в сочетании с зонами локального растяжения; 3) вертикальный, расширяющийся кверху трубообразный канал, диаметром до 1500 м; 4) это зоны глубоких опусканий фундамента на платформах вблизи со складчатыми горными сооружениями.	Укажите номер правильного ответа **1) обширные овальные или круглые котловины вулканического происхождения с крутыми, часто ступенчатыми склонами могут достигать 10—20 км в поперечнике и нескольких сот м в глубину**
6. Какое положение на континенте имеют платформы: 1) окраинное; 2) прибрежное; 3) центральное.	Укажите номер правильного ответа **3) центральное**
7. Чьи это характеристики: протяженность тысячи км, амплитуда вертикальных перемещений – до 20 км, сейсмичность высокая, раздробленность земной коры интенсивная: 1) платформы; 2) рифты; 3) складчатые пояса.	Укажите номер правильного ответа **3) складчатые пояса**
8. Какие условные знаки применяются для показа денудации и аккумуляции: 1) цветовые; 2) в виде геометрических фигур; 3) штриховка; 4) буквенные.	Укажите номер правильного ответа **3) штриховка**
9. Какой принцип разработки содержания карт применяется при	Укажите номер

изображении рельефа дна океанов: 1) морфоструктурный; 2) морфогенетический; 3) генетический.	правильного ответа **2)морфогенетический**
10. Какие из перечисленных платформ, слагающих территорию РФ, являются молодыми: 1) Западно-Сибирская; 2) Русская; 3) Сибирская; 4) Печорская; 5) Скифская.	Укажите номер правильного ответа **1)Западно-Сибирская** **4) Печорская;** **5)Скифская.**
11. Какие из перечисленных платформ, слагающих территорию РФ, являются древними докембрийскими: 1) Западно-Сибирская; 2) Русская; 3) Сибирская; 4) Печорская; 5) Скифская.	Укажите номер правильного ответа **2) Русская;** **3) Сибирская**
12. В какой части РФ в основном расположены горы: 1) на севере и востоке; 2) на юге и западе; 3) на западе и востоке; 4) на юге и востоке.	Укажите номер правильного ответа **4)на юге и востоке**
13. На какой платформе расположена Республика Татарстан: 1) Скифской; 2) Западно-Сибирской; 3) Печорской; 4) Русской; 5) Сибирской.	Укажите номер правильного ответа **4)Русской**
14. Крупнейшее месторождение нефти для РФ, находящееся на территории РТ: 1) Новоелховское; 2) Бавлинское; 3) Ромашкинское; 4) Первомайское.	Укажите номер правильного ответа **3)Ромашкинское**
15. Крупнейшая нефтегазоносная провинция России расположена в: 1) Астраханской области; 2) Акватории Баренцева и Карского морей; 3) Поволжье; 4) Западной Сибири.	Укажите номер правильного ответа **4)Западной Сибири**
16. Если сталкиваются две материковые плиты, то образуются….	Укажите пропущенное понятие (термин) **горы**
17. Классификация рельефа по … является основной.	Укажите пропущенное понятие (термин) **происхождению**
18. Для показа денудации и аккумуляции применяется ….	Укажите пропущенное понятие (термин) **штриховка**
19.В … типах карт картографирование позволяет как бы «расчленить» объект на составные части, обособленно рассмотреть их и даже выделить элементы этих частей	Укажите пропущенное понятие (термин) **аналитических**

20. ….. картам соответствует масштаб 1:50 000 и 1:25 000.	Укажите пропущенное понятие (термин) **крупномасштабным**

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.

Задание	Ответ
1. Континентальный рифт – это: 1) впадина в рельефе; 2) трубка взрыва; 3) астроблемы; 4) обширные котловины.	Укажите номер правильного ответа **1) впадина в рельефе**
2. Какими платформами сложена территория Российской Федерации: 1) Сибирской; 2) Восточно-Европейской; 3) Западно-Сибирской; 4) Все ответы верны.	Укажите номер правильного ответа **4) Все ответы верны**
3. Какой признак рифтогных структур лишний: 1) имеют большую протяженность и резкую линейность; 2) осадочные толщи чередуются с эффузивными; 3) возникают в условиях растяжения земной коры; 4) приурочены к осевым частям платформ.	Укажите номер правильного ответа **2) осадочные толщи чередуются с эффузивными**
4. Методы геологического возраста: 1) относительный; 2) абсолютный; 3) приблизительный; 4) все ответы верны.	Укажите номер правильного ответа **1)относительный;** **2) абсолютный**
5. Какой разновидности относительного метода не существует: 1) стратиграфический; 2) палеонтологический; 3) петрографический; 4) геологический.	Укажите номер правильного ответа **4) геологический**
6. На чем основан литологический метод: 1) на изучении и сравнении состава пород в разных обнажениях; 2) основан на том, что мощные процессы деформации горных пород проявляются (как правило) одновременно на больших территориях; 3) основан на том, что возраст слоя при нормальном залегании определяется – нижележащие их слои являются более древними.	Укажите номер правильного ответа **1) на изучении и сравнении состава пород в разных обнажениях**
7. Сколько основных литосферных плит: 1) 10; 2) 16; 3) 15; 4) 14.	Укажите номер правильного ответа **4) 14**
8. Сколько основных видов условных знаков применяется на картах: 1) 5; 2) 3; 3) 4; 4) 2.	Укажите номер правильного ответа **2)3**
9. Какими условными знаками на картах обозначают маркирующие горизонты (платы, слои): 1) внемасштабными или линейными; 2) точечными;	Укажите номер правильного ответа **1)внемасштабными или линейными**

3) внеконтурными; 4) контурными.	
10. Как располагаются границы между слоями разного возраста в ненарушенном залегании: 1) перпендикулярно; 2) параллельно; 3) вертикально; 4) смежно.	Укажите номер правильного ответа **2)параллельно**
11. С чего в первую очередь начинают изучать геологические карты: 1) с рельефа; 2) с условных знаков; 3) с определения залегания слоев горных пород; 4) с определения горных пород.	Укажите номер правильного ответа **3)с определения залегания слоев горных пород**
12. Какой показатель при характеристике рельефа на геоморфологических картах лишний: 1) сложение; 2) генезис; 3) возраст; 4) морфология.	Укажите номер правильного ответа **1)сложение**
13. Что лежит в основе генетического принципа разработки содержания карт: 1) комплексный принцип изображения рельефа, включающий морфологию, генезис и возраст; 2) идея, что рельеф представляет собой комбинации поверхностей и склонов различной крутизны и различного генезиса; 3) система внемасштабных условных знаков; 4) все ответы верны.	Укажите номер правильного ответа **2)идея, что рельеф представляет собой комбинации поверхностей и склонов различной крутизны и различного генезиса**
14. Что лежит в основе морфоструктурного принципа разработки содержания карт: 1) комплексный принцип изображения рельефа, включающий морфологию, генезис и возраст; 2) идея, что рельеф представляет собой комбинации поверхностей и склонов различной крутизны и различного генезиса; 3) изображение рельефа с помощью горизонталей, а в дополнение - система внемасштабных условных знаков; 4) категории рельефа разного таксономического ранга.	Укажите номер правильного ответа **3) изображение рельефа с помощью горизонталей, а в дополнение - система внемасштабных условных знаков**
15. Какой принцип разработки содержания карт вмещает в себя такие признаки, как морфологию, генезис, возраст, тектоническое строение: 1) генетический; 2) морфогенетический; 3) морфоструктурный.	Укажите номер правильного ответа **2)морфогенетический**
16. …. отображает общее геологическое строение, порядок напластования пород, их возраст и в некоторой мере - тектоническое строение района.	Укажите пропущенное понятие (термин) **геологическая карта**
17. …… горы, имеющие плоские вершины и крутые или ступенчатые склоны.	Укажите пропущенное понятие (термин) **столовые**
18. Электромагнитное возмущение в верхних слоях атмосферы приводит к возникновению…….	Укажите пропущенное понятие (термин) **торнадо**
19. Ослабление прочности пород при выветривании или	Укажите пропущенное

переувлажнении, сейсмическая деятельность, это причины возникновения ….	понятие (термин) **обвалов**
20. Детальное исследование небольших участков и интерполяция их на крупные территории называют методом …… …..	Укажите пропущенное понятие (термин) **почвенных ключей**

ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.

Задание	Ответ
1. На каких литосферных плитах расположена Россия: 1) Евроазиатская, Охотоморская, Антарктическая, Индостанская; 2) Охотоморская, Амурская, Северо-Американская, Евроазиатская; 3) Амурская, Охотоморская, Антарктическая, Тихоокеанская; 4) Австралийская, Амурская, Евразийская, Антарктическая.	Укажите номер правильного ответа **2) Охотоморская, Амурская, Северо-Американская, Евроазиатская**
2. В процессе чего образуются горы: 1) если сталкиваются океаническая и материковая плиты; 2) если сталкиваются две океанические плиты; 3) если сталкиваются две материковые плиты.	Укажите номер правильного ответа **3) если сталкиваются две материковые плиты**
3. Какие щиты представлены в строении России: 1) Балтийский, Анабарский, Алданский; 2) Канадский, Алданский, Балтийский; 3) Гвианский, Балтийский, Анабарский; 4) Анабарский, Алданский, Гвианский.	Укажите номер правильного ответа **1) Балтийский, Анабарский, Алданский**
4. Какая из классификаций рельефа является основной: 1) по сложности; 2) по внешним признакам; 3) по происхождению; 4) по размерам.	Укажите номер правильного ответа **3) по происхождению**
5. По внешним признакам формы рельефа делятся на: 1) положительные (выпуклые); 2) отрицательные (вогнутые); 3) переходные (плоские, горизонтальные); 4) все вышеперечисленные ответы.	Укажите номер правильного ответа **4) все вышеперечисленные ответы**
6. Пример незамкнутых форм рельефа: 1) карстовая воронка, часто отчетливо ограниченная замкнутой линией бровки; 2) гора, имеющая ограничивающие ее склоны и отчетливо выраженную подошвенную линию; 3) овраг, ограниченный с трех сторон склонами, имеющими отчетливо выраженные линии бровок; 4) речные долины, имеющие пологие склоны коренных берегов, постепенно переходящие в междуречные пространства.	Укажите номер правильного ответа **3) овраг, ограниченный с трех сторон склонами, имеющими отчетливо выраженные линии бровок**
7. По сложности формы рельефа делятся на простые и сложные. Какие из представленных относятся к сложным формам: 1) прирусловые валы и речные террасы; 2) курганы и промоины; 3) промоины и овраги; 4) долины больших рек с простыми формами и их комплексами.	Укажите номер правильного ответа **4) долины больших рек с простыми формами и их комплексами**

8. С какой целью составляются карты расчлененности рельефа: 1) с целью выделения новейших положительных и отрицательных структур в равнинных условиях; 2) определения и прогнозирования интенсивности современного плоскостного смыва, овражной эрозии, развития других склоновых процессов; 3) анализа продольных профилей рек, форма которых является индикатором всех изменений географической среды, влияющих на сток, в том числе и тектонических движений; 4) для поиска коренных источников с учетом данных металлометрии и шлихового опробования.	Укажите номер правильного ответа **1)с целью выделения новейших положительных и отрицательных структур в равнинных условиях**
9. С какой целью составляются карты пластики рельефа: 1) с целью выделения новейших положительных и отрицательных структур в равнинных условиях; 2) определения и прогнозирования интенсивности современного плоскостного смыва, овражной эрозии, развития других склоновых процессов; 3) анализа продольных профилей рек, форма которых является индикатором всех изменений географической среды, влияющих на сток, в том числе и тектонических движений; 4) для поиска коренных источников с учетом данных металлометрии и шлихового опробования.	Укажите номер правильного ответа **4) для поиска коренных источников с учетом данных металлометрии и шлихового опробования**
10. Дайте правильное определение синтетическим картам: 1) совмещают изображение нескольких элементов близкой тематики, набор характеристик (показателей) одного явлений; 2) дают целостное изображение объекта или явления в единых интегральных показателях; 3) отображают одно явление или какую-либо его характеристику (одно свойство); 4) явление показывается в своей системе показателей, отвлеченно от других явлений, вне связи с ними.	Укажите номер правильного ответа **2)дают целостное изображение объекта или явления в единых интегральных показателях**
11. Дайте правильное определение комплексным картам: 1) совмещают изображение нескольких элементов близкой тематики, набор характеристик (показателей) одного явлений; 2) дают целостное изображение объекта или явления в единых интегральных показателях; 3) отображают одно явление или какую-либо его характеристику (одно свойство); 4) явление показывается в своей системе показателей, отвлеченно от других явлений, вне связи с ними.	Укажите номер правильного ответа **1)совмещают изображение нескольких элементов близкой тематики, набор характеристик (показателей) одного явлений**
12. В каких типах карт картографирование позволяет как бы «расчленить» объект на составные части, обособленно рассмотреть их и даже выделить элементы этих частей: 1) синтетических; 2) комплексных; 3) инженерных; 4) аналитических.	Укажите номер правильного ответа **4)аналитических**
13. С внедрением ГИС методы создания, каких типов карт особенно усовершенствовались: 1) комплексных; 2) инженерных; 3) синтетических;	Укажите номер правильного ответа **3)синтетических**

4) аналитических.	
14. В чем ценность географических карт: 1) допускают единовременный обзор пространства в любых пределах - от небольшого участка местности до поверхности Земли в целом; 2) позволяют экономно и выразительно излагать знания о размещении явлений; 3) создают зрительный обзор формы, величины и взаимного положения объектов, позволяют находить их пространственные размеры; 4) содержат необходимые количественные и качественные характеристики объектов; 5) все ответы верны.	Укажите номер правильного ответа **5)все ответы верны**
15. Для обозначения, каких объектов необходимы условные знаки на картах: 1) полезных ископаемых; 2) палеонтологических находок; 3) состава, возраста пород; 4) условий залегания пород; 5) все ответы верны; 6) все, кроме 4 пункта, верны.	Укажите номер правильного ответа **5)все ответы верны**
16. Метафорфическое оглинивание всего профиля характерно для …… ……..	Укажите пропущенное понятие (термин) **бурых лесных почв**
17. В профиле с верхнего горизонта содержится большое количество водорастворимых солей у……	Укажите пропущенное понятие (термин) **солончаков**
18. Наличие осветленной, мучнисто-белесой присыпки в нижней части горизонта А1 и в верхней части В характерно для … …	Укажите пропущенное понятие (термин) **черноземы оподзоленные**
19. Заметное разделение гумусового слоя на верхнюю часть с гумусовой окраской (А1) и нижней – переходной частью (А1А2) характерно для …. …… почв	Укажите пропущенное понятие (термин) **серые лесные**
20. Тип гумуса фульватный, Сгк:Сфк = 0,3-0,5, степень насыщенности ППК основаниями 30-50%, pH 3,5-4,5. Это характеристики … почв	Укажите пропущенное понятие (термин) **подзолистых**

ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

Задание	Ответ
1. Основоположник научного генетического почвоведения: 1.Н. М. Сибирцев 2.Д. И. Менделеев 3.В. В. Докучаев 4.П. А. Костычев	Укажите номер правильного ответа **3) В. В. Докучаев**
2. К группе факторов почвообразования относятся:	Укажите номер

1. Климат, моря и океаны, реки, растительность 2. Климат, почвообразующие породы, живые и отмершие организмы 3. Климат, почвообразующие породы, живые и отмершие организмы, рельеф, время 4. Климат, почвообразующие породы, живые и отмершие организмы, рельеф, время, антропогенная деятельность	правильного ответа **4) климат, почвообразующие породы, живые и отмершие организмы, рельеф, время, антропогенная деятельность**
3. Способность твердой фазы почвы агрегироваться и естественно распадаться на устойчивые отдельности называют: 1. Включения 2. Структурностью 3. Сложение 4. Новообразования	Укажите номер правильного ответа **2) структурностью**
4. Относительное содержание и соотношение частиц различного размера в почве называется _____ составом 1. Гранулометрическим 2. Агрегатным 3. Минералогическим 4. Химическим	Укажите номер правильного ответа **1) гранулометрическим**
5. Слои почв с более или менее одинаковыми морфологическими признаками называются: 1. Почвенным профилем 2. Генетическими горизонтами 3. Грунтом 4. Шурфом	Укажите номер правильного ответа **2) генетическими горизонтами**
6. Тепловыми свойствами почвы являются: 1. плотность 2. теплоемкость и теплопроводность 3. влажность 4. высота снежного покрова	Укажите номер правильного ответа **2) теплоемкость и теплопроводность**
7. Бонитировка почв - это: 1. оценка качества почв по плодородию, выраженная в баллах свойств почв 2. оценка почв по глубине профиля 3. оценка почв по характеру вскипания 4. оценка почв по мощности	Укажите номер правильного ответа **1) оценка качества почв по плодородию, выраженная в баллах свойств почв**
8. Масштаб 1:200 000 и 1:100 000 соответствует картам: 1) обзорным; 2) крупномасштабным; 3) мелкомасштабным; 4) среднемасштабным.	Укажите номер правильного ответа **4)среднемасштабным**
9. Каким картам соответствует масштаб 1:50 000 и 1:25 000: 1) мелкомасштабным; 2) детальным; 3) крупномасштабным; 4) обзорным.	Укажите номер правильного ответа **3)крупномасштабным**
10. Какой тип геологических карт является наиболее выразительным средством обобщения материалов полевых исследований:	Укажите номер правильного ответа **2)геоморфологическая**

1) геофизическая; 2) геоморфологическая; 3) тектоническая; 4) гидрогеологическая.	
11. Какие генетические категории рельефа выделяются в зависимости от масштаба карты: 1) классы и комплексы; 2) формы, типы и подтипы; 3) категории и ранги; 4) все, кроме категорий и ранга.	Укажите номер правильного ответа **4)все, кроме категорий и ранга**
12. Наиболее широко распространенная и употребляемая категория рельефа: 1) класс; 2) комплекс; 3) тип; 4) подтип.	Укажите номер правильного ответа **3)тип**
13. Дайте правильное определение категории рельефа «комплекс»: 1) совокупность форм, выделяемых по основным разновидностям экзогенных или эндогенных процессов; 2) совокупность форм, образованная каким-либо одним ведущим агентом: аллювиальным, морским, ледниковым и др.; 3) разновидность рельефа (поверхностей) одного генетического типа, выделяемая по морфологии или возрасту; 4) совокупность форм, образованных комплексами процессов: эндогенных, экзогенных или эндогенно-экзогенных.	Укажите номер правильного ответа **1)совокупность форм, выделяемых по основным разновидностям экзогенных или эндогенных процессов**
14. Дайте правильное определение категории рельефа «тип»: 1) совокупность форм, выделяемых по основным разновидностям экзогенных или эндогенных процессов; 2) совокупность форм, образованная каким-либо одним ведущим агентом: аллювиальным, морским, ледниковым и др.; 3) разновидность рельефа (поверхностей) одного генетического типа, выделяемая по морфологии или возрасту; 4) совокупность форм, образованных комплексами процессов: эндогенных, экзогенных или эндогенно-экзогенных.	Укажите номер правильного ответа **2)совокупность форм, образованная каким-либо одним ведущим агентом: аллювиальным, морским, ледниковым и др.**
15. По назначению карты делятся на общие и специальные. Какие виды карт выделяют среди общих: 1) карта уклонов гидросети и карта наклонов склонов; 2) карта пластики и расчлененности рельефа; 3) карта основных этапов развития рельефа и структурно-геоморфологическая карта; 4) синтетические и аналитические карты.	Укажите номер правильного ответа **4)синтетические и аналитические карты**
16. Описание почв по определенной системе или заданным правилам для точного определения места – это …	Укажите пропущенное понятие (термин) **диагностика**
17. Устойчивость структурного состояния почв реализуется за счет взаимодействия различных специфических почвенных механизмов	Укажите пропущенное понятие (термин) **набухание – усадка, замораживание – оттаивание, обработка почвы и внесение органических веществ и т.д**

18. Определяют переагрегацию механических элементов и прочность агрегатов и относительную стабильность порового пространства…	Укажите пропущенное понятие (термин) **воздействие корневых систем растений, жизнедеятельность почвенных организмов, динамика природы и состояния коллоидных систем и их соотношения в формировании полисорбентных свойств и т.д.**
19. Время, необходимое для восстановления плодородия почв зависит …	Укажите пропущенное понятие (термин) **от гранулометрического и минералогического состава и т.д.**
20. Вид и объем приемов агротехники могут различаться в зависимости от …	Укажите пропущенное понятие (термин) **количества и качества гумуса, количества и соотношения коллоидов ацидоидной, базоидной или амфолитоидной природы и т.д.**

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

Задание	Ответ
1. Почвенные новообразования - это: 1. Совокупность агрегатов, образование которых связано с процессом почвообразования 2. Совокупность агрегатов, образование которых не связано с процессом почвообразования 3. Внешнее выражение плотности и пористости почв 4. Способность твердой фазы агрегироваться и естественно распадаться на устойчивые отдельности	Укажите номер правильного ответа **1) Совокупность агрегатов, образование которых связано с процессом почвообразования**
2.Какой тип почв меньше всего формируется в горах: 1) тундровые; 2) бурые лесные; 3) коричневые; 4) мерзлотные; 5) серые лесные.	Укажите номер правильного ответа **5)серые лесные**
3. Для определения гранулометрического состава почвы в полевых условиях используют метод: 1. отмачивания 2. сухой 3. мокрый 4. сухой и мокрый	Укажите номер правильного ответа **4) сухой и мокрый**
4. Наличие карбонатов в почве можно определить с помощью: 1. $CaSO_4$ 2. NaCl	Укажите номер правильного ответа

3. HCl 4. H_2SO_4	**3) HCl**
5. Минеральный состав почвы, ее химические и физико-химические свойства зависят преимущественно от _____ 1. Растений 2. Почвообразующей породы 3. Грунтовых вод 4. Рельефа местности	Укажите номер правильного ответа **2) Почвообразующей породы**
6. Гумус – это… 1. Опад, поступающий на почву после отмирания растений 2. Высокомолекулярное коллоидное органическое вещество фенольной природы 3. Органическое вещество, утратившее свое анатомическое строение 4. Совокупность почвенных микроорганизмов	Укажите номер правильного ответа **2) Высокомолекулярное коллоидное органическое вещество фенольной природы**
7. В состав гумуса входит: 1. Гуминовые кислоты, фульвокислоты, гумин 2. Гуминовые кислоты, опад корней и растений 3. Полуразложившиеся органические соединения 4. Фульвокислоты, опад корней и растений	Укажите номер правильного ответа **1) Гуминовые кислоты, фульвокислоты, гумин**
8. Какой главнейший фактор преобразования рельефа равнин? 1) деятельность ледников; 2) деятельность ветра; 3) деятельность рек; 4) деятельность текучих вод.	Укажите номер правильного ответа **4)деятельность текучих вод**
9. Какой главнейший фактор преобразования рельефа гор? 1) аллювиальные процессы; 2) коллювий и пролювий; 3) элювий и делювий; 4) пролювиальные процессы.	Укажите номер правильного ответа **3)элювий и делювий**
10. Сколько выделяется типов геологических карт для отображения строения района: 1) 12; 2) 10; 3) 11; 4) 13.	Укажите номер правильного ответа **3)11**
11. Дайте правильное определение геоморфологических карт: 1) показывает расположение различных пород по их минеральному и петрографическому составу; 2) показывает распространение определенных типов рельефа с учетом их происхождения и возраста; 3) на ней условными знаками показаны физико-химические свойства горных пород: пористость, проницаемость, устойчивость и т.д.; 4) на ней фиксируется распределение пород с различными физическими свойствами (магнитность, упругость, электропроводность, плотность и др.).	Укажите номер правильного ответа **2)показывает распространение определенных типов рельефа с учетом их происхождения и возраста**
12. Дайте правильное определение геологической карте: 1) отображает общее геологическое строение, порядок напластования пород, их возраст и в некоторой мере - тектоническое	Укажите номер правильного ответа **1)отображает общее**

строение района; 2) показывает расположение различных пород по их минеральному и петрографическому составу; 3) на ней изображается генезис, возраст и состав четвертичных отложений и континентальных неогеновых образований; 4) на ней условными знаками показаны физико-химические свойства горных пород: пористость, проницаемость, устойчивость и т.д.	**геологическое строение, порядок напластования пород, их возраст и в некоторой мере - тектоническое строение района**
13. Какие свойства горных пород отображают на инженерно-геологических картах: 1) магнитность и упругость; 2) электропроводность; 3) плотность и магнитность; 4) пористость и проницаемость.	Укажите номер правильного ответа **4)пористость и проницаемость**
14. В чем состоит основная трудность составления геологических карт: 1) необходимость давать представление о строении земной коры на большой глубине; 2) большое разнообразие рельефа; 3) наличие мощного чехла четвертичных отложений над коренными породами; 4) невозможность отобразить все особенности геологического строения района.	Укажите номер правильного ответа **1)необходимость давать представление о строении земной коры на большой глубине**
15. Основное мероприятие, направленное на повышение плодородия солонцов: 1) внесение азотных удобрений; 2) внесение извести; 3) глубокая плантажная вспашка с внесением гипса; 4) орошение почв.	Укажите номер правильного ответа **3)глубокая плантажная вспашка с внесением гипса**
16. …. ….. – это чередование пропашных и почвозащитных культур.	Укажите пропущенное понятие (термин) **полосное земледелие**
17. ….. … в России является эталонной для шкалы бонитета, оцененная в 100 баллов.	Укажите пропущенное понятие (термин) **чернозем выщелоченный**
18. Объединение почв, близких по генетическим, агроэкологическим условиям, агрономическим свойствам в группы с однотипным характером мероприятий по улучшению свойств – это …. … ….	Укажите пропущенное понятие (термин) **агропроизводственная группировка почв**
19. В основе составления почвенных карт лежит принцип …..	Укажите пропущенное понятие (термин) **комплексности**
20. Почвенный покров сельскохозяйственных предприятий изображают на …. …	Укажите пропущенное понятие (термин) **крупномасштабных картах**

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

Задание	Ответ
1. Механическая поглотительная способность почвы – это… 1) Свойство почвы задерживать в своей толще твердые частицы	Укажите номер правильного ответа

крупнее, чем система пор 2) Увеличение концентрации молекул растворенного вещества на поверхности твердых частиц почвы, окружающем коллоиды 3) Обмен части катионов, содержащихся в твердой фазе почвы на катионы почвенного раствора 4) Поглощение почвенной биотой и корнями растений веществ из почв	**1) Свойство почвы задерживать в своей толще твердые частицы крупнее, чем система пор**
2. Связность, пластичность, липкость, усадка – это… 1) общие физические свойства 2) водно-физические 3) физико-механические 4) агрономические	Укажите номер правильного ответа **1) общие физические свойства**
3. Наибольшую водопроницаемость имеют почвы: 1) Глинистые 2) Супесчаные 3) Суглинистые 4) Песчаные	Укажите номер правильного ответа **1) Глинистые**
4. Воздухопроницаемость почвы – это… 1) свойство почвы пропускать воздух через поры 2) общий объем пор, свободных от влаги 3) общий объем всех пор 4) содержание воздуха в почве в объемных процентах	Укажите номер правильного ответа **1) свойство почвы пропускать воздух через поры**
5. Тепловыми свойствами почвы являются 1) плотность 2) теплоемкость и теплопроводность 3) влажность 4) высота снежного покрова	Укажите номер правильного ответа **2) теплоемкость и теплопроводность**
6. Естественное плодородие почв –это… 1) свойство почвы, обусловленное общим запасом элементов питания 2) свойство почвы, измеряемое величиной урожая 3 способность почв давать урожай растений 4) свойство почвы образовавшейся под естественной растительностью при естественном протекании почвообразовательных процессов	Укажите номер правильного ответа **4) свойство почвы образовавшейся под естественной растительностью при естественном протекании почвообразовательных процессов**
7. Дефляция – это… 1) водная эрозия 2) ветровая эрозия 3) просачивание поверхностных вод 4) проседание почвы	Укажите номер правильного ответа **2) ветровая эрозия**
8. Электромагнитное возмущение в верхних слоях атмосферы приводит к возникновению: 1) торнадо; 2) ураганов; 3) извержения вулкана; 4) пыльной бури.	Укажите номер правильного ответа **1)торнадо**
9. Для рельефа горных стран типичны: горные хребты, перевалы, гребни, узлы, массивы. Дайте определение горных массивов? 1) слабо расчлененное горное поднятие с четко выраженной подошвой, примерно одинаково вытянутое в длину и ширину; 2) область пересечения двух или нескольких горных хребтов;	Укажите номер правильного ответа **1)слабо расчлененное горное поднятие с четко выраженной**

3) вытянутые на большие расстояния горные сооружения с хорошо выраженной осью в виде единой линии водораздела, вдоль которой сгруппировались наибольшие высоты; 4) пониженные окраины горных систем.	**подошвой, примерно одинаково вытянутое в длину и ширину**
10. Для рельефа горных стран типичны: горные хребты, перевалы, гребни, узлы, массивы. Дайте определение горных хребтов? 1) слабо расчлененное горное поднятие с четко выраженной подошвой, примерно одинаково вытянутое в длину и ширину; 2) область пересечения двух или нескольких горных хребтов; 3) вытянутые на большие расстояния горные сооружения с хорошо выраженной осью в виде единой линии водораздела, вдоль которой сгруппировались наибольшие высоты; 4) пониженные окраины горных систем.	Укажите номер правильного ответа **3)вытянутые на большие расстояния горные сооружения с хорошо выраженной осью в виде единой линии водораздела, вдоль которой сгруппировались наибольшие высоты**
11. Горы, имеющие плоские вершины и крутые или ступенчатые склоны, называют? 1) предгорьями; 2) складчато-глыбовыми; 3) складчатыми горами; 4) столовыми горами.	Укажите номер правильного ответа **4)столовыми горами**
12. Какие горы по происхождению относятся к тектоническим: 1) вулканические; 2) столовые; 3) глыбовые; 4) складчатые и складчато-глыбовые.	Укажите номер правильного ответа **4)складчатые и складчато-глыбовые**
13. Система соподчиненных таксономических единиц разного уровня – это: 1) классификация почв; 2) номенклатура почв; 3) таксономия почв; 4) диагностика почв.	Укажите номер правильного ответа **3)таксономия почв**
14. В каком ранге таксономии почв отражается содержание гумуса: 1) тип; 2) подтип; 3) род; 4) вид.	Укажите номер правильного ответа **4)вид**
15. Типы почв распространены на поверхности земли полосами, имеющими широтное простирание и последовательно сменяющие друг друга с севера на юг в соответствии с изменениями климата – это: 1) закон горизонтальной зональности; 2) закон вертикальной зональности; 3) закон смены почвенного покрова; 4) закон географической зональности.	Укажите номер правильного ответа **1)закон горизонтальной зональности**
16. ….. ……почвы меньше всего формируются в горах	Укажите пропущенное понятие (термин) **серые лесные**
17. .... образуются из солонцов внедрением Na+ в ППК с последующей его заменой на H+.	Укажите пропущенное понятие (термин) **солоди**
18. Морфологическое строение профиля .... A_0-A_1-(AB)к-(Bк)-Ск	Укажите пропущенное понятие (термин)

	типичных черноземов
19. Одно из самых важных агротехнических мероприятий для улучшения качества серых лесных почв является …..	Укажите пропущенное понятие (термин) **известкование**
20. Для …. …… почв характерно ограничение почвенного профиля на глубине 30-110 см плотной коренной породой	Укажите пропущенное понятие (термин) **дерново-карбонатных**

ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.

Задание	Ответ
1. Определите показатели плодородия и окультуренности, к которым относится структура почвы: 1) агрохимическим 2) агрофизическим 3) биологическим 4) биотермическим	Укажите номер правильного ответа **2) агрофизическим**
2. Данная форма влаги является частично доступной растениям: 1) капиллярная 2) химически связанная 3) гравитационная 4) пленочная	Укажите номер правильного ответа **4) пленочная**
3. Для сохранения продуктивной влаги ранней весной проводят: 1) боронование 2) прикатывание 3) культивацию 4) вспашку	Укажите номер правильного ответа **1) боронование**
4. Определите, какой агротехнический прием будет способствовать усилению газообмена: 1) мульчирование 2) глубокая вспашка 3) прикатывание 4) посев по стерне	Укажите номер правильного ответа **2) глубокая вспашка**
5. Мелиорации засоленных земель проводятся на землях: 1) с избыточным содержанием растворимых солей натрия, магния, кальция 2) с высоким залеганием засоленных грунтовых вод 3) солончаках 4) солонцах 5) все ответы правильные	Укажите номер правильного ответа **5) все ответы правильные**
6. Тепловые мелиорации проводят в случае: 1) резких перепадов температур воздуха и почвы 2) понижения температуры оросительной воды 3) необходимости повышения температуры почвы 4) необходимости снижения температуры почвы	Укажите номер правильного ответа **1) резких перепадов температур воздуха и почвы** **3) необходимости повышения температуры почвы**
7. Эффект тепловых мелиораций достигается: 1) мульчированием поверхности почвы 2) орошением сбросными водами ТЭЦ 3) укладкой в почву теплообменников 4) внесением в почву химических реагентов, выделяющих тепло	Укажите номер правильного ответа **1) мульчированием поверхности почвы**

8. В гидроморфных почвах продукты выветривания не удаляются из почвы, а окисные соединения железа переходят в закисные. Приведите примеры таких типов почв: 1) солонцы; 2) черноземы оподзоленные; 3) черноземы выщелоченные; 4) торфяно-глеевые почвы и солончаки.	Укажите номер правильного ответа **4)торфяно-глеевые почвы и солончаки**
9. К какому генетическому типу по генезису приближается пролювий: 1) делювий; 2) коллювий; 3) морены; 4) флювиогляциальные пески.	Укажите номер правильного ответа **1)делювий**
10. Генетически близки к аллювию: 1) делювий; 2) морены; 3) лёссы; 4) флювиогляциальные пески.	Укажите номер правильного ответа **4)флювиогляциальные пески**
11. Какой тип рельефообразующих отложений сохраняет свои генетические признаки, при этом легко распознается по ископаемым почвам: 1) лёссы; 2) элювий; 3) торф; 4) морены.	Укажите номер правильного ответа **2)элювий**
12. Какие опасные геологические явления процесс мониторинга включает в себя следующие мероприятия: ветрозащитные кулисы, лесополосы, безотвальная вспашка: 1) лесные пожары; 2) обвалы; 3) песчаные бури; 4) ураганы.	Укажите номер правильного ответа **3)песчаные бури**
13. Ослабление прочности пород при выветривании или переувлажнении, сейсмическая деятельность, это причины возникновения: 1) обвалов; 2) песчаных бурь; 3) лавин; 4) селей.	Укажите номер правильного ответа **1)обвалов**
14. Резкое увеличение давления и сильные порывы ветра – это признаки приближения: 1) лавины; 2) наводнения; 3) урагана; 4) извержения вулкана.	Укажите номер правильного ответа **3)урагана**
15. Мониторинг данного опасного геологического явления включает в себя построение и наращивание высоты дамб, накопление их ширины. Что это за явление? 1) торнадо; 2) песчаные бури; 3) наводнение; 4) оползни.	Укажите номер правильного ответа **3)наводнение**
16. Влага в виде гидроксильной группы, находящихся в почве в	Укажите пропущенное

составе веществ гидроксилов Fe, Al, Mn, органических веществ – …...	понятие (термин) **конституционная**
17. Процесс обратный набуханию - ….	Укажите пропущенное понятие (термин) **усадка**
18. Величиной pH характеризуется ……..кислотность	Укажите пропущенное понятие (термин) **актуальная**
19. Преобладание в почвах фульвокислот придает ей ….. или …. Цвет.	Укажите пропущенное понятие (термин) **красноватый или желтоватый**
20. Раковины моллюсков, обломки горных пород, остатки корней в почве считаются ….	**Укажите пропущенное понятие (термин) включениями**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра экономики и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«17» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОПЦ.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга»

по специальности среднего профессионального образования
21.02.19 Землеустройство

Форма обучения
очная

Казань – 2023 г.

Составитель:

к.э.н., доцент		Кириллова Ольга Викторовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и информационных технологий «25» апреля 2023 года (протокол № 18)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор		Газетдинов Миршарип Хасанович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент		Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 2 Использовать со- временные средства поиска, анализа и интерпретации ин- формации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	***Знать:*** номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации ***Уметь:*** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	***Знать:*** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования. Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. ***Уметь:*** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в раздел «Дисциплина (модули).

Изучается в 7 семестре, на 4 курсе при очной форме обучения.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Основы землеустройства, Ландшафтноведение.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 80 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	**Очное обучение**	
	7 семестр	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) **в том числе:**	**44**	
- лекции, час	14	
- практические занятия, час	30	
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**36**	
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	9	
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	9	
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	
- подготовка к зачету, час	-	
- подготовка к экзамену, час	18	
Общая трудоемкость час	**80**	

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Основы экономики организации	6	10	16	9
2	Основы менеджмента	4	10	14	6
3	Основы маркетинга	4	10	14	3
	Итого	**14**	**30**	**44**	**18**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
	Раздел 1. Основы экономики организации	
	Лекции	
1.1	Общественное разделение труда на современном этапе развития производственных отношений	2
1.2	Предприятие в условиях рыночной экономики	2
	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	2
	Практические занятия	
1.3	Общественное разделение труда на современном этапе развития производственных отношений	2
1.4	Предприятие в условиях рыночной экономики	2
1.5	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	2
1.6	Банкротство предприятия и антикризисное управление	2
1.7	Издержки предприятия, себестоимость продукции и рентабельность производства	2
	Раздел 2. Основы менеджмента	
	Лекции	
2.1	Эволюция менеджмента: этапы и классические научные школы	2
2.2	Понятие, роли и классификация организаций.	2
	Практические занятия	
2.3	Эволюция менеджмента: этапы и классические научные школы	2
2.4	Понятие, роли и классификация организаций.	2
2.5	Процесс управления и принятие решений	2
2.6	Планирование и стратегическое управление организацией.	2
2.7	Управление конфликтами в современной организации.	2
	Раздел 3. Основы маркетинга	
	Лекции	

3.1	Функции и виды маркетинга	2
3.2	Маркетинговые исследования	2
Практические занятия		
3.3	Функции и виды маркетинга	2
3.4	Маркетинговые исследования	2
3.5	Сегментирование рынка	2
3.6	Позиционирование товара на рынке	2
3.7	Товарная, ценовая и сбытовая политика предприятия	2

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Иванова, Е. А. Основы менеджмента : учебное пособие / Е. А. Иванова, Т. А. Флягина. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 129 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175869 (дата обращения: 26.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Маркетинг : общий курс : учебное пособие / под редакцией Н. Я. Калюжновой, А. Я. Якобсона. — 4-е изд. — Москва : Омега-Л, 2010. — 476 с. — ISBN 978-5-370-01493-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/5532 (дата обращения: 26.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

Годин, А. М. Маркетинг : учебник / А. М. Годин. — 12-е изд. — Москва : Дашков и К, 2017. — 656 с. — ISBN 978-5-394-02540-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/105549. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Ким, С. А. Маркетинг : учебник / С. А. Ким. — Москва : Дашков и К, 2017. — 260 с. — ISBN 978-5-394-02014-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93392 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Ноздрева, Р. Б. Маркетинг : учебник / Р. Б. Ноздрева. — Москва : Аспект Пресс, 2016. — 448 с. — ISBN 978-5-7567-0829-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/97269. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04184-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468949

Дополнительная литература:

1. Красильников, С. А. Менеджмент. Управление холдингом : учебное пособие для вузов / С. А. Красильников, А. С. Красильников ; под редакцией С. А. Красильникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8751-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471058

2.Староверова, К. О. Менеджмент. Эффективность управления : учебное пособие для вузов / К. О. Староверова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09017-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471203

3. Грибов, В.Д. Экономика предприятия: учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. – М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017. – 448 с. - ISBN 978-5-16-105415-4. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/555332.

4.Минаков, И.А. Экономика сельскохозяйственного предприятия: Учеб./ И.А. Минаков, Л.А. Сабетова и др.; Под ред. И.А.Минакова - 2 изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 363с. - (Высшее образование: Бакалавр.). ISBN 978-5-16-006012-5. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/356863.

5.Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации)/ О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко – М.: Дашков и К, 2017. – 372 с.: ISBN 978-5-394-01688-2. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/411402.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Лань», https: // e.lanbook.com
2. Цифровая образовательная среда СПО PROFобразование, https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru» – www.elibrary.ru
4. Российская государственная библиотека, http://www.rsl.ru/

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.

2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.

3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).

4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные	Информационно-	1. Microsoft Office 2010, Mi-

Практические работы	технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	правовая система ГАРАНТ	crosoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.
Самостоятельная работа			

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Лекционная аудитория с мультимейдийным оборудованием №16 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 106 посадочных мест; стул преподавательский – 1 шт.; доска меловая – 2 шт.; освещение доски – 2шт.; трибуна – 1шт.; тумба на колесиках для ноутбука – 1 шт.; мультимедиа проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE -1 шт.; Ноутбук ASUS K50C- 1 шт. Учебно- наглядные пособия – настенные плакаты – 21 шт.
Практические занятия	Аудитория для практических и семинарских занятий №9а Доска – 1 шт. Компьютеры-13 шт. Столы для студентов – 13 шт. Стулья для студентов – 13 шт. Принтер HP Laser Jet – 1 шт. Стол для преподавателя – 1 шт. Стул для преподавателя – 1 шт.
Самостоятельная работа	Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации №18 Компьютеры - процессор Intel Celeron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации [Электронный ресурс] Режим доступа: https://www.minsport.gov.ru

2. Официальный сайт Олимпийского комитета России. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://olympic.ru

3. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: https://e.lanbook.com/

4. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: https://znanium.com/

5. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Об использовании современных средств поиска, анализа и интерпретации информации.	Демонстрирует системные знания в определении номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Использует приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Результаты тестирования Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Об использовании современных информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности.	Демонстрирует системные знания в определении задач для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию Демонстрирует навыки выделения наиболее значимого в перечне информации. Может оценивать практическую значимость результатов поиска и оформлять результаты поиска	Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра управления сельскохозяйственным производством

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«ОПЦ.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга»
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

по специальности среднего профессионального образования
21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:

Старший преподаватель — Должность, ученая степень, ученое звание

_____ — Подпись

Садриева Фидания Фаритовна — Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены па заседании кафедры управления сельскохозяйственным производством «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

доцент, к.филол.н. — Должность, ученая степень, ученое звание

_____ — Подпись

Куракова Чулпан Маликовна — Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

_____ — Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

_____ — Подпись

Низамутдинов Марат Мингалиевич — Ф.И.О.

Протокол Ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ООП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (практике) «**Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга**»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поис- ка; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значи-мость результатов поиска; оформлять результаты поиска **Знания:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03 Планировать реализовывать собственное профессиональ- ное и личностное развитие, предпринимательскую дея- тельность в профессиональ- ной сфере, использовать знания по финансовой гра- мотности в различных жиз- ненных ситуациях.	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой докумен- тации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстра- ивать траектории профессионального развития и самообразования. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презенто- вать идеи открытия собственного дела в профессиональной дея- тельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования **Знания:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования. Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; поря-док выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	**Умения**: организовывать работу коллектива и команды; взаимо- действовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности **Знания**: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетвори- тельно	хорошо	отлично
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Знания:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Фрагментарные знания нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность предприятий; сущности, значения, содержания и структуры экономических процессов на предприятиях	Общие, но не структурированные знания нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность предприятий; сущности, значения, содержания и структуры экономических процессов на предприятиях	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность предприятий; сущности, значения, содержания и структуры экономических процессов на предприятиях	Сформированные систематические знания нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность предприятий; сущности, значения, содержания и структуры экономических процессов на предприятиях

	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Частично освоенное умение выделять и использовать направления развития экономических процессов в конкретных условиях хозяйствования	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выделять и использовать направления развития экономических процессов в конкретных условиях хозяйствования	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выделять и использовать направления развития экономических процессов в конкретных условиях хозяйствования	Сформированное умение выделять и использовать направления развития экономических процессов в конкретных условиях хозяйствования
ОК 03 Планиро-	**Знания:** содержание	Фрагментарные знания	Общие, но не структуриро-	Сформированные, но содер-	Сформированные система-

вать реали-зовывать собствен-ное профес-сиональное и личност- ное развитие, пред-принима-тельскую деятель-ность в профессио-нальной сфере, ис-пользовать знания по финансовой грамотно-сти в раз-личных жизненных ситуациях.	актуальной норматив-но-правовой документа- ции; совре-менная научная и профессио- нальная терминоло- гия; воз- можные траектории профессио- нального развития и самообраз о- вания. Ос- новы пред-принима-тельской деятельно-сти; основы финансовой грамотно-сти; правила разработки бизнес-планов; по- рядок выстраивания презента-ции; кре- дитные	основных по-казателей и факторов, характеризу- ющих усло- вия хозяй-ствования и производ-ственно-финансову ю деятельность предприятия	ванные знания основных по-казателей и факторов, ха-рактеризую-щих условия хозяйствования и производ-ственно-финансовую деятельность предприятия	жащие отдель- ные пробелы знания основных показателей и факторов, харак-теризующих условия хозяй-ствования и про-изводственно-финансовую дея- тельность пред- приятия	тические зна- ния основных показателей и факторов, ха-рактеризую- щих условия хозяйствования и производ-ственно-финансовую деятельность предприятия

	банковские продукты.				
	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документа- ции в профессиональной деятельности; применять	Частично освоенное умение рассчитывать показатели, характеризу- ющие обеспеченность и эффективность использования производственных ресурсов на предприя-	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение рассчитывать показа- тели, характеризующие обеспеченность и эффективность использования производственных ре- сурсов на	В целом успеш- ное, но содержащее отдель- ные пробелы умение рассчитывать показате- ли, характеризующие обеспеченность и эффективность использования производстве н- ных ресурсов на предприятии	Сформирова н- ное умени е рассчитыват ь показатели, характеризующие обесп е- ченность и эффективность использования производственных ре- сурсов н а предприятии

	современ- ную науч- ную про- фессио- нальную терминоло-	тии	предприяти и		

	гию; опре- делять и выстраива ть траектори и профессио - нального развития и самообраз о- вания. Вы- являть до- стоинства и недостатк и коммерче- ской идеи; презенто - вать идеи открыти я собственн о- го дела в професси о- нальной де- ятельност и; оформлят ь бизнес- план; рас- считывать размеры выплат по процентн				

	ым ставкам кредитова- ния; презен- товать биз- нес-идею; определять источники финансиро- вания				
ОК 04 Эффектив- но взаимо- действовать и работать в коллективе и команде.	**Знания**: психологи- ческие ос- новы дея- тельности коллектива, психологи	Фрагментар- ные знания нормативно- правовых ак- тов, регла- ментирую- щих деятель-	Общие, но не структуриро- ванные знания нормативно- правовых ак- тов, регламен- тирующих дея-	Сформированные, но содер- жащие отдель- ные пробелы знания норм а- тивно- правовых актов,	Сформирован- ные систем а- тические зна- ния норматив- но-правовых актов, регл а- ментирующи

	- ческие осо- бенности личности; основы про- ектной дея-	ность пред- приятий; сущности, значения, со- держания и	тельность предприятий ; сущности, зна- чения, соде р- жания и струк-	регламен- тирующих дея- тельность пред- приятий; сущно- сти, значени я, содержания и	х деятельность предприятий ; сущности, зна- чения, соде р- жания и струк-

	тельности	структуры экономических процессов на предприятиях	туры экономических процессов на предприятиях	структуры экономических процессов на предприятиях	туры экономических процессов на предприятиях
	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Частично освоенное умение выделять и использовать направления развития экономических процессов в конкретных условиях хозяйствования	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выделять и использовать направления развития экономических процессов в конкретных условиях хозяйствования	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выделять и использовать направления развития экономических процессов в конкретных условиях хозяйствования	Сформированное умение выделять и использовать направления развития экономических процессов в конкретных условиях хозяйствования

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему

необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК-02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	Ответ
1. Юридические лица, преследующие в качестве основной цели своей деятельности получение прибыли, называются... 1)некоммерческими организациями 2)спонсорскими организациями 3)коммерческими организациями 4)благотворительными организациями	Укажите номер правильного ответа **3)коммерческими организациями**
2. Прибыль в кооперативе распределяется… 1)с учетом имущественного вклада 2)с учетом трудового участия 3)равномерно между всеми участниками 4)пропорционально вложенному капиталу	Укажите номер правильного ответа **2)с учетом трудового участия**
3. Для организации предпринимательской деятельности с образованием юридического лица один человек может создать… 1)кооператив 2)товарищество 3)общество с ограниченной ответственностью	Укажите номер правильного ответа **3)общество с ограниченной ответственностью**

4)хозяйственное партнерство 5)открытое акционерное общество	
4. Формой организации юридических лиц с целью концентрации капитала, проводимой посредством выпуска и продажи ценных бумаг, является… 1)производственный кооператив 2)хозяйственное партнерство 3) общество с ограниченной ответственностью 4)хозяйственное товарищество 5)открытое акционерное общество	Укажите номер правильного ответа **5)открытое акционерное общество**
5 В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. No 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к средним предприятиям относят хозяйствующие субъекты, имеющие объем дохода за предшествующий календарный год: 1)не более 2 млрд. руб. 2)не более 800 млн. руб. 3)не более 120 млн. руб.	Укажите номер правильного ответа **1) не более 2 млрд. руб.**
6. Инвестированием и операциями с ценными бумагами занимается: 1)аффилированная фирма 2)брокерская фирма 3)венчурная фирма 4)инвестиционная фирма 5)инжиниринговая фирма 6)производственная фирма	Укажите номер правильного ответа **4)инвестиционная фирма**
7. К основным признакам предприятия, как юридического лица НЕ относятся: 1)наличие в своей собственности, в хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленного имущества 2)способность отвечать своим имуществом по обязательствам, которые возникают у предприятия во взаимоотношениях с кредиторами, в том числе при неисполнении обязательств перед бюджетом 3)право иметь самостоятельный баланс или смету 4)отсутствие уставного капитала	Укажите номер правильного ответа **4)отсутствие уставного капитала**
8. Государственным или муниципальным унитарным предприятиям имущество принадлежит на праве: 1)хозяйственного ведения 2) собственности 3) договора аренды с государством	Укажите номер правильного ответа **1) хозяйственного ведения**
9. По характеру потребляемого сырья предприятия промышленности подразделяются на: 1)предприятия до бывающей и предприятия обрабатывающей промышленности	Укажите номер правильного ответа **1)предприятия до бывающей и**

2)предприятия, производящие средства производства и предметы потребления 3)предприятия, производящие трудоемкую, материалоемкую, капиталоемкую, наукоемкую продукцию 4)предприятия с непрерывным, дискретным процессом производства, химических процессов производства, с преобладанием механических процессов производства 5)предприятия круглогодичного и сезонного функционирования	**предприятия обрабатывающей промышленности**
10. По основному производственному фактору предприятия промышленности подразделяются на: 1)предприятия до бывающей и предприятия обрабатывающей промышленности 2)предприятия, производящие средства производства и предметы потребления 3)предприятия, производящие трудоемкую, материалоемкую, капиталоемкую, наукоемкую продукцию 4)предприятия с непрерывным, дискретным процессом производства, химических процессов производства, с преобладанием механических процессов производства 5)предприятия круглогодичного и сезонного функционирования	Укажите номер правильного ответа **3)предприятия, производящие трудоемкую, материалоемкую, капиталоемкую, наукоемкую продукцию**
11.Управление как информационный процесс представляет собой: 1) передачу информации подчиненным; 2) получение информации от подчиненных; 3) получение информации из объекта управления и передачу информации в объект управления; 4) кругооборот информации между управляющей системой и объектом управления или внешней средой.	Укажите номер правильного ответа **4) кругооборот информации между управляющей системой и объектом управления или внешней средой.**
12.Бихевиористский подход – это: 1) школа человеческих отношений 2) административная школа 3) рационалистическая школа 4) школа поведенческих наук 5) школа человеческих ресурсов	Укажите номер правильного ответа **4) школа поведенческих наук**
13.К организационно-техническим концепциям управления относятся: 1) концепция организационного управления А.А.Богданова 2) концепция «физиологического оптимума» О.А.Ерманского 3) концепция «узкой базы» А.К.Гастева 4) концепция «производственной трактовки» управленческих процессов Е.Ф.Розмировича 5) концепция организационной деятельности	Укажите номера правильных ответов **1) концепция организационного управления А.А.Богданова** **2) концепция «физиологического оптимума» О.А.Ерманского**

П.М.Керженцева	**3) концепция «узкой базы» А.К.Гастева**
14.К специфическим особенностям, учитываемым в управлении в АПК, относятся: 1) территориальная рассредоточенность сельскохозяйственного производства 2) наличие у работников экономических интересов 3) необходимость работы с живыми организмами 4) сезонный характер производства 5) разнообразие природно-экономических условий	Укажите номера правильных ответов **1) территориальная рассредоточенность сельскохозяйственного производства** **3) необходимость работы с живыми организмами** **4) сезонный характер производства** **5) разнообразие природно-экономических условий**
15.Внешняя среда организации делится на среды: 1) прямого и косвенного воздействия; 2) второстепенного и непосредственного воздействия; 3) прямого и замедленного воздействия.	Укажите номер правильного ответа **1) прямого и косвенного воздействия;**
16.Принципы управления - это 1) экономические процессы, явления и отношения на уровне предприятия 2) отношения хозяйствующих субъектов в процессе производства 3) правила, основные положения, которыми руководствуются органы управления и отдельные менеджеры в своей деятельности 4) специфические виды деятельности, отличающиеся по своему содержанию и целям воздействия на управляемый объект 5) совокупность приемов и способов воздействия на управляемый объект для достижения поставленных целей	Укажите номер правильного ответа **3) правила, основные положения, которыми руководствуются органы управления и отдельные менеджеры в своей деятельности**
17.К основным функциям управления относятся: 1) планирование 2) администрирование 3) координация 4) контроль 5) организация	Укажите номера правильных ответов **1) планирование** **4) контроль** **5) организация**
18.Анализ внешней среды это: 1) определение демографических тенденций развития; 2) учет действия правительства в деятельности	Укажите номер правильного ответа **3) контроль за**

фирмы; 3) контроль за внешними факторами для определения возможностей и угроз для организации; 4) организация работ по анализу рынка сбыта.	**внешними факторами для определения возможностей и угроз для организации**
19.Выберите правильное утверждение: 1) состояние внутренней среды не зависит от состояния внешней среды; 2) состояние внутренних переменных остается постоянным в течение всего периода существования организации; 3) в зависимости от изменений факторов внешней среды необходимо изменять внутренние переменные.	Укажите номер правильного ответа **3) в зависимости от изменений факторов внешней среды необходимо изменять внутренние переменные.**
20.Выберите правильное утверждение: 1) процесс управления следует начинать с исполнения функции организация; 2) реализация функции контроля обеспечивает успешное начало управленческого процесса; 3) только реализация функции планирования обеспечивает всестороннюю проработку управленческой ситуации.	Укажите номер правильного ответа **3) только реализация функции планирования обеспечивает всестороннюю проработку управленческой ситуации.**
21. Основной документ, регламентирующий назначение и место работника в системе управления, его функциональные обязанности, права, ответственность и формы поощрения - **… …**	Напишите пропущенное понятие (термин) **должностная инструкция**
22. Жизненный **…** организации - совокупность стадий, которые проходит организация за период своего функционирования: рождение, детство, юность, зрелость, старение, возрождение	Напишите пропущенное слово **цикл**
23. Что такое вторичная информация 1) информация, которая содержится в анкетных опросах покупателей 2) это те данные, которые уже были собраны (Вами или кем-то другим) для решения других задач, но которые можно частично использовать и для разрешения стоящей перед Вами в настоящий момент проблемы 3) информационный шум	Укажите номер правильного ответа **2) это те данные, которые уже были собраны (Вами или кем-то другим) для решения других задач, но которые можно частично использовать и для разрешения стоящей перед Вами в настоящий момент проблемы**

24. Последовательность процесса маркетинговых исследований: 1. Реализация плана маркетинговых исследований; 2. Определение проблемы и целей маркетингового исследования; 3. Оценка интерпретация информации и доведение результатов до руководства. 4. Разработка плана маркетинговых исследований 1) 1,3,4,2 2) 1,2,4,3 3) 2,4,1,3	Укажите номер правильного ответа **3) 2,4,1,3**
25. Каковы достоинства собираемых первичных данных маркетингового исследования. 1) сбор данных может затянуться 2) собираются в соответствии с точными целями данной исследовательской задачи 3) затраты могут быть очень высоки	Укажите номер правильного ответа **2) собираются в соответствии с точными целями данной исследовательской задачи**
26. В комплексное исследование покупателей входят: Найдите неправильный ответ 1) побудительные мотивы покупки 2) емкость рынка 3) сегментирование	Укажите номер правильного ответа **2) емкость рынка**
27. Какие проблемы изучаются при исследования конкурентов 1) наиболее динамично развивающие конкуренты, их формы и методы сбыта, товарные марки 2) факторы ценообразования , соответствие товара законодательным нормам, конъюнктура 3) способы использования товара, не удовлетворенные товаром потребности	Укажите номер правильного ответа 1**) наиболее динамично развивающие конкуренты, их формы и методы сбыта, товарные марки**
28. Что не включает исследование рекламы 1) исследование потребительских мотиваций 2) исследование средств рекламы 3) изучение проблемы создания упаковки	Укажите номер правильного ответа 3**) изучение проблемы создания упаковки**
29. **…** — это исследования, где объектом исследования является часть совокупности объектов данной категории, выбранная по каким-либо признакам.	Напишите пропущенное слово **Выборочные маркетинговые исследования**
30. … - это систематизированный набор количественных и качественных характеристик в отношении определенного рыночного параметра или группы параметров,	Напишите пропущенное слово **Маркетинговая**

описывающих рыночную ситуацию.	**информация**

ОК-03. Планировать реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Задание	Ответ
1. Коммерческая организация с разделенным на доли учредителей уставным капиталом называется… 1) муниципальное унитарное предприятие 2) производственный кооператив 3) хозяйственное общество	Укажите номера правильных ответов **3)хозяйственное общество**
2. Близкая, родственная фирма, которая присоединяется к сравнительно более крупной материнской компании в виде дочерней фирмы, филиала – это: 1) аффилированная фирма 2) брокерская фирма 3) венчурная фирма 4) инвестиционная фирма 5) инжиниринговая фирма 6) производственная фирма	Укажите номера правильных ответов **3) аффилированная фирма**
3. В условиях рыночной экономики риск… 1) является объективным явлением в связи с неопределенностью экономической среды, наличием конкуренции 2) является субъективным явлением в связи с неопределенностью экономической среды, наличием конкуренции 3) является необязательным для предприятия явлением, поскольку в предпринимательстве возможна безрисковая деятельность	Укажите номера правильных ответов **1)является объективным явлением в связи с неопределенностью экономической среды, наличием конкуренции**
4. Добровольное объединение граждан для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами (участниками) имущественных паевых взносов: 1) хозяйственное товарищество 2) общество с ограниченной ответственностью 3) производственный кооператив 4) потребительский кооператив 5)фонд	Укажите номера правильных ответов **3) производственный кооператив**
5. К внутренней среде организации относятся: 1) поставщики	Укажите номера правильных ответов

2) конкуренты 3) разделение труда 4) структура организации	**3) разделение труда** **4) структура организации**
6. К внешней среде прямого воздействия относятся: 1) поставщики 2) покупатели (клиенты) 3) культура, мораль, традиции 4) профсоюзы 5) экономические факторы 6) государство и его структуры 7) политические факторы 8) конкуренты 9) международное окружение 10) партнеры по бизнесу	Укажите номера правильных ответов **1)поставщики** **2)покупатели (клиенты)** **6)государство и его структуры** **8) конкуренты** **10) партнеры по бизнесу**
7. В производственную структуру предприятия входят: 1) производственные участки 2) рабочие места 3) органы управления 4) организации по обслуживанию работающих (столовая, библиотека)	Укажите номера правильных ответов **1) производственные участки** **2) рабочие места**
8.К основным непроизводственным фондам относятся… 1) грузовой автотранспорт 2) передаточные устройства 3) заводская столовая 4) склад готовой продукции	Укажите номера правильных ответов **3) заводская столовая**
9. Физический износ основных фондов – это: 1) непрерывный процесс их обновления путем приобретения новых, реконструкции, технического перевооружения, модернизации и капитального ремонта 2) утрата первоначальных характеристик основных средств в результате их эксплуатации и естественного снашивания 3) постепенный перенос стоимости основных производственных фондов на производимую продукцию 4) утрата первоначальных характеристик вследствие появления нового, высокопроизводительного оборудования	Укажите номера правильных ответов **2) утрата первоначальных характеристик основных средств в результате их эксплуатации и естественного снашивания**
10. Воспроизводство основных фондов характеризуется… 1) максимальной величиной основных средств для нормального протекания производственного процесса 2) их обновлением путем приобретения новых, реконструкции и модернизации 3) постепенным перенесением части стоимости основных средств на стоимость готовой продукции 4) определением величины основных средств для	Укажите номера правильных ответов **2)их обновлением путем приобретения новых, реконструкции и модернизации**

нормального протекания производственного процесса	
11.К гуманистическим концепциям управления относятся: 1) школа человеческих отношений 2) концепция человеческих ресурсов 3) административная концепция 4) Бихевиористский подход 5) концепция бюрократической организации	Укажите номера правильных ответов **1) школа человеческих отношений** **2) концепция человеческих ресурсов**
12. Что позволяет методика планирования: 1) неопределенность набора работ с учетом условий их выполнения 2)проанализировать весь набор работ с учетом условий выполнения 3)планирование всех работ с учетом условий их выполнения	Укажите номер правильного ответа **2)проанализировать весь набор работ с учетом условий выполнения**
13. Планирование работ технического обслуживания должно обеспечивать: 1)в определенные сроки выполнения работ 2)оперативное планирование выполнения работ 3) высокопроизводительное использование рабочего времени при всем разнообразии работ 4) технологический процесс выполнения работ	Укажите номер правильного ответа **3) высокопроизводительное использование рабочего времени при всем разнообразии работ**
14. Кто относится к среднему уровню менеджеров? 1)заместители 2)руководители подразделений 3)руководители групп	Укажите номер правильного ответа **2)руководители подразделений;**
15. Планирование – это: 1)управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время 2)перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития 3)обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений	Укажите номер правильного ответа 1**)управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время**
16. Регулирование – это: 1)управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления 2) процесс выработки корректируемых мер и реализации принятых технологий 3)функция менеджмента	Укажите номер правильного ответа **1)управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления**
17. Назовите функции менеджмента: 1) ритмичность	Укажите номер правильного ответа

2)мотивация 3)законность	**2)мотивация**
18. Влияние – это: 1) поведение одного человека, которое вносит изменение в поведение другого человека 2)волевое отношение между людьми, основанное на силе 3) убеждение человека в чем-либо	Укажите номер правильного ответа **1) поведение одного человека, которое вносит изменение в поведение другого человека**
19. Назовите социальные методы управления: 1)метод профессионального отбора; 2)метод социального нормирования; 3)метод гуманизации труда.	Укажите номер правильного ответа **2)метод социального нормирования**
20. При каком виде регулирования проблема рассматривается как потенциальная возможность: 1)реактивное 2)операционное 3)упреждающее	Укажите номер правильного ответа **3)упреждающее**
21. Цена товара – это 1) затраты потребителя на покупку товара 2) денежное выражение стоимости товара 3) ожидаемый доход производителя	Укажите номер правильного ответа **2) денежное выражение стоимости товара**
22. Канал товародвижения – это а) деятельность по планированию, претворению в жизнь и контролю за физическим перемещением товаров от мест их производства к местам использования с целью удовлетворения нужд потребителей с выгодой для лиц, занятых товародвижением б) совокупность фирм–посредников, физических лиц, способствующих физическому перемещению товаров и передаче прав собственности по цепочке от производителя к потребителю в) деятельность по перемещению значительных количеств товара от производителя к коммерческой фирме, приобретающей товар для перепродажи	Укажите номер правильного ответа б**) совокупность фирм–посредников, физических лиц, способствующих физическому перемещению товаров и передаче прав собственности по цепочке от производителя к потребителю**
23. **…** управления — способы воздействий субъекта управления на объект для достижения поставленных целей	Напишите пропущенное понятие (термин) **Метод**
24. Организация, планирование, контроль, мотивация – это … менеджмента	Напишите пропущенное понятие (термин) **функции**

25. Творческая деятельность по анализу проблемной ситуации, выбор средств от разрешения - это	Напишите пропущенное понятие (термин) **Управленческое решение**
26. Товарный ассортимент – это 1)выделение в товарной номенклатуре самого рентабельного товара и продвижение его на рынок 2) вся совокупность изделий, выпускаемых предприятием и предлагаемых рынку 3) распределение продукции по уровню качества, функций, новизны и т.д.	Укажите номер правильного ответа **2) вся совокупность изделий, выпускаемых предприятием и предлагаемых рынку**
27. На какие группы распределяются товары, выпускаемые предприятиями, а зависимости от соотношения темпов роста спроса и рыночной доли 1) основные, поддерживаемые, стратегические, умирающие, тактические 2) «звезды», «дойные коровы», « трудные дети », « собаки » 3) новый товар с низкой степенью риска, новый товар с высокой степенью риска, старый товар с высокой степенью риска	Укажите номер правильного ответа **2) «звезды», «дойные коровы», «трудные дети», « собаки »**
28. Классификация товаров при определении ассортиментной политики связанная определением стратегий, основанных на том, а какой части рынка сосредоточен наибольший спрос. 1) матрица Смита 2) матрица Котлера 3) матрица Ансоффа	Укажите номер правильного ответа **3) матрица Ансоффа**
29 ….— это исследования, при которых достаточно «не выходить из кабинета». При проведении кабинетных исследований осуществляется работа с вторичной информацией, т.е. информацией, которая существовала до момента проведения исследования.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Кабинетные маркетинговые исследования**
30. …— сбор, отображение и анализ информации по разным аспектам маркетинговой деятельности.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Маркетинговое исследование**

ОК-04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Задание	**Ответ**
1. Соглашение между предприятием и человеком, который поступает на работу, оговаривающее место работы,	Укажите номер правильного ответа

должностные обязанности, должность, размер заработной платы и другие условия работы, называется… 1) договором подряда 2) приказом о приеме на работу 3) трудовым договором 4) положением об оплате труда	**3) трудовым договором**
2. Согласно утвержденному штатному расписанию предприятия, устанавливается численность… 1) служащих 2) основных рабочих 3) вспомогательных рабочих 4) обслуживающих рабочих	Укажите номер правильного ответа **1) служащих**
3. Показатель, рассчитываемый отношением числа работников, уволенных за нарушение трудовой дисциплины и по собственному желанию к среднесписочному числу, называется коэффициент… 1) обновления 2) оборачиваемости 3) выбытия 4) текучести	Укажите номер правильного ответа **4)текучести**
4. Количество человеко-часов, затраченных на выпуск единицы продукции, называется... 1) комплексной выработкой 2) производительностью труда 3) трудоемкостью 4) выработкой	Укажите номер правильного ответа **3)трудоемкостью**
5. Выработка рабочих выражается в показателях… 1) стоимостных, трудовых, натуральных 2) натуральных, условно-натуральных, стоимостных 3) человеко-часах, человеко-днях 4) только стоимостных и натуральных	Укажите номер правильного ответа **1)стоимостных, трудовых, натуральных**
6. Натуральный метод измерения уровня производительности труда характеризует… 1) выработку продукции в стоимостном измерении в единицу рабочего времени 2) затраты рабочего времени на единицу продукции в единицах трудоемкости 3) выработку продукции в оптовых ценах в единицу рабочего времени 4) выработку продукции в натуральных или условно-натуральных единицах в единицу рабочего времени	Укажите номер правильного ответа **4) выработку продукции в натуральных или условно-натуральных единицах в единицу рабочего времени**
7. За высокую квалификацию и профессиональное мастерство работникам предприятия могут быть выплачены...	Укажите номер правильного ответа **2)стимулирующие**

1) компенсационные выплаты 2) стимулирующие выплаты 3) направляющие выплаты 4) репродукционные выплаты	**выплаты**
8. Вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера называется… 1) заработная плата 2) минимальная заработная плата 3) прожиточная минимум 4) тарифная оплата труда	Укажите номер правильного ответа **1) заработная плата**
9. Сдельная расценка – это… 1) оплата труда за единицу рабочего времени 2) месячная тарифная ставка 3) показатель, отражающий затраты времени работника 4) оплата труда за единицу продукции	Укажите номер правильного ответа **4)оплата труда за единицу продукции**
10. При коллективной форме оплаты труда труд работника оплачивается в зависимости от результатов работы… 1) всего коллектива (бригады, участка) поровну между членами коллектива. 2) каждого работника независимо от результатов работы всего коллектива (бригады, участка) 3) всего коллектива (бригады, участка) без учета личного вклада каждого работника 4) всего коллектива (бригады, участка) с учетом личного вклада каждого работника	Укажите номер правильного ответа **4) всего коллектива (бригады, участка) с учетом личного вклада каждого работника**
11.Делегирование полномочий осуществляется в пределах исполнения функции: 1) мотивации; 2) организации; 3) контроля; 4) планирования; 5) оперативного регулирования	Укажите номер правильного ответа **2) организации;**
12. К невербальным способам передачи информации относят: 1) текстовый документ; 2) окружающую обстановку; 3) мимику и жесты, тональность голоса; 4) речь	Укажите номер правильного ответа **3) мимику и жесты, тональность голоса;**
13. Контроль – это: 1) средство заставить подчинённых делать то, что им не нравится; 2) средство обеспечения достижения целей организации; 3) действие руководителя, исполняемое по его желанию.	Укажите номер правильного ответа **2) средство обеспечения достижения целей организации;**
14.Организационная культура – это:	Укажите номер

1) совокупность формальных и неформальных требований, предъявляемых организацией по отношению к своим сотрудникам; 2) комплекс ценностно-нормативных характеристик, продолжительное время определяющих деятельность организации; 3) преобладающая и относительно устойчивая духовная атмосфера, определяющая отношения членов коллектива друг к другу и к труду.	правильного ответа **2) комплекс ценностно-нормативных характеристик, продолжительное время определяющих деятельность организации;**
15. Установление ограничений и критериев при принятии решения относиться к этапу: 1) формулировка задачи; 2) разработка вариантов решения; 3) реализация и контроль исполнения; 4) разработка вариантов решения; 5) принятие решения.	Укажите номер правильного ответа **1) формулировка задачи;**
16. Особый вид взаимодействия между людьми, выражающийся в противоборстве сторон ради достижения своих интересов и целей – это: 1) конфликт; 2) конфликтная ситуация; 3) инцидент; 4) эскалация; 5) причина конфликта	Укажите номер правильного ответа **1) конфликт;**
17. По направленности конфликты подразделяются на: 1) субъективные и объективные; 2) горизонтальные, вертикальные смешанные; 3) материальные, статусно-ролевые и духовные; 4) кратковременные, быстротечные и длительные; 5) конструктивные и деструктивные.	Укажите номер правильного ответа **2) горизонтальные, вертикальные смешанные;**
18. Стиль руководства - это: 1) способность оказывать влияние на отдельные личности и группы, направляя их усилия на достижение каких-либо целей; 2) совокупность конкретных способов воздействия руководителей на подчиненных; 3) возможность влиять на поведение других, оказывая на них влияние, то есть воздействие, изменяющее поведение в нужную для организации сторону и побуждающее более эффективно работать.	Укажите номер правильного ответа **2) совокупность конкретных способов воздействия руководителей на подчиненных;**
19. Команда — это: 1)группа сотрудников, стремящихся к достижению целей компании 2)небольшая группа сотрудников, стремящихся к достижению общей цели 3)группа сотрудников, имеющих общие интересы	Укажите номер правильного ответа **1)группа сотрудников, стремящихся к достижению целей**

	компании
20. Процесс влияния через способности и умения или другие ресурсы, необходимые людям, называется: 1)формальным лидерством 2)неформальным лидерством 3)руководством	Укажите номер правильного ответа **2)неформальным лидерством**
21. **…** организации — репутация **о**рганизации, ее доброе имя, образ, складывающийся у клиентов, партнеров, общественности под влиянием результатов деятельности, успехов или неуспехов организации.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Имидж**
22. Препятствия, не позволяющие получателю эффективно воспринимать информацию - **…** барьеры	Напишите пропущенное понятие (термин) **коммуникационные**
23. **…** стиль — методы и формы руководства, основанные на сочетании принципа единоначалия и общественного самоуправления	Напишите пропущенное понятие (термин) **Демократический**
24. **…** — общая цель организации, выражающая причину ее существования	Напишите пропущенное понятие (термин) **Миссия**
25. В чем заключается метод стимулирования сбыта – «стимулирование натурой» 1) предоставление потребителю накопительной системы скидок 2) в предоставлении потребителю бесплатно опробовать товар 3) зачет подержанного товара при покупке нового	Укажите номер правильного ответа **2) в предоставлении потребителю бесплатно опробовать товар**
26. Магазины «дискаунты » 1) магазин, продающий товары по сниженной цене 2) магазин, предлагающий своим клиентам узкий спектр продуктов, но широкого ассортимента 3) большие предприятия торговли, имеющие несколько тысяч квадратных метров торговых площадей	Укажите номер правильного ответа 1) **магазин, продающий товары по сниженной цене**
27. Чем отличается традиционная система сбыта от вертикальной ? 1) объединяются независимые производители, оптовые и розничные продавцы 2) участники сбытовой сети стремятся к каким-то общим целям и результатам 3) объединяются несколько самостоятельных предприятий производителей, которые намереваются освоить рынок	Укажите номер правильного ответа 1) **объединяются независимые производители, оптовые и розничные продавцы**

28. Как называется канал сбыта «завод – конечный потребитель» 1) прямой 2) комбинированный 3) традиционный	Укажите номер правильного ответа **1) прямой**
29. Источники … информаций могут быть представлены в виде документов, сообщений, результатов маркетинговой деятельности и маркетинговых исследований, могут быть выражением определенных тенденций и закономерностей.	Напишите пропущенное понятие **вторичной**
30. …— разбивка рынка на участки (сегменты) по различным признакам. В качестве таких признаков используются характеристики потребителей, товаров, мотивов приобретения, каналов распределения и форм продажи, цены, географии рынка, конкурентов и др.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Сегментация рынка**

3.2 Типовые вопросы

ОК-02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1 Маркетинговая информация: сущность, источники, система маркетинговой информации
2 Издержки производства – это …
3 Чем производственная себестоимость отличается от коммерческой?
4 Какие из перечисленных ниже затрат не относятся к статьям затрат?
5 Какие виды себестоимости различают по срокам исчисления?
6 С чем связано деление издержек производства на основные и накладные?
7 Фонд возмещения представляет собой …
8 Что такое производственный потенциал?
9 Фонд потребления представляет собой …
10 Фонд накопления – это…
11 Цели и методы маркетинговых исследований.
12 Направления исследований в маркетинге: исследование рынка.
13 Направления исследований в маркетинге: исследование конкурентов.
14 Направления исследований в маркетинге: исследование потребителей.
15 Направления исследований в маркетинге: изучение фирменной структуры рынка.
16 Направления исследований в маркетинге: исследование товаров.
17 Направления исследований в маркетинге: исследование подавления товара и продаж.

18 Направление исследований в маркетинге: исследование внутренней среды предприятия.

19 Процесс маркетинговых исследований.

20 Сегментирование рынка.

ОК 03 Планировать реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

1 Менеджер и предприниматель: определения, сходства и различия.

2 Факторы, характеризующие модель менеджера.

3 Роли менеджера в организации.

4 Звенья в системе управления: определение и виды.

5 Полномочия

6 Факторы формирования системы управления.

7 Классификация функций управления.

8 Система управления: особенности и принципы построения.

9 Общие функции менеджмента.

10 Издержки производства – это …

11 Чем производственная себестоимость отличается от коммерческой?

12 Какие из перечисленных ниже затрат не относятся к статьям затрат?

13 Какие виды себестоимости различают по срокам исчисления?

14 С чем связано деление издержек производства на основные и накладные?

15 Что такое производственный потенциал?

16 Фонд потребления представляет собой …

17 Фонд накопления – это…

18 Определите фондоемкость продукции (на 1 руб.), если стоимость валовой про дукции составило 1350 тыс.руб., сумма прибыли – 250 тыс. руб., среднегодовая стоимость основных производственных фондов сельскохозяйственного назначения – 29650 тыс. руб.

19 Определите число полных годовых работников растениеводства, если в целом отработано работниками всех категорий 450 тыс. чел.-часов, в том числе в животноводстве – 268 тыс. чел.-часов (возможный фонд рабочего времени – 1820 часов).

20 Что такое личные финансы

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1 Менеджмент как тип управления. Происхождение понятия «менеджмент».

2 Основные подходы к определению сущности менеджмента.

3 Общие понятия о системе и процессе управления. Объект и субъект управления.

4 Ключевые понятия менеджмента: система управления, процесс управления, механизм управления.

5 Менеджер и предприниматель: определения, сходства и различия.

6 Факторы, характеризующие модель менеджера.

7 Роли менеджера в организации.

8 Звенья в системе управления: определение и виды.

9 Что такое командообразование

10 Полномочия в системе управления: определение основные характеристики.

11 Факторы формирования системы управления.

12 Классификация функций управления.

13 Система управления: особенности и принципы построения.

14 Концепции маркетинга.

15 Функции маркетинга.

16 Методы маркетинга.

17 Виды маркетинга.

18 Субъекты и объекты маркетинга.

19 Принципы маркетинга.

20 Управление маркетингом: цели, задачи, этапы

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль. Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы,

грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и

экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 70 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 51 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их со- держание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 51 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки контрольных работ:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без дополни- тельных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и

ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена, соблюдены требования ГОСТов;
«Незачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок;

не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями требований ГОСТов; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань-2023

Составитель:

старший преподаватель	_____	Файзрахманов Ленар Мансурович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент	_____	Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	_____	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	_____	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессиональных дисциплин примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общепрофессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 06, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3, ПК 4.4.	- описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения. - подготавливать документы, необхдимые для предоставления из ЕГРН - оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости - решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды - проводить контроль использования и охраны	- сущность гражданскопатриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. - основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН; - технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости - требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости - правовые основы в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды;

	земельных ресурсов - использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны	- последовательность проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации - методика осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов - способы организации рационального использования земель и их охраны

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**40**
В т. ч. в форме практической подготовки	
В т.ч.:	**32**
теоретическое обучение	16
практические занятия	16
Промежуточная аттестация	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов[1], формирова-нию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Тема 1. Нормативноправовая основа формирования государственного кадастра недвижимости	**Лекции**	**2**	ОК 06, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3, ПК 4.4
	1. Правовое обеспечение ГКН. Законы, нормативы формирования и ведения государственного кадастра недвижимости	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	2. Федеральные законы и постановления как основа правового обеспечения ГКН	2	
Тема 2. Нормативно-правовая основа ведения землеустройства	**Лекции**	**2**	ОК 06, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3, ПК 4.4
	1. Законы, нормативы формирования и ведения землеустройства. Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	

[1] В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	2. Правовое регулирование землеустроительных отношений. Обязательность и основания проведения землеустройства. Планирование и организация рационального использования земель и их охраны	2	
Тема 3. Правовое обеспечение	**Лекции**	**2**	ОК 06, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1,
	1. Организация кадастровой деятельности.	2	
кадастровой деятельности	**В том числе практических и лабораторных занятий**	**2**	ПК 4.3, ПК 4.4
	2. Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности	2	
Тема 4. Правовое регулирование образования земельных участков	**Лекции**	**2**	ОК 06, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3, ПК 4.4
	1. Установление границ земельных участков.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	2. Образование земельных участков. Основные требования к образуемым земельным участкам	2	
Тема 5. Правовое обеспечение государственного кадастрового учета земельных участков	**Лекции**	**2**	ОК 06, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3, ПК 4.4
	1. Законы, нормативы формирования и ведения кадастрового учета земельных участков.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	2. Обязательность ведения государственного кадастрового учета земельных участков. Предоставление сведений ГКН	2	
Тема 6. Правовое	**Лекции**	**2**	ОК 06, ПК 3.1,

регулирование земель сельскохозяйственного назначения	1. Общие правила деления земель на категории. Понятие и состав земель с.-х. назначения.	2	ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3, ПК 4.4
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	2. Особенности использования с.-х. угодий. Использование земель с.-х. назначения гражданами и юридическими лицами.	2	
Тема 7. Правовой режим земель населенных пунктов	**Лекции**	**1**	ОК 06, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3, ПК 4.4
	1. Общая характеристика правового режима земель населенных пунктов. Состав земель населенных пунктов и правовой режим территориальных зон. Градостроительная документация, определяющая правовой режим земель населенных пунктов.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1**	
	2. Охрана окружающей среды в населенных пунктах. Право граждан на землю для жилищного, дачного, гаражного строительства, ведения личного подсобного хозяйства и других нужд. Правовой режим пригородных и зеленых зон	1	
Тема 8. Правовой режим использования земель промышленности, транспорта и	**Лекции**	**1**	ОК 06, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3, ПК 4.4
	1. Понятие и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи радиовещания и иного специального назначения. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1**	

иного специального назначения	2. Правовой режим земель связи, радиовещания, телевидения, информатики и космической деятельности. Правовой режим земель обороны и безопасности.	1	
Тема 9. Правовой режим использования земель особо охраняемых территорий	**Лекции**	**1**	ОК 06, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3, ПК 4.4
	1. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий и их объектов. Земли особо охраняемых природных территорий. Особый режим охраны национальных парков	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1**	
	2. Земли природоохранного, рекреационного и историкокультурного назначения. Режим использования и охраны особо ценных земель.	1	
Тема 10. Правовой режим использования земель лесного фонда, водного фонда и запаса.	**Лекции**	**1**	ОК 06, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3, ПК 4.4
	1. Понятие земель лесного фонда. Особенности управления землями лесного фонда. Правовой режим земель лесного фонда.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1**	
	2. Понятие и значение земель водного фонда. Водоохраные зоны. Управление землями водного фонда. Земли запаса: назначение, выделение, создание земельных фондов.	1	
Промежуточная аттестация		***8***	
Всего:		***32***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Вид занятий	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально – технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, номер такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации
Лекции	Лекционная аудитория №16 с мультимейдийным оборудованем Специализированная мебель: набор учебной мебели на 82 посадочных места; стол преподавателя со стулом – 1 шт.; доска магнитно-маркерная горизонтальная – 1 шт.; трибуна - 1 шт. Демонстрационное оборудование: Ноутбук Samsung R455 – 1 шт., мультимедийный проектор EPSON – 1 шт., экран проекционный – 1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 9 шт.	420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул.К.Маркса, д.65, ауд. № 16 (этаж 1).
Практические занятия	Компьютерный класс №20, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска1шт., столы для преподавателей-4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.	420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул.К.Маркса, д.65, ауд. № 20 (этаж 1).

Самостоятельная работа	Компьютерный класс №20, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска1шт., столы для преподавателей-4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.	420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул.К.Маркса, д.65, ауд. № 20 (этаж 1).

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Обязательные печатные издания

1. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов: Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-44881017-6.

2. Юнусова, А. Н. Правовые основы профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / А. Н. Юнусова. — Саратов: Профобразование, 2022. — 95 с. — ISBN 978-5-44881361-0.

3.2.2. Электронные издания

1. Вершинин, В. И. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров (общая часть): учебное пособие / В. И. Вершинин. — Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2017. — 155 с. — ISBN 978-5-9961-1624-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/83717

2. Вершинин, В. И. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров (особенная часть): учебное пособие / В. И. Вершинин. — Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2017. — 113 с. — ISBN 978-5-9961-1625-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/83718

3. Липски, С. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учебник для бакалавров / С. А. Липски. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 245 с. — ISBN 978-5-44970601-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/96268 4. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Ч.1: учебное пособие / О. В. Жданова, Ю. В. Лабовская, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 152 с. — Текст: электронный // Электронный ресурс

Результаты обучения	*Критерии оценки*	*Методы оценки*
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		

цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/121694 5. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Ч.2: учебное пособие / О. В. Жданова, Ю. В. Лабовская, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 148 с. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/121735

3.2.2. Дополнительные источники

1. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: https://e.lanbook.com/

2. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: https://znanium.com/

3. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

- сущность гражданскопатриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН; - технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости; - требования по оформлению документации в области карового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - правовые основы в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - последовательность проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; - методика осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов; - способы организации рационального использования земель и их охраны.	- демонстрирует сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - владеет основными и дополнительными характеристиками объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН; - демонстрирует технологические схемы государственной регистрации недвижимости; - оформляет документацию в области карового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - владеет правовыми основами в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; - владеет методикой осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов, а также способами организации рационального использования земель и их охраны.	Результаты тестирования Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
- описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения; - подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН; - оформлять документацию в	- демонстрирует навыки применять стандарты антикоррупционного поведения; - уметь подготовить документы, необходимые для предоставления из ЕГРН, оформлять документацию в сфере кадастрового учета и	Результаты тестирования Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины
сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды; - проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов; - использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны.	(или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - умеет решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - демонстрирует умение проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды, проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов; - умеет использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны.	

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«ОПЦ.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань-2023

Составитель:

старший преподаватель — Должность, ученая степень, ученое звание

_____ — Подпись

Файзрахманов Ленар Мансурович — Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.филос.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

_____ — Подпись

Нежметдинова Фарида Тансыковна — Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

_____ — Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

_____ — Подпись

Низамутдинов Марат Мингалиевич — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	**Умения:** - описывать значимость своей профессии (специальности); - применять стандарты антикоррупционного поведения. **Знания:** - сущность гражданскопатриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН).	**Умения:** подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН **Знания:** - основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН; - технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости
ПК 3.2	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.	**Умения:** оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости **Знания:** требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК 4.1	Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	**Умения:** - решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды **Знания:** - правовые основы в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - последовательность проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
ПК 4.3	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	**Умения:** проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов **Знания:** методика осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов
ПК 4.4	Разрабатывать природоохранные мероприятия.	**Умения:** использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны **Знания:** способы организации рационального использования земель и их охраны

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 06. Проявлять гражданскопатриотическу ю позицию, демонстрирова ть осознанное поведение на основе традиционных общечеловечес ких ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональн ых и	**Умения:** - описывать значимость своей профессии (специальности); - применять стандарты антикоррупционн ого поведения.	Не продемонстрированы основные умения описывать значимость своей профессии и стандартах антикоррупционного поведения.	Продемонстрированы основные умения описывать значимость своей профессии, применяет стандарты антикоррупционного поведения, но не в полном объеме.	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы описание значимости своей профессии и стандартах антикоррупционного поведения.	Сформировано умение описывать значимость своей профессии и применять стандарты антикоррупционного поведения.

межрелигиозны х отношений, применять стандарты антикоррупцио нного поведения.	**Знания:** - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	Фрагментарные представления о сущности гражданскопатриотическо й позиции, общечеловеческих ценностях, значимости профессиональной деятельности по профессии, а так же стандартах антикоррупционного поведения и последствиях его нарушения.	Использует терминологию о сущности гражданскопатриотическо й позиции, общечеловеческих ценностях, значимости профессиональной деятельности по профессии, а так же стандартах антикоррупционного поведения и последствиях его нарушения.	Сформированы, но содержащие отдельные пробелы знания сущности гражданскопатриотичес кой позиции, общечеловеческих ценностях, значимости профессиональной деятельности по профессии, а так же стандартах антикоррупционного поведения и последствиях его нарушения.	Сформированы систематические знания о сущности гражданскопатриотичес кой позиции, общечеловеческих ценностях, значимости профессиональной деятельности по профессии, а так же стандартах антикоррупционного поведения и последствиях его нарушения
ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и	**Умения:** подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН	Не продемонстрированы основные умения подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН	Продемонстрированы основные умения подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН, но не в полном объеме.	Не продемонстрированы основные умения подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН	Продемонстрированы основные умения описывать значимость своей профессии, применяет стандарты антикоррупционного поведения.

предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН).	**Знания:** - основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН; - технологически е схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости	Фрагментарные представления об основных и дополнительных характеристиках объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН, а так же технологических схемах кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости.	Использует терминологию основных и дополнительных характеристиках объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН, а так же технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости.	Сформированы, но содержащие отдельные пробелы знания сущности основных и дополнительных характеристиках объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН, а так же технологических схемах кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости.	Сформированы представления об основных и дополнительных характеристиках объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН, а так же технологических схемах кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости..
ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.	**Умения:** оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.	Не продемонстрированы основные умения оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.	Продемонстрированы основные умения оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, но не в полном объеме.	Не продемонстрированы основные умения оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.	Продемонстрированы основные умения оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.
	Знания: требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Фрагментарные знания по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.	Использует терминологию по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.	Сформированы, но содержащие отдельные пробелы знания по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.	Сформированы представления по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	**Умения:** - решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды.	Не продемонстрированы основные умения решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, а так же проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды.	Продемонстрированы основные умения решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, а так же проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды, но не в полном объеме.	Не продемонстрированы основные умения решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, а так же проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды.	Продемонстрированы основные умения решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, а так же проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды.

	Знания: - правовые основы в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - последовательность проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации	Фрагментарные представления о правовых основах в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, а также последовательного проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	Использует терминологию о правовых основах в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, а также последовательного проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	Сформированы, но содержащие отдельные пробелы знания о правовых основах в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, а также последовательного проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации	Сформированы представления в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, а также последовательного проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерациио оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны	**Умения:** проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов	Не продемонстрированы основные умения проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов.	Продемонстрированы основные умения проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов, но не в полном объеме.	Не продемонстрированы основные умения проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов.	Продемонстрированы основные умения проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов.

земельных ресурсов.	**Знания:** методика осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов.	Фрагментарные знания о методике осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов.	Использует терминологию о методике осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов.	Сформированы представления, но содержащие отдельные пробелы знания о методике осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов.	Сформированы представления о методике осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов.
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.	**Умения:** использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны.	Не продемонстрированы использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны.	Продемонстрированы основные умения использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны, но не в полном объеме.	Не продемонстрированы основные умения использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны	Продемонстрированы основные умения использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны.
	Знания: способы организации рационального использования земель и их охраны.	Фрагментарные знания о способах организации рационального использования земель и их охраны.	Использует терминологию о способах организации рационального использования земель и их охраны.	Сформированы, но содержащие отдельные пробелы знания о способах организации рационального использования земель и их охраны.	Сформированы представления о способах организации рационального использования земель и их охраны.

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической

деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Задание	Ответ
1. Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег- это…	Укажите ответ **коррупция**
2. Самостоятельная область психологического знания, изучающая поведение индивидов как систему действий, направленных на приобретение имущества или получение иных нематериальных благ незаконным образом, а также личностные характеристики индивидов, демонстрирующих такое поведение - это...	Укажите ответ **коррупционное поведение**
3. Круг вопросов, в пределах которых государственные и муниципальные органы реализуют государственные и муниципальные функции, наделяются правами и обязанностями (полномочиями) это…	Укажите ответ **компетенция**
4. Деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий – это…	Укажите ответ **противодействие коррупции**
5. Для установления стоимости автомобиля, переданного должностному лицу в качестве взятки следует провести_____ экспертизу	Напишите пропущенное понятие (термин) **товароведческую**
6. Возбуждение уголовного дела о коррупционном преступлении возможно 1. При наличии поводов и оснований. 2. В любом ситуации 3. Все ответы верны	Укажите номер правильного ответа 1- при наличии поводов и оснований
7. Кто в Российской Федерации определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции? 1. Президент Российской Федерации 2. Депутаты РФ 3. Конституционный суд	Укажите номер правильного ответа 1- Президент Российской

	Федерации
8. Какой из перечисленных мотивов антикоррупционного поведения (отказа от коррупционной сделки) относится к параметрам антикоррупционной культуры: 1. «Я принципиально не даю взяток» 2. «Я даю взятки» 3. «Я боюсь»	Укажите номер правильного ответа 1- «Я принципиально не даю взяток»
9. Является ли данная фраза признаком социального государства - «политическая система, в которой каждому гражданину гарантирован достойный уровень жизни и широкий набор социальных благ»? 1. Да 2. Нет	Укажите номер правильного ответа 1- да
10. Федеральный закон N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" принят в 1. 2009 году 2. 2008 году 3. 2007 году	Укажите номер правильного ответа 1- 2009 году
11. Отстранение работника от работы (допускается / не допускается) для исключение личной заинтересованности при проведении проверки при принятии мер по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений. 1. Допускается 2. Не допускается	Укажите номер правильного ответа 1- допускается
12. Какой из видов недобросовестного поведения в сфере государственных закупок не может быть отнесен к коррупции: 1. Паркинг 2. Демпинг 3. Женпинг	Укажите номер правильного ответа 2- демпинг
13. Какой характер — срочный или бессрочный — носит институт увольнения в связи с утратой доверия? 1. Срочный 2. Бессрочный	Укажите номер правильного ответа 1- срочный
14. На какой срок сведения о применении к лицу взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, подлежат включению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия? 1. Семь лет 2. Шесть лет 3. Пять лет	Укажите номер правильного ответа 3- пять лет
15. В каком из нормативных правовых актах содержится определение понятия «коррупция»? 1. ФЗ - N 256 2. ФЗ - N 173 3. ФЗ - N 273	Укажите номер правильного ответа 3- ФЗ - N 273
16. Уголовное наказание в виде лишения права занимать определенные должности за совершение коррупционного преступления состоит в запрещении	Укажите номер правильного ответа

1. Занимать должности на коммерческой службе 2. Занимать должности на государственной службе	2- Занимать должности на государственной службе
17. За совершение коррупционного преступления может быть назначено наказание в виде: 1. Исправительных работ 2. Иных работ 3. Других работ	Укажите номер правильного ответа 1-исправительных работ
18. Отстранение работника от работы (допускается / не допускается) для исключение личной заинтересованности при проведении проверки при принятии мер по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений. 1. Допускается 2. Не допускается	Укажите номер правильного ответа 1- допускается
19. Является ли данная фраза признаком социального государства - «политическая система, в которой каждому гражданину гарантирован достойный уровень жизни и широкий набор социальных благ»? 1. Да 2. Нет	Укажите номер правильного ответа 1- да
20. Какой характер — срочный или бессрочный — носит институт увольнения в связи с утратой доверия? 1. Срочный 2. Бессрочный	Укажите номер правильного ответа 1- срочный

ПК 3.1.

Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости

Задание	Ответ
1. Государственный информационный ресурс, содержащий данные об объектах недвижимости на территории Российской Федерации — это…	Укажите ответ **ЕГРН**
2. Официальный юридически значимый документ, подтверждающий факт учета объекта федерального имущества в РФИ на дату предоставления информации – это _____ федерального имущества.	Напишите пропущенное понятие (термин) **реестр**
3. По данным Росреестра, 92,2% территории России находятся в собственности_____.	Напишите пропущенное понятие (термин) **государства**

4. Кому подчиняется Росреестр?	Напишите пропущенное понятие (термин) **Правительству Российской Федерации**
5. Данные о пространственных объектах и их наборах – это…	Напишите пропущенное понятие (термин) **пространственные данные**
6. Что идентифицирует номер регистрации в ЕГРН? 1. Объект недвижимости. 2. Субъект недвижимости 3. Все ответы верны	Укажите номер правильного ответа 1- объект недвижимости
7. Что означает в выписке ЕГРН данные отсутствуют? 1. Отсутствие регистрации 2. Лишение прав на объект 3. Судебный арест	Укажите номер правильного ответа 1- отсутствие регистрации
8. В каком виде ведутся реестровые дела? 1. Электронной форме 2. Бумажной форме 3. Заочной форме	Укажите номер правильного ответа 1- электронной форме
9. Являются ли сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, общедоступными? 1. Да 2. Нет	Укажите номер правильного ответа 1- да
10. Составлением документов, которые принимают при постановке на кадастровый учет, занимаются? 1. кадастровые инженеры 2. кадастровые механики 3. кадастровые сантехники	Укажите номер правильного ответа 1- кадастровые инженеры
11. Есть ли отличие обычных кадастровых работ от комплекных работ? 1. Да 2. Нет	Укажите номер правильного ответа 1- да
12. Кто осуществляет оценку имущества? 1. Кадастровым инженером 2. Судебным приставом-исполнителем	Укажите номер правильного ответа судебным приставом-исполнителем
13. Какой характер — срочный или бессрочный — носит институт	Укажите номер

увольнения в связи с утратой доверия? 1. Срочный 2. Бессрочный	правильного ответа 1- срочный
14. Данные о пространственных объектах, включающие сведения об их форме, местоположении и свойствах, в том числе представленные с использованием координат – это… 1. Цифровые показатели 2. Валовый продукт 3. Пространственные данные	Укажите номер правильного ответа 3- пространственные данные
15. Сервитут – это… 1. Изъятие земельного участка, используемого с нарушением законодательства 2. Выкуп земельного участка для государственных нужд 3. Право ограниченного пользования чужим земельных участком	Укажите номер правильного ответа 3- право ограниченного пользования чужим земельных участком
16. Уголовное наказание в виде лишения права занимать определенные должности за совершение коррупционного преступления состоит в запрещении 1. Занимать должности на коммерческой службе 2. Занимать должности на государственной службе	Укажите номер правильного ответа 2- Занимать должности на государственной службе
17. Формы платы за использование земли? 1. Земельный налог 2. Арендная плата 3. Кадастровая стоимость	Укажите номер правильного ответа 1- земельный налог
18. Титул, предоставляющий наибольшее количество прав субъекту? 1. Собственность 2. Пользование 3.Распоряжение	Укажите номер правильного ответа 1- обственность
19. Является ли данная фраза признаком социального государства - «политическая система, в которой каждому гражданину гарантирован достойный уровень жизни и широкий набор социальных благ»? 1. Да 2. Нет	Укажите номер правильного ответа 1- да
20. Что означает в выписке ЕГРН данные отсутствуют? 1. Отсутствие регистрации 2. Лишение прав на объект 3. Судебный арест	Укажите номер правильного ответа 1- отсутствие регистрации

ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

Задание	Ответ
1. Государственный информационный ресурс, содержащий данные об объектах недвижимости на территории Российской Федерации — это…	Укажите ответ **ЕГРН**
2. Официальный юридически значимый документ, подтверждающий факт учета объекта федерального имущества в РФИ на дату предоставления информации – это _____ федерального имущества.	Напишите пропущенное понятие (термин) **реестр**
3. По данным Росреестра, 92,2% территории России находятся в собственности_____.	Напишите пропущенное понятие (термин) **государства**
4. Кому подчиняется Росреестр?	Напишите пропущенное понятие (термин) **Правительству Российской Федерации**
5. Данные о пространственных объектах и их наборах – это…	Напишите пропущенное понятие (термин) **пространственные данные**
6. Что идентифицирует номер регистрации в ЕГРН? 1. Объект недвижимости. 2. Субъект недвижимости 3. Все ответы верны	Укажите номер правильного ответа 1- объект недвижимости
7. Что означает в выписке ЕГРН данные отсутствуют? 1. Отсутствие регистрации 2. Лишение прав на объект 3. Судебный арест	Укажите номер правильного ответа 1- отсутствие регистрации
8. В каком виде ведутся реестровые дела? 1. Электронной форме 2. Бумажной форме 3. Заочной форме	Укажите номер правильного ответа 1- электронной форме
9. Являются ли сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, общедоступными? 1. Да	Укажите номер правильного ответа 1- да

2. Нет	
10. Составлением документов, которые принимают при постановке на кадастровый учет, занимаются? 1. кадастровые инженеры 2. кадастровые механики 3. кадастровые сантехники	Укажите номер правильного ответа 1- кадастровые инженеры
11. Есть ли отличие обычных кадастровых работ от комплекных работ? 1. Да 2. Нет	Укажите номер правильного ответа 1- да
12. Кто осуществляет оценку имущества? 1. Кадастровым инженером 2. Судебным приставом-исполнителем	Укажите номер правильного ответа судебным приставом-исполнителем
13. Какой характер — срочный или бессрочный — носит институт увольнения в связи с утратой доверия? 1. Срочный 2. Бессрочный	Укажите номер правильного ответа 1- срочный
14. Данные о пространственных объектах, включающие сведения об их форме, местоположении и свойствах, в том числе представленные с использованием координат – это… 1. Цифровые показатели 2. Валовый продукт 3. Пространственные данные	Укажите номер правильного ответа 3- пространственные данные
15. Сервитут – это… 1. Изъятие земельного участка, используемого с нарушением законодательства 2. Выкуп земельного участка для государственных нужд 3. Право ограниченного пользования чужим земельных участком	Укажите номер правильного ответа 3- право ограниченного пользования чужим земельных участком
16. Уголовное наказание в виде лишения права занимать определенные должности за совершение коррупционного преступления состоит в запрещении 1. Занимать должности на коммерческой службе 2. Занимать должности на государственной службе	Укажите номер правильного ответа 2- Занимать должности на государственной службе
17. Формы платы за использование земли? 1. Земельный налог 2. Арендная плата 3. Кадастровая стоимость	Укажите номер правильного ответа 1- земельный налог
18. Титул, предоставляющий наибольшее количество прав субъекту? 1. Собственность 2. Пользование	Укажите номер правильного ответа

3.Распоряжение	1- обственность
19. Является ли данная фраза признаком социального государства - «политическая система, в которой каждому гражданину гарантирован достойный уровень жизни и широкий набор социальных благ»? 1. Да 2. Нет	Укажите номер правильного ответа 1- да
20. Что означает в выписке ЕГРН данные отсутствуют? 1. Отсутствие регистрации 2. Лишение прав на объект 3. Судебный арест	Укажите номер правильного ответа 1- отсутствие регистрации

ПК 4.1.

Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства

Российской Федерации.

Задание	Ответ
1. Документ, отображающий в графической и текстовой формах местоположение, размер, границы объекта землеустройства и иные его характеристики, называется — это…	Укажите ответ **объекта землеустройства**
2. Каким документом оформляется контроль за проведением землеустройства - это_____	Напишите пропущенное понятие (термин) **акт**
3. Контроль за проведением землеустройства осуществляется в форме - _____:	Напишите пропущенное понятие (термин) **проверок**
4. Кому подчиняется Росреестр?	Напишите пропущенное понятие (термин) **Правительству Российской Федерации**
5. Данные о пространственных объектах и их наборах – это…	Напишите пропущенное понятие (термин)

	пространственные данные
6. Сколько экземпляров акта оформляется по окончании контроля за проведением землеустройства: 1. 4 2. 5 3. 3	Укажите номер правильного ответа 3- 3
7. Отображаются ли на карте (план) границ объекта землеустройства установленные границы административно-территориальных образований? 1. Да 2. Нет 3. Иногда	Укажите номер правильного ответа 1- да
8. В какой срок принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании землеустроительной документации: 1. 30 дней 2. 40 дней 3. 50 дней	Укажите номер правильного ответа 1- 30 дней
9. Каким нормативным документом утвержден порядок установления на местности границ объектов землеустройства: 1. Приказом Минэкономразвития России от 3 июня 2011 года N 267 2. Приказом Минэкономразвития России от 3 июня 2012 года N 347	Укажите номер правильного ответа 1- приказом Минэкономразвития России от 3 июня 2011 года N 267
10. В соответствии с Конституцией РФ регулирование земельных отношений отнесено: 1. К ведению субъектов РФ 2. К ведению РФ 3. К совместному ведению РФ и субъектов РФ	Укажите номер правильного ответа 3- к совместному ведению РФ и субъектов РФ
11. Третейский суд может рассмотреть земельный спор? 1. Может, до принятия дела к производству федеральным судом 2. Не может 3. Нет не во всех случаях	Укажите номер правильного ответа 1- может, до принятия дела к производству федеральным судом
12. Земельное законодательство допускает возможность принудительного изъятия земельных участков у собственников? 1. Не допускает 2. Допускает только на основании судебного решения 3. Без возмещения стоимости земельного участка 4. Допускает с возмещением стоимости земельного участка	Укажите номер правильного ответа 4- допускает с возмещением стоимости земельного участка
13. Виды земельного контроля в соответствии с земельным	Укажите номер

законодательством: 1. Государственный, производственный, муниципальный, общественный 2. Государственный, ведомственный, производственный, муниципальный, общественный 3. Мониторинг, контроль, привлечение к ответственности	правильного ответа 1- государственный, производственный, муниципальный, общественный
14. Арендатор земельного участка вправе передать свои права и обязанности по договору аренды третьему лицу? 1. Не вправе 2. Вправе, при условии уведомления об этом собственника 3. Вправе, если это предусмотрено договором аренды 4. Вправе, при наличии разрешения собственника	Укажите номер правильного ответа 2- вправе, при условии уведомления об этом собственника
15. Сервитут – это… 1. Изъятие земельного участка, используемого с нарушением законодательства 2. Выкуп земельного участка для государственных нужд 3. Право ограниченного пользования чужим земельных участком	Укажите номер правильного ответа 3- право ограниченного пользования чужим земельных участком
16. Уголовное наказание в виде лишения права занимать определенные должности за совершение коррупционного преступления состоит в запрещении 1. Занимать должности на коммерческой службе 2. Занимать должности на государственной службе	Укажите номер правильного ответа 2- Занимать должности на государственной службе
17. Формы платы за использование земли? 1. Земельный налог 2. Арендная плата 3. Кадастровая стоимость	Укажите номер правильного ответа 1- земельный налог
18. Титул, предоставляющий наибольшее количество прав субъекту? 1. Собственность 2. Пользование 3.Распоряжение	Укажите номер правильного ответа 1- обственность
19. Собственник земельного участка вправе использовать имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые? 1. Вправе, если получено специальное разрешение 2. Вправе, в рамках определенных лимитов 3. Не вправе 4. Вправе, для собственных нужд	Укажите номер правильного ответа 4- вправе, для собственных нужд
20. В случае смерти гражданина, арендующего земельный участок, арендодатель… 1. В соответствии с законодательством не продлевает договор	Укажите номер правильного ответа

аренды земельного участка 2. Вправе отказать наследнику во вступлении в договор на оставшийся срок его действия, когда заключение договора было обусловлено личными качествами арендатора 3. Приемник права арендатора имеет преимущественное право на пролонгирование договора аренды 4. Не вправе отказать наследнику во вступлении в договор на оставшийся срок его действия	1- не вправе отказать наследнику во вступлении в договор на оставшийся срок его действия

ПК 4.3.
Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

Задание	Ответ
1. Временное изъятие у собственника земельного участка в случаях стихийных бедствий, аварий, эпидемий, эпизоотий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер, в целях защиты жизненно важных интересов граждан, общества и государства от возникающих в связи с этими чрезвычайными обстоятельствами угроз — это его …	Укажите ответ **реквизиция**
2. Признание права на земельный участок осуществляется_____	Напишите пропущенное понятие (термин) **судом**
3. В случае перехода прав на земельный участок, который обременен этим сервитутом, к другому лицу, сервитут_____.	Напишите пропущенное понятие (термин) **сохраняется**
4. Размер неустойки, если она несоразмерна последствиям нарушения обязательства, вправе уменьшить …	Напишите пропущенное понятие (термин) **суд**
5. Данные о пространственных объектах и их наборах – это…	Напишите пропущенное понятие (термин) **пространственные данные**
6. Сколько экземпляров акта оформляется по окончании контроля за проведением землеустройства: 1. 4 2. 5 3. 3	Укажите номер правильного ответа 3- 3
7. Отображаются ли на карте (план) границ объекта	Укажите номер

землеустройства установленные границы административно-территориальных образований? 1. Да 2. Нет 3. Иногда	правильного ответа 1- да
8. В какой срок принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании землеустроительной документации: 1. 30 дней 2. 40 дней 3. 50 дней	Укажите номер правильного ответа 1- 30 дней
9. Каким нормативным документом утвержден порядок установления на местности границ объектов землеустройства: 1. Приказом Минэкономразвития России от 3 июня 2011 года N 267 2. Приказом Минэкономразвития России от 3 июня 2012 года N 347	Укажите номер правильного ответа 1- приказом Минэкономразвития России от 3 июня 2011 года N 267
10. В соответствии с Конституцией РФ регулирование земельных отношений отнесено: 1. К ведению субъектов РФ 2. К ведению РФ 3. К совместному ведению РФ и субъектов РФ	Укажите номер правильного ответа 3- к совместному ведению РФ и субъектов РФ
11. Третейский суд может рассмотреть земельный спор? 1. Может, до принятия дела к производству федеральным судом 2. Не может 3. Нет не во всех случаях	Укажите номер правильного ответа 1- может, до принятия дела к производству федеральным судом
12. Земельное законодательство допускает возможность принудительного изъятия земельных участков у собственников? 1. Не допускает 2. Допускает только на основании судебного решения 3. Без возмещения стоимости земельного участка 4. Допускает с возмещением стоимости земельного участка	Укажите номер правильного ответа 4- допускает с возмещением стоимости земельного участка
13. Виды земельного контроля в соответствии с земельным законодательством: 1. Государственный, производственный, муниципальный, общественный 2. Государственный, ведомственный, производственный, муниципальный, общественный 3. Мониторинг, контроль, привлечение к ответственности	Укажите номер правильного ответа 1- государственный, производственный, муниципальный, общественный
14. Арендатор земельного участка вправе передать свои права и обязанности по договору аренды третьему лицу? 5. Не вправе	Укажите номер правильного ответа

6. Вправе, при условии уведомления об этом собственника 7. Вправе, если это предусмотрено договором аренды 8. Вправе, при наличии разрешения собственника	2- вправе, при условии уведомления об этом собственника
15. Сервитут – это… 1. Изъятие земельного участка, используемого с нарушением законодательства 2. Выкуп земельного участка для государственных нужд 3. Право ограниченного пользования чужим земельных участком	Укажите номер правильного ответа 3- право ограниченного пользования чужим земельных участком
16. Уголовное наказание в виде лишения права занимать определенные должности за совершение коррупционного преступления состоит в запрещении 1. Занимать должности на коммерческой службе 2. Занимать должности на государственной службе	Укажите номер правильного ответа 2- Занимать должности на государственной службе
17. Формы платы за использование земли? 1. Земельный налог 2. Арендная плата 3. Кадастровая стоимость	Укажите номер правильного ответа 1- земельный налог
18. Титул, предоставляющий наибольшее количество прав субъекту? 1. Собственность 2. Пользование 3.Распоряжение	Укажите номер правильного ответа 1- обственность
19. Собственник земельного участка вправе использовать имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые? 1. Вправе, если получено специальное разрешение 2. Вправе, в рамках определенных лимитов 3. Не вправе 4. Вправе, для собственных нужд	Укажите номер правильного ответа 4- вправе, для собственных нужд
20. В случае смерти гражданина, арендующего земельный участок, арендодатель… 1. В соответствии с законодательством не продлевает договор аренды земельного участка 2. Вправе отказать наследнику во вступлении в договор на оставшийся срок его действия, когда заключение договора было обусловлено личными качествами арендатора 3. Приемник права арендатора имеет преимущественное право на пролонгирование договора аренды 4. Не вправе отказать наследнику во вступлении в договор на оставшийся срок его действия	Укажите номер правильного ответа 1- не вправе отказать наследнику во вступлении в договор на оставшийся срок его действия

ПК 4.4.

Разрабатывать природоохранные мероприятия.

Задание	Ответ
21. Временное изъятие у собственника земельного участка в случаях стихийных бедствий, аварий, эпидемий, эпизоотий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер, в целях защиты жизненно важных интересов граждан, общества и государства от возникающих в связи с этими чрезвычайными обстоятельствами угроз — это его …	Укажите ответ **реквизиция**
22. Признание права на земельный участок осуществляется_____	Напишите пропущенное понятие (термин) **судом**
23. В случае перехода прав на земельный участок, который обременен этим сервитутом, к другому лицу, сервитут_____.	Напишите пропущенное понятие (термин) **сохраняется**
24. Размер неустойки, если она несоразмерна последствиям нарушения обязательства, вправе уменьшить …	Напишите пропущенное понятие (термин) **суд**
25. Данные о пространственных объектах и их наборах – это…	Напишите пропущенное понятие (термин) **пространственные данные**
26. Сколько экземпляров акта оформляется по окончании контроля за проведением землеустройства: 1. 4 2. 5 3. 3	Укажите номер правильного ответа 3- 3
27. Отображаются ли на карте (план) границ объекта землеустройства установленные границы административно-территориальных образований? 1. Да 2. Нет 3. Иногда	Укажите номер правильного ответа 1- да
28. В какой срок принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании землеустроительной документации: 1. 30 дней 2. 40 дней 3. 50 дней	Укажите номер правильного ответа 1- 30 дней
29. Каким нормативным документом утвержден порядок установления на местности границ объектов землеустройства:	Укажите номер правильного ответа

1. Приказом Минэкономразвития России от 3 июня 2011 года N 267 2. Приказом Минэкономразвития России от 3 июня 2012 года N 347	1- приказом Минэкономразвития России от 3 июня 2011 года N 267
30. В соответствии с Конституцией РФ регулирование земельных отношений отнесено: 1. К ведению субъектов РФ 2. К ведению РФ 3. К совместному ведению РФ и субъектов РФ	Укажите номер правильного ответа 3- к совместному ведению РФ и субъектов РФ
31. Третейский суд может рассмотреть земельный спор? 1. Может, до принятия дела к производству федеральным судом 2. Не может 3. Нет не во всех случаях	Укажите номер правильного ответа 1- может, до принятия дела к производству федеральным судом
32. Земельное законодательство допускает возможность принудительного изъятия земельных участков у собственников? 1. Не допускает 2. Допускает только на основании судебного решения 3. Без возмещения стоимости земельного участка 4. Допускает с возмещением стоимости земельного участка	Укажите номер правильного ответа 4- допускает с возмещением стоимости земельного участка
33. Виды земельного контроля в соответствии с земельным законодательством: 1. Государственный, производственный, муниципальный, общественный 2. Государственный, ведомственный, производственный, муниципальный, общественный 3. Мониторинг, контроль, привлечение к ответственности	Укажите номер правильного ответа 1- государственный, производственный, муниципальный, общественный
34. Арендатор земельного участка вправе передать свои права и обязанности по договору аренды третьему лицу? 9. Не вправе 10. Вправе, при условии уведомления об этом собственника 11. Вправе, если это предусмотрено договором аренды 12. Вправе, при наличии разрешения собственника	Укажите номер правильного ответа 2- вправе, при условии уведомления об этом собственника
35. Сервитут – это… 1. Изъятие земельного участка, используемого с нарушением законодательства 2. Выкуп земельного участка для государственных нужд 3. Право ограниченного пользования чужим земельных участком	Укажите номер правильного ответа 3- право ограниченного пользования чужим земельных участком
36. Уголовное наказание в виде лишения права занимать определенные должности за совершение коррупционного	Укажите номер

преступления состоит в запрещении 1. Занимать должности на коммерческой службе 2. Занимать должности на государственной службе	правильного ответа 2- Занимать должности на государственной службе
37. Формы платы за использование земли? 1. Земельный налог 2. Арендная плата 3. Кадастровая стоимость	Укажите номер правильного ответа 1- земельный налог
38. Титул, предоставляющий наибольшее количество прав субъекту? 1. Собственность 2. Пользование 3.Распоряжение	Укажите номер правильного ответа 1- обственность
39. Собственник земельного участка вправе использовать имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые? 1. Вправе, если получено специальное разрешение 2. Вправе, в рамках определенных лимитов 3. Не вправе 4. Вправе, для собственных нужд	Укажите номер правильного ответа 4- вправе, для собственных нужд
40. В случае смерти гражданина, арендующего земельный участок, арендодатель… 1. В соответствии с законодательством не продлевает договор аренды земельного участка 2. Вправе отказать наследнику во вступлении в договор на оставшийся срок его действия, когда заключение договора было обусловлено личными качествами арендатора 3. Приемник права арендатора имеет преимущественное право на пролонгирование договора аренды 4. Не вправе отказать наследнику во вступлении в договор на оставшийся срок его действия	Укажите номер правильного ответа 1- не вправе отказать наследнику во вступлении в договор на оставшийся срок его действия

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

При оценивании контрольной, практической и самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- *качество выполнения практической части работы;*

-*качество устных ответов на контрольные вопросы при защите самостоятельной или практической работы.*

При оценивании ответа на вопросы зачета учитывается следующее:

-*качество устных ответов на вопросы.*

Каждый вид работы оценивается по пятибальной шкале.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения. «2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
зачтено	51-100 % правильных ответов
Не зачтено	Менее 51 %

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОПЦ. 08 ОСНОВЫ ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

к.с.-х.н., зав. кафедрой — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Сулейманов Салават Разяпович — Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройство и кадастры «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Сулейманов Салават Разяпович — Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Даминова Аниса Ильдаровна — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Подпись

Сержанов Игорь Михайлович — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Основы землеустройства»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	***Знать:*** номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности. ***Уметь:*** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.
ПК 6.1 Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в землеустройстве	***Знать:*** природные и антропогенные характеристики земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методики разработки проектных решений в землеустройстве; современные технологии проектных работ в землеустройств. ***Уметь:*** применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проект-

	ных решений в землеустройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий.
ПК 6.3 Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	***Знать:*** сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования; способы определения площадей; виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения. ***Уметь:*** выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Изучается в 8 семестре, на 4 курсе при очной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Основы геодезии и картографии, топографическая графика», «Основы геологии,геоморфологии, почвоведения».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Экология землепользования, Разработка и анализ проектов межхозяйственного (территориального) и внутрихозяйственного землеустройства, Экология землепользования.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение
	8 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**54**
- лекции, час	18
- практические занятия, час	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**54**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	20
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	20
- выполнение курсового проекта (работы), час	-
- подготовка к зачету, час	14

- подготовка к экзамену, час	-
Общая трудоемкость час	**108**

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Понятие и функции Земли.	3	6	9	9
2	Введение в землеустройство.	3	6	9	9
3	Земельные ресурсы и их использование.	3	6	9	9
4	Земельный строй и земельные реформы.	3	6	9	9
5	Виды, формы и объекты землеустройства.	3	6	9	9
6	Концепция современного землеустройства.	3	6	9	9
	Итого	**18**	**36**	**54**	**54**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
	Раздел 1. Понятие и функции Земли.	
	Лекции	
1.1	Понятие и функции земли. Земля как природный ресурс. Земля как средство производства. Земля как объект социально-экономических отношений	3
	Практические занятия	
1.2	Особенности использования земли как основного средства производства в сельском и лесном хозяйстве и других отраслях народного хозяйства, взаимодействие земли с другими средствами производства	6
	Раздел 2. Введение в землеустройство.	
	Лекции	
2.1	Понятие рационального использования и охраны земель. Происхождение понятия «землеустройство». Теории землеустройства. Современное понимание землеустройства.	3
	Практические занятия	
2.2	Критерии рационального использования земель.	3
2.3	Свойства земли, природные и экономические свойства, учитываемые при землеустройстве.	3
	Раздел 3. Земельные ресурсы и их использование.	
	Лекции	

3.1	Понятие земельных ресурсов. Категории земель и понятие об их правовом режиме. Деление категорий земель на угодья. Виды угодий. Сельскохозяйственные и несельскохозяйственные угодья. Специфика их хозяйственного использования.	3
	Практические занятия	
3.2	Категории земель и виды угодий.	3
3.3	Характеристика земельного фонда по формам собственности.	3
	Раздел 4. Земельный строй и земельные реформы.	
	Лекции	
4.1	Земельные отношения и земельный строй. Понятие о землевладении и землепользовании. Формы землепользований и организации территорий. Элементы организации территории.	
	Практические занятия	
4.2	Землевладение и землепользование, правовые аспекты. Формы землепользования и организации территории.	3
4.3	Особенности Столыпинской земельной реформы.	3
	Раздел 5. Виды, формы и объекты землеустройства.	
	Лекции	
5.1	Виды и формы землеустройства. Межхозяйственное (территориальное) землеустройство. Внутрихозяйственное землеустройство. Участковое землеустройство. Объекты землеустройства. Участники землеустройства.	3
	Практические занятия	
5.2	Особенности землеустройства различных территорий.	6
	Раздел 6. Концепция современного землеустройства.	
	Лекции	
6.1	Современные концепции землеустройства в РФ. Концепции землеустройства 1998 – 2000 годов (С.Н. Волков, А.З. Родин, Н.В. Комов и др.). Основные положения концепции. Концепция землеустройства 2009 года (С.Н. Волков и др.) и основные направления совершенствования землеустройства в настоящее время. Объединения в области землеустройства.	3
	Практические занятия	
6.2	Современные проблемы землеустройства.	6

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Землеустройство. Термины и справочный материал для составления проектов внутрихозяйственного землеустройства (доп. уч. пособие) / Д.И. Файзрахманов, Х.З. Каримов, Р.М. Низамов. – Казань, 2010.- 86 с.

2. Сафиоллин Ф.Н. История землеустройства и земельных отношений Ф.Н. Сафиоллин, С.Р. Сулейманов., А.М. Сабирзянов, Н.А. Логинов, Н.В. Трофимов, С.В. Сочнева – Казань, 2017. – 84 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Основы землеустройства».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. Сулин, М. А. Основы землеустройства и кадастра недвижимости / М. А. Сулин, В. А. Павлова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 260 с. — ISBN 978-5-507-46511-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/310241 (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Дьяков, Б. Н. Геодезия / Б. Н. Дьяков, А. А. Кузин, В. А. Вальков. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 296 с. — ISBN 978-5-507-45566-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/276401 (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Пономаренко, Е. А. Основы мелиорации и ландшафтоведения : учебное пособие / Е. А. Пономаренко, Т. М. Коломина. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2017. — 110 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/143209 (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации
2. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
3. www.rosreestr.ru/ Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии
4. www.mgi.ru/ Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации
5. http://www.mzio.tatarstan.ru Официальный сайт Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан
6. www.roscadastre.ru www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»
7. http://www.esti-map.ru/ официальный представитель производителя программного обеспечения MapInfo в России и странах СНГ
8. http://www.skpz.ru Союз комплексного проектирования и землеустройства сельских территорий
9. http://www.itpgrad.com Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»
10. http://www.urbanistika.ru/ Российский государственный научно- исследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"
11. www.gis.cek.ru - сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое оборудование ...)
12. www.cad.cek.ru - сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудование, станки с ЧПУ, консалтинг и инжиниринг, обучение...)

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система ГАРАНТ	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.
Практические работы			
Самостоятельная работа			

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Учебная аудитория 22 для проведения занятий лекционного типа. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Мультимедиа проектор BENQ-1 шт., экран ScreenMedia. Специализированная мебель: доска - 1 шт., трибуна - 1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 18 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, компьютер. Планшет (стенд)- 19шт; стенд по геодезии. Ноутбук, колонки.
Практические занятия	Учебная аудитория 25 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Специализированная мебель: интерактивная доска - 1 шт., видеопроектор, трибуна -1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, экран, колонки SVEN, планшет (стенд)- 11шт. Компьютеры с операционными системами
Самостоятельная работа	Учебная аудитория 18 – помещение для самостоятельной работы. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53. Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОПЦ. 08 ОСНОВЫ ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

зав. кафедрой, к.с.-х.н., доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент		Даминова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	***Знать:*** номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности. ***Уметь:*** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.
ПК 6.1 Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в землеустройстве	***Знать:*** природные и антропогенные характеристики земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методики разработки проектных решений в землеустройстве; современные технологии проектных работ в землеустройстве. ***Уметь:*** применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в землеустройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий.
ПК 6.3 Разрабатывать проекты	***Знать:*** сущность и правовой режим землевладений и

образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	землепользования, порядок их образования; способы определения площадей; виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения. ***Уметь:*** выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК -02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Знать:** -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; форматов оформления результатов поиска информации; современных средств и устройства информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Общие, но не структурированные знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; форматов оформления результатов поиска информации; современных средств и устройства информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о номенклатуре информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемах структурирования информации; форматах оформления результатов поиска информации; современных средствах и устройствах информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Сформированные систематические знания о номенклатуре информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемах структурирования информации; форматах оформления результатов поиска информации; современных средствах и устройствах информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности
	Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое	Частично освоенное умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;	Сформированное умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;

	в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.
ПК 6.1 Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в землеустройстве	**Знать:** природные и антропогенные характеристики земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; нормативно-правовую базу	Фрагментарные знания о природных и антропогенных характеристиках земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию;	Общие, но не структурированные знания о природных и антропогенных характеристиках земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздей-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о природных и антропогенных характеристиках земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антро-	Сформированные систематические знания о природных и антропогенных характеристиках земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию;

	управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методики разработки проектных решений в землеустройстве; современные технологии проектных работ в землеустройстве.	нормативно-правовой базе управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методике разработки проектных решений в землеустройстве; современных технологиях проектных работ в землеустройстве	ствия на территорию; нормативно-правовой базе управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методике разработки проектных решений в землеустройстве; современных технологиях проектных работ в землеустройстве	погенного воздействия на территорию; нормативно-правовой базе управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методике разработки проектных решений в землеустройстве; современных технологиях проектных работ в землеустройстве	нормативно-правовой базе управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методике разработки проектных решений в землеустройстве; современных технологиях проектных работ в землеустройстве
	Уметь: применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных уго-	Частично освоенное умение применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную графику для вычерчива-	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требовани-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов;	Сформированное умение применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных уго-

	дий.	ния сельскохозяйственных угодий.	ями стандартов; применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий.	применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий.	дий.
ПК 6.3 Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	**Знать:** сущность и правовой режим землевладений и землепользования, по□рядок их образования; способы определения площадей; виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения.	Фрагментарные знания о сущности и правовом режиме землевладений и землепользования, порядках их образования; способах определения площадей; видов недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способах устранения.	Общие, но не структурированные знания о сущности и правовом режиме землевладений и землепользования, порядках их образования; способах определения площадей; видов недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способах устранения.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о сущности и правовом режиме землевладений и землепользования, порядках их образования; способах определения площадей; видов недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способах устранения.	Сформированные систематические знания о сущности и правовом режиме землевладений и землепользования, порядках их образования; способах определения площадей; видов недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способах устранения.
	Уметь: выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи	Частично освоенное умение выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи.	Сформированное умение-выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи.

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	Ответ
1. Чрезмерно крупный размер земельной площади: 1) повышает хозяйственный уровень использования земель 2) ухудшает условия руководства производством 3) увеличивает затраты на транспорт 4) создает благоприятные условия для правильного использования земли	Укажите номер правильного ответа **3 - увеличивает затраты на транспорт**
2. Проект образования землепользования несельскохозяйственного назначения состоит из: 1. Графической части 2. Текстовой части 3. Графической и текстовой части 4. Нет правильного ответа	Укажите номер правильного ответа **3 - Графической и текстовой части;**
3. Раздробленность земельного массива хозяйства на несколько обособленных земельных участков, разделенных между собой землями других предприятий 1) дальноземелье 2) чересполосица 3) вклинивание	Укажите номер правильного ответа **2 - чересполосица**
4. Сколько зон воздействия водохранилищ существует: 1. 3 2. 4 3. 5 4. 6	Укажите номер правильного ответа **4 - 6**
5. Графическая часть проекта включает проектный план, на котором показывают: 1. Существующую ситуацию и организацию территории; 2. Варианты размещения объекта и другие проектируемые элементы; 3. Схему генерального плана промышленного предприятия 4. Все перечисленные	Укажите номер правильного ответа **3 - Схему генерального плана промышленного предприятия**
6. Согласно принятым законам, граждане, впервые организующие крестьянское (фермерское) хозяйство, освобождаются от уплаты земельного налога: 1) на 5 лет 2) на 1 год 3) на 10 лет 4) не освобождаются	Укажите номер правильного ответа **1 - на 5 лет**
7. В структуру земельного массива АЭС входят: 1. Промышленная площадка. 2. Водохранилище-охладитель, железные и автомобильные дороги, 3. Другие коммуникации, поселок энергетиков и карьеры строительных материалов. 4. Все перечисленные	Укажите номер правильного ответа **4. Все перечисленные**
8. Какая основная цель землеустройства? 1) Создание картографических материалов 2) Определение границ земельных участков 3) Развитие транспортной инфраструктуры	Укажите номер правильного ответа **3 - Рекультивация нарушенных земель**

9. Сколько направлений рекультивации земель существует: 1. 4 2. 5 3. 7 4. 8	Укажите номер правильного ответа **3 - 7**
10. Какого направления рекультивации не существует: 1. Сельскохозяйственное 2. Лесохозяйственное 3. Рыбохозяйственное 4. Гидротехническое	Укажите номер правильного ответа **4 - Гидротехническое**
11. Какой документ является основным в установлении права собственности на землю? 1) Паспорт гражданина 2) Акт о землеотводе 3) Свидетельство о государственной регистрации права	Укажите номер правильного ответа **3 - Свидетельство о государственной регистрации права**
12. Что включает в себя процедура межевания земельного участка? 1) Определение качества почв 2) Установление и юридическое оформление границ участка 3) Оценка рыночной стоимости недвижимости	Укажите номер правильного ответа **2 - Установление и юридическое оформление границ участка**
13. Что такое земельный участок? 1) часть поверхности земли, предназначенный для жизни и деятельности человека 2) часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке 3) важнейший компонент окружающей среды и средство производства в сельском и лесном хозяйстве	Укажите номер правильного ответа **б) часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке**
14. Земельным законодательством предусмотрены следующие количество категории земель: 1) 3 2) 4 3) 7 4) 5	Укажите номер правильного ответа **3 - 7**
15. К сельскохозяйственным угодьям следует отнести: 1) Пашня, пастбища 2) Лес, кустарник 3) Болото, под дорогами	Укажите номер правильного ответа **1 - Пашня, пастбища**
16. Что является объектом землеустройства? 1. Территории населенных пунктов, субъектов РФ 2. Земельные участки 3. Здания, сооружения, помещения	Укажите ответ **1 - Территории населенных пунктов, субъектов РФ**

17. В какой форме осуществляется контроль за проведением землеустройства: 1) В форме инспекции 2) В форме ревизий 3) В форме проверок	Укажите номер правильного ответа **1 - В форме проверок**

18. Каким документом оформляется контроль за проведением землеустройства: 1) Актом 2) Справкой 3) Протоколом	Укажите номер правильного ответа **1 - Актом**
19. Сколько экземпляров акта оформляется по окончании контроля за проведением землеустройства: 1) 4 2) 2 3) 3	Укажите номер правильного ответа **3 - 3**
20. Какой документ устанавливает правила использования земель для различных целей? 1) План землепользования и застройки 2) Технический паспорт здания 3) Договор аренды	Укажите номер правильного ответа **1 - План землепользования и застройки**
21. Какой вид оценки земли проводится для целей налогообложения? 1) Рыночная оценка 2) Кадастровая оценка 3) Инвестиционная оценка	Укажите номер правильного ответа **2 - Кадастровая оценка**
22. Что является основным результатом кадастровой оценки земельного участка? 1) Рыночная стоимость 2) Кадастровая стоимость 3) Инвестиционный потенциал	Укажите номер правильного ответа **2 - Кадастровая стоимость**
23. Какой документ оформляется при изменении границ земельного участка? 1) Технический паспорт 2) Акт межевания 3) Договор купли-продажи	Укажите номер правильного ответа **2 - Акт межевания**
24. Образование землевладений и землепользовании сельскохозяйственных предприятий — это … действия	Напишите пропущенное понятие (термин) **землеустроительные**
25. … — это государственная информационная инфраструктура, инструмент для решения основных целей земельных отношений российского государства.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Земельный кадастр**

26. . … — вид землеустройства, способствующий размещению и развитию АПК.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Внутрихозяйственное землеустройство**
27. … это большая удаленность части земельного массива от усадьбы хозяйства.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Дальноземелье**
28. … - представляет собой законодательно закреплен- ную возможность определения юридической судьбы вещи (путем ее отчуждения, уничтожения и т. д.).	Напишите пропущенное понятие (термин) **Распоряжение**
29. … – это часть земельного фонда, выделяемая по основному целевому назначению и имеющая определенный правовой режим использования и охраны.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Категория земель**
30. . …– это система организационно-хозяйственных, правовых, экономических, технических мероприятий.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Охрана земель**

ПК 6.1 Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в землеустройстве

Задание	Ответ
1. Лучшей формой гуртового участка является: 1) Треугольник 2) Многоугольник 3) Прямоугольник	Укажите номер правильного ответа **3 -Прямоугольник**
2. Документ, включающий в себя землеустроительную документацию в отношении каждого объекта землеустройства и другие касающиеся такого объекта материалы, называется: 1) Межевой план 2) Межевое дело 3) Землеустроительное дело	Укажите номер правильного ответа **3 - Землеустроительное дело**
3. Как называется процедура официальной регистрации права собственности на землю? 1) Кадастрирование 2) Интерьеризация 3) Регистрация права	Укажите номер правильного ответа **3 - Регистрация права**
4. Отображаются ли на карте (плане) границ объекта землеустройства установленные границы административно-территориальных образований: 1) да 2) нет 3) иногда	Укажите номер правильного ответа **1 - да**
5. Какой вид землеустройства используется для планировки новых населённых пунктов? 1) Реновация 2) Урбанизация 3) Проектирование планировки территорий	Укажите номер правильного ответа **3 - Проектирование планировки территорий**

6. Подлежат ли приватизации документы государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства: 1) да 2) нет 3) иногда	Укажите номер правильного ответа **2 - нет**
7. Проект внутрихозяйственного землеустройства включает составные части: 1) Описательную 2) Объемную 3) Текстовую	Укажите номер правильного ответа **3 - Текстовую**
8. Чем отличается хозяйственный центр от производственного центра: 1) Функциональным назначением 2) Размещением построек 3) Площадью производственных центров	Укажите номер правильного ответа **1 - Функциональным назначением**
9. Какой документ необходимо получить для начала строительства на земельном участке? 1) Свидетельство о рождении 2) Разрешение на строительство 3) Технический паспорт здания	Укажите номер правильного ответа **2 - Разрешение на строительство**
10. В какой отрасли народного хозяйства земля является главным средством производства? 1. В добывающей промышленности 2. В перерабатывающей промышленности 3. В сельском и лесном хозяйстве	Укажите номер правильного ответа (термин) **3 – В сельском и лесном хозяйстве**
11. Является ли плодородие главным отличительным признаком сельскохозяйственного предназначения земель? 1. да 2. нет	Укажите номер правильного ответа **1 - да**
12. Какой вид использования земель не требует изменения правового статуса участка? 1) Строительство жилых домов 2) Временное складирование стройматериалов 3) Аренда для сельскохозяйственных нужд	Укажите номер правильного ответа **3 - Аренда для сельскохозяйственных нужд**
13. Основой земельных отношений является? 1. Собственность на землю 2. Государственный строй 3. Общественные отношения 4. Экономические отношения	Укажите номер правильного ответа **1 - Собственность на землю**
14. Какая из задач не относится к землеустройству? 1) Разработка плана земельного участка. 2) Анализ плодородия почвы. 3) Регистрация прав на земельный участок	Укажите номер правильного ответа **3 - Регистрация прав на земельный участок**

15. Какой орган отвечает за ведение государственного кадастра недвижимости? 1) Министерство финансов. 2) Федеральная кадастровая палата 3) Центральный банк.	Укажите номер правильного ответа **2 - Федеральная кадастровая палата**
16. Что такое межевание? 1) Выделение земли под сельскохозяйственные нужды. 2) Определение границ земельного участка. 3) Исследование почвенного состава.	Укажите номер правильного ответа **2 - Определение границ земельного участка**
17. Что из перечисленного является основным документом по планированию использования земель? 1) Генеральный план 2) Земельный кадастр 3) Правоустанавливающие документы	Укажите номер правильного ответа **1 - Генеральный план**
18. Земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов, относятся к категории земель 1) сельскохозяйственного использования; 2) поселений; 3) населенных пунктов	Укажите номер правильного ответа **3 - населенных пунктов**
19. Что учитывается при кадастровой оценке земли? 1) Рыночная стоимость 2) Географическое положение 3) Тип строений	Укажите номер правильного ответа **2- Географическое положение**
20. Какой документ подтверждает право собственности на земельный участок? 1) Технический паспорт 2) Земельный кадастр 3) Свидетельство о праве собственности	Укажите номер правильного ответа **3 - Свидетельство о праве собственности**
21. Перевод земель из одной категории в другую, в отношении земель с/х назначения, находящихся в частной собственности, осуществляется 1) Правительством РФ 2) органами местного самоуправления; 3) органами исполнительной власти субъектов РФ	Укажите номер правильного ответа **3- органами исполнительной власти субъектов РФ**
22. Для чего проводится землеустроительный проект? 1) Для строительства 2) Для оптимального распределения земли 3) Для увеличения налогообложения	Укажите номер правильного ответа **2 - Для оптимального распределения земли**
23. Какой орган в России занимается кадастровым учетом земель? 1) Министерство культуры 2) Росреестр 3) Министерство образования	Напишите пропущенное понятие (термин) **2 - Росреестр**

24. … это законодательно закрепленная возможность фактического обладания землей, создающая право непосредственного воздействия на нее.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Владение**
25. … рельеф, изменённый или созданный деятельностью человека.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Антропогенный рельеф**
26. … это обособленная часть природного комплекса, имеющая полезные потребляемые человеком свойства.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Природный ресурс**
27. Процесс определения границ земельного участка называется ...	Напишите пропущенное понятие (термин) **межевание**
28. Документ, подтверждающий право собственности на землю, называется ...	Напишите пропущенное понятие (термин) **свидетельство**
29. Основной задачей землеустройства является оптимизация использования ресурсов.	Напишите пропущенное понятие (термин) **земельных**
30. Информация о земельных участках, такая как их границы и площади, содержится в …	Напишите пропущенное понятие (термин) **кадастре**

ПК 6.3 Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований;

Задание	Ответ
1. Если у земельного участка из земель с/х назначения нет наследников ни по закону, ни по завещанию, то он поступает в фонд 1) сельскохозяйственной организации 2) перераспределения земель 3) муниципалитета	Укажите номер правильного ответа **2 - перераспределения земель**
2. В основу землеустройства заложены принципы охраны 1) земельных ресурсов, а также гарантии прав собственности и устойчивости землепользования 2) частной собственности, а также гарантии вещных прав 3) государственной собственности, а также гарантии права наследования	Укажите номер правильного ответа **1 - земельных ресурсов, а также гарантии прав собственности и устойчивости землепользования**

3. Какие данные не содержатся в регистрационных записях о земельном участке? 1) Кадастровый номер 2) Рыночная стоимость участка 3) Правообладатель земельного участка	Укажите номер правильного ответа **3 – Правообладатель земельного участка**
4. Что такое сервитут в контексте землеустройства? 1) Полное право собственности на земельный участок 2) Ограниченное право пользования чужим земельным участком 3) Документ, подтверждающий владение землей	Укажите номер правильного ответа **3 - Документ, подтверждающий владение землей**
5. Что из перечисленного является правовым основанием для использования земельного участка? 1) Кадастровый план 2) Генеральная доверенность 3) Договор аренды или право собственности	Укажите номер правильного ответа **3 - Договор аренды или право собственности**
6. Земельные участки образуются при разделе, а также 1) объединении или выделе 2) объединении, перераспределении или выделе 3) пересечении, перераспределении или выделе	Укажите номер правильного ответа **2 - объединении, перераспределении или выделе**
7. Какова основная цель создания земельного кадастра в государстве? 1) Повышение ценности земли 2) Упрощение процесса регистрации недвижимости 3) Обеспечение эффективного управления и использования земельных ресурсов	Укажите номер правильного ответа **3 - Обеспечение эффективного управления и использования земельных ресурсов**
8. Кто имеет право инициировать межевание земельного участка? 1) Любой гражданин 2) Владельцы смежных участков 3) Собственник земельного участка	Укажите номер правильного ответа **3 - Собственник земельного участка**
9. Официальной земельно-регистрационной единицей в сельском хозяйстве является 1) землепользование 2) землевладение 3) земельный массив	Укажите номер правильного ответа **2 - землевладение**
10. Какое ранее употреблявшееся слово заменило слово "землеустройство". 1. Межевание 2. Землемерие 3. Поземельное устройство 4. Нет правильного ответа	Укажите номер правильного ответа **1 - межевание**

11. Важнейшей задачей землеустройства является 1) сокращение площадей сельскохозяйственного использования 2) увеличение площадей сельскохозяйственного использования 3) относительное снижение затрат трудовых и материально технических ресурсов	Укажите номер правильного ответа **3 - относительное снижение затрат трудовых и материально-технических ресурсов**
12. Одним из главных недостатков в землепользовании является 1) несоответствие площади землепользования размерам производства сельскохозяйственного предприятия 2) излишки земельной площади 3) недостатки земельной площади	Укажите номер правильного ответа **1 - несоответствие площади землепользования размерам производства сельскохозяйственного предприятия**
13. Что включает в себя кадастровый учет? 1) Регистрацию граждан 2) Определение границ, площади и земельных участков 3) Перепись домашних животных	Укажите номер правильного ответа **2 - Определение границ, площади и земельных участков**
14. Назовите наиболее значимые характеристики рельефа влияющие на экологическую устойчивость землевладения и землепользования. 1) крутизна 2) форма 3) длина экспозиции склона 4) все вышеперечисленные	Укажите номер правильного ответа **4 - все вышеперечисленные**
15. Границы землевладений совмещают: 1) с естественными рубежами (реками, оврагами и т.д.) 2) с границами экологически однородных участков 3) с пространственными элементами агроландшафта (водоразделы, тальвеги)	Укажите номер правильного ответа **1 - с естественными рубежами (реками, оврагами и т.д.)**
16. Поля севооборотов и рабочие участки проектируют с учетом их экологической однородности, что предполагает: 1) единый механический состав почв 2) степень смытости 3) одинаковую крутизну и экспозицию склона 4) единую степень мелиоративной устроенности территории	Укажите номер правильного ответа **1 - единый механический состав почв**
17. Назовите показатели, характеризующие почвенные условия землевладения и землепользования. 1) типы почв 2) мощность гумусового горизонта 3) эродированность 4) все выше перечисленные	Укажите номер правильного ответа **4 - все вышеперечисленные**

18. Как определяется приоритет при наложении границ земельных участков? 1) По очередности подачи заявлений 2) По решению суда 3) По данным, зафиксированным в кадастре	Укажите номер правильного ответа **3 - По данным, зафиксированным в кадастре**
19. Что такое кадастровый номер? 1) Уникальный идентификатор земельного участка 2) Код региона 3) Площадь участка	Укажите номер правильного ответа **1 - Уникальный идентификатор земельного участка**
20. Какая информация содержится в государственном кадастре недвижимости? 1) Данные о растительном покрове участка 2) Информация о границах, площади и владельцах земельных участков 3) История сделок с участком	Укажите номер правильного ответа **3 - История сделок с участком**
21. Как часто должна проводиться актуализация данных в кадастре? 1) По мере необходимости 2) Ежегодно 3) Только при изменении собственника	Укажите номер правильного ответа **1 - По мере необходимости**
22. Что обозначает термин «кадастровая ошибка»? 1) Умышленное искажение данных о земельном участке 2) Неправильная запись или неточность в сведениях о земельном участке 3) Перекрытие границ двух участков	Укажите номер правильного ответа **2 - Неправильная запись или неточность в сведениях о земельном участке**
23. Превышение линии – это …. 1) Разность между высотными отметками точек 2) Разность между координатами точек 3) Сумма высотных отметок двух вершин	Укажите номер правильного ответа **1 - Разность между высотными отметками точек**
24. … — это юридически установленные линии, которые определяют его пределы и площадь.	Укажите ответ **Границы земельного участка**

25. Вид использования земли для строительства домов …	Укажите ответ **жилая территория**
26. Основная цель управления землями …	Укажите ответ **рациональное использование**
27. … это ограничение собственника в его праве пользоваться и распоряжаться принадлежащей ему землей.	Укажите ответ **Обременение земельного участка**
28. … это процесс разделения территории на зоны с определенными условиями использования, основной целью которого является упорядочение использования земельных ресурсов и предотвращение конфликтов интересов.	Укажите ответ **Земельное зонирование**
29. … это ограниченное право пользования чужим земельным участком в том или ином отношении.	Укажите ответ **Сервитут**
30. это процесс разделения земельной территории на части с установлением градостроительных регламентов.	Укажите ответ **Зонирование территории**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетвори тельно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«___» _____ 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОПЦ. 09 ЛАНДШАФТОВЕДЕНИЕ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

к.с.-х.н., зав. кафедрой — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Сулейманов Салават Разяпович — Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройство и кадастры «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Сулейманов Салават Разяпович — Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Даминова Аниса Ильдаровна — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Подпись

Сержанов Игорь Михайлович — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Ландшафтоведение»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности. **Уметь:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.
ПК 5.1 Осуществлять оценку пригодности ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства	**Знать:** основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель. **Уметь:** оценивать природно-производственные характеристики ландшафтных зон Российской Федерации составлять фрагменты ландшафтно-типологических карт.
ПК 5.2 Проводить анализ развития основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства	**Знать:** основные отрасли производства на предприятиях сельского хозяйства; виды и способы мелиорации и рекультивации земель. **Уметь:** анализировать развитие основных отраслей производства

	на предприятиях сельского хозяйства; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; оценивать водный режим почв.
ПК 5.3 Разрабатывать мероприятия по коренному улучшению земель	**Знать:** водный режим активного слоя почвы и его регулирование. **Уметь:** подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Изучается в 7 семестре, на 4 курсе при очной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Основы геодезии и картографии, топографическая графика», «Основы геологии,геоморфологии, почвоведения».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Экология землепользования, Разработка и анализ проектов межхозяйственного (территориального) и внутрихозяйственного землеустройства, Экология землепользования.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 78 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение
	7 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**46**
- лекции, час	16
- практические занятия, час	30
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**14**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	7
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	7
- выполнение курсового проекта (работы), час	-
- подготовка к зачету, час	18
- подготовка к экзамену, час	-
Общая трудоемкость час	**78**

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Введение. Этапы развития ландшафтоведения. Концептуальные основы ландшафтоведения.	4	6	10	3
2	Структура земной оболочки. Региональная и локальная дифференциация ландшафтной сферы Земли. Природные компоненты ландшафта.	4	8	12	3
3	Функционально-динамические аспекты учения о ландшафте. Систематика ландшафтов. Типы ландшафтов Земли.	4	8	12	4
4	Учение о природно-антропогенных ландшафтах. Антропогенизация ландшафтной сферы Земли. Культурный ландшафт.	4	8	12	4
	Итого	**16**	**30**	**46**	**14**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
	Раздел 1. Введение. Этапы развития ландшафтоведения. Концептуальные основы ландшафтоведения.	
	Лекции	
1.1	Введение. Этапы развития ландшафтоведения. Концептуальные основы ландшафтоведения.	4
	Практические занятия	
1.2	Экосистемная концепция.	6
	Раздел 2. Структура земной оболочки. Региональная и локальная дифференциация ландшафтной сферы Земли. Природные компоненты ландшафта.	
	Лекции	

2.1	Структура земной оболочки. Региональная и локальная дифференциация ландшафтной сферы Земли. Природные компоненты ландшафта.	4
Практические занятия		
2.2	Региональная и локальная дифференциация ландшафтной сферы Земли. Природные компоненты ландшафта.	4
2.3	Природные компаненты, их роль в формировании, дифференциации и интеграции ландшафтной оболочки.	4
	Раздел 3. Функционально-динамические аспекты учения о ландшафте. Систематика ландшафтов. Типы ландшафтов Земли.	
Лекции		
3.1	Функционально-динамические аспекты учения о ландшафте. Систематика ландшафтов. Типы ландшафтов Земли.	4
Практические занятия		
3.2	Систематика ландшафтов. Типы ландшафтов Земли.	4
3.3	Функционально-динамические аспекты учения о ландшафте.	4
	Раздел 4. Учение о природно-антропогенных ландшафтах. Антропогенизация ландшафтной сферы Земли. Культурный ландшафт.	
Лекции		
4.1	Учение о природно-антропогенных ландшафтах. Антропогенизация ландшафтной сферы Земли. Культурный ландшафт	4
Практические занятия		
4.2	Природно-антропогенные ландшафты, специфика их структуры, энергетики, функционирования.	4
4.3	Антропогенизация ландшафтной сферы Земли.	4

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Землеустройство. Термины и справочный материал для составления проектов внутрихозяйственного землеустройства (доп. уч. пособие) / Д.И. Файзрахманов, Х.З. Каримов, Р.М. Низамов. – Казань, 2010.- 86 с.

2. Сафиоллин Ф.Н. История землеустройства и земельных отношений Ф.Н. Сафиоллин, С.Р. Сулейманов., А.М. Сабирзянов, Н.А. Логинов, Н.В. Трофимов, С.В. Сочнева – Казань, 2017. – 84 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Основы землеустройства».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. Пономаренко, Е. А. Основы мелиорации и ландшафтоведения : учебное пособие / Е. А. Пономаренко, Т. М. Коломина. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2017. — 110 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/143209 (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Сулин, М. А. Основы землеустройства и кадастра недвижимости / М. А. Сулин, В. А. Павлова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 260 с. — ISBN 978-5-507-46511-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/310241 (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Дьяков, Б. Н. Геодезия / Б. Н. Дьяков, А. А. Кузин, В. А. Вальков. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 296 с. — ISBN 978-5-507-45566-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/276401 (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Мониторинг земель. Его организация и содержание : учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, Л. В. Трубачева [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2017. — 121 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/107192 (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации
2. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
3. www.rosreestr.ru/ Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии
4. www.mgi.ru/ Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации
5. http://www.mzio.tatarstan.ru Официальный сайт Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан
6. www.roscadastre.ru www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»
7. http://www.esti-map.ru/ официальный представитель производителя программного обеспечения MapInfo в России и странах СНГ
8. http://www.skpz.ru Союз комплексного проектирования и землеустройства сельских территорий
9. http://www.itpgrad.com Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»
10. http://www.urbanistika.ru/ Российский государственный научно- исследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"
11. www.gis.cek.ru - сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое оборудование ...)
12. www.cad.cek.ru - сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудование, станки с ЧПУ, консалтинг и инжиниринг, обучение...)

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения

использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система ГАРАНТ	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.
Практические работы			
Самостоятельная работа			

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Лаборатория “Мелиоративного земледелия” (20 аудитория). 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул.Ферма-2, д.53 Специализированная мебель: интерактивная доска -1 шт., видеопроектор, трибуна -1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, экран, планшет (стенд) - 7шт; макет дождевальной машинки «Казанка», компьютер.
Практические занятия	Учебная аудитория 19 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул.Ферма-2, д.53 Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды, ноутбук Samsung NP-R528
Самостоятельная работа	Учебная аудитория 18 – помещение для самостоятельной работы. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53. Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«27» мая 2023 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОПЦ. 09 ЛАНДШАФТОВЕДЕНИЕ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

зав. кафедрой, к.с.-х.н., доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент		Дамирова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	***Знать:*** номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности. ***Уметь:*** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.
ПК 5.1 Осуществлять оценку пригодности ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства	**Знать:** основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель. **Уметь:** оценивать природно-производственные характеристики ландшафтных зон Российской Федерации составлять фрагменты ландшафтно-типологических карт.
ПК 5.2 Проводить анализ развития основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства	**Знать:** основные отрасли производства на предприятиях сельского хозяйства; виды и способы мелиорации и рекультивации земель. **Уметь:** анализировать развитие основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; оценивать водный режим почв.
ПК 5.3 Разрабатывать мероприятия по коренному улучшению земель	**Знать:** водный режим активного слоя почвы и его регулирование. **Уметь:** подготавливать материалы почвенных, геоботанических,

	гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК -02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Знать:** -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; форматов оформления результатов поиска информации; современных средств и устройства информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Общие, но не структурированные знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; форматов оформления результатов поиска информации; современных средств и устройства информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о номенклатуре информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемах структурирования информации; форматах оформления результатов поиска информации; современных средствах и устройствах информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Сформированные систематические знания о номенклатуре информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемах структурирования информации; форматах оформления результатов поиска информации; современных средствах и устройствах информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности
	Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое	Частично освоенное умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;	Сформированное умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;

	в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.
ПК 5.1 Осуществлять оценку пригодности ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства	**Знать:** основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель.	Фрагментарные знания об основных положениях ландшафтоведения и методов агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель.	Общие, но не структурированные знания об основных положениях ландшафтоведения и методов агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных положениях ландшафтоведения и методов агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель.	Сформированные систематические знания об основных положениях ландшафтоведения и методов агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель.

