МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 742E1DCDED9986891498E050140C0918
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 21.04.2025 до 15.07.2026

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
работе и цифровизации,
доцент
_____ А.В. Дмитриев
«22» мая 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ(ПРАКТИКЕ)

«Антикоррупционные методы профессиональной деятельности»

(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины(к рабочей программе практики)

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
очная, заочная

Казань – 2025

Составитель:

доцент, к.филос.н., доцент	Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры философия и право «23» апреля 2024 года (протокол № 7)

Заведующий кафедрой:

к.ф.н., доцент	Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «12» мая 2025 года (протокол № 11)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Ф.И.О.

Протокол Ученого совета института экономики №8 от «19»мая 2025 года

1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профили) подготовки: «Государственная и муниципальная служба», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Антикоррупционные методы в профессиональной деятельности»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	**Знать:** основные источники антикоррупционных правовых норм во взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. **Уметь:** использовать антикоррупционные правовые нормы во взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. **Владеть:** навыками анализа антикоррупционных правовых норм во взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.
	УК-11.2 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	**Знать:** способы применения законодательных и других нормативных правовых актов **Уметь:** использовать законодательные и другие нормативно правовые акты **Владеть:** навыками демонстрировать умение работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами
ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку	ОПК-4.2 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	**Знать:** способы проявлять нетерпимость к коррупционному поведению **Уметь:** использовать проявлять нетерпимость к коррупционному поведению **Владеть:** навыками проявлять нетерпимость к коррупционному поведению
	ОПК-4.3 Способность принимать участие в проведении юридической	**Знать:** способы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов

регулирующего воздействия и последствий их применения	экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	**Уметь:** принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции **Владеть:** навыками проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
УК-11.1 Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	**Уметь:** использовать антикоррупционные правовые нормы во взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	Фрагментарные представления, имели место грубые ошибки об основных источниках правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта	Неполные представления, допущено много негрубых ошибок об основных источниках правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных источниках правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта	Сформированные систематические представления об основных источниках правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта
	Знать: основные источники антикоррупционных правовых норм во взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Фрагментарное умение анализировать источники правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта	В целом успешное, но не систематическое умение анализировать источники правовых норм достижения поставленной цели	В целом успешное, но содержащие отдельные, незначительные пробелы в умении анализировать источники правовых норм достижения	Сформировано умение анализировать источники правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта

			в сфере реализации проекта	поставленной цели в сфере реализации проекта	
	Владеть: навыками анализа антикоррупционных правовых норм во взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	Фрагментарное владение навыками анализа правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта	Имеется минимальный набор навыками анализа правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта	Продемонстрирован базовый набор навыков анализа правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта	Сформированы навыки анализа правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта
УК-11.2 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	**Знать:** способы применения законодательных и других нормативных правовых актов	Фрагментарные представления, имели место грубые ошибки об имеющихся ресурсах для достижения цели проекта	Неполные представления, допущено много негрубых ошибок об имеющихся ресурсах для достижения цели проекта	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об имеющихся ресурсах для достижения цели проекта	Сформированные систематические представления об имеющихся ресурсах для достижения цели проекта
	Уметь: использовать законодательные и другие нормативно правовые акты	Фрагментарное умение осуществлять поиск имеющихся ресурсов для достижения цели проекта	В целом успешное, но не систематическое умение осуществлять поиск имеющихся ресурсов для достижения цели проекта	В целом успешное, но содержащие отдельные, незначительные пробелы в умении осуществлять поиск имеющихся ресурсов для достижения цели проекта	Сформировано умение осуществлять поиск имеющихся ресурсов для достижения цели проекта

	Владеть: навыками демонстрировать умение работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Фрагментарное владение навыками демонстрировать умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта	Имеется минимальный набор навыков демонстрировать умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта	Продемонстрирован базовый набор навыков демонстрировать умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта	Сформированы навыки демонстрировать умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта
ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения					
ОПК-4.2 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	**Знать:** способы проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	Фрагментарные представления, имели место грубые ошибки о способах и методах поиска необходимой информации для достижения задач проекта	Неполные представления, допущено много негрубых ошибок о способах и методах поиска необходимой информации для достижения задач проекта	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о способах и методах поиска необходимой информации для достижения задач проекта	Сформированные систематические представления о способах и методах поиска необходимой информации для достижения задач проекта
	Уметь: использовать проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	Фрагментарное умение осуществлять поиск необходимой информации для достижения задач проекта	В целом успешное, но не систематическое умение осуществлять поиск необходимой информации для достижения задач проекта	В целом успешное, но содержащие отдельные, незначительные пробелы в умении осуществлять поиск необходимой информации для достижения задач проекта	Сформировано умение осуществлять поиск необходимой информации для достижения задач проекта
	Владеть: навыками	Фрагментарное	Имеется	Продемонстрирован	Сформированы

	проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	владение способами и методами поиска необходимой информации для достижения задач проекта	минимальный набор навыков владения способами и методами поиска необходимой информации для достижения задач проекта	базовый набор навыков владения способами и методами поиска необходимой информации для достижения задач	навыки владения способами и методами поиска необходимой информации для достижения задач
ОПК-4.3 Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	**Знать:** способы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов	Фрагментарные представления, имели место грубые ошибки о различных способах решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	Неполные представления, допущено много негрубых ошибок о различных способах решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о различных способах решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	Сформированные систематические представления о различных способах решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор
	Уметь: принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления	Фрагментарное умение выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	В целом успешное, но не систематическое умение выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	В целом успешное, но содержащие отдельные, незначительные пробелы в умении выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	Сформировано умение выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор

	коррупции				
	Владеть: навыками проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	Фрагментарное владение навыками выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	Имеется минимальный набор навыков выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	Продемонстрирован базовый набор навыков выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	Сформированы навыки выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Типовые контрольные задания

<table>
<tr><td colspan="2">УК-11.1 Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Задания закрытого типа</td><td>1. Что такое коррупция?
а) злоупотребление служебным положением
б) дача взятки
в) получение взятки
г) злоупотребление полномочиями
д) коммерческий подкуп
е) незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами
ж) совершение деяний, указанных в вышеперечисленных подпунктах настоящего вопроса, от имени или в интересах юридического лица.</td></tr>
<tr><td>2. Профилактика коррупции - это:
а) деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции
б) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции
в) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции
г) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.</td></tr>
<tr><td>3. Функции государственного, муниципального (административного) управления организацией - это полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения:
а) по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений
б) по финансовым и материальным вопросам в отношении данной организации
в) связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление опре-</td></tr>
</table>

	деленного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией г) по финансовым и материально-техническим вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.
	4. Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах: а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления б) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений в) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер г) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции д) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами е) защищенность служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.
	5. Установленные сроки представления государственными гражданскими служащими (далее - гражданский служащий) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: а) не позднее 1 мая года, следующего за отчетным б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.
	6. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны представлять: а) граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы (далее - гражданская служба) б) граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.
	7. В какие сроки должны быть представлены уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случае если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки: а) в течение одного месяца после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера б) в течение 15 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в) в течение 15 дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

	8. В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается: а) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц б) заниматься предпринимательской деятельностью лично.
	9. Личная заинтересованность гражданского служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей – это_____
	10. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов на гражданской службе может состоять: а) в изменении должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов б) в понижении гражданского служащего в должности в) в отстранении гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке г) в отказе гражданского служащего от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов д) в увольнении гражданского служащего с гражданской службы е) иное
	11. Непринятие гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является: а) несоблюдением требований к служебному поведению, влекущим наложение дисциплинарного взыскания б) правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы в) несоблюдением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, влекущим наложение дисциплинарного взыскания.
	12. В какие сроки, по общему правилу, председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов представляется письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора с заключением по нему и другими материалами: а) в течение 7 рабочих дней со дня поступления указанного обращения б) в течение 3 дней со дня поступления указанного обращения в) на очередном (плановом) заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
	13. В какие сроки гражданину направляется письменное уведомление о принятом комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов решении о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора: а) в течение семи дней после принятия решения б) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания указанной комиссии в) срок не установлен.