	Уметь: оценивать природно□производственные характеристики ландшафтных зон Российской Федерации составлять фрагменты ландшафтно-типологических карт	Частично освоенное умение оценивать природно□производственные характеристики ландшафтных зон Российской Федерации составлять фрагменты ландшафтно-типологических карт	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение оценивать природно□производственные характеристики ландшафтных зон Российской Федерации составлять фрагменты ландшафтно-типологических карт	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение оценивать природно□производственные характеристики ландшафтных зон Российской Федерации составлять фрагменты ландшафтно-типологических карт	Сформированное умение оценивать природно□производственные характеристики ландшафтных зон Российской Федерации составлять фрагменты ландшафтно-типологических карт
ПК 5.2 Проводить анализ развития основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства	**Знать:** основные отрасли производства на предприятиях сельского хозяйства; виды и способы мелиорации и рекультивации земель.	Фрагментарные знания об основных отраслях производства на предприятиях сельского хозяйства; видах и способах мелиорации и рекультивации земель.	Общие, но не структурированные знания об основных отраслях производства на предприятиях сельского хозяйства; видах и способах мелиорации и рекультивации земель.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных отраслях производства на предприятиях сельского хозяйства; видах и способах мелиорации и рекультивации земель.	Сформированные систематические знания об основных отраслях производства на предприятиях сельского хозяйства; видах и способах мелиорации и рекультивации земель.
	Уметь: анализировать развитие основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; оценивать водный режим почв.	Частично освоенное умение анализировать развитие основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; оценивать водный режим почв.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать развитие основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; оценивать водный режим почв.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать развитие основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; оценивать водный режим почв.	Сформированное умение анализировать развитие основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; оценивать водный режим почв.
ПК 5.3 Разрабатывать мероприятия по коренному улучшению земель	**Знать:** водный режим активного слоя почвы и его регулирование.	Фрагментарные знания о водном режиме активного слоя почвы и его регулировании.	Общие, но не структурированные знания о водном режиме активного слоя почвы и его регулировании	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о водном режиме активного слоя почвы и его регу-	Сформированные систематические знания о водном режиме активного слоя почвы и его регулировании

				лировании	
	Уметь: подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.	Частично освоенное умение подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.	Сформированное умение подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации Информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

Задание	Ответ
1. Основоположником Санкт - Петербургской ландшафтной школы является: 1. Н.А. Солнцев 2. А.Г. Исаченко 3. В.В. Докучаев 4. В.И. Вернадский	Укажите номер правильного ответа **2 - А.Г. Исаченко**
2. Автор термина – геосистема. 1) Н.А.Солнцев 2) В.Б.Сочава 3) Л.С.Берг 4) П.И.Броунов 5) В.В.Докучаев.	Укажите номер правильного ответа **1 - В.Б.Сочава**
3. С какими науками имеется связь с ландшафтоведением: 1) с науками о Земле 2) науками физико-географического и экономико-географического циклов 3) ботаникой 4) почвоведением	Укажите номер правильного ответа **1 - с науками о Земле**
4. К региональному уровню относят: 1) эпигеосферу 2) урочище 3) ландшафтную зону 4) фацию	Укажите номер правильного ответа **3 - ландшафтную зону**
5. Наиболее древние ландшафты распространены в широтах: 1. умеренных 2. арктических 3. тропических 4. субарктических	Укажите номер правильного ответа **3 - тропических**
6. Целостная и непрерывная тонкая оболочка Земли, возникшая в результате взаимодействия и взаимопроникновения литосферы, атмосферы, гидросферы и биосферы: 1. географическое пространство 2. геологическая оболочка 3. ландшафтная сфера 4. географическая среда	Укажите номер правильного ответа **3 - ландшафтная сфера**
7. Фактор, определяющий ярусное строение ландшафтной сферы: 1) климатический 2) почвенный 3) гидрографический 4) орографический	Укажите номер правильного ответа **4 -орографический**
8. К локальному уровню относят: 1. урочище 2. ландшафтную зону 3. ландшафт 4. эпигеосферу	Укажите номер правильного ответа **1 - урочище**

9. К глобальному (планетарному) уровню относится: 1. ландшафтная провинция 2. географическая оболочка 3. ландшафт 4. ландшафтная зона	Укажите номер правильного ответа **2 - географическая оболочка**
10. В каком году был введен в науку термин – геосистема: 1. 1920 2. 1963 3. 1900 4. 1954	Укажите номер правильного ответа **2 - 1963**
11. Вещества, из которых состоят природные территориальные комплексы: 1. растительность 2. почвы 3. горные породы 4. рельефа	Укажите номер правильного ответа **3 - горные по роды**
12. Важнейшим свойством геосистем является: 1. континуальность 2. дискретность 3. инвариантность 4. целостность	Укажите номер правильного ответа **4 - целостность**
13. Какое натуральное явление может привести к изменению береговой линии морского побережья? 1. Извержение вулкана 2. Наводнение 3. Приливо-отливные процессы	Укажите номер правильного ответа **3 - Приливо-отливные процессы**
14. Вопрос: Какой фактор является наиболее важным в формировании ландшафта? 1) Водные ресурсы 2) Антропогенное влияние 3) Климатические условия 4) Животный мир	Укажите номер правильного ответа **3 - климатические условия**
15. Какой тип климата характерен для ледниковых ландшафтов? 1. Тропический 2. Умеренный 3. Полярный	Укажите номер правильного ответа **3 - Полярный**
16. Архитектура, занимающаяся формированием среды открытых пространств, – это …	Напишите пропущенное понятие (термин) **ландшафтная архитектура**
17. Стоячая вода это …	Напишите пропущенное понятие (термин) **канал**

18. Искусственные изменения ландшафта, вызванные деятельностью человека, называются … влиянием.	Напишите пропущенное понятие (термин) **антропогенным**
19. Открытые искусственные водотоки, служащие спортивным целям это: …	Напишите пропущенное понятие (термин) **каналы**
20. Подземные воды, которые влияют на формирование ландшафта, собираются в водоносных …	Напишите пропущенное понятие (термин) **слоях**

ПК 5.1 Осуществлять оценку пригодности ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства;

Задание	Ответ
1. Какой тип ландшафта наиболее подвержен влиянию антропогенных факторов? 1) Пустыня 2) Горы 3) Сельскохозяйственные угодья 4) Полярные регионы	Укажите номер правильного ответа **3 - Сельскохозяйственные угодья**
2. Какой процесс может привести к изменению почвенного слоя ландшафта? 1) Горные оползни 2) Ветровая эрозия 3) Фотосинтез растений 4) Размножение животных	Укажите номер правильного ответа **2 - Ветровая эрозия**
3. Какое воздействие может оказать вырубка лесов на ландшафт? 1) Увеличение биоразнообразия 2) Укрепление водоёмов 3) Уменьшение плодородия почв 4) Повышение устойчивости к климатическим изменениям	Укажите номер правильного ответа **3 - Уменьшение плодородия почв**
4. Какие потоки в геосистеме не являются вещественными: 1) водные 2) минерального вещества 3) элементарных частиц 4) солнечной энергии 5) живого вещества	Укажите номер правильного ответа **5 - живого вещества**
5. Саморегуляция геосистем поддерживается системой связей: 1) прямых; 2) цепочечных обратных 3) обратных отрицательных 4) обратных положительных	Укажите номер правильного ответа **3 - обратных отрицательных**
6. К региональному уровню размерности геосистем не относится: 1) район 2) страна 3) урочище 4) провинция	Укажите номер правильного ответа **3- урочище**
7. Эмерджентные свойства геосистемы представляют собой: 1) свойства биотических компонентов геосистемы 2) свойства абиотических компонентов геосистем 3) свойства биокосной подсистемы в геосистеме 4) свойства не присущие ни одному из компонентов в отдельности	Укажите номер правильного ответа **5 - свойства не присущие ни одному из компонентов в**

	отдельности.
8. Укажите наиболее отличительное свойство геосистемы: 1) иерархичность 2) функциональность 3) целостность 4) уникальность	Укажите номер правильного ответа **3 - целостность**
9. Целостность геосистем обусловлена: 1) набором и характером компонентов 2) устойчивостью геосистем 3) уникальностью геосистем 4) взаимосвязями ее компонентов	Укажите номер правильного ответа **4- взаимосвязями ее компонентов**
10. В механизме саморегулирования геосистем ведущая роль принадлежит: 1) почвам 2) биоте 3) водам 4) климату	Укажите номер правильного ответа **1 - почвам**
11. Генетически единую геосистему, однородную по зональным и азональным признакам и заключающую в себе специфический набор сопряженных локальных геосистем называют: 1) местностью 2) ландшафтом 3) районом 4) областью	Укажите номер правильного ответа **2 - ландшафтом**
12. Название выбора способов рационального использования ландшафта: 1) оптимизацией 2) рекультивацией 3) мелиорацией 4) консервацией	Укажите номер правильного ответа **1 - оптимизацией**
13. Название системы мероприятий, которые направлены на восстановление нарушенных ландшафтов: 1) оптимизацией 2) рекультивацией 3) мелиорацией 4) консервацией 5) регулированием ландшафта	Укажите номер правильного ответа **2 - рекультивацией**
14. Название системы мероприятий, которые направлены на улучшение условий выполнения ландшафтом социально-экономических функций: 1) оптимизацией 2) рекультивацией 3) мелиорацией 4) консервацией	Укажите номер правильного ответа **3 - мелиорацией**
15. Какая из следующих технологий часто используется в изучении ландшафтов? 1) Робототехника 2) Квантовая физика 3) Геоинформационные системы (ГИС) 4) Биохимия	Укажите номер правильного ответа **3 - Геоинформационные системы (ГИС)**
16. Разнообразие форм рельефа, включая горы, равнины и долины, обозначается общим понятием …	Напишите пропущенное понятие (термин) **топография**
17. В ландшафтоведении изучение распределения растений на территории характеризуется термином …	Напишите пропущенное понятие

	(термин) **фитоценоз**
18. … ландшафт, в формировании которого решающую роль играет хозяйственная деятельность человека?	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **антропогенный**
19. Главная функция выставочных парков – это …	Укажите ответ **движение**
20. Документальный учет всех садово-парковых элементов, находящихся на данном объекте, называется	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **инвентаризация**

ПК 5.2 Проводить анализ развития основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства;

Задание	Ответ
1. Основным результатом полевого периода является: 1) ландшафтная карта 2) почвенные образцы 3) фотографии 4) полевой дневник	Укажите номер правильного ответа **1 - ландшафтная карта**
2. Природные условия ландшафта, положительно влияют на человеческий организм: 1) рекреационный потенциал 2) продуктивный потенциал 3) биотический потенциал 4) динамичный потенциал	Укажите номер правильного ответа **1- рекреационный потенциал**
3 Основы геохимии ландшафта были разработаны: 1) В.Н. Сукачев 2) А.А. Грирорьев 3) Н.А. Солнцев 4) Л.С. Берг 5) Б.Б. Полынов	Укажите номер правильного ответа **5 - Б.Б. Полынов**
3. Ландшафтоведение как особое научное направление в физической географии начало формироваться: 1) в XVI веке 2) в конце XIX века 3) в середине XX века 4) в конце XVIII века	Укажите номер правильного ответа **в середине XX века**
4. Способностью восстанавливать или сохранять структуру и другие свойства при изменении внешних воздействии называют: 1) структурность 2) динамичность 3) устойчивость 4) продуктивность	Укажите номер правильного ответа **3 - устойчивость**
5. Способностью природного тела пропускать сквозь себя потоки вещества и энергии называют: 1) структурность 2) динамичность 3) проводимость	Укажите номер правильного ответа **3 - проводимость**

4) продуктивность	
6. Способностью ландшафта использовать получаемую воду не только растительностью, но и образовывать относительную замкнутый круговорот воды, пригодным для нужд человека является: 1) продуктивность 2) водный потенциал 3) строительный потенциал 4) структурность	Укажите номер правильного ответа **2- водный потенциал**
7. Наименьший временной промежуток, в течение которого можно наблюдать все типичные структурные элементы и состояния геосистемы: 1) сутки 2) неделя 3) месяц 4) сезон 5) год	Укажите номер правильного ответа **5 - год**
8. Автор характеристики природных зон России: 1) К. Риддер 2) В.В.Докучаев 3) А.Гумбольдт 4) Л.С. Берг 5) Б.Б. Полынов	Укажите номер правильного ответа **2 - В.В. Докучаев**
9. Основным показателем рода ландшафтов является: 1) морфология и генезис рельефа 2) оротектонические признаки 3) соотношение тепла и влаги 4) состав и структура фито- и зооценозов.	Укажите номер правильного ответа **1 - морфология и генезис рельефа**
10. Отличие простых урочищ от сложных: 1) литогенной основой 2) морфологической структурой 3) микроклиматом 4) размерами территории	Укажите номер правильного ответа **2- морфологической структурой**
11. Название совокупности процессов перемещения, обмена и трансформации энергии, вещества и информации в геосистеме: 1) изменчивостью 2) динамикой 3) развитием 4) функционированием	Укажите номер правильного ответа **4 - функционированием**
12. Какая из перечисленных форм рельефа образуется в результате деятельности ледников? 1) Дюны 2) Кар 3) Отмели 4) Вулканы	Укажите номер правильного ответа **2 - Кар**
13. Какое геологическое событие оказывает значительное влияние на формирование ландшафтов? 1. Магнитные бури 2. Землетрясения 3. Лунные затмения 4. Солнечные вспышки	Укажите номер правильного ответа **2 - Землетрясения**

14. Название свойства ландшафта сохранять свою структуру и характер функционирования под влиянием внешних (природных и антропогенных) воздействий: 1) изменчивость 2) устойчивость 3) долговечность 4) развитие	Укажите номер правильного ответа **2 - устойчивость**
15. Способностью обратимо изменяться под действием периодически меняющихся внешних факторов без перестройки структуры является: 1) структурность 2) динамичность 3) устойчивость 4) продуктивность	Укажите номер правильного ответа **2 - динамичность**
16. Карстовые формы рельефа образуются за счёт … известняков и других растворимых пород.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **растворения**
17. Основным процессом, ведущим к образованию … долин, является эрозия текучей водой.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **речных**
18. В пустынных ландшафтах типичной формой рельефа являются … образованные ветрами.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **дюны**
19. В горных регионах часто встречаются … ледникового происхождения, представленные в виде горных озёр.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **котловины**
20. … слои оказывают значительное влияние на плодородие почвы и развитие растительности.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **Почвенные**

ПК 5.3 Разрабатывать мероприятия по коренному улучшению земель;

Задание	Ответ
1. Какое из приведённых ниже последствий является результатом эрозии почвы? 1. Образование новых вулканов 2. Перемещение почвенного слоя 3. Увеличение толщины почвы 4. Образование океанских течений	Укажите номер правильного ответа **2 - Перемещение почвенного слоя**
2. Какой климатический пояс оказывает наибольшее влияние на развитие тропических лесов? 1) Арктический 2) Умеренный 3) Субэкваториальный 4) Континентальный	Укажите номер правильного ответа **3 - Субэкваториальный**
3. Какой из перечисленных типов почв характерен для степных ландшафтов? 1) Чернозём 2) Подзолистая почва 3) Торфяная почва 4) Латеритная почва	Укажите номер правильного ответа **1) Чернозём**
4. Ландшафт, на котором регламентированы все или отдельные виды хозяйственной деятельности это: 1. агрокультурный 2. геохимический 3. охраняемый 4. природный	Укажите номер правильного ответа **3 - охраняемый**
5. Какой основной процесс приводит к образованию горных ландшафтов? 1) Осадочные процессы 2) Тектонические движения 3) Эрозия рек	Укажите номер правильного ответа **2 - Тектонические движения**
6. Почему влажные тропические леса отличаются высоким биоразнообразием? 1) Из-за постоянного воздействия ветров 2) Благодаря стабильности климатических условий 3) Из-за засушливых условий	Укажите номер правильного ответа **2 - Благодаря стабильности климатических условий**
7. Как называется форма рельефа, образованная под воздействием ветра в пустынях? 1) Кар 2) Барханы 3) Морена	Укажите номер правильного ответа **2 - Барханы**
8. Какой тип водоёма чаще всего образуется в котловинах ледникового происхождения? 1) Река 2) Озеро 3) Водопад	Укажите номер правильного ответа **2 - Озеро**
9. Какой элемент ландшафта наиболее подвержен изменению вследствие антропогенной деятельности? 1) Горы 2) Почва 3) Климат	Укажите номер правильного ответа **2 - Почва**

10. Какой процесс способствует формированию речных долин? 1) Деятельность ледников 2) Ветровая эрозия 3) Работа текучих вод	Укажите номер правильного ответа **3 - Работа текучих вод**
11. Какой элемент ландшафта является ключевым для поддержания сельскохозяйственной продукции? 1) Климат 2) Почвы 3) Растительный покров	Укажите номер правильного ответа **2 - Почвы**
12. Какую роль играет растительный покров в формировании ландшафта? 1) Ускоряет образование гор 2) Стимулирует образование пустынь 3) Защищает почву от эрозии	Укажите номер правильного ответа **3 - Защищает почву от эрозии**
13. Полевые ландшафтные исследования начинаются: 1) с дешифрования аэрофотоматериалов 2) с рекогносцировки 3) с изучения литературных и фондовых источников 4) с составления документации (программы, плана, сметы) 5) с подготовки снаряжения, оборудования и др	Укажите номер правильного ответа **2 - с рекогносцировки**
14. Приведите пример класса ландшафта: 1) горный; 2) субтропический; 3) водный; 4) низинный; 5) пустынный.	Укажите номер правильного ответа **1 - горный**
15. В механизме саморегулирования ландшафтов ведущая роль принадлежит: 1) биоте 2) почвам 3) геолого-геоморфологической основе 4) водам 5) климату	Укажите номер правильного ответа **1 - биоте**
16. Учёт солнечного облучения территории и помещений зданий называется	Напишите пропущенное понятие (термин) **Инсоляцией**
Основная цель ..... чертежа - показать привязку всех планировочных элементов к определённым опорным линиям базисам, существующим постоянным точкам - реперам	Напишите пропущенное понятие (термин) **разбивочного чертежа**
17. Искусственное формирование рельефа называется ...	Напишите пропущенное понятие (термин) **Геопластика**

18. Фигурную стрижку деревьев и кустарников называют .... искусством	Напишите пропущенное понятие (термин) **топиарным**
19. Значительное количество деревьев, занимающих обычно площадь более половины гектара, называется ...	Напишите пропущенное понятие (термин) **Массив**
20. Процесс выветривания скальных пород под воздействием атмосферных условий называется …	Напишите пропущенное понятие (термин) **Эрозия**

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

«ЭКОЛОГИЯ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № *15*)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент _____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол №8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования №11 от «3» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Экология землепользования»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Знать:** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения **Уметь:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).
ПК 4.1 Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	**Знать:** - правовые основы в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - последовательность проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации **Уметь:** - решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды
ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	**Знать:** - нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения оценки качества земель и мониторинга плодородия земель сельскохозяйственного назначения; - нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения инвентаризации земель; - требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении оценки качества земель; - общая технологическая схема организации и проведения инвентаризации земель и порядок получения информации из различных источников и баз данных. **Уметь:** - анализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв;

	- работать с различными источниками и базами данных для проведения инвентаризации земель; - выполнять картографические работы при инвентаризации земель; - составлять землеустроительную документацию, инвентаризационные акты, ведомости и реестры; - проводить анализ результатов инвентаризации
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	**Знать:** методика осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов **Уметь:** проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Изучается в 8 семестре, на 4 курсе при очной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Основы землеустройства», «Основы геологии, геоморфологии, почвоведения».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Организация и технология производства землеустроительных работ, Разработка и анализ проектов межхозяйственного (территориального) и внутрихозяйственного землеустройства.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 78 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение
	7 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**54**
- лекции, час	18
- практические занятия, час	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**36**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	9
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	9
- выполнение курсового проекта (работы), час	-

- подготовка к зачету, час	18
- подготовка к экзамену, час	-
Общая трудоемкость час	**90**

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Предмет и задачи экологии землепользования. Земля как важнейший компонент биосферы, природный ресурс, средство производства и производственный базис. Земельный фонд РФ	6	8	14	9
2	Пространственновременная изменчивость экологических функций почв. Экологическая устойчивость почвенных экосистем. Экологические принципы рационального землепользования.	4	8	12	9
3	Антропогенное воздействие как фактор нарушения устойчивости почвенных экосистем.	4	10	14	9
4	Сельскохозяйственное землепользование. Особенности использования хозяйственных земель. Адаптивное земледелие.	4	10	14	9
	Итого	**18**	**36**	**54**	**36**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
	Раздел 1. Введение. Этапы развития ландшафтоведения. Концептуальные основы ландшафтоведения.	
	Лекции	
1.1	Экология землепользования как наука. Теоретические основы экологии землевладения и землепользования. Концепция землепользования. Основные экологические проблемы землепользования.	3
1.2	Классификация земель. Земли сельскохозяйственного назначения, земли лесного фонда, земли особо охраняемых территорий и объектов, земли водного фонда, земли населенных пунктов, земли промышленности, транспорта и др., земли запаса. Почвенно-земсльные ресурсы России. Состояние земельных ресурсов Уральского региона. Структурная модель почвенной экосистемы. Изучение динамики и методов оценки современного состояния земель. 9 Почвенно-экологические процессы. Гетерогенность и гомогенность. Связанность и сети биотопов.	3
	Практические занятия	
1.3	Оценка экологического состояние почв.	8
	Раздел 2. Пространственно-временная изменчивость экологических функций почв. Экологическая устойчивость почвенных экосистем. Экологические Принципы рационального землепользования.	
	Лекции	
2.1	Общие принципы обеспечения экологической устойчивости землепользования с учетом специфических свойств почв. Экологическая емкость почв и нагрузка на почвы. Экосистемный уровень дифференциации почв. Биоиндикация. Устойчивость как кульминационная точка всех экологических взаимозависимостей почвы. Экологическое равновесие в агроценозах. Основные закономерности действия экологических факторов. Сукцессии. Биоразнообразие и плодородие почв — критерии качества почвенной экосистемы.	2
2.2	Основные законы, правила и принципы экологии при рациональном использовании земельных ресурсов. Закон минимума Б. Либиха. Закон толерантности В. Шелфорда. Принципы Ю.Одума. Законы Б. Коммонера. Законы константности по В.И. Вернадскому.	2
	Практические занятия	
2.3	Структурная модель почвенных экосистем (семинар).	8
	Раздел 3. Антропогенное воздействие как фактор нарушения устойчивости почвенных экосистем.	
	Лекции	
3.1	Антропогенные изменения экологических функций почв и земель: эрозия,засоление, опустынивание, уничтожение почвенного покрова, вторичное заболачивание при сплошных рубках, физическое и биологическое деградация при использовании тяжелой техники;	4

	химическая, радиоактивное и биологическое загрязнение; истощение почв в процессе эксплуатации. Пути снижения антропогенного воздействия на земельные ресурсы.	
Практические занятия		
3.2	Антропогенные изменения экологических функций почв.	5
3.3	Влияние антропогенного фактора на видовой состав микроорганизмов почвы.	5
	Раздел 4. Сельскохозяйственное землепользование. Особенности использования сельскохозяйственных земель. Адаптивное земледелие.	
Лекции		
4.1	Естественное и искусственное плодородие почв. Понятие, состав и особенности использования сельскохозяйственных земель. Агробиоценозы и урбоценозы. Типы агробиоценозов, их чувствительность, нарушения и стабильность. Экологические принципы при формировании агробиоценозов и агроландшафтов. Динамика изменений сельскохозяйственных угодий. Интродукция как основной метод сохранения биоразнообразия растений. Типы ландшафтов.	2
4.2	Экологические технологии в сельском хозяйстве. Биологическое земледелие. Экологическая оптимизация сельскохозяйственных ландшафтов с помощью лесомелиорации. Экологическая диверсификация использования лесохозяйственных земель.	2
Практические занятия		
4.3	Экологические принципы использования методов химической мелиорации почв.	5
4.4	Экспресс-метод определения обеспеченности почвы питательными элементами	5
	Анализ активности азотфиксирующих микроорганизмов почвы.	

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Землеустройство. Термины и справочный материал для составления проектов внутрихозяйственного землеустройства (доп. уч. пособие) / Д.И. Файзрахманов, Х.З. Каримов, Р.М. Низамов. – Казань, 2010.- 86 с.

2. Сафиоллин Ф.Н. История землеустройства и земельных отношений Ф.Н. Сафиоллин, С.Р. Сулейманов., А.М. Сабирзянов, Н.А. Логинов, Н.В. Трофимов, С.В. Сочнева – Казань, 2017. – 84 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Экология землепользования»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для

освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература :
1. Скопичев, В. Г. Экологические основы природопользования : учебное пособие / В. Г. Скопичев. — Санкт-Петербург : Квадро, 2018. — 392 с. — ISBN 978-5-906371-69-8. — Текст : электронный //Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:http://www.iprbookshop.ru/74597.html— Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Клименко, И. С. Экологические основы природопользования : учебное пособие для СПО / И. С. Клименко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 108 с. — ISBN 978- 5-4486-0123-1, 978-5-4488-0203-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/77009.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей б)
Дополнительная учебная литература:
1. Траулько, Е. В. Экологические основы природопользования и экология здоровья : учебное пособие / Е. В. Траулько. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 196 с. — ISBN 978-5-7782-3382-9. — Текст : электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/91486.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Тулякова, О. В. Экология : учебное пособие для СПО / О. В. Тулякова. — Саратов : Профобразование, 2017. — 94 с. — ISBN 978-5-4488-0158-7. — Текст : электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/70295.html — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Гривко, Е. В. Экология. Прикладные аспекты : учебное пособие для СПО / Е. В. Гривко, А. А. Шайхутдинова, М. Ю. Глуховская. — Саратов : Профобразование, 2020. — 329 с. — ISBN 978-5-4488-0569-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/92205.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный интернет портал Министерства сельского хозяйства РФ (Минсельхоз России).http://www.mcx.ru/
2. http://www.ecoguild.ru – Гильдия экологов
3. Официальный интернет портал Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан. http://agro.tatarstan.ru/
4. http://www.greenpeace.org/russia/ru/ - Гринпис Российское представительство

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дис- циплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: - после прослушивания лекции прочитать её в тот же день; - выделить маркерами основные положения лекции; - структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, вы- воды, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, тер- мины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в реко- мендуемой литературе. Если

самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необхо- димо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Сту- денту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению матери- ала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные мо- менты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учеб- никах, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется По- ложением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического мате- риала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лаборатор- ным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самосто- ятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лек- циях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий сту- дентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие мате- риалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению до- машних заданий: - проработать конспект лекций; - проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю); - изучить решения типовых задач; - решить заданные домашние задания; - при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуаль- ные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Низамов Р.М. методическое указание для выполнения лабораторно-практических работ по дисциплинам «Экология» и «Агроэкология»/ Р.М. Низамов. – Казань: 2008.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в со-	Информационно-	1. Microsoft Office 2010, Mi-

Практические работы	четании с технологией проблемного изложения	правовая система ГАРАНТ	crosoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterpriseдля образовательных организа- ций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.
Самостоятельная работа			

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Лаборатория “Мелиоративного земледелия” (20 аудитория). 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул.Ферма-2, д.53 Специализированная мебель: интерактивная доска -1 шт., видеопроектор, трибуна -1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, экран, планшет (стенд) - 7шт; макет дождевальной машинки «Казанка», компьютер.
Практические занятия	Учебная аудитория 19 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул.Ферма-2, д.53 Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды, ноутбук Samsung NP-R528
Самостоятельная работа	Учебная аудитория 18 – помещение для самостоятельной работы. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53. Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Экология землепользования»
(Оценочные средства и методические материалы)

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Фонд оценочных средств обсужден и одобрен на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Знать:** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения **Уметь:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).
ПК 4.1 Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	**Знать:** - правовые основы в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - последовательность проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации **Уметь:** - решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды; - проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды
ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	**Знать:** - нормативные правовые акты, производственноотраслевые нормативные документы, нормативнотехническая документация в области проведения оценки качества земель и мониторинга плодородия земель сельскохозяйственного назначения; - нормативные правовые акты, производственноотраслевые нормативные документы, нормативнотехническая документация в области проведения инвентаризации земель; - требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении оценки качества земель; - общая технологическая схема организации и проведения инвентаризации земель и порядок получения информации из различных источников и баз данных. **Уметь:** - анализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв; - работать с различными источниками и базами данных для проведения инвентаризации земель; - выполнять картографические работы при инвентаризации земель; - составлять землеустроительную документацию, инвентаризационные акты, ведомости и реестры; - проводить анализ результатов инвентаризации

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	**Знать:** методика осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов **Уметь:** проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 - Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформиро- ванности компетенций)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК -07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Знать:** законы и понятия экологии зхемлепользования; видыи механизм воздействия физических факторов (шума, электромагнитных полей и излучений) на окружающую среду и здоровье человека; основы нормирования качества окружающей среды; основные методы и оборудование для очистки сточных вод и утилизации отходов; специфику воздействий загрязняющих веществ на здоровье человека; основные направления экологической деятельности предприятия; основы организации производственного экологического контроля на предприятии	Отсутствуют представления о законах и понятиях инженерной экологии; видах и механизмах воздействия физических факторов (шума, электромагнитных полеи излучений) на окружающую среду и здоровье человека; основах нормирования качества окружающей среды; основных методах и оборудовании для очистки сточных вод и утилизации отходов; специфике воздействий загрязняющих веществ на здоровье человека; основных направлениях экологической деятельности предприятия; основах организации производственного экологического контроля на предприятии	Неполные представления о законах и понятиях инженерной экологии; видах и механизмах воздействия физических факторов (шума, электромагнитных полей и излучений) на окружающую среду и здоровье человека; основах нормирования качества окружающей среды; основных методах и оборудовании для очистки сточных вод и утилизации отходов; специфике воздействий загрязняющих веществ на здоровье человека; основных направлениях экологической деятельности предприятия; основах организации производственного экологического контроля на предприятии	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о законах и понятиях инженерной экологии; видах и механизмах воздействия физических факторов (шума, электромагнитных полей и излучений) на окружающую среду и здоровье человека; основах нормирования качества окружающей среды; основных методах и оборудовании для очистки сточных вод и утилизации отходов; специфике воздействий загрязняющих веществна здоровье человека; основных направлениях экологической деятельности предприятия; основах организации производственного экологического контроля на предприятии	Сформированные систематические представления о законах и понятиях инженерной экологии; видах и механизмах воздействия физических факторов (шума, электромагнитных полей и излучений) на окружающую среду и здоровье человека; основах нормирования качества окружающей среды; основных методах и оборудовании для очистки сточных вод и утилизации отходов; специфике воздействий загрязняющих веществ на здоровье человека; основных направлениях экологической деятельности предприятия; основах организации производственного экологического контроля на предприятии

ПК 4.1 Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	**Знать:** законы и понятияй экологии; видыи механизм воздействия физических факторов (шума, электромагнитных полей и излучений) на окружающую среду и здоровье человека; основы нормирования качества окружающей среды; основные методы и оборудование для очистки сточных вод и утилизации отходов; специфику воздействий загрязняющих веществ на здоровье человека; основные направления экологической деятельности предприятия; основы организации производственного экологического контроля на предприятии	Отсутствуют представления о законах и понятиях инженерной экологии; видах и механизмах воздействия физических факторов (шума, электромагнитных полейи излучений) на окружающую среду и здоровье человека; основах нормирования качества окружающей среды; основных методах и оборудовании для очистки сточных вод и утилизации отходов; специфике воздействий загрязняющих веществ на здоровье человека; основных направлениях экологической деятельности предприятия; основах организации производственного экологического контроля на предприятии	Неполные представления о законах и понятиях инженерной экологии; видах и механизмах воздействия физических факторов (шума, электромагнитных полей и излучений) на окружающую среду и здоровье человека; основах нормирования качества окружающей среды; основных методах и оборудовании для очистки сточных вод и утилизации отходов; специфике воздействий загрязняющих веществ на здоровье человека; основных направлениях экологической деятельности предприятия; основах организации производственного экологического контроля на предприятии	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о законах и понятиях инженерной экологии; видах и механизмах воздействия физических факторов (шума, электромагнитных полей и излучений) на окружающую среду и здоровье человека; основах нормирования качества окружающей среды; основных методах и оборудовании для очистки сточных вод и утилизации отходов; специфике воздействий загрязняющих веществна здоровье человека; основных направлениях экологической деятельности предприятия; основах организации производственного экологического контроля на предприятии	Сформированные систематические представления о законах и понятиях инженерной экологии; видах и механизмах воздействия физических факторов (шума, электромагнитных полей и излучений) на окружающую среду и здоровье человека; основах нормирования качества окружающей среды; основных методах и оборудовании для очистки сточных вод и утилизации отходов; специфике воздействий загрязняющих веществ на здоровье человека; основных направлениях экологической деятельности предприятия; основах организации производственного экологического контроля на предприятии

	Уметь: выполнять мониторинг, прогнозирование и оценку возможных негативных последствий действующих, вновь строящихся и реконструируемых предприятий для здоровья человека, среды обитания, всех живых организмов и растений; выполнять оптимизацию технологических, инженерных и проектных разработок, исходящих из минимального ущерба окружающей среде и здоровью человека	Не умеет выполнять мониторинг, прогнозирование и оценку возможных негативных последствий действующих, вновь строящихся и реконструируемых предприятий для здоровья человека, среды обитания, всех живых организмов и растений; выполнять оптимизацию технологических, инженерных и проектных разработок, исходящих из минимального ущерба окружающей среде и здоровью человека	Частично умеет выполнять мониторинг, прогнозирование и оценку возможных негативных последствий действующих, вновь строящихся и реконструируемых предприятий для здоровья человека,среды обитания, всех живых организмов и растений; выполнятьоптимизацию технологических, инженерных и проектных разработок, исходящих из минимального ущерба окружающей среде и здоровью человека	Способен выполнять мониторинг, прогнозирование и оценку возможных негативных последствий действующих, вновь строящихся и реконструируемых предприятий для здоровья человека, среды обитания, всех живых организмов и растений; выполнятьоптимизацию технологических, инженерных и проектных разработок, исходящих из минимального ущерба окружающей среде и здоровью человека	Показывает отличное умение при выполнении мониторинга, прогнозировании и оценке возможных негативных последствий действующих, вновь строящихся и реконструируемых предприятий для здоровья человека, среды обитания, всех живых организмов и растений; выполнятьоптимизацию технологических, инженерных и проектных разработок, исходящих из минимального ущерба окружающей среде и здоровью человека
ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	**Знать:** законы и понятия экологии землепользования; видыи механизм воздействияфизических факторов (шума, электромагнитных полей и излучений) на окружающую среду и здоровье человека; основы нормирования качества окружающей среды; основные методы и оборудование для очистки сточных вод и утилизации отходов; специфику воздействий загрязняющих веществ на здоровье человека; основные направления экологической деятельности предприятия;	Отсутствуют представления о законах и понятиях инженерной экологии; видах и механизмах воздействия физических факторов (шума, электромагнитных полейи излучений) на окружающую среду и здоровье человека; основах нормирования качества окружающей среды; основных методах и оборудовании для очистки сточных вод и утилизации отходов; специфике воздействий загрязняющих веществ на здоровье человека;	Неполные представления о законах и понятиях инженерной экологии; видах и механизмах воздействия физических факторов (шума, электромагнитных полей и излучений) на окружающую среду и здоровье человека; основах нормирования качества окружающей среды; основных методах и оборудовании для очистки сточных вод и утилизации отходов; специфике воздействий	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о законах и понятиях инженерной экологии; видах и механизмах воздействия физических факторов (шума, электромагнитных полей и излучений) на окружающую среду и здоровье человека; основах нормирования качества окружающей среды; основных методах и оборудовании для очистки сточных вод и утилизации отходов;	Сформированные систематические представления о законах и понятиях инженерной экологии; видах и механизмах воздействия физических факторов (шума, электромагнитных полей и излучений) на окружающую среду и здоровье человека; основах нормирования качества окружающей среды; основных методах и оборудовании для очистки сточных вод и утилизации отходов; специфике воздействий загрязняющих веществ на

	основы организации производственного экологического контроля на предприятии	основных направлениях экологической деятельности предприятия; основах организации производственного экологического контроля на предприятии	загрязняющих веществ на здоровье человека; основных направлениях экологической деятельности предприятия; основах организации производственного экологического контроля на предприятии	специфике воздействий загрязняющих веществна здоровье человека; основных направлениях экологической деятельности предприятия; основах организации производственного экологического контроля на предприятии	здоровье человека; основных направлениях экологической деятельности предприятия; основах организации производственного экологического контроля на предприятии
	Уметь: выполнять мониторинг, прогнозирование и оценку возможных негативных последствий действующих, вновь строящихся и реконструируемых предприятий для здоровья человека, среды обитания, всех живых организмов и растений; выполнять оптимизацию технологических, инженерных и проектных разработок, исходящих из минимального ущерба окружающей среде и здоровью человека	Не умеет выполнять мониторинг, прогнозирование и оценку возможных негативных последствий действующих, вновь строящихся и реконструируемых предприятий для здоровья человека, среды обитания, всех живых организмов и растений; выполнять оптимизацию технологических, инженерных и проектных разработок, исходящих из минимального ущерба окружающей среде и здоровью человека	Частично умеет выполнять мониторинг, прогнозирование и оценку возможных негативных последствий действующих, вновь строящихся и реконструируемых предприятий для здоровья человека,среды обитания, всех живых организмов и растений; выполнятьоптимизацию технологических, инженерных и проектных разработок, исходящих из минимального ущерба окружающей среде и здоровью человека	Способен выполнять мониторинг, прогнозирование и оценку возможных негативных последствий действующих, вновь строящихся и реконструируемых предприятий для здоровья человека, среды обитания, всех живых организмов и растений; выполнятьоптимизацию технологических, инженерных и проектных разработок, исходящих из минимального ущерба окружающей среде и здоровью человека	Показывает отличное умение при выполнении мониторинга, прогнозировании и оценке возможных негативных последствий действующих, вновь строящихся и реконструируемых предприятий для здоровья человека, среды обитания, всех живых организмов и растений; выполнятьоптимизацию технологических, инженерных и проектных разработок, исходящих из минимального ущерба окружающей среде и здоровью человека
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	**Знать:** систему научно обоснование экологических мероприятий, направленных на сохранение качества окружающей среды	Не знает систему научно обоснованных инженерно - экологических мероприятий, направленных на сохранение качества окружающей среды	Частично знает систему научно обоснованных инженерно - экологических мероприятий, направленных на сохранение качества окружающей среды	Знает систему научно обоснованных инженерно - экологических мероприятий, направленных на сохранение качества окружающей среды	Показывает отличноезнание системы научно обоснованных инженерно - экологических мероприятий, направленных на сохранение качества окружающей среды

				лировании	
	Уметь: выполнять мониторинг, прогнозирование и оценку возможных негативных последствий действующих, вновь строящихся и реконструируемых предприятий для здоровья человека, среды обитания, всех живых организмов и растений; выполнять оптимизацию технологических, инженерных и проектных разработок, исходящих из минимального ущерба окружающей среде и здоровью человека	Не умеет выполнять мониторинг, прогнозирование и оценку возможных негативных последствий действующих, вновь строящихся и реконструируемых предприятий для здоровья человека, среды обитания, всех живых организмов и растений; выполнять оптимизацию технологических, инженерных и проектных разработок, исходящих из минимального ущерба окружающей среде и здоровью человека	Частично умеет выполнять мониторинг, прогнозирование и оценку возможных негативных последствий действующих, вновь строящихся и реконструируемых предприятий для здоровья человека,среды обитания, всех живых организмов и растений; выполнятьоптимизацию технологических, инженерных и проектных разработок, исходящих из минимального ущерба окружающей среде и здоровью человека	Способен выполнять мониторинг, прогнозирование и оценку возможных негативных последствий действующих, вновь строящихся и реконструируемых предприятий для здоровья человека, среды обитания, всех живых организмов и растений; выполнятьоптимизацию технологических, инженерных и проектных разработок, исходящих из минимального ущерба окружающей среде и здоровью человека	Показывает отличное умение при выполнении мониторинга, прогнозировании и оценке возможных негативных последствий действующих, вновь строящихся и реконструируемых предприятий для здоровья человека, среды обитания, всех живых организмов и растений; выполнятьоптимизацию технологических, инженерных и проектных разработок, исходящих из минимального ущерба окружающей среде и здоровью человека

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 - Показатели и критерии определения уровня сформированное™ компетенций (интегрированная оценка уровня сформированное™ компетенций) экологические основы природопользования

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знать: основы природопользования, факторы, определяющие рациональное и устойчивое использование природных ресурсов.	Не знает основы природопользования, факторы, определяющие рациональное и устойчивое использование природных ресурсов	Не в полном объеме знает основы природопользования, факторы, определяющие рациональное и устойчивое использование природных ресурсов	Знает с некоторыми пробелами основы природопользования, факторы, определяющие рациональное и устойчивое использование природных ресурсов	Знает в полном объеме основы природопользования, факторы, определяющие рациональное и устойчивое использование природных ресурсов
	Уметь: пользоваться знаниями об основах природопользования, факторах, определяющих рациональное и устойчивое использование природных ресурсов.	Не умеет пользоваться знаниями об основах природопользования, факторах, определяющих рациональное и устойчивое использование природных ресурсов	В целом успешно, но не систематически умеет пользоваться знаниями об основах природопользования, факторах, определяющих рациональное и устойчивое использование природных ресурсов	В целом успешно, но с отдельными пробелами умеет пользоваться знаниями об основах природопользования, факторах, определяющих рациональное и устойчивое использование природных ресурсов	Успешно умеет пользоваться знаниями об основах природопользования, факторах, определяющих рациональное и устойчивое использование природных ресурсов
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать: теоретические основы природопользования, устойчивого развития.	Отсутствуют знания в области теоретических основ природопользования, устойчивого развития	Неполные знания в области теоретических основ природопользования, устойчивого развития	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания в области теоретических основ природопользования, устойчивого развития	Сформированные и систематические знания в области теоретических основ природопользования, устойчивого развития
	Уметь: пользоваться знаниями в области теоретических основ природопользования, устойчивого развития.	Не умеет пользоваться знаниями в области теоретических основ природопользования, устойчивого развития	В целом успешное, но не систематическое умение пользоваться знаниями в области теоретических основ природопользования, устойчивого развития	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение пользоваться знаниями в области теоретических основ природопользования, устойчивого развития	Сформированное умение пользоваться знаниями в области теоретических основ природопользования, устойчивого развития

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Задание	Ответ
1. Наука о взаимодействии организмов между собой и с окружающей их средой — это 1) биология 2)экология 3) гистология 4) орнитология	**Укажите номер** правильного ответа 2 - экология
2. Раздел экологии, который изучает основные принципы строения и функционирования различных надорганизменных систем - это 1) прикладная экология 2)геоэкология 3) общая экология 4) экология человека	**Укажите номер** правильного ответа 3 - общая экология

3. Живая и неживая природа, окружающая растения, животных и человека - это 1) планета Земля 2) среда обитания 3) экологическая ниша 4) экосистема	**Укажите номер** правильного ответа 2 - среда обитания
4. Комплексная наука, изучающая закономерности взаимодействия человека с окружающей средой, вопросы народонаселения, сохранения и развития здоровья людей - это 1)социальная гигиена 2) экология человека 3) демография 4) биология человека	**Укажите номер** правильного ответа 2 - экология человека
5. Территория обитания, чрезвычайная в отношении возможного неблагоприятного влияния на организм человека — это 1) опасная зона 2) экстремальная зона 3) зона риска 4) неблагоприятная зона	**Укажите номер** правильного ответа 2 - экстремальная зона
6. Биосоциальный процесс приспособления человека к окружающей среде, направленный на поддержание нормальной жизнедеятельности в конкретных условиях среды - это 1) регенерация 2) адаптация 3) выживаемость 4)репарация	**Укажите номер** правильного ответа 2 - адаптация
7. Отдельные элементы среды обитания - это 1) блоки биогеоценоза 2) экологические факторы 3) структурные элементы 4) экосистемы	**Укажите номер** правильного ответа 2 - экологические факторы
8. Термин «экология» произошел от греческого термина в буквальном переводе означающий 1) среда, окружение 2) взаимоотношение, взаимодействие 3) живущий, обитающий 4) дом, жилище, местопребывание	**Укажите номер** правильного ответа 4 - дом, жилище, местопребывание.
9. В рамках какой научной области появилась экология? Какая наука стала истоком экологии? Какая научная область лежит в истоках экологии? 1) биология	**У кажите номер** правильного ответа 1 - биология

2) география 3) философия 4) химия	
10. По отношению к охране природы экология является: 1) теоретической основой 2) практическим применением 3) идеологией 4) мифом	**Укажите номер** правильного ответа 1 - теоретической основой
11. По отношению к экологии охрана природы является: 1) теоретической основой 2) практическим применением 3) идеологией 4) мифом	**Укажите номер** правильного ответа 2 - практическим применением
12. Глобальные эколого-экономические проблемы - это следствие взаимодействия ... 1) отдельных видов хозяйственной деятельности с окружающей средой 2) промышленных предприятий с окружающей средой 3) общества и природы	**Укажите номер** правильного ответа 3 - общества и природы
13. Показатель pH кислой водной среды: 1) pH - 8 2) pH - 7 3) pH - 11 4) pH - 4	**Укажите номер** правильного ответа 4 - pH - 4
14. Микробиологические посевы для учета количества микроорганизмов проводят: 1) в колбах Петри 2) чашках Петри 3) микробиологических пипетках 4) в колбах Бунзера	**У кажите номер** правильного ответа 2 - чашках Петри
15. Экологический мониторинг - это ... 1) система наблюдений с целью оценки и прогноза изменений состояния окружающей среды под влиянием антропогенной нагрузки 2) проверка деятельности предприятий по соблюдению ими экологического законодательства 3) управление качеством природной среды	**Укажите номер** правильного ответа 1 - система наблюдений с целью оценки и прогноза изменений состояния окружающей среды под влиянием антропогенной нагрузки

16. Сокращение использования пластика поможет уменьшить ……окружающей среды.	**Напишите пропущенное** понятие (термин) загрязнение
17. Основной целью экологии является сохранение	**Напишите пропущенное** понятие (термин) природы
18. Экологические проблемы связаны с загрязнением …….. среды.	**Напишите пропущенное** понятие (термин) окружающей
19. Экологический кризис вызван чрезмерным использованием ……ресурсов.	**Напишите пропущенное** понятие (термин) природных
20. Человеческая деятельность оказывает влияние на . . …… среду.	**Напишите пропущенное** понятие (термин) окружающую

ПК 4.1 Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

Задание	Ответ
1. Кто впервые ввел термин «экология»?	**Укажите ответ** Эрнст Геккель
2. Кто впервые использовал понятие «живое вещество»?	**Укажите ответ** Владимир Иванович Вернадский
3. К какой категории относятся организмы, которые используют исключительно неорганические вещества, как источники материала для своего роста, развития и воспроизводства?	**Укажите ответ** автотрофы
4. К какой категории относятся организмы, которые используют для обеспечения своей потребности в химических веществах и энергии преимущественно готовые органические вещества, созданные другими организмами?	**Укажите ответ** гетеротрофы
5. Кто впервые в экологии ввел закон оптимума?	**Укажите ответ** Виктор Эрнест Шелфорд
6. Как в экологии называется диапазон действия фактора, который наиболее благоприятен для жизнедеятельности?	**Укажите ответ** зона оптимума

7. Как называется система живых организмов и окружающих их неорганических тел, связанных между собой потоком энергии и круговоротом веществ?	**Укажите ответ** экосистема
8. Как называется последовательная необратимая и закономерная смена одного биоценоза (экосистемы) другим(ой) в результате влияния природных факторов или воздействия человека?	**Укажите ответ** сукцессия
9. Как называется часть природных ресурсов, которая может быть реально вовлечена в хозяйственную деятельность при данных технических и социально-экономических возможностях общества, при условии сохранения среды жизни человека?	**Укажите ответ** природно-ресурсный потенциал
10. С точки зрения рациональности использования природных ресурсов различают природопользование ...	**Укажите ответ** рациональное и нерациональное
11. Как называются природные объекты и явления, используемые человеком для прямого и непрямого потребления, способствующие созданию материальных богатств, воспроизводству трудовых ресурсов и обеспечивающие повышение качества жизни?	**Укажите ответ** природные ресурсы
12. По техническим возможностям эксплуатации выделяют природные ресурсы:	**Укажите ответ** реальные и потенциальные
13. По экономической целесообразности замены различают ресурсы:	**Укажите ответ** заменимые и незаменимые
14. Как называются разнообразные виды ресурсов, используемые на современном этапе для производства энергии?	**Укажите ответ** энергетические ресурсы
15. В чем заключается негативный эффект незамкнутости ресурсного цикла?	**Укажите ответ** загрязнение окружающей среды

16. Что является источником углерода для растений?	**Укажите ответ** углекислый газ
17. Что является источником углерода для животных?	**Укажите ответ** органические вещества, поступающие с пищей
18. Благодаря какому свойству организмы способны избирательно реагировать на условия окружающей среды?	**Укажите ответ** раздражимость
19. К какой категории относятся организмы, которые могут использовать как неорганические, так и органические вещества?	**Укажите ответ** миксотрофы
20. Какие автотрофы в качестве основного источника энергии используют световую энергию?	**Укажите ответ** фототрофы

ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

Задание	Ответ
1. Способ борьбы с инфразвуковым загрязнением?	**Укажите ответ** ослабление его в источнике образования шумоизоляция
2. Какая ответственность предусмотрена для лиц нарушивших природоохранное законодательство?	**Укажите ответ** Уголовная административная
3. К чему приводит увеличение количества парниковых газов?	**Укажите ответ** повышению средней температуры на Земле
4. В РФ действуют законодательные акты, регулирующие использование и охрану отдельных природных ресурсов	**Укажите ответ** Земельный кодекс
5. Способ борьбы с вибрационным загрязнением?	**Укажите ответ** бетонные стены ослабление его в источнике образования
6. Вещества, приводящие к появлению кислотных дождей?	**Укажите ответ** Оксиды азота
7. Какой учёный сформулировал законы экологии?	**Укажите ответ** Коммонер

8. Плодородие почвы определяется количеством?	**Укажите ответ** гумуса
9. Атмосфера защищает живые организмы, населяющие поверхность планеты, от какого воздействия?	**Укажите ответ** Жесткого УФ излучения
10. Процесс увеличения численности городского населения - это ...	**Укажите ответ** урбанизация
11. Загрязняющее вещество, которое попадает в гидросферу при работе автотранспорта	**Укажите ответ** парниковые газы соли тяжёлых металлов
12. Естественные источники загрязнения атмосферы	**Укажите ответ** Извержение вулканов
13. Международная организация по охране природы	**Укажите ответ** МСОП
14. Природоохранные мероприятия	**Укажите ответ** использование альтернативных источников
15. Природоохранные мероприятия	**Укажите ответ** использование альтернативных источников энергии
16. Экология, как разновидность биологической науки - это наука о (об).	**Укажите ответ** взаимоотношении живых организмов с окружающей средой (со средой обитания)
17. Под загрязнением окружающей среды понимают ...	**Укажите ответ** - изменение ее свойств в результате поступления экологически вредных
18.Биосфера - это ...	**Укажите ответ** - часть верхней оболочки Земли, в которой существует или может существовать живое существо

19. К какой категории относятся организмы, которые могут использовать как неорганические, так и органические вещества?	**Укажите ответ** миксотрофы
20. В России охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности находится в…….	**У кажите ответ** совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов

1. Как называется динамическая устойчивая совокупность организмов разных видов и различной сложности организации во всем многообразии их связей между собой и с факторами среды обитания, относительно обособленный от прочих биоценозов, но связанный с ними химически и биологически за счет миграции веществ и организмов?	**Укажите ответ** биогеоценоз
2. Как называется диапазон между минимально и максимально переносимыми значениями экологического фактора?	**Укажите ответ** пределы толерантности
3. К какой группе абиотических факторов относятся свет, температура, влажность?	**Укажите ответ** климатическая
4. К какой группе абиотических факторов относятся землетрясения, извержения вулканов?	**Укажите ответ** геологическая
5. К какой группе абиотических факторов относятся высота местности над уровнем моря, экспозиция местности?	**Укажите ответ** орографическая
6. Что является причиной истощения лесных ресурсов: 1) кислотные дожди 2) образование железняков 3) лесные пожары	**Укажите номер** правильного ответа 3 - лесные пожары

7. Синэнергетический эффект часто возникает при выбросах: 1) черной металлургии; 2) химической промышленности; 3) пищевой промышленности; 4) целлюлозно-бумажной промышленности	**Укажите номер** правильного ответа 2 - химической промышленности
8. Воздействие кислотных дождей приводит к: 1) закислению водоемов 2) разрушению озонового слоя 3) повышению средней температуры на Земле 4) увеличению количества CO2 на планете	**Укажите номер** правильного ответа 1 - закислению водоемов
9. Какой природный ресурс сейчас используется гораздо больше, чем другие? 1) Лесные ресурсы 2) Полезные ископаемые 3) Почвенные ресурсы	**Укажите номер** правильного ответа 4 - Водные ресурсы
10. Какие категории организмов относятся к автотрофам? 1) детритофаги 2) фототрофы 3) фитофаги 4) зоофаги	**Укажите номер** правильного ответа 2 - фототрофы
11. Какие категории организмов относятся к автотрофам? 1) зоофаги 2) фитофаги 3) хемотрофы 4) детритофаги	**Укажите номер** правильного ответа 3 - хемотрофы
12. Под загрязнением окружающей среды понимают ... 1) сокращение видового биоразнообразия 2) изменение ее свойств в результате поступления экологически вредных веществ 3) деградацию экосистем	**Укажите номер** правильного ответа 2 - изменение ее свойств в результате поступления экологически вредных веществ
13. Биосфера - это ... 1) часть верхней оболочки Земли, в которой существует или может существовать живое существо 2) воздушное пространство Земли 3) совокупность всех существующих на Земле экосистем	**Укажите номер** правильного ответа 1 - часть верхней оболочки Земли, в которой существует или может существовать живое существо

14. Не существующий вид экологического контроля 1) государственный 2) территориальный 3) производственный	**Укажите номер** правильного ответа 2 - территориальный
15. В России охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности находится в. 1) совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации 2) ведении субъектов Российской Федерации 3) исключительном ведении органов местного самоуправления	**У кажите номер правильного ответа** 1 - совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации
16. Совокупность всех океанов, морей, рек и озер земного шара	**У кажите ответ** - гидросфера
17. Создание растительного покрова на нарушенных землях — ... рекультивация	**Укажите ответ** - биологическая
18. Химический метод очистки сточных вод	**Укажите номер** правильного ответа 2 - добавляют различные химические реагенты
19. Химический метод очистки сточных вод	**Укажите номер** правильного ответа - добавляют различные химические реагенты
20. Загрязнение воды, воздуха и почвы приводит к нарушению .	**Напишите пропущенное понятие (термин)** экосистем

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОПЦ. 11 УПРАВЛЕНИЕ НЕДВИЖИМОСТЬЮ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань, 2023

Составитель:

к.т.н доцент		Логинов Николай Александрович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройство и кадастры «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

кандидат с/х наук, доцент		Даминова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Управление недвижимостью».

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК 1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Уметь:** - применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - пользоваться фотограмметрическими приборами **Знать:** - аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ
ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.	**Уметь:** проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости **Знать:** основные понятия, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.	**Уметь:** - определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; - применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства **Знать:** - классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению; - параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; - современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Изучается в 5 семестре, на 3 курсе при очной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Здания и сооружения».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Основы землеустройства», «Основы землеустройства».

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 70 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение
	8 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	32
- лекции, час	16
- практические занятия, час	16
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	20
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	10
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	10
- выполнение курсового проекта (работы), час	-
- подготовка к зачету, час	-
- подготовка к экзамену, час	18
Общая трудоемкость час	70

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Отношения собственности в рыночной экономике	2	2	10	2
2	Классификация имущества	2	2	5	2
3	Система управления государственной недвижимостью	2	2	15	4
4	Преобразование форм	2	2	5	3

	и отношений собственности в области недвижимости				
5	Управление использованием недвижимости	2	2	10	3
6	Определение стоимости объекта недвижимости	2	2	5	2
7	Управление государственной и муниципальной недвижимостью	2	2	10	2
8	Организация и методы оценки недвижимости	2	2	10	2
	Итого	**16**	**16**	**70**	**20**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очное)
	Раздел 1. Отношения собственности в рыночной экономике	
	Лекции	
1.1	Содержание отношений собственности. Формы и уровни собственности. Цели управления государственной собственностью. Структура отношений собственности. Характеристика форм собственности, предусмотренных российским законодательством. Место муниципальной собственности в общей системе собственности. Взаимопроникновение форм собственности. Правовые основы передачи собственности. Процедура разграничения государственной собственности на землю. Порядок разграничения государственной собственности	2
	Практические занятия	
1.2	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	2
	Раздел 2. Классификация имущества	
	Лекции	
2.1	Природные объекты собственности. Экономические объекты. Интеллектуальный капитал. Основные субъекты и объекты собственности. Объекты и субъекты водных отношений. Содержание права собственности на водные объекты. Ответственность за нарушение водного законодательства. Полномочия государственных участников лесных отношений и их разграничение. Право пользования участками лесного фонда и участками лесов, не входящих в лесной фонд. Права и обязанности пользователя недр. Имущество государственного унитарного предприятия. Представление интересов государства в хозяйственных обществах. Особенности деятельности АО с государственным или муниципальным участием. Интеллектуальный капитал: понятие и структура. Виды прав интеллектуальной собственности.	2
	Практические занятия	

2.2	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	2
2.3	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	1
	Раздел 3. Система управления государственной недвижимостью	
	Лекции	
3.1	Функции и структура органов управления государственной собственностью. Использование нормативных методов в системе управления государственной собственностью. Правовой режим информационных ресурсов.	2
	Практические занятия	
3.2	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	1
3.3	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	1
	Раздел 4. Преобразование форм и отношений собственности в области недвижимости	
	Лекции	
4.1	Понятие приватизации, цели и задачи. Особенности приватизации отдельных видов собственности. Обращение имущества в государственную собственность. . Понятие, причины и признаки банкротства. Демократизация управления государственной собственностью.	2
4.2	Особенности приватизации разных объектов собственности. Варианты и этапы приватизации в России. Способы приватизации. Обращение имущества в государственную собственность на добровольной основе. Цели и способы национализации. Понятие, причины и признаки банкротства.	1
	Практические занятия	
4.3	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	2
	Раздел 5. Управление использованием недвижимости	
	Лекции	
5.1	Залог недвижимости. Управление собственностью, сданной в аренду.	1
5.2	Аренда как способ формирования коллективного собственника. Доверительное управление имуществом.	1
	Практические занятия	
5.3	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	2
	Раздел 6. Определение стоимости объекта недвижимости	
	Лекции	
6.1	Имущественные комплексы ГУПов. Акционерная собственность государства. Недвижимость государственного собственника. Состояние и нормативная база управлением недропользованием. Управление земельными ресурсами.	1
	Практические занятия	

6.2	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	2
	Раздел 7. Управление государственной и муниципальной недвижимостью	
Лекции		
7.1	Организация оценки недвижимости. Оценка кадрового потенциала как составляющая стоимости предприятия. Методы оценки недвижимости. Эффективность управления недвижимостью. Страхование гражданской ответственности оценщиков. Методы начисления амортизации. Модели определения стоимости собственного капитала	2
Практические занятия		
7.2	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	1
	Раздел 8. Организация и методы оценки недвижимости	
Лекции		
8.1	Формирование кадрового потенциала. Система кадрового обеспечения. Управление профессиональным ростом кадров. Основные направления и формы осуществления единой кадровой политики. Профессионально-квалификационная модель управляющего.	2
Практические занятия		
8.2	Выполнение заданий и ответы на контрольные вопросы	2

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Суковатова, О.П. Управление государственной и муниципальной собственностью : метод. указ. / О. П. Суковатова ; РГРТУ. - Рязань, 2012. - 15с

2. Суковатова О.П. Управление отдельными объектами государственной и муниципальной собственности (экономико-правовые вопросы, вопросы оценки) : метод. указ. / О. П. Суковатова ; РГРТУ. - Рязань, 2013. - 15с

3. Чернышев Ю.В. Земельное право с элементами гражданского права. Общие положения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чернышев Ю.В., Лапина Л.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурностроительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 147 с

4. Слезко В.В. Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости [Электронный ресурс]: учебно-практический комплекс/ Слезко В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2013.— 158 с

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Здания и сооружения».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература

1. Чернышев Ю.В. Земельное право с элементами гражданского права. Общие положения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чернышев Ю.В., Лапина Л.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурностроительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 147 с

2. Слезко В.В. Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости [Электронный ресурс]: учебно-практический комплекс/ Слезко В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2013.— 158 с

Дополнительная литература

1. Винницкий А.В. Публичная собственность [Электронный ресурс]/ Винницкий А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2013.— 732 с

2. Ершова Е.А. Гудвилл бизнеса [Электронный ресурс]/ Ершова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2013.— 223 с

3. Каллагов Б.Р. Региональные аспекты системной трансформации отношений собственности [Электронный ресурс]: монография/ Каллагов Б.Р.— Электрон. текстовые данные.— Владикавказ: Владикавказский институт управления, 2013.— 199 с

4. Маланина Е.Н. Государственное управление земельным фондом Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Маланина Е.Н., Цветков В.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская юридическая академия, 2013.— 108 с

5. Озеров Е.С. Экономическая оценка недвижимой собственности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Озеров Е.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: СанктПетербургский политехнический университет Петра Великого, 2013.— 367 с

6. Постовой Н.В. Муниципальное управление [Электронный ресурс]: планирование, собственность, компетенция/ Постовой Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2014.— 140 с

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Конституция РФ. // Официальный интернет-портал Конституции РФ
http://www.constitution.ru/
2. Федеральный закон от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации
местного самоуправления в Российской Федерации" (действующая редакция); //
Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации:
http://docs.cntd.ru/document/901876063
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. // Электронный фонд правовой и нормативнотехнической документации: http://docs.cntd.ru/document/9027703
4. Градостроительный кодекс Российской Федерации. // Электронный фонд правовой и
нормативно-технической документации: http://docs.cntd.ru/document/901919338
5. Земельный кодекс Российской Федерации. // Электронный фонд правовой и нормативнотехнической документации: http://docs.cntd.ru/document/744100004
6. Водный кодекс Российской Федерации. // Электронный фонд правовой и нормативнотехнической документации: http://docs.cntd.ru/document/901982862
7. Лесной кодекс Российской Федерации. // Электронный фонд правовой и нормативнотехнической документации: http://docs.cntd.ru/document/902017047
8. Налоговый кодекс РоссийскойФедерации. // Электронный фонд правовой и нормативнотехнической документации: http://docs.cntd.ru/document/901765862
9. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на
недвижимое имущество и сделок с ним". // Электронный фонд правовой и нормативнотехнической документации: http://docs.cntd.ru/document/9046215
10. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. N 102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)". //
Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации:
http://docs.cntd.ru/document/901712928
11. Федеральный закон от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об оценочнойдеятельности в Российской
Федерации". // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации:
http://docs.cntd.ru/document/901713615
12. Федеральный закон от 18 июня 2001 г. N 78-ФЗ "О землеустройстве".// Электронный фонд
правовой и нормативно-технической документации:
http://docs.cntd.ru/document/901789647
13. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного
назначения". ".// Электронный фонд правовой и нормативно-технической
документации:http://docs.cntd.ru/document/901821169
14. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре
недвижимости".// Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации:
http://docs.cntd.ru/document/499087884

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;

- выделить маркерами основные положения лекции;

- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.

2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.

3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).

4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические работы Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Информационно-правовая система ГАРАНТ	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды и планшеты, ноутбук Asus 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 26 (этаж 3, помещение № 28)
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: интерактивная доска - 1 шт., видеопроектор, трибуна - 1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, экран, колонки

	SVEN, планшет (стенд)- 11 шт. Компьютеры с операционными системами – 15 шт. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 25 (этаж 3, помещение № 27)
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 18 (этаж 2, помещение № 33)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «УПРАВЛЕНИЕ НЕДВИЖИМОСТЬЮ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань, 2023

Составитель:

доцент, к.т.н. _____ Логинов Николай Александрович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент _____ Сулейманов Салават Разяпович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Согласовано:

Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович

Подпись Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯВ ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ООП СПО по направлению 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Управление недвижимостью».

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК 1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Уметь:** - применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - пользоваться фотограмметрическими приборами **Знать:** - аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ
ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.	**Уметь:** проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости **Знать:** основные понятия, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.	**Уметь:** - определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; - применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства

		Знать: - классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению; - параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; - современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК 1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Уметь:** - применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - пользоваться фотограмметрическими приборами	Фрагментарные представления о применении аппаратно-программных средствах для расчетов и составления топографических, межевых планов	Использует терминологию, оформления примененя аппаратно-программных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о оформлении результатов поиска, применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов	Сформированные систематические знания оформления результатов поиска, применения аппаратно-программных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов
	Знать: Знать: - аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы	Фрагментарные умения в применения основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	В целом, успешное, но несистематическое умение проводить применение основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в умении проводить применение основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Сформировано умение проводить применение основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности

	при проведении полевых и камеральных геодезических работ				
ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.	**Уметь:** проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости	Фрагментарные представления о определении актуальности нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности	Использует терминологию о определении актуальности нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о о определении актуальности нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности	Сформированные систематические знания о о определении актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
	Знать: основные понятия, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства	Фрагментарные умения применения современной научной и профессиональная терминологии	В целом, успешное, но не систематическом применении современной научной и профессиональная терминологии	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в осуществление применения современной научной и профессиональной терминологии	Сформировано умение проводить осуществление применения современной научной и профессиональная терминологии
ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с приме-нением аппаратно-программных средств.	Уметь: - определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты;	Фрагментарные представления о проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке техническом состоянии объекта недвижимости	Использует терминологию о проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке техническом состоянии объекта недвижимости	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке техническом состоянии объекта недвижимости	Сформированные систематические знания о деятельности проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке техническом состоянии объекта недвижимости

	- применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства				
	Знать: - классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению; - параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; - современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	Фрагментарные умения применения основных понятий, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства	В целом, успешное, но не систематическом применении основных понятий, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы основных понятий, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства	Сформировано умение проводить осуществлении основных понятий, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов

Задание	Ответ
1. К недвижимому имуществу относятся: 1) земельные участки, здания, сооружения и все, что в них находится; 2) все имущество, которое продается на рынке прав собственности; 3) земельные участки, участки недр, обособленные водные объекты и все, что прочно связано с землей; 4) все объекты, которые можно продать, купить или обменять на свободном рынке.	Укажите номер правильного ответа **3) земельные участки, участки недр, обособленные водные объекты и все, что прочно связано с землей**
2. Сервитут – это: 1) право распоряжения чужой собственностью в своих интересах и интересах третьих лиц; 2) право управления объектом недвижимости в интересах собственника; 3) право ограниченного пользования чужим объектом недвижимости; 4) право безвозмездной передачи имущества в собственность любого лица по усмотрению собственника.	Укажите номер правильного ответа **3) право ограниченного пользования чужим объектом недвижимости**
3. Относятся ли воздушные суда к объектам недвижимости: 1) да; 2) нет; 3) относятся, при выполнении требований законодательства РФ; 4) относятся, при закреплении объекта за определенной территорией.	Укажите номер правильного ответа **1) да**
4. Трудоспособная часть населения, которая обладая физическими и интеллектуальными возможностями, способна производить материальные блага или оказывать услуги: 1) трудовые ресурсы; 2) трудоспособное население; 3) человеческие ресурсы; 4) рабочая сила.	Укажите номер правильного ответа **1) трудовые ресурсы**
5. К каким моделям относятся графические формы представления систем: 1) наглядным; 2) имитационным; 3) информационным; 4) математическим.	Укажите номер правильного ответа **3) информационным**
6. Совокупность ниже перечисленных свойств и отношений (местоположение, площадь и границы, объем, размер, форма, ландшафт, залежи ископаемых, тип почвы, внешняя сред) характеризуют землю как объект какого плана: 1) как правовой объект;	Укажите номер правильного ответа **3) как физический объект**

2) как экономический объект; 3) как физический объект; 4) как социальный объект.	
7. По договору ренты земля передается: 1) во временное владение; 2) в собственность; 3) во временное пользование; 4) во временное владение и пользование.	Укажите номер правильного ответа **2) в собственность**
8. Цена земли определяется: 1) на основе рыночного подхода к ценообразованию; 2) размер арендной платы (рента) нужно разделить на величину ссудного процента или процентная ставка; 3) размер арендной платы (рента) нужно умножить на величину ссудного процента или процентная ставка; 4) на основе метода экспертных оценок.	Укажите номер правильного ответа **2) размер арендной платы (рента) нужно разделить на величину ссудного процента или процентная ставка**
9. С позиции государства земельная рента – это: 1) доход, получаемый собственником земельного участка; 2) косвенный налог в составе цены земельного участка; 3) цена, уплачиваемая за использование ограниченного количества земли и других природных ресурсов; 4) стоимость приобретения земельного участка.	Укажите номер правильного ответа **3) цена, уплачиваемая за использование ограниченного количества земли и других природных ресурсов**
10. С позиции собственника земельного участка земельная рента – это: 1) косвенный налог в составе цены земельного участка; 2) доход, получаемый владельцем земли от арендаторов земельных участков; 3) цена, уплачиваемая за использование ограниченного количества земли и других природных ресурсов; 4) стоимость приобретения земельного участка.	Укажите номер правильного ответа **2) доход, получаемый владельцем земли от арендаторов земельных участков**
11. Абсолютная земельная рента называется так: 1) потому что уплачивается арендатором земли и ее собственником; 2) потому что показывает реальную цену земли; 3) потому что уплачивается арендатором со всех участков земли независимо от плодородия; 4) потому что учитывает доходность от полезного использования земли.	Укажите номер правильного ответа **3) потому что уплачивается арендатором со всех участков земли независимо от плодородия**
12. Цену земли можно представить в виде: 1) факторного излишка; 2) дисконтированной стоимости будущей земельной ренты; 3) рыночной ставки ссудного процента; 4) стоимости аренды земельного участка.	Укажите номер правильного ответа **2) дисконтированной стоимости будущей земельной ренты**
13. Нормативная цена земли используется для: 1) расчета ставки земельного налога; 2) выплат за превышение норм отвода земель; 3) при реализации заложенных участков по суду; 4) все ответы верны.	Укажите номер правильного ответа **4) все ответы верны**
14. Нормативная цена земли рассчитывается для: 1) передачи земли в собственность;	Укажите номер правильного ответа

2) изъятия земель; 3) передаче по наследству; 4) все ответы верны.	**4) все ответы верны**
15. Для определения рыночной стоимости земельного участка используют следующие методы: 1) распределения, выделения и разбивки на участки; 2) сравнения продаж, наилучшего и наиболее эффективного использования, капитализации земельной ренты; 3) техники остатка для земли; 4) все ответы верны.	Укажите номер правильного ответа **б) сравнения продаж, наилучшего и наиболее эффективного использования, капитализации земельной ренты**
16. Для определения цены земельного участка НЕ используют следующие методы: 1) распределения, выделения и разбивки на участки; 2) сравнения продаж, наилучшего и наиболее эффективного использования, капитализации земельной ренты; 3) разбивки на участки; 4) техники остатка для земли.	Укажите номер правильного ответа **4) техники остатка для земли**
17. Какой из пунктов является неверным: основные признаки земельных участков, которые позволяют выделить их как особую категорию недвижимого имущества 1) непотребляемость; 2) ограниченность; 3) стационарность; 4) разнокачественность.	Укажите номер правильного ответа **3) стационарность**
18. Какой из пунктов является неверным: основные признаки земельных участков, которые позволяют выделить их как особую категорию недвижимого имущества 1) неизнашиваемость; 2) невосполнимость; 3) материальность; 4) незаменимость.	Укажите номер правильного ответа **3) материальность**
19. К какому виду разрешенного использования относиться земельный участок, используемый для выращивания с/х культур: 1)сельскохозяйственное использование; 2) предпринимательство; 3) производственная деятельность; 4) территории общего пользования.	Укажите номер правильного ответа **1)сельскохозяйственное использование**
20. Укажите неверный ответ к утверждению: право собственности на землю предполагает следующие правомочия: 1) владеть земельным участком; 2)менять целевое назначение земельного участка; 3) передавать в наследство; 4) пользоваться земельным участком.	Укажите номер правильного ответа **2) менять целевое назначение земельного участка**
21. Какой ответ является неверным? Право аренды земельного участка – это: 1) бессрочное пользование земельным участком; 2) безвозмездное пользование земельным участком на условиях договора аренды; 3) срочное пользование земельным участком за плату на условиях договора аренды;	Укажите номер правильного ответа **3) срочное пользование земельным участком за плату на условиях**

4) срочное владение земельным участком.	**договора аренды**
22. Право хозяйственного ведения — это право 1)ведения хозяйственной деятельностью на муниципальных землях; 2) муниципального унитарного предприятия распоряжаться своей собственностью; 3) государственного или муниципального унитарного предприятия владеть недвижимостью, пользоваться и распоряжаться собственностью другого лица; 4) ведения хозяйственной деятельностью на землях субъектов федерации.	Укажите номер правильного ответа **3)государственного или муниципального унитарного предприятия владеть недвижимостью, пользоваться и распоряжаться собственностью другого лица**
23. Выберите неверный ответ к утверждению: земельный фонд страны классифицируют: 1) по административно-территориальной принадлежности; 2) форме прав на землю; 3) категории земель; 4) по природно-климатическим зонам.	Укажите номер правильного ответа **4) по природно-климатическим зонам**
24. _____ земельный участок считается, если он может быть разделен на части, каждая из которых после раздела по своему размеру образует самостоятельный земельный участок с прежним целевым назначением и разрешенным использованием.	Напишите пропущенное понятие (термин) **делимым**
25. Под принципом _____ в процессе оценки недвижимости понимается, что средний (рациональный) покупатель не заплатит за объект недвижимости больше минимальной цены за другой аналогичный объект с такой же полезностью.	Напишите пропущенное понятие (термин) **замещения**
26. Под принципом _____ в процессе оценки недвижимости понимается, что любой объект недвижимости обладает стоимостью, если он может быть полезным потенциальному владельцу для осуществления предпринимательской деятельности или удовлетворения социальных либо психологических потребностей.	Напишите пропущенное понятие (термин) **полезности**
27. _____ управление не связано с созданием дополнительных материальных стимулов или штрафных санкций.	Напишите пропущенное понятие (термин) **административное**
28. _____ — соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.	Напишите пропущенное понятие (термин) **договор**
29. _____ — это способность иметь гражданские права и нести обязанности.	Напишите пропущенное понятие (термин) **правоспособность**
30. Разделение по правам _____ — это ограничения на пользование объектом (исторические памятники, особо охраняемые территории и т.п.) и ограниченное право пользования чужим имуществом (различные сервитуты), лицензии и др.	Напишите пропущенное понятие (термин) **пользования**

ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости

Задание	Ответ
1. Фактор местоположения объекта недвижимости не включает: 1) наличие банковских учреждений в районе расположения объекта для получения кредита на приобретение объекта недвижимости; 2) характеристики окружения объекта оценки; 3) состав инженерной и транспортной инфраструктуры района расположения объекта; 4) качество подъездных путей к объекту оценки от основных автомагистралей.	Укажите номер правильного ответа **1) наличие банковских учреждений в районе расположения объекта для получения кредита на приобретение объекта недвижимости**
2. По договору ренты земля передается: 1) во временное владение; 2) в собственность; 3) во временное пользование; 4) во временное владение и пользование.	Укажите номер правильного ответа **2) в собственность**
3. Цена земли определяется: 1) на основе рыночного подхода к ценообразованию; 2) размер арендной платы (рента) нужно разделить на величину ссудного процента или процентная ставка; 3) размер арендной платы (рента) нужно умножить на величину ссудного процента или процентная ставка; 4) на основе метода экспертных оценок.	Укажите номер правильного ответа **2) размер арендной платы (рента) нужно разделить на величину ссудного процента или процентная ставка**
4. Для определения рыночной стоимости земельного участка используют следующие методы: 1) распределения, выделения и разбивки на участки; 2) сравнения продаж, наилучшего и наиболее эффективного использования, капитализации земельной ренты; 3) техники остатка для земли; 4) все ответы верны.	Укажите номер правильного ответа **2) сравнения продаж, наилучшего и наиболее эффективного использования, капитализации земельной ренты**
5. Какие земли относятся к сельскохозяйственным землям: 1) залежные земли; 2) неиспользуемые земли; 3) земли под древесно-кустарниковой растительностью; 4) нарушенные земли.	Укажите номер правильного ответа **1) залежные земли**
6. Начальным этапов кадастровой оценки земель является: 1) формирование рабочих (оценочных) участков; 2) определение основных экономических показателей; 3) определение площадей рабочих участков; 4) работы по разработке комплекса земле охранных мероприятий.	Укажите номер правильного ответа **1) формирование рабочих (оценочных) участков**
7. Основными признаками классификации земельного фонда являются: 1) деление земельного фонда по принципу назначения;	Укажите номер правильного ответа

2) пригодность для производства сельскохозяйственной продукции; 3) содержание питательных веществ в верхнем слое земли; 4) наличие объектов капитального строительства.	**1) деление земельного фонда по принципу назначения**
8. Какой документ заполняют в результате технического обследования зданий и сооружений: 1) протокол обследования; 2) паспорт БТИ; 3) дефектную ведомость; 4) ответы 1 и 2.	Укажите номер правильного ответа **3) дефектную ведомость**
9. Государственная экологическая экспертиза это: 1) установление соответствия намечаемой хозяйственной и иной деятельности экологическим требованиям; 2) определение допустимости реализации объекта экспертизы в целях предупреждения возможных неблагоприятных воздействий этой деятельности на окружающую природную среду; 3) определение допустимости реализации объекта экспертизы в целях предупреждения возможных неблагоприятных социальных, экономических и иных последствий реализации объекта, связанных с изменением экологической ситуации; 4) все ответы.	Укажите номер правильного ответа **4) все ответы**
10. Государственная экспертиза в обязательном порядке проводится: 1) для строительных проектов на строительство объектов I и II уровней ответственности, решения которых затрагивают эксплуатационную безопасность; 2) для строительных проектов жилых домов усадебного типа, строящихся в сельской местности с государственной поддержкой; 3) для строительных проектов жилых домов усадебного типа, строящихся в сельской местности; 4) ответы 1 и 2.	Укажите номер правильного ответа **4) ответы 1 и 2**
11. Экологическая экспертиза не может быть: 1) государственной; 2) общественной; 3) региональной; 4) научной.	Укажите номер правильного ответа **3) региональной**
12. Какое из нижеперечисленных является одним из основных аспектов управления недвижимостью? 1) управление акциями 2) административные обязанности 3) управление автомобилями 4) производство товаров	Укажите номер правильного ответа **2) административные обязанности**
13. Что включает в себя финансовый учет в управлении недвижимостью? 1) организация маркетинговых мероприятий 2) управление бюджетом и взыскание арендных платежей 3) проектирование строений 4) управление персоналом	Укажите номер правильного ответа **2) управление бюджетом и взыскание арендных платежей**
14. Какие обязанности относятся к техническому обслуживанию в управлении недвижимостью? 1) управление ресурсами	Укажите номер правильного ответа **3) Обеспечение**

2) организация внутреннего аудита 3) обеспечение надлежащего состояния зданий и сооружений 4) планирование мероприятий	**надлежащего состояния зданий и сооружений**
15. Какой аспект управления недвижимостью отвечает за разработку маркетинговых стратегий и привлечение клиентов? 1) техническое обслуживание 2) административные обязанности 3) финансовый учет 4) маркетинг и продажи	Укажите номер правильного ответа **4) маркетинг и продажи**
16. Что подразумевается под юридическим сопровождением в управлении недвижимостью? 1) разработка дизайна 2) соблюдение законодательства в области недвижимости, решение юридических вопросов, защита прав собственника 3) управление проектами 4) производство товаров	Укажите номер правильного ответа **2) соблюдение законодательства в области недвижимости, решение юридических вопросов, защита прав собственника**
17. Каким образом управление недвижимостью способствует максимизации доходности для владельцев? 1) увеличение затрат 2) минимизация свободного времени 3) эффективное использование и управление объектами недвижимости 4) расширение рабочего пространства	Укажите номер правильного ответа **3) эффективное использование и управление объектами недвижимости**
18. Выберите неверный ответ к утверждению: по условиям доступа информация подразделяется на: 1) открытую; 2) с ограниченным доступом; 3) закрытую; 4) частично закрытую.	Укажите номер правильного ответа **4) частично закрытую**
19. Выберите неверный ответ к утверждению: государственные информационные ресурсы РФ формируются в соответствии со следующими уровнями ведения: 1) федеральные; 2) частные. 3) субъектов РФ; 4) находящиеся в совместном ведении РФ и субъектов РФ.	Укажите номер правильного ответа **2) частные**
20. Выберите неверный ответ к утверждению: по назначению в процессе управления земельными ресурсами информацию подразделяют на следующие группы: 1) статистическая; 2) прогнозная; 3) справочная; 4) оперативная.	Укажите номер правильного ответа **4) оперативная**
21. Метод классификации информации, при котором множеств объектов последовательно делятся на подчиненные классификационные группировки называется: 1) последовательным; 2) фасетным; 3) иерархическим;	Укажите номер правильного ответа **3) иерархическим**

4) параллельным.	
22. Информационные ресурсы ГКН- это: 1) документированная информация о земельных участках; 2) отдельные документы и отдельные массивы документов в информационных системах; 3) организационно упорядоченная совокупность документов, реализующих информационные процессы.	Укажите номер правильного ответа **3) организационно упорядоченная совокупность документов, реализующих информационные процессы**
23. Какой пункт утверждения является неверным? В ГКН земля учитывается: 1) как место размещения жилых построек; 2) по размерам территории; 3) как производительная сила в сельском хозяйстве; 4) как объект налогообложения.	Укажите номер правильного ответа **4) как объект налогообложения**
24. _____ номер — числовой код, позволяющий однозначно определить его местоположение на местности.	Напишите пропущенное понятие (термин) **кадастровый**
25. В _____ смысле недвижимость — совокупность публичных и частных прав на нее, устанавливаемых государством с учетом отечественных особенностей и международных норм.	Напишите пропущенное понятие (термин) **юридическом**
26. Основные функции по управлению городской недвижимостью сосредоточены в _____ комплексе.	Напишите пропущенное понятие (термин) **имущественно-земельном**
27. _____ участком принято считать поверхность земли, имеющую четкие географическое положение и правовое отношение.	Напишите пропущенное понятие (термин) **земельным**
28. _____ стоимость — стоимость вещей для конкретного пользователя.	Напишите пропущенное понятие (термин) **потребительная**
29. _____ физическое разделение прав — это крупные массивы земли, подразделяемые на пользующиеся спросом участки, повышающие общую доходность недвижимости.	Напишите пропущенное понятие (термин) **горизонтальное**
30. _____ система регистрации основана на государственных гарантиях права собственности на недвижимость.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Европейская**

ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств

Задание	Ответ
1. Совокупность ниже перечисленных свойств и отношений	Укажите номер

(местоположение, площадь и границы, объем, размер, форма, ландшафт, залежи ископаемых, тип почвы, внешняя сред) характеризуют землю как объект какого плана: 1) как правовой объект; 2) как экономический объект; 3) как физический объект; 4) как социальный объект.	правильного ответа **3) как физический объект**
2. Какой вид плана землеустроительной организации предусматривает перечень землеустроительных работ и их стоимость: 1) план по труду; 2) тематический план; 3) смета расходов; 4) проектный план.	Укажите номер правильного ответа **3) смета расходов**
3. Главная задача государства: 1) защита территории; 2) охрана территории; 3) защита границ; 4) обеспечить целостность территории	Укажите номер правильного ответа **4) обеспечить целостность территории**
4. Какое программное обеспечение используется для создания топографических планов? 1) Microsoft Word 2) AutoCAD 3) Adobe Photoshop 4) Google Chrome	Укажите номер правильного ответа **2) AutoCAD**
5. Основным отчетным документом земельного кадастра района является. 1) земельно-кадастровая книга; 2) кадастровая карта; 3) реестр земель; 4) земельный баланс.	Укажите номер правильного ответа **4) земельный баланс**
6. Отчет о наличии и распределении земель составляют 1) один раз в квартал; 2) один раз в год; 3) один раз в три года; 4) один раз в пять лет.	Укажите номер правильного ответа **2) один раз в год**
7. Главный принцип построения всех форм, входящих в отчет о наличии и распределении земель — это принцип: 1) соответствия; 2) равенства; 3) баланса; 4) точности.	Укажите номер правильного ответа **3) баланса**
8. Земельный баланс субъекта Российской Федерации получается путем свода земельных балансов: 1) только районов; 2) только городов; 3) районов и городов; 4) населенных пунктов в границах субъекта РФ.	Укажите номер правильного ответа **3) районов и городов**
9. Под базисной линией понимают: 1) границу земельного участка; 2) общую границу двух или нескольких смежных кадастровых единиц.	Укажите номер правильного ответа **4) линию, соединяющие**

3) линию, соединяющая геодезические отметки поверхности земельного участка; 4) линию, соединяющие близлежащие объекты недвижимости	**близлежащие объекты недвижимости**
10. По кадастровому номеру можно определить: 1) географическое положение участка; 2) координаты земельного участка; 3) местоположение земельного участка; 4) категорию и площадь земельного участка.	Укажите номер правильного ответа **3) местоположение земельного участка**
11. Какой ответ является неверным к утверждению: земельным законодательством предусмотрены следующие виды земельного контроля: 1) государственный; 2) муниципальный; 3) частный; 4) производственный	Укажите номер правильного ответа **3) частный**
12. Какой ответ является неверным к утверждению: производственный земельный контроль осуществляет: 1) собственник земельного участка; 2) землепользователь; 3)органы местного самоуправления; 4) землевладелец; 5) арендатор земельного участка.	Укажите номер правильного ответа **3) органы местного самоуправления**
13. Выберите неверный ответ к утверждению: земельный фонд страны классифицируют: 1) форме прав на землю; 2) по муниципальным образованиям; 3) категории земель (в зависимости от основного целевого назначения и разрешенного использования); 4) субъектам земельных отношений.	Укажите номер правильного ответа **2) по муниципальным образованиям**
14. Какое из утверждений является неверным: информационные ресурсы системы государственного мониторинга земель используют: 1) при ведении государственного кадастра недвижимости; 2)при строительстве объектов недвижимости; 3) при определении штрафных санкций за нарушение правовых норм землепользования; 4) при принятии управленческих решений по организации и эффективному использованию земельных ресурсов.	Укажите номер правильного ответа **2) при строительстве объектов недвижимости**
15. Какое из утверждений является неверным: информационные ресурсы системы государственного мониторинга земель используют: 1) при принятии управленческих решений по организации и эффективному использованию земельных ресурсов; 2) при оформлении прав на недвижимое имущество; 3) при определении штрафных санкций за нарушение правовых норм землепользования; 4) при ведении государственного кадастра недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **2) при оформлении прав на недвижимое имущество**
16. Выберите неверный ответ к утверждению: к информации с ограниченным доступом запрещено относить: 1) законодательные и другие нормативные акты, устанавливающие	Укажите номер правильного ответа **3) паспортные**

права, свободы и обязанности граждан, порядок и их реализацию; 2) информация о земельном участке; 3) паспортные данные о владельце земельного участка; 4) документы, содержащие информацию о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, об использовании бюджетных средств и других государственных и местных ресурсов.	**данные о владельце земельного участка**
17. Последовательное разделение множества объектов на подчиненные классификационные группировки – это метод классификации информации: 1) иерархический; 2) фасетный; 3) последовательный; 4) параллельный.	Укажите номер правильного ответа **1) иерархический**
18. К какому уровню по степени закрытости и условиям оплаты ее получения относится послойная информация, которую выдают бесплатно? 1) уровень-1 2) уровень - 2 3) уровень – 3 4) уровень – 4	Укажите номер правильного ответа **2) уровень - 2**
19. Знак или совокупность знаков для обозначения классификационной группировки или объекта классификации - это: 1) классификатор; 2)код классификации; 3) объект классификации; 4) ступень классификации.	Укажите номер правильного ответа **2) код классификации**
20. Выберите неверный ответ к утверждению: по условиям доступа информация подразделяется на: 1) открытую; 2) с ограниченным доступом; 3) закрытую; 4) частично закрытую.	Укажите номер правильного ответа **4) частично закрытую**
21. Выберите неверный ответ к утверждению: государственные информационные ресурсы РФ формируются в соответствии со следующими уровнями ведения: 1) федеральные; 2) частные. 3) субъектов РФ; 4) находящиеся в совместном ведении РФ и субъектов РФ.	Укажите номер правильного ответа **2) частные**
22. По уровню управления информацию подразделяют на: 1) стратегическую; 2) отраслевую; 3) оперативную; 4) местную.	Укажите номер правильного ответа **1) стратегическую** **3) оперативную**
23. Выберите неверный ответ к утверждению: по назначению в процессе управления земельными ресурсами информацию подразделяют на следующие группы: 1) статистическая; 2) прогнозная; 3) справочная; 4) оперативная.	Укажите номер правильного ответа **4) оперативная**

24. _____ иск — способ защиты права собственности, с помощью которого собственник может истребовать свое имущество из чужого незаконного владения.	Напишите пропущенное понятие (термин) **виндикационный**
25. Налоговые _____ — полное или частичное освобождение отдельных категорий плательщиков от уплаты соответствующих налогов, уменьшение налоговой базы, предоставление налогового кредита и т.д.	Напишите пропущенное понятие (термин) **льготы**
26. _____ права — это право хозяйственного ведения имуществом, право пожизненного наследуемого владения земельным участком и другие права.	Напишите пропущенное понятие (термин) **вещные**
27. Износ тесно связан с _____ недвижимости, т.е. с постепенным переносом ее стоимости в течение всего срока службы на получаемое в процессе использования благо (продукцию, услуги и др.).	Напишите пропущенное понятие (термин) **амортизацией**
28. _____ — это первичный компонент собственности, основанный на законе физического контроля над участком, возможности иметь его у себя, содержать в своем хозяйстве, на балансе и т.д.	Напишите пропущенное понятие (термин) **владение**
29. Каждому земельному участку присваивается уникальный _____ номер.	Напишите пропущенное понятие (термин) **кадастровый**
30. _____ участок — это часть поверхности земли, имеющая четко обозначенную границу, площадь, местоположение, правовой статус и другие характеристики, учитываемые в государственном земельном кадастре.	Напишите пропущенное понятие (термин) **земельный**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Для получения экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и

экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51-70 %
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.

Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса

существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах.

Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ. 01 ПОДГОТОВКА, ПЛАНИРОВАНИЕ И ВЫПОЛНЕНИЕ ПОЛЕВЫХ И КАМЕРАЛЬНЫХ РАБОТ ПО ИНЖЕНЕРНО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИМ ИЗЫСКАНИЯМ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань, 2023

Составитель - доцент, к.с-х.н. _____ Трофимов Николай Валерьевич
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «02» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования № 11 от «03» мая 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**4**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**6**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**11**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**14**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ. 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2.	Выполнять топографические съемки различных масштабов.
ПК 1.3.	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
ПК 1.4.	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.
ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
ПК 1.6.	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	- в выполнении полевых геодезических работ на производственном участке; - выполнении топографических и кадастровых съемок; - обработке результатов полевых измерений; - составлении картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ; - подготовке материалов аэро- и космических съемок для

	использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.
уметь	- выполнять полевые геодезические работы; - использовать современные технологии определения местоположения на основе спутниковой навигации, а также методы электронных измерений геодезических сетей; - выполнять фотограмметрические работы и дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков; - производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций; - использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
знать	- нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ; - устройство и принципы работы геодезических приборов и систем; - методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений; - техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ; - современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации; - методы электронных измерений элементов геодезических сетей; - метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования; - алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ; - технологии фотограмметрических работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов; - система фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий; порядок обращения и получения сведений; - установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации; - требования охраны труда.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля
Всего часов - 738

Из них на освоение МДК, час - 474

В том числе, самостоятельная работа, час - 142

на практики, час - 252,

в том числе учебную практику, час - 108

и производственную практику, час - 144.

В том числе на промежуточную аттестацию - 12

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	Объем профессионального модуля, ак. час.							
			Обучение по МДК						Практики	
			Всего	В том числе						
				Лекций	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежут. аттест.	Учебная	Производственная
1	*2*	*3*	*5*		*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*

ПК 1.1- ПК 1.6 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09	Раздел 1. МДК.01.01. Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения	**277**	**151**	32	64		55		54	72
ПК 1.2. - ПК 1.6 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09	Раздел 2. МДК.01.02. Выполнение топографических съемок и оформление их результатов	**272**	**146**	48	64		34		54	72
ПК 1.1- ПК 1.6 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09	Раздел 3. МДК.01.03. Фотограмметрия и географические информационные системы	**165**	**165**	48	64		53			
	Всего	**738**	***474***	128	192		142	12	108	**144**

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения.		***277***
МДК.01.01Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения		***151***
В том числе, промежуточная аттестация		***4***
Тема 1.1. Геодезические сети специального назначения.	**Лекции**	*6*
	Нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ; Государственная геодезическая сеть и ее структура, государственная нивелирная сеть и ее структура. Государственная гравиметрическая сеть и ее структура..	2
	Геодезические сети специального назначения, в том числе сети дифференциальных геодезических станций для обеспечения выполнения геодезических работ при осуществлении градостроительной и кадастровой деятельности, землеустройства, недропользования, иной деятельности. Порядок создания и использования геодезических сетей специального назначения. Технический проект. Технический отчет.	4
	Практические и лабораторные занятия	8
	Практическое занятие 1: «Изучение конструкции, правил закладки и оформления основных типов центров государственной геодезической сети и геодезических сетей специального назначения в зависимости от характеристик грунта».	4
	Практическое занятие 2: «Схемы построения геодезических сетей специального назначения».	4

Тема 1.2. Геодезические приборы и системы	**Лекции**	6
	Устройство и принципы работы геодезических приборов и систем; Особенности поверки и юстировки геодезических приборов и систем; Принципы действия и устройство приборов и инструментов для угловых наблюдений и линейных измерений.	2
	Принципы действия, устройство и методики поверки приборов для точных наблюдений вертикальных углов и зенитных расстояний. Принципы действия, устройство и методики поверки приборов и инструментов для геометрического нивелирования. Метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования;	4
	Практические и лабораторные занятия	6
	Практическо езанятие 3: «Изучение устройства и работы точного оптического теодолита типа Т2 (3Т2 КП): органы управления, регулировки, визирование, взятие отсчетов по горизонтальному и вертикальному кругам».	2
	Практическое занятие 4: «Выполнение основных поверок и юстировок точного оптического теодолита типа Т2 (3Т2 КП)».	4
Тема 1.3. Методы угловых измерений	**Лекции**	4
	Нормативные правовые акты, регламентирующие производство геодезических измерений при развитии плановых геодезических сетей. Методы и способы построения геодезических сетей, определения координат отдельных пунктов	2
	Технологии производства угловых наблюдений и линейных измерений. Способ круговых приемов и способ измерения углов "во всех комбинациях": сущность и методика выполнения, контроль. Приведение результатов измерений к центрам пунктов. Теория и технологии математической обработки угловых наблюдений и линейных измерений на точке (геодезическом пункте)	2
	Практические и лабораторные занятия	10
	Практическое занятие 5: «Выполнение программы измерения на пункте горизонтальных углов точным оптическим теодолитом способом "во всех комбинациях».	4
	Практическое занятие 6: «Выполнение программы измерения на пункте горизонтальных направлений точным оптическим теодолитом способом круговых приемов с записью и вычислениями в полевом журнале».	6

Тема 1.4. Нивелирование	**Лекции**	6
	Нормативные правовые акты, регламентирующие производство геодезических измерений при геометрическом и тригонометрическом нивелировании. Методика производства наблюдений вертикальных углов и зенитных расстояний Методика производства геометрического нивелирования по программе II класса	4
	Технологии математической обработки полевых наблюдений при геометрическом и тригонометрическом нивелировании.	2
	Практические и лабораторные занятия	16
	.Практическое занятие 7: «Изучение устройства и работы высокоточного нивелира типа Н-05 и штриховых инварных реек типа РН-05: органы управления, регулировка, визирование на рейку, взятие отсчетов по рейке и оптическому микрометру».	6
	.Практическое занятие 8: «Измерение превышений на станциях II класса с записью и вычислениями в полевом журнале».	4
	Практическое занятие 9: «Обработка полевого журнала нивелирования II класса с вычислениями на станциях и подсчетом по секции».	6
Тема 1.5.Спутниковые навигационные системы	**Лекции**	6
	Современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации; Нормативные правовые акты, регламентирующие планирование спутниковых определений координат и высот точек земной поверхности. Принципы действия, устройство и методики поверки приборов для спутниковых определений.	4
	Методики производства спутниковых определений. Способы математической обработки спутниковых определений. Методы электронных измерений элементов геодезических сетей;	2
	Практические и лабораторные занятия	12
	Практическое занятие 10: «Знакомство с конструкцией и методикой измерений навигационных приемников».	6
	Практическое занятие 11: «Изучение конструкции тахеометров, выполнение измерений углов и расстояний, привязка тахеометра на исходном пункте, обратные засечки для определения координат станций».	6

Тема 1.6. Камеральная обработка материалов инженерно-геодезических работ	**Лекции**	4
	Нормативные правовые акты, регламентирующие камеральную обработку инженерно-геодезических изысканий**.** Алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ. Рынок современного программного обеспечения камеральной обработки материалов инженерно-геодезических изысканий;	2
	Общие сведения об уравнивании геодезических систем. Строгие методы уравнивания. Основы метода наименьших квадратов. Приближенные (упрощенные) способы. уравнивания. Технологии и программное обеспечение уравнивания плановых опорных геодезических сетей, нивелирных ходов и их систем, спутниковых определений.	2
	Практические и лабораторные занятия	12
	Практическое занятие 12: Уравнивание одиночного полигонометрического хода по методу наименьших квадратов параметрическим способом. Уравнивание одиночного полигонометрического хода по методу наименьших квадратов коррелатным способом.	6
	Практическое занятие 13: Уравнивание нивелирной сети по методу наименьших квадратов параметрическим способом. Уравнивание нивелирной сети по методу наименьших квадратов коррелатным способом.	6
Учебная практика раздела 1 **Виды работ** Прокладывание теодолитных и высотных ходов. Уравнивание теодолитного хода. Составление плана теодолитного хода. Уравнивание высотного хода. Составление схем высотного хода. Прокладывание нивелирного хода **II** класса. Выполнение поверок. Камеральная обработка материалов нивелирования II класса. Составление схемы нивелирного хода. Оформление отчета.		54
Производственная практика раздела 1 **Виды работ** **1.** Полевые инженерно – геодезические работы		72
Раздел 2. Выполнение топографических съемок и оформление их результатов		272
МДК.01.02 Выполнение топографических съемок и оформление их результатов.		146
В том числе, промежуточная аттестация		4
Тема 2.1. Методы топографических	**Лекции**	10

съемок	Нормативные правовые акты, регламентирующие производство топографических съемок. Методы: стереотопографическая, тахеометрическая, контурно – комбинированная, съемка застроенных территорий. Методы создания планового съемочного обоснования: триангуляционные сети, теодолитные ходы, технические характеристики, допуски. Съемка рельефа.	4
	Кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	6
	Практические и лабораторные занятия	14
	Практическое занятие 1: «Изучение полевых материалов. Вычисление координат точек съемочного обоснования».	6
	Практическое занятие 2: «Обработка журнала технического нивелирования и вычисление отметок точек ситуации из технического и тригонометрического нивелирования».	8
Тема 2.2. Инженерно – топографические планы	**Лекции**	12
	Технология создания цифровых топографических планов крупных масштабов по материалам наземной съёмки. Компьютерные технологии обработки материалов топографических съемок в полевых условиях;	6
	Программное обеспечение создания инженерных топографических планов и математических моделей местности в электронном виде для информационных систем обеспечения землеустройства.	6
	Практические и лабораторные занятия	16
	Практическое занятие 3: «Изучение геоинформационной системы, знакомство с классификатором и условными знаками для цифровых топографических планов крупных масштабов».	8
	Практическое занятие 4: «Создание фрагмента цифрового топографического плана (ЦТП) по материалам тахеометрической съемки».	8
Тема 2.3. Оценка качества инженерно – геодезических изысканий	**Лекции**	12
	Нормативные правовые акты по контролю качества инженерно-геодезических изысканий	6
	Содержание отчета по выполненным инженерно-геодезическим работам	6
	Практические и лабораторные занятия	22
	Практическое занятие 5: «Оценка точности измерений углов в полигонах полигонометрии».	8

	Практическое занятие 6: «Оценка точности измерений геометрического нивелирования (по длинам полигонов)».	6
	Практическое занятие 7: «Составление пояснительной записки к техническому отчету о выполненных инженерно – геодезических работах»	8
Тема 2.4. Государственные фонды пространственных данных	**Лекции**	14
	Виды и особенности ведения государственных фондов пространственных данных: федеральный фонд, ведомственные фонды, региональные фонды. Фонд пространственных данных обороны. Порядок и способы предоставления пространственных данных и материалов, содержащихся в государственных фондах пространственных данных. Федеральный портал пространственных данных и региональные порталы пространственных данных. Единая электронная картографическая основа.	8
	Порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации.	6
	Практические и лабораторные занятия	12
	Практическое занятие 8: «Изучение возможностей Федеральный портал пространственных данных и Единой электронной картографической основы».	6
	Практическое занятие 9: «Составление заявки в Федеральный портал пространственных данных на предоставление пространственных данных»	6
Учебная практика раздела № 2 **Виды работ** Создание планово – высотное обоснования: Обработка результатов измерений. Составление плана теодолитного хода. Оформление отчета. Тахеометрическая съёмка: Обработки журналов тахеометрической съёмки. Вычисление координат и высот съёмочных пикетов. Составление топографического плана. Оформление отчета. Нивелирование IV класса: Камеральная обработка материалов нивелирования IV класса. Составление схемы нивелирного хода. Оформление отчета.		*54*
Производственная практика раздела № 2. Кадастровая съемка, составление межевого плана.		*72*
Раздел 3. Фотограмметрия и географические информационные системы		165
МДК.01.03 Фотограмметрия и географические информационные системы		165
В том числе, промежуточная аттестация		4
Тема 3.1. Аэрофотосъёмочные работы	**Лекции**	6
	Основные сведения по аэрофотосъёмке.	2
	Аэрофотосъёмочный самолет аэрофотосъёмочное оборудование. Требования к	4

	аэрофотосъёмочному материалу и оценка его качества.	
	Практические и лабораторные занятия	10
	Практическое занятие 1: «Расчет задания на аэрофотосъёмку».	2
	Практическое занятие 2: «Ознакомление с устройством АФА и его принадлежность».	4
	Практическое занятие 3: «Изготовление накидного монтажа. Оценка качества залета».	4
Тема 3.2. Геометрические свойства аэроснимков	**Лекции**	6
	Краткие сведения из теории линейной перспективы**.** Геометрические свойства аэроснимков.	2
	Искажения на аэрофотоснимке	4
	Практические и лабораторные занятия	4
	Практическое занятие 4: «Решение задач по теории линейной перспективы».	4
Тема 3.3 Комбинированный метод создания топографических планов и карт	**Лекции**	6
	Понятие о фотосхемах. Фотоплан. Плановая фототриангуляция и ее редуцирование.	2
	Комбинированный метод создания топографических планов и карт.	4
	Практические и лабораторные занятия	6
	Практическое занятие 5: «Изготовление фотосхемы».	2
	Практическое занятие 6: «Производство графической фототриангуляции и ее редуцирование».	2
	Практическое занятие 7: «Составление проекта плановой привязки. Оформление его с лицевой и обратной стороны».	2
Тема 3.4. Методы топографических съемок	**Лекции**	6
	Теория и свойства стереоскопической пары аэроснимков и их ориентирование.	2
	Дифференцированный метод создания топографических планов и карт.	4
	Практические и лабораторные занятия	6
	Практическое занятие 8: «Изучение устройства стереокомпаратора и **о**пределение ЭВО по измеренным поперечным параллаксам».	6
Тема 3.5. Методы топографических	**Лекции**	2

съемок	Теоретические основы ГИС. Пространственные данные.	2
	Практические и лабораторные занятия	4
	Практическое занятие 9: Изучение ГИС. Инструментальное, системное и прикладное программное обеспечение ГИС-технологий.	4
Тема 3.6. Методы топографических съемок	**Лекции**	4
	Математическая основа карт в ГИС.	4
	Практические и лабораторные занятия	8
	Практическое занятие 10: Изучение сетевых решений в ГИС. Типы и форматы данных используемых в автоматизированных информационных технологиях.	8
Тема 3.7. Методы топографических съемок	**Лекции**	4
	Геоинформационные структуры данных.	4
	Практические и лабораторные занятия	8
	Практическое занятие 11: Изучение организации и структуры топографических данных в ГИС.	8
Тема 3.8. Методы топографических съемок	**Лекции**	4
	Технологии ввода пространственных данных в ГИС; источники данных для ГИС.	4
	Практические и лабораторные занятия	8
	Практическое занятие 12: Изучение технологий ввода пространственных данных в ГИС; источников данных для ГИС.	8
Тема 3.9. Методы топографических	**Лекции**	6

съемок	Модели представления пространственных данных в ГИС. Топология в ГИС. Представление моделей поверхностей.	4
	Практические и лабораторные занятия	8
	Практическое занятие 13: Изучение модели представления пространственных данных в ГИС. Использование растрового представления данных в ГИС.	8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Дисциплина	Вид занятий	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, номер такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации
МДК.01.01 Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: интерактивная доска -1 шт., видеопроектор, трибуна - 1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, экран, планшет (стенд) - 7 шт.	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 20 (этаж 3, помещение № 19)
	Практические занятия	Специализированная лаборатория по геодезии. Мультимедиа проектор BENQ-1 шт., экран ScreenMedia-1 шт. Специализированная мебель: доска - 1 шт., трибуна - 1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 18 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место. Планшет (стенд)- 19шт; стенд по геодезии. Ноутбук, колонки. Специализированное оборудование: теодолиты Т30 – 5 шт, теодолиты 2Т30 – 3 шт., тахеометры – 2 шт., GNSS приёмник – 2 шт.	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 22 (этаж 3, помещение № 21)
МДК.01.02 Выполнение топографических съемок и оформление их результатов	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды и планшеты, ноутбук Asus	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 26 (этаж 3, помещение № 28)
	Практические занятия	Специализированная лаборатория по геодезии. Мультимедиа проектор BENQ-1 шт., экран ScreenMedia-1 шт. Специализированная мебель: доска - 1 шт., трибуна - 1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 18 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место. Планшет (стенд)- 19шт; стенд по геодезии. Ноутбук, колонки. Специализированное оборудование: теодолиты Т30 – 5 шт, теодолиты 2Т30 – 3 шт., тахеометры – 2 шт., GNSS приёмник – 2 шт.	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 22 (этаж 3, помещение № 21)
МДК.01.03 Фотограмметрические работы	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды и планшеты, ноутбук Asus	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 26 (этаж 3, помещение № 28)
	Практические	Учебная аудитория для проведения заня-	420011, Республи-

	занятия	тий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: интерактивная доска - 1 шт., видеопроектор, трибуна - 1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, экран, колонки SVEN, планшет (стенд)- 11 шт. Компьютеры с операционными системами – 15 шт.	ка Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 25 (этаж 3, помещение № 27)
	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 18 (этаж 2, помещение № 33)

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную практику.

Учебная практика реализуется на базе образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Антиплагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. CREDO DAT 3.0

Самостоя-тельная работа			7. ГИС Аксиома 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).

3.2.2. Основные издания

1. Дудник, А. Е. Геодезические сети : учебное пособие / А. Е. Дудник, Г. К. Туполева. — Ростов-на-Дону : Донской ГТУ, 2020. — 85 с. — ISBN 978-5-7890-1844-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/

2. Миллер, Т. Т. Обработка измерений в геодезических сетях сгущения : учебное пособие / Т. Т. Миллер, А. Я. Сафонов, К. Н. Шумаев. — Красноярск : КрасГАУ, 2015. — 200 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/103822

3. Обиденко, В. И. Методы создания и развития государственных геодезических сетей. Анализ надежности спутниковой геодезической сети по данным статистического тестирования результатов ее уравнивания в программном обеспечении Leica Geo Office : учебное пособие / В. И. Обиденко. — Новосибирск : СГУГиТ, 2018. — 92 с. — ISBN 978-5-907052-12-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/157319

4. Ниязгулов, У. Д. Фотограмметрия и дистанционное зондирование : учебное пособие / У. Д. Ниязгулов. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 543 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175890

5. Основы дистанционного зондирования Земли и фотограмметрических работ при изысканиях для строительства инженерных сооружений : учебное пособие / А. М. Олейник, А. М. Попов, М. А. Подкорытова, А. Ф. Николаев. — Тюмень : ТюмГНГУ, 2016. — 186 с. — ISBN 978-5-9961-1180-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/88573

6. Горр, Е. Р. Уравновешивание теодолитных и нивелирных ходов : учебное пособие / Е. Р. Горр. — Благовещенск : ДальГАУ, 2016. — 103 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/137734 (дата обращения: 10.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Целевая программа развития мелиорации РТ / Казань: 2012.-36с.

2. Программа коренного улучшения земель и повышения плодородия почв. Казань: 2008. – 46 с.

3. Сафиоллин Ф.Н. Клевер луговой: на корм и семена/.Ф.Н. Сафиоллин/ Казань: 2005.-226с.

4. Сафиоллин Ф.Н. Рапс в лесостепи Поволжья/Ф.Н. Сафиоллин/ Казань: 2008.-406с.
3. Сафиоллин Ф.Н. Козлятник восточный: на корм и семена, Казань, 2013.

5.www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации

6.www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

7.www.rosreestr.ru/ Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии

8.www.mgi.ru/ Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации

9. http://www.mzio.tatarstan.ru Официальный сайт Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан

10. www.roscadastre.ru www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»

11. http://www.esti-map.ru/ официальный представитель производителя программного обеспечения MapInfo в России и странах СНГ

12. http://www.skpz.ru Союз комплексного проектирования и землеустройства сельских территорий

13. http://www.itpgrad.com Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»

14. http://www.urbanistika.ru/ Российский государственный научноисследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"

15.www.gis.cek.ru - сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое оборудование ...)

16. www.cad.cek.ru - сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудование, станки с ЧПУ, консалтинг и инжиниринг, обучение...)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	Выполнены полевые геодезические работы в периоды учебной и производственной практики	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	Выполнены топографические съемки в периоды учебной и производственной практики	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	Выполнены картографические работы в периоды учебной и производственной практики	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы	Выполнены кадастровые работы в периоды учебной и производственной практики	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

по формированию земельных участков.		
ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	Выполнены работы по дешифрированию снимков в периоды учебной и производственной практики	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	Использованы аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов. в периоды учебной и производственной практики	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Составление проектов выполнения профессиональных работ.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Сданы нормативы ГТО	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 09 Пользоваться профессиональной	Понимает тексты на базовые профессиональные темы;	Экспертное наблюдение выполнения практиче-

документацией на государственном и иностранных языках	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	ских работ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФФЕСИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ПМ. 01 ПОДГОТОВКА, ПЛАНИРОВАНИЕ И ВЫПОЛНЕНИЕ ПОЛЕВЫХ И КАМЕРАЛЬНЫХ РАБОТ ПО ИНЖЕНЕРНО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИМ ИЗЫСКАНИЯМ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация
специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань, 2023

Составитель:

доцент, к.с.-х.н.		Трофимов Николай Валерьевич
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент		Даминова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ООП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по модулю «ПМ. 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям»

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Знать:** основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте **Уметь:** - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации. **Уметь:** - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.

ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	**Знать:** сущность, цели и производство различных видов изысканий; **Уметь:** - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек; **Иметь навыки:** выполнения полевых геодезических работ на производственном участке
ПК 1.2.	Выполнять топографические съемки различных масштабов.	**Знать:** способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок **Уметь:** - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ; **Иметь навыки:** обработки результатов полевых измерений;
ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	**Знать:** порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности **Уметь:** составлять и оформлять планово-картографические материалы; **Иметь навыки:** составления и оформления планово-картографических материалов
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	**Знать:** - организацию геодезических работ при съемке больших территорий; - назначение и способы построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы **Уметь:** - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек

		аналитической сети; **Иметь навыки:** проведения геодезических работ при съемке больших территорий
ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	**Знать:** - технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки; - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов; **Уметь:** - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качества материалов аэрофотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - пользоваться фотограмметрическими приборами; - изготавливать фотосхемы и фотопланы; **Иметь навыки:** подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.
ПК 1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Знать:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ. **Уметь:** определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач.

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	**Знать:** основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте	Фрагментарные знания об основных источниках информации и ресурсах для решения задач и проблем в профессиональном контексте	Общие, но не структурированные знания об основных источниках информации и ресурсах для решения задач и проблем в профессиональном контексте	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных источниках информации и ресурсах для решения задач и проблем в профессиональном контексте	Сформированные систематические знания об основных источниках информации и ресурсах для решения задач и проблем в профессиональном контексте
	Уметь: - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;	Частично освоенное умение - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выяв-лять и эффективно ис-кать информацию, необходимую для реше-ния задачи и пробле-мы;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;	Сформированное умение - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выялять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации,	**Знать:** - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска ин-	Фрагментарные знания о: - приемах структурирования информации; - форматах оформления результатов поиска ин-	Общие, но не структурированные знания о - приемах структурирования информации; - форматах оформления	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о - приемах структуриро-	Сформированные систематические знания о - приемах структурирования информации; - форматах оформления

необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	формации.	формации.	результатов поиска информации.	вания информации; - форматах оформления результатов поиска информации.	результатов поиска информации.
	Уметь: - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.	Частично освоенное умение - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.	Сформированное умение - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.
ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	**Знать:** сущность, цели и производство различных видов изысканий;	Фрагментарные знания о сущности, цели и производства различных видов изысканий;	Общие, но не структурированные знания о сущности, цели и производства различных видов изысканий;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о сущности, цели и производства различных видов изысканий;	Сформированные систематические знания о сущности, цели и производства различных видов изысканий;
	Уметь: - выполнять рекогносци-	Частично освоенное умение - выполнять ре-	В целом успешное, но не систематически осу-	В целом успешное, но содержащее отдельные	Сформированное умение

	ровку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек;	когносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек;	ществляемое умение - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек;	пробелы умение - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек;	- выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек;
	Иметь навыки: выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	Отсутствуют навыки выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	Демонстрирует основы владения навыками выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	В целом успешное, но присутствует пробелы при демонстрировании навыков выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	Высокий уровень владения навыками выполнения полевых геодезических работ на производственном участке
ПК 1.2.Выполнять топографические съемки различных масштабов.	**Знать:** способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Фрагментарные знания о способах производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Общие, но не структурированные знания о способах производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о способах производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Сформированные систематические знания о способах производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок;
	Уметь: - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	Частично освоенное умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	Сформированное умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;

	Иметь навыки: обработки результатов полевых измерений;	Отсутствуют навыки обработки результатов полевых измерений;	Демонстрирует основы владения навыками вы обработки результатов полевых измерений; полнения полевых геодезических работ на производственном участке	В целом успешное, но присутствует пробелы при демонстрировании навыков обработки результатов полевых измерений;	Высокий уровень владения навыками обработки результатов полевых измерений;
ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	**Знать:** порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности	Фрагментарные знания о порядке камеральной обработки материалов полевых измерений; способах изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности	Общие, но не структурированные знания о порядке камеральной обработки материалов полевых измерений; способах изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о порядке камеральной обработки материалов полевых измерений; способах изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности	Сформированные систематические знания о порядке камеральной обработки материалов полевых измерений; способах изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности
	Уметь: составлять и оформлять планово-картографические материалы;	Частично освоенное умение составлять и оформлять планово-картографические материалы;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение составлять и оформлять планово-картографические материалы;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение составлять и оформлять планово-картографические материалы;	Сформированное умение составлять и оформлять планово-картографические материалы;
	Иметь навыки: составления и оформления планово-картографических материалов	Отсутствуют навыки составления и оформления планово-картографических материалов	Демонстрирует основы владения навыками составления и оформления планово-картографических материалов	В целом успешное, но присутствует пробелы при демонстрировании навыков составления и оформления планово-картографических материалов	Высокий уровень владения навыками составления и оформления планово-картографических материалов
ПК 1.4 Выполнять кадастро-	**Знать:** - организацию геодези-	Фрагментарные знания об	Общие, но не структурированные знания об	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические знания

вые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	ческих работ при съемке больших территорий; - назначение и способы построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы	- организации геодезических работ при съемке больших территорий; - назначении и способах построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы	- организации геодезических работ при съемке больших территорий; - назначении и способах построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы	пробелы представления об - организации геодезических работ при съемке больших территорий; - назначении и способах построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы	об - организации геодезических работ при съемке больших территорий; - назначении и способах построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы
	Уметь: - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	Частично освоенное умение - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	Сформированное умение - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;
	Иметь навыки: проведения геодезических работ при съемке больших территорий	Отсутствуют навыки проведения геодезических работ при съемке больших территорий	Демонстрирует основы владения навыками проведения геодезических работ при съемке больших территорий	В целом успешное, но присутствует пробелы при демонстрировании навыков проведения геодезических работ при съемке больших территорий	Высокий уровень владения навыками проведения геодезических работ при съемке больших территорий
ПК 1.5 Выполнять дешифрирование аэро- и	**Знать:** - технологии использования материалов аэро- и	Фрагментарные знания о - технологии использования материалов аэро- и	Общие, но не структурированные знания о - технологии использо-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления	Сформированные систематические знания о - технологии использо-

космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки; - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов	космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки; - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов	вания материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки; - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов	о - технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки; - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов	вания материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки; - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов
	Уметь: - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качества материалов аэрофотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - пользоваться фотограмметрическими приборами; - изготавливать фотосхемы и фотопланы;	Частично освоенное умение - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качества материалов аэрофотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - пользоваться фотограмметрическими приборами; - изготавливать фотосхемы и фотопланы;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качества материалов аэрофотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - пользоваться фотограмметрическими приборами; - изготавливать фотосхемы и фотопланы;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качества материалов аэрофотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - пользоваться фотограмметрическими приборами; - изготавливать фотосхемы и фотопланы;	Сформированное умение - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качества материалов аэрофотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - пользоваться фотограмметрическими приборами; - изготавливать фотосхемы и фотопланы;

	Иметь навыки: подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	Отсутствуют навыки подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	Демонстрирует основы владения навыками подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	В целом успешное, но присутствует пробелы при демонстрировании навыков подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	Высокий уровень владения навыками подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.
ПК 1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Знать:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ.	Фрагментарные знания о - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ.	Общие, но не структурированные знания о - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ.	Сформированные систематические знания о - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ.

	Уметь: определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач.	Частично освоенное умение определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач.	Сформированное умение определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач.

- Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.2 Материал для организации текущего контроля знаний, обучающихся по МДК 06.01

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

Задания	Ответы
1. Наука, определяющая формы и размеры Земли и разрабатывающая методы измерений на земной поверхности в целях создания топографических карт и планов - это: 1) геодезия; 2) топография; 3) картография; 4) маркшейдерия.	Укажите номер правильного ответа **1) геодезия;**
2. Геодезия, изучающая фигуру и размеры Земли, методы определения точек всей страны -это: 1) инженерная геодезия; 2) топография; 3) высшая геодезия; 4) фототопография	Укажите номер правильного ответа **3) высшая геодезия;**
3. Геодезия, изучающая отдельные участки земной поверхности для изображения ее на картах и планах и создание цифровой модели - это: 1) инженерная геодезия; 2) топография; 3) высшая геодезия; 4) фототопография.	Укажите номер правильного ответа **2) топография;**
4. Тело Земли образованное уровенной поверхностью носит название: 1) геоид; 2) референц-эллипсоид; 3) эллипсоид вращения; 4) квазигеоид.	Укажите номер правильного ответа **1) геоид;**
5. Размеры земного эллипсоида характеризуются: 1) высотой и шириной; 2) длинами его большой и малой полуосей, а также сжатием; 3) растяжением и сжатием; 4) кривизной поверхности и растяжением.	Укажите номер правильного ответа **2) длинами его большой и малой полуосей, а также сжатием;**
6. Земной эллипсоид с определенными размерами и ориентированный определенным образом называют: 1) геоидом; 2) референц-эллипсоидом; 3) эллипсоид вращения; 4) квазигеоид.	Укажите номер правильного ответа **2) референц-эллипсоидом;**
7. Началом отсчета географических координат являются: 1) точка пересечения осей у и х; 2) плоскости экватора и Гринвичского (нулевого) меридиана; 3) центр Земли;	Укажите номер правильного ответа **3) центр Земли;**

4) Южный полюс Земли.	
8. В географических координатах долготы могут отсчитываться: 1) от центра Земли на восток и запад; 2) от северного полюса Земли на юг; 3) от южного полюса Земли на север; 4) на восток и запад от Гринвичского меридиан	Укажите номер правильного ответа **4) на восток и запад от Гринвичского меридиан**
9. Положение точки на местности в географической системе координат определяется: 1) широтой и долготой; 2) углом и расстоянием; 3) координатами х и у; 4) расстоянием относительно экватора и Гринвичского меридиан1)	Укажите номер правильного ответа **1) широтой и долготой;**
10. Уменьшенное изображение на плоскости значительного участка земной поверхности, полученные с учетом кривизны Земли называют: 1) планом; 2) картой; 3) профилем; 4) чертежом.	Укажите номер правильного ответа **2) картой;**
11. Планы и карты с изображением на них контуров и рельефа называются: 1) плановыми; 2) астрономическими; 3) профильными; 4) топографическими.	Укажите номер правильного ответа **4) топографическими.**
12. Рельефом земной поверхности называется: 1) совокупность неровностей физической поверхности Земли; 2) возвышенность в виде купола или конуса; 3) чашеобразная вогнутая часть земной поверхности; 4) возвышенность вытянутая в одном направлении.	Укажите номер правильного ответа **1) совокупность неровностей физической поверхности Земли;**
13. Для изображения ситуации на планах и картах применяют: 1) рисунки; 2) различные краски; 3) записки; 4) условные знаки.	Укажите номер правильного ответа **4) условные знаки.**
14. Линию на карте, соединяющая точки с равными высотами называют: 1) рисунками; 2) условными знаками; 3) горизонталями; 4) подписями высот.	Укажите номер правильного ответа **3) горизонталями;**
15. Расстояние между секущими уровенными поверхностями на карте или плане называют: 1) горизонталями; 2) заложением; 3) высотой сечения; 4) масштабом.	Укажите номер правильного ответа **3) высотой сечения;**

16. _____ – наука об измерениях на земной поверхности, проводимых с целью изучения формы и размеров Земли, изображения всей Земли или отдельных ее частей на картах, планах и профилях и методов их использования, а также решения различных инженерных задач на местности	Напишите пропущенное понятие (термин) **геодезия**
17. _____ азимут – это угол между географическим меридианом и направлением на данный предмет	Напишите пропущенное понятие (термин) **Истинный**
18. _____– угол между меридианом и направлением на данный предмет	Напишите пропущенное понятие (термин) **азимут**
19. _____ геодезия – одно из основных направлений современной геодезии – изучает геометрические соотношения между точками земной поверхности при помощи искусственных спутников Земли	Напишите пропущенное понятие (термин) **космическая**
20. За начальный меридиан отсчета долгот принимают меридиан, проходящий через старейшую английскую обсерваторию, находящуюся в восточном округе Лондона; он называется _____ меридианом	Напишите пропущенное понятие (термин) **гринвичский**
21. В геодезии при ориентировании за основное направление принимают направление осевого, истинного или _____ меридианов	Напишите пропущенное понятие (термин) **Магнитного**

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Задания	Ответы
1. Положение точек в географической системе координат определяется 1) уклонением отвесной линии 2) величиной отстояния точки по нормали от её проекции на поверхность эллипса 3) номером зоны и осевым меридианом 4) истинным азимутом и отметкой точки 5) широтой и долготой	Укажите номер правильного ответа **2 - величиной отстояния точки по нормали от её проекции на поверхность эллипса**
2. Отметкой точки называется 1) расстояние по отвесной линии от осевого меридиана до точки физической поверхности Земли 2) расстояние между соседними горизонтами на плане 3) численное значение высоты точки 4) расстояние от уровенной поверхности до точки физической поверхности Земли 5) специальные знаки, отмечающие на планах и картах характерные точки земной поверхности	Укажите номер правильного ответа **4 - расстояние от уровенной поверхности до точки физической поверхности Земли**
3. В зональной системе плоских прямоугольных	Укажите номер правильного ответа

координат сближение меридианов может принимать знаки 1) (+) – западное сближение или (-) – восточное сближение 2) (+) –в западной части зоны или (-) – в восточной 3) (+) – восточное сближение или (-) –западное сближение 4) (+) – восточное сближение или (+) –западное сближение 5) (+) –в восточной части и (+) – в западной части зоны	**3 - (+) – восточное сближение или (-) – западное сближение**
4. Определите истинный азимут направления, если его магнитный азимут $A_м$ =115^0 16', склонение магнитной стрелки (западное) d $^/$ = 1^0 08 $^/$ 1) А= 114 ^{0} 08 $^/$; 2) А= 116 ^{0} 24 $^/$; 3) А= 113 ^{0} 00$^/$ 4) А= 117 ^{0} 32 $^/$; 5) А= 63 ^{0} 36 $^/$;	Укажите номер правильного ответа **1) А= 114 ^{0} 08';**
5. Укажите формулу определения дирекционного угла последующей стороны, если измерен правый по ходу горизонтальный угол между сторонами 1) $a_{n+1} = a_n \pm 180^0 - b_{пр}$ 2) $a_{n+1} = a_n + 180^0 + b_{пр}$ 3) $a_{n+1} = 180^0 - a_n + b_{пр}$ 4) $a_{n+1} = a_n + 180^0 - b_{пр}$ 5) $a_{n+1} = a_n \pm 180^0 + b_{пр}$	Укажите номер правильного ответа **4) $a_{n+1} = a_n + 180^0 - b_{пр}$**
6. Чтобы избежать отрицательных значений ординат в зональной системе прямоугольных координат 1) ось абсцисс в зоне условно переносится на 500 км к западу от осевого меридиан 2) ординату осевого меридиана принимают не за нуль, а за 500 км, 3) перед ординатами подписывают номер четверти 4) перед ординатами подписывают порядковые номера зон 5) принимают за ось абсцисс направление Гринвичского меридиана	Укажите номер правильного ответа **2 - ординату осевого меридиана принимают не за нуль, а за 500 км,**
7. Точностью поперечного масштаба называется 1) расстояние на местности, соответствующие 0,1 мм на плане 2) расстояние на местности, соответствующие 0,2 мм на плане 3) основание поперечного масштаба, выраженное в масштабе плана 4) десятая часть основания поперечного масштаба 5) наименьшее деление поперечного масштаба, выраженное в масштабе плана;	Укажите номер правильного ответа **1 - расстояние на местности, соответствующие 0,1 мм на плане**
8. Укажите номенклатуру листа карты масштаба 1: 10000 1) М-43-75-а-4 2) М-143-15-А-а	Укажите номер правильного ответа **4 - N-37-144-Г-г-4**

3) N-37-144-Г-(256) 4) N-37-144-Г-г-4 5) N-37-144-Г-4	
9. По карте измерен истинный азимут направления А = 130 ^{0} 25’. Определите дирекционный угол этого направления если склонение магнитной стрелки равняется 1^0 45’ (восточное), а сближение меридианов g = 2 ^{0} 20’ (западное) 1) a= 132°10’; 2) a= 134°30’; 3) a= 132°45’; 4) a= 128°05’¢. 5) a= 128°40’;	Укажите номер правильного ответа **4 - a= 128°05’¢.**
10. Определите значение румба (табличный угол), если дирекционный угол направления a = 291° 25’ 1) r = 68° 35’; 2) r = 91° 25’ 3) r = 21° 25’; 4) r = 291° 25’; 5) r = 1° 25’;	Укажите номер правильного ответа **1 - r = 68° 35’**
11. Если измерены длина линии и угол её наклона n, то поправка за наклон рассчитывается по формуле 1) $DD_н = D \cos^2 n/2$ 2) $DD_н = 2D \sin^2 n/2$ 3) $DD_н = d \operatorname{tg} n$ 4) $DD_н = h \operatorname{tg} n$ 5) $DD_н = D \cos n$	Укажите номер правильного ответа **1) - DDн = D cos 2 n/2**
12. Определите табличный угол для направления, дирекционный угол которого a=253° 19' 1) r= 73° 19' 2) r = 253° 19' 3) r= 163° 19' 4) r= 106° 41' 5) r= 16° 41'	Укажите номер правильного ответа **1 - r= 73° 19'**
13. Определите исправленное приращение координаты DCисп. , если вычисленное его значение DCвыч. = - 42,16м, а поправка dx = +0,06м 1) DC исп. = + 42,22м 2) DC исп. = - 42,10м 3) DC исп = - 42,22м 4) DC исп = - 42,16м 5) DC исп = + 42,10м	Укажите номер правильного ответа **2 -DC исп. = - 42,10м**
14. Укажите формулу определения дирекционного угла последующей стороны, если измерен правый по ходу горизонтальный угол между сторонами 1) an+1 = an + 180 ^{0} +bпр 2) an+1 = an + 180 ^{0} - bпр 3) an+1 = 180 ^{0} - an + bпр 4) an+1 = an ±180 ^{0} + bпр 5) an+1 = an ± 180 ^{0} - bпр	Укажите номер правильного ответа **2 - an+1 = an + 180 ^{0} - bпр**
15. Определите значение румба (табличный угол), если дирекционный угол направления a = 291° 25'	Укажите номер правильного ответа

1) r = 68° 35'; 2) r = 21° 25'; 3) r = 91° 25' 4) r = 1° 25'; 5) r = 291° 25';	**1 - r = 68° 35';**
16._____ - величины, которые однозначно определяют положение точки на плоскости или земной поверхности.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Координаты**
17. _____- - двугранный угол между плоскостью астрономического меридиана данной точки и вертикальной плоскостью, проходящей в данном направлении, отсчитываемый от направления на север по ходу часовой стрелки	Напишите пропущенное понятие (термин) **Астрономический азимут**
18. Как называется угол, образованный нормалью к поверхности земного эллипсоида в данной точке и плоскостью его экватора	Напишите пропущенное понятие (термин) **Геодезическая широта**
19. Как называется угол между проходящим через данную точку направлением и линией, параллельной оси абсцисс, отсчитываемый от северного направления оси абсцисс по ходу часовой стрелки.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Дирекционный угол**
20. Как называется задача определение длины и направления линии по данным координатам ее начальной и конечной точек	Напишите пропущенное понятие (термин) **Обратная геодезическая задача**

ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке

Задания	Ответы
1. Сущность прямой геодезической задачи состоит в следующем 1) по известным координатам двух точек найти горизонтальное проложение стороны и её дирекционный угол 2) горизонтальному проложению, дирекционному углу найти приращения координат 3) по известным координатам точки, дирекционному углу стороны и её горизонтальному проложению определить координаты второй точки 4) по известным координатам двух точек найти приращение координат 5) по приращениям координат и дирекционному углу найти горизонтальное проложение и румб стороны	Укажите номер правильного ответа **1 - по известным координатам двух точек найти горизонтальное проложение стороны и её дирекционный угол**
2. Начало отсчета абсолютных высот СССР принят 1) средний уровень ближайшего моря 2) поверхность эллипсоида 3) средний уровень воды Мирового океана в спокойном состоянии 4) нуль Кронштадтского футштока, соответствующий среднему уровню Балтийского моря; уровенная поверхность	Укажите номер правильного ответа **4 - нуль Кронштадтского футштока, соответствующий среднему уровню**

5) средний уровень ближайшего океана	**Балтийского моря; уровенная поверхность**
3. Геодезические сети сгущения служат 1) для геодезического обоснования всех топографических съёмок 2) для обоснования крупномасштабных съёмок и выполнения инженерно-геодезических и маркшейдерских работ 3) для разбивки строительной сетки 4) для обеспечения аэрофотосъемки 5) для окончательного сгущения государственных геодезических сетей	Укажите номер правильного ответа **2 - для обоснования крупномасштабных съёмок и выполнения инженерно-геодезических и маркшейдерских работ**
4. Метод полигонометрии применяется при создании геодезических сетей 1) в лесной равнинной местности, где развитие сети триангуляции затруднительно либо экономически не целесообразно из за сложных местных условий 2) в ровной местности, где не необходимости в постройке высоких геодезических знаков; 3) в пересеченной местности при малом количестве опорных пунктов 1 км^2 ; 4) на территории промышленной площадки вытянутой формы; 5) в горной местности, где применение метода триангуляции затруднительно в виду больших затрат на производство угловых и линейных измерений	Укажите номер правильного ответа **1 - в лесной равнинной местности, где развитие сети триангуляции затруднительно либо экономически не целесообразно из за сложных местных условий**
5. Пункты высотной геодезической сети закрепляются 1) турами, пирамидами и сигналами 2) реперами и опознавательными столбами с охранными плитами 3) грунтовыми реперами, стенными реперами и марками 4) «башмаками», кольями, вехами, реперами 5) геознаками на здании, центрами типа 6 г.р.	Укажите номер правильного ответа **3 - грунтовыми реперами, стенными реперами и марками**
6. С какой целью при измерениях вертикальных углов на каждой станции определяется МО 1) для возможности вычисления вертикального угла по отсчетам при КП и КЛ ; 2) для исключения грубых ошибок при измерениях 3) для исключения влияния коллимационной ошибки 4) для снижения влияния ошибки центрирования теодолита 5) постоянство МО является контролем правильности измерения вертикальных углов при КП и КЛ	Укажите номер правильного ответа **5 - постоянство МО является контролем правильности измерения вертикальных углов при КП и КЛ**
7. Измерение длин штриховой мерной лентой заключается 1) в последовательном откладывании по створу линии ленты с фиксацией её концов с помощью шпилек 2) в непосредственном или косвенном определении длины линии и угла её наклона; 3) в проложение ленты по створу измеряемой линии 4) в измерении длин отдельных отрезков линии и углов их наклона в прямом и обратном направлениях 5) в измерении отдельных отрезков, на которые разбита	Укажите номер правильного ответа **1 - в последовательном откладывании по створу линии ленты с фиксацией её концов с помощью шпилек**

измеряемая длина;	
8. При съёмки ситуации способом полярных координат положение снимаемой точки определится 1) величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки 2) вертикальным углом относительно точки стояния теодолита и снимаемой точкой и расстоянием до этой точки 3) координатами X, У определёнными относительно точки теодолитного хода. 4) расстояниями от двух точек, расположенных на стороне теодолитного хода, до снимаемой точки 5) величинами горизонтальных углов между сторонами теодолитного хода и направлениями на точку	Укажите номер правильного ответа **1 - величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки**
9. При съёмки ситуации способом полярных координат положение снимаемой точки определится 1) величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки 2) величинами горизонтальных углов между сторонами теодолитного хода и направлениями на точку 3) координатами X, У определёнными относительно точки теодолитного хода. 4) вертикальным углом относительно точки стояния теодолита и снимаемой точкой и расстоянием до этой точки 5) расстояниями от двух точек, расположенных на стороне теодолитного хода, до снимаемой точки	Укажите номер правильного ответа **1 - величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки**
10. Основным способом мензульной съёмки ситуации и рельефа является 1) способ засечек 2) съёмка отдельных характерных точек контуров и рельефа 3) проложение мензульных ходов 4) линейная засечка 5) полярный способ	Укажите номер правильного ответа **5 - полярный способ**
11. Геометрическое нивелирование выполняют с помощью 1) мензулы, кипрегеля, реек, цилиндрического уровня, буссоли 2) технических теодолитов с цилиндрическим уровнем на алидаде вертикального круга и шашечных реек 3) геодезических приборов- нивелиров и тахеометров, обеспечивающих неизменное положение линии визирования, и нивелирных реек 4) приборов, позволяющих измерять углы наклона линии визирования и расстояния между прибором и рейками 5) геодезических приборов- нивелиров, обеспечивающих горизонтальное положение линии визирования в процессе измерений, и нивелирных рек	Укажите номер правильного ответа **5 - геодезических приборов-нивелиров, обеспечивающих горизонтальное положение линии визирования в процессе измерений, и нивелирных рек**
12. При выносе пикетов на кривую способом прямоугольных координат за оси принимают 1) за ось абсцисс- направления тангенсов, за ось ординат- направления по радиусам из точек НК или КК к центру кривой 2) за ось абсцисс- предыдущее направление трассы, за ось	Укажите номер правильного ответа **1 - за ось абсцисс- направления тангенсов, за ось**

ординат- перпендикулярное к нему направление 3) за ось абсцисс- направление осевого меридиана зоны, за ось ординат- линию параллельную линии экватора 4) направления радиусов из центра кривой к началу и концу кривой 5) направления тангенсов из вершины угла поворота к точкам НК и КК	**ординат- направления по радиусам из точек НК или КК к центру кривой**
13. Укажите основные способы детальной разбивки кривых 1) полярных координат, угловых и линейных засечек, створов 2) вставкой отдельного пункта, линейных и угловых засечек 3) тангенсов, полярный и центрального угла, стягивающего дугу длиной «l» 4) ординат, полярный, угловых засечек 5) прямоугольных координат, полярный (углов), продолженных хорд	Укажите номер правильного ответа **1 - полярных координат, угловых и линейных засечек, створов**
14. Строительная координатная сетка представляет собой 1) сеть опорных пунктов на стройплощадке, служащая для выполнения разбивочных работ; 2) сеть точек разбитых согласно генплана на территории стройплощадки под фундаментами будущих сооружений 3) сеть квадратов или прямоугольников, вершины которых служат опорными пунктами; 4) систему геодезических пунктов, равномерно распределённых по территории стройплощадки; 5) сеть теодолитно-нивелирных ходов проложенных на стройплощадке между фундаментами зданий и опирающихся на пункты опорной геодезической сети	Укажите номер правильного ответа **3 - сеть квадратов или прямоугольников, вершины которых служат опорными пунктами;**
15. Отметкой точки называется 1) расстояние от уровенной поверхности до точки физической поверхности Земли 2) специальные знаки, отмечающие на планах и картах характерные точки земной поверхности 3) расстояние по отвесной линии от осевого меридиана до точки физической поверхности Земли 4) численное значение высоты точки 5) расстояние между соседними горизонтами на плане	Укажите номер правильного ответа **1 - расстояние от уровенной поверхности до точки физической поверхности Земли**
16. Горизонтали на плане можно получить с помощью:	Укажите ответ **Интерполирования**
17. Горизонтальная или контурная съемка местности, которая выполняется с помощью теодолита называется	Напишите пропущенное понятие (термин) **Теодолитной съемкой**
18. Схематический чертеж, составленный в произвольном масштабе.схема	Напишите пропущенное понятие (термин) **Абрис**
19. Какой способ съемки целесообразно использовать при съемке вытянутых в длину контуров?	Укажите ответ **Перпендикуляров**
20. При отсутствии топографических материалов (карт, планоЗ) на район строительства выполняют:	Укажите ответ **Топосъемку**

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабо3)

Задания	Ответы
1. Топографическая съемка это: 1) съемка местности для определения высот точек; 2) съемка местности только теодолитными ходами; 3) съемка местности только линейными мерными инструментами; 4)комплекс геодезических работ, выполняемых на местности для составления топографических карт и планов; 5) съемка местности только нивелирными ходами для определения высот точек;	Укажите номер правильного ответа **4)комплекс геодезических работ, выполняемых на местности для составления топографических карт и планов;**
2. В зависимости от основного прибора, используемого при топографической съемке и способа производства работ различают следующие виды съемок: 1) мензульная, фототеодолитная, комбинированная; 2) тахеометирческая, аэрофототопографическая, нивелирная; 3) теодолитная, высотная, поверхностная, фотосъемка; 4)ответ 1 и 2; 5) ответ 2 и 3.	Укажите номер правильного ответа **4)ответ 1 и 2;**
3. Теодолитная съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4)с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана;**
4. Тахеометрическая съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4)с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности;**
5.Мензульная съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана;	Укажите номер правильного ответа **3) с помощью мензулы и**

2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4)с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	**кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле;**
6. Нивелирование поверхности осуществляется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4)с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **4)с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана;**
7. Фототеодолитная съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4)с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.**
8. Аэросъемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4)с использованием аэрофотосъемочной аппаратуры с летательных аппаратов либо из космоса с получением топографических планов и цифровых моделей; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **4)с использованием аэрофотосъемочной аппаратуры с летательных аппаратов либо из космоса с получением топографических планов и цифровых моделей;**
9. Комбинированная съемка представляет собой: 1) сочетание мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана;	Укажите номер правильного ответа **2) сочетание аэроснимки и**

2) сочетание аэроснимки и одного из видов наземных топографических съемок с получением топографического плана и рельефа; 3) сочетание мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4)с использованием аэрофотосъемочной аппаратуры с летательных аппаратов либо из космоса с получением топографических планов и цифровых моделей; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	**одного из видов наземных топографических съемок с получением топографического плана и рельефа;**
10. Сгущение геодезической сети до плотности необходимой для производства топографической съемки в заданном масштабе за счет развития съемочной сети называют: 1) топографическим планом; 2) топографической картой; 3) съемочным обоснованием; 4)генеральным планом; 5) теодолитной съемкой.	Укажите номер правильного ответа **3) съемочным обоснованием**
11. Съемочное обоснование развивается: 1) от любой точки местности; 2) от пунктов согласованный главой района; 3) от существующих зданий и сооружений; 4)от пунктов плановых и опорных геодезических сетей; 5) от точек выбранный наблюдателем.	Укажите номер правильного ответа **4)от пунктов плановых и опорных геодезических сетей;**
12. Самый распространенный вид съемочного планового обоснования: 1) автомобильные ходы, опирающиеся на один или два исходного маршрута; 2) теодолитные ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта; 3) нивелирные ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта; 4)геодезические ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта; 5) пешие ходы, опирающиеся на один или два исходного маршрута.	Укажите номер правильного ответа **2) теодолитные ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта;**
13. Для проведения съемочных работ на местности используются: 1) топографические карты; 2) топографические планы; 3) опорные пункты; 4) схемы разбивочных сетей; 5) временные знаки;	Укажите номер правильного ответа **3) опорные пункты;**
14. Аэрофототопографическую съемку выполняют для: 1) Составления топографических карт и планов больших территорий; 2) Составления топографических карт и планов участка размером 200×200м; 3) Фотографирование теодолитного хода; 4)Фотографирование планов небольших незастроенных	Укажите номер правильного ответа **1) Составления топографических карт и планов больших территорий;**

территорий; 5) Составление топографического плана одновременно и непосредственно в поле;	
15. Геодезическая съемка-это: 1) Фотографирование на местности; 2) Процесс геодезических измерений на местности; 3) Выполнение абриса на местности; 4)Нахождение точки на местности; 5) Нахождение угла наклона на местности.	Укажите номер правильного ответа **2) Процесс геодезических измерений на местности;**
16. _____ - это схематический план, сделанный от руки, с обозначением данных полевых измерений, необходимых для построения точного плана или профиля.	Напишите пропущенное понятие (термин) **абрис**
17. _____ - это сеть пунктов, то есть специально проставленных знаков, от которых геодезисты подробно измеряют все объекты, чтобы получить координаты земельных участков, дорог и строений на них, прочих объектов на изучаемой территории	Напишите пропущенное понятие (термин) **Съёмочное обоснование**
18. _____ - геодезическая сеть, создаваемая для дальнейшего увеличения плотности (числа пунктов, приходящихся на единицу площади) государственной геодезиче- ской сети более высокого порядка; подразделяется на плановую, создаваемую методами по- лигонометрии, триангуляции и трилатерации 1-2 разрядов, и высотную, создаваемую методом технического нивелирования.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Сеть сгущения**
19. Уравнивание сети — это процесс решения системы линейных уравнений поправок по методу _____ квадратов	Напишите пропущенное понятие (термин) **наименьших**
20. _____ - действия, имеющие целью выявить, выполнены ли геометрические условия, предъявляемые к инструменту	Напишите пропущенное понятие (термин) **поверки**

ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических ма териалов

Задания	Ответы
1. Какой элемент карты призван разъяснить значение использованных на ней условных знаков? 1) Картографическое изображение. 2) Картографическая проекция. 3) Легенд 4) Вспомогательное оснащение карты.	Укажите номер правильного ответа **3) Легенд**
2. Основные формы рельефа местности: 1) Гора 2) Котловина 3) Лощина 4) Все вышеперечисленное	Укажите номер правильного ответа **4) Все вышеперечисленное**
3. Как называются условные знаки, применяемые для отображения объектов, локализованных в пунктах? 1) Специальные. 2) Масштабные. 3) Пояснительные.	Укажите номер правильного ответа **4) Внемасштабные.**

4) Внемасштабные.	
5. В России с 2002 г используется геодезическая референцная система… 1) Бесселя. 2) Параметры Земли (ПЗ-90). 3) Кларка 4) СК-95	Укажите номер правильного ответа **4) СК-95**
6. Картографическая семиотика включает в себя основные разделы: 1) Картографическую синтактику. 2) Картографическую семантику. 3) Картографическую прагматику. 4) Все вышеперечисленное.	Укажите номер правильного ответа **4) Все вышеперечисленное.**
7. Для изображения рельефа применяется: 1) Способ горизонталей. 2) Способ штрихов 3) Способ отмывок или светотеневой пластики. 4) Все вышеперечисленное.	Укажите номер правильного ответа **4) Все вышеперечисленное.**
8. По характеру искажений картографические проекции подразделяются на … 1) Равнопромежуточные. 2) Псевдоцилиндрические проекции. 3) Поликонические проекции. 4) Равноугольные.	Укажите номер правильного ответа **4) Равноугольные.**
9. Обязательными для карт любых типов являются элементы 1. гидрография, населенные пункты и границы; 2. Рельеф 3. пути сообщения и средства связи 4. растительный покров и грунты 5. Границы	Укажите номер правильного ответа **1. гидрография, населенные пункты и границы;**
10 Главными на политико-административных картах являются элементы 1. растительный покров и грунты; 2. легенда; 3. рельеф и пути сообщения. 4. Почвы 5. Города и границы	Укажите номер правильного ответа **5. Города и границы**
11 Пересыхающие реки и каналы на картах изображаются 1. прямой линией 2. одинарной линией 3. утолщенной линией 4. двойной линией 5. Пунктирной линией	Укажите номер правильного ответа **5. Пунктирной линией**
12 Математическая основа представляет собой 1. изображение территории; 2. элементы содержания карты; 3. Легенда 4. Населенные пункты 5. масштаб, номенклатура, проекция	Укажите номер правильного ответа **5. масштаб, номенклатура, проекция**
13 В за рамочном оформлении топографических карт содержатся сведения 1. масштаб, номенклатура и библиографические данные	Укажите номер правильного ответа **1. масштаб,**

2. элементы содержания 3. опорные пункты 4. Сведения о рельефе 5. отсутствует какая-либо информация	**номенклатура и библиографические данные**
14 Масштаб, номенклатура и библиографические данные карты обычно указываются 1. в за рамочном оформлении 2. в легенде 3. на картографическом изображении 4. внутри рамки карты 5. Не указываются	Укажите номер правильного ответа **1. в за рамочном оформлении**
15 Обычно не показываются на общегеографических картах мелкого масштаба 1. растительность и грунты 2. населенные пункты 3. пути сообщения 4. Гидрография 5. Реки, озера, водохранилища и моря	Укажите номер правильного ответа **1. растительность и грунты**
16 Основным содержанием гипсометрических карт являются 1. растительность и грунты 2. населенные пункты 3. пути сообщения 4. Трубопроводы и газопроводы 5. Низменности, возвышенности, средние и высокие горы и гидрография	Укажите номер правильного ответа **5. Низменности, возвышенности, средние и высокие горы и гидрография**
17Референц- эллипсоид характеризуют параметры 1. Большая полуось 2. малая полуось 3. Таких параметров не существует 4. Большая полуось, малая полуось и коэффициент относительного сжатия 5. Большая экваториальная полуось	Укажите номер правильного ответа **4. Большая полуось, малая полуось и коэффициент относительного сжатия**
18 Основное содержание физических карт составляют элементы 1. гидрография и рельеф 2. населенные пункты 3. пути сообщения 4. границы 5. Ограждения	Укажите номер правильного ответа **1. гидрография и рельеф**
19. По содержанию географические карты принято разделять на общегеографические и _____	Напишите пропущенное понятие (термин) **тематические**
20. Дополнить фразу: Одному листу карты масштаба 1: 1 000000 соответствуют … ли-ста карты масштаба 1: 100 000	Напишите ответ **144**
21. _____ масштабом называется дробь, у которой числитель равен единице, а знаменатель – числу, показывающему, во сколько раз уменьшены на бумаге горизонтальные проложения линий местности	Напишите пропущенное понятие (термин) **численный**
22. Планы, на которых показаны только контуры элементов местности без изображения рельефа участка, называются _____ планами	Напишите пропущенное понятие (термин)

	контурными
23 _____ сетка – это координатная сетка в системе плоских прямоугольных координат, линии которой проведены на карте через интервалы	Напишите пропущенное понятие (термин) **координатная**
24. Картографическая _____ – это математически определенный способ отображения поверхности эллипсоида или шара на плоскости	Напишите пропущенное понятие (термин) **проекция**

ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков

Задания	Ответы
1. Что такое кадастровая съемка? 1) Процесс измерения границ земельного участка 2) Процесс строительства зданий 3) Процесс изучения климата 4) Процесс посадки деревьев	Укажите номер правильного ответа **1) Процесс измерения границ земельного участка**
2. Какой прибор используется для измерения границ земельного участка? 1) Рулетка 2) Теодолит 3) GPS-приемник 4) Все вышеперечисленные	Укажите номер правильного ответа **4) Все вышеперечисленные**
4. Что такое межевание земельного участка? 1) Определение границ участка 2) Посадка растений на участке 3) Строительство забора 4) Продажа участка	Укажите номер правильного ответа **1) Определение границ участка**
5. Что такое кадастровый номер земельного участка? 1) Уникальный номер, присваиваемый участку 2) Номер телефона владельца участка 3) Номер дома на участке 4) Номер договора купли-продажи	Укажите номер правильного ответа **1) Уникальный номер, присваиваемый**
5. Какой специалист выполняет кадастровые работы? 1) Кадастровый инженер 2) Архитектор 3) Бухгалтер 4) Юрист	Укажите номер правильного ответа **1) Кадастровый инженер**
6. Какой документ подтверждает право собственности на земельный участок? 1) Свидетельство о государственной регистрации права 2) Договор аренды 3) Кадастровый паспорт 4) Технический паспорт	Укажите номер правильного ответа **1) Свидетельство о государственной регистрации права**
7. Какой метод используется для определения координат границ земельного участка? 1) GPS-съемка 2) Нивелирование 3) Аэрофотосъемка 4) Визуальный осмотр	Укажите номер правильного ответа **1) GPS-съемка**

8. Что такое кадастровый план земельного участка? 1) Графическое изображение участка с указанием границ 2) Фотография участка 3) Документ о продаже участка 4) План строительства дома	Укажите номер правильного ответа **а) Графическое изображение участка с указанием границ**
9. Какой орган регистрирует земельные участки? 1) Налоговая инспекция 2) МВД 3) Росреестр 4) Архитектурное бюро	Укажите номер правильного ответа **3) Росреестр**
10. Какой документ необходим для начала кадастровых работ 1) Паспорт здания 2) Договор аренды 3) Свидетельство о рождении 4) Заявление собственника	Укажите номер правильного ответа **4) Заявление собственника**
11. Что такое акт согласования границ земельного участка? 1) Договор купли-продажи 2) Документ, подтверждающий согласие соседей на границы участка 3) Технический паспорт 4) Свидетельство о регистрации	Укажите номер правильного ответа **2) Документ, подтверждающий согласие соседей на границы участка**
12 . Какой этап следует после проведения кадастровой съемки? 1) Строительство дома 2) Подготовка межевого плана 3) Продажа участка 4) Посадка деревьев	Укажите номер правильного ответа **2) Подготовка межевого**
13 . Какой документ содержит информацию о площади земельного участка?* 1) Паспорт здания 2) Договор аренды 3) Свидетельство о рождении 4) Кадастровый паспорт	Укажите номер правильного ответа **4) Кадастровый паспорт**
14. Какой метод используется для уточнения границ земельного участка? 1) Полевое обследование 2) Аэрофотосъемка 3) Визуальный осмотр 4) Все вышеперечисленные	Укажите номер правильного ответа **1) Полевое обследование**
15. Какой этап является завершающим при формировании земельного участка? 1) Постановка участка на кадастровый учет 2) Строительство дома 3) Продажа участка 4) Посадка деревьев	Укажите номер правильного ответа **1) Постановка участка на кадастровый учет**
16. ……. — геодезический способ определения границ земельного участка в горизонтальной плоскости	Напишите пропущенное понятие (термин) **межевание**
17. …….. — это работы с объектами недвижимости, в результате которых готовятся документы, содержащие необходимые для кадастрового учёта сведения	Напишите пропущенное понятие (термин) **Кадастровые работы**
18. ……. - это ошибки, размер и влияние которых на каждый отдельный результат измерения остается неизвестным	Напишите пропущенное понятие

	(термин) **Случайные ошибки**
19. ……. - это процесс комбинированных геодезических измерений, в ходе которого одновременно определяется плановое и высотное положение точек. Это даёт возможность сразу после выполнения полевых работ получать топографический план местности	Напишите пропущенное понятие (термин) **Тахеометрическая съемка**
20. ……. - это точки, которые соединяют линии, образующие границу участка	Напишите пропущенное понятие (термин) **Поворотные точки**

ПК 1.5 Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости

Задания	Ответы
1. Чем вызвано искажение изображения местности на аэрофотоснимке? 1) отклонением оси аэрофотоаппарата от вертикали во время аэрофотосъёмки; 2)нечётким изображением контуров на аэрофотоснимке; 3) большой высотой фотографирования.	Укажите номер правильного ответа **1) отклонением оси аэрофотоаппарата от вертикали во время аэрофотосъёмки**
2. Как устраняются линейные искажения аэрофотоснимков, появившиеся вследствие отклонения оси АФА от вертикали? 1) увеличить процент продольного перекрытия аэрофотоснимков; 2) выполнить трансформирование аэрофотоснимков; 3) использовать для аэрофотосъёмки длиннофокусные аэрофотоаппараты.	Укажите номер правильного ответа **2) выполнить трансформирование аэрофотоснимков;**
3. Какая аэрофотосъёмка называется плановой? 1 если угол отклонения оси аэрофотоаппарата от вертикали во время аэросъёмки был более 3х градусов; 2 аэрофотосъёмка площадей, выполняемая для составления карты местности; 3 аэрофотосъёмка, производимая при отвесном положении оптической оси аэрофото- аппаратов	Укажите номер правильного ответа **3 аэрофотосъёмка, производимая при отвесном положении оптической оси аэрофото- аппаратов**
4. Какая аэрофотосъёмка называется перспективной? 1 аэрофотосъёмка, производимая при отвесном положении оптической оси аэрофотоаппарата; 2 если угол отклонения оси аэрофотоаппарата от вертикали во время аэросъёмки был более 3-х градусов; 3 аэрофотосъёмка площадей, выполняемая для составления карты местности	Укажите номер правильного ответа **2 если угол отклонения оси аэрофотоаппарата от вертикали во время аэросъёмки был более 3-х градусов;**
5. Что называется продольным перекрытием аэрофотоснимков? 1 перекрытие снимков двух соседних маршрутов; 2 перекрытие соседних снимков в одном маршруте; 3 расстояние между центрами фотографирования двух соседних снимков	Укажите номер правильного ответа **2 перекрытие соседних снимков в одном маршруте**
6. Что называется поперечным перекрытием аэрофотоснимков;	Укажите номер правильного ответа

1 перекрытие снимков двух соседних маршрутов; 2 перекрытие соседних снимков в одном маршруте; 3 расстояние между центрами фотографирования двух соседних снимков	**1 перекрытие снимков двух соседних маршрутов;**
7. Что называется продольным базисом фотографирования? 1 перекрытие снимков двух соседних маршрутов; 2 перекрытие соседних снимков в одном маршруте; 3 расстояние между центрами фотографирования двух соседних снимков	Укажите номер правильного ответа **3 расстояние между центрами фотографирования двух соседних снимков**
8. Какое перекрытие снимков необходимо для получения пространственной объёмной модели? 1 поперечное перекрытие; 2 продольное перекрытие; 3 любое перекрытие	Укажите номер правильного ответа **2 продольное перекрытие**
9. Какие снимки называют стереопарой? 1 два смежных снимка одного маршрута; 2 два снимка соседних маршрутов; 3 два снимка одинакового масштаб	Укажите номер правильного ответа **1 два смежных снимка одного маршрута**
10. Что из себя представляет снимок? 1 ортогональная проекция местности; 2 центральная проекция местности; 3 конформная проекция Гаусса	Укажите номер правильного ответа **2 центральная проекция местности**
11. Что такое фотосхема? 1 непрерывное фотографическое изображение участка местности, составленное из рабочих площадей трансформированных снимков; 2 графический план, полученный после вычерчивания тушью всех контуров местности в соответствии с условными знаками; 3 непрерывное фотографическое изображения участка местности, составленное из рабочих площадей нетрансформированных снимков	Укажите номер правильного ответа **3 непрерывное фотографическое изображения участка местности, составленное из рабочих площадей нетрансформированных снимков**
12. Что такое фотоплан? 1 непрерывное фотографическое изображение участка местности, составленное из рабочих площадей трансформированных снимков; 2 графический план, полученный после вычерчивания тушью всех контуров местности в соответствии с условными знаками; Знепрерывное фотографическое изображения участка местности, составленное из рабочих площадей нетрансформированных снимко3)	Укажите номер правильного ответа **1 непрерывное фотографическое изображение участка местности, составленное из рабочих площадей трансформированных снимков;**
13. В чём заключается дешифрирование аэрофотоснимка? 1 процесс опознавания объектов, границ контуров и других элементов местности; 2 приведение всех снимков к одному масштабу фотографирования; 3 в определении масштаба фотографирования.	Укажите номер правильного ответа **1 процесс опознавания объектов, границ контуров и других элементов местности**
14. Как намечают маршруты аэрофотосъёмки? 1 маршруты должны быть параллельны более коротким границам участка;	Укажите номер правильного ответа **2 маршруты должны**

2 маршруты должны быть параллельны более длинным границам участка; 3 маршруты должны быть параллельны сторонам координатной сетки.	**быть параллельны более длинным границам участка**
15.Что такое опознак? 1 точка местности, надёжно опознающаяся на снимке, координаты которой определены в поле геодезическими методами; 2 это главная точка снимка; 3 это координатные метки на аэрофотоснимках	Укажите номер правильного ответа **1 точка местности, надёжно опознающаяся на снимке, координаты которой определены в поле геодезическими методами;**
16. В топографо-геодезический процесс входит и дешифрирование – …….. объектов местности, изобразившихся на снимках и определение их …характеристик	Напишите пропущенное понятие (термин) **опознавание**
17. ……. — это цифровое трансформированное изображение местности (объекта), созданное по перекрывающимся исходным фотоснимкам.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Ортофотоплан**
18. Ортогональная проекция (прямоугольная) - это перенос изображения на плоскость, …….. направлению лучей предмета или его части. (	Напишите пропущенное понятие (термин) **перпендикулярную**
19. ……..... называется преобразование наклонного аэроснимка в изображение, соответствующее горизонтальному аэроснимку заданного масштаб	Напишите пропущенное понятие (термин) **трансформирование**
20. В зависимости от масштаба фотографирования аэрофотосъемку делят: крупно- масштабная (1:10 000 и крупнее); среднемасштабная (от 1:10 000 – 1:50 000); мелкомасштабная (от 1:50 000 – 1:200 000); ……. (от 1:200 000 и мельче)	Напишите пропущенное понятие (термин) **сверхмелкомасштабная**

ПК 1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

Задание	Ответ
1. Какое программное обеспечение используется для создания топографических планов? 1) Microsoft Word 2) AutoCAD 3) Adobe Photoshop 4) Google Chrome	Укажите номер правильного ответа **2) AutoCAD**
2. Какой формат данных используется для хранения векторных карт? 1) JPEG 2) Shapefile 3) MP3 4) PDF	Укажите номер правильного ответа 2) **Shapefile**
3. Какой прибор используется для измерения координат точек на местности? 1) Рулетка 2) GPS-приемник 3) Барометр	Укажите номер правильного ответа **b) GPS-приемник**

4) Компас	
4. Какой программный продукт является открытым и бесплатным для создания карт? 1) ArcGIS 2) AutoCAD 3) QGIS 4) Google Earth	Укажите номер правильного ответа **3) QGIS**
5. Какой прибор используется для печати крупноформатных карт? 1) Сканер 2) Монитор 3) Принтер 4) Плоттер	Укажите номер правильного ответа **4) Плоттер**
6. Какой метод используется для создания цифровой модели рельефа (ЦМР)? 1) Векторизация 2) Буферный анализ 3) Интерполяция данных высот 4) Кластеризация	Укажите номер правильного ответа **3) Интерполяция данных**
7. Какой инструмент ГИС используется для анализа зон видимости на местности? 1) Буферный анализ 2) Анализ видимости (Viewshed) 3) Интерполяция 4) Кластеризация	Укажите номер правильного ответа **2) Анализ видимости (Viewshed)**
8. Какой прибор используется для измерения расстояний с высокой точностью? 1) Лазерный дальномер 2) Рулетка 3) Барометр 4) Компас	Укажите номер правильного ответа **1) Лазерный дальномер**
9. Какой формат данных используется для обмена геоданными между разными ГИС? 1) JPEG 2) KML 3) PNG 4) CSV	Укажите номер правильного ответа **2) KML**
10. Какой инструмент ГИС используется для создания буферных зон вокруг объектов? 1) Наложение слоев 2) Интерполяция 3) Буферный анализ 4) Кластеризация	Укажите номер правильного ответа **3) Буферный анализ**
11. Какой прибор используется для съемки местности с воздуха? 1) Теодолит 2) Дрон с камерой 3) Нивелир 4) Рулетка	Укажите номер правильного ответа **2) Дрон с камерой**
12. Какой формат данных используется для хранения атрибутивной информации в ГИС?* 1) JPEG 2) Shapefile 3) CSV 4) PNG	Укажите номер правильного ответа **3) CSV**
13. Какой прибор используется для измерения магнитного	Укажите номер

азимута?* 1) Компас 2) Теодолит 3) Нивелир 4) Рулетка	правильного ответа **1) Компас**
13. Какой формат данных используется для хранения данных LiDAR?* 1) LAS 2) Shapefile 3) CSV 4) GeoTIFF	Укажите номер правильного ответа **1) LAS**
14. Какой формат данных используется для хранения векторных карт?* 1) JPEG 2) Shapefile 3) MP3 4) PDF	Укажите номер правильного ответа **2) Shapefile**
15. Какой формат данных используется для хранения растровых карт?* 1) Shapefile 2) GeoTIFF 3) CSV 4) PDF	Укажите номер правильного ответа 2) GeoTIFF
16. Прибор, используемый для измерения горизонтальных и вертикальных углов называется:	Напишите пропущенное понятие (термин) **теодолит**
17. Геодезические разбивочные работы или перенесение проекта в натуру выполняют для того чтобы находить и закрепить на местности точек и линий, определяющих ……. положение зданий и сооружений;	Напишите пропущенное понятие (термин) **плановое**
18. Плановую разбивочную сеть строительной площадки создают в виде …… или других линий регулирования застройки или строительной сетки;	Напишите пропущенное понятие (термин) **красных**
19. Для увеличения плотности пунктов опорной геодезической сети строят:	Напишите пропущенное понятие (термин) **Геодезические сети сгущения**
20. В зависимости от точности определения положения или высот пунктов плановые и высотные геодезические сети подразделяются на _ класса	Напишите пропущенное понятие (термин) **4**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к заняти- ям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и экзамена.