	14. В какие сроки гражданин уведомляется устно о принятом комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов решении о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора: а) срок не установлен б) в течение трех рабочих дней после принятия решения в) в течение одного рабочего дня после принятия решения.
	15. Вправе ли представитель нанимателя снять с гражданского служащего взыскание за коррупционное правонарушение до истечения одного года со дня применения дисциплинарного взыскания? а) да, при условии добросовестного и эффективного исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей б) да, по ходатайству непосредственного руководителя государственного гражданского служащего в) законом такое право представителя нанимателя не предусмотрено.
Задания открытого типа	1. Понятие коррупции.
	2. Коррупция в системе органов государственной власти.
	3. Уровни коррупции. Бытовая, деловая, административная коррупция.
	4. Причины коррупции и основные формы ее проявления.
	5. Связь коррупции с властными полномочиями государственных и муниципальных органов.
	6. Корыстное действие или бездействие персонала управления.
	7. Социально-психологические условия коррупции.
УК-11.2 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	
Задания закрытого типа	1. В случае обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, государственный гражданский служащий обязан уведомить об этом: а) непосредственного руководителя б) представителя нанимателя в) представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы.
	2. Может ли государственный гражданский служащий принимать награды, почетные и специальные звания иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями? а) да б) нет в) может с письменного разрешения представителя нанимателя г) может с согласия непосредственного руководителя. д) по заявлению третьих лиц.
	3. Служебная проверка проводится: а) по решению представителя нанимателя б) по письменному заявлению гражданского служащего в) по устной жалобе гражданского служащего вышестоящему должностному лицу.
	4. Конфликт интересов – это_____

	5. В размещаемых на официальных сайтах государственных органов и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать: а) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи гражданского служащего б) данные, позволяющие определить место жительства гражданского служащего в) данные, позволяющие определить место жительства членов семьи гражданского служащего г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему д) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащего супруге (супругу) гражданского служащего е) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) ж) вид и марку транспортного средства, принадлежащего на праве собственности гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям.
	6. Гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей: а) вместе с подачей документов на участие в конкурсе на замещение вакантной должности б) не представляет в) вместе с подачей документов при поступлении на гражданскую службу г) иное_____
	7. Основной задачей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов является: а) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов б) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов в) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими служебного распорядка государственного органа г) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами д) содействие государственным органам в осуществлении в государственном органе мер по предупреждению коррупции.
	8. Основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов являются: а) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязатель-

	ствах имущественного характера б) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о нарушении гражданским служащим служебной дисциплины в) поступившее заявление гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей г) заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» д) поступившее в государственный орган сообщение о преступлении или административном правонарушении, совершенном гражданским служащим е) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов ж) представление руководителя государственного органа, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в государственном органе мер по предупреждению коррупции з) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений о расходах.
	9. Каким нормативным правовым актом предусмотрена ответственность за незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг гражданского служащего либо бывшего гражданского служащего: а) Трудовой кодекс Российской Федерации б) Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в) Уголовный кодекс Российской Федерации г) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях д) Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации».
	10. Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов считается правомочным, если на нем присутствует: а) не менее одной трети от общего числа членов комиссии б) не менее двух третей от общего числа членов комиссии в) не менее половины от общего числа членов комиссии
	11. В какие сроки обновляются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих на официальных сайтах государственных органов: а) в течение месяца со дня истечения срока, установленного для их подачи б) в течение 20 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи в) в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи

	12. Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов с участием только членов данной комиссии, замещающих должности гражданской службы в государственном органе: а) возможно, с письменного согласия председателя комиссии б) недопустимо в) данный вопрос не урегулирован г) возможно, по решению руководителя государственного органа.
	13. В каких случаях лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности: а) если данное лицо активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило о даче взятки органу, имеющему право возбудить уголовное дело б) такие случаи Уголовным кодексом Российской Федерации не предусмотрены в) если размер взятки менее 10 тысяч рублей г) если размер взятки не превышает 25 тысяч рублей.
	14. В отношении каких организаций и государственных органов Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 установлен перечень должностных лиц, наделенных полномочиями по направлению в них запросов при осуществлении проверок в целях противодействия коррупции. а) пенсионный фонд Российской Федерации б) кредитные организации в) налоговые органы Российской Федерации г) фонд социального страхования Российской Федерации д) федеральный фонд обязательного медицинского страхования е) органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
	15. Коррупциогенный фактор - это: а) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции б) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции в) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции г) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции.

Задания открытого типа	1. Морально-психологическая атмосфера в обществе.
	2. Влияние политической системы государства на состояние коррупции в обществе.
	3. Общие принципы противодействия коррупции в современном Российском государстве.
	4. Роль и значение международно-правовых актов и изучения зарубежного опыта борьбы с коррупцией в повышении эффективности деятельности государства в сфере противодействия коррупции.
	5. Зарубежный опыт регулирования кодекса поведения государственных должностных лиц.
	6. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка (принят Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 34/169 от 17 декабря 1979г.).
	7. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц, утвержденный Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г. № 51/59 «Борьба с коррупцией»
ОПК-4.2 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	
Задания закрытого типа	1. В случае обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, государственный гражданский служащий обязан уведомить об этом: а) непосредственного руководителя б) представителя нанимателя в) представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы.
	2. Может ли государственный гражданский служащий принимать награды, почетные и специальные звания иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями? а) да б) нет в) может с письменного разрешения представителя нанимателя г) может с согласия непосредственного руководителя.
	3. Служебная проверка проводится: а) по решению представителя нанимателя б) по письменному заявлению гражданского служащего в) по устной жалобе гражданского служащего вышестоящему должностному лицу г) по заявлению третьих лиц.
	4. Конфликт интересов – это _____
	5. В размещаемых на официальных сайтах государственных органов и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать: а) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи гражданского служащего б) данные, позволяющие определить место жительства гражданского служащего в) данные, позволяющие определить место жительства членов семьи гражданского служащего

	г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему д) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащего супруге (супругу) гражданского служащего е) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) ж) вид и марку транспортного средства, принадлежащего на праве собственности гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям.
	6. Гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей: а) вместе с подачей документов на участие в конкурсе на замещение вакантной должности б) не представляет в) вместе с подачей документов при поступлении на гражданскую службу г) иное
	7. Основной задачей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов является: а) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов б) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов в) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими служебного распорядка государственного органа г) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами д) содействие государственным органам в осуществлении в государ¬ственном органе мер по предупреждению коррупции.
	8. Основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов являются: а) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера б) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о нарушении гражданским служащим служебной дисциплины в) поступившее заявление гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей г) заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории

	Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» д) поступившее в государственный орган сообщение о преступлении или административном правонарушении, совершенном гражданским служащим е) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов ж) представление руководителя государственного органа, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в государственном органе мер по предупреждению коррупции з) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим не-достоверных или неполных сведений о расходах.
	9. Каким нормативным правовым актом предусмотрена ответственность за незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг гражданского служащего либо бывшего гражданского служащего: а) Трудовой кодекс Российской Федерации б) Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в) Уголовный кодекс Российской Федерации г) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях д) Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации».
	10. Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов считается правомочным, если на нем присутствует: а) не менее одной трети от общего числа членов комиссии б) не менее двух третей от общего числа членов комиссии в) не менее половины от общего числа членов комиссии
	11. В какие сроки обновляются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих на официальных сайтах государственных органов: а) в течение месяца со дня истечения срока, установленного для их подачи б) в течение 20 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи в) в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.
	12. Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов с участием только членов данной комиссии, замещающих должности гражданской службы в государственном органе: а) возможно, с письменного согласия председателя комиссии б) недопустимо в) данный вопрос не урегулирован г) возможно, по решению руководителя государственного органа.
	13. В каких случаях лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности: а) если данное лицо активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо имело место вымогательство взятки со

	стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило о даче взятки органу, имеющему право возбудить уголовное дело б) такие случаи Уголовным кодексом Российской Федерации не предусмотрены в) если размер взятки менее 10 тысяч рублей г) если размер взятки не превышает 25 тысяч рублей.
	14. В отношении каких организаций и государственных органов Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 установлен перечень должностных лиц, наделенных полномочиями по направлению в них запросов при осуществлении проверок в целях противодействия коррупции. а) пенсионный фонд Российской Федерации б) кредитные организации в) налоговые органы Российской Федерации г) фонд социального страхования Российской Федерации д) федеральный фонд обязательного медицинского страхования е) органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
	15. Коррупциогенный фактор - это: а) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции б) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции в) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции г) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции.
Задания открытого типа	1. Конвенция ООН против коррупции об усилении прозрачности функционирования публичных и частных институтов, развитии этических кодексов и правил.
	2. Рекомендации ООН по усилению финансового контроля и отчетности.
	3. Организационные основы противодействия коррупции
	4. Основные направления сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции с иностранными государствами, их правоохранительными органами и специальными службами, а также с международными организациями.
	5. Понятие «противодействие коррупции».

	6. Правовая основа противодействия коррупции.
	7. Должностные регламенты государственных служащих и их антикоррупционные свойства.
ОПК-4.3 Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	
Задания закрытого типа	1. В течение какого срока гражданин, замещавший должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с гражданской службы не вправе без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего: а) в течение пяти лет после увольнения с гражданской службы б) в течение двух лет после увольнения с гражданской службы в) срок не установлен.
	2. В каких случаях гражданский служащий обязан представить сведения о расходах? а) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной граждан¬ским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за два последних года, предшествующих отчетному периоду; б) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной граждан¬ским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду; в) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, включая отчетный период.
	3. Какие сделки в соответствии с действующим законодательством учитываются при определении обязанности гражданского служащего представлять сведения о расходах? а) сделка по приобретению земельного участка б) сделка по приобретению нежилого помещения (хозяйственные склады, гараж и т.п.) в) сделка по приобретению предметов искусства г) сделка по приобретению жилого помещения (квартира, дом) д) сделка по приобретению транспортного средства е) сделка по приобретению ювелирных изделий стоимостью свыше 500 тысяч рублей ж) сделка по приобретению ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) з) сделка по приобретению предметов искусства, стоимость которых

	превышает 500 тысяч рублей
	4. Гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае: а) непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является б) непредставления им сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в) в случае нарушения запретов, связанных с гражданской службой г) представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера д) участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом е) осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности ж) принятия им без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетного или специального звания иностранных государств, международных организаций, а также общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями з) вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации и) нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами к) публичных высказываний в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности.
	5. Кого обязан уведомить гражданский служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения? а) представителя нанимателя б) лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственном органе в) правоохранительные органы г) комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов д) своего непосредственного начальника.
	6. В какой форме обязан уведомить гражданский служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения? а) в письменной форме б) в устной форме в) не имеет значения.
	7. Что в соответствии с Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» учитывается при применении взысканий к гражданским служащим за коррупционные правонарушения?

	а) характер совершенного гражданским служащим коррупционного правонарушения б) тяжесть совершенного гражданским служащим коррупционного правонарушения в) обстоятельства, при которых гражданским служащим совершено коррупционное правонарушение г) соблюдение гражданским служащим иных ограничений и запретов д) стаж гражданской службы е) наличие у гражданского служащего несовершеннолетних детей ж) соблюдение гражданским служащим требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов з) уровень квалификации гражданского служащего и) исполнение гражданским служащим обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции к) предшествующие результаты исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей.
	8. С коррупционными рисками связано исполнение гражданским служащим должностных обязанностей, предусматривающих: а) осуществление постоянно, временно или в соответствии со специаль¬ными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций б) предоставление государственных услуг гражданам и организациям в) осуществление контрольных и надзорных мероприятий г) подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, участки недр и др.) д) управление государственным имуществом е) осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений ж) хранение и распределение материально-технических ресурсов.
	9. Вправе ли гражданский служащий выполнять иную оплачиваемую работу? а) не вправе б) вправе, если это не повлечет за собой конфликта интересов в) вправе, при условии предварительного уведомления представителя нанимателя г) вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов д) вправе, с согласия представителя нанимателя и если это не повлечет за собой конфликт интересов.
	10. Перечислите пять ограничений, связанных с гражданской службой:_____
	11. Перечислите пять запретов, связанных с гражданской службой:_____
	12. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов на гражданской службе образуется: а) решением профсоюзного органа б) Указом Президента Российской Федерации в) правовым актом государственного органа г) Федеральным законом д) законом субъекта е) правовым актом высшего должностного лица субъекта.

	13. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится: а) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов б) прокуратурой Российской Федерации в) Министерством юстиции Российской Федерации.
	14. Несоблюдение требования сообщить работодателю сведения о последнем месте своей службы гражданином, замещавшим должности гражданской службы, входящие в соответствующий перечень, при заключении трудовых договоров на выполнение работ в организации, отдельные функции государственного управления которой входили в его должностные обязанности: а) влечет наложение дисциплинарного взыскания б) не влечет никаких правовых последствий в) влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ г) накладывает на работодателя обязанность обращения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.
	15. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий обязан: а) представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поруче¬ния; получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме и, в случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме, отказаться от его исполнения; б) выполнить данное поручение и сообщить о нем в комиссию государственного органа по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в) отказаться от выполнения данного поручения и сообщить о нем в комиссию государственного органа по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов
Задания открытого типа	1. Органы по координации деятельности в области противодействия коррупции.
	2. Должностные обязанности с высоким риском коррупционных проявлений.
	3. Антикоррупционный аспект административной реформы и реформы государственной службы.
	4. Концепция административной реформы в РФ и план мероприятий по проведению административной реформы в РФ.
	5. Национальный план противодействия коррупции.
	6. Указ Президента РФ от 10 марта 2009 г. № 261 «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)».
	7. Основные цели, задачи и основные направления программы реформирования государственной службы.

3.2 Типовые вопросы и задания

УК-11.1 Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.

1. Меры общественного воздействия и профилактика коррупции и преступных посягательств на государственную собственность.
2. Социально-психологическая природа коррупции.
3. Служебное поведение: соблюдение ограничений и запретов, исполнение обязанностей.
4. Понятие профессиональной этики и ее виды.
5. Административная этика как вид профессиональной этики.
6. Этика государственной службы.
7. Коррупционные правонарушения. Отличие коррупции от других видов правонарушений.
8. Ответственность государственных служащих за коррупционные правонарушения.
9. Основные составы коррупционных правонарушений.
10. Формирование открытого информационного механизма.
11. Подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции как одно из основных направлений деятельности кадровых служб.
12. Понятие нормативного правового акта о противодействии коррупции. Основные требования к его подготовке.
13. Понятие антикоррупционной экспертизы правового акта и правовая основа ее проведения.
14. Сущность, причины и основные признаки коррупции.
15. Измерение уровня коррупции: межстрановые и национальные методики.
16. Виды коррупции.
17. Правовые основы противодействия коррупции.
18. Коррупция как явление, деформирующее государственную и правовую систему.
19. Место и роль правоохранительных и судебных органов в государственной системе противодействия коррупции.
20. Природа коррупции, содержание, причины, виды и угрозы, исходящие от коррупции.