Критерии оценки зачета с оценкой и экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете с оценкой или экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете с оценкой и экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказа-

тельно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика профессионального модуля «ПМ. 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель - доцент, к.с-х.н. _____ Трофимов Николай Валерьевич
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «02» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования № 11 от «03» мая 2023 года

1 Указание вида, типа практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: учебная
Тип практики: практика по профилю профессиональной деятельности
Способ проведения практики: стационарная и выездная

Учебная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом, осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 21.02.19 Землеустройство , обучающийся, при прохождении практики «Учебная практика» должен овладеть следующими результатами:

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации. **Уметь:** - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Знать:** психологию коллектива **Уметь:** организовывать работу коллектива и команды

ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	**Знать:** сущность, цели и производство различных видов изысканий; **Уметь:** - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек; **Иметь навыки:** выполнения полевых геодезических работ на производственном участке
ПК 1.2.	Выполнять топографические съемки различных масштабов.	**Знать:** способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок **Уметь:** - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ; **Иметь навыки:** обработки результатов полевых измерений;
ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	**Знать:** порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности **Уметь:** составлять и оформлять планово-картографические материалы; **Иметь навыки:** составления и оформления планово-картографических материалов
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	**Знать:** - организацию геодезических работ при съемке больших территорий; - назначение и способы построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы **Уметь:** - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек

		аналитической сети; **Иметь навыки:** проведения геодезических работ при съемке больших территорий
ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	**Знать:** - технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки; - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов; **Уметь:** - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качества материалов аэрофотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - пользоваться фотограмметрическими приборами; - изготавливать фотосхемы и фотопланы; **Иметь навыки:** подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.
ПК 1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Знать:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ. **Уметь:** определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Учебная практика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 «Землеустройство» в части освоения профессионального модуля «**ПМ. 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям**». Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: МДК.01.01. Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения, МДК.01.02. Выполнение топографических съемок и оформление их результатов, МДК.01.03. Фотограмметрия и географические информационные системы.

4 Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (в академических часах)

Объем практики: 3 зачётных единиц (108 академических часа, в том числе в форме практической подготовки 108 часа) для очной формы обучения.

Продолжительность практики: 3 недели.

5 Содержание практики

Структура и содержание учебной ознакомительной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Количество часов
1	МДК.01.01. Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения, МДК.01.02. Выполнение топографических съемок и оформление их результатов, МДК.01.03. Фотограмметрия и географические информационные системы.	Прокладывание теодолитных и высотных ходов. Уравнивание теодолитного хода. Составление плана теодолитного хода. Уравнивание высотного хода. Составление схем высотного хода. Прокладывание нивелирного хода II класса. Выполнение поверок. Камеральная обработка материалов нивелирования II класса. Составление схемы нивелирного хода. Оформление отчета.	54
		Создание планово – высотное обоснования: Обработка результатов измерений. Составление плана теодолитного хода. Оформление отчета. Тахеометрическая съёмка: Обработки журналов тахеометрической съёмки. Вычисление координат и высот съёмочных пикетов. Составление топографического плана. Оформление отчета. Нивелирование IV класса: Камеральная обработка материалов нивелирования IV класса. Составление схемы нивелирного хода. Оформление отчета	54

6 Указание форм отчетности по практике

По завершении учебной практики студенты представляют на кафедру законченный отчет, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач.

Отчет по практике должен отражать их деятельность в период практики. Отчет по практике целесообразно выстраивать по следующей структуре:

•введение;

•основная часть;

•заключение.

Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

Основная часть включает в себя аналитическую записку по модулям (разделам) учебной практики. Допускается подготовка отдельных отчетов по каждому модулю практики.

В заключении приводятся общие выводы и предложения, а также краткие итоги проделанной работы и даются практические рекомендации.

Защита отчета по практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики.

В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку в виде дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и аттестационную ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если обучающийся выполнил программу практики, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить практику.

При невыполнении студентом программы практики он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к рабочей программе практики «Учебная практика модуля ПМ. 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям»

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

а) основная учебная литература:

1. Албегов Р. Б. Руководство по теоретическим основам кадастра недвижимости: монография / Албегов Р. Б. , Адиньяев Э. Д. – Владикавказ: Горский госагроуниверситет, 2015. – 264 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/reader/book/134574/#2 - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Рогатнев Ю.М. Управление земельными ресурсами: учебное пособие / Рогатнев Ю.М., Филиппова Т.А. – Омск: Омский ГАУ, 2018. – 112 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/reader/book/111408/#1 - Режим доступа: для авториз. пользователей.

б) дополнительная литература

1. Семиусова А. С. Основы кадастра недвижимости: учебное пособие / Семиусова А. С. – Улан-Уде: БГСХА им. В.Р. Филиппова, 2014. – 80 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/reader/book/138763/#2 - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Варламов, А.А. Основы кадастра недвижимости: учебник: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры" /А.А. Варламов, С.А. Гальченко. - Москва: Академия, 2013. - 219с.

3. Волков, С.Н. Землеустройство: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 120700 - "Землеустройство и кадастры" / С.Н. Волков. - Москва: ГУЗ, 2011. - 992с.

1. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации
2. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
3. www.rosreestr.ru/ Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии
4. www.mgi.ru/ Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации
5. http://www.mzio.tatarstan.ru Официальный сайт Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан
6. www.roscadastre.ru www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»
7. http://www.esti-map.ru/ официальный представитель производителя программного обеспечения MapInfo в России и странах СНГ
8. http://www.skpz.ru Союз комплексного проектирования и землеустройства сельских территорий
9. http://www.itpgrad.com Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»
10. http://www.urbanistika.ru/ Российский государственный научно-исследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"
11. www.gis.cek.ru - сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое оборудование ...)
12. www.cad.cek.ru - сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудование, станки с ЧПУ, консалтинг и инжиниринг, обучение...)

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Защита отчета по практике	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). (Контракт №2018.64938 от 25 декабря 2018 г., Контракт №2019.39 от 23	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Professional 2016, Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky

Самостоятельная работа		декабря 2019 г.) LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).	Endpoint Security для бизнеса (Контракт №41 от 5 сентября 2019 г. 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения).

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Самостоятельная работа	Учебная аудитория 18 – помещение для самостоятельной работы. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер
Защита отчета по практике	№25 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Интерактивная доска – 1 шт., Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учеб ной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место; компьютеры на 10 посадочных мест

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Учебная практика профессионального модуля «ПМ. 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям
(Оценочные средства и методические материалы)
приложение к рабочей программе практики

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство
Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

доцент, к.с.-х.н.	_____	Трофимов Николай Валерьевич
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент	_____	Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент	_____	Даминова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	_____	Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки **21.02.19 Землеустройство** обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике «Учебная практика модуля ПМ. 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно- геодезическим изысканиям»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации. **Уметь:** - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска. Владеть навыками обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся современных методов и средств;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Знать:** психологию коллектива **Уметь:** организовывать работу коллектива и команды Владеть: навыками взаимодействия внутри коллектива
ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	**Знать:** сущность, цели и производство различных видов изысканий; **Уметь:** - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек; **Иметь навыки:** выполнения полевых геодезических работ на производственном участке
ПК 1.2.	Выполнять топографические съемки различных масштабов.	**Знать:** способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок **Уметь:** - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ; **Иметь навыки:** обработки результатов полевых измерений;
ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	**Знать:** порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности **Уметь:** составлять и оформлять планово-картографические материалы;

		Иметь навыки: составления и оформления планово-картографических материалов
ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	**Знать:** - технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки;
		- технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов; **Уметь:** - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качества материалов аэрофотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - пользоваться фотограмметрическими приборами; - изготавливать фотосхемы и фотопланы; **Иметь навыки:** подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.
ПК 1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Знать:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ. **Уметь:** определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации.	Отсутствуют знания о: - приемах структурирования информации; - форматах оформления результатов поиска информации.	Неполное представление о: - приемах структурирования информации; - форматах оформления результатов поиска информации.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов о: - приемах структурирования информации; - форматах оформления результатов поиска информации.	Сформированные систематические представления о: - приемах структурирования информации; - форматах оформления результатов поиска информации.
	Уметь: - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.	Не умеет **:** - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.	В целом успешное умение**:** - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении**:** - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.	Сформированное умение**:** - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.
	Владеть навыками обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся современных методов и средств;	Не владеет навыками обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся современных методов и средств;	В целом успешное, но не систематическое умение обрабатывать получен-ные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся современных методов и средств;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыков обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся современных методов и средств;	Успешное и систематическое применение навыков обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся современных методов и средств;

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Знать:** психологию коллектива	Отсутствуют основные понятия о психологии коллектива	Неполное представление о психологии коллектива	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о психологии коллектива	Сформированные систематические представления о психологии коллектива
	Уметь: организовывать работу коллектива и команды работ.	Не умеет организовывать работу коллектива и команды работ.	В целом успешное, но не носящее умение организовывать работу коллектива и команды работ.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении организовывать работу коллектива и команды работ.	Сформированное умение организовывать работу коллектива и команды работ.
	Владеть: навыками взаимодействия внутри коллектива	Не владеет навыками взаимодействия внутри коллектива	В целом успешное, но не систематическое умение навыками взаимодействия внутри коллектива	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применении навыков взаимодействия внутри коллектива	Успешное и систематическое применение навыками взаимодействия внутри коллектива

ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	**Знать:** сущность, цели и производство различных видов изысканий;	Отсутствуют основные о сущности, цели производства различных видов изысканий;	Неполное представление о сущности, цели производства различных видов изысканий;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов о сущности, цели производства различных видов изысканий;	Сформированные систематические представления о сущности, цели производства различных видов изысканий;
	Уметь: - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек;	Не умеет**:** - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек;	В целом успешное, но не носящее умение**:** - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении**:** - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек;	Сформированное умение**:** - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек;
	Иметь навыки: выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	Не владеет навыками выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	В целом успешное, но не носящее навыками выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в применении навыков выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	Успешное и систематическое применение навыков в применении навыков выполнения полевых геодезических работ на производственном участке

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	**Знать:** способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Отсутствуют знания об способах производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Неполное знания об способах производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов знания об способах производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Сформированные систематические знания об способах производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок
	Уметь: - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ	Не умеет**:** - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ	В целом успешное, но не носящее умение**:** - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении**:** - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ	Сформированное умение**:** - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ
	Иметь навыки: обработки результатов полевых измерений;	Не владеет навыками обработки результатов полевых измерений	В целом успешное, применение навыков обработки результатов полевых измерений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в применении навыков обработки результатов полевых измерений	Успешное и систематическое применение навыков обработки результатов полевых измерений
ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	**Знать:** порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности	Отсутствуют основные о порядке камеральной обработки материалов полевых измерений; способах изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности	Неполное представление о порядке камеральной обработки материалов полевых измерений; способах изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов о порядке камеральной обработки материалов полевых измерений; способах изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности	Сформированные систематические представления о порядке камеральной обработки материалов полевых измерений; способах изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности
	Уметь: составлять и оформлять планово-картографические	Не умеет составлять и оформлять планово-картографические	В целом успешное, но не носящее постоянного характера в умении	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении	Сформированное умение составлять и оформлять планово-

	материалы	материалы	составлять и оформлять планово-картографические материалы	составлять и оформлять планово-картографические материалы	картографические материалы
	Иметь навыки: составления и оформления планово-картографических материалов	Не владеет навыками составления и оформления планово-картографических материалов	В целом успешное, но не систематическое умение составления и оформления планово-картографических материалов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыков составления и оформления планово-картографических материалов	Успешное и систематическое применение навыков составления и оформления планово-картографических материалов
ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	**Знать:** **-** организацию геодезических работ при съемке больших территорий; - назначение и способы построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы	Отсутствуют основные знания о: **-** организации геодезических работ при съемке больших территорий; - назначении и способах построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы	Неполные знания о: **-** организации геодезических работ при съемке больших территорий; - назначении и способах построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы	Сформированные, знания о: **-** организации геодезических работ при съемке больших территорий; - назначении и способах построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы	Сформированные знания о: **-** организации геодезических работ при съемке больших территорий; - назначении и способах построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы работ.
	Уметь: - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	Не умеет **:** - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек	В целом успешное, но не носящее умение **:** - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание,	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении**:** - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить	Сформированное умение**:** - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание,

		аналитической сети;	вычисление координат и высот точек аналитической сети; чертежи.	уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	вычисление координат и высот точек аналитической сети;
	Иметь навыки: проведения геодезических работ при съемке больших территорий.	Не владеет навыками проведения геодезических работ при съемке больших территорий.	В целом успешное, но не систематическое применение навыками проведения геодезических работ при съемке больших территорий.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в применение навыками проведения геодезических работ при съемке больших территорий.	Успешное и систематическое применение навыков проведения геодезических работ при съемке больших территорий.
ПК 1.5 Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	**Знать:** - технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки; - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов	Отсутствуют знания о: - технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки; - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов	Неполные знания о: - технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки; - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов в знаниях о: - технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки; - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов	Сформированные знания о: - технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения; - свойства аэрофотоснимка и методы его привязки; - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов
	Уметь: - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - составлять накидной	Не умеет **:** - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; - составлять накидной	В целом успешное, но не носящее умение**:** - оценивать возможность использования материалов аэро- и	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы **:** - оценивать возможность использования	Сформированное умение**:** - оценивать возможность использования материалов аэро- и

	монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качества материалов аэрофотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - пользоваться фотограмметрическими приборами; - изготавливать фотосхемы и фотопланы;	монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качества материалов аэрофотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - пользоваться фотограмметрическими приборами; - изготавливать фотосхемы и фотопланы;	космических съемок; - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качества материалов аэрофотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - пользоваться фотограмметрическими приборами; - изготавливать фотосхемы и фотопланы;	материалов аэро- и космических съемок; - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качества материалов аэрофотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - пользоваться фотограмметрическими приборами; - изготавливать фотосхемы и фотопланы;	космических съемок; - составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качества материалов аэрофотосъемки; - производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; - пользоваться фотограмметрическими приборами; - изготавливать фотосхемы и фотопланы;
	Иметь навыки: подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	Не владеет знаниями по составлению проектов и схем территориального планирования.	В целом успешное, но не систематическое знание по составлению проектов и схем территориального планирования	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы знаний по составлению проектов и схем территориального планирования	Успешное и систематическое применение навыков знаний по составлению проектов и схем территориального планирования
ПК 1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Знать:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное	Отсутствуют знания о**:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное	Неполные знания о**:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов в знаниях о**:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и	Сформированные знания о**:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных

	обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ.		- прикладное программное	телекоммуникационных технологий; - прикладное программное	технологий; - прикладное программное
	Уметь: определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач. - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов	Не умеет **:** определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач. - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов	В целом успешное, но не носящее умение**:** определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач. - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении**:** определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач. - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов	Сформированное умение**:** определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач. - технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по практике, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной практике.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по практике, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по практике, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Комплект примерных вопросов для промежуточной аттестации по итогам прохождения практики:

3.1 Типовые контрольные задания

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Задания	Ответы
1. Положение точек в географической системе координат определяется 1) уклонением отвесной линии 2) величиной отстояния точки по нормали от её проекции на поверхность эллипса 3) номером зоны и осевым меридианом 4) истинным азимутом и отметкой точки 5) широтой и долготой	Укажите номер правильного ответа **2 - величиной отстояния точки по нормали от её проекции на поверхность эллипса**
2. Отметкой точки называется 1) расстояние по отвесной линии от осевого меридиана до точки физической поверхности Земли 2) расстояние между соседними горизонтами на плане 3) численное значение высоты точки 4) расстояние от уровенной поверхности до точки физической поверхности Земли 5) специальные знаки, отмечающие на планах и картах характерные точки земной поверхности	Укажите номер правильного ответа **4 - расстояние от уровенной поверхности до точки физической поверхности Земли**
3. В зональной системе плоских прямоугольных координат сближение меридианов может принимать знаки 1) (+) – западное сближение или (-) – восточное сближение 2) (+) –в западной части зоны или (-) – в восточной 3) (+) – восточное сближение или (-) –западное сближение 4) (+) – восточное сближение или (+) –западное сближение 5) (+) –в восточной части и (+) – в западной части зоны	Укажите номер правильного ответа **3 - (+) – восточное сближение или (-) – западное сближение**
4. Определите истинный азимут направления, если его магнитный азимут $A_м = 115^0\ 16'$, склонение магнитной стрелки (западное) $d' = 1^0\ 08'$ 1) $A = 114^0\ 08'$; 2) $A = 116^0\ 24'$; 3) $A = 113^0\ 00'$ 4) $A = 117^0\ 32'$; 5) $A = 63^0\ 36'$;	Укажите номер правильного ответа **1) $A = 114^0\ 08'$;**
5. Укажите формулу определения дирекционного угла последующей стороны, если измерен правый по ходу горизонтальный угол между сторонами 1) $a_{n+1} = a_n \pm 180^0 - b_{пр}$ 2) $a_{n+1} = a_n + 180^0 + b_{пр}$ 3) $a_{n+1} = 180^0 - a_n + b_{пр}$ 4) $a_{n+1} = a_n + 180^0 - b_{пр}$	Укажите номер правильного ответа **4) $a_{n+1} = a_n + 180^0 - b_{пр}$**

5) $a_{n+1} = a_n \pm 180^0 + b_{пр}$	
6. Чтобы избежать отрицательных значений ординат в зональной системе прямоугольных координат 1) ось абсцисс в зоне условно переносится на 500 км к западу от осевого меридиан 2) ординату осевого меридиана принимают не за нуль, а за 500 км, 3) перед ординатами подписывают номер четверти 4) перед ординатами подписывают порядковые номера зон 5) принимают за ось абсцисс направление Гринвичского меридиана	Укажите номер правильного ответа **2 - ординату осевого меридиана принимают не за нуль, а за 500 км,**
7. Точностью поперечного масштаба называется 1) расстояние на местности, соответствующие 0,1 мм на плане 2) расстояние на местности, соответствующие 0,2 мм на плане 3) основание поперечного масштаба, выраженное в масштабе плана 4) десятая часть основания поперечного масштаба 5) наименьшее деление поперечного масштаба, выраженное в масштабе плана;	Укажите номер правильного ответа **1 - расстояние на местности, соответствующие 0,1 мм на плане**
8. Укажите номенклатуру листа карты масштаба 1: 10000 1) М-43-75-а-4 2) М-143-15-А-а 3) N-37-144-Г-(256) 4) N-37-144-Г-г-4 5) N-37-144-Г-4	Укажите номер правильного ответа **4 - N-37-144-Г-г-4**
9. По карте измерен истинный азимут направления А = 130^0 25’. Определите дирекционный угол этого направления если склонение магнитной стрелки равняется 1^0 45’ (восточное), а сближение меридианов g = 2^0 20’ (западное) 1) а= 132°10’; 2) а= 134°30’; 3) а= 132°45’; 4) а= 128°05’¢. 5) а= 128°40’;	Укажите номер правильного ответа **4 - а= 128°05’¢.**
10. Определите значение румба (табличный угол), если дирекционный угол направления а = 291° 25’ 1) r = 68° 35’; 2) r = 91° 25’ 3) r = 21° 25’; 4) r = 291° 25’; 5) r = 1° 25’;	Укажите номер правильного ответа **1 - r = 68° 35’**
11. Если измерены длина линии и угол её наклона n, то поправка за наклон рассчитывается по формуле 1) $DD_н = D \cos^2 n/2$ 2) $DD_н = 2D \sin^2 n/2$ 3) $DD_н = d \operatorname{tg} n$ 4) $DD_н = h \operatorname{tg} n$ 5) $DD_н = D \cos n$	Укажите номер правильного ответа **1) - DDн = D cos 2 n/2**
12. Определите табличный угол для направления,	Укажите номер

дирекционный угол которого а=253° 19' 1) r= 73° 19' 2) r = 253° 19' 3) r= 163° 19' 4) r= 106° 41' 5) r= 16° 41'	правильного ответа **1 - r= 73° 19'**
13. Определите исправленное приращение координаты DCисп. , если вычисленное его значение DCвыч. = - 42,16м, а поправка dx = +0,06м 1) DC исп. = + 42,22м 2) DC исп. = - 42,10м 3) DC исп = - 42,22м 4) DC исп = - 42,16м 5) DC исп = + 42,10м	Укажите номер правильного ответа **2 -DC исп. = - 42,10м**
14. Укажите формулу определения дирекционного угла последующей стороны, если измерен правый по ходу горизонтальный угол между сторонами 1) an+1 = an + 180 ^{0} +bпр 2) an+1 = an + 180 ^{0} - bпр 3) an+1 = 180 ^{0} - an + bпр 4) an+1 = an ±180 ^{0} + bпр 5) an+1 = an ± 180 ^{0} - bпр	Укажите номер правильного ответа **2 - an+1 = an + 180 ^{0} - bпр**
15. Определите значение румба (табличный угол), если дирекционный угол направления а = 291° 25' 1) r = 68° 35'; 2) r = 21° 25'; 3) r = 91° 25' 4) r = 1° 25'; 5) r = 291° 25';	Укажите номер правильного ответа **1 - r = 68° 35';**
16._____ - величины, которые однозначно определяют положение точки на плоскости или земной поверхности.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Координаты**
17. _____- - двугранный угол между плоскостью астрономического меридиана данной точки и вертикальной плоскостью, проходящей в данном направлении, отсчитываемый от направления на север по ходу часовой стрелки	Напишите пропущенное понятие (термин) **Астрономический азимут**
18. Как называется угол, образованный нормалью к поверхности земного эллипсоида в данной точке и плоскостью его экватора	Напишите пропущенное понятие (термин) **Геодезическая широта**
19. Как называется угол между проходящим через данную точку направлением и линией, параллельной оси абсцисс, отсчитываемый от северного направления оси абсцисс по ходу часовой стрелки.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Дирекционный угол**
20. Как называется задача определение длины и направления линии по данным координатам ее начальной и конечной точек	Напишите пропущенное понятие (термин) **Обратная геодезическая задача**

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Задания	Ответы
1. При осмотре теодолита требуется обращать особое	Укажите номер

внимание 1) на выполнение основных геометрических условий, предъявляемых к конструкции прибора; 2) на состояние и работу всех винтов прибора, присутствие пыли и грязи на оптических деталях; 3) на состояние и работу всех винтов прибора, плавность вращения лимба, алидады и зрительной трубы, наличие механических повреждений на угломерных кругах, четкость изображения деления шкал и сетки нитей, присутствие пыли и грязи на оптических деталях; дирекционный угол и суммарная поправка за склонение магнитной стрелки 4) на наличие: механических повреждений на угломерных кругах, станового винта на штативе; 5) на совпадение номеров на футляре и днище теодолита	правильного ответа **3 - на состояние и работу всех винтов прибора, плавность вращения лимба, алидады и зрительной трубы, наличие механических повреждений на угломерных кругах, четкость изображения деления шкал и сетки нитей, присутствие пыли и грязи на оптических деталях; дирекционный угол и суммарная поправка за склонение магнитной стрелки**
2. Полная установка теодолита в рабочее положение включает 1) выполнение поверок теодолита 2) центрирование теодолита над точкой, его нивелирование и установку зрительной трубы для наблюдений 3) горизонтирование теодолита над точкой, установку зрительной трубы по глазу и по предмету, устранение параллакса сетки нитей 4) центрирование теодолита над точкой, его нивелирование и горизонтирование; 5) центрирование и установку зрительной трубы по глазу и по предмету;	Укажите номер правильного ответа **3 - горизонтирование теодолита над точкой, установку зрительной трубы по глазу и по предмету, устранение параллакса сетки нитей**
3. Установка зрительной трубы по предмету осуществляется 1) перемещение фокусирующей линзы с помощью кремальеры до получения отчетливого изображения визирной цели 2) небольшим поворотом кремальеры, до получения четкой видимости штрихов сетки нитей; 3) при помощи оптического визира микрометренным винтом алидады горизонтального круга; 4) при помощи оптического визира микрометренным винтом зрительной трубы; 5) перемещением диоптрийного кольца окуляра до получения четкой видимости штрихов сетки нитей	Укажите номер правильного ответа **1 - перемещение фокусирующей линзы с помощью кремальеры до получения отчетливого изображения визирной цели**
4. Рекогносцировка местности представляет собой обход и осмотр местности с целью 1) закладки точек теодолитного хода и расчистка линий хода от предметов мешающих производству измерений 2) отыскания и технического осмотра пунктов опорной геодезической сети и обследования места съёмки 3) знакомства с объектами съёмки, закладки точек теодолитных ходов и их привязки к пунктам опорной сети 4) составления схематического чертежа, на котором	Укажите номер правильного ответа **5 - знакомства с объектами съёмки, отыскания пунктов опорной геодезической сети, выбора места положения точек**

показывают расположение ситуации местности относительно вершин и сторон теодолитных ходов 5) знакомства с объектами съёмки, отыскания пунктов опорной геодезической сети, выбора места положения точек теодолитных ходов и уточнение проекта	**теодолитных ходов и уточнение проекта**
5. Измерение длин штриховой мерной лентой заключается 1) в измерении длин отдельных отрезков линии и углов их наклона в прямом и обратном направлениях 2) в непосредственном или косвенном определении длины линии и угла её наклона; 3) в измерении отдельных отрезков, на которые разбита измеряемая длина; 4) в проложение ленты по створу измеряемой линии 5) в последовательном откладывании по створу линии ленты с фиксацией её концов с помощью шпилек	Укажите номер правильного ответа **5 - в последовательном откладывании по створу линии ленты с фиксацией её концов с помощью шпилек**
6. Длины сторон в теодолитных ходах измеряют 1) непосредственным или косвенным методами 2) стальными мерными лентами или оптическими дальномерами с точностью не ниже 1:2000 в ходах 1 разряда и 1:1000 – в ходах 2 разряда 3) тесмяными стальными рулетками 4) инварными проволоками, обеспечивающими высокую точность измерений; 5) оптическими или светодальномерами с точностью 1:2000 – 1:1000	Укажите номер правильного ответа **2 - стальными мерными лентами или оптическими дальномерами с точностью не ниже 1:2000 в ходах 1 разряда и 1:1000 – в ходах 2 разряда**
7. При ориентировании карты с помощью компаса по истинному меридиану необходимо учитывать 1) склонение магнитной стрелки 2) сближение меридианов 3) склонение магнитной стрелки и сближение меридианов 4) дирекционный угол и склонение магнитной стрелки 5) истинный азимут	Укажите номер правильного ответа **1 - склонение магнитной стрелки**
8. Горизонтальный угол, отсчитываемый от северного направления осевого меридиана или линии ему параллельной по часовой стрелке до направления данной линии - это ...	Напишите пропущенное понятие (термин) **Дирекционный угол**
9. Острый угол, отсчитываемый от ближайшего направления осевого меридиана (северного или южного) до данной линии - это ...	Напишите пропущенное понятие (термин) **Румб**
10. Наименее точный из дальномеров - это дальномер ...	Напишите пропущенное понятие (термин) **Лазерный**
11. Как называется геодезические измерения, выполняемые для определения превышений между точками земной поверхности?	Напишите пропущенное понятие (термин) **Нивелирование**
12. Как называются точки, которые берутся с соседних станций?	Напишите пропущенное понятие (термин) **Связующие**

ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке

Задания	Ответы
1. Сущность прямой геодезической задачи состоит в следующем 1) по известным координатам двух точек найти горизонтальное проложение стороны и её дирекционный угол 2) горизонтальному проложению, дирекционному углу найти приращения координат 3) по известным координатам точки, дирекционному углу стороны и её горизонтальному проложению определить координаты второй точки 4) по известным координатам двух точек найти приращение координат 5) по приращениям координат и дирекционному углу найти горизонтальное проложение и румб стороны	Укажите номер правильного ответа **1 - по известным координатам двух точек найти горизонтальное проложение стороны и её дирекционный угол**
2. Начало отсчета абсолютных высот СССР принят 1) средний уровень ближайшего моря 2) поверхность эллипсоида 3) средний уровень воды Мирового океана в спокойном состоянии 4) нуль Кронштадтского футштока, соответствующий среднему уровню Балтийского моря; уровенная поверхность 5) средний уровень ближайшего океана	Укажите номер правильного ответа **4 - нуль Кронштадтского футштока, соответствующий среднему уровню Балтийского моря; уровенная поверхность**
3. Геодезические сети сгущения служат 1) для геодезического обоснования всех топографических съёмок 2) для обоснования крупномасштабных съёмок и выполнения инженерно-геодезических и маркшейдерских работ 3) для разбивки строительной сетки 4) для обеспечения аэрофотосъемки 5) для окончательного сгущения государственных геодезических сетей	Укажите номер правильного ответа **2 - для обоснования крупномасштабных съёмок и выполнения инженерно-геодезических и маркшейдерских работ**
4. Метод полигонометрии применяется при создании геодезических сетей 1) в лесной равнинной местности, где развитие сети триангуляции затруднительно либо экономически не целесообразно из за сложных местных условий 2) в ровной местности, где не необходимости в постройке высоких геодезических знаков; 3) в пересеченной местности при малом количестве опорных пунктов 1 км^2 ; 4) на территории промышленной площадки вытянутой формы; 5) в горной местности, где применение метода триангуляции затруднительно в виду больших затрат на производство угловых и линейных измерений	Укажите номер правильного ответа **1 - в лесной равнинной местности, где развитие сети триангуляции затруднительно либо экономически не целесообразно из за сложных местных условий**
5. Пункты высотной геодезической сети закрепляются 1) турами, пирамидами и сигналами 2) реперами и опознавательными столбами с охранными плитами	Укажите номер правильного ответа **3 - грунтовыми реперами,**

3) грунтовыми реперами, стенными реперами и марками 4) «башмаками», кольями, вехами, реперами 5) геознаками на здании, центрами типа 6 г.р.	**стенными реперами и марками**
6. С какой целью при измерениях вертикальных углов на каждой станции определяется МО 1) для возможности вычисления вертикального угла по отсчетам при КП и КЛ ; 2) для исключения грубых ошибок при измерениях 3) для исключения влияния коллимационной ошибки 4) для снижения влияния ошибки центрирования теодолита 5) постоянство МО является контролем правильности измерения вертикальных углов при КП и КЛ	Укажите номер правильного ответа **5 - постоянство МО является контролем правильности измерения вертикальных углов при КП и КЛ**
7. Измерение длин штриховой мерной лентой заключается 1) в последовательном откладывании по створу линии ленты с фиксацией её концов с помощью шпилек 2) в непосредственном или косвенном определении длины линии и угла её наклона; 3) в проложение ленты по створу измеряемой линии 4) в измерении длин отдельных отрезков линии и углов их наклона в прямом и обратном направлениях 5) в измерении отдельных отрезков, на которые разбита измеряемая длина;	Укажите номер правильного ответа **1 - в последовательном откладывании по створу линии ленты с фиксацией её концов с помощью шпилек**
8. При съёмки ситуации способом полярных координат положение снимаемой точки определится 1) величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки 2) вертикальным углом относительно точки стояния теодолита и снимаемой точкой и расстоянием до этой точки 3) координатами X, У определёнными относительно точки теодолитного хода. 4) расстояниями от двух точек, расположенных на стороне теодолитного хода, до снимаемой точки 5) величинами горизонтальных углов между сторонами теодолитного хода и направлениями на точку	Укажите номер правильного ответа **1 - величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки**
9. При съёмки ситуации способом полярных координат положение снимаемой точки определится 1) величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки 2) величинами горизонтальных углов между сторонами теодолитного хода и направлениями на точку 3) координатами X, У определёнными относительно точки теодолитного хода. 4) вертикальным углом относительно точки стояния теодолита и снимаемой точкой и расстоянием до этой точки 5) расстояниями от двух точек, расположенных на стороне теодолитного хода, до снимаемой точки	Укажите номер правильного ответа **1 - величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки**
10. Основным способом мензульной съёмки ситуации и рельефа является 1) способ засечек 2) съёмка отдельных характерных точек контуров и рельефа	Укажите номер правильного ответа **5 - полярный способ**

3) проложение мензульных ходов 4) линейная засечка 5) полярный способ	
11. Геометрическое нивелирование выполняют с помощью 1) мензулы, кипрегеля, реек, цилиндрического уровня, буссоли 2) технических теодолитов с цилиндрическим уровнем на алидаде вертикального круга и шашечных реек 3) геодезических приборов- нивелиров и тахеометров, обеспечивающих неизменное положение линии визирования, и нивелирных реек 4) приборов, позволяющих измерять углы наклона линии визирования и расстояния между прибором и рейками 5) геодезических приборов- нивелиров, обеспечивающих горизонтальное положение линии визирования в процессе измерений, и нивелирных рек	Укажите номер правильного ответа **5 - геодезических приборов-нивелиров, обеспечивающих горизонтальное положение линии визирования в процессе измерений, и нивелирных рек**
12. При выносе пикетов на кривую способом прямоугольных координат за оси принимают 1) за ось абсцисс- направления тангенсов, за ось ординат- направления по радиусам из точек НК или КК к центру кривой 2) за ось абсцисс- предыдущее направление трассы, за ось ординат- перпендикулярное к нему направление 3) за ось абсцисс- направление осевого меридиана зоны, за ось ординат- линию параллельную линии экватора 4) направления радиусов из центра кривой к началу и концу кривой 5) направления тангенсов из вершины угла поворота к точкам НК и КК	Укажите номер правильного ответа **1 - за ось абсцисс- направления тангенсов, за ось ординат- направления по радиусам из точек НК или КК к центру кривой**
13. Укажите основные способы детальной разбивки кривых 1) полярных координат, угловых и линейных засечек, створов 2) вставкой отдельного пункта, линейных и угловых засечек 3) тангенсов, полярный и центрального угла, стягивающего дугу длиной «l» 4) ординат, полярный, угловых засечек 5) прямоугольных координат, полярный (углов), продолженных хорд	Укажите номер правильного ответа **1 - полярных координат, угловых и линейных засечек, створов**
14. Строительная координатная сетка представляет собой 1) сеть опорных пунктов на стройплощадке, служащая для выполнения разбивочных работ; 2) сеть точек разбитых согласно генплана на территории стройплощадки под фундаментами будущих сооружений 3) сеть квадратов или прямоугольников, вершины которых служат опорными пунктами; 4) систему геодезических пунктов, равномерно распределённых по территории стройплощадки; 5) сеть теодолитно-нивелирных ходов проложенных на стройплощадке между фундаментами зданий и опирающихся на пункты опорной геодезической сети	Укажите номер правильного ответа **3 - сеть квадратов или прямоугольников, вершины которых служат опорными пунктами;**
15. Отметкой точки называется 1) расстояние от уровенной поверхности до точки физической поверхности Земли	Укажите номер правильного ответа **1 - расстояние от**

2) специальные знаки, отмечающие на планах и картах характерные точки земной поверхности 3) расстояние по отвесной линии от осевого меридиана до точки физической поверхности Земли 4) численное значение высоты точки 5) расстояние между соседними горизонтами на плане	**уровенной поверхности до точки физической поверхности Земли**
16. Горизонтали на плане можно получить с помощью:	Укажите ответ **Интерполирования**
17. Горизонтальная или контурная съемка местности, которая выполняется с помощью теодолита называется	Напишите пропущенное понятие (термин) **Теодолитной съемкой**
18. Схематический чертеж, составленный в произвольном масштабе.схема	Напишите пропущенное понятие (термин) **Абрис**
19. Какой способ съемки целесообразно использовать при съемке вытянутых в длину контуров?	Укажите ответ **Перпендикуляров**
20. При отсутствии топографических материалов (карт, плано3) на район строительства выполняют:	Укажите ответ **Топосъемку**

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.

Задания	Ответы
1. Главной геодезической основой топографических съемок всех масштабов, а также многочисленных научных и инженерных мероприятий является: 1) государственная геодезическая сеть 2) государственная нивелирная сеть 3) геодезические сети сгущения 4) высотная сеть сгущения	Укажите номер правильного ответа **1 - государственная геодезическая сеть**
2. По классу точности нивелирные сети делятся на: 1) высокоточные 2) точные 3) неточные 4) высокоточные и точные	Укажите номер правильного ответа **4 - высокоточные и точные**
3. Какая должна быть плотность пунктов государственной сети сгущения на 1км^2 ? 1) не менее 2 2) не менее 4 3) не менее 10 4) не более 3	Укажите номер правильного ответа **1 - не менее 2**
4. Метод сгущения плановой сети застроенных территорий это? 1) трилатерация 2) триангуляция 3) полигонометрия 4) теодолитный ход	Укажите номер правильного ответа **1 - трилатерация** **2 - триангуляция** **3 - полигонометрия**
5. Чем определяется на застроенных территориях количество пунктов? 1) рекогносцировкой 2) топографическими картами 3) спутниками GPS 4) техническим нивелированием	Укажите номер правильного ответа
6. Наиболее распространенный способ нивелирования производимый горизонтальным лучом:	Укажите номер правильного ответа

1) тригонометрическое 2) барометрическое 3) геометрическое 4) гидростатическое	**3 - геометрическое**
7. Построенная определенным математическим законом уменьшенное, обобщенное изображение на плоскости всей земли или значительной ее части с учетом кривизны земли это? 1) план местности 2) карта 3) схема местности 4) проект местности	Укажите номер правильного ответа **2 - карта**
8. Карты масштаба : : 1000 000 1: 500 000 1) мелкомасштабные карты 2) крупномасштабные карты 3) среднемасштабные карты	Укажите номер правильного ответа **1- мелкомасштабные карты**
9. Сколько видов различают условных знаков? 1) 9 б.7 3) 8 4) 6	Укажите номер правильного ответа **4 - 6**
10. По характеру действия ошибки различают на: 1) грубые 2) систематические 3) случайные 4) грубые, систематические, случайные	Укажите номер правильного ответа **4 - грубые, систематические, случайные**
11. Какой ошибкой называется отвлеченное число выражающее отношение абсолютной ошибки измерения его результатам? 1) случайной 2) относительной 3) систематической 4) грубой	Укажите номер правильного ответа **2 - относительной**
12. Как называется геодезическая сеть развиваемая на основе геодезической сети более высокого порядка? 1) государственная нивелирная сеть 2) высотная сеть сгущения 3) государственная сеть сгущения 4) государственная геодезическая сеть	Укажите номер правильного ответа **3 - государственная сеть сгущения**
13. До сколький км2 теодолитные хода могут служить самостоятельной сетью на территории съемки? 1) до 1 км2 2) до 2 км2 3) до 3 км2 4) до 0,5 км2	Укажите номер правильного ответа **1 - до 1 км2**
14. Из чего состоят высотные сети в городах и на объектах промышленного строительства? 1) пирамида 2) сигнал 3) репер 4) маркер	Укажите номер правильного ответа **3 - репер**
15. Предметы, устанавливаемые в определенных точках	Укажите номер правильного ответа

только на период наблюдений и на местности не закрепляемые? 1) вехи 2) вехи и рейки 3) рейки 4) отвес	**2 - вехи и рейки**
16. При проектировании строящихся объектов обычно составляют:	Укажите ответ **Генеральный план**
17. Черта, за которую не должны выступать здания или части здания в сторону улицы или проезда называется:	Укажите ответ **Красной линией застройки**
18. Каким винтом выполняется установка трубы «по предмету»?	Укажите ответ **кремальеры**
19. _____ – это вертикальный разрез местности	Напишите пропущенное понятие (термин) **Профиль**
20. Замкнутая линия, соединяющая точки с одинаковыми отметками	Напишите пропущенное понятие (термин) **горизонталь**

ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов

Задания	Ответы
1. Рельеф на планах и картах изображается методами 1) описание, отмывки, числовых отметок 2) перспективы, штрихов и горизонталей 3) условными знаками, числовыми отметками 4) штрихов, цветной пластики, отметок и горизонталей 5) отмывкой, бергштрихами и поясняющими надписями	Укажите номер правильного ответа **4 - штрихов, цветной пластики, отметок и горизонталей**
2. Кроки представляют собой схематический чертёж местности, на котором 1) условными горизонталями изображают рельеф местности и приводят цифровые результаты измерений 2) нанесены все снимаемые точки, около которых подписаны соответствующие высотные отметки 3) показывают расположение ситуации относительно точек съёмочного обоснования со всеми цифровыми результатами измерений и пояснительными записями 4) наносят по полярным координатам все реечные точки, контуры и местные предметы, а также приводят вспомогательные обозначения, облегчающие изображение рельефа при построении плана 5) условными знаками изображают предметы ситуации на местности	Укажите номер правильного ответа **3 - показывают расположение ситуации относительно точек съёмочного обоснования со всеми цифровыми результатами измерений и пояснительными записями**
3. Система обозначения отдельных листов топографических карт называют таким образом: 1) разграфкой; 2) номенклатурой 3) листами;	Укажите номер правильного ответа **2 - номенклатурой**

г) планом; д) рамкой.	
4. Изображается рельеф на топографических картах и планах: 1) способом рисунок; 2) условными знаками; 3) способом горизонталей; г) подписями координат.	Укажите номер правильного ответа **3 - способом горизонталей;**
5. Миниатюрное изображение части земной поверхности, которое создано без учета кривизны Земли: 1) план местности 2) абрис местности 3) профиль местности	Укажите номер правильного ответа **1 - план местности**
6. Для изображения чего служат внемасштабные условные знаки на картах и планах служат? 1) объектов размеры которых не выражается в данном масштабе; 2) объектов площадей с указанием их границ; 3) линейных объектов, длина которых выражается в данном масштабе; г) цифровых и буквенных надписей характеризующие объекты; д) специальных объектов, со специальными условными знаками.	Укажите номер правильного ответа **1 - объектов размеры которых не выражается в данном масштабе;**
7. Уменьшение обобщенное изображение на плоскости всей или значительной части земной поверхности, которое составлено в принятой картографической проекции с учетом кривизны Земли: 1) план местности 2) карта местности 3) профиль местности	Укажите номер правильного ответа **2- карта местности**
8. Для определения крутизны склонов на топографических картах служат 1) профиль крутизны склонов 2) линейки 3) барометр 4) Компас	Укажите номер правильного ответа **1 - профиль крутизны склонов**
9. Что такое изогипсы на топографической карте? 1) Линии, соединяющие равные уровни над уровнем моря 2) Границы государств 3) Линии, соединяющие точки с одинаковой высотой 4) Трассы движения воздушных масс	Укажите номер правильного ответа **3 - Линии, соединяющие точки с одинаковой высотой**
10. Какие линии на топографической карте соединяют точки с одинаковой температурой? 1) Линии приливов и отливов 2) Изогонии 3) Изотермы 4) Изобары	Укажите номер правильного ответа **3 - Изотермы**
11. Какие элементы карты обозначают рельеф местности? 1) Гидрография. 2) Административные границы. 3) Контуры высот. 4) Железные дороги.	Укажите номер правильного ответа **3 - Контуры высот.**

12. Что означает термин «геодезическая сеть» на карте? 1) Система широт и долгот на глобусе. 2) Сплетение рек на карте. 3) Сеть точек с известными координатами, используемая для определения местоположения других точек. 4) Линии, обозначающие административные границы.	Укажите номер правильного ответа **3 - Сеть точек с известными координатами, используемая для определения местоположения других точек.**
13. Что такое «легенда» на карте? 1) Историческая хроника событий в регионе. 2) Специальная карта для путеводителя. 3) Объяснение символов и цветов, используемых на карте. 4) Спрятанные сокровища, обозначенные на карте.	Укажите номер правильного ответа **3 - Объяснение символов и цветов, используемых на карте.**
14. Какие из следующих элементов карты являются основными компонентами топографической карты? 1) Гипсометрические кривые 2) Легенда 3)Магнитные поля 4) Атмосферные явления	Укажите номер правильного ответа **1 - Гипсометрические кривые**
15. Какая из нижеперечисленных характеристик отображается на картографической легенде? 1) Метеорологические явления 2) Символы и их значения на карте 3) Химический состав почвы 4) Биологические виды	Укажите номер правильного ответа **2 - Символы и их значения на карте**
Картографическая _____ – это изображение линий параллелей и меридианов на карте	Напишите пропущенное понятие (термин) **сетка**
_____ – это вытянутая и постепенно понижающаяся в одном направлении возвышенность	Напишите пропущенное понятие (термин) **Лощина**
Степень линейного уменьшения какого-либо изображения по сравнению с натурой, выраженная отношением длины линии на бумаге к горизонтальному положению соответствующей линии на местности, называется	Напишите пропущенное понятие (термин) **масштаб**
Планы, на которых показаны только контуры элементов местности без изображения рельефа участка, называются _____ планами	Напишите пропущенное понятие (термин) **контурными**
Все картографические изображения строятся на математической основе, которая включает картографическую _____ и геодезическую основу	Напишите пропущенное понятие (термин) **основу**

ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

Задания	Ответы
1. Что такое земельный кадастр? 1) это государственная система необходимых сведений и документов о правовом режиме земель, их распределение по собственникам земли, землевладельцам, землепользователям и арендаторам, сведения по категориям земель, о качественной характеристике и народно-хозяйственной ценности земли 2) комплекс инженерно-геодезических работ по установлению, восстановлению и закреплению на местности границ землепользований, определению местоположения границ и площади участка, а также юридическому оформлению полученных материалов 3) возведение зданий и сооружений, а также их капитальный и текущий ремонт, реконструкция, реставрация и реновация 4) перестройка здания для улучшения его функционирования	Укажите номер правильного ответа **1 - это государственная система необходимых сведений и документов о правовом режиме земель, их распределение по собственникам земли, землевладельцам, землепользователям и арендаторам, сведения по категориям земель, о качественной характеристике и народно-хозяйственной ценности земли**
2. Что такое межевание? 1) возведение зданий и сооружений, а также их капитальный и текущий ремонт, реконструкция, реставрация и реновация 2) это ошибка (погрешность. в результате вычислений 3) комплекс инженерно- геодезических работ по установлению, восстановлению и закреплению на местности границ землепользований, определению местоположения границ и площади участка, а также юридическому оформлению полученных материалов 4) это государственная система необходимых сведений и документов о правовом режиме земель, их распределение по собственникам земли, землевладельцам, землепользователям и арендаторам, сведения по категориям земель, о качественной характеристике и народно-хозяйственной ценности земли	Укажите номер правильного ответа 3 -комплекс **инженерно-геодезических работ по установлению, восстановлению и закреплению на местности границ землепользований, определению местоположения границ и площади участка, а также юридическому оформлению полученных материалов**
3. Что является объектом государственного земельного кадастра? 1) все земли и территории, независимо от форм собственности, целевого назначения и характера их использования 2) только земли сельского хозяйства 3) только административные здания на территории страны 4) все виды наземного транспорта	Укажите номер правильного ответа **1 - все земли и территории, независимо от форм собственности, целевого назначения и характера их использования**
4. Что является базовой единицей государственного	Укажите номер

земельного кадастра? 1) средство массовой информации 2) заработная плата 3) транспортная система страны 4) земельный участок	правильного ответа **4 - земельный участок**
5. Где записана информация о местоположении, площади, стоимости, наличии объектов недвижимости, экономической среде и других сведений природного, общественного и юридического характера о каждом земельном участке? 1) в Конституции РФ 2) в земельном кодексе 3) в ЕГРН 4) в ГОСТе	Укажите номер правильного ответа **3 - в ЕГРН**
6. Для какой цели служит кадастровая информация? 1) налогообложения 2) установления общих границ земельного пользования 3) для создания единого каталога 4) для изучения сейсимческой активности на территории страны	Укажите номер правильного ответа **1 - налогообложения**
7. Кому законодательно поручено ведение земельного кадастра в РФ? 1) Государственной Думе 2) Президенту РФ 3) Председателю Правительства РФ 4) Федеральной службе земельного кадастра РФ	Укажите номер правильного ответа **4 - Федеральной службе земельного кадастра РФ**
8. В каком количестве материалы межевания и карта (план. объекта землеустройства (карта, план. формируются в межевое дело? 1) в единственном количестве 2) в количестве не менее трех экземпляров 3) в количестве не менее двух экземпляров 4) в количестве не менее пяти экземпляров	Укажите номер правильного ответа **3 -- в количестве не менее двух экземпляров**
9. Что такое инженерно-геодезические изыскания? 1) это работы, проводимые для получения топографо-геодезических материалов и данных о ситуации и рельефе местности, существующих зданиях и сооружениях и других элементах планировки, необходимых для комплексной оценки природных и техногенных условий территории строительства и обоснования проектирования, строительства, эксплуатации и ликвидации объектов, а также создания и ведения государственных кадастров, обеспечения управления территорией, проведения операций с недвижимостью 2) это обследование со стороны благоприятности экологической обстановки и наличия условий для жизни и хозяйственной деятельности, а также влияния такой деятельности на экологическую обстановку 3) это работы, направленные на изучение свойств грунтов и грунтовых массивов, используемых в качестве оснований сооружений, среды для устройства подземных сооружений, а также для оценки устойчивости природных и антропогенных грунтовых массивов, склонов и откосов 4) возведение зданий и сооружений, а также их капитальный и текущий ремонт, реконструкция, реставрация и	Укажите номер правильного ответа **1 - это работы, проводимые для получения топографо-геодезических материалов и данных о ситуации и рельефе местности, существующих зданиях и сооружениях и других элементах планировки, необходимых для комплексной оценки природных и техногенных условий территории**

реновация	**строительства и обоснования проектирования, строительства, эксплуатации и ликвидации объектов, а также создания и ведения государственных кадастров, обеспечения управления территорией, проведения операций с недвижимостью**
10. Когда применяют способ круговых приемов? 1) при наблюдении направлений в трилатерации 2) при измерении углов на больших расстояниях 3) при наблюдении направлений в триангуляции 3-4 классов и в сетях сгущения 4) при наблюдении направлений в триангуляции 1-2 классов	Укажите номер правильного ответа **3 - при наблюдении направлений в триангуляции 3-4 классов и в сетях сгущения**
11. Ошибки, величина которых совершенно недопустима при условиях измерения: 1) грубые; 2) систематические; 3) случайные; 4) вероятные.	Укажите номер правильного ответа **1 - грубые;**
12. Ошибки, которые входят в результат измерения по строго определенному закону: 1) случайные; 2) положительные; 3) вероятные; 4) систематические.	Укажите номер правильного ответа **4 - систематические.**
13. Ошибки, размер и характер влияния которых на каждый отдельный результат измерения остается неизвестным: 1) отрицательные; 2) систематические; 3) случайные; 4) грубые.	Укажите номер правильного ответа **3 - случайные;**
14. Прямая геодезическая задача – это: 1) вычисление географических координат; 2) измерение отдельного горизонтального угла; 3) измерение отдельного вертикального угла; 4) нахождение дирекционного угла.	Укажите номер правильного ответа **1 - вычисление географических координат;**
15. Ошибка, в которой отвлеченное число выражает отношение абсолютной ошибки измерений его результата: 1) грубая; 2) относительная; 3) предельная; 4) вероятная.	Укажите номер правильного ответа **2 - относительная;**
16. Геодезический способ определения границ земельного участка в горизонтальной плоскости.	Напишите пропущенное понятие (термин)

	Межевание
17. …….. — это работы с объектами недвижимости, в результате которых готовятся документы, содержащие необходимые для кадастрового учёта сведения	Напишите пропущенное понятие (термин) **Кадастровые работы**
18. ……. - это ошибки, размер и влияние которых на каждый отдельный результат измерения остается неизвестным.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Случайные**
19. ……. - это процесс комбинированных геодезических измерений, в ходе которого одновременно определяется плановое и высотное положение точек. Это даёт возможность сразу после выполнения полевых работ получать топографический план местности.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Тахеометрическая съемка**
20. …. - это точки, которые соединяют линии, образующие границу участка.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Поворотные точки**

ПК 1.5 Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости

Задания	**Ответы**
1. К прямым дешифровочным признакам не относятся: 1) форма и размер дешифрируемых объектов; 2) назначение и виды дешифрируемых объектов; 3) тон и текстура изображения объекта.	Укажите номер правильного ответа **2 - назначение и виды дешифрируемых объектов;**
2. К какому этапу сельскохозяйственного дешифрирования относится сбор материалов аэросъемок прошлых лет: 1) подготовительные работы; 2) камеральные работы; 3) полевые работы	Укажите номер правильного ответа **1 - подготовительные работы;**
3. К какому этапу сельскохозяйственного дешифрирования относится обследование неотдешифрированных контуров: 1) подготовительные работы; 2) камеральные работы; 3) полевые работы.	Укажите номер правильного ответа **2 - камеральные работы;**
4. К прямым дешифровочным признакам относятся: 1) форма и количество дешифрируемых объектов; 2) назначение и виды дешифрируемых объектов; 3) тон и текстура изображения объекта.	Укажите номер правильного ответа **1 - форма и количество дешифрируемых объектов;** **3 - тон и текстура изображения объекта.**
5. Масштаб по главной вертикали является величиной: 1) непостоянной; 2) постоянной; 3) переменной.	Укажите номер правильного ответа **1 - непостоянной;**
6. Относительно, какой линии площадь участка не искажается:	Укажите номер правильного ответа

1) линии действительного горизонта; 2) линии нулевых искажений; 3) линии главной вертикали.	**1 - линии действительного горизонта;**
7. Совокупность работ по получению аэронегативов и аэроснимков местности 1) наземная фототопографическая съемка 2) аэрофототопографическая съемка 3) аэрофотосъемка 4) топографическая съемка 5) фототопографическая съемка	Укажите номер правильного ответа **3 - аэрофотосъемка**
8. Анализ фото и видеоинформации с целью изучения сведений о поверхности и недрах земли расположенных на поверхности объектах 1) фотосхема 2) дешифрирование 3) фотоплан 4) аэрофотосъемка 5) аэрофотосъемка, фотоплан	Укажите номер правильного ответа **2 - дешифрирование**
9. Комбинированный метод съемки заключается в 1) изготовлении фотосхемы и полевой рисовке рельефа 2) изготовлении фотокарты и полевой рисовке рельефа 3) изготовление фотоплана и полевой рисовке рельефа 4) изготовление фотосхем и полевой рисовке местности 5) изготовление фотокарты	Укажите номер правильного ответа **3 - изготовление фотоплана и полевой рисовке рельефа**
10. Процесс выявления, отбора и обобщения типичных свойств объектов и обобщения их границ 1) генерализация 2) анализ 3) дешифрирование 4) съемка 5) фотографирование	Укажите номер правильного ответа **1 - генерализация**
11. Неконтактное изучение 'Земли (планет, спутнико3) путем регистрации и анализа, называется 1) аэросъемкой 2) фотографированием 3) космической съемкой 4) регистрацией 5) дистанционным зондированием	Укажите номер правильного ответа **5 - дистанционным зондированием**
12. Плановая привязка снимков в открытой местности выполняется 1) полигонами 2) нивелированием 3) полигонометрией 4) теодолитными ходами 5) засечками	Укажите номер правильного ответа **5 - засечками**
13. Впервые снимки для составления планов местности получили с помощью прибора а 1) аэрофотоустановка 2) фототеодолит 3) фотон и нивелир 4) тахеометр 5) фотоаппарат	Укажите номер правильного ответа **2 - фототеодолит**
14. Трансформирование это 1) точки пространства, в которых находились центры фотографирования при аэрофотосъемке	Укажите номер правильного ответа **5 - преобразование**

2) создание аэрофотоснимка с помощью прибора универсального типа, путем сканирования одного из снимков стереопары 3) метод выявления и отображения на картах главного и типичного для характеристики картографируемых явлений 4) смещение точек снимка, вызванные влиянием рельефа местности 5) преобразование центральной проекции, которую представляет собой негатив в другую центральную проекцию, с одновременным приведением его к заданному масштабу	**центральной проекции, которую представляет собой негатив в другую центральную проекцию, с одновременным приведением его к заданному масштабу**
15. Фотопланы бывают 1) топографические 2) многомаршрутные 3) специальные 4) топографические, специальные 5) плановые	Укажите номер правильного ответа **4 - топографические, специальные**
16……. — это фотографическое изображение местности, которое было исправлено для устранения искажений, вызванных рельефом и углом съемки. Это позволяет использовать его как точную карту.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Ортофотоплан**
17. …… — это процесс создания фотографий с целью дальнейшего анализа и измерения.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Фотограмметрическая съемка**
18. …… — это метод определения координат точек на местности путем измерения углов и расстояний между ними.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Триангуляция**
19. …….._ называется процесс получения изображения местности и отдельных объектов с летательного аппарата (самолета, вертолета, беспилотного средства, искусственного спутника Земли) с помощью фотоаппарата	Напишите пропущенное понятие (термин) **Съемка**
20. ……- называется изображение предметов пространства на какой-либо поверхности, полученное по определенному закону.	Напишите пропущенное понятие (термин) **проекция**

ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов

Задание	Ответ
1. Наука, изучающая форму, размеры земного шара или отдельных участков ее поверхности путем измерений 1) топография; 2) картография; 3) геодезия; 4) геология;	Укажите номер правильного ответа **3) геодезия;**
2. Поверхность, образованная как условное продолжение мирового океана под материками — это: 1) физическое поверхность; 2) основная уровневая поверхность; 3) горизонтальная поверхность; 4) поверхность эллипсоид1)	Укажите номер правильного ответа **2) основная уровневая поверхность;**

3. Три величины, две из которых характеризуют плановое положение, а третья является высотой точки над поверхностью земного эллипсоида — это: 1) декартовы координаты; 2) топоцентричные координаты; 3) геодезические координаты; 4) геоцентрические координаты.	Укажите номер правильного ответа **3) геодезические координаты;**
4. Разница высот двух точек — это: 1) превышение; 2) приросты аппликату; 3) приросты абсцисс; 4) приросты ординат.	Укажите номер правильного ответа **1) превышение;**
5. Нивелированием понимают полевые работы, в результате которых определяют: 1) превышение между отдельными точками; 2) прямоугольные координаты точек; 3) полярные координаты точек; 4) геодезические координаты точек.	Укажите номер правильного ответа **1) превышение между отдельными точками**
6. Миниатюрное изображение части земной поверхности, созданное без учета кривизны Земли — это: 1) карта местности; 2) план местности; 3) профиль местности; 4) абрис местности.	Укажите номер правильного ответа **2) план местности;**
7. Уменьшение обобщенное изображение на плоскости всей или значительной части земной поверхности, составленное в принятой картографической проекции с учетом кривизны Земли — это: 1) карта местности; 2) план местности; 3) профиль местности; 4) абрис местности.	Укажите номер правильного ответа **1) карта местности;**
8. Цифровые модели объектов, представленные в виде закодированных в числовой форме плановых координат X и У и аппликат Z- это определение: 1)цифровых карт; 2)фотокарт; 3)блок-диаграмм; 4)виртуальных карт.	Укажите номер правильного ответа **1)цифровых карт**
9. Как называется ГИС, предназначенная для дешифрирования аэрокосмических снимков? 1) ERDAS 2) ArcView 3) ДубльГИС 4) MapEdit	Укажите номер правильного ответа **1) ERDAS**
10. Какой из ниже перечисленных программных продуктов является вьювером? 1) arcview 2) geodraw 3) arcinfo 4) панорама	Укажите номер правильного ответа **1) arcview**
11. Оцифровка карт – 1) процесс ввода в ЭВМ картографической информации в	Укажите номер правильного ответа

векторном представлении 2) процесс ввода в ЭВМ картографической информации с твердых (бумажных) носителей в растровом (сканировани) или векторном (векторизация) представлении. 3) набор геометрически однотипных (точка, линия или полигон) пространственных объектов в определенном источнике географических данных.	**2) процесс ввода в ЭВМ картографической информации с твердых (бумажных) носителей в растровом (сканировани) или векторном (векторизация) представлении.**
12. Для цифрования карт применяют: 1) дигитайзеры 2) курвиметр 3) планиметр 4) эклиметр	Укажите номер правильного ответа **1) дигитайзеры**
13. Укажите основной фон знака «пашня» 1) коричневый, 2) желтый, 3) серый.	Укажите номер правильного ответа **1) коричневый,**
14.Укажите основной фон знака «сенокос» 1) темно-зеленый; 2) желтый; 3) салатовый.	Укажите номер правильного ответа **2) желтый;**
15. Укажите основной фон знака «пастбище» 1) коричневый 2) зеленый; 3) серый.	Укажите номер правильного ответа 2) зеленый;
16. Прибор, используемый для измерения горизонтальных и вертикальных углов называется:	Напишите пропущенное понятие (термин) **теодолит**
17. Геодезические разбивочные работы или перенесение проекта в натуру выполняют для того чтобы находить и закрепить на местности точек и линий, определяющих ……. положение зданий и сооружений;	Напишите пропущенное понятие (термин) **плановое**
18. Плановую разбивочную сеть строительной площадки создают в виде …… или других линий регулирования застройки или строительной сетки;	Напишите пропущенное понятие (термин) **красных**
19. Для увеличения плотности пунктов опорной геодезической сети строят:	Напишите пропущенное понятие (термин) **Геодезические сети сгущения**
20. В зависимости от точности определения положения или высот пунктов плановые и высотные геодезические сети подразделяются на _ класса	Напишите пропущенное понятие (термин) **4**

3.1 Типовые вопросы

1.Предмет геодезии.

2.Краткий исторический обзор развития геодезии.

3.Понятие о фигуре и размерах Земли.

4. Величины, подлежащие измерению в геодезии.

5.Понятие о топографических планах и картах.

6.Масштаб и его точность. Виды масштабов.

7.Условные знаки, используемые при составлении топографических планов и карт.

8.Рельеф земной поверхности и его изображение на картах и планах. Формы рельефа.

Принцип изображения рельефа горизонталями.

9.Высота сечения рельефа, заложение, уклон и их взаимосвязь.

10. Понятие о цифровых моделях рельефа местности и их использовании в строительстве.

11. Номенклатура топографических карт и планов.

12.Системы координат и высот, применяемые в геодезии.

13.Географическая система координат.

14. Понятие о зональной системе плоских прямоугольных координат Гаусса-Крюгера.

15. Ориентирование линий. Склонение магнитной стрелки и сближение меридианов.

Азимуты, дирекционные углы и румбы

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

1. Взаимосвязь дирекционных углов и румбов.

2.Связь между дирекционными углами смежных линий.

3.Решение прямой геодезической задачи.

4.Решение обратной геодезической задачи.

5. Способы определения площадей на планах и картах, их точность.

6.Общие понятия о геодезических измерениях. Виды измерений.

7.Погрешности геодезических измерений. Свойства случайных погрешностей измерений.

8. Критерии, используемые при оценке точности измерений.

9.Равноточные измерения. Понятие об арифметической средине.

10.Оценка качества функций измеренных величин.

11.Неравноточныхе измерения. Понятие веса.

12.Виды геодезических измерений на местности. Сущность угловых, линейных измерений и измерений превышений. Принцип измерения горизонтальных и вертикальных углов.

ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке

1.Основные части геодезических приборов и их назначение.

2.Уровни, их точность, зрительная труба и ее параметры. Подготовка зрительной трубы кнаблюдению.

3. Отсчетные устройства теодолита.

4.Классификация современных теодолитов.

5.Устройство теодолита 2Т30П.

6.Поверки и юстировки теодолита 2Т30П.

7.Установка теодолита в рабочее положение.

8.Способы измерения горизонтальных углов. Контроль и точность измерения.

9.Измерение вертикального угла. Понятие о МО вертикального круга.

10. Источники ошибок угловых измерений. Оценка точности результатов измерений.

11. Линейные измерения. Принцип измерения длин линий. Прямые и косвенные измерения.

12. Методика измерения длин линий мерными лентами и рулетками. Поправки, вводимые в измеряемые длины линий.

13. Дальномеры, их классификация. Принцип измерения длин линий светодальномером.

14. Измерение длин линий оптическими дальномерами. Принцип измерения расстояния нитяным дальномером.

15. Определение недоступного расстояния.

16. Нивелирование. Методы нивелирования.

17. Геометрическое нивелирование. Способы геометрического нивелирования. Порядок работы на станции. Контроль измерений.
Классификация нивелиров и нивелирных реек.

18. Устройство нивелира с цилиндрическим уровнем. Поверки, юстировки.

20. Устройство нивелира с компенсатором. Поверки, юстировки.

21. Точность геометрического нивелирования. Источники ошибок измерения превышений и способы их ослабления.

22. Влияние кривизны земли и вертикальной рефракции при измерении превышений между точками.

23. Сущность тригонометрического нивелирования. Вывод основной формулы.

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.

1. Измерение расстояний на местности
2. Этапы теодолитной съёмки
3. Обработка результатов измерений при теодолитной съёмке
4. Методы съёмки ситуации при теодолитной съёмке
5. Прокладка теодолитного хода
6. Абрисы теодолитной и тахеометрической съёмок
7. Тахеометрическая съёмка, работа на станции при тахеометрической съёмке
8. Виды нивелирования
9. Нивелирование «из середины» и «вперёд», какой способ точнее
10. Методы геометрического нивелирования
11. Способы производства геометрического нивелирования
12. Техническое нивелирование
13. Последовательность измерений на станции при нивелировании трассы и расчёте
превышений
14. Геодезические сети, их виды
15. Опорные геодезические сети
16. Государственные плановые и высотные геодезические сети
17. Номенклатура карт и планов
18. Погрешности геодезических измерений

ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов

1. Перечислите требования, предъявляемые к шрифтам при оформлении графических документов землеустройства.

2. Из каких основных элементов состоят буквы шрифта?

3. Перечислите основные признаки, по которым характеризуются шрифты.

4. Расскажите о классификации и индексации картографических шрифтов, являющихся одновременно и типографскими.

5. Чем отличаются шрифты печатные от курсивных?

6. Что обозначают индексы, проставляемые рядом с названием гарнитуры шрифта, например Р - 132?

7. Расскажите о правиле расстановки букв в словах.

8. Перечислите нормативы Стандартного шрифта, укажите области его применения.

9. Перечислите нормативы Рубленого остовного и Рубленого полужирного шрифтов. Где эти шрифты применяют?

10. Какие строчные буквы шрифтов Рубленой гарнитуры имеют отличное начертание от одноименных прописных?

11. Какие буквы шрифта вычерчивают в 1,5 раза шире нормальных?

12. Перечислите нормативы курсива остовного и БСАМ курсива, укажите области применения данных шрифтов.

13. Какие способы изготовления шрифтовых надписей, значительно облегчающие процесс черчения, вы знаете?Как провести несколько параллельных прямых, пользуясь треугольником?

14. Как провести перпендикуляр к прямой с помощью циркуля и линейки?

ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

1. Модель управления государственным имуществом.
2. Объекты недвижимости, как объекты гражданских прав
3. Задачи и взаимосвязь структурных подразделений органа государственного учета. Прав создание единой государственной автоматизированной системы регистрации и кадастрового учета недвижимости.
4. Структура кадастровых номеров земельных участков в публичной карте Росреестра.
5. Технологическая последовательность операций при постановке объектов недвижимости на гокадастровый учет.
6. Рациональное использование и охрана земельных ресурсов России.
7. Охрана объектов культурного наследия.
8. Порядок государственной регистрации прав на недвижимость.
9. Межевой план. Назначение и содержание составных частей.
10. Технический план. Назначение и его состав.
11. Кадастровые инженеры и их деятельность в системе кадастра недвижимости.
12. Место и роль БТИ на современном этапе развития кадастра недвижимости.
13. Классификация зданий и сооружений.
14. Состав документов, получаемых в результате технической инвентаризации зданий и сооружений.
15. Последовательность операций при определении износа зданий и сооружений.
16. Планировка и застройка городов и других населенных мест.
17. Методы ведения мониторинга городских земель.
18. Негативные процессы в городской среде, влияющие на состояние городских земель.
19. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости".

ПК 1.5 Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости

1. Предмет фотограмметрии, её содержание и задачи.
2. Фототопография и фототопографические съемки.
3. Прикладная фотограмметрия.
4. История развития фотограмметрии.
5. Построение изображения в фотокамере.
6. Характеристика фотографических объективов.
7. Характеристика фотографических материалов.
8. Принцип получения цифровых снимков.
9. Летательные аппараты.
10. Аэрофотоаппараты.
11. Вспомогательное аэрофотосъемочное оборудование.
12. Оборудование для фотографирования с земли.
13. Аналитические основы одиночного снимка.
14. Системы координат точек местности и снимка.
15. Элементы ориентирования снимка.
16. Зависимость между пространственными и плоскими координатами точки снимка.
17. Зависимость между координатами точки местности и снимка.
18. Масштаб снимка.

19.Смещение точек и искажение направлений, вызванное наклоном снимка.
20.Смещение точек и направлений на снимке, вызванное рельефом местности

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

После завершения практики обучающийся составляет отчет и сдает руководителю от кафедры на проверку. В отчете обучающийся обязан представить развернутую производственную характеристику с указанием рабочего места, объема выполненной работы, а также поощрения и премии, если таковые имели место и индивидуальное задание.

По результатам проверки руководитель допускает обучающегося к защите отчета или возвращает на доработку. Для защиты отчетов распоряжением заведующего кафедрой назначается комиссия. По результатам защиты выставляется зачет на оценку. Отчет оформляются в виде текстового документа с титульным листом, с оглавлением и по установленной структуре. Дневники, производственные характеристики, справки об объемах выполненных работ и сумме заработной платы приводятся как приложения с обязательной ссылкой на них в текстовой части отчета.

Шкала оценивания

Критерии оценки выполнения программы:

- оценка «отлично» выставляется студенту, набравшему 86…100 балов
- оценка «хорошо» выставляется студенту, набравшему 71…85 балов
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, набравшему 51…70 балов
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, набравшему менее 51 балла

Критерии оценивания компетенций, освоенных во время прохождения практики, следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика профессионального модуля «ПМ. 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель - доцент, к.с-х.н. _____ Трофимов Николай Валерьевич
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «02» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования № 11 от «03» мая 2023 года

1 Указание вида, типа практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: производственная
Тип практики: практика по профилю профессиональной деятельности
Способ проведения практики: стационарная и выездная

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом, осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 21.02.19 Землеустройство, направленность обучающийся, при прохождении практики «Производственная практика модуля ПМ. 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям» должен овладеть следующими результатами:

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации. **Уметь:** - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.

ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	**Знать:** сущность, цели и производство различных видов изысканий; **Уметь:** - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек; **Иметь навыки:** выполнения полевых геодезических работ на производственном участке
ПК 1.2.	Выполнять топографические съемки различных масштабов.	**Знать:** способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок **Уметь:** - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ; **Иметь навыки:** обработки результатов полевых измерений;
ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	**Знать:** порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности **Уметь:** составлять и оформлять планово-картографические материалы; **Иметь навыки:** составления и оформления планово-картографических материалов
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	**Знать:** - организацию геодезических работ при съемке больших территорий; - назначение и способы построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы **Уметь:** - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек

		аналитической сети; **Иметь навыки:** проведения геодезических работ при съемке больших территорий
ПК 1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Знать:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ. **Уметь:** определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 «Землеустройство» в части освоения профессионального модуля «**ПМ. 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям**». Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: МДК.01.01. Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения, МДК.01.02. Выполнение топографических съемок и оформление их результатов, МДК.01.03. Фотограмметрия и географические информационные системы.

4 Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (в академических часах)

Объем практики: 4 зачётные единицы (144 академических часа, в том числе в форме практической подготовки 144 часа) для очной формы обучения.

Продолжительность практики: 4 недели.

5 Содержание практики

Структура и содержание учебной ознакомительной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Количество часов
1	МДК.01.01. Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения, МДК.01.02. Выполнение топографических съемок и оформление их результатов,	Полевые инженерно – геодезические работы	72
		Кадастровая съемка, составление межевого плана.	72

6 Указание форм отчетности по практике

По завершении учебной практики студенты представляют на кафедру законченный отчет, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач.

Отчет по практике должен отражать их деятельность в период практики. Отчет по практике целесообразно выстраивать по следующей структуре:

•введение;

•основная часть;

•заключение.

Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

Основная часть включает в себя аналитическую записку по модулям (разделам) учебной практики. Допускается подготовка отдельных отчетов по каждому модулю практики.

В заключении приводятся общие выводы и предложения, а также краткие итоги проделанной работы и даются практические рекомендации.

Защита отчета по практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики.

В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку в виде дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и аттестационную ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если обучающийся выполнил программу практики, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить практику.

При невыполнении студентом программы практики он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к рабочей программе практики «Производственная практика модуля ПМ. 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям»

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

а) основная учебная литература:

1. Албегов Р. Б. Руководство по теоретическим основам кадастра недвижимости: монография / Албегов Р. Б. , Адиньяев Э. Д. – Владикавказ: Горский госагроуниверситет, 2015. – 264 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/reader/book/134574/#2 - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Рогатнев Ю.М. Управление земельными ресурсами: учебное пособие / Рогатнев Ю.М., Филиппова Т.А. – Омск: Омский ГАУ, 2018. – 112 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/reader/book/111408/#1 - Режим доступа: для авториз. пользователей.

б) дополнительная литература

1. Семиусова А. С. Основы кадастра недвижимости: учебное пособие / Семиусова А. С. – Улан-Уде: БГСХА им. В.Р. Филиппова, 2014. – 80 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/reader/book/138763/#2 - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Варламов, А.А. Основы кадастра недвижимости: учебник: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры" /А.А. Варламов, С.А. Гальченко. - Москва: Академия, 2013. - 219с.

3. Волков, С.Н. Землеустройство: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 120700 - "Землеустройство и кадастры" / С.Н. Волков. - Москва: ГУЗ, 2011. - 992с.

1.www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации

2. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

3. www.rosreestr.ru/ Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии

4. www.mgi.ru/ Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации

5. http://www.mzio.tatarstan.ru Официальный сайт Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан

6. www.roscadastre.ru www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»

7. http://www.esti-map.ru/ официальный представитель производителя программного обеспечения MapInfo в России и странах СНГ

8. http://www.skpz.ru Союз комплексного проектирования и землеустройства сельских территорий

9. http://www.itpgrad.com Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»

10. http://www.urbanistika.ru/ Российский государственный научно-исследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"

11. www.gis.cek.ru - сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое оборудование ...)

12. www.cad.cek.ru - сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудование, станки с ЧПУ, консалтинг и инжиниринг, обучение...)

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Защита отчета по практике	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). (Контракт №2018.64938 от 25 декабря 2018 г., Контракт №2019.39 от 23 декабря 2019 г.) LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Professional 2016, Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Контракт №41 от 5 сентября 2019 г. 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обуче-
Самостоятельная работа			

			ния).

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Самостоятельная работа	Учебная аудитория 18 – помещение для самостоятельной работы. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер
Защита отчета по практике	№25 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Интерактивная доска – 1 шт., Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учеб ной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место; компьютеры на 10 посадочных мест
Производственная практика	При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика профессионального модуля «ПМ. 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям

(Оценочные средства и методические материалы)
приложение к рабочей программе практики

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство
Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

доцент, к.с.-х.н.		Трофимов Николай Валерьевич
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент		Даминова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки **21.02.19 Землеустройство** обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике «Производственная практика модуля ПМ. 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по иинженерно-геодезическим изысканиям»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации. **Уметь:** - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска. Владеть навыками обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся современных методов и средств;
ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	**Знать:** сущность, цели и производство различных видов изысканий; **Уметь:** - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек; **Иметь навыки:** выполнения полевых геодезических работ на производственном участке
ПК 1.2.	Выполнять топографические съемки различных масштабов.	**Знать:** способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок **Уметь:** - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ; **Иметь навыки:** обработки результатов полевых измерений;
ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	**Знать:** порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности **Уметь:** составлять и оформлять планово-картографические материалы; **Иметь навыки:** составления и оформления планово-

		картографических материалов
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	**Знать:** - организацию геодезических работ при съемке больших территорий; - назначение и способы построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы **Уметь:** - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети; **Иметь навыки:** проведения геодезических работ при съемке больших территорий
ПК 1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Знать:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ. **Уметь:** определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации.	Отсутствуют знания о: - приемах структурирования информации; - форматах оформления результатов поиска информации.	Неполное представление о: - приемах структурирования информации; - форматах оформления результатов поиска информации.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов о: - приемах структурирования информации; - форматах оформления результатов поиска информации.	Сформированные систематические представления о: - приемах структурирования информации; - форматах оформления результатов поиска информации.
	Уметь: - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.	Не умеет **:** - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.	В целом успешное умение**:** - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении**:** - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.	Сформированное умение**:** - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.
	Владеть навыками обрабатывать полученные результаты, анализировать	Не владеет навыками обрабатывать полученные результаты,	В целом успешное, но не систематическое умение обрабатывать	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыков	Успешное и систематическое применение навыков

	и осмысливать их с учетом имеющихся современных методов и средств;	анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся современных методов и средств;	получен-ные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся современных методов и средств;	обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся современных методов и средств;	обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся современных методов и средств;
ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	**Знать:** сущность, цели и производство различных видов изысканий;	Отсутствуют основные о сущности, цели производства различных видов изысканий;	Неполное представление о сущности, цели производства различных видов изысканий;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов о сущности, цели производства различных видов изысканий;	Сформированные систематические представления о сущности, цели производства различных видов изысканий;
	Уметь: - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек;	Не умеет**:** - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек;	В целом успешное, но не носящее умение**:** - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении**:** - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек;	Сформированное умение**:** - выполнять рекогносцировку местности; - создавать съемочное обоснование; - производить привязку к опорным геодезическим пунктам; - рассчитывать координаты опорных точек;
	Иметь навыки: выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	Не владеет навыками выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	В целом успешное, но не носящее навыками выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в применении навыков выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	Успешное и систематическое применение навыков в применении навыков выполнения полевых геодезических работ на производственном участке
ПК 1.2. Выполнять топографические съемки	**Знать:** способы производства	Отсутствуют знания об способах производства	Неполное знания об способах производства наземных	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов знания об	Сформированные систематические знания об способах

различных масштабов.	наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	способах производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок
	Уметь: - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ	Не умеет**:** - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ	В целом успешное, но не носящее умение**:** - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении**:** - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ	Сформированное умение**:** - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ
	Иметь навыки: обработки результатов полевых измерений;	Не владеет навыками обработки результатов полевых измерений	В целом успешное, применение навыков обработки результатов полевых измерений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в применении навыков обработки результатов полевых измерений	Успешное и систематическое применение навыков обработки результатов полевых измерений
ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	**Знать:** порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности	Отсутствуют основные о порядке камеральной обработки материалов полевых измерений; способах изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности	Неполное представление о порядке камеральной обработки материалов полевых измерений; способах изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов о порядке камеральной обработки материалов полевых измерений; способах изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности	Сформированные систематические представления о порядке камеральной обработки материалов полевых измерений; способах изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности
	Уметь: составлять и оформлять планово-картографические материалы	Не умеет составлять и оформлять планово-картографические материалы	В целом успешное, но не носящее постоянного характера в умении составлять и оформлять планово-картографические	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении составлять и оформлять планово-картографические	Сформированное умение составлять и оформлять планово-картографические материалы

			материалы	материалы	
	Иметь навыки: составления и оформления планово-картографических материалов	Не владеет навыками составления и оформления планово-картографических материалов	В целом успешное, но не систематическое умение составления и оформления планово-картографических материалов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыков составления и оформления планово-картографических материалов	Успешное и систематическое применение навыков составления и оформления планово-картографических материалов
ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	**Знать:** - организацию геодезических работ при съемке больших территорий; - назначение и способы построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы	Отсутствуют основные знания о: - организации геодезических работ при съемке больших территорий; - назначении и способах построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы	Неполные знания о: - организации геодезических работ при съемке больших территорий; - назначении и способах построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы	Сформированные, знания о: - организации геодезических работ при съемке больших территорий; - назначении и способах построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы	Сформированные знания о: - организации геодезических работ при съемке больших территорий; - назначении и способах построения опорных сетей; - технологии геодезических работ и современные геодезические приборы работ.
	Уметь: - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	Не умеет **:** - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	В целом успешное, но не носящее умение **:** - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении**:** - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек	Сформированное умение**:** - производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;

			чертежи.	аналитической сети;	
	Иметь навыки: проведения геодезических работ при съемке больших территорий.	Не владеет навыками проведения геодезических работ при съемке больших территорий.	В целом успешное, но не систематическое применение навыками проведения геодезических работ при съемке больших территорий.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в применение навыками проведения геодезических работ при съемке больших территорий.	Успешное и систематическое применение навыков проведения геодезических работ при съемке больших территорий.
ПК 1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	**Знать:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ.	Отсутствуют знания о**:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное	Неполные знания о**:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов в знаниях о**:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное	Сформированные знания о**:** - способы автоматизации геодезических работ; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное
	Уметь: определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач. - технологию дешифрирования аэрофотоснимка;	Не умеет **:** определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач. - технологию дешифрирования аэрофотоснимка;	В целом успешное, но не носящее умение**:** определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач. - технологию	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении**:** определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач.	Сформированное умение**:** определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач. - технологию

	- способы изготовления фотосхем и фотопланов	- способы изготовления фотосхем и фотопланов	дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов	- технологию дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов	дешифрирования аэрофотоснимка; - способы изготовления фотосхем и фотопланов

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по практике, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной практике.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по практике, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по практике, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Комплект примерных вопросов для промежуточной аттестации по итогам прохождения практики:

3.1 Типовые контрольные задания

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	Ответ
1. С какими типами информации работает геоинформационная система? 1) пространственная 2) экономическая 3) атрибутивная 4) метаданные	Укажите номера правильных ответов **1 - пространственная** **3 - атрибутивная** **4 - метаданные**
2. К картографическим источникам данных в ГИС относятся: 1) общегеографические карты 2) данные дистанционного зондирования 3) тематические карты 4) географические атласы 5) статистические данные 6) летописи	Укажите номер правильного ответа **1) общегеографические карты** **4) географические атласы**
3. В число концептуальных моделей представления пространственной информации входят: 1) точечная модель 2) дискретная модель 3) линейная модель 4) сетевая модель 5) модель поля	Укажите номер правильного ответа **2) дискретная модель** **4) сетевая модель**
4. К базовым геометрическим типам моделей в ГИС относятся: 1) точка 2) линия 3) контур 4) полигон 5) площадной объект 6) поверхность	Укажите номер правильного ответа **1) точка** **2) линия** **4) полигон**
5. Характеристиками растровых моделей данных не являются: 1) ориентация растрового слоя 2) зона растрового слоя 3) значения ячеек 4) местоположение 5) разрешение	Укажите номер правильного ответа **4) местоположение**

6. Цифровое представление пространственных объектов в виде совокупности одинаковых по размеру ячеек растра (пикселей) с присвоенными им значениями класса объектов называется... 1) растровой моделью данных 2) векторной моделью данных 3) географической моделью данных 4) картографической моделью данных 5) виртуальной моделью данных	Укажите номер правильного ответа **1) растровой моделью данных**
7. Преимуществом растровой модели данных является... 1) большая потребность в объеме памяти накопителя данных 2) высокая скорость аналитических операций 3) высокая оперативность получения 4) высокая точность (разрешени5) изображения 5) нет верного ответа	Укажите номер правильного ответа **5) нет верного ответа**
8. Модель TIN- это... 1) нерегулярная сеть связанных прямых отрезков, образующих множество треугольников 2) регулярная сеть связанных прямых отрезков, образующих множество прямоугольников	Укажите номер правильного ответа **2) регулярная сеть связанных прямых отрезков, образующих множество прямоугольников**
9. Каждому виду данных, используемых в ГИС, подберите соответствующее определение (например, 1Б, 2Г, 33) 1. Метаданные 2. Пространственная информация 3. Атрибутивные данные А. Данные, описывающие качественные или количественные параметры пространственно соотнесенных объектов. Б. "Данные о данных" В. Находится в цифровой форме и служит для визуализации изображения в растровой и векторной модели данных .	Укажите номер правильного ответа **1Б, 2В, 3А**
10. Информация - это... 1) сообщения, находящиеся в памяти компьютера 2) сообщения, находящиеся в хранилищах данных 3) предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений 4) сообщения, зафиксированные на машинных носителях	Укажите номер правильного ответа **3) предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений**
11. Укажите функции управления предприятием, которые поддерживают современные информационные системы 1) планирование 2) премирование 3) учет 4) анализ 5) распределение 6) регулирование	Укажите номер правильного ответа **1) планирование** **3) учет** **4) анализ** **6) регулирование**

12. Информационная технология - это... 1) совокупность технических средств. 2) совокупность программных средств. 3) совокупность организационных средств. 4) множество информационных ресурсов. 5) совокупность операций по сбору, обработке, передачи и хранению данных с использованием методов и средств автоматизации.	Укажите номер правильного ответа **5) совокупность операций по сбору, обработке, передачи и хранению данных с использованием методов и средств автоматизации.**
13. Укажите главную особенность баз данных: 1) ориентация на передачу данных 2) ориентация на оперативную обработку данных и работу с конечным пользователем 3) ориентация на интеллектуальную обработку данных 4) ориентация на предоставление аналитической информации	Укажите номер правильного ответа **2) ориентация на оперативную обработку данных и работу с конечным пользователем**
14 Географические объекты в ГИС классифицируют на: Выберите один ответ: 1. точки и линии 2. точки, линии, полигоны 3. полигоны 4. точки и полигоны	Укажите номер правильного ответа **2. точки, линии, полигоны**
15. Назовите основную единицу пространства, изучаемую земельно-информационными системами? 1) территориальные зоны; 2) почвенные ареалы; 3) лесные массивы; 4) земельные участки	Укажите номер правильного ответа **4) земельные участки**
16. Форма представления, в которой информация о местоположении объектов, их очертания дается в виде структурированного набора координат точек объекта	Укажите ответ **Векторная форма**
17. ……картографическое изображение, сгенерированное на основе данных цифровых карт и визуализированное на видеомониторе компьютера или видеоэкране другого устройства (например, спутникового навигатор).	Укажите ответ **Электронная карта**
18. Набор записей и файлов, организованных специальным образом и предназначенные для хранения данных -	Укажите ответ **База данных**
19. К какой форме относятся форматы PCX, TIFF, GIF, RLE, RLC?	Укажите ответ **растровый**
20. К каким отношениям можно отнести такие характеристики. Как ориентация (по отношению) одного объекта к другому); примыкание (наличие общей границы и точек); включение (вложенность контуро3); совпадение (наложение объектов на другой)?	Укажите ответ **топологическим**

ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке

Задания	Ответы
1. Сущность прямой геодезической задачи состоит в следующем 1) по известным координатам двух точек найти горизонтальное проложение стороны и её дирекционный угол	Укажите номер правильного ответа **1 - по известным координатам двух**

2) горизонтальному проложению, дирекционному углу найти приращения координат 3) по известным координатам точки, дирекционному углу стороны и её горизонтальному проложению определить координаты второй точки 4) по известным координатам двух точек найти приращение координат 5) по приращениям координат и дирекционному углу найти горизонтальное проложение и румб стороны	**точек найти горизонтальное проложение стороны и её дирекционный угол**
2. Начало отсчета абсолютных высот СССР принят 1) средний уровень ближайшего моря 2) поверхность эллипсоида 3) средний уровень воды Мирового океана в спокойном состоянии 4) нуль Кронштадтского футштока, соответствующий среднему уровню Балтийского моря; уровенная поверхность 5) средний уровень ближайшего океана	Укажите номер правильного ответа **4 - нуль Кронштадтского футштока, соответствующий среднему уровню Балтийского моря; уровенная поверхность**
3. Геодезические сети сгущения служат 1) для геодезического обоснования всех топографических съёмок 2) для обоснования крупномасштабных съёмок и выполнения инженерно-геодезических и маркшейдерских работ 3) для разбивки строительной сетки 4) для обеспечения аэрофотосъемки 5) для окончательного сгущения государственных геодезических сетей	Укажите номер правильного ответа **2 - для обоснования крупномасштабных съёмок и выполнения инженерно-геодезических и маркшейдерских работ**
4. Метод полигонометрии применяется при создании геодезических сетей 1) в лесной равнинной местности, где развитие сети триангуляции затруднительно либо экономически не целесообразно из за сложных местных условий 2) в ровной местности, где не необходимости в постройке высоких геодезических знаков; 3) в пересеченной местности при малом количестве опорных пунктов 1 км^2 ; 4) на территории промышленной площадки вытянутой формы; 5) в горной местности, где применение метода триангуляции затруднительно в виду больших затрат на производство угловых и линейных измерений	Укажите номер правильного ответа **1 - в лесной равнинной местности, где развитие сети триангуляции затруднительно либо экономически не целесообразно из за сложных местных условий**
5. Пункты высотной геодезической сети закрепляются 1) турами, пирамидами и сигналами 2) реперами и опознавательными столбами с охранными плитами 3) грунтовыми реперами, стенными реперами и марками 4) «башмаками», кольями, вехами, реперами 5) геознаками на здании, центрами типа 6 г.р.	Укажите номер правильного ответа **3 - грунтовыми реперами, стенными реперами и марками**
6. С какой целью при измерениях вертикальных углов на каждой станции определяется МО 1) для возможности вычисления вертикального угла по отсчетам при КП и КЛ ; 2) для исключения грубых ошибок при измерениях	Укажите номер правильного ответа **5 - постоянство МО является контролем**

3) для исключения влияния коллимационной ошибки 4) для снижения влияния ошибки центрирования теодолита 5) постоянство МО является контролем правильности измерения вертикальных углов при КП и КЛ	**правильности измерения вертикальных углов при КП и КЛ**
7. Измерение длин штриховой мерной лентой заключается 1) в последовательном откладывании по створу линии ленты с фиксацией её концов с помощью шпилек 2) в непосредственном или косвенном определении длины линии и угла её наклона; 3) в проложение ленты по створу измеряемой линии 4) в измерении длин отдельных отрезков линии и углов их наклона в прямом и обратном направлениях 5) в измерении отдельных отрезков, на которые разбита измеряемая длина;	Укажите номер правильного ответа **1 - в последовательном откладывании по створу линии ленты с фиксацией её концов с помощью шпилек**
8. При съёмки ситуации способом полярных координат положение снимаемой точки определится 1) величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки 2) вертикальным углом относительно точки стояния теодолита и снимаемой точкой и расстоянием до этой точки 3) координатами X, У определёнными относительно точки теодолитного хода. 4) расстояниями от двух точек, расположенных на стороне теодолитного хода, до снимаемой точки 5) величинами горизонтальных углов между сторонами теодолитного хода и направлениями на точку	Укажите номер правильного ответа **1 - величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки**
9. При съёмки ситуации способом полярных координат положение снимаемой точки определится 1) величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки 2) величинами горизонтальных углов между сторонами теодолитного хода и направлениями на точку 3) координатами X, У определёнными относительно точки теодолитного хода. 4) вертикальным углом относительно точки стояния теодолита и снимаемой точкой и расстоянием до этой точки 5) расстояниями от двух точек, расположенных на стороне теодолитного хода, до снимаемой точки	Укажите номер правильного ответа **1 - величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки**
10. Основным способом мензульной съёмки ситуации и рельефа является 1) способ засечек 2) съёмка отдельных характерных точек контуров и рельефа 3) проложение мензульных ходов 4) линейная засечка 5) полярный способ	Укажите номер правильного ответа **5 - полярный способ**
11. Геометрическое нивелирование выполняют с помощью 1) мензулы, кипрегеля, реек, цилиндрического уровня, буссоли 2) технических теодолитов с цилиндрическим уровнем на алидаде вертикального круга и шашечных реек 3) геодезических приборов- нивелиров и тахеометров, обеспечивающих неизменное положение линии визирования, и нивелирных реек	Укажите номер правильного ответа **5 - геодезических приборов-нивелиров, обеспечивающих горизонтальное положение линии**

4) приборов, позволяющих измерять углы наклона линии визирования и расстояния между прибором и рейками 5) геодезических приборов- нивелиров, обеспечивающих горизонтальное положение линии визирования в процессе измерений, и нивелирных рек	**визирования в процессе измерений, и нивелирных рек**
12. При выносе пикетов на кривую способом прямоугольных координат за оси принимают 1) за ось абсцисс- направления тангенсов, за ось ординат- направления по радиусам из точек НК или КК к центру кривой 2) за ось абсцисс- предыдущее направление трассы, за ось ординат- перпендикулярное к нему направление 3) за ось абсцисс- направление осевого меридиана зоны, за ось ординат- линию параллельную линии экватора 4) направления радиусов из центра кривой к началу и концу кривой 5) направления тангенсов из вершины угла поворота к точкам НК и КК	Укажите номер правильного ответа **1 - за ось абсцисс- направления тангенсов, за ось ординат- направления по радиусам из точек НК или КК к центру кривой**
13. Укажите основные способы детальной разбивки кривых 1) полярных координат, угловых и линейных засечек, створов 2) вставкой отдельного пункта, линейных и угловых засечек 3) тангенсов, полярный и центрального угла, стягивающего дугу длиной «l» 4) ординат, полярный, угловых засечек 5) прямоугольных координат, полярный (углов), продолженных хорд	Укажите номер правильного ответа **1 - полярных координат, угловых и линейных засечек, створов**
14. Строительная координатная сетка представляет собой 1) сеть опорных пунктов на стройплощадке, служащая для выполнения разбивочных работ; 2) сеть точек разбитых согласно генплана на территории стройплощадки под фундаментами будущих сооружений 3) сеть квадратов или прямоугольников, вершины которых служат опорными пунктами; 4) систему геодезических пунктов, равномерно распределённых по территории стройплощадки; 5) сеть теодолитно-нивелирных ходов проложенных на стройплощадке между фундаментами зданий и опирающихся на пункты опорной геодезической сети	Укажите номер правильного ответа **3 - сеть квадратов или прямоугольников, вершины которых служат опорными пунктами;**
15. Отметкой точки называется 1) расстояние от уровенной поверхности до точки физической поверхности Земли 2) специальные знаки, отмечающие на планах и картах характерные точки земной поверхности 3) расстояние по отвесной линии от осевого меридиана до точки физической поверхности Земли 4) численное значение высоты точки 5) расстояние между соседними горизонтами на плане	Укажите номер правильного ответа **1 - расстояние от уровенной поверхности до точки физической поверхности Земли**
16. Горизонтали на плане можно получить с помощью:	Укажите ответ **Интерполирования**
17. Горизонтальная или контурная съемка местности, которая выполняется с помощью теодолита называется	Напишите пропущенное понятие (термин) **Теодолитной съемкой**
18. Схематический чертеж, составленный в произвольном	Напишите

масштабе.схема	пропущенное понятие (термин) **Абрис**
19. Какой способ съемки целесообразно использовать при съемке вытянутых в длину контуров?	Укажите ответ **Перпендикуляров**
20. При отсутствии топографических материалов (карт, планоЗ) на район строительства выполняют:	Укажите ответ **Топосъемку**

ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов

Задания	Ответы
1. Какой масштаб принадлежит мелкомасштабной карте: 1. 1 : 100 000; 2. 1 : 1 000 000; 3. 1 : 500 000.	Укажите номер правильного ответа **2. 1 : 1 000 000;**
2. Через какое расстояние вычерчивается сетка для системных условных знаков (сенокос, пастбище, залежь) в масштабе 1:10 000: 1. через 5 мм; 2. через 7 мм; 3. через 8 мм.	Укажите номер правильного ответа **3. через 8 мм.**
3. Географические координаты можно определить: 1. по плану; 2. по карте; 3. на глаз.	Укажите номер правильного ответа **2. по карте**;
4. Система линий, ограничивающая географическое содержание карты – это…: 1. внутренняя рамка карты; 2. рамка карты; 3. внешняя рамка карты.	Укажите номер правильного ответа **1. внутренняя рамка карты;**
5. Математическая основа географической карты – это…: 1. компоновка; 2. границы; 3. картометрические графики.	Укажите номер правильного ответа **1. компоновка;**
6. Что не входит в условные обозначения, применяемые в топографических картах: 1. условные знаки 2. их цветовое оформление 3. пояснительные надписи 4. цифровые обозначения 5. разъяснительные надписи	Укажите номер правильного ответа **5. разъяснительные надписи**
7. Топографические карты – это: 1. карты местности 2. атлас автодорог 3. измерительные документы 4. специальные обзорно-географические карты 5. измерительные документы и основные источники информации о местности	Укажите номер правильного ответа **1. карты местности**
8. Каким цветом отображается на топографических картах автострада: 1.желтым 2. зеленым 3. черным 4.коричневым 5. оранжевым	Укажите номер правильного ответа **5. оранжевым**
9 Каким цветом отображается на топографических картах	Укажите номер

искусственные образования рельефа: 1.желтым 2. зеленым 3. черным 4.коричневым 5. оранжевым	правильного ответа **3. черным**
10. Что не относится к видам горизонталей: 1.сплошные линии 2.сплошные горизонтали 3.основные горизонтали 4.половинные горизонтали 5.вспомогательные горизонтали	Укажите номер правильного ответа **1.сплошные линии**
11. «Рельеф местности»-это. 1.совокупность неровностей земной поверхности , количество и качество объектов на ней, природные происхождения на ней; 2. совокупность неровностей земной поверхности; 3. совокупность неровностей земной поверхности, количество и качество объектов на ней.	Укажите номер правильного ответа **2. совокупность неровностей земной поверхности;**
12. Классификация местности по характеру рельефа бывает: 1.равнинная , холмистая ; 2. равнинная , горная ; 3. равнинная , горная , холмистая	Укажите номер правильного ответа **3. равнинная , горная , холмистая**
13. К пустынно-степной местности относятся : 1. сухие пустыни, полупустыни, степи ; 2. пустыни, сухие пустыни ; 3. пустыни, сухие пустыни, полупустыни и степи.	Укажите номер правильного ответа **3. пустыни, сухие пустыни, полупустыни и степи.**
14. Почвенно- грунтового покрова или грунт-это.. 1. название верхнего слоя земной поверхности, с которым непосредственно соприкасается человек в своей повседневной хозяйственно-строительной деятельности ; 2. название верхнего слоя земной поверхности которая изменяется в зависимости от природных условий ; 3. поверхность земли формируемая не зависимо от деятельности человека.	Укажите номер правильного ответа **1. название верхнего слоя земной поверхности, с которым непосредственно соприкасается человек в своей повседневной хозяйственно-строительной деятельности ;**
15. Определение «болотистой местности » . 1. относятся участки земной поверхности, почти сплошь или в значительной своей части занятые избыточно увлажненными почвами ; 2. относятся участки земной поверхности, в значительной своей части занятые избыточно увлажненными почвами ; 3. относятся участки земной поверхности, сплошь занятые избыточно увлажненными почвами	Укажите номер правильного ответа **1. относятся участки земной поверхности, почти сплошь или в значительной своей части занятые избыточно увлажненными почвами ;**
16. Определение «леса» . 1. большая площадь земли заросшая деревьями. 2. площадь земли заросшая деревьями. 3. земля заросшая деревьями.	Укажите номер правильного ответа **1. большая площадь земли заросшая деревьями.**
17. По густоте и сомкнутости крон леса разделяют :	Укажите номер

1. сплошной, густой, очень густой ; 2. сплошной, густой, очень густой, редкий ; 3. сплошной, густой, очень густой, редкий ; редколесье.	правильного ответа **3. сплошной, густой, очень густой, редкий ; редколесье**
18. Все объекты на топографических картах изображаются _____, буквенно-цифровыми пояснениями и надписями. В комплексе они создают на карте наглядную картину отображаемой территории.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Условными знаками**
19. Циркуль-измеритель применяется для измерения, откладывания и деления …….	Напишите пропущенное понятие (термин) **отрезков**
20. Чертёж — это …… документ, содержащий изображение изделия (или архитектурного сооружения), а также другие данные (размеры, масштаб, технические требования), необходимые для его изготовления (строительства) и контроля.	Напишите пропущенное понятие (термин) **конструкторский**
21. ……. государственной геодезической сети и астрономические пункты закреплены на местности центрами, координаты которых известны.	Напишите пропущенное понятие (термин) **пункты**
22. Прочитать чертёж — это значит представить по плоским изображениям чертежа объёмную …….. изображённого на нём предмета.	Напишите пропущенное понятие (термин) **форму**

ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

Задания	Ответы
1. Что такое земельный кадастр? 1) это государственная система необходимых сведений и документов о правовом режиме земель, их распределение по собственникам земли, землевладельцам, землепользователям и арендаторам, сведения по категориям земель, о качественной характеристике и народно-хозяйственной ценности земли 2) комплекс инженерно-геодезических работ по установлению, восстановлению и закреплению на местности границ землепользований, определению местоположения границ и площади участка, а также юридическому оформлению полученных материалов 3) возведение зданий и сооружений, а также их капитальный и текущий ремонт, реконструкция, реставрация и реновация 4) перестройка здания для улучшения его функционирования	Укажите номер правильного ответа **1 - это государственная система необходимых сведений и документов о правовом режиме земель, их распределение по собственникам земли, землевладельцам, землепользователям и арендаторам, сведения по категориям земель, о качественной характеристике и народно-хозяйственной ценности земли**
2. Что такое межевание? 1) возведение зданий и сооружений, а также их капитальный и текущий ремонт, реконструкция, реставрация и реновация	Укажите номер правильного ответа 3 -комплекс **инженерно-**

2) это ошибка (погрешность. в результате вычислений 3) комплекс инженерно- геодезических работ по установлению, восстановлению и закреплению на местности границ землепользований, определению местоположения границ и площади участка, а также юридическому оформлению полученных материалов 4) это государственная система необходимых сведений и документов о правовом режиме земель, их распределение по собственникам земли, землевладельцам, землепользователям и арендаторам, сведения по категориям земель, о качественной характеристике и народно-хозяйственной ценности земли	**геодезических работ по установлению, восстановлению и закреплению на местности границ землепользований, определению местоположения границ и площади участка, а также юридическому оформлению полученных материалов**
3. Что является объектом государственного земельного кадастра? 1) все земли и территории, независимо от форм собственности, целевого назначения и характера их использования 2) только земли сельского хозяйства 3) только административные здания на территории страны 4) все виды наземного транспорта	Укажите номер правильного ответа **1 - все земли и территории, независимо от форм собственности, целевого назначения и характера их использования**
4. Что является базовой единицей государственного земельного кадастра? 1) средство массовой информации 2) заработная плата 3) транспортная система страны 4) земельный участок	Укажите номер правильного ответа **4 - земельный участок**
5. Где записана информация о местоположении, площади, стоимости, наличии объектов недвижимости, экономической среде и других сведений природного, общественного и юридического характера о каждом земельном участке? 1) в Конституции РФ 2) в земельном кодексе 3) в ЕГРН 4) в ГОСТе	Укажите номер правильного ответа **3 - в ЕГРН**
6. Для какой цели служит кадастровая информация? 1) налогообложения 2) установления общих границ земельного пользования 3) для создания единого каталога 4) для изучения сейсимческой активности на территории страны	Укажите номер правильного ответа **1 - налогообложения**
7. Кому законодательно поручено ведение земельного кадастра в РФ? 1) Государственной Думе 2) Президенту РФ 3) Председателю Правительства РФ 4) Федеральной службе земельного кадастра РФ	Укажите номер правильного ответа **4 - Федеральной службе земельного кадастра РФ**
8. В каком количестве материалы межевания и карта (план. объекта землеустройства (карта, план. формируются в	Укажите номер правильного ответа

межевое дело? 1) в единственном количестве 2) в количестве не менее трех экземпляров 3) в количестве не менее двух экземпляров 4) в количестве не менее пяти экземпляров	**3 -- в количестве не менее двух экземпляров**
9. Что такое инженерно-геодезические изыскания? 1) это работы, проводимые для получения топографо-геодезических материалов и данных о ситуации и рельефе местности, существующих зданиях и сооружениях и других элементах планировки, необходимых для комплексной оценки природных и техногенных условий территории строительства и обоснования проектирования, строительства, эксплуатации и ликвидации объектов, а также создания и ведения государственных кадастров, обеспечения управления территорией, проведения операций с недвижимостью 2) это обследование со стороны благоприятности экологической обстановки и наличия условий для жизни и хозяйственной деятельности, а также влияния такой деятельности на экологическую обстановку 3) это работы, направленные на изучение свойств грунтов и грунтовых массивов, используемых в качестве оснований сооружений, среды для устройства подземных сооружений, а также для оценки устойчивости природных и антропогенных грунтовых массивов, склонов и откосов 4) возведение зданий и сооружений, а также их капитальный и текущий ремонт, реконструкция, реставрация и реновация	Укажите номер правильного ответа **1 - это работы, проводимые для получения топографо-геодезических материалов и данных о ситуации и рельефе местности, существующих зданиях и сооружениях и других элементах планировки, необходимых для комплексной оценки природных и техногенных условий территории строительства и обоснования проектирования, строительства, эксплуатации и ликвидации объектов, а также создания и ведения государственных кадастров, обеспечения управления территорией, проведения операций с недвижимостью**
10. Когда применяют способ круговых приемов? 1) при наблюдении направлений в трилатерации 2) при измерении углов на больших расстояниях 3) при наблюдении направлений в триангуляции 3-4 классов и в сетях сгущения 4) при наблюдении направлений в триангуляции 1-2 классов	Укажите номер правильного ответа **3 - при наблюдении направлений в триангуляции 3-4 классов и в сетях сгущения**
11. Ошибки, величина которых совершенно недопустима при условиях измерения: 1) грубые; 2) систематические; 3) случайные; 4) вероятные.	Укажите номер правильного ответа **1 - грубые;**

12. Ошибки, которые входят в результат измерения по строго определенному закону: 1) случайные; 2) положительные; 3) вероятные; 4) систематические.	Укажите номер правильного ответа **4 - систематические.**
13. Ошибки, размер и характер влияния которых на каждый отдельный результат измерения остается неизвестным: 1) отрицательные; 2) систематические; 3) случайные; 4) грубые.	Укажите номер правильного ответа **3 - случайные;**
14. Прямая геодезическая задача – это: 1) вычисление географических координат; 2) измерение отдельного горизонтального угла; 3) измерение отдельного вертикального угла; 4) нахождение дирекционного угла.	Укажите номер правильного ответа **1 - вычисление географических координат;**
15. Ошибка, в которой отвлеченное число выражает отношение абсолютной ошибки измерений его результата: 1) грубая; 2) относительная; 3) предельная; 4) вероятная.	Укажите номер правильного ответа **2 - относительная;**
16. Геодезический способ определения границ земельного участка в горизонтальной плоскости.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Межевание**
17. …….. — это работы с объектами недвижимости, в результате которых готовятся документы, содержащие необходимые для кадастрового учёта сведения	Напишите пропущенное понятие (термин) **Кадастровые работы**
18. ……. - это ошибки, размер и влияние которых на каждый отдельный результат измерения остается неизвестным.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Случайные**
19. ……. - это процесс комбинированных геодезических измерений, в ходе которого одновременно определяется плановое и высотное положение точек. Это даёт возможность сразу после выполнения полевых работ получать топографический план местности.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Тахеометрическая съемка**
20. …. - это точки, которые соединяют линии, образующие границу участка.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Поворотные точки**

ПК 1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

Задания	Ответы
1. К прямым дешифровочным признакам не относятся: 1) форма и размер дешифрируемых объектов; 2) назначение и виды дешифрируемых объектов; 3) тон и текстура изображения объекта.	Укажите номер правильного ответа **2 - назначение и виды дешифрируемых объектов;**
2. К какому этапу сельскохозяйственного дешифрирования относится сбор материалов аэросъемок	Укажите номер правильного ответа

прошлых лет: 1) подготовительные работы; 2) камеральные работы; 3) полевые работы	**1 - подготовительные работы;**
3. К какому этапу сельскохозяйственного дешифрирования относится обследование неотдешифрированных контуров: 1) подготовительные работы; 2) камеральные работы; 3) полевые работы.	Укажите номер правильного ответа **2 - камеральные работы;**
4. К прямым дешифровочным признакам относятся: 1) форма и количество дешифрируемых объектов; 2) назначение и виды дешифрируемых объектов; 3) тон и текстура изображения объекта.	Укажите номер правильного ответа **1 - форма и количество дешифрируемых объектов;** **3 - тон и текстура изображения объекта.**
5. Масштаб по главной вертикали является величиной: 1) непостоянной; 2) постоянной; 3) переменной.	Укажите номер правильного ответа **1 - непостоянной;**
6. Относительно, какой линии площадь участка не искажается: 1) линии действительного горизонта; 2) линии нулевых искажений; 3) линии главной вертикали.	Укажите номер правильного ответа **1 - линии действительного горизонта;**
7. Совокупность работ по получению аэронегативов и аэроснимков местности 1) наземная фототопографическая съемка 2) аэрофототопографическая съемка 3) аэрофотосъемка 4) топографическая съемка 5) фототопографическая съемка	Укажите номер правильного ответа **3 - аэрофотосъемка**
8. Анализ фото и видеоинформации с целью изучения сведений о поверхности и недрах земли расположенных на поверхности объектах 1) фотосхема 2) дешифрирование 3) фотоплан 4) аэрофотосъемка 5) аэрофотосъемка, фотоплан	Укажите номер правильного ответа **2 - дешифрирование**
9. Комбинированный метод съемки заключается в 1) изготовлении фотосхемы и полевой рисовке рельефа 2) изготовлении фотокарты и полевой рисовке рельефа 3) изготовление фотоплана и полевой рисовке рельефа 4) изготовление фотосхем и полевой рисовке местности 5) изготовление фотокарты	Укажите номер правильного ответа **3 - изготовление фотоплана и полевой рисовке рельефа**
10. Процесс выявления, отбора и обобщения типичных свойств объектов и обобщения их границ 1) генерализация 2) анализ 3) дешифрирование	Укажите номер правильного ответа **1 - генерализация**

4) съемка 5) фотографирование	
11. Неконтактное изучение 'Земли (планет, спутнико3) путем регистрации и анализа, называется 1) аэросъемкой 2) фотографированием 3) космической съемкой 4) регистрацией 5) дистанционным зондированием	Укажите номер правильного ответа **5 - дистанционным зондированием**
12. Плановая привязка снимков в открытой местности выполняется 1) полигонами 2) нивелированием 3) полигонометрией 4) теодолитными ходами 5) засечками	Укажите номер правильного ответа **5 - засечками**
13. Впервые снимки для составления планов местности получили с помощью прибора а 1) аэрофотоустановка 2) фототеодолит 3) фотон и нивелир 4) тахеометр 5) фотоаппарат	Укажите номер правильного ответа **2 - фототеодолит**
14. Трансформирование это 1) точки пространства, в которых находились центры фотографирования при аэрофотосъемке 2) создание аэрофотоснимка с помощью прибора универсального типа, путем сканирования одного из снимков стереопары 3) метод выявления и отображения на картах главного и типичного для характеристики картографируемых явлений 4) смещение точек снимка, вызванные влиянием рельефа местности 5) преобразование центральной проекции, которую представляет собой негатив в другую центральную проекцию, с одновременным приведением его к заданному масштабу	Укажите номер правильного ответа **5 - преобразование центральной проекции, которую представляет собой негатив в другую центральную проекцию, с одновременным приведением его к заданному масштабу**
15. Фотопланы бывают 1) топографические 2) многомаршрутные 3) специальные 4) топографические, специальные 5) плановые	Укажите номер правильного ответа **4 - топографические, специальные**
16……. — это фотографическое изображение местности, которое было исправлено для устранения искажений, вызванных рельефом и углом съемки. Это позволяет использовать его как точную карту.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Ортофотоплан**
17. …… — это процесс создания фотографий с целью дальнейшего анализа и измерения.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Фотограмметрическая съемка**
18. …… — это метод определения координат точек на местности путем измерения углов и расстояний между ними.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Триангуляция**

19. …….._ называется процесс получения изображения местности и отдельных объектов с летательного аппарата (самолета, вертолета, беспилотного средства, искусственного спутника Земли) с помощью фотоаппарата	Напишите пропущенное понятие (термин) **Съемка**
20. ……- называется изображение предметов пространства на какой-либо поверхности, полученное по определенному закону.	Напишите пропущенное понятие (термин) **проекция**

3.1 Типовые вопросы

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

1. Взаимосвязь дирекционных углов и румбов.
2. Связь между дирекционными углами смежных линий.
3. Решение прямой геодезической задачи.
4. Решение обратной геодезической задачи.
5. Способы определения площадей на планах и картах, их точность.
6. Общие понятия о геодезических измерениях. Виды измерений.
7. Погрешности геодезических измерений. Свойства случайных погрешностей измерений.
8. Критерии, используемые при оценке точности измерений.
9. Равноточные измерения. Понятие об арифметической средине.
10. Оценка качества функций измеренных величин.
11. Неравноточныхе измерения. Понятие веса.
12. Виды геодезических измерений на местности. Сущность угловых, линейных измерений и измерений превышений. Принцип измерения горизонтальных и вертикальных углов.

ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке

1. Основные части геодезических приборов и их назначение.
2. Уровни, их точность, зрительная труба и ее параметры. Подготовка зрительной трубы кнаблюдению.
3. Отсчетные устройства теодолита.
4. Классификация современных теодолитов.
5. Устройство теодолита 2Т30П.
6. Поверки и юстировки теодолита 2Т30П.
7. Установка теодолита в рабочее положение.
8. Способы измерения горизонтальных углов. Контроль и точность измерения.
9. Измерение вертикального угла. Понятие о МО вертикального круга.
10. Источники ошибок угловых измерений. Оценка точности результатов измерений.
11. Линейные измерения. Принцип измерения длин линий. Прямые и косвенные измерения.Методика измерения длин линий мерными лентами и рулетками. Поправки, вводимые в измеряемые длины линий.
12. Дальномеры, их классификация. Принцип измерения длин линий светодальномером.
13. Измерение длин линий оптическими дальномерами. Принцип измерения расстояния нитяным дальномером.
14. Определение недоступного расстояния.
16. Нивелирование. Методы нивелирования.
17. Геометрическое нивелирование. Способы геометрического нивелирования. Порядок работы на станции. Контроль измерений.
18. Классификация нивелиров и нивелирных реек.
19. Устройство нивелира с цилиндрическим уровнем. Поверки, юстировки.
20. Устройство нивелира с компенсатором. Поверки, юстировки.
21. Точность геометрического нивелирования. Источники ошибок измерения превышений и способы их ослабления.

22. Влияние кривизны земли и вертикальной рефракции при измерении превышений между точками.

23. Сущность тригонометрического нивелирования. Вывод основной формулы.

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.

1. Измерение расстояний на местности
2. Этапы теодолитной съёмки
3. Обработка результатов измерений при теодолитной съёмке
4. Методы съёмки ситуации при теодолитной съёмке
5. Прокладка теодолитного хода
6. Абрисы теодолитной и тахеометрической съёмок
7. Тахеометрическая съёмка, работа на станции при тахеометрической съёмке
8. Виды нивелирования
9. Нивелирование «из середины» и «вперёд», какой способ точнее
10. Методы геометрического нивелирования
11. Способы производства геометрического нивелирования
12. Техническое нивелирование
13. Последовательность измерений на станции при нивелировании трассы и расчёте

превышений

14. Геодезические сети, их виды
15. Опорные геодезические сети
16. Государственные плановые и высотные геодезические сети
17. Номенклатура карт и планов
18. Погрешности геодезических измерений

ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов

1. Перечислите требования, предъявляемые к шрифтам при оформлении графических документов землеустройства.
2. Из каких основных элементов состоят буквы шрифта?
3. Перечислите основные признаки, по которым характеризуются шрифты.
4. Расскажите о классификации и индексации картографических шрифтов, являющихся одновременно и типографскими.
5. Чем отличаются шрифты печатные от курсивных?
6. Что обозначают индексы, проставляемые рядом с названием гарнитуры шрифта, например Р - 132?
7. Расскажите о правиле расстановки букв в словах.
8. Перечислите нормативы Стандартного шрифта, укажите области его применения.
9. Перечислите нормативы Рубленого остовного и Рубленого полужирного шрифтов. Где эти шрифты применяют?
10. Какие строчные буквы шрифтов Рубленой гарнитуры имеют отличное начертание от одноименных прописных?
11. Какие буквы шрифта вычерчивают в 1,5 раза шире нормальных?
12. Перечислите нормативы курсива остовного и БСАМ курсива, укажите области применения данных шрифтов.
13. Какие способы изготовления шрифтовых надписей, значительно облегчающие процесс черчения, вы знаете?
14. Как провести несколько параллельных прямых, пользуясь треугольником?
15. Как провести перпендикуляр к прямой с помощью циркуля и линейки?

ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

1. Модель управления государственным имуществом.
2. Объекты недвижимости, как объекты гражданских прав
3. Задачи и взаимосвязь структурных подразделений органа государственного учета. прав

4. Создание единой государственной автоматизированной системы регистрации и кадастрового учета недвижимости.

5. Структура кадастровых номеров земельных участков в публичной карте Росреестра.

6. Технологическая последовательность операций при постановке объектов недвижимости на гокадастровый учет.

7. Рациональное использование и охрана земельных ресурсов России.

8. Охрана объектов культурного наследия.

9. Порядок государственной регистрации прав на недвижимость.

10. Межевой план. Назначение и содержание составных частей.

11. Технический план. Назначение и его состав.

12. Кадастровые инженеры и их деятельность в системе кадастра недвижимости.

13. Место и роль БТИ на современном этапе развития кадастра недвижимости.

14. Классификация зданий и сооружений.

15. Состав документов, получаемых в результате технической инвентаризации зданий и сооружений.

16. Последовательность операций при определении износа зданий и сооружений.

17. Планировка и застройка городов и других населенных мест.

18. Методы ведения мониторинга городских земель.

19. Негативные процессы в городской среде, влияющие на состояние городских земель.

20. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости".

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

После завершения практики обучающийся составляет отчет и сдает руководителю от кафедры на проверку. В отчете обучающийся обязан представить развернутую производственную характеристику с указанием рабочего места, объема выполненной работы, а также поощрения и премии, если таковые имели место и индивидуальное задание.

По результатам проверки руководитель допускает обучающегося к защите отчета или возвращает на доработку. Для защиты отчетов распоряжением заведующего кафедрой назначается комиссия. По результатам защиты выставляется зачет на оценку. Отчет оформляются в виде текстового документа с титульным листом, с оглавлением и по установленной структуре. Дневники, производственные характеристики, справки об объемах выполненных работ и сумме заработной платы приводятся как приложения с обязательной ссылкой на них в текстовой части отчета.

Шкала оценивания

Критерии оценки выполнения программы:

- оценка «отлично» выставляется студенту, набравшему 86…100 балов
- оценка «хорошо» выставляется студенту, набравшему 71…85 балов
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, набравшему 51…70 балов
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, набравшему менее 51 балла

Критерии оценивания компетенций, освоенных во время прохождения практики, следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ. 02 ПРОВЕДЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ОЦЕНКИ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань, 2023

Составитель:

к.т.н доцент		Логинов Николай Александрович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройство и кадастры «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

кандидат с/х наук, доцент		Даминова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 02 «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения ОПОП СПО по направлению обучения 21.02.19 Землеустройство обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости»:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.
ПК 2.2.	Выполнять градостроительную оценку территории поселения.
ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.
ПК 2.4	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
уметь	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации - организовывать работу коллектива и команды; взаимодейство-

	вать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости - читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям; - выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения - определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; - применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства - вносить данные в реестры информационных систем различного назначения; - подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения - вносить данные в реестры информационных систем различного назначения; - подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения
знать	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности

	личности; основы проектной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности - основные понятия, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства - проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям; - теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий; - закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов; - специфику градостроительной терминологии; - содержание прогнозов планирования развития территорий - классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению; - параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; - современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства - реестры информационных систем различного назначения; - порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения - реестры информационных систем различного назначения; - порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля
Всего часов 412

Из них на освоение МДК 340

В том числе, самостоятельная работа 226

на практики 144

в том числе учебную практику 72

и производственную практику 72

В том числе на промежуточную аттестацию 12

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)[1]	Самостоятельная работа	Промежут. аттест.		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
ПК 1.6, ПК 2.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	МДК 02.01 Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	128		128			54	5	36	36
ПК 2.2, ПК 2.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	МДК 02.02 Территориальное планирование	128		128			28	7	36	36
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02	Учебная практика	72	72	72			72			
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04	Производственная практика	72	72	72			72			
	Всего:	***412***	***144***	***340***			***226***	***12***	***72***	***72***

[1] Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа	Объем в часах
1	**2**	***3***
Раздел 1. ПМ 02. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости		***128***
МДК 02.01 Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости		***128***
В том числе, промежуточная аттестация		***12***
Тема 1.1. Общие сведения об обследовании и оценке технического состояния зданий и сооружений	**Содержание**	***4***
	1.Основные положения по обследованию и оценке технического состояния зданий и сооружений. Цели и задачи обследования и оценки. Правила проведения оценки и требования безопасности при оценочных работах. 2.Основные нормативные документы, регламентирующие работы по обследованию и оценке технического состояния зданий и сооружений. 3.Этапы обследования зданий и сооружений. Классификация технического состояния строительных конструкций.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***2***
	Практическое занятие 1: основные нормативные документы, регламентирующие работы по обследованию и оценке технического состояния зданий и сооружений.	***2***
Тема 1.2. Обмерные работы	**Содержание**	***10***
	1.Организация и порядок производства обмерных работ. Состав и количество обмерных работ. Технология проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приёмов их выполнения. 2.Общие требования к выбору методов и средств измерений, обеспечивающих требуемую точность, выполнению измерений и обработке их результатов. 3.Прямые и косвенные методы измерений. Измерение прогибов и деформаций строительных конструкций. Отчетная документация по комплексу обмерных работ	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***4***

	Практическое занятие 2 «Обмер здания»	*2*
	Практическое занятие 3 «Составление абриса на строения»	*2*
Тема 1.3. Оценка технического состояния несущих конструкций	**Содержание**	***10***
	1. Техника безопасности при проведении натурных обследований конструкций. Сплошное визуальное обследование конструкций зданий и выявление дефектов и повреждений по внешним признакам. Инструментальное определение параметров дефектов и повреждений. Определение фактических прочностных характеристик материалов основных несущих конструкций и их элементов. Измерение параметров эксплуатационной среды. Определение реальных эксплуатационных нагрузок и воздействий. Анализ причин появления дефектов и повреждений в конструкциях. Методы и средства наблюдения за трещинами.	
	2. Обследование бетонных и железобетонных конструкций. Обследование металлических конструкций. Обследование каменных конструкций. Обследование деревянных конструкций. Составление итогового документа (акта, заключения, технического расчета) с выводами по результатам обследования.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***4***
	Практическое занятие «Описание технического состояния несущих конструкций»	*2*
	Практическое занятие 4 «Составление итогового документа по результатам обследования»	*2*
Тема 1.4 Определение физического износа	**Содержание**	***10***
	1. Понятие технического состояния (физического износа) здания, строения, сооружения. Определение физического износа конструктивных элементов здания, инженерных коммуникаций. Правила пользования сборником ВСН 53-86. Формирование отчётной документации по определению износа конструкций. Составление дефектной ведомости.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***4***
	Практическое занятие 5 «Определение физического износа конструктивных элементов здания»	*2*
	Практическое занятие 6 «Определение физического износа инженерных коммуникаций»	*2*
Тема 1.5. Основные положения о техническом учете и инвентаризации объектов недвижимости	**Содержание**	***10***
	1. История развития технической инвентаризации. Понятие технического учета и технической инвентаризации. Цели и задачи технического учета и технической инвентаризации. Объекты, подлежащие технической инвентаризации. Объекты, подлежащие государственному учету. Виды технической инвентаризации и технического учета объектов недвижимости. Первичный государственный учет. Плановая техническая инвентаризация.	
	2. Внеплановая техническая инвентаризация. Предоставление сведений об объектах недвижимости. Селитебные и неселитебные земли. Земельные участки. Строения. Жилые здания. Помещения в жилых зданиях. Нежилые здания.	

	3. Функции, задачи и схема документооборота в органах технической инвентаризации. Аккредитация организаций, осуществляющих технический учет и техническую инвентаризацию объектов недвижимости. Нормативно-правовые основы технического учета и инвентаризации объектов недвижимости.	
	4. Стандарты и правила. Нормативные акты субъекта и органа местного самоуправления. Этапы технической инвентаризации. Общие положения определения состава и оценки качества объекта. Единый государственный реестр недвижимости. Порядок формирования ЕГРН.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***2***
	Практическое занятие 7 «Нормативно-правовые основы технического учета и инвентаризации объектов недвижимости**»**	***2***
Тема 1.6. Техническая инвентаризация отдельно стоящих зданий	**Содержание**	
	1. Понятие объекта недвижимого имущества. Объекты капитального строительства. Временные сооружения. Здание, дом или строение. Жилые, нежилые здания. Подсчет площадей зданий и составление экспликации к поэтажному плану. Правила определения площадей. Производственные здания. Высоты в помещениях, зданиях, строениях. Методы определения высот. Определение объемов здания, строения, жилого помещения.	***10***
	2. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Решение о согласовании перепланировки либо переустройства. Отказ в согласовании переустройства или перепланировки. Акт приемочной комиссии. Переоборудование жилых помещений. Контроль работ по инвентаризации зданий, строений, жилых помещений. Проверка исполнительных работ. Контроль графических работ. Учетно-техническая документация	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***8***
	Практическое занятие 8 «Построение поэтажного плана»	*2*
	Практическое занятие 9 «Подсчет площадей зданий и составление экспликации»	*2*
	Практическое занятие 10 «Методы определения высоты в зданиях, строениях и сооружениях»	*2*
	Практическое занятие 11 «Определение объемов здания, строения, жилого помещения»	*2*
Тема 1.7. Определение стоимости объекта недвижимости	**Содержание**	
	1. ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ». Понятия действительной, восстановительной и инвентаризационной стоимости. Удельные показатели стоимости. Этапы проведения оценки. Расчет восстановительной стоимости. Расчет действительной стоимости. Расчет инвентаризационной стоимости. Правила пользования сборниками УПВС Определение стоимости здания, строения, жилого помещения, холодных пристроек, сооружений.	***10***
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***4***
	Практическое занятие 12 «Определение действительной, восстановительной и инвентаризационной стоимости зданий».	*4*

Тема 1.8. Правила и порядок формирования и ведения инвентарного дела	**Содержание**	
	1. Общие принципы формирования инвентарного дела. Порядок хранения документации в органах технической инвентаризации. Оформление алфавитных карточек. Оформление статистических карточек. Выдача и возврат дел. Инвентаризация архива	***10***
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***4***
	Практическое занятие 13 «Составление технического плана на жилое/ нежилое здание»	*2*
	Практическое занятие 14 «Составление технического плана на сооружение»	*2*
Тема 1.9. Подготовка технического плана на объект капитального строительства для осуществления кадастрового учета	**Содержание**	
	1. Основные положения о подготовке технического плана. Документы, необходимые для подготовки технического плана на объект капитального строительства. Виды правоустанавливающих документов. Виды кадастровых работ в отношении объектов капитального строительства. Особенности формирования технического плана для отдельных видов объектов капитального строительства. Результаты кадастровых работ. Технический план. Акт обследования. Декларация об объекте недвижимости.	***10***
	2. Требования к подготовке и документация технического плана. Требования, предъявляемые к графической части технического плана. Требования, предъявляемые к текстовой части технического плана. Заполнение разделов технического плана.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***12***
	Практическое занятие15 «Составление технического плана на здание»	*6*
	Практическое занятие 16 «Составление технического плана на сооружение»	*6*
Примерная тематика самостоятельной работы		
Учебная практика раздела № 1 **Виды работ** 1. Оценка технического состояния конструкций по внешним признакам, определение физического износа 2. Проведение обмерных работ 3. Составление абриса на здание (строение), поэтажных планов		***36***
Производственная практика раздела № 1 **Виды работ** **1.** Проведение натурных обследований конструкций **2.** Проведение обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения. **3.** Формирование отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций **4.** Подготовка и оформление технического плана на объект недвижимости		***36***
Всего		***72***
Раздел 2. ПМ 02. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости		***128/72***

МДК 02.02. Территориальное планирование		***120/48***
В том числе, промежуточная аттестация		***2***
Тема 2.1. Принципы планировочной организации территории	**Содержание**	***10***
	1. Введение в понятие «Градостроительство». Объект и предмет теории и практики градостроительства. Понятие города. Классификация населенных пунктов. Структура градостроительной деятельности. Иерархия градостроительной документации. Система научно-проектных работ по градостроительству. Нормативно-правовые основы обеспечения территориального планирования	
	2. Системы расселения. Виды и формы расселения. Системы расселения. Групповые системы населенных мест (ГСНМ). Типы и размеры систем. Основные характеристики функционирования ГСНМ и определение их границ	
	3. Территориальное планирование (районная планировка). Районная планировка в России. Процессы урбанизации. Использование материалов районной планировки в градостроительстве. Расчет количества семей. Расчет потребностей жилого фонда.	
	4. Градостроительные системы. Процесс эволюции градостроительных систем как узловых элементов системы расселения. Градостроительный каркас. Виды градостроительных систем.	
	5. Пространственное развитие и планировочная организация города. Основные принципы планировочной организации города. Градообразующие и градоформирующие факторы. Влияние природных факторов на развитие городского плана.	
	6. Зонирование города. Функциональное зонирование. Основные принципы функциональной организации города. Поясное зонирование. Градостроительное зонирование.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***4***
	Практическое занятие 17 «Характеристика планировочной организации города»	*2*
	Практическое занятие 18 «Функциональное зонирование городской территории»	*2*
Тема 2.2. Градостроительное планирование и регулирование использования территорий городских и сельских поселений	**Содержание**	***10***
	1. Назначение и виды градостроительной документации. Градостроительная документация Федерального уровня. Градостроительная документация территориального планирования развития субъектов Российской Федерации. Градостроительная документация для территорий городских и сельских поселений. Картографическая основа градостроительной документации. Условия разработки и утверждения документации.	
	2. Генеральные планы городских и сельских поселений. Пространственная и земельно-ресурсная основа городских и сельских поселений. Структура территории поселения. Границы города, застройки, пригородные зоны. Межселенные территории. Масштабы топографических планов, используемых при разработке генеральных планов поселений. Проекты черты городских и сельских поселений.	

	3. Градостроительное зонирование территорий поселений. Понятие, назначение. Ландшафтное, функциональное и градостроительное зонирование. Факторы, влияющие на градостроительное зонирование. Зоны особого и специального использования.	
	4. Селитебная зона города. Планировочная организация селитебной территории. Иерархическая (ступенчатая) система общественного обслуживания. Принципы микрорайонирования. Влияние природно-климатических условий на характер размещения и планировочную организацию жилой застройки. Нормативно-расчетные показатели жилой застройки. Социально-экономические характеристики жилой застройки различной этажности	
	5. Центр города. Функции и размещение общественного центра. Планировочная организация городских центров. Компактный, линейный, расчлененный центр. Пространственная композиция общегородского центра. Освоение подземного пространства. Вертикальное зонирование.	
	6. Система озелененных территорий. Классификация озелененных территорий. Принципиальные схемы организаций системы озелененных пространств в городе	
	7. Производственная зона города. Классификация промышленных предприятий по классу вредности, размеры санитарно-защитных зон. Принципы размещения промышленных предприятий в структуре города. Планировочная и функциональная организация промышленного района	
	8. Пригородная зона. Использование пригородной зоны. Принципы планировочной организации пригородной зоны	
	9. Городской и внешний транспорт. Зона внешнего транспорта в структуре городского плана. Городской транспорт и пешеходное движение в городе. Улично- дорожная сеть, принципы ее организации. Организация транспортного обслуживания. Основные приемы разделения транспортного и пешеходного движения в городе. Компоновка городской среды по принципу пешеходной доступности	
	10. Экологические проблемы крупных и крупнейших городов. Основные источники загрязнения окружающей среды. Архитектурно-планировочные приемы решения экологических проблем города. Ветровой режим и инсоляция городских территорий	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***8***
	Практическое занятие 19 «Анализ генерального плана городского поселения»	*2*
	Практическое занятие 20 «Разработка схемы функционального, строительного или ландшафтного зонирования малого города (фрагмента городской территории) по заданным исходным данным»	*2*
	Практическое занятие 21 «Сравнительный анализ развития транспортной (социальной) инфраструктуры районов городского поселения»	*2*
	Практическое занятие 22 «Анализ архитектурно-пространственного решения застройки	*2*

	жилых зон»	
Тема 2.3. Управление градостроительством	**Содержание**	***15***
	1. Законодательство в области обеспечения градостроительной деятельности. Градостроительный кодекс. СНиПы	
	2. Система органов исполнительной власти и местного самоуправления в области регулирования градостроительной деятельности. Деятельность местных органов архитектуры и градостроительства по реализации их полномочий в области градостроительства в городских и сельских поселениях.	
	3. Регулирование застройки территорий городских поселений. Градостроительные требования к использованию земельных участков в городских поселениях. Градостроительная документация о застройке территорий поселений: проекты планировки, проекты межевания территорий, проекты застройки. Разрешение на строительство. Сервитуты в области градостроительства. Контроль за осуществлением градостроительной деятельности. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о градостроительстве.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***2***
	Практическое занятие 23 «Технологическая схема получения разрешения на строительство»	*2*
Тема 2.4. Методика градостроительной оценки территории района (поселения, муниципального образования)	**Содержание**	***15***
	1. Подготовка материалов, характеризующих этапы формирования планировки района. Методика сбора материалов, возможные источники получения информации. Основная направленность материалов: история возникновения района; социальные и географические предпосылки, их влияние на сложившуюся сеть улиц; исторические и архитектурные достопримечательности; административная принадлежность территории.	
	2. Подготовка материалов и составление характеристик района. Экономические предпосылки возникновения района. Влияние экономики на структуру района. Размещение промышленных предприятий на территории района. Определение и размещение главных общественных, образовательных и культурных учреждений района. Площадь и численность населения района. Плотность жилой застройки. Плотность населения. Баланс территории района и соответствие этих показателей нормативам. Характер жилой застройки. Ландшафты района и их ценность.	
	3. Подготовка материалов для оценки перспектив развития района. Факторы, влияющие на перспективное развитие района наличие целевых программ развития района федерального, муниципального уровня, сроки их реализации. Пути улучшения экологического состояния территории района	
	4. Составление заключения о градостроительной ценности территории района. Заключение по оценке комфортности района. Факторы, определяющие ценность этого участка.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***8***
	Практическое занятие 24 «Составление исторической справки»	*4*

	Практическое занятие 25 «Подготовка материалов для функционального зонирования территории района»	*4*
Тема 2.5. Понятие и структура географических информационных систем (ГИС).	**Содержание**	***15***
	1. Современные средства автоматизации деятельности в области градостроительства. Общие сведения о геоинформационных системах. Пространственные (географические) объекты. Виды компьютерных моделей пространственных объектов. Векторные модели географических объектов. Растровые модели географических объектов. Источники географических данных. Геопространственный анализ. Определение и задачи геопространственного анализа. Функции измерений. Функции выбора данных. Функции классификации. Оверлейные функции. Функции окрестности. Функции связности	
Тема 2.6. ГИС MapInfo Professional	**Содержание**	***10***
	1. ГИС MapInfo Professional. Общие сведения о MapInfo. Знакомство с интерфейсом программы MapInfo Professional. Управление окнами: список и карта.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***12***
	Практическое занятие 26 «Создание атрибутивно-графической базы данных в MapInfo»	*2*
	Практическое занятие 27 «Импорт графической информации. Регистрация растров»	*2*
	Практическое занятие 28 «Операции с таблицами: слияние, обобщение, разобщение данных, комбинирование»	*2*
	Практическое занятие 29 «Запросы. Обработка выборки»	*2*
	Практическое занятие 30 «Создание тематических карт, графиков и отчетов, Построение карты-врезки »	*2*
	Практическое занятие 31 «Связь MapInfo с другими программами и форматами данных»	*2*
Тема 2.7. Информационная система обеспечения градостроительной деятельности	**Содержание**	***15***
	1. Общие сведения об информационном обеспечении градостроительной деятельности. Идеология построения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД). Основные разделы ИСОГД. Дополнительные разделы ИСОГД	
	2. Работа отдела информационного обеспечения градостроительной деятельности. Основные функции (полномочия) отдела. Общие сведения о порядке размещения сведений в ИСОГД. Состав сведений информационных систем обеспечения градостроительной деятельности об объектах недвижимости и объектах градостроительной деятельности на разных уровнях. Процедуры приема (регистрация) и размещение копий документов в ИСОГД. Запрос, как основание предоставления сведений из ИСОГД Основания отказа в предоставлении сведений ИСОГД.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***4***
	Практическое занятие 32 «Подготовка и внесение сведений в информационные системы	***2***

	обеспечения градостроительной деятельности в соответствии с действующими нормативными документами»	
	Практическое занятие 33 «Предоставление сведений информационных систем градостроительной деятельности по запросам заинтересованных лиц»	***2***
Примерная тематика самостоятельной работы		
Учебная практика раздела № 2 Подготовка схем территориального планирования в среде ГИС MapInfo **Виды работ** 1. Сбор исходных данных по району работ, формирование рабочего набора 2. Создание схемы современного использования территории района 3. Расчет баланса территории 4. Подготовка картографического материала к печати		***36***
Производственная практика раздела № 2 **Виды работ** 1. Изучение градостроительной документации: схемы территориального планирования, генеральный план, правила землепользования и застройки 2. Разработка градостроительного регламента территории 3. Анализ ограничений градостроительного развития 4. Подготовка справочных материалов, необходимых для выполнения оценки экологического состояния городской среды 5. Знакомство с современным программным обеспечением в сфере градостроительства и территориального планирования		***36***
Всего		***128/72***

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Наименования разделов профессионального модуля	Вид занятий	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, номер такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации
МДК.02.01 Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды и планшеты, ноутбук Asus	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 26 (этаж 3, помещение № 28)
	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: интерактивная доска - 1 шт., видеопроектор, трибуна - 1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, экран, колонки SVEN, планшет (стенд)- 11 шт. Компьютеры с операционными системами – 15 шт.	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 25 (этаж 3, помещение № 27)
МДК.02.02 Территориальное планирование	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды и планшеты, ноутбук Asus	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 26 (этаж 3, помещение № 28)
	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Ноутбук ASUS, мультимедиа проектор – 1 шт., экран -1 шт. Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 24 посадочных места; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, 5 стендов	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 19 (этаж 3, помещение № 18)
	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 18 (этаж 2, помещение № 33)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Архитектура зданий и строительные конструкции: учебник для среднего профессионального образования / К. О. Ларионова [и др.] под общей редакцией А. К. мужской. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 490 с.

2. Базавлук*, В. А.* Основы градостроительства и планировка населенных мест: жилой квартал: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Базавлук, Е. В.Предко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 90 **с**

3. Опарин*, С.Г.* Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев .— Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 283 с.

4. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование: учебник для академического бакалавриата / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 362 с.

5. Справочник проектировщика /под ред. И.Г. Староверова/ Внутренние санитарно-технические устройства. 4-е изд., перераб. И доп. Ч.1. – М.: Строийиздат, 2013. – 246 с.

3.2.2. Основные электронные издания

3.2.3. Дополнительные источники

1.Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: https://e.lanbook.com/

2.Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: https://znanium.com/

3.Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/

4. Сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://rosreestr.ru.

5. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации http://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости	Демонстрация знаний состава и содержания программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений; технологии проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта; технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения	Демонстрация знаний видов градостроительной документации, их взаимосвязи, технологии их разработки, принципов градостроительного зонирования, видов территориальных зон, градостроительных факторов, методики градостроительной оценки территории поселения	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	Демонстрация знаний состава отчетной документации по комплексу выполненных работ	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения	Демонстрация знаний современных средств автоматизации деятельности в области градостроительства, основных правил и приемов работы с геоинформационной системой, состава сведений информационных систем обеспечения градостроительной деятельности об объектах недвижимости и объектах градостроительной деятельности на разных уровнях, порядка работы в информационные системы обеспечения градостроительной деятельно-	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - контрольные работы по темам; - защиты практических работ.

	сти.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - контрольные работы по темам. - защиты практических работ.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Составление проектов выполнения профессиональных работ.	Проверка и защита проектов выполнения профессиональных работ.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе использования нормативных документов	Наблюдение и анализ деятельности студентов в процессе беседы; анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФФЕСИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ПМ. 02 ПРОВЕДЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ОЦЕНКИ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань, 2023

Составитель:

доцент, к.т.н. _____ Логинов Николай Александрович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент _____ Сулейманов Салават Разянович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Согласовано:

Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович

Подпись Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯВ ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ООП СПО по направлению 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по профессиональному модулю «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости».

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Уметь:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой специальности в историческом контексте ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире анализировать сложные функции и строить их графики, выполнять действия над комплексными числами **Знать:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной

		деятельности основные направления развития России и мира на рубеже веков основные процессы политического и экономического развития России и мира (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) роль и место математики в современном мире при освоении профессиональных дисциплин и в сфере профессиональной деятельности, основные математические методы решения прикладных задач основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теория комплексных чисел, теория вероятностей и математической статистики, основы интегрального и дифференциального исчисления
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Уметь:** определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной без-опасности **Знать:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации

		формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Уметь:** организовывать работу коллектива и ко- манды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности **Знать:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов

		профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости	**Уметь:** проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости **Знать:** основные понятия, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.2	Выполнять градостроительную оценку территории поселения	**Уметь:** читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям Выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения **Знать:** проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов специфику градостроительной терминологии содержание прогнозов планирования развития территорий

ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	**Уметь:** определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства **Знать:** классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному Назначению параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.4	Вносить данные в реестры ин-Формационных систем различного назначения	**Уметь:** вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения **Знать:** реестры информационных систем различного назначения порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем раз-личного назначения

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	**Уметь:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Определять значимость	Фрагментарные представления о планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно геодезическим изысканиям	Использует терминологию, допускаетмного негрубых ошибок при планировании и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно геодезическим изысканиям	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно геодезическим изысканиям	Сформированные систематические знания о планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно геодезическим изысканиям

	профессиональной деятельности по осваиваемой специальности в историческом контексте ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире анализировать сложные функции и строить их графики, выполнять действия над комплексными числами				
	Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности основные направления развития России и мира на	Фрагментарные умения в проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	В целом, успешное, но несистематическое умение проводить техническую инвентаризацию и технической оценки объектов недвижимости	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении проводить техническую инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	Сформировано умениепроводить техническую инвентаризацию и техническую оценку объектов недвижимости

	рубеже веков основные процессы политического и экономического развития России и мира (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) роль и место математики в современном мире при освоении профессиональных дисциплин и в сфере профессиональной деятельности, основные математические методы решения прикладных задач основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теория комплексных чисел, теория вероятностей и математической статистики, основы интегрального и дифференциального исчисления				
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в	Фрагментарные представления о вспомогательной деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	Использует терминологию вспомогательной деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о вспомогательной деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	Сформированные систематические знания о вспомогательной деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой

	профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности				стоимости
	Уметь: определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента анализировать и оценивать угрозы и риски информационной	Фрагментарные умения в осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	В целом, успешное, но не систематическое умение в осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Сформировано умение проводить осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель

	безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности				

Код и наименование индикатора достижения компетенци	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	**Знать:** правовые информационные технологии, справочно-правовые системы в профессиональной деятельности;	Фрагментарные представления о проектировании, организации и устройстве территорий различного назначения	Использует представления о проектировании, организации и устройстве территорий различного назначения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в проектировании, организации и устройстве территорий различного назначения	Сформированные систематические знания о проектировании, организации и устройстве территорий различного назначения
	Уметь: использовать правовыеинформационные технологии, справочно-правовые системы в профессиональной деятельности, ориентироватьсяв наиболее общих проблемах системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.	Фрагментарные представления выполнении работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	Использует выполнение работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении ориентироваться в выполнении работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	Сформировано умение ориентироваться в выполнении работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»

Код и наименовании индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	**Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	Фрагментарные представления выполнении работ по оценке состояния, использования и улучшению земель сельскохозяйственного назначения	Использует выполнение работ по оценке состояния, использования и улучшению земель сельскохозяйственного назначения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в выполнении работ по оценке состояния, использования и улучшению земель сельскохозяйственного назначения	Сформированные систематические знания о выполнение работ по оценке состояния, использования и улучшению земель сельскохозяйственного назначения
		Фрагментарные представления проектирования, организация и устройство территорий различного назначения	Использует проектирование, организации и устройство территорий различного назначения	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении ориентироваться в проектировании, организация и устройство территорий	Сформировано умение ориентироваться в проектировании, организация и устройство территорий различного назначения

	Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы			различного назначения	
Код и наименовании еиндикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

ПК 2.1 Проводить Техническую инвентаризацию объектов недвижимости	**Уметь:** проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости	Фрагментарные представления выполнении работ по, осуществлению сбора документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации	Использует выполнение работ по оценке осуществления сбора и отражения в документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в, осуществление сбора и отражения в документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации	Сформированные систематические знания о ние, осуществление сбора и отражения в документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации
		Фрагментарные представления о проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости	Использует выполнение работ по проведению инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении ориентироваться в проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости	Сформировано умение ориентироваться в проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости

	Знать: основные понятия, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства	Фрагментарные представления о основных понятиях, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства	Использует выполнение работ по основным понятиям, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в основных понятиях, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства	Сформированное умение ориентироваться в проведении основных понятиях, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения	**Уметь:** читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям	Фрагментарные представления читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям	Использует выполнение работ читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в умении читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям	Сформировано умение читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям
	Знать: градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	Фрагментарные представления о проведении градостроительного анализа территории с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	Использует выполнение работ по проведению градостроительного анализа территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в умении градостроительного анализа территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	Сформировано умение ориентироваться в проведении градостроительного анализа территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно гигиенической и экологической точек зрения

ПК 2.3 Составлять Технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	**Уметь:** определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, раз-резу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	Фрагментарное представление определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, раз-резу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	Использует выполнение работ по определению основных конструктивных элементов зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	В целом успешное определение основных конструктивных элементов зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	Сформированное умение определять основные конструктивных элементов зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, раз-резу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства
	Знать: классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные характеристики зданий	Фрагментарные представления о классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению	Использует выполнение работ по классификации зданий и сооружений по типам и функциональному	В целом успешное знание классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению	Сформированное умение классификации зданий и сооружений по типам и

	различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	назначению параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	функциональному назначению параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процессатехническо й инвентаризации объектов капитального строительства

ПК 2.4 Вносить данныев реестры информационных систем различного назначения	**Уметь:** вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Фрагментарные представления о внесении данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Использует выполнение работ по внесению данных в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	В целом успешное внесение данных в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Сформированое умение вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения
	Знать: реестры информационных систем различного назначения порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Фрагментарные представления о внесении данных в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Использует выполнение работ по внесению данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	В целом успешное внесение данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Сформированное умение вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯКОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Задание	Ответ
1. Кадастр недвижимости Российской Федерации — единая иерархическая система, состоящая следующих уровней: 1) федерального; 2) субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; 3) федерального, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; 4) регионального.	Укажите номер правильного ответа **3) федерального, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований**
2. Объектом государственного кадастра недвижимости являются: 1) земли с/х назначения; 2) земельный фонд государства; 3) природные ресурсы государства; 4) земли, находящиеся в государственной собственности.	Укажите номер правильного ответа **2) земельный фонд государства**
3. Объектом кадастра недвижимости является: 1) земли, находящиеся в государственной собственности; 2) земли, находящиеся в муниципальной собственности; 3) земли, находящиеся в частной собственности; 4) весь земельный фонд, независимо от формы собственности.	Укажите номер правильного ответа **4) весь земельный фонд, независимо от формы собственности**
4. Выберите неверный ответ. Государственный кадастр недвижимости состоит из следующих частей: 1) регистрация объектов ГКН; 2) государственный учет объектов ГКН; 3) качественная оценка земель; 4)индивидуальная оценка объектов недвижимости; 5) экономическая оценка земель.	Укажите номер правильного ответа **4) индивидуальная оценка объектов недвижимости**
5. Какой из пунктов является неверным: составные части, государственного кадастра недвижимости: 1) учет и регистрация объектов недвижимости; 2) кадастровая оценка объектов недвижимости; 3) мониторинг земель и иной недвижимости; 4) техническая инвентаризация.	Укажите номер правильного ответа **4) техническая инвентаризация**
6. Какой из пунктов является неверным: составные части, государственного кадастра недвижимости: 1) учет объектов недвижимости; 2) регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним; 3) кадастровая оценка объектов недвижимости; 4) землеустройство.	Укажите номер правильного ответа **4) землеустройство**
7. Какой из пунктов является неверным: целями государственного	Укажите номер

кадастра недвижимости являются: 1) обеспечение органов государственной власти и управления всех уровней необходимой и достоверной информацией о земельном фонде и объектах недвижимости; 2) обеспечения гражданского оборота недвижимости; 3) обеспечения сбора налогов; 4) обеспечения отраслей экономики сведениями о природных ресурсах.	правильного ответа **4) обеспечения отраслей экономики сведениями о природных ресурсах**
8. Какой из пунктов является неверным: Государственный кадастр недвижимости – это систематизированный свод сведений: 1) об учтенном недвижимом имуществе; 2) о прохождении Государственной границы РФ, о границах между субъектами РФ, границах муниципальных образований; 3) об особых экономических зонах; 4) численности населения.	Укажите номер правильного ответа **4) численности населения**
9. Какой из пунктов является неверным: Государственный кадастр недвижимости в России включает сведения: 1) об объекте недвижимости; 2) о прохождении Государственной границы Российской Федерации; 3) о территориальных зонах, зонах с особыми условиями использования территорий; 4) о природно-климатических условиях территорий.	Укажите номер правильного ответа **4) о природно-климатических условиях территорий**
10. Какой из пунктов является неверным: Государственный кадастр недвижимости в России включает сведения: 1) об объекте недвижимости; 2) о прохождении Государственной границы Российской Федерации; 3) о картографической и геодезической основах кадастра; 4) о почвенно-климатических условиях территорий.	Укажите номер правильного ответа **4) о почвенно-климатических условиях территорий**
11. Какой из пунктов является неверным: Государственный кадастр недвижимости в России включает сведения: 1) о кадастровом делении территории Российской Федерации; 2) о проектах межевания территории; 3) о картографической и геодезической основах кадастра; 4) о хозяйственном использовании территорий.	Укажите номер правильного ответа **4) о хозяйственном использовании территорий**
12. Какой из пунктов является неверным: Государственный кадастр недвижимости в России включает сведения: 1) об объекте недвижимости; 2) о проектах межевания территории; 3) о границах между субъектами Российской Федерации, границах муниципальных образований, границах населенных пунктов; 4) о природно-ресурсном потенциале территорий	Укажите номер правильного ответа **4) о природно-ресурсном потенциале территорий**
13. Какой из пунктов является неверным: Государственный кадастр недвижимости предназначен для обеспечения органов власти: 1) государственного контроля за использованием и охраной земель; 2) государственной регистрации прав на недвижимое имущество; 3) осуществления налогообложения; 4) обеспечения информацией отраслей народного хозяйства.	Укажите номер правильного ответа **4) обеспечения информацией отраслей народного хозяйства**
14. Какой из пунктов является неверным: к недвижимым вещам	Укажите номер

(недвижимое имущество, недвижимость)относятся: 1) земельные участки; 2) участки недр; 3) здания, сооружения; 4)многолетние насаждения.	правильного ответа **4)многолетние насаждения.**
15. Какой из пунктов является неверным: составные части, государственного кадастра недвижимости: 1) учет объектов недвижимости; 2) регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним; 3) кадастровая оценка объектов недвижимости; 4) землеустройство.	Укажите номер правильного ответа **4) землеустройство.**
16. Правовой основой государственной регистрации прав на недвижимое имущество является……. кодекс.	Напишите пропущенное понятие (термин) **административный**
17. Граница многоконтурного земельного участка должна находится в границах только ……	Напишите пропущенное понятие (термин) **одного квартала**
18. Все контуры границы многоконтурного земельного участка должны располагаться на территории …….. квартала.	Напишите пропущенное понятие (термин) **одного кадастрового**
19. Контурам границы многоконтурного земельного участка при осуществлении государственного кадастрового учета могут присваиваться…… номера.	Напишите пропущенное понятие (термин) **учетные**
20. Укажите неверный ответ: в состав необходимых для кадастрового учета документов входит…… кадастровый план	Напишите пропущенное понятие (термин) **кадастровый план**

ОК 02 использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	Ответ
1. Какой из пунктов является неверным: к недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость)относятся: 1) земельные участки; 2) водные объекты; 3) суда внутреннего плавания; 4) объекты незавершенного строительства.	Укажите номер правильного ответа **2) водные объекты**
2 . Какой из пунктов является неверным: к недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость)относятся: 1) здания, сооружения; 2) воздушные и морские суда; 3) земельные участки;	Укажите номер правильного ответа **4) леса**

4) леса.	
3. Какой из пунктов является неверным: основные признаки земельных участков, которые позволяют выделить их как особую категорию недвижимого имущества 1) непотребляемость; 2) ограниченность; 3) стационарность; 4) разнокачественность.	Укажите номер правильного ответа **3) стационарность**
4. Какой из пунктов является неверным: основные признаки земельных участков, которые позволяют выделить их как особую категорию недвижимого имущества 1) неизнашиваемость; 2) невосполнимость; 3) материальность; 4) незаменимость.	Укажите номер правильного ответа **3) материальность**
5. К какому виду разрешенного использования относиться земельный участок, используемый для выращивания с/х культур: 1)сельскохозяйственное использование; 2) предпринимательство; 3) производственная деятельность; 4) территории общего пользования.	Укажите номер правильного ответа **1)сельскохозяйственное использование**
6. Земля в кадастре как природный ресурс является: 1) основой жизни человека, источником удовлетворения его первостепенных нужд; 2) главным звеном всех существующих биоценозов и биосферы в целом; 3)главным средством производства в сельском хозяйстве; 4) главным средством производства в лесном хозяйстве.	Укажите номер правильного ответа **1,2,3,4**
7. В кадастре земля является: 1) источником производства материальных благ; 2) главным звеном всех существующих биоценозов и биосферы в целом; 3) главным средством производства в сельском хозяйстве; 4) главным средством производства в лесном хозяйстве.	Укажите номер правильного ответа **3) главным средством производства в сельском хозяйстве;** **4) главным средством производства в лесном хозяйстве**
8. При выполнении функции ограниченного и пространственного базиса земля служит: 1) местом расположения несельскохозяйственных объектов земельных отношений; 2) местом расположения сельскохозяйственных угодий; 3) средством производства в сельском хозяйстве; 4) фундаментом расположения объектов недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **1)местом расположения несельскохозяйственных объектов земельных отношений**
9. При выполнении функции ограниченного и пространственного базиса земля служит: 1) средством производства в сельском хозяйстве; 2) местом расположения объектов недвижимости; 3) местом расположения несельскохозяйственных объектов	Укажите номер правильного ответа **3)местом расположения несельскохозяйственных**

земельных отношений; 4) фундаментом расположения объектов недвижимости.	**объектов земельных отношений**
10. В хозяйственном комплексе страны земля выступает как предмет труда для отрасли: 1) для сельского хозяйства; 2) добывающей промышленности; 3)лесного хозяйства; 4) несельскохозяйственных отраслей.	Укажите номер правильного ответа **1) для сельского хозяйства; в)лесного хозяйства**
11. В хозяйственном комплексе страны земля выступает как средством производства для отрасли: 1) для сельского хозяйства; 2) промышленности; 3) водного хозяйства; 4) несельскохозяйственных отраслей.	Укажите номер правильного ответа **1) для сельского хозяйства**
12. Земля выступает как пространственный операционный базис: 1) в водном хозяйстве; 2) в сельском хозяйстве; 3) в лесном хозяйстве; 4) для несельскохозяйственных отраслей.	Укажите номер правильного ответа **4) для несельскохозяйственных отраслей**
13. Какой из пунктов является неверным: основные признаки земельных участков, которые позволяют выделить их как особую категорию недвижимого имущества 1) неизнашиваемость; 2) невосполнимость; 3) материальность; 4) незаменимость.	Укажите номер правильного ответа **3) материальность**
14. В кадастре земля является: 1) источником производства материальных благ; 2) главным звеном всех существующих биоценозов и биосферы в целом; 3) главным средством производства в сельском хозяйстве; 4) главным средством производства в лесном хозяйстве.	Укажите номер правильного ответа **3) главным средством производства в сельском хозяйстве** **4) главным средством производства в лесном хозяйстве**
15. Какой из пунктов является неверным: к недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость)относятся: 1) земельные участки; 2) водные объекты; 3) суда внутреннего плавания; 4) объекты незавершенного строительства.	Укажите номер правильного ответа **2) водные объекты**
16. Основным отчетным документом земельного кадастра является: а) отчет о…….. земель.	Напишите пропущенное понятие (термин) **наличии и распределении**
17. Отчет о наличии и распределении земель составляют …. в год.	Напишите пропущенное понятие (термин)

	один раз
18. Главный принцип построения всех форм, входящих в отчет о наличии и распределении земель — это принцип……	Напишите пропущенное понятие (термин) **баланса**
19. Земельный баланс субъекта Российской Федерации получается путем свода земельных балансов……..	Напишите пропущенное понятие (термин) **районов и городов**
20. На уровне субъекта РФ органом, составляющим региональный отчет о наличии и распределении земель является…….	Напишите пропущенное понятие (термин) **Росреестр**

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Задание	Ответ
1. Субъектом земельных отношений является: 1) органы государственной власти; 2) органы местного самоуправления; 3) физические и юридические лица, наделенные земельными правами, предусмотренные земельным законодательством; 4) все участники земельных отношений, наделенные земельными правами, предусмотренные земельным законодательством.	Укажите номер правильного ответа **4) все участники земельных отношений, наделенные земельными правами, предусмотренные земельным законодательством**
2. Субъектом земельных отношений является: 1) с/х предприятия; 2) землевладельцы; 3) все участники земельных отношений, наделенные земельными правами; 4) физические и юридические лица, наделенные земельными правами, предусмотренные земельным законодательством.	Укажите номер правильного ответа **3) все участники земельных отношений, наделенные земельными правами**
3. Укажите неверный ответ к утверждению: право собственности на землю предполагает следующие правомочия: 1) владеть земельным участком; 2)менять целевое назначение земельного участка; 3) передавать в наследство; 4) пользоваться земельным участком.	Укажите номер правильного ответа **2) менять целевое назначение земельного участка**
4. Какой ответ является неверным? Право аренды земельного участка – это: 1) бессрочное пользование земельным участком; 2) безвозмездное пользование земельным участком на условиях договора аренды; 3) срочное пользование земельным участком за плату на условиях договора аренды; 4) срочное владение земельным участком.	Укажите номер правильного ответа **3) срочное пользование земельным участком за плату на условиях договора аренды**

5. Право хозяйственного ведения — это право 1)ведения хозяйственной деятельностью на муниципальных землях; 2) муниципального унитарного предприятия распоряжаться своей собственностью; 3) государственного или муниципального унитарного предприятия владеть недвижимостью, пользоваться и распоряжаться собственностью другого лица; 4) ведения хозяйственной деятельностью на землях субъектов федерации.	Укажите номер правильного ответа **3)государственного или муниципального унитарного предприятия владеть недвижимостью, пользоваться и распоряжаться собственностью другого лица**
6.Право постоянного (бессрочного) пользования землей - это право 1) юридического или физического лица без ограничения срока использовать предоставленный им собственником земельный участок; 2) юридического или физического лица использовать предоставленный им собственником земельный участок на определенный срок; 3)юридического или физического лица распоряжаться предоставленным им собственником земельным участком; 4) юридического или физического лица распоряжаться собственным земельным участком.	Укажите номер правильного ответа **1) юридического или физического лица без ограничения срока использовать предоставленный им собственником земельный участок**
7.Зоны особого режима использования – это территории 1) в пределах, которых находящиеся на них земельные участки используют в соответствии с ограничениями; 2) в пределах, которых находящиеся на них земельные участки используют в соответствии с их целевым назначением; 3) относящиеся к землям обороны; 4) относящиеся к особо охраняемым землям	Укажите номер правильного ответа **1) в пределах, которых находящиеся на них земельные участки используют в соответствии с ограничениями**
8. Выберите неверный ответ к утверждению: земельный фонд страны классифицируют: 1) по административно-территориальной принадлежности; 2) форме прав на землю; 3) категории земель; 4) по природно-климатическим зонам.	Укажите номер правильного ответа **4) по природно-климатическим зонам**
9. Право пожизненного наследуемого владения - это право: 1) безвозмездное пользование и владение земельным участком на условиях договора; 2) владения и пользования земельным участком, передаваемое другому гражданину по наследству; 3) срочное владение земельным участком передаваемое другому гражданину по наследству; 4) срочное владение земельным участком передаваемое другому гражданину по наследству за определенную плату	Укажите номер правильного ответа **2) владения и пользования земельным участком, передаваемое другому гражданину по наследству**
10. Выберите неверный ответ к утверждению: в соответствии с целевым назначением выделяют категории земель: 1) сельскохозяйственного назначения;	Укажите номер правильного ответа

2) промышленности; 3) природоохранные; 4) поселений.	**3) природоохранные**
11. Выберите неверный ответ к утверждению: в земельном фонде страны выделяют следующие категории земель: 1) водного фонда; 2) земли несельскохозяйственного назначения; 3) поселений (городов, поселков, сельских поселений); 4) промышленности.	Укажите номер правильного ответа **2) земли несельскохозяйственного назначения**
12.Право постоянного (бессрочного) пользования землей - это право юридического или физического лица 1) без ограничения срока использовать предоставленный собственником земельный участок; 2) использовать предоставленный собственником земельный участок на определенный срок; 3) распоряжаться предоставленным собственником земельным участком; 4) распоряжаться собственным земельным участком.	Укажите номер правильного ответа **1) без ограничения срока использовать предоставленный собственником земельный участок**
13. Выберите неверный ответ к утверждению: категорию земель обязательно указывают: 1) в документах государственного кадастра недвижимости; 2) в документах государственной регистрации прав на недвижимое имущество; 3) в договорах, предметом которых является земельный участок; 4) в документах, предметом которых является домостроение.	Укажите номер правильного ответа **4) в документах, предметом которых является домостроение**
14. Зоны особого режима использования – это территории, 1) относящиеся к землям обороны; 2) относящиеся к особо охраняемым землям; 3) в пределах, которых находящиеся на них земельные участки используют в соответствии с ограничениями; 4) в пределах, которых находящиеся на них земельные участки используют в соответствии с их целевым назначением.	Укажите номер правильного ответа **3) в пределах, которых находящиеся на них земельные участки используют в соответствии с ограничениями**
15. Выберите неверный ответ к утверждению: в государственном кадастре недвижимости земельный фонд страны классифицируют: 1) форме прав на землю; 2) видам угодий; 3) по природно-климатическим зонам; 4) субъектам земельных отношений.	Укажите номер правильного ответа **3) по природно-климатическим зонам**
16. Объектом экономической оценки земель является …….	Напишите пропущенное понятие (термин) **как средство производства**
17. Первичным объектом бонитировки почв является …… группа	Напишите пропущенное понятие (термин) **почвенная**
18. Картограммы пригодности земель используются при …….. землеустройстве.	Напишите пропущенное понятие (термин)

	внутрихозяйственном
19. Максимальный балл бонитировки равен..100	Напишите пропущенное понятие (термин) **100**
20. Земельно-оценочным показателем является…..	Напишите пропущенное понятие (термин) **урожайность с/х культур**

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Задание	Ответ
1. Выберите неверный ответ к утверждению: в соответствии с целевым назначением выделяют категории земель: 1) водного фонда; 2) промышленности; 3) муниципальные; 4) поселений.	Укажите номер правильного ответа **3) муниципальные**
2. В компетенцию федеральных органов законодательной власти в области управления земельными ресурсами входит: 1) принятие Земельного кодекса и иных федеральных законов; 2) утверждение единых принципов платы за землю и единых принципов регистрации прав на земельные участки и иные объекты недвижимости; 3) определение территорий с особым правовым режимом использования земель, установление и изменение их границ; 4) выделение средств из местного бюджета на ведение кадастра недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **1) принятие Земельного кодекса и иных федеральных законов** **2) утверждение единых принципов платы за землю и единых принципов регистрации** **прав на земельные участки и иные объекты недвижимости**
3.В компетенцию органов исполнительной власти субъектов РФ в области управления земельными ресурсами входит: 1) принятие федеральных законов в области управления земельными ресурсами; 2) разработка и принятие нормативных актов, регулирующих организацию и ведение кадастра недвижимости; 3) выделение средств из местного бюджета на ведение кадастра недвижимости; 4) управление земельными ресурсами, проведение территориального планирования земель и зонирование.	Укажите номер правильного ответа **4) управление земельными ресурсами, проведение территориального планирования земель и зонирование**
4. В компетенцию федеральных органов исполнительной власти в области управления земельными ресурсами входит: 1) разработка и выполнение региональных программ по земельному	Укажите номер правильного ответа

кадастру; 2) государственный контроль за распределением и использованием земель; 3)утверждение форм регистрационной книги; 4) определение территории с особым правовым режимом использования.	**2) государственный контроль за распределением и использованием земель 3)утверждение форм регистрационной книги**
5. В компетенцию федеральных органов исполнительной власти в области управления объектами недвижимости входит: 1) разработка и выполнение региональных программ по земельному кадастру; 2) ведение мониторинга и контроля за использованием и охраной земельных ресурсов; в) утверждение форм регистрационной книги; 3) определение территории с особым правовым режимом использования.	Укажите номер правильного ответа **3) утверждение форм регистрационной книги**
6. Какой из ответов является неверным? К основным методам управления земельными ресурсами относятся: 1) землеустройство; 2) государственный кадастр недвижимости; 3) рациональное использование и охрана земель; 4) мониторинг земель.	Укажите номер правильного ответа **3) рациональное использование и охрана земель**
7. Укажите неверный ответ. К основным методам управления земельными ресурсами относятся: 1) землеустройство; 2) государственный кадастр недвижимости; 3) кадастровая оценка земель; 4) земельный контроль;	Укажите номер правильного ответа **3) кадастровая оценка земель**
8. Какое из утверждений не верное? Землеустройство - это мероприятие: 1) по изучению состояния земель; 2) по планированию и организации рационального использование земель и их охраны; 3)кадастровой оценке земельных ресурсов; 4) образованию новых и упорядочению существующих объектов землеустройства.	Укажите номер правильного ответа **3) кадастровой оценке земельных ресурсов**
9. Укажите неверный ответ: землеустройство - это мероприятие: 1) учету и регистрации землепользователей; 2) по планированию и организации рационального использования земель и их охраны; 3) по изучению состояния земель; 4) образованию новых и упорядочению существующих объектов землеустройства.	Укажите номер правильного ответа **1) учету и регистрации землепользователей**
10. Какое из утверждений является неверным: объектами землеустройства являются: 1) территории субъектов Российской Федерации; 2)объекты гражданского и промышленного строительства; 3) земельные участки; 4) территории муниципалитетов.	Укажите номер правильного ответа **2) объекты гражданского и промышленного строительства**
11. Какое из утверждений является неверным: объектами	Укажите номер

землеустройства являются: 1) земельные участки; 2) объекты гражданского и промышленного строительства; 3) территории субъектов Российской Федерации; 4) территории муниципалитетов.	правильного ответа **2) объекты гражданского и промышленного строительства**
12. Какое из утверждений является неверным? Землеустройство обязательно проводят в случаях: 1) изменения границ объектов землеустройства; 2) предоставления и изъятия земельных участков; 3)при проведении сельскохозяйственных работ; 4) рекультивации нарушенных земель; 5) перед началом строительства объектов промышленности.	Укажите номер правильного ответа **3) при проведении сельскохозяйственных работ** **5) перед началом строительства объектов промышленности**
13. К задачам землеустройства относится: 1) обеспечение рационального использования земли; 2) своевременное выявление изменений состояния земель; 3) информационное обеспечение ведения государственного кадастра недвижимости; 4) обеспечение устойчивости землепользовании.	Укажите номер правильного ответа **1) обеспечение рационального использования земли** **4) обеспечение устойчивости землепользовании**
14. Землеустройство осуществляют: 1) только на землях сельскохозяйственного назначения; 2)на землях независимо от их целевого назначения; 3) только на землях, находящихся в государственной собственности; 4)на землях независимо от форм собственности.	Укажите номер правильного ответа **1) только на землях сельскохозяйственного назначения;** **4)на землях независимо от форм собственности**
15. Землеустройство осуществляют: 1) только на землях сельскохозяйственного назначения; 2)только на землях населенных пунктов; 3) только на землях, находящихся в государственной собственности; 4) на землях независимо от их целевого назначения.	Укажите номер правильного ответа **4) на землях независимо от их целевого назначения**
16. Показателем экономической оценки земель является….. окупаемость затрат	Напишите пропущенное понятие (термин) **окупаемость затрат**
17. Дополнительным исходным данным при оценке многолетних насаждений используется следующий показатель периодичность ….	Напишите пропущенное понятие (термин) **плодоношения культур**
18. Картографической основой для составления картограмм пригодности служит ……. карта.	Напишите пропущенное понятие (термин)

	почвенная
19. Основная цель бонитировки почв – это определение: а)относительного …….по их плодородию.	Напишите пропущенное понятие (термин) **качества почв**
20. Кадастровая оценка земель необходима для реализации следующих целей внесения стоимости …… в уставный капитал.	Напишите пропущенное понятие (термин) **земельных активов**

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Задание	Ответ
1. Выберите неверный ответ утверждению: правовую основу регулирования кадастровых отношений составляют: 1) Конституция РФ; 2) Гражданский кодекс; 3) Уголовный кодекс; 4) Градостроительный кодекс.	Укажите номер правильного ответа **3) Уголовный кодекс**
2. Выберите неверный ответ утверждению: правовую основу регулирования земельно имущественных отношений составляют: 1) Конституция РФ; 2) Налоговый кодекс; 3) Гражданский кодекс; 4) Уголовный кодекс.	Укажите номер правильного ответа **4) Уголовный кодекс**
3. Объектами государственного мониторинга земель являются: 1) земли не зависимо от форм собственности; 2) земли сельскохозяйственного назначения; 3) все земли независимо от целевого назначения; 4) земли, находящиеся в государственной собственности.	Укажите номер правильного ответа **1)земли не зависимо от форм собственности** **3)все земли независимо от целевого назначения**
4.Объектами государственного мониторинга земель являются: 4) земли загрязненные и деградированные; 2) земли сельскохозяйственного назначения; 3) земли, находящиеся в государственной собственности; 4)все земли независимо от целевого назначения.	Укажите номер правильного ответа **4) все земли независимо от целевого назначения**
5.Задачами государственного мониторинга земель являются: 1) контроль за использованием земель; 2) кадастровая оценка земель; 3)своевременное выявление изменений состояния земель; 4) количественный и качественный учет земель;	Укажите номер правильного ответа **3) своевременное выявление изменений состояния земель**
6. Выберите неверное утверждение: при проведении мониторинга решаются следующие задачи:	Укажите номер правильного ответа

1) своевременное выявление изменений состояния земель, оценка этих изменений; 2) контроль за использованием земель; 3) обеспечение граждан информацией о состоянии земель; 4) информационное обеспечение деятельности по ведению государственного земельного кадастра.	**2)контроль за использованием земель**
7. Какой ответ является неверным к утверждению: земельным законодательством предусмотрены следующие виды земельного контроля: 1) государственный; 2) муниципальный; 3) частный; 4) производственный	Укажите номер правильного ответа **3)частный**
8. Какой ответ является неверным к утверждению: производственный земельный контроль осуществляет: 1) собственник земельного участка; 2) землепользователь; 3)органы местного самоуправления; 4) землевладелец; 5) арендатор земельного участка.	Укажите номер правильного ответа **3)органы местного самоуправления**
9. Выберите неверный ответ к утверждению: земельный фонд страны классифицируют: 1) форме прав на землю; 2) по муниципальным образованиям; 3) категории земель (в зависимости от основного целевого назначения и разрешенного использования); 4) субъектам земельных отношений.	Укажите номер правильного ответа **2) по муниципальным образованиям**
10. Какое из утверждений является неверным: информационные ресурсы системы государственного мониторинга земель используют: 1) при ведении государственного кадастра недвижимости; 2)при строительстве объектов недвижимости; 3) при определении штрафных санкций за нарушение правовых норм землепользования; 4) при принятии управленческих решений по организации и эффективному использованию земельных ресурсов.	Укажите номер правильного ответа **2) при строительстве объектов недвижимости**
11. Какое из утверждений является неверным: информационные ресурсы системы государственного мониторинга земель используют: 1) при принятии управленческих решений по организации и эффективному использованию земельных ресурсов; 2) при оформлении прав на недвижимое имущество; 3) при определении штрафных санкций за нарушение правовых норм землепользования; 4) при ведении государственного кадастра недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **2) при оформлении прав на недвижимое имущество**
12. Выберите неверный ответ к утверждению: к информации с ограниченным доступом запрещено относить: 1) законодательные и другие нормативные акты, устанавливающие права, свободы и обязанности граждан, порядок и их реализацию; 2) информация о земельном участке; 3) паспортные данные о владельце земельного участка; 4) документы, содержащие информацию о деятельности органов	Укажите номер правильного ответа **3) паспортные данные о владельце земельного участка**

государственной власти и органов местного самоуправления, об использовании бюджетных средств и других государственных и местных ресурсов.	
13. Последовательное разделение множества объектов на подчиненные классификационные группировки – это метод классификации информации: 1) иерархический; 2) фасетный; 3) последовательный; 4) параллельный.	Укажите номер правильного ответа **1) иерархический**
14. К какому уровню по степени закрытости и условиям оплаты ее получения относится послойная информация, которую выдают бесплатно? 1) уровень-1 2) уровень - 2 3) уровень – 3 4) уровень – 4	Укажите номер правильного ответа **2) уровень - 2**
15. Знак или совокупность знаков для обозначения классификационной группировки или объекта классификации - это: 1) классификатор; 2)код классификации; 3) объект классификации; 4) ступень классификации.	Укажите номер правильного ответа **2) код классификации;**
16. В ЕГРН вносятся следующие сведения о геодезической основе кадастра…. узловых точек.	Напишите пропущенное понятие (термин) **описание координат**
17. Создание геодезических сетей включает в себя описания местоположения пунктов…….	Напишите пропущенное понятие (термин) **ГГС, ОМС**
18. Результатами работ по созданию геодезических сетей являются ….. местной опорной межевой сети.	Напишите пропущенное понятие (термин) **каталог координат**
19. К основным типам опорных межевых знаков относится…….	Напишите пропущенное понятие (термин) **пластиковый пилон**
20. К основным типам опорных межевых знаков относится ……..	Напишите пропущенное понятие (термин) **пластиковая труба**

ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости

Задание	Ответ

1. Выберите неверный ответ к утверждению: по условиям доступа информация подразделяется на: 1) открытую; 2) с ограниченным доступом; 3) закрытую; 4) частично закрытую.	Укажите номер правильного ответа **4) частично закрытую**
2. Выберите неверный ответ к утверждению: государственные информационные ресурсы РФ формируются в соответствии со следующими уровнями ведения: 1) федеральные; 2) частные. 3) субъектов РФ; 4) находящиеся в совместном ведении РФ и субъектов РФ.	Укажите номер правильного ответа **2) частные**
3.По уровню управления информацию подразделяют на: 1) стратегическую; 2) отраслевую; 3) оперативную; 4) местную.	Укажите номер правильного ответа **1) стратегическую** **3) оперативную**
4. Выберите неверный ответ к утверждению: по назначению в процессе управления земельными ресурсами информацию подразделяют на следующие группы: 1) статистическая; 2) прогнозная; 3) справочная; 4) оперативная.	Укажите номер правильного ответа **4) оперативная**
5. Метод классификации информации, при котором множеств объектов последовательно делятся на подчиненные классификационные группировки называется: 1) последовательным; 2) фасетным; 3) иерархическим; 4) параллельным.	Укажите номер правильного ответа **3) иерархическим**
6. Выберите неверный ответ к утверждению: по условиям доступа информация подразделяется на: 1) открытую; 2) частично открытую; 3) закрытую; 4) с ограниченным доступом.	Укажите номер правильного ответа **2) частично открытую**
7. Знак для обозначения классификационной группировки называется: 1) классификатором; 2) кодом классификации; 3) объектом классификации; 4) ступенью классификации.	Укажите номер правильного ответа **2) кодом классификации**
8. Банк данных – это: 1) совокупность баз данных; 2) информационные системы данных; 3) совокупность информационно-справочных систем; 4) средства обеспечения автоматизированных информационных систем.	Укажите номер правильного ответа **1) совокупность баз данных**
9. База данных – это совокупность: 1) информационно-справочных данных, предназначенных для ведения ГКУ;	Укажите номер правильного ответа

2) данных, предназначенных для хранения, накопления и обработки с помощью ЭВМ; 3) данных, предназначенных для хранения информации о земельных участках; 4) данных о земельных участках, предназначенных для ведения регистрации.	**2)данных, предназначенных для хранения, накопления и обработки с помощью ЭВМ**
10. Информационные ресурсы ГКН- это: 1) документированная информация о земельных участках; 2) отдельные документы и отдельные массивы документов в информационных системах; 3) организационно упорядоченная совокупность документов, реализующих информационные процессы.	Укажите номер правильного ответа **3) организационно упорядоченная совокупность документов, реализующих информационные процессы**
11. Какой пункт утверждения является неверным? Цель создания банка (базы) кадастровых данных это информационное обеспечение: 1) стратегического планирования и управления регионом; 2) формирование финансовой инвестиционной политики; 3) рациональное использование земель; 4) правовое регулирование земельной политики.	Укажите номер правильного ответа **2) формирование финансовой инвестиционной политики;**
12. Информационные ресурсы ГКН- это: 1) документированная информация; 2) организационно упорядоченная совокупность документов, реализующих информационные процессы; 3) отдельные документы и отдельные массивы документов в информационных системах.	Укажите номер правильного ответа **2) организационно упорядоченная совокупность документов, реализующих информационные процессы**
13. Какой пункт утверждения является неверным? В ГКН земля учитывается: 1) как место размещения жилых построек; 2) по размерам территории; 3) как производительная сила в сельском хозяйстве; 4) как объект налогообложения.	Укажите номер правильного ответа **4) как объект налогообложения**
14. Первичный учет земель включает: 1) определение количественного состояния земель; 2) выявление и запись сведений о происшедших изменениях в распределении земель; 4)определение качественного состояния земель; 5) нахождение ошибок, допущенных при учете земель.	Укажите номер правильного ответа **1) определение количественного состояния земель** **3)определение качественного состояния земель**
15. Какой пункт утверждения является неверным? Первичный земельный учет включает: 1) получение, обработку, всех имеющихся по учитываемой территории плановокартографических материалов;	Укажите номер правильного ответа **3) исправление**

2) проведение полевых работ с целью получения необходимых первичных исходных материалов; 3) исправление ошибок при проведении учетных записей; 4) определение количественного и качественного состояния земель.	**ошибок при проведении учетных записей;**
16. Составление абрисов на закладываемые пункты ОМС осуществляется в масштабах…….	Напишите пропущенное понятие (термин) **1:1500**
17. На картограммах пригодности земель отображают ….. почв.	Напишите пропущенное понятие (термин) **баллы бонитета**
18. На картограммах пригодности земель отображают размещаемые культуры…..	Напишите пропущенное понятие (термин) **севооборотов**
19. Используя картограммы пригодности земель, на территории хозяйства выделяют группы пригодности. Ко второй группе земель относят участки с относительно ……. землями.	Напишите пропущенное понятие (термин) **худшими**
20. Главная цель составления картограммы заключается в том, чтобы определить …… с/х угодий.	Напишите пропущенное понятие (термин) **площади размещаемых**

ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения

Задание	Ответ
1. В состав геодезического раздела кадастрового дела входит: 1) кадастровый план; 2) выписка из ЕГРП; 3) заявление о формировании объекта кадастрового учета; 4) координат точек границ объекта учета.	Укажите номер правильного ответа **1) кадастровый план**
2. Какой пункт утверждения является неверным? К сельскохозяйственным угодьям относятся: 1) пашня; 2) пастбище; 3) лес; 4) залежь	Укажите номер правильного ответа **3) лес**
3. Укажите неверный пункт ответ. В ГКН земля учитывается: 1) как объект налогообложения; 2) по размерам территории; 3) как производительная сила в сельском хозяйстве; 4) природный ресурс.	Укажите номер правильного ответа **1)как объект налогообложения** **4) природный ресурс**
4. К отчетным документам ГКН района относится:	Укажите номер

1) земельно-кадастровая книга района; 2) дежурная кадастровая карта района; 3) земельный баланс района; 4) отчет о результатах государственной кадастровой оценке земель.	правильного ответа **3) земельный баланс района** **4) отчет о результатах государственной кадастровой оценке земель.**
5. Полный отчет о наличии и распределении земель субъекта РФ составляют каждые: 1) три года; 2) четыре года; 3) ежегодно; 4) пять лет	Укажите номер правильного ответа **4) пять лет**
6.Укажите неверный пункт ответа. К сельскохозяйственным угодьям относятся: 1) сенокосы; 2) пастбище; 3) лесополосы; 4) залежь.	Укажите номер правильного ответа **3) лесополосы**
7. Основным отчетным документом земельного кадастра района является. 1) земельно-кадастровая книга; 2) кадастровая карта; 3) реестр земель; 4) земельный баланс.	Укажите номер правильного ответа **4) земельный баланс**
8. Основным планово-картографическим документом ГКН района является: 1) районная карта землепользования; 2) план границ землепользования; 3) почвенная карта; 4) дежурная кадастровая карта района.	Укажите номер правильного ответа **4) дежурная кадастровая карта района**
9. Основным отчетным документом земельного кадастра является: 1) отчет о наличии и распределении земель; 2) земельно-кадастровая книга района; 3) земельно-кадастровая карта; 4) отчет об оценке земель.	Укажите номер правильного ответа **1) отчет о наличии и распределении земель**
10. Отчет о наличии и распределении земель составляют 1) один раз в квартал; 2) один раз в год; 3) один раз в три года; 4) один раз в пять лет.	Укажите номер правильного ответа **2) один раз в год**
11. Главный принцип построения всех форм, входящих в отчет о наличии и распределении земель — это принцип: 1) соответствия; 2) равенства; 3) баланса; 4) точности.	Укажите номер правильного ответа **3) баланса**
12. Земельный баланс субъекта Российской Федерации получается путем свода земельных балансов:	Укажите номер правильного ответа

1) только районов; 2) только городов; 3) районов и городов; 4) населенных пунктов в границах субъекта РФ.	**3) районов и городов**
13. Какой пункт ответов является неверным. Основные задачи кадастрового деления является: 1) деление территории на иерархически соподчиненные кадастровые единицы; 2) формирование границ кадастровых единиц; 3) нумерация кадастровых единиц; 4) ведение кадастрового учета.	Укажите номер правильного ответа **4) ведение кадастрового учета**
14. Целью кадастрового деления территории является: 1) формирование уникальных кадастровых номеров земельных участков; 2) ведение кадастрового учета; 3) управления земельными ресурсами; 4) регистрации прав на земельные участки.	Укажите номер правильного ответа **1) формирование уникальных кадастровых номеров земельных**
15. Под базисной линией понимают: 1) границу земельного участка; 2) общую границу двух или нескольких смежных кадастровых единиц. 3) линию, соединяющая геодезические отметки поверхности земельного участка; 4) линию, соединяющие близлежащие объекты недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **4) линию, соединяющие близлежащие объекты недвижимости**
16. Используя картограммы пригодности земель, на территории хозяйства выделяют группы пригодности. К пятой группе земель относят участки……	Напишите пропущенное понятие (термин) **непригодные**
17. Оптимальное количество картографируемых групп пригодности в хозяйстве должно быть…..	Напишите пропущенное понятие (термин) **пять**
18. Земельный налог на сельскохозяйственные угодья устанавливается с учетом вида права…….	Напишите пропущенное понятие (термин) **собственности на землю**
19. Наблюдения за динамикой целевого назначения земельных участков относится к следующей подсистеме мониторинга земель……..	Напишите пропущенное понятие (термин) **использования земель**
20. Мониторинг земель – это …….за состоянием земель с целью своевременного определения изменений, их оценки, предупреждения и ликвидации последствий негативных процессов;	Напишите пропущенное понятие (термин)

	система наблюдений

ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств

Задание	Ответ
1. Кадастровый округ включает в себя территорию: 1) населенного пункта; 2) субъекта РФ; 3) земельно-оценочного района; 4) административного района.	Укажите номер правильного ответа **2) субъекта РФ**
2. Кадастровый район включает в себя территорию: 1) административно-территориальной единицы субъекта РФ; 2) субъекта РФ; 3) административного района; 4) населенного пункта.	Укажите номер правильного ответа **1) административно-территориальной единицы субъекта РФ**
3. Кадастровый номер состоит из: 1) трех уровней; 2) четырех уровней; 3) пяти уровней; 4) шести уровней.	Укажите номер правильного ответа **2) четырех уровней**
4. Деление кадастрового округа на кадастровые районы проводят на основании: 1) постановления правительства субъекта РФ; 2) постановления органа местного самоуправления; 3) приказа территориального органа, ответственного за государственный кадастровый учет; 4) постановления специально уполномоченного органа.	Укажите номер правильного ответа **3) приказа территориального органа, ответственного за государственный кадастровый учет**
5. Наименьшей единицей кадастрового деления является: 1) кадастровый квартал; 2) кадастровый округ; 3) земельный участок; 4) земельный массив.	Укажите номер правильного ответа **1) кадастровый квартал**
6. Целью кадастрового деления территории является: 1) ведение земельно-оценочных работ; 2) формирование уникальных кадастровых номеров земельных участков; 3) управления земельными ресурсами; 4) регистрации прав на земельные участки.	Укажите номер правильного ответа **2) формирование уникальных кадастровых номеров земельных участков**
7. Кадастровый номер определяет: 1) местоположение и площадь земельного участка; 2) местоположение земельного участка; 3) координаты земельного участка; 4) категорию и площадь земельного участка.	Укажите номер правильного ответа **2) местоположение земельного участка**
8. Кадастровый район включает в себя территорию: 1) субъекта РФ;	Укажите номер правильного ответа

2) административно-территориальной единицы субъекта РФ; 3) административного района; 4) населенного пункта	**2) административно-территориальной единицы субъекта РФ**
9. Кадастровый квартал – единица, на которую делят 1) кадастровый район; 2) кадастровый округ; 3) земельный массив; 4) территориальную зону.	Укажите номер правильного ответа **1) кадастровый район**
10. Основанием деления кадастрового округа на кадастровые районы является: 1) постановление правительства субъекта РФ; 2) постановление органа местного самоуправления; 3) постановление специально уполномоченного органа; 4) приказ территориального органа, ответственного за государственный кадастровый учет.	Укажите номер правильного ответа **4) приказ территориального органа, ответственного за государственный кадастровый учет**
11. Базисная линия –это: 1) граница земельного участка; 2) общая граница двух или нескольких смежных кадастровых единиц; 3) линия, соединяющая близлежащие объекты недвижимости; 4) линия, соединяющая геодезические отметки поверхности земельного участка.	Укажите номер правильного ответа **3) линия, соединяющая близлежащие объекты недвижимости**
12.Наименьшей единицей кадастрового деления является: 1) земельное угодье; 2) кадастровый округ; 3) кадастровый квартал; 4) земельный массив.	Укажите номер правильного ответа **3) кадастровый квартал**
13. На кадастровые кварталы делят: 1) земельный массив; 2) кадастровый округ; 3) кадастровый район; 4) территориальную зону	Укажите номер правильного ответа **3)кадастровый район**
14. Территория кадастрового округа включает в себя территорию: 1) населенного пункта; 2) административного района; 3) земельно-оценочного района; 4) субъекта РФ	Укажите номер правильного ответа **4) субъекта РФ**
15. По кадастровому номеру можно определить: 1) географическое положение участка; 2) координаты земельного участка; 3) местоположение земельного участка; 4) категорию и площадь земельного участка.	Укажите номер правильного ответа **3) местоположение земельного участка**
16. Мониторинг земель в зависимости от целей наблюдения и наблюдаемой территории подразделяется на …..уровня.	Напишите пропущенное понятие (термин)

	три
17. В процессе анализа состояния земель по развитию негативных процессов в первую очередь должно быть выявлено причины возникновения……	Напишите пропущенное понятие (термин) **негативных процессов**
18. Показателями мониторинга использования земель являются….. подверженных деградации.	Напишите пропущенное понятие (термин) **площадь земель**
19. В системе государственного мониторинга земель выделяют следующие его подсистемы…	Напишите пропущенное понятие (термин) **количества земель**
20. Местными органами по земельным ресурсам районов и городов ведется…… мониторинг.	Напишите пропущенное понятие (термин) **оперативный**

ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения

Задание	Ответ
1. Укажите неверный ответ: Формирование объекта кадастрового учета является обязательным в следующих случаях: 1) при проведении государственного кадастрового учета; 2) при изменении характеристик объекта недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости; 3) при изменении адреса объекта учета.	Укажите номер правильного ответа **3) при изменении адреса объекта учета**
2. Укажите неверный ответ: формирование объекта кадастрового учета является обязательным в следующих случаях: 1) при проведении государственного кадастрового учета; 2) при изменении категории; 3) при изменении характеристик объекта недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости	Укажите номер правильного ответа **2) при изменении категории**
3. Укажите неверный ответ: формирование объекта кадастрового учета является обязательным в следующих случаях: 1) при проведении государственного кадастрового учета; 2) при изменении вида разрешенного использования; 3) при изменении характеристик объекта недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **2) при изменении вида разрешенного использования**
4. Укажите неверный ответ: формирование объекта кадастрового учета не проводиться в следующих случаях: 1) при изменении адреса и назначения объекта капитального строительства или помещения; 2) при изменении категории и вида разрешенного использования земельного участка, 3) при изменении характеристик объекта недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **3) при изменении характеристик объекта недвижимости, учтенных в государственном**

	кадастре недвижимости
5. Укажите неверный ответ: Формирование объекта кадастрового учета не проводиться в следующих случаях: 1) сноса находящегося на земельном участке здания либо сооружения; 2) проведении государственного кадастрового учета; 3) при изменении категории.	Укажите номер правильного ответа **2) проведении государственного кадастрового учета**
6. Требуется ли перерегистрация права на новый объект недвижимости образованный при разделе земельного участка ? 1) да; 2) нет; 3) в отдельных случаях	Укажите номер правильного ответа **2) нет**
7. Прекращает ли свое существование земельный участок, из которого при разделе образуются новые земельные участки: 1) всегда да; 2) всегда нет; 3) в отдельных случаях.	Укажите номер правильного ответа **1) всегда да**
8. Сохраняется ли кадастровый номер земельного участка, из которого осуществлен выдел: 1) да; 2) нет; 3) в отдельных случаях.	Укажите номер правильного ответа **1) да**
9. Проводят ли государственную регистрацию прав на исходный земельный участок, из которого осуществлен выдел: 1) да; 2) нет; 3) проводят в отдельных случаях.	Укажите номер правильного ответа **2) нет**
10. Укажите неверный ответ: к образуемым и измененным земельным участкам применяют ряд требований: 1) размеры образованных земельных участков не должны превышать предельные (максимальные и минимальные) характеристики; 2) границы земельных участков не должны пересекать границы муниципальных образований; 3) при перераспределении земельных участков, находящихся в частной собственности, у их собственников право собственности не сохраняется.	Укажите номер правильного ответа **3) при перераспределении земельных участков, находящихся в частной собственности, у их собственников право собственности не сохраняется**
11.Укажите неверный ответ: к образуемым и измененным земельным участкам применяют ряд требований: 1) границы земельных участков не должны пересекать границы муниципальных образований; 2) границы земельных участков не должны пересекать границы муниципальных образований, но могут пересекать границы населенных пунктов; 3) образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию и чересполосице.	Укажите номер правильного ответа **2) границы земельных участков не должны пересекать границы муниципальных образований, но могут пересекать границы населенных пунктов**

12. Укажите неверный ответ: к образуемым и измененным земельным участкам применяют ряд требований: 1) при образовании земельных участков необходимо учитывать наличие зон с особыми условиями использования территорий; 2) сервитуты в отношении образуемых земельных участков в прежних границах не сохраняются; 3) категория земель и вид разрешенного использования исходного земельного участка сохраняется.	Укажите номер правильного ответа **2) сервитуты в отношении образуемых земельных участков в прежних границах не сохраняются**
13. Укажите неверный ответ: признаки единого землепользования— участок, 1) состоящий из нескольких участков, принадлежащих одному субъекту прав; 2) занятый одной вещью и имеющий одно производственное значение; 3) имеет разную категорию земель.	Укажите номер правильного ответа **3) имеет разную категорию земель**
14. Укажите неверный ответ: граница единого землепользования 1) должна находится в границах одного квартала; 2) не должна пересекать границу административного района; 3)не должна пересекать границу населенного пункта.	Укажите номер правильного ответа **1) должна находится в границах одного квартала**
15. Под многоконтурным земельным участком понимается объект недвижимости 1) граница, которого представляет собой несколько замкнутых контуров; 2) граница которого объединяет не более два контура; 3) граница которого объединяет не менее трех контуров;	Укажите номер правильного ответа **1) граница, которого представляет собой несколько замкнутых контуров**
16. Базовые съемки ГМЗ – это съемки, которые проводятся для получения данных о …… на момент начала ведения мониторинга;	Напишите пропущенное понятие (термин) **состоянии земель**
17. Карты состояния земель содержат информацию о….. и явлениях.	Напишите пропущенное понятие (термин) **негативных процессах**
18. Источниками получения информации по загрязнению земель тяжелыми металлами являются…….	Напишите пропущенное понятие (термин) **Росреестр**
19. Источником получения информации по загрязнению земель пестицидами является……	Напишите пропущенное понятие (термин) **Минсельхоз РФ**
20. Дистанционный метод экологического мониторинга относится к …..	Напишите пропущенное понятие

	(термин) **аэрокосмическим**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и экзамена.

Критерии оценки зачета с оценкой и экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов.

Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете с оценкой или экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете с оценкой и экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51-70 %
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок,

коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика профессионального модуля «ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

к.т.н доцент		Логинов Николай Александрович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройство и кадастры «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

кандидат с/х наук, доцент		Даминова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 Указание вида, типа практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: учебная
Тип практики: учебная
Способ проведения практики: стационарная, выездная
Учебная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком иучебным планом, осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 21.02.19 «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости», обучающийся, при прохождении практики «Учебная практика» должен овладеть следующими результатами:

Компетенция	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Знать:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации **Уметь:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.	**Знать:** основные понятия, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства **Уметь:** проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости
ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения.	**Знать:** - проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям; - теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий; - закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов; - специфику градостроительной терминологии; - содержание прогнозов планирования развития территорий **Уметь:** - читать проектную и исполнительную документацию по

	зданиям и сооружениям; - выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения
ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.	**Знать:** - классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению; - параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; - современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства **Уметь:** - определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; - применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	**Знать:** - реестры информационных систем различного назначения; - порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения **Уметь:** - вносить данные в реестры информационных систем различного назначения; - подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Учебная практика относится к блоку УП.02.01 «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости». Проводится в 6 семестре 3 курса очной формы обучения.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости, Территориальное планирование.

4 Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности внеделях (в академических часах)

Объем практики: 2 зачетные единицы (72 академических часов для очной формы обучения).

Продолжительность практики: 2 недели для очной формы обучения.

5 Содержание практики

Практика проводится на территории учебного комплекса Казанского ГАУ.

Целью учебной практики является:

- формирование общих и профессиональных компетенций по специальности 21.02.19

«Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости»;

- комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности.

Задачами учебной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опытапрактической деятельности студентов в сфере изучаемой специальности;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация студентов к конкретным условиям деятельности предприятий различныхорганизационно-правовых форм.

До начала учебной практики руководителем практики проводятся все виды инструктажей по технике безопасности с документальным оформлением. Только после проведения необходимых инструктажей по технике безопасности учащийся приступает к обучению.

- рабочая программа учебной практики;
- приказ о назначении руководителя практики от колледжа;
- график проведения практики.

Содержание учебной практики.

Виды работ

1. Оценка технического состояния конструкций по внешним признакам, определение физического износа
2. Проведение обмерных работ
3. Составление абриса на здание (строение), поэтажных планов

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения.

Учебная практика должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю практики и проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла. Мастера производственного обучения должны иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Руководители практики от образовательного учреждения несут ответственность за надлежащее распределение обучающихся по рабочим местам, выполнение программы учебной практики, воспитание у обучающихся бережного отношения к оборудованию, инструменту и расходным материалам, соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил по охране труда, а также за санитарное состояние и организацию рабочих мест.

Требования к руководителям практики от организации (предприятия):

Учебная практика проводиться в организациях на основе договоров между организацией и колледжем. В этом случае на предприятии назначают руководителей практики от организации, из числа наиболее квалифицированных специалистов имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю практики и должны иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Руководители практики от организации обеспечивают:

- безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарнымправилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда,безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональныхкомпетенций, полученных в период прохождения учебной практики.

6 Указание форм отчетности по практике

В процессе практики обучающийся заполняет дневник - отчет и сдает руководителю от кафедры на проверку.

Для защиты отчетов распоряжением заведующего кафедрой назначается комиссия. Порезультатам защиты выставляется зачет с оценкой.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестациинобучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к рабочей программе практики «Учебная практика»

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

Основная учебная литература:

1. Архитектура зданий и строительные конструкции: учебник для среднего профессионального образования / К. О. Ларионова [и др.] под общей редакцией А. К. мужской. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 490 с.
2. Базавлук, В. А. Основы градостроительства и планировка населенных мест: жилой квартал: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Базавлук, Е. В.Предко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 90 с
3. Опарин, С.Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проек-тирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 283 с.
4. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование: учебник для академиче-ского бакалавриата / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 362 с.
5. Справочник проектировщика /под ред. И.Г. Староверова/ Внутренние санитарно-технические устройства. 4-е изд., перераб. И доп. Ч.1. – М.: Строийиздат, 2013. – 246 с.

Дополнительная учебная литература:

1. Винницкий А.В. Публичная собственность [Электронный ресурс]/ Винницкий А.В.— Электрон. текстовые данные. - М.: Статут, 2013. - 732 с
2. Ершова Е.А. Гудвилл бизнеса [Электронный ресурс]/ Ершова Е.А.— Электрон. текстовые данные. - М.: Статут, 2013. — 223 с
3. Каллагов Б.Р. Региональные аспекты системной трансформации отношений собственности [Электронный ресурс]: монография/ Каллагов Б.Р.— Электрон. текстовые данные. — Владикавказ: Владикавказский институт управления, 2013.— 199 с
4. Маланина Е.Н. Государственное управление земельным фондом Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Маланина Е.Н., Цветков В.А.— Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская юридическая академия, 2013. — 108 с
5. Озеров Е.С. Экономическая оценка недвижимой собственности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Озеров Е.С.— Электрон. текстовые данные. - СПб.: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2013. — 367 с
6. Постовой Н.В. Муниципальное управление [Электронный ресурс]: планирование, собственность, компетенция/ Постовой Н.В.— Электрон. текстовые данные. - М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2014. — 140 с

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: https://e.lanbook.com/
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: https://znanium.com/
3. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/
4. Сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://rosreestr.ru.
5. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации http://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Консультации по прохождению практики	Мультимедийные технологии в	Справочная правовая система «Гарант	1. Microsoft Office 2010, Microsoft

Защита практики	сочетании с технологией проблемного изложения	аэро»	Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный ком-плекс Jalinga.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществленияобразовательного процесса по дисциплине

Учебная ознакомительная практика	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды и планшеты, ноутбук Asus 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 26 (этаж 3, помещение № 28)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Учебная практика профессионального модуля «ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости

(Оценочные средства и методические материалы)
приложение к рабочей программе практики

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство
Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

доцент, к.т.н. _____ Логинов Николай Александрович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент _____ Сулейманов Салават Разянович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Согласовано:

Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович

Подпись Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 21.02.19 Землеустройство, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике «Учебная практика»: Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости.

Таблица 1.1 - Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенция	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Знать:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации **Уметь:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.	**Знать:** основные понятия, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства **Уметь:** проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости
ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения.	**Знать:** - проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям; - теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий; - закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов; - специфику градостроительной терминологии; - содержание прогнозов планирования развития территорий **Уметь:** - читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям; - выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения
ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных	**Знать:** - классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению; - параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; - современные способы автоматизации процесса технической

средств.	инвентаризации объектов капитального строительства **Уметь:** - определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; - применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	**Знать:** - реестры информационных систем различного назначения; - порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения **Уметь:** - вносить данные в реестры информационных систем различного назначения; - подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 - Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Фрагментарные представления о вспомогательной деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	Использует терминологию вспомогательной деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о вспомогательной деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	Сформированные систематические знания о вспомогательной деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости

	Уметь: определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности	Фрагментарные умения в осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	В целом, успешное, но не систематическое умение в осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Сформировано умение проводить осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель

ПК 2.1 Проводить Техническую инвентаризацию объектов недвижимости	**Уметь:** проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости	Фрагментарные представления выполнении работ по, осуществлению сбора документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации	Использует выполнение работ по оценке осуществления сбора и отражения в документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в, осуществление сбора и отражения в документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации	Сформированные систематические знания о ние, осуществление сбора и отражения в документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации
		Фрагментарные представления о проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости	Использует выполнение работ по проведению инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении ориентироваться в проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости	Сформировано умение ориентироваться в проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости
	Знать: основные понятия, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства	Фрагментарные представления о основных понятиях, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства	Использует выполнение работ по основным понятиям, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в основных понятиях, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства	Сформированное умение ориентироваться в проведении основных понятиях, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства

ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения	**Уметь:** читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям	Фрагментарные представления читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям	Использует выполнение работ читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в умении читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям	Сформировано умение читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям
	Знать: градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	Фрагментарные представления о проведении градостроительного анализа территории с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	Использует выполнение работ по проведению градостроительного анализа территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в умении градостроительного анализа территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	Сформировано умение ориентироваться в проведении градостроительного анализа территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно гигиенической и экологической точек зрения

ПК 2.3 Составлять Технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	**Уметь:** определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	Фрагментарное представление определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	Использует выполнение работ по определению основных конструктивных элементов зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	В целом успешное определение основных конструктивных элементов зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	Сформированное умение определять основные конструктивных элементов зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства
	Знать: классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического	Фрагментарные представления о классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные характеристики зданий различного	Использует выполнение работ по классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные характеристики	В целом успешное знание классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные характеристики зданий различного	Сформированное умение классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные

	плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	характеристики зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процессатехническо й инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.4 Вносить данныев реестры информационных систем различного назначения	**Уметь:** вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Фрагментарные представления о внесении данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Использует выполнение работ по внесению данных в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	В целом успешное внесение данных в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Сформированое умение вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения
	Знать: реестры информационных систем различного назначения порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных	Фрагментарные представления о внесении данных в реестры информационных систем различного назначения	Использует выполнение работ по внесению данные в реестры информационных систем различного назначения	В целом успешное внесение данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-	Сформированное умение вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать

	систем различного назначения	подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения

3 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	Ответ
1. Что понимается под архитектурой? 1. система художественных форм и образов, присущих различным архитектурным объектам. 2. материальная пространственная среда, созданная искусственным путём для различных процессов жизнедеятельности людей. 3. материальные объекты, созданные по социальному заказу общества. 4. искусство проектировать и строить здания и сооружения	Укажите номер правильного ответа **2. материальная пространственная среда, созданная искусственным путём для различных процессов жизнедеятельности людей.**
2. Какие задачи ставятся перед архитектурой в современных условиях? 1. строительство жилья, промышленных предприятий и инженерных сооружений. 2. создание зданий и сооружений, представляющие памятники эпохи. 3 создание пространственной среды для комплекса процессов труда, отдыха и быта людей. 4. обеспечение научного и технического прогресса общества.	Укажите номер правильного ответа **3. создание пространственной среды для комплекса процессов труда, отдыха и быта людей.**
3. Потребность в строительстве зданий определяется социальным заказом (потребностью) общества - верно; - неверно.	Укажите ответ **- верно**
4. Каким главным требованиям должны отвечать архитектурные сооружения? 1. функциональной целесообразности (польза). 2. иметь хороший внешний вид и быть прочным. 3. обеспечивать единство прочности, пользы и красоты. 4. удовлетворять потребности заказчика и архитектора.	Укажите номер правильного ответа **3. обеспечивать единство прочности, пользы и красоты.**
5. Кому принадлежит высказывание о том, что в архитектуре должны выступать в единстве польза, прочность, красота? 1. древнеримскому архитектору Витрувию. 2. известному архитектору эпохи Возрождения Виньоле. 3. советскому архитектору академику Желтовскому. 4. французскому архитектору Ле Карбюзье.	Укажите номер правильного ответа **1. древнеримскому архитектору Витрувию.**
7. Чем объясняется незначительное применение в современном строительстве классических архитектурных деталей и форм (ордерных систем, лепных украшений и т.п.)? 1. отсутствием опытных мастеров. 2. отсутствием необходимых отделочных материалов, а также их высокой стоимостью. 3. противоречиями с современными методами типизации и	Укажите номер правильного ответа **3. противоречиями с современными методами типизации и унификации в**

унификации в строительстве. 4. отсутствием средств доставки этих деталей на место строительства.	**строительстве.**
8. Можно ли строить красиво в условиях индустриального строительства? 1. нельзя, так как индустриализация несовместима с красотой сооружения. 2. можно при использовании приёмов архитектурной композиции, отвечающих условиям индустриального строительства. 3. индустриализация не исключает индивидуальность в применении классических приёмов композиции. 4. при индустриальном строительстве обеспечение качества красоты сооружения требует высокой стоимости строительства, что неприемлемо для общества	Укажите номер правильного ответа **2. можно при использовании приёмов архитектурной композиции, отвечающих условиям индустриального строительства**
9. Отдых, работа, сон – это процессы деятельности человека, которые определяют требования к жилым зданиям - верно; - неверно.	Укажите ответ **- неверно**
10. Какую роль играет жилище в современном обществе? 1. является местом сна, отдыха, средством организованного обслуживания и удовлетворения материальных и духовных потребностей людей. 2. является местом, где человек укрывается от стихийных воздействий природы (холода, дождя и т.д.). 3. является средством получения доходов. **4.** является составной частью помещений, в которых протекает трудовая деятельность людей.	Укажите номер правильного ответа **1. является местом сна, отдыха, средством организованного обслуживания и удовлетворения материальных и духовных потребностей людей**
11. Какие структурные части зданий относятся к ограждающим? 1. полы, перегородки, двери, окна. 2. стены, перегородки, перекрытия, покрытия, кровли, окна, двери. 3. фундаменты, стены, столбы, перекрытия. 4.крыши, окна, двери, стены, столбы.	Укажите номер правильного ответа **1. полы, перегородки, двери, окна**
12. Какие структурные части здания создают несущий остов? 1. фундаменты, стены, столбы, крыши. 2. стены, столбы, перегородки, и перекрытия. **3.** фундаменты, стены, столбы, перекрытия. **4.** стены, перекрытия, перегородки и лестничные клетки.	Укажите номер правильного ответа **3.фундаменты, стены, столбы, перекрытия**
13. Какие конструктивные системы несущего остова различают в зданиях? 1. с несущими продольными стенками и несущим каркасом. 2. связевые, рамные, рамносвязевые. 3. здания с несущими стенами (продольными и поперечными) с несущим каркасом. 4. здания с несущими стенами, колоннами и рамами.	Укажите номер правильного ответа **2. связевые, рамные, рамносвязевые**
14. Сведение типов конструкций и зданий к обоснованному небольшому числу называют … в строительстве.	Напишите пропущенное понятие (термин)

	типизация
15. Что понимают под унификацией в строительстве? 1. широкое внедрение индустриальных методов строительства и превращение строительной площадки в монтажную. 2.сведение типов конструкций и зданий к обоснованному небольшому числу на основе принципов ЕМС. 3. использование универсальности и взаимозаменяемости элементов зданий на основе требований типизации. 4. приведение к единообразию размеров частей зданий и соответственно размеров и формы их конструктивных элементов.	Укажите номер правильного ответа **приведение к единообразию размеров частей зданий и соответственно размеров и формы их конструктивных элементов.**
16. Объект недвижимости представляет собой?	Укажите ответ **земельные участки, участки недр и всё, что прочно связано с землёй**
17. Недвижимость представляет собой?	Укажите ответ **вид имущества, признаваемого в законодательном порядке недвижимым**
18. Понятие «недвижимое имущество» появилось?	Укажите ответ **в Риме**
19. Впервые кем было применено в России понятие» недвижимость»?	Укажите ответ **Понятие недвижимость» появилось в русском законодательстве в Указе Петра I о единонаследии в 1714 г**
20. Здание - это …….., состоящий из несущих, ограждающих и совмещённых конструкций?	Напишите пропущенное понятие (термин) **строительный объект**

ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости

Задание	**Ответ**
1. Что понимается под блокированием учреждений обслуживания? создание зданий, в которых максимально объединены вестибюль и гардероб, общие подсобные, складские и административные помещения. 1.это укрупнение и объединение учреждений обслуживания в одно здание. 2.это возведение зданий с большим операционным залом, используемым для различных функциональных процессов. 3.это возведение зданий, в которых его помещения могут быть использованы в течение дня для различных целей.	Укажите номер правильного ответа **1.это укрупнение и объединение учреждений обслуживания в одно здание**

2. Потеря зданием и его элементами первоначальных физико-технических свойств - физический … здания.	Напишите пропущенное понятие (термин) **износ**
3. Что понимается под технической эксплуатацией зданий? 1. выполнение комплекса технических мероприятий по поддержанию зданий в нормальном эксплуатационном состоянии. 2. использование зданий по своему назначению. обеспечение зданий теплом, электроэнергией и т.д. 3. выполнение пусконаладочных работ в соответствующий период времени года.	Укажите номер правильного ответа **1. выполнение комплекса технических мероприятий по поддержанию зданий в нормальном эксплуатационном состоянии.**
4. Что понимается под моральным износом зданий? 1.субъективное восприятие человеком соответствия здания своему назначению. 2.потеря зданием первоначальных физико-технических свойств. 3.несоответствие здания своему первоначальному назначению по размерам, площадям, степени инженерного оборудования и т.д. 4.разрушение отдельных конструкций здания во время эксплуатации.	Укажите номер правильного ответа **3.несоответствие здания своему первоначальному назначению по размерам, площадям, степени инженерного оборудования и т.д.**
5. Под термином “эксплуатация” здания понимается обеспечение здания теплом, светом, электрической энергией и т.д. - верно; - неверно.	Укажите ответ **- неверно**
6. Какие организации определяют физический износ зданий? 1. бюро технической инвентаризации. 2. строительные организации. эксплуатационные организации. 3. проектные организации	Укажите номер правильного ответа **1. бюро технической инвентаризации.**
7. При каком физическом износе здания классифицируют как ветхие? 1.при физическом износе 100 %. 2.при физическом износе 80 % и моральном износе 59 %. 3.при физическом износе 85 %. 4. при физическом износе 70–75 %	Укажите номер правильного ответа **4. при физическом износе 70–75 %**
8. При выполнении какого ремонта устраняется моральный износ? при выполнении текущего ремонта. при выполнении инвентаризации строений и проведения 1. ремонта. 2. при выполнении комплексного капитального ремонта. 3. моральный износ зданий устранять нельзя.	Укажите номер правильного ответа **3. моральный износ зданий устранять нельзя**
9. Укажите периодичность выполнения текущего ремонта зданий. 1.периодичность 5–10 лет. 2.периодичность 3–5 лет.	Укажите номер правильного ответа

3.определяется на основе осмотров (осенних, весенних). 4.определяется сроком службы элементов (конструкций зданий).	**2. периодичность 3–5 лет.**
10. Укажите периодичность выполнения выборочного капитального ремонта? 1.периодичность 25 лет. 2.определяется по результатам осмотров и равна 15–20 лет. 3.периодичность принимается 5–10 лет. 4.определяется сроком службы элементов и конструкций зданий.	Укажите номер правильного ответа **4.определяется сроком службы элементов и конструкций зданий.**
11. В каком направлении следует развивать строительство, чтобы оно не создавало угрозы окружающей природной среде? 1. оставлять условия существования окружающей среды без нарушения сложившегося в природе равновесия. 2. формировать новую среду, удобную для эксплуатации зданий и сооружений. приостановить строительство, ограничиться зданиями и сооружениями, вписывающимися в природные условия и не создающими вредности. 3. при строительстве и проектировании искусственной среды создавать системы безотходных производств, искусно вписывать её в окружающую среду	Укажите номер правильного ответа **3. при строительстве и проектировании искусственной среды создавать системы безотходных производств, искусно вписывать её в окружающую среду**
12. Что характеризуют санитарно-гигиенические требования, предъявляемые к зданиям? 1. возможность размещения технологического оборудования и размеры помещений. 2. параметры искусственной среды помещений (температура, влажность, освещённость и т.д.). 3. выбор необходимых материалов ограждений и отделки внутренних поверхностей. 4. класс здания, долговечность материалов	Укажите номер правильного ответа **2. параметры искусственной среды помещений (температура, влажность, освещённость и т.д.).**
13. Утеплитель, пол, потолок, звукоизоляция – это составные части (элементы) перекрытий. - верно; - неверно.	Укажите ответ **- неверно**
14. Каким образом обеспечивается требование звукоизоляции от ударного шума в междуэтажных перекрытиях? 1. за счёт недопущения не плотностей и щелей. 2. за счёт устройства изоляционных прокладок в конструкции пола. 3. путём доведения веса перекрытия до величины не менее 400? 450 кг/м2. 4. за счёт устройства слоя утеплителя, который поглощает шум.	Укажите номер правильного ответа **2. за счёт устройства изоляционных прокладок в конструкции пола**
15. При какой этажности жилых зданий разрешается по условиям пожарной безопасности применять деревянные перекрытия? 1. этажность не ограничивается. при этажности не более 2-х этажей. 2. при этажности не более 4-х этажей. 3. при этажности не более 3-х этажей.	Укажите номер правильного ответа **2. при этажности не более 4-х этажей**
16. Критериями оценки состояния здания являются……	Напишите пропущенное

	понятие (термин) **физический и моральный износ**
17. При определении физического износа для приближенных оценок используют отношений фактического срока службы …….	Напишите пропущенное понятие (термин) **к сроку эксплуатации до капитального ремонта**
18. При оценке технического состояния здания как «ветхое», физический износ от …….. %.	Напишите пропущенное понятие (термин) **61 до 80**
19. При оценке технического состояния здания как «хорошее», физический износ от …..%.	Напишите пропущенное понятие (термин) **0 до 20**
20. Примерная стоимость ремонта может превышать восстановительную стоимость при …… техническом состоянии.	Напишите пропущенное понятие (термин) **ветхом**

ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения

Задание	Ответ
1. На какие типы делятся перекрытия по способу обеспечения звукоизоляции 1. от воздушного шума? 2. балочные, панельные, панельные, опёртые по контуру. 3. деревянные, железобетонные, металлические. 4. акустически однородные и акустически неоднородные. 5. тяжелые и легкие.	Укажите номер правильного ответа **4. акустически однородные и акустически неоднородные**
2. Как изменяется звукоизоляция перекрытия от воздушного шума при устройстве пустот в железобетонных плитах? 1. снижается. увеличивается снижает воздушный шум наполовину. 2. пустоты не влияют на звукоизоляцию	Укажите номер правильного ответа **1. снижается. увеличивается снижает воздушный шум наполовину**
3. Настилы перекрытия, опирающиеся на капители колонн по углам, называется безбалочным перекрытием. - *верно;* - неверно.	Укажите ответ **- верно**
4. Как маркируются многопустотные железобетонные плиты перекрытий? 1. ПК 63-15.8 А т. 2. ФБС L-B-H.	Укажите номер правильного ответа **1. ПК 63-15.8 А т.**

3. ФЛ L-B.4. 4. ПБ 3.28-12.	
5. Какое перекрытие называется кессонным? 1. в виде железобетонных плит шириной 1200 и 1500 мм. это настилы с большой шириной (на целую комнату). *2.* это балочные перекрытия, у которых высота главных и второстепенных балок одинакова. 3. настилы, опирающиеся на капители колонн по углам.	Укажите номер правильного ответа **2. это балочные перекрытия, у которых высота главных и второстепенных балок одинакова.**
6. Систему взаимосвязанных строительных частей и элементов (несущих и ограждающих) называют ….	Напишите пропущенное понятие (термин) **сооружением**
7. Что называют инженерным сооружением? 1. здания, в которых применяются инженерные конструкции (фермы, балки и т.д.). 2. сооружения с искусственной средой, характеризующейся соответствующими параметрами (температурой, влажностью и т.д.). 3. сооружения, выполняющие задачи по обеспечению потребностей промышленности и транспорта (мосты, дороги, трубопроводы, эстакады и т.д.). 4. сооружения, к которым предъявляются только требования пользы и прочности	Укажите номер правильного ответа **3. сооружения, выполняющие задачи по обеспечению потребностей промышленности и транспорта (мосты, дороги, трубопроводы, эстакады и т.д.).**
8. Скульптурные группы, памятники, сооружения с декоративным оформлением относят к архитектурным сооружениям. - верно; - неверно.	Напишите пропущенное понятие (термин) **- неверно**
9. Как классифицируются здания по назначению? 1. гражданские и общественные. 2. жилые, общественные и производственные. 3. гражданские, промышленные и военные. 4. гражданские, промышленные и сельскохозяйственные.	Укажите номер правильного ответа **4. гражданские, промышленные и сельскохозяйственные**
10. К каким типам зданий (по назначению) относятся вокзалы? 1. производственным. 2. административным. 3. общественным. **4.** вспомогательным	Укажите номер правильного ответа **3. общественным**
11. К каким типам зданий следует отнести депо, гаражи, насосные станции? 1. гражданским. 2. общественным. 3. вспомогательным. 4. производственным.	Укажите номер правильного ответа **4. производственным**
12. При каком количестве этажей здания относят к многоэтажным? 1. 3-х и более этажей. *2.* 4–9 этажей. 3. 10–20 этажей. 4. при количестве этажей более 20.	Укажите номер правильного ответа **2. 4–9 этажей**
13. Какие здания относят к зданиям повышенной этажности? 1. с этажностью 3 и более этажей. 2. с этажностью 4–9 этажей. 3. с этажностью 10–20 этажей **4.** с этажностью более 20 этажей.	Укажите номер правильного ответа **2. с этажностью 4–9 этажей.**
14. Что понимается под этажом в здании? 1. помещения, примыкающие к одной лестничной клетке. 2. помещения, расположенные выше спланированного уровня	Укажите номер правильного ответа

земли. 3. часть здания с помещениями, расположенными в одном уровне. **4.** несколько помещений, имеющих непосредственную связь с коридором.	**3. часть здания с помещениями, расположенными в одном уровне.**
15. Часть объёма здания, расположенная на одном уровне, называют помещением в здании. - верно - неверно	Укажите ответ **неверно**
16. Точное определение физического износа здания производят путем ……конструктивных элементов и систем здания	Напишите пропущенное понятие (термин) **обследования фактического состояния**
17. Действительная стоимость здания определяется как восстановительные ……..износа	Напишите пропущенное понятие (термин) **за вычетом процента**
18. Строение, предназначенное для жизнедеятельности людей, называют …….?	Напишите пропущенное понятие (термин) **здание**
19. Помещения, у которых полы располагаются на одном уровне, называют …….?	Напишите пропущенное понятие (термин) **этаж**
20. Помещения, устраиваемые в чердачной части здания, называют ….?	Напишите пропущенное понятие (термин) **мансардными**

ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств

Задание	Ответ
1. Какие этажи называют подземными (подвальными)? 1. с отметкой пола не ниже уровня спланированной поверхности земли вокруг здания. 2. с отметкой пола ниже спланированной поверхности земли более чем на половину высоты расположенного в нём помещения. 3. с отметкой пола выше уровня спланированной поверхности земли более чем на половину высоты помещения. 4. спланированная поверхность земли вокруг здания выше отметки пола помещения, но не ниже отметки подоконника.	Укажите номер правильного ответа **2. с отметкой пола ниже спланированной поверхности земли более чем на половину высоты расположенного в нём помещения**
2. Какой этаж называют мансардным? 1. этаж, отметка пола которого выше уровня земли вокруг здания. 2. этаж, расположенный в объёме чердачного пространства, при высоте помещения более 1,6 м. 3. этаж, где располагается технологическое оборудование здания. **4.** этаж, для которого отметка пола помещения выше спланированной поверхности земли вокруг здания, но не ниже отметки подоконника	Укажите номер правильного ответа **2. этаж, расположенный в объёме чердачного пространства, при высоте помещения более 1,6 м**

3. Только подземные и надземные этажи учитываются при определении этажности здания? - верно - неверно	Укажите ответ **неверно**
4. Какие задачи определяют функциональные требования, предъявляемые к зданиям? 1. обеспечение прочности и устойчивости здания. 2. обеспечение условий рациональной планировки, размеров помещений, удовлетворяющих нормальному функционированию технологических процессов. 3. удовлетворение условиям нормального микроклимата, долговечности и огнестойкости. **4.** подбор класса здания, соответствующего производственному процессу.	Укажите номер правильного ответа **2. обеспечение условий рациональной планировки, размеров помещений, удовлетворяющих нормальному функционированию технологических процессов**
5. Что понимается под функциональной схемой зданий? 1. схема размещения помещений в пространстве этажа. 2. объёмно-пространственная композиция зданий. 3. условная схема размещения помещений с обозначением их технологических взаимосвязей. **4.** пространственная материальная оболочка, ограничивающая здание.	Укажите номер правильного ответа **3. условная схема размещения помещений с обозначением их технологических взаимосвязей**
6. Для чего составляется функциональная схема проектируемого здания? 1.для определения площадей помещений. 2.для разработки объемно-планировочного решения здания. 3.для определения этажности здания. 4.для определения размеров помещений (высоты, длины, ширины)	Укажите номер правильного ответа **1. для определения площадей помещений**
7. Удовлетворение условиям рациональной планировки, назначение размеров помещений с целью рационального размещения технических процессов, протекающих в зданиях -это условия к функциональным требованиям к зданиям. - верно; - неверно	Напишите пропущенное понятие (термин) **верно**
8. Какую роль выполняют главные помещения здания? 1. в главных помещениях протекают основные технологические процессы. 2. главные помещения обеспечивают связь основных технологических 3. процессов они обеспечивают координацию подготовительных процессов. 5. они предназначены для коммуникации с подсобными помещениями.	Укажите номер правильного ответа **1. в главных помещениях протекают основные технологические процессы**
9. К каким помещениям следует отнести вестибюль кинотеатра? 1. к коммуникационным 2. к обслуживающим 3. к техническим. **4.** к второстепенным.	Допишите пропущенное слово **2. к обслуживающим**
10. Как определяются основные размеры помещений в здании? 1. в соответствии с нормалями людей и оборудования.	Укажите номер правильного ответа

2. в зависимости от условий ориентации здания по сторонам света. 3. в зависимости от принятой композиции планировки (коридорная, секционная и т.д.). 4. по требованиям заказчика и усмотрению архитектора	**1. в соответствии с нормалями людей и оборудования**
11. Каким образом формулируются задачи ЕМС в строительстве? 1. координация размеров объемно-планировочных и конструктивных элементов зданий на основе единого модуля для создания условий индустриализации строительства. 2. разработка правил назначения размеров элементов зданий (шага, пролёта, и т.д.) с целью создания условий взаимозаменяемости. 3. разработка единичных размеров универсальных зданий. создание условий для 4. применения современных конструкций и материалов (пластмассы, лёгких металлов и т.д.)	Укажите номер правильного ответа **1. координация размеров объемно-планировочных и конструктивных элементов зданий на основе единого модуля для создания условий индустриализации строительства**
12. Конструкции стен зданий: Воспринимают нагрузку А) Несущие 1) только от собственного веса Б) Самонесущие 2) от собственного веса и опирающихся В) Навесные (несущие) на них конструктивных элементов 3) передают свою нагрузку на каркас	Установить соответствие **1)А-2, Б-1, В-3**
13. Признаки классификации: Свайные фундаменты А) по материалу 1) сваи-стойки и висячие сваи Б) по глубине заложения 2) забивные и набивные 10 В) по характеру работы 3) короткие (3,6 м) и длинные Г) по конструктивным решениям 4) ж/б, бетонные	Установить соответствие **А-4, Б-3, В-1, Г-2**
14. Укажите тип фундамента по конструкции: 1) бетонный 2) ленточный 3) ж/б	Укажите номер правильного ответа **3) ж/б**
15. Назовите вид жесткого фундамента? 1) бетонный 2) ленточный 3) ж/б	Укажите номер правильного ответа **3) ж/б**
16. Шаг конструкций здания это расстояние между …….. конструкциями.	Напишите пропущенное понятие (термин) **вертикальными несущими**
17. Расстояние между соседними опорами горизонтальных конструктивных элементов здания называют ……	Напишите пропущенное понятие (термин) **пролётом в здании**
18. Расстояние от уровня пола на одном этаже здания до уровня пола на следующем этаже здания называют……..	Напишите пропущенное понятие (термин) **высотой этажа**

19. Расстояние от уровня чистого пола до низа несущей конструкции покрытия или вышележащего перекрытия называют …….	Напишите пропущенное понятие (термин) **высотой помещения**
20. Номинальный размер конструкции определяется расчётами на ……	Напишите пропущенное понятие (термин) **прочность, жёсткость**

ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения

Задание	**Ответ**
1. Назовите виды свай по характеру погружения в грунт. 1) набивные 2) висячие 3) деревянные	Укажите номер правильного ответа **1) набивные**
2. Технологические площадки предназначены для: 1 Размещением оборудования, вспомогательных помещений 2 Связи между этажами 3 Обслуживания установленных в цехе оборудования 4 Осмотра и обслуживания оборудования 5 Для эвакуации людей	Укажите номер правильного ответа **3 Обслуживания установленных в цехе оборудования**
3. Марши имеют ширину: (основные лестницы) 1. 1350, 1500, 1750 мм 2. 2500, 6300, 9200 мм 3. 1200, 1500, 1050 мм 4. 1230, 3500, 1450 мм 5. 900, 100, 1100 мм	Укажите номер правильного ответа **3. 1200, 1500, 1050 мм**
4. Какой высоты бывают марши? (основные лестницы) 1. от 1,2 до 2,1 2. от 2,1 до 3,2 3. от 1,1 до 3,2 4. от 1,2 до 3,2 5. от 1,5 до 2,1	Укажите номер правильного ответа **5. от 1,5 до 2,1**
5. Для чего нужны служебные лестницы? 1. Для осмотра и обслуживания оборудования 2. Для эвакуации людей 3. Для связи между этажами 4. Для обслуживания установленных в цехе оборудования 5. Для вспомогательных помещений	Укажите номер правильного ответа **5. Для вспомогательных помещений**
6. Какой шаг проступей (служебных лестниц) 1. 100 и 200 мм 2. 200 и 300 мм 3. 300 и 400 мм 4. 400 и 500 мм 5. 500 и 600 мм	Укажите номер правильного ответа **1. 100 и 200 мм**
7. Как называется схема планировки, когда в здании имеется одно или несколько крупных помещений, вокруг которых группируются все остальные.	Укажите номер правильного

1. Анфиладная 2. Коридорная 3. Зальная 4. Смешанная 5. Центральная	ответа **3. Зальная**
8. Как называются небольшие помещения для защиты от проникновения холодного воздуха в здание у наружных дверей. 1. Вестибюль 2. Тамбур 3. Коридор 4. Прихожая 5. Гардероб	Укажите номер правильного ответа **2. Тамбур**
9. Чему равен луч зрения сидящего сзади зрителя в театрах и концертных залах. 1. С=0.06-0.08 м 2. С=6-8 м 3. С=0.6-0.8 м 4. С=1-2 м 5. С=3-4 м	Укажите номер правильного ответа **4. С=1-2 м**
10. Сколько м2 составляет площадь учебных мастерских на одного человека. 1. 3.3 м2 2. 6 м2 3. 1 м2 4. 0.5 м2 5. 8 м2	Укажите номер правильного ответа **1. 3.3 м2**
11. Выступления полукруглого сечения, это_____ 1. колонны 2. полуколонны 3. перемычки 4. контрфорсом 5. эркер	Укажите номер правильного ответа **2. полуколонны**
12. Конструкция, перекрывающая проемы в стенах, это_____ 1. колонны 2. полуколонны 3. перемычки 4. контрфорсом 5. эркер	Укажите номер правильного ответа **3. перемычки**
13. _____ является выступом в стене 1. колонны 2. полуколонны 3. перемычки 4. контрфорсом 5. эркер	Укажите номер правильного ответа **2. полуколонны**
14. _____ представляет ограниченную наружными стенками часть комнату, выступающую за внешнюю плоскость 1. колонны 2. полуколонны 3. перемычки 4. контрфорсом 5. эркер	Укажите номер правильного ответа **5. эркер**
15. _____ служат для прокладки труб (место в стене) 1. колонны 2. балкон 3. пилястры 4. контрфорсом 5. гнезда	Укажите номер правильного ответа **5. гнезда**
16. Фундаменты, устраиваемые по периметру всего здания, называют ……	Напишите пропущенное понятие

	(термин) **ленточным**
17. Здания, которые имеют 7 этажей, называют …..	Напишите пропущенное понятие (термин) **семиэтажка**
18. Здания, у которых несущим элементом являются стены, называют …	Напишите пропущенное понятие (термин) **бескаркасными**
19. Участок стен между проемами называют ……	Напишите пропущенное понятие (термин) **простенок**
20. Строение, предназначенное для специальных целей, называют **сооружением** ……	Напишите пропущенное понятие (термин) **специального назначения**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНО СТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

После завершения практики обучающийся составляет отчет и сдает руководителю откафедры на проверку.

В отчете обучающийся обязан представить развернутую производственную характеристику с указанием рабочего места, объема выполненной работы, а также поощрения и премии, если таковые имели место и индивидуальное задание. По результатам проверки руководитель допускает обучающегося к защите отчета или возвращает на доработку. Для защиты отчетов распоряжением заведующего кафедрой назначается комиссия. По результатам защиты выставляется зачет на оценку.

Отчет оформляются в виде текстового документа с титульным листом, с оглавлениеми по установленной структуре.

Дневники, производственные характеристики, справки об объемах выполненных работ и сумме заработной платы приводятся как приложения с обязательной ссылкой на них в текстовой части отчета.

Шкала оценивания

Критерии оценки выполнения программы:

- оценка «отлично» выставляется студенту, набравшему 86. .100 балов
- оценка «хорошо» выставляется студенту, набравшему 71.85 балов
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, набравшему 51.70 балов

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, набравшему менее 51 балла

Критерии оценивания компетенций, освоенных во время прохождения практики, следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи - 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации - 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи - 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика профессионального модуля «ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

к.т.н доцент		Логинов Николай Александрович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройство и кадастры «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

кандидат с/х наук, доцент		Даминова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 Указание вида, типа практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: производственная
Тип практики: практика по профилю профессиональной деятельности
Способ проведения практики: стационарная, выездная
Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом, осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 21.02.19 «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости», обучающийся, при прохождении практики «Производственная практика» должен овладеть следующими результатами:

Код компетенции	Компетенция	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК - 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Знать:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности **Уметь:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК - 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Знать:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации **Уметь:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК - 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	**Знать:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности **Уметь:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством,

		клиентами в ходе профессиональной деятельности
ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.	**Знать:** основные понятия, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства **Уметь:** проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости
ПК 2.2	Выполнять градостроительную оценку территории поселения.	**Знать:** - проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям; - теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий; - закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов; - специфику градостроительной терминологии; - содержание прогнозов планирования развития территорий **Уметь:** - читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям; - выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения
ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.	**Знать:** - классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению; - параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; - современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства **Уметь:** - определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; - применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.4	Вносить данные в реестры информационных	**Знать:** - реестры информационных систем различного назначения;

	систем различного назначения.	- порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения **Уметь:** - вносить данные в реестры информационных систем различного назначения; - подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Производственная практика относится к блоку ПЦ «Профессиональный цикл» ПМ.02.01 (К) ««Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости»». Проводитсяв 6 семестре 3 курса очной формы обучения

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости; Территориальное планирование.

4 Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (в академических часах)

Объем учебной практики: 72 академических часа.

Продолжительность учебной ознакомительной практики: 2 неделя.

5 Содержание практики

Содержание разделов (этапов) производственной практики

Содержание разделов	Объем в часах
Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	2
Виды работ 1. Оценка технического состояния конструкций по внешним признакам, определение физического износа 2. Проведение обмерных работ 3. Составление абриса на здание (строение), поэтажных планов	***34***
Виды работ **1.** Проведение натурных обследований конструкций **2.** Проведение обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения. **3.** Формирование отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций **4.** Подготовка и оформление технического плана на объект недвижимости	***36***
Всего	***72***

Производственная практика осуществляется в Казанском ГАУ, также с применением ЭБС.

6 Указание форм отчетности по практике

Результаты производственной практики должны быть оформлены в письменном виде

По итогам производственной практики студент должны представить:

Аттестационный лист включающий характеристику профессиональной деятельности студента во время производственной практики

Примерная форма представлены в приложении (ФОС).

Текущий контроль знаний рекомендуется осуществлять путем оценки представленных студентом результатов прохождения производственной практики.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к рабочей программе практики «Производственная практика»

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

Основная учебная литература:

1. Архитектура зданий и строительные конструкции: учебник для средне-го профессионального образования / К. О. Ларионова [и др.] под общей редакцией А. К. мужской. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 490 с.
2. Базавлук, В. А. Основы градостроительства и планировка населенных мест: жилой квартал: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Базавлук, Е. В.Предко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 90 с
3. Опарин, С.Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проек-тирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев .— Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 283 с.
4. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование: учебник для академиче-ского бакалавриата / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 362 с.
5. Справочник проектировщика /под ред. И.Г. Староверова/ Внутренние санитарно-технические устройства. 4-е изд., перераб. И доп. Ч.1. – М.: Строийиздат, 2013. – 246 с.

Интернет ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: https://e.lanbook.com/
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: https://znanium.com/
3. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/
4. Сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://rosreestr.ru.
5. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации http://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Консультации по прохождению практики Защита практики	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Справочная правовая система «Гарант аэро»	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная ознакомительная практика	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды и планшеты, ноутбук Asus 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 26 (этаж 3, помещение № 28)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика профессионального модуля «ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости

(Оценочные средства и методические материалы)
приложение к рабочей программе практики

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство
Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

доцент, к.т.н. _____ Логинов Николай Александрович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент _____ Сулейманов Салават Разянович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Согласовано:

Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович

Подпись Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 21.02.19 «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости», обучающийся, при прохождении практики «Производственная практика» должен овладеть следующими результатами:

Код компетенции	Компетенция	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК - 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Знать:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности **Уметь:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК - 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Знать:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации **Уметь:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК - 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	**Знать:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности **Уметь:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.	**Знать:** основные понятия, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства **Уметь:** проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости
ПК 2.2	Выполнять градостроительную оценку территории	**Знать:** - проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям;

	поселения.	- теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий; - закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов; - специфику градостроительной терминологии; - содержание прогнозов планирования развития территорий **Уметь:** - читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям; - выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения
ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.	**Знать:** - классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению; - параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; - современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства **Уметь:** - определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты; - применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.4	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	**Знать:** - реестры информационных систем различного назначения; - порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения **Уметь:** - вносить данные в реестры информационных систем различного назначения; - подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 - Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	**Уметь:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой специальности в историческом контексте	Фрагментарные представления о планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно геодезическим изысканиям	Использует терминологию, допускаетмного негрубых ошибок при планировании и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно геодезическим изысканиям	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно геодезическим изысканиям	Сформированные систематические знания о планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно геодезическим изысканиям

	ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире анализировать сложные функции и строить их графики, выполнять действия над комплексными числами				
	Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности основные направления развития России и мира на рубеже веков основные процессы политического и экономического развития России и мира (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные)	Фрагментарные умения в проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	В целом, успешное, но несистематическое умение проводить техническую инвентаризацию и технической оценки объектов недвижимости	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении проводить техническую инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	Сформировано умениепроводить техническую инвентаризацию и техническую оценку объектов недвижимости

	роль и место математики в современном мире при освоении профессиональных дисциплин и в сфере профессиональной деятельности, основные математические методы решения прикладных задач основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теория комплексных чисел, теория вероятностей и математической статистики, основы интегрального и дифференциального исчисления				
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Фрагментарные представления о вспомогательной деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	Использует терминологию вспомогательной деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о вспомогательной деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	Сформированные систематические знания о вспомогательной деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости

	Уметь: определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности	Фрагментарные умения в осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	В целом, успешное, но не систематическое умение в осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Сформировано умение проводить осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	**Знать:** правовые информационные технологии, справочно-правовые системы в профессиональной деятельности;	Фрагментарные представления о проектировании, организации и устройстве территорий различного назначения	Использует представления о проектировании, организации и устройстве территорий различного назначения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в проектировании, организации и устройстве территорий различного назначения	Сформированные систематические знания о проектировании, организации и устройстве территорий различного назначения
	Уметь: использовать правовыеинформационные технологии, справочно-правовые системы в профессиональной деятельности, ориентироватьсяв наиболее общих проблемах системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.	Фрагментарные представления выполнении работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	Использует выполнение работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении ориентироваться в выполнении работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	Сформировано умение ориентироваться в выполнении работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»
ПК 2.1 Проводить Техническую инвентаризацию объектов недвижимости	**Уметь:** проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости	Фрагментарные представления выполнении работ по, осуществлению сбора документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации	Использует выполнение работ по оценке осуществления сбора и отражения в документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в, осуществление сбора и отражения в документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации	Сформированные систематические знания о ние, осуществление сбора и отражения в документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации

		Фрагментарные представления о проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости	Использует выполнение работ по проведению инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы вумении ориентироваться в проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости	Сформировано умение ориентироваться в проведении инвентаризации в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости
	Знать: основные понятия, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства	Фрагментарные представления о основных понятиях, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства	Использует выполнение работ по основным понятиям, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в основных понятиях, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства	Сформированное умение ориентироваться в проведении основных понятиях, категории и методов технической инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения	**Уметь:** читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям	Фрагментарные представления читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям	Использует выполнение работ читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в умении читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям	Сформировано умение читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям
	Знать: градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической,	Фрагментарные представления о проведении градостроительного	Использует выполнение работ по проведению градостроительного	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в умении	Сформировано умение ориентироваться в проведении

	инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	анализа территории с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	анализа территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	градостроительного анализа территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения	градостроительного анализа территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно гигиенической и экологической точек зрения

ПК 2.3 Составлять Технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	**Уметь:** определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	Фрагментарное представление определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	Использует выполнение работ по определению основных конструктивных элементов зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	В целом успешное определение основных конструктивных элементов зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства	Сформированное умение определять основные конструктивных элементов зданий и сооружений определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства
	Знать: классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического	Фрагментарные представления о классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные характеристики зданий различного	Использует выполнение работ по классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные характеристики	В целом успешное знание классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные характеристики зданий различного	Сформированное умение классификации зданий и сооружений по типам и функциональному назначению параметры и конструктивные

	плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства	характеристики зданий различного функционального назначения требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства современные способы автоматизации процессатехническо й инвентаризации объектов капитального строительства
ПК 2.4 Вносить данныев реестры информационных систем различного назначения	**Уметь:** вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Фрагментарные представления о внесении данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Использует выполнение работ по внесению данных в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	В целом успешное внесение данных в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	Сформированое умение вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения
	Знать: реестры информационных систем различного назначения порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных	Фрагментарные представления о внесении данных в реестры информационных систем различного назначения	Использует выполнение работ по внесению данные в реестры информационных систем различного назначения	В целом успешное внесение данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать учетно-	Сформированное умение вносить данные в реестры информационных систем различного назначения подготавливать

	систем различного назначения	подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения	учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения

3 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

Задание	Ответ
1. Кадастр недвижимости Российской Федерации — единая иерархическая система, состоящая следующих уровней: 1) федерального; 2) субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; 3) федерального, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; 4) регионального.	Укажите номер правильного ответа **3) федерального, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований**
2. Объектом государственного кадастра недвижимости являются: 1) земли с/х назначения; 2) земельный фонд государства; 3) природные ресурсы государства; 4) земли, находящиеся в государственной собственности.	Укажите номер правильного ответа **2) земельный фонд государства**
3. Объектом кадастра недвижимости является: 1) земли, находящиеся в государственной собственности; 2) земли, находящиеся в муниципальной собственности; 3) земли, находящиеся в частной собственности; 4) весь земельный фонд, независимо от формы собственности.	Укажите номер правильного ответа **4) весь земельный фонд, независимо от формы собственности**
4. Выберите неверный ответ. Государственный кадастр недвижимости состоит из следующих частей: 1) регистрация объектов ГКН; 2) государственный учет объектов ГКН; 3) качественная оценка земель; 4)индивидуальная оценка объектов недвижимости; 5) экономическая оценка земель.	Укажите номер правильного ответа **4) индивидуальная оценка объектов недвижимости**
5. Какой из пунктов является неверным: составные части, государственного кадастра недвижимости: 1) учет и регистрация объектов недвижимости; 2) кадастровая оценка объектов недвижимости; 3) мониторинг земель и иной недвижимости; 4) техническая инвентаризация.	Укажите номер правильного ответа **4) техническая инвентаризация**
6. Какой из пунктов является неверным: составные части, государственного кадастра недвижимости: 1) учет объектов недвижимости; 2) регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним; 3) кадастровая оценка объектов недвижимости; 4) землеустройство.	Укажите номер правильного ответа **4) землеустройство**
7. Какой из пунктов является неверным: целями государственного кадастра недвижимости являются: 1) обеспечение органов государственной власти и управления всех уровней необходимой и достоверной информацией о земельном фонде и объектах недвижимости; 2) обеспечения гражданского оборота недвижимости;	Укажите номер правильного ответа **4) обеспечения отраслей экономики сведениями о природных ресурсах**

3) обеспечения сбора налогов; 4) обеспечения отраслей экономики сведениями о природных ресурсах.	
8. Какой из пунктов является неверным: Государственный кадастр недвижимости – это систематизированный свод сведений: 1) об учтенном недвижимом имуществе; 2) о прохождении Государственной границы РФ, о границах между субъектами РФ, границах муниципальных образований; 3) об особых экономических зонах; 4) численности населения.	Укажите номер правильного ответа **4) численности населения**
9. Какой из пунктов является неверным: Государственный кадастр недвижимости в России включает сведения: 1) об объекте недвижимости; 2) о прохождении Государственной границы Российской Федерации; 3) о территориальных зонах, зонах с особыми условиями использования территорий; 4) о природно-климатических условиях территорий.	Укажите номер правильного ответа **4) о природно-климатических условиях территорий**
10. Какой из пунктов является неверным: Государственный кадастр недвижимости в России включает сведения: 1) об объекте недвижимости; 2) о прохождении Государственной границы Российской Федерации; 3) о картографической и геодезической основах кадастра; 4) о почвенно-климатических условиях территорий.	Укажите номер правильного ответа **4) о почвенно-климатических условиях территорий**
11. Какой из пунктов является неверным: Государственный кадастр недвижимости в России включает сведения: 1) о кадастровом делении территории Российской Федерации; 2) о проектах межевания территории; 3) о картографической и геодезической основах кадастра; 4) о хозяйственном использовании территорий.	Укажите номер правильного ответа **4) о хозяйственном использовании территорий**
12. Какой из пунктов является неверным: Государственный кадастр недвижимости в России включает сведения: 1) об объекте недвижимости; 2) о проектах межевания территории; 3) о границах между субъектами Российской Федерации, границах муниципальных образований, границах населенных пунктов; 4) о природно-ресурсном потенциале территорий	Укажите номер правильного ответа **4) о природно-ресурсном потенциале территорий**
13. Какой из пунктов является неверным: Государственный кадастр недвижимости предназначен для обеспечения органов власти: 1) государственного контроля за использованием и охраной земель; 2) государственной регистрации прав на недвижимое имущество; 3) осуществления налогообложения; 4) обеспечения информацией отраслей народного хозяйства.	Укажите номер правильного ответа **4) обеспечения информацией отраслей народного хозяйства**
14. Какой из пунктов является неверным: к недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость)относятся: 1) земельные участки; 2) участки недр; 3) здания, сооружения; 4)многолетние насаждения.	Укажите номер правильного ответа **4)многолетние насаждения.**
15. Какой из пунктов является неверным: составные части, государственного кадастра недвижимости: 1) учет объектов недвижимости; 2) регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним;	Укажите номер правильного ответа **4) землеустройство.**

3) кадастровая оценка объектов недвижимости; 4) землеустройство.	
16. Правовой основой государственной регистрации прав на недвижимое имущество является……. кодекс.	Напишите пропущенное понятие (термин) **административный**
17. Граница многоконтурного земельного участка должна находится в границах только ……	Напишите пропущенное понятие (термин) **одного квартала**
18. Все контуры границы многоконтурного земельного участка должны располагаться на территории …….. квартала.	Напишите пропущенное понятие (термин) **одного кадастрового**
19. Контурам границы многоконтурного земельного участка при осуществлении государственного кадастрового учета могут присваиваться…… номера.	Напишите пропущенное понятие (термин) **учетные**
20. Укажите неверный ответ: в состав необходимых для кадастрового учета документов входит…… кадастровый план	Напишите пропущенное понятие (термин) **кадастровый план**

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	Ответ
1. Какой из пунктов является неверным: к недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость)относятся: 1) земельные участки; 2) водные объекты; 3) суда внутреннего плавания; 4) объекты незавершенного строительства.	Укажите номер правильного ответа **2) водные объекты**
2 . Какой из пунктов является неверным: к недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость)относятся: 1) здания, сооружения; 2) воздушные и морские суда; 3) земельные участки; 4) леса.	Укажите номер правильного ответа **4) леса**
3. Какой из пунктов является неверным: основные признаки земельных участков, которые позволяют выделить их как особую категорию недвижимого имущества 1) непотребляемость; 2) ограниченность; 3) стационарность; 4) разнокачественность.	Укажите номер правильного ответа **3) стационарность**
4. Какой из пунктов является неверным: основные признаки земельных участков, которые позволяют выделить их как особую категорию недвижимого имущества 1) неизнашиваемость;	Укажите номер правильного ответа **3) материальность**

2) невосполнимость; 3) материальность; 4) незаменимость.	
5. К какому виду разрешенного использования относиться земельный участок, используемый для выращивания с/х культур: 1)сельскохозяйственное использование; 2) предпринимательство; 3) производственная деятельность; 4) территории общего пользования.	Укажите номер правильного ответа **1)сельскохозяйственное использование**
6. Земля в кадастре как природный ресурс является: 1) основой жизни человека, источником удовлетворения его первостепенных нужд; 2) главным звеном всех существующих биоценозов и биосферы в целом; 3)главным средством производства в сельском хозяйстве; 4) главным средством производства в лесном хозяйстве.	Укажите номер правильного ответа **1,2,3,4**
7. В кадастре земля является: 1) источником производства материальных благ; 2) главным звеном всех существующих биоценозов и биосферы в целом; 3) главным средством производства в сельском хозяйстве; 4) главным средством производства в лесном хозяйстве.	Укажите номер правильного ответа **3) главным средством производства в сельском хозяйстве; 4) главным средством производства в лесном хозяйстве**
8. При выполнении функции ограниченного и пространственного базиса земля служит: 1) местом расположения несельскохозяйственных объектов земельных отношений; 2) местом расположения сельскохозяйственных угодий; 3) средством производства в сельском хозяйстве; 4) фундаментом расположения объектов недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **1)местом расположения несельскохозяйственных объектов земельных отношений**
9. При выполнении функции ограниченного и пространственного базиса земля служит: 1) средством производства в сельском хозяйстве; 2) местом расположения объектов недвижимости; 3) местом расположения несельскохозяйственных объектов земельных отношений; 4) фундаментом расположения объектов недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **3)местом расположения несельскохозяйственных объектов земельных отношений**
10. В хозяйственном комплексе страны земля выступает как предмет труда для отрасли: 1) для сельского хозяйства; 2) добывающей промышленности; 3)лесного хозяйства; 4) несельскохозяйственных отраслей.	Укажите номер правильного ответа **1) для сельского хозяйства; в)лесного хозяйства**
11. В хозяйственном комплексе страны земля выступает как средством производства для отрасли: 1) для сельского хозяйства; 2) промышленности; 3) водного хозяйства; 4) несельскохозяйственных отраслей.	Укажите номер правильного ответа **1) для сельского хозяйства**
12. Земля выступает как пространственный операционный базис: 1) в водном хозяйстве; 2) в сельском хозяйстве;	Укажите номер правильного ответа

3) в лесном хозяйстве; 4) для несельскохозяйственных отраслей.	**4) для несельскохозяйственных отраслей**
13. Какой из пунктов является неверным: основные признаки земельных участков, которые позволяют выделить их как особую категорию недвижимого имущества 1) неизнашиваемость; 2) невосполнимость; 3) материальность; 4) незаменимость.	Укажите номер правильного ответа **3) материальность**
14. В кадастре земля является: 1) источником производства материальных благ; 2) главным звеном всех существующих биоценозов и биосферы в целом; 3) главным средством производства в сельском хозяйстве; 4) главным средством производства в лесном хозяйстве.	Укажите номер правильного ответа **3) главным средством производства в сельском хозяйстве** **4) главным средством производства в лесном хозяйстве**
15. Какой из пунктов является неверным: к недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость)относятся: 1) земельные участки; 2) водные объекты; 3) суда внутреннего плавания; 4) объекты незавершенного строительства.	Укажите номер правильного ответа **2) водные объекты**
16. Основным отчетным документом земельного кадастра является: а) отчет о…….. земель.	Напишите пропущенное понятие (термин) **наличии и распределении**
17. Отчет о наличии и распределении земель составляют …. в год.	Напишите пропущенное понятие (термин) **один раз**
18. Главный принцип построения всех форм, входящих в отчет о наличии и распределении земель — это принцип……	Напишите пропущенное понятие (термин) **баланса**
19. Земельный баланс субъекта Российской Федерации получается путем свода земельных балансов……..	Напишите пропущенное понятие (термин) **районов и городов**
20. На уровне субъекта РФ органом, составляющим региональный отчет о наличии и распределении земель является…….	Напишите пропущенное понятие (термин) **Росреестр**

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

Задание	Ответ
1. Субъектом земельных отношений является: 1) органы государственной власти; 2) органы местного самоуправления;	Укажите номер правильного ответа

3) физические и юридические лица, наделенные земельными правами, предусмотренные земельным законодательством; 4) все участники земельных отношений, наделенные земельными правами, предусмотренные земельным законодательством.	**4) все участники земельных отношений, наделенные земельными правами, предусмотренные земельным законодательством**
2. Субъектом земельных отношений является: 1) с/х предприятия; 2) землевладельцы; 3) все участники земельных отношений, наделенные земельными правами; 4) физические и юридические лица, наделенные земельными правами, предусмотренные земельным законодательством.	Укажите номер правильного ответа **3) все участники земельных отношений, наделенные земельными правами**
3. Укажите неверный ответ к утверждению: право собственности на землю предполагает следующие правомочия: 1) владеть земельным участком; 2)менять целевое назначение земельного участка; 3) передавать в наследство; 4) пользоваться земельным участком.	Укажите номер правильного ответа **2) менять целевое назначение земельного участка**
4. Какой ответ является неверным? Право аренды земельного участка – это: 1) бессрочное пользование земельным участком; 2) безвозмездное пользование земельным участком на условиях договора аренды; 3) срочное пользование земельным участком за плату на условиях договора аренды; 4) срочное владение земельным участком.	Укажите номер правильного ответа **3) срочное пользование земельным участком за плату на условиях договора аренды**
5. Право хозяйственного ведения — это право 1)ведения хозяйственной деятельностью на муниципальных землях; 2) муниципального унитарного предприятия распоряжаться своей собственностью; 3) государственного или муниципального унитарного предприятия владеть недвижимостью, пользоваться и распоряжаться собственностью другого лица; 4) ведения хозяйственной деятельностью на землях субъектов федерации.	Укажите номер правильного ответа **3)государственного или муниципального унитарного предприятия владеть недвижимостью, пользоваться и распоряжаться собственностью другого лица**
6.Право постоянного (бессрочного) пользования землей - это право 1) юридического или физического лица без ограничения срока использовать предоставленный им собственником земельный участок; 2) юридического или физического лица использовать предоставленный им собственником земельный участок на определенный срок; 3)юридического или физического лица распоряжаться предоставленным им собственником земельным участком; 4) юридического или физического лица распоряжаться собственным земельным участком.	Укажите номер правильного ответа **1) юридического или физического лица без ограничения срока использовать предоставленный им собственником земельный участок**
7.Зоны особого режима использования – это территории	Укажите номер

1) в пределах, которых находящиеся на них земельные участки используют в соответствии с ограничениями; 2) в пределах, которых находящиеся на них земельные участки используют в соответствии с их целевым назначением; 3) относящиеся к землям обороны; 4) относящиеся к особо охраняемым землям	правильного ответа **1) в пределах, которых находящиеся на них земельные участки используют в соответствии с ограничениями**
8. Выберите неверный ответ к утверждению: земельный фонд страны классифицируют: 1) по административно-территориальной принадлежности; 2) форме прав на землю; 3) категории земель; 4) по природно-климатическим зонам.	Укажите номер правильного ответа **4) по природно-климатическим зонам**
9. Право пожизненного наследуемого владения - это право: 1) безвозмездное пользование и владение земельным участком на условиях договора; 2) владения и пользования земельным участком, передаваемое другому гражданину по наследству; 3) срочное владение земельным участком передаваемое другому гражданину по наследству; 4) срочное владение земельным участком передаваемое другому гражданину по наследству за определенную плату	Укажите номер правильного ответа **2) владения и пользования земельным участком, передаваемое другому гражданину по наследству**
10. Выберите неверный ответ к утверждению: в соответствии с целевым назначением выделяют категории земель: 1) сельскохозяйственного назначения; 2) промышленности; 3) природоохранные; 4) поселений.	Укажите номер правильного ответа **3) природоохранные**
11. Выберите неверный ответ к утверждению: в земельном фонде страны выделяют следующие категории земель: 1) водного фонда; 2) земли несельскохозяйственного назначения; 3) поселений (городов, поселков, сельских поселений); 4) промышленности.	Укажите номер правильного ответа **2) земли несельскохозяйственного назначения**
12.Право постоянного (бессрочного) пользования землей - это право юридического или физического лица 1) без ограничения срока использовать предоставленный собственником земельный участок; 2) использовать предоставленный собственником земельный участок на определенный срок; 3) распоряжаться предоставленным собственником земельным участком; 4) распоряжаться собственным земельным участком.	Укажите номер правильного ответа **1) без ограничения срока использовать предоставленный собственником земельный участок**
13. Выберите неверный ответ к утверждению: категорию земель обязательно указывают: 1) в документах государственного кадастра недвижимости; 2) в документах государственной регистрации прав на недвижимое имущество; 3) в договорах, предметом которых является земельный участок; 4) в документах, предметом которых является домостроение.	Укажите номер правильного ответа **4) в документах, предметом которых является домостроение**
14. Зоны особого режима использования – это территории, 1) относящиеся к землям обороны; 2) относящиеся к особо охраняемым землям;	Укажите номер правильного ответа

3) в пределах, которых находящиеся на них земельные участки используют в соответствии с ограничениями; 4) в пределах, которых находящиеся на них земельные участки используют в соответствии с их целевым назначением.	**3) в пределах, которых находящиеся на них земельные участки используют в соответствии с ограничениями**
15. Выберите неверный ответ к утверждению: в государственном кадастре недвижимости земельный фонд страны классифицируют: 1) форме прав на землю; 2) видам угодий; 3) по природно-климатическим зонам; 4) субъектам земельных отношений.	Укажите номер правильного ответа **3) по природно-климатическим зонам**
16. Объектом экономической оценки земель является …….	Напишите пропущенное понятие (термин) **как средство производства**
17. Первичным объектом бонитировки почв является …… группа	Напишите пропущенное понятие (термин) **почвенная**
18. Картограммы пригодности земель используются при …….. землеустройстве.	Напишите пропущенное понятие (термин) **внутрихозяйственном**
19. Максимальный балл бонитировки равен..100	Напишите пропущенное понятие (термин) **100**
20. Земельно-оценочным показателем является…..	Напишите пропущенное понятие (термин) **урожайность с/х культур**

ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости

Задание	Ответ
1. Выберите неверный ответ к утверждению: по условиям доступа информация подразделяется на: 1) открытую; 2) с ограниченным доступом; 3) закрытую; 4) частично закрытую.	Укажите номер правильного ответа **4) частично закрытую**
2. Выберите неверный ответ к утверждению: государственные информационные ресурсы РФ формируются в соответствии со следующими уровнями ведения: 1) федеральные; 2) частные. 3) субъектов РФ; 4) находящиеся в совместном ведении РФ и субъектов РФ.	Укажите номер правильного ответа **2) частные**
3.По уровню управления информацию подразделяют на: 1) стратегическую; 2) отраслевую; 3) оперативную; 4) местную.	Укажите номер правильного ответа **1) стратегическую 3) оперативную**
4. Выберите неверный ответ к утверждению: по назначению в процессе управления земельными ресурсами информацию	Укажите номер правильного ответа

подразделяют на следующие группы: 1) статистическая; 2) прогнозная; 3) справочная; 4) оперативная.	**4) оперативная**
5. Метод классификации информации, при котором множеств объектов последовательно делятся на подчиненные классификационные группировки называется: 1) последовательным; 2) фасетным; 3) иерархическим; 4) параллельным.	Укажите номер правильного ответа **3) иерархическим**
6. Выберите неверный ответ к утверждению: по условиям доступа информация подразделяется на: 1) открытую; 2) частично открытую; 3) закрытую; 4) с ограниченным доступом.	Укажите номер правильного ответа **2) частично открытую**
7. Знак для обозначения классификационной группировки называется: 1) классификатором; 2) кодом классификации; 3) объектом классификации; 4) ступенью классификации.	Укажите номер правильного ответа **2) кодом классификации**
8. Банк данных – это: 1) совокупность баз данных; 2) информационные системы данных; 3) совокупность информационно-справочных систем; 4) средства обеспечения автоматизированных информационных систем.	Укажите номер правильного ответа **1) совокупность баз данных**
9. База данных – это совокупность: 1) информационно-справочных данных, предназначенных для ведения ГКУ; 2) данных, предназначенных для хранения, накопления и обработки с помощью ЭВМ; 3) данных, предназначенных для хранения информации о земельных участках; 4) данных о земельных участках, предназначенных для ведения регистрации.	Укажите номер правильного ответа **2)данных, предназначенных для хранения, накопления и обработки с помощью ЭВМ**
10. Информационные ресурсы ГКН- это: 1) документированная информация о земельных участках; 2) отдельные документы и отдельные массивы документов в информационных системах; 3) организационно упорядоченная совокупность документов, реализующих информационные процессы.	Укажите номер правильного ответа **3) организационно упорядоченная совокупность документов, реализующих информационные процессы**
11. Какой пункт утверждения является неверным? Цель создания банка (базы) кадастровых данных это информационное обеспечение: 1) стратегического планирования и управления регионом; 2) формирование финансовой инвестиционной политики; 3) рациональное использование земель; 4) правовое регулирование земельной политики.	Укажите номер правильного ответа **2) формирование финансовой инвестиционной политики;**
12. Информационные ресурсы ГКН- это:	Укажите номер

1) документированная информация; 2) организационно упорядоченная совокупность документов, реализующих информационные процессы; 3) отдельные документы и отдельные массивы документов в информационных системах.	правильного ответа **2) организационно упорядоченная совокупность документов, реализующих информационные процессы**
13. Какой пункт утверждения является неверным? В ГКН земля учитывается: 1) как место размещения жилых построек; 2) по размерам территории; 3) как производительная сила в сельском хозяйстве; 4) как объект налогообложения.	Укажите номер правильного ответа **4) как объект налогообложения**
14. Первичный учет земель включает: 1) определение количественного состояния земель; 2) выявление и запись сведений о происшедших изменениях в распределении земель; 4)определение качественного состояния земель; 5) нахождение ошибок, допущенных при учете земель.	Укажите номер правильного ответа **1) определение количественного состояния земель 3)определение качественного состояния земель**
15. Какой пункт утверждения является неверным? Первичный земельный учет включает: 1) получение, обработку, всех имеющихся по учитываемой территории плановокартографических материалов; 2) проведение полевых работ с целью получения необходимых первичных исходных материалов; 3) исправление ошибок при проведении учетных записей; 4) определение количественного и качественного состояния земель.	Укажите номер правильного ответа **3) исправление ошибок при проведении учетных записей;**
16. Составление абрисов на закладываемые пункты ОМС осуществляется в масштабах…….	Напишите пропущенное понятие (термин) **1:1500**
17. На картограммах пригодности земель отображают ….. почв.	Напишите пропущенное понятие (термин) **баллы бонитета**
18. На картограммах пригодности земель отображают размещаемые культуры…..	Напишите пропущенное понятие (термин) **севооборотов**
19. Используя картограммы пригодности земель, на территории хозяйства выделяют группы пригодности. Ко второй группе земель относят участки с относительно ……. землями.	Напишите пропущенное понятие (термин) **худшими**
20. Главная цель составления картограммы заключается в том, чтобы определить …… с/х угодий.	Напишите пропущенное понятие (термин)

	площади размещаемых

ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения

Задание	Ответ
1. В состав геодезического раздела кадастрового дела входит: 1) кадастровый план; 2) выписка из ЕГРП; 3) заявление о формировании объекта кадастрового учета; 4) координат точек границ объекта учета.	Укажите номер правильного ответа **1) кадастровый план**
2. Какой пункт утверждения является неверным? К сельскохозяйственным угодьям относятся: 1) пашня; 2) пастбище; 3) лес; 4) залежь	Укажите номер правильного ответа **3) лес**
3. Укажите неверный пункт ответ. В ГКН земля учитывается: 1) как объект налогообложения; 2) по размерам территории; 3) как производительная сила в сельском хозяйстве; 4) природный ресурс.	Укажите номер правильного ответа **1)как объект налогообложения** **4) природный ресурс**
4. К отчетным документам ГКН района относится: 1) земельно-кадастровая книга района; 2) дежурная кадастровая карта района; 3) земельный баланс района; 4) отчет о результатах государственной кадастровой оценке земель.	Укажите номер правильного ответа **3) земельный баланс района** **4) отчет о результатах государственной кадастровой оценке земель.**
5. Полный отчет о наличии и распределении земель субъекта РФ составляют каждые: 1) три года; 2) четыре года; 3) ежегодно; 4) пять лет	Укажите номер правильного ответа **4) пять лет**
6.Укажите неверный пункт ответа. К сельскохозяйственным угодьям относятся: 1) сенокосы; 2) пастбище; 3) лесополосы; 4) залежь.	Укажите номер правильного ответа **3) лесополосы**
7. Основным отчетным документом земельного кадастра района является. 1) земельно-кадастровая книга; 2) кадастровая карта; 3) реестр земель; 4) земельный баланс.	Укажите номер правильного ответа **4) земельный баланс**
8. Основным планово-картографическим документом ГКН района является: 1) районная карта землепользования; 2) план границ землепользования; 3) почвенная карта; 4) дежурная кадастровая карта района.	Укажите номер правильного ответа **4) дежурная кадастровая карта района**

9. Основным отчетным документом земельного кадастра является: 1) отчет о наличии и распределении земель; 2) земельно-кадастровая книга района; 3) земельно-кадастровая карта; 4) отчет об оценке земель.	Укажите номер правильного ответа **1) отчет о наличии и распределении земель**
10. Отчет о наличии и распределении земель составляют 1) один раз в квартал; 2) один раз в год; 3) один раз в три года; 4) один раз в пять лет.	Укажите номер правильного ответа **2) один раз в год**
11. Главный принцип построения всех форм, входящих в отчет о наличии и распределении земель — это принцип: 1) соответствия; 2) равенства; 3) баланса; 4) точности.	Укажите номер правильного ответа **3) баланса**
12. Земельный баланс субъекта Российской Федерации получается путем свода земельных балансов: 1) только районов; 2) только городов; 3) районов и городов; 4) населенных пунктов в границах субъекта РФ.	Укажите номер правильного ответа **3) районов и городов**
13. Какой пункт ответов является неверным. Основные задачи кадастрового деления является: 1) деление территории на иерархически соподчиненные кадастровые единицы; 2) формирование границ кадастровых единиц; 3) нумерация кадастровых единиц; 4) ведение кадастрового учета.	Укажите номер правильного ответа **4) ведение кадастрового учета**
14. Целью кадастрового деления территории является: 1) формирование уникальных кадастровых номеров земельных участков; 2) ведение кадастрового учета; 3) управления земельными ресурсами; 4) регистрации прав на земельные участки.	Укажите номер правильного ответа **1) формирование уникальных кадастровых номеров земельных**
15. Под базисной линией понимают: 1) границу земельного участка; 2) общую границу двух или нескольких смежных кадастровых единиц. 3) линию, соединяющая геодезические отметки поверхности земельного участка; 4) линию, соединяющие близлежащие объекты недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **4) линию, соединяющие близлежащие объекты недвижимости**
16. Используя картограммы пригодности земель, на территории хозяйства выделяют группы пригодности. К пятой группе земель относят участки……	Напишите пропущенное понятие (термин) **непригодные**
17. Оптимальное количество картографируемых групп пригодности в хозяйстве должно быть…..	Напишите пропущенное понятие (термин) **пять**
18. Земельный налог на сельскохозяйственные угодья устанавливается с	Напишите

учетом вида права…….	пропущенное понятие (термин) **собственности на землю**
19. Наблюдения за динамикой целевого назначения земельных участков относится к следующей подсистеме мониторинга земель……..	Напишите пропущенное понятие (термин) **использования земель**
20. Мониторинг земель – это ……за состоянием земель с целью своевременного определения изменений, их оценки, предупреждения и ликвидации последствий негативных процессов;	Напишите пропущенное понятие (термин) **система наблюдений**

ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств

Задание	Ответ
1. Кадастровый округ включает в себя территорию: 1) населенного пункта; 2) субъекта РФ; 3) земельно-оценочного района; 4) административного района.	Укажите номер правильного ответа **2) субъекта РФ**
2. Кадастровый район включает в себя территорию: 1) административно-территориальной единицы субъекта РФ; 2) субъекта РФ; 3) административного района; 4) населенного пункта.	Укажите номер правильного ответа **1) административно-территориальной единицы субъекта РФ**
3. Кадастровый номер состоит из: 1) трех уровней; 2) четырех уровней; 3) пяти уровней; 4) шести уровней.	Укажите номер правильного ответа **2) четырех уровней**
4. Деление кадастрового округа на кадастровые районы проводят на основании: 1) постановления правительства субъекта РФ; 2) постановления органа местного самоуправления; 3) приказа территориального органа, ответственного за государственный кадастровый учет; 4) постановления специально уполномоченного органа.	Укажите номер правильного ответа **3) приказа территориального органа, ответственного за государственный кадастровый учет**
5. Наименьшей единицей кадастрового деления является: 1) кадастровый квартал; 2) кадастровый округ; 3) земельный участок; 4) земельный массив.	Укажите номер правильного ответа **1) кадастровый квартал**
6. Целью кадастрового деления территории является: 1) ведение земельно-оценочных работ; 2) формирование уникальных кадастровых номеров земельных участков; 3) управления земельными ресурсами;	Укажите номер правильного ответа **2) формирование уникальных**

4) регистрации прав на земельные участки.	**кадастровых номеров земельных участков**
7. Кадастровый номер определяет: 1) местоположение и площадь земельного участка; 2) местоположение земельного участка; 3) координаты земельного участка; 4) категорию и площадь земельного участка.	Укажите номер правильного ответа **2) местоположение земельного участка**
8. Кадастровый район включает в себя территорию: 1) субъекта РФ; 2) административно-территориальной единицы субъекта РФ; 3) административного района; 4) населенного пункта	Укажите номер правильного ответа **2) административно-территориальной единицы субъекта РФ**
9. Кадастровый квартал – единица, на которую делят 1) кадастровый район; 2) кадастровый округ; 3) земельный массив; 4) территориальную зону.	Укажите номер правильного ответа **1) кадастровый район**
10. Основанием деления кадастрового округа на кадастровые районы является: 1) постановление правительства субъекта РФ; 2) постановление органа местного самоуправления; 3) постановление специально уполномоченного органа; 4) приказ территориального органа, ответственного за государственный кадастровый учет.	Укажите номер правильного ответа **4) приказ территориального органа, ответственного за государственный кадастровый учет**
11. Базисная линия –это: 1) граница земельного участка; 2) общая граница двух или нескольких смежных кадастровых единиц; 3) линия, соединяющая близлежащие объекты недвижимости; 4) линия, соединяющая геодезические отметки поверхности земельного участка.	Укажите номер правильного ответа **3) линия, соединяющая близлежащие объекты недвижимости**
12.Наименьшей единицей кадастрового деления является: 1) земельное угодье; 2) кадастровый округ; 3) кадастровый квартал; 4) земельный массив.	Укажите номер правильного ответа **3) кадастровый квартал**
13. На кадастровые кварталы делят: 1) земельный массив; 2) кадастровый округ; 3) кадастровый район; 4) территориальную зону	Укажите номер правильного ответа **3)кадастровый район**
14. Территория кадастрового округа включает в себя территорию: 1) населенного пункта; 2) административного района; 3) земельно-оценочного района; 4) субъекта РФ	Укажите номер правильного ответа **4) субъекта РФ**
15. По кадастровому номеру можно определить: 1) географическое положение участка; 2) координаты земельного участка;	Укажите номер правильного ответа

3) местоположение земельного участка; 4) категорию и площадь земельного участка.	**3) местоположение земельного участка**
16. Мониторинг земель в зависимости от целей наблюдения и наблюдаемой территории подразделяется на …..уровня.	Напишите пропущенное понятие (термин) **три**
17. В процессе анализа состояния земель по развитию негативных процессов в первую очередь должно быть выявлено причины возникновения……	Напишите пропущенное понятие (термин) **негативных процессов**
18. Показателями мониторинга использования земель являются….. подверженных деградации.	Напишите пропущенное понятие (термин) **площадь земель**
19. В системе государственного мониторинга земель выделяют следующие его подсистемы…	Напишите пропущенное понятие (термин) **количества земель**
20. Местными органами по земельным ресурсам районов и городов ведется…… мониторинг.	Напишите пропущенное понятие (термин) **оперативный**

ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения

Задание	Ответ
1. Укажите неверный ответ: Формирование объекта кадастрового учета является обязательным в следующих случаях: 1) при проведении государственного кадастрового учета; 2) при изменении характеристик объекта недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости; 3) при изменении адреса объекта учета.	Укажите номер правильного ответа **3) при изменении адреса объекта учета**
2. Укажите неверный ответ: формирование объекта кадастрового учета является обязательным в следующих случаях: 1) при проведении государственного кадастрового учета; 2) при изменении категории; 3) при изменении характеристик объекта недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости	Укажите номер правильного ответа **2) при изменении категории**
3. Укажите неверный ответ: формирование объекта кадастрового учета является обязательным в следующих случаях: 1) при проведении государственного кадастрового учета; 2) при изменении вида разрешенного использования; 3) при изменении характеристик объекта недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **2) при изменении вида разрешенного использования**
4. Укажите неверный ответ: формирование объекта кадастрового учета не проводиться в следующих случаях: 1) при изменении адреса и назначения объекта капитального строительства или помещения; 2) при изменении категории и вида разрешенного использования земельного участка, 3) при изменении характеристик объекта недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **3) при изменении характеристик объекта недвижимости, учтенных в**

	государственном кадастре недвижимости
5. Укажите неверный ответ: Формирование объекта кадастрового учета не проводиться в следующих случаях: 1) сноса находящегося на земельном участке здания либо сооружения; 2) проведении государственного кадастрового учета; 3) при изменении категории.	Укажите номер правильного ответа **2) проведении государственного кадастрового учета**
6. Требуется ли перерегистрация права на новый объект недвижимости образованный при разделе земельного участка ? 1) да; 2) нет; 3) в отдельных случаях	Укажите номер правильного ответа **2) нет**
7. Прекращает ли свое существование земельный участок, из которого при разделе образуются новые земельные участки: 1) всегда да; 2) всегда нет; 3) в отдельных случаях.	Укажите номер правильного ответа **1) всегда да**
8. Сохраняется ли кадастровый номер земельного участка, из которого осуществлен выдел: 1) да; 2) нет; 3) в отдельных случаях.	Укажите номер правильного ответа **1) да**
9. Проводят ли государственную регистрацию прав на исходный земельный участок, из которого осуществлен выдел: 1) да; 2) нет; 3) проводят в отдельных случаях.	Укажите номер правильного ответа **2) нет**
10. Укажите неверный ответ: к образуемым и измененным земельным участкам применяют ряд требований: 1) размеры образованных земельных участков не должны превышать предельные (максимальные и минимальные) характеристики; 2) границы земельных участков не должны пересекать границы муниципальных образований; 3) при перераспределении земельных участков, находящихся в частной собственности, у их собственников право собственности не сохраняется.	Укажите номер правильного ответа **3) при перераспределении земельных участков, находящихся в частной собственности, у их собственников право собственности не сохраняется**
11.Укажите неверный ответ: к образуемым и измененным земельным участкам применяют ряд требований: 1) границы земельных участков не должны пересекать границы муниципальных образований; 2) границы земельных участков не должны пересекать границы муниципальных образований, но могут пересекать границы населенных пунктов; 3) образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию и чересполосице.	Укажите номер правильного ответа **2) границы земельных участков не должны пересекать границы муниципальных образований, но могут пересекать границы населенных пунктов**
12. Укажите неверный ответ: к образуемым и измененным земельным участкам применяют ряд требований: 1) при образовании земельных участков необходимо учитывать	Укажите номер правильного ответа

наличие зон с особыми условиями использования территорий; 2) сервитуты в отношении образуемых земельных участков в прежних границах не сохраняются; 3) категория земель и вид разрешенного использования исходного земельного участка сохраняется.	**2) сервитуты в отношении образуемых земельных участков в прежних границах не сохраняются**
13. Укажите неверный ответ: признаки единого землепользования— участок, 1) состоящий из нескольких участков, принадлежащих одному субъекту прав; 2) занятый одной вещью и имеющий одно производственное значение; 3) имеет разную категорию земель.	Укажите номер правильного ответа **3) имеет разную категорию земель**
14. Укажите неверный ответ: граница единого землепользования 1) должна находится в границах одного квартала; 2) не должна пересекать границу административного района; 3)не должна пересекать границу населенного пункта.	Укажите номер правильного ответа **1) должна находится в границах одного квартала**
15. Под многоконтурным земельным участком понимается объект недвижимости 1) граница, которого представляет собой несколько замкнутых контуров; 2) граница которого объединяет не более два контура; 3) граница которого объединяет не менее трех контуров;	Укажите номер правильного ответа **1) граница, которого представляет собой несколько замкнутых контуров**
16. Базовые съемки ГМЗ – это съемки, которые проводятся для получения данных о …… на момент начала ведения мониторинга;	Напишите пропущенное понятие (термин) **состоянии земель**
17. Карты состояния земель содержат информацию о….. и явлениях.	Напишите пропущенное понятие (термин) **негативных процессах**
18. Источниками получения информации по загрязнению земель тяжелыми металлами являются…….	Напишите пропущенное понятие (термин) **Росреестр**
19. Источником получения информации по загрязнению земель пестицидами является……	Напишите пропущенное понятие (термин) **Минсельхоз РФ**
20. Дистанционный метод экологического мониторинга относится к …..	Напишите пропущенное понятие (термин) **аэрокосмическим**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНО СТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

После завершения практики обучающийся составляет отчет и сдает руководителю от кафедры на проверку.

В отчете обучающийся обязан представить развернутую производственную характеристику с указанием рабочего места, объема выполненной работы, а также поощрения и премии, если таковые имели место и индивидуальное задание. По результатам проверки руководитель допускает обучающегося к защите отчета или возвращает на доработку. Для защиты отчетов распоряжением заведующего кафедрой

назначается комиссия. По результатам защиты выставляется зачет на оценку.

Отчет оформляются в виде текстового документа с титульным листом, с оглавлением и по установленной структуре.

Дневники, производственные характеристики, справки об объемах выполненных работ и сумме заработной платы приводятся как приложения с обязательной ссылкой на них в текстовой части отчета.

Шкала оценивания

Критерии оценки выполнения программы:

- оценка «отлично» выставляется студенту, набравшему 86. .100 балов
- оценка «хорошо» выставляется студенту, набравшему 71.85 балов
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, набравшему 51.70 балов
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, набравшему менее 51 балла

Критерии оценивания компетенций, освоенных во время прохождения практики, следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи - 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации - 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи - 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ. 03 ВСПОМОГАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАДАСТРОВОГО УЧЕТА И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ НА ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № *15*)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол №8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования №11 от «3» мая 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**4**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**6**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**11**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**14**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ. 03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объектов недвижимости, определения кадастровой стоимости»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Выполнение работ по оценке состояния, использования и улучшения земель сельскохозяйственного назначения и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
ПК 3.2.	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН
ПК 3.4	Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	- предоставление сведений об объектах недвижимости из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), а также консультирование по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости; - выполнение работ по документальному сопровождению в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - использование информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН; - поэтапное проведение государственной кадастровой оценки объектов недвижимости.
уметь	- подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН; - оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН; - осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости; - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости.
знать	- основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН; - технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости; - требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - принципы организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН; - алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости; - методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 424

Из них на освоение МДК 268

В том числе, самостоятельная работа 256

на практики 180

в том числе учебную 72

и производственную 108

В том числе, промежуточная аттестация 24

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	Объем профессионального модуля, ак. час.							
			Обучение по МДК						Практики	
			Всего	В том числе						
				Лекций	Лабораторных и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежут. аттест.	Учебная	Производственная
1	*2*	*3*	*5*		*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
ОК-1; ОК-2;; ОК-4; ОК-5; ОК-9; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3;	Раздел 1. МДК.03.01. Правовое регулирование отношений в землеустройств, кадастре и градостроительстве	**104**	**104**	24	36		20	24		
ОК-4; ОК-5; ОК-9; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3;	Раздел 2. МДК.03.02. Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	**80**	**80**	32	32		16			
ОК-4; ОК-5; ПК-3.4.	Раздел 3. МДК.03.03. Определение кадастровой стоимости	**108**	**108**	28	40		40			

	объектов недвижимости									
ОК-1; ОК-4; ОК-5; ПК-3.1.	УП 03.01 Учебная практика	**72**	**72**						72	
ОК-2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4.	УП 03.01 Производственная - практика	**108**	**108**							108
	Всего	**472**	***472***	84	108		76	24	72	108

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)**	**Объем в часах**
1	**2**	**3**
Раздел 1. Правовое регулирование отношений в землеустройств, кадастре и градостроительстве**.**		***104***
МДК.03.01 Правовое регулирование отношений в землеустройств, кадастре и градостроительстве		***104***
В том числе, промежуточная аттестация		***24***
Тема 1.1. Исторический обзор развития кадастра в России и за рубежом	**Лекции**	
	Исторические корни развития кадастра	2
	Основные этапы развития кадастра за рубежом и в России	2
	Практические и лабораторные занятия	2
	Практическое занятие 1: «Рассмотрение этапов развития кадастра в России»	2

	Практическое занятие 2: «Рассмотрение этапов развития кадастра за рубежом»	2
Тема 1.2. Законодательство в сфере земельно-имущественных отношений	**Лекции**	
	Принципы земельного права как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ	2
	Вещные права на объекты недвижимости	2
	Правовое регулирование сделок с землей. Правовое регулирование охраны и рационального использования земель	2
	Земельный контроль и разрешение земельных споров	2
	Предоставление земель для государственных и муниципальных нужд	2
	Правовое регулирование охраны и рационального использования земель	2
	Зарубежный опыт регулирования земельно-кадастровых отношений	2
	Практические и лабораторные занятия	
	Практическое занятие 3: «Изучение нормативно-правовых документов сфере земельно-имущественных отношений»	2
	Практическое занятие 4: «Юридические системы кадастров»	2
	Практическое занятие 5: Фискальные системы кадастров	2
	Практическое занятие 6: «Многофункциональные системы кадастров»	2
	Практическое занятие 7: «Классификация мировых кадастровых и регистрационных систем»	2
Тема 1.3. Субъекты и объекты земельных отношений	**Лекции**	
	Субъекты и объекты земельных правоотношений. Состав земель в Российской Федерации	2
	Земельный участок как объект недвижимости. Способы образования земельных участков	2
	Градостроительное зонирование: Правила землепользования и застройки, карта градостроительного зонирования, градостроительные регламенты. Понятие и виды объектов капитального строительства	2
	Практические и лабораторные занятия	

	Практическое занятие 8: « Правовое регулирование земель сельскохозяйственного назначения»	4
	Практическое занятие 9: «Правовое регулирование земель населенных пунктов, земель промышленности, транспорта и специального назначения и особо охраняемых территорий»	2
	Практическое занятие 10: «Правовое регулирование земель запаса, земель лесного фонда, земель водного фонда»	4
	Практическое занятие 11: «Земельные участки и иные объекты недвижимости. Уникальное свойство земельного участка»	4
	Практическое занятие 12: «Способы образование земельных участков: объединение, перераспределение, выдел, раздел»	2
	Практическое занятие 13: «Объекты капитального строительства»	2
	Практическое занятие 14: « Изучение ПЗЗ. Виды разрешённого использования земельных участков»	4
Раздел 2. Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)		80
МДК.03.02 Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)		80
В том числе, промежуточная аттестация		-
Тема 2.1. Государственная система учета недвижимого имущества	**Лекции**	
	Объекты недвижимого имущества, их виды. Государственная система учета недвижимого имущества. Федеральная служба регистрации ,кадастра и картографии (Россреестр). Структура Росреестра. Региональные органы Росреестра. Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН)	10
	Практические и лабораторные занятия	
	Практическое занятие 15: «Работа с сайтом Росреестра.» Подготовка документов для внесения сведений в ЕГРН. Способы получения сведений об объектах недвижимости, содержащихся в ЕГРН	4
	Практическое занятие 16: «Поиск объектов недвижимости на публичной кадастровой карте»	4
Тема 2.2. Деятельность федеральной службы государственной регистрации	**Лекции**	
	Цели, задачи, функции Росреестра по управлению недвижимым имуществом.	14

кадастра и картографии	Организация системы контроля и надзора за земельными ресурсами.	
	Практические и лабораторные занятия	
	Практическое занятие 17: «Анализ системы контроля и надзора земельных ресурсов в субъектах РФ».	4
	Практическое занятие 18: «Понятие и задачи управления в сфере использования и охраны земель»	4
	Практическое занятие 19: «Правила направления документов необходимых для внесения в ЕГРН, в порядке межведомственного информационного взаимодействия»	4
Тема 2.3. Постановка объекта недвижимости на государственный кадастровый учет	**Лекции**	
	1. Осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав 2. Приостановление и отказ ГКУ 3. Порядок предоставления сведений содержащихся в ЕГРН 4. Исправление ошибок содержащихся в ЕГРН. Кадастровая и техническая ошибки 5. Сделки с недвижимым имуществом, обременения (ограничения) прав на недвижимость, подлежащие государственной регистрации	8
	Практические и лабораторные занятия	
	Практическое занятие 20: «Основания государственного кадастрового учета объектов недвижимости и государственной регистрации прав»	4
	Практическое занятие 21: «Анализ статистических данных, которые представлены на сайте Росреестра о количестве поданных заявления, приостановок, отказов и возвратов документов без рассмотрения»	4
	Практическое занятие 22: «Исправление кадастровых и технических ошибок»	4
Раздел 3. Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости		108
МДК.03.03 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости		108
В том числе, промежуточная аттестация		
Тема 3.1 Происхождение кадастровой оценки земель и ее современность	**Лекции**	
	1. Исторический опыт оценки земли в России 2. Мировая практика оценки земель 3. Особенности земельного участка как объекта оценки 4. Понятие земель населенных пунктов	6

	Практические и лабораторные занятия	
	Практическое занятие 23: «Сравнение Российской и Мировой практик оценки земель»	4
	Практическое занятие 24: «Особенности использования земель населенных пунктов»	4
	Практическое занятие 25: «Расчет кадастровой оценки земель»	4
Тема 3.2. Государственная кадастровая оценка земель	**Лекции**	
	1. Органы, регулирующие проведение ГКО 2. Назначение и особенности кадастровой оценки земель 3. Кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов, промышленности 4. Кадастровая оценка особо охраняемых территорий, земель водного лесного фонда 5. Особые случаи определения кадастровой стоимости земельных участков	10
	Практические и лабораторные занятия	
	Практическое занятие 26: « Составление классификации объектов недвижимости с использованием нормативно-правовых документов»	4
	Практическое занятие 27: «Особенности кадастровой оценки различных категорий земель»	4
Тема 3.3. Определение кадастровой стоимости земельных участков	**Лекции**	
	1. Методология проведения государственной кадастровой оценки 2. Сравнительный подход 3. Экспертный метод 4. Удельный показатель для расчета кадастровой стоимости	8
	Практические и лабораторные занятия	
	Практическое занятие 28: «Расчет кадастровой стоимости недвижимости сравнительным методом»	4
	Практическое занятие 29: « Расчет кадастровой стоимости недвижимости экспертным методом»	4
	Практическое занятие 30: «Расчет кадастровой стоимости недвижимости с помощью расчёта УПКС»	4
	Практическое занятие 31: «Определение стоимости недвижимых объектов с учетом принципов оценки недвижимости и на основании анализа факторов,	4

	влияющих на ее стоимость»	
УП 03.01 Учебная практика раздела **Виды работ** 1. Использование программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН; 2. Формирование пакета документов для подачи в ЕГРН для регистрации недвижимого имущества; 3. Порядок предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН; 4. Сбор и анализ данных для расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости.		72
ПП 03.01 Производственная практика **Виды работ** 1. Выполнение кадастровых работ по подготовке документов для осуществления кадастрового учета; 2. Формирование сведений об объекте недвижимости в ЕГРН; 3. Предоставление сведений, которые содержатся в ЕГРН; 4. Расчет кадастровой стоимости объектов недвижимости.		108
Всего		472

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория “Мелиоративного земледелия”

Специализированная мебель: интерактивная доска -1 шт., видеопроектор, трибуна -1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, экран, планшет (стенд) - 7шт; макет дождевальной машинки «Казанка», компьютер

Учебная аудитория 19 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды, ноутбук Samsung NP-R528

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную практику.

Учебная практика реализуется на базе образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise
2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса
4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «АнтиПлагиат»
5. LMS Moodle (модульная объектноориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
6. Гарант-аэро (информационноправовое обеспечение), сетевая версия.

3.2.2. Основные издания

1. Васильева, Н. В. Кадастровый учет и кадастровая оценка земель : учеб. пособие для СПО / Н. В. Васильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 149 с.
2. Ерофеев, Б. В. Земельное право : учебник для среднего профессионального образования / Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 16-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 537 с.
3. Земельное право России : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова ; под редакцией А. П. Анисимова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 373 с
4. Пылаева, А. В. Модели и методы кадастровой оценки недвижимости : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Пылаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 153 с.

5. Пылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Пылаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 196 с.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: https://e.lanbook.com/
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: https://znanium.com/
3. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/
4. Сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://rosreestr.ru.
5. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации http://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html
6. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);	Применение в работе норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний.	Текущий контроль в форме устного опроса; контрольные работы по темам; защиты практических работ Дифференцированный зачет по МДК 03.01, МДК 03.02, УП 03, ПП 03 Экзамен по ПМ 03
ПК 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;	Правильность использования программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН; Грамотность при ведении электронного документооборота; Правильность использования копировально-множительного оборудования; Знание порядка ведения архива и правил хранения документов; Знание геодезической и картографической основы ЕГРН.	
ПК 3.3Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;	Знание ведомственных актов и порядка ведения ЕГРН; Знание порядка предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН.	
ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Правильность сбора и анализа данных для расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости	Защита практических работ Дифференцированный зачет по МДК 03.04, УП 03, ПП 03
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение на теоретических и практических занятиях и при выполнении работ на учебной и производственной практике; Экспертиза качества решения стандартных и нестандартных
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности, приемов структурирования информации, формата оформления результатов поиска информации	
ОК 03 Планировать и реализовывать собствен-	Способность объяснить изученный материал как с использованием профессио-	

ное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	нальной терминологии, так и в простой форме (полнота/глубина материала, изложение собственных мыслей, умение пользоваться нормативными источниками, объяснять их содержание)	задач на практических занятиях МДК и практиках; Выполнение самостоятельной работы при изучении МДК, при решении профессиональных задач на практиках;
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Составление проектов выполнения профессиональных работ. Организовывать работу коллектива и команды.	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Составление сообщений, рефератов и докладов на профессиональные темы. Оформление документов по установленным требованиям. Выступление на семинарах и конференциях.	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе профессиональной документации	

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«1» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФФЕСИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ПМ. 03 ВСПОМОГАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАДАСТРОВОГО УЧЕТА И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ НА ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Фонд оценочных средств обсужден и одобрен на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по модулю «ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объектов недвижимости, определения кадастровой стоимости»

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Знать:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности **Уметь**: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации,	**Знать:** номенклатура информационных

	необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации **Уметь:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	**Знать:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования. Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. **Уметь:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством,	**Знать:** психологические основы деятельности коллектива,

	клиентами.	психологические особенности личности; основы проектной деятельности **Уметь:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	**Знать:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений **Уметь:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	**Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином гос- ударственном реестре недвижимости	**Знать:** - основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН - технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости **Уметь:** - подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН
ПК 3.2.	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государ-ственной регистрации прав на объекты недвижимости	**Знать:** - требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости **Уметь:** - оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН	**Знать:** - принципы организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН **Уметь:** использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН
ПК 3.4	Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения ка- дастровой стоимости объектов недвижимости	**Знать:** - алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости - нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости - методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости **Уметь:** - осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов

		недвижимости - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Знать:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной	Отсутствуют представления знания на базовом уровне основы применения компьютера для решения прикладных задач; принципы проектирования современных ; не знает фрагментарно стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы	Знает на базовом уровне основы применения компьютера для решения прикладных задач; принципы проектирования современных информационных систем; базовую терминологию и методологию проведения проектных исследований; знает фрагментарно стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы	Знает на уровне опытного пользователя основы применения компьютера для вычислений, анализа данных, моделирования, решения прикладных задач; принципы проектирования современных информационных систем, программного обеспечения; терминологию и методологию проведения проектных исследований; знает стандарты оформления технической документации на различных стадиях	Знает на профессиональном уровне основы применения компьютера для вычислений, анализа данных, моделирования, решения прикладных задач; принципы проектирования современных информационных систем, программного обеспечения; терминологию и методологию проведения проектных исследований; знает стандарты оформления технической документации на различных стадиях

	деятельности			жизненного цикла информационной системы	жизненного цикла информационной системы.
	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Частично освоенное умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное	Умеет на базовом уровне понимать алгоритмы обработки информации; разрабатывать, строить статические и динамические модели системы, уточнять функциональные требования к системе; использовать электронные библиотечные ресурсы в предметной области, грамотно осуществлять поиск информации; самостоятельно расширять и углублять знания в области профессионально ориентированных информационных технологий;	Умеет самостоятельно понимать алгоритмы обработки информации; разрабатывать, строить статические и динамические модели системы, уточнять функциональные требования к системе; использовать электронные библиотечные ресурсы в предметной области, грамотно осуществлять поиск информации; самостоятельно расширять и углублять знания в области профессионально ориентированных информационных технологий;	Умеет на профессиональном уровне понимать алгоритмы обработки информации; разрабатывать , строить статические и динамические модели системы, уточнять функциональные требования к системе; использовать электронные библиотечные ресурсы в предметной области, грамотно осуществлять поиск информации; самостоятельнорасширять и углублять знания в области профессионально ориентированных работы. Информационных технологий;

		обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента;			
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Фрагментарные знания о правилах государственного кадастрового учета при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности кадастровой деятельности; основных направлениях изменения государственного кадастрового учета.	Общие, но не структурированные знания о правилах экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности; основных направлениях изменения государственного кадастрового учета.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о правилах кадастра при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности путях обеспечения кадастра; основных направлениях изменения государственного кадастрового учета.	Сформированные систематические знания в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности ;
	Уметь:	Не определять задачи	В целом успешное, но	В целом успешное, но	Сформированное

	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	для поиска информации; Не умеет выделять наиболее значимые в перечне информации о государственном кадастровом учете.	не систематическое умение самостоятельно применять современное научное оборудование и передовые методы исследований; составлять практически е рекомендации на основе поучаемых результатов.	содержащее отдельные пробелы по самостоятельному применению современного научного оборудования и передовых методов исследований; составлению практических рекомендаций на основе поучаемых результатов.	умение самостоятельно применять современно е научное оборудование и передовые методы исследований; составлять практически е рекомендации на основе поучаемых результатов.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, Использовать	**Знать:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования. Основы предпринимательской деятельности; основы	Отсутствие знаний содержания нормативно-правовой базы государственного кадастрового учета	В целом успешное, но несистематическое умение самостоятельно применять знания нормативно-правовой базы государственного кадастрового учета	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы по самостоятельному применению знаний нормативно-правовой базы государственного кадастрового учета	Сформированное Умение самостоятельно Применять знания нормативно-правовой базы государственного кадастрового учета

знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.				
	Уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	Не умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	Частично умеет анализировать нормативно-правовой документацию кадастровой деятельности, выявляя ее составляющие и связи между ними	Способен анализировать анализировать нормативно-правовой документацию кадастровой деятельности, выявляя ее составляющие и связи между ними	Способен на практике анализировать анализировать нормативно-правовой документацию кадастровой деятельности, выявляя ее составляющие и связи между ними

	оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования				
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	**Знать:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Не знает основных способов формулирования на определения кадастровой стоимости	Частично знает основных способов формулирования на основе определения кадастровой стоимости	В целом знает основные способы формулирования на основе определения кадастровой стоимости	Знает основные способы формулирования на основе определения кадастровой стоимости
	Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Не умеет формировать свод сведений по государственному учету кадастра	В целом успешное, но не носящее систематический характер формировать свод сведений по государственному учету кадастра	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы формировать свод сведений по государственному учету кадастра	Сформированное умение применять на практике формирование свода сведений по государственному учету кадастра
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственн	**Знать:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных	Отсутствуют основные понятия правила единого государственного кадастра недвижимости, понятия земельного	Неполное представление основных правил единого государственного кадастра недвижимости, понятия земельного кадастра,	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов основных правил единого государственного кадастра	Сформированные систематические представления о основных понятиях правил единого государственного кадастра

ом языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	сообщений	кадастра, информационное и правовое обеспечение земельного кадастра	информационное и правовое обеспечение земельного кадастр	недвижимости, понятия земельного кадасра, информационное и правовое обеспечение земельного кадастра	недвижимости, понятия земельного кадастра, информационное и правовое обеспечение земельного кадастр
	Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Не умеет формировать свод сведений по кадастру недвижимости, использовать земельно-кадастровую и мониторинговую информацию для решения вопросов управления, рационального использования и охраны земельных ресурсов	В целом успешное, но не носящее систематический характер формировать свод сведений по кадастру недвижимости, использовать земельно-кадастровую и мониторинговую информацию для решения вопросов управления, рационального использования и охраны земельных ресурсов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы формировать свод сведений по кадастру недвижимости, использовать земельно-кадастровую и мониторинговую информацию для решения вопросов управления, рационального использования и охраны земельных ресурсов	Сформированное умение применять на практике формирование свода сведений по кадастру недвижимости, использовать земельно-кадастровую и мониторинговую информацию для решения вопросов управления, рационального использования и охраны земельных ресурсов
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	**Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум,	Отсутствуют основные понятия по технической документации согласно порядку проведения государственного кадастрового учета недвижимости	Неполное представлений по технической документации согласно порядку проведения государственного кадастрового учета недвижимости	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов поправил технической документацию согласно порядку проведения государственного кадастрового учета недвижимости	Сформированные систематические представления о основных понятиях правил технической документации согласно порядку проведения государственного кадастрового учета недвижимости

	относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности				
	Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и	Не умеет применять на практике знания, по кадастровой оценке, объектов недвижимости	В целом успешное, но не носящее систематический характер применять на практике знания, по кадастровой оценке, объектов недвижимости	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применять на практике знания, по кадастровой оценке, объектов недвижимости	Сформированное умение применять на практике знания, по кадастровой оценке, объектов недвижимости

	планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.				
ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	**Знать:** - основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН - технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости	Фрагментарные знания по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	Общие, но не структурированные знания по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	Сформированные систематические знания по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
	Уметь: - подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН	Частично освоенное умение оценивать сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение оценивать сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение оценивать сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	Сформированное умение оценивать сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
ПК 3.2. Осуществлять документацио	**Знать:** - требования по оформлению документации в	Фрагментарные знания об основных требованиях по оформлению	Общие, но не структурированные знания об основные требования по	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об	Сформированные систематические знания об основные требования по

нное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистра-ции прав на объекты не-движимости	оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	основные требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
	Уметь: - оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Частично освоенное умение анализировать развитие оформлениья документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать оформление документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Сформированное умение анализировать оформление документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН	**Знать:** - принципы организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	Фрагментарные знания о принципах организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	Общие, но не структурированные знания о принципах организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о принципах организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	Сформированные систематические знания о принципах организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН
	Уметь:	Частично освоенное	В целом успешное, но	В целом успешное, но	Сформированное

	использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.	умение использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.	не систематически осуществляемое умение использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.	содержащее отдельные пробелы умение использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.	умение использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.
ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения ка- дастровой стоимости объектов недвижимости	**Знать:** - алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости - нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости - методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости	Отсутствуют основные понятия нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости	Неполное представление основных понятий по нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов основных понятий по нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости	Сформированные систематические представления основных понятий по нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости
	Уметь: - осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости	Не умеет применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости	В целом успешное, но не носящее систематический характер- осуществления сбора, систематизацию и накопление информации,	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы выполнять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости	Сформированное умение применять на практике нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости

	объектов недвижимости - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости		необходимой для определения кадастровой		

- Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

Задание	**Ответ**
1. Безвозмездное срочное пользование земельными участками из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, может предоставляться на … а) срок не более 10 лет б) срок не более года в) срок не более 49 лет г) основании договора	Укажите номер правильного ответа **б - срок не более года**
2. Перевод земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в частной собственности, в иную категорию осуществляется по решению: а) органов исполнительной власти субъекта РФ; б) органов местного самоуправления; в) Правительства РФ; г) органов законодательной власти субъекта РФ.	Укажите номер правильного ответа **а - органов исполнительной власти субъекта РФ**
3. Земли историко-культурного назначения относятся: а) к землям особо охраняемых территорий; б) к землям населенных пунктов; в) к землям запаса; г) к землям безопасности.	Укажите номер правильного ответа **а - к землям особо охраняемых территорий**
4. Право ограниченного пользования чужими земельными участками называется: а) правом владения; б) сервитутом; в) домицилием; г) правом собственности.	Укажите номер правильного ответа **б - сервитутом**
5. Служебные наделы предоставляются: а) в постоянное бессрочное пользование; б) в пожизненное наследуемое владение; в) в аренду; г) в безвозмездное срочное пользование.	Укажите номер правильного ответа **г - в безвозмездное срочное пользование**
6. К объектам государственного кадастрового учета не относится а) объекты недвижимого имущества прочно связанные с земельными участками б) земельные участки в) недра г) недвижимость	Укажите номер правильного ответа **в - недра**
7. Земельное законодательство состоит из …	Укажите номер

а) земельного кодекса РФ и других федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации б) законов Российской Федерации в) указов Президента Российской Федерации г) постановлений Правительства Российской Федерации нормативных актов муниципальных образований	правильного ответа **а - земельного кодекса РФ и других федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации**
8. Ограниченное вещное право - это: а) аренда; б) ипотека; в) сервитут; г) субаренда	Укажите номер правильного ответа **в - сервитут**
9. Срок проведения ГКУ а) 12 рабочих дней б) 10 рабочих дней в) 4 рабочих дня г) 5 рабочих дня	Укажите номер правильного ответа **г - 5 рабочих дня**
Срок проведения РП на объекты недвижимости а) 12 рабочих дней б) 10 рабочих дней в) 7 рабочих дня г) 5 рабочих дня	Укажите номер правильного ответа **в - 7 рабочих дня**
11. Мероприятия, проводимые в целях получения информации о свойствах земли, как средства производства в сельском хозяйстве: а) инвентаризация земель; б) оценка качества земель; в) территориальное землеустройство; г) внутрихозяйственное землеустройство.	Укажите номер правильного ответа **б - оценка качества земель**
12. Какие разновидности земельного контроля предусмотрены: а) государственный надзор; б) общественный земельный контроль; в) муниципальный земельный контроль г) все вышеперечисленные.	Укажите номер правильного ответа **а - все вышеперечисленные**
13. Кому из списка земельные участки в постоянное (бессрочное) пользование не предоставляются: а) гражданам; б) муниципальным учреждениям; в) федеральным казенным предприятиям г) органам местного самоуправления.	Укажите номер правильного ответа **а - гражданам**
14. Вправе ли арендатор земельного участка передать участок в субаренду: а) да; б) нет.	Укажите номер правильного ответа **а - да**

15. Договор купли-продажи земельного участка считается заключенным с момента: а) подписания сторонами; б) нотариального удостоверения; в) государственной регистрации; г) утверждения органом местного самоуправления.	Укажите номер правильного ответа **в - государственной регистрации**
16. Земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля, а также для отдыха (с правом возведения жилого строения без права регистрации проживания в нем и хозяйственных строений и сооружений) - это ...	Укажите ответ **садовый земельный участок**
17. Земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им в целях отдыха (с правом возведения жилого строения без права регистрации проживания в нем или жилого дома с правом регистрации проживания в нем и хозяйственных строений и сооружений, а также с правом выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля) - это...	Укажите ответ **дачный земельный участок**
18. Земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля (с правом или без права возведения некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений в зависимости от разрешенного использования земельного участка, определенного при зонировании территории) - это ...	Укажите ответ **огородный земельный участок**
19. Территории, которые прилегают с обеих сторон к полосе отвода автомобильной дороги, и в границах которых устанавливается особый режим использования земельных участков (частей земельных участков) в целях обеспечения требований безопасности дорожного движения, а также нормальных условий реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильной дороги, ее сохранности с учетом перспектив развития автомобильной дороги, - это...	Укажите ответ **придорожные полосы**
20. Относятся ли земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей к недвижимому имуществу?	Укажите ответ **да**

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	**Ответ**
1. При разделе земельного участка у его собственника возникает право … .: а) ни на один из образованных земельных участков б) на один из образуемых земельных участков в) на все образуемые в результате раздела земельные участки	Укажите номер правильного ответа **в - на все образуемые в результате раздела земельные участки**
2. При выделе земельного участка другие участники долевой собственности … а) теряют право долевой собственности на измененный земельный участок б) сохраняют право долевой собственности на измененный земельный участок в) сохраняют право долевой собственности на измененный земельный участок с учетом изменившегося размера их долей в праве долевой собственности	Укажите номер правильного ответа **в - сохраняют право долевой собственности на измененный земельный участок с учетом изменившегося размера их долей в праве долевой собственности**
3. Государственной регистрации не подлежит договор аренды земельного участка, заключенный на срок до: а) 3 лет; б) менее 1 года; в) 5 лет.	Укажите номер правильного ответа **б - менее 1 года**
4. Земельный участок-это? а) часть земной поверхности; б) застроенная территория; в) засаженная территория.	Укажите номер правильного ответа **а - часть земной поверхности**
5. Земельный кодекс РФ вступил в силу в: а) 2000 г. б) 2001 г. в) 2003 г. г) 2002 г.	Укажите номер правильного ответа **б - 2001 г.**
6. Сколько категорий земель выделяет Земельный кодекс? а) 5; б) 8; в) 6;	Укажите номер правильного ответа

г) 7.	**г - 7**
7. Изменение городской черты производится по решению: а) органа местного самоуправления города, границы которого подлежат изменению; б) Правительства РФ; в) органов местного самоуправления города, границы которого подлежат изменению, по согласованию с органами местного самоуправления районов, прилегающих к городу; г) органов государственной власти субъектов РФ.	Укажите номер правильного ответа **в - органов местного самоуправления города, границы которого подлежат изменению, по согласованию с органами местного самоуправления районов, прилегающих к городу**
8. Каковы последствия объединения смежных земельных участков?: а) существование таких смежных земельных участков прекращается б) существование таких смежных земельных участков прекращается в случаях установленных указами президента российской федерации в) существование таких смежных земельных участков продолжается	Укажите номер правильного ответа **а - существование таких смежных земельных участков прекращается**
9. Иностранные граждане и лица без гражданства: а) не могут обладать на праве собственности земельными участками, находящимися на приграничных территориях; б) не могут обладать земельными участками на праве собственности; в) могут обладать земельными участками на праве собственности без ограничений; г) могут обладать земельными участками только на праве пожизненного наследуемого владения.	Укажите номер правильного ответа **а - не могут обладать на праве собственности земельными участками, находящимися на приграничных территориях**
10. Служебные земельные наделы предоставляются: а) в безвозмездное срочное пользование; б) в постоянное бессрочное пользование; в) в пожизненное наследуемое владение; г) в аренду.	Укажите номер правильного ответа **а - в безвозмездное срочное пользование**

11. Каковы сроки предоставления информации из ЕГРН а) 3 рабочих дней б) 10 рабочих дней в) 4 рабочих дня г) 5 рабочих дня	Укажите номер правильного ответа **а - 3 рабочих дней**
12. Можно ли продать земельный участок, не поставленный на кадастровый учет? а) нет; б) да.	Укажите номер правильного ответа **а - нет**
13 Изъятие земельного участка по решению суда в виде санкции за совершенное преступление называется: а) арендой; б) сервитутом; в) конфискацией.	Укажите номер правильного ответа **в - конфискацией**
14. Систематизированный свод документированных сведений о правовом режиме земель в РФ: а) земельный реестр; б) земельный кадастр; в) земельный регистр.	Укажите номер правильного ответа **б - земельный кадастр**
15. Сколько раз гражданин может бесплатно приватизировать земельные участки, находящиеся у него во владении: а) один раз; б) неограниченное количество раз; в) 3 раза.	Укажите номер правильного ответа **а - один раз**
16. Являются ли объекты незавершенного строительства объектами недвижимости?	Укажите ответ **да**
17. Чем признается "индивидуально определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании"?	Укажите ответ **жилым домом**
18. Чем признается часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире?	Укажите ответ **комнатой**
19. Сколько, согласно действующему законодательству, существует категорий при делении земель в зависимости от основного целевого назначения?	Укажите ответ **семь**
20. Относятся ли к линейнокабельным сооружениям связи, являющимся объектами недвижимости, кабельные переходы через водные преграды; закрытые подземные переходы (проколы, микротоннели, коллекторы и т.п.)?	Укажите ответ **да**

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

Задание	**Ответ**
1. Можно ли передавать в аренду земельные участки в пределах полос отвода железных дорог? а) нет; б) да, но только для целей, связанных с обслуживанием железной дороги; в) да, если соблюдены требования безопасности движения.	Укажите номер правильного ответа **в - да, если соблюдены требования безопасности движения**
2. Возможно ли предоставление гражданам земельных участков на праве пожизненного (наследуемого) владения в настоящий момент? а) да; б) нет.	Укажите номер правильного ответа **б - нет**
3. Объекты земельных отношений: а) земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки, части земельных участков; б) земельные участки в) земля как природный объект и природный ресурс; г) земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки.	Укажите номер правильного ответа **а - земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки, части земельных участков**
4. Земельный кодекс Российской Федерации был принят Государственной Думой … а) 15 ноября 2000 года б) 18 февраля 2001 года в) 7 апреля 2001 года г) 28 сентября 2001 года.	Укажите номер правильного ответа **г - 28 сентября 2001 года**
5. Относится ли ведение личного подсобного хозяйства к предпринимательской деятельности? а) да; б) нет; в) нет, но только если гражданин не использует наѐмный труд.	Укажите номер правильного ответа **б - нет**

6. В чьем ведении находятся земли запаса? а) физического лица; б) государства; в) юридического лица.	Укажите номер правильного ответа **б - государства**
7. После какого срока неиспользования участка с/х земель в соответствии с его назначением этот участок может быть изъят у собственника: а) 1 года; б) 2 лет; в) 3 лет; г) 5 лет.	Укажите номер правильного ответа **в - 3 лет**
8. Можно ли принять акт о переводе земель из одной категории в другую на определенный срок? а) да; б) нет.	Укажите номер правильного ответа **б - нет**
9. Разрешено ли предоставлять дачные участки в аренду на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения? а) да; б) нет.	Укажите номер правильного ответа **а - да**
10. Федеральный закон «Об обороте земель с/х назначения» вступил в силу: а) в 2003 г. б) в 2002 г. в) в 2004 г. г) в 2001 г	Укажите номер правильного ответа **б - в 2002 г.**
11. Являются ли объекты незавершенного строительства объектами недвижимости? а) да; б) не; в) да, в случаях, если процент готовности объекта более 50%.	Укажите номер правильного ответа **а - да**
12. Что является объектом капитального строительства? а) только здание, строение, сооружение; б) здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек; в) строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, в том числе временные постройки, киоски, навесы и другие подобные постройки.	Укажите номер правильного ответа **а - только здание, строение, сооружение**
13. Что по определению Жилищного кодекса Российской Федерации признается жилым помещением? а) неизолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан;	Укажите номер правильного ответа **в - изолированное**

б) изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и непригодно для постоянного проживания граждан; в) изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан.	**помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан**
14. Перечислите все, что относится к жилым помещениям? а) жилой дом, часть жилого дома с прилегающими подсобными помещениями, квартира, комната; б) жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната, вестибюль; в) жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната.	Укажите номер правильного ответа **в - жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната**
15. Чем признается часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире? а) Жилым строением; б) Жилым сооружением; в) Жилым домом. г) комнатой	Укажите номер правильного ответа **г - комнатой**
16. Здание, прочно связанное с землей, является:	Укажите ответ **недвижимостью**
17. К какой категории земель относятся земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов?	Укажите ответ **земли населенных пунктов**
18. Земельные участки образуются при разделе?	Укажите ответ **да**
19. Земельные участки образуются при разделении?	Укажите ответ **нет**
20. Земельные участки образуются только при выделе?	Укажите ответ **нет**

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

Задание	**Ответ**
1. Укажите определение, соответствующее понятию «приусадебный участок»:	Укажите номер правильного ответа

а) земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта; б) земельный участок за пределами границ населенного пункта, предназначенный для сельскохозяйственного производства; в) земельный участок, предназначенный только для сельскохозяйственного производства.	**а - земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта**
2. Земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля, а также для отдыха (с правом возведения жилого строения и хозяйственных строений и сооружений) - это ... а) садовый земельный участок; б) дачный земельный участок; в) огородный земельный участок.	Укажите номер правильного ответа **а - садовый земельный участок**
3. Территории, которые прилегают с обеих сторон к полосе отвода автомобильной дороги, и в границах которых устанавливается особый режим использования земельных участков (частей земельных участков) в целях обеспечения требований безопасности дорожного движения, а также нормальных условий реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильной дороги, ее сохранности с учетом перспектив развития автомобильной дороги, - это... а) придорожные зоны; б) придорожные полосы; в) придорожная территория.	Укажите номер правильного ответа **б - придорожные полосы**
4. Относятся ли земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей к недвижимому имуществу? а) нет; б) да.	Укажите номер правильного ответа **б - да**
5. Укажите виды объектов недвижимого имущества, учет которых осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». а) земельные участки и участки недр, воздушные объекты; б) земельный участок, здание, сооружение, помещение, морские суда; в) земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства.	Укажите номер правильного ответа **в - земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства**
6. Что относится к недвижимым вещам? а) земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, а также деньги и ценные бумаги;	Укажите номер правильного ответа **б - земельные**

б) земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания; в) здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек.	**участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания**
7. Относятся ли к линейно-кабельным сооружениям связи, являющимся объектами недвижимости, кабельная канализация; наземные и подземные сооружения специализированных необслуживаемых регенерационных и усилительных пунктов? а) да; б) нет.	Укажите номер правильного ответа **а - да**
8. Каким органом осуществляется перевод земель из одной категории в другую в отношении земель, находящихся в федеральной собственности? а) органом исполнительной власти субъекта российской федерации; б) органом местного самоуправления; в) Правительством Российской Федерации.	Укажите номер правильного ответа **в - Правительством Российской Федерации**
9. Кто утверждает и выдает заявителю схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории а) орган местного самоуправления; б) орган кадастрового учета; в) исполнительный орган государственной власти.	Укажите номер правильного ответа **в - исполнительный орган государственной власти**
10. Могут ли границы городских, сельских населенных пунктов пересекать границы земельных участков, предоставленных гражданам или юридическим лицам? а) могут; б) не могут. в) Могут пересекать только земельные участки, предоставленные	Укажите номер правильного ответа **б - не могут**

юридическим лицам.	
11. К какой категории земель относятся земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов? а) к землям поселений; б) к землям населенных пунктов; в) к землям сельскохозяйственного пользования.	Укажите номер правильного ответа **б - к землям населенных пунктов**
12. Подлежат ли разделу земельные участки, в границах которых расположены памятники и ансамбли, относящиеся к жилищному фонду? а) нет; б) да; в) нет, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.	Укажите номер правильного ответа **а - нет**
13. Какие лица дают согласие на образование земельного участка? а) собственники земельных участков, из которых образуются земельные участки; б) землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, из которых образуются земельные участки; в) собственники земельных участков, смежных с земельными участками, из которых образуются земельные участки.	Укажите номер правильного ответа **б - землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, из которых образуются земельные участки**
14. Осуществляется ли образование земельных участков на землях, покрытых поверхностными водами а) осуществляется с учетом положений земельного кодекса российской федерации и водного законодательства; б) осуществляется; в) не осуществляется.	Укажите номер правильного ответа **в - Не осуществляется**
15. Что является объектом капитального строительства? а) только здание, строение, сооружение; б) здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек; в) строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, в том числе временные постройки, киоски, навесы и другие подобные постройки.	Укажите номер правильного ответа **б - здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других**

	подобных построек
16. Когда был принят Земельный кодекс Российской Федерации Государственной Думой?	Укажите ответ **25.10.2001**
17. Может ли быть образован земельный участок из земель, находящихся в государственной собственности?	Укажите ответ **да**
18. Срок проведения ГКУ … рабочих дней.	Укажите ответ **7**
19. Срок проведения РП на объекты недвижимости… рабочих дней.	Укажите ответ **7**
20. Срок одновременного проведения ГКУ и РП на объекты недвижимости … рабочих дней.	Укажите ответ **12**

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Задание	**Ответ**
1. Обладатели сервитута – это: а) лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве постоянного (бессрочного) или безвозмездного срочного пользования; б) лица, имеющие право ограниченного пользования чужими земельными участками; в) лица, владеющие и пользующиеся земельными участками по договорам аренды и субаренды; г) лица, являющиеся владельцами земельных участков; д) лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве пожизненного наследуемого владения.	Укажите номер правильного ответа **б - лица, имеющие право ограниченного пользования чужими земельными участками**
2.Объекты недвижимости являются одним из товаров, стоимость которых с течением времени: а) постепенно растет; б) постепенно снижается; в) не изменяется г) все варианты верны	Укажите номер правильного ответа **а - постепенно растет**
3. Каковы основные задачи ведения кадастра недвижимости? а) сбор, систематизация, хранение, обобщение, обновление, и предоставление информации пользователям б) учет земельных участков в) определение плодородия почв	Укажите номер правильного ответа **а - сбор, систематизация, хранение, обобщение, обновление, и предоставление**

	информации пользователям
4. Земли сельскохозяйственного назначения – это земли: а) обладающие почвенным плодородием; б) занятые сельскохозяйственными угодьями; в) предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства г) лесного фонда	Укажите номер правильного ответа **в - предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства**
5. Является ли земля как природный объект и природный ресурс объектом земельных отношений? а) да б) нет в) не является г) все варианты верны	Укажите номер правильного ответа **а - да**
6. Что такое земельный участок как объект земельных отношений? а) часть поверхности земли, предназначенный для жизни и деятельности человека б) часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке в) важнейший компонент окружающей среды и средство производства в сельском и лесном хозяйстве г) землевладение	Укажите номер правильного ответа **б - часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке**
7. Какие земли относятся к сельскохозяйственным угодьям: а) пашня б) залежи в) земли занятые крестьянскими фермерскими хозяйствами г)земли, предоставленные для ведения личного подсобного хозяйства; д) все варианты верны	Укажите номер правильного ответа **д - все варианты верны**
8. Что относится к функциональным природным ресурсам? а) месторождение полезных ископаемых, находящиеся в разработке, сельскохозяйственные угодья, леса б) «законсервированные» сельхозугодия, территории под застройку в) разведанные полезные ископаемые, водные источники г) лесной фонд	Укажите номер правильного ответа **а - месторождение полезных ископаемых, находящиеся в разработке, сельскохозяйственные угодья, леса**
9. Что относится к резервным природным ресурсам? а) сельхозугодия, интенсивно эксплуатируемые б) активно используемый лес в) законсервированные» сельхозугодия находящиеся под паром	Укажите номер правильного ответа **в -**

г) исторические и культурные земли	**законсервированные» сельхозугодия находящиеся под паром**
10. Что относится к потенциальным природным ресурсам? а) выявленные, ныне используемые, но могущие быть использованы в будущем б) активно используемые месторождения в настоящее время в) интенсивно используемые сельхозугодия г) резервные природные ресурсы	Укажите номер правильного ответа **а - выявленные, ныне используемые, но могущие быть использованы в будущем**
11. Что относится к практически неисчерпаемым природным ресурсам? а) солнечная радиация, гидро- и ветроэнергетический потенциал б) объекты фауны, флоры, запасы чистой воды в) плодородные почвы, водный режим г) минеральные природные ресурсы	Укажите номер правильного ответа **а - солнечная радиация, гидро- и ветроэнергетический потенциал**
12. Что относится к исчерпаемым природным ресурсам? а) объекты фауны, флоры, запасы чистой воды б) солнечная радиация, гидро- и ветроэнергетический потенциал в) леса, поля, заводы, фабрики г) минеральные природные ресурсы	Укажите номер правильного ответа **в - леса, поля, заводы, фабрики**
13. Назовите воспроизводимые свойства земли а) плодородные почвы, водный режим, геоботаническое, гидрографические свойства. б) ландшафтные характеристики, показатели рельефа, растительность в) земная поверхность г) содержание питательных веществ	Укажите номер правильного ответа **а - плодородные почвы, водный режим, геоботаническое, гидрографические свойства**
14. Что является важнейшими свойствами земли? а) пространственные, почвенные, гидрогеологические условия, растительный покров, наличие полезных ископаемых б) водный режим, леса в) общая площадь, недра г) содержание в нем гумуса	Укажите номер правильного ответа **а - пространственные, почвенные, гидрогеологические условия, растительный покров, наличие полезных ископаемых**
15. Что такое рациональное использование земли? а)использование земли для определенных нужд	Укажите номер правильного ответа

б) использование земли под отдельные культуры в) соответствие земельного отвода целям и задачам конкретного производства г) полное использование	**в - соответствие земельного отвода целям и задачам конкретного производства**
16. Заявление, представляемое в орган кадастрового учета с использованием сетей связи общего пользования в форме электронных документов, должно быть подписано электронной цифровой подписью (ЭЦП)?	Укажите ответ **да**
17. Заявление и необходимые для кадастрового учета документы представляются в орган кадастрового учета в форме электронных документов?	Укажите ответ **да**
18. Если водные объекты полностью находятся в пределах земель сельскохозяйственного назначения, такие земли относятся к землям водного фонда?	Укажите ответ **нет**
19. Что выдается заявителю или его представителю в качестве расписки в получении заявления и необходимых для кадастрового учета документов?	Укажите ответ **копия заявления с указанием даты**
20. Описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, допущенная органом кадастрового учета при ведении государственного кадастра недвижимости и приведшая к несоответствию сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения в государственный кадастр недвижимости является...	Укажите ответ **технической ошибкой**

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

Задание	**Ответ**
1. Что такое земельные угодья? а) участок земли, систематически используемый для конкретных целей б) земли, где пасут скот в) земли, где занимаются производством зерна г) земли лесного фонда	Укажите номер правильного ответа **а - участок земли, систематически используемый для конкретных целей**

2. Что относится к сельхозугодьям? а) пашня, многолетние насаждения, залежь, сенокосы, пастбища б) леса, кустарники, болота, застроенные территории в) земли находящиеся близ населенных пунктов г) земли населенных пунктов	Укажите номер правильного ответа **а - пашня, многолетние насаждения, залежь, сенокосы, пастбища**
3. Что относится к учетным кадастровым единицам? а) земельные участки, территориальные зоны б) пустыня, степь, пески в) природные ресурсы г) земельные ресурсы	Укажите номер правильного ответа **а - земельные участки, территориальные зоны**
4. Назовите составные части кадастра недвижимости? а) регистрация землевладений, количественный и качественный учет, бонитировка почв, экономическая оценка земель б) описание земель, регистрация земель, мониторинг . в) купля, продажа г) целостность и единство	Укажите номер правильного ответа **а - регистрация землевладений, количественный и качественный учет, бонитировка почв, экономическая оценка земель**
5. Структура ЕГРН? а) кадастр недвижимости, реестр прав, книга учета документов, кадастровые дела, реестр границ, кадастровые карты б) книги учета входящих документов, книга учета выданных сведений в) справки в налоговую инспекцию г) статистические отчеты	Укажите номер правильного ответа **а - кадастр недвижимости, реестр прав, книга учета документов, кадастровые дела, реестр границ, кадастровые карты**
6. Земли сельскохозяйственного назначения – это земли: а) обладающие почвенным плодородием б) занятые сельскохозяйственными угодьями в) предоставленные или предназначенные для нужд сельского	Укажите номер правильного ответа

хозяйства г) земли поселений	**в - предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства**
7. Является ли земля как природный объект и природный ресурс объектом земельных отношений? а) да б) нет в) средство производства г) предмет труда	Укажите номер правильного ответа **а - да**
8.Что такое земельный участок как объект земельных отношений? а) часть поверхности земли, предназначенный для жизни и деятельности человека б) часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке в) важнейший компонент окружающей среды и средство производства в сельском и лесном хозяйстве г) недвижимость	Укажите номер правильного ответа **б - часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке**
9. Каковы основные задачи ведения кадастра недвижимости? а) сбор, систематизация, хранение, обобщение, обновление, и предоставление информации пользователям б) ГКУ и РП объектов недвижимости в) определение плодородия почв г) все варианты верны	Укажите номера правильных ответов **а - сбор, систематизация, хранение, обобщение, обновление, и предоставление информации пользователям;** **б - ГКУ и РП объектов недвижимости**
10. Какова компетенция Росземкадастра в области кадастра недвижимости? а) утверждение порядка ведения кадастра, руководство и контроль, за деятельностью органов по земельным ресурсам, разработка предложений, утверждение инструкций	Укажите номер правильного ответа **а - утверждение**

б) утверждение федеральных программ, установление порядка финансирования, определение порядка использования средств. в) утверждение программ, определение перечня сведений, установление платы за предоставление сведений г) установление порядка финансирования, определение порядка использования средств	**порядка ведения кадастра, руководство и контроль, за деятельностью органов по земельным ресурсам, разработка предложений, утверждение инструкций**
11. Назовите основные принципы кадастра недвижимости? а) однородность, разносторонность б) многоуровневой и многоцелевой характер, единство системы, непрерывность ведения ГЗК, достоверность информации в) централизм, верховенство закона г) единство и целостность	Укажите номер правильного ответа **б - многоуровневой и многоцелевой характер, единство системы, непрерывность ведения ГЗК, достоверность информации**
12. Назовите составные части кадастра недвижимости? а) регистрация землевладений, количественный и качественный учет, экономическая оценка земель б) описание земель, регистрация земель, мониторинг . в) купля, продажа г) целостность и единство	Укажите номер правильного ответа **а - регистрация землевладений, количественный и качественный учет, экономическая оценка земель**
13. Назовите основные документы кадастра недвижимости? а) государственный реестр земель, дежурные кадастровые карты, журналы учета кадастровых номеров, кадастровые дела б) книги учета входящих документов, книга учета выданных сведений в) справки в налоговую инспекцию г) статистические отчеты	Укажите номер правильного ответа **а - государственный реестр земель, дежурные кадастровые карты, журналы учета кадастровых**

	номеров, кадастровые дела
14. Что является вспомогательными документами кадастра недвижимости? а) книги учета входящих документов, книга учета выданных сведений, каталоги координат опорной межевой сети б) дежурные кадастровые карты, кадастровые дела, журналы учета в) производственные карты г) журналы учета	Укажите номер правильного ответа **а - книги учета входящих документов, книга учета выданных сведений, каталоги координат опорной межевой сети**
15. Что относится к производным документам? а) государственный реестр земель, дежурные кадастровые карты, журналы учета б) книга учета входящих документов, книга учета выданных сведений в) справки в налоговую инспекцию, статистические отчеты, производственные кадастровые карты г) реестр	Укажите номер правильного ответа **в - справки в налоговую инспекцию, статистические отчеты, производственные кадастровые карты**
16. Является ли основанием для приостановления кадастрового учета выявление технической ошибки при осуществлении проверки представленных документов на соответствие требованиям Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости»?	Укажите ответ **нет**
17. Требуется ли представление нового заявления при поступлении от заявителя или его представителя дополнительных документов, направленных на устранение причины приостановления кадастрового учета?	Укажите ответ **нет**
18. С какой точностью вносится в Реестр объектов недвижимости площадь земельного участка?	Укажите ответ **1 м**
19. Какое количество заявлений представляется для постановки на кадастровый учет в случае образования двух и более объектов недвижимости?	Укажите ответ **одно**

20. Уникальный, не повторяющийся во времени и пространстве номер объекта недвижимости — это?	Укажите ответ **кадастровый номер**

ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости

Задание	**Ответ**
1. Как называется земельный участок, в отношении которого в результате кадастровых работ уточняется описание местоположения границ и (или) площадь? а) уточняемый б) измененный в) исходный	Укажите номер правильного ответа **а - уточняемый**
2. Какие права являются вещными правами наряду с правом собственности? а) право оперативного управления имуществом б) право распоряжения в) право аренды	Укажите номер правильного ответа **а - право оперативного управления имуществом**
3. Какое право не является вещным правом? а) аренда б) право пожизненного наследуемого владения в) право постоянного (бессрочного) пользования	Укажите номер правильного ответа **а - аренда**
4. В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации правом ограниченного пользования чужим земельным участком является … а) сервитут б) аренда в) безвозмездное пользование	Укажите номер правильного ответа **а - сервитут**
5. Может ли сервитут быть самостоятельным предметом купли-продажи? а) нет б) да в) да, по решению суда	Укажите номер правильного ответа **а - нет**
6. Кому переходит право собственности на недвижимое имущество юридического лица при его реорганизации? а) правопреемникам юридического лица б) государству в) учредителям юридического лица	Укажите номер правильного ответа **а - правопреемникам юридического лица**

7. Что такое долевая собственность? а) общая собственность без определения доли каждого из собственников в праве б) общее имущество коллектива собственников в) общая собственность с определением доли каждого из собственников в праве	Укажите номер правильного ответа **в - общая собственность с определением доли каждого из собственников в праве**
8. На каком праве принадлежит членам крестьянского (фермерского) хозяйства предоставленный в собственность этому хозяйству или приобретенный земельный участок? а) на праве совместной собственности если законом или договором не установлено иное б) на праве долевой собственности в) на праве аренды	Укажите номер правильного ответа **а - на праве совместной собственности если законом или договором не установлено иное**
9. На какой срок могут быть переданы в аренду земельные участки законными представителями несовершеннолетних наследников? а) не более двух лет б) не более пяти лет в) до достижения наследниками совершеннолетия	Укажите номер правильного ответа **в - до достижения наследниками совершеннолетия**
10. Какие документы являются результатом выполнения кадастровых работ? а) межевой план; технический план; акт обследования. б) межевой план; технический план; карта-план территории. в) акт обследования; карта (план) объекта землеустройства; акт о выполнении работ по договору.	Укажите номер правильного ответа **а - межевой план; технический план; акт обследования**
11. Являются ли свидетельства о праве на наследство основаниями для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав? а) нет, не являются б) не регламентируется в) да, являются	Укажите номер правильного ответа **в - да, являются**
12. Государственный кадастровый учет в отношении земельных участков, образуемых на основании решения об изъятии земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимости для государственных или муниципальных нужд осуществляется… а) без одновременной государственной регистрации прав б) одновременно с государственной регистрации прав в) не регламентируется	Укажите номер правильного ответа **б - одновременно с государственной регистрации прав**
13. Как удостоверяется государственная регистрация изменения или дополнения регистрационной записи об ипотеке на основании договора? а) посредством выдачи документа о проведенной государственной	Укажите номер правильного ответа **в - выпиской из**

регистрации соответствующего договора б) посредством совершения специальной регистрационной надписи на документе, выражающем содержание сделки в) выпиской из ЕГРН	**ЕГРН**
14. Может ли кадастровый номер, присваиваемый органом регистрации прав объекту недвижимости, сведения о котором внесены в Единый государственный реестр недвижимости повторяться в нескольких регионах РФ? а) да б) да, только в определенных в случаях, предусмотренных законом в) нет	Укажите номер правильного ответа **в - нет**
15. На основании каких документов при установлении или изменении единиц кадастрового деления соответствующие сведения вносятся в Единый государственный реестр недвижимости? а) правовых актов органа регистрации прав б) правовых актов субъекта рф в) решений национального объединения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров	Укажите номер правильного ответа **а - правовых актов органа регистрации прав**
16. Вещь, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен, либо вещь, от права собственности на которую собственник отказался, является…	Укажите ответ **бесхозной**
17. В какой момент возникает право собственности на земельный участок у приобретателя по договору купли-продажи?	Укажите ответ **с момента внесения записи в ЕГРН**
18. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» участники долевой собственности извещаются о проведении общего собрания не позднее, чем за … дней до дня проведения общего собрания	Укажите ответ **30**
19. Каким образом принимаются решения общего собрания участников долевой собственности?	Укажите ответ **открытым голосованием**
20. Может ли быть предоставлен в собственность гражданину бесплатно земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, на котором расположен гараж, если такой земельный участок был передан этому гражданину организацией, с которой он состоял в трудовых отношениях?	Укажите ответ **да**

ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Задание	**Ответ**
1. С какого момента считается исполненным обязательство	Укажите номер

продавца передать недвижимость покупателю? а) после подачи документов на государственную регистрацию прав б) после вручения этого имущества покупателю и подписания сторонами соответствующего документа о передаче в) после государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество к покупателю	правильного ответа **б - после вручения этого имущества покупателю и подписания сторонами соответствующего документа о передаче**
2. Какое имущество передается по договору пожизненного содержания с иждивением? а) движимое имущество б) ценные бумаги в) жилой дом, квартира, земельный участок или иная недвижимость	Укажите номер правильного ответа **в - жилой дом, квартира, земельный участок или иная недвижимость**
3. При каком условии считается незаключенным договор аренды здания и сооружения? а) если в договоре не предусмотрен размер арендной платы б) если в договоре не указано местоположение земельного участка, на котором располагается указанное здание, сооружение в) если в договоре отсутствует порядок использования арендованного имущества	Укажите номер правильного ответа **а - если в договоре не предусмотрен размер арендной платы**
4. Какие правовые последствия влечет отсутствие в договоре аренды срока аренды? а) договор аренды считается заключенным на неопределенный срок б) стороны руководствуются нормами о разумном сроке в) условие о сроке считается не согласованным, а договор аренды - не заключенным	Укажите номер правильного ответа **а - договор аренды считается заключенным на неопределенный срок**
5. Кем устанавливается порядок кадастрового деления территории Российской Федерации? а) органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений б) органом нормативно-правового регулирования в) Правительством РФ	Укажите номер правильного ответа **а - органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений**
6. В государственном кадастре недвижимости одной из уникальных характеристик объекта недвижимости является… а) кадастровый номер и дата внесения данного кадастрового номера в государственный кадастр недвижимости	Укажите номер правильного ответа **а - кадастровый**

б) сведения о кадастровой стоимости объекта недвижимости в) адрес объекта недвижимости	**номер и дата внесения данного кадастрового номера в государственный кадастр недвижимости**
7. Земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения в случае добровольного отказа от него поступает … а) в фонд перераспределения земель б) в фонд сельскохозяйственной организации в) в фонд органа самоуправления	Укажите номер правильного ответа **а - в фонд перераспределения земель**
8. Земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения в случае, если нет наследников ни по закону, ни по завещанию поступает… а) в фонд сельскохозяйственной организации б) в фонд органа самоуправления в) в фонд перераспределения земель	Укажите номер правильного ответа **в - в фонд перераспределения земель**
9. Осуществляется ли образование земельных участков на землях, покрытых поверхностными водами? а) осуществляется с учетом положений земельного кодекса российской федерации и водного законодательства б) осуществляется в) не осуществляется	Укажите номер правильного ответа **в - не осуществляется**
10. Вносятся ли в реестр прав на недвижимость основания возникновения, изменения, прекращения ограничений права или обременений объекта недвижимости? а) да б) нет в) да, только в случаях, установленных законом	Укажите номер правильного ответа **а - да**
11. Чьей подписью заверяется акт обследования? а) единоличного исполнительного органа юридического лица, в котором работает кадастровый инженер б) кадастрового инженера в) правообладателя объекта недвижимости	Укажите номер правильного ответа **б - кадастрового инженера**
12. В какой реестр вносятся сведения о лицах, в пользу которых установлены ограничения права или обременения объекта недвижимости, а также в отношении таких лиц, являющихся физическими лицами, - страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, если такой номер присвоен в установленном порядке? а) в реестр границ б) в кадастр недвижимости в) в реестр прав на недвижимость	Укажите номер правильного ответа **в -в реестр прав на недвижимость**
13. Какие кадастровые карты предназначены для использования неограниченным кругом лиц?	Укажите номер правильного ответа

а) личные кадастровые карты б) дежурные кадастровые карты в) публичная кадастровая карта	**в - публичная кадастровая карта**
14. Какие кадастровые карты, предназначены исключительно для использования органом регистрации прав при ведении Единого государственного реестра недвижимости? а) публичная кадастровая карта б) личные кадастровые карты в) дежурные кадастровые карты	Укажите номер правильного ответа **в - дежурные кадастровые карты**
15. В какой форме ведутся публичная и дежурные кадастровые карты? а) в электронной форме б) на бумажных носителях в) в бумажной и электронной форме	Укажите номер правильного ответа **а - в электронной форме**
16. Могут ли лица без гражданства обладать на праве собственности земельными участками, находящимися на приграничных территориях?	Укажите ответ **нет**
17. Как называются действия граждан и юридических лиц, направленное на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей?	Укажите ответ **сделка**
18. Требуется ли государственная регистрация передачи недвижимого имущества в доверительное управление?	Укажите ответ **да**
19. Подлежит ли государственной регистрации договор продажи жилого помещения, заключенный после 01.03.2013?	Укажите ответ **нет**
20. Может ли быть договор мены основанием приобретения права собственности на недвижимое имущество?	Укажите ответ **да**

ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН

Задание	**Ответ**
1. Сведения о каких земельных участках, согласно действующему законодательству, включаются в межевой план для внесения сведений в ЕГРН? а) о земельных участках, местоположение границ которых уточнено в ходе проведения комплексных кадастровых работ; б) об образуемых земельном участке или земельных участках; в) о земельных участках, на которых располагаются линейные сооружения.	Укажите номер правильного ответа **а - о земельных участках, местоположение границ которых уточнено в ходе проведения комплексных кадастровых работ**
2. ЕГРН – это …	Укажите номер правильного ответа

а) реестр лиц, имеющих земельные участки на конкретной территории б) достоверный источник сведений об объектах недвижимости в) показатель стоимости земли г) расположение земельных участков на карте	**б - достоверный источник сведений об объектах недвижимости**
3. Кто несет ответственность за несоответствие внесенных в ЕГРН сведений: а) Росреестр; б) Роскадастр; в) госрегистратор; г) руководитель организации.	Укажите номер правильного ответа **в - госрегистратор**
4. Какие кадастровые карты подлежат размещению на портале пространственных данных национальной системы пространственных данных для просмотра без подачи запросов и взимания платы? а) личные кадастровые карты б) дежурные кадастровые карты в) публичная кадастровая карта	Укажите номер правильного ответа **в - публичная кадастровая карта**
5. Внесение основных сведений об объекте недвижимости и сведений о правах, об ограничениях прав и обременениях объекта недвижимости, о сделках, подлежащих на основании федерального закона государственной регистрации, осуществляется … а) в результате проведения государственного кадастрового учета земельных участков б) в результате определения дополнительных сведений об объекте недвижимого имущества в) в результате государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав	Укажите номер правильного ответа **в - в результате государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав**
6. Могут ли комплексные кадастровые работы выполняться несколькими кадастровыми инженерами? а) да б) нет	Укажите номер правильного ответа **а - да**
7. Если запрошенные сведения отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним , орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, выдает… а) уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений б) сообщение об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений	Укажите номер правильного ответа **а - уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений**
8. Для каких целей осуществляется кадастровое деление Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы?	Укажите номер правильного ответа

а) в целях присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров б) в целях осуществления государственной регистрации прав на объект недвижимости в) в целях осуществления государственного кадастрового учета объектов недвижимости	**в - в целях осуществления государственного кадастрового учета объектов недвижимости**
9. Что является единицей кадастрового деления? а) кадастровые зоны, кадастровые массивы, кадастровые кварталы б) кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы в) кадастровые округа, кадастровые массивы, кадастровые кварталы	Укажите номер правильного ответа **б - кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы**
10. Какая кадастровая единица имеет порядковый номер "0" и наименование "Условный"? а) Кадастровый район б) Кадастровый округ в) кадастровый квартал	Укажите номер правильного ответа **а - кадастровый район**
11. Может ли осуществляться информационное взаимодействие кадастрового инженера с органом регистрации прав в электронной форме через официальный сайт с использованием федеральной государственной информационной системы "ЕСиА" в электронной форме"? а) нет б) не регламентируется в) да	Укажите номер правильного ответа **в - да**
12. Кто является исполнителем комплексных кадастровых работ? а) кадастровые инженеры б) специализированные организации, имеющие соответствующую лицензию в) комиссии, сформированные в соответствии с федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости"	Укажите номер правильного ответа **а - кадастровые инженеры**
13. Технический план представляется в орган регистрации прав в форме … . а) почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении б) документов на бумажном носителе - посредством личного обращения в орган регистрации прав, к уполномоченному лицу органа регистрации прав при выездном приеме, через многофункциональный центр в) электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера	Укажите номер правильного ответа **в - электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера**
14. Имеет ли право заявитель обратиться в орган регистрации прав с заявлением о внесении соответствующих сведений в Единый	Укажите номер правильного ответа

государственный реестр недвижимости, если такие сведения не переданы в порядке межведомственного информационного взаимодействия а) имеет б) не имеет в) имеет, только в электронном виде	**а - имеет**
15. Кто осуществляет внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости? а) орган регистрации прав б) оператор федеральной государственной информационной системы в) Минэкономразвития России	Укажите номер правильного ответа **а - орган регистрации прав**
16. Кто обладает специальным правом на осуществление кадастровой деятельности?	Укажите ответ **кадастровый инженер**
17. Какой документ подготавливается кадастровым инженером для представления в орган регистрации прав заявления о постановке на учет здания?	Укажите ответ **технический план**
18. Какой документ подготавливается кадастровым инженером для представления в орган регистрации прав заявления о постановке на учет земельного участка?	Укажите ответ **межевой план**
19. Какой документ подготавливается кадастровым инженером для представления в орган регистрации прав заявления о постановке сооружения?	Укажите ответ **технический план**
20. Какой документ подготавливается кадастровым инженером для представления в орган регистрации прав заявления о постановке машино-места?	Укажите ответ **технический план**

ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости

Задание	**Ответ**
1. Назовите виды эффективности кадастра недвижимости? а) экологическая б) экономическая в) экологическая, экономическая г) фискальная	Укажите номер правильного ответа **в - экологическая, экономическая**
2.Какие органы не входят в систему специальных органов управления земельными ресурсами? а) Министерство природных ресурсов РФ б) Росреестр в) Министерство сельского хозяйства РФ г) Министерство здравоохранения РФ	Укажите номер правильного ответа **г - Министерство здравоохранения РФ**
3.Кто осуществляет общее управление земельными ресурсами на уровне муниципальных образований? а) муниципальные исполнительные органы	Укажите номер правильного ответа

б) граждане в) юридические лица г) субъекты Федерации	**а - муниципальные исполнительные органы**
4. Результаты кадастровой оценки земель поселений необходимы для следующих целей: а) создания земельного кадастра б) формирования налогооблагаемой базы городских земель в) обоснования наиболее перспективных направлений застройки г) определения ставок арендной платы за муниципальные земли д) во всех вышеперечисленных случаях	Укажите номер правильного ответа **б - формирования налогооблагаемой базы городских земель**
5. Что такое ЗК? а) систематизированный свод документированных сведений об объектах, о правовом режиме, о стоимости, месторасположении земельных участков. б) сведения о собственниках земельного участка в) право собственности на землю г) землеустроительный процесс	Укажите номер правильного ответа **а - систематизированный свод документированных сведений об объектах, о правовом режиме, о стоимости, месторасположении земельных участков**
6. Форма собственности на землю: а) землепользователи б) землевладельцы в) землепокупатели г) частная, федеральная и муниципальная собственность	Укажите номер правильного ответа **г - частная, федеральная и муниципальная собственность**
7. Земельные отношения регулируются а) земельным Кодексом б) гражданским Кодексом в) распоряжениями Правительства г) распоряжением органов местной власти	Укажите номер правильного ответа **а - земельным Кодексом**
8. Земельный кодекс – это: а) законодательный акт, регулирующий земельные отношения б) законодательный акт, регулирующий земельно- имущественные отношения в) реестр г) книга	Укажите номер правильного ответа **а - законодательный акт, регулирующий земельные отношения**
9. Какие органы не входят в систему специальных органов управления земельными ресурсами? а) Министерство природных ресурсов РФ б) Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости в) Министерство сельского хозяйства РФ г) Министерство здравоохранения РФ	Укажите номер правильного ответа **г - Министерство здравоохранения РФ**

10. На какой государственный орган возложено ведение ЕГРН? а) Министерство природных ресурсов РФ б) Министерство сельского хозяйства РФ в) Правительство РФ г) Росреестр	Укажите номер правильного ответа **г- Росреестр**
11. Кем рассматриваются споры, возникающие по вопросам арендной платы за землю? а) судом б) местной администрацией в) исполнительными органами государственной власти г) законодательными органами государственной власти	Укажите номер правильного ответа **а - судом**
12. Может ли физическое лицо - частный собственник, получившее землю от государства изменить ее целевое назначение? а) да б) нет в) да, если является гражданином РФ г) все варианты верны	Укажите номер правильного ответа **б - нет**
13. Сколько, согласно действующему законодательству, существует категорий при делении земель в зависимости от основного целевого назначения? а) два б) три в) четыре г) семь	Укажите номер правильного ответа **г - семь**
14. В соответствии с земельным законодательством, земельные участки на праве пожизненного наследуемого владения … а) предоставляются исключительно гражданам РФ б) предоставляются государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным предприятиям в) предоставляются федеральным казенным предприятиям г) после вступления в силу ЗК РФ не предоставляются	Укажите номер правильного ответа **г - после вступления в силу ЗК РФ не предоставляются**
15. Собственник земельного участка обязан проводить оросительные или осушительные мелиоративные работы. а) обязан б) обязан, если этого требуют соседи по участку в) обязан при наличии уведомления органов местного самоуправления г) не обязан	Укажите номер правильного ответа **г - не обязан**
16. Наименьшая единица кадастрового деления?	Укажите ответ **кадастровый квартал**
17. Являются ли объекты незавершенного строительства объектами недвижимости?	Укажите ответ

	да
18. Является ли лесной участок земельным участком?	Укажите ответ **да**
19. К какой категории земель подлежат отнесению земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов?	Укажите ответ **к землям населенных пунктов**
20. Какой документ предоставляет право осуществления кадастровой деятельности?	Укажите ответ **Выписка из реестра членов СРО КИ, содержащая запись о членстве физического лица в такой СРО**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и экзамена.

Критерии оценки зачета с оценкой и экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете с оценкой или экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете с оценкой и экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика профессионального модуля «ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № *15*)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол №8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования №11 от «3» мая 2023 года

1 Указание вида, типа практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: учебная
Тип практики: учебная
Способ проведения практики: стационарная, выездная
Учебная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом, осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 21.02.19 профессионального модуля «ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости», обучающийся, при прохождении практики «Учебная практика» должен овладеть следующими результатами:

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	- предоставление сведений об объектах недвижимости из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), а также консультирование по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости; - выполнение работ по документальному сопровождению в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - использование информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН; - поэтапное проведение государственной кадастровой оценки объектов недвижимости.
уметь	- подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН; - оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН; - осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости; - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости.
знать	- основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН; - технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости; - требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - принципы организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН; - алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости; - методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Программа производственной практики ПП.03.01 профессионального модуля ПМ.03 «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости» - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 «Землеустройство» в части освоения основного вида деятельности «Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих». Проводится в 6 семестре 3 курса очной формы обучения.

4 Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (в академических часах)

Объем практики: 2 зачетные единицы (72 академических часов для очной формы обучения).

Продолжительность практики: 2 недели для очной формы обучения.

5 Содержание практики

Начало производственной практики.

Практика проводится на территории учебного комплекса Казанского ГАУ

Во время учебной практики.

Учебная практика включает выполнение студентами следующих видов работ:

- установление и восстановление границ объектов землеустройства;
- вынос в натуру границ земельных участков;
- мониторинг земель;
- проведение инвентаризации земель в границах категорий земель (земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов, промышленности и т.д.);
- техническая инвентаризация объектов недвижимости;
- составление схем и проектов землеустройства;
- разработка проектов рекультивации нарушенных земель;
- составление экспликаций, вычерчивание планов, картограмм, карт, схем и других планово-картографических материалов;
- создание электронных топографических и тематических карт;
- установление границ населенных пунктов;
- разграничение государственной и муниципальной собственности;
- зонирование территорий населённых пунктов (градостроительное, правовое, ценовое, экологическое);

Организация и проведение производственной практики предусматривает следующую документацию:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 «Землеустройство». Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. № 1339;
- положение об учебной практике (производственном обучении) и учебной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12декабря 2016 г. № 674;
- рекомендации по организации и проведению учебной и учебной практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. (Учебно-методический центр по профессиональному образованию Департамента образования города Москвы, 2016г.).

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения.

Учебная практика должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю практики и проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла. Мастера производственного обучения должны иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Руководители практики от образовательного учреждения несут ответственность за надлежащее распределение обучающихся по рабочим местам, выполнение программы учебной практики, воспитание у обучающихся бережного отношения к оборудованию, инструменту и расходным материалам, соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил по охране труда, а также за санитарное состояние и организацию рабочих мест.

Требования к руководителям практики от организации (предприятия):

Производственная практика проводиться в организациях на основе договоров между организацией и учебным заведением. В этом случае на предприятии назначают руководителей практики от организации, из числа наиболее квалифицированных специалистов имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю практики и должны иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Руководители практики от организации обеспечивают:

- безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения учебной практики.

6 Указание форм отчетности по практике

В процессе практики обучающийся заполняет рабочую тетрадь - отчет и сдает руководителю от кафедры на проверку.

Для защиты отчетов распоряжением заведующего кафедрой назначается комиссия. По результатам защиты выставляется зачет с оценкой.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к рабочей программе практики «Производственная практика»

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

Основная учебная литература:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята 12.12.1993 г. // СПС «Консультант Плюс».

2. Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 29.12.2004 г., №190-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс]: федеральный закон от 30.11.1994 г., №51-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

4. Жилищный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 29.12.2004 г., №188-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

5. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 25.10.2001 г., №136-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

6. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 280 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5- 16103902-1. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1069180

7. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 280 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16106964-6. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1060341

8. Варламов А. А. Земельный кадастр: В 6 т. Т. 4 Оценка земель: учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений / А.А. Варламов. - М.: КолосС,2006. - 264 с.

9. Варламов А. А. Земельный кадастр: В 6 т. Т. 5 Оценка земли и иной недвижимости: учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений / А.А. Варламов. - М.: КолосС, 2006. - 463 с.

10. Варламов А.А. Основы кадастра недвижимости: учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко. - М.: Академия, 2013. - 220 с.

11. Варламов А.А. Система государственного и муниципального управления: учеб- ник / А.А. Варламов. - М.: ФГБОУ ВПО Государственный университет по землеустройству, 2014. - 452 с.

12. Волков, С.Н. Землеустройство: учеб. / С.Н. Волков. - М.: ГУЗ, 2013. - 992 с.

13. Волков, С. Н. Землеустройство: в 8 т. Землеустроительное проектирование. Внутрихозяйственное землеустройство: учебник / С.Н. Волков. - М. : Колос, 2001. - Т. 2.645с.

14. Волков, С.Н. Землеустройство: в 8 т. Землеустроительное проектирование.

Межхозяйственное (территориальное) землеустройство: учебник / С.Н. Волков - М. : Колос, 2002. - Т. 3. - 384 с.

15. Волков, С.Н. История землеустройства в России: опыт тысячелетия: Учеб.-науч. издание / С.Н. Волков, И.И. Широкорад - М.: ГУЗ, 2011. - 656 с.

16. Волков, С. Н. Землеустройство: в 8 т. Экономика землеустройства: учебник / С.Н. Волков. - М. : Колос, 2001. - Т. 5. - 479 с.

17. Землеустроительное проектирование : методические указания / составители О. А. Ткачук [и др.]. — Пенза : ПГАУ, [б. г.]. — Часть 1 : Установление черты сельских поселений — 2018. — 67 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131053

18. Слезко, В. В. Землеустройство и управление землепользованием : учебное пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 221 с. — Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-107671-2. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1053862

19. Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства: Учебное пособие / Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Одинцов С.В. - Ставрополь:СтГАУ, 2017. - 199 с.: ISBN. - Текст : электронный. - URL https://new.znanium.com/catalog/product/976627

Дополнительная учебная литература:

1. Лесной кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от

04.12.2006 г., №200-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: федеральный закон от 05.08.2000 г., №117-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

3. государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним [Электронный ресурс]: федеральный закон от 21.07.1997 г., №122- ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

4. О государственном кадастре недвижимости [Электронный ресурс]: федеральный закон от 24.07.2007 г., №221-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

5. О землеустройстве [Электронный ресурс]: федеральный закон от 18.06.2001 г., №78-ФЗ // СПС «Консультант Плюс» О саморегулируемых организациях [Электронный ресурс]: федеральный закон от 01.12.2007 г., №315-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

6. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения [Электронный ресурс]: федеральный закон от 24.07.2002 г., №101-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

7. Об особо охраняемых природных территориях [Электронный ресурс]: федеральный закон от 14.03.1995 г. №33-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

8. Боголюбов, С.А. Все о земельных отношениях: учеб.- практич. пособие / С.А. Боголюбов, Е.А. Галиновская, Е.Л. Минина, В.В. Устюкова. - М.: Проспект, 2010. - 656 с.

9. Липски, С. А. Законодательное регулирование землеустройства и кадастровыхотношений в постсоветской России : монография / С.А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 216 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1044648. - ISBN 978-5-16-108037-5. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium. com/catalog/product/1044648

10. Сулин, М.А. Современное содержание земельного кадастра: учебное пособие /М.А. Сулин, В.А. Павлова, Д.А. Шишов. - СПб.: Проспект Науки, 2011. - 272 с.

11. Слезко, В.В. Землеустройство и управление землепользованием: учеб. пособие /В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко - М. : ИНФА-М, 2013. - 203 с.

12. Липски, С. А. Законодательное регулирование землеустройства и кадастровых отношений в постсоветской России : монография / С.А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 216 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1044648. - ISBN 978-5-16-108037-5. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium. com/catalog/product/1044648

13. Лойко, П.Ф. Землепользование: Россия, мир (взгляд в будущее): в 2 т. / П.Ф. Лойко. - М. : ГУЗ, 2009. - Т. 1 - 322 с.

14. Золотова, Е.В. Основы кадастра. Территориальные информационные системы /Е.В. Золотова. - М.: Издательство: Фонд "Мир", Академический Проект, 2012. - 316 с.

15. Планирование использования земель : учебное пособие / составители А. В. Ляненбурская [и др.]. — Пенза : ПГАУ, 2018. — 142 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131054.

16. Прорвич, В. А. Основы городского землеустройства и реформирования земель- ных отношений : учеб. пособие / В.А. Прорвич, А.Н. Печенев, В.К. Пичуков. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 395 с. - ISBN 978-5-16-107429-9. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1012367

Ресурсы сети интернет:

1. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации

2. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

3. www.rosreestr.ru/ Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии

4. www.mgi.ru/ Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации

5. http://www.mzio.tatarstan.ru Официальный сайт Министерства земельных и

имущественных отношений Республики Татарстан

6. www.roscadastre.ru www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»

7. http://www.esti-map.ru/ официальный представитель производителя программного обеспечения MapInfo в России и странах СНГ

8. http://www.skpz.ru Союз комплексного проектирования и землеустройства сельских территорий

9. http://www.itpgrad.com Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»

10. http://www.urbanistika.ru/ Российский государственный научно- исследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"

11. www.gis.cek.ru - сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое оборудование ...)

12. www.cad.cek.ru - сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудование, станки с ЧПУ, консалтинг и инжиниринг, обучение...)

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Защита отчета Самостоятельная работа	Информационноправовая система ГАРАНТ	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5. LMS Moodle - модульная объектноориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL).

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Защита отчета по практике	№25 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Интерактивная доска - 1 шт., Специализированная мебель: доска - 1 шт., трибуна - 1 шт., набор учеб ной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место; компьютеры на 10 посадочных мест
Самостоятельная работа	Учебная аудитория 18 - помещение для самостоятельной работы. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Специализированная мебель - столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер.
Учебная практика	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды и планшеты, ноутбук Asus 420011,Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 25 (этаж 3, помещение № 25)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«1» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Учебная практика профессионального модуля «ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости»
(Оценочные средства и методические материалы)
приложение к рабочей программе практики

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство
Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Фонд оценочных средств обсужден и одобрен на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике «Учебная практика»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);	Применение в работе норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний.	Текущий контроль в форме устного опроса; контрольные работы по темам; защиты практических работ Дифференцированный зачет по МДК 03.01, МДК 03.02, УП 03, ПП 03 Экзамен по ПМ 03
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение на теоретических и практических занятиях и при выполнении работ на учебной и производственной практике; Экспертиза качества решения стандартных и нестандартных задач на практических занятиях МДК и практиках; Выполнение самостоятельной работы при изучении МДК,
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Составление проектов выполнения профессиональных работ. Организовывать работу коллектива и команды.	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Составление сообщений, рефератов и докладов на профессиональные темы. Оформление документов по установленным требованиям. Выступление на семинарах и конференциях.	

		при решении профессиональных задач на практиках;

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Знать:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной	Отсутствуют представления знания на базовом уровне основы применения компьютера для решения прикладных задач; принципы проектирования современных ; не знает фрагментарно стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы	Знает на базовом уровне основы применения компьютера для решения прикладных задач; принципы проектирования современных информационных систем; базовую терминологию и методологию проведения проектных исследований; знает фрагментарно стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы	Знает на уровне опытного пользователя основы применения компьютера для вычислений, анализа данных, моделирования, решения прикладных задач; принципы проектирования современных информационных систем, программного обеспечения; терминологию и методологию проведения проектных исследований; знает стандарты оформления технической документации на различных стадиях	Знает на профессиональном уровне основы применения компьютера для вычислений, анализа данных, моделирования, решения прикладных задач; принципы проектирования современных информационных систем, программного обеспечения; терминологию и методологию проведения проектных исследований; знает стандарты оформления технической документации на различных стадиях

	деятельности			жизненного цикла информационной системы	жизненного цикла информационной системы.
	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Частично освоенное умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное	Умеет на базовом уровне понимать алгоритмы обработки информации; разрабатывать, строить статические и динамические модели системы, уточнять функциональные требования к системе; использовать электронные библиотечные ресурсы в предметной области, грамотно осуществлять поиск информации; самостоятельно расширять и углублять знания в области профессионально ориентированных информационных технологий;	Умеет самостоятельно понимать алгоритмы обработки информации; разрабатывать, строить статические и динамические модели системы, уточнять функциональные требования к системе; использовать электронные библиотечные ресурсы в предметной области, грамотно осуществлять поиск информации; самостоятельно расширять и углублять знания в области профессионально ориентированных информационных технологий;	Умеет на профессиональном уровне понимать алгоритмы обработки информации; разрабатывать, строить статические и динамические модели системы, уточнять функциональные требования к системе; использовать электронные библиотечные ресурсы в предметной области, грамотно осуществлять поиск информации; самостоятельнорасширять и углублять знания в области профессионально ориентированных работы. Информационных технологий;

		обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента;			
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	**Знать:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Не знает основных способов формулирования на определения кадастровой стоимости	Частично знает основных способов формулирования на основе определения кадастровой стоимости	В целом знает основные способы формулирования на основе определения кадастровой стоимости	Знает основные способы формулирования на основе определения кадастровой стоимости
	Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Не умеет формировать свод сведений по государственному учету кадастра	В целом успешное, но не носящее систематический характер формировать свод сведений по государственному учету кадастра	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы формировать свод сведений по государственному учету кадастра	Сформированное умение применять на практике формирование свода сведений по государственному учету кадастра
ОК 05 Осуществлять устную и письменную	**Знать:** особенности социального и культурного контекста;	Отсутствуют основные понятия правила единого государственного	Неполное представление основных правил единого государственного	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов основных правил	Сформированные систематические представления о основных понятиях

коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	правила оформления документов и построения устных сообщений	кадастра недвижимости, понятия земельного кадастра, информационное и правовое обеспечение земельного кадастра	кадастра недвижимости, понятия земельного кадастра, информационное и правовое обеспечение земельного кадастр	единого государственного кадастра недвижимости, понятия земельного кадасра, информационное и правовое обеспечение земельного кадастра	правил единого государственного кадастра недвижимости, понятия земельного кадастра, информационное и правовое обеспечение земельного кадастр
	Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Не умеет формировать свод сведений по кадастру недвижимости, использовать земельно-кадастровую и мониторинговую информацию для решения вопросов управления, рационального использования и охраны земельных ресурсов	В целом успешное, но не носящее систематический характер формировать свод сведений по кадастру недвижимости, использовать земельно-кадастровую и мониторинговую информацию для решения вопросов управления, рационального использования и охраны земельных ресурсов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы формировать свод сведений по кадастру недвижимости, использовать земельно-кадастровую и мониторинговую информацию для решения вопросов управления, рационального использования и охраны земельных ресурсов	Сформированное умение применять на практике формирование свода сведений по кадастру недвижимости, использовать земельно-кадастровую и мониторинговую информацию для решения вопросов управления, рационального использования и охраны земельных ресурсов
ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости,	**Знать:** - основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН	Фрагментарные знания по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в	Общие, но не структурированные знания по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления	Сформированные систематические знания по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений,

и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	- технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости	Едином государственном реестре недвижимости	государственном реестре недвижимости	сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
	Уметь: - подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН	Частично освоенное умение оценивать сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение оценивать сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение оценивать сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	Сформированное умение оценивать сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости

- Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

Задание	**Ответ**
1. Земельный участок-это? а) часть земной поверхности; б) застроенная территория; в) засаженная территория.	Укажите номер правильного ответа **а - часть земной поверхности**
2. Каковы сроки предоставления информации из ЕГРН а) 3 рабочих дней б) 10 рабочих дней в) 4 рабочих дня г) 5 рабочих дня	Укажите номер правильного ответа **а - 3 рабочих дней**
3. Можно ли продать земельный участок, не поставленный на кадастровый учет? а) нет; б) да.	Укажите номер правильного ответа **а - нет**
4. Сколько раз гражданин может бесплатно приватизировать земельные участки, находящиеся у него во владении: а) один раз; б) неограниченное количество раз; в) 3 раза.	Укажите номер правильного ответа **а - один раз**
5. При разделе земельного участка у его собственника возникает право … .: а) ни на один из образованных земельных участков б) на один из образуемых земельных участков в) на все образуемые в результате раздела земельные участки	Укажите номер правильного ответа **в - на все образуемые в результате раздела земельные участки**
6. При выделе земельного участка другие участники долевой собственности … а) теряют право долевой собственности на измененный земельный участок б) сохраняют право долевой собственности на измененный земельный участок в) сохраняют право долевой собственности на измененный земельный	Укажите номер правильного ответа **в - сохраняют право долевой собственности на**

участок с учетом изменившегося размера их долей в праве долевой собственности	**измененный земельный участок с учетом изменившегося размера их долей в праве долевой собственности**
7. Государственной регистрации не подлежит договор аренды земельного участка, заключенный на срок до: а) 3 лет; б) менее 1 года; в) 5 лет.	Укажите номер правильного ответа **б - менее 1 года**
8. Земельный кодекс РФ вступил в силу в: а) 2000 г. б) 2001 г. в) 2003 г. г) 2002 г.	Укажите номер правильного ответа **б - 2001 г.**
9. Сколько категорий земель выделяет Земельный кодекс? а) 5; б) 8; в) 6; г) 7.	Укажите номер правильного ответа **г - 7**
10. Изменение городской черты производится по решению: а) органа местного самоуправления города, границы которого подлежат изменению; б) Правительства РФ; в) органов местного самоуправления города, границы которого подлежат изменению, по согласованию с органами местного самоуправления районов, прилегающих к городу; г) органов государственной власти субъектов РФ.	Укажите номер правильного ответа **в - органов местного самоуправления города, границы которого подлежат изменению, по согласованию с органами местного самоуправления районов, прилегающих к городу**
11. Каковы последствия объединения смежных земельных участков?: а) существование таких смежных земельных участков прекращается б) существование таких смежных земельных участков прекращается в случаях установленных указами президента российской федерации в) существование таких смежных земельных участков продолжается	Укажите номер правильного ответа **а - существование таких смежных земельных**

	участков прекращается
12. Иностранные граждане и лица без гражданства: а) не могут обладать на праве собственности земельными участками, находящимися на приграничных территориях; б) не могут обладать земельными участками на праве собственности; в) могут обладать земельными участками на праве собственности без ограничений; г) могут обладать земельными участками только на праве пожизненного наследуемого владения.	Укажите номер правильного ответа **а - не могут обладать на праве собственности земельными участками, находящимися на приграничных территориях**
13. Служебные земельные наделы предоставляются: а) в безвозмездное срочное пользование; б) в постоянное бессрочное пользование; в) в пожизненное наследуемое владение; г) в аренду.	Укажите номер правильного ответа **а - в безвозмездное срочное пользование**
14 Изъятие земельного участка по решению суда в виде санкции за совершенное преступление называется: а) арендой; б) сервитутом; в) конфискацией.	Укажите номер правильного ответа **в - конфискацией**
15. Систематизированный свод документированных сведений о правовом режиме земель в РФ: а) земельный реестр; б) земельный кадастр; в) земельный регистр.	Укажите номер правильного ответа **б - земельный кадастр**
16. Относятся ли к линейнокабельным сооружениям связи, являющимся объектами недвижимости, кабельные переходы через водные преграды; закрытые подземные переходы (проколы, микротоннели, коллекторы и т.п.)?	Укажите ответ **да**
17. Сколько, согласно действующему законодательству, существует категорий при делении земель в зависимости от основного целевого назначения?	Укажите ответ **семь**
18. Чем признается "индивидуально определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании"?	Укажите ответ **жилым домом**
19. Чем признается часть жилого дома или квартиры, предназначенная	Укажите ответ

для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире?	**комнатой**
20. Являются ли объекты незавершенного строительства объектами недвижимости?	Укажите ответ **да**

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

Задание	**Ответ**
1. В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации правом ограниченного пользования чужим земельным участком является … а) сервитут б) аренда в) безвозмездное пользование	Укажите номер правильного ответа **а - сервитут**
2. Может ли сервитут быть самостоятельным предметом купли-продажи? а) нет б) да в) да, по решению суда	Укажите номер правильного ответа **а - нет**
3. На какой срок могут быть переданы в аренду земельные участки законными представителями несовершеннолетних наследников? а) не более двух лет б) не более пяти лет в) до достижения наследниками совершеннолетия	Укажите номер правильного ответа **в - до достижения наследниками совершеннолетия**
4. Какие документы являются результатом выполнения кадастровых работ? а) межевой план; технический план; акт обследования. б) межевой план; технический план; карта-план территории. в) акт обследования; карта (план) объекта землеустройства; акт о выполнении работ по договору.	Укажите номер правильного ответа **а - межевой план; технический план; акт обследования**
5. Как называется земельный участок, в отношении которого в результате кадастровых работ уточняется описание местоположения границ и (или) площадь? а) уточняемый б) измененный в) исходный	Укажите номер правильного ответа **а - уточняемый**
6. Какие права являются вещными правами наряду с правом собственности? а) право оперативного управления имуществом б) право распоряжения в) право аренды	Укажите номер правильного ответа **а - право оперативного управления имуществом**

7. Какое право не является вещным правом? а) аренда б) право пожизненного наследуемого владения в) право постоянного (бессрочного) пользования	Укажите номер правильного ответа **а - аренда**
8. Государственный кадастровый учет в отношении земельных участков, образуемых на основании решения об изъятии земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимости для государственных или муниципальных нужд осуществляется… а) без одновременной государственной регистрации прав б) одновременно с государственной регистрации прав в) не регламентируется	Укажите номер правильного ответа **б - одновременно с государственной регистрации прав**
9. Кому переходит право собственности на недвижимое имущество юридического лица при его реорганизации? а) правопреемникам юридического лица б) государству в) учредителям юридического лица	Укажите номер правильного ответа **а - правопреемникам юридического лица**
10. Что такое долевая собственность? а) общая собственность без определения доли каждого из собственников в праве б) общее имущество коллектива собственников в) общая собственность с определением доли каждого из собственников в праве	Укажите номер правильного ответа **в - общая собственность с определением доли каждого из собственников в праве**
11. На каком праве принадлежит членам крестьянского (фермерского) хозяйства предоставленный в собственность этому хозяйству или приобретенный земельный участок? а) на праве совместной собственности если законом или договором не установлено иное б) на праве долевой собственности в) на праве аренды	Укажите номер правильного ответа **а - на праве совместной собственности если законом или договором не установлено иное**
12. На основании каких документов при установлении или изменении единиц кадастрового деления соответствующие сведения вносятся в Единый государственный реестр недвижимости? а) правовых актов органа регистрации прав б) правовых актов субъекта рф в) решений национального объединения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров	Укажите номер правильного ответа **а - правовых актов органа регистрации прав**
13. Являются ли свидетельства о праве на наследство основаниями для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав? а) нет, не являются б) не регламентируется	Укажите номер правильного ответа **в - да, являются**

в) да, являются	
14. Как удостоверяется государственная регистрация изменения или дополнения регистрационной записи об ипотеке на основании договора? а) посредством выдачи документа о проведенной государственной регистрации соответствующего договора б) посредством совершения специальной регистрационной надписи на документе, выражающем содержание сделки в) выпиской из ЕГРН	Укажите номер правильного ответа **в - выпиской из ЕГРН**
15. Может ли кадастровый номер, присваиваемый органом регистрации прав объекту недвижимости, сведения о котором внесены в Единый государственный реестр недвижимости повторяться в нескольких регионах РФ? а) да б) да, только в определенных в случаях, предусмотренных законом в) нет	Укажите номер правильного ответа **в - нет**
16. В какой момент возникает право собственности на земельный участок у приобретателя по договору купли-продажи?	Укажите ответ **с момента внесения записи в ЕГРН**
17. Вещь, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен, либо вещь, от права собственности на которую собственник отказался, является…	Укажите ответ **бесхозной**
18. Может ли быть предоставлен в собственность гражданину бесплатно земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, на котором расположен гараж, если такой земельный участок был передан этому гражданину организацией, с которой он состоял в трудовых отношениях?	Укажите ответ **да**
19. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» участники долевой собственности извещаются о проведении общего собрания не позднее, чем за … дней до дня проведения общего собрания	Укажите ответ **30**
20. Каким образом принимаются решения общего собрания участников долевой собственности?	Укажите ответ **открытым голосованием**

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Задание	**Ответ**
1. Укажите виды объектов недвижимого имущества, учет которых осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». а) земельные участки и участки недр, воздушные объекты; б) земельный участок, здание, сооружение, помещение, морские суда; в) земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект	Укажите номер правильного ответа **в - земельный участок, здание, сооружение,**

незавершенного строительства.	**помещение, объект незавершенного строительства**
2. Укажите определение, соответствующее понятию «приусадебный участок»: а) земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта; б) земельный участок за пределами границ населенного пункта, предназначенный для сельскохозяйственного производства; в) земельный участок, предназначенный только для сельскохозяйственного производства.	Укажите номер правильного ответа **а - земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта**
3. Что относится к недвижимым вещам? а) земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, а также деньги и ценные бумаги; б) земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания; в) здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек.	Укажите номер правильного ответа **б - земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания**
4. Земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля, а также для отдыха (с правом возведения жилого строения и хозяйственных строений и сооружений) - это ... а) садовый земельный участок; б) дачный земельный участок; в) огородный земельный участок.	Укажите номер правильного ответа **а - садовый земельный участок**
5. Каким органом осуществляется перевод земель из одной категории в другую в отношении земель, находящихся в федеральной	Укажите номер правильного ответа

собственности? а) органом исполнительной власти субъекта российской федерации; б) органом местного самоуправления; в) Правительством Российской Федерации.	**в - Правительством Российской Федерации**
6. Территории, которые прилегают с обеих сторон к полосе отвода автомобильной дороги, и в границах которых устанавливается особый режим использования земельных участков (частей земельных участков) в целях обеспечения требований безопасности дорожного движения, а также нормальных условий реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильной дороги, ее сохранности с учетом перспектив развития автомобильной дороги, - это... а) придорожные зоны; б) придорожные полосы; в) придорожная территория.	Укажите номер правильного ответа **б - придорожные полосы**
7. Относятся ли земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей к недвижимому имуществу? а) нет; б) да.	Укажите номер правильного ответа **б - да**
8. Относятся ли к линейно-кабельным сооружениям связи, являющимся объектами недвижимости, кабельная канализация; наземные и подземные сооружения специализированных необслуживаемых регенерационных и усилительных пунктов? а) да; б) нет.	Укажите номер правильного ответа **а - да**
9. К какой категории земель относятся земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов? а) к землям поселений; б) к землям населенных пунктов; в) к землям сельскохозяйственного пользования.	Укажите номер правильного ответа **б - к землям населенных пунктов**
10. Кто утверждает и выдает заявителю схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории а) орган местного самоуправления; б) орган кадастрового учета; в) исполнительный орган государственной власти.	Укажите номер правильного ответа **в - исполнительный орган государственной власти**
11. Могут ли границы городских, сельских населенных пунктов пересекать границы земельных участков, предоставленных гражданам или юридическим лицам? а) могут; б) не могут.	Укажите номер правильного ответа **б - не могут**

в) Могут пересекать только земельные участки, предоставленные юридическим лицам.	
12. Что является объектом капитального строительства? а) только здание, строение, сооружение; б) здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек; в) строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, в том числе временные постройки, киоски, навесы и другие подобные постройки.	Укажите номер правильного ответа **б - здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек**
13. Подлежат ли разделу земельные участки, в границах которых расположены памятники и ансамбли, относящиеся к жилищному фонду? а) нет; б) да; в) нет, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.	Укажите номер правильного ответа **а - нет**
14. Какие лица дают согласие на образование земельного участка? а) собственники земельных участков, из которых образуются земельные участки; б) землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, из которых образуются земельные участки; в) собственники земельных участков, смежных с земельными участками, из которых образуются земельные участки.	Укажите номер правильного ответа **б - землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, из которых образуются земельные участки**
15. Осуществляется ли образование земельных участков на землях, покрытых поверхностными водами а) осуществляется с учетом положений земельного кодекса российской федерации и водного законодательства; б) осуществляется; в) не осуществляется.	Укажите номер правильного ответа **в - Не осуществляется**
16. Срок проведения РП на объекты недвижимости… рабочих дней.	Укажите ответ **7**
17. Срок проведения ГКУ … рабочих дней.	Укажите ответ **7**

18. Может ли быть образован земельный участок из земель, находящихся в государственной собственности?	Укажите ответ **да**
19. Срок одновременного проведения ГКУ и РП на объекты недвижимости … рабочих дней.	Укажите ответ **12**
20. Когда был принят Земельный кодекс Российской Федерации Государственной Думой?	Укажите ответ **25.10.2001**

ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости

Задание	**Ответ**
1. Структура ЕГРН? а) кадастр недвижимости, реестр прав, книга учета документов, кадастровые дела, реестр границ, кадастровые карты б) книги учета входящих документов, книга учета выданных сведений в) справки в налоговую инспекцию г) статистические отчеты	Укажите номер правильного ответа **а - кадастр недвижимости, реестр прав, книга учета документов, кадастровые дела, реестр границ, кадастровые карты**
2. Каковы основные задачи ведения кадастра недвижимости? а) сбор, систематизация, хранение, обобщение, обновление, и предоставление информации пользователям б) ГКУ и РП объектов недвижимости в) определение плодородия почв г) все варианты верны	Укажите номера правильных ответов **а - сбор, систематизация, хранение, обобщение, обновление, и предоставление информации пользователям;** **б - ГКУ и РП объектов недвижимости**
3. Назовите основные принципы кадастра недвижимости? а) однородность, разносторонность	Укажите номер правильного

б) многоуровневой и многоцелевой характер, единство системы, непрерывность ведения ГЗК, достоверность информации в) централизм, верховенство закона г) единство и целостность	ответа **б - многоуровневой и многоцелевой характер, единство системы, непрерывность ведения ГЗК, достоверность информации**
4. Что такое земельные угодья? а) участок земли, систематически используемый для конкретных целей б) земли, где пасут скот в) земли, где занимаются производством зерна г) земли лесного фонда	Укажите номер правильного ответа **а - участок земли, систематически используемый для конкретных целей**
5. Что относится к сельхозугодьям? а) пашня, многолетние насаждения, залежь, сенокосы, пастбища б) леса, кустарники, болота, застроенные территории в) земли находящиеся близ населенных пунктов г) земли населенных пунктов	Укажите номер правильного ответа **а - пашня, многолетние насаждения, залежь, сенокосы, пастбища**
6. Что относится к учетным кадастровым единицам? а) земельные участки, территориальные зоны б) пустыня, степь, пески в) природные ресурсы г) земельные ресурсы	Укажите номер правильного ответа **а - земельные участки, территориальные зоны**
7. Назовите составные части кадастра недвижимости? а) регистрация землевладений, количественный и качественный учет, бонитировка почв, экономическая оценка земель б) описание земель, регистрация земель, мониторинг . в) купля, продажа г) целостность и единство	Укажите номер правильного ответа **а - регистрация землевладений, количественный и качественный учет, бонитировка почв, экономическая оценка земель**

8. Назовите основные документы кадастра недвижимости? а) государственный реестр земель, дежурные кадастровые карты, журналы учета кадастровых номеров, кадастровые дела б) книги учета входящих документов, книга учета выданных сведений в) справки в налоговую инспекцию г) статистические отчеты	Укажите номер правильного ответа **а - государственный реестр земель, дежурные кадастровые карты, журналы учета кадастровых номеров, кадастровые дела**
9. Что является вспомогательными документами кадастра недвижимости? а) книги учета входящих документов, книга учета выданных сведений, каталоги координат опорной межевой сети б) дежурные кадастровые карты, кадастровые дела, журналы учета в) производственные карты г) журналы учета	Укажите номер правильного ответа **а - книги учета входящих документов, книга учета выданных сведений, каталоги координат опорной межевой сети**
10. Земли сельскохозяйственного назначения – это земли: а) обладающие почвенным плодородием б) занятые сельскохозяйственными угодьями в) предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства г) земли поселений	Укажите номер правильного ответа **в - предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства**
11. Является ли земля как природный объект и природный ресурс объектом земельных отношений? а) да б) нет в) средство производства г) предмет труда	Укажите номер правильного ответа **а - да**
12.Что такое земельный участок как объект земельных отношений? а) часть поверхности земли, предназначенный для жизни и	Укажите номер правильного

деятельности человека б) часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке в) важнейший компонент окружающей среды и средство производства в сельском и лесном хозяйстве г) недвижимость	ответа **б - часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке**
13. Какова компетенция Росземкадастра в области кадастра недвижимости? а) утверждение порядка ведения кадастра, руководство и контроль, за деятельностью органов по земельным ресурсам, разработка предложений, утверждение инструкций б) утверждение федеральных программ, установление порядка финансирования, определение порядка использования средств. в) утверждение программ, определение перечня сведений, установление платы за предоставление сведений г) установление порядка финансирования, определение порядка использования средств	Укажите номер правильного ответа **а - утверждение порядка ведения кадастра, руководство и контроль, за деятельностью органов по земельным ресурсам, разработка предложений, утверждение инструкций**
14. Что относится к производным документам? а) государственный реестр земель, дежурные кадастровые карты, журналы учета б) книга учета входящих документов, книга учета выданных сведений в) справки в налоговую инспекцию, статистические отчеты, производственные кадастровые карты г) реестр	Укажите номер правильного ответа **в - справки в налоговую инспекцию, статистические отчеты, производственные кадастровые карты**
15. Назовите составные части кадастра недвижимости? а) регистрация землевладений, количественный и качественный учет, экономическая оценка земель б) описание земель, регистрация земель, мониторинг . в) купля, продажа г) целостность и единство	Укажите номер правильного ответа **а - регистрация землевладений, количественный и качественный учет, экономическая оценка земель**

16. С какой точностью вносится в Реестр объектов недвижимости площадь земельного участка?	Укажите ответ **1 м**
17. Уникальный, не повторяющийся во времени и пространстве номер объекта недвижимости — это?	Укажите ответ **кадастровый номер**
18. Требуется ли представление нового заявления при поступлении от заявителя или его представителя дополнительных документов, направленных на устранение причины приостановления кадастрового учета?	Укажите ответ **нет**
19. Является ли основанием для приостановления кадастрового учета выявление технической ошибки при осуществлении проверки представленных документов на соответствие требованиям Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости»?	Укажите ответ **нет**
20. Какое количество заявлений представляется для постановки на кадастровый учет в случае образования двух и более объектов недвижимости?	Укажите ответ **одно**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и экзамена.

Критерии оценки зачета с оценкой и экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете с оценкой или экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете с оценкой и экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента

Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической

действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика профессионального модуля «ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № *15*)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол №8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования №11 от «3» мая 2023 года

1 Указание вида, типа практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: производственная
Тип практики: производственная
Способ проведения практики: выездная
Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом, осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 21.02.19 профессионального модуля «ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости», обучающийся, при прохождении практики «Производственная практика» должен овладеть следующими результатами:

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
ПК 3.2.	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН

ПК 3.4	Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	- предоставление сведений об объектах недвижимости из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), а также консультирование по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости; - выполнение работ по документальному сопровождению в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - использование информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН; - поэтапное проведение государственной кадастровой оценки объектов недвижимости.
уметь	- подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН; - оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН; - осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости; - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости.
знать	- основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН; - технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости; - требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - принципы организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН; - алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости; - методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости.

1 Указание вида, типа практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: производственная
Тип практики: производственная
Способ проведения практики: выездная
Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом, осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 21.02.19 профессионального модуля «ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости», обучающийся, при прохождении практики «Производственная практика» должен овладеть следующими результатами:

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	- предоставление сведений об объектах недвижимости из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), а также консультирование по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости; - выполнение работ по документальному сопровождению в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - использование информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН; - поэтапное проведение государственной кадастровой оценки объектов недвижимости.
уметь	- подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН; - оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН; - осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости; - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости.
знать	- основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН; - технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости; - требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - принципы организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН; - алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости; - методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Программа производственной практики ПП.03.01 профессионального модуля ПМ.03 «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости» - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 «Землеустройство» в части освоения основного вида деятельности «Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих». Проводится в 6 семестре 3 курса очной формы обучения.

4 Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (в академических часах)

Объем практики: 3 зачетные единицы (108 академических часов для очной формы обучения).

Продолжительность практики: 3 недели для очной формы обучения.

5 Содержание практики

Начало производственной практики.

Ознакомление с предприятием. Техника безопасности и охрана труда.

Во время производственной практики.

Производственный этап включает выполнение студентами следующих видов работ:

- установление и восстановление границ объектов землеустройства;
- вынос в натуру границ земельных участков;
- мониторинг земель;
- проведение инвентаризации земель в границах категорий земель (земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов, промышленности и т.д.);
- техническая инвентаризация объектов недвижимости;
- составление схем и проектов землеустройства;
- разработка проектов рекультивации нарушенных земель;
- составление экспликаций, вычерчивание планов, картограмм, карт, схем и других планово-картографических материалов;
- создание электронных топографических и тематических карт;
- установление границ населенных пунктов;
- разграничение государственной и муниципальной собственности;
- зонирование территорий населённых пунктов (градостроительное, правовое, ценовое, экологическое);

Организация и проведение производственной практики предусматривает следующую документацию:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 «Землеустройство». Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. № 1339;
- положение об учебной практике (производственном обучении) и учебной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12декабря 2016 г. № 674;
- рекомендации по организации и проведению учебной и учебной практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. (Учебно-методический центр по профессиональному образованию Департамента образования города Москвы, 2016г.).

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения.

Учебная практика должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю практики и проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла. Мастера производственного обучения должны иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Руководители практики от образовательного учреждения несут ответственность за надлежащее распределение обучающихся по рабочим местам, выполнение программы учебной практики, воспитание у обучающихся бережного отношения к оборудованию, инструменту и расходным материалам, соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил по охране труда, а также за санитарное состояние и организацию рабочих мест.

Требования к руководителям практики от организации (предприятия):

Производственная практика проводиться в организациях на основе договоров между организацией и учебным заведением. В этом случае на предприятии назначают руководителей практики от организации, из числа наиболее квалифицированных специалистов имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю практики и должны иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Руководители практики от организации обеспечивают:

- безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения учебной практики.

6 Указание форм отчетности по практике

В процессе практики обучающийся заполняет рабочую тетрадь - отчет и сдает руководителю от кафедры на проверку.

Для защиты отчетов распоряжением заведующего кафедрой назначается комиссия. По результатам защиты выставляется зачет с оценкой.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к рабочей программе практики «Производственная практика»

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

Основная учебная литература:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята 12.12.1993 г. // СПС «Консультант Плюс».

2. Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 29.12.2004 г., №190-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс]: федеральный закон от 30.11.1994 г., №51-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

4. Жилищный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 29.12.2004 г., №188-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

5. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 25.10.2001 г., №136-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

6. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 280 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5- 16103902-1. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1069180

7. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 280 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16106964-6. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1060341

8. Варламов А. А. Земельный кадастр: В 6 т. Т. 4 Оценка земель: учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений / А.А. Варламов. - М.: КолосС,2006. - 264 с.

9. Варламов А. А. Земельный кадастр: В 6 т. Т. 5 Оценка земли и иной недвижимости: учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений / А.А. Варламов. - М.: КолосС, 2006. - 463 с.

10. Варламов А.А. Основы кадастра недвижимости: учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко. - М.: Академия, 2013. - 220 с.

11. Варламов А.А. Система государственного и муниципального управления: учеб- ник / А.А. Варламов. - М.: ФГБОУ ВПО Государственный университет по землеустройству, 2014. - 452 с.

12. Волков, С.Н. Землеустройство: учеб. / С.Н. Волков. - М.: ГУЗ, 2013. - 992 с.

13. Волков, С. Н. Землеустройство: в 8 т. Землеустроительное проектирование. Внутрихозяйственное землеустройство: учебник / С.Н. Волков. - М. : Колос, 2001. - Т. 2.645с.

14. Волков, С.Н. Землеустройство: в 8 т. Землеустроительное проектирование.

Межхозяйственное (территориальное) землеустройство: учебник / С.Н. Волков - М. : Колос, 2002. - Т. 3. - 384 с.

15. Волков, С.Н. История землеустройства в России: опыт тысячелетия: Учеб.-науч. издание / С.Н. Волков, И.И. Широкорад - М.: ГУЗ, 2011. - 656 с.

16. Волков, С. Н. Землеустройство: в 8 т. Экономика землеустройства: учебник / С.Н. Волков. - М. : Колос, 2001. - Т. 5. - 479 с.

17. Землеустроительное проектирование : методические указания / составители О. А. Ткачук [и др.]. — Пенза : ПГАУ, [б. г.]. — Часть 1 : Установление черты сельских поселений — 2018. — 67 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131053

18. Слезко, В. В. Землеустройство и управление землепользованием : учебное пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 221 с. — Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-107671-2. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1053862

19. Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства: Учебное пособие / Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Одинцов С.В. - Ставрополь:СтГАУ, 2017. - 199 с.: ISBN. - Текст : электронный. - URL https://new.znanium.com/catalog/product/976627

Дополнительная учебная литература:

1. Лесной кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от

04.12.2006 г., №200-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: федеральный закон от 05.08.2000 г., №117-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

3. государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним [Электронный ресурс]: федеральный закон от 21.07.1997 г., №122- ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

4. О государственном кадастре недвижимости [Электронный ресурс]: федеральный закон от 24.07.2007 г., №221-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

5. О землеустройстве [Электронный ресурс]: федеральный закон от 18.06.2001 г., №78-ФЗ // СПС «Консультант Плюс» О саморегулируемых организациях [Электронный ресурс]: федеральный закон от 01.12.2007 г., №315-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

6. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения [Электронный ресурс]: федеральный закон от 24.07.2002 г., №101-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

7. Об особо охраняемых природных территориях [Электронный ресурс]: федеральный закон от 14.03.1995 г. №33-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

8. Боголюбов, С.А. Все о земельных отношениях: учеб.- практич. пособие / С.А. Боголюбов, Е.А. Галиновская, Е.Л. Минина, В.В. Устюкова. - М.: Проспект, 2010. - 656 с.

9. Липски, С. А. Законодательное регулирование землеустройства и кадастровыхотношений в постсоветской России : монография / С.А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 216 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1044648. - ISBN 978-5-16-108037-5. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium. com/catalog/product/1044648

10. Сулин, М.А. Современное содержание земельного кадастра: учебное пособие /М.А. Сулин, В.А. Павлова, Д.А. Шишов. - СПб.: Проспект Науки, 2011. - 272 с.

11. Слезко, В.В. Землеустройство и управление землепользованием: учеб. пособие /В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко - М. : ИНФА-М, 2013. - 203 с.

12. Липски, С. А. Законодательное регулирование землеустройства и кадастровых отношений в постсоветской России : монография / С.А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 216 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1044648. - ISBN 978-5-16-108037-5. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium. com/catalog/product/1044648

13. Лойко, П.Ф. Землепользование: Россия, мир (взгляд в будущее): в 2 т. / П.Ф. Лойко. - М. : ГУЗ, 2009. - Т. 1 - 322 с.

14. Золотова, Е.В. Основы кадастра. Территориальные информационные системы /Е.В. Золотова. - М.: Издательство: Фонд "Мир", Академический Проект, 2012. - 316 с.

15. Планирование использования земель : учебное пособие / составители А. В. Ляненбурская [и др.]. — Пенза : ПГАУ, 2018. — 142 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131054.

16. Прорвич, В. А. Основы городского землеустройства и реформирования земель- ных отношений : учеб. пособие / В.А. Прорвич, А.Н. Печенев, В.К. Пичуков. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 395 с. - ISBN 978-5-16-107429-9. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1012367

Ресурсы сети интернет:

1. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации

2. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

3. www.rosreestr.ru/ Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии

4. www.mgi.ru/ Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации

5. http://www.mzio.tatarstan.ru Официальный сайт Министерства земельных и

имущественных отношений Республики Татарстан

6. www.roscadastre.ru www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»

7. http://www.esti-map.ru/ официальный представитель производителя программного обеспечения MapInfo в России и странах СНГ

8. http://www.skpz.ru Союз комплексного проектирования и землеустройства сельских территорий

9. http://www.itpgrad.com Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»

10. http://www.urbanistika.ru/ Российский государственный научно- исследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"

11. www.gis.cek.ru - сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое оборудование ...)

12. www.cad.cek.ru - сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудование, станки с ЧПУ, консалтинг и инжиниринг, обучение...)

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Защита отчета Самостоятельная работа	Информационноправовая система ГАРАНТ	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5. LMS Moodle - модульная объектноориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL).

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Защита отчета по практике	№25 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Интерактивная доска - 1 шт., Специализированная мебель: доска - 1 шт., трибуна - 1 шт., набор учеб ной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место; компьютеры на 10 посадочных мест
Самостоятельная работа	Учебная аудитория 18 - помещение для самостоятельной работы. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Специализированная мебель - столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер.
Производственная практика	При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальныхзаданий.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«01» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика профессионального модуля «ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости»
(Оценочные средства и методические материалы)
приложение к рабочей программе практики

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство
Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Фонд оценочных средств обсужден и одобрен на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике «Производственная практика»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);	Применение в работе норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний.	Текущий контроль в форме устного опроса; контрольные работы по темам; защиты практических работ Дифференцированный зачет по МДК 03.01, МДК 03.02, УП 03, ПП 03 Экзамен по ПМ 03
ПК 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;	Правильность использования программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН; Грамотность при ведении электронного документооборота; Правильность использования копировально-множительного оборудования; Знание порядка ведения архива и правил хранения документов; Знание геодезической и картографической основы ЕГРН.	
ПК 3.3Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;	Знание ведомственных актов и порядка ведения ЕГРН; Знание порядка предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН.	
ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Правильность сбора и анализа данных для расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости	Защита практических работ Дифференцированный зачет по МДК 03.04, УП 03, ПП 03
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации,	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности, приемов структурирования	Экспертное наблюдение на теоретических и практических

необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	информации, формата оформления результатов поиска информации	занятиях и при выполнении работ на учебной и производственной практике; Экспертиза качества решения стандартных и нестандартных задач на практических занятиях МДК и практиках; Выполнение самостоятельной работы при изучении МДК, при решении профессиональных задач на практиках;

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Фрагментарные знания о правилах государственного кадастрового учета при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности кадастровой деятельности; основных направлениях изменения государственного кадастрового учета.	Общие, но не структурированные знания о правилах экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности; основных направлениях изменения государственного кадастрового учета.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о правилах кадастра при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности путях обеспечения кадастра; основных направлениях изменения государственного кадастрового учета.	Сформированные систематические знания в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности ;
	Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые	Не определять задачи для поиска информации; Не умеет выделять наиболее значимые в	В целом успешное, но не систематическое умение самостоятельно применять	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы по самостоятельному применению	Сформированное умение самостоятельно применять современно е научное

	источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	перечне информации о государственном кадастровом учете.	современное научное оборудование и передовые методы исследований; составлять практически е рекомендации на основе поучаемых результатов.	современного научного оборудования и передовых методов исследований; составлению практических рекомендаций на основе поучаемых результатов.	оборудование и передовые методы исследований; составлять практически е рекомендации на основе поучаемых результатов.
	Уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Выявлять достоинства и недостатки	Не умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	Частично умеет анализировать нормативно-правовой документацию кадастровой деятельности, выявляя ее составляющие и связи между ними	Способен анализировать анализировать нормативно-правовой документацию кадастровой деятельности, выявляя ее составляющие и связи между ними	Способен на практике анализировать анализировать нормативно-правовой документацию кадастровой деятельности, выявляя ее составляющие и связи между ними

	коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования				
	Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной	Не умеет применять на практике знания, по кадастровой оценке, объектов недвижимости	В целом успешное, но не носящее систематический характер применять на практике знания, по кадастровой оценке, объектов недвижимости	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применять на практике знания, по кадастровой оценке, объектов недвижимости	Сформированное умение применять на практике знания, по кадастровой оценке, объектов недвижимости

	деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.				
ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	**Знать:** - основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН - технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости	Фрагментарные знания по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	Общие, но не структурированные знания по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	Сформированные систематические знания по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
	Уметь: - подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН	Частично освоенное умение оценивать сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение оценивать сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение оценивать сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	Сформированное умение оценивать сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости

ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	**Знать:** - требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Фрагментарные знания об основных требованиях по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистра-ции прав на объекты не-движимости	Общие, но не структурированные знания об основные требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основные требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Сформированные систематические знания об основные требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
	Уметь: - оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Частично освоенное умение анализировать развитие оформлениять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать оформление документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Сформированное умение анализировать оформление документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН	**Знать:** - принципы организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	Фрагментарные знания о принципах организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН	Общие, но не структурированные знания о принципах организации и использования информационной системы, предназначенной для	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о принципах организации и использования информационной	Сформированные систематические знания о принципах организации и использования информационной системы, предназначенной для

			ведения ЕГРН	системы, предназначенной для ведения ЕГРН	ведения ЕГРН
	Уметь: использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.	Частично освоенное умение использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.	Сформированное умение использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.
ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения ка- дастровой стоимости объектов недвижимости	**Знать:** - алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости - нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости - методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости	Отсутствуют основные понятия нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости	Неполное представление основных понятий по нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов основных понятий по нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости	Сформированные систематические представления основных понятий по нормативно-правовой базы кадастровой оценки объектов недвижимости
	Уметь: - осуществлять сбор, систематизацию и накопление	Не умеет применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки	В целом успешное, но не носящее систематический характер-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы выполнять	Сформированное умение применять на практике нормативно-правовую базу

	информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости - применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости - применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости	объектов недвижимости	осуществления сбора, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой	нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости	кадастровой оценки объектов недвижимости

- Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	**Ответ**
1. Срок проведения ГКУ а) 12 рабочих дней б) 10 рабочих дней в) 4 рабочих дня г) 5 рабочих дня	Укажите номер правильного ответа **г - 5 рабочих дня**
2. Срок проведения РП на объекты недвижимости а) 12 рабочих дней б) 10 рабочих дней в) 7 рабочих дня г) 5 рабочих дня	Укажите номер правильного ответа **в - 7 рабочих дня**
3. Мероприятия, проводимые в целях получения информации о свойствах земли, как средства производства в сельском хозяйстве: а) инвентаризация земель; б) оценка качества земель; в) территориальное землеустройство; г) внутрихозяйственное землеустройство.	Укажите номер правильного ответа **б - оценка качества земель**
4. Какие разновидности земельного контроля предусмотрены: а) государственный надзор; б) общественный земельный контроль; в) муниципальный земельный контроль г) все вышеперечисленные.	Укажите номер правильного ответа **а - все вышеперечисленные**
5. Земли историко-культурного назначения относятся: а) к землям особо охраняемых территорий; б) к землям населенных пунктов; в) к землям запаса; г) к землям безопасности.	Укажите номер правильного ответа **а - к землям особо охраняемых территорий**
6. Перевод земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в частной собственности, в иную категорию осуществляется по решению: а) органов исполнительной власти субъекта РФ; б) органов местного самоуправления; в) Правительства РФ; г) органов законодательной власти субъекта РФ.	Укажите номер правильного ответа **а - органов исполнительной власти субъекта РФ**
7. Служебные наделы предоставляются: а) в постоянное бессрочное пользование; б) в пожизненное наследуемое владение; в) в аренду;	Укажите номер правильного ответа **г - в безвозмездное**

г) в безвозмездное срочное пользование.	**срочное пользование**
8. Право ограниченного пользования чужими земельными участками называется: а) правом владения; б) сервитутом; в) домицилием; г) правом собственности.	Укажите номер правильного ответа **б - сервитутом**
9. Вправе ли арендатор земельного участка передать участок в субаренду: а) да; б) нет.	Укажите номер правильного ответа **а - да**
10. К объектам государственного кадастрового учета не относится а) объекты недвижимого имущества прочно связанные с земельными участками б) земельные участки в) недра г) недвижимость	Укажите номер правильного ответа **в - недра**
11. Безвозмездное срочное пользование земельными участками из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, может предоставляться на … а) срок не более 10 лет б) срок не более года в) срок не более 49 лет г) основании договора	Укажите номер правильного ответа **б - срок не более года**
12. Земельное законодательство состоит из … а) земельного кодекса РФ и других федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации б) законов Российской Федерации в) указов Президента Российской Федерации г) постановлений Правительства Российской Федерации нормативных актов муниципальных образований	Укажите номер правильного ответа **а - земельного кодекса РФ и других федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации**
13. Ограниченное вещное право - это: а) аренда; б) ипотека; в) сервитут; г) субаренда	Укажите номер правильного ответа **в - сервитут**
14. Договор купли-продажи земельного участка считается заключенным с момента: а) подписания сторонами; б) нотариального удостоверения; в) государственной регистрации;	Укажите номер правильного ответа **в - государственной регистрации**

г) утверждения органом местного самоуправления.	
15. Кому из списка земельные участки в постоянное (бессрочное) пользование не предоставляются: а) гражданам; б) муниципальным учреждениям; в) федеральным казенным предприятиям г) органам местного самоуправления.	Укажите номер правильного ответа **а - гражданам**
16. Земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им в целях отдыха (с правом возведения жилого строения без права регистрации проживания в нем или жилого дома с правом регистрации проживания в нем и хозяйственных строений и сооружений, а также с правом выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля) - это...	Укажите ответ **дачный земельный участок**
17. Земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля, а также для отдыха (с правом возведения жилого строения без права регистрации проживания в нем и хозяйственных строений и сооружений) - это ...	Укажите ответ **садовый земельный участок**
18. Относятся ли земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей к недвижимому имуществу?	Укажите ответ **да**
19. Земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля (с правом или без права возведения некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений в зависимости от разрешенного использования земельного участка, определенного при зонировании территории) - это ...	Укажите ответ **огородный земельный участок**
20. Территории, которые прилегают с обеих сторон к полосе отвода автомобильной дороги, и в границах которых устанавливается особый режим использования земельных участков (частей земельных участков) в целях обеспечения требований безопасности дорожного движения, а также нормальных условий реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильной дороги, ее сохранности с учетом перспектив развития автомобильной дороги, - это...	Укажите ответ **придорожные полосы**

ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости

Задание	Ответ
1. Каковы основные задачи ведения кадастра недвижимости? а) сбор, систематизация, хранение, обобщение, обновление, и предоставление информации пользователям б) учет земельных участков в) определение плодородия почв	Укажите номер правильного ответа **а - сбор, систематизация, хранение, обобщение, обновление, и предоставление информации пользователям**
2.Объекты недвижимости являются одним из товаров, стоимость которых с течением времени: а) постепенно растет; б) постепенно снижается; в) не изменяется г) все варианты верны	Укажите номер правильного ответа **а - постепенно растет**
3. Обладатели сервитута – это: а) лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве постоянного (бессрочного) или безвозмездного срочного пользования; б) лица, имеющие право ограниченного пользования чужими земельными участками; в) лица, владеющие и пользующиеся земельными участками по договорам аренды и субаренды; г) лица, являющиеся владельцами земельных участков; д) лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве пожизненного наследуемого владения.	Укажите номер правильного ответа **б - лица, имеющие право ограниченного пользования чужими земельными участками**
4. Что такое земельный участок как объект земельных отношений? а) часть поверхности земли, предназначенный для жизни и деятельности человека б) часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке в) важнейший компонент окружающей среды и средство производства в сельском и лесном хозяйстве г) землевладение	Укажите номер правильного ответа **б - часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке**
5. Что такое рациональное использование земли? а)использование земли для определенных нужд б) использование земли под отдельные культуры в) соответствие земельного отвода целям и задачам конкретного производства г) полное использование	Укажите номер правильного ответа **в - соответствие земельного отвода целям и задачам конкретного производства**
6. Что является важнейшими свойствами земли? а) пространственные, почвенные, гидрогеологические условия,	Укажите номер правильного ответа

растительный покров, наличие полезных ископаемых б) водный режим, леса в) общая площадь, недра г) содержание в нем гумуса	**а - пространственные, почвенные, гидрогеологические условия, растительный покров, наличие полезных ископаемых**
7. Земли сельскохозяйственного назначения – это земли: а) обладающие почвенным плодородием; б) занятые сельскохозяйственными угодьями; в) предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства г) лесного фонда	Укажите номер правильного ответа **в - предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства**
8. Является ли земля как природный объект и природный ресурс объектом земельных отношений? а) да б) нет в) не является г) все варианты верны	Укажите номер правильного ответа **а - да**
9. Что относится к практически неисчерпаемым природным ресурсам? а) солнечная радиация, гидро- и ветроэнергетический потенциал б) объекты фауны, флоры, запасы чистой воды в) плодородные почвы, водный режим г) минеральные природные ресурсы	Укажите номер правильного ответа **а - солнечная радиация, гидро- и ветроэнергетический потенциал**
10. Какие земли относятся к сельскохозяйственным угодьям: а) пашня б) залежи в) земли занятые крестьянскими фермерскими хозяйствами г)земли, предоставленные для ведения личного подсобного хозяйства; д) все варианты верны	Укажите номер правильного ответа **д - все варианты верны**
11. Что относится к функциональным природным ресурсам? а) месторождение полезных ископаемых, находящиеся в разработке, сельскохозяйственные угодья, леса б) «законсервированные» сельхозугодия, территории под застройку в) разведанные полезные ископаемые, водные источники г) лесной фонд	Укажите номер правильного ответа **а - месторождение полезных ископаемых, находящиеся в разработке, сельскохозяйственные угодья, леса**
12. Что относится к резервным природным ресурсам?	Укажите номер

а) сельхозугодия, интенсивно эксплуатируемые б) активно используемый лес в) законсервированные» сельхозугодия находящиеся под паром г) исторические и культурные земли	правильного ответа **в - законсервированные» сельхозугодия находящиеся под паром**
13. Что относится к потенциальным природным ресурсам? а) выявленные, ныне используемые, но могущие быть использованы в будущем б) активно используемые месторождения в настоящее время в) интенсивно используемые сельхозугодия г) резервные природные ресурсы	Укажите номер правильного ответа **а - выявленные, ныне используемые, но могущие быть использованы в будущем**
14. Что относится к исчерпаемым природным ресурсам? а) объекты фауны, флоры, запасы чистой воды б) солнечная радиация, гидро- и ветроэнергетический потенциал в) леса, поля, заводы, фабрики г) минеральные природные ресурсы	Укажите номер правильного ответа **в - леса, поля, заводы, фабрики**
15. Назовите воспроизводимые свойства земли а) плодородные почвы, водный режим, геоботаническое, гидрографические свойства. б) ландшафтные характеристики, показатели рельефа, растительность в) земная поверхность г) содержание питательных веществ	Укажите номер правильного ответа **а - плодородные почвы, водный режим, геоботаническое, гидрографические свойства**
16. Заявление и необходимые для кадастрового учета документы представляются в орган кадастрового учета в форме электронных документов?	Укажите ответ **да**
17. Если водные объекты полностью находятся в пределах земель сельскохозяйственного назначения, такие земли относятся к землям водного фонда?	Укажите ответ **нет**
18. Заявление, представляемое в орган кадастрового учета с использованием сетей связи общего пользования в форме электронных документов, должно быть подписано электронной цифровой подписью (ЭЦП)?	Укажите ответ **да**
19. Описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, допущенная органом кадастрового учета при ведении государственного кадастра недвижимости и приведшая к несоответствию сведений, внесенных в	Укажите ответ **технической ошибкой**

государственный кадастр недвижимости, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения в государственный кадастр недвижимости является...	
20. Что выдается заявителю или его представителю в качестве расписки в получении заявления и необходимых для кадастрового учета документов?	Укажите ответ **копия заявления с указанием даты**

ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Задание	**Ответ**
1. Государственной регистрации не подлежит договор аренды земельного участка, заключенный на срок до: а) 3 лет; б) менее 1 года; в) 5 лет.	Укажите номер правильного ответа **б - менее 1 года**
2. При разделе земельного участка у его собственника возникает право … .: а) ни на один из образованных земельных участков б) на один из образуемых земельных участков в) на все образуемые в результате раздела земельные участки	Укажите номер правильного ответа **в - на все образуемые в результате раздела земельные участки**
3. Земельный кодекс РФ вступил в силу в: а) 2000 г. б) 2001 г. в) 2003 г. г) 2002 г.	Укажите номер правильного ответа **б - 2001 г.**
4. При выделе земельного участка другие участники долевой собственности … а) теряют право долевой собственности на измененный земельный участок б) сохраняют право долевой собственности на измененный земельный участок в) сохраняют право долевой собственности на измененный земельный участок с учетом изменившегося размера их долей в праве долевой собственности	Укажите номер правильного ответа **в - сохраняют право долевой собственности на измененный земельный участок с учетом изменившегося размера их долей в праве долевой**

	собственности
5. Сколько категорий земель выделяет Земельный кодекс? а) 5; б) 8; в) 6; г) 7.	Укажите номер правильного ответа **г - 7**
6. Каковы сроки предоставления информации из ЕГРН а) 3 рабочих дней б) 10 рабочих дней в) 4 рабочих дня г) 5 рабочих дня	Укажите номер правильного ответа **а - 3 рабочих дней**
7. Земельный участок-это? а) часть земной поверхности; б) застроенная территория; в) засаженная территория.	Укажите номер правильного ответа **а - часть земной поверхности**
8. Систематизированный свод документированных сведений о правовом режиме земель в РФ: а) земельный реестр; б) земельный кадастр; в) земельный регистр.	Укажите номер правильного ответа **б - земельный кадастр**
9. Каковы последствия объединения смежных земельных участков?: а) существование таких смежных земельных участков прекращается б) существование таких смежных земельных участков прекращается в случаях установленных указами президента российской федерации в) существование таких смежных земельных участков продолжается	Укажите номер правильного ответа **а - существование таких смежных земельных участков прекращается**
10. Изменение городской черты производится по решению: а) органа местного самоуправления города, границы которого подлежат изменению; б) Правительства РФ; в) органов местного самоуправления города, границы которого подлежат изменению, по согласованию с органами местного самоуправления районов, прилегающих к городу; г) органов государственной власти субъектов РФ.	Укажите номер правильного ответа **в - органов местного самоуправления города, границы которого подлежат изменению, по согласованию с органами местного самоуправления районов,**

	прилегающих к городу
11. Сколько раз гражданин может бесплатно приватизировать земельные участки, находящиеся у него во владении: а) один раз; б) неограниченное количество раз; в) 3 раза.	Укажите номер правильного ответа **а - один раз**
12. Иностранные граждане и лица без гражданства: а) не могут обладать на праве собственности земельными участками, находящимися на приграничных территориях; б) не могут обладать земельными участками на праве собственности; в) могут обладать земельными участками на праве собственности без ограничений; г) могут обладать земельными участками только на праве пожизненного наследуемого владения.	Укажите номер правильного ответа **а - не могут обладать на праве собственности земельными участками, находящимися на приграничных территориях**
13. Служебные земельные наделы предоставляются: а) в безвозмездное срочное пользование; б) в постоянное бессрочное пользование; в) в пожизненное наследуемое владение; г) в аренду.	Укажите номер правильного ответа **а - в безвозмездное срочное пользование**
14. Изъятие земельного участка по решению суда в виде санкции за совершенное преступление называется: а) арендой; б) сервитутом; в) конфискацией.	Укажите номер правильного ответа **в - конфискацией**
15. Можно ли продать земельный участок, не поставленный на кадастровый учет? а) нет; б) да.	Укажите номер правильного ответа **а - нет**
16. Сколько, согласно действующему законодательству, существует категорий при делении земель в зависимости от основного целевого назначения?	Укажите ответ **семь**
17. Относятся ли к линейнокабельным сооружениям связи, являющимся объектами недвижимости, кабельные переходы через водные преграды; закрытые подземные переходы (проколы, микротоннели, коллекторы и т.п.)?	Укажите ответ **да**

18. Чем признается "индивидуально определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании"?	Укажите ответ **жилым домом**
19. Являются ли объекты незавершенного строительства объектами недвижимости?	Укажите ответ **да**
20. Чем признается часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире?	Укажите ответ **комнатой**

ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН

Задание	**Ответ**
1.Какие органы не входят в систему специальных органов управления земельными ресурсами? а) Министерство природных ресурсов РФ б) Росреестр в) Министерство сельского хозяйства РФ г) Министерство здравоохранения РФ	Укажите номер правильного ответа **г - Министерство здравоохранения РФ**
2. На какой государственный орган возложено ведение ЕГРН? а) Министерство природных ресурсов РФ б) Министерство сельского хозяйства РФ в) Правительство РФ г) Росреестр	Укажите номер правильного ответа **г- Росреестр**
3. Кем рассматриваются споры, возникающие по вопросам арендной платы за землю? а) судом б) местной администрацией в) исполнительными органами государственной власти г) законодательными органами государственной власти	Укажите номер правильного ответа **а - судом**
4. Может ли физическое лицо - частный собственник, получившее землю от государства изменить ее целевое назначение? а) да б) нет в) да, если является гражданином РФ г) все варианты верны	Укажите номер правильного ответа **б - нет**
5. Сколько, согласно действующему законодательству, существует категорий при делении земель в зависимости от основного целевого назначения? а) два б) три	Укажите номер правильного ответа **г - семь**

в) четыре г) семь	
6. В соответствии с земельным законодательством, земельные участки на праве пожизненного наследуемого владения … а) предоставляются исключительно гражданам РФ б) предоставляются государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным предприятиям в) предоставляются федеральным казенным предприятиям г) после вступления в силу ЗК РФ не предоставляются	Укажите номер правильного ответа **г - после вступления в силу ЗК РФ не предоставляются**
7. Собственник земельного участка обязан проводить оросительные или осушительные мелиоративные работы. а) обязан б) обязан, если этого требуют соседи по участку в) обязан при наличии уведомления органов местного самоуправления г) не обязан	Укажите номер правильного ответа **г - не обязан**
8. Назовите виды эффективности кадастра недвижимости? а) экологическая б) экономическая в) экологическая, экономическая г) фискальная	Укажите номер правильного ответа **в - экологическая, экономическая**
9. Что такое ЗК? а) систематизированный свод документированных сведений об объектах, о правовом режиме, о стоимости, месторасположении земельных участков. б) сведения о собственниках земельного участка в) право собственности на землю г) землеустроительный процесс	Укажите номер правильного ответа **а - систематизированный свод документированных сведений об объектах, о правовом режиме, о стоимости, месторасположении земельных участков**
10.Кто осуществляет общее управление земельными ресурсами на уровне муниципальных образований? а) муниципальные исполнительные органы б) граждане в) юридические лица г) субъекты Федерации	Укажите номер правильного ответа **а - муниципальные исполнительные органы**
11. Результаты кадастровой оценки земель поселений необходимы для следующих целей: а) создания земельного кадастра б) формирования налогооблагаемой базы городских земель в) обоснования наиболее перспективных направлений застройки г) определения ставок арендной платы за муниципальные земли	Укажите номер правильного ответа **б - формирования налогооблагаемой базы городских**

д) во всех вышеперечисленных случаях	**земель**
12. Как образуются земельные участки? а) при разделе, слиянии, пересечении, перераспределении или выделе из земельных участков б) при разделе, объединении и выделе или расформировании земельных участков в) при разделе, объединении, перераспределении или выделе из земельных участков	Укажите номер правильного ответа **в - при разделе, объединении, перераспределении или выделе из земельных участков**
13. Форма собственности на землю: а) землепользователи б) землевладельцы в) землепокупатели г) частная, федеральная и муниципальная собственность	Укажите номер правильного ответа **г - частная, федеральная и муниципальная собственность**
14. Земельные отношения регулируются а) земельным Кодексом б) гражданским Кодексом в) распоряжениями Правительства г) распоряжением органов местной власти	Укажите номер правильного ответа **а - земельным Кодексом**
15. Земельный кодекс – это: а) законодательный акт, регулирующий земельные отношения б) законодательный акт, регулирующий земельно- имущественные отношения в) реестр г) книга	Укажите номер правильного ответа **а - законодательный акт, регулирующий земельные отношения**
16. Является ли лесной участок земельным участком?	Укажите ответ **да**
17. К какой категории земель подлежат отнесению земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов?	Укажите ответ **к землям населенных пунктов**
18. Какой документ предоставляет право осуществления кадастровой деятельности?	Укажите ответ **Выписка из реестра членов СРО КИ, содержащая запись о членстве физического лица в такой СРО**
19. Являются ли объекты незавершенного строительства объектами недвижимости?	Укажите ответ **да**
20. Наименьшая единица кадастрового деления?	Укажите ответ **кадастровый квартал**

ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости

Задание	Ответ
1. Сведения о какой стоимости вносятся в запись об объекте недвижимости в Реестре объектов недвижимости? а) рыночной б) кадастровой в) указанной в договоре купли-продажи	Укажите номер правильного ответа **б - кадастровой**
2. Кадастровая справка о кадастровой стоимости объекта недвижимости предоставляется… а) бесплатно только органам (организациям, лицам), наделенным соответствующим правом Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" б) за плату в) бесплатно по запросам любых лиц	Укажите номер правильного ответа в- бесплатно по запросам любых лиц
3. Кто вправе обратиться с заявлениями о снятии с кадастрового учета зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства? а) собственники объектов недвижимости и собственники земельных участков, на которых были расположены объекты недвижимости б) любой правообладатель в) любое заинтересованное лицо	Укажите номер правильного ответа **а - собственники объектов недвижимости и собственники земельных участков, на которых были расположены объекты недвижимости**
4. В какой срок орган государственной власти или орган местного самоуправления, утвердивший в установленном законодательством Российской Федерации порядке результаты определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, направляет в орган кадастрового учета документ, воспроизводящий сведения, содержащиеся во вступившем в силу акте об утверждении результатов определения кадастровой стоимости? а) 5 рабочих дней б) 5 календарных дней в) 10 рабочих дней	Укажите номер правильного ответа **а - 5 рабочих дней**
5. Что является единицей кадастрового деления? а) кадастровые зоны, кадастровые массивы, кадастровые кварталы б) кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы в) кадастровые округа, кадастровые массивы, кадастровые кварталы	Укажите номер правильного ответа **б - кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы**
6. Какая кадастровая единица имеет порядковый номер "0" и	Укажите номер

наименование "Условный"? а) Кадастровый район б) Кадастровый округ в) кадастровый квартал	правильного ответа **а - кадастровый район**
7. Кто является исполнителем комплексных кадастровых работ? а) кадастровые инженеры б) специализированные организации, имеющие соответствующую лицензию в) комиссии, сформированные в соответствии с федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости"	Укажите номер правильного ответа **а - кадастровые инженеры**
8. Технический план представляется в орган регистрации прав в форме … . а) почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении б) документов на бумажном носителе - посредством личного обращения в орган регистрации прав, к уполномоченному лицу органа регистрации прав при выездном приеме, через многофункциональный центр в) электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера	Укажите номер правильного ответа **в - электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера**
9. Имеет ли право заявитель обратиться в орган регистрации прав с заявлением о внесении соответствующих сведений в Единый государственный реестр недвижимости, если такие сведения не переданы в порядке межведомственного информационного взаимодействия а) имеет б) не имеет в) имеет, только в электронном виде	Укажите номер правильного ответа **а - имеет**
10. Кто осуществляет внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости? А) орган регистрации прав б) оператор федеральной государственной информационной системы в) Минэкономразвития России	Укажите номер правильного ответа **а – орган регистрации прав**
11. Сведения о каких земельных участках, согласно действующему законодательству, включаются в межевой план для внесения сведений в ЕГРН? а) о земельных участках, местоположение границ которых уточнено в ходе проведения комплексных кадастровых работ; б) об образуемых земельном участке или земельных участках; в) о земельных участках, на которых располагаются линейные сооружения.	Укажите номер правильного ответа **а - о земельных участках, местоположение границ которых уточнено в ходе проведения комплексных кадастровых работ**
12. Какие кадастровые карты подлежат размещению на портале пространственных данных национальной системы пространственных данных для просмотра без подачи запросов и взимания платы?	Укажите номер правильного ответа

а) личные кадастровые карты б) дежурные кадастровые карты в) публичная кадастровая карта	**в - публичная кадастровая карта**
13. Внесение основных сведений об объекте недвижимости и сведений о правах, об ограничениях прав и обременениях объекта недвижимости, о сделках, подлежащих на основании федерального закона государственной регистрации, осуществляется … а) в результате проведения государственного кадастрового учета земельных участков б) в результате определения дополнительных сведений об объекте недвижимого имущества в) в результате государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав	Укажите номер правильного ответа **в - в результате государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав**
14. Могут ли комплексные кадастровые работы выполняться несколькими кадастровыми инженерами? а) да б) нет	Укажите номер правильного ответа **а - да**
15. Если запрошенные сведения отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним , орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, выдает… а) уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений б) сообщение об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений	Укажите номер правильного ответа **а - уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений**
16. Какой документ подготавливается кадастровым инженером для представления в орган регистрации прав заявления о постановке на учет земельного участка?	Укажите ответ **межевой план**
17. Кто обладает специальным правом на осуществление кадастровой деятельности?	Укажите ответ **кадастровый инженер**
18. Какой документ подготавливается кадастровым инженером для представления в орган регистрации прав заявления о постановке сооружения?	Укажите ответ **технический план**
19. Какой документ подготавливается кадастровым инженером для представления в орган регистрации прав заявления о постановке машино-места?	Укажите ответ **технический план**
20. Какой документ подготавливается кадастровым инженером для представления в орган регистрации прав заявления о постановке на учет здания?	Укажите ответ **технический план**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и экзамена.

Критерии оценки зачета с оценкой и экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете с оценкой или экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете с оценкой и экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая

структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ. 04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, МОНИТОРИНГ ЗЕМЕЛЬ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № *15*)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол №8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования №11 от «3» мая 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**4**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**6**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**11**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**14**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Выполнение работ по оценке состояния, использования и улучшения земель сельскохозяйственного назначения и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.
ПК 4.1	Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.
ПК 4.2.	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
ПК 4.3	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.
ПК 4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	В проведении проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; Проведения количественного и качественного учета земель;

	Участия в инвентаризации и мониторинге земель; Осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов; Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.
уметь	Оценивать состояние земель; Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии; Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку; Проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; Отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере; Планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние; Осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; Осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности оценивать состояние земель
знать	Нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды; Виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра; Технологию землеустроительного проектирования; Сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования; Способы определения площадей; Виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения; Требования в области охраны окружающей среды.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля
Всего часов 314

Из них на освоение МДК 194

В том числе, самостоятельная работа 182

на практики 108,

в том числе учебную практику 36

и производственную практику 72

В том числе на промежуточную аттестацию 12

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	Объем профессионального модуля, ак. час.							
			Обучение по МДК						Практики	
			Всего	В том числе						
				Лекций	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежут. аттест.	Учебная	Производственная
1	*2*	*3*	*5*		*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
ПК4.1; ПК4.2; ОК-01;ОК-9;	Раздел 1. МДК.04.01.Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	**88**	**72**	16	32		28	12		
ПК4.3; ПК4.4; ОК-01 ; ОК-6;	Раздел 2. МДК.04.02.Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	**118**	**118**	24	48		46			
ПК4.1 - ПК4.4 ОК 01; ОК-2	Производственная практика								*72*	
ПК4.2 - ПК4.4 ОК 01; ОК-2	Учебная практика								*36*	
	Всего	**314**		40	80		74	12	108	-

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
1	**2**	**3**
Раздел 1. Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель		***88***
МДК.04.01. Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель		***72***
В том числе промежуточная аттестация		*12*
Тема 1.1. Нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды;	**Лекции**	*4*
	Основные понятия. Законодательство в области охраны окружающей среды. Основные принципы охраны окружающей среды. Объекты охраны окружающей среды.. Загрязняющие вещества. Категории объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду. Основы управления в области охраны окружающей среды, права и обязанности граждан, общественных объединений и юридических лиц, Основы формирования экологической культуры	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**
	Практическое занятие 1 «Изучение законодательства в области охраны окружающей среды».	*2*
	Практическое занятие 2 «Перечень загрязняющих веществ, в отношении которых применяются меры государственного регулирования в области охраны окружающей среды»	*4*
	Практическое занятие 3 «Определение категории объектов различных отраслей, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду».	*4*

Тема 1.2. Нормирование в области охраны окружающей среды	**Лекции**	
	Основы нормирования в области охраны окружающей среды. Нормативы качества окружающей среды. Нормативы допустимого воздействия на окружающую среду.. Нормативы допустимых выбросов, нормативы допустимых сбросов. Технологические нормативы и технические нормативы Нормативные документы, федеральные нормы и правила в области охраны окружающей среды. Лицензирование отдельных видов деятельности в области охраны окружающей среды Экологическая сертификация хозяйственной и иной деятельности. Виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;	***4***
	В том числе практических и лабораторных занятий	***4***
	Практическое занятие 4 «Определение состава почв»	***2***
	Практическое занятие 5 «Геоботанические изыскания»	***2***
Тема 1.3. Государственный экологический мониторинг (государственный мониторинг окружающей среды)	**Лекции**	
	Осуществление государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды). Единая система государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды). Государственный фонд данных государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды).	***4***
	В том числе практических и лабораторных занятий	***10***
	Практическое занятие 6 «Изучение состава информации Государственного фонда данных государственного экологического мониторинга».	**6**
	Практическое занятие 7: «Экологическая сертификация хозяйственной и иной деятельности.»	***4***
Тема 1.4. Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды	**Лекции**	
	Плата за негативное воздействие на окружающую среду. Порядок определения платежной базы для исчисления платы за негативное воздействие на окружающую среду Государственная поддержка хозяйственной и (или) иной деятельности, осуществляемой в целях охраны окружающей среды. Экологическое страхование.	***4***
	В том числе практических и лабораторных занятий	***8***

	Практическое занятие 8 «Расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду».	***6***
	Практическое занятие 9 «Оформление документов для экологического страхования».	***4***
Учебная практика раздела 1 **Виды работ:** **1.** оценивать состояние земель **2.** подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии; **3.** вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку		***36***
Производственная практика раздела № 1 1. проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; 2.отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере; 3.планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние; 4.осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; 5.осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды**.**		***72***
Раздел 2.Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия		***118***
МДК.04.02.Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия		***118***
В том числе промежуточная аттестация		
Тема 2.1. Планирование мероприятий по улучшению земель, охране почв и окружающей среды	**Лекции**	***6***
	Государственный экологический надзор: Права должностных лиц органов государственного надзора. Производственный контроль в области охраны окружающей среды (производственный экологический контроль). Общественный контроль в области охраны окружающей среды (общественный экологический контроль). План мероприятий по охране окружающей среды, программа повышения экологической эффективности.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***10***
	Практическое занятие 10 «Разработка плана мероприятий по охране окружающей среды, программы повышения экологической эффективности на примере конкретного объекта».	***10***
Тема 2.2. Контроль выпол-	**Лекции**	***6***

нения мероприятий охране почв и окружающей среды	Государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду. Постановка на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, актуализация учетных сведений об объекте. Снятие с государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду Отчет о выполнении плана мероприятий по охране окружающей среды, программы повышения экологической эффективности в уполномоченный орган исполнительной власти не реже одного раза в год . Контроль за реализацией плана мероприятий по охране окружающей среды, программы повышения экологической эффективности.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***18***
	Практическое занятие 11: «Оформление документов для постановки на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду»	***8***
	Практическое занятие 12: «Содержание отчета о выполнении плана мероприятий по охране окружающей среды».	***12***
Тема 2.3. Ответственность за нарушения закона об охране окружающей среды	**Лекции**	***6***
	Виды ответственности, порядок разрешения споров в области охраны окружающей среды. Обязанность возмещения вреда окружающей среде. Порядок компенсации вреда окружающей среде, причиненного нарушением законодательства в области охраны окружающей среды. Требования об ограничении, о приостановлении или о прекращении деятельности лиц, осуществляемой с нарушением законодательства в области охраны окружающей среды Ликвидация накопленного вреда окружающей среде: Выявление, оценка и учет объектов накопленного вреда окружающей среде. Организация работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***10***
	Практическое занятие 12: «Порядок компенсации вреда окружающей среде, причиненного нарушением законодательства в области охраны окружающей среды»	***6***
	Практическое занятие 14: «Разработка плана «Организация работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде»	***4***
Тема 2.4. Международное	**Лекции**	***6***

сотрудничество в области охраны окружающей среды	Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды. Международные договоры Российской Федерации в области охраны окружающей среды	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***10***
	Практическое занятие 15 «Сбор информации в сети Интернет о международном сотрудничестве в области охраны окружающей среды »	***6***
	Практическое занятие 16 «Международные договоры Российской Федерации в области охраны окружающей среды»	***4***
Всего		***314***

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория “Мелиоративного земледелия”

Специализированная мебель: интерактивная доска -1 шт., видеопроектор, трибуна -1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, экран, планшет (стенд) - 7шт; макет дождевальной машинки «Казанка», компьютер

Учебная аудитория 19 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды, ноутбук Samsung NP-R528

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную практику.

Учебная практика реализуется на базе образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise
2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса
4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «АнтиПлагиат»
5. LMS Moodle (модульная объектноориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
6. Гарант-аэро (информационноправовое обеспечение), сетевая версия.

3.2.2. Основные печатные издания

1. Иванов, *А. Н.* Охраняемые природные территории : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Иванов, В. П. Чижова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 185 с.

2. Кустышева, *И. Н.* Мониторинг земель : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Кустышева, А. А. Широкова, А. В. Дубровский. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 96 с.

3. Охрана природы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. С. Иванов, А. С. Чердакова, В. А. Марков, Е. А. Лупанов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 247 с.

4. Родионов, *А. И.* Охрана окружающей среды: процессы и аппараты защиты атмосферы : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Родионов, В. Н. Клушин, В. Г. Систер. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 201 с.

5. Скопичев, В. Г. Экологические основы природопользования : учебное пособие / В. Г. Скопичев. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Квадро, 2021. — 392 с.

6. Царенко, А. А. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра: учебное пособие /А.А. Царенко, И.В. Шмидт.-М.: Альфа –М: ИНФРА- М,2015,-400 с.

3.2.3. Основные электронные издания

1. Заболотнев, Н.Н. Оценка эффективности государственной политики в области охраны окружающей среды [Электронный ресурс] // Вестник Югорского государственного университета. — Электрон. дан. — 2015. — № 4. — С. 63-66.

2. Сулин, М.А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.А. Сулин, Е.Н. Быкова, В.А. Павлова ; под общ. ред. М.А. Сулина. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 368 с.

3.2.4. Дополнительные источники

1. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: https://e.lanbook.com/

2. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: https://znanium.com/

3. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/Электронная научная библиотека elibrary. – Режим доступа: http://www.elibrary.ru (доступ с любого компьютера, подключенного к Интернету);

4. Сайт федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://rosreestr.ru.

5. Министерство юстиции Российской Федерации (Нормативно-правовые акты.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html

6. Информационно справочная система об особо-охраняемых природных территориях [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://oopt.info/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Проводить проверки и обследования объектов в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	Демонстрация знаний перечня загрязняющих веществ и требований законодательства в сфере защиты окружающей среды	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ. Сдача экзамена по ПМ 04.
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	Демонстрация знаний нормативов качества окружающей среды, нормативов допустимого воздействия на окружающую среду. Определение состава почв.	
ПК 4.3.Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	Демонстрация знаний по постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду	
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия	Составление плана природоохранных мероприятий на конкретный объект	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Проведение мероприятий по профориентации в общеобразовательных организациях.	Оценка подготовки сообщения и выступления по темам;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ОК 09. .Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работна основе профессиональной документации.	Наблюдение и анализ деятельности студентов в процессе беседы; анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«1» мая 2023г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФФЕСИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ПМ. 04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, МОНИТОРИНГ ЗЕМЕЛЬ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Фонд оценочных средств обсужден и одобрен на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по модулю «ПМ. 04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК 4.1. Проводить проверки и обследования объектов в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	Демонстрация знаний перечня загрязняющих веществ и требований законодательства в сфере защиты окружающей среды	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ. Сдача экзамена по ПМ 04.
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	Демонстрация знаний нормативов качества окружающей среды, нормативов допустимого воздействия на окружающую среду. Определение состава почв.	
ПК 4.3.Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	Демонстрация знаний по постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду	
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия	Составление плана природоохранных мероприятий на конкретный объект	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.

	результатов поиска информации	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Проведение мероприятий по профориентации в общеобразовательных организациях.	Оценка подготовки сообщения и выступления по темам;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ОК 09. .Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работна основе профессиональной документации.	Наблюдение и анализ деятельности студентов в процессе беседы; анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса.

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Знать:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Отсутствуют представления знания методов работы в профессиональной и смежных сферах использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Знает на базовом уровне основы знания методов работы в профессиональной и смежных сферах использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Знает на уровне опытного пользователя основы знания методов работы в профессиональной и смежных сферах использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Знает на профессиональном уровне основы знания методов работы в профессиональной и смежных сферах использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель
	распознавать задачу	Частично освоенное	Умеет на базовом	Умеет самостоятельно	Умеет на профессио-

	и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и	уровне понимать алгоритмы обработки информации; разрабатывать, строить статические и динамические модели системы, уточнять функциональные требования к системе; использовать электронные библиотечные ресурсы в предметной области, грамотно осуществлять поиск информации; самостоятельно расширять и углублять знания в области профессионально ориентированных информационных технологий;	понимать алгоритмы обработки информации; разрабатывать, строить статические и динамические модели системы, уточнять функциональные требования к системе; использовать электронные библиотечные ресурсы в предметной области, грамотно осуществлять поиск информации; самостоятельно расширять и углублять знания в области профессионально ориентированных информационных технологий;	нальном уровне понимать алгоритмы обработки информации; разрабатывать , строить статические и динамические модели системы, уточнять функциональные требования к системе; использовать электронные библиотечные ресурсы в предметной области, грамотно осуществлять поиск информации; самостоятельно расширять и углублять знания в области профессионально ориентированных работы. Информационных технологий;

		цифрового контента;			
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Фрагментарные знания о правилах государственного кадастрового учета при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности кадастровой деятельности; основных направлениях использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.	Общие, но не структурированные знания о правилах экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности; основных направлениях использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности путях обеспечения кадастра;	Сформированные систематические использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель, при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности ;
	Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую	Не определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	В целом успешное, но не систематическое умение самостоятельно применять определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы по самостоятельному определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	Сформированное умение самостоятельно применять и определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;результатов.

	значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска				
ОК 06 Проявлять гражданско патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, В том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Знать:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Отсутствие знаний содержания нормативно-правовой базы значимость профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство	В целом успешное, но несистематическое умение самостоятельно применять знания нормативно-правовой профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы по самостоятельному применению знаний нормативно-правовой базы значимость профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство	Сформированное Умение самостоятельно Применять знания нормативно-правовой базы профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство
	Уметь: описывать значимость своей *профессии (специальности);* применять стандарты антикоррупционного поведения	Не умеет описывать значимость своей *профессии (специальности);* применять стандарты антикоррупционного поведения;	Частично умеет описывать значимость своей *профессии (специальности);* применять стандарты антикоррупционного поведения	Способен описывать значимость своей *профессии (специальности);* применять стандарты антикоррупционного поведения	Способен на практике описывать значимость своей *профессии (специальности);* применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять	**Знать:** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в про-	Не знает основных способов формулирования на определения правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятель-	Частично знает основных способов формулирования на основе правила экологической безопасности при ведении профессио-	В целом знает основные способы формулирования на основе правила экологической безопасности при	Знает основные способы формулирования на основе правила экологической безопасности при ведении профес-

знания об изменении климта, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	фессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	ности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	нальной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения определения кадастровой стоимости	ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	сиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
	Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство	Не умеет соблюдать нормы экологической безопасности;	В целом успешное, но не носящее систематический характер формировать нормы экологической безопасности;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы формировать нормы экологической безопасности;	Сформированное умение применять на практике формирование нормы экологической безопасности;
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	**Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенно-	Отсутствуют основные понятия правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной	Неполное представлений по правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произно-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной де-	Сформированные систематические представления о основных понятиях правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов,

	сти произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	шения; правила чтения текстов профессиональной направленности	ятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
	Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересу-	Не умеет Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	В целом успешное, пользование профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применять на практике знания, профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Сформированное умение применять на практике знания, профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

	ющие профессиональные темы.				
ПК 4.1. Проводить проверки и обследования объектов в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	**Знать:** – виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;	Фрагментарные знания по вопросам осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»	Общие, но не структурированные знания по вопросам осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления по вопросам осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»	Сформированные систематические знания по вопросам осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»
	Уметь: – оценивать состояние земель; – вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку; – проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; – осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязне-	Частично освоенное умение оценивать сведений, содержащихся в осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение оценивать сведений, содержащихся в осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение оценивать сведений, содержащихся в осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»	Сформированное умение оценивать сведений, содержащихся в осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»

	ния;				
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	**Знать:** требования в области охраны окружающей среды.	Фрагментарные знания об основных требованиях по оформлению документации в – требования в области охраны окружающей среды.	Общие, но не структурированные знания об основные требования по оформлению документации в – требования в области охраны окружающей среды.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основные требования по оформлению документации в – требования в области охраны окружающей среды.	Сформированные систематические знания об основные требования по оформлению документации в требования в области охраны окружающей среды.
	Уметь: подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;	Частично освоенное умение подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии	В целом успешное, но не систематически осуществляемое подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии	Сформированное умение подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии
ПК 4.3.Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	**Знать:** виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;	Фрагментарные знания о принципах и видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;	Общие, но не структурированные знания о принципах и видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о принципах и видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;	Сформированные систематические знания о принципах и видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;
	Уметь: осуществлять контроль выполнения природо-	Частично освоенное умение осуществлять контроль выполнения	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Сформированное умение осуществлять контроль выполнения

	охранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.	природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.	осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.	осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.	природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия	**Знать:** Знания: – нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды; – технологию землеустроительного проектирования; – сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования; – способы определения площадей;	Отсутствуют основные нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды	Неполное представление основных понятий нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов основных понятий нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды	Сформированные систематические представления основных понятий по нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды
	Уметь: – отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере; – планировать и контролировать выполне-	Не умеет планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их ка-	В целом успешное умение, планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их каче-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвраще-	Сформированное умение применять на практике планирование и контролирование и выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвраще-

	ние мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;	чественное состояние	ственное состояние	нию процессов, ухудшающих их качественное состояние	нию процессов, ухудшающих их качественное состояние

- Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

Задание	Ответ
1. Что является обязательным приложением к заявлению об образовании земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации? 1. Кадастровая выписка об объекте недвижимости 2. Кадастровые паспорта образуемых земельных участков или кадастровый паспорт образуемого земельного участка 3. Документы по планировке территории	Укажите номер правильного ответа **1 - . Кадастровая выписка об объекте недвижимости**
2. Что является обязательным приложением к заявлению об образовании земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации? А. Кадастровый план территории Б. Правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на земельные участки, из которых при разделе или объединении образуются земельные участки В. Кадастровая выписка об объекте недвижимости	Укажите номер правильного ответа **1 - . Кадастровая выписка об объекте недвижимости**
3. Сохраняются ли в отношении образуемых земельных участков сервитуты, установленные в отношении земельных участков, из которых при разделе, объединении, перераспределении или выделе образуются земельные участки? 1. Не сохраняются, так как изменились границы земельных участков 2. Сохраняются в прежних границах 3. Сохраняются, но с необходимостью изменения в отношении образуемых земельных участков	Укажите номер правильного ответа **3 - . Сохраняются, но с необходимостью изменения в отношении образуемых земельных**
4. Какой максимальный срок действия доверенности установлен законодательством Российской Федерации? А. Пять лет Б. Один год В. Три года	Укажите номер правильного ответа **3 - . Три года**

5. Основанием для прекращения действия доверенности не является: А. признание нотариуса, удостоверившего доверенность, недееспособным Б. отмена доверенности лицом, выдавшим ее В. истечение срока доверенности	Укажите номер правильного ответа **А. признание нотариуса, удостоверившего доверенность, недееспособным** **Б. отмена доверенности лицом, выдавшим ее** **В. истечение срока доверенности**
6. Какие правомочия собственника прекращаются при обременении земельного участка сервитутом? 1. Право пользования 2. Все правомочия собственника сохраняются 3. В. Право распоряжения	Укажите номер правильного ответа **2 - Все правомочия собственника сохраняются**
7. Подлежат ли государственной регистрации сервитуты? 1. Подлежат 2. В зависимости от решения собственника 3. В. Не подлежат	Укажите номер правильного ответа **1 - Подлежат**
8. Сохраняется ли сервитут в случае перехода прав на земельный участок, который обременен этим сервитутом, к другому лицу? 1. Не сохраняется 2. По решению органов местного самоуправления 3. Сохраняется	Напишите пропущенное понятие (термин) **3 - Сохраняется**
9.Прекращается ли сервитут в случае перехода прав на земельный участок, который обременен сервитутом, к другому лицу? 1 Да 2. Только с согласия нового собственника имущества 3. Нет	Укажите номер правильного ответа **1 - Да**
10. Является ли продажа земельного участка основанием для прекращения сервитута? 1. Да, является 2. Да, в случае, если покупателем является лицо, в пользу которого установлен сервитут 3. Нет, не является	Укажите номер правильного ответа **2.- Нет, не является**

11. Может ли быть договор мены основанием приобретения права собственности на недвижимое имущество? 1. Может только в исключительных случаях 2. Может 3. Не может	Укажите номер правильного ответа **3. Может**
12. Может ли быть договор дарения основанием приобретения права собственности на недвижимое имущество? 1. Может только в исключительных случаях 2. Не может 3. Может	Укажите номер правильного ответа **3. Может**
14. В чьей собственности находятся лесные участки? 1. В муниципальной собственности 2. В собственности субъекта Российской Федерации 3. В федеральной собственности	Укажите номер правильного ответа **3. В федеральной собственности**
14. Какое право имеет арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока договора? 1. Арендатор, по истечении срока договора, имеет право на продление договора на более выгодны условиях 2. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок 3. Договор аренды заключается на новый срок автоматически	Укажите номер правильного ответа **3. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок**
15. На каком праве физические и юридические лица не вправе обладать лесными участками? 1. Собственности 2. Безвозмездного срочного пользования 3. Аренды	Укажите номер правильного ответа **А. Собственности**
16. Кадастровая стоимость — продолжите определение …..	Напишите пропущенное понятие (термин) **установленная в процессе государственной**

	кадастровой оценки рыночная стоимость объекта недвижимости
17. Когда сравниваемый земельный участок уступает оцениваемому участку…	Напишите пропущенное слово **фактическая цена продажи первого должна быть увеличена до той величины за которую он был бы продан, обладая более высокими характеристиками**
18. Какой из методов наиболее широко используется для кадастровой оценки сельскохозяйственных земель……	Напишите пропущенное понятие (термин) **метод капитализации земельной ренты.**
19. Способы определения площадей земельных участков……	Напишите пропущенное понятие (термин) **аналитический, графический, механический.**
20. Как называется оценка, определяющая стоимость единичного земельного участка….	Напишите пропущенное понятие (термин) **Рыночная оценка**

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	Ответ
1. В какой момент возникает право собственности на земельный участок у приобретателя по договору купли-продажи? **1. С момента государственной регистрации права собственности** **2. В момент подписания Акта передачи недвижимого имущества**	Укажите номер правильного ответа **1. С момента государственной регистрации права собственности**

3. В момент подписания договора купли-продажи	
2. Что такое долевая собственность? **1. Имущество, находящееся в общей собственности с определением доли каждого из собственников в праве** **2 Имущество, находящееся в общей собственности без определения доли каждого из собственников в праве** **3 Общее имущество коллектива собственников**	Укажите номер правильного ответа **1. Имущество, находящееся в общей собственности с определением доли каждого из собственников в праве**
3. Как осуществляется распоряжение имуществом, находящимся в долевой собственности? 1. При согласии всех сособственников 2. Единолично 3. При уведомлении всех сособственников	Укажите номер правильного ответа **1. При согласии всех сособственников**
4. . Что такое право собственности на землю? 1. Право изменять по своему усмотрению назначение земельного участка, стоимость, конфигурацию 2. Право продавать, дарить, отдавать в залог или сдавать в аренду, а также распоряжаться иным способом 3. Право продавать, сдавать в аренду, возводить здания и др. сооружения, изменять конфигурацию	Укажите номер правильного ответа **2. Право продавать, дарить, отдавать в залог или сдавать в аренду, а также распоряжаться иным способом**
5. Что такое сервитут? 1. Право аренды 2. Право ограниченного пользования соседним участком 3. Право неограниченного пользования соседним участком	Укажите номер правильного ответа **2. Право ограниченного пользования соседним участком**
6. Какие правомочия собственника прекращаются при обременении земельного участка сервитутом? 1. Право пользования 2. Все правомочия собственника сохраняются 3. Право распоряжения	Укажите номер правильного ответа **2. Все правомочия собственника сохраняются**

7. Подлежат ли государственной регистрации сервитуты? 1. Подлежат 2. В зависимости от решения собственника 3. Не подлежат 1.	Укажите номер правильного ответа **1. Подлежат**
8. Сохраняется ли сервитут в случае перехода прав на земельный участок, который обременен этим сервитутом, к другому лицу? 1. Не сохраняется 2. По решению органов местного самоуправления 3. Сохраняется	Укажите номер правильного ответа **3. Сохраняется**
9 Прекращается ли сервитут в случае перехода прав на земельный участок, который обременен сервитутом, к другому лицу? 1. Да 2. Только с согласия нового собственника имущества 3. Нет	Укажите номер правильного ответа **3. Нет**
10. Является ли продажа земельного участка основанием для прекращения сервитута? 1. Да, является 2. Да, в случае, если покупателем является лицо, в пользу которого установлен сервитут 3. Нет, не является	Укажите номер правильного ответа **3. Нет, не является**
11. Может ли быть договор мены основанием приобретения права собственности на недвижимое имущество? 1. Может только в исключительных случаях 2. Может 3. Не может	Укажите номер правильного ответа **2. Может**
12. Может ли быть договор дарения основанием приобретения права собственности на недвижимое имущество? 1. Может только в исключительных случаях 2. Не может 3. Может	Укажите номер правильного ответа **3. Может**

13. Какое право имеет арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока договора? 1. Арендатор, по истечении срока договора, имеет право на продление договора на более выгодны условиях 2. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок 3. Договор аренды заключается на новый срок автоматически	Укажите номер правильного ответа **2. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок**
14. В чьей собственности находятся лесные участки? 1. В муниципальной собственности 2. В собственности субъекта Российской Федерации 3. В федеральной собственности	**Укажите номер правильного ответа** **3. В федеральной собственности**
15. На каком праве физические и юридические лица не вправе обладать лесными участками? 1. Собственности 2. Безвозмездного срочного пользования 3. Аренды	**Укажите номер правильного ответа** **1. Собственности**
16. Участок земли, находящийся в чьём-либо владении…….	Укажите ответ **Землепользование**
17. Комплексная система наблюдений, оценки и прогноза изменений состояния окружающей среды под влиянием антропогенных воздействий - …	Укажите ответ **Экологический мониторинг**
18**.** _Земельные угодья, систематически используемые для получения сельскохозяйственной продукции - …	Укажите ответ **Сельскохозяйственные угодья**

19. Общественно опасное, противоправное действие или бездействие, нарушающее земельное законодательство, приводящее к негативным последствиям или создающее угрозу возникновения таких последствий и наказуемое по закону такие действия или бездействие, предметом посягательства которых является земля - ….	Укажите ответ **Земельное правонарушение**
20**. ……..**- лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве пожизненного наследуемого владения;	Укажите ответ **Землевладельцы**

ОК 06 Проявлять гражданско патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, В том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Задание	Ответ
1. Какое право имеет арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока договора? 1. Арендатор, по истечении срока договора, имеет право на продление договора на более выгодны условиях 2. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок 3. Договор аренды заключается на новый срок автоматически	Укажите номер правильного ответа **2. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок**
2. В каких случаях не допускается объединение смежных земельных участков? 1. Если все смежные земельные участки предоставлены одному лицу на праве пожизненного наследуемого владения 2. Если земельные участки предоставлены одному лицу, при этом один из участков на праве постоянного (бессрочного) пользования, другой на праве пожизненного наследуемого владения 3. Если все земельные участки предоставлены одному лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	Укажите номер правильного ответа **2. Если земельные участки предоставлены одному лицу, при этом один из участков на праве постоянного (бессрочного) пользования, другой на праве пожизненного наследуемого владения**
3. В каком случае из перечисленных возникает право собственности на недвижимое имущество? 1. В случае составления документа, подписанного сторонами	Укажите номер правильного ответа

2. В случае государственной регистрации перехода права собственности 3. В случае передачи имущества	**2. В случае государственной регистрации перехода права собственности**
4. Действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей, признаются… 1. соглашением 2. сделкой 3. договором	Укажите номер правильного ответа **2. сделкой**
5. Какими правомочиями обладает собственник в отношении своего имущества? 1. Собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения своим имуществом 2. Собственнику принадлежат права владения и распоряжения своим имуществом 3. Собственнику принадлежат права владения и пользования своим имуществом	Укажите номер правильного ответа **1. Собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения своим имуществом**
6. Могут ли вещные права на имущество принадлежать лицам, не являющимся собственниками этого имущества? 1. Могут 2. Не могут 3. Могут только юридическим лицам 1.	Укажите номер правильного ответа **1. Могут**
7. Какие права являются вещными правами наряду с правом собственности? 1. Право распоряжения 2. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком 3. Право аренды	Укажите номер правильного ответа **2. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком**
8. К вещным правам наряду с правом собственности относятся... 1. сервитуты 2. залог 3. аренда	Напишите пропущенное понятие (термин) **1. сервитуты**
9. Какие права являются вещными правами наряду с правом собственности? 1. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком 2. Право распоряжения 3. Право аренды	Укажите номер правильного ответа **1. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком**

10. Какие права являются вещными правами наряду с правом собственности? 1. Право аренды 2. Право хозяйственного ведения объектом недвижимости 2. Право распоряжения	Укажите номер правильного ответа **2. Право хозяйственного ведения объектом недвижимости**
11. Какие права являются вещными правами наряду с правом собственности? 1. Право аренды 2. Право оперативного управления объектом недвижимости 3. Право распоряжения	Укажите номер правильного ответа **2. Право оперативного управления объектом недвижимости**
12. Какое право не является вещным правом? 1. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком 2. Аренда 3. Право постоянного (бессрочного) пользования	Укажите номер правильного ответа **2. Аренда**
13. Кому переходит право собственности на недвижимое имущество юридического лица при его реорганизации? 1. Государству 2. Учредителям юридического лица 3. Правопреемникам юридического лица	Укажите номер правильного ответа **3. Правопреемникам юридического лица**
14. С какого момента возникает право на имущество, подлежащее государственной регистрации? 1. С момента регистрации 2. С момента подачи заявления 3. С момента выдачи свидетельства	Укажите номер правильного ответа **1. С момента регистрации**
15. В какой момент возникает право собственности на земельный участок у приобретателя по договору купли-продажи? 1. С момента государственной регистрации права собственности 2. В момент подписания Акта передачи недвижимого имущества 3. В момент подписания договора купли-продажи	Укажите номер правильного ответа **1. С момента государственной регистрации права собственности**

16. При объединении смежных земельных участков образуется один земельный участок, и существование таких смежных земельных участков……	Укажите ответ **прекращается**
17. При объединении земельных участков, принадлежащих на праве общей собственности разным лицам, у них возникает право общей собственности на образуемый земельный участок в соответствии с……..	Укажите ответ **с гражданским законодательством**
18. При установлении нормативов качества окружающей среды используются показатели, контроль за которыми обеспечивается посредством применения соответствующих методик (методов) измерений, способов …….	Укажите ответ **индикации и тестирования.**
19. Нормативы качества окружающей среды устанавливаются на основании результатов……, а также для территорий и акваторий на основании данных наблюдений за состоянием окружающей среды.	Укажите ответ **лабораторных испытаний**
20. Изъятие земель природно-заповедного фонда запрещается, за исключением случаев, предусмотренных ……...	Укажите ответ **федеральными законами**

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Задание	Ответ
1. В каких случаях не допускается объединение смежных земельных участков? 1. Если земельные участки, предоставлены на праве аренды 2. Если земельные участки, предоставлены разным лицам на праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения или праве безвозмездного срочного пользования 3. Если земельные участки принадлежат разным лицам на праве собственности	Напишите пропущенное понятие (термин) **2. Если земельные участки, предоставлены разным лицам на праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения или праве безвозмездного срочного пользования**

2. : Какой вид контроля (надзора) не осуществляется Росреестром? 1. государственный земельный надзор за соблюдением требований и обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от ветровой эрозии; 2. государственный земельный надзор за соблюдением требований земельного законодательства об использовании земельных участков по целевому назначению; 3. государственный надзор в области геодезии и картографии; 4. надзор за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков; 5. надзор за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.	Укажите номер правильного ответа **1. государственный земельный надзор за соблюдением требований и обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от ветровой эрозии;** **2. государственный земельный надзор за соблюдением требований земельного законодательства об использовании земельных участков по целевому назначению;**
3. В каком случае в государственный кадастр недвижимости может быть включена отметка о наличии земельного спора о местоположении границ земельных участков? 1. При уточнении местоположения границ земельного участка в рамках индивидуальных кадастровых работ; 2. При выделе доли в праве общей собственности на земельный участок из состава земель сельскохозяйственного назначения; 3. При образовании земельного участка путем раздела; 4. При исправлении кадастровой ошибки в местоположении границ земельного участка в рамках индивидуальных кадастровых работ; 5. При проведении комплексных кадастровых работ (Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (п.32 ч.2 ст.7).	Укажите номер правильного ответа **5. При проведении комплексных кадастровых работ (Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (п.32 ч.2 ст.7).**
4. Для каких земель градостроительный регламент не устанавливается? 1. Для земель лесного фонда; 2. Для земель населенных пунктов; 3. Для земель, покрытыми поверхностными водами; 4. Для земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов; 5. Для земель запаса.	Укажите номер правильного ответа **1. Для земель лесного фонда;** **2. Для земель, покрытыми поверхностными водами;** **5.Для земель запаса.**

5. Территория, где постоянно или временно запрещается использовать определенные виды природных ресурсов - 1. Заказник; 2. Заповедник; 3. Национальный парк; 4. Памятник природы;	Укажите номер правильного ответа **1. Заказник;**
6. Антропогенная нагрузка это… 1. Степень прямого влияния деятельности человека на окружающую среду; 2. Степень косвенного влияния деятельности человека на отдельные компоненты окружающий среды; 3. Степень прямого влияния деятельности человека на отдельные компоненты окружающий среды; 4. Степень прямого и косвенного влияния деятельности человека на окружающую среду и (или) ее отдельные компоненты;	Укажите номер правильного ответа **4. Степень прямого и косвенного влияния деятельности человека на окружающую среду и (или) ее отдельные компоненты;**
7. Уникальные, или типичные, ценные в научном, культурно-познавательном или эстетическом отношении природные объекты - 1. Заказники; 2. Заповедники; 3. Национальные парки; 4. Памятники природы; 1.	Укажите номер правильного ответа **4. Памятники природы;**
8. К особо охраняемым территориям относятся: 1. Памятники природы; 2. Ландшафты; 3. Рекреации; 4. Городские скверы;	Напишите пропущенное понятие (термин) **1. Памятники природы;**
9. Лесные ресурсы относятся к группе ресурсов*:* 1. биологических; 2. невозобновимых ; 3. химических; 4. минеральных;	Укажите номер правильного ответа **1. биологических;**
10. Какое имущество является муниципальной собственностью? 1. Любое недвижимое имущество, расположенное на территории муниципального образования 2. Имущество, не принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим муниципальным образованиям 3. Имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим муниципальным образованиям	Укажите номер правильного ответа **3. Имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим**

	муниципальным образованиям
11. Укажите полное и точное определение понятия «недвижимость», установленное Гражданским кодексом РФ 1. К недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относятся земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства 2. К недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относится все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно 3. К недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относятся земельные участки, участки недр, здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания, космические объекты, автомототранспортная техника	Укажите номер правильного ответа **1. К недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относятся земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства**
12. Объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно это… 1. недвижимое имущество 1. движимое имущество	Укажите номер правильного ответа **1. недвижимое имущество**
13. Каких видов может быть разрешенное использование земельных участков? 1. Начальные, второстепенные и конечные виды разрешенного использования 2. Основные, условно разрешенные и вспомогательные виды разрешенного использования 3. Первичные, побочные и конечные виды разрешенного использования	Укажите номер правильного ответа **2. Основные, условно разрешенные и вспомогательные виды разрешенного**

14. Прекращаются ли права собственников земельных участков, землевладельцев, землепользователей и арендаторов земельных участков после включения их земельных участков в границы населенных пунктов? 1. Прекращаются 2. Не прекращаются	Укажите номер правильного ответа **2. Не прекращаются**
15. При разделе земельного участка, предоставленного садоводческому некоммерческому объединению граждан, образовано несколько участков предназначенных для ведения гражданами садоводств С какого момента прекращает свое существование земельный участок, раздел которого осуществлен? 1. С момента принятия решения органом управления садоводческого (огороднического, дачного) некоммерческого объединения граждан о разделе земельного участка 2. С момента государственной регистрации права собственности и иных вещных прав на все образованные земельные участки 3. Такой земельный участок не прекращает своего существования и сохраняется в измененных границах (измененный земельный участок)	Укажите номер правильного ответа **3. Такой земельный участок не прекращает своего существования и сохраняется в измененных границах (измененный земельный участок)**
16. Результаты государственного мониторинга земель систематизируются и хранятся в государственном фонде данных ……..	Укажите ответ **государственного экологического мониторинга**
17. Обеспечение органов местного самоуправления информацией о состоянии окружающей среды в части состояния земель в целях реализации полномочий данных органов в области земельных отношений, в том числе по …….	Укажите ответа **муниципальному земельному контролю;.**
18. Подготовка схемы расположения земельного участка в целях его образования для предоставления без проведения торгов может быть обеспечена гражданином или …….	Укажите ответ юридическим лицом.
19. Подготовка схемы расположения земельного участка в целях его образования для последующего изъятия для государственных или муниципальных нужд может быть обеспечена лицом, в пользу которого ……земельный участок.	Укажите ответ **изымается**
20. В рамках мониторинга использования земель осуществляется наблюдение за использованием земель и земельных участков в соответствии с их …….	Укажите ответ **целевым назначением.**

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

Задание	Ответ

1. Одной из уникальных характеристик земельного участка является... 1. Описание местоположения границ земельного участка 2. Сведения о вещных правах на объект недвижимости в объеме сведений, определенных порядком ведения государственного кадастра недвижимости 3. Назначение сооружения, расположенного на земельном участке	Напишите пропущенное понятие (термин) **1. описание местоположения границ земельного участка**
2. Земельные участки образуются: 1. При разделе, объединении и выделе или расформировании земельных участков 2. При разделе, объединении, перераспределении или выделе из земельных участков 3. При разделе, слиянии, пересечении, перераспределении или выделе из земельных Участков	Укажите номер правильного ответа **2. при разделе, объединении, перераспределении или выделе из земельных участков**
3. Какие лица дают согласие на образование земельного участка? 1. Собственники земельных участков, из которых образуются земельные участки 2. Землепользователи, землевладельцы, арендаторы, залогодержатели земельных участков, из которых образуются земельные участки 3. Собственники земельных участков, смежных с земельными участками, из которых образуются земельные участки	Укажите номер правильного ответа **2. Землепользователи, землевладельцы, арендаторы, залогодержатели земельных**
4. Земельные участки, из которых при разделе (за исключением случая раздела земельного участка, находящегося в частной собственности и предоставленного садоводческому, огородническому или дачному некоммерческому объединению граждан), объединении, перераспределении образуются земельные участки, прекращают свое существование с даты: 1. постановки на кадастровый учет хотя бы одного из образуемых земельных участков 2. постановки на кадастровый учет всех образуемых земельных участков 3. государственной регистрации права собственности и иных вещных прав на все образуемые из них земельные участки	Укажите номер правильного ответа **3. государственной регистрации права собственности и иных вещных прав на все образуемые из них земельные участки**
5. Образование земельных участков не допускается в случае, если границы земельных участков пересекают… 1. границы населенных пунктов и границы кадастрового деления	Укажите номер правильного ответа

2. границы муниципальных образований и границы кадастрового деления 3. границы муниципальных образований и (или) границы населенных пунктов	**3. границы муниципальных образований и (или) границы населенных пунктов**
6. Какие документы являются обязательным приложением к заявлению об образовании земельного участка из земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации? 1. Кадастровые паспорта образуемых земельных участков или кадастровый паспорт образуемого земельного участка 2. Кадастровая выписка об объекте недвижимости 3. Документы по планировке территории	Укажите номер правильного ответа **2. Кадастровая выписка об объекте недвижимости**
7. Какие документы являются обязательным приложением к заявлению об образовании земельного участка из земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации? 1. Кадастровая выписка об объекте недвижимости 2. Кадастровый план территории 3. Правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на земельные участки, из которых при разделе или объединении образуются земельные участки	Укажите номер правильного ответа **3. Правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на земельные участки, из которых при разделе или объединении образуются земельные участки**
8. При разделе земельного участка у его собственника возникает право .. 1. ни на один из образованных земельных участков 2. один из образуемых земельных участков 3. все образуемые в результате раздела земельные участки	Напишите пропущенное понятие (термин) **3. все образуемые в результате раздела земельные участки**
9. Прекращает ли свое существование при разделе земельного участка земельный участок, из которого при разделе образуются земельные участки? 1. Прекращает свое существование, за исключением случаев, установленных Федеральными законами 2. Продолжает свое существование во всех случаях 3. Прекращает свое существование во всех случаях	Укажите номер правильного ответа **1. Прекращает свое существование, за исключением случаев, установленных Федеральными законами**

10. В каких случаях образование земельных участков осуществляется путем выдела? 1. Действующим законодательством выдел земельного участка не предусмотрен 2. В случае выдела доли или долей в праве на земельный участок, находящийся в долевой собственности 3. В случае образования земельного участка из нескольких земельных участков	Укажите номер правильного ответа **2. В случае выдела доли или долей в праве на земельный участок, находящийся в долевой собственности**
11. Что происходит с земельным участком, из которого осуществлен выдел? 1. Прекращает свое существование 2. Сохраняется в измененных границах 3. Сохраняется в исходных границах	Укажите номер правильного ответа **2. Сохраняется в измененных границах**
12. Земельный участок, из которого осуществлен выдел является... 1. сохраненным в прежних границах 2. измененным земельным участком 3. земельным участком, прекратившим свое существование	Укажите номер правильного ответа **2. измененным земельным участком**
13. Каковы последствия объединения смежных земельных участков? 1. Существование таких смежных земельных участков прекращается в случаях установленных указами Президента Российской Федерации 2. Существование таких смежных земельных участков продолжается 3. Существование таких смежных земельных участков прекращается	Укажите номер правильного ответа **3. Существование таких смежных земельных участков прекращается**
14. Какие земельные участки могут быть объединены? 1. Любые земельные участки 2. Смежные земельные участки 3. Только земельные участки, принадлежащие на праве собственности Российской Федерации	Укажите номер правильного ответа **2. Смежные земельные участки**
15. В каких случаях не допускается объединение смежных земельных участков? 1. Если земельные участки, предоставлены на праве аренды 2. Если земельные участки, предоставлены разным лицам на праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения или праве безвозмездного срочного пользования	Укажите номер правильного ответа **2. Если земельные участки, предоставлены разным лицам на праве постоянного**

3. Если земельные участки принадлежат разным лицам на праве собственности	**(бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения или праве безвозмездного срочного пользования**
16. Единство судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов, согласно которому все прочно связанные с земельными участками объекты следуют …….участков, за исключением случаев, установленных федеральными законами	Укажите ответ **судьбе земельных**
17. Дифференцированный подход к установлению правового режима земель, в соответствии с которым при определении их правового режима должны учитываться ……и иные факторы;	Укажите ответ **природные, социальные, экономические**
18. При регулировании земельных отношений применяется принцип ……	Укажите ответ **разграничения действия норм гражданского законодательства**
19. При проведении связанных с нарушением почвенного слоя строительных работ и осуществлении пользования недрами плодородный слой почвы снимается и используется для улучшения ……..земель.	Укажите ответ **малопродуктивных**
20. Объектом купли-продажи могут быть только земельные участки, прошедшие…...	Укажите ответ государственный кадастровый учет

ПК 4.1. Проводить проверки и обследования объектов в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

Задание	Ответ
1. В случае образования двух и более объектов недвижимости постановка на учет всех образуемых объектов недвижимости осуществляется 1. По мере постановке, но с разрывом не более 3х рабочих дней; 2. По мере завершения работ по образованию объектов; 3. Одновременно.	Напишите пропущенное понятие (термин) **3. одновременно.**

2. Здание не поставлено на учет. Постановка на учет помещения, расположенного в таком здании: 1. Невозможно; 2. Возможно с одновременной постановкой на учѐт здания; 3. Возможно ранее постановки на учѐт здания.	Укажите номер правильного ответа **1. невозможно;**
3. Для постановки на учет искусственно созданного земельного участка заявление о кадастровом учете искусственного земельного участка представляются в орган кадастрового учета 1. Вместе с межевым планом и иными необходимыми документами; 2. При наличии только межевого плана; 3. Вместо межевого плана и иных необходимых документов	Укажите номер правильного ответа **1. Вместе с межевым планом и иными необходимыми документами**
4. Кадастровую деятельность вправе осуществлять 1. Орган кадастрового учѐта; 2. Физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера; 3. Собственник объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **2. физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера;**
5. Государственный кадастр недвижимости включает раздел: 1. Реестр объектов недвижимости; 2. Реестр организаций, создающих картографическую основу кадастра; 3. Реестр номеров единиц кадастрового деления	Укажите номер правильного ответа **2. Реестр организаций, создающих картографическую основу кадастра;**
6. Решение о приостановлении кадастрового учѐта: 1. Должно содержать причину приостановления и ссылку на соответствующие положения Федерального закона; 2. Должно содержать причину приостановления; 3. Не разъясняет причин такого приостановления.	Укажите номер правильного ответа **1. должно содержать причину приостановления и ссылку на соответствующие положения**

	Федерального закона;
7. В государственный реестр кадастровых инженеров НЕ вносятся следующие сведения о кадастровом инженере: 1. Данные о квалификационном аттестате кадастрового инженера; 2. Данные о дипломе о получении высшего профессионального образования кадастровым инженером; 3. Данные о документе, удостоверяющем личность кадастрового инженер	Укажите номер правильного ответа **2. данные о дипломе о получении высшего профессионального образования кадастровым инженером;**
8. Кадастровый инженер может выбрать следующие формы организации своей кадастровой деятельности: 1. В качестве индивидуального предпринимателя при организации профессиональной саморегулируемой организации кадастровых инженеров; 2. По трудовому договору в качестве работника юридического лица или муниципального органа; 3. В качестве индивидуального предпринимателя, одновременно с замещением должности государственного служащего.	Напишите пропущенное понятие (термин) **2. По трудовому договору в качестве работника юридического лица или муниципального органа;**
9. Кадастровые работы выполняются кадастровым инженером на основании договора на исполнение кадастровых работ, регулируемых положениями о договоре 1. Подряда; 2. Оказания услуг; 3. Агентирования.	Укажите номер правильного ответа **1. подряда;**
10. В результате кадастровых работ по подготовке документов для представления в орган кадастрового учета заявления о снятии с учета здания кадастровый инженер передает заказчику работ 1. межевой план; 2. технический план; 3. акт обследования.	Укажите номер правильного ответа **3. акт обследования.**

11. Местоположение границ земельного участка считается согласованным при наличии в акте согласования местоположения границ 1. Личных подписей всех заинтересованных лиц; 2. Надписи «не возражаю/согласовано» всех заинтересованных лиц; 3. Границ земельных участков всех заинтересованных лиц.	Укажите номер правильного ответа **1. Личных подписей всех заинтересованных лиц;**
12. Укажите виды объектов недвижимого имущества, учет которых осуществляется в соответствии с федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» 1. земельный участок, здание, сооружение, помещение, морские суда 2. земельные участки и участки недр, воздушные объекты 3. земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства	Укажите номер правильного ответа **3. земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства**
13. Что выдает орган местного самоуправления заявителю после подачи заявления или обращения о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности? 1. Кадастровую выписку 2. Схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории 3. Кадастровый паспорт	Укажите номер правильного ответа **2. Схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории**
14. Кто утверждает и выдает заявителю схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории? 1. Орган местного самоуправления 2. Орган кадастрового учета 3. Исполнительный орган государственной власти	Укажите номер правильного ответа **3. Исполнительный орган государственной власти**
15. К какой категории земель подлежат отнесению земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов? 1. К землям населенных пунктов 2. К землям сельскохозяйственного пользования 3. К землям поселений	Укажите номер правильного ответа **1. К землям населенных пунктов**

16. Земельный участок как объект права собственности и иных предусмотренных настоящим Кодексом прав на землю является ……	Укажите ответ **недвижимой вещью**
17. Земли и земельные участки государственных заповедников, национальных парков находятся в ……	Укажите ответа **федеральной собственности**
18. К землям лесного фонда относятся лесные земли и нелесные земли, состав которых устанавливается …….. законодательством..	Укажите ответ **лесным**
19. Использование земель запаса допускается после ……..их в другую категорию	Укажите ответ **перевода**
20. В целях строительства водохранилищ и иных искусственных водных объектов осуществляется …….	Укажите ответа **резервирование земель.**

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

Задание	Ответ
1. Необходимым для кадастрового учета документом является: 1. документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за осуществление кадастрового учета; 2. копия паспорта заявителя; 3. межевой план.	Укажите номер правильного ответа **3. межевой план.**
2. Опечатка в государственном кадастре недвижимости признается технической ошибкой, если: 1. заявитель и орган кадастрового учета не пришли к иному соглашению; 2. допущена по вине заявителя; 3. допущена органом кадастрового учет	Укажите номер правильного ответа **3. допущена органом кадастрового учет**
3. С заявлениями об учете изменений земельных участков, предоставленных на праве пожизненного наследуемого владения, вправе обратиться. 1. Только собственники; 2. Лица, обладающие ими на праве пожизненного наследуемого владения;	Укажите номер правильного ответа **1. только собственники;**

3. Любые лиц	
4. Орган кадастрового учета имеет право предоставлять полученную на основе общедоступных кадастровых сведений аналитическую информацию по запросу: 1. собственника соответствующего объекта недвижимости; 2. любого лица; 3. правоохранительных органов	Укажите номер правильного ответа **2. Любого лица;**
5. Выписка Из Государственного Кадастра Недвижимости, Содержащая Уникальные Характеристики Объекта Недвижимости – Это: 1. Кадастровый Паспорт; 2. Кадастровая Выписка; 3. Кадастровый План Территории.	Укажите номер правильного ответа **1. Кадастровый Паспорт;**
6. Место осуществления кадастрового учета объектов недвижимости, расположенных в границах двух и более кадастровых округов определяется: 1. Исключительно с разрешения Минэкономразвития РФ особым распоряжением Росреестра РФ; 2. В соответствии со специальным нормативным регулированием; 3. В месте, к которому относится большая по площади часть объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **2. В соответствии со специальным нормативным регулированием;**
7. Совокупность скомплектованных и систематизированных документов, на основании которых внесены соответствующие сведения в государственный кадастр недвижимости – это: 1. Кадастровые карты; 2. Картографические основы; 3. Кадастровые дела	Укажите номер правильного ответа **3. Кадастровые дела**
8. Датой завершения кадастрового учета признается день внесения сведений присвоенном соответствующему объекту недвижимости кадастровом номере: 1. При постановке на учет объекта недвижимости; 2. При учете адреса правообладателя; 3. При снятии с учета объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **1. При постановке на учет объекта недвижимости;**
9. При несоответствии между сведениями государственного кадастра недвижимости на бумажном носителе и электронном носителе приоритет: 1. Отсутствует, т.к. Носители имеют равную силу; 2. Отдается электронному носителю; 3. Отдается бумажному носителю.	Укажите номер правильного ответа **3. Отдается бумажному носителю.**

10. В случае образования двух и более объектов недвижимости постановка на учет всех образуемых объектов недвижимости осуществляется 1. По мере постановке, но с разрывом не более 3х рабочих дней; 2. По мере завершения работ по образованию объектов; 3. Одновременно.	Укажите номер правильного ответа **3. Одновременно.**
11. Здание не поставлено на учет. Постановка на учет помещения, расположенного в таком здании: 1. невозможно; 2. возможно с одновременной постановкой на учѐт здания; 3. возможно ранее постановки на учѐт здания.	Укажите номер правильного ответа **2. возможно с одновременной постановкой на учѐт здания;**
12. Для постановки на учет искусственно созданного земельного участка заявление о кадастровом учете искусственного земельного участка представляются в орган кадастрового учета 1. Вместе с межевым планом и иными необходимыми документами; 2. При наличии только межевого плана; 3. Вместо межевого плана и иных необходимых документов	Укажите номер правильного ответа **1. Вместе с межевым планом и иными необходимыми документами;**
13. Кадастровую деятельность вправе осуществлять 1. Орган кадастрового учѐта; 2. Физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера; 3. Собственник объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **2. Физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера;**
14. Государственный кадастр недвижимости включает раздел: 1. реестр объектов недвижимости; 2. реестр организаций, создающих картографическую основу кадастра; 3. реестр номеров единиц кадастрового деления	Укажите номер правильного ответа **2. реестр организаций, создающих картографическую основу кадастра;**

15. Решение о приостановлении кадастрового учѐта: 1. Должно содержать причину приостановления и ссылку на соответствующие положения Федерального закона; 2. Должно содержать причину приостановления; 3. Не разъясняет причин такого приостановления.	Укажите номер правильного ответа **1. Должно содержать причину приостановления и ссылку на соответствующие положения Федерального закона;**
16. В рамках мониторинга использования земель осуществляется наблюдение за использованием земель и земельных участков в соответствии с их…….	Укажите ответ **целевым назначением**
17. Государственной собственностью являются земли, не находящиеся в собственности граждан, ……. или муниципальных образований.	Укажите ответ **юридических лиц**
18. Государственная регистрация сделок с земельными участками обязательна в случаях, указанных в…….	Укажите ответ **федеральных законах**
19. Не подлежат возврату земельные участки, не подлежит возмещению или компенсации стоимость земельных участков, которые были национализированы до …….. года в соответствии с законодательством, действовавшим на момент национализации земельных участков.	Укажите ответ **1 января 1991**
20. Проекты договоров, направленные заявителю, должны быть им подписаны и представлены в уполномоченный орган не позднее чем в течение ……. со дня получения заявителем проектов указанных договоров.	Укажите ответ **тридцати дней**

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

Задание	Ответ
1. Необходимым для кадастрового учета документом является: 1. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за осуществление Кадастрового учета; 2. Копия паспорта заявителя; 3. Межевой план.	Укажите номер правильного ответа **3. Межевой план.**

2. Опечатка в государственном кадастре недвижимости признается технической ошибкой, если: 1. Заявитель и орган кадастрового учета не пришли к иному соглашению; 2. Допущена по вине заявителя; 3.Орган кадастрового учета	Укажите номер правильного ответа **3.Орган кадастрового учета**
3. С заявлениями об учете изменений земельных участков, предоставленных на праве пожизненного наследуемого владения, вправе обратиться. 1. Только собственники; 2. Лица, обладающие ими на праве пожизненного наследуемого владения; 3. Любые лиц	Укажите номер правильного ответа **1. Только собственники;**
4. Орган кадастрового учета имеет право предоставлять полученную на основе общедоступных кадастровых сведений аналитическую информацию по запросу: 1. Собственника соответствующего объекта недвижимости; 2. Любого лица; 3. Правоохранительных органов	Укажите номер правильного ответа **2. Любого лица;**
5. Выписка из государственного кадастра недвижимости, содержащая уникальные характеристики объекта недвижимости – это: 1. Кадастровый паспорт; 2. Кадастровая выписка; 3. Кадастровый план территории.	Укажите номер правильного ответа **1. Кадастровый паспорт;**
6. Место осуществления кадастрового учета объектов недвижимости, расположенных в границах двух и более кадастровых округов определяется: 1. Исключительно с разрешения Минэкономразвития РФ особым распоряжением Росреестра РФ; 2. В соответствии со специальным нормативным регулированием; 3. В месте, к которому относится большая по площади часть объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **2. В соответствии со специальным нормативным регулированием;**
7. Совокупность скомплектованных и систематизированных документов, на основании которых внесены соответствующие сведения в государственный кадастр недвижимости – это: 1. Кадастровые карты; 2. Картографические основы; 3. Кадастровые дела	Укажите номер правильного ответа **3. Кадастровые дела**

8. Датой завершения кадастрового учета признается день внесения сведений присвоенном соответствующему объекту недвижимости кадастровом номере: 1. При постановке на учет объекта недвижимости; 2. При учете адреса правообладателя; 3. При снятии с учета объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **1. При постановке на учет объекта недвижимости;**
9. При несоответствии между сведениями государственного кадастра недвижимости на бумажном носителе и электронном носителе приоритет: 1. Отсутствует, т.к. Носители имеют равную силу; 2. Отдается электронному носителю; 3. Отдается бумажному носителю.	Укажите номер правильного ответа **3. Отдается бумажному носителю.**
10. Сколько может быть образовано земельных участков при перераспределении нескольких земельных участков? 1. Несколько других смежных земельных участков 2. Один земельный участок 3. Несколько несмежных земельных участков	Укажите номер правильного ответа **1. Несколько других смежных земельных участков**
11. Здание не поставлено на учет. Постановка на учет помещения, расположенного в таком здании: 1. Невозможно; 2. Возможно с одновременной постановкой на учѐт здания; 3. Возможно ранее постановки на учѐт здания.	**Укажите номер правильного ответа** **1. Невозможно;**
12. Может ли лицо, выдавшее доверенность отменить доверенность или передоверие? 1. Да 2. Нет 3. Да, но с согласия лица, которому выдана доверенност	Укажите номер правильного ответа **1. Да**
13. Кадастровую деятельность вправе осуществлять 1. орган кадастрового учёта; 2. Физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера; 3. Собственник объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **2. Физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера;**

14. Государственный кадастр недвижимости включает раздел: 1. Реестр объектов недвижимости; 2. Реестр организаций, создающих картографическую основу кадастра; 3. Реестр номеров единиц кадастрового деления	Укажите номер правильного ответа **1. Реестр объектов недвижимости;**
15. Решение о приостановлении кадастрового учѐта: 1. Должно содержать причину приостановления и ссылку на соответствующие положения федерального закона; 2. Должно содержать причину приостановления; 3. Не разъясняет причин такого приостановления.	Укажите номер правильного ответа **1. Должно содержать причину приостановления и ссылку на соответствующие положения федерального закона;**
16. Охрана земель представляет собой деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, направленную на сохранение земли как ……	Укажите ответ **важнейшего компонента окружающей среды и природного ресурс**
17. При проведении связанных с нарушением почвенного слоя строительных работ и осуществлении пользования недрами плодородный слой почвы снимается и используется для улучшения ……. земель.	Укажите ответ **малопродуктивных**
18. Рекультивация земель представляет собой мероприятия по предотвращению деградации земель и (или) восстановлению их плодородия посредством приведения земель в состояние, пригодное для их использования в соответствии с ……	Укажите ответ **целевым назначением**
19. Соглашение об изъятии недвижимости заключается с каждым правообладателем земельного участка и (или) расположенного на нем объекта ……..	Укажите ответ **недвижимого имущества**
20. Сведения о наличии земель в фонде перераспределения земель являются……..	Укажите ответ **общедоступными**

ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия

Задание	Ответ

15. При разделе земельного участка, предоставленного садоводческому некоммерческому объединению граждан, образовано несколько участков предназначенных для ведения гражданами садоводств С какого момента прекращает свое существование земельный участок, раздел которого осуществлен? 1. С момента принятия решения органом управления садоводческого (огороднического, дачного) некоммерческого объединения граждан о разделе земельного участка 2. С момента государственной регистрации права собственности и иных вещных прав на все образованные земельные участки 3. Такой земельный участок не прекращает своего существования и сохраняется в измененных границах (измененный земельный участок)	Укажите номер правильного ответа **3. Такой земельный участок не прекращает своего существования и сохраняется в измененных границах (измененный земельный участок)**
2. Здание не поставлено на учет. Постановка на учет помещения, расположенного в таком здании: 1. Невозможно; 2. Возможно с одновременной постановкой на учѐт здания; 3. Возможно ранее постановки на учѐт здания	Укажите номер правильного ответа **2. Возможно с одновременной постановкой на учѐт здания;**
3. Кадастровые работы выполняются кадастровым инженером на основании договора на исполнение кадастровых работ, регулируемых положениями о договоре 1. Подряда; 2. Оказания услуг; 3. Агентирования.	Укажите номер правильного ответа **1. Подряда;**
4. В результате кадастровых работ по подготовке документов для представления в орган кадастрового учета заявления о снятии с учета здания кадастровый инженер передает заказчику работ 1. межевой план; 2. технический план; 3. акт обследования.	Укажите номер правильного ответа **2. технический план;**
5. Местоположение границ земельного участка считается согласованным при наличии в акте согласования местоположения границ 1. Личных подписей всех заинтересованных лиц; 2. Надписи «не возражаю/согласовано» всех заинтересованных лиц; 3. Границ земельных участков всех заинтересованных лиц.	Укажите номер правильного ответа **1. Личных подписей всех заинтересованных лиц;**

6. Укажите виды объектов недвижимого имущества, учет которых осуществляется в соответствии с федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» 1. Земельный участок, здание, сооружение, помещение, морские суда 2. Земельные участки и участки недр, воздушные объекты 3. Земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства	Укажите номер правильного ответа **3. Земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства**
7. Что выдает орган местного самоуправления заявителю после подачи заявления или обращения о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности? 1. Кадастровую выписку 2. Схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории 3. Кадастровый паспорт	Укажите номер правильного ответа **2. Схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории**
8. Кто утверждает и выдает заявителю схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории? 1. Орган местного самоуправления 2. Орган кадастрового учета 3. Исполнительный орган государственной власти	Укажите номер правильного ответа **3. Исполнительный орган государственной власти**
9. К какой категории земель подлежат отнесению земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов? 1. К землям населенных пунктов 2. К землям сельскохозяйственного пользования 3. К землям поселений	Укажите номер правильного ответа **1. К землям населенных пунктов**
10. Одной из уникальных характеристик объекта недвижимости является... 1. Адрес объекта недвижимости 2. Сведения о кадастровой стоимости объекта недвижимости 3. Кадастровый номер и дата внесения данного кадастрового номера в государственный кадастр недвижимости	Укажите номер правильного ответа **3. Кадастровый номер и дата внесения данного кадастрового номера в государственный кадастр недвижимости**

11. Одной из уникальных характеристик земельного участка является... 1. Описание местоположения границ земельного участка 2. Сведения о вещных правах на объект недвижимости в объеме сведений, определенных порядком ведения государственного кадастра недвижимости 3. Назначение сооружения, расположенного на земельном участке	Укажите номер правильного ответа **1. Описание местоположения границ земельного участка**
12. Земельные участки образуются: 1. При разделе, объединении и выделе или расформировании земельных участков 2. При разделе, объединении, перераспределении или выделе из земельных участков 3. При разделе, слиянии, пересечении, перераспределении или выделе из земельных участков	Укажите номер правильного ответа **2. При разделе, объединении, перераспределении или выделе из земельных участков**
13. Какие лица дают согласие на образование земельного участка? 1. Собственники земельных участков, из которых образуются земельные участки 2. Землепользователи, землевладельцы, арендаторы, залогодержатели земельных участков, из которых образуются земельные участки 3. Собственники земельных участков, смежных с земельными участками, из которых образуются земельные участки	Укажите номер правильного ответа **2. Землепользователи, землевладельцы, арендаторы, залогодержатели земельных участков, из которых образуются земельные участки**
14. Земельные участки, из которых при разделе (за исключением случая раздела земельного участка, находящегося в частной собственности и предоставленного садоводческому, огородническому или дачному некоммерческому объединению граждан), объединении, перераспределении образуются земельные участки, прекращают свое существование с даты: 1. постановки на кадастровый учет хотя бы одного из образуемых земельных участков 2. Постановки на кадастровый учет всех образуемых земельных участков 3. Государственной регистрации права собственности и иных вещных прав на все образуемые из них земельные участки	Укажите номер правильного ответа **3. Государственной регистрации права собственности и иных вещных прав на все образуемые из них земельные участки**
15. Образование земельных участков не допускается в случае, если границы земельных участков пересекают…	Укажите номер правильного ответа

1. Границы населенных пунктов и границы кадастрового деления 2. Границы муниципальных образований и границы кадастрового деления 3. Границы муниципальных образований и (или) границы населенных пунктов	**3. Границы муниципальных образований и (или) границы населенных пунктов**
16. План мероприятий по охране окружающей среды включает в себя перечень мероприятий по снижению негативного воздействия на …..	Укажите ответ **окружающую среду**
17. Срок реализации плана мероприятий по охране окружающей среды не может превышать …….и не подлежит продлению.	Укажите ответ **семь лет**
18. Срок рассмотрения программы повышения экологической эффективности не может превышать …… и может быть продлен по обращению заявителя, но не более чем на два месяца.	Укажите ответ **два месяца**
19. К землям запаса относятся земли, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленные гражданам или юридическим лицам, за исключением земель фонда …….	Укажите ответа **перераспределения земель**
20. Использование земель запаса допускается после перевода их в другую категорию, за исключением случаев, если земли запаса включены в границы охотничьих угодий, случаев осуществления пользования недрами на таких землях и иных предусмотренных ……..случаев.	Укажите ответа **федеральными законами**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и экзамена.

Критерии оценки зачета с оценкой и экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете с оценкой или экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете с оценкой и экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные

вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика профессионального модуля «ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № *15*)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол №8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования №11 от «3» мая 2023 года

1 Указание вида, типа практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: учебная
Тип практики: учебная
Способ проведения практики: стационарная, выездная
Учебная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом, осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 21.02.19 профессионального модуля «ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель», обучающийся, при прохождении практики «Учебная практика» должен овладеть следующими результатами:

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД 4	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.
ПК 4.2	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
ПК 4.3	~~Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.~~
ПК 4.4	Разрабатывать природоохранные мероприятия

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	В проведении проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; Проведения количественного и качественного учета земель; Участия в инвентаризации и мониторинге земель; Осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов; Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.
уметь	Оценивать состояние земель; Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии; Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку; Проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; Отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;
знать	Нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды; Виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра; Технологию землеустроительного проектирования; Сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования; Способы определения площадей; Виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения; Требования в области охраны окружающей среды.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Программа производственной практики ПП.04.01 профессионального модуля ПМ.04 «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель» - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 «Землеустройство» в части освоения основного вида деятельности «Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих». Проводится в 6 семестре 3 курса очной формы обучения.

4 Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (в академических часах)

Объем практики: 1 зачетные единицы (36 академических часов для очной формы обучения).

Продолжительность практики: 1 недели для очной формы обучения.

5 Содержание практики

Начало производственной практики.

Практика проводится на территории учебного комплекса Казанского ГАУ

Во время учебной практики.

Учебная практика включает выполнение студентами следующих видов работ:

В проведении проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;

Проведения количественного и качественного учета земель;

Участия в инвентаризации и мониторинге земель;

Осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;

Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.

Оценивать состояние земель;

Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;

Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;

Проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;

Отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;

Планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;

Осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;

Осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности оценивать состояние земель

Организация и проведение производственной практики предусматривает следующую документацию:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 «Землеустройство». Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. № 1339;
- положение об учебной практике (производственном обучении) и учебной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 674;

осваива

ющих основные профессиональные образовательные программы среднего

Учебная практика должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю практики и проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла. Мастера производственного обучения должны иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Руководители практики от образовательного учреждения несут ответственность за надлежащее распределение обучающихся по рабочим местам, выполнение программы учебной практики, воспитание у обучающихся бережного отношения к оборудованию, инструменту и расходным материалам, соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил по охране труда, а также за санитарное состояние и организацию рабочих мест.

Требования к руководителям практики от организации (предприятия):

Производственная практика проводиться в организациях на основе договоров между организацией и учебным заведением. В этом случае на предприятии назначают руководителей практики от организации, из числа наиболее квалифицированных специалистов имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю практики и должны иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Руководители практики от организации обеспечивают:

- безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения учебной практики.

6 Указание форм отчетности по практике

В процессе практики обучающийся заполняет рабочую тетрадь - отчет и сдает руководителю от кафедры на проверку.

Для защиты отчетов распоряжением заведующего кафедрой назначается комиссия. По результатам защиты выставляется зачет с оценкой.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к рабочей программе практики «Учебная практика»

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

Основная учебная литература:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята 12.12.1993 г. // СПС «Консультант Плюс».

2. Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 29.12.2004 г., №190-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс]: федеральный закон от 30.11.1994 г., №51-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

4. Жилищный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 29.12.2004 г., №188-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

5. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 25.10.2001 г., №136-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

6. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 280 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5- 16103902-1. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1069180

7. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 280 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16106964-6. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1060341

8. Варламов А. А. Земельный кадастр: В 6 т. Т. 4 Оценка земель: учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений / А.А. Варламов. - М.: КолосС,2006. - 264 с.

9. Варламов А. А. Земельный кадастр: В 6 т. Т. 5 Оценка земли и иной недвижимости: учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений / А.А. Варламов. - М.: КолосС, 2006. - 463 с.

10. Варламов А.А. Основы кадастра недвижимости: учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко. - М.: Академия, 2013. - 220 с.

11. Варламов А.А. Система государственного и муниципального управления: учеб- ник / А.А. Варламов. - М.: ФГБОУ ВПО Государственный университет по землеустройству, 2014. - 452 с.

12. Волков, С.Н. Землеустройство: учеб. / С.Н. Волков. - М.: ГУЗ, 2013. - 992 с.

13. Волков, С. Н. Землеустройство: в 8 т. Землеустроительное проектирование. Внутрихозяйственное землеустройство: учебник / С.Н. Волков. - М. : Колос, 2001. - Т. 2.645с.

14. Волков, С.Н. Землеустройство: в 8 т. Землеустроительное проектирование.

Межхозяйственное (территориальное) землеустройство: учебник / С.Н. Волков - М. : Колос, 2002. - Т. 3. - 384 с.

15. Волков, С.Н. История землеустройства в России: опыт тысячелетия: Учеб.-науч. издание / С.Н. Волков, И.И. Широкорад - М.: ГУЗ, 2011. - 656 с.

16. Волков, С. Н. Землеустройство: в 8 т. Экономика землеустройства: учебник / С.Н. Волков. - М. : Колос, 2001. - Т. 5. - 479 с.

17. Землеустроительное проектирование : методические указания / составители О. А. Ткачук [и др.]. — Пенза : ПГАУ, [б. г.]. — Часть 1 : Установление черты сельских поселений — 2018. — 67 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131053

18. Слезко, В. В. Землеустройство и управление землепользованием : учебное пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 221 с. — Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-107671-2. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1053862

19. Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства: Учебное пособие / Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Одинцов С.В. - Ставрополь:СтГАУ, 2017. - 199 с.: ISBN. - Текст : электронный. - URL https://new.znanium.com/catalog/product/976627

Дополнительная учебная литература:

1. Лесной кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от

04.12.2006 г., №200-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: федеральный закон от 05.08.2000 г., №117-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

3. государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним [Электронный ресурс]: федеральный закон от 21.07.1997 г., №122- ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

4. О государственном кадастре недвижимости [Электронный ресурс]: федеральный закон от 24.07.2007 г., №221-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

5. О землеустройстве [Электронный ресурс]: федеральный закон от 18.06.2001 г., №78-ФЗ // СПС «Консультант Плюс» О саморегулируемых организациях [Электронный ресурс]: федеральный закон от 01.12.2007 г., №315-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

6. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения [Электронный ресурс]: федеральный закон от 24.07.2002 г., №101-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

7. Об особо охраняемых природных территориях [Электронный ресурс]: федеральный закон от 14.03.1995 г. №33-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

8. Боголюбов, С.А. Все о земельных отношениях: учеб.- практич. пособие / С.А. Боголюбов, Е.А. Галиновская, Е.Л. Минина, В.В. Устюкова. - М.: Проспект, 2010. - 656 с.

9. Липски, С. А. Законодательное регулирование землеустройства и кадастровыхотношений в постсоветской России : монография / С.А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 216 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1044648. - ISBN 978-5-16-108037-5. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium. com/catalog/product/1044648

10. Сулин, М.А. Современное содержание земельного кадастра: учебное пособие /М.А. Сулин, В.А. Павлова, Д.А. Шишов. - СПб.: Проспект Науки, 2011. - 272 с.

11. Слезко, В.В. Землеустройство и управление землепользованием: учеб. пособие /В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко - М. : ИНФА-М, 2013. - 203 с.

12. Липски, С. А. Законодательное регулирование землеустройства и кадастровых отношений в постсоветской России : монография / С.А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 216 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1044648. - ISBN 978-5-16-108037-5. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium. com/catalog/product/1044648

13. Лойко, П.Ф. Землепользование: Россия, мир (взгляд в будущее): в 2 т. / П.Ф. Лойко. - М. : ГУЗ, 2009. - Т. 1 - 322 с.

14. Золотова, Е.В. Основы кадастра. Территориальные информационные системы /Е.В. Золотова. - М.: Издательство: Фонд "Мир", Академический Проект, 2012. - 316 с.

15. Планирование использования земель : учебное пособие / составители А. В. Ляненбурская [и др.]. — Пенза : ПГАУ, 2018. — 142 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131054.

16. Прорвич, В. А. Основы городского землеустройства и реформирования земель- ных отношений : учеб. пособие / В.А. Прорвич, А.Н. Печенев, В.К. Пичуков. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 395 с. - ISBN 978-5-16-107429-9. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1012367

Ресурсы сети интернет:

1. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации

2. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

3. www.rosreestr.ru/ Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии

4. www.mgi.ru/ Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации

5. http://www.mzio.tatarstan.ru Официальный сайт Министерства земельных и

имущественных отношений Республики Татарстан

6. www.roscadastre.ru www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»

7. http://www.esti-map.ru/ официальный представитель производителя программного обеспечения MapInfo в России и странах СНГ

8. http://www.skpz.ru Союз комплексного проектирования и землеустройства сельских территорий

9. http://www.itpgrad.com Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»

10. http://www.urbanistika.ru/ Российский государственный научно- исследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"

11. www.gis.cek.ru - сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое оборудование ...)

12. www.cad.cek.ru - сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудование, станки с ЧПУ, консалтинг и инжиниринг, обучение...)

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Защита отчета Самостоятельная работа	Информационноправовая система ГАРАНТ	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5. LMS Moodle - модульная объектноориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL).

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Защита отчета по практике	№25 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Интерактивная доска - 1 шт., Специализированная мебель: доска - 1 шт., трибуна - 1 шт., набор учеб ной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место; компьютеры на 10 посадочных мест
Самостоятельная работа	Учебная аудитория 18 - помещение для самостоятельной работы. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Специализированная мебель - столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер.
Учебная практика	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды и планшеты, ноутбук Asus 420011,Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание№2а-б, литер А, А1, ауд. № 25 (этаж 3, помещение № 25)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«1» мая 2023г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Учебная практика профессионального модуля «ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Фонд оценочных средств обсужден и одобрен на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике «Учебная практика» профессионального модуля «ПМ. 04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	Демонстрация знаний перечня загрязняющих веществ и требований законодательства в сфере защиты окружающей среды	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ. Сдача экзамена по ПМ 04.
ПК 4.3.Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	Демонстрация знаний по постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду	
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия	Составление плана природоохранных мероприятий на конкретный объект	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.

	результатов поиска информации	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Проведение мероприятий по профориентации в общеобразовательных организациях.	Оценка подготовки сообщения и выступления по темам;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Знать:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Отсутствуют представления знания методов работы в профессиональной и смежных сферах использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Знает на базовом уровне основы знания методов работы в профессиональной и смежных сферах использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Знает на уровне опытного пользователя основы знания методов работы в профессиональной и смежных сферах использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Знает на профессиональном уровне основы знания методов работы в профессиональной и смежных сферах использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель
	распознавать задачу	Частично освоенное	Умеет на базовом	Умеет самостоятельно	Умеет на профессио-

	и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и	уровне понимать алгоритмы обработки информации; разрабатывать, строить статические и динамические модели системы, уточнять функциональные требования к системе; использовать электронные библиотечные ресурсы в предметной области, грамотно осуществлять поиск информации; самостоятельно расширять и углублять знания в области профессионально ориентированных информационных технологий;	понимать алгоритмы обработки информации; разрабатывать, строить статические и динамические модели системы, уточнять функциональные требования к системе; использовать электронные библиотечные ресурсы в предметной области, грамотно осуществлять поиск информации; самостоятельно расширять и углублять знания в области профессионально ориентированных информационных технологий;	нальном уровне понимать алгоритмы обработки информации; разрабатывать , строить статические и динамические модели системы, уточнять функциональные требования к системе; использовать электронные библиотечные ресурсы в предметной области, грамотно осуществлять поиск информации; самостоятельно расширять и углублять знания в области профессионально ориентированных работы. Информационных технологий;

		цифрового контента;			
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Фрагментарные знания о правилах государственного кадастрового учета при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности кадастровой деятельности; основных направлениях использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.	Общие, но не структурированные знания о правилах экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности; основных направлениях использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности путях обеспечения кадастра;	Сформированные систематические использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель, при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности ;
	Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую	Не определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	В целом успешное, но не систематическое умение самостоятельно применять определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы по самостоятельному определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	Сформированное умение самостоятельно применять и определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;результатов.

	значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска				
ОК 06 Проявлять гражданско патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, В том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Знать:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Отсутствие знаний содержания нормативно-правовой базы значимость профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство	В целом успешное, но несистематическое умение самостоятельно применять знания нормативно-правовой профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы по самостоятельному применению знаний нормативно-правовой базы значимость профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство	Сформированное Умение самостоятельно Применять знания нормативно-правовой базы профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство
	Уметь: описывать значимость своей *профессии (специальности);* применять стандарты антикоррупционного поведения	Не умеет описывать значимость своей *профессии (специальности);* применять стандарты антикоррупционного поведения;	Частично умеет описывать значимость своей *профессии (специальности);* применять стандарты антикоррупционного поведения	Способен описывать значимость своей *профессии (специальности);* применять стандарты антикоррупционного поведения	Способен на практике описывать значимость своей *профессии (специальности);* применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять	**Знать:** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в про-	Не знает основных способов формулирования на определения правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятель-	Частично знает основных способов формулирования на основе правила экологической безопасности при ведении профессио-	В целом знает основные способы формулирования на основе правила экологической безопасности при	Знает основные способы формулирования на основе правила экологической безопасности при ведении профес-

знания об изменении климта, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	фессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	ности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	нальной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения определения кадастровой стоимости	ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	сиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
	Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство	Не умеет соблюдать нормы экологической безопасности;	В целом успешное, но не носящее систематический характер формировать нормы экологической безопасности;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы формировать нормы экологической безопасности;	Сформированное умение применять на практике формирование нормы экологической безопасности;

	ния;				
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	**Знать:** требования в области охраны окружающей среды.	Фрагментарные знания об основных требованиях по оформлению документации в – требования в области охраны окружающей среды.	Общие, но не структурированные знания об основные требования по оформлению документации в – требования в области охраны окружающей среды.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основные требования по оформлению документации в – требования в области охраны окружающей среды.	Сформированные систематические знания об основные требования по оформлению документации в требования в области охраны окружающей среды.
	Уметь: подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;	Частично освоенное умение подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии	В целом успешное, но не систематически осуществляемое подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии	Сформированное умение подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии
ПК 4.3.Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	**Знать:** виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;	Фрагментарные знания о принципах и видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;	Общие, но не структурированные знания о принципах и видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о принципах и видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;	Сформированные систематические знания о принципах и видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;
	Уметь: осуществлять контроль выполнения природо-	Частично освоенное умение осуществлять контроль выполнения	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Сформированное умение осуществлять контроль выполнения

	охранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.	природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.	осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.	осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.	природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия	**Знать:** Знания: – нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды; – технологию землеустроительного проектирования; – сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования; – способы определения площадей;	Отсутствуют основные нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды	Неполное представление основных понятий нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов основных понятий нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды	Сформированные систематические представления основных понятий по нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды
	Уметь: – отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере; – планировать и контролировать выполне-	Не умеет планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их ка-	В целом успешное умение, планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их каче-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвраще-	Сформированное умение применять на практике планирование и контролирование и выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвраще-

	ние мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;	чественное состояние	ственное состояние	нию процессов, ухудшающих их качественное состояние	нию процессов, ухудшающих их качественное состояние

- Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

Задание	Ответ
1. Что является обязательным приложением к заявлению об образовании земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации? 1. Кадастровая выписка об объекте недвижимости 2. Кадастровые паспорта образуемых земельных участков или кадастровый паспорт образуемого земельного участка 3. Документы по планировке территории	Укажите номер правильного ответа **1 - . Кадастровая выписка об объекте недвижимости**
2. Что является обязательным приложением к заявлению об образовании земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации? А. Кадастровый план территории Б. Правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на земельные участки, из которых при разделе или объединении образуются земельные участки В. Кадастровая выписка об объекте недвижимости	Укажите номер правильного ответа **1 - . Кадастровая выписка об объекте недвижимости**
3. Сохраняются ли в отношении образуемых земельных участков сервитуты, установленные в отношении земельных участков, из которых при разделе, объединении, перераспределении или выделе образуются земельные участки? 1. Не сохраняются, так как изменились границы земельных участков 2. Сохраняются в прежних границах 3. Сохраняются, но с необходимостью изменения в отношении образуемых земельных участков	Укажите номер правильного ответа **3 - . Сохраняются, но с необходимостью изменения в отношении образуемых земельных**
4. Какой максимальный срок действия доверенности установлен законодательством Российской Федерации? А. Пять лет Б. Один год В. Три года	Укажите номер правильного ответа **3 - . Три года**

5. Основанием для прекращения действия доверенности не является: А. признание нотариуса, удостоверившего доверенность, недееспособным Б. отмена доверенности лицом, выдавшим ее В. истечение срока доверенности	Укажите номер правильного ответа **А. признание нотариуса, удостоверившего доверенность, недееспособным** **Б. отмена доверенности лицом, выдавшим ее** **В. истечение срока доверенности**
6. Какие правомочия собственника прекращаются при обременении земельного участка сервитутом? 1. Право пользования 2. Все правомочия собственника сохраняются 3. В. Право распоряжения	Укажите номер правильного ответа **2 - Все правомочия собственника сохраняются**
7. Подлежат ли государственной регистрации сервитуты? 1. Подлежат 2. В зависимости от решения собственника 3. В. Не подлежат	Укажите номер правильного ответа **1 - Подлежат**
8. Сохраняется ли сервитут в случае перехода прав на земельный участок, который обременен этим сервитутом, к другому лицу? 1. Не сохраняется 2. По решению органов местного самоуправления 3. Сохраняется	Напишите пропущенное понятие (термин) **3 - Сохраняется**
9.Прекращается ли сервитут в случае перехода прав на земельный участок, который обременен сервитутом, к другому лицу? 1 Да 2. Только с согласия нового собственника имущества 3. Нет	Укажите номер правильного ответа **1 - Да**
10. Является ли продажа земельного участка основанием для прекращения сервитута? 1. Да, является 2. Да, в случае, если покупателем является лицо, в пользу которого установлен сервитут 3. Нет, не является	Укажите номер правильного ответа **2.- Нет, не является**

11. Может ли быть договор мены основанием приобретения права собственности на недвижимое имущество? 1. Может только в исключительных случаях 2. Может 3. Не может	Укажите номер правильного ответа **3. Может**
12. Может ли быть договор дарения основанием приобретения права собственности на недвижимое имущество? 1. Может только в исключительных случаях 2. Не может 3. Может	Укажите номер правильного ответа **3. Может**
14. В чьей собственности находятся лесные участки? 1. В муниципальной собственности 2. В собственности субъекта Российской Федерации 3. В федеральной собственности	Укажите номер правильного ответа **3. В федеральной собственности**
14. Какое право имеет арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока договора? 1. Арендатор, по истечении срока договора, имеет право на продление договора на более выгодны условиях 2. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок 3. Договор аренды заключается на новый срок автоматически	Укажите номер правильного ответа **3. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок**
15. На каком праве физические и юридические лица не вправе обладать лесными участками? 1. Собственности 2. Безвозмездного срочного пользования 3. Аренды	Укажите номер правильного ответа **А. Собственности**
16. Кадастровая стоимость — продолжите определение …..	Напишите пропущенное понятие (термин) **установленная в процессе государственной**

	кадастровой оценки рыночная стоимость объекта недвижимости
17. Когда сравниваемый земельный участок уступает оцениваемому участку…	Напишите пропущенное слово **фактическая цена продажи первого должна быть увеличена до той величины за которую он был бы продан, обладая более высокими характеристиками**
18. Какой из методов наиболее широко используется для кадастровой оценки сельскохозяйственных земель……	Напишите пропущенное понятие (термин) **метод капитализации земельной ренты.**
19. Способы определения площадей земельных участков……	Напишите пропущенное понятие (термин) **аналитический, графический, механический.**
20. Как называется оценка, определяющая стоимость единичного земельного участка….	Напишите пропущенное понятие (термин) **Рыночная оценка**

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	Ответ
1. В какой момент возникает право собственности на земельный участок у приобретателя по договору купли-продажи? **1. С момента государственной регистрации права собственности** **2. В момент подписания Акта передачи недвижимого имущества**	Укажите номер правильного ответа **1. С момента государственной регистрации права собственности**

3. В момент подписания договора купли-продажи	
2. Что такое долевая собственность? **1. Имущество, находящееся в общей собственности с определением доли каждого из собственников в праве** **2 Имущество, находящееся в общей собственности без определения доли каждого из собственников в праве** **3 Общее имущество коллектива собственников**	Укажите номер правильного ответа **1. Имущество, находящееся в общей собственности с определением доли каждого из собственников в праве**
3. Как осуществляется распоряжение имуществом, находящимся в долевой собственности? 1. При согласии всех сособственников 2. Единолично 3. При уведомлении всех сособственников	Укажите номер правильного ответа **1. При согласии всех сособственников**
4. . Что такое право собственности на землю? 1. Право изменять по своему усмотрению назначение земельного участка, стоимость, конфигурацию 2. Право продавать, дарить, отдавать в залог или сдавать в аренду, а также распоряжаться иным способом 3. Право продавать, сдавать в аренду, возводить здания и др. сооружения, изменять конфигурацию	Укажите номер правильного ответа **2. Право продавать, дарить, отдавать в залог или сдавать в аренду, а также распоряжаться иным способом**
5. Что такое сервитут? 1. Право аренды 2. Право ограниченного пользования соседним участком 3. Право неограниченного пользования соседним участком	Укажите номер правильного ответа **2. Право ограниченного пользования соседним участком**
6. Какие правомочия собственника прекращаются при обременении земельного участка сервитутом? 1. Право пользования 2. Все правомочия собственника сохраняются 3. Право распоряжения	Укажите номер правильного ответа **2. Все правомочия собственника сохраняются**

7. Подлежат ли государственной регистрации сервитуты? 1. Подлежат 2. В зависимости от решения собственника 3. Не подлежат 1.	Укажите номер правильного ответа **1. Подлежат**
8. Сохраняется ли сервитут в случае перехода прав на земельный участок, который обременен этим сервитутом, к другому лицу? 1. Не сохраняется 2. По решению органов местного самоуправления 3. Сохраняется	Укажите номер правильного ответа **3. Сохраняется**
9 Прекращается ли сервитут в случае перехода прав на земельный участок, который обременен сервитутом, к другому лицу? 1. Да 2. Только с согласия нового собственника имущества 3. Нет	Укажите номер правильного ответа **3. Нет**
10. Является ли продажа земельного участка основанием для прекращения сервитута? 1. Да, является 2. Да, в случае, если покупателем является лицо, в пользу которого установлен сервитут 3. Нет, не является	Укажите номер правильного ответа **3. Нет, не является**
11. Может ли быть договор мены основанием приобретения права собственности на недвижимое имущество? 1. Может только в исключительных случаях 2. Может 3. Не может	Укажите номер правильного ответа **2. Может**
12. Может ли быть договор дарения основанием приобретения права собственности на недвижимое имущество? 1. Может только в исключительных случаях 2. Не может 3. Может	Укажите номер правильного ответа **3. Может**

13. Какое право имеет арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока договора? 1. Арендатор, по истечении срока договора, имеет право на продление договора на более выгодны условиях 2. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок 3. Договор аренды заключается на новый срок автоматически	Укажите номер правильного ответа **2. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок**
14. В чьей собственности находятся лесные участки? 1. В муниципальной собственности 2. В собственности субъекта Российской Федерации 3. В федеральной собственности	**Укажите номер правильного ответа** **3. В федеральной собственности**
15. На каком праве физические и юридические лица не вправе обладать лесными участками? 1. Собственности 2. Безвозмездного срочного пользования 3. Аренды	**Укажите номер правильного ответа** **1. Собственности**
16. Участок земли, находящийся в чьём-либо владении…….	Укажите ответ **Землепользование**
17. Комплексная система наблюдений, оценки и прогноза изменений состояния окружающей среды под влиянием антропогенных воздействий - …	Укажите ответ **Экологический мониторинг**
18**.** _Земельные угодья, систематически используемые для получения сельскохозяйственной продукции - …	Укажите ответ **Сельскохозяйственные угодья**

19. Общественно опасное, противоправное действие или бездействие, нарушающее земельное законодательство, приводящее к негативным последствиям или создающее угрозу возникновения таких последствий и наказуемое по закону такие действия или бездействие, предметом посягательства которых является земля - ….	Укажите ответ **Земельное правонарушение**
20**. ……..**- лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве пожизненного наследуемого владения;	Укажите ответ **Землевладельцы**

ОК 06 Проявлять гражданско патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, В том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Задание	Ответ
1. Какое право имеет арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока договора? 1. Арендатор, по истечении срока договора, имеет право на продление договора на более выгодны условиях 2. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок 3. Договор аренды заключается на новый срок автоматически	Укажите номер правильного ответа **2. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок**
2. В каких случаях не допускается объединение смежных земельных участков? 1. Если все смежные земельные участки предоставлены одному лицу на праве пожизненного наследуемого владения 2. Если земельные участки предоставлены одному лицу, при этом один из участков на праве постоянного (бессрочного) пользования, другой на праве пожизненного наследуемого владения 3. Если все земельные участки предоставлены одному лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	Укажите номер правильного ответа **2. Если земельные участки предоставлены одному лицу, при этом один из участков на праве постоянного (бессрочного) пользования, другой на праве пожизненного наследуемого владения**
3. В каком случае из перечисленных возникает право собственности на недвижимое имущество? 1. В случае составления документа, подписанного сторонами	Укажите номер правильного ответа

2. В случае государственной регистрации перехода права собственности 3. В случае передачи имущества	**2. В случае государственной регистрации перехода права собственности**
4. Действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей, признаются… 1. соглашением 2. сделкой 3. договором	Укажите номер правильного ответа **2. сделкой**
5. Какими правомочиями обладает собственник в отношении своего имущества? 1. Собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения своим имуществом 2. Собственнику принадлежат права владения и распоряжения своим имуществом 3. Собственнику принадлежат права владения и пользования своим имуществом	Укажите номер правильного ответа **1. Собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения своим имуществом**
6. Могут ли вещные права на имущество принадлежать лицам, не являющимся собственниками этого имущества? 1. Могут 2. Не могут 3. Могут только юридическим лицам 1.	Укажите номер правильного ответа **1. Могут**
7. Какие права являются вещными правами наряду с правом собственности? 1. Право распоряжения 2. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком 3. Право аренды	Укажите номер правильного ответа **2. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком**
8. К вещным правам наряду с правом собственности относятся... 1. сервитуты 2. залог 3. аренда	Напишите пропущенное понятие (термин) **1. сервитуты**
9. Какие права являются вещными правами наряду с правом собственности? 1. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком 2. Право распоряжения 3. Право аренды	Укажите номер правильного ответа **1. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком**

10. Какие права являются вещными правами наряду с правом собственности? 1. Право аренды 2. Право хозяйственного ведения объектом недвижимости 2. Право распоряжения	Укажите номер правильного ответа **2. Право хозяйственного ведения объектом недвижимости**
11. Какие права являются вещными правами наряду с правом собственности? 1. Право аренды 2. Право оперативного управления объектом недвижимости 3. Право распоряжения	Укажите номер правильного ответа **2. Право оперативного управления объектом недвижимости**
12. Какое право не является вещным правом? 1. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком 2. Аренда 3. Право постоянного (бессрочного) пользования	Укажите номер правильного ответа **2. Аренда**
13. Кому переходит право собственности на недвижимое имущество юридического лица при его реорганизации? 1. Государству 2. Учредителям юридического лица 3. Правопреемникам юридического лица	Укажите номер правильного ответа **3. Правопреемникам юридического лица**
14. С какого момента возникает право на имущество, подлежащее государственной регистрации? 1. С момента регистрации 2. С момента подачи заявления 3. С момента выдачи свидетельства	Укажите номер правильного ответа **1. С момента регистрации**
15. В какой момент возникает право собственности на земельный участок у приобретателя по договору купли-продажи? 1. С момента государственной регистрации права собственности 2. В момент подписания Акта передачи недвижимого имущества 3. В момент подписания договора купли-продажи	Укажите номер правильного ответа **1. С момента государственной регистрации права собственности**

16. При объединении смежных земельных участков образуется один земельный участок, и существование таких смежных земельных участков……	Укажите ответ **прекращается**
17. При объединении земельных участков, принадлежащих на праве общей собственности разным лицам, у них возникает право общей собственности на образуемый земельный участок в соответствии с……..	Укажите ответ **с гражданским законодательством**
18. При установлении нормативов качества окружающей среды используются показатели, контроль за которыми обеспечивается посредством применения соответствующих методик (методов) измерений, способов …….	Укажите ответ **индикации и тестирования.**
19. Нормативы качества окружающей среды устанавливаются на основании результатов……, а также для территорий и акваторий на основании данных наблюдений за состоянием окружающей среды.	Укажите ответ **лабораторных испытаний**
20. Изъятие земель природно-заповедного фонда запрещается, за исключением случаев, предусмотренных ……...	Укажите ответ **федеральными законами**

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Задание	Ответ
1. В каких случаях не допускается объединение смежных земельных участков? 1. Если земельные участки, предоставлены на праве аренды 2. Если земельные участки, предоставлены разным лицам на праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения или праве безвозмездного срочного пользования 3. Если земельные участки принадлежат разным лицам на праве собственности	Напишите пропущенное понятие (термин) **2. Если земельные участки, предоставлены разным лицам на праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения или праве безвозмездного срочного пользования**

2. : Какой вид контроля (надзора) не осуществляется Росреестром? 1. государственный земельный надзор за соблюдением требований и обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от ветровой эрозии; 2. государственный земельный надзор за соблюдением требований земельного законодательства об использовании земельных участков по целевому назначению; 3. государственный надзор в области геодезии и картографии; 4. надзор за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков; 5. надзор за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.	Укажите номер правильного ответа **1. государственный земельный надзор за соблюдением требований и обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от ветровой эрозии;** **2. государственный земельный надзор за соблюдением требований земельного законодательства об использовании земельных участков по целевому назначению;**
3. В каком случае в государственный кадастр недвижимости может быть включена отметка о наличии земельного спора о местоположении границ земельных участков? 1. При уточнении местоположения границ земельного участка в рамках индивидуальных кадастровых работ; 2. При выделе доли в праве общей собственности на земельный участок из состава земель сельскохозяйственного назначения; 3. При образовании земельного участка путем раздела; 4. При исправлении кадастровой ошибки в местоположении границ земельного участка в рамках индивидуальных кадастровых работ; 5. При проведении комплексных кадастровых работ (Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (п.32 ч.2 ст.7).	Укажите номер правильного ответа **5. При проведении комплексных кадастровых работ (Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (п.32 ч.2 ст.7).**
4. Для каких земель градостроительный регламент не устанавливается? 1. Для земель лесного фонда; 2. Для земель населенных пунктов; 3. Для земель, покрытыми поверхностными водами; 4. Для земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов; 5. Для земель запаса.	Укажите номер правильного ответа **1. Для земель лесного фонда;** **2. Для земель, покрытыми поверхностными водами;** **5.Для земель запаса.**

5. Территория, где постоянно или временно запрещается использовать определенные виды природных ресурсов - 1. Заказник; 2. Заповедник; 3. Национальный парк; 4. Памятник природы;	Укажите номер правильного ответа **1. Заказник;**
6. Антропогенная нагрузка это… 1. Степень прямого влияния деятельности человека на окружающую среду; 2. Степень косвенного влияния деятельности человека на отдельные компоненты окружающий среды; 3. Степень прямого влияния деятельности человека на отдельные компоненты окружающий среды; 4. Степень прямого и косвенного влияния деятельности человека на окружающую среду и (или) ее отдельные компоненты;	Укажите номер правильного ответа **4. Степень прямого и косвенного влияния деятельности человека на окружающую среду и (или) ее отдельные компоненты;**
7. Уникальные, или типичные, ценные в научном, культурно-познавательном или эстетическом отношении природные объекты - 1. Заказники; 2. Заповедники; 3. Национальные парки; 4. Памятники природы; 1.	Укажите номер правильного ответа **4. Памятники природы;**
8. К особо охраняемым территориям относятся: 1. Памятники природы; 2. Ландшафты; 3. Рекреации; 4. Городские скверы;	Напишите пропущенное понятие (термин) **1. Памятники природы;**
9. Лесные ресурсы относятся к группе ресурсов*:* 1. биологических; 2. невозобновимых ; 3. химических; 4. минеральных;	Укажите номер правильного ответа **1. биологических;**
10. Какое имущество является муниципальной собственностью? 1. Любое недвижимое имущество, расположенное на территории муниципального образования 2. Имущество, не принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим муниципальным образованиям 3. Имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим муниципальным образованиям	Укажите номер правильного ответа **3. Имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим**

	муниципальным образованиям
11. Укажите полное и точное определение понятия «недвижимость», установленное Гражданским кодексом РФ 1. К недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относятся земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства 2. К недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относится все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно 3. К недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относятся земельные участки, участки недр, здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания, космические объекты, автомототранспортная техника	Укажите номер правильного ответа **1. К недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относятся земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства**
12. Объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно это… 1. недвижимое имущество 1. движимое имущество	Укажите номер правильного ответа **1. недвижимое имущество**
13. Каких видов может быть разрешенное использование земельных участков? 1. Начальные, второстепенные и конечные виды разрешенного использования 2. Основные, условно разрешенные и вспомогательные виды разрешенного использования 3. Первичные, побочные и конечные виды разрешенного использования	Укажите номер правильного ответа **2. Основные, условно разрешенные и вспомогательные виды разрешенного**

14. Прекращаются ли права собственников земельных участков, землевладельцев, землепользователей и арендаторов земельных участков после включения их земельных участков в границы населенных пунктов? 1. Прекращаются 2. Не прекращаются	Укажите номер правильного ответа **2. Не прекращаются**
15. При разделе земельного участка, предоставленного садоводческому некоммерческому объединению граждан, образовано несколько участков предназначенных для ведения гражданами садоводств С какого момента прекращает свое существование земельный участок, раздел которого осуществлен? 1. С момента принятия решения органом управления садоводческого (огороднического, дачного) некоммерческого объединения граждан о разделе земельного участка 2. С момента государственной регистрации права собственности и иных вещных прав на все образованные земельные участки 3. Такой земельный участок не прекращает своего существования и сохраняется в измененных границах (измененный земельный участок)	Укажите номер правильного ответа **3. Такой земельный участок не прекращает своего существования и сохраняется в измененных границах (измененный земельный участок)**
16. Результаты государственного мониторинга земель систематизируются и хранятся в государственном фонде данных ……..	Укажите ответ **государственного экологического мониторинга**
17. Обеспечение органов местного самоуправления информацией о состоянии окружающей среды в части состояния земель в целях реализации полномочий данных органов в области земельных отношений, в том числе по …….	Укажите ответа **муниципальному земельному контролю;.**
18. Подготовка схемы расположения земельного участка в целях его образования для предоставления без проведения торгов может быть обеспечена гражданином или …….	Укажите ответ юридическим лицом.
19. Подготовка схемы расположения земельного участка в целях его образования для последующего изъятия для государственных или муниципальных нужд может быть обеспечена лицом, в пользу которого ……земельный участок.	Укажите ответ **изымается**
20. В рамках мониторинга использования земель осуществляется наблюдение за использованием земель и земельных участков в соответствии с их …….	Укажите ответ **целевым назначением.**

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

Задание	Ответ
1. Необходимым для кадастрового учета документом является: 1. документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за осуществление кадастрового учета; 2. копия паспорта заявителя; 3. межевой план.	Укажите номер правильного ответа **3. межевой план.**
2. Опечатка в государственном кадастре недвижимости признается технической ошибкой, если: 1. заявитель и орган кадастрового учета не пришли к иному соглашению; 2. допущена по вине заявителя; 3. допущена органом кадастрового учет	Укажите номер правильного ответа **3. допущена органом кадастрового учет**
3. С заявлениями об учете изменений земельных участков, предоставленных на праве пожизненного наследуемого владения, вправе обратиться. 1. Только собственники; 2. Лица, обладающие ими на праве пожизненного наследуемого владения; 3. Любые лиц	Укажите номер правильного ответа **1. только собственники;**
4. Орган кадастрового учета имеет право предоставлять полученную на основе общедоступных кадастровых сведений аналитическую информацию по запросу: 1. собственника соответствующего объекта недвижимости; 2. любого лица; 3. правоохранительных органов	Укажите номер правильного ответа **2. Любого лица;**
5. Выписка Из Государственного Кадастра Недвижимости, Содержащая Уникальные Характеристики Объекта Недвижимости – Это: 1. Кадастровый Паспорт; 2. Кадастровая Выписка; 3. Кадастровый План Территории.	Укажите номер правильного ответа **1. Кадастровый Паспорт;**
6. Место осуществления кадастрового учета объектов недвижимости, расположенных в границах двух и более кадастровых округов определяется: 1. Исключительно с разрешения Минэкономразвития РФ особым распоряжением Росреестра РФ; 2. В соответствии со специальным нормативным регулированием;	Укажите номер правильного ответа **2. В соответствии со специальным нормативным регулированием;**

3. В месте, к которому относится большая по площади часть объекта недвижимости.	
7. Совокупность скомплектованных и систематизированных документов, на основании которых внесены соответствующие сведения в государственный кадастр недвижимости – это: 1. Кадастровые карты; 2. Картографические основы; 3. Кадастровые дела	Укажите номер правильного ответа **3. Кадастровые дела**
8. Датой завершения кадастрового учета признается день внесения сведений присвоенном соответствующему объекту недвижимости кадастровом номере: 1. При постановке на учет объекта недвижимости; 2. При учете адреса правообладателя; 3. При снятии с учета объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **1. При постановке на учет объекта недвижимости;**
9. При несоответствии между сведениями государственного кадастра недвижимости на бумажном носителе и электронном носителе приоритет: 1. Отсутствует, т.к. Носители имеют равную силу; 2. Отдается электронному носителю; 3. Отдается бумажному носителю.	Укажите номер правильного ответа **3. Отдается бумажному носителю.**
10. В случае образования двух и более объектов недвижимости постановка на учет всех образуемых объектов недвижимости осуществляется 1. По мере постановке, но с разрывом не более 3х рабочих дней; 2. По мере завершения работ по образованию объектов; 3. Одновременно.	Укажите номер правильного ответа **3. Одновременно.**
11. Здание не поставлено на учет. Постановка на учет помещения, расположенного в таком здании: 1. невозможно; 2. возможно с одновременной постановкой на учѐт здания; 3. возможно ранее постановки на учѐт здания.	Укажите номер правильного ответа **2. возможно с одновременной постановкой на учѐт здания;**
12. Для постановки на учет искусственно созданного земельного участка заявление о кадастровом учете искусственного земельного участка представляются в орган кадастрового учета 1. Вместе с межевым планом и иными необходимыми документами; 2. При наличии только межевого плана; 3. Вместо межевого плана и иных необходимых документов	Укажите номер правильного ответа **1. Вместе с межевым планом и иными**

	необходимыми документами;
13. Кадастровую деятельность вправе осуществлять 1. Орган кадастрового учѐта; 2. Физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера; 3. Собственник объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **2. Физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера;**
14. Государственный кадастр недвижимости включает раздел: 1. реестр объектов недвижимости; 2. реестр организаций, создающих картографическую основу кадастра; 3. реестр номеров единиц кадастрового деления	Укажите номер правильного ответа **2. реестр организаций, создающих картографическую основу кадастра;**
15. Решение о приостановлении кадастрового учѐта: 1. Должно содержать причину приостановления и ссылку на соответствующие положения Федерального закона; 2. Должно содержать причину приостановления; 3. Не разъясняет причин такого приостановления.	Укажите номер правильного ответа **1. Должно содержать причину приостановления и ссылку на соответствующие положения Федерального закона;**
16. В рамках мониторинга использования земель осуществляется наблюдение за использованием земель и земельных участков в соответствии с их…….	Укажите ответ **целевым назначением**
17. Государственной собственностью являются земли, не находящиеся в собственности граждан, ……. или муниципальных образований.	Укажите ответ **юридических лиц**

18. Государственная регистрация сделок с земельными участками обязательна в случаях, указанных в…….	Укажите ответ **федеральных законах**
19. Не подлежат возврату земельные участки, не подлежит возмещению или компенсации стоимость земельных участков, которые были национализированы до …….. года в соответствии с законодательством, действовавшим на момент национализации земельных участков.	Укажите ответ **1 января 1991**
20. Проекты договоров, направленные заявителю, должны быть им подписаны и представлены в уполномоченный орган не позднее чем в течение ……. со дня получения заявителем проектов указанных договоров.	Укажите ответ **тридцати дней**

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

Задание	Ответ
1. Необходимым для кадастрового учета документом является: 1. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за осуществление Кадастрового учета; 2. Копия паспорта заявителя; 3. Межевой план.	Укажите номер правильного ответа **3. Межевой план.**
2. Опечатка в государственном кадастре недвижимости признается технической ошибкой, если: 1. Заявитель и орган кадастрового учета не пришли к иному соглашению; 2. Допущена по вине заявителя; 3.Орган кадастрового учета	Укажите номер правильного ответа **3.Орган кадастрового учета**
3. С заявлениями об учете изменений земельных участков, предоставленных на праве пожизненного наследуемого владения, вправе обратиться. 1. Только собственники; 2. Лица, обладающие ими на праве пожизненного наследуемого владения; 3. Любые лиц	Укажите номер правильного ответа **1. Только собственники;**
4. Орган кадастрового учета имеет право предоставлять полученную на основе общедоступных кадастровых сведений аналитическую информацию по запросу: 1. Собственника соответствующего объекта недвижимости; 2. Любого лица; 3. Правоохранительных органов	Укажите номер правильного ответа **2. Любого лица;**

5. Выписка из государственного кадастра недвижимости, содержащая уникальные характеристики объекта недвижимости – это: 1. Кадастровый паспорт; 2. Кадастровая выписка; 3. Кадастровый план территории.	Укажите номер правильного ответа **1. Кадастровый паспорт;**
6. Место осуществления кадастрового учета объектов недвижимости, расположенных в границах двух и более кадастровых округов определяется: 1. Исключительно с разрешения Минэкономразвития РФ особым распоряжением Росреестра РФ; 2. В соответствии со специальным нормативным регулированием; 3. В месте, к которому относится большая по площади часть объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **2. В соответствии со специальным нормативным регулированием;**
7. Совокупность скомплектованных и систематизированных документов, на основании которых внесены соответствующие сведения в государственный кадастр недвижимости – это: 1. Кадастровые карты; 2. Картографические основы; 3. Кадастровые дела	Укажите номер правильного ответа **3. Кадастровые дела**
8. Датой завершения кадастрового учета признается день внесения сведений присвоенном соответствующему объекту недвижимости кадастровом номере: 1. При постановке на учет объекта недвижимости; 2. При учете адреса правообладателя; 3. При снятии с учета объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **1. При постановке на учет объекта недвижимости;**
9. При несоответствии между сведениями государственного кадастра недвижимости на бумажном носителе и электронном носителе приоритет: 1. Отсутствует, т.к. Носители имеют равную силу; 2. Отдается электронному носителю; 3. Отдается бумажному носителю.	Укажите номер правильного ответа **3. Отдается бумажному носителю.**
10. Сколько может быть образовано земельных участков при перераспределении нескольких земельных участков? 1. Несколько других смежных земельных участков 2. Один земельный участок 3. Несколько несмежных земельных участков	Укажите номер правильного ответа **1. Несколько других смежных земельных участков**
11. Здание не поставлено на учет. Постановка на учет помещения, расположенного в таком здании:	**Укажите номер правильного ответа**

1. Невозможно; 2. Возможно с одновременной постановкой на учѐт здания; 3. Возможно ранее постановки на учѐт здания.	**1. Невозможно;**
12. Может ли лицо, выдавшее доверенность отменить доверенность или передоверие? 1. Да 2. Нет 3. Да, но с согласия лица, которому выдана доверенност	Укажите номер правильного ответа **1. Да**
13. Кадастровую деятельность вправе осуществлять 1. орган кадастрового учёта; 2. Физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера; 3. Собственник объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **2. Физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера;**
14. Государственный кадастр недвижимости включает раздел: 1. Реестр объектов недвижимости; 2. Реестр организаций, создающих картографическую основу кадастра; 3. Реестр номеров единиц кадастрового деления	Укажите номер правильного ответа **1. Реестр объектов недвижимости;**
15. Решение о приостановлении кадастрового учѐта: 1. Должно содержать причину приостановления и ссылку на соответствующие положения федерального закона; 2. Должно содержать причину приостановления; 3. Не разъясняет причин такого приостановления.	Укажите номер правильного ответа **1. Должно содержать причину приостановления и ссылку на соответствующие положения федерального закона;**
16. Охрана земель представляет собой деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, направленную на сохранение земли как ……	Укажите ответ **важнейшего компонента окружающей среды и природного ресурс**

17. При проведении связанных с нарушением почвенного слоя строительных работ и осуществлении пользования недрами плодородный слой почвы снимается и используется для улучшения ……. земель.	Укажите ответ **малопродуктивных**
18. Рекультивация земель представляет собой мероприятия по предотвращению деградации земель и (или) восстановлению их плодородия посредством приведения земель в состояние, пригодное для их использования в соответствии с ……	Укажите ответ **целевым назначением**
19. Соглашение об изъятии недвижимости заключается с каждым правообладателем земельного участка и (или) расположенного на нем объекта ……..	Укажите ответ **недвижимого имущества**
20. Сведения о наличии земель в фонде перераспределения земель являются……..	Укажите ответ **общедоступными**

ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия

Задание	Ответ
15. При разделе земельного участка, предоставленного садоводческому некоммерческому объединению граждан, образовано несколько участков предназначенных для ведения гражданами садоводств С какого момента прекращает свое существование земельный участок, раздел которого осуществлен? 1. С момента принятия решения органом управления садоводческого (огороднического, дачного) некоммерческого объединения граждан о разделе земельного участка 2. С момента государственной регистрации права собственности и иных вещных прав на все образованные земельные участки 3. Такой земельный участок не прекращает своего существования и сохраняется в измененных границах (измененный земельный участок)	Укажите номер правильного ответа **3. Такой земельный участок не прекращает своего существования и сохраняется в измененных границах (измененный земельный участок)**
2. Здание не поставлено на учет. Постановка на учет помещения, расположенного в таком здании: 1. Невозможно; 2. Возможно с одновременной постановкой на учѐт здания; 3. Возможно ранее постановки на учѐт здания	Укажите номер правильного ответа **2. Возможно с одновременной постановкой на учѐт здания;**
3. Кадастровые работы выполняются кадастровым инженером на основании договора на исполнение кадастровых работ, регулируемых положениями о договоре 1. Подряда;	Укажите номер правильного ответа **1. Подряда;**

2. Оказания услуг; 3. Агентирования.	
4. В результате кадастровых работ по подготовке документов для представления в орган кадастрового учета заявления о снятии с учета здания кадастровый инженер передает заказчику работ 1. межевой план; 2. технический план; 3. акт обследования.	Укажите номер правильного ответа **2. технический план;**
5. Местоположение границ земельного участка считается согласованным при наличии в акте согласования местоположения границ 1. Личных подписей всех заинтересованных лиц; 2. Надписи «не возражаю/согласовано» всех заинтересованных лиц; 3. Границ земельных участков всех заинтересованных лиц.	Укажите номер правильного ответа **1. Личных подписей всех заинтересованных лиц;**
6. Укажите виды объектов недвижимого имущества, учет которых осуществляется в соответствии с федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» 1. Земельный участок, здание, сооружение, помещение, морские суда 2. Земельные участки и участки недр, воздушные объекты 3. Земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства	Укажите номер правильного ответа **3. Земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства**
7. Что выдает орган местного самоуправления заявителю после подачи заявления или обращения о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности? 1. Кадастровую выписку 2. Схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории 3. Кадастровый паспорт	Укажите номер правильного ответа **2. Схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории**
8. Кто утверждает и выдает заявителю схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории? 1. Орган местного самоуправления 2. Орган кадастрового учета 3. Исполнительный орган государственной власти	Укажите номер правильного ответа **3. Исполнительный орган государственной власти**

9. К какой категории земель подлежат отнесению земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов? 1. К землям населенных пунктов 2. К землям сельскохозяйственного пользования 3. К землям поселений	Укажите номер правильного ответа **1. К землям населенных пунктов**
10. Одной из уникальных характеристик объекта недвижимости является... 1. Адрес объекта недвижимости 2. Сведения о кадастровой стоимости объекта недвижимости 3. Кадастровый номер и дата внесения данного кадастрового номера в государственный кадастр недвижимости	Укажите номер правильного ответа **3. Кадастровый номер и дата внесения данного кадастрового номера в государственный кадастр недвижимости**
11. Одной из уникальных характеристик земельного участка является... 1. Описание местоположения границ земельного участка 2. Сведения о вещных правах на объект недвижимости в объеме сведений, определенных порядком ведения государственного кадастра недвижимости 3. Назначение сооружения, расположенного на земельном участке	Укажите номер правильного ответа **1. Описание местоположения границ земельного участка**
12. Земельные участки образуются: 1. При разделе, объединении и выделе или расформировании земельных участков 2. При разделе, объединении, перераспределении или выделе из земельных участков 3. При разделе, слиянии, пересечении, перераспределении или выделе из земельных участков	Укажите номер правильного ответа **2. При разделе, объединении, перераспределении или выделе из земельных участков**
13. Какие лица дают согласие на образование земельного участка? 1. Собственники земельных участков, из которых образуются земельные участки 2. Землепользователи, землевладельцы, арендаторы, залогодержатели земельных участков, из которых образуются земельные участки 3. Собственники земельных участков, смежных с земельными участками, из которых образуются земельные участки	Укажите номер правильного ответа **2. Землепользователи, землевладельцы, арендаторы, залогодержатели земельных участков, из которых**

	образуются земельные участки
14. Земельные участки, из которых при разделе (за исключением случая раздела земельного участка, находящегося в частной собственности и предоставленного садоводческому, огородническому или дачному некоммерческому объединению граждан), объединении, перераспределении образуются земельные участки, прекращают свое существование с даты: 1. постановки на кадастровый учет хотя бы одного из образуемых земельных участков 2. Постановки на кадастровый учет всех образуемых земельных участков 3. Государственной регистрации права собственности и иных вещных прав на все образуемые из них земельные участки	Укажите номер правильного ответа **3. Государственной регистрации права собственности и иных вещных прав на все образуемые из них земельные участки**
15. Образование земельных участков не допускается в случае, если границы земельных участков пересекают… 1. Границы населенных пунктов и границы кадастрового деления 2. Границы муниципальных образований и границы кадастрового деления 3. Границы муниципальных образований и (или) границы населенных пунктов	Укажите номер правильного ответа **3. Границы муниципальных образований и (или) границы населенных пунктов**
16. План мероприятий по охране окружающей среды включает в себя перечень мероприятий по снижению негативного воздействия на …..	Укажите ответ **окружающую среду**
17. Срок реализации плана мероприятий по охране окружающей среды не может превышать …….и не подлежит продлению.	Укажите ответ **семь лет**
18. Срок рассмотрения программы повышения экологической эффективности не может превышать …… и может быть продлен по обращению заявителя, но не более чем на два месяца.	Укажите ответ **два месяца**
19. К землям запаса относятся земли, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленные гражданам или юридическим лицам, за исключением земель фонда …….	Укажите ответа **перераспределения земель**
20. Использование земель запаса допускается после перевода их в другую категорию, за исключением случаев, если земли запаса включены в границы охотничьих угодий, случаев осуществления	Укажите ответа

пользования недрами на таких землях и иных предусмотренных ……..случаев.	**федеральными законами**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и экзамена.

Критерии оценки зачета с оценкой и экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете с оценкой или экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете с оценкой и экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном

умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика профессионального модуля «ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № *15*)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол №8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования №11 от «3» мая 2023 года

1 Указание вида, типа практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: производственная
Тип практики: производственная
Способ проведения практики: выездная
Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом, осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 21.02.19 профессионального модуля «ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель», обучающийся, при прохождении практики «Производственная практика» должен овладеть следующими результатами:

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД 4	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.
ПК 4.2	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
ПК 4.3.	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.
ПК 4.4	Разрабатывать природоохранные мероприятия

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	В проведении проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; Проведения количественного и качественного учета земель; Участия в инвентаризации и мониторинге земель; Осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов; Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.
уметь	Оценивать состояние земель; Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии; Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку; Проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; Отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;
знать	Нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды; Виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра; Технологию землеустроительного проектирования; Сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования; Способы определения площадей; Виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения; Требования в области охраны окружающей среды.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Программа производственной практики ПП.04.01 профессионального модуля ПМ.04 «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель» - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 «Землеустройство» в части освоения основного вида деятельности «Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих». Проводится в 6 семестре 3 курса очной формы обучения.

4 Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (в академических часах)

Объем практики: 2 зачетные единицы (72 академических часов для очной формы обучения).

Продолжительность практики: 2 недели для очной формы обучения.

5 Содержание практики

Начало производственной практики.

Практика проводится на территории учебного комплекса Казанского ГАУ

Во время производственной практики.

Производственная практика включает выполнение студентами следующих видов работ:

В проведении проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;

Проведения количественного и качественного учета земель;

Участия в инвентаризации и мониторинге земель;

Осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;

Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.

Оценивать состояние земель;

Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;

Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;

Проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;

Отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;

Планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;

Осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;

Осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности оценивать состояние земель

Организация и проведение производственной практики предусматривает следующую документацию:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 «Землеустройство». Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. № 1339;
- положение об учебной практике (производственном обучении) и учебной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 674;

осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего

Производственная практика должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю практики и проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла. Мастера производственного обучения должны иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Руководители практики от образовательного учреждения несут ответственность за надлежащее распределение обучающихся по рабочим местам, выполнение программы учебной практики, воспитание у обучающихся бережного отношения к оборудованию, инструменту и расходным материалам, соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил по охране труда, а также за санитарное состояние и организацию рабочих мест.

Требования к руководителям практики от организации (предприятия):

Производственная практика проводиться в организациях на основе договоров между организацией и учебным заведением. В этом случае на предприятии назначают руководителей практики от организации, из числа наиболее квалифицированных специалистов имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю практики и должны иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Руководители практики от организации обеспечивают:

- безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения учебной практики.

6 Указание форм отчетности по практике

В процессе практики обучающийся заполняет рабочую тетрадь - отчет и сдает руководителю от кафедры на проверку.

Для защиты отчетов распоряжением заведующего кафедрой назначается комиссия. По результатам защиты выставляется зачет с оценкой.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к рабочей программе практики «Производственная практика»

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

Основная учебная литература:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята 12.12.1993 г. // СПС «Консультант Плюс».

2. Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 29.12.2004 г., №190-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс]: федеральный закон от 30.11.1994 г., №51-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

4. Жилищный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 29.12.2004 г., №188-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

5. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 25.10.2001 г., №136-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

6. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 280 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5- 16103902-1. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1069180

7. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 280 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16106964-6. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1060341

8. Варламов А. А. Земельный кадастр: В 6 т. Т. 4 Оценка земель: учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений / А.А. Варламов. - М.: КолосС,2006. - 264 с.

9. Варламов А. А. Земельный кадастр: В 6 т. Т. 5 Оценка земли и иной недвижимости: учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений / А.А. Варламов. - М.: КолосС, 2006. - 463 с.

10. Варламов А.А. Основы кадастра недвижимости: учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко. - М.: Академия, 2013. - 220 с.

11. Варламов А.А. Система государственного и муниципального управления: учеб- ник / А.А. Варламов. - М.: ФГБОУ ВПО Государственный университет по землеустройству, 2014. - 452 с.

12. Волков, С.Н. Землеустройство: учеб. / С.Н. Волков. - М.: ГУЗ, 2013. - 992 с.

13. Волков, С. Н. Землеустройство: в 8 т. Землеустроительное проектирование. Внутрихозяйственное землеустройство: учебник / С.Н. Волков. - М. : Колос, 2001. - Т. 2.645с.

14. Волков, С.Н. Землеустройство: в 8 т. Землеустроительное проектирование.

Межхозяйственное (территориальное) землеустройство: учебник / С.Н. Волков - М. : Колос, 2002. - Т. 3. - 384 с.

15. Волков, С.Н. История землеустройства в России: опыт тысячелетия: Учеб.-науч. издание / С.Н. Волков, И.И. Широкорад - М.: ГУЗ, 2011. - 656 с.

16. Волков, С. Н. Землеустройство: в 8 т. Экономика землеустройства: учебник / С.Н. Волков. - М. : Колос, 2001. - Т. 5. - 479 с.

17. Землеустроительное проектирование : методические указания / составители О. А. Ткачук [и др.]. — Пенза : ПГАУ, [б. г.]. — Часть 1 : Установление черты сельских поселений — 2018. — 67 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131053

18. Слезко, В. В. Землеустройство и управление землепользованием : учебное пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 221 с. — Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-107671-2. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1053862

19. Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства: Учебное пособие / Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Одинцов С.В. - Ставрополь:СтГАУ, 2017. - 199 с.: ISBN. - Текст : электронный. - URL https://new.znanium.com/catalog/product/976627

Дополнительная учебная литература:

1. Лесной кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от

04.12.2006 г., №200-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: федеральный закон от 05.08.2000 г., №117-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

3. государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним [Электронный ресурс]: федеральный закон от 21.07.1997 г., №122- ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

4. О государственном кадастре недвижимости [Электронный ресурс]: федеральный закон от 24.07.2007 г., №221-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

5. О землеустройстве [Электронный ресурс]: федеральный закон от 18.06.2001 г., №78-ФЗ // СПС «Консультант Плюс» О саморегулируемых организациях [Электронный ресурс]: федеральный закон от 01.12.2007 г., №315-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

6. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения [Электронный ресурс]: федеральный закон от 24.07.2002 г., №101-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

7. Об особо охраняемых природных территориях [Электронный ресурс]: федеральный закон от 14.03.1995 г. №33-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

8. Боголюбов, С.А. Все о земельных отношениях: учеб.- практич. пособие / С.А. Боголюбов, Е.А. Галиновская, Е.Л. Минина, В.В. Устюкова. - М.: Проспект, 2010. - 656 с.

9. Липски, С. А. Законодательное регулирование землеустройства и кадастровыхотношений в постсоветской России : монография / С.А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 216 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1044648. - ISBN 978-5-16-108037-5. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium. com/catalog/product/1044648

10. Сулин, М.А. Современное содержание земельного кадастра: учебное пособие /М.А. Сулин, В.А. Павлова, Д.А. Шишов. - СПб.: Проспект Науки, 2011. - 272 с.

11. Слезко, В.В. Землеустройство и управление землепользованием: учеб. пособие /В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко - М. : ИНФА-М, 2013. - 203 с.

12. Липски, С. А. Законодательное регулирование землеустройства и кадастровых отношений в постсоветской России : монография / С.А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 216 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1044648. - ISBN 978-5-16-108037-5. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium. com/catalog/product/1044648

13. Лойко, П.Ф. Землепользование: Россия, мир (взгляд в будущее): в 2 т. / П.Ф. Лойко. - М. : ГУЗ, 2009. - Т. 1 - 322 с.

14. Золотова, Е.В. Основы кадастра. Территориальные информационные системы /Е.В. Золотова. - М.: Издательство: Фонд "Мир", Академический Проект, 2012. - 316 с.

15. Планирование использования земель : учебное пособие / составители А. В. Ляненбурская [и др.]. — Пенза : ПГАУ, 2018. — 142 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131054.

16. Прорвич, В. А. Основы городского землеустройства и реформирования земель- ных отношений : учеб. пособие / В.А. Прорвич, А.Н. Печенев, В.К. Пичуков. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 395 с. - ISBN 978-5-16-107429-9. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1012367

Ресурсы сети интернет:

1. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации

2. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

3. www.rosreestr.ru/ Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии

4. www.mgi.ru/ Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации

5. http://www.mzio.tatarstan.ru Официальный сайт Министерства земельных и

имущественных отношений Республики Татарстан

6. www.roscadastre.ru www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»

7. http://www.esti-map.ru/ официальный представитель производителя программного обеспечения MapInfo в России и странах СНГ

8. http://www.skpz.ru Союз комплексного проектирования и землеустройства сельских территорий

9. http://www.itpgrad.com Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»

10. http://www.urbanistika.ru/ Российский государственный научно- исследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"

11. www.gis.cek.ru - сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое оборудование ...)

12. www.cad.cek.ru - сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудование, станки с ЧПУ, консалтинг и инжиниринг, обучение...)

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Защита отчета Самостоятельная работа	Информационноправовая система ГАРАНТ	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5. LMS Moodle - модульная объектноориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL).

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Защита отчета по практике	№25 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Интерактивная доска - 1 шт., Специализированная мебель: доска - 1 шт., трибуна - 1 шт., набор учеб ной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место; компьютеры на 10 посадочных мест
Самостоятельная работа	Учебная аудитория 18 - помещение для самостоятельной работы. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Специализированная мебель - столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер.
Производственная практика	При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальныхзаданий.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«1» мая 2023г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика профессионального модуля «ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды. мониторинг земель»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Фонд оценочных средств обсужден и одобрен на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике «Учебная практика» профессионального модуля «ПМ. 04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	Демонстрация знаний нормативов качества окружающей среды, нормативов допустимого воздействия на окружающую среду. Определение состава почв.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ. Сдача экзамена по ПМ 04.
ПК 4.3.Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	Демонстрация знаний по постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду	
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия	Составление плана природоохранных мероприятий на конкретный объект	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.

	результатов поиска информации	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Проведение мероприятий по профориентации в общеобразовательных организациях.	Оценка подготовки сообщения и выступления по темам;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Фрагментарные знания о правилах государственного кадастрового учета при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности кадастровой деятельности; основных направлениях использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.	Общие, но не структурированные знания о правилах экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности; основных направлениях использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности путях обеспечения кадастра;	Сформированные систематические использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель, при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности ;
	Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую	Не определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	В целом успешное, но не систематическое умение самостоятельно применять определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы по самостоятельному определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	Сформированное умение самостоятельно применять и определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;результатов.

	значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска				
ОК 06 Проявлять гражданско патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, В том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Знать:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Отсутствие знаний содержания нормативно-правовой базы значимость профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство	В целом успешное, но несистематическое умение самостоятельно применять знания нормативно-правовой профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы по самостоятельному применению знаний нормативно-правовой базы значимость профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство	Сформированное Умение самостоятельно Применять знания нормативно-правовой базы профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство
	Уметь: описывать значимость своей *профессии (специальности);* применять стандарты антикоррупционного поведения	Не умеет описывать значимость своей *профессии (специальности);* применять стандарты антикоррупционного поведения;	Частично умеет описывать значимость своей *профессии (специальности);* применять стандарты антикоррупционного поведения	Способен описывать значимость своей *профессии (специальности);* применять стандарты антикоррупционного поведения	Способен на практике описывать значимость своей *профессии (специальности);* применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять	**Знать:** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в про-	Не знает основных способов формулирования на определения правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятель-	Частично знает основных способов формулирования на основе правила экологической безопасности при ведении профессио-	В целом знает основные способы формулирования на основе правила экологической безопасности при	Знает основные способы формулирования на основе правила экологической безопасности при ведении профес-

знания об изменении климта, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	фессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	ности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	нальной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения определения кадастровой стоимости	ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	сиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
	Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство	Не умеет соблюдать нормы экологической безопасности;	В целом успешное, но не носящее систематический характер формировать нормы экологической безопасности;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы формировать нормы экологической безопасности;	Сформированное умение применять на практике формирование нормы экологической безопасности;

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	**Знать:** требования в области охраны окружающей среды.	Фрагментарные знания об основных требованиях по оформлению документации в – требования в области охраны окружающей среды.	Общие, но не структурированные знания об основные требования по оформлению документации в – требования в области охраны окружающей среды.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основные требования по оформлению документации в – требования в области охраны окружающей среды.	Сформированные систематические знания об основные требования по оформлению документации в требования в области охраны окружающей среды.
	Уметь: подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;	Частично освоенное умение подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии	В целом успешное, но не систематически осуществляемое подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии	Сформированное умение подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии
ПК 4.3.Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	**Знать:** виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;	Фрагментарные знания о принципах и видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;	Общие, но не структурированные знания о принципах и видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о принципах и видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;	Сформированные систематические знания о принципах и видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;
	Уметь: осуществлять контроль выполнения природо-	Частично освоенное умение осуществлять контроль выполнения	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Сформированное умение осуществлять контроль выполнения

	охранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.	природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.	осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.	осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.	природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия	**Знать:** Знания: – нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды; – технологию землеустроительного проектирования; – сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования; – способы определения площадей;	Отсутствуют основные нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды	Неполное представление основных понятий нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды	Сформированные, но содержащие отдельные пробелов основных понятий нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды	Сформированные систематические представления основных понятий по нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды
	Уметь: – отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере; – планировать и контролировать выполне-	Не умеет планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их ка-	В целом успешное умение, планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их каче-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвраще-	Сформированное умение применять на практике планирование и контролирование и выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвраще-

	ние мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;	чественное состояние	ственное состояние	нию процессов, ухудшающих их качественное состояние	нию процессов, ухудшающих их качественное состояние

- Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

Задание	Ответ
1. Что является обязательным приложением к заявлению об образовании земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации? 1. Кадастровая выписка об объекте недвижимости 2. Кадастровые паспорта образуемых земельных участков или кадастровый паспорт образуемого земельного участка 3. Документы по планировке территории	Укажите номер правильного ответа **1 - . Кадастровая выписка об объекте недвижимости**
2. Что является обязательным приложением к заявлению об образовании земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации? А. Кадастровый план территории Б. Правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на земельные участки, из которых при разделе или объединении образуются земельные участки В. Кадастровая выписка об объекте недвижимости	Укажите номер правильного ответа **1 - . Кадастровая выписка об объекте недвижимости**
3. Сохраняются ли в отношении образуемых земельных участков сервитуты, установленные в отношении земельных участков, из которых при разделе, объединении, перераспределении или выделе образуются земельные участки? 1. Не сохраняются, так как изменились границы земельных участков 2. Сохраняются в прежних границах 3. Сохраняются, но с необходимостью изменения в отношении образуемых земельных участков	Укажите номер правильного ответа **3 - . Сохраняются, но с необходимостью изменения в отношении образуемых земельных**
4. Какой максимальный срок действия доверенности установлен законодательством Российской Федерации? А. Пять лет Б. Один год В. Три года	Укажите номер правильного ответа **3 - . Три года**

5. Основанием для прекращения действия доверенности не является: А. признание нотариуса, удостоверившего доверенность, недееспособным Б. отмена доверенности лицом, выдавшим ее В. истечение срока доверенности	Укажите номер правильного ответа **А. признание нотариуса, удостоверившего доверенность, недееспособным** **Б. отмена доверенности лицом, выдавшим ее** **В. истечение срока доверенности**
6. Какие правомочия собственника прекращаются при обременении земельного участка сервитутом? 1. Право пользования 2. Все правомочия собственника сохраняются 3. В. Право распоряжения	Укажите номер правильного ответа **2 - Все правомочия собственника сохраняются**
7. Подлежат ли государственной регистрации сервитуты? 1. Подлежат 2. В зависимости от решения собственника 3. В. Не подлежат	Укажите номер правильного ответа **1 - Подлежат**
8. Сохраняется ли сервитут в случае перехода прав на земельный участок, который обременен этим сервитутом, к другому лицу? 1. Не сохраняется 2. По решению органов местного самоуправления 3. Сохраняется	Напишите пропущенное понятие (термин) **3 - Сохраняется**
9.Прекращается ли сервитут в случае перехода прав на земельный участок, который обременен сервитутом, к другому лицу? 1 Да 2. Только с согласия нового собственника имущества 3. Нет	Укажите номер правильного ответа **1 - Да**
10. Является ли продажа земельного участка основанием для прекращения сервитута? 1. Да, является 2. Да, в случае, если покупателем является лицо, в пользу которого установлен сервитут 3. Нет, не является	Укажите номер правильного ответа **2.- Нет, не является**

11. Может ли быть договор мены основанием приобретения права собственности на недвижимое имущество? 1. Может только в исключительных случаях 2. Может 3. Не может	Укажите номер правильного ответа **3. Может**
12. Может ли быть договор дарения основанием приобретения права собственности на недвижимое имущество? 1. Может только в исключительных случаях 2. Не может 3. Может	Укажите номер правильного ответа **3. Может**
14. В чьей собственности находятся лесные участки? 1. В муниципальной собственности 2. В собственности субъекта Российской Федерации 3. В федеральной собственности	Укажите номер правильного ответа **3. В федеральной собственности**
14. Какое право имеет арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока договора? 1. Арендатор, по истечении срока договора, имеет право на продление договора на более выгодны условиях 2. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок 3. Договор аренды заключается на новый срок автоматически	Укажите номер правильного ответа **3. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок**
15. На каком праве физические и юридические лица не вправе обладать лесными участками? 1. Собственности 2. Безвозмездного срочного пользования 3. Аренды	Укажите номер правильного ответа **А. Собственности**
16. Кадастровая стоимость — продолжите определение …..	Напишите пропущенное понятие (термин) **установленная в процессе государственной**

	кадастровой оценки рыночная стоимость объекта недвижимости
17. Когда сравниваемый земельный участок уступает оцениваемому участку…	Напишите пропущенное слово **фактическая цена продажи первого должна быть увеличена до той величины за которую он был бы продан, обладая более высокими характеристиками**
18. Какой из методов наиболее широко используется для кадастровой оценки сельскохозяйственных земель……	Напишите пропущенное понятие (термин) **метод капитализации земельной ренты.**
19. Способы определения площадей земельных участков……	Напишите пропущенное понятие (термин) **аналитический, графический, механический.**
20. Как называется оценка, определяющая стоимость единичного земельного участка….	Напишите пропущенное понятие (термин) **Рыночная оценка**

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	Ответ
1. В какой момент возникает право собственности на земельный участок у приобретателя по договору купли-продажи? **1. С момента государственной регистрации права собственности** **2. В момент подписания Акта передачи недвижимого имущества**	Укажите номер правильного ответа **1. С момента государственной регистрации права собственности**

3. В момент подписания договора купли-продажи	
2. Что такое долевая собственность? **1. Имущество, находящееся в общей собственности с определением доли каждого из собственников в праве** **2 Имущество, находящееся в общей собственности без определения доли каждого из собственников в праве** **3 Общее имущество коллектива собственников**	Укажите номер правильного ответа **1. Имущество, находящееся в общей собственности с определением доли каждого из собственников в праве**
3. Как осуществляется распоряжение имуществом, находящимся в долевой собственности? 1. При согласии всех сособственников 2. Единолично 3. При уведомлении всех сособственников	Укажите номер правильного ответа **1. При согласии всех сособственников**
4. . Что такое право собственности на землю? 1. Право изменять по своему усмотрению назначение земельного участка, стоимость, конфигурацию 2. Право продавать, дарить, отдавать в залог или сдавать в аренду, а также распоряжаться иным способом 3. Право продавать, сдавать в аренду, возводить здания и др. сооружения, изменять конфигурацию	Укажите номер правильного ответа **2. Право продавать, дарить, отдавать в залог или сдавать в аренду, а также распоряжаться иным способом**
5. Что такое сервитут? 1. Право аренды 2. Право ограниченного пользования соседним участком 3. Право неограниченного пользования соседним участком	Укажите номер правильного ответа **2. Право ограниченного пользования соседним участком**
6. Какие правомочия собственника прекращаются при обременении земельного участка сервитутом? 1. Право пользования 2. Все правомочия собственника сохраняются 3. Право распоряжения	Укажите номер правильного ответа **2. Все правомочия собственника сохраняются**

7. Подлежат ли государственной регистрации сервитуты? 1. Подлежат 2. В зависимости от решения собственника 3. Не подлежат 1.	Укажите номер правильного ответа **1. Подлежат**
8. Сохраняется ли сервитут в случае перехода прав на земельный участок, который обременен этим сервитутом, к другому лицу? 1. Не сохраняется 2. По решению органов местного самоуправления 3. Сохраняется	Укажите номер правильного ответа **3. Сохраняется**
9 Прекращается ли сервитут в случае перехода прав на земельный участок, который обременен сервитутом, к другому лицу? 1. Да 2. Только с согласия нового собственника имущества 3. Нет	Укажите номер правильного ответа **3. Нет**
10. Является ли продажа земельного участка основанием для прекращения сервитута? 1. Да, является 2. Да, в случае, если покупателем является лицо, в пользу которого установлен сервитут 3. Нет, не является	Укажите номер правильного ответа **3. Нет, не является**
11. Может ли быть договор мены основанием приобретения права собственности на недвижимое имущество? 1. Может только в исключительных случаях 2. Может 3. Не может	Укажите номер правильного ответа **2. Может**
12. Может ли быть договор дарения основанием приобретения права собственности на недвижимое имущество? 1. Может только в исключительных случаях 2. Не может 3. Может	Укажите номер правильного ответа **3. Может**

13. Какое право имеет арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока договора? 1. Арендатор, по истечении срока договора, имеет право на продление договора на более выгодны условиях 2. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок 3. Договор аренды заключается на новый срок автоматически	Укажите номер правильного ответа **2. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок**
14. В чьей собственности находятся лесные участки? 1. В муниципальной собственности 2. В собственности субъекта Российской Федерации 3. В федеральной собственности	**Укажите номер правильного ответа** **3. В федеральной собственности**
15. На каком праве физические и юридические лица не вправе обладать лесными участками? 1. Собственности 2. Безвозмездного срочного пользования 3. Аренды	**Укажите номер правильного ответа** **1. Собственности**
16. Участок земли, находящийся в чьём-либо владении…….	Укажите ответ **Землепользование**
17. Комплексная система наблюдений, оценки и прогноза изменений состояния окружающей среды под влиянием антропогенных воздействий - …	Укажите ответ **Экологический мониторинг**
18**.** _Земельные угодья, систематически используемые для получения сельскохозяйственной продукции - …	Укажите ответ **Сельскохозяйственные угодья**

19. Общественно опасное, противоправное действие или бездействие, нарушающее земельное законодательство, приводящее к негативным последствиям или создающее угрозу возникновения таких последствий и наказуемое по закону такие действия или бездействие, предметом посягательства которых является земля - ….	Укажите ответ **Земельное правонарушение**
20**. ……..**- лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве пожизненного наследуемого владения;	Укажите ответ **Землевладельцы**

ОК 06 Проявлять гражданско патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, В том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Задание	Ответ
1. Какое право имеет арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока договора? 1. Арендатор, по истечении срока договора, имеет право на продление договора на более выгодны условиях 2. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок 3. Договор аренды заключается на новый срок автоматически	Укажите номер правильного ответа **2. Арендатор, по истечении срока договора, имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок**
2. В каких случаях не допускается объединение смежных земельных участков? 1. Если все смежные земельные участки предоставлены одному лицу на праве пожизненного наследуемого владения 2. Если земельные участки предоставлены одному лицу, при этом один из участков на праве постоянного (бессрочного) пользования, другой на праве пожизненного наследуемого владения 3. Если все земельные участки предоставлены одному лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	Укажите номер правильного ответа **2. Если земельные участки предоставлены одному лицу, при этом один из участков на праве постоянного (бессрочного) пользования, другой на праве пожизненного наследуемого владения**
3. В каком случае из перечисленных возникает право собственности на недвижимое имущество? 1. В случае составления документа, подписанного сторонами	Укажите номер правильного ответа

2. В случае государственной регистрации перехода права собственности 3. В случае передачи имущества	**2. В случае государственной регистрации перехода права собственности**
4. Действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей, признаются… 1. соглашением 2. сделкой 3. договором	Укажите номер правильного ответа **2. сделкой**
5. Какими правомочиями обладает собственник в отношении своего имущества? 1. Собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения своим имуществом 2. Собственнику принадлежат права владения и распоряжения своим имуществом 3. Собственнику принадлежат права владения и пользования своим имуществом	Укажите номер правильного ответа **1. Собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения своим имуществом**
6. Могут ли вещные права на имущество принадлежать лицам, не являющимся собственниками этого имущества? 1. Могут 2. Не могут 3. Могут только юридическим лицам 1.	Укажите номер правильного ответа **1. Могут**
7. Какие права являются вещными правами наряду с правом собственности? 1. Право распоряжения 2. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком 3. Право аренды	Укажите номер правильного ответа **2. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком**
8. К вещным правам наряду с правом собственности относятся... 1. сервитуты 2. залог 3. аренда	Напишите пропущенное понятие (термин) **1. сервитуты**
9. Какие права являются вещными правами наряду с правом собственности? 1. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком 2. Право распоряжения 3. Право аренды	Укажите номер правильного ответа **1. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком**

10. Какие права являются вещными правами наряду с правом собственности? 1. Право аренды 2. Право хозяйственного ведения объектом недвижимости 2. Право распоряжения	Укажите номер правильного ответа **2. Право хозяйственного ведения объектом недвижимости**
11. Какие права являются вещными правами наряду с правом собственности? 1. Право аренды 2. Право оперативного управления объектом недвижимости 3. Право распоряжения	Укажите номер правильного ответа **2. Право оперативного управления объектом недвижимости**
12. Какое право не является вещным правом? 1. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком 2. Аренда 3. Право постоянного (бессрочного) пользования	Укажите номер правильного ответа **2. Аренда**
13. Кому переходит право собственности на недвижимое имущество юридического лица при его реорганизации? 1. Государству 2. Учредителям юридического лица 3. Правопреемникам юридического лица	Укажите номер правильного ответа **3. Правопреемникам юридического лица**
14. С какого момента возникает право на имущество, подлежащее государственной регистрации? 1. С момента регистрации 2. С момента подачи заявления 3. С момента выдачи свидетельства	Укажите номер правильного ответа **1. С момента регистрации**
15. В какой момент возникает право собственности на земельный участок у приобретателя по договору купли-продажи? 1. С момента государственной регистрации права собственности 2. В момент подписания Акта передачи недвижимого имущества 3. В момент подписания договора купли-продажи	Укажите номер правильного ответа **1. С момента государственной регистрации права собственности**

16. При объединении смежных земельных участков образуется один земельный участок, и существование таких смежных земельных участков……	Укажите ответ **прекращается**
17. При объединении земельных участков, принадлежащих на праве общей собственности разным лицам, у них возникает право общей собственности на образуемый земельный участок в соответствии с……..	Укажите ответ **с гражданским законодательством**
18. При установлении нормативов качества окружающей среды используются показатели, контроль за которыми обеспечивается посредством применения соответствующих методик (методов) измерений, способов …….	Укажите ответ **индикации и тестирования.**
19. Нормативы качества окружающей среды устанавливаются на основании результатов……, а также для территорий и акваторий на основании данных наблюдений за состоянием окружающей среды.	Укажите ответ **лабораторных испытаний**
20. Изъятие земель природно-заповедного фонда запрещается, за исключением случаев, предусмотренных ……...	Укажите ответ **федеральными законами**

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Задание	Ответ
1. В каких случаях не допускается объединение смежных земельных участков? 1. Если земельные участки, предоставлены на праве аренды 2. Если земельные участки, предоставлены разным лицам на праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения или праве безвозмездного срочного пользования 3. Если земельные участки принадлежат разным лицам на праве собственности	Напишите пропущенное понятие (термин) **2. Если земельные участки, предоставлены разным лицам на праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения или праве безвозмездного срочного пользования**

2. : Какой вид контроля (надзора) не осуществляется Росреестром? 1. государственный земельный надзор за соблюдением требований и обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от ветровой эрозии; 2. государственный земельный надзор за соблюдением требований земельного законодательства об использовании земельных участков по целевому назначению; 3. государственный надзор в области геодезии и картографии; 4. надзор за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков; 5. надзор за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.	Укажите номер правильного ответа **1. государственный земельный надзор за соблюдением требований и обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от ветровой эрозии;** **2. государственный земельный надзор за соблюдением требований земельного законодательства об использовании земельных участков по целевому назначению;**
3. В каком случае в государственный кадастр недвижимости может быть включена отметка о наличии земельного спора о местоположении границ земельных участков? 1. При уточнении местоположения границ земельного участка в рамках индивидуальных кадастровых работ; 2. При выделе доли в праве общей собственности на земельный участок из состава земель сельскохозяйственного назначения; 3. При образовании земельного участка путем раздела; 4. При исправлении кадастровой ошибки в местоположении границ земельного участка в рамках индивидуальных кадастровых работ; 5. При проведении комплексных кадастровых работ (Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (п.32 ч.2 ст.7).	Укажите номер правильного ответа **5. При проведении комплексных кадастровых работ (Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (п.32 ч.2 ст.7).**
4. Для каких земель градостроительный регламент не устанавливается? 1. Для земель лесного фонда; 2. Для земель населенных пунктов; 3. Для земель, покрытыми поверхностными водами; 4. Для земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов; 5. Для земель запаса.	Укажите номер правильного ответа **1. Для земель лесного фонда;** **2. Для земель, покрытыми поверхностными водами;** **5.Для земель запаса.**

5. Территория, где постоянно или временно запрещается использовать определенные виды природных ресурсов - 1. Заказник; 2. Заповедник; 3. Национальный парк; 4. Памятник природы;	Укажите номер правильного ответа **1. Заказник;**
6. Антропогенная нагрузка это… 1. Степень прямого влияния деятельности человека на окружающую среду; 2. Степень косвенного влияния деятельности человека на отдельные компоненты окружающий среды; 3. Степень прямого влияния деятельности человека на отдельные компоненты окружающий среды; 4. Степень прямого и косвенного влияния деятельности человека на окружающую среду и (или) ее отдельные компоненты;	Укажите номер правильного ответа **4. Степень прямого и косвенного влияния деятельности человека на окружающую среду и (или) ее отдельные компоненты;**
7. Уникальные, или типичные, ценные в научном, культурно-познавательном или эстетическом отношении природные объекты - 1. Заказники; 2. Заповедники; 3. Национальные парки; 4. Памятники природы; 1.	Укажите номер правильного ответа **4. Памятники природы;**
8. К особо охраняемым территориям относятся: 1. Памятники природы; 2. Ландшафты; 3. Рекреации; 4. Городские скверы;	Напишите пропущенное понятие (термин) **1. Памятники природы;**
9. Лесные ресурсы относятся к группе ресурсов*:* 1. биологических; 2. невозобновимых ; 3. химических; 4. минеральных;	Укажите номер правильного ответа **1. биологических;**
10. Какое имущество является муниципальной собственностью? 1. Любое недвижимое имущество, расположенное на территории муниципального образования 2. Имущество, не принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим муниципальным образованиям 3. Имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим муниципальным образованиям	Укажите номер правильного ответа **3. Имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим**

	муниципальным образованиям
11. Укажите полное и точное определение понятия «недвижимость», установленное Гражданским кодексом РФ 1. К недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относятся земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства 2. К недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относится все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно 3. К недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относятся земельные участки, участки недр, здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания, космические объекты, автомототранспортная техника	Укажите номер правильного ответа **1. К недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относятся земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства**
12. Объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно это… 1. недвижимое имущество 1. движимое имущество	Укажите номер правильного ответа **1. недвижимое имущество**
13. Каких видов может быть разрешенное использование земельных участков? 1. Начальные, второстепенные и конечные виды разрешенного использования 2. Основные, условно разрешенные и вспомогательные виды разрешенного использования 3. Первичные, побочные и конечные виды разрешенного использования	Укажите номер правильного ответа **2. Основные, условно разрешенные и вспомогательные виды разрешенного**

14. Прекращаются ли права собственников земельных участков, землевладельцев, землепользователей и арендаторов земельных участков после включения их земельных участков в границы населенных пунктов? 1. Прекращаются 2. Не прекращаются	Укажите номер правильного ответа **2. Не прекращаются**
15. При разделе земельного участка, предоставленного садоводческому некоммерческому объединению граждан, образовано несколько участков предназначенных для ведения гражданами садоводств С какого момента прекращает свое существование земельный участок, раздел которого осуществлен? 1. С момента принятия решения органом управления садоводческого (огороднического, дачного) некоммерческого объединения граждан о разделе земельного участка 2. С момента государственной регистрации права собственности и иных вещных прав на все образованные земельные участки 3. Такой земельный участок не прекращает своего существования и сохраняется в измененных границах (измененный земельный участок)	Укажите номер правильного ответа **3. Такой земельный участок не прекращает своего существования и сохраняется в измененных границах (измененный земельный участок)**
16. Результаты государственного мониторинга земель систематизируются и хранятся в государственном фонде данных ……..	Укажите ответ **государственного экологического мониторинга**
17. Обеспечение органов местного самоуправления информацией о состоянии окружающей среды в части состояния земель в целях реализации полномочий данных органов в области земельных отношений, в том числе по …….	Укажите ответа **муниципальному земельному контролю;.**
18. Подготовка схемы расположения земельного участка в целях его образования для предоставления без проведения торгов может быть обеспечена гражданином или …….	Укажите ответ юридическим лицом.
19. Подготовка схемы расположения земельного участка в целях его образования для последующего изъятия для государственных или муниципальных нужд может быть обеспечена лицом, в пользу которого ……земельный участок.	Укажите ответ **изымается**
20. В рамках мониторинга использования земель осуществляется наблюдение за использованием земель и земельных участков в соответствии с их …….	Укажите ответ **целевым назначением.**

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

Задание	Ответ
1. Необходимым для кадастрового учета документом является: 1. документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за осуществление кадастрового учета; 2. копия паспорта заявителя; 3. межевой план.	Укажите номер правильного ответа **3. межевой план.**
2. Опечатка в государственном кадастре недвижимости признается технической ошибкой, если: 1. заявитель и орган кадастрового учета не пришли к иному соглашению; 2. допущена по вине заявителя; 3. допущена органом кадастрового учет	Укажите номер правильного ответа **3. допущена органом кадастрового учет**
3. С заявлениями об учете изменений земельных участков, предоставленных на праве пожизненного наследуемого владения, вправе обратиться. 1. Только собственники; 2. Лица, обладающие ими на праве пожизненного наследуемого владения; 3. Любые лиц	Укажите номер правильного ответа **1. только собственники;**
4. Орган кадастрового учета имеет право предоставлять полученную на основе общедоступных кадастровых сведений аналитическую информацию по запросу: 1. собственника соответствующего объекта недвижимости; 2. любого лица; 3. правоохранительных органов	Укажите номер правильного ответа **2. Любого лица;**
5. Выписка Из Государственного Кадастра Недвижимости, Содержащая Уникальные Характеристики Объекта Недвижимости – Это: 1. Кадастровый Паспорт; 2. Кадастровая Выписка; 3. Кадастровый План Территории.	Укажите номер правильного ответа **1. Кадастровый Паспорт;**
6. Место осуществления кадастрового учета объектов недвижимости, расположенных в границах двух и более кадастровых округов определяется: 1. Исключительно с разрешения Минэкономразвития РФ особым распоряжением Росреестра РФ; 2. В соответствии со специальным нормативным регулированием;	Укажите номер правильного ответа **2. В соответствии со специальным нормативным регулированием;**

3. В месте, к которому относится большая по площади часть объекта недвижимости.	
7. Совокупность скомплектованных и систематизированных документов, на основании которых внесены соответствующие сведения в государственный кадастр недвижимости – это: 1. Кадастровые карты; 2. Картографические основы; 3. Кадастровые дела	Укажите номер правильного ответа **3. Кадастровые дела**
8. Датой завершения кадастрового учета признается день внесения сведений присвоенном соответствующему объекту недвижимости кадастровом номере: 1. При постановке на учет объекта недвижимости; 2. При учете адреса правообладателя; 3. При снятии с учета объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **1. При постановке на учет объекта недвижимости;**
9. При несоответствии между сведениями государственного кадастра недвижимости на бумажном носителе и электронном носителе приоритет: 1. Отсутствует, т.к. Носители имеют равную силу; 2. Отдается электронному носителю; 3. Отдается бумажному носителю.	Укажите номер правильного ответа **3. Отдается бумажному носителю.**
10. В случае образования двух и более объектов недвижимости постановка на учет всех образуемых объектов недвижимости осуществляется 1. По мере постановке, но с разрывом не более 3х рабочих дней; 2. По мере завершения работ по образованию объектов; 3. Одновременно.	Укажите номер правильного ответа **3. Одновременно.**
11. Здание не поставлено на учет. Постановка на учет помещения, расположенного в таком здании: 1. невозможно; 2. возможно с одновременной постановкой на учѐт здания; 3. возможно ранее постановки на учѐт здания.	Укажите номер правильного ответа **2. возможно с одновременной постановкой на учѐт здания;**
12. Для постановки на учет искусственно созданного земельного участка заявление о кадастровом учете искусственного земельного участка представляются в орган кадастрового учета 1. Вместе с межевым планом и иными необходимыми документами; 2. При наличии только межевого плана; 3. Вместо межевого плана и иных необходимых документов	Укажите номер правильного ответа **1. Вместе с межевым планом и иными**

	необходимыми документами;
13. Кадастровую деятельность вправе осуществлять 1. Орган кадастрового учѐта; 2. Физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера; 3. Собственник объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **2. Физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера;**
14. Государственный кадастр недвижимости включает раздел: 1. реестр объектов недвижимости; 2. реестр организаций, создающих картографическую основу кадастра; 3. реестр номеров единиц кадастрового деления	Укажите номер правильного ответа **2. реестр организаций, создающих картографическую основу кадастра;**
15. Решение о приостановлении кадастрового учѐта: 1. Должно содержать причину приостановления и ссылку на соответствующие положения Федерального закона; 2. Должно содержать причину приостановления; 3. Не разъясняет причин такого приостановления.	Укажите номер правильного ответа **1. Должно содержать причину приостановления и ссылку на соответствующие положения Федерального закона;**
16. В рамках мониторинга использования земель осуществляется наблюдение за использованием земель и земельных участков в соответствии с их…….	Укажите ответ **целевым назначением**
17. Государственной собственностью являются земли, не находящиеся в собственности граждан, ……. или муниципальных образований.	Укажите ответ **юридических лиц**

18. Государственная регистрация сделок с земельными участками обязательна в случаях, указанных в…….	Укажите ответ **федеральных законах**
19. Не подлежат возврату земельные участки, не подлежит возмещению или компенсации стоимость земельных участков, которые были национализированы до …….. года в соответствии с законодательством, действовавшим на момент национализации земельных участков.	Укажите ответ **1 января 1991**
20. Проекты договоров, направленные заявителю, должны быть им подписаны и представлены в уполномоченный орган не позднее чем в течение ……. со дня получения заявителем проектов указанных договоров.	Укажите ответ **тридцати дней**

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

Задание	Ответ
1. Необходимым для кадастрового учета документом является: 1. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за осуществление Кадастрового учета; 2. Копия паспорта заявителя; 3. Межевой план.	Укажите номер правильного ответа **3. Межевой план.**
2. Опечатка в государственном кадастре недвижимости признается технической ошибкой, если: 1. Заявитель и орган кадастрового учета не пришли к иному соглашению; 2. Допущена по вине заявителя; 3.Орган кадастрового учета	Укажите номер правильного ответа **3.Орган кадастрового учета**
3. С заявлениями об учете изменений земельных участков, предоставленных на праве пожизненного наследуемого владения, вправе обратиться. 1. Только собственники; 2. Лица, обладающие ими на праве пожизненного наследуемого владения; 3. Любые лиц	Укажите номер правильного ответа **1. Только собственники;**
4. Орган кадастрового учета имеет право предоставлять полученную на основе общедоступных кадастровых сведений аналитическую информацию по запросу: 1. Собственника соответствующего объекта недвижимости; 2. Любого лица; 3. Правоохранительных органов	Укажите номер правильного ответа **2. Любого лица;**

5. Выписка из государственного кадастра недвижимости, содержащая уникальные характеристики объекта недвижимости – это: 1. Кадастровый паспорт; 2. Кадастровая выписка; 3. Кадастровый план территории.	Укажите номер правильного ответа **1. Кадастровый паспорт;**
6. Место осуществления кадастрового учета объектов недвижимости, расположенных в границах двух и более кадастровых округов определяется: 1. Исключительно с разрешения Минэкономразвития РФ особым распоряжением Росреестра РФ; 2. В соответствии со специальным нормативным регулированием; 3. В месте, к которому относится большая по площади часть объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **2. В соответствии со специальным нормативным регулированием;**
7. Совокупность скомплектованных и систематизированных документов, на основании которых внесены соответствующие сведения в государственный кадастр недвижимости – это: 1. Кадастровые карты; 2. Картографические основы; 3. Кадастровые дела	Укажите номер правильного ответа **3. Кадастровые дела**
8. Датой завершения кадастрового учета признается день внесения сведений присвоенном соответствующему объекту недвижимости кадастровом номере: 1. При постановке на учет объекта недвижимости; 2. При учете адреса правообладателя; 3. При снятии с учета объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **1. При постановке на учет объекта недвижимости;**
9. При несоответствии между сведениями государственного кадастра недвижимости на бумажном носителе и электронном носителе приоритет: 1. Отсутствует, т.к. Носители имеют равную силу; 2. Отдается электронному носителю; 3. Отдается бумажному носителю.	Укажите номер правильного ответа **3. Отдается бумажному носителю.**
10. Сколько может быть образовано земельных участков при перераспределении нескольких земельных участков? 1. Несколько других смежных земельных участков 2. Один земельный участок 3. Несколько несмежных земельных участков	Укажите номер правильного ответа **1. Несколько других смежных земельных участков**
11. Здание не поставлено на учет. Постановка на учет помещения, расположенного в таком здании:	**Укажите номер правильного ответа**

1. Невозможно; 2. Возможно с одновременной постановкой на учѐт здания; 3. Возможно ранее постановки на учѐт здания.	**1. Невозможно;**
12. Может ли лицо, выдавшее доверенность отменить доверенность или передоверие? 1. Да 2. Нет 3. Да, но с согласия лица, которому выдана доверенност	Укажите номер правильного ответа **1. Да**
13. Кадастровую деятельность вправе осуществлять 1. орган кадастрового учёта; 2. Физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера; 3. Собственник объекта недвижимости.	Укажите номер правильного ответа **2. Физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера;**
14. Государственный кадастр недвижимости включает раздел: 1. Реестр объектов недвижимости; 2. Реестр организаций, создающих картографическую основу кадастра; 3. Реестр номеров единиц кадастрового деления	Укажите номер правильного ответа **1. Реестр объектов недвижимости;**
15. Решение о приостановлении кадастрового учѐта: 1. Должно содержать причину приостановления и ссылку на соответствующие положения федерального закона; 2. Должно содержать причину приостановления; 3. Не разъясняет причин такого приостановления.	Укажите номер правильного ответа **1. Должно содержать причину приостановления и ссылку на соответствующие положения федерального закона;**
16. Охрана земель представляет собой деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, направленную на сохранение земли как ……	Укажите ответ **важнейшего компонента окружающей среды и природного ресурс**

17. При проведении связанных с нарушением почвенного слоя строительных работ и осуществлении пользования недрами плодородный слой почвы снимается и используется для улучшения ……. земель.	Укажите ответ **малопродуктивных**
18. Рекультивация земель представляет собой мероприятия по предотвращению деградации земель и (или) восстановлению их плодородия посредством приведения земель в состояние, пригодное для их использования в соответствии с ……	Укажите ответ **целевым назначением**
19. Соглашение об изъятии недвижимости заключается с каждым правообладателем земельного участка и (или) расположенного на нем объекта ……..	Укажите ответ **недвижимого имущества**
20. Сведения о наличии земель в фонде перераспределения земель являются……..	Укажите ответ **общедоступными**

ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия

Задание	Ответ
15. При разделе земельного участка, предоставленного садоводческому некоммерческому объединению граждан, образовано несколько участков предназначенных для ведения гражданами садоводств С какого момента прекращает свое существование земельный участок, раздел которого осуществлен? 1. С момента принятия решения органом управления садоводческого (огороднического, дачного) некоммерческого объединения граждан о разделе земельного участка 2. С момента государственной регистрации права собственности и иных вещных прав на все образованные земельные участки 3. Такой земельный участок не прекращает своего существования и сохраняется в измененных границах (измененный земельный участок)	Укажите номер правильного ответа **3. Такой земельный участок не прекращает своего существования и сохраняется в измененных границах (измененный земельный участок)**
2. Здание не поставлено на учет. Постановка на учет помещения, расположенного в таком здании: 1. Невозможно; 2. Возможно с одновременной постановкой на учѐт здания; 3. Возможно ранее постановки на учѐт здания	Укажите номер правильного ответа **2. Возможно с одновременной постановкой на учѐт здания;**
3. Кадастровые работы выполняются кадастровым инженером на основании договора на исполнение кадастровых работ, регулируемых положениями о договоре 1. Подряда;	Укажите номер правильного ответа **1. Подряда;**

2. Оказания услуг; 3. Агентирования.	
4. В результате кадастровых работ по подготовке документов для представления в орган кадастрового учета заявления о снятии с учета здания кадастровый инженер передает заказчику работ 1. межевой план; 2. технический план; 3. акт обследования.	Укажите номер правильного ответа **2. технический план;**
5. Местоположение границ земельного участка считается согласованным при наличии в акте согласования местоположения границ 1. Личных подписей всех заинтересованных лиц; 2. Надписи «не возражаю/согласовано» всех заинтересованных лиц; 3. Границ земельных участков всех заинтересованных лиц.	Укажите номер правильного ответа **1. Личных подписей всех заинтересованных лиц;**
6. Укажите виды объектов недвижимого имущества, учет которых осуществляется в соответствии с федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» 1. Земельный участок, здание, сооружение, помещение, морские суда 2. Земельные участки и участки недр, воздушные объекты 3. Земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства	Укажите номер правильного ответа **3. Земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства**
7. Что выдает орган местного самоуправления заявителю после подачи заявления или обращения о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности? 1. Кадастровую выписку 2. Схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории 3. Кадастровый паспорт	Укажите номер правильного ответа **2. Схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории**
8. Кто утверждает и выдает заявителю схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории? 1. Орган местного самоуправления 2. Орган кадастрового учета 3. Исполнительный орган государственной власти	Укажите номер правильного ответа **3. Исполнительный орган государственной власти**

9. К какой категории земель подлежат отнесению земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов? 1. К землям населенных пунктов 2. К землям сельскохозяйственного пользования 3. К землям поселений	Укажите номер правильного ответа **1. К землям населенных пунктов**
10. Одной из уникальных характеристик объекта недвижимости является... 1. Адрес объекта недвижимости 2. Сведения о кадастровой стоимости объекта недвижимости 3. Кадастровый номер и дата внесения данного кадастрового номера в государственный кадастр недвижимости	Укажите номер правильного ответа **3. Кадастровый номер и дата внесения данного кадастрового номера в государственный кадастр недвижимости**
11. Одной из уникальных характеристик земельного участка является... 1. Описание местоположения границ земельного участка 2. Сведения о вещных правах на объект недвижимости в объеме сведений, определенных порядком ведения государственного кадастра недвижимости 3. Назначение сооружения, расположенного на земельном участке	Укажите номер правильного ответа **1. Описание местоположения границ земельного участка**
12. Земельные участки образуются: 1. При разделе, объединении и выделе или расформировании земельных участков 2. При разделе, объединении, перераспределении или выделе из земельных участков 3. При разделе, слиянии, пересечении, перераспределении или выделе из земельных участков	Укажите номер правильного ответа **2. При разделе, объединении, перераспределении или выделе из земельных участков**
13. Какие лица дают согласие на образование земельного участка? 1. Собственники земельных участков, из которых образуются земельные участки 2. Землепользователи, землевладельцы, арендаторы, залогодержатели земельных участков, из которых образуются земельные участки 3. Собственники земельных участков, смежных с земельными участками, из которых образуются земельные участки	Укажите номер правильного ответа **2. Землепользователи, землевладельцы, арендаторы, залогодержатели земельных участков, из которых**

	образуются земельные участки
14. Земельные участки, из которых при разделе (за исключением случая раздела земельного участка, находящегося в частной собственности и предоставленного садоводческому, огородническому или дачному некоммерческому объединению граждан), объединении, перераспределении образуются земельные участки, прекращают свое существование с даты: 1. постановки на кадастровый учет хотя бы одного из образуемых земельных участков 2. Постановки на кадастровый учет всех образуемых земельных участков 3. Государственной регистрации права собственности и иных вещных прав на все образуемые из них земельные участки	Укажите номер правильного ответа **3. Государственной регистрации права собственности и иных вещных прав на все образуемые из них земельные участки**
15. Образование земельных участков не допускается в случае, если границы земельных участков пересекают… 1. Границы населенных пунктов и границы кадастрового деления 2. Границы муниципальных образований и границы кадастрового деления 3. Границы муниципальных образований и (или) границы населенных пунктов	Укажите номер правильного ответа **3. Границы муниципальных образований и (или) границы населенных пунктов**
16. План мероприятий по охране окружающей среды включает в себя перечень мероприятий по снижению негативного воздействия на …..	Укажите ответ **окружающую среду**
17. Срок реализации плана мероприятий по охране окружающей среды не может превышать …….и не подлежит продлению.	Укажите ответ **семь лет**
18. Срок рассмотрения программы повышения экологической эффективности не может превышать …… и может быть продлен по обращению заявителя, но не более чем на два месяца.	Укажите ответ **два месяца**
19. К землям запаса относятся земли, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленные гражданам или юридическим лицам, за исключением земель фонда …….	Укажите ответа **перераспределения земель**
20. Использование земель запаса допускается после перевода их в другую категорию, за исключением случаев, если земли запаса включены в границы охотничьих угодий, случаев осуществления	Укажите ответа

пользования недрами на таких землях и иных предусмотренных ……..случаев.	**федеральными законами**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и экзамена.

Критерии оценки зачета с оценкой и экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете с оценкой или экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете с оценкой и экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном

умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«27» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ. 05 ПРОЕКТИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И УСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИЙ РАЗЛИЧНОГО НАЗНАЧЕНИЯ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

к.с.-х.н., зав. кафедрой — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Сулейманов Салават Разяпович — Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройство и кадастры «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Сулейманов Салават Разяпович — Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Даминова Аниса Ильдаровна — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Подпись

Сержанов Игорь Михайлович — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**4**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**7**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**15**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**21**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ. 05 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД	Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения
ПК 6.1	Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в земле-устройстве
ПК 6.2.	Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель
ПК 6.3	Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований
ПК 6.4	Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства
ПК 6.5	Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель
ПК 6.6	Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения
ПК 6.7	Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке
ПК 6.8	Использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	- использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - подготовки материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; - разработки проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; - составления проектов внутрихозяйственного землеустройства; - анализа рабочих проектов по использованию и охране земель;

	- перенесения проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения; - планирования и организация землеустроительных работ на производственном участке; - планирования и организация землеустроительных работ; - использования прикладного программного обеспечения и информационных ресурсов для отражения проектируемых и существующих территорий.
уметь	- применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; - правильно трактовать нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; - применять действующие методики при разработке проектных решений в землеустройстве; - оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов; - применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий; - подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; - выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; - анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; - проводить анализ результатов геоботанических обследований; - оценивать водный режим почв; - выполнять работы по отводу земельных участков; - анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; - определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; - подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи; - оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; - проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; - разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений; - рассчитывать технико-экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; -составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ; - переносить проект землеустройства в натуру различными способами; - планировать и организовывать землеустроительные работы; - использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существу-

	ющих территорий.
знать	- природные и антропогенные характеристики земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; - нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; - методики разработки проектных решений в землеустройстве; - современные технологии проектных работ в землеустройстве; -содержание материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; - виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра; - принципы организации и планирования землеустроительных работ; - сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования; - способы определения площадей; - виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения; - технологию землеустроительного проектирования; - состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления; - региональные особенности землеустройства; - способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру; - методы планирования и организации землеустроительных работ; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 636

Из них на освоение МДК 492

В том числе, самостоятельная работа 276

на практики 144 ,

в том числе учебную практику -

и производственную практику 144.

В том числе на промежуточную аттестацию 12.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	Объем профессионального модуля, ак. Час.							
			Обучение по МДК						Практики	
			Всего	В том числе						
				Лекций	Лаборат. и практ. Занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежут. Аттест.	Учебная	Производственная
1	*2*	*3*	*5*		*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
ПК-6.2; ПК-6.5	Раздел 1. МДК.07.01. Подготовка материалов для проектирования территорий	**124**	**124**	54	54		16		-	
ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4	Раздел 2. МДК.07.02 Разработка и анализ проектов межхозяйственного (территориального) и внутрихозяйственного землеустройства	**260**	**260**	80	100	+	80		-	
ПК-6.6; ПК-6.7	Раздел 3. МДК.07.03 Организация и технология производства землеустроительны	**96**	**96**	30	30		36		-	

	х работ									
ОК-2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5; ПК-6.6; ПК-6.7; ПК-6.8	Производственная практика	**144**					144	-	-	144
	Всего	**624**	**480**	164	184	+	276	-	-	144

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Подготовка материалов для проектирования территорий.		**108**
МДК.05.01 Подготовка материалов для проектирования территорий		**108**
В том числе, промежуточная аттестация		
Тема 1.1. Понятие о землеустроительном проектировании	**Лекции**	
	Значение землепроектировани я и его место в системе землеустройства. Возникновение земпроектирования.	10
	Практические и лабораторные занятия	
	Предмет земпроектирования как отдельная отрасль науки. Методы и принципы земпроектирования	10
Тема 1.2. Основы методики и технологии земпроектирования	**Лекции**	
	Стадийность в земпроектировании. Классификация проектов землеустройства.	16
	Практические и лабораторные занятия	
	Проектная документация. Основы технологии земпроектирования. Предпроектные разработки	12
Тема 1.3. Землеустройство административного района. Система землеустройства в районе	**Лекции**	
	Понятия, цели и задачи землеустройства. Схема землеустройства района	14
	Практические и лабораторные занятия	
	Структурная модель схемы землеустройства района.	14
Тема 1.4. Методика разработки схемы землеустройства района	**Лекции**	
	Подготовительные работы. Перераспределений земель перспективы их использования и охраны. Развитие и размещение АПК	14
	Практические и лабораторные занятия	
	Совершенствование системы землевладений и землепользований. Организация угодий. Природоохранные мероприятия. Оформление материалов схемы землеустройства и её реализации.	18

Раздел 2. Разработка и анализ проектов межхозяйственного (территориального) и внутрихозяйственного землеустройства		
МДК.05.02 Разработка и анализ проектов межхозяйственного (территориального) и внутрихозяйственного землеустройства		
В том числе, промежуточная аттестация		
Тема 2.1 Основные положения межхозяйственного землеустройства	**Лекции**	
	Понятие о межхозяйственном землеустройстве	2
	Принципы и факторы межхозяйственного землеустройства	2
	Содержание и задачи межхозяйственного землеустройства	2
	Содержание межхозяйственного землеустройства при организации землевладений и землепользовании сельскохозяйственных предприятий (организаций)	2
	Процесс межхозяйственного землеустройства	2
	Практические и лабораторные занятия	
	Подготовительные работы	4
	Составление, рассмотрение и утверждение проекта	4
	Перенесение проекта в натуру	4
	Оформление и выдача документов, удостоверяющих право собственности на землю, землевладения (землепользования)	4
	Осуществление проекта	4
	Основы проведения межхозяйственного землеустройства	4
Тема 2.2 Образование новых и упорядочение существующих землевладений и землепользовании сельскохозяйственного назначения	**Лекции**	
	Развитие и принципы организации землевладений и землепользовании сельскохозяйственных предприятий (организаций)	2
	Разработка проекта образования землевладений и землепользовании сельскохозяйственных предприятий (организаций)	4
	Особенности межхозяйственного землеустройства при передаче земель в аренду	4

	Предоставление гражданам земель для ведения сельскохозяйственного производства	4
	Землеустроительные работы, связанные с образованием крестьянских (фермерских) хозяйств	2
	Разработка проекта образования землевладения и землепользования крестьянского хозяйства	2
	Практические и лабораторные занятия	
	Понятие и виды недостатков землевладений (землепользовании)	4
	Содержание проекта и способы устранения недостатков землевладений и землепользовании	4
	Перераспределение земель сельскохозяйственных предприятий при их реорганизации (реформировании)	4
	Методы и опыт образования целевых земельных фондов	4
	Особенности обеспечения земельными участками при расселении беженцев, вынужденных переселенцев и военнослужащих, уволенных в запас	4
	Инвентаризация границ земельных участков, используемых сельскохозяйственными организациями и гражданами на различном праве	4
Тема 2.3 Образование землепользовании несельскохозяйственного назначения	**Лекции**	
	Характеристика и основные принципы образования землепользовании несельскохозяйственного	4
	Виды несельскохозяйственных землепользовании и размеры предоставления земель для несельскохозяйственных целей	4
	Принципы и требования образования землепользовании несельскохозяйственного назначения	4
	Последовательность (стадии) образования несельскохозяйственного землепользования	2
	Содержание и основы методики составления проекта образования землепользования несельскохозяйственного назначения	2
	Процедура предварительного согласования места размещения объекта, изъятия и предоставления земельного участка	2
	Практические и лабораторные занятия	

	Особенности образования различных видов землепользовании несельскохозяйственного назначения	2
	Образование землепользовании (предприятий) промышленности	2
	Территориальное (межхозяйственное) землеустройство в зонах крупных водохранилищ	2
	Рекультивация нарушенных земель при межхозяйственном землеустройстве	2
	Землевание нарушенных земель при межхозяйственном землеустройстве	2
	Охрана земли и окружающей природной среды	2
Тема 2.4 Задачи и содержание внутри-хозяйственного землеустройства	**Лекции**	
	Сущность внутрихозяйственного землеустройства	4
	Содержание проекта.	4
	Порядок и методы разработки проекта	4
	Камеральная землеустроительная подготовка	4
	Практические и лабораторные занятия	
	Полевое землеустроительное обследование	2
	Разработка задания на проектирование	4
	Совершенствование содержания подготовительных работ	4
	Особенности подготовительных работ в районах водной эрозии	4
	Особенности подготовительных работ в районах ветровой эрозии	4
Тема 2.5 Организация угодий и сево-оборотов	**Лекции**	
	Понятие, задачи и содержание организации угодий и севооборотов	4
	Определение состава и структуры угодий, режима и условий их использования	4
	Трансформация, улучшение и размещение угодий	4

	Обоснование проектируемой организации угодий	4
	Практические и лабораторные занятия	
	Установление типов и видов севооборотов	4
	Определение числа и площадей севооборотов	4
	Размещение севооборотов	4
	Размещение полей севооборотов и рабочих участков	4
	Порядок и типовые решения устройства территории севооборотов	4
Раздел 3. Организация и технология производства землеустроительных работ		
МДК.05.03 Организация и технология производства землеустроительных работ		
В том числе, промежуточная аттестация		
Тема 3.1 Роль, задачи и классификация рабочих проектов в землеустройстве	**Лекции**	
	Понятие о рабочем проектировании в землеустройстве.	2
	Задачи и назначение рабочего проектирования в землеустройстве на современном этапе развития земельных отношений.	2
	Виды и классификация рабочих проектов в землеустройстве.	2
	Практические и лабораторные занятия	
	Место рабочего проектирования в общей системе проектных разработок.	2
	Основные критерии классификации РП.	2
Тема 3.2 Состав, содержание и порядок разработки рабочих проектов	**Лекции**	
	Принципы рабочего проектирования. Общая методика рабочего проектирования в землеустройстве. Стадийность в рабочем проектировании	4
	Функции сторон участников согласования проекта.	4
	Состав и содержание разработки рабочих проектов землевания малопродуктивных угодий.	4

	Рабочий проект агролесомелиоративных мероприятий	4
	Практические и лабораторные занятия	
	Применение расчетно-конструктивного, вариантного методов и программ ЭВМ при составлении рабочих проектов.	6
	Порядок разработки рабочих проектов землевания малопродуктивных угодий	6
	Рабочий проект выполаживания и засыпки оврагов	6
Тема 3.3 Сметное дело в землеустройстве	**Лекции**	
	Понятие сметы. Значение сметной документации в инвестиционных проектах	2
	Методика составления смет на проектноизыскательские работы и перенесение проекта в натуру.	2
	Практические и лабораторные занятия	
	Методы определения размеров капитальных вложений для реализации рабочих проектов.	2
	Нормативно-методическая база для сметнофинансовых расчетов.	2
Тема 3.4 Обоснование и осуществление рабочих проектов	**Лекции**	
	Основные критерии и показатели обоснования рабочих проектов.	2
	Способы осуществления рабочего проекта	2
	Практические и лабораторные занятия	
	Задачи и содержание авторского надзора. Техника безопасности	4
ПП 07.01 Производственная практика **Виды работ** Ознакомиться с порядком подготовки материалов для разработки землеустроительной и кадастровой документации. Ознакомиться с порядком получения и обработки топографических карт и планов. Ознакомиться с порядком получения сведений государственного кадастра недвижимости (кадастровых планов территории, кадастровых выписок земельных участков, и т. п.). Ознакомиться с порядком обработки данных геодезических измерений для составления карт и планов. Ознакомиться с порядком разработки землеустроительной и кадастровой документации (межевых планов земельных участков, схем расположения земельных участков и т. п.).		144

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть преду- смотрены следующие специальные помещения:

Учебная аудитория 22 для проведения занятий лекционного типа. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Мультимедиа проектор BENQ-1 шт., экран ScreenMedia. Специализированная мебель: доска - 1 шт., трибуна - 1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 18 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, компьютер. Планшет (стенд)- 19шт; стенд по геодезии. Ноутбук, колонки.

Учебная аудитория 25 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Специализированная мебель: интерактивная доска - 1 шт., видеопроектор, трибуна -1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, экран, колонки SVEN, планшет (стенд)- 11шт. Компьютеры с операционными системами

Оснащение баз практик.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную производственную практику.

Производственная практика проводится на базе производственных предприятий-партнеров, осуществляющих деятельность по профилю «10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise
2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса
4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «АнтиПлагиат»
5. LMS Moodle (модульная объектноориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
6. Гарант-аэро (информационноправовое обеспечение), сетевая версия.

3.2.2. Основные издания

1. Сулин, М. А. Основы землеустройства и кадастра недвижимости / М. А. Сулин, В. А. Павлова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 260 с. — ISBN 978-5-507-46511-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/310241 (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства : учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, С. В. Одинцов [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2017. — 199 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/107213 (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Мониторинг земель. Его организация и содержание : учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, Л. В. Трубачева [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2017. — 121 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/107192 (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Дьяков, Б. Н. Геодезия / Б. Н. Дьяков, А. А. Кузин, В. А. Вальков. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 296 с. — ISBN 978-5-507-45566-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/276401 (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Пономаренко, Е. А. Основы мелиорации и ландшафтоведения : учебное пособие / Е. А. Пономаренко, Т. М. Коломина. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2017. — 110 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/143209 (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации

2. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

3. www.rosreestr.ru/ Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии

4. www.mgi.ru/ Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации

5. http://www.mzio.tatarstan.ru Официальный сайт Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан

6. www.roscadastre.ru www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»

7. http://www.esti-map.ru/ официальный представитель производителя программного обеспечения MapInfo в России и странах СНГ

8. http://www.skpz.ru Союз комплексного проектирования и землеустройства сельских территорий

9. http://www.itpgrad.com Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»

10. http://www.urbanistika.ru/ Российский государственный научно- исследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"

11. www.gis.cek.ru - сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое оборудование ...)

12. www.cad.cek.ru - сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудование, станки с ЧПУ, консалтинг и инжиниринг, обучение...)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Использованы современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 6.1 Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в землеустройстве	Решены производственные задачи и применены современные технологии проектных работ в землеустройстве	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ПК 6.2 Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель	Подготовлены материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ПК 6.3 Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	Разработаны проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ПК 6.4 Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства	Составлены проекты внутрихозяйственного землеустройства	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.

ПК 6.5 Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель	Анализированы рабочие проекты по использованию и охране земель	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ПК 6.6 Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения	Осуществлено перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ПК 6.7 Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке	Планированы и организовываны землеустроительные работы на производственном участке	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ПК 6.8 Использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	Использованы прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«24» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФФЕСИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ПМ. 05 ПРОЕКТИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И УСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИЙ РАЗЛИЧНОГО НАЗНАЧЕНИЯ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

зав. кафедрой, к.с.-х.н., доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент		Даминова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по модулю «ПМ. 05 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** -номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности. **Уметь:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и

		риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.

ПК 6.1	Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в землеустройстве	**Знать:** природные и антропогенные характеристики земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методики разработки проектных решений в землеустройстве; современные технологии проектных работ в землеустройств. **Уметь:** применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий.
ПК 6.2.	Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель	**Знать:** содержание материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра; принципы организации и планирования землеустроительных работ. **Уметь:** подготавливать материалы геобота-

		нических, гидрологических и других изысканий для земле□устроительного проектирования и кадастровой оценки земель; выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; проводить анализ результатов геоботанических обследований; оценивать водный режим почв.
ПК 6.3	Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	**Знать:** сущность и правовой режим землевладений и землепользования, по□рядок их образования; способы определения площадей; виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения. **Уметь:** выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи
ПК 6.4	Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства	**Знать:** технологию землеустроительного проектирования **Уметь:** оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений
ПК 6.5	Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель	**Знать:** состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления; региональные особенности земле-

		устройства. **Уметь:** рассчитывать технико□экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ
ПК 6.6	Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения	**Знать:** способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру. **Уметь:** переносить проект земле□устройства в натуру различными способами
ПК 6.7	Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке	**Знать:** методы планирования и организации землеустроительных работ **Уметь:** планировать и организовывать землеустроительные работы.
ПК 6.8	Использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	**Знать:** прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий **Уметь:** использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК -02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Знать:** -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; форматов оформления результатов поиска информации; современных средств и устройства информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Общие, но не структурированные знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; форматов оформления результатов поиска информации; современных средств и устройства информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о номенклатуре информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемах структурирования информации; форматах оформления результатов поиска информации; современных средствах и устройствах информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Сформированные систематические знания о номенклатуре информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемах структурирования информации; форматах оформления результатов поиска информации; современных средствах и устройствах информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности
	Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;	Частично освоенное умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;	Сформированное умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;

	структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.
ПК 6.1 Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в землеустройстве	**Знать:** природные и антропогенные характеристики земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию;	Фрагментарные знания о природных и антропогенных характеристиках земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; нормативно-правовой базе	Общие, но не структурированные знания о природных и антропогенных характеристиках земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о природных и антропогенных характеристиках земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по сни-	Сформированные систематические знания о природных и антропогенных характеристиках земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного

	нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методики разработки проектных решений в землеустройстве; современные технологии проектных работ в землеустройстве.	управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методике разработки проектных решений в землеустройстве; современных технологиях проектных работ в землеустройстве	на территорию; нормативно-правовой базе управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методике разработки проектных решений в землеустройстве; современных технологиях проектных работ в землеустройстве	жению антропогенного воздействия на территорию; нормативно-правовой базе управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методике разработки проектных решений в землеустройстве; современных технологиях проектных работ в землеустройстве	воздействия на территорию; нормативно-правовой базе управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методике разработки проектных решений в землеустройстве; современных технологиях проектных работ в землеустройстве
	Уметь: применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных уго-	Частично освоенное умение применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную	Сформированное умение применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную графику для вычерчива-

	дий.		графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий.	графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий.	ния сельскохозяйственных угодий.
ПК 6.2 Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель	**Знать:** содержание материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра; принципы организации и планирования землеустроительных работ.	Фрагментарные знания о содержании материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значении для землеустройства и кадастра; принципах организации и планирования землеустроительных работ.	Общие, но не структурированные знания о содержании материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значении для землеустройства и кадастра; принципах организации и планирования землеустроительных работ.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о содержании материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значении для землеустройства и кадастра; принципах организации и планирования землеустроительных работ.	Сформированные систематические знания о содержании материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значении для землеустройства и кадастра; принципах организации и планирования землеустроительных работ.
	Уметь: подготавливать материалы геоботанических, гидрологических и других изысканий для земле□устроительного проектирования и кадастровой оценки земель; выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; проводить анализ результа-	Частично освоенное умение подготавливать материалы геоботанических, гидрологических и других изысканий для земле□устроительного проектирования и кадастровой оценки земель; выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; проводить анализ результатов геоботанических обследований;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение подготавливать материалы геоботанических, гидрологических и других изысканий для земле□устроительного проектирования и кадастровой оценки земель; выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение подготавливать материалы геоботанических, гидрологических и других изысканий для земле□устроительного проектирования и кадастровой оценки земель; выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили;	Сформированное умение подготавливать материалы геоботанических, гидрологических и других изысканий для земле□устроительного проектирования и кадастровой оценки земель; выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; проводить анализ резуль-

	тов геоботанических обследований; оценивать водный режим почв.	оценивать водный режим почв.	проводить анализ результатов геоботанических обследований; оценивать водный режим почв.	проводить анализ результатов геоботанических обследований; оценивать водный режим почв.	татов геоботанических обследований; оценивать водный режим почв.
ПК 6.3 Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	**Знать:** сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядках их образования; способах определения площадей; видов недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способах устранения.	Фрагментарные знания о сущности и правовом режиме землевладений и землепользования, порядках их образования; способах определения площадей; видов недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способах устранения.	Общие, но не структурированные знания о сущности и правовом режиме землевладений и землепользования, порядках их образования; способах определения площадей; видов недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способах устранения.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о сущности и правовом режиме землевладений и землепользования, порядках их образования; способах определения площадей; видов недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способах устранения.	Сформированные систематические знания о сущности и правовом режиме землевладений и землепользования, порядках их образования; способах определения площадей; видов недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способах устранения.
	Уметь: выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи	Частично освоенное умение выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи.	Сформированное умение-выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи.
ПК 6.4 Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства	**Знать:** технологию землеустроительного проектирования	Фрагментарные знания о технологии землеустроительного проектирования	Общие, но не структурированные знания о технологии землеустроительного проектирования	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о технологии землеустроительного проектирования	Сформированные систематические знания о технологии землеустроительного проектирования

	Уметь: оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений	Частично освоенное умение оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений	Сформированное умение оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений
ПК 6.5 Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель	**Знать:** состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления; региональные особенности землеустройства.	Фрагментарные знания о составе рабочих проектов по использованию и охране земель и методике их составления; региональных особенностях землеустройства.	Общие, но не структурированные знания о составе рабочих проектов по использованию и охране земель и методике их составления; региональных особенностях землеустройства.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о составе рабочих проектов по использованию и охране земель и методике их составления; региональных особенностях землеустройства.	Сформированные систематические знания о о составе рабочих проектов по использованию и охране земель и методике их составления; региональных особенностях землеустройства.
	Уметь: рассчитывать технико□экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ.	Частично освоенное умение рассчитывать технико□экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение рассчитывать технико□экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение рассчитывать технико□экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ.	Сформированное умение рассчитывать технико□экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ.
ПК 6.6 Осуществлять перенесение проектов землеустройства	**Знать:** способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру.	Фрагментарные знания о способах и порядке перенесения проекта землеустройства в натуру.	Общие, но не структурированные знания о способах и порядке перенесения проекта землеустройства в	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о способах и порядке перенесе-	Сформированные систематические знания о способах и порядке перенесения проекта землеустрой-

в натуру для организации и устройства территорий различного назначения			натуру.	ния проекта землеустройства в натуру.	ства в натуру.
	Уметь: переносить проект земле□устройства в натуру различными способами	Частично освоенное умение переносить проект земле□устройства в натуру различными способами	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение переносить проект земле□устройства в натуру различными способами	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение переносить проект земле□устройства в натуру различными способами	Сформированное умение переносить проект земле□устройства в натуру различными способами
ПК 6.7 Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке	**Знать:** методы планирования и организации землеустроительных работ	Фрагментарные знания о методах планирования и организации землеустроительных работ.	Общие, но не структурированные знания о методах планирования и организации землеустроительных работ.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методах планирования и организации землеустроительных работ.	Сформированные систематические знания о методах планирования и организации землеустроительных работ.
	Уметь: планировать и организовывать землеустроительные работы.	Частично освоенное умение планировать и организовывать землеустроительные работы.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение планировать и организовывать землеустроительные работы.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение планировать и организовывать землеустроительные работы.	Сформированное умение планировать и организовывать землеустроительные работы.
ПК 6.8 Использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	**Знать:** прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	Фрагментарные знания о прикладном программном обеспечении и информационных ресурсах для отражения проектируемых и существующих территорий	Общие, но не структурированные знания о прикладном программном обеспечении и информационных ресурсах для отражения проектируемых и существующих территорий	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о прикладном программном обеспечении и информационных ресурсах для отражения проектируемых и существующих территорий	Сформированные систематические знания о прикладном программном обеспечении и информационных ресурсах для отражения проектируемых и существующих территорий
	Уметь: использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	Частично освоенное умение использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	Сформированное умение использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК-02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	Ответ
1. Внутрихозяйственное землеустройство представляет: 1) инженерно-техническое мероприятие 2) вид землеустройства 3) форму землеустроительных действий	Укажите номер правильного ответа **2 - вид землеустройства**
2. Предмет изучения дисциплины: 1) законы организации использования земель 2) методы и содержание межевания объекта землеустройства 3) теория, методика образования и упорядочения земельных участков собственников земли, землепользователей, землевладельцев и арендаторов 4) закономерности развития экономики и технологии землеустроительного проектирования	Укажите номер правильного ответа **3 - теория, методика образования и упорядочения земельных участков собственников земли, землепользователей, землевладельцев и арендаторов**
3. Категории земель — это части земельного фонда, которые различают между собой по следующим признакам: 1) составу и качеству угодий 2) формам собственности и видам пользования 3) основному целевому назначению, правовому режиму использования и охраны земель	Укажите номер правильного ответа **3 - основному целевому назначению, правовому режиму использования и охраны земель**
4. Земли сельскохозяйственного назначения – это земли: 1) обладающие почвенным плодородием 2) занятые сельскохозяйственными угодьями 3) предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства	Укажите номер правильного ответа **3 - предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства**
5. Переносят проект в натуру на основании: 1) рабочего проекта 2) эскизных чертежей 3) разбивочного чертежа	Укажите номер правильного ответа **3 - разбивочного чертежа**

6. Проект межхозяйственного (территориального) землеустройства состоит из: 1) пояснительной записки и графиков; 2) сметной документации 3) чертежей, смет и пояснительной записки 4) рабочих чертежей	Укажите номер правильного ответа **3 - чертежей, смет и пояснительной записки**
7. Что такое проект организации территории? 1) Документ, описывающий архитектурный стиль 2) План размещения объектов на территории 3) Список необходимых материалов	Укажите номер правильного ответа **2 - План размещения объектов на территории**
8. Цель внутрихозяйственного землеустройства: 1) организация рационального использования и охраны земель 2) охраны и улучшения земель 3) обеспечение максимального экономического эффект	Укажите номер правильного ответа **1 - организация рационального использования и охраны земель**
9. Какую цель преследует проект устройства территории? 1) Улучшение внешнего вида 2) Рациональное использование земель 3) Увеличение прибыли	Укажите номер правильного ответа **2 - рациональное использование земель**
10. Составные части проекта, размещения производственных подразделений и хозяйственных центров. 1) установление организационно – производственной структуры хозяйства 2) размещение дорог 3) размещение хозяйственных центров 4) размещение лесополос 5) размещение земельных массивов производственных подразделений.	Укажите номер правильного ответа **1 - установление организационно – производственной структуры хозяйства**

11. Какие формы собственности на землю существуют: 1) частная, совместная, государственная 2) государственная, долевая, индивидуальная 3) частная, муниципальная, государственная 4) собственность законодательной власти, собственность граждан, региональная собственность 5) индивидуальная, общая совместная собственность, собственность территориальных общин.	Укажите номер правильного ответа **3 - частная, муниципальная, государственная**
12. Какие объекты могут быть включены в проект организации территории? 1) Только жилые дома 2) Жилые и нежилые здания, дороги, парки 3) Только дороги	Укажите номер правильного ответа **2 - жилые и нежилые здания, дороги, парки**

13. Какой документ обычно используется для переноса проекта в натуру? 1) Рабочий проект 2) Разбивочный чертеж 3) Эскизный проект	Укажите номер правильного ответа **2 - разбивочный чертеж**
14. Что является целью землеустроительного проектирования. 1) организация территории сельскохозяйственных предприятий и населенных пунктов 2) организация производства и системы расселения 3) организация территории севооборотов в сельскохозяйственном производстве 4) организация рационального использования земель	Укажите номер правильного ответа **4 - организация рационального использования земель**
15. Что такое зональные планы? 1) Планы для организации транспорта 2) Планы, определяющие использование разных зон территории 3) Планы для ландшафтного дизайна	Укажите номер правильного ответа **2 - планы, определяющие использование разных зон территории**
16. При проектировании жилых районов необходимо учитывать …	Напишите пропущенное понятие (термин) **потребности населения**
17. Основной задачей при устройстве зеленых насаждений является …	Напишите пропущенное понятие (термин) **создание комфортной среды**
18. Важно учитывать при организации пешеходных маршрутов …	Напишите пропущенное понятие (термин) **безопасность**
19. Для планирования общественных пространств требуется анализ …	Напишите пропущенное понятие (термин) **трафика**

20. Применение … в благоустройстве повышает эстетическую ценность территорий.	Напишите пропущенное понятие (термин) **ландшафтного дизайна**

ПК 6.1 Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в землеустройстве

Задание	Ответ
1. Что включает в себя проект организации территории? 1) Только расположение зданий 2) Расположение зданий, дорог, зелёных насаждений и инфраструктуры 3) Только экономические расчёты	Укажите номер правильного ответа **2 - Расположение зданий, дорог, зелёных насаждений и инфраструктуры**
2. Какова основная цель устройства территории? 1) Увеличение налогов 2) Эстетическая привлекательность 3) Рациональное использование земельных ресурсов	Укажите номер правильного ответа **3 - Рациональное использование земельных ресурсов**
3. Какой документ описывает удобное использование участка земель? 1) Технический паспорт 2) Проект землеустройства 3) Устав компании	Укажите номер правильного ответа **2 - Проект землеустройства**
4. Что такое зонирование территории? 1) Разделение на участки для застройки 2) Упорядочение использования земель по различным назначениям 3) Процесс планирования ландшафта	Укажите номер правильного ответа **2 - упорядочение использования земель по различным назначениям**
5. Какой элемент не относится к проекту организации территории? 1) Дорожная сеть 2) Размещение торговых центров 3) Книги по истории региона	Укажите номер правильного ответа **3 - книги по истории региона**
6. Какие из документов относятся к этапу освоения проектов. 1) проекты строительства дорог и противоэрозионных сооружений 2) материалы авторского надзора 3) рабочие проекты использования и охраны земель 4) материалы технико-экономического обоснования проектов землеустройства 5) проекты отдельного землеустройства	Укажите номер правильного ответа **4 - материалы технико-экономического обоснования проектов землеустройства**
7. На какой период разрабатывается схема землеустройства района. 1) 20 лет 2) 3-5 лет 3) 2 года	Укажите номер правильного ответа **4 -10-15 лет**

4) 10-15 лет 5) 8 лет	
8. Какой из этих документов является частью проектирования территории? 1) Бюджет 2) Пояснительная записка 3) Письмо поддержки	Укажите номер правильного ответа **2 - пояснительная записка**
9. Какой из следующих факторов учитывается при проектировании территории? 1) Культурные аспекты 2) Любые бизнес-интересы 3) Секреты производителей	Укажите номер правильного ответа **1 - культурные аспекты**
10. Какой документ обычно разрабатывается в начале проектирования? 1) Рабочие чертежи 2) Техническое задание 3) Финансовый отчет	Укажите номер правильного ответа **2 - техническое задание**
11. Какова основная цель обустройства общественных пространств? 1) Увеличение доходов 2) Создание места для отдыха и общения 3) Повышение налогов	Укажите номер правильного ответа **2 - создание места для отдыха и общения**
12. Какой из следующих аспектов не входит в проектирование парков? 1) Цветовое оформление 2) Проведение тендеров на строительство 3) Благоустройство территорий	Укажите номер правильного ответа **2 - проведение тендеров на строительство**
13. Какие из проектов требуют значительных капиталовложений. 1) Проекты установления границ 2) Проекты организации новых землевладений 3) Эскизные проекты	Укажите номер правильного ответа **2 - проекты организации новых землевладений**
14. Что такое проект организации территории? 1) Стратегия по управлению персоналом 2) План по использованию и благоустройству земель 3) Метод ведения бухгалтерии	Укажите номер правильного ответа **2 - план по использованию и благоустройству земель**
15. Какую задачу решает зонирование в градостроительстве? 1) Делает город красивее 2) Разделяет территорию на функциональные зоны для правильного использования	Напишите пропущенное понятие (термин**)**

3) Увеличивает плотность населения	**2 - Разделяет территорию на функциональные зоны для правильного использования**
16. … процесс распределения и организации земельных участков для различных нужд.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **планировка территорий**
17. Одним из ключевых аспектов является при разработке инфраструктуры …	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **доступность**
18. Обустройство … в новых жилых комплексах должно учитывать для детей и взрослых.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **зоны отдыха**
19. Подбор растений для озеленения зависит от …	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **климатических условий**
20. Важным аспектом проектирования территорий является их …	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **многофункциональность**

ПК 6.2 Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель

Задание	Ответ
1. Что включает в себя ландшафтная архитектура? 1) Только озеленение 2) Проектирование уличной мебели и освещения 3) Все вышеперечисленное	Укажите номер правильного ответа **3 - все вышеперечисленное**
2. Какую роль играет транспортная инфраструктура в развитии территории? 1) Отключает районы от связи 2) Обеспечивает доступность и мобильность жителей	Укажите номер правильного ответа **2 - обеспечивает**

3) Увеличивает уровень шума	**доступность и мобильность жителей**
3. Чем занимается архитектор в проектировании территории? 1) Строит дома 2) Разрабатывает планы и концепции пространственного развития 3) Реставрирует старые здания	Укажите номер правильного ответа **2 - разрабатывает планы и концепции пространственного развития**
4. Какую цель преследует зеленая зона в городской среде? 1) Увеличение строительной площади 2) Создание местах для отдыха и сохранение экологии 3) Снижение числа жителей	Укажите номер правильного ответа **2 - создание местах для отдыха и сохранение экологии**
5. Какое из перечисленных является элементом инфраструктуры? 1) Рестораны 2) Дороги и мосты 3) Скверы	Укажите номер правильного ответа **2 - дороги и мосты**
6. Что подразумевает под собой "ландшафтное проектирование"? 1) Оформление интерьеров 2) Создание функциональных и эстетически привлекательных открытых пространств 3) Устранение мусора	Укажите номер правильного ответа **2 - создание функциональных и эстетически привлекательных открытых пространств**
7. Какое значение имеет экологический анализ в проектировании? 1) Увеличивает стоимость проекта 2) Помогает выявить влияние проекта на окружающую среду 3) Определяет дизайн зданий	Укажите номер правильного ответа **2 - помогает выявить влияние проекта на окружающую среду**
8. Какую роль играют нормы градостроительства? 1) Ограничивают креативные идеи 2) Обеспечивают безопасность и комфорт на территории 3) Увеличивают затраты на проект	Укажите номер правильного ответа **2 - обеспечивают безопасность и комфорт на территории**
9. Какое значение имеет исследование местности перед началом проектирования? 1) Для создания красивых карт 2) Для понимания особенностей ландшафта и экосистемы 3) Для выбора цвета фасадов зданий	Укажите номер правильного ответа **2 - для понимания особенностей ландшафта и**

	экосистемы
10. Какой элемент проектирования способствует защите природных ресурсов? 1) Урбанизация 2) Экологически чистые технологии 3) Повышение плотности застройки	Укажите номер правильного ответа **2 - экологически чистые технологии**
11. Что важно учитывать при выборе места для застройки? 1) Наличие красивого пейзажа 2) Наличие необходимых коммуникаций и инфраструктуры 3) Популярность места среди туристов	Укажите номер правильного ответа **2 - наличие необходимых коммуникаций и инфраструктуры**
12. Какая функция у зон для отдыха в парке? 1) Увеличение трафика 2) Предоставление мест для досуга и расслабления 3) Сбор урожая	Укажите номер правильного ответа **2 - предоставление мест для досуга и расслабления**
13. Какой из следующих факторов наиболее важен при проектировании жилой зоны? 1) Наличие озеленения 2) Плотность населения 3) Доступность общественного транспорта	Укажите номер правильного ответа **3 - доступность общественного транспорта**
14. Какой элемент важен для обеспечения безопасности на пешеходных переходах? 1) Светофоры 2) Реклама 3) Скамейки	Укажите номер правильного ответа **1 - светофоры**
15. 3. Какое из следующих мероприятий является частью благоустройства территории? 1) Установка мусорных баков 2) Проведение выборов 3) Организация спортивных мероприятий	Укажите номер правильного ответа **1 - установка мусорных баков**
16. При устройстве детских площадок необходимо соблюдать …	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **нормы безопасности**
17. Для эффективной организации пространств следует проводить …	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **социологические исследования**

18. Учитывание … поможет избежать переполненности общественных мест.	Напишите пропущенное понятие (термин) **сезонности**
19. Важно учитывать … при проектировании жилых комплексов.	Напишите пропущенное понятие (термин) **социальные аспекты**
20. Система … помогает организовать движение транспорта.	Напишите пропущенное понятие (термин) **светофоров**

ПК 6.3 Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований

Задание	Ответ
1. Какой из следующих факторов не следует учитывать при создании парков? 1) Вероятность наводнений 2) Наличие исторических памятников 3) Популярность спортивных событий	Укажите номер правильного ответа **1 - Популярность спортивных событий**
2. Какой тип зонирования наиболее часто используется в городских планах? 1) Функциональное зонирование 2) Экологическое зонирование 3) Эстетическое зонирование	Укажите номер правильного ответа **1 - функциональное зонирование**
3. Что служит основным ориентиром при проектировании общественного пространства? 1) Эстетика 2) Безопасность 3) Удобство передвижения	Укажите номер правильного ответа **3 - удобство передвижения**
4. Какой из следующих принципов является важным в ландшафтном дизайне? 1) Сложность 2) Разнообразие 3) Гармония с природой	Укажите номер правильного ответа **3 - гармония с природой**
5. Что такое "принцип устойчивого развития" в контексте проектирования территорий? 1) Использование современных технологий 2) Учет интересов текущих и будущих поколений 3) Упрощение проектирования	Укажите номер правильного ответа **2 - учет интересов текущих и будущих поколений**
6. Какой тип инфраструктуры наиболее важен для комфортного проживания в городе? 1) Школы и детские сады 2) Автомобильные дороги 3) Зоны отдыха	Укажите номер правильного ответа **1 - школы и детские сады**

7. Какой аспект является ключевым при организации пространства для инвалидов? 1) Эстетика 2) Доступность 3) Площадь	Укажите номер правильного ответа **2 -Доступность**
8. Какой из следующих факторов не влияет на выбор площадки для строительства? 1) Географическое положение 2) Доступность ресурсов 3) Число рабочих мест в окрестностях	Укажите номер правильного ответа **3 - число рабочих мест в окрестностях**
9. Какой элемент не является частью городской инфраструктуры? 1) Жилые дома 2) ТЦ 3) Природные заповедники	Укажите номер правильного ответа **3 - природные заповедники**
10. Какой из следующих принципов не относится к проектированию? 1) Прозрачность 2) Рентабельность 3) Значительность	Укажите номер правильного ответа **3 - значительность**
11. Какой документ разрабатывается для обеспечения безопасности на строительных площадках? 1) Проектная документация 2) Инструкции по охране труда 3) Градостроительный план	Укажите номер правильного ответа **2 - инструкции по охране труда**
12. Какой из следующих факторов не является причиной для создания новых зон отдыха? 1) Увеличение численности населения 2) Уровень загрязнения воздуха 3) Праздники и мероприятия	Укажите номер правильного ответа **3 - праздники и мероприятия**
13. Какой метод проектирования подразумевает использование компьютеров и программного обеспечения? 1) Ручное проектирование 2) Компьютерное моделирование 3) Эскизное проектирование	Укажите номер правильного ответа **2 - компьютерное моделирование**
14. Какой из следующих подходов способствует сохранению исторического облика города? 1) Носительство 2) Реконструкция 3) Застройка новыми зданиями	Укажите номер правильного ответа **2 - реконструкция**
15. Для чего используются градостроительные схемы? 1) Для оценки рисков природных катастроф 2) Для планирования и развития городской инфраструктуры 3) Для создания художественных объектов	Укажите номер правильного ответа **2 - для планирования и развития городской инфраструктуры**
16. Изучение помогает определять потребности местных жителей.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **демографии**

17. Раннее обследование территории позволит выявить.	Напишите пропущенное понятие (термин**) потенциальные проблемы**
18. В организации благоустройства пространства важно обеспечить.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **устойчивый доступ**
19. Архитектурные решения должны соответствовать.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **современным стандартам**
20. Один из методов проектирования территорий — это …	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **функциональное зонирование**

ПК 6.4 Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства

Задание	**Ответ**
1. Какой фактор важен для успешной организации пешеходных зон? 1) Наличие парковок 2) Обилие зелени 3) Приближенность к административным зданиям	Укажите номер правильного ответа **2 - обилие зелени**
2. Какой из указанных терминов обозначает эту область, которая занимается проектированием и планировкой населенных пунктов? 1) Архитектура 2) Урбанистика 3) Ландшафтный дизайн	Укажите номер правильного ответа **2 - урбанистика**
3. Какой из следующих аспектов облегчает транспортировку товаров и материалов на территорию? 1) Наличие многоуровневых парковок 2) Близость к основным транспортным артериям 3) Эстетика зданий	Укажите номер правильного ответа **2 - близость к основным транспортным артериям**
4. Какой документ определяет параметры использования земельных участков? 1) Градостроительный кодекс 2) Земельный план 3) Земельный кодекс	Укажите номер правильного ответа **1 - градостроительный кодекс**

5. При проектировании охранных зон необходимо учитывать. 1) Эстетику 2) Правила экологии 3) Уровень шума	Укажите номер правильного ответа **2 - правила экологии**
6. Какой элемент полезен для планирования транспортной логистики в городе? 1) Транспортная карта 2) Реклама 3) Графики мероприятий	Укажите номер правильного ответа **1 - транспортная карта**
7. В каком из следующих случаев необходимо провести общественные слушания? 1) Строительство многоэтажного дома 2) Установка новых уличных фонарей 3) Ремонт дороги	Укажите номер правильного ответа **1 - строительство многоэтажного дома**
8. Какой элемент системы городской инфраструктуры помогает решать проблему с парковкой? a) Автомобильные дороги b) Многоуровневые парковки c) Пешеходные зоны	Укажите номер правильного ответа **многоуровневые парковки**
9. Какой из следующих факторов может препятствовать развитию территории? 1) Привлекательность места 2) Наличие видимых ресурсов 3) Негативная репутация района	Укажите номер правильного ответа **3 - негативная репутация района**
10. Что такое "древесная структура" в ландшафтном дизайне? 1) Комплекты растений 2) Расположение элементов ландшафта 3) Система озеленения	Укажите номер правильного ответа **2 - расположение элементов ландшафта**
11. Какой тип зданий чаще всего проектируется в новых жилых районах? 1) Многоэтажные дома 2) Одноэтажные коттеджи 3) Здания смешанного назначения	Укажите номер правильного ответа **11 - многоэтажные дома**
12. Какой из следующих терминов определяет процесс создания новых общественных пространств? 1) Реновация 2) Реконструкция 3) Градостроение	Укажите номер правильного ответа **1 - реновация**
13. Какой аспект является важным при проектировании детских площадок? 1) Яркие цвета 2) Небольшая площадь 3) Безопасность	Укажите номер правильного ответа **3 - безопасность**

14. Какое преимущество стоит учитывать при создании велосипедных дорожек? 1) Увеличение трафика 2) Снижение уровня загрязнения 3) Эстетическое оформление	Укажите ответ **2 - снижение уровня загрязнения**
15. Какой документ содержит информацию о правилах застройки? 1) Правила землепользования 2) Градостроительный план 3) Правила регулирования	Укажите номер правильного ответа **1 - правила землепользования**
16. Важно учитывать … на этапе проектирования парков.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **экосистемные услуги**
17. Установка … поможет организовать безопасность на территории.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **видеонаблюдения**
18. При проектировании важно учитывать … для рационального использования ресурсов.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **экологические аспекты**
19. Для устойчивого городского развития необходима …	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **комплексная стратегия**
20. Важно, чтобы проектирование учитывало … для будущих поколений.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **наследие**

ПК 6.5 Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель

Задание	**Ответ**
1. Какой из следующих аспектов важен в процессе участии сообщества в проектировании? 1) Экономическая выгода 2) Обратная связь жителей 3) Эстетика	Укажите номер правильного ответа **2 - обратная связь жителей**

2. Какой тип освещения желательно устанавливать в общественных парках? 1) Декоративные свечи 2) Энергосберегающее освещение 3) Подсветка с цветными лампами	Укажите номер правильного ответа **2 - энергосберегающее освещение**
3. Какой из следующих факторов влияет на выбор материалов для строительства? 1) Мода 2) Стоимость и доступность 3) Популярность	Укажите номер правильного ответа **2 - стоимость и доступность**
4. Какое значение имеет растительность для проектирования территорий? 1) Увеличивает шум 2) Способствует экологии 3) Усложняет проектирование	Укажите номер правильного ответа **2 - способствует экологии**
5. Какой из следующих параметров важен для проектирования будущих автомобильных потоков? 1) Ширина дорог 2) Дальность поездок 3) Наличие кафе	Укажите номер правильного ответа **1 - ширина дорог**
6. Какой из следующих аспектов помогает создать гармоничную городскую среду? 1) Поиск выгодных предложений 2) Создание многофункциональных пространств 3) Подбор цветовой гаммы	Укажите номер правильного ответа **2 - создание многофункциональных пространств**
7. Какой фактор нельзя игнорировать при проектировании озелененных зон? 1) Способы полива 2) Стоимость 3) Популярность	Укажите номер правильного ответа **1 - способы полива**
8. Какой метод проектирования способствует экономии ресурсов? 1) Умеренное строительство 2) Модульное строительство 3) Использование вторичных материалов	Укажите номер правильного ответа **3 - использование вторичных материалов**
9. Какой аспект проектирования влияет на архитектурный стиль зданий? 1) Масштаб 2) Стоимость 3) Время года	Укажите номер правильного ответа **1 - масштаб**
10. Какой из следующих факторов может ухудшить качество городской среды? 1) Положение зданий 2) Нехватка зелени 3) Наличие магазинов	Укажите номер правильного ответа **2 - нехватка зелени**
11. Какое значение имеет цветовая палитра в проектировании зон отдыха? 1) Повышает уровень шума	Укажите номер

2) Создает атмосферу уюта 3) Сложна для восприятия	правильного ответа **2 - создает атмосферу уюта**
12. Какой из следующих аспектов является ключом к успешному планированию территорий? 1) Долгосрочный подход 2) Быстрые решения 3) Игнорирование мнения граждан	Укажите номер правильного ответа **1 - долгосрочный подход**
13. Какой элемент может улучшить функциональность общественного пространства? 1) Сенсорная подсветка 2) Автомобильные дороги 3) Пьяные скульптуры	Укажите номер правильного ответа **1 - сенсорная подсветка**
14. Какой из следующих факторов помогает создать мультимодальную транспортную систему? 1) Наличие различных маршрутов 2) Концентрация на одном виде транспорта 3) Информация о пробках	Укажите номер правильного ответа **1 - наличие различных маршрутов**
15. Какой из следующих способов позволяет повысить привлекательность городской территории? 1) Установка фонарей 2) Разработка программ для молодежи 3) Проведение фестивалей	Укажите номер правильного ответа **3 - проведение фестивалей**
16. Создание зон … для способствует улучшению качества жизни.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **рекреации**
17. Элементы … в благоустройстве помогают создать комфортную атмосферу.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **малой архитектуры**
18. Разработка зоны отдыха должна учитывать …	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **интересы различных групп**
19. Установка … улучшает навигацию в общественных пространствах.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **указателей**
20. В проектировании инфраструктуры необходимо учитывать … для инвалидов.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **доступность**

ПК 6.6 Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения

Задание	Ответ
1. Какой из следующих аспектов важен для оценки качества городской инфраструктуры? 1) Сложность проектов 2) Отзывы жителей 3) Цена услуг	Укажите номер правильного ответа **1 - Отзывы жителей**
2. Какой из подходов способствует сохранению экосистемы в процессе проектирования? 1) Уровневое застройка 2) Устойчивое проектирование 3) Эстетическая оценка	Укажите номер правильного ответа **2 - Устойчивое проектирование**
3. Какой из следующих подходов способствует вовлечению общественности в проектирование? 1) Рабочие группы 2) Искусственные ограничения 3) Игнорирование запросов	Укажите номер правильного ответа **1 - рабочие группы**
4. Какой из используемых материалов чаще всего применяется для защиты от загрязнения в рамках зеленого проектирования? 1) Пластик 2) Металл 3) Древесина	Укажите номер правильного ответа **3 - древесина**
5. Как можно улучшить качество воздуха в городах? 1) Увеличение зелени 2) Строительство новых предприятий 3) Установка дорожных знаков	Укажите номер правильного ответа **1 - увеличение зелени**
6. Какой из методов помогает защитить территорию от наводнений? 1) Застройка на возвышенностях 2) Создание водоемов 3) Построение многоуровневых парковок	Укажите номер правильного ответа **2 - создание водоемов**
7. Какой из следующих аспектов важен для уютного градостроительства? 1) Широкие дороги 2) Приятная атмосферой 3) Огромные торговые площади	Укажите номер правильного ответа **2 - приятная атмосферой**
8. Какой из существующих принципов используется при восстановлении исторических зданий? 1) Сохранение оригинальных элементов 2) Полная реконструкция 3) Устранение старых фрагментов	Укажите номер правильного ответа **1 - сохранение оригинальных элементов**

9. Какой из следующих факторов влияет на выбор типа жилья в рамках жилого комплекса? 1) Популярные тренды 2) Эстетические предпочтения 3) Социальные потребности	Укажите номер правильного ответа **3 - социальные потребности**
10. Какой метод проектирования помогает снизить расходы на обслуживание территории? 1) Высокая плотность застройки 2) Разумное зонирование 3) Использование дешевых растений	Укажите номер правильного ответа **2 - разумное зонирование**
11. Какой из следующих аспектов помогает в проектировании безопасных общественных пространств? 1) Прямые маршруты 2) Асфальтовое покрытие 3) Незначительная освещённость	Укажите номер правильного ответа **1 - прямые маршруты**
12. Какой из перечисленных ресурсов важен при проектировании городских проектов? 1) Финансы 2) Время 3) Специализированные знания	Укажите номер правильного ответа **3 - специализированные знания**
13. Какой подход стоит применять для развития мертвых зон в городах? 1) Разработка новых торговых площадей 2) Реконструкция старых зданий 3) Создание новых парков	Укажите номер правильного ответа **2 - реконструкция старых зданий**
14. Какой из аспектов проектирования пространства способствует развитию местной экономики? 1) Создание многофункциональных зон 2) Эстетическая привлекательность 3) Загрязнение	Укажите номер правильного ответа **1 - создание многофункциональных зон**
15. Какую роль играет водоем в городском ландшафте? 1) Оформление территории 2) Эстетическое убранство 3) Устойчивое развитие экосистемы	Укажите номер правильного ответа **3 - устойчивое развитие экосистемы**
16. Использование … в проектировании помогает экологизации территории.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **зеленых технологий**
17. Важно, чтобы благоустройство соответствовало …	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **культурным традициям**

18. Оценка позволяет сделать выводы о состоянии территории и …	Напишите пропущенное понятие (термин) **потребностей населения**
19. Обеспечение является ключевым для комфортного проживания и соблюдения …	Напишите пропущенное понятие (термин) **санитарных норм**
20. Разработка помогает визуализировать проект …	Напишите пропущенное понятие (термин) **градостроительного плана**

ПК 6.7 Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке

Задание	Ответ
1. Какой из следующих методов может помочь в повышении качества жизни в городе? 1) Увеличение автомобильных пробок 2) Постоянная реклама 3) Реализация социальных программ	Укажите номер правильного ответа **1 - увеличение автомобильных пробок**
2. Какой из следующих факторов может ухудшить качество городской среды? 1) Положение зданий 2) Нехватка зелени 3) Наличие магазинов	Укажите номер правильного ответа **1 - нехватка зелени**
3. Какой аспект проектирования влияет на архитектурный стиль зданий? 1) Масштаб 2) Стоимость 3) Время года	Укажите номер правильного ответа **1 - масштаб**
4. Какую задачу выполняют водоемы в городском ландшафтном дизайне? 1) Увеличивают стоимость земли 2) Создают места для рыбалки 3) Способствуют улучшению микроклимата	Укажите номер правильного ответа **3 - способствуют улучшению микроклимата**
5. Что такое "общественные пространства? 1) Частные территории 2) Места, доступные для всех и предназначенные для общественных мероприятий 3) Участки для промышленных объектов	Укажите номер правильного ответа **2 - места, доступные для всех и предназначенные для**

	общественных мероприятий
6. Какую задачу выполняют водоемы в городском ландшафтном дизайне? 1) Увеличивают стоимость земли 2) Создают места для рыбалки 3) Способствуют улучшению микроклимата	Укажите номер правильного ответа **3 - способствуют улучшению микроклимата**
7. Что такое инфраструктура? 1) Ансамбль зданий 2) Системы и сооружения, обеспечивающие функционирование территории 3) Элементы ландшафтного дизайна	Укажите номер правильного ответа **2 - системы и сооружения, обеспечивающие функционирование территории**
8. Какой из следующих этапов является первым в проектировании территории? 1) Реализация проекта 2) Исследование потребностей 3) Оценка бюджета	Укажите номер правильного ответа **2 - исследование потребностей**
9. Какую функцию могут выполнять общественные площади? 1) Только места для торговли 2) Места для отдыха и культурных событий 3) Складские площади	Укажите номер правильного ответа **2 - места для отдыха и культурных событий**
10. Какая из следующих областей является частью ландшафтного проектирования? 1) Градостроительство 2) Экономика 3) Транспорт	Укажите номер правильного ответа **1 - градостроительство**
11. Что такое экологическая устойчивость в контексте проектирования? 1) Способность территории поддерживать разнообразие экосистем 2) Увеличение количества парков 3) Строительство высотных зданий	Укажите номер правильного ответа **1 - способность территории поддерживать разнообразие экосистем**
12. Что представляет собой жилой район? 1) Место для сельскохозяйственных работ 2) Территория, предназначенная для проживания людей 3) Промышленная зона	Укажите номер правильного ответа **2 - территория, предназначенная для проживания людей**

13. Какой из следующих аспектов наиболее важен в планировании транспорта? 1) Красота остановок 2) Эффективность и скорость 3) Декорировка улиц	Укажите номер правильного ответа **1 - эффективность и скорость**
14. Что важнее всего при проектировании парков? 1) Наличие красивых зданий 2) Удобство и доступность для людей 3) Большое количество отдыхающих	Укажите номер правильного ответа **2 - удобство и доступность для людей**
15. Какую функцию выполняют зеленые насаждения в городе? 1) Создание шумов 2) Очищение воздуха 3) Увеличение количества машин	Укажите номер правильного ответа **2 - очищение воздуха**
16. Учет в проектировании способствует устойчивому развитию …	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **климата**
17. Важно проводить при разработке нового проекта …	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **публичные слушания**
18. Эффективное планирование основано на … данных.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **статистических**
19. Важно учитывать для гармоничного соотношения жилых и деловых зон …	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **плотность населения**
20. Разработка территориального позволяет установить зоны влияния ...	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **маркетинга**

ПК 6.8 Использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий

Задание	**Ответ**

1. Какой из следующих материалов часто используется в ландшафтном дизайне? 1) Дерево 2) Стекло 3) Металл	Укажите номер правильного ответа **1 - дерево**
2. Какая из следующих задач не относится к проектированию территории? 1) Оценка природных ресурсов 2) Увеличение численности населения 3) Разработка транспортной инфраструктуры	Укажите номер правильного ответа **2 - увеличение численности населения**
3. Какой из следующих факторов не влияет на выбор растений для ландшафтного дизайна? 1) Климат района 2) Эстетические предпочтения 3) Популярность растений в кино	Укажите номер правильного ответа **3 - популярность растений в кино**
4. Какую функцию выполняют общественные пространств? 1) Служат только для парковки 2) Придают городу эстетический вид 3) Служат исключительно для коммерции	Укажите номер правильного ответа **2 - придают городу эстетический вид**
5. Какой элемент проектирования обозначает создание мест для встречи людей? 1) Общественные пространства 2) Промышленные зоны 3) Жилые массивы Ответ: а) Общественные пространства	Укажите номер правильного ответа **1 - общественные пространства**
6. Что такое инфраструктура? 1) Отдельные деревья и кустарники 2) Системы и сети, поддерживающие жизнь в городе 3) Участки для сельского хозяйства	Укажите номер правильного ответа **2 - системы и сети, поддерживающие жизнь в городе**
7. Какой из следующих терминов обозначает рост городов? 1) Урбанизация 2) Декорация 3) Инфраструктура	Укажите номер правильного ответа **1 - урбанизация**
8. Что такое зеленые зоны? 1) Участки с высокой застройкой 2) Участки, предназначенные для озеленения и отдыха 3) Участки, где нельзя строить	Укажите номер правильного ответа **2 - участки, предназначенные для озеленения и отдыха**

9. Какой фактор не учитывается при планировке территории? 1) Климатические условия 2) Глубина почвы 3) Мода на одежду	Укажите номер правильного ответа **3 - мода на одежду**
10. Какой элемент не является частью проектирования территории? 1) Ландшафтный дизайн 2) Коммерческое законодательство 3) Дорожная сеть	Укажите номер правильного ответа **2 - Коммерческое законодательство**
11. Какой из следующих факторов учитывается при проектировании территории? 1) Культурные аспекты 2) Любые бизнес-интересы 3) Секреты производителей	Укажите номер правильного ответа **1 - культурные аспекты**
12. Что относится к элементам ландшафтного дизайна? 1) Дороги и здания 2) Растения и водоемы 3) Освещение и мосты	Укажите номер правильного ответа **2 - растения и водоемы**
13. Какова основная цель создания парков? 1) Увеличение дорожного движения 2) Предоставление мест для отдыха и досуга 3) Увеличение застройки	Укажите номер правильного ответа **2 - предоставление мест для отдыха и досуга**
14. Что такое планировка территории? 1) Процесс оценки земли 2) Процесс распределения и организации земельных участков 3) Процесс изучения животных	Укажите номер правильного ответа **2 - процесс распределения и организации земельных участков**
15. … это процесс роста городов за счет увеличения населения и развития инфраструктуры.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **урбанизация**
16. … нужно проводить для повышения информированности населения.	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **рекламные кампании**
17. Основным аспектом является при создании общественных пространств является …	Напишите пропущенное понятие (термин**)** **комплексный подход**

18. Обустройство помогает создать атмосферу …	Напишите пропущенное понятие (термин) **мест для встреч**
19. Зона … должна быть доступна для всех желающих	Напишите пропущенное понятие (термин) **спорта**
20. Оптимизация пространства позволяет увеличить …	Напишите пропущенное понятие (термин) **функциональность**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика профессионального модуля «ПМ.05 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

к.с.-х.н., зав. кафедрой — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Сулейманов Салават Разяпович — Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройство и кадастры «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Сулейманов Салават Разяпович — Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Даминова Аниса Ильдаровна — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Подпись

Сержанов Игорь Михайлович — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1 Указание вида, типа практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: производственная
Тип практики: производственная
Способ проведения практики: выездная

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом, осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной образовательной программы по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся, при прохождении практики «Производственная практика» должен овладеть следующими результатами:

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД	Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения
ПК 6.1	Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ земле-устройстве
ПК 6.2.	Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель
ПК 6.3	Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований
ПК 6.4	Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства
ПК 6.5	Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель
ПК 6.6	Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения
ПК 6.7	Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке
ПК 6.8	Использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	- использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - подготовки материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; - разработки проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; - составления проектов внутрихозяйственного землеустройства; - анализа рабочих проектов по использованию и охране земель;

	- перенесения проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения; - планирования и организация землеустроительных работ на производственном участке; - планирования и организация землеустроительных работ; - использования прикладного программного обеспечения и информационных ресурсов для отражения проектируемых и существующих территорий.
уметь	- применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; - правильно трактовать нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; - применять действующие методики при разработке проектных решений в землеустройстве; - оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов; - применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий; - подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; - выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; - анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; - проводить анализ результатов геоботанических обследований; - оценивать водный режим почв; - выполнять работы по отводу земельных участков; - анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; - определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; - подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи; - оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; - проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; - разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений; - рассчитывать технико-экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; -составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ; - переносить проект землеустройства в натуру различными способами; - планировать и организовывать землеустроительные работы; - использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий.
знать	- природные и антропогенные характеристики земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию;

	- нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; - методики разработки проектных решений в землеустройстве; - современные технологии проектных работ в землеустройстве; -содержание материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; - виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра; - принципы организации и планирования землеустроительных работ; - сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования; - способы определения площадей; - виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения; - технологию землеустроительного проектирования; - состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления; - региональные особенности землеустройства; - способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру; - методы планирования и организации землеустроительных работ; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Программа производственной практики ПП.05.01 профессионального модуля ПМ.05 «Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения» - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 «Землеустройство» в части освоения основного вида деятельности «Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих». Проводится в 8 семестре 4 курса очной формы обучения.

4 Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (в академических часах)

Объем практики: 4 зачетные единицы (144 академических часов для очной формы обучения).

Продолжительность практики: 4 недели для очной формы обучения.

5 Содержание практики

Начало производственной практики.

Ознакомление с предприятием. Техника безопасности и охрана труда.

Во время производственной практики.

Производственный этап включает выполнение студентами следующих видов работ:

- установление и восстановление границ объектов землеустройства;
- вынос в натуру границ земельных участков;
- мониторинг земель;
- проведение инвентаризации земель в границах категорий земель (земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов, промышленности и т.д.);
- техническая инвентаризация объектов недвижимости;
- составление схем и проектов землеустройства;
- разработка проектов рекультивации нарушенных земель;
- составление экспликаций, вычерчивание планов, картограмм, карт, схем и других планово-картографических материалов;
- создание электронных топографических и тематических карт;
- установление границ населенных пунктов;
- разграничение государственной и муниципальной собственности;
- зонирование территорий населённых пунктов (градостроительное, правовое, ценовое, экологическое);

Организация и проведение производственной практики предусматривает следующую документацию:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 «Землеустройство». Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. № 1339;
- положение об учебной практике (производственном обучении) и учебной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12декабря 2016 г. № 674;
- рекомендации по организации и проведению учебной и учебной практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. (Учебно-методический центр по профессиональному образованию Департамента образования города Москвы, 2016г.).

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения.

Учебная практика должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю практики и проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла. Мастера производственного обучения должны иметь квалификацию по профессии рабочего на 1–2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Руководители практики от образовательного учреждения несут ответственность за надлежащее распределение обучающихся по рабочим местам, выполнение программы учебной практики, воспитание у обучающихся бережного отношения к оборудованию, инструменту и расходным материалам, соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил по охране труда, а также за санитарное состояние и организацию рабочих мест.

Требования к руководителям практики от организации (предприятия):

Производственная практика проводиться в организациях на основе договоров между организацией и учебным заведением. В этом случае на предприятии назначают руководителей практики от организации, из числа наиболее квалифицированных специалистов имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю практики и должны иметь квалификацию по профессии рабочего на 1–2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Руководители практики от организации обеспечивают:

- безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда,

безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации;

- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения учебной практики.

6 Указание форм отчетности по практике

В процессе практики обучающийся заполняет рабочую тетрадь - отчет и сдает руководителю от кафедры на проверку.

Для защиты отчетов распоряжением заведующего кафедрой назначается комиссия. По результатам защиты выставляется зачет с оценкой.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к рабочей программе практики «Производственная практика»

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

Основная учебная литература:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята 12.12.1993 г. // СПС «Консультант Плюс».

2. Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 29.12.2004 г., №190-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс]: федеральный закон от 30.11.1994 г., №51-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

4. Жилищный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 29.12.2004 г., №188-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

5. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 25.10.2001 г., №136-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

6. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 280 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5- 16-103902-1. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1069180

7. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 280 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-106964-6. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1060341

8. Варламов А. А. Земельный кадастр: В 6 т. Т. 4 Оценка земель: учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений / А.А. Варламов. – М.: КолосС,2006. – 264 с.

9. Варламов А. А. Земельный кадастр: В 6 т. Т. 5 Оценка земли и иной недвижимости: учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений / А.А. Варламов. – М.: КолосС, 2006. – 463 с.

10. Варламов А.А. Основы кадастра недвижимости: учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко. – М.: Академия, 2013. – 220 с.

11. Варламов А.А. Система государственного и муниципального управления: учеб- ник / А.А. Варламов. – М.: ФГБОУ ВПО Государственный университет по землеустройству, 2014. – 452 с.

12. Волков, С.Н. Землеустройство: учеб. / С.Н. Волков. – М.: ГУЗ, 2013. – 992 с.

13. Волков, С. Н. Землеустройство: в 8 т. Землеустроительное проектирование. Внутрихозяйственное землеустройство: учебник / С.Н. Волков. – М. : Колос, 2001. – Т. 2.– 645с.

14. Волков, С.Н. Землеустройство: в 8 т. Землеустроительное проектирование.

Межхозяйственное (территориальное) землеустройство: учебник / С.Н. Волков – М. : Колос, 2002. – Т. 3. – 384 с.

15. Волков, С.Н. История землеустройства в России: опыт тысячелетия: Учеб.-науч. издание / С.Н. Волков, И.И. Широкорад – М.: ГУЗ, 2011. – 656 с.

16. Волков, С. Н. Землеустройство: в 8 т. Экономика землеустройства: учебник / С.Н. Волков. – М. : Колос, 2001. – Т. 5. – 479 с.

17. Землеустроительное проектирование : методические указания / составители О. А. Ткачук [и др.]. — Пенза : ПГАУ, [б. г.]. — Часть 1 : Установление черты сельских поселений — 2018. — 67 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131053

18. Слезко, В. В. Землеустройство и управление землепользованием : учебное пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 221 с. — Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-107671-2. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1053862

19. Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства: Учебное пособие / Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Одинцов С.В. - Ставрополь:СтГАУ, 2017. - 199 с.: ISBN. - Текст : электронный. – URL https://new.znanium.com/catalog/product/976627

Дополнительная учебная литература:

1. Лесной кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 04.12.2006 г., №200-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: федеральный закон от 05.08.2000 г., №117-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

3. государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним [Электронный ресурс]: федеральный закон от 21.07.1997 г., №122- ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

4. О государственном кадастре недвижимости [Электронный ресурс]: федеральный закон от 24.07.2007 г., №221-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

5. О землеустройстве [Электронный ресурс]: федеральный закон от 18.06.2001 г., №78-ФЗ // СПС «Консультант Плюс» О саморегулируемых организациях [Электронный ресурс]: федеральный закон от 01.12.2007 г., №315-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

6. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения [Электронный ресурс]: федеральный закон от 24.07.2002 г., №101-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

7. Об особо охраняемых природных территориях [Электронный ресурс]: федеральный закон от 14.03.1995 г. №33-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

8. Боголюбов, С.А. Все о земельных отношениях: учеб.- практич. пособие / С.А. Боголюбов, Е.А. Галиновская, Е.Л. Минина, В.В. Устюкова. – М.: Проспект, 2010. – 656 с.

9. Липски, С. А. Законодательное регулирование землеустройства и кадастровыхотношений в постсоветской России : монография / С.А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 216 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1044648. - ISBN 978-5-16-108037-5. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1044648

10. Сулин, М.А. Современное содержание земельного кадастра: учебное пособие /М.А. Сулин, В.А. Павлова, Д.А. Шишов. – СПб.: Проспект Науки, 2011. – 272 с.

11. Слезко, В.В. Землеустройство и управление землепользованием: учеб. пособие /В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко – М. : ИНФА-М, 2013. – 203 с.

12. Липски, С. А. Законодательное регулирование землеустройства и кадастровых отношений в постсоветской России : монография / С.А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 216 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1044648. - ISBN 978-5-16-108037-5. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1044648

13. Лойко, П.Ф. Землепользование: Россия, мир (взгляд в будущее): в 2 т. / П.Ф. Лойко. – М. : ГУЗ, 2009. – Т. 1 – 322 с.

14. Золотова, Е.В. Основы кадастра. Территориальные информационные системы /Е.В. Золотова. – М.: Издательство: Фонд "Мир", Академический Проект, 2012. – 316 с.

15. Планирование использования земель : учебное пособие / составители А. В. Лянденбурская [и др.]. — Пенза : ПГАУ, 2018. — 142 с. — Текст : электронный // Лань :

электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131054.

16. Прорвич, В. А. Основы городского землеустройства и реформирования земель- ных отношений : учеб. пособие / В.А. Прорвич, А.Н. Печенев, В.К. Пичуков. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 395 с. - ISBN 978-5-16-107429-9. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1012367

Ресурсы сети интернет:

1. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации
2. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
3. www.rosreestr.ru/ Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии
4. www.mgi.ru/ Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации
5. http://www.mzio.tatarstan.ru Официальный сайт Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан
6. www.roscadastre.ru www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»
7. http://www.esti-map.ru/ официальный представитель производителя программного обеспечения MapInfo в России и странах СНГ
8. http://www.skpz.ru Союз комплексного проектирования и землеустройства сельских территорий
9. http://www.itpgrad.com Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»
10. http://www.urbanistika.ru/ Российский государственный научно- исследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"
11. www.gis.cek.ru - сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое оборудование ...)
12. www.cad.cek.ru - сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудование, станки с ЧПУ, консалтинг и инжиниринг, обучение...)

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Защита отчета Самостоятельная работа	Информационно-правовая система ГАРАНТ	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL).

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Защита отчета по практике	№25 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Интерактивная доска – 1 шт., Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учеб ной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место; компьютеры на 10 посадочных мест
Самостоятельная работа	Учебная аудитория 18 – помещение для самостоятельной работы. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53 Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер.
Производственная практика	При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальныхзаданий.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«1» мая 2023г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика профессионального модуля «ПМ.05 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель:

зав. кафедрой, к.с.-х.н., доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент		Сулейманов Салават Разяпович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент		Дамирова Аниса Илдаровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор		Сержанов Игорь Михайлович
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике «Производственная практика»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** -номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности. **Уметь:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и

		риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.

ПК 6.1	Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в землеустройстве	**Знать:** природные и антропогенные характеристики земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методики разработки проектных решений в землеустройстве; современные технологии проектных работ в землеустройств. **Уметь:** применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий.
ПК 6.2.	Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель	**Знать:** содержание материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра; принципы организации и планирования землеустроительных работ. **Уметь:** подготавливать материалы геобота-

		нических, гидрологических и других изысканий для земле□устроительного проектирования и кадастровой оценки земель; выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; проводить анализ результатов геоботанических обследований; оценивать водный режим почв.
ПК 6.3	Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	**Знать:** сущность и правовой режим землевладений и землепользования, по□рядок их образования; способы определения площадей; виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения. **Уметь:** выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи
ПК 6.4	Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства	**Знать:** технологию землеустроительного проектирования **Уметь:** оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений
ПК 6.5	Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель	**Знать:** состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления; региональные особенности земле-

		устройства. **Уметь:** рассчитывать технико□экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ
ПК 6.6	Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения	**Знать:** способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру. **Уметь:** переносить проект земле□устройства в натуру различными способами
ПК 6.7	Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке	**Знать:** методы планирования и организации землеустроительных работ **Уметь:** планировать и организовывать землеустроительные работы.
ПК 6.8	Использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	**Знать:** прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий **Уметь:** использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК -02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Знать:** -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; форматов оформления результатов поиска информации; современных средств и устройства информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Общие, но не структурированные знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; форматов оформления результатов поиска информации; современных средств и устройства информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о номенклатуре информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемах структурирования информации; форматах оформления результатов поиска информации; современных средствах и устройствах информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности	Сформированные систематические знания о номенклатуре информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемах структурирования информации; форматах оформления результатов поиска информации; современных средствах и устройствах информатизации, порядка их применения и программном обеспечении в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; основных сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности
	Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;	Частично освоенное умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;	Сформированное умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;

	структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.	структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.
ПК 6.1 Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в землеустройстве	**Знать:** природные и антропогенные характеристики земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию;	Фрагментарные знания о природных и антропогенных характеристиках земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; нормативно-правовой базе	Общие, но не структурированные знания о природных и антропогенных характеристиках земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о природных и антропогенных характеристиках земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по сни-	Сформированные систематические знания о природных и антропогенных характеристиках земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного

	нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методики разработки проектных решений в землеустройстве; современные технологии проектных работ в землеустройстве.	управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методике разработки проектных решений в землеустройстве; современных технологиях проектных работ в землеустройстве	на территорию; нормативно-правовой базе управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методике разработки проектных решений в землеустройстве; современных технологиях проектных работ в землеустройстве	жению антропогенного воздействия на территорию; нормативно-правовой базе управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методике разработки проектных решений в землеустройстве; современных технологиях проектных работ в землеустройстве	воздействия на территорию; нормативно-правовой базе управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; методике разработки проектных решений в землеустройстве; современных технологиях проектных работ в землеустройстве
	Уметь: применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных уго-	Частично освоенное умение применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную	Сформированное умение применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; правильно трактовать нормативно□правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ; применять действующие методики при разработке проектных решений в земле□устройстве; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного земле□устройства в соответствии с требованиями стандартов; применять компьютерную графику для вычерчива-

	дий.		графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий.	графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий.	ния сельскохозяйственных угодий.
ПК 6.2 Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель	**Знать:** содержание материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра; принципы организации и планирования землеустроительных работ.	Фрагментарные знания о содержании материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значении для землеустройства и кадастра; принципах организации и планирования землеустроительных работ.	Общие, но не структурированные знания о содержании материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значении для землеустройства и кадастра; принципах организации и планирования землеустроительных работ.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о содержании материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значении для землеустройства и кадастра; принципах организации и планирования землеустроительных работ.	Сформированные систематические знания о содержании материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; видах работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значении для землеустройства и кадастра; принципах организации и планирования землеустроительных работ.
	Уметь: подготавливать материалы геоботанических, гидрологических и других изысканий для земле□устроительного проектирования и кадастровой оценки земель; выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; проводить анализ результа-	Частично освоенное умение подготавливать материалы геоботанических, гидрологических и других изысканий для земле□устроительного проектирования и кадастровой оценки земель; выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; проводить анализ результатов геоботанических обследований;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение подготавливать материалы геоботанических, гидрологических и других изысканий для земле□устроительного проектирования и кадастровой оценки земель; выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение подготавливать материалы геоботанических, гидрологических и других изысканий для земле□устроительного проектирования и кадастровой оценки земель; выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили;	Сформированное умение подготавливать материалы геоботанических, гидрологических и других изысканий для земле□устроительного проектирования и кадастровой оценки земель; выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; проводить анализ резуль-

	тов геоботанических обследований; оценивать водный режим почв.	оценивать водный режим почв.	проводить анализ результатов геоботанических обследований; оценивать водный режим почв.	проводить анализ результатов геоботанических обследований; оценивать водный режим почв.	татов геоботанических обследований; оценивать водный режим почв.
ПК 6.3 Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	**Знать:** сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядках их образования; способах определения площадей; видов недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способах устранения.	Фрагментарные знания о сущности и правовом режиме землевладений и землепользования, порядках их образования; способах определения площадей; видов недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способах устранения.	Общие, но не структурированные знания о сущности и правовом режиме землевладений и землепользования, порядках их образования; способах определения площадей; видов недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способах устранения.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о сущности и правовом режиме землевладений и землепользования, порядках их образования; способах определения площадей; видов недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способах устранения.	Сформированные систематические знания о сущности и правовом режиме землевладений и землепользования, порядках их образования; способах определения площадей; видов недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способах устранения.
	Уметь: выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи	Частично освоенное умение выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи.	Сформированное умение выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи.
ПК 6.4 Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства	**Знать:** технологию землеустроительного проектирования	Фрагментарные знания о технологии землеустроительного проектирования	Общие, но не структурированные знания о технологии землеустроительного проектирования	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о технологии землеустроительного проектирования	Сформированные систематические знания о технологии землеустроительного проектирования

	Уметь: оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений	Частично освоенное умение оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений	Сформированное умение оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений
ПК 6.5 Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель	**Знать:** состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления; региональные особенности землеустройства.	Фрагментарные знания о составе рабочих проектов по использованию и охране земель и методике их составления; региональных особенностях землеустройства.	Общие, но не структурированные знания о составе рабочих проектов по использованию и охране земель и методике их составления; региональных особенностях землеустройства.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о составе рабочих проектов по использованию и охране земель и методике их составления; региональных особенностях землеустройства.	Сформированные систематические знания о о составе рабочих проектов по использованию и охране земель и методике их составления; региональных особенностях землеустройства.
	Уметь: рассчитывать технико□экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ.	Частично освоенное умение рассчитывать технико□экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение рассчитывать технико□экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение рассчитывать технико□экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ.	Сформированное умение рассчитывать технико□экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ.
ПК 6.6 Осуществлять перенесение проектов землеустройства	**Знать:** способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру.	Фрагментарные знания о способах и порядке перенесения проекта землеустройства в натуру.	Общие, но не структурированные знания о способах и порядке перенесения проекта землеустройства в	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о способах и порядке перенесе-	Сформированные систематические знания о способах и порядке перенесения проекта землеустрой-

в натуру для организации и устройства территорий различного назначения			натуру.	ния проекта землеустройства в натуру.	ства в натуру.
	Уметь: переносить проект земле□устройства в натуру различными способами	Частично освоенное умение переносить проект земле□устройства в натуру различными способами	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение переносить проект земле□устройства в натуру различными способами	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение переносить проект земле□устройства в натуру различными способами	Сформированное умение переносить проект земле□устройства в натуру различными способами
ПК 6.7 Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке	**Знать:** методы планирования и организации землеустроительных работ	Фрагментарные знания о методах планирования и организации землеустроительных работ.	Общие, но не структурированные знания о методах планирования и организации землеустроительных работ.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методах планирования и организации землеустроительных работ.	Сформированные систематические знания о методах планирования и организации землеустроительных работ.
	Уметь: планировать и организовывать землеустроительные работы.	Частично освоенное умение планировать и организовывать землеустроительные работы.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение планировать и организовывать землеустроительные работы.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение планировать и организовывать землеустроительные работы.	Сформированное умение планировать и организовывать землеустроительные работы.
ПК 6.8 Использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	**Знать:** прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	Фрагментарные знания о прикладном программном обеспечении и информационных ресурсах для отражения проектируемых и существующих территорий	Общие, но не структурированные знания о прикладном программном обеспечении и информационных ресурсах для отражения проектируемых и существующих территорий	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о прикладном программном обеспечении и информационных ресурсах для отражения проектируемых и существующих территорий	Сформированные систематические знания о прикладном программном обеспечении и информационных ресурсах для отражения проектируемых и существующих территорий
	Уметь: использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	Частично освоенное умение использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	Сформированное умение использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий

- Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК-02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Задание	**Ответ**
1. Внутрихозяйственное землеустройство представляет: 1) инженерно-техническое мероприятие 2) вид землеустройства 3) форму землеустроительных действий	Укажите номер правильного ответа **2 - вид землеустройства**
2. Что такое землеустройство? 1) Процесс строительства зданий 2) Система организации и управления земельными ресурсами 3) Устранение загрязнений в почве	Укажите номер правильного ответа **2 - Система организации и управления земельными ресурсами**
3. Внутрихозяйственное землеустройство позволяет осуществить: 1) устройство территории кормовых угодий 2) устройство территории севооборотов 3) образование новых объектов землеустройства 4) упорядочение существующих объектов землеустройства 5) Все перечисленное	Укажите номер правильного ответа **5 - Все перечисленное**
4. Какое основное направление землеустройства? 1) Защита растений 2) Эффективное использование земель 3) Строительство зданий	Укажите номер правильного ответа **2 - Эффективное использование земель**
5. Категории земель — это части земельного фонда, которые различают между собой по следующим признакам: 1) составу и качеству угодий; 2) формам собственности и видам пользования; 3) основному целевому назначению, правовому режиму использования и охраны земель.	Укажите номер правильного ответа **3 - основному целевому назначению, правовому режиму использования и охраны земель**
6. Земли сельскохозяйственного назначения – это земли: 1) обладающие почвенным плодородием; 2) занятые сельскохозяйственными угодьями; 3) предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства	Укажите номер правильного ответа **3 - предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства**

7. Переносят проект в натуру на основании: 1) рабочего проекта 2) эскизных чертежей 3) разбивочного чертежа	Укажите номер правильного ответа **3 - разбивочного чертежа**
8. Проект межхозяйственного (территориального) землеустройства состоит из: 1) пояснительной записки и графиков 2) сметной документации 3) чертежей, смет и пояснительной записки 4) рабочих чертежей	Укажите номер правильного ответа **3 - чертежей, смет и пояснительной записки**
9. Какой документ является основным при проведении землеустройства? 1) Земельный кодекс 2) Генеральный план 3) Техническое задание	Укажите номер правильного ответа **1 - Земельный кодекс**
10. Что такое зонирование в земельном управлении? 1) Процесс измерения площади 2) Разделение территории на функциональные зоны 3) Методы охраны природы	Укажите номер правильного ответа **2 - Разделение территории на функциональные зоны**

11. Цель внутрихозяйственного землеустройства: 1) организация рационального использования и охраны земель 2) охраны и улучшения земель 3) обеспечение максимального экономического эффекта	Укажите номер правильного ответа **1 - организация рационального использования и охраны земель**
12. Что из перечисленного не относится к видам землеустройства? 1) Урбанистическое 2) Ландшафтное 3) Экономическое	Укажите номер правильного ответа **3 - Экономическое**
13. Какой вид землеустройства используется для уменьшения негативного воздействия на окружающую среду? 1) Устойчивое землеустройство 2) Минимальное землеустройство 3) Экономное землеустройство	Укажите номер правильного ответа **1 - Устойчивое землеустройство**
14. Какое из следующих понятий связано с перераспределением земельных участков? 1) Земельная реформа 2) Земельное деление	Укажите номер правильного ответа **1 - Земельная реформа**

3) Землярское объединение	
15. Какую роль играет водный кадастр в землеустройстве? 1) Учет водных ресурсов 2) Строительство водохранилищ 3) Обеспечение орошения	Укажите номер правильного ответа **1 - Учет водных ресурсов**
16. Территориальное пространство в пределах государственных границ это …	Напишите пропущенное понятие (термин) **государственная территория**
17. Участок земли, выделенный в натуре и предоставленный в чье-либо владение или пользование на определенных правовых условиях называется …	Напишите пропущенное понятие (термин) **земельный участок**
18. Для изменения категории земли необходимо пройти …	Напишите пропущенное понятие (термин) **процедуру изменения целевого назначения**
19. Для проведения землеустроительных работ необходимо получить …	Напишите пропущенное понятие (термин) **разрешение на выполнение работ**
20. Кадастровая стоимость земельного участка определяется на основании…	Напишите пропущенное понятие (термин) **оценочных мероприятий**

ПК 6.1 Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ землеустройстве

Задание	**Ответ**
1 Какие формы собственности на землю существуют: 1) частная, совместная, государственная 2) государственная, долевая, индивидуальная 3) частная, коммунальная, государственная 4) собственность законодательной власти, собственность граждан, региональная собственность	Укажите номер правильного ответа **3 - частная, коммунальная, государственная**

5) индивидуальная, общая совместная собственность, собственность территориальных	
2. Какими характерными чертами обладает земля, как природный ресурс: 1) плодородием, степенью загрязненности, степенью деградации, застроенности 2) незаменимостью, ограниченностью, локальностью, недвижимостью 3) экономическим потенциалом, урожайностью, экологической стабильностью, определенностью границ 4) неподвижностью, стабильностью, плодородием, экономическим потенциалом	Укажите номер правильного ответа **2 - незаменимостью, ограниченностью, локальностью, недвижимостью**
3. Какой термин описывает земли, на которых запрещено строить? 1) Защитные зоны 2) Охранные территории 3) Запретные участки	Укажите номер правильного ответа **1 – Защитные зоны**
4. Что является целью землеустроительного проектирования. 1) организация территории сельскохозяйственных предприятий и населенных пунктов 2) организация производства и системы расселения 3) организация рационального использования земель.	Укажите номер правильного ответа **3 - организация рационального использования земель**
5. Какой документ описывает границы земельного участка? 1) Технический паспорт 2) Кадастровый план 3) График работ	Укажите номер правильного ответа **2 – кадастровый план**
6. Что такое кадастр? 1) Учет и регистрация земельных участков 2) План строительства 3) Инструкция по эксплуатации	Укажите номер правильного ответа **2 - Учет и регистрация земельных участков**
7. Какой орган отвечает за кадастровый учет в России? 1) Минфин 2) Росреестр 3) Госстрой	Укажите номер правильного ответа **2 - Росреестр**
8. Что такое аренда земельного участка? 1) Продажа участка 2) Долгосрочное пользование участком за плату 3) Обмен участками	Укажите номер правильного ответа **2 - Долгосрочное пользование участком за плату**
9. Как называется участок, предназначенный для ведения садоводства? 1) Земли населенных пунктов 2) Земли сельскохозяйственного назначения 3) Земли промышленности	Укажите номер правильного ответа **2 - Земли сельскохозяйственного назначения**

10. Что такое проект землеустройства? 1) Документ о продаже земли 2) План использования и защиты земельных ресурсов 3) Отчет о выполненных работах	Укажите номер правильного ответа **2 - План использования и защиты земельных ресурсов**
11. Какие из документов относятся к этапу освоения проектов. 1) проекты строительства дорог и противоэрозионных сооружений 2) материалы авторского надзора 3) материалы технико-экономического обоснования проектов землеустройства 4) проекты отдельного землеустройства	Укажите номер правильного ответа **1 - проекты строительства дорог и противоэрозионных сооружений**
12. На какой период разрабатывается схема землеустройства района. 1) 20 лет 2) 3-5 лет 3) 2 года 4) 10-15 лет 5) 8 лет	Укажите номер правильного ответа **5 - 10-15 лет**
13. Какая землеустроительная документация может разрабатываться в составе схемы землеустройства района. 1) Проекты территориального землеустройства 2) Схемы перераспределения земель на территории района 3) Программа использования и охраны земельных ресурсов 4) Проекты внутрихозяйственного землеустройства 5) Схема землеустройства области	Укажите номер правильного ответа **2 - Схемы перераспределения земель на территории района**
14. Какой термин описывает право пользования чужим земельным участком? 1) Собственность 2) Сервитут 3) Аренда	Укажите номер правильного ответа **2 - Сервитут**
15. Что такое земельный участок? 1) Делимая на части территория 2) Определенная площадь земли с установленными границами 3) Территория, отведенная для застройки	Укажите номер правильного ответа **2 - Определенная площадь земли с установленными границами**
16. Под … понимают правила охраны и управления природными ресурсами на земельных участках.	Напишите пропущенное понятие (термин) **экологическим мониторингом**
17. Документ, удостоверяющий право на землю, называется …	Напишите пропущенное понятие (термин) **свидетельство о праве**

	собственности
18. Документ, подтверждающий законное право собственности на земельный участок, называется …	Напишите пропущенное понятие (термин) **уставное право**
19. Организация, которая отвечает за ведение государственного реестра называется …	Укажите ответ Росреестр
20. … была принята первая версия закона о землепользования?	Напишите пропущенное понятие (термин) **30 октября 1922 года**

ПК 6.2. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель

Задание	**Ответ**
1. Какой институт отвечает за земельные реформы? 1) Министерство строительства 2) Министерство сельского хозяйства 3) Земельные комитеты	Укажите номер правильного ответа **3 - Земельные комитеты**
2. Какие из проектов требуют значительных капиталовложений. 1) Проекты установления границ 2) Рабочие проекты 3) Технические проекты	Укажите номер правильного ответа **3 - Технические проекты**
3 На каком этапе землеустроительного процесса проводится авторский надзор. 1) На этапе предпроектных разработок 2) На этапе проектирования 3) На этапе согласования проектных решений 4) На этапе осуществления проекта	Укажите номер правильного ответа **4 - На этапе осуществления проекта**
4 Проекты внутрихозяйственного землеустройства разрабатываются: 1) на внутриполевую организацию севооборота 2) в фермерских хозяйствах 3) в границах сельских советов 4) на осуществление противоэрозионных мероприятий 5) в конкретных сельскохозяйственных предприятиях	Укажите номер правильного ответа **5 - в конкретных сельскохозяйственных предприятиях**
5.На системе расчетов и балансов, проводимых по определенной методике и последовательности, позволяющий получить конкретное проектное решение, основан 1) расчетно-вариантный 2) экономико-статистический 3) расчетно-конструктивный 4) нормативный	Укажите номер правильного ответа **3 - расчетно-конструктивный**

5) экономико-математический	
6. Что означает "градостроительное зонирование"? 1) Описание видов растений на участке 2) Разделение территории на зоны с определенными целями использования 3) Определение состава почвы	Укажите номер правильного ответа **2 - Разделение территории на зоны с определенными целями использования**
7. Что такое "земельный налог"? 1) Плата за использование воды 2) Налог на продажу недвижимости 3) Налог на собственность на землю 4) Налог на доходы физических лиц	Укажите номер правильного ответа **3 - Налог на собственность на землю**
8. Какой метод используется для определения рыночной стоимости земельного участка? 1) Бухгалтерский 2) Экономический 3) Оценочный 4) Правовой	Укажите номер правильного ответа **3 - Оценочный**
9. Какой из документов нужен для изменения целевого назначения земельного участка? 1) Технический паспорт 2) Проект землеустроительной документации 3) Кадастровый план 4) Договор аренды	Укажите номер правильного ответа **2 - Проект землеустроительной документации**
10. Что характеризует коэффициент использования земельного участка? 1) Площадь участка 2) Степень застройки участка 3) Количество деревьев на участке 4) Качество почвы	Укажите номер правильного ответа **2 - Степень застройки участка**
11. Какой из документов нужен для изменения целевого назначения земельного участка? 1) Технический паспорт 2) Проект землеустроительной документации 3) Кадастровый план 4) Договор аренды	Укажите номер правильного ответа **2 - Проект землеустроительной документации**
12. Какой из следующих типов земель не относится к категориям земель Российской Федерации? 1) Земли сельскохозяйственного назначения 2) Земли водного фонда 3) Земли военного назначения 4) Земли историко-культурного назначения	Укажите номер правильного ответа **3 - Земли военного назначения**
13. Какой из документов нужен для изменения целевого назначения земельного участка? 1) Технический паспорт 2) Проект землеустроительной документации 3) Кадастровый план 4) Договор аренды	Укажите номер правильного ответа **2 - Проект землеустроительной документации**

14. Из каких частей состоит проект землеустройства. 1) Задание, расчетная 2) Проектные расчеты, согласование 3) Решение, задание, расчеты, карта объекта 4) Графическая, текстовая 5) Задание, проектные расчеты, согласование	Укажите номер правильного ответа **4 - Графическая, текстовая**
15. Какой тип земель не подлежит распродаже? 1) Земли сельскохозяйственного назначения 2) Земли заповедников 3) Земли населенных пунктов	Укажите номер правильного ответа **2 - Земли заповедников**
16. Закономерности землеустроительного проектирования, методы, способы и приемы составления обоснования и осуществление проектов землеустройства это …	Укажите номер правильного ответа **методы землеустроительного проектирования**
17. Четко установленная процедура оформления, утвержденный перечень документов, специальные землеустроительные органы являются составной частью это …	Напишите пропущенное понятие (термин) **землеустроительное делопроизводство**
18. Проекты землеустройства разрабатываются на основе…	Напишите пропущенное понятие (термин) **законодательства и нормативных документов**
19. Составление проектов землеустройства проводится в последовательной разработке …	Напишите пропущенное понятие (термин) **включает этапы подготовки, проектирования, согласования и реализации**
20. Проект для определения предварительного решения организации территории- это …	Напишите пропущенное понятие (термин) **эскизный проект**

ПК 6.3 Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований

Задание	**Ответ**
1. Что является основным критерием для оценки использования земельных ресурсов? 1) Площадь участка 2) Экономическая эффективность 3) Эстетика	Укажите номер правильного ответа **2 - Экономическая эффективность**
2. Какая по счету земельная реформа проводится на территории России. 1) Третья 2) Первая 3) Седьмая 4) Вторая 5) Четвертая	Укажите номер правильного ответа **5 - Четвертая**
3. Какой из следующих факторов не влияет на земельную стоимость? 1) Близость к транспортным узлам 2) Экологическое состояние местности 3) Цвет пачки документов	Укажите номер правильного ответа **3 — Цвет пачки документов**
4. Какой из следующих документов не является правоустанавливающим? 1) Договор купли-продажи 2) Кадастровый паспорт 3) Технический атлас	Укажите номер правильного ответа **3 - Технический атлас**
5. Какой масштаб характерен для ландшафтной программы: 1) от 1: 200 000 до 1 : 100 000 2) от 1:1 000 000 до 1: 500 000 3) 1 : 25 000 до 1 : 5 000	Укажите номер правильного ответа **2 - от 1:1 000 000 до 1:500 000**
6. Какой масштаб характерен для ландшафтного плана: 1) от 1 : 200 000 до 1: 100000 2) от 1 : 1 000000 до 1 : 500000 3) 1 : 25 000 до 1 : 5 000	Укажите номер правильного ответа **3 - 1:25 000 до 1:5 000**
8. Какому уровню ландшафтного планирования соответствует территория группы субъектов Российской Федерации: 1) ландшафтная программа 2) ландшафтный рамочный план 3) ландшафтный план 4) «зеленый план»	Укажите номер правильного ответа **1 - ландшафтная программа**
9. Какому уровню ландшафтного планирования соответствует территория местного самоуправления, поселений, городских округов: 1. ландшафтная программа 2. ландшафтный рамочный план 3. ландшафтный план 4. зеленый план	Укажите номер правильного ответа **4 - зеленый план**
10. Уровни, на которых ландшафтное планирование с элементами ландшафтной архитектуры разрабатываются для обоснования проектов районных планировок небольших районов, округов и отдельных поселений, промзон, земельных угодий в масштабах 1:50000—1:10000 это: 1) региональный 2) федеральный 3) мелкорегиональный 4) локальный	Укажите номер правильного ответа **3 - мелкорегиональный**

11.Уровень ландшафтного планирования и проектирования для геоэкологического обоснования схем и проектов районной планировки 1) региональный 2) федеральный 3) мелкорегиональный 4) локальный	Укажите номер правильного ответа **1 - региональный**
12. Высший правовой нормативный акт, принятый в установленном порядке законодательными органами государства это: 1) нормативы 2) правила 3) законы 4) акты	Укажите номер правильного ответа **4 - законы**
13. Изложенные в форме текста требования к проектируемым объектам, организации исследований, методиками проектной документации. 1) нормативы 2) правила 3) законы 4) акты	Укажите номер правильного ответа **4 - правила**
14. Полевые ландшафтные исследования начинаются: 1) с дешифрования аэрофотоматериалов 2) с рекогносцировки 3) с изучения литературных и фондовых источников 4) с составления документации (программы, плана, сметы) 5) с подготовки снаряжения, оборудования и др	Укажите номер правильного ответа **2 - с рекогносцировки**
14. Приведите пример класса ландшафта: 1) горный 2) субтропический 3) водный 4) низинный 5) пустынный	Укажите номер правильного ответа **2 - субтропический**
15. В механизме саморегулирования ландшафтов ведущая роль принадлежит: 1) биоте 2) почвам 3) геолого-геоморфологической основе; 4) водам 5) климату	Укажите номер правильного ответа **1 - биоте**
16. Учёт солнечного облучения территории и помещений зданий называется ...	Напишите пропущенное понятие (термин) **инсоляция**
17. Основная цель ..... чертежа - показать привязку всех планировочных элементов к определённым опорным линиям базисам, существующим постоянным точкам - реперам	Напишите пропущенное понятие (термин) **ситуационного**
18.Искусственное формирование рельефа называется ...	Напишите пропущенное понятие (термин) **террасированием**

19.Фигурную стрижку деревьев и кустарников называют ..... искусством.	Напишите пропущенное понятие (термин) **топиарным**
20.Значительное количество деревьев, занимающих обычно площадь более половины гектара, называется	Напишите пропущенное понятие (термин) **лесом**

ПК 6.4 Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства;

Задание	**Ответ**
1.Документ, включающий текстовые, графические материалы, обоснованные организационно-территориальные, объекты, для создания которых требуются капитальные вложения – это: 1. инвестиционный проект 2. рабочий проект 3. проект внутрихозяйственного землеустройства 4. проект межхозяйственного землеустройства	Укажите номер правильного ответа **1 - инвестиционный проект**
2. Какой орган может давать разрешение на охрану земель? 1) Минприроды 2) Миграционная служба 3) ФНС	Укажите номер правильного ответа **1 – Минприроды**
3. Социально-экономический процесс целенаправленной организации территории и средств производства, неразрывно связанных с землей называется: 1) земледелие 2) землеустройство 3) отвод земель 4) использование земель	Укажите номер правильного ответа **2 - землеустройство**
4. Наиболее важный признак рабочих проектов: 1 признак разграничения 2 комплексность 3 ограничение во времени 4 изменения в исходном содержании	Укажите номер правильного ответа **2 - комплексность**
5.Срок освоения рабочих проектов обычно составляет: 1 1-2 года 2 2-4 года 3 3-4 года 4 4-5 лет	Укажите номер правильного ответа **4 4-5 лет**
6. Какие земли предназначены для занятия сельским хозяйством? 1) Земли лесного фонда 2) Земли сельскохозяйственного назначения 3) Земли отведенные для застройки	Укажите номер правильного ответа **2 - Земли сельскохозяйственного назначения**

7. Самый распространенный метод экономических исследований при рабочем проектировании: 1 оптимизационный 2 экспериментальный 3 экономического сравнения 4 расчетно-конструктивный	Укажите номер правильного ответа **3 - экономического сравнения**
8. В основу классификации рабочих проектов положено: 1 составные части и элементы проекта внутрихозяйственного землеустройства 2 виды и разновидности землеустройства 3 функциональная роль земли в сельскохозяйственном производстве 4 принципы землеустройства	Укажите номер правильного ответа **2 - виды и разновидности землеустройства**
9. Под сметой следует понимать 1 баланс затрат и доходов 2 статью себестоимости продукции 3 финансовый документ 4 размер ежегодных издержек	Укажите номер правильного ответа **3 - финансовый документ**
10. Какой признак рабочих проектов обуславливает наличие графиков расхода и поступления ресурсов? 1 комплексность 2 новизна 3 ограниченность требуемых ресурсов 4 ограничение во времени	Укажите номер правильного ответа **3 - ограниченность требуемых ресурсов**
11. Какой признак рабочих проектов особенно характерен для инновационных проектов? 1 комплексность 2 новизна 3 ограниченность требуемых ресурсов 4 ограничение во времени	Укажите номер правильного ответа **2 - новизна**
12. Изложенные в форме текста требования к проектируемым объектам, организации исследований, методиками проектной документации. 1) нормативы; 2) правила 3) законы 4) акты	Укажите номер правильного ответа **2 - правила**
13. Основой для составления рабочих проектов служат: 1 ранее составленные схемы землеустройства района 2 проекты межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства 3 материалы полевых обследований и изысканий 4 все перечисленные	Укажите номер правильного ответа **4 - все перечисленные**
15. Какой признак рабочих проектов используется для урегулирования противоречий между участниками проекта? 1 изменения в исходном содержании 2 комплексность 3 разграничения 4 правовое и организационное обеспечение	Укажите номер правильного ответа **4 - правовое и организационное обеспечение**
16. … является основным документом, регулирующим использование земельных ресурсов.	Напишите пропущенное понятие (термин)

	Земельный кодекс
17. … это реестр всех земельных участков и их характеристик.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Кадастр**
18. … - это территория, на которой устанавливаются ограничения на строительство для защиты экологии.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Природоохранная зона**
19. … участвуют в проведении экспертизы проектов землеустройства.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Земельные кадастровые органы**
20. … - это документ, определяющий порядок использования и застройки земельного участка.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Градостроительный план**

ПК 6.5 Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель;

Задание	Ответ
1. Как называются земельные участки, предоставляемые для временного пользования? 1) Арендные участки 2) Приватизированные участки 3) Госземли	Укажите номер правильного ответа **1 - Арендные участки**
2. Что такое сервитут? 1) Право временного пользования земельным участком 2) Право на доступ к чужому участку 3) Полное владение землей	Укажите номер правильного ответа **2 – Право на доступ к чужому участку**
3. Что нельзя делать на земле с охранным статусом? 1) Устраивать общественные мероприятия 2) Строить торговые объекты 3) Проводить научные исследования	Укажите номер правильного ответа **2 – Строить торговые объекты**
4. Наиболее важный признак рабочих проектов: 1 признак разграничения 2 комплексность 3 ограничение во времени 4 изменения в исходном содержании	Укажите номер правильного ответа **2 - комплексность**

5. Срок освоения рабочих проектов обычно составляет: 1. 1-2 года 2. 2-4 года 3. 3-4 года 4. 4-5 лет	Укажите номер правильного ответа **1-1-2 года**
6. Как называется площадь, отведенная под строительство? 1) Застройка 2) Участок 3) Площадка	Укажите номер правильного ответа **2 - Участок**
7. Самый распространенный метод экономических исследований при рабочем проектировании: 1 оптимизационный 2 экспериментальный 3 экономического сравнения 4 расчетно-конструктивный (вариантный)	Укажите номер правильного ответа **3 - экономического сравнения**
8. В основу классификации рабочих проектов положено: 1. составные части и элементы проекта внутрихозяйственного землеустройства 2. виды и разновидности землеустройства 3. функциональная роль земли в сельскохозяйственном производстве 4. принципы землеустройства	Укажите номер правильного ответа **3 - функциональная роль земли в сельскохозяйственном производстве**
9. Под сметой следует понимать: 1. баланс затрат и доходов 2. статью себестоимости продукции 3. финансовый документ 4. размер ежегодных издержек	Укажите номер правильного ответа **3 - финансовый документ**
10. Какой признак рабочих проектов обуславливает наличие графиков расхода и поступления ресурсов? 1. комплексность 2. новизна 3. ограниченность требуемых ресурсов 4. ограничение во времени	Укажите номер правильного ответа **3 - ограниченность требуемых ресурсов**
11. Какой признак рабочих проектов особенно характерен для инновационных проектов? 1. комплексность 2. новизна 3. ограниченность требуемых ресурсов 4. ограничение во времени	Укажите номер правильного ответа **2 - новизна**
12. Изложенные в форме текста требования к проектируемым объектам, организации исследований, методиками проектной документации. 1) нормативы 2) правила 3) законы 4) акты	Укажите номер правильного ответа **2 - правила**
13. Основой для составления рабочих проектов служат: 1. ранее составленные схемы землеустройства района 2. проекты межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства 3. материалы полевых обследований и изысканий 4. все перечисленные	Укажите номер правильного ответа **4 - все перечисленные**

14. Какой признак рабочих проектов используется для урегулирования противоречий между участниками проекта? 1. изменения в исходном содержании 2. комплексность 3. разграничения 4. правовое и организационное обеспечение	Укажите номер правильного ответа **4 - правовое и организационное обеспечение**
15. Социально-экономический процесс целенаправленной организации территории и средств производства, неразрывно связанных с землей называется: 1) земледелие 2) землеустройство 3) отвод земель 4) использование земель	Укажите номер правильного ответа **2 - землеустройство**
16. … — это категория земель, используемых для сельскохозяйственного производства.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Сельскохозяйственные земли**
17. На … фиксируются земельные участки, находящиеся в государственной собственности.	Напишите пропущенное понятие (термин) **публичном кадастре**
18. … земель связана с определением их стоимости и возможностей использования.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Оценка**
19. … применяется для определения границ земельных участков и их правового статуса.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Кадастровая съемка**
20. Для получения разрешения на строительство необходимо предоставить проект …	Напишите пропущенное понятие (термин) **технического задание**

ПК 6.6 Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель;

Задание	**Ответ**
1. Комплекс землеустроительных работ по установлению, восстановлению и закреплению на местности границ земельного участка определению его места расположения и площади, а также юридическому оформлению, полученных результатов называется: 1) перераспределение земель 2) отвод земель 3) межевание земель 4) предоставление земель	Укажите номер правильного ответа **3 - межевание земель**

2. Общая площадь землепользования зависит от (выберите неправильный ответ): 1) специализации хозяйства 2) размеров производства 3) природных условий 4) месторасположения	Укажите номер правильного ответа **4 - месторасположения**
3. Внутрихозяйственные дороги подразделяют на: 1) магистральные и полевые 2) федеральные и магистральные 3) общие и магистральные 4) республиканские и федеральные.	Укажите номер правильного ответа **1 - магистральные и полевые**
4. Процесс организации рационального использования, охраны земель и связанных с ним средств производства в конкретных сельскохозяйственных предприятиях называются 1) территориальным землеустройством 2) общим землеустройством 3) межхозяйственным землеустройством 4) внутрихозяйственным землеустройством	Укажите номер правильного ответа **4 - внутрихозяйственным землеустройством**
5. Улучшение угодий с сохранением ценного травостоя называют: 1) поверхностным улучшением 2) коренным улучшением 3) окультуриванием 4) окультуривание почв	Укажите номер правильного ответа **1 - поверхностным улучшением**
6. Поля, рабочие участки, полезащитные лесные полосы, полевые дороги, полевые станы, источники полевого водоснабжения это – 1) элементы пастбище оборотов 2) элементы севооборотов 3) элементы сенокосооборотов 4) элементы многолетних насаждений	Укажите номер правильного ответа **2 - элементы севооборотов**
7. Снятие, складирование и сохранение плодородного слоя называют: 1) технической рекультивацией 2) биологической рекультивацией 3) мелиорацией 4) трансформацией	Укажите номер правильного ответа **2 - технической рекультивацией**
8. Минимальным объектом, используемым в растровом графическом редакторе, является 1) точка экрана (пиксель) 2) объект (прямоугольник, круг и т.д.) 3) палитра цветов 4) знакоместо (символ)	Укажите номер правильного ответа **1 - точка экрана(пиксель)**
9. Какую категорию земель нельзя использовать для строительства жилых домов? 1) Земли сельскохозяйственного назначения 2) Земли лесного фонда 3) Земли особо охраняемых природных территорий	Укажите номер правильного ответа **3 - Земли особо охраняемых природных территорий**

10. С момента начала перенесения проекта в натуру осуществляется: 1) государственный надзор 2) земельный контроль 3) авторский надзор 4) метрологический контроль	Укажите номер правильного ответа **3 - авторский надзор**
11. Объектами землеустройства являются: 1) весь земельный фонд и неразрывно связанные с ним средства производства 2) только сельскохозяйственные предприятия 3) только не сельскохозяйственные объекты 4) земли Республики Крым	Укажите номер правильного ответа **1 - весь земельный фонд и неразрывно связанные с ним средства производства**
12. Участок земли, предоставленный в установленном порядке предприятию, учреждению, организации, гражданину для определенных целей и отграниченный на местности называется: 1) землевладение (землепользование) 2) землевание (мелиорация) 3) категория земель (земельные угодья) 4) субъект РФ (часть земельного фонда)	Укажите номер правильного ответа **1 - землевладение (землепользование)**
13. Перед непосредственной разработкой проекта землеустройства составляется: 1) разрешение на проектирование 2) журнал на проектирование 3) документ на проектирование 4) задание на проектирование	Укажите номер правильного ответа **4 - задание на проектирование**
14. Дороги необходимые для обслуживания производственных процессов в пределах севооборотных массивов, полей, многолетних насаждений, сенокосов и пастбищ называют 1) магистральными 2) полевыми 3) проселочными 4) общими.	Укажите номер правильного ответа **2 - полевыми**
15. Основными способами ликвидации недостатков землевладения и землепользования являются (найдите неправильный ответ): 1) обмен участками земли 2) изменение специализации хозяйства 3) реорганизация землевладений и землепользований 4) передача земель	Укажите номер правильного ответа **2 - изменение специализации хозяйства**
16. … включает в себя процедуры измерения и разбивки земель на участки.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Геодезия**
17. Под … понимают все земельные ресурсы определенного района, используемые в хозяйственной деятельности.	Напишите пропущенное понятие (термин) **землепользованием**

18. — это система норм и правил, регулирующих использование земель.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Земельное законодательство**
19. Основной целью … является предотвращение негативного воздействия на окружающую среду.	Напишите пропущенное понятие (термин) **устойчивого развития**
20. — это документ, удостоверяющий право на землю и определяющий ее владельца.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Свидетельство о праве собственности**

ПК 6.7 Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке;

Задание	**Ответ**
1. Проект землеустройства состоит из следующих частей: 1)графический и табличный 2) графический и текстовой 3) чертежный и текстовой 4) чертежный и табличный	Укажите номер правильного ответа **2 - графический и текстовой**
2. Землеустройство от начала подготовительных работ до их завершения и выдачи землепользователям, землевладельцам проектной документации выполняют в определенной последовательности и называют: 1) проектным процессом 2) землеустроительным процессом 3) экономическим процессом 4) техническим процессом	Укажите номер правильного ответа **2 - землеустроительным процессом**
3. Дороги, обеспечивающие транспортную связь между хозяйственными центрами, производственными подразделениями, населенными пунктами, дорогами общего пользования, массивами севооборотов называют: 1) магистральными 2) полевыми 3) проселочными 4) общими	Укажите номер правильного ответа **1 - магистральными**
4. Не соответствие структуре и состава угодий специализации хозяйства называют: 1) вкрапливание 2) вклинивание 3) чересполосица 4) нерациональный размер	Укажите номер правильного ответа **4 - нерациональный размер**
5. Физический размер изображения может измеряться в ... 1) точках на дюйм 2) мм, см, дюймах или пикселах 3) пикселах 4) мм, см	Укажите номер правильного ответа **2 - мм, см, дюймах или пикселах**

6. При перенесении проекта в натуру на рабочем чертеже проектная линия показывается тушью: 1) синей 2) черной 3) фиолетовой 4) красной	Укажите номер правильного ответа **4 - красной**
7. Существуют следующие стадии проектов. Выделите неправильный ответ. 1) многостадийные 2) двухстадийные 3) одностадийные 4) комплексные	Укажите номер правильного ответа **4 - комплексные**
8. Часть земельного фонда страны, выделяемая по основному целевому назначению и имеющая определенный правовой режим использования и охраны называется: 1) земельное угодье 2) субъект РФ 3) категория земель 4) землевладение, землепользование	Укажите номер правильного ответа **3 - категория земель**
9. Графические изображения, закодированные на компьютере называют: 1) пикселевыми 2) растровыми 3) перцпенсионными 4) адективными	Укажите номер правильного ответа **2 - растровыми**
10. Что включает в себя проект землеустроительных работ? 1) Описание природных ресурсов 2) Обоснование использования земли 3) Только референсы по архитектуре	Укажите номер правильного ответа **2 - Обоснование использования земли**
11. Угодья подразделяются на: 1) только на сельскохозяйственные; 2) только на несельскохозяйственные; 3) сельскохозяйственные и несельскохозяйственные; 4) сельскохозяйственные и менее ценные.	Укажите номер правильного ответа **3 - сельскохозяйственны несельскохозяйственн**
12. Расстояние между наиболее удаленными частями землепользования, измеряемое по дорогам называется: 1) компактность землевладения; 2) удаленность землевладения; 3) протяженность землевладения; 4) конфигурация землевладения.	Укажите номер правильного ответа **3 - протяженность землевладения**
13. Расположение внутри земельного участка (массива) и границ землевладения и землепользования участка земли другого землевладельца или землепользователя называют: 1) вкрапливание; 2) вклинивание; 3) чересполосица; 4) дальноземелье.	Укажите номер правильного ответа **1 - вкрапливание**

14. При угломерном способе при перенесении проекта в натуру используют: 1) ленту; 2) мензулу; 3) теодолит; 4) нивелир.	Укажите номер правильного ответа **3 - теодолит**
15. Для индивидуального жилищного строительства гражданам выделяют земли: 1) в черте населенных пунктов 2) вблизи федеральных дорог; 3) в доступных и удобных местах; 4) недалеко от производственной зоны.	Укажите номер правильного ответа **1 - в черте населенных пунктов**
16. В … необходимо учитывать экологические факторы при проектировании участков.	Напишите пропущенное понятие (термин) **устойчивом развитии**
17. Оценка земель осуществляется на основе их … характеристики и местоположения.	Напишите пропущенное понятие (термин) **анализа**
18. — это установленная законом категория земель, подлежащая охране.	Напишите пропущенное понятие (термин) **Охранная земля**
19. Для эффективного управления земельными ресурсами применяется …	Напишите пропущенное понятие (термин) **кадастровая система**
20. Документ, содержащий информацию о границах и характеристиках земельного участка, называется …	Напишите пропущенное понятие (термин) **кадастровый паспорт**

ПК 6.8 Использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий

Задание	**Ответ**
1. Дороги, размещаемые по границам кварталов, по обеим сторонам ветроломных садозащитных насаждений называют: 1) магистральными; 2) окружными; 3) межклеточными; 4) межквартальным	Укажите номер правильного ответа **4 - межквартальным**

2. Отличительной особенностью рабочих проектов является наличие в их составе: 1) чертежей; 2) смет; 3) схем; 4) ведомостей.	Укажите номер правильного ответа **2 - смет**
3. Дороги, с интенсивностью движения 200 автомобилей в сутки называются: 1) местными; 2) полевыми; 3) федеральными; 4) общими.	Укажите номер правильного ответа **1 - местными**
4. Земли, планомерно и систематически используемые для конкретных хозяйственных целей и различающиеся по природно- историческим признакам или вновь приобретенным свойствам называется: 1) земельные угодья; 2) категория земель; 3) участки земель; 4) части земельного фонда.	Укажите номер правильного ответа **1 - земельные угодья**
5. Земельные участки, на которых собственники земли самовольно изменили, вид хозяйственной деятельности называются: 1) неэффективно используемые земли; 2) земли не целевого назначения; 3) специальным фондом; 4) фондом перераспределения.	Укажите номер правильного ответа **2 - земли не целевого назначения**
6. Землеустройство делят на два основных вида: 1) общее и внутрихозяйственное 2) территориальное и внутрихозяйственное 3) рабочее и внутрихозяйственное 4) межхозяйственное и внутрихозяйственное	Укажите номер правильного ответа **4 - межхозяйственное и внутрихозяйственно**
7. Длительный процесс накопления почвенного плодородного слоя называют: 1) поверхностным улучшением 2) коренным улучшением 3) окультуривание почв 4) окультуриванием угодий	Укажите номер правильного ответа **4 - окультуриванием угодий**
8. Часть пастбища, закрепленная на длительное время за отдельной выпасной группой животных, называют: 1) выпасной участок; 2) сенокосный участок; 3) гуртовый (отарный) участок; 4) пастбищеоборотный участок	Укажите номер правильного ответа **3 - гуртовый (отарный) участок**
9. Проложение и закрепление на местности границ участков, дорог, которые спроектированы на плане, называются: 1) съемка; 2) проектирование; 3) перенесение проекта в натуру	Укажите номер правильного ответа **3 - перенесение проекта в натуру**

4) строительство.	
10. Как называется процесс утверждения прав на землю? 1) Регистрация 2) Инвентаризация 3) Элиминирование	Укажите номер правильного ответа **1 - Регистрация**
11. Что такое право сервитута? 1) Право полного использования участка 2) Право прохода или проезда через земельный участок другого лица 3) Право на аренду земли	Укажите номер правильного ответа **2 - Право прохода или проезда через земельный участок другого лица**
12. Кто управляет земельными ресурсами в Российской Федерации? 1) Исполнительные органы власти 2) Муниципалитеты 3) Судебные органы	Укажите номер правильного ответа **1 - Исполнительные органы власти**
13. Какой термин описывает процесс изменения целевого назначения земельного участка? 1) Реконструкция 2) Перепрофилирование 3) Обновление	Укажите номер правильного ответа **2 - Перепрофилирование**
14. Как называется расчетный параметр, отражающий эффективность использования земель? 1) Кадастровая стоимость 2) Коэффициент полезного действия 3) Коэффициент освоения земель	Укажите номер правильного ответа **3 - Коэффициент освоения земель**
15. Что такое генплан? 1) Документ, описывающий земельные участки 2) Документ, определяющий планы застройки территории 3) Проект по охране природы	Укажите номер правильного ответа **2 - Документ, определяющий планы застройки территории**
16. Оценка земель, основанная на их рыночной стоимости, называется …	Напишите пропущенное понятие (термин) **рыночная оценка**
17. Для строительства на определённом участке требуется получение …	Напишите пропущенное понятие (термин) **разрешение на строительство**
18. Водные объекты также могут являться …, требующими особого учета и охраны.	Напишите пропущенное понятие (термин)

	земельными ресурсами
19. Управление земельными ресурсами осуществляется на уровне ...	Напишите пропущенное понятие (термин) местного самоуправления
20. Ландшафтное … охватывает вопросы благоустройства и охраны природных территорий.	Напишите пропущенное понятие (термин) проектирование

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно». Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо,
отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.
Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ. 06 ОСВОЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО «ЗАМЕРЩИК НА ТОПОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ И МАРКШЕЙДЕРСКИХ РАБОТАХ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань, 2023

Составитель - доцент, к.с-х.н. _____ Трофимов Николай Валерьевич
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «02» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования № 11 от «03» мая 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**4**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**6**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**11**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**14**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.06 Освоение работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо- геодезических и маркшейдерских работах»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов.
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	Проведение топографо-геодезических и маркшейдерских работ. Участие в проверке и установке топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов на точке (пункте) наблюдения. Участие в рекогносцировке местности, привязке ориентирных пунктов и измерении высоты знака. Предварительный поиск исходных пунктов. Выбор переходных точек. Руководство работами по расчистке трасс для визирок.
уметь	Устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения. Выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек. Выполнять рекогносцировку местности. Руководить работами по расчистке трасс для визирок
знать	Назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ; правила проверки и установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов

	и инструментов; конструкции геодезических и маркшейдерских знаков; правильность закладки центров и ориентирных пунктов; правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания; методы поверки оптических приборов.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля
Всего часов 128

Из них на освоение МДК, час - 80

В том числе, самостоятельная работа, час - 22

на практики, час - 36,

в том числе учебную практику, час - 36

В том числе на промежуточную аттестацию - 12

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	Объем профессионального модуля, ак. час.							
			Обучение по МДК						Практики	
			Всего	В том числе						
				Лекций	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежут. аттест.	Учебная	Производственная
ПК 1.1., ПК1.2, ПК1.4 ОК 01, ОК 04, ОК 07, ОК 08	МДК.06.01 Освоениеработ по профессии рабочего 12192 Замерщик на топографогео дезических и маркшейдерски х работах	**128**	**92**	20	40		20	12	36	
	Всего	**128**		20	40		20	12	36	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)**	**Объем в часах**

1	2	3
Раздел 1. Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения.		***128***
МДК.06.01 Освоение работ по профессии рабочего 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах		***92***
В том числе, промежуточная аттестация		***4***
Тема 1.1. Виды геодезических, топографических и маркшейдерских работ	**Лекции**	*4*
	Классификация видов работ. Назначение геодезических, топографических и маркшейдерских работ. Организация выполнения полевых работ. Составы бригад исполнителей при выполнении различных видов работ. Распределение должностных обязанностей в бригаде исполнителей	4
	Практические и лабораторные занятия	12
	Практическое занятие 1: «Изучение назначения геодезических, топографических и маркшейдерских работ по нормативным документам»	6
	Практическое занятие 2: «Определение состава полевых бригад. Комплексные бригады».	6
Тема 1.2. Закрепление геодезических пунктов на местности	**Лекции**	6
	История развития конструкций геодезических знаков. Типы геодезических знаков: сигналы, пирамиды, туры, вехи, и др. Элементы конструкций геодезических знаков. Классификация геодезических центров и реперов: постоянные и временные, фундаментальные и рядовые. Грунтовые, скальные и др. Картограмма глубины зимнего промерзания грунтов. Альбом типов центров и реперов. Элементы конструкции центров и реперов. Правила закладки центров и реперов. Методы поиска местоположения геодезических пунктов на местности. Комплекс работ по обследованию и восстановлению внешнего оформления геодезических пунктов.	6
	Практические и лабораторные занятия	14

	Практическое занятие 3:«Изучение картограммы глубины зимнего промерзания грунтов. Определение зоны вечной мерзлоты».	6
	Практическое занятие 4: «ИзучениеАльбома типов центров и реперов. Элементов конструкции центров и реперов. Определение типов центров и реперов для территорий с различными физико-географическими условиями».	8
Тема 1.3. Геодезические приборы и инструменты	**Лекции**	10
	Виды геодезических инструментов: теодолиты, тахеометры, нивелиры, спутниковые навигационные системы и др. Штативы, рейки, отражатели. Установка приборов на пункте для наблюдения Поверки инструментов. Центрирование и горизонтирование приборов. Правила ухода, хранения и транспортировки. Охрана труда и правила техники безопасности при выполнении полевых работ	10
	Практические и лабораторные занятия	14
	Практическое занятие 5: «Поверка и установка топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов на точке (пункте) наблюдении».	6
	Практическое занятие 6: «Измерения расстояния рулеткой. Установка реек. Установка отражателей»	8
Учебная практика **Виды работ** 1. Рекогносцировка местности, закладка временных центров 2. Поиск исходных пунктов. Обследование и восстановление внешнего оформления пунктов. 3. Прокладывание теодолитных и высотных ходов.		36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Дисциплина	Вид занятий	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, номер такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации
МДК.06.01 Освоение работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды и планшеты, ноутбук Asus	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 26 (этаж 3, помещение № 28)
	Практические занятия	Специализированная лаборатория по геодезии. Мультимедиа проектор BENQ-1 шт., экран ScreenMedia-1 шт. Специализированная мебель: доска - 1 шт., трибуна - 1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 18 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место. Планшет (стенд)- 19шт; стенд по геодезии. Ноутбук, колонки. Специализированное оборудование: теодолиты Т30 – 5 шт, теодолиты 2Т30 – 3 шт., тахеометры – 2 шт., GNSS приёмник – 2 шт.	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 22 (этаж 3, помещение № 21)
	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 18 (этаж 2, помещение № 33)

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную практику.

Учебная практика реализуется на базе образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Форма про-	Используемые	Перечень инфор-	Перечень программного обеспечения

ведения занятия	информационные технологии	мационных справочных систем (при необходимости)	
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Антиплагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. CREDO DAT 3.0 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

3.2.2. Основные издания

1. Дудник, А. Е. Геодезические сети : учебное пособие / А. Е. Дудник, Г. К. Туполева. — Ростов-на-Дону : Донской ГТУ, 2020. — 85 с. — ISBN 978-5-7890-1844-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/

2. Миллер, Т. Т. Обработка измерений в геодезических сетях сгущения : учебное пособие / Т. Т. Миллер, А. Я. Сафонов, К. Н. Шумаев. — Красноярск : КрасГАУ, 2015. — 200 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/103822

3. Обиденко, В. И. Методы создания и развития государственных геодезических сетей. Анализ надежности спутниковой геодезической сети по данным статистического тестирования результатов ее уравнивания в программном обеспечении Leica Geo Office : учебное пособие / В. И. Обиденко. — Новосибирск : СГУГиТ, 2018. — 92 с. — ISBN 978-5-907052-12-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/157319

4. Ниязгулов, У. Д. Фотограмметрия и дистанционное зондирование : учебное пособие / У. Д. Ниязгулов. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 543 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175890

5. Основы дистанционного зондирования Земли и фотограмметрических работ при изысканиях для строительства инженерных сооружений : учебное пособие / А. М. Олейник, А. М. Попов, М. А. Подкорытова, А. Ф. Николаев. — Тюмень : ТюмГНГУ, 2016. — 186 с. — ISBN 978-5-9961-1180-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/88573

6. Горр, Е. Р. Уравновешивание теодолитных и нивелирных ходов : учебное пособие / Е. Р. Горр. — Благовещенск : ДальГАУ, 2016. — 103 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/137734 (дата обращения: 10.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации

2. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

3. www.rosreestr.ru/ Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии

4.www.mgi.ru/ Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации

5. http://www.mzio.tatarstan.ru Официальный сайт Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан

6. www.roscadastre.ru www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»

7. http://www.esti-map.ru/ официальный представитель производителя программного обеспечения MapInfo в России и странах СНГ

8. http://www.skpz.ru Союз комплексного проектирования и землеустройства сельских территорий

9. http://www.itpgrad.com Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»

10. http://www.urbanistika.ru/ Российский государственный научно-исследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"

11.www.gis.cek.ru - сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое оборудование ...)

12. www.cad.cek.ru - сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудование, станки с ЧПУ, консалтинг и инжиниринг, обучение...)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	Выполнены полевые геодезические работы в период учебной практики	Экспертное наблюдение выполнения практических работ Экзамен по ПМ 06
ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	Выполнены топографические съемки в периодучебной практики	
ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	Выполнены кадастровые работы в период учебной практики	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ.Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам;- защиты практических работ.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Обсуждениепланов выполнения профессиональных работ.	Проверка и защита планов выполнения профессиональных работ.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ.Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам;- защиты практических работ.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Сданы нормы ГТО	Экспертное наблюдение выполнения практических работ.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«27» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФФЕСИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ПМ. 06 ОСВОЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО «ЗАМЕРЩИК НА ТОПОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ И МАРКШЕЙДЕРСКИХ РАБОТАХ»»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация
специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань, 2023

Составитель:

доцент, к.с.-х.н. _____ Трофимов Николай Валерьевич

Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент _____ Сулейманов Салават Разяпович

Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна

Должность, ученая степень, ученое звание — Подпись — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович

Подпись — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ООП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по модулю «ПМ. 06 ыполнение работ по профессии «Замерщик на топографо геодезических и маркшейдерских работахработ»

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Знать:** принципы рационального распределения времени при выполнении работ
		Уметь: - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Знать:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		Уметь: взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**Знать:** нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды.
		Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	**Знать:** условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии
		Уметь: применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)

ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	**Знать:** способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок
		Уметь: производить измерения повышенной точности углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий
		Иметь навыки: выполнения полевых геодезических работ на производственном участке
ПК 1.2.	Выполнять топографические съемки различных масштабов.	**Знать:** назначение и способы построения опорных сетей
		Уметь: - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;
		Иметь навыки: обработки результатов полевых измерений;
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	**Знать:** - составлять и оформлять планово-картографические материалы; - производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети
		Уметь: -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;
		Иметь навыки: составление и оформление планово-картографических материалов

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	**Знать:** принципы рационального распределения времени при выполнении работ	Фрагментарные знания о принципах рационального распределения времени при выполнении работ	Общие, но не структурированные знания о принципах рационального распределения времени при выполнении работ	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о принципах рационального распределения времени при выполнении работ	Сформированные систематические знания о принципах рационального распределения времени при выполнении работ
	Уметь: - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;	Частично освоенное умение - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;	Сформированное умение - - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы; мы;
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	**Знать:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Фрагментарные знания о психологических основах деятельности коллектива, психологических особенностях личности	Общие, но не структурированные знания о психологических основах деятельности коллектива, психологических особенностях личности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о психологических основах деятельности коллектива, психоло-	Сформированные систематические знания о психологических основах деятельности коллектива, психологических особенно-

				гических особенностях личности	стях личности
	Уметь: взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Частично освоенное умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Сформированное умение - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Знать:** нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды.	Фрагментарные знания нормативных и нормативно-технических актах и документов, регулирующих изучение, использование и охрану окружающей среды.	Общие, но не структурированные знания нормативных и нормативно-технических актах и документов, регулирующих изучение, использование и охрану окружающей среды	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления нормативных и нормативно-технических актах и документов, регулирующих изучение, использование и охрану окружающей среды	Сформированные систематические знания нормативных и нормативно-технических актах и документов, регулирующих изучение, использование и охрану окружающей среды
	Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	Частично освоенное умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	Сформированное умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и	**Знать:** условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности	Фрагментарные знания об условиях профессиональной деятельности и зонах риска физического здоровья для специаль-	Общие, но не структурированные знания об условиях профессиональной деятельности и зонах риска физического	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об условиях профессиональной деятельности и	Сформированные систематические знания об условиях профессиональной деятельности и зонах риска физиче-

укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.		ности	здоровья для специальности и мониторинга земель.	зонах риска физического здоровья для специальности	ского здоровья для специальности
	Уметь: применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	Частично освоенное умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	Сформированное умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)
ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	**Знать:** способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Фрагментарные знания способов производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Общие, но не структурированные знания способов производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления способов производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Сформированные систематические знания способов производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок
	Уметь: производить измерения повышенной точности углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий	Частично освоенное умение производить измерения повышенной точности углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение производить измерения повышенной точности углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение производить измерения повышенной точности углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий	Сформированное умение производить измерения повышенной точности углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий

	Иметь навыки: выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	Отсутствуют навыки выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	Демонстрирует основы владения навыками выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	В целом успешное, но присутствует пробелы при демонстрировании навыков выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	Высокий уровень владения навыками выполнения полевых геодезических работ на производственном участке
ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	**Знать:** назначение и способы построения опорных сетей	Фрагментарные знания о назначении и способах построения опорных сетей	Общие, но не структурированные знания о назначении и способах построения опорных сетей	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о назначении и способах построения опорных сетей	Сформированные систематические знания о назначении и способах построения опорных сетей
	Уметь: - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	Частично освоенное умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	Сформированное умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;
	Иметь навыки: обработки результатов полевых измерений;	Отсутствуют навыки обработки результатов полевых измерений;	Демонстрирует основы владения навыками вы обработки результатов полевых измерений; полнения полевых геодезических работ на производственном участке	В целом успешное, но присутствует пробелы при демонстрировании навыков обработки результатов полевых измерений;	Высокий уровень владения навыками обработки результатов полевых измерений;
ПК 1.4 Выполнять кадастро-	**Знать:** - составлять и оформ-	Фрагментарные знания об	Общие, но не структурированные знания об	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические знания

вые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	лять планово-картографические материалы; - производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети	- способах составления и оформления планово-картографических материалов; - производства уравновешивания, вычисления координат и высот точек аналитической сети	- способах составления и оформления планово-картографических материалов; - производства уравновешивания, вычисления координат и высот точек аналитической сети	пробелы представления об - способах составления и оформления планово-картографических материалов; - производства уравновешивания, вычисления координат и высот точек аналитической сети	об - способах составления и оформления планово-картографических материалов; - производства уравновешивания, вычисления координат и высот точек аналитической сети
	Уметь: -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	Частично освоенное умение -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение - производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	Сформированное умение -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;
	Иметь навыки: составление и оформление планово-картографических материалов	Отсутствуют навыки составление и оформление планово-картографических материалов	Демонстрирует основы владения навыками составление и оформление планово-картографических материалов	В целом успешное, но присутствует пробелы при демонстрировании навыков составление и оформление планово-картографических материалов	Высокий уровень владения навыками составление и оформление планово-картографических материалов

• Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической дея-

тельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Задание	Ответ
1. Какой метод геодезических измерений наиболее подходит для определения границ земельного участка? 1) Нивелирование 2) Теодолитная съемка 3) GPS-съемка 4) Аэрофотосъемка	Укажите номер правильного ответа **3) GPS-съемка**
2. Какой прибор используется для точного измерения углов на местности? 1) Нивелир 2) Теодолит 3) Рулетка 4) Барометр	Укажите номер правильного ответа **2) теодолит**
3. Наука, определяющая формы и размеры Земли и разрабатывающая методы измерений на земной поверхности в целях создания топографических карт и планов - это: 1) геодезия; 2) топография; 3) картография; 4) маркшейдерия.	Укажите номер правильного ответа **1) геодезия**
4. Геодезия, изучающая отдельные участки земной поверхности для изображения ее на картах и планах и создание цифровой модели - это: 1) инженерная геодезия; 2) топография; 3) высшая геодезия; 4) фототопография.	Укажите номер правильного ответа **2) топография**
5. Какой способ наиболее эффективен для съемки больших территорий с высокой детализацией? 1) Наземная съемка 2) Аэрофотосъемка 3) Спутниковая съемка 4) Рулеточная съемка	Укажите номер правильного ответа **2) аэрофотосъемка**
6. Какой метод используется для определения площади земельного участка по координатам? 1) Графический метод 2) Аналитический метод 3) Механический метод 4) Визуальный метод	Укажите номер правильного ответа **2) аналитический метод**
7. Какой метод используется для уточнения границ земельных участков на местности?* 1) Камеральная обработка 2) Полевое обследование	Укажите номер правильного ответа **2) полевое обсле-**

3) Спутниковая съемка 4) Визуальный анализ	**дование**
8. Какой метод наиболее подходит для определения высотных отметок на строительной площадке? 1) GPS-съемка 2) Нивелирование 3) Теодолитная съемка 4) Аэрофотосъемка	Укажите номер правильного ответа **2) нивелирование**
9. Какой прибор используется для измерения магнитного азимута? 1) Компас 2) Теодолит 3) Нивелир 4) Рулетка	Укажите номер правильного ответа **1) компас**
10. В географических координатах долготы могут отсчитываться: 1) от центра Земли на восток и запад; 2) от северного полюса Земли на юг; 3) от южного полюса Земли на север; 4) на восток и запад от Гринвичского меридиан	Укажите номер правильного ответа **4) на восток и запад от Гринвичского меридиан**
11. Положение точки на местности в географической системе координат определяется: 1) широтой и долготой; 2) углом и расстоянием; 3) координатами x и y; 4) расстоянием относительно экватора и Гринвичского меридиана	Укажите номер правильного ответа **1) широтой и долготой**
12. Уменьшенное изображение на плоскости значительного участка земной поверхности, полученные с учетом кривизны Земли называют: 1) планом; 2) картой; 3) профилем; 4) чертежом.	Укажите номер правильного ответа **2) картой**
13. Планы и карты с изображением на них контуров и рельефа называются: 1) плановыми; 2) астрономическими; 3) профильными; 4) топографическими.	Укажите номер правильного ответа **4) топографическими**
14. Рельефом земной поверхности называется: 1) совокупность неровностей физической поверхности Земли; 2) возвышенность в виде купола или конуса; 3) чашеобразная вогнутая часть земной поверхности; 4) возвышенность вытянутая в одном направлении	Укажите номер правильного ответа **1) совокупность неровностей физической поверхности Земли**
15. Для изображения ситуации на планах и картах применяют: 1) рисунки; 2) различные краски; 3) записки;	Укажите номер правильного ответа **4) условные**

4) условные знаки	**знаки**.
16. _____ - наука, изучающая форму, размеры земного шара или отдельных участков ее поверхности путем измерений (геодезия)	Напишите пропущенное понятие (термин) **геодезия**
17. _____ азимут – это угол между географическим меридианом и направлением на данный предмет	Напишите пропущенное понятие (термин) **истинный**
18. _____– угол между меридианом и направлением на данный предмет	Напишите пропущенное понятие (термин) **азимут**
19. В геодезии при ориентировании за основное направление принимают направление осевого, истинного или _____ меридианов	Напишите пропущенное понятие (термин) **магнитного**
20. За начальный меридиан отсчета долгот принимают меридиан, проходящий через старейшую английскую обсерваторию, находящуюся в восточном округе Лондона; он называется __ _____ меридианом	Напишите пропущенное понятие (термин) **гринвичский**

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Задание	Ответ
1. При осмотре теодолита требуется обращать особое внимание 1) на выполнение основных геометрических условий, предъявляемых к конструкции прибора; 2) на состояние и работу всех винтов прибора, присутствие пыли и грязи на оптических деталях; 3) на состояние и работу всех винтов прибора, плавность вращения лимба, алидады и зрительной трубы, наличие механических повреждений на угломерных кругах, четкость изображения деления шкал и сетки нитей, присутствие пыли и грязи на оптических деталях; дирекционный угол и суммарная поправка за склонение магнитной стрелки 4) на наличие: механических повреждений на угломерных кругах, станового винта на штативе; 5) на совпадение номеров на футляре и днище теодолита	Укажите номер правильного ответа **3 - на состояние и работу всех винтов прибора, плавность вращения лимба, алидады и зрительной трубы, наличие механических повреждений на угломерных кругах, четкость изображения деления шкал и сетки нитей, присутствие пыли и грязи на оптических деталях; дирекционный угол и суммарная поправка за склонение магнитной**

	стрелки
2. Полная установка теодолита в рабочее положение включает 1) выполнение поверок теодолита 2) центрирование теодолита над точкой, его нивелирование и установку зрительной трубы для наблюдений 3) горизонтирование теодолита над точкой, установку зрительной трубы по глазу и по предмету, устранение параллакса сетки нитей 4) центрирование теодолита над точкой, его нивелирование и горизонтирование; 5) центрирование и установку зрительной трубы по глазу и по предмету;	Укажите номер правильного ответа **3 – горизонтирование теодолита над точкой, установку зрительной трубы по глазу и по предмету, устранение параллакса сетки нитей**
3. Установка зрительной трубы по предмету осуществляется 1) перемещение фокусирующей линзы с помощью кремальеры до получения отчетливого изображения визирной цели 2) небольшим поворотом кремальеры, до получения четкой видимости штрихов сетки нитей; 3) при помощи оптического визира микрометренным винтом алидады горизонтального круга; 4) при помощи оптического визира микрометренным винтом зрительной трубы; 5) перемещением диоптрийного кольца окуляра до получения четкой видимости штрихов сетки нитей	Укажите номер правильного ответа **1 – перемещение фокусирующей линзы с помощью кремальеры до получения отчетливого изображения визирной цели**
4. Рекогносцировка местности представляет собой обход и осмотр местности с целью 1) закладки точек теодолитного хода и расчистка линий хода от предметов мешающих производству измерений 2) отыскания и технического осмотра пунктов опорной геодезической сети и обследования места съёмки 3) знакомства с объектами съёмки, закладки точек теодолитных ходов и их привязки к пунктам опорной сети 4) составления схематического чертежа, на котором показывают расположение ситуации местности относительно вершин и сторон теодолитных ходов 5) знакомства с объектами съёмки, отыскания пунктов опорной геодезической сети, выбора места положения точек теодолитных ходов и уточнение проекта	Укажите номер правильного ответа **5 - знакомства с объектами съёмки, отыскания пунктов опорной геодезической сети, выбора места положения точек теодолитных ходов и уточнение проекта**
5. Измерение длин штриховой мерной лентой заключается 1) в измерении длин отдельных отрезков линии и углов их наклона в прямом и обратном направлениях 2) в непосредственном или косвенном определении длины линии и угла её наклона; 3) в измерении отдельных отрезков, на которые разбита измеряемая длина; 4) в проложение ленты по створу измеряемой линии 5) в последовательном откладывании по створу линии ленты с фиксацией её концов с помощью шпилек	Укажите номер правильного ответа **5 – в последовательном откладывании по створу линии ленты с фиксацией её концов с помощью шпилек**
6. Длины сторон в теодолитных ходах измеряют 1) непосредственным или косвенным методами 2) стальными мерными лентами или оптическими дальномерами с точностью не ниже 1:2000 в ходах 1 разряда и 1:1000 – в ходах 2 разряда	Укажите номер правильного ответа **2 – стальными мерными лентами или оптическими**

3) тесмяными стальными рулетками 4) инварными проволоками, обеспечивающими высокую точность измерений; 5) оптическими или светодальномерами с точностью 1:2000 – 1:1000	**дальномерами с точностью не ниже 1:2000 в ходах 1 разряда и 1:1000 – в ходах 2 разряда**
7. При ориентировании карты с помощью компаса по истинному меридиану необходимо учитывать 1) склонение магнитной стрелки 2) сближение меридианов 3) склонение магнитной стрелки и сближение меридианов 4) дирекционный угол и склонение магнитной стрелки 5) истинный азимут	Укажите номер правильного ответа **1 - склонение магнитной стрелки**
8. Какой инструмент ГИС используется для анализа перекрытия земельных участков? 1) Буферный анализ 2) Наложение слоев 3) Интерполяция 4) Кластеризация	Укажите номер правильного ответа **2) наложение слоев**
9. Какой способ наиболее эффективен для съемки больших территорий с высокой детализацией? 1) Наземная съемка 2) Аэрофотосъемка 3) Спутниковая съемка 4) Рулеточная съемка	Укажите номер правильного ответа **2) аэрофотосъемка**
10. Какой метод используется для определения площади земельного участка по координатам? 1) Графический метод 2) Аналитический метод 3) Механический метод 4) Визуальный метод	Укажите номер правильного ответа **2) аналитический метод**
11. Какой метод используется для уточнения границ земельных участков на местности? 1) Камеральная обработка 2) Полевое обследование 3) Спутниковая съемка 4) Визуальный анализ	Укажите номер правильного ответа **2) полевое обследование**
12. Укажите функции управления предприятием, которые поддерживают современные информационные системы 1) планирование 2) премирование 3) учет 4) анализ 5) распределение 6) регулирование	Укажите номер правильного ответа **1) планирование** **3) учет** **4) анализ** **6) регулирование**
13. Какие виды масштабов применяются в топографических картах? 1) численный; 2) линейный; 3) клиновой; 4) азимутальный; 5) именованный.	Укажите номер правильного ответа **1) численный;** **2) линейный;** **5) именованный**
14. Геодезические сети сгущения служат	Укажите номер

1) для геодезического обоснования всех топографических съёмок 2) для обоснования крупномасштабных съёмок и выполнения инженерно-геодезических и маркшейдерских работ 3) для разбивки строительной сетки 4) для обеспечения аэрофотосъемки 5) для окончательного сгущения государственных геодезических сетей	правильного ответа **2 - для обоснования крупномасштабных съёмок и выполнения инженерно-геодезических и маркшейдерских работ**
15. Начало отсчета абсолютных высот СССР принят 1) средний уровень ближайшего моря 2) поверхность эллипсоида 3) средний уровень воды Мирового океана в спокойном состоянии 4) нуль Кронштадтского футштока, соответствующий среднему уровню Балтийского моря; уровенная поверхность 5) средний уровень ближайшего океана	Укажите номер правильного ответа **4 – нуль Кронштадтского футштока, соответствующий среднему уровню Балтийского моря; уровенная поверхность**
16. Как называется совокупность всех земель в РФ?	Укажите ответ **земельный фонд**
17. Горизонтальный угол, отсчитываемый от северного направления осевого меридиана или линии ему параллельной по часовой стрелке до направления данной линии - это ...	Напишите пропущенное понятие (термин) **дирекционный угол**
18. Острый угол, отсчитываемый от ближайшего направления осевого меридиана (северного или южного) до данной линии - это ...	Напишите пропущенное понятие (термин) **румб**
19. Наименее точный из дальномеров - это дальномер ...	Напишите пропущенное понятие (термин) **лазерный**
20. Как называется геодезические измерения, выполняемые для определения превышений между точками земной поверхности?	Напишите пропущенное понятие (термин) **нивелирование**

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Задание	Ответ
1. Проектирование многолетних насаждений возможно: 1) на склонах до 25-30º; 2) на склонах до 90-98º; 3) на склонах до 70-90º	Укажите номер правильного ответа **1) на склонах до 25-30º**
2. Землеустроительное проектирование является составной частью 1) землеустроительного производства; 2) землеустроительной деятельности и землеустроительного процесса; 3) землеустройства	Укажите номер правильного ответа **2) землеустроительной деятельности и землеустроительного процесса**
3. Что является элементом формы рельефа?	Укажите номер

1) линия 2) разлом 3) интрузия 4) речная долина	правильного ответа **а) линия**
4. Полевые ландшафтные исследования начинаются: 1) с дешифрования аэрофотоматериалов 2) с рекогносцировки 3) с изучения литературных и фондовых источников 4) с составления документации (программы, плана, сметы) 5) с подготовки снаряжения, оборудования и др	Укажите номер правильного ответа **2 - с рекогносцировки**
5. Земельным законодательством предусмотрены следующие количество категории земель: 1) 3 2) 4 3) 7 4) 5	Укажите номер правильного ответа **3) 7**
6. Что является объектом землеустройства? 1. Территории населенных пунктов, субъектов РФ 2. Земельные участки 3. Здания, сооружения, помещения	Укажите ответ **1 - территории населенных пунктов, субъектов РФ**
7. В какой форме осуществляется контроль за проведением землеустройства: 1) В форме инспекции 2) В форме ревизий 3) В форме проверок	Укажите номер правильного ответа **1 - в форме проверок**
8. Каким документом оформляется контроль за проведением землеустройства: 1) Актом 2) Справкой 3) Протоколом	Укажите номер правильного ответа **1 - актом**
9. Сколько экземпляров акта оформляется по окончании контроля за проведением землеустройства: 1) 4 2) 2 3) 3	Укажите номер правильного ответа **3 - 3**
10. Какой документ устанавливает правила использования земель для различных целей? 1) План землепользования и застройки 2) Технический паспорт здания 3) Договор аренды	Укажите номер правильного ответа **1 - план землепользования и застройки**
11. Что является основным результатом кадастровой оценки земельного участка? 1) Рыночная стоимость 2) Кадастровая стоимость 3) Инвестиционный потенциал	Укажите номер правильного ответа **2 - кадастровая стоимость**
12. Какой документ оформляется при изменении границ земельного участка? 1) Технический паспорт 2) Акт межевания 3) Договор купли-продажи	Укажите номер правильного ответа **2 - акт межевания**
13. Что включает в себя процедура межевания земельного участка?	Укажите номер правильного ответа

1) Определение качества почв 2) Установление и юридическое оформление границ участка 3) Оценка рыночной стоимости недвижимости	**2 - установление и юридическое оформление границ участка**
14. Какого направления рекультивации не существует: 1. Сельскохозяйственное 2. Лесохозяйственное 3. Рыбохозяйственное 4. Гидротехническое	Укажите номер правильного ответа **4) гидротехническое**
15. Раздробленность земельного массива хозяйства на несколько обособленных земельных участков, разделенных между собой землями других предприятий 1) дальноземелье 2) чересполосица 3) вклинивание	Укажите номер правильного ответа **2 - чересполосица**
16. Дополните предложение: земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки, части земельных участков являются _____ земельных отношений	Напишите пропущенное понятие (термин) **объектами**
17. Земельные участки, участки недр, обособленные водные объекты, и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе леса, многолетние насаждения, здания и сооружения относятся к объектам _____	Напишите пропущенное понятие (термин) **недвижимости**
18. Вставьте пропущенное слово: Комплекс мероприятий по изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства – это _____	Напишите пропущенное понятие (термин) **землеустройство**
19. На каком уровне составляются схемы природно-хозяйственного районирования?	Укажите ответ **общегосударственном**
20. На каком уровне власти происходит разработка схем рекультивации нарушенных земель районов?	Укажите ответ **региональном**

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

Задание	Ответ
1. Какой метод используется для уточнения границ земельных участков на местности? 1) Камеральная обработка 2) Полевое обследование 3) Спутниковая съемка 4) Визуальный анализ	Укажите номер правильного ответа **2) полевое обследование**
2. Какой метод используется для определения координат точек на местности? 1) Спутниковая навигация (GPS/ГЛОНАСС) 2) Нивелирование 3) Теодолитная съемка 4) Аэрофотосъемка	Укажите номер правильного ответа **1) спутниковая навигация (GPS/ГЛОНАСС)**
3. Площадь поверхности сферы 1) S = 4 ПR2	Укажите номер правильного ответа

2) S = 2 ПR 3) S = R 4) S = ПR	**1) S = 4 ПR2**
4. На нивелирной рейке написанные цифры выражены в: 1) миллиметрах; 2) сантиметрах; 3) дециметрах; 4) метрах.	Укажите номер правильного ответа **1) миллиметрах**
5. Систему, закрепленную специальными знаками точек земной поверхности, называют: 1) топографическая карта; 2) топографический план; 3) геодезические знаки; 4) геодезическая сеть.	Укажите номер правильного ответа **4) геодезическая сеть**
6. Строительная координатная сетка представляет собой 1) сеть опорных пунктов на стройплощадке, служащая для выполнения разбивочных работ; 2) сеть точек разбитых согласно генплана на территории стройплощадки под фундаментами будущих сооружений 3) сеть квадратов или прямоугольников, вершины которых служат опорными пунктами; 4) систему геодезических пунктов, равномерно распределённых по территории стройплощадки; 5) сеть теодолитно-нивелирных ходов проложенных на стройплощадке между фундаментами зданий и опирающихся на пункты опорной геодезической сети	Укажите номер правильного ответа **3 - сеть квадратов или прямоугольников, вершины которых служат опорными пунктами**
7. Укажите основные способы детальной разбивки кривых 1) полярных координат, угловых и линейных засечек, створов 2) вставкой отдельного пункта, линейных и угловых засечек 3) тангенсов, полярный и центрального угла, стягивающего дугу длиной «l» 4) ординат, полярный, угловых засечек 5) прямоугольных координат, полярный (углов), продолженных хорд	Укажите номер правильного ответа **1 – полярных координат, угловых и линейных засечек, створов**
8. При выносе пикетов на кривую способом прямоугольных координат за оси принимают 1) за ось абсцисс - направления тангенсов, за ось ординат - направления по радиусам из точек НК или КК к центру кривой 2) за ось абсцисс - предыдущее направление трассы, за ось ординат - перпендикулярное к нему направление 3) за ось абсцисс - направление осевого меридиана зоны, за ось ординат - линию параллельную линии экватора 4) направления радиусов из центра кривой к началу и концу кривой 5) направления тангенсов из вершины угла поворота к точкам НК и КК	Укажите номер правильного ответа **1 - за ось абсцисс-направления тангенсов, за ось ординат-направления по радиусам из точек НК или КК к центру кривой**
9. При съёмке ситуации способом полярных координат положение снимаемой точки определится 1) величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки 2) вертикальным углом относительно точки стояния теодолита и снимаемой точкой и расстоянием до этой точки	Укажите номер правильного ответа **1 – величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и**

3) координатами X, У определёнными относительно точки теодолитного хода. 4) расстояниями от двух точек, расположенных на стороне теодолитного хода, до снимаемой точки 5) величинами горизонтальных углов между сторонами теодолитного хода и направлениями на точку	**направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки**
10. С какой целью при измерениях вертикальных углов на каждой станции определяется МО 1) для возможности вычисления вертикального угла по отсчетам при КП и КЛ ; 2) для исключения грубых ошибок при измерениях 3) для исключения влияния коллимационной ошибки 4) для снижения влияния ошибки центрирования теодолита 5) постоянство МО является контролем правильности измерения вертикальных углов при КП и КЛ	Укажите номер правильного ответа **5) постоянство МО является контролем правильности измерения вертикальных углов при КП и КЛ**
11. Пункты высотной геодезической сети закрепляются 1) турами, пирамидами и сигналами 2) реперами и опознавательными столбами с охранными плитами 3) грунтовыми реперами, стенными реперами и марками 4) «башмаками», кольями, вехами, реперами 5) геознаками на здании, центрами типа 6 г.р.	Укажите номер правильного ответа **3) грунтовыми реперами, стенными реперами и марками**
12. Отметкой точки называется 1) расстояние по отвесной линии от осевого меридиана до точки физической поверхности Земли 2) расстояние между соседними горизонтами на плане 3) численное значение высоты точки 3) расстояние от уровенной поверхности до точки физической поверхности Земли 4) специальные знаки, отмечающие на планах и картах характерные точки земной поверхности	Укажите номер правильного ответа **3) расстояние от уровенной поверхности до точки физической поверхности Земли**
13. Положение точек в географической системе координат определяется 1) уклонением отвесной линии 2) величиной отстояния точки по нормали от её проекции на поверхность эллипса 3) номером зоны и осевым меридианом 4) истинным азимутом и отметкой точки 5) широтой и долготой	Укажите номер правильного ответа **2) величиной отстояния точки по нормали от её проекции на поверхность эллипса**
14. Точностью поперечного масштаба называется 1) расстояние на местности, соответствующие 0,1 мм на плане 2) расстояние на местности, соответствующие 0,2 мм на плане 3) основание поперечного масштаба, выраженное в масштабе плана 4) десятая часть основания поперечного масштаба 5) наименьшее деление поперечного масштаба, выраженное в масштабе плана	Укажите номер правильного ответа **1) расстояние на местности, соответствующие 0,1 мм на плане**
15. Чтобы избежать отрицательных значений ординат в зональной системе прямоугольных координат 1) ось абсцисс в зоне условно переносится на 500 км к западу от осевого меридиан 2) ординату осевого меридиана принимают не за нуль, а за 500	Укажите номер правильного ответа **2) ординату осевого меридиана принимают не за**

км, 3) перед ординатами подписывают номер четверти 4) перед ординатами подписывают порядковые номера зон 5) принимают за ось абсцисс направление Гринвичского меридиана	**нуль, а за 500 км**
16. Форма представления, в которой информация о местоположении объектов, их очертания дается в виде структурированного набора координат точек объекта	Укажите ответ **Векторная форма**
17. _____картографическое изображение, сгенерированное на основе данных цифровых карт и визуализированное на видеомониторе компьютера или видеоэкране другого устройства (например, спутникового навигатор).	Напишите пропущенное понятие (термин) **электронная карта**
18. Набор записей и файлов, организованных специальным образом и предназначенные для хранения данных -	Укажите ответ **база данных**
19. К какой форме относятся форматы PCX, TIFF, GIF, RLE, RLC?	Укажите ответ **растровый**
20. К каким отношениям можно отнести такие характеристики, как ориентация (по отношению) одного объекта к другому); примыкание (наличие общей границы и точек); включение (вложенность контуро3); совпадение (наложение объектов на другой)?	Укажите ответ **топологическим**

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке

Задание	Ответ
1. Какой из приборов используется для измерения углов на местности? 1) Нивелир 2) Теодолит 3) Рейка 4) Тахеометр	Укажите номер правильного ответа **2) теодолит**
2. Что представляет собой метод триангуляции в геодезии? 1) Измерение расстояний между точками на местности 2) Определение координат точек с помощью треугольников 3) Измерение угловых расстояний 4) Поиск геологических объектов под землей	Укажите номер правильного ответа **2) определение координат точек с помощью треугольников**
3. Какой метод используется для определения высоты точек на местности? 1) Триангуляция 2) Нивелирование 3) Тахеометрия 4) Гравиметрия	Укажите номер правильного ответа **2) нивелирование**
4. Какая из перечисленных единиц измерения используется для выражения расстояний на топографических картах? 1) Футы 2) Метры 3) Километры 4) Мили	Укажите номер правильного ответа **2) метры**
5. Какой прибор используется для измерения горизонтальных расстояний на местности?	Укажите номер правильного ответа

1) Теодолит 2) Нивелир 3) Рейка 4) Тахеометр	**г) тахеометр**
6. Фототопография, прикладная фотограмметрия, космическая фотограмметрия, цифровая фотограмметрия – это 1) Направления фотограмметрии 2) Направления землеустройства 3) Направления планировки	Укажите номер правильного ответа **1) направления фотограмметрии**
7. При съёмки ситуации способом полярных координат положение снимаемой точки определится 1) величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки 2) вертикальным углом относительно точки стояния теодолита и снимаемой точкой и расстоянием до этой точки 3) координатами Х, У определёнными относительно точки теодолитного хода. 4) расстояниями от двух точек, расположенных на стороне теодолитного хода, до снимаемой точки 5) величинами горизонтальных углов между сторонами теодолитного хода и направлениями на точку	Укажите номер правильного ответа **1) величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки**
8. В каком случае геодезические работы НЕ проводятся? 1) при планировке территории 2) при строительно-монтажных операциях 3) при сделках купли-продажи	Укажите номер правильного ответа **3) при сделках купли-продажи**
9. Метод нивелирования поверхности со спокойным рельефом: 1) по квадратам 2) по прямоугольникам 3) по конусам	Укажите номер правильного ответа **1) по квадратам**
10. С какой целью при измерениях вертикальных углов на каждой станции определяется МО 1) для возможности вычисления вертикального угла по отсчетам при КП и КЛ; 2) для исключения грубых ошибок при измерениях 3) для исключения влияния коллимационной ошибки 4) для снижения влияния ошибки центрирования теодолита 5) постоянство МО является контролем правильности измерения вертикальных углов при КП и КЛ	Укажите номер правильного ответа **5) постоянство МО является контролем правильности измерения вертикальных углов при КП и КЛ**
11. Геометрическое нивелирование выполняют с помощью 1) мензулы, кипрегеля, реек, цилиндрического уровня, буссоли 2) технических теодолитов с цилиндрическим уровнем на алидаде вертикального круга и шашечных реек 3) геодезических приборов- нивелиров и тахеометров, обеспечивающих неизменное положение линии визирования, и нивелирных реек 4) приборов, позволяющих измерять углы наклона линии визирования и расстояния между прибором и рейками 5) геодезических приборов- нивелиров, обеспечивающих горизонтальное положение линии визирования в процессе измерений, и нивелирных реек	Укажите номер правильного ответа **5) геодезических приборов- нивелиров, обеспечивающих горизонтальное положение линии визирования в процессе измерений, и нивелирных реек**
12. Укажите основные способы детальной разбивки кривых	Укажите номер

1) полярных координат, угловых и линейных засечек, створов 2) вставкой отдельного пункта, линейных и угловых засечек 3) тангенсов, полярный и центрального угла, стягивающего дугу длиной «l» 4) ординат, полярный, угловых засечек 5) прямоугольных координат, полярный (углов), продолженных хорд	правильного ответа **1) полярных координат, угловых и линейных засечек, створов**
13. По классу точности нивелирные сети делятся на: 1) прямые 2) глобальные 3) неточные 4) высокоточные и точные	Укажите номер правильного ответа **4) высокоточные и точные**
14. Сущность прямой геодезической задачи состоит в следующем 1) по известным координатам двух точек найти горизонтальное проложение стороны и её дирекционный угол 2) горизонтальному проложению, дирекционному углу найти приращения координат 3) по известным координатам точки, дирекционному углу стороны и её горизонтальному проложению определить координаты второй точки 4) по известным координатам двух точек найти приращение координат 5) по приращениям координат и дирекционному углу найти горизонтальное проложение и румб стороны	Укажите номер правильного ответа **1) по известным координатам двух точек найти горизонтальное проложение стороны и её дирекционный угол**
15. Геодезические сети сгущения служат 1) для геодезического обоснования всех топографических съёмок 2) для обоснования крупномасштабных съёмок и выполнения инженерно-геодезических и маркшейдерских работ 3) для разбивки строительной сетки 4) для обеспечения аэрофотосъемки 5) для окончательного сгущения государственных геодезических сетей	Укажите номер правильного ответа **2) для обоснования крупномасштабных съёмок и выполнения инженерно-геодезических и маркшейдерских работ**
16. Горизонтали на плане можно получить с помощью:	Укажите ответ **интерполирования**
17. Горизонтальная или контурная съемка местности, которая выполняется с помощью теодолита, называется…	Напишите пропущенное понятие (термин) **теодолитной съемкой**
18. Схематический чертеж, составленный в произвольном масштабе – схема …	Напишите пропущенное понятие (термин) **абрис**
19. Какой способ съемки целесообразно использовать при съемке вытянутых в длину контуров?	Укажите ответ **перпендикуляров**
20. При отсутствии топографических материалов (карт, планов) на район строительства выполняют:	Укажите ответ **топосъемку**

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов

Задание	Ответ
1. Топографическая съемка это: 1) съемка местности для определения высот точек; 2) съемка местности только теодолитными ходами; 3) съемка местности только линейными мерными инструментами; 4)комплекс геодезических работ, выполняемых на местности для составления топографических карт и планов; 5) съемка местности только нивелирными ходами для определения высот точек;	Укажите номер правильного ответа **4) комплекс геодезических работ, выполняемых на местности для составления топографических карт и планов**
2. В зависимости от основного прибора, используемого при топографической съемке и способа производства работ различают следующие виды съемок: 1) мензульная, фототеодолитная, комбинированная; 2) тахеометирческая, аэрофототопографическая, нивелирная; 3) теодолитная, высотная, поверхностная, фотосъемка; 4) ответ 1 и 2; 5) ответ 2 и 3.	Укажите номер правильного ответа **4) ответ 1 и 2**
3. Теодолитная съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана**
4. Тахеометрическая съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности**
5.Мензульная съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением то-	Укажите номер правильного ответа **3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле**

пографического плана непосредственно в поле; 4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	
6. Нивелирование поверхности осуществляется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах	Укажите номер правильного ответа **4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана**
7. Фототеодолитная съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах	Укажите номер правильного ответа **5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах**
8. Аэросъемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с использованием аэрофотосъемочной аппаратуры с летательных аппаратов либо из космоса с получением топографических планов и цифровых моделей; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **4) с использованием аэрофотосъемочной аппаратуры с летательных аппаратов либо из космоса с получением топографических планов и цифровых моделей**
9. Сгущение геодезической сети до плотности необходимой для производства топографической съемки в заданном масштабе за счет развития съемочной сети называют: 1) топографическим планом;	Укажите номер правильного ответа **3) съемочным обоснованием**

2) топографической картой; 3) съемочным обоснованием; 4) генеральным планом; 5) теодолитной съемкой.	
10. Комбинированная съемка представляет собой: 1) сочетание мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) сочетание аэроснимки и одного из видов наземных топографических съемок с получением топографического плана и рельефа; 3) сочетание мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с использованием аэрофотосъемочной аппаратуры с летательных аппаратов либо из космоса с получением топографических планов и цифровых моделей;	Укажите номер правильного ответа **2) сочетание аэроснимки и одного из видов наземных топографических съемок с получением топографического плана и рельефа**
11. Съемочное обоснование развивается: 1) от любой точки местности; 2) от пунктов согласованный главой района; 3) от существующих зданий и сооружений; 4) от пунктов плановых и опорных геодезических сетей; 5) от точек выбранный наблюдателем	Укажите номер правильного ответа **4) от пунктов плановых и опорных геодезических сетей**
12. Самый распространенный вид съемочного планового обоснования: 1) автомобильные ходы, опирающиеся на один или два исходного маршрута; 2) теодолитные ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта; 3) нивелирные ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта; 4) геодезические ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта; 5) пешие ходы, опирающиеся на один или два исходного маршрута	Укажите номер правильного ответа **2) теодолитные ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта**
13. Для проведения съемочных работ на местности используются: 1) топографические карты; 2) топографические планы; 3) опорные пункты; 4) схемы разбивочных сетей; 5) временные знаки;	Укажите номер правильного ответа **3) опорные пункты**
14. Аэрофототопографическую съемку выполняют для: 1) Составления топографических карт и планов больших территорий; 2) Составления топографических карт и планов участка размером 200×200м; 3) Фотографирование теодолитного хода; 4)Фотографирование планов небольших незастроенных территорий; 5) Составление топографического плана одновременно и непосредственно в поле	Укажите номер правильного ответа **1) составления топографических карт и планов больших территорий**
15. Геодезическая съемка-это:	Укажите номер

1) Фотографирование на местности; 2) Процесс геодезических измерений на местности; 3) Выполнение абриса на местности; 4)Нахождение точки на местности; 5) Нахождение угла наклона на местности	правильного ответа **2) процесс геодезических измерений на местности**
16. Основными понятиями какой геодезической программы являются рабочий набор, геоподоснова, легенда?	Укажите ответ **МапИнфо**
17. _____ - фигура, ограниченная уровенной поверхностью, совпадающей со спокойной поверхностью морей и океанов и мысленно продолженная под материками	Напишите пропущенное Понятие (термин) **геоид**
18. В каком углу нужно взять начало условных координат, чтобы избежать их положительных значений?	Укажите ответ **Юго-западном**
19. Какая система прямоугольных координат принята в геодезии?	Укажите ответ **Гаусса – Крюгера**.
20. _____. - поверхность, близкая к геоиду и описываемая математическими зависимостями	Напишите пропущенное Понятие (термин) **эллипсоид**

ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков

Задание	Ответ
1. Что такое тахеометрия? 1) Метод измерения расстояний между точками 2) Метод определения географических координат 3) Метод измерения горизонтальных и вертикальных углов 4) Метод определения высоты точек на местности	Укажите номер правильного ответа **3) метод измерения горизонтальных и вертикальных углов**
2. Какой прибор используется для измерения высот на местности? 1) Теодолит 2) Рейка 3) Нивелир 4) Тахеометр	Укажите номер правильного ответа **3) нивелир**
3. Что такое кадастровая съемка? 1) Процесс измерения границ земельного участка 2) Процесс строительства зданий 3) Процесс изучения климата 4) Процесс посадки деревьев	Укажите номер правильного ответа **1) процесс измерения границ земельного участка**
4. Какой метод используется для определения географических координат точек на местности? 1) Тахеометрия 2) Триангуляция 3) Нивелирование 4) Геодезическая съемка	Укажите номер правильного ответа **4) геодезическая съемка**
5. Какой прибор используется для измерения угловых расстояний на местности? 1) Нивелир 2) Теодолит 3) Тахеометр 4) Секстант	Укажите номер правильного ответа **4) секстант**
6. Какой прибор используется для измерения границ земельного участка?	Укажите номер правильного ответа

1) Рулетка 2) Теодолит 3) GPS-приемник 4) Все вышеперечисленные	**4) все вышеперечисленные**
7. Какой метод используется для определения ориентиров по азимуту? 1) Триангуляция 2) Астрономическая съемка 3) Нивелирование 4) Гравиметрия	Укажите номер правильного ответа **2) астрономическая съемка**
8. Необходимым для кадастрового учета документом является: 1) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за осуществление кадастрового учета; 2) копия паспорта заявителя; 3) межевой план.	Укажите номер правильного ответа **3) межевой план**
9. Что такое межевание земельного участка? 1) Определение границ участка 2) Посадка растений на участке 3) Строительство забора 4) Продажа участка	Укажите номер правильного ответа **1) определение границ участка**
10. Что такое кадастровый номер земельного участка? 1) Уникальный номер, присваиваемый участку 2) Номер телефона владельца участка 3) Номер дома на участке 4) Номер договора купли-продажи	Укажите номер правильного ответа **1) уникальный номер, присваиваемый участку**
11. Какой специалист выполняет кадастровые работы? 1) Кадастровый инженер 2) Архитектор 3) Бухгалтер 4) Юрист	Укажите номер правильного ответа **1) кадастровый инженер**
12. Какой документ подтверждает право собственности на земельный участок? 1) Свидетельство о государственной регистрации права 2) Договор аренды 3) Кадастровый паспорт 4) Технический паспорт	Укажите номер правильного ответа **1) свидетельство о государственной регистрации права**
13. Что такое кадастровый план земельного участка? 1) Графическое изображение участка с указанием границ 2) Фотография участка 3) Документ о продаже участка 4) План строительства дома	Укажите номер правильного ответа **а) графическое изображение участка с указанием границ**
14. Какой документ необходим для начала кадастровых работ 1) Паспорт здания 2) Договор аренды 3) Свидетельство о рождении 4) Заявление собственника	Укажите номер правильного ответа **4) заявление собственника**
15. Какой этап следует после проведения кадастровой съемки? 1) Строительство дома 2) Подготовка межевого плана 3) Продажа участка 4) Посадка деревьев	Укажите номер правильного ответа **2) подготовка межевого плана**

16. ……. — геодезический способ определения границ земельного участка в горизонтальной плоскости	Напишите пропущенное понятие (термин) **межевание**
17. ……. - это точки, которые соединяют линии, образующие границу участка	Напишите пропущенное понятие (термин) **поворотные точки**
18. ……. - это ошибки, размер и влияние которых на каждый отдельный результат измерения остается неизвестным	Напишите пропущенное понятие (термин) **случайные ошибки**
19. Назовите документ, отображающий в графической и текстовой форме местоположение, размер, границы объекта землеустройства и иные его характеристики	Укажите ответ **план землеустройства**
20. Назовите два этапа выполнения геодезических работ	Укажите ответ **полевой и камеральный**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНО- СТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Для получения зачета студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51-70 %
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональ-

ные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.

Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах.

Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА МОДУЛЯ «ПМ.06 ОСВОЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО «ЗАМЕРЩИК НА ТОПОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ И МАРКШЕЙ- ДЕРСКИХ РАБОТАХ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № *15*)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол №8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования №11 от «3» мая 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** **4**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** **6**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** **11**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** **14**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.06 Освоение работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов.
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	Проведение топографо-геодезических и маркшейдерских работ. Участие в проверке и установке топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов на точке (пункте) наблюдения. Участие в рекогносцировке местности, привязке ориентирных пунктов и измерении высоты знака. Предварительный поиск исходных пунктов. Выбор переходных точек. Руководство работами по расчистке трасс для визирок.
уметь	Устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения. Выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек. Выполнять рекогносцировку местности. Руководить работами по расчистке трасс для визирок
знать	Назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ; правила проверки и установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов; конструкции геодезических и маркшейдер-

	ских знаков; правильность закладки центров и ориентирных пунктов; правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания; методы поверки оптических приборов.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля
Всего часов 36

Из них на освоение МДК, час - 36

В том числе учебную практику, час - 36

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	Объем профессионального модуля, ак. час.							
			Обучение по МДК						Практики	
			Всего	В том числе						
				Лекций	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежут. аттест.	Учебная	Производственная
ПК 1.1., ПК1.2, ПК1.4 ОК 01, ОК 04, ОК 07, ОК 08	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	-	-	-	-		-	-	36	
	Всего	-		-	-		-	-	36	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
1	2	3
Учебная практика **Виды работ** 1. Рекогносцировка местности, закладка временных центров 2. Поиск исходных пунктов. Обследование и восстановление внешнего оформления пунктов. 3. Прокладывание теодолитных и высотных ходов.		36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Дисциплина	Вид занятий	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, номер такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации
МДК.07.01 Освоение работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды и планшеты, ноутбук Asus	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 26 (этаж 3, помещение № 28)
	Практические занятия	Специализированная лаборатория по геодезии. Мультимедиа проектор BENQ-1 шт., экран ScreenMedia-1 шт. Специализированная мебель: доска - 1 шт., трибуна - 1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 18 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место. Планшет (стенд)- 19шт; стенд по геодезии. Ноутбук, колонки. Специализированное оборудование: теодолиты Т30 – 5 шт, теодолиты 2Т30 – 3 шт., тахеометры – 2 шт., GNSS приёмник – 2 шт.	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 22 (этаж 3, помещение № 21)
	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 18 (этаж 2, помещение № 33)

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную практику.

Учебная практика реализуется на базе образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Антиплагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. CREDO DAT 3.0 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

3.2.2. Основные издания

1. Дудник, А. Е. Геодезические сети : учебное пособие / А. Е. Дудник, Г. К. Туполева. — Ростов-на-Дону : Донской ГТУ, 2020. — 85 с. — ISBN 978-5-7890-1844-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/

2. Миллер, Т. Т. Обработка измерений в геодезических сетях сгущения : учебное пособие / Т. Т. Миллер, А. Я. Сафонов, К. Н. Шумаев. — Красноярск : КрасГАУ, 2015. — 200 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/103822

3. Обиденко, В. И. Методы создания и развития государственных геодезических сетей. Анализ надежности спутниковой геодезической сети по данным статистического тестирования результатов ее уравнивания в программном обеспечении Leica Geo Office : учебное пособие / В. И. Обиденко. — Новосибирск : СГУГиТ, 2018. — 92 с. — ISBN 978-5-907052-12-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/157319

4. Ниязгулов, У. Д. Фотограмметрия и дистанционное зондирование : учебное пособие / У. Д. Ниязгулов. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 543 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175890

5. Основы дистанционного зондирования Земли и фотограмметрических работ при изысканиях для строительства инженерных сооружений : учебное пособие / А. М. Олейник, А. М. Попов, М. А. Подкорытова, А. Ф. Николаев. — Тюмень : ТюмГНГУ, 2016. — 186 с. — ISBN 978-5-9961-1180-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/88573

6. Горр, Е. Р. Уравновешивание теодолитных и нивелирных ходов : учебное пособие / Е. Р. Горр. — Благовещенск : ДальГАУ, 2016. — 103 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/137734 (дата обращения: 10.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации

2. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

3. www.rosreestr.ru/ Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии

4.www.mgi.ru/ Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации

5. http://www.mzio.tatarstan.ru Официальный сайт Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан

6. www.roscadastre.ru www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»

7. http://www.esti-map.ru/ официальный представитель производителя программного обеспечения MapInfo в России и странах СНГ

8. http://www.skpz.ru Союз комплексного проектирования и землеустройства сельских территорий

9. http://www.itpgrad.com Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»

10. http://www.urbanistika.ru/ Российский государственный научно-исследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"

11.www.gis.cek.ru - сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое оборудование ...)

12. www.cad.cek.ru - сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудование, станки с ЧПУ, консалтинг и инжиниринг, обучение...)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	Выполнены полевые геодезические работы в период учебной практики	Экспертное наблюдение выполнения практических работ Экзамен по ПМ 06
ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	Выполнены топографические съемки в периодучебной практики	
ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	Выполнены кадастровые работы в период учебной практики	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ.Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам;- защиты практических работ.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Обсуждениепланов выполнения профессиональных работ.	Проверка и защита планов выполнения профессиональных работ.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ.Текущий контроль в форме:- устный опрос; контрольные работы по темам;- защиты практических работ.
ОК 08. Использовать средства физической	Сданы нормы ГТО	Экспертное наблюдение выполнения практических

культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.		работ.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УЧЕНАЯ ПРАКТИКА «ПМ.06 ОСВОЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО «ЗАМЕРЩИК НА ТОПОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ И МАРКШЕЙДЕРСКИХ РАБОТАХ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № *15*)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол №8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования №11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ООП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике «Учебная практика» профессионального модуля «ПМ. 06 Выполнение работ по профессии «Замерщик на топографо геодезических и маркшейдерских работах»

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**Знать:** нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды. **Уметь:** - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;
ПК 1.2.	Выполнять топографические съем- ки различных масштабов.	**Знать:** назначение и способы построения опорных сетей **Уметь:** - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; **Иметь навыки**: обработки результатов полевых измерений;
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формиро- ванию земельных участков.	**Знать:** нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды. **Уметь:** -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети; **Иметь навыки**: составление и оформление планово-картографических материалов

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименова- ние индикатора достижения ком- петенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Знать:** нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды.	Фрагментарные знания нормативных и нормативно-технических актах и документов, регулирующих изучение, использование и охрану окружающей среды.	Общие, но не структурированные знания нормативных и нормативно-технических актах и документов, регулирующих изучение, использование и охрану окружающей среды	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления нормативных и нормативно-технических актах и документов, регулирующих изучение, использование и охрану окружающей среды	Сформированные систематические знания нормативных и нормативно-технических актах и документов, регулирующих изучение, использование и охрану окружающей среды
	Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	Частично освоенное умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	Сформированное умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	**Знать:** назначение и способы построения опорных сетей	Фрагментарные знания о назначении и способах построения опорных сетей	Общие, но не структурированные знания о назначении и способах построения опорных сетей	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о назначении и способах построения опорных сетей	Сформированные систематические знания о назначении и способах построения опорных сетей
	Уметь: - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	Частично освоенное умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	Сформированное умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;
	Иметь навыки: обработки результатов полевых измерений;	Отсутствуют навыки обработки результатов полевых измерений;	Демонстрирует основы владения навыками вы обработки результатов полевых измерений; полнения полевых геодезических работ на производственном участке	В целом успешное, но присутствует пробелы при демонстрировании навыков обработки результатов полевых измерений;	Высокий уровень владения навыками обработки результатов полевых измерений;
ПК 1.4 Выполнять кадастро-	**Знать:** - составлять и оформ-	Фрагментарные знания об	Общие, но не структурированные знания об	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические знания

вые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	лять планово-картографические материалы; - производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети	- способах составления и оформления планово-картографических материалов; - производства уравновешивания, вычисления координат и высот точек аналитической сети	- способах составления и оформления планово-картографических материалов; - производства уравновешивания, вычисления координат и высот точек аналитической сети	пробелы представления об - способах составления и оформления планово-картографических материалов; - производства уравновешивания, вычисления координат и высот точек аналитической сети	об - способах составления и оформления планово-картографических материалов; - производства уравновешивания, вычисления координат и высот точек аналитической сети
	Уметь: -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	Частично освоенное умение -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение - производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	Сформированное умение -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;
	Иметь навыки: составление и оформление планово-картографических материалов	Отсутствуют навыки составление и оформление планово-картографических материалов	Демонстрирует основы владения навыками составление и оформление планово-картографических материалов	В целом успешное, но присутствует пробелы при демонстрировании навыков составление и оформление планово-картографических материалов	Высокий уровень владения навыками составление и оформление планово-картографических материалов

- Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической дея-

тельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Задание	Ответ
1. Проектирование многолетних насаждений возможно: 1) на склонах до 25-30º; 2) на склонах до 90-98º; 3) на склонах до 70-90º	Укажите номер правильного ответа **1) на склонах до 25-30º**
2. Землеустроительное проектирование является составной частью 1) землеустроительного производства; 2) землеустроительной деятельности и землеустроительного процесса; 3) землеустройства	Укажите номер правильного ответа **2) землеустроительной деятельности и землеустроительного процесса**
3. Что является элементом формы рельефа? 1) линия 2) разлом 3) интрузия 4) речная долина	Укажите номер правильного ответа **а) линия**
4. Полевые ландшафтные исследования начинаются: 1) с дешифрования аэрофотоматериалов 2) с рекогносцировки 3) с изучения литературных и фондовых источников 4) с составления документации (программы, плана, сметы) 5) с подготовки снаряжения, оборудования и др	Укажите номер правильного ответа **2 - с рекогносцировки**
5. Земельным законодательством предусмотрены следующие количество категории земель: 1) 3 2) 4 3) 7 4) 5	Укажите номер правильного ответа **3) 7**
6. Что является объектом землеустройства? 1. Территории населенных пунктов, субъектов РФ 2. Земельные участки 3. Здания, сооружения, помещения	Укажите ответ **1 - Территории населенных пунктов, субъектов РФ**
7. В какой форме осуществляется контроль за проведением землеустройства: 1) В форме инспекции 2) В форме ревизий 3) В форме проверок	Укажите номер правильного ответа **1 - В форме проверок**
8. Каким документом оформляется контроль за проведением землеустройства: 1) Актом 2) Справкой 3) Протоколом	Укажите номер правильного ответа **1 - Актом**
9. Сколько экземпляров акта оформляется по окончании кон-	Укажите номер пра-

троля за проведением землеустройства: 1) 4 2) 2 3) 3	вильного ответа **3 - 3**
10. Какой документ устанавливает правила использования земель для различных целей? 1) План землепользования и застройки 2) Технический паспорт здания 3) Договор аренды	Укажите номер правильного ответа **1 - План землепользования и застройки**
11. Что является основным результатом кадастровой оценки земельного участка? 1) Рыночная стоимость 2) Кадастровая стоимость 3) Инвестиционный потенциал	Укажите номер правильного ответа **2 - Кадастровая стоимость**
12. Какой документ оформляется при изменении границ земельного участка? 1) Технический паспорт 2) Акт межевания 3) Договор купли-продажи	Укажите номер правильного ответа **2 - Акт межевания**
13. Что включает в себя процедура межевания земельного участка? 1) Определение качества почв 2) Установление и юридическое оформление границ участка 3) Оценка рыночной стоимости недвижимости	Укажите номер правильного ответа **2 - Установление и юридическое оформление границ участка**
14. Какого направления рекультивации не существует: 1. Сельскохозяйственное 2. Лесохозяйственное 3. Рыбохозяйственное 4. Гидротехническое	Укажите номер правильного ответа **4) Гидротехническое**
15. Раздробленность земельного массива хозяйства на несколько обособленных земельных участков, разделенных между собой землями других предприятий 1) дальноземелье 2) чересполосица 3) вклинивание	Укажите номер правильного ответа **2 - чересполосица**
16. Дополните предложение: земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки, части земельных участков являются _____ земельных отношений	Напишите пропущенное понятие (термин) **объектами**
17. Земельные участки, участки недр, обособленные водные объекты, и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе леса, многолетние насаждения, здания и сооружения относятся к объектам _____	Напишите пропущенное понятие (термин) **недвижимости**
18. Вставьте пропущенное слово: Комплекс мероприятий по изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства – это _____	Напишите пропущенное понятие (термин) **землеустройство**
19. На каком уровне составляются схемы природно-хозяйственного районирования?	Укажите ответ **общегосударственном**
20. На каком уровне власти происходит разработка схем рекультивации нарушенных земель районов?	Укажите ответ **региональном**

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов

Задание	Ответ
1. Топографическая съемка это: 1) съемка местности для определения высот точек; 2) съемка местности только теодолитными ходами; 3) съемка местности только линейными мерными инструментами; 4)комплекс геодезических работ, выполняемых на местности для составления топографических карт и планов; 5) съемка местности только нивелирными ходами для определения высот точек;	Укажите номер правильного ответа **4) комплекс геодезических работ, выполняемых на местности для составления топографических карт и планов**
2. В зависимости от основного прибора, используемого при топографической съемке и способа производства работ различают следующие виды съемок: 1) мензульная, фототеодолитная, комбинированная; 2) тахеометирческая, аэрофототопографическая, нивелирная; 3) теодолитная, высотная, поверхностная, фотосъемка; 4) ответ 1 и 2; 5) ответ 2 и 3.	Укажите номер правильного ответа **4) ответ 1 и 2**
3. Теодолитная съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана**
4. Тахеометрическая съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности**
5.Мензульная съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана;	Укажите номер правильного ответа **3) с помощью мензулы и**

2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	**кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле**
6. Нивелирование поверхности осуществляется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах	Укажите номер правильного ответа **4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана**
7. Фототеодолитная съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах	Укажите номер правильного ответа **5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах**
8. Аэросъемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с использованием аэрофотосъемочной аппаратуры с летательных аппаратов либо из космоса с получением топографических планов и цифровых моделей; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **4) с использованием аэрофотосъемочной аппаратуры с летательных аппаратов либо из космоса с получением топографических планов и цифровых моделей**
9. Сгущение геодезической сети до плотности необходимой для производства топографической съемки в за-	Укажите номер правильного ответа

данном масштабе за счет развития съемочной сети называют: 1) топографическим планом; 2) топографической картой; 3) съемочным обоснованием; 4) генеральным планом; 5) теодолитной съемкой.	**3) съемочным обоснованием**
10. Комбинированная съемка представляет собой: 1) сочетание мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) сочетание аэроснимки и одного из видов наземных топографических съемок с получением топографического плана и рельефа; 3) сочетание мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с использованием аэрофотосъемочной аппаратуры с летательных аппаратов либо из космоса с получением топографических планов и цифровых моделей;	Укажите номер правильного ответа **2) сочетание аэроснимки и одного из видов наземных топографических съемок с получением топографического плана и рельефа**
11. Съемочное обоснование развивается: 1) от любой точки местности; 2) от пунктов согласованный главой района; 3) от существующих зданий и сооружений; 4) от пунктов плановых и опорных геодезических сетей; 5) от точек выбранный наблюдателем	Укажите номер правильного ответа **4) от пунктов плановых и опорных геодезических сетей**
12. Самый распространенный вид съемочного планового обоснования: 1) автомобильные ходы, опирающиеся на один или два исходного маршрута; 2) теодолитные ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта; 3) нивелирные ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта; 4) геодезические ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта; 5) пешие ходы, опирающиеся на один или два исходного маршрута	Укажите номер правильного ответа **2) теодолитные ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта**
13. Для проведения съемочных работ на местности используются: 1) топографические карты; 2) топографические планы; 3) опорные пункты; 4) схемы разбивочных сетей; 5) временные знаки;	Укажите номер правильного ответа **3) опорные пункты**
14. Аэрофототопографическую съемку выполняют для: 1) Составления топографических карт и планов больших территорий; 2) Составления топографических карт и планов участка размером 200×200м; 3) Фотографирование теодолитного хода; 4)Фотографирование планов небольших незастроенных территорий;	Укажите номер правильного ответа **1) Составления топографических карт и планов больших территорий**

5) Составление топографического плана одновременно и непосредственно в поле	
15. Геодезическая съемка-это: 1) Фотографирование на местности; 2) Процесс геодезических измерений на местности; 3) Выполнение абриса на местности; 4)Нахождение точки на местности; 5) Нахождение угла наклона на местности	Укажите номер правильного ответа **2) Процесс геодезических измерений на местности**
16. Основными понятиями какой геодезической программы являются рабочий набор, геоподоснова, легенда?	Укажите ответ **МапИнфо**
17. _____ - фигура, ограниченная уровенной поверхностью, совпадающей со спокойной поверхностью морей и океанов и мысленно продолженная под материками	Напишите пропущенное Понятие (термин) **геоид**
18. В каком углу нужно взять начало условных координат, чтобы избежать их положительных значений?	Укажите ответ **Юго-западном**
19. Какая система прямоугольных координат принята в геодезии?	Укажите ответ **Гаусса – Крюгера**.
20. _____. - поверхность, близкая к геоиду и описываемая математическими зависимостями	Напишите пропущенное Понятие (термин) **эллипсоид**

ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков

Задание	Ответ
1. Что такое тахеометрия? 1) Метод измерения расстояний между точками 2) Метод определения географических координат 3) Метод измерения горизонтальных и вертикальных углов 4) Метод определения высоты точек на местности	Укажите номер правильного ответа **3) Метод измерения горизонтальных и вертикальных углов**
2. Какой прибор используется для измерения высот на местности? 1) Теодолит 2) Рейка 3) Нивелир 4) Тахеометр	Укажите номер правильного ответа **3) Нивелир**
3. Что такое кадастровая съемка? 1) Процесс измерения границ земельного участка 2) Процесс строительства зданий 3) Процесс изучения климата 4) Процесс посадки деревьев	Укажите номер правильного ответа **1) Процесс измерения границ земельного участка**
4. Какой метод используется для определения географических координат точек на местности? 1) Тахеометрия 2) Триангуляция 3) Нивелирование 4) Геодезическая съемка	Укажите номер правильного ответа **4) Геодезическая съемка**
5. Какой прибор используется для измерения угловых расстояний на местности? 1) Нивелир 2) Теодолит 3) Тахеометр	Укажите номер правильного ответа **4) Секстант**

4) Секстант	
6. Какой прибор используется для измерения границ земельного участка? 1) Рулетка 2) Теодолит 3) GPS-приемник 4) Все вышеперечисленные	Укажите номер правильного ответа **4) Все вышеперечисленные**
7. Какой метод используется для определения ориентиров по азимуту? 1) Триангуляция 2) Астрономическая съемка 3) Нивелирование 4) Гравиметрия	Укажите номер правильного ответа **2) Астрономическая съемка**
8. Необходимым для кадастрового учета документом является: 1) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за осуществление кадастрового учета; 2) копия паспорта заявителя; 3) межевой план.	Укажите номер правильного ответа **3) межевой план**
9. Что такое межевание земельного участка? 1) Определение границ участка 2) Посадка растений на участке 3) Строительство забора 4) Продажа участка	Укажите номер правильного ответа **1) Определение границ участка**
10. Что такое кадастровый номер земельного участка? 1) Уникальный номер, присваиваемый участку 2) Номер телефона владельца участка 3) Номер дома на участке 4) Номер договора купли-продажи	Укажите номер правильного ответа **1) Уникальный номер, присваиваемый участку**
11. Какой специалист выполняет кадастровые работы? 1) Кадастровый инженер 2) Архитектор 3) Бухгалтер 4) Юрист	Укажите номер правильного ответа **1) Кадастровый инженер**
12. Какой документ подтверждает право собственности на земельный участок? 1) Свидетельство о государственной регистрации права 2) Договор аренды 3) Кадастровый паспорт 4) Технический паспорт	Укажите номер правильного ответа **1) Свидетельство о государственной регистрации права**
13. Что такое кадастровый план земельного участка? 1) Графическое изображение участка с указанием границ 2) Фотография участка 3) Документ о продаже участка 4) План строительства дома	Укажите номер правильного ответа **а) Графическое изображение участка с указанием границ**
14. Какой документ необходим для начала кадастровых работ 1) Паспорт здания 2) Договор аренды 3) Свидетельство о рождении 4) Заявление собственника	Укажите номер правильного ответа **4) Заявление собственника**
15. Какой этап следует после проведения кадастровой съемки? 1) Строительство дома	Укажите номер правильного ответа

2) Подготовка межевого плана 3) Продажа участка 4) Посадка деревьев	**2) Подготовка межевого плана**
16. ……. — геодезический способ определения границ земельного участка в горизонтальной плоскости	Напишите пропущенное понятие (термин) **межевание**
17. ……. - это точки, которые соединяют линии, образующие границу участка	Напишите пропущенное понятие (термин) **Поворотные точки**
18. ……. - это ошибки, размер и влияние которых на каждый отдельный результат измерения остается неизвестным	Напишите пропущенное понятие (термин) **Случайные ошибки**
19. Назовите документ, отображающий в графической и текстовой форме местоположение, размер, границы объекта землеустройства и иные его характеристики	Укажите ответ **план землеустройства**
20. Назовите два этапа выполнения геодезических работ	Укажите ответ **полевой и камеральный**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

После завершения практики обучающийся составляет отчет и сдает руководителю от кафедры на проверку. В отчете обучающийся обязан представить развернутую производственную характеристику с указанием рабочего места, объема выполненной работы, а также поощрения и премии, если таковые имели место и индивидуальное задание.

По результатам проверки руководитель допускает обучающегося к защите отчета или возвращает на доработку. Для защиты отчетов распоряжением заведующего кафедрой назначается комиссия. По результатам защиты выставляется зачет на оценку.

Отчет оформляются в виде текстового документа с титульным листом, с оглавлением и по установленной структуре. Дневники, производственные характеристики, справки об объемах выполненных работ и сумме заработной платы приводятся как приложения с обязательной ссылкой на них в текстовой части отчета.

Шкала оценивания

Критерии оценки выполнения программы:

- оценка «отлично» выставляется студенту, набравшему 86…100 балов
- оценка «хорошо» выставляется студенту, набравшему 71…85 балов
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, набравшему 51…70 балов
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, набравшему менее 51 балла

Критерии оценивания компетенций, освоенных во время прохождения практики, следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содер-

жание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА «ПМ.06 ОСВОЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО «ЗАМЕРЩИК НА ТОПОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ И МАРКШЕЙДЕРСКИХ РАБОТАХ»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Казань, 2023

Составитель: ассистент кафедры _____ Яхин Ильдар Фаритович
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № *15*)

Заведующий кафедрой, к.с-х.н, доцент_____ Сулейманов Салават Разяпович
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол №8)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.с-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович
Подпись

Протокол ученого совета института агробиотехнологий и землепользования №11 от «3» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ООП по направлению подготовки 21.02.19 «Землеустройство», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике «Преддипломная практика» профессионального модуля «ПМ. 06 Выполнение работ по профессии «Замерщик на топографо геодезических и маркшейдерских работах»

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Знать:** принципы рационального распределения времени при выполнении работ
		Уметь: - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Знать:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		Уметь: взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**Знать:** нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды.
		Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	**Знать:** условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии
		Уметь: применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)

ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	**Знать:** способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок
		Уметь: производить измерения повышенной точности углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий
		Иметь навыки: выполнения полевых геодезических работ на производственном участке
ПК 1.2.	Выполнять топографические съемки различных масштабов.	**Знать:** назначение и способы построения опорных сетей
		Уметь: - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;
		Иметь навыки: обработки результатов полевых измерений;
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	**Знать:** - составлять и оформлять планово-картографические материалы; - производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети
		Уметь: -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;
		Иметь навыки: составление и оформление планово-картографических материалов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	Объем профессионального модуля, ак. час.							
			Обучение по МДК						Практики	
			Всего	В том числе						
				Лекций	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежут. аттест.	Учебная	Преддипломная
ПК 1.1., ПК1.2, ПК1.4 ОК 01, ОК 04, ОК 07, ОК 08	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	-	-	-	-		-	-	-	108
	Всего	-		-	-		-	-	-	108

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебнаяработа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах

1	2	3
Преддипломная практика **Виды работ** 1. Рекогносцировка местности, закладка временных центров 2. Поиск исходных пунктов. Обследование и восстановление внешнего оформления пунктов. 3. Прокладывание теодолитных и высотных ходов.		108

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	**Знать:** принципы рационального распределения времени при выполнении работ	Фрагментарные знания о принципах рационального распределения времени при выполнении работ	Общие, но не структурированные знания о принципах рационального распределения времени при выполнении работ	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о принципах рационального распределения времени при выполнении работ	Сформированные систематические знания о принципах рационального распределения времени при выполнении работ
	Уметь: - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;	Частично освоенное умение - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;	Сформированное умение - - анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы; мы;
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	**Знать:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Фрагментарные знания о психологических основах деятельности коллектива, психологических особенностях личности	Общие, но не структурированные знания о психологических основах деятельности коллектива, психологических особенностях личности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о психологических основах деятельности коллектива, психоло-	Сформированные систематические знания о психологических основах деятельности коллектива, психологических особенно-

				гических особенностях личности	стях личности
	Уметь: взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Частично освоенное умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Сформированное умение - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Знать:** нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды.	Фрагментарные знания нормативных и нормативно-технических актах и документов, регулирующих изучение, использование и охрану окружающей среды.	Общие, но не структурированные знания нормативных и нормативно-технических актах и документов, регулирующих изучение, использование и охрану окружающей среды	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления нормативных и нормативно-технических актах и документов, регулирующих изучение, использование и охрану окружающей среды	Сформированные систематические знания нормативных и нормативно-технических актах и документов, регулирующих изучение, использование и охрану окружающей среды
	Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	Частично освоенное умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	Сформированное умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и	**Знать:** условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности	Фрагментарные знания об условиях профессиональной деятельности и зонах риска физического здоровья для специаль-	Общие, но не структурированные знания об условиях профессиональной деятельности и зонах риска физического	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об условиях профессиональной деятельности и	Сформированные систематические знания об условиях профессиональной деятельности и зонах риска физиче-

укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.		ности	здоровья для специальности и мониторинга земель.	зонах риска физического здоровья для специальности	ского здоровья для специальности
	Уметь: применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	Частично освоенное умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	Сформированное умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)
ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	**Знать:** способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Фрагментарные знания способов производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Общие, но не структурированные знания способов производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления способов производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	Сформированные систематические знания способов производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок
	Уметь: производить измерения повышенной точности углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий	Частично освоенное умение производить измерения повышенной точности углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение производить измерения повышенной точности углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение производить измерения повышенной точности углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий	Сформированное умение производить измерения повышенной точности углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий

	Иметь навыки: выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	Отсутствуют навыки выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	Демонстрирует основы владения навыками выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	В целом успешное, но присутствует пробелы при демонстрировании навыков выполнения полевых геодезических работ на производственном участке	Высокий уровень владения навыками выполнения полевых геодезических работ на производственном участке
ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	**Знать:** назначение и способы построения опорных сетей	Фрагментарные знания о назначении и способах построения опорных сетей	Общие, но не структурированные знания о назначении и способах построения опорных сетей	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о назначении и способах построения опорных сетей	Сформированные систематические знания о назначении и способах построения опорных сетей
	Уметь: - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	Частично освоенное умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;	Сформированное умение - производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; - осуществлять контроль производства геодезических работ;
	Иметь навыки: обработки результатов полевых измерений;	Отсутствуют навыки обработки результатов полевых измерений;	Демонстрирует основы владения навыками вы обработки результатов полевых измерений; полнения полевых геодезических работ на производственном участке	В целом успешное, но присутствует пробелы при демонстрировании навыков обработки результатов полевых измерений;	Высокий уровень владения навыками обработки результатов полевых измерений;
ПК 1.4 Выполнять кадастро-	**Знать:** - составлять и оформ-	Фрагментарные знания об	Общие, но не структурированные знания об	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические знания

вые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	лять планово-картографические материалы; - производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети	- способах составления и оформления планово-картографических материалов; - производства уравновешивания, вычисления координат и высот точек аналитической сети	- способах составления и оформления планово-картографических материалов; - производства уравновешивания, вычисления координат и высот точек аналитической сети	пробелы представления об - способах составления и оформления планово-картографических материалов; - производства уравновешивания, вычисления координат и высот точек аналитической сети	об - способах составления и оформления планово-картографических материалов; - производства уравновешивания, вычисления координат и высот точек аналитической сети
	Уметь: -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	Частично освоенное умение -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение - производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;	Сформированное умение -производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;
	Иметь навыки: составление и оформление планово-картографических материалов	Отсутствуют навыки составление и оформление планово-картографических материалов	Демонстрирует основы владения навыками составление и оформление планово-картографических материалов	В целом успешное, но присутствует пробелы при демонстрировании навыков составление и оформление планово-картографических материалов	Высокий уровень владения навыками составление и оформление планово-картографических материалов

- Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической дея-

тельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Задание	Ответ
1. Какой метод геодезических измерений наиболее подходит для определения границ земельного участка? 1) Нивелирование 2) Теодолитная съемка 3) GPS-съемка 4) Аэрофотосъемка	Укажите номер правильного ответа **3) GPS-съемка**
2. Какой прибор используется для точного измерения углов на местности? 1) Нивелир 2) Теодолит 3) Рулетка 4) Барометр	Укажите номер правильного ответа **2) Теодолит**
3. Наука, определяющая формы и размеры Земли и разрабатывающая методы измерений на земной поверхности в целях создания топографических карт и планов - это: 1) геодезия; 2) топография; 3) картография; 4) маркшейдерия.	Укажите номер правильного ответа **1) геодезия**
4. Геодезия, изучающая отдельные участки земной поверхности для изображения ее на картах и планах и создание цифровой модели - это: 1) инженерная геодезия; 2) топография; 3) высшая геодезия; 4) фототопография.	Укажите номер правильного ответа **2) топография**
5. Какой способ наиболее эффективен для съемки больших территорий с высокой детализацией? 1) Наземная съемка 2) Аэрофотосъемка 3) Спутниковая съемка 4) Рулеточная съемка	Укажите номер правильного ответа 2) Аэрофотосъемка
6. Какой метод используется для определения площади земельного участка по координатам? 1) Графический метод 2) Аналитический метод 3) Механический метод 4) Визуальный метод	Укажите номер правильного ответа **2) Аналитический метод**
7. Какой метод используется для уточнения границ земельных участков на местности?* 1) Камеральная обработка 2) Полевое обследование	Укажите номер правильного ответа **2) Полевое обсле-**

3) Спутниковая съемка 4) Визуальный анализ	**дование**
8. Какой метод наиболее подходит для определения высотных отметок на строительной площадке? 1) GPS-съемка 2) Нивелирование 3) Теодолитная съемка 4) Аэрофотосъемка	Укажите номер правильного ответа **2) Нивелирование**
9. Какой прибор используется для измерения магнитного азимута? 1) Компас 2) Теодолит 3) Нивелир 4) Рулетка	Укажите номер правильного ответа **1) Компас**
10. В географических координатах долготы могут отсчитываться: 1) от центра Земли на восток и запад; 2) от северного полюса Земли на юг; 3) от южного полюса Земли на север; 4) на восток и запад от Гринвичского меридиан	Укажите номер правильного ответа **4) на восток и запад от Гринвичского меридиан**
11. Положение точки на местности в географической системе координат определяется: 1) широтой и долготой; 2) углом и расстоянием; 3) координатами x и y; 4) расстоянием относительно экватора и Гринвичского меридиана	Укажите номер правильного ответа **1) широтой и долготой**
12. Уменьшенное изображение на плоскости значительного участка земной поверхности, полученные с учетом кривизны Земли называют: 1) планом; 2) картой; 3) профилем; 4) чертежом.	Укажите номер правильного ответа **2) картой**
13. Планы и карты с изображением на них контуров и рельефа называются: 1) плановыми; 2) астрономическими; 3) профильными; 4) топографическими.	Укажите номер правильного ответа **4) топографическими**
14. Рельефом земной поверхности называется: 1) совокупность неровностей физической поверхности Земли; 2) возвышенность в виде купола или конуса; 3) чашеобразная вогнутая часть земной поверхности; 4) возвышенность вытянутая в одном направлении	Укажите номер правильного ответа **1) совокупность неровностей физической поверхности Земли**
15. Для изображения ситуации на планах и картах применяют: 1) рисунки; 2) различные краски; 3) записки;	Укажите номер правильного ответа **4) условные**

4) условные знаки	**знаки**.
16. _____ - наука, изучающая форму, размеры земного шара или отдельных участков ее поверхности путем измерений (геодезия)	Напишите пропущенное понятие (термин) **геодезия**
17. _____ азимут – это угол между географическим меридианом и направлением на данный предмет	Напишите пропущенное понятие (термин) **Истинный**
18. _____– угол между меридианом и направлением на данный предмет	Напишите пропущенное понятие (термин) **азимут**
19. В геодезии при ориентировании за основное направление принимают направление осевого, истинного или _____ меридианов	Напишите пропущенное понятие (термин) **Магнитного**
20. За начальный меридиан отсчета долгот принимают меридиан, проходящий через старейшую английскую обсерваторию, находящуюся в восточном округе Лондона; он называется __ _____ меридианом	Напишите пропущенное понятие (термин) **гринвичский**

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Задание	Ответ
1. При осмотре теодолита требуется обращать особое внимание 1) на выполнение основных геометрических условий, предъявляемых к конструкции прибора; 2) на состояние и работу всех винтов прибора, присутствие пыли и грязи на оптических деталях; 3) на состояние и работу всех винтов прибора, плавность вращения лимба, алидады и зрительной трубы, наличие механических повреждений на угломерных кругах, четкость изображения деления шкал и сетки нитей, присутствие пыли и грязи на оптических деталях; дирекционный угол и суммарная поправка за склонение магнитной стрелки 4) на наличие: механических повреждений на угломерных кругах, станового винта на штативе; 5) на совпадение номеров на футляре и днище теодолита	Укажите номер правильного ответа **3 - на состояние и работу всех винтов прибора, плавность вращения лимба, алидады и зрительной трубы, наличие механических повреждений на угломерных кругах, четкость изображения деления шкал и сетки нитей, присутствие пыли и грязи на оптических деталях; дирекционный угол и суммарная поправка за склонение магнитной**

	стрелки
2. Полная установка теодолита в рабочее положение включает 1) выполнение поверок теодолита 2) центрирование теодолита над точкой, его нивелирование и установку зрительной трубы для наблюдений 3) горизонтирование теодолита над точкой, установку зрительной трубы по глазу и по предмету, устранение параллакса сетки нитей 4) центрирование теодолита над точкой, его нивелирование и горизонтирование; 5) центрирование и установку зрительной трубы по глазу и по предмету;	Укажите номер правильного ответа **3 – горизонтирование теодолита над точкой, установку зрительной трубы по глазу и по предмету, устранение параллакса сетки нитей**
3. Установка зрительной трубы по предмету осуществляется 1) перемещение фокусирующей линзы с помощью кремальеры до получения отчетливого изображения визирной цели 2) небольшим поворотом кремальеры, до получения четкой видимости штрихов сетки нитей; 3) при помощи оптического визира микрометренным винтом алидады горизонтального круга; 4) при помощи оптического визира микрометренным винтом зрительной трубы; 5) перемещением диоптрийного кольца окуляра до получения четкой видимости штрихов сетки нитей	Укажите номер правильного ответа **1 – перемещение фокусирующей линзы с помощью кремальеры до получения отчетливого изображения визирной цели**
4. Рекогносцировка местности представляет собой обход и осмотр местности с целью 1) закладки точек теодолитного хода и расчистка линий хода от предметов мешающих производству измерений 2) отыскания и технического осмотра пунктов опорной геодезической сети и обследования места съёмки 3) знакомства с объектами съёмки, закладки точек теодолитных ходов и их привязки к пунктам опорной сети 4) составления схематического чертежа, на котором показывают расположение ситуации местности относительно вершин и сторон теодолитных ходов 5) знакомства с объектами съёмки, отыскания пунктов опорной геодезической сети, выбора места положения точек теодолитных ходов и уточнение проекта	Укажите номер правильного ответа **5 - знакомства с объектами съёмки, отыскания пунктов опорной геодезической сети, выбора места положения точек теодолитных ходов и уточнение проекта**
5. Измерение длин штриховой мерной лентой заключается 1) в измерении длин отдельных отрезков линии и углов их наклона в прямом и обратном направлениях 2) в непосредственном или косвенном определении длины линии и угла её наклона; 3) в измерении отдельных отрезков, на которые разбита измеряемая длина; 4) в проложение ленты по створу измеряемой линии 5) в последовательном откладывании по створу линии ленты с фиксацией её концов с помощью шпилек	Укажите номер правильного ответа **5 – в последовательном откладывании по створу линии ленты с фиксацией её концов с помощью шпилек**
6. Длины сторон в теодолитных ходах измеряют 1) непосредственным или косвенным методами 2) стальными мерными лентами или оптическими дальномерами с точностью не ниже 1:2000 в ходах 1 разряда и 1:1000 – в ходах 2 разряда	Укажите номер правильного ответа **2 – стальными мерными лентами или оптическими**

3) тесмяными стальными рулетками 4) инварными проволоками, обеспечивающими высокую точность измерений; 5) оптическими или светодальномерами с точностью 1:2000 – 1:1000	**дальномерами с точностью не ниже 1:2000 в ходах 1 разряда и 1:1000 – в ходах 2 разряда**
7. При ориентировании карты с помощью компаса по истинному меридиану необходимо учитывать 1) склонение магнитной стрелки 2) сближение меридианов 3) склонение магнитной стрелки и сближение меридианов 4) дирекционный угол и склонение магнитной стрелки 5) истинный азимут	Укажите номер правильного ответа **1 - склонение магнитной стрелки**
8. Какой инструмент ГИС используется для анализа перекрытия земельных участков? 1) Буферный анализ 2) Наложение слоев 3) Интерполяция 4) Кластеризация	Укажите номер правильного ответа **2) Наложение слоев**
9. Какой способ наиболее эффективен для съемки больших территорий с высокой детализацией? 1) Наземная съемка 2) Аэрофотосъемка 3) Спутниковая съемка 4) Рулеточная съемка	Укажите номер правильного ответа **2) Аэрофотосъемка**
10. Какой метод используется для определения площади земельного участка по координатам? 1) Графический метод 2) Аналитический метод 3) Механический метод 4) Визуальный метод	Укажите номер правильного ответа **2) Аналитический метод**
11. Какой метод используется для уточнения границ земельных участков на местности? 1) Камеральная обработка 2) Полевое обследование 3) Спутниковая съемка 4) Визуальный анализ	Укажите номер правильного ответа **2) Полевое обследование**
12. Укажите функции управления предприятием, которые поддерживают современные информационные системы 1) планирование 2) премирование 3) учет 4) анализ 5) распределение 6) регулирование	Укажите номер правильного ответа **1) планирование** **3) учет** **4) анализ** **6) регулирование**
13. Какие виды масштабов применяются в топографических картах? 1) численный; 2) линейный; 3) клиновой; 4) азимутальный; 5) именованный.	Укажите номер правильного ответа **1) численный;** **2) линейный;** **5) именованный**
14. Геодезические сети сгущения служат	Укажите номер

1) для геодезического обоснования всех топографических съёмок 2) для обоснования крупномасштабных съёмок и выполнения инженерно-геодезических и маркшейдерских работ 3) для разбивки строительной сетки 4) для обеспечения аэрофотосъемки 5) для окончательного сгущения государственных геодезических сетей	правильного ответа **2 - для обоснования крупномасштабных съёмок и выполнения инженерно-геодезических и маркшейдерских работ**
15. Начало отсчета абсолютных высот СССР принят 1) средний уровень ближайшего моря 2) поверхность эллипсоида 3) средний уровень воды Мирового океана в спокойном состоянии 4) нуль Кронштадтского футштока, соответствующий среднему уровню Балтийского моря; уровенная поверхность 5) средний уровень ближайшего океана	Укажите номер правильного ответа **4 – нуль Кронштадтского футштока, соответствующий среднему уровню Балтийского моря; уровенная поверхность**
16. Как называется совокупность всех земель в РФ?	Укажите ответ **земельный фонд**
17. Горизонтальный угол, отсчитываемый от северного направления осевого меридиана или линии ему параллельной по часовой стрелке до направления данной линии - это ...	Напишите пропущенное понятие (термин) **дирекционный угол**
18. Острый угол, отсчитываемый от ближайшего направления осевого меридиана (северного или южного) до данной линии - это ...	Напишите пропущенное понятие (термин) **румб**
19. Наименее точный из дальномеров - это дальномер ...	Напишите пропущенное понятие (термин) **лазерный**
20. Как называется геодезические измерения, выполняемые для определения превышений между точками земной поверхности?	Напишите пропущенное понятие (термин) **нивелирование**

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Задание	Ответ
1. Проектирование многолетних насаждений возможно: 1) на склонах до 25-30º; 2) на склонах до 90-98º; 3) на склонах до 70-90º	Укажите номер правильного ответа **1) на склонах до 25-30º**
2. Землеустроительное проектирование является составной частью 1) землеустроительного производства; 2) землеустроительной деятельности и землеустроительного процесса; 3) землеустройства	Укажите номер правильного ответа **2) землеустроительной деятельности и землеустроительного процесса**
3. Что является элементом формы рельефа?	Укажите номер

1) линия 2) разлом 3) интрузия 4) речная долина	правильного ответа **а) линия**
4. Полевые ландшафтные исследования начинаются: 1) с дешифрования аэрофотоматериалов 2) с рекогносцировки 3) с изучения литературных и фондовых источников 4) с составления документации (программы, плана, сметы) 5) с подготовки снаряжения, оборудования и др	Укажите номер правильного ответа **2 - с рекогносцировки**
5. Земельным законодательством предусмотрены следующие количество категории земель: 1) 3 2) 4 3) 7 4) 5	Укажите номер правильного ответа **3) 7**
6. Что является объектом землеустройства? 1. Территории населенных пунктов, субъектов РФ 2. Земельные участки 3. Здания, сооружения, помещения	Укажите ответ **1 - Территории населенных пунктов, субъектов РФ**
7. В какой форме осуществляется контроль за проведением землеустройства: 1) В форме инспекции 2) В форме ревизий 3) В форме проверок	Укажите номер правильного ответа **1 - В форме проверок**
8. Каким документом оформляется контроль за проведением землеустройства: 1) Актом 2) Справкой 3) Протоколом	Укажите номер правильного ответа **1 - Актом**
9. Сколько экземпляров акта оформляется по окончании контроля за проведением землеустройства: 1) 4 2) 2 3) 3	Укажите номер правильного ответа **3 - 3**
10. Какой документ устанавливает правила использования земель для различных целей? 1) План землепользования и застройки 2) Технический паспорт здания 3) Договор аренды	Укажите номер правильного ответа **1 - План землепользования и застройки**
11. Что является основным результатом кадастровой оценки земельного участка? 1) Рыночная стоимость 2) Кадастровая стоимость 3) Инвестиционный потенциал	Укажите номер правильного ответа **2 - Кадастровая стоимость**
12. Какой документ оформляется при изменении границ земельного участка? 1) Технический паспорт 2) Акт межевания 3) Договор купли-продажи	Укажите номер правильного ответа **2 - Акт межевания**
13. Что включает в себя процедура межевания земельного участка?	Укажите номер правильного ответа

1) Определение качества почв 2) Установление и юридическое оформление границ участка 3) Оценка рыночной стоимости недвижимости	**2 - Установление и юридическое оформление границ участка**
14. Какого направления рекультивации не существует: 1. Сельскохозяйственное 2. Лесохозяйственное 3. Рыбохозяйственное 4. Гидротехническое	Укажите номер правильного ответа **4) Гидротехническое**
15. Раздробленность земельного массива хозяйства на несколько обособленных земельных участков, разделенных между собой землями других предприятий 1) дальноземелье 2) чересполосица 3) вклинивание	Укажите номер правильного ответа **2 - чересполосица**
16. Дополните предложение: земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки, части земельных участков являются _____ земельных отношений	Напишите пропущенное понятие (термин) **объектами**
17. Земельные участки, участки недр, обособленные водные объекты, и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе леса, многолетние насаждения, здания и сооружения относятся к объектам _____	Напишите пропущенное понятие (термин) **недвижимости**
18. Вставьте пропущенное слово: Комплекс мероприятий по изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства – это _____	Напишите пропущенное понятие (термин) **землеустройство**
19. На каком уровне составляются схемы природно-хозяйственного районирования?	Укажите ответ **общегосударственном**
20. На каком уровне власти происходит разработка схем рекультивации нарушенных земель районов?	Укажите ответ **региональном**

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

Задание	Ответ
1. Какой метод используется для уточнения границ земельных участков на местности? 1) Камеральная обработка 2) Полевое обследование 3) Спутниковая съемка 4) Визуальный анализ	Укажите номер правильного ответа **2) Полевое обследование**
2. Какой метод используется для определения координат точек на местности? 1) Спутниковая навигация (GPS/ГЛОНАСС) 2) Нивелирование 3) Теодолитная съемка 4) Аэрофотосъемка	Укажите номер правильного ответа **1) Спутниковая навигация (GPS/ГЛОНАСС)**
3. Площадь поверхности сферы 1) S = 4 ПR2	Укажите номер правильного ответа

2) S = 2 ПR 3) S = R 4) S = ПR	**1) S = 4 ПR2**
4. На нивелирной рейке написанные цифры выражены в: 1) миллиметрах; 2) сантиметрах; 3) дециметрах; 4) метрах.	Укажите номер правильного ответа **1) миллиметрах**
5. Систему, закрепленную специальными знаками точек земной поверхности, называют: 1) топографическая карта; 2) топографический план; 3) геодезические знаки; 4) геодезическая сеть.	Укажите номер правильного ответа **4) геодезическая сеть**
6. Строительная координатная сетка представляет собой 1) сеть опорных пунктов на стройплощадке, служащая для выполнения разбивочных работ; 2) сеть точек разбитых согласно генплана на территории стройплощадки под фундаментами будущих сооружений 3) сеть квадратов или прямоугольников, вершины которых служат опорными пунктами; 4) систему геодезических пунктов, равномерно распределённых по территории стройплощадки; 5) сеть теодолитно-нивелирных ходов проложенных на стройплощадке между фундаментами зданий и опирающихся на пункты опорной геодезической сети	Укажите номер правильного ответа **3 - сеть квадратов или прямоугольников, вершины которых служат опорными пунктами**
7. Укажите основные способы детальной разбивки кривых 1) полярных координат, угловых и линейных засечек, створов 2) вставкой отдельного пункта, линейных и угловых засечек 3) тангенсов, полярный и центрального угла, стягивающего дугу длиной «l» 4) ординат, полярный, угловых засечек 5) прямоугольных координат, полярный (углов), продолженных хорд	Укажите номер правильного ответа **1 – полярных координат, угловых и линейных засечек, створов**
8. При выносе пикетов на кривую способом прямоугольных координат за оси принимают 1) за ось абсцисс - направления тангенсов, за ось ординат - направления по радиусам из точек НК или КК к центру кривой 2) за ось абсцисс - предыдущее направление трассы, за ось ординат - перпендикулярное к нему направление 3) за ось абсцисс - направление осевого меридиана зоны, за ось ординат - линию параллельную линии экватора 4) направления радиусов из центра кривой к началу и концу кривой 5) направления тангенсов из вершины угла поворота к точкам НК и КК	Укажите номер правильного ответа **1 - за ось абсцисс-направления тангенсов, за ось ординат-направления по радиусам из точек НК или КК к центру кривой**
9. При съёмке ситуации способом полярных координат положение снимаемой точки определится 1) величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки 2) вертикальным углом относительно точки стояния теодолита и снимаемой точкой и расстоянием до этой точки	Укажите номер правильного ответа **1 – величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и**

3) координатами X, У определёнными относительно точки теодолитного хода. 4) расстояниями от двух точек, расположенных на стороне теодолитного хода, до снимаемой точки 5) величинами горизонтальных углов между сторонами теодолитного хода и направлениями на точку	**направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки**
10. С какой целью при измерениях вертикальных углов на каждой станции определяется МО 1) для возможности вычисления вертикального угла по отсчетам при КП и КЛ ; 2) для исключения грубых ошибок при измерениях 3) для исключения влияния коллимационной ошибки 4) для снижения влияния ошибки центрирования теодолита 5) постоянство МО является контролем правильности измерения вертикальных углов при КП и КЛ	Укажите номер правильного ответа **5) постоянство МО является контролем правильности измерения вертикальных углов при КП и КЛ**
11. Пункты высотной геодезической сети закрепляются 1) турами, пирамидами и сигналами 2) реперами и опознавательными столбами с охранными плитами 3) грунтовыми реперами, стенными реперами и марками 4) «башмаками», кольями, вехами, реперами 5) геознаками на здании, центрами типа 6 г.р.	Укажите номер правильного ответа **3) грунтовыми реперами, стенными реперами и марками**
12. Отметкой точки называется 1) расстояние по отвесной линии от осевого меридиана до точки физической поверхности Земли 2) расстояние между соседними горизонтами на плане 3) численное значение высоты точки 3) расстояние от уровенной поверхности до точки физической поверхности Земли 4) специальные знаки, отмечающие на планах и картах характерные точки земной поверхности	Укажите номер правильного ответа **3) расстояние от уровенной поверхности до точки физической поверхности Земли**
13. Положение точек в географической системе координат определяется 1) уклонением отвесной линии 2) величиной отстояния точки по нормали от её проекции на поверхность эллипса 3) номером зоны и осевым меридианом 4) истинным азимутом и отметкой точки 5) широтой и долготой	Укажите номер правильного ответа **2) величиной отстояния точки по нормали от её проекции на поверхность эллипса**
14. Точностью поперечного масштаба называется 1) расстояние на местности, соответствующие 0,1 мм на плане 2) расстояние на местности, соответствующие 0,2 мм на плане 3) основание поперечного масштаба, выраженное в масштабе плана 4) десятая часть основания поперечного масштаба 5) наименьшее деление поперечного масштаба, выраженное в масштабе плана	Укажите номер правильного ответа **1) расстояние на местности, соответствующие 0,1 мм на плане**
15. Чтобы избежать отрицательных значений ординат в зональной системе прямоугольных координат 1) ось абсцисс в зоне условно переносится на 500 км к западу от осевого меридиан 2) ординату осевого меридиана принимают не за нуль, а за 500	Укажите номер правильного ответа **2) ординату осевого меридиана принимают не за**

км, 3) перед ординатами подписывают номер четверти 4) перед ординатами подписывают порядковые номера зон 5) принимают за ось абсцисс направление Гринвичского меридиана	**нуль, а за 500 км**
16. Форма представления, в которой информация о местоположении объектов, их очертания дается в виде структурированного набора координат точек объекта	Укажите ответ **Векторная форма**
17. _____картографическое изображение, сгенерированное на основе данных цифровых карт и визуализированное на видеомониторе компьютера или видеоэкране другого устройства (например, спутникового навигатор).	Напишите пропущенное понятие (термин) **Электронная карта**
18. Набор записей и файлов, организованных специальным образом и предназначенные для хранения данных -	Укажите ответ **База данных**
19. К какой форме относятся форматы PCX, TIFF, GIF, RLE, RLC?	Укажите ответ **растровый**
20. К каким отношениям можно отнести такие характеристики, как ориентация (по отношению) одного объекта к другому); примыкание (наличие общей границы и точек); включение (вложенность контуро3); совпадение (наложение объектов на другой)?	Укажите ответ **топологическим**

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке

Задание	Ответ
1. Какой из приборов используется для измерения углов на местности? 1) Нивелир 2) Теодолит 3) Рейка 4) Тахеометр	Укажите номер правильного ответа **2) теодолит**
2. Что представляет собой метод триангуляции в геодезии? 1) Измерение расстояний между точками на местности 2) Определение координат точек с помощью треугольников 3) Измерение угловых расстояний 4) Поиск геологических объектов под землей	Укажите номер правильного ответа **2) определение координат точек с помощью треугольников**
3. Какой метод используется для определения высоты точек на местности? 1) Триангуляция 2) Нивелирование 3) Тахеометрия 4) Гравиметрия	Укажите номер правильного ответа **2) нивелирование**
4. Какая из перечисленных единиц измерения используется для выражения расстояний на топографических картах? 1) Футы 2) Метры 3) Километры 4) Мили	Укажите номер правильного ответа **2) метры**
5. Какой прибор используется для измерения горизонтальных расстояний на местности?	Укажите номер правильного ответа

1) Теодолит 2) Нивелир 3) Рейка 4) Тахеометр	**г) тахеометр**
6. Фототопография, прикладная фотограмметрия, космическая фотограмметрия, цифровая фотограмметрия – это 1) Направления фотограмметрии 2) Направления землеустройства 3) Направления планировки	Укажите номер правильного ответа **1) Направления фотограмметрии**
7. При съёмки ситуации способом полярных координат положение снимаемой точки определится 1) величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки 2) вертикальным углом относительно точки стояния теодолита и снимаемой точкой и расстоянием до этой точки 3) координатами Х, У определёнными относительно точки теодолитного хода. 4) расстояниями от двух точек, расположенных на стороне теодолитного хода, до снимаемой точки 5) величинами горизонтальных углов между сторонами теодолитного хода и направлениями на точку	Укажите номер правильного ответа **1) величиной горизонтального угла между стороной теодолитного хода и направлением на снимаемую точку и расстоянием до этой точки**
8. В каком случае геодезические работы НЕ проводятся? 1) при планировке территории 2) при строительно-монтажных операциях 3) при сделках купли-продажи	Укажите номер правильного ответа **3) при сделках купли-продажи**
9. Метод нивелирования поверхности со спокойным рельефом: 1) по квадратам 2) по прямоугольникам 3) по конусам	Укажите номер правильного ответа **1) по квадратам**
10. С какой целью при измерениях вертикальных углов на каждой станции определяется МО 1) для возможности вычисления вертикального угла по отсчетам при КП и КЛ; 2) для исключения грубых ошибок при измерениях 3) для исключения влияния коллимационной ошибки 4) для снижения влияния ошибки центрирования теодолита 5) постоянство МО является контролем правильности измерения вертикальных углов при КП и КЛ	Укажите номер правильного ответа **5) постоянство МО является контролем правильности измерения вертикальных углов при КП и КЛ**
11. Геометрическое нивелирование выполняют с помощью 1) мензулы, кипрегеля, реек, цилиндрического уровня, буссоли 2) технических теодолитов с цилиндрическим уровнем на алидаде вертикального круга и шашечных реек 3) геодезических приборов- нивелиров и тахеометров, обеспечивающих неизменное положение линии визирования, и нивелирных реек 4) приборов, позволяющих измерять углы наклона линии визирования и расстояния между прибором и рейками 5) геодезических приборов- нивелиров, обеспечивающих горизонтальное положение линии визирования в процессе измерений, и нивелирных реек	Укажите номер правильного ответа **5) геодезических приборов- нивелиров, обеспечивающих горизонтальное положение линии визирования в процессе измерений, и нивелирных реек**
12. Укажите основные способы детальной разбивки кривых	Укажите номер

1) полярных координат, угловых и линейных засечек, створов 2) вставкой отдельного пункта, линейных и угловых засечек 3) тангенсов, полярный и центрального угла, стягивающего дугу длиной «l» 4) ординат, полярный, угловых засечек 5) прямоугольных координат, полярный (углов), продолженных хорд	правильного ответа **1) полярных координат, угловых и линейных засечек, створов**
13. По классу точности нивелирные сети делятся на: 1) прямые 2) глобальные 3) неточные 4) высокоточные и точные	Укажите номер правильного ответа **4) высокоточные и точные**
14. Сущность прямой геодезической задачи состоит в следующем 1) по известным координатам двух точек найти горизонтальное проложение стороны и её дирекционный угол 2) горизонтальному проложению, дирекционному углу найти приращения координат 3) по известным координатам точки, дирекционному углу стороны и её горизонтальному проложению определить координаты второй точки 4) по известным координатам двух точек найти приращение координат 5) по приращениям координат и дирекционному углу найти горизонтальное проложение и румб стороны	Укажите номер правильного ответа **1) по известным координатам двух точек найти горизонтальное проложение стороны и её дирекционный угол**
15. Геодезические сети сгущения служат 1) для геодезического обоснования всех топографических съёмок 2) для обоснования крупномасштабных съёмок и выполнения инженерно-геодезических и маркшейдерских работ 3) для разбивки строительной сетки 4) для обеспечения аэрофотосъемки 5) для окончательного сгущения государственных геодезических сетей	Укажите номер правильного ответа **2) для обоснования крупномасштабных съёмок и выполнения инженерно-геодезических и маркшейдерских работ**
16. Горизонтали на плане можно получить с помощью:	Укажите ответ **Интерполирования**
17. Горизонтальная или контурная съемка местности, которая выполняется с помощью теодолита, называется…	Напишите пропущенное понятие (термин) **теодолитной съемкой**
18. Схематический чертеж, составленный в произвольном масштабе – схема …	Напишите пропущенное понятие (термин) **абрис**
19. Какой способ съемки целесообразно использовать при съемке вытянутых в длину контуров?	Укажите ответ **перпендикуляров**
20. При отсутствии топографических материалов (карт, планов) на район строительства выполняют:	Укажите ответ **топосъемку**

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов

Задание	Ответ
1. Топографическая съемка это: 1) съемка местности для определения высот точек; 2) съемка местности только теодолитными ходами; 3) съемка местности только линейными мерными инструментами; 4)комплекс геодезических работ, выполняемых на местности для составления топографических карт и планов; 5) съемка местности только нивелирными ходами для определения высот точек;	Укажите номер правильного ответа **4) комплекс геодезических работ, выполняемых на местности для составления топографических карт и планов**
2. В зависимости от основного прибора, используемого при топографической съемке и способа производства работ различают следующие виды съемок: 1) мензульная, фототеодолитная, комбинированная; 2) тахеометирческая, аэрофототопографическая, нивелирная; 3) теодолитная, высотная, поверхностная, фотосъемка; 4) ответ 1 и 2; 5) ответ 2 и 3.	Укажите номер правильного ответа **4) ответ 1 и 2**
3. Теодолитная съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана**
4. Тахеометрическая съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности**
5.Мензульная съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением то-	Укажите номер правильного ответа **3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле**

пографического плана непосредственно в поле; 4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	
6. Нивелирование поверхности осуществляется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах	Укажите номер правильного ответа **4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана**
7. Фототеодолитная съемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с помощью мерной ленты и нивелира с получением топографического плана; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах	Укажите номер правильного ответа **5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах**
8. Аэросъемка выполняется: 1) с помощью мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) с помощью тахеометра с получением топографического плана или цифровой модели местности; 3) с помощью мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с использованием аэрофотосъемочной аппаратуры с летательных аппаратов либо из космоса с получением топографических планов и цифровых моделей; 5) с помощью фототеодолита с получением топографических планов и цифровых моделей при последующей камеральной обработке снимков стереофотограмметрических приборах.	Укажите номер правильного ответа **4) с использованием аэрофотосъемочной аппаратуры с летательных аппаратов либо из космоса с получением топографических планов и цифровых моделей**
9. Сгущение геодезической сети до плотности необходимой для производства топографической съемки в заданном масштабе за счет развития съемочной сети называют: 1) топографическим планом;	Укажите номер правильного ответа **3) съемочным обоснованием**

2) топографической картой; 3) съемочным обоснованием; 4) генеральным планом; 5) теодолитной съемкой.	
10. Комбинированная съемка представляет собой: 1) сочетание мерных приборов и теодолита с последующим получением ситуационного плана; 2) сочетание аэроснимки и одного из видов наземных топографических съемок с получением топографического плана и рельефа; 3) сочетание мензулы и кипрегеля с получением топографического плана непосредственно в поле; 4) с использованием аэрофотосъемочной аппаратуры с летательных аппаратов либо из космоса с получением топографических планов и цифровых моделей;	Укажите номер правильного ответа **2) сочетание аэроснимки и одного из видов наземных топографических съемок с получением топографического плана и рельефа**
11. Съемочное обоснование развивается: 1) от любой точки местности; 2) от пунктов согласованный главой района; 3) от существующих зданий и сооружений; 4) от пунктов плановых и опорных геодезических сетей; 5) от точек выбранный наблюдателем	Укажите номер правильного ответа **4) от пунктов плановых и опорных геодезических сетей**
12. Самый распространенный вид съемочного планового обоснования: 1) автомобильные ходы, опирающиеся на один или два исходного маршрута; 2) теодолитные ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта; 3) нивелирные ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта; 4) геодезические ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта; 5) пешие ходы, опирающиеся на один или два исходного маршрута	Укажите номер правильного ответа **2) теодолитные ходы, опирающиеся на один или два исходных пункта**
13. Для проведения съемочных работ на местности используются: 1) топографические карты; 2) топографические планы; 3) опорные пункты; 4) схемы разбивочных сетей; 5) временные знаки;	Укажите номер правильного ответа **3) опорные пункты**
14. Аэрофототопографическую съемку выполняют для: 1) Составления топографических карт и планов больших территорий; 2) Составления топографических карт и планов участка размером 200×200м; 3) Фотографирование теодолитного хода; 4)Фотографирование планов небольших незастроенных территорий; 5) Составление топографического плана одновременно и непосредственно в поле	Укажите номер правильного ответа **1) Составления топографических карт и планов больших территорий**
15. Геодезическая съемка-это:	Укажите номер

1) Фотографирование на местности; 2) Процесс геодезических измерений на местности; 3) Выполнение абриса на местности; 4)Нахождение точки на местности; 5) Нахождение угла наклона на местности	правильного ответа **2) Процесс геодезических измерений на местности**
16. Основными понятиями какой геодезической программы являются рабочий набор, геоподоснова, легенда?	Укажите ответ **МапИнфо**
17. _____ - фигура, ограниченная уровенной поверхностью, совпадающей со спокойной поверхностью морей и океанов и мысленно продолженная под материками	Напишите пропущенное Понятие (термин) **геоид**
18. В каком углу нужно взять начало условных координат, чтобы избежать их положительных значений?	Укажите ответ **Юго-западном**
19. Какая система прямоугольных координат принята в геодезии?	Укажите ответ **Гаусса – Крюгера**.
20. _____. - поверхность, близкая к геоиду и описываемая математическими зависимостями	Напишите пропущенное Понятие (термин) **эллипсоид**

ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков

Задание	Ответ
1. Что такое тахеометрия? 1) Метод измерения расстояний между точками 2) Метод определения географических координат 3) Метод измерения горизонтальных и вертикальных углов 4) Метод определения высоты точек на местности	Укажите номер правильного ответа **3) Метод измерения горизонтальных и вертикальных углов**
2. Какой прибор используется для измерения высот на местности? 1) Теодолит 2) Рейка 3) Нивелир 4) Тахеометр	Укажите номер правильного ответа **3) Нивелир**
3. Что такое кадастровая съемка? 1) Процесс измерения границ земельного участка 2) Процесс строительства зданий 3) Процесс изучения климата 4) Процесс посадки деревьев	Укажите номер правильного ответа **1) Процесс измерения границ земельного участка**
4. Какой метод используется для определения географических координат точек на местности? 1) Тахеометрия 2) Триангуляция 3) Нивелирование 4) Геодезическая съемка	Укажите номер правильного ответа **4) Геодезическая съемка**
5. Какой прибор используется для измерения угловых расстояний на местности? 1) Нивелир 2) Теодолит 3) Тахеометр 4) Секстант	Укажите номер правильного ответа **4) Секстант**
6. Какой прибор используется для измерения границ земельного участка?	Укажите номер правильного ответа

1) Рулетка 2) Теодолит 3) GPS-приемник 4) Все вышеперечисленные	**4) Все вышеперечисленные**
7. Какой метод используется для определения ориентиров по азимуту? 1) Триангуляция 2) Астрономическая съемка 3) Нивелирование 4) Гравиметрия	Укажите номер правильного ответа **2) Астрономическая съемка**
8. Необходимым для кадастрового учета документом является: 1) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за осуществление кадастрового учета; 2) копия паспорта заявителя; 3) межевой план.	Укажите номер правильного ответа **3) межевой план**
9. Что такое межевание земельного участка? 1) Определение границ участка 2) Посадка растений на участке 3) Строительство забора 4) Продажа участка	Укажите номер правильного ответа **1) Определение границ участка**
10. Что такое кадастровый номер земельного участка? 1) Уникальный номер, присваиваемый участку 2) Номер телефона владельца участка 3) Номер дома на участке 4) Номер договора купли-продажи	Укажите номер правильного ответа **1) Уникальный номер, присваиваемый участку**
11. Какой специалист выполняет кадастровые работы? 1) Кадастровый инженер 2) Архитектор 3) Бухгалтер 4) Юрист	Укажите номер правильного ответа **1) Кадастровый инженер**
12. Какой документ подтверждает право собственности на земельный участок? 1) Свидетельство о государственной регистрации права 2) Договор аренды 3) Кадастровый паспорт 4) Технический паспорт	Укажите номер правильного ответа **1) Свидетельство о государственной регистрации права**
13. Что такое кадастровый план земельного участка? 1) Графическое изображение участка с указанием границ 2) Фотография участка 3) Документ о продаже участка 4) План строительства дома	Укажите номер правильного ответа **а) Графическое изображение участка с указанием границ**
14. Какой документ необходим для начала кадастровых работ 1) Паспорт здания 2) Договор аренды 3) Свидетельство о рождении 4) Заявление собственника	Укажите номер правильного ответа **4) Заявление собственника**
15. Какой этап следует после проведения кадастровой съемки? 1) Строительство дома 2) Подготовка межевого плана 3) Продажа участка 4) Посадка деревьев	Укажите номер правильного ответа **2) Подготовка межевого плана**

16. ……. — геодезический способ определения границ земельного участка в горизонтальной плоскости	Напишите пропущенное понятие (термин) **межевание**
17. ……. - это точки, которые соединяют линии, образующие границу участка	Напишите пропущенное понятие (термин) **Поворотные точки**
18. ……. - это ошибки, размер и влияние которых на каждый отдельный результат измерения остается неизвестным	Напишите пропущенное понятие (термин) **Случайные ошибки**
19. Назовите документ, отображающий в графической и текстовой форме местоположение, размер, границы объекта землеустройства и иные его характеристики	Укажите ответ **план землеустройства**
20. Назовите два этапа выполнения геодезических работ	Укажите ответ **полевой и камеральный**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и экзамена.

Критерии оценки зачета с оценкой и экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете с оценкой или экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете с оценкой и экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количе- ству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань, 2023

Составитель:

к.т.н доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Логинов Николай Александрович — Ф.И.О.

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройство и кадастры «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Сулейманов Салават Разяпович — Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

кандидат с/х наук, доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Даминова Аниса Илдаровна — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Подпись

Сержанов Игорь Михайлович — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

Пояснительная записка

Итоговая аттестация (далее ИА) является обязательной частью образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство (по отраслям) и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. ИА проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена. ИА предназначена для оценки сформированности компетенций выпускника, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников КазГАУ разработана на основании следующих документов:

Приказ Министерства просвещения РФ от 18 мая 2022 г. N 339 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство"

В соответствии с подпунктом 4.2.30 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 32, ст. 5343), и пунктом 27 Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2019 г. N 434 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, N 16, ст. 1942), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство (далее - стандарт),

2. Установить, что: образовательная организация вправе осуществлять в соответствии со стандартом обучение лиц, зачисленных до вступления в силу настоящего приказа, с их согласия; прием на обучение в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.04 Землеустройство, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 485 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июня 2014 г., регистрационный N 32654), федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 486 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июня 2014 г., регистрационный N 32885), с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2016 г. N 1193 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 октября 2016 г., регистрационный N), и федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.06 Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г, N 487 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2014 г., регистрационный N 33325), с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июля 2015 г. N 754 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный N 38582), прекращается с 31 декабря 2022 г., а при реализации образовательной организацией образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство в условиях эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта "Профессионалитет", проводимого в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2022 г. N 387 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, N 12, ст. 1871), - с 1 августа 2022 года.

1.1. Цель итоговой аттестации

Целью итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство (по отраслям) требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.2. Место итоговой аттестации в структуре образовательнойпрограммы

ИА относится к обязательной части программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Формы итоговой аттестации. Общая трудоемкость итоговой аттестации

Формы ИА по образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство (по отраслям) устанавливается в соответствии с ФГОС СПО. Итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника при решении конкретных задач, а также выявлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Демонстрационный экзамен (далее ДЭ) предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Задания ДЭ разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных Союзом «Ворлдскиллс Россия», и примерной основной образовательной программой.

Общая трудоемкость ИА.

№	Формы государственной итоговой аттестации	Общая трудоемкость в часах
1	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа).	144
2	Подготовка и проведение демонстрационного экзамена	72

1.4. Виды профессиональной деятельности

Обязательным условием допуска к итоговой аттестации является освоение всех видов профессиональной деятельности соответствующих профессиональным модулям:

- подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям;
- подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям;
- проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости;
- вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости;
- осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель

2. Компетентностная характеристика выпускника

В ходе итоговой аттестации оценивается соответствие уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО, степень готовности выпускника к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена и степень сформированности следующих компетенций выпускников в результате освоения образовательной программы:

общие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные компетенции, соответствующие основным видам деятельности:

ВД 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ
по инженерно-геодезическим изысканиям

ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке;

ПК 1.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов;

ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов

ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков;

ПК 1.5 Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости;

ВД 02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижи мости;

ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости;

ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения;

ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств;

ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения;

ВД 03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости

ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости(ЕГРН)

ПК 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;

ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения ка дастровой стоимости объектов недвижимости;

ВД 04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель;

ПК 4.1 Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;

ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге;

ПК 4.3 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов;

ПК 4.4 Разрабатывать природоохранные мероприятия;

ВД 05 Выполнение работ по оценке состояния, использования и улучшению земель сельскохозяйственного назначения;

ПК 5.1 Осуществлять оценку пригодности ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства;

ПК 5.2 Проводить анализ развития основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства;

ПК 5.3 Разрабатывать мероприятия по коренному улучшению земель;

ВД 06 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения;

ПК 6.1 Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в землеустройстве;

ПК 6.2 Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель;

ПК 6.3 Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований;

ПК 6.4 Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства;

ПК 6.5 Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель;

ПК 6.6 Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения;

ПК 6.7 Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке;

ПК 6.8 Использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий

ВД 07 Выполнение работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо- геодезических и маркшейдерских работах»

ПК 7.1 Выполнять работы по топографо- геодезическому исследованию территорий, создавать графические материалы;

ПК 7.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства топографо-геодезических работ;

ПК 7.3 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади;

ПК 7.4 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов;

ПК 7.5 Проводить специальные геодезические измерения при эксплуатации поверхности и недр Земли;

ПК 7.6 Осуществлять необходимые геодезические и маркшейдерские измерения, обрабатывать и описывать их результаты;

3. Содержание государственной итоговой аттестации

Содержание, объем и структура ВКР определяются с учетом требований ФГОС СПО и прописываются в методических рекомендациях по подготовке и защите выпускных квалификационных (дипломных) работ.

ВКР должна отвечать следующим требованиям:

- наличие в работе всех структурных элементов: теоретической, практической составляющих;
- иметь актуальность, практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) организаций-работодателей;
- достаточность и обоснованность использованного библиографического материала. ВКР включает в себя следующие разделы:
- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников и литературы; - приложения.

Введение содержит: актуальность и практическую значимость выбранной темы; цель, задачи, объект и предмет исследования; круг рассматриваемых проблем. В сжатой форме раскрываются все основные положения, обоснованию которых посвящена ВКР. Первичным является объект исследования (более широкое понятие), вторичным - предмет исследования, в котором выделяется определенная проблемная ситуация. Объем введения должен быть в пределах 4-5 страниц.

Основная часть ВКР включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название глав не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа). Основная часть ВКР должна содержать, не менее двух глав: теоретическую аналитическую и практическую.

В первой главе (теоретической части) содержатся теоретические аспекты исследуемой проблемы, обзор используемых источников информации по теме ВКР, описание объекта и предмета исследования, а также позиция автора по данному вопросу. Сведения, содержащиеся в главе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности темы исследования.

Во второй главе (аналитической части) ВКР анализируются особенности объекта исследования, практические аспекты проблем, рассмотренные в первой главе ВКР. Вторая глава посвящена анализу практического материала, собранного во время производственной практики (преддипломной).

В третьей главе (практической части) рассматриваются конкретные мероприятия, методы и способы решения проблемы по теме ВКР, разрабатываются предложения по повышению экономической эффективности деятельности.

Заключение является завершающей частью ВКР, которое содержит сжатые выводы и предложения по теме исследования. Заключение является основой доклада, обучающегося на защите ВКР.

Список используемых источников и литературы должен содержать сведения об источниках, которые использовались при подготовке ВКР (не менее 30).

Приложения включают дополнительные справочные источники, материалы, имеющие вспомогательное значение, например, копии документов, выдержки отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.

ВКР должна быть распечатана и переплетена. Рекомендуемый объем не менее 50 и не более 65 страниц без учета приложений.

Непосредственное руководство ВКР осуществляет руководитель.

В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка задания на ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным индивидуальным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся результатов выполнения работ;
- информирование докладной запиской директора Института Экономики КазГАУ в случае несоблюдения обучающимся графика подготовки ВКР или неготовности ВКР;

оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;

- предоставление письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР;
- присутствие на защите ВКР, при условии его незанятости аудиторной работой с обучающимися.

Обучающийся обязан:

- разработать и согласовать с руководителем индивидуальный график работы над ВКР;
- систематически работать над ВКР в соответствии с установленными сроками и требованиями, использовать методические рекомендации по подготовке и защите ВКР, разработанные КазГАУ;
- регулярно общаться с руководителем ВКР, информировать его о проделанной работе;
- - представить ВКР в установленные сроки.

Институт агробиотехнологии и землепользования

КазГАУ:

- разрабатывает методические рекомендации по подготовке и защите ВКР;
- устанавливает сроки подготовки ВКР по главам (календарный график работы над ВКР); - имеет право проводить предварительную защиту ВКР;
- осуществляет контроль регулярности и качества взаимодействия обучающихся и руководителей ВКР, а также хода подготовки ВКР;
- в случае выявления нарушений установленных требований и норм принимает меры к их устранению.

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия – процедура оценки уровня знаний, умений и практических навыков в условиях моделирования реальных производственных процессов в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

Базовые принципы объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров (далее - базовые принципы) – обязательные условия по организации и проведению демонстрационного

экзамена, одобренные Координационным советом Минпросвещения России в качестве базовых принципов.

Компетенция, выносимая на демонстрационный экзамен – вид деятельности, определенный через необходимые знания и умения, проверяемые в рамках выполнения задания на демонстрационном экзамене. Описание компетенции включает требования к оборудованию, оснащению и застройке площадки, технике безопасности.

Центр проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ) – аккредитованная площадка, оснащенная для выполнения заданий ДЭ в соответствии с установленными требованиями по компетенции.

Задание ДЭ – комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени. Задания ДЭ разрабатываются на основе профессиональных стандартов при их наличии и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом по конкретной компетенции.

Комплект оценочной документации – комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена по компетенции, включающий требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки, составу экспертных групп, а также инструкцию по технике безопасности.

Эксперт союза – это лицо, прошедшее обучение и наделенное полномочиями по оценке демонстрационного экзамена по компетенции, что подтверждается электронным документом.

Экспертная группа демонстрационного экзамена – группа экспертов союза, оценивающих выполнение заданий демонстрационного экзамена. Главный эксперт демонстрационного экзамена – эксперт, возглавляющий экспертную группу и координирующий проведение демонстрационного экзамена.

Система eSim – электронная система интернет-мониторинга, предназначенная для сбора и обработки данных результатов чемпионатов и демонстрационных экзаменов.

Система CIS – информационная система демонстрационных экзаменов, предназначенная для обработки информации во время проведения демонстрационного экзамена. Доступ к системе предоставляется Союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в соответствии с установленными требованиями.

Паспорт компетенций (Skills Passport) – электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках.

4. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для организации и проведения ИА выпускников по специальности 21.02.19 Землеустройство (по отраслям). ФОС отражает уровень освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций.

4.1. Виды профессиональной деятельности

Обязательным условием допуска к итоговой аттестации является освоение всех видов профессиональной деятельности соответствующих профессиональным модулям:

ВД 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ;

ВД 02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости;

ВД 03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой

стоимости

ВД 05 Выполнение работ по оценке состояния, использования и улучшению земель сельскохозяйственного назначения;

ВД 06 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения;

ВД 07 Выполнение работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо- геодезических и маркшейдерских работах».

4.2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения образовательной программы. Планируемые результаты обучения

В процессе итоговой аттестации устанавливается соответствие уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и оценка компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения образовательной программы:

1. Общие компетенции

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Планируемые результаты обучения
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте - анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой специальности в историческом контексте; - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; - анализировать сложные функции и строить их графики, выполнять действия над комплексными числами. Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - основные направления развития России и мира на рубеже веков; - основные процессы политического и экономического развития России и мира (интеграционные, поликультурные, миграционные и

	иные) - роль и место математики в современном мире при освоении профессиональных дисциплин и в сфере профессиональной деятельности, основные математические методы решения прикладных задач; - основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теория комплексных чисел, теория вероятностей и математической статистики, основы интегрального и дифференциального исчисления
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации - определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - осуществлять поиск необходимых данных, информации и цифрового контента; - анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности; **Знания:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; - основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования. **Знания:** содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования -основы предпринимательской деятельности; -основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты

ОК 04Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности **Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 05Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе **Знания:** особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Обучающийся должен знать:** - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. **Обучающийся должен уметь:** - описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по осваиваемой специальности; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона **Знания:** правила экологической безопасности при - ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения - принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и под держания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для осваиваемой специальности **Знания:** роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для осваиваемой специальности средства профилактики перенапряжения
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на - известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы **Знания:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	**Код и наименование компетенции**	**Код**	**Показатели освоения компетенции**
ВД 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	Н 1.1.01	**Навыки / практический опыт:** выполнение полевых геодезических работ на производственном участке
		У 1.1.01	**Умения:** выполнять рекогносцировку местности
		У 1.1.02	создавать съемочное обоснование
		У 1.1.03	производить привязку к опорным геодезическим пунктам
		У 1.1.04	рассчитывать координаты опорных точек
		У 1.1.05	производить измерения повышенной точности углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий
		З 1.1.01	**Знания:** сущность, цели и производство различных видов изысканий
		З 1.1.02	способы производства наземных гори-

			зонтальных, вертикальных, топографических съемок
	ПК 1.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов	Н 1.2.01	**Навыки / практический опыт:** обработка результатов полевых измерений
		У 1.2.01	**Умения:** производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами
		З 1.2.01	**Знания:** назначение и способы построения опорных сетей
	ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	Н 1.3.01	**Навыки / практический опыт:** составление и оформление планово-картографических материалов
		У 1.3.01	**Умения:** составлять и оформлять планово-картографические материалы
		У 1.3.02	производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети
		З 1.3.01	**Знания:** порядок камеральной обработки материалов полевых измерений
		З 1.3.02	способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности
	ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков	Н 1.4.01	**Навыки / практический опыт:** проведение геодезических работ при съемке больших территорий
		Н 1.4.02	подготовка материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ
		У 1.4.01	**Умения:** использовать топографическую основу для создания проектов построения опорных сетей, составлять схемы аналитических сетей
		З 1.4.01	**Знания:** организация геодезических работ при съемке больших территорий
	ПК 1.5 Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	Н 1.5.01	**Навыки / практический опыт:** выполнение дешифрирования аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
		У 1.5.01	**Умения:** составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэрофотосъемки
		У 1.5.02	производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков

		У 1.5.03	изготавливать фотосхемы и фотопланы
		У 1.5.04	определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач
		З 1.5.01	**Знания:** технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения
		З 1.5.02	свойства аэрофотоснимка и методы его привязки
	ПК 1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов	Н 1.6.01	**Навыки / практический опыт:** применение аппаратно-программных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов
		У 1.6.01	**Умения:** применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов
		У 1.6.02	оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок
		У 1.6.03	пользоваться фотограмметрическими приборами
		З 1.6.01	**Знания:** аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов
		З 1.6.02	основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий
		З 1.6.03	прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ
ВД 02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости	Н 2.1.01	**Навыки / практический опыт:** выявление, осуществление сбора и отражения в документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации
		У 2.1.01	**Умения:** проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости

		З 2.1.01	**Знания:** основные понятия, категории и методы технической инвентаризации объектов капитального строительства
	ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения	Н 2.2.01	**Навыки / практический опыт:** разработка проектной градостроительной документации
		У 2.2.01	**Умения:** читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям
		У 2.2.02	выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения
		З 2.2.01	**Знания:** проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям
		З 2.2.02	теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий
		З 2.2.03	закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов
		З 2.2.04	специфику градостроительной терминологии
		З 2.2.05	содержание прогнозов планирования развития территорий
	ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	Н 2.3.01	**Навыки / практический опыт:** подготовка и оформление технического плана на объект капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
		У 2.3.01	**Умения:** определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений
		У 2.3.02	определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения
		У 2.3.03	определять тип здания по общим призна-

			кам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты
		У 2.3.04	применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства
		З 2.3.01	**Знания:** классификацию зданий и сооружений по типам и функциональному назначению
		З 2.3.02	параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения
		З 2.3.03	требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства
		З 2.3.04	современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства
	ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения	Н 2.4.01	**Навыки / практический опыт:** внесение данных об объекте недвижимости в реестры информационных систем различного назначения
		У 2.4.01	**Умения:** вносить данные в реестры информационных систем различного назначения
		У 2.4.02	подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения
		З 2.4.01	**Знания:** реестры информационных систем различного назначения
		З 2.4.02	порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем различного назначения
ВД 03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистра-	ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	Н 3.1.01	**Навыки / практический опыт:** предоставление сведений об объектах недвижимости из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), а также консультирование по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости
		У 3.1.01	**Умения:** подготавливать документы, необходимые для предоставления из ЕГРН

ции прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	(ЕГРН)	З 3.1.01	**Знания:** основные и дополнительные характеристики объектов недвижимости, предоставляемые из ЕГРН
		З 3.1.02	технологические схемы кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости
	ПК 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Н 3.2.01	**Навыки / практический опыт:** выполнение работ по документальному сопровождению в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
		У 3.2.01	**Умения:** оформлять документацию в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объек- ты недвижимости
		З 3.2.01	**Знания:** требования по оформлению документации в области кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
	ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН	Н 3.3.01	**Навыки / практический опыт:** использование информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН
		У 3.3.01	**Умения:** использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН
		З 3.3.01	**Знания:** принципы организации и использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН
	ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	Н 3.4.01	**Навыки / практический опыт:** поэтапное проведение государственной кадастровой оценки объектов недвижимости
		У 3.4.01	**Умения:** осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости
		У 3.4.02	Применять нормативно-правовую базу кадастровой оценки объектов недвижимости
		У 3.4.03	применять методы кадастровой оценки объектов недвижимости
		З 3.4.01	**Знания:** алгоритм сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости

		З 3.4.02	нормативно-правовая база кадастровой оценки объектов недвижимости
		З 3.4.03	методические основы кадастровой оценки объектов недвижимости
ВД 04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ПК 4.1 Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации	Н 4.1.01	**Навыки / практический опыт:** обследование земель, подверженных воздействию антропогенных факторов, водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, опустынивания, уплотнения, загрязнения и заражения отходами производства и потребления, радиоактивными и химическими веществами
		У 4.1.01	**Умения:** решать правовые задачи, связанные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды
		У 4.1.02	проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды
		З 4.1.01	**Знания:** правовые основы в области использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды
		З 4.1.02	последовательность проведения проверок и обследований для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
	ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге	Н 4.2.01	**Навыки / практический опыт:** выявление нарушенных, деградированных земель, нуждающихся в рекультивации, консервации, а также осушаемых и орошаемых земель
		Н 4.2.02	выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель
		Н 4.2.03	определение физических и химических показателей плодородия земель сельскохозяйственного назначения и его мониторинг
		Н 4.2.04	проведение оценочных работ по определению качественного состояния и пригодности использования земель в сельском хозяйстве

		Н 4.2.05	сбор и классификация информации об объектах инвентаризации
		Н 4.2.06	подбор, оценка, подготовка планово-картографических материалов для целей инвентаризации
		Н 4.2.07	выявление неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков, земель для освоения и вовлечения в сельскохозяйственный оборот, нарушенных земель
		Н 4.2.08	проведение инвентаризации земель
		Н 4.2.09	полевое обследование и описание земельных участков по категориям, угодьям, формам собственности, площадям
		Н 4.2.10	составление и оформление землеустроительной документации по материалам инвентаризации земель
		У 4.2.01	**Умения:** анализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв
		У 4.2.02	работать с различными источниками и базами данных для проведения инвентаризации земель
		У 4.2.03	выполнять картографические работы при инвентаризации земель
		У 4.2.04	составлять землеустроительную документацию, инвентаризационные акты, ведомости и реестры
		У 4.2.05	проводить анализ результатов инвентаризации
		З 4.2.01	**Знания:** нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения оценки качества земель и мониторинга плодородия земель сельскохозяйственного назначения
		З 4.2.02	нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения инвентаризации земель

		З 4.2.03	требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении оценки качества земель
		З 4.2.04	общая технологическая схема организации и проведения инвентаризации земель и порядок получения информации из различных источников и баз данных
	ПК 4.3 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов	Н 4.3.01	**Навыки / практический опыт:** осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов
		У 4.3.01	**Умения:** проводить контроль использования и охраны земельных ресурсов
		З 4.3.01	**Знания:** методика осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов
	ПК 4.4 Разрабатывать природоохранные мероприятия	Н 4.4.01	**Навыки / практический опыт:** организация рационального использования земельных ресурсов и определение мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию
		У 4.4.01	**Умения:** использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны
		З 4.4.01	**Знания:** способы организации рационального использования земель и их охраны
ВД 05 Выполнение работ по оценке состояния, использования и улучшению земель сельскохозяйственного назначения	ПК 5.1 Осуществлять оценку пригодности ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства	Н 5.1.01	**Навыки / практический опыт:** оценка пригодности ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства
		У 5.1.01	**Умения:** оценивать природно-производственные характеристики ландшафтных зон Российской Федерации
		У 5.1.02	Составлять фрагменты ландшафтно-типологических карт
		З 5.1.01	**Знания:** основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель
	ПК 5.2 Проводить анализ развития основных отраслей про-	Н 5.2.01	**Навыки / практический опыт:** определение видов мелиорации и способов окультуривания земель

	изводства на предприятиях сельскогохозяйства	Н 5.2.02	анализ составных элементов осушительной и оросительной систем
		У 5.2.01	**Умения:** анализировать развитие основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства
		У 5.2.02	анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили
		У 5.2.03	оценивать водный режим почв
		З 5.2.01	**Знания:** основные отрасли производства на предприятиях сельского хозяйства
		З 5.2.02	виды и способы мелиорации и рекультивации земель
	ПК 5.3 Разрабатывать мероприятия по коренному улучшениюземель	Н 5.3.01	**Навыки / практический опыт:** подготовка материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель
		У 5.3.01	**Умения:** подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель
		З 5.3.01	**Знания:** водный режим активного слоя почвы и его регулирование
ВД 06 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения	ПК 6.1 Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в землеустройстве	Н 6.1.01	**Навыки / практический опыт:** использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации для выполнения задач профессиональной деятельности
		У 6.1.01	**Умения:** применять знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию
		У 6.1.02	правильно трактовать нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ
		У 6.1.03	применять действующие методики при разработке проектных решений в землеустройстве
		У 6.1.04	оформлять планы землепользований и

			проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов
		У 6.1.05	применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий
		З 6.1.01	**Знания:** природные и антропогенные характеристики земельных ресурсов для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию
		З 6.1.02	нормативно-правовую базу управления земельными ресурсами, организации и проведения землеустроительных работ
		З 6.1.03	методики разработки проектных решений в землеустройстве
		З 6.1.04	современные технологии проектных работ в землеустройстве
	ПК 6.2 Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель	Н 6.2.01	**Навыки / практический опыт:** подготовка материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель
		У 6.2.01	**Умения:** подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель
		У 6.2.02	выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей
		У 6.2.03	анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили
		У 6.2.04	проводить анализ результатов геоботанических обследований
		У 6.2.05	оценивать водный режим почв
		З 6.2.01	**Знания:** содержание материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель
		З 6.2.02	виды работ при выполнении почвенных,

			геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра
		З 6.2.03	принципы организации и планирования землеустроительных работ
	ПК 6.3 Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	Н 6.3.01	**Навыки / практический опыт:** разработка проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований
		У 6.3.01	**Умения:** выполнять работы по отводу земельных участков
		У 6.3.02	анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований
		У 6.3.03	определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель
		У 6.3.04	подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи
		З 6.3.01	**Знания:** сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования
		З 6.3.02	способы определения площадей
		З 6.3.03	виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения
	ПК 6.4 Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства	Н 6.4.01	**Навыки / практический опыт:** составление проектов внутрихозяйственного землеустройства
		У 6.4.01	**Умения:** оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству
		У 6.4.02	проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения
		У 6.4.03	разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений
		З 6.4.01	**Знания:** технологию землеустроительного проектирования
	ПК 6.5 Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель	Н 6.5.01	**Навыки / практический опыт:** анализ рабочих проектов по использованию и охране земель
		У 6.5.01	**Умения:** рассчитывать технико-экономические показатели рабочих про-

			ектов по использованию и охране земель
		У 6.5.02	составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ
		З 6.5.01	**Знания:** состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления
		З 6.5.02	региональные особенности землеустройства
	ПК 6.6 Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения	Н 6.6.01	**Навыки / практический опыт:** перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения
		Н 6.6.02	Планирование и организация землеустроительных работ на производственном участке
		У 6.6.01	**Умения:** переносить проект землеустройства в натуру различными способами
		З 6.6.01	**Знания:** способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру
	ПК 6.7 Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке	Н 6.7.01	**Навыки / практический опыт:** планирование и организация землеустроительных работ
		У 6.7.01	**Умения:** планировать и организовывать землеустроительные работы
		З 6.7.01	**Знания:** методы планирования и организации землеустроительных работ
	ПК 6.8 Использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	Н 6.8.01	**Навыки / практический опыт:** использование прикладного программного обеспечения и информационных ресурсов для отражения проектируемых и существующих территорий
		У 6.8.01	**Умения:** использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий
		З 6.8.01	**Знания:** прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий

4.3. Показатели и критерии оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

Показатели оценивания компетенций в ходе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Показатель оценивания	Оцениваемые компетенции
Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке;	ПК 1.1
Выполнять топографические съемки различных масштабов;	ПК 1.2
Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	ПК 1.3
Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков;	ПК 1.4
Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости;	ПК 1.5
Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижи мости;	ВД 02
Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости;	ПК 2.1
Выполнять градостроительную оценку территории поселения;	ПК 2.2
Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств;	ПК 2.3 ПК 2.4
Вносить данные в реестры различного информационных систем назначения; Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	ВД 03
Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости(ЕГРН)	ПК 3.1
Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;	ПК 3.2
Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;	ПК 3.3
Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения ка дастровой стоимости объектов недвижимости;	ПК 3.4
Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;	ПК 4.1
Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге;	ПК 4.2 ПК 4.3
Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов;	
Разрабатывать природоохранные мероприятия;	ПК 4.4
Выполнение работ по оценке состояния, использования и улучшению земель сельскохозяйственного назначения;	ВД 05
Осуществлять оценку пригодности ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства;	ПК 5.1
Проводить анализ развития основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства;	ПК 5.2
Разрабатывать мероприятия по коренному улучшению земель;	ПК 5.3

Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в землеустройстве;	ПК 6.1
Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель;	ПК 6.2
Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований;	ПК 6.3
Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства;	ПК 6.4
Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель;	ПК 6.5
Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения;	ПК 6.6
Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке;	ПК 6.7
Использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	ПК 6.8

Критерии оценивания компетенций в ходе подготовкии защиты выпускной квалификационной работы

№	Показатель оценивания	Уровень освоения		
		0	1	2
1	Обосновывается актуальность проблемы			
2	Демонстрируется определенный уровень теоретической проработки проблемы			
3	Самостоятельно анализируется сущность проблемы			
4	Демонстрируется способность сбора, анализа и обработки данных, необходимых для выбора путей решения проблемы			
5	Полно и системно рассматриваются пути и методы решения проблемы			
6	Применяются на практике результаты исследований, обосновывается их новизна			
7	Демонстрируется способность самостоятельно формулировать обоснованные выводы			
8	Демонстрируется готовность к практической деятельности, решению профессиональных задач			
9	Демонстрируется соответствие нормам и правилам оформления			
10	Представляются качественные презентации материалов работы в ходе защиты			
11	Даются квалифицированные ответы на вопросы			
12	Демонстрируется владение культурой общения с аудиторией			
13	Демонстрируются навыки публичных выступлений			

Критерии оценивания уровня сформированности компетенций, продемонстрированные входе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы:

2 балла – компетенции в полной мере сформированы;1 балл – компетенции частично сформированы, 0 баллов – компетенции не сформированы.

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций в результате освоенияобразовательной программы

Критерии оценки ВКР:

«Отлично» - компетенции освоены в полной мере и суммарное количество баллов составляет: 21 - 26; обучающийся демонстрирует высокий научный уровень работы; степень освещенности в ней вопросов темы, значение для практической деятельности; умение использовать в работе нормативные акты, статистические данные, материалы практики; использует творческий подход к разработке темы; правильно излагает и научно обосновывает выводы. Работа оформлена в соответствии с требованиями. Доклад на защите

раскрывает содержание работы, ответы на вопросы членов комиссии четкие.

«Хорошо» - компетенции вполне освоены и суммарное количество баллов составляет: 15 - 20; обучающийся грамотно и по существу излагает теоретические положения исследуемой темы, не допускает существенных неточностей в ответах на вопросы; умеет обобщать, выделять главное, обосновывать и аргументировать выводы по исследованию. Работа оформлена в соответствии с требованиями, имеют место ошибки, не носящие принципиального характера. Ответы получены в основном на все вопросы членов комиссии

«Удовлетворительно» - компетенции освоены частично и суммарное количество баллов составляет: 10 - 14; обучающийся излагает теоретические положения исследуемой темы, но допускает существенные неточности в ответах на вопросы; нарушает последовательность в изложении материала. В оформлении работы есть ошибки, несоответствия с требованиями. Ответы получены не на все вопросы членов комиссии.

«Неудовлетворительно» - компетенции не освоены и суммарное количество баллов составляет: 0 - 9; выпускник не знает значительной части исследуемой темы, допускает существенные ошибки, нарушает последовательность в изложении материала. В оформлении работы есть ошибки, несоответствия с требованиями. На значительную часть вопросов членов комиссии ответы не получены.

4.4. Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации, разработанной Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку представлен в таблице.

Оценка ИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС специальности, а также отсутствие у студента академической задолженности.

4.5. Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

4.5.1. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа). Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ (дипломных

работ)

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость. В качестве основных компонентов, определяющих процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы при оценивании защиты ВКР членами ГЭК рассматриваются: уровень проработки проблемы; понимание исследуемого вопроса; практическое значение темы; качество выполнения работы; содержательность доклада и ответов на вопросы; самостоятельность разработки, обоснованность результатов и выводов; качество представленного материала; наглядность представленных результатов исследования; навыки публичной дискуссии.

Особое внимание при оценивании ВКР обращается на возможность практическогоиспользования данных, полученных в работе. При определении оценки по защите ВКР учитываются: глубина и точность ответов на вопросы; отзыв руководителя и оценка рецензента.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ):

1. Организация и пути совершенствования государственного учета земель в муниципальном районе Республики Татарстан.
2. Организация и пути совершенствования государственного учета объектов недвижимости в муниципальном образовании района Республики Татарстан.
3. Разработка разделов проекта межевания территории населённого пункта в муниципальном районе Республики Татарстан.
4. Разработка разделов выполнения комплексных кадастровых работ на территории кадастрового квартала № в муниципальном районе Республики Татарстан.
5. Подготовка документов по приостановке и отказу в постановке на государственный кадастровый учет объектов недвижимости.
6. Сравнение эффективности различных способов межевания при формировании земельных участков.
7. Сравнение эффективности различных способов межевания при проведении землеустроительных работ по формированию территориальных зон.
8. Кадастровые работы при формировании объектов недвижимости при наличии зон с особым правовым режимом использования в населённых пунктах.
9. Формирование многоконтурных земельных участков для строительства линейных объектов газотранспортной сети.
10. Кадастровые работы при образовании земельных участков для разработки месторождений полезных ископаемых.
11. Формирование земельных участков различного назначения в садовых некоммерческих товариществах.
12. Кадастровые работы при формировании зон с особым правовым режимом на территории района Республики Татарстан.
13. Кадастровые работы при формировании земельных участков в счёт права на земельные доли в районе Республики Татарстан.
14. Кадастровые работы при переводе участков из невостребованных земельных долей в муниципальную собственность в районе Республики Татарстан.
15. Кадастровые работы при переводе участков из одной категории в другую и изменении вида разрешённого использования в районе Республики Татарстан.
16. Кадастровый учет объектов недвижимости в условиях формирования единого государственного реестра недвижимости.
17. Кадастровый учет земельных участков для строительства линейных объектов.
18. Кадастровый учет многоконтурных земельных участков различного целевого назначения.
19. Кадастровый учет территориальных зон в населённых пунктах.
20. Кадастровый учёт искусственных земельных участков на территории района Республики Татарстан.

21. Особенности кадастрового учёта лесных участков при включении в гражданский оборот.

22. Особенности кадастрового учёта водных объектов при включении в гражданский оборот.

23. Формирование базы данных управления земельными ресурсами муниципального образования района Республики Татарстан.

24. Анализ состояния государственного учета земель в районе Республики Татарстан для обеспечения функций государственного и муниципального управления земельными ресурсами.

25. Анализ состояния государственного кадастрового учёта объектов градостроительной деятельности в районе Республики Татарстан.

26. Государственное управление земельными ресурсами района Республики Татарстан.

27. Муниципальное управление земельными ресурсами района Республики Татарстан.

28. Прогнозирование использования земельных ресурсов в муниципальном районе Республики Татарстан.

29. Применение кадастровой информации в организации охраны окружающей среды и рационального использования земельных ресурсов в административном районе Республики Татарстан.

30. Инвентаризация использования земель сельскохозяйственного назначения в районе Республики Татарстан.

31. Обоснование параметров государственной кадастровой оценки земель различных категорий целевого назначения.

32. Оценка состояния плодородия почв сельскохозяйственных угодий с использованием ГИС-технологий.

33. Земельно-кадастровые работы с использованием ГИС технологий.

34. Совершенствование информационного обеспечения ведения государственного кадастра недвижимости в муниципальном районе Республики Татарстан.

35. Формирование пространственной базы данных для проведения земельно-оценочных работ в разрезе отдельных категорий земель.

36. Формирование семантической базы данных для проведения земельно-оценочных работ в разрезе отдельных категорий земель.

37. Формирование пространственной и семантической базы данных для проведения рыночной оценки объектов недвижимости (в разрезе отдельных сегментов рынка недвижимости).

38. Мониторинг состояния и использования земель в муниципальном образовании Республики Татарстан.

39. Мониторинг состояния и использования земель сельскохозяйственного назначения в административном районе Республики Татарстан

40. Картографическое обеспечение мониторинга земель (создание базовых, инвентаризационных и прогнозных карт).

41. Агроэкологический мониторинг земель для реализации агроландшафтного земледелия.

42. Анализ качества результатов кадастровой оценки различных категорий земель.

43. Оспаривание кадастровой стоимости земельных участков разных видов разрешённого использования.

44. Применение государственной кадастровой оценки для повышения эффективности землепользования.

45. Использование данных государственного кадастра недвижимости при формировании системы земельных платежей в муниципальном образовании Республики Татарстан.

46. Обоснование дифференциации платежей за землю как механизма муниципального управления в административном районе Республики Татарстан.

47. Организация и проведение торгов на земельные участки различного функционального назначения.

48. Оценка рыночной стоимости земельных участков и иных объектов недвижимости для разработки инвестиционных программ.

49. Оценка рыночной стоимости недвижимости при развитии территории города Республики Татарстан.

50. Платежи за землю и их роль в управлении земельными ресурсами в муниципальном районе Республики Татарстан.

51. Использование кадастровой информации в управлении земельными ресурсами в сельскохозяйственном предприятии района Республики Татарстан.

52. Использование материалов массовой и индивидуальной оценки в разработках перспективных инвестиционных проектов сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

53. Использование информации государственного кадастра недвижимости в системе ипотечного кредитования.

54. Массовая и индивидуальная оценка земельных участков для формирования инфраструктуры земельного рынка.

55. Учет экологических факторов при установлении платежей за землю в муниципальном образовании Республики Татарстан.

56. Оценочные работы при изъятии земельных участков для государственных и общественных нужд.

57. Экономико-правовое обоснование представления и изъятия земель для несельскохозяйственных нужд района Республики Татарстан.

58. Информационное обеспечение кадастровой оценки земель города Республики Татарстан для целей налогообложения.

59. Кадастровые и земельно-оценочные работы при разрешении земельно-имущественных споров.

60. Обоснование показателей экономической эффективности государственного кадастра недвижимости в системе государственного управления земельно-имущественным комплексом на региональном уровне.

61. Обоснование показателей экономической эффективности кадастра недвижимости в системе управления земельно-имущественным комплексом на уровне муниципального района.

62. Кадастр недвижимости в системе государственного и муниципального управления земельными ресурсами.

63. Кадастр недвижимости в системе государственного и муниципального управления земельно-имущественным комплексом муниципальных образований.

64. Обоснование параметров налогообложения объектов недвижимости при планировании бюджетов муниципальных образований.

65. Оптимизация использования земель в муниципальном районе с учетом кадастровой информации.

66. Управление земельными ресурсами города Республики Татарстан.

67. Зонирование и планирование территории сельского населённого пункта района Республики Татарстан.

68. Инвентаризация земель различного целевого назначения по материалам дистанционного зондирования.

69. Техническая инвентаризация и учет объектов недвижимости при изменении функционального назначения.

70. Информационное обеспечение государственного мониторинга земель на основе применения ГИС технологий.

71. Применение данных мониторинга земель в системе управления земельными ресурсами различного территориального уровня (субъекта, района, города)

72. Муниципальный земельный контроль в системе управления земельными ресурсами.

73. Использование автоматизированной системы дистанционного зондирования земли при ведении государственного мониторинга земель.

74. Использование автоматизированной системы дистанционного зондирования параметров агроэкосистемы в управлении земельными ресурсами.

75. Кадастр объектов недвижимости в системе охраны и рационального использования земельных ресурсов в административном районе Республики Татарстан.

76. Планировка сельского населённого пункта района Республики Татарстан.

77. Эколого-хозяйственное районирование земельного фонда муниципального образования Республики Татарстан.

78. Актуализация качественных характеристик почвенного покрова на основе мониторинга параметров плодородия почв для разработки мероприятий по охране и повышению эффективности использования земель в хозяйстве.

79. Применение информации мониторинга параметров плодородия почв в целях совершенствования системы землеустройства хозяйства района Республики Татарстан.

80. Использование дистанционных методов мониторинга негативных процессов (переувлажнение, засоление, эрозия), снижающих продуктивность земель для разработки комплекса агро-лесомелиоративных мероприятий.

81. Использование дистанционных методов мониторинга негативных процессов (переувлажнение, засоление, эрозия) при разработке схемы землеустройства района Республики Татарстан.

82. Использование ГИС-технологий для управления земельными ресурсами муниципального образования Республики Татарстан.

83. Использование ГИС-технологий при создании электронных карт для ведения государственного кадастра недвижимости.

84. Организация и планирование работ в органах кадастрового учета.

85. Формирование информационной системы пространственных баз данных для ведения государственного кадастра недвижимости.

86. Формирование информационной системы пространственных данных для Госфонда данных кадастровой оценки кадастра объектов недвижимости.

87. Планирование использования земель административно-территориальных образований.

88. Определение рыночной стоимости земельных участков, выставляемых на аукционы и конкурсы.

Профиль «Землеустройство»

1. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

2. Внутрихозяйственное землеустройство садоводческого сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

3. Внутрихозяйственное землеустройство крестьянского (фермерского) хозяйства района Республики Татарстан.

4. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан на агроэкологической основе.

5. Внутрихозяйственное землеустройство в условиях орошения сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

6. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан на агроландшафтной основе.

7. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан на эколого-ландшафтной основе.

8. Внутрихозяйственное землеустройство подсобных Республики Татарстан.

9. Внутрихозяйственное землеустройство в условиях техногенного загрязнения территории сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

10. Внутрихозяйственное землеустройство в условиях создания экологически устойчивых агроландшафтов сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

11. Организация угодий и устройство территории севооборотов сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

12. Организация и устройство территории орошаемых севооборотов сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

13. Организация землепользования крестьянского (фермерского) хозяйства района Республики Татарстан.

14. Организация угодий и устройство территории севооборотов сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан на основе экономической оценки земель.

15. Организация землепользования сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан с разработкой рабочих проектов.

16. Организация угодий и устройство территории пастбищ сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

17. Противоэрозионная организация территории сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

18. Размещение внутрихозяйственной дорожной сети и других общехозяйственных объектов инженерного оборудования территории сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

19. Рабочий проект создания орошаемых культурных пастбищ сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

20. Рабочий проект землевания малопродуктивных угодий сельскохозяйственного предприятия района. Республики Татарстан.

21. Рабочий проект рекультивации нарушенных земель на территории района Республики Татарстан.

22. Рабочий проект улучшения кормовых угодий сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

23. Рабочий проект выполаживания оврагов в сельскохозяйственном предприятии района Республики Татарстан.

24. Рабочий проект улучшения солонцовых земель сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

25. Устройство территории севооборотов сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

26. Устройство территории естественных пастбищ сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

27. Устройство территории многолетних насаждений сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

28. Устройство территории промышленных садов сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

29. Землеустройство сельскохозяйственных предприятий района Республики Татарстан в связи с орошением (мелиорацией) земель.

30. Образование специальных фондов земель в административном районе (на примере конкретного административного района).

31. Мероприятия по охране земель и природы в схеме муниципального образования Республики Татарстан.

32. Организация территории муниципального района в схеме землеустройства.

33. Освоение и улучшение сельскохозяйственных земель в схеме землеустройства муниципального образования Республики Татарстан.

34. Образование специальных фондов земель в муниципальном районе Республики Татарстан.

35. Образование землепользования несельскохозяйственного объекта на территории района Республики Татарстан.

36. Размещение сельскохозяйственного производства и других отраслей АПК в схеме землеустройства района Республики Татарстан.

37.Размещение производственных центров и объектов производственной инфраструктуры в схеме землеустройства района Республики Татарстан.

38. Размещение землепользований крестьянских (фермерских) хозяйств и их объединений на территории муниципального района Республики Татарстан.

39. Схема землеустройства муниципального образования Республики Татарстан.

40. Схема размещения садоводческих товариществ в районе Республики Татарстан и устройство их территории.

41. Схема размещения дорожной сети в муниципальном районе Республики Татарстан.

42. Схема использования и охраны земель на территории муниципального образования района Республики Татарстан.

43. Упорядочение землепользований группы сельскохозяйственных предприятий и крестьянских (фермерских) хозяйств района Республики Татарстан.

44. Изменение городской черты и земельно-хозяйственное устройство города района Республики Татарстан.

45. Изменение черты сельского поселения и организация использования земель поселения района Республики Татарстан.

46. Внутрихозяйственных оборот земельных долей и организация их использования на основе качественных и экономических характеристик земли.

47. Государственный земельный надзор в муниципальном районе Республики Татарстан.

48. Землеустройство на основе бизнес-плана и инвестиционных проектов.

49. Землеустроительные работы по формированию зон с особым режимом использования.

50. Землеустройство с комплексом мероприятий по стимулированию рационального использования и охраны земель в районе Республики Татарстан.

51. Использование аэрофото и космической съемки при проведении мониторинга земель на территории района Республики Татарстан.

52. Инвентаризация земель сельского населённого пункта муниципального района Республики Татарстан.

53. Инвентаризация земель города Республики Татарстан.

54. Инвентаризация земель муниципального района Республики Татарстан.

55. Инвентаризация земель сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

56. Разработка разделов проекта межевания территории населённого пункта в муниципальном районе Республики Татарстан.

57. Разработка разделов выполнения комплексных кадастровых работ на территории кадастрового квартала № в муниципальном районе Республики Татарстан.

58. Мониторинг орошаемых земель сельскохозяйственного предприятия оросительной системы района Республики Татарстан.

59. Мониторинг земель сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

60. Образование земельных массивов сельскохозяйственных товаропроизводителей района Республики Татарстан в условиях коллективной долевой собственности.

61. Организация использования земель (название объекта землеустройства) с комплексом мероприятий по предотвращению загрязнения, деградации.

62. Организация использования и охрана земель (название объекта землеустройства) на территории муниципального района Республики Татарстан.

63. Организация использования и охраны арендуемых земель на территории муниципального района Республики Татарстан.

64. Организация использования и охраны земель в пригородной зоне города Республики Татарстан.

65. Организация территории сельскохозяйственных товаропроизводителей с учетом зон особого режима использования земель района Республики Татарстан.

66. Организация использования загрязненных земель на территории сельскохозяйственного предприятия муниципального образования района Республики Татарстан.

67. Организация территории сельскохозяйственных предприятий в условиях земельного оборота района Республики Татарстан.

68. Организация использования земель сельскохозяйственного назначения в условиях многообразия форм собственности на территории муниципального района Республики Татарстан.

69. Организация землеустроительного обслуживания сельскохозяйственных предприятий района Республики Татарстан.

70. Организация использования земель в условиях подтопления на территории города района Республики Татарстан

71. Природное и сельскохозяйственное зонирование земель на территории сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

72. Проект эколого-ландшафтного и ценового зонирования города Республики Татарстан.

73. Проект электронной карты района Республики Татарстан по материалам инвентаризации земель.

74. Прогнозирование использования земельных ресурсов в схеме землеустройства района Республики Татарстан.

75. Кадастровые работы при разграничении земель государственной собственности района Республики Татарстан

76. Территориальная организация эколого-ландшафтной системы земледелия сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

77. Упорядочение землепользований с учетом сервитутов и обременений на территории муниципального района Республики Татарстан.

78. Упорядочение объектов землеустройства и организация их территории с учетом гражданско-правовых сделок на территории муниципального района Республики Татарстан.

79. Упорядочение землепользований сельскохозяйственных предприятий в условиях оборота земель (земельных долей) на территории муниципального района Республики Татарстан

80. Уточнение государственной опорной геодезической сети при создании электронной карты района Республики Татарстан.

81. Эколого-хозяйственная оценка территории сельскохозяйственного предприятия (поселка, города) района Республики Татарстан.

82. Экономическое обоснование размеров и размещения оборото способных земельных участков на территории муниципального района Республики Татарстан.

83. Образование земельных (путем объединения, раздела, выдела, перераспределения) участков на территории сельскохозяйственного предприятия района Республики Татарстан.

84. Уточнение границ и площади земельных участков на территории сельскохозяйственного предприятия муниципального района Республики Татарстан.

85. Территориальное планирование муниципального района Республики Татарстан.

86. Создание базовых карт земель на территории муниципального района Республики Татарстан.

87. Проект создания опорной межевой сети в населенном пункте муниципального района Республики Татарстан.

88. Проект геодезического обоснования землеустроительных работ по отводу земли под трубопровод на территории муниципального образования района Республики Татарстан.

4.5.2. Демонстрационный экзамен. Задания для демонстрационного экзамена

Задание ДЭ разрабатываются на основе профессиональных стандартов при их наличии и с учетом оценочных материалов, разработанных Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» по конкретной компетенции. Типовое задание представлено в Приложении Комплект оценочной документации

4.6. Методические материалы, определяющие порядок проведения государственнойитоговой аттестации

4.6.1. Государственная экзаменационная комиссия

Для проведения ГИА КазГАУ создается государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). ГЭК формируется из педагогических работников КазГАУ, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей

работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в КазГАУ из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК включает в себя председателя ГЭК, заместителя председателя, членов комиссии, секретаря ГЭК. Численность ГЭК должна составлять не менее 5 человек.

Заместителем председателя ГЭК является заведующий кафедрой землеустройства и кадастры КазГАУ. Секретарь ГЭК назначается из числа лиц, относящихся к педагогическим или административным работникам колледжа. Секретарь ГЭК ведет протоколы заседаний ГЭК, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

При проведении демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (далее - союз).

Основными функциями ГЭК являются:

- принятие решения по результатам ГИА о присвоении обучающемуся квалификации и выдаче документа образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- разработка рекомендаций по совершенствованию качества подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования, в том числе с учетом международных стандартов подготовки высококвалифицированных рабочих кадров и интересов работодателей.

Расписание проведения ГИА выпускников утверждается директором ИАиЗУ КазГАУ и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК. ГЭК действует в течение одного календарного года.

4.6.2. Процедура проведения ИА

Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам разрабатываются предметной (цикловой) комиссией, утверждается директором ИАиЗУ КазГАУ после обсуждения на заседании педагогического совета и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев доначала государственной итоговой аттестации.

Сроки проведения ИА устанавливаются в соответствии с календарным учебным графикомобразовательной программы.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Обучающемуся во время проведения итоговой аттестации запрещается иметь при

себе и использовать средства связи.

Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение итоговой аттестации.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками.
«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

В ходе заседания ГЭК ведется протокол, в котором отражается перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ГЭК о выявленном уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке.

Протокол подписывается председателем и секретарем ГЭК. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы и скреплены подписьюзаведующего и печатью. Книга протоколов заседаний ГЭК хранится в КазГАУ.

Решение ГЭК о присвоении квалификации и выдаче соответствующего документа об образовании выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, объявляется приказом ректора.

Обучающимся, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ИА без отчисления из КазГАУ.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления обучающегося, не проходившего государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ИА или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят ИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ИА впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации обучающийся, не прошедший ИА по неуважительной причине или получивший на ИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в КазГАУ на период времени, установленный календарным учебным графиком для прохождения ИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Повторное прохождение ИА для обучающегося назначается не более двух раз.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускников Государственной экзаменационной комиссией принимается решение о присвоении квалификации по специальности 21.02.19 Землеустройство (по отраслям) и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании.

После окончания итоговой аттестации ГЭК составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на ученом совете КазГАУ. Оригиналы отчетов ГЭК хранятся в КазГАУ.

В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав ГЭК;
- характеристика общего уровня подготовки обучающихся по данной

специальности;

- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации;
- недостатки в подготовке обучающихся по данной специальности; - выводы ипредложения.

Обучающийся после прохождения государственной итоговой аттестации отчисляется из КазГАУ.

4.6.3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Подготовка к защите ВКР.

ВКР в распечатанном и переплетенном виде подписывается обучающимся и передается руководителю ВКР не позднее чем за 10 дней до начала ИА согласно календарному учебному графику.

В ходе подготовки и защиты ВКР проводится мониторинг сформированности компетенций у выпускников на основании мнения представителей работодателей.

Руководитель ВКР проверяет качество работы, подписывает ее и передает вместе с заданием и своим письменным отзывом ответственному сотруднику КазГАУ для регистрации в журнале учета ВКР с указанием даты.

Выполненные ВКР подлежат обязательному рецензированию. Рецензентами являются специалисты из числа работников организаций, преподавателей КазГАУ и других образовательных организаций, владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР.

Рецензенты утверждаются распоряжением директора ИАиЗУ КазГАУ не позднее чем за месяц до защиты ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения, обучающегося не позднее чем за день до защитыработы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Защита является завершающим этапом выполнения обучающимися ВКР. К защите ВКР допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения и представившие ВКР в установленный срок.

Защита ВКР проводится в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации, утвержденным директором ИАиЗУ КазГАУ не позднее чем за две недели до начала ИА.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК председателем или заместителем председателя ГЭК;
- доклады обучающихся, на которые предусматривается не более 10 минут;
- вопросы членов комиссии ГЭК по докладу обучающегося с предоставлением права пользования своей работой при ответах;
- выступление руководителя ВКР, в случае его отсутствия, заслушивание текста отзыва.ГЭК при определении результата защиты ВКР принимает во внимание:
- отзыв руководителя ВКР о работе обучающегося в период подготовки ВКР, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР, наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимися в результате проведеннойработы;
- оценку рецензента;
- общую оценку членами ГЭК содержания ВКР, качество ответов на вопросы членов ГЭК, свободное владение материалом ВКР.

В случае возникновения спорной ситуации при равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты ВКР обучающихся определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.

Апелляция о нарушении порядка проведения защиты ВКР подается непосредственно в день проведения защиты ВКР. Апелляция о несогласии с результатами защиты ВКР подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации.

4.6.4. Порядок проведения демонстрационного экзамена

Регламент проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия определен Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (приложение к приказу Союза «Ворлдскиллс Россия» от 31 01.2019 № 31.01.2019-1).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплекта оценочной документации (КОД), представляющего собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методике проведения оценки экзаменационных работ.

Демонстрационный экзамен проводится только в специально аккредитованных ЦПДЭ.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной системе eSim.

Все участники демонстрационного экзамена и эксперты регистрируйся в электронной системе eSim с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Процессы организации и проведения демонстрационного экзамена, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначение экспертов, аккредитацию ЦПДЭ, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов демонстрационного экзамена осуществляются в электронной системе eSim.

Результаты демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по соответствующей компетенции, выраженные в баллах, обрабатываются в электронной системе eSim и удостоверяются электронным документом – Паспортом компетенции (Skills Passport), форма которого установлена Союзом «Ворлдскиллс Россия».

Организационный этап.

Формирование перечня образовательных организаций и компетенций при проведении демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в качестве процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется Союзом по согласованию с

Министерством просвещения Российской Федерации на основе данных по приему в образовательные организации

по соответствующим образовательным программам до 1 декабря ежегодно, а также проводится в соответствии с поданными в соответствии со сроками и порядком, установленным Союзом, заявками.

По итогам обработки поступивших заявок и на основе сформированного перечня образовательных организаций, сдающих демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия в составе итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, Союзом ежегодно не позднее 25 декабря утверждается Предварительный график проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия на следующий год.

Для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия необходимо выбрать из перечня размещенных в Единой системе актуальных требований к компетенциям КОД из расчета один КОД по одной компетенции для обучающихся одной учебной группы. При этом в рамках одной учебной группы может быть выбрано более одной компетенции. Минимальное количество участников от одной учебной группы для прохождения процедуры демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия должно составлять не

менее 50% от состава учебной группы.

Выбор КОД задания (уровень сложности) для каждой специальности осуществляется на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждается приказом заведующего колледжа.

Использование выбранного КОД в рамках проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия осуществляется без внесения в него каких-либо изменений.

После выбора КОД производится распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.

Экзаменационной группой является группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции. Одна экзаменационная группа может выполнять задание демонстрационного экзамена в течение одной или двух смен в соответствии с выбранным КОД.

В случаях, когда количество участников в экзаменационной группе меньше установленного минимального количество рабочих мест в соответствии с выбранным КОД, возможно формирование экзаменационной группы из разных групп, но не более, чем из 25 человек.

В соответствии с распределением экзаменационных групп руководство колледжа формирует уточненный график проведения демонстрационного экзамена и направляет в адрес Союза «Ворлдскиллс Россия» ежемесячно не позднее 20 числа месяца, предшествующего месяцу формирования Сводного графика.

По итогам обработки и на основе поступивших уточненных графиков ежемесячно 1 числа месяца, предшествующего месяцу проведения демонстрационного экзамена, формируется Сводный график проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия на следующий месяц.

Для регистрации в системе eSim каждый участник и эксперт должен создать и заполнить личный профиль. Все личные профили должны быть созданы/актуализированы и подтверждены не позднее, чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена.

Для проведения демонстрационного экзамена в соответствии с установленными требованиями Союзом «Ворлдскиллс Россия» не позднее, чем за 12 календарных дней до начала демонстрационного экзамена по согласованию с землеустройством компетенции, по которой состоится

экзамен, назначается Главный эксперт на каждую экзаменационную площадку из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс по соответствующей компетенции.

Оценка выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Экспертной группой, формируемой ЦПДЭ, состав которой подтверждается Главным экспертом из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс и/или экспертов Ворлдскиллс с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции.

Количественный состав Экспертной группы определяется в соответствии с требованиями, предусмотренными выбранным КОД.

На период проведения Демонстрационного экзамена ЦПДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое оснащение площадки, состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы и не регистрируется в системе eSim.

Документы, подтверждающие проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия размещаются на официальном сайте ЦПДЭ.

Подготовительный день.

Подготовительный день проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена.В подготовительный день Главным экспертом осуществляется:

- Контрольная проверка и прием площадки в соответствии скритериями аккредитации;
- сверка состава Экспертной группы с подтвержденными в системе eSim данными наосновании документов, удостоверяющих личность;
- сверка состава сдающих демонстрационный экзамен со списками в системе eSim исхемы их распределения по экзаменационным группам;
- распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии жеребьевкой;
- ознакомление состава сдающих с рабочими местами и оборудованием;
- ознакомлениесостава сдающих с графиком работа на площадке.

Сверка состава сдающих демонстрационный экзамен осуществляется на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – других документов, удостоверяющих личность экзаменуемого.

В случае неявки экзаменуемого, состоявшего в списке сдающих в системе е8пп, неявившийся экзаменуемый исключается из списка сдающих и вносятся соответствующие корректировки и схемы распределения экзаменационных групп.

В случае отсутствия участника в подготовительные день по уважительной причине, ему предоставляется возможность повторно сдать демонстрационный экзамен, в сроки, не превышающие периода проведения аттестации.

Техническим экспертом, назначенным ЦПДЭ, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности для участников и членов Экспертной группы под роспись в протоколе, форма которого устанавливается Союзом.

Ответственность за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности несет ЦПДЭ.

Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами фиксируются в протоколе, форма которого устанавливается Союзом.

Участники должны ознакомится с подробной информацией о плане проведения

экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие

участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказания медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

В подготовительный день не позднее 08.00 в личном кабинете в системе eSim Главный эксперт получает вариант задания для проведения демонстрационного экзамена в конкретнойэкзаменационной группе и организует ознакомление сдающих с заданием.

Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания, кроме случаев, когда в один день сдают несколько экзаменационных групп. В таких случаях вариант задания поступает один для все экзаменационных групп.

Проведение демонстрационного экзамена.

Условием допуска к демонстрационному экзамену в рамках государственной итоговой аттестации является отсутствие у обучающегося академической задолженности, и в полном объеме выполненный учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемойобразовательной программе среднего профессионального образования.

Допуск к экзамену осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – других документов, удостоверяющих личность экзаменуемого.

К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по охранетруда и технике безопасности, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены Экспертной группы, прошедшие Инструктаж по охране труда и технике безопасности, а также ознакомившиеся с распределением обязанностей.

Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами.

Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которые не включаются в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол, форма которого устанавливается Союзом.

К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

Организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом.

Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода демонстрационного экзамена. В случае возникновения необходимости покинуть ЦПДЭ по уважительным причинам, направляет письменное уведомление в адрес Союза в соответствии с порядком, устанавливаемым Союзом с указанием лица, на которого возлагается временное исполнение обязанностей Главного эксперта и периода его

отсутствия.

При проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации или в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, допускается присутствие на площадке

членов экзаменационной комиссии (далее – члены ЭК) и членов государственной экзаменационной комиссии для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации, обеспечения объективности ее результатов.

Члены ЭК и ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу Главного эксперта и Экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами Экспертной группы.

Все замечания, связанные, по мнению членов ЭК и ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения Главного эксперта.

Нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых, членов ЭК и ГЭК не допускается.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками иличленами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый (далее - Сопровождающее лицо). Далее с привлечением Сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершенную работу. В случае болезни выпускника при невозможности его возвращения к выполнению экзаменационного задания ему предоставляется возможность повторного прохождения демонстрационного экзамена.

Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в протоколе учета времени и нештатных ситуаций, форма которого устанавливается Союзом.

Участник, нарушивший правила поведения на экзамене и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами Экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило.

После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов Экспертной группы.

В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования охраны и техники безопасности. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил охраны и техники безопасности может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения

экзаменационных заданий.

Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от Главного эксперта и членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

В целях обеспечения информационной открытости и прозрачности процедуры проведения демонстрационного экзамена рекомендуется организация прямых трансляций хода проведения демонстрационного экзамена, в том числе с использованием общедоступных интернет ресурсов.

Оценка экзаменационных заданий.

Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.

Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.

Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием предусмотренных в системе CIS форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из рукописных ведомостей в систему CIS Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.

После внесения Главным экспертом всех баллов в систему CIS, баллы в системе CIS блокируются.

После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе CIS, Главным экспертом и членами Экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в систему CIS, с рукописными оценочными ведомостями. В целях минимизации расходов и работ, связанных с бумажным документооборотом во время проведения демонстрационного экзамена по согласованию с представителями образовательной организации сверка может быть произведена с применением электронных ведомостей без их распечатки.

К сверке привлекается член ГЭК, присутствовавший на экзаменационной площадке.

В случае выявления в процессе сверки несоответствия внесенных в систему CIS данных и рукописных ведомостей, Главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с системой CIS для разблокировки системы CIS в соответствующем диапазоне, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается Главным экспертом и всеми экспертами, производившими оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе CIS и выгружается актуальный отчет о блокировке критериев оценки и итоговый протокол, который подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверяется членом ЭК или ГЭК.

Подписанный Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверенный членом ЭК или ГЭК итоговый протокол передается в колледж, копия - Главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

На основании итогового протокола, сформированного системой CIS, члены ГЭК или ЭК (в зависимости от вида аттестации промежуточная или государственная итоговая аттестация) переводят полученные баллы в отметку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»,

«неудовлетворительно» в соответствии с методикой перевода, отраженной в программе государственного экзамена или рабочей программы дисциплины.

Члены ЭК или ГЭК заполняют экзаменационные ведомости/протоколы заседания ЭК или ГЭК (в зависимости от вида аттестации промежуточная или государственная итоговая аттестация) в установленном порядке.

Отметка, полученная по результатам прохождения демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации, переносится из экзаменационной ведомости в журнал учебных занятий и зачетную книжку.

Отметка, полученная по результатам прохождения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации, переносится из протоколов заседания ГЭК в приложение к диплому.

Паспорт компетенций.

По результатам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия все участники получают Паспорт компетенций (Skills Passport).

Паспорт компетенций (Skills Passport) – электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках.

Паспорт компетенций, сформированный на русском языке, и Skills Passport на английскомязыке равнозначны.

4.6.5. Порядок проведения ИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) государственная итоговая аттестация проводится ИАиЗУ КазГАУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде

электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов. Соответствующий запрос по созданию дополнительных условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидов направляется образовательными организациями в адрес союза при формировании заявки на проведение демонстрационного экзамена.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ИА подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществленияобразовательного процесса ИА

Наименования разделов профессионального модуля	Вид занятий	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, номер

			такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации
01.Подготовка и проведение демонстрационного экзамена	Самостоятельная работа	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: интерактивная доска - 1 шт., видеопроектор, трибуна - 1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, экран, колонки SVEN, планшет (стенд)- 11 шт. Компьютеры с операционными системами – 15 шт.	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 25 (этаж 3, помещение № 27)
01. Подготовка и защита дипломного проекта	Самостоятельная работа	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: интерактивная доска - 1 шт., видеопроектор, трибуна - 1 шт., Специализированные парты 2-х местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, экран, колонки SVEN, планшет (стенд)- 11 шт. Компьютеры с операционными системами – 15 шт.	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53, Учебное здание №2а-б, литер А, А1, ауд. № 25 (этаж 3, помещение № 27)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Архитектура зданий и строительные конструкции: учебник для среднего профессионального образования / К. О. Ларионова [и др.] ; под общей редакцией А. К. мужской. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 490 с.

2. Базавлук*, В. А.* Основы градостроительства и планировка населенных мест: жилой квартал: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Базавлук, Е. В. Предко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 90 **с**

3. Опарин*, С. Г.* Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 283 с.

4. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование: учебник для академического бакалавриата / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 362 с.

5. Справочник проектировщика /под ред. И.Г. Староверова/ Внутренние санитарно-технические устройства. 4-е изд., перераб. И доп. Ч.1. – М.: Стройиздат, 2013. – 246 с.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: https://e.lanbook.com/
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: https://znanium.com/

3. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/

4. Сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://rosreestr.ru.

5. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации http://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html

6. Порядок апелляции по результатам итоговой аттестации

По результатам прохождения государственных аттестационных испытаний студент имеет право на апелляцию. Он вправе подать мотивированную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения итоговой аттестации; о несогласии с результатами ИА.

Апелляция подается лично обучающимся в письменной форме установленного образца секретарю апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ИА. Обучающийся, обратившийся с апелляцией, может письменно отозвать ее в любой момент до принятия решения по апелляции.

Апелляционная комиссия и состоит из 5 человек (не считая секретаря комиссии), относящихся к профессорско-преподавательскому составу ИАиЗУ КазГАУ и не входящих в состав ГЭК. Персональный состав комиссии филиала утверждается приказом ректора Университета не позднее чем за 1 месяц до даты начала ИА.

Члены комиссии должны быть независимы от любого воздействия, которое оказывает или может оказать влияние на принимаемые комиссией решения, и не допускать конфликта интересов. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса. Заседание комиссии может сопровождаться видеозаписью и (или) аудиозаписью.

Председатель определяет место, дату и время заседания комиссии в целях рассмотрения апелляции. Указанное заседание должно быть проведено не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции. Заседание комиссии может проводиться в отсутствии обучающегося, подавшего апелляцию, в том числе в случае его неявки на заседание.

При рассмотрении апелляции о нарушении установленной процедуры проведения итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции о нарушении установленной процедуры проведения ИА, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные ИАиЗУ КазГАУ, в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена; -- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ИА.

В случае удовлетворения апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена ранее выставленный результат сдачи государственного экзамена подлежит аннулированию.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата ИА и выставления нового. Обучающемуся предоставляется возможность пройти повторное государственное аттестационное испытание на заседании ГЭК в сроки, установленные филиалом, в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии.

Секретарь комиссии доводит решение апелляционной комиссии до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение аттестационного испытания осуществляется на заседании ГЭК в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в сроки и в порядке, установленные ИАиЗУ КазГАУ. Апелляция на повторное проведение аттестационного испытания не принимается.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» 03.2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация

специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Казань, 2023

Составитель:

доцент, к.т.н. _____ Логинов Николай Александрович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров «20» апреля 2023 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент _____ Сулейманов Салават Разяпович

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института агробиотехнологий и землепользования «2» мая 2023 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н., доцент _____ Даминова Аниса Илдаровна

Должность, ученая степень, ученое звание Подпись Ф.И.О.

Согласовано:

Директор _____ Сержанов Игорь Михайлович

Подпись Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 11 от «3» мая 2023 года

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ИА

1.1 Особенности образовательной программы

Фонды примерных оценочных средств разработаны для специальности 21.02.19 Землеустройство. В рамках специальности СПО предусмотрено освоение следующей квалификации: «специалист по землеустройству». В соответствии с ФГОС СПО количество часов на проведение итоговой аттестации составляет - 216 часов.

Формы итоговой аттестации: демонстрационный экзамен, защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по квалификации рекомендуется применять следующие материалы:

Квалификации	Профессиональный стандарт	Компетенция Ворлдскиллс
«специалист по землеустройству», «специалист по земельно-имущественным отношениям», «специалист по информационным системам обеспечения градостроительной деятельности»	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. № 666н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2015 г., регистрационный № 39777)	R60 Геопространственные технологии
	Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. № 841н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2019 г., регистрационный 53468)	
	Профессиональный стандарт «Землеустроитель» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 года № 301н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2018 года, регистрационный N 51173).	
	Профессиональный стандарт «Специалист по определению кадастровой стоимости" утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 562н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 года, регистрационный N 60004.)	

1.3 Перечень результатов, демонстрируемых на ИА

Состав профессиональных компетенций по видам деятельности, соотнесенные с заданиями демонстрационного экзамена и примерной тематикой дипломных работ:

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание выполняемых в ходе процедур ИА заданий (примерная тематика дипломных работ)
Демонстрационный экзамен	
ВД.1. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов. ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов. ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков. ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости. ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	Полевые геодезические измерения с использованием современного геодезического оборудования. Работа с геодезическим оборудованием. Камеральная обработка полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ.
Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)	
ВД.1. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов. ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов. ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков. ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости. ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	Комплекс инженерно-геодезических работ при межевании земельных участков Особенности выполнения геодезических работ для постановки на государственный кадастровый учет подземных парковочных мест Особенности проведения геодезических работ при межевании земельных участков Анализ автоматизированных методов обработки данных для задач землеустройства Планировка и межевание территории среднеэтажной застройки Геодезическое сопровождение кадастровых работ для подготовки межевого плана на земельный участок Уточнение границ населенного пункта Уточнение местоположения границ земельного участка в связи с судебным решением Камеральная обработка результатов тахеометрической съёмки в программе Mapinfo Межевание с использованием глобальных навигационных спутниковых систем Особенности использования земельных участков, расположенных в границах зон линий электропередач

ВД.2. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости; ПК 2.2.Выполнять градостроительную оценку территории поселения; ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств; ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	Государственная поддержка граждан в освоении новых земель на примере программы «Дальневосточный гектар» Проведение технической инвентаризации объекта недвижимости Управление земельными ресурсами Возможности использования информационных систем в обеспечении градостроительной и кадастровой деятельности Перевод в электронную форму документов в рамках текущих процессов ведения ЕГРН Методика градостроительной подготовки земельных участков Земельно-оценочное зонирование территории Зоны с особыми условиями использования территорий
ВД.3. Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости(ЕГРН) ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	Подготовка документов для постановки на государственный учет объекта недвижимости Подготовка технического плана для постановки на кадастровый учёт линейного объекта Постановка на кадастровый учет земельных участков под нефтяные скважины Подготовка документов для постановки на государственный кадастровый учет объекта недвижимости Кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности Формирование межевого плана в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка Формирование технического плана объекта недвижимости в программе ТехноКад Особенности приватизации земельного участка, находящегося в аренде Подготовка документов для постановки на кадастровый учет земельного участка и индивидуального жилого дома Отвод земельного участка под лесосеку Экономическое обоснование стоимости земельных участков, выставляемых на торги Учет экологических факторов при оценке объектов недвижимости Влияние социальных, экономических и экологических факторов на оценку земельных участков Анализ существующего программного обеспечения для автоматизации работ при техническом учете объекта недвижимости
ВД.4. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель ПК 4.1. Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации. ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	Порядок действий для составления искового заявления о изъятии земельного участка из чужого незаконного пользования Оценка объектов недвижимости для целей ипотечного кредитования Рекультивация нарушенных земель сельскохозяйственного назначения Порядок формирования и хранения архивных дел в Росреестре Правовые меры для охраны окружающей среды от

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.	отходов производства и потребления Охрана окружающей среды при строительстве автодороги Налогообложение земель Рекультивация территорий, занятых полигонами ТБО и несанкционированными свалками Правовое регулирование земель сельскохозяйственного назначения Рекультивация нефтезагрязненных земель Порядок установления охранных зон для линий электропередачи Определение рыночной стоимости недвижимого имущества Мониторинг объектов инфраструктуры как элемента инновационной среды региона с использованием программного комплекса PlanetScope Государственный контроль за использованием и охраной земель Аренда лесного участка для проведения рекреационных работ Правовые формы использования земель в Российской Федерации
ВД 05 Выполнение работ по оценке состояния, использования и улучшению земель сельскохозяйственного назначения ПК 5.1 Осуществлять оценку пригодности ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства	Оценка пригодности ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства Оценка природно-производственные характеристики ландшафтных зон Российской Федерации
ПК 5.2 Проводить анализ развития основных отраслей производства на предприятиях сельского хозяйства	Определение видов мелиорации и способов окультуривания земель Анализ составных элементов осушительной и оросительной систем
ПК 5.3 Разрабатывать мероприятия по коренному улучшению земель	Подготовка материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель
ВД 06 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения ПК 6.1 Решать производственные задачи и применять современные технологии проектных работ в землеустройстве	Применение современных средств поиска, анализа и интерпретации информации для выполнения задач профессиональной деятельности Применение знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию Методика разработки проектных решений в землеустройстве
ПК 6.2 Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель	Подготовка материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель Анализирование механического состава почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили
ПК 6.3 Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	Разработка проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований
ПК 6.4 Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства	Составление проектов внутрихозяйственного землеустройства

ПК 6.5 ПК 6.5 Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель	Анализ рабочих проектов по использованию и охране земель
ПК 6.6 Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения	Планирование и организация землеустроительных работ на производственном участке
ПК 6.7 Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке	Методы планирования и организации землеустроительных работ
ПК 6.8 Использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий	Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы для отражения проектируемых и существующих территорий

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ИА

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее – КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методики проведения оценки экзаменационных работ.

В состав КОД включается демонстрационный вариант задания (образец).

Задания, по которым проводится оценка на демонстрационном экзамене, определяются методом автоматизированного выбора из банка заданий в электронной системе eSim и доводятся до Главного эксперта за 1 день до экзамена.

КОД, включая демонстрационный вариант задания, разрабатываются ежегодно не позднее 1 декабря в соответствии с порядком, установленным Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (далее - Союз), и размещаются в специальном разделе на официальном сайте www.worldskills.ru и в Единой системе актуальных требований к компетенциям www.esat.worldskills.ru.

Задания разрабатываются на основе конкурсных заданий Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

2.2. Порядок проведения процедуры

Демонстрационный экзамен применяется в оценочных процедурах итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

При этом целью проведения данной аттестационной процедуры является оценка освоения обучающимися образовательной программы (или её части) и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО.

Организация процедуры демонстрационного экзамена реализуется с учетом базовых принципов объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. За каждой площадкой Союзом закрепляется Главный эксперт.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется образовательной организацией на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по компетенции.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты по компетенции Геодезия, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной базе eSim:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве проведения чемпионатов;
- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.

Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию.

Состав экспертной группы утверждается руководителем образовательной организации.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена.

Аккредитация проводится бесплатно. Образовательная организация самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самой образовательной организации, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии.

Ответственность сторон, финансовые и иные обязательства определяются договором о сетевом взаимодействии.

Организация обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена, как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам правилам.

Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1 Структура и содержание типового задания

3.1.1. Оценочные материалы для Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции R60 «Геопространственные технологии»

Задание является частью комплекта оценочной документации по компетенции для демонстрационного экзамена. Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Комплекты оценочной документации размещаются в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на сайтах www.worldskills.ru и www.esat.worldskills.ru не позднее 1 декабря и рекомендуются к использованию для проведения государственной итоговой и промежуточной аттестации по программам среднего профессионального образования.

Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей Проведения демонстрационного экзамена осуществляется образовательной организацией самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или её части) по специальности.

Оценочные материалы содержат комплекты оценочной документации (далее – КОД), например, КОД № 1.3 - комплект с максимально возможным баллом 40 и продолжительностью 6 часов, предусматривающий задание для оценки знаний, умений и навыков по минимальным требованиям Спецификации стандарта компетенции R60 «Геопространственные технологии».

Каждый КОД содержит:

- Паспорт КОД с указанием:

а) перечня знаний, умений и навыков из Спецификации стандарта компетенции R60 «Геопространственные технологии», проверяемых в рамках КОД;

б) обобщенной оценочной ведомости;

в) количества экспертов, участвующих в оценке выполнения задания;

г) списка оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии);

- Инструкцию по охране труда и технике безопасности для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия;

- Образец задания для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия;

- Инфраструктурный лист;

- План проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с указанием времени и продолжительности работы участников и экспертов;

Образец задания для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

Модули задания и необходимое время для выполнения приведены в таблице

№ п/п	Наименование модуля	Максимальный балл	Время на Выполнение (час)
1	Модуль В. Полевые геодезические работы при выполнении проекта вертикальной планировки	20	3
2	Модуль «Е»: Обработка материалов инженерно- геодезических изысканий в офисном программном обеспечении	20	3

МОДУЛЬ «В»: ПОЛЕВЫЕ ГЕОДЕЗИЧЕСКИЕ РАБОТЫ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПРОЕКТА ВЕРТИКАЛЬНОЙ ПЛАНИРОВКИ

- Создать на электронном тахеометре проект под номером команды.

- Внести в проект электронного тахеометра прямоугольные координаты всех исходных пунктов планового обоснования. Плановым обоснованием служат исходные пункты, закрепленные на местности в МСК.

- Внести в проект из полученной (подготавливает технический эксперт) ведомости координат прямоугольные координаты вершин квадратов **(25 координат X и Y).**

- Установить электронный тахеометр таким образом, чтобы при выносе проекта в натуру вершины квадратов были в зоне прямой видимости. Координаты станции определить методом обратной засечки на два исходных пункта. Плановым обоснованием служат исходные пункты, закрепленные на местности в МСК.

- Угол между точкой стояния тахеометра и двумя исходными пунктами должен находиться в пределах от 30° до 150°.

- Используя электронный тахеометр, веху с отражателем и маркер, закрепить на местности вершины углов квадратов.

- Подписать каждую точку, обозначающее углы квадратов, в соответствии с нумерацией на топографическом плане.

СТОП

- Используя оптический нивелир и рейку, определить нивелированием с одной станции за пределами сетки квадратов абсолютные отметки всех вершин квадратов (25 абсолютных отметок Н). Все записи вести в ведомости технического нивелирования.

- Произвести расчет абсолютных отметок всех вершин квадратов в журнале технического нивелирования.

МОДУЛЬ «Е»: ОБРАБОТКА МАТЕРИАЛОВ ИНЖЕНЕРНО - ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ ИЗЫСКАНИЙ В ОФИСНОМ ПРОГРАММНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ

Задание 1. Обработка полевых измерений

- В программе CREDO DAT Professional создать новый проект (под своим
- индивидуальным номером участника).
- Импортировать в проект файл с электронного тахеометра.
- Назначить проекту следующие свойства:
- масштаб съемки 1:500;
- точность исходных пунктов в плане - 1 разряд, по высоте - 4 класс;
- точность результатов вычислений - «Теодолитный ход и микротриангуляция (1.0')».
- Выполнить уравнивания измерений.
- Вычислить СКО для конечных точек «висячих ходов».
- Сформировать ведомости:
- характеристики теодолитных ходов; оценки точности положения пунктов

Задание 2. Импорт растра и его привязка

- В программе CREDO DAT Professional в проект выполнить импорт растровой подложки.

- Выполнить привязку растра по 4 точкам.

Задание 3. Проектирование площадки

- В программе CREDO DAT Professional запроектировать на растровой подложке прямоугольный контур площадки под автостоянку 40х80 м.

- Создать в проекте 4 точки (углы автостоянки).

- Графически определить фактические отметки углов площадки.

- Создать ЛТО (Ограды металлические высотой менее 1 м.) по контуру площадки.

- Вычислить проектные отметки для каждого угла проектируемого сооружения с учетом продольного (20‰) и поперечного (5‰) уклонов. Для этого к самой высокой из четырех отметок, прибавить 30 см., остальные проектные высоты вычислить согласно заданным продольным и поперечным уклонам.

- Рассчитать элементы для выноса в натуру 4-х углов площадки способом полярных координат от ближайших пунктов теодолитного хода. Сформировать ведомость.

- Задание 4. Экспорт результатов

- Выполнить экспорт координат и проектных высот точек, необходимых для выноса проекта в натуру, в текстовый формат.

СТОП

3.1.2. Исходные данные в текстовом и/или графическом виде.

Исходные данные являются частью комплекта оценочной документации и размещаются в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на сайтах www.worldskills.ru и www.esat.worldskills.ru не позднее 1 декабря.

3.1.3. Условия выполнения практического задания - время выполнения по модулям (разделам задания).

Количество часов на выполнение задания: 6 ч.

Форма участия в демонстрационном экзамене групповая. Команда состоит из двух участников, представляющих одну образовательную организацию.

Для проведения экзамена приглашаются представители работодателей, организуется видеотрансляция.

Задание должно включать оценку из соответствующих разделов WSSS (Спецификацией стандарта компетенции «R60 Геопространственные данные» (WorldSkills Standards Specifications, WSSS))

Задание не должно выходить за пределы WSSS.

Оценка знаний участника должна проводиться исключительно через практическое выполнение задания.

Общее количество баллов задания по всем критериям оценки составляет 40, пример в таблице

Раздел	Критерий	Оценки		
		Мнение экспертов	Объективная	Общая
B	Полевые геодезические работы при выполнении проекта вертикальной планировки	6	14	20
E	Обработка материалов инженерно - геодезических изысканий в офисном программном обеспечении	4	16	20
Итого =		10	30	40

3.1.4. Оснащение рабочего места для проведения демонстрационного экзамена по типовому заданию

Конкурсная площадка состоит из помещения для камеральных работ и участка местности для выполнения полевых геодезических работ.

Для выполнения полевых геодезических работ, техническим экспертом за 1 месяц до проведения чемпионата должен быть подготовлен ортофотоплан местности в масштабе 1:500, с привязкой к СК в программном продукте AutoCAD.

Рабочее место участника для выполнения камеральных работ состоит из: рабочего стола для двух участников; двух стульев; персонального компьютера или ноутбука. Компьютеры участников должны быть подключены к принтеру.

3.2. Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

3.2.1. Порядок оценки

Целью демонстрационного экзамена по компетенции «Геопространственные технологии» является демонстрация лучших международных практик, как описано в WSSS и в той степени, в которой они могут быть реализованы. Таким образом, WSSS является руководством по необходимому обучению и подготовке к демонстрационному экзамену по компетенции.

Проверка знаний и понимания осуществляется посредством оценки выполнения практической работы. Отдельных теоретических тестов на знание и понимание не предусмотрено.

WSSS разделена на четкие разделы с номерами и заголовками. Каждому разделу назначен процент относительной важности в рамках WSSS. Сумма всех процентов относительной важности составляет 100.

В схеме выставления оценок оцениваются только те компетенции, которые изложены в WSSS.

Схема выставления оценок и конкурсное задание отражают распределение оценок в рамках WSSS в максимально возможной степени показано в таблице

№ п/п	Демонстрируемые результаты (по каждой из задач)	Количественные показатели
1.	Камеральные работы по подготовке к выносу проектов в натуру	10
2	Камеральная обработка полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ	20
3	Полевые геодезические измерения с использованием современного геодезического оборудования	40
4	Работа с геодезическим оборудованием	20
5	Организация рабочего места	4
6	Навыки общения	3
7	Решение проблем и креативность	3
	ИТОГО:	100

3.2.2. Порядок перевода баллов в систему оценивания.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы.

Отношение полученного количество баллов к максимально возможному (в процентах)	Оценка ГИА по 5-ти балльной системе
90-100 %	«отлично»
75-89 %	«хорошо»
50-74 %	«удовлетворительно»
49%	«неудовлетворительно»

Образовательная организация вправе разработать иную методику перевода или дополнить предложенную. Применяемая методика закрепляется локальными актами образовательной организации.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Союзом либо международной организацией «WorldSkills International», образовательные организации среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично по демонстрационному экзамену.

Условием учёта результатов, полученных в конкурсных процедурах, является признанное образовательной организацией содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у студента академической задолженности.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

4.1. Общие положения

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) проводятся для определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) призвана:

- способствовать систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных профессиональных задач;

- демонстрировать уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе;

- обеспечивать комплексную оценку готовности выпускника к выполнению видов трудовой деятельности с применением освоенных общих и профессиональных компетенций.

Темы выпускных квалификационных работ соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу по специальности, отвечают современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, имеют практико-ориентированный характер.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями профессионального цикла, рассматриваются на заседании профильной предметно-цикловой комиссии данной специальности с участием председателя ГЭК - представителя работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, утверждаются приказом руководителя образовательной организации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР в порядке, установленном образовательной организацией.

По утвержденным темам разрабатываются индивидуальные задания для каждого обучающегося. Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультант(ы).

К руководству ВКР привлекаются педагогические работники образовательной организации, осуществляющие реализацию профессиональных модулей, и высококвалифицированные специалисты, компетентные в вопросах, связанных с тематикой ВКР.

В обязанности руководителя выпускной квалификационной работы входит:

– разработка Задания на выпускную квалификационную работу;

– разработка совместно с обучающимся плана выпускной квалификационной работы;

– оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;

– консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;

– оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;

– контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;

– оказание консультационной помощи обучающемуся в подготовке презентации и доклада для защиты выпускной квалификационной работы;

– предоставление письменного Отзыва на выпускную квалификационную работу.

В случае назначения консультанта (консультантов) для оказания помощи обучающемуся в подготовке выпускной квалификационной работы, им осуществляется:

– руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса;

– оказание помощи в подборе литературы в части содержания консультируемого вопроса;

– контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса.

В отзыве руководителя указываются характерные особенности работы, проявленные обучающимся способности, оцениваются уровень освоения им общих и профессиональных компетенций, знания, умения и практический опыт, а также степень самостоятельности и личный вклад обучающегося в раскрытие проблемы и разработку предложений по её решению. Заканчивается отзыв выводом о допуске обучающегося к защите ВКР.

Завершенная выпускная квалификационная работа обучающегося подлежит обязательному внешнему рецензированию, которое проводится с целью обеспечения объективности труда выпускника.

Рецензенты определяются не позднее чем за месяц до защиты из числа преподавателей профессионального цикла смежных предметно-цикловых комиссий, работодателей или их объединений направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, сферы труда и образования.

4.2 Примерная тематика дипломных работ по специальности

1. Комплекс инженерно-геодезических работ при межевании земельных участков
2. Особенности выполнения геодезических работ для постановки земельных участков на государственный кадастровый учет
3. Анализ автоматизированных методов обработки данных для задач землеустройства
4. Межевание с использованием глобальных навигационных спутниковых систем
5. Подготовка документов для постановки на государственный кадастровый учет объекта недвижимости
6. Проведение технической инвентаризации объекта недвижимости
7. Управление земельными ресурсами
8. Возможности использования информационных систем в обеспечении градостроительной и кадастровой деятельности
9. Методика градостроительной подготовки земельных участков на территории субъектов
10. Земельно-оценочное зонирование городской территории
11. Формирование технического плана в программном комплексе автоматизированном рабочем месте кадастрового инженера
12. Государственная регистрация и учет земель
13. Кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
14. Порядок выделения земельных участков льготным категориям граждан
15. Формирование межевого плана в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка
16. Порядок оформления технической документации на объект недвижимости с использование современных программных комплексов
17. Оценка кадастровой стоимости земельных участков
18. Учет экологических факторов при оценке объектов недвижимости
19. Влияние социальных, экономических и экологических факторов на оценку земельных участков в городе
20. . Правовые меры для охраны окружающей среды от отходов производства и потребления
21. . Рекультивация территорий, занятых полигонами твердых бытовых отходов и несанкционированными свалками
22. Правовое регулирование земель сельскохозяйственного назначения
23. Мониторинг объектов инфраструктуры как элемента инновационной среды региона с использованием современных программных комплексов
24. Государственный контроль за использованием и охраной земель городской территории
25. Правовые формы использования земель в Российской Федерации

4.3 Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа, выполняемая в виде дипломной работы – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой результат комплексного теоретического и практического исследования (решения) одной из актуальных проблем в области профессиональной деятельности.

В дипломной работе структурные элементы в рекомендуемом объёме располагаются в следующей последовательности:

Структурный элемент дипломной работы	Объём структурного элемента дипломной работы (стр.)
Титульный лист	1
Задание на выпускную квалификационную работу	2
Содержание	1-2
Введение	1-2
1 Глава (теоретическая)	20-25
1.1 Параграф	соразмерно объёму 1-ой главы
1.n Параграф	соразмерно объёму 1-ой главы
2 Глава (практическая)	20-25
2.1 Параграф	соразмерно объёму 2-ой главы
2.n Параграф	соразмерно объёму 2-ой главы
Заключение	1-2
Список использованных источников	1-2 (не менее 15 источников)
Приложения	не ограничивается

Титульный лист содержит сведения о названии образовательной организации, теме дипломной работы, специальности среднего профессионального образования, руководителе и исполнителе, годе выполнения работы.

Содержание последовательно отражает все структурные элементы дипломной работы с указанием номеров страниц, с которых начинается: Введение, наименование разделов (глав и параграфов) основной части работы, Заключение, Список использованных источников, Приложения.

Во Введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются противоречия и проблемы, определяется объект и предмет, цель и задачи дипломной работы, дается краткий анализ степени разработанности темы исследователями, указываются методы исследования, характеризуется новизна, практическая значимость (ценность), адресность полученных результатов, описывается структура выпускной квалификационной работы (с краткой характеристикой глав основной части дипломной работы).

Основная часть дипломной работы отражает решение исследовательских задач, поставленных во Введении, структурно состоит из двух глав (теоретической и практической), каждая из которых может быть представлена 3-4 параграфами. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа) работы.

Теоретическая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета выпускной квалификационной работы. Теоретическая глава выполняется на основе анализа методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих область профессиональной деятельности.

Практическая глава посвящается анализу практического материала и анализу опыта практической работы, полученного во время прохождения производственной (преддипломной) практики применительно к теме дипломной работы.

Основные положения, подлежащие отражению в практической части работы:

– анализ конкретного материала (системы, процесса(ов), профессиональных ситуаций) по избранной теме;

– описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;

– описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Заключение содержит выводы, отражающие результаты теоретической и практической разработки темы и рекомендации относительно возможностей практического применения материала работы.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных автором при подготовке дипломной работы информационных источников, расположенных в следующем порядке:

– федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

– указы Президента Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

– постановления правительства Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

– монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);

– интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение при выполнении дипломной работы, например, копий документов, полученных в ходе прохождения производственной практики, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Доклад выпускника на заседании Государственной экзаменационной комиссии рекомендуется сопровождать мультимедийной презентацией, включающей подготовленный обучающимся наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы.

Содержание мультимедийной презентации должно отражать выполнение поставленных целей и задач в выпускной квалификационной работе, оформлено с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста, лаконично располагаться на слайде.

Рекомендуемое количество слайдов: 10-12. При оформлении презентации необходимо соблюдать дизайн-эргономические требования: сочетаемость и количество цветов (на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста), ограниченное количество объектов на слайде, единый стиль оформления, единый тип шрифта.

4.4 Порядок оценки результатов дипломной работы

Не позднее, чем за неделю до начала работы Государственной экзаменационной комиссии председателем профильной предметно-цикловой комиссии организуется предварительная защита выпускных квалификационных работ, целью которой является рассмотрение вопроса о готовности выпускников к публичной защите.

Председателем профильной предметно-цикловой комиссии определяется состав комиссии по предварительной защите дипломных работ и устанавливается график проведения заседаний.

В комиссию по предварительной защите дипломной работы выпускник предоставляет:

– Задание на выпускную квалификационную работу;

– текст (не сброшюрованный) выпускной квалификационной работы;

– доклад на защиту продолжительностью не более 5-10 минут;

– презентационный (графический) материал к докладу;

На предварительной защите дипломной работы комиссия:

– определяет соответствие содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме и выданному Заданию на выпускную квалификационную работу;

– соответствие презентационного материала содержанию выпускной квалификационной работы и выданному Заданию на неё;

– заслушивает доклад студента;

– определяет степень готовности к защите, выполненной выпускной квалификационной работы.

После прохождения предварительной защиты допускается внесение изменений в выпускную квалификационную работу.

Завершенная дипломная работа обучающегося подлежит обязательному внешнему рецензированию.

Рецензентом проводится анализ, представленной на рецензирование выпускной квалификационной работы и включает:

– заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заявленной теме;

– заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на её выполнение;

– оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;

– оценку степени разработки поставленных вопросов;

– оценку практической значимости выпускной квалификационной работы;

– общую оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы.

С содержанием Рецензии обучающийся должен быть ознакомлен не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы. После получения Рецензии внесение изменений обучающимся в выпускную квалификационную работу не допускается. При этом замечания и рекомендации рецензента являются основанием для подготовки выпускником аргументированного ответа на публичной защите выпускной квалификационной работы. Отрицательная рецензия не лишает обучающегося права на защиту выпускной квалификационной работы.

На заключительном этапе в отношении выпускной квалификационной работы осуществляется нормоконтроль, включающий проверку наличия всех документов, сопровождающих дипломную работу и правильности оформления, представленного обучающимся оригинала работы. Отметка о прохождении процедуры нормоконтроля проставляется на титуле выпускной квалификационной работы.

Оригинал дипломной работы, прошедший процедуру нормоконтроля, вместе с отзывом руководителя и Рецензией, представляется в учебную часть образовательной организации. Заместителем директора по учебной работе решается вопрос о допуске обучающегося к защите и передаче выпускной квалификационной работы в Государственную экзаменационную комиссию.

4.5. Порядок оценки защиты дипломной работы

Описание показателей и критериев оценивания защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Максимальный балл
Содержание выпускной квалификационной работы (дипломной работы) - 10 баллов	Соответствие структуры и содержания дипломной работы требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство и Методических рекомендаций по написанию дипломной работы образовательно.	1
	Полнота раскрытия темы дипломной работы	1
	Глубина анализа источников по теме исследования	1
	Соответствие результатов дипломной работы поставленным целям и задачам	1
	Исследовательский характер дипломной работы	1
	Практическая направленность дипломной работы	1
	Самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения	1
	Соответствие современным нормативным правовым документам	1
	Правильность выполнения расчетов	1
	Обоснованность выводов	1
Оформление дипломной работы - 4 балла	Соответствие оформления дипломной работы требованиям Методических рекомендаций по написанию дипломной работы образовательной организа-	1
	Объем работы соответствует требованиям методических рекомендаций	1
	В тексте работы есть ссылки на источники и литературу	1
	Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями методических рекомендаций	1
Содержание и оформление презентации – 2 балла	Полнота и соответствие содержания и презентации содержанию дипломной работы	1
	Грамотность речи и правильность использования	1
Ответы на дополнительные вопросы - 4	Полнота, точность, аргументированность ответов	4
Итого		**20**

Шкала оценивания результатов защиты дипломной работы

Баллы	**Оценка**	**Уровень сформированности компетенций**
18-20	отлично	высокий
14-17	хорошо	средний
10-13	удовлетворительно	низкий
9 и менее	неудовлетворительно	недостаточный

Показатели оценивания уровня сформированности компетенций

Дескрипторы (показатели оценивания)	**Уровень сформированности компетенций (критерии оценивания компетенций)**				**Оценка (шкала оценивания)**
	недостаточный	низкий	средний	высокий	
Содержание выпускной квалификационной работы, раскрытие проблемы, значение сделанных выводов и предложений, использование научной литературы, нормативных актов, материалов преддипломной практики. Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов.	Проблема не раскрыта. Аргументация положений работы поверхностная. Предложения по результатам работы отсутствуют.	Проблема раскрыта не полностью. Не в полной мере в работе использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований. Выводы и предложения носят формальный бездоказательный характер. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Показано знание базовой учебной и научной литературы, современных нормативно-правовых актов по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Не все выводы и предложения аргументированы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта глубоко и всесторонне. Показано глубокое знание учебной и научной литературы по проблеме, современной нормативно-правовой базы по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Выводы и предложения аргументированы.	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы
Оформление выпускной квалификационной работы	По своему стилистическому оформлению дипломная работа не соответствует предъявляемым требованиям. Приложения к	По своему стилистическому оформлению дипломная работа не соответствует всем предъявляемым требованиям. Содержание отдельных приложений не раскрывает	По своему стилистическому оформлению дипломная работа соответствует предъявляемым требованиям. Приложения грамотно составлены и просле-	По своему стилистическому оформлению дипломная работа полностью соответствует всем предъявленным требованиям. Приложения к работе иллюстрируют ее со-	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

	работе не раскрывают ее содержание. Ограниченный список библиографических источников. Некорректное использование ссылочного аппарата.	содержание работы. Ограниченный список библиографических источников по теме работы.	живается связь с положениями выпускной квалификационной работы. Составлена оптимальная библиография по теме работы.	держание. Широко представлена библиография по теме работы.	
Содержание и оформление презентации. Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов	Компьютерная презентация отсутствует или оформлена небрежно, с наличием множества ошибок, имеются множественные несоответствия иллюстративной части и текста ВКР. Во время защиты выпускной квалификационной работы не раскрыл актуальность темы исследования, не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях рекомендаций по практическому	Компьютерная презентация содержит неструктурированный текст, дублирующий доклад. Во время защиты выпускной квалификационной работы студент нечетко раскрыл актуальность заявленной темы; не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях – рекомендаций по практическому применению исследований по работе.	Компьютерная презентация оформлена грамотно, однако недостаточно аккуратно; размещение и компоновка рисунков имеют единичные несущественные ошибки, которые не отражаются на качестве презентации в целом. Во время защиты выпускной квалификационной работы студент при наличии отдельных недочетов продемонстрировал умение раскрыть актуальность заявленной темы; проиллю-	Компьютерная презентация является качественной, информативной, представленный материал хорошо структурирован. Во время защиты выпускной квалификационной работы студент продемонстрировал умение раскрыть актуальность заявленной темы; проиллюстрировал сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях рекомендациями по практическому применению.	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

	применению исследований по работе.		стрировать сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях – рекомендациями по практическому применению.		
Ответы на дополнительные вопросы	Обучающийся не смог ответить на вопросы руководителя выпускной квалификационной работы; членов государственной экзаменационной комиссии.	Ответы студента на вопросы и критические замечания не полные. Обучающийся не смог надлежащим образом ответить на вопросы руководителя выпускной квалификационной работы; членов государственной экзаменационной комиссии.	Ответы студента на вопросы и критические замечания представлены в достаточном объеме. Обучающийся продемонстрировал умение грамотно и корректно вести дискуссию.	Ответы на вопросы и критические замечания представлены в полном объеме. Обучающийся дал исчерпывающие ответы на вопросы руководителя выпускной квалификационной работы; членов государственной экзаменационной комиссии. Обучающийся продемонстрировал грамотное и корректное ведение дискуссии.	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

Оценивание результатов освоения образовательной программы на защите выпускных квалификационных работ

ЛИСТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Дата проведения защиты выпускной квалификационной работы:

Фамилия, имя, отчество члена государственной экзаменационной комиссии:

№	ФИО обучающегося	Количество баллов за				Уровень сформиванности компетенций (высокий, средний, низкий, недостаточный)		Общее количество баллов по защите ВКР (столбцы 4-7)	Оценка	Примечание
		Содержание ВКР (макс. 10 баллов)	Оформление ВКР (макс. 4 балла)	Презентация (макс. 2 балла)	Ответы на вопросы (макс. 4 балла)	Общие	Профессиональные			
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12