УК-11.2 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами

1. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в России.
2. Противодействие коррупции как элемент преобразования государственного управления.
3. Правовые основы противодействия коррупции в России.
4. Противодействие коррупции как элемент преобразования государственного управления.
5. Роль Счетной палаты Российской Федерации в противодействии коррупции.
6. Национальная стратегия противодействия коррупции.
7. Антикоррупционные действия и их регулирование в административных решениях и регламентах.
8. Методология и методы антикоррупционной деятельности в системе государственной власти
9. Роль и место парламентского и гражданского контроля в противодействии коррупции
10. Организационно-правовой механизм противодействия коррупции.
11. Противодействие коррупции на муниципальном уровне.
12. Определение основных направлений государственной политики в области противодействия коррупции
13. Координации деятельности в области противодействия коррупции
14. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению
15. Группы факторов, способствующих проявлениям коррупции в современной России. Их краткая характеристика.
16. Основные уровни психологических предпосылок к коррупционному поведению человека. Их краткая характеристика.

17. Личностные психологические причины, которые способствуют совершению коррупционных преступлений.
18. Коррупция и коррупционное поведение с позиции психологии. Определения.
19. Ведущие мотивы коррупционного поведения.
20. Сравнительная характеристика «идеального» и коррупционного поведения госслужащего в разрезе 5 сфер личности.

ОПК-4.2 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

1. Какие сферы (личностные детерминанты) подвергнуты деструкции у коррупциогенной личности
2. Наиболее коррумпированная сфера общественных отношений
3. Назовите государственное учреждение, призванное бороться с коррупцией в России
4. Назовите наиболее эффективные методы борьбы с коррупцией
5. Назовите последствия коррупции
6. Этика госслужбы как единство профессиональной, управленческой и этики идеологизированных систем.
7. Роль права в формировании и развитии этики госслужбы.
8. Формирование в развитых государствах унифицированной этики государственной службы.
9. Особенности организации и функционирования госслужбы и влияние их на мораль госслужащих.
10. Основные нравственные требования к личности госслужащего и основные факторы, влияющие на ранжирование данных требований.
11. Основные понятия профессиональной этики госслужбы.
12. Требования к государственным служащим.
13. Основные тенденции изменения госслужбы.
14. Влияние изменений в госслужбе на мораль госслужащих.
15. Особенности процессов изменения государственной службы и этики госслужащих в России.
16. Этикет в деятельности государственных служащих.
17. Мотивация этического поведения и способы повышения этического уровня служащих государственного аппарата.
18. Понятие конфликта интересов на государственной и муниципальной службе и механизмы его урегулирования.
19. Разработка и роль этических кодексов государственной и муниципальной службы.
20. Служебная этика и служебный этикет на государственной и муниципальной службе.

ОПК-4.3 Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

1. Служебная этика руководителя: пути формирования личностных качеств руководителя современного типа.
2. Управленческая культура как фактор рационализации и эффективности административного и политического управления.
3. Современные требования к культуре управления. Общее содержание и элементы культуры управления.
4. Культура письменной речи и административный речевой этикет.
5. Язык и ораторские навыки работников госаппарата. Технология общения с массовыми аудиториями и гражданами.
6. Этикет деловых встреч и переговоров.
7. Имидж государственного и муниципального служащего.
8. В чем сходство и отличие социального конфликта и конфликта в организации?

9. Какой из конфликтов – социальный, либо конфликт в организации имеет больше шансов на разрешение почему?
10. Назовите признаки наличия социального конфликта.
11. Охарактеризуйте основные способы разрешения конфликта.
12. Дайте характеристику типов конфликтов в системе государственного управления.
13. Запрет на деятельность политических партий, общественных объединений будет способствовать или противодействовать разрешению социального конфликта?
14. В чем могут заключаться причины противодействия государственных служащих нововведениям? Целесообразно ли разрешить конфликт в органах государственной власти путем увольнения сотрудников?
15. В чем вы видите отличия конфликта от кризиса
16. Понятие политической системы общества.
17. Институты власти и их влияние на состояние коррупции в обществе.
18. Роль главы государства. Парламентский контроль за исполнительной властью.
19. Состояние антикоррупционной политики. Наличие специальных антикоррупционных учреждений.
20. Деятельность политических партий и общественных объединений.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Лабораторные занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете или экзамене.

Таблица 4.1 – Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно.