

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Принято
Ученым советом ФГБОУ ВО
«Казанский государственный
аграрный университет»
«27» июня 2025 года
Протокол № 2



Утверждено
приказом вице-ректора ФГБОУ ВО
«Казанский государственный
аграрный университет» №593
от «27» июня 2025 года
Нуриев И.Г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебной нагрузке педагогических работников осуществляющих
образовательную деятельность по образовательным программам среднего
профессионального образования федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Казань, 2025

1. Общие положения

1.1 Положение об учебной нагрузке педагогических работников осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) устанавливает правила определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре педагогических работников, в зависимости от их должности и (или) специальности с учетом особенностей труда, а также основания изменения учебной нагрузки и случаи установления верхнего предела указанной учебной нагрузки в ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет» (далее – Университет).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Минпросвещения России от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»
- Уставом Университета.

1.3 Настоящее Положение распространяется на всех штатных и внештатных преподавателей Университета, работающих на условиях трудового договора, и действует с 1 сентября 2025 года.

1.4 Конкретные трудовые (должностные) обязанности преподавателей Университета определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2. Основные сведения об учебной нагрузке педагогических работников

2.1 При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности,

установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее – учебная (преподавательская) работа).

2.2. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года (далее – учебный год), устанавливается локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся.

2.5. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения.

2.6. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

2.7. Локальные нормативные акты по вопросам определения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную (преподавательскую) работу, а также ее изменения принимаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

3. Определение учебной нагрузки преподавателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, основания ее изменения

3.1. Преподавателям, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, норма

часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев.

3.2. Исходя из определенного преподавателям фактического годового объема учебной нагрузки, размера ставки заработной платы, предусмотренной за норму часов педагогической работы, составляющую 720 часов в год, средней месячной нормы учебной нагрузки, составляющей 72 часа, определяется размер их средней месячной оплаты за выполнение годового объема учебной нагрузки.

3.3. Исчисление размера средней месячной оплаты за фактический годовой объем учебной нагрузки осуществляется путем умножения часовой ставки преподавателя на определенный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев.

3.4. Часовая ставка определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднюю месячную норму учебной нагрузки, составляющую 72 часа.

3.5. При определении учебной нагрузки на новый учебный год преподавателям, осуществляющим образовательную деятельность по основному месту работы, сохраняется ее объем и обеспечивается преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в группах, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.5 Положения.

3.6. Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

3.7. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренных пунктом 3.9. Положения.

3.8. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

3.9. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, при получении дополнительного профессионального образования, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый

полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

3.10. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день наступления временной нетрудоспособности, в день начала служебной командировки, учебных сборов, получения дополнительного профессионального образования и в день их окончания уменьшение учебной нагрузки не производится.

3.11. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

3.12. Преподавателям, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, применяющих норму часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 3.10 Положения, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

3.13. В случае замещения временно отсутствовавших преподавателей по болезни и другим причинам, за часы преподавательской работы, данные сверх установленной на начало учебного года годовой учебной нагрузки, а также выполненные сверх уменьшенной учебной нагрузки по основаниям, предусмотренным пунктом 3.10 Положения, производится дополнительная оплата по часовым ставкам ежемесячно или в конце учебного года при условии выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации, или уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 3.10 Положения.

3.14. Верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

4. Особенности определения учебной нагрузки педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также лицам, замещающим должности педагогических работников на определенный срок, по совместительству либо выполняющим иную работу наряду с работой, определенной трудовым договором

4.1. Определение учебной нагрузки учителей, преподавателей, педагогов дополнительного образования, старших педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей, старших тренеров-преподавателей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, осуществляется в соответствии с главами I - IV Порядка соответственно и распределяется на указанный период между другими педагогическими работниками.

4.2. Определение учебной нагрузки педагогических работников на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих педагогических работников, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

4.3. Определение и изменение учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников по совместительству, а также путем замещения таких должностей наряду с работой, определенной трудовым договором (в том числе руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность, их заместителями, другими работниками наряду со своей основной работой), осуществляется в соответствии с главами 2 – 4.

4.4. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

5. Планирование учебной нагрузки педагогических работников

5.1 Планирование учебной нагрузки на предстоящий учебный год для кафедр производится учебно-методическим управлением на основании утвержденных учебных планов и норм времени с учетом численности обучающихся. Уточнение учебной нагрузки производится до 1 октября по

результатам приема абитуриентов в Университет на первый курс для обучения по образовательным программам.

5.2 Распределение учебной нагрузки между преподавателями кафедры проводится заведующим кафедрой.

5.3 На основании расчета учебной нагрузки учебно-методическое управление и отдел кадров, по представлению заведующих кафедрами, формируют штатное расписание кафедр Университета на предстоящий учебный год, которое утверждается ректором Университета.

5.4 Учебную нагрузку на кафедре могут выполнять штатные преподаватели, внутренние совместители, внешние совместители, работники на условиях почасовой оплаты труда.

5.5 В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) реализация основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) должна обеспечиваться педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях. Часть педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (устанавливается соответствующим ФГОС СПО), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должны иметь опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выпускника.

5.6 На основании планируемого объема учебной нагрузки и норм времени годовой учебной нагрузки заведующие кафедрами определяют конкретные размеры учебной нагрузки для каждого преподавателя на предстоящий год с учетом уровня квалификации преподавателя. При распределении учебной нагрузки решается также вопрос о совместительстве или привлечении преподавателей на условиях почасовой оплаты труда. Штатные преподаватели кафедры могут привлекаться для выполнения дополнительной работы (сверх ставки) по вакантной должности на условиях внутреннего совместительства до 0,5 ставки. Эта дополнительная нагрузка отражается в индивидуальных планах работы. Штатные преподаватели кафедры могут привлекаться для выполнения дополнительной работы (сверх ставки) по вакантной должности на условиях почасовой оплаты труда.

6. Индивидуальные планы преподавателей

6.1 Основным документом, определяющим объем и виды работ каждого преподавателя, является индивидуальный план, который составляется на текущий учебный год. В план вносится учебная работа, учебно-методическая работа, организационно-методическая и воспитательная работа, планируемая преподавателю на текущий учебный год.

6.2 Индивидуальный план составляется ежегодно на предстоящий учебный год до его начала, рассматривается на заседании кафедры и утверждается проректором по учебной работе и цифровизации и проректором по научной работе и инновациям Университета.

6.3 План составляется преподавателем в 2-х экземплярах, один из которых хранится на кафедре, а другой у преподавателя.

6.4 Выполнение индивидуального плана ежемесячно контролируется заведующим кафедрой, заслушивается и обсуждается на заседании кафедры не реже двух раз в год. По окончании года в индивидуальном плане отмечается фактическое выполнение работы.

7. Ответственность участников процесса планирования учебной нагрузки педагогических работников

7.1. Педагогические работники несут ответственность за своевременное и качественное выполнение запланированной на учебный год учебной нагрузки.

7.2. Педагогический работник обязан выполнять утвержденную учебную нагрузку, предусмотренную индивидуальным планом.

7.3. Ответственность за соблюдение норм времени при планировании учебной нагрузки педагогическим работникам кафедры, за семестровые и годовые отчёты педагогических работников о выполнении учебной нагрузки (фактически выполненной учебной нагрузке) несет заведующий кафедрой.

7.4. Ответственность за выполнение индивидуальных планов педагогическими работниками кафедры возлагается на заведующего кафедрой.

7.5. Ответственность за выполнение заведующими кафедрами учебной нагрузки, а также за своевременное предоставление отчетных материалов по кафедрам института (факультета), в т.ч. по выполнению учебной нагрузки педагогическими работниками, возлагается на директора института (декана факультета).

7.6. Ответственность за расчет и распределение учебной нагрузки по кафедрам, за контроль соблюдения норм времени заведующими кафедрами при планировании учебной нагрузки педагогическим работникам возлагается на начальника учебно-методического управления.

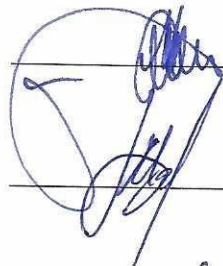
7.7. Ответственность за своевременное формирование годовой учебной нагрузки, численности и структуры штатов ППС кафедр, штатного расписания Университета в целом, за контроль выполнения учебной нагрузки кафедрами и индивидуальных планов педагогическими работниками возлагается на проректора по учебной работе и цифровизации.

7.8. Ответственность за своевременное привлечение внештатных педагогических работников возлагается на заведующих кафедрами.

Лист согласования

об учебной нагрузке педагогических работников осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный аграрный университет»

Проректор по учебной работе
и цифровизации



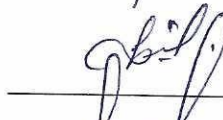
Дмитриев А.В.

Начальник УМУ



Марданов Р.Х.

Начальник управления
бухгалтерского учета и финансового
контроля, гл. бухгалтер



Файзрахманова Г.Р.

Начальник юридического отдела



Дардымов Д.Д.

Директор ИАиЗ



Сержанов И.М.

Декан ФЛХиЭ



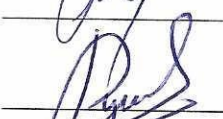
Иванов Б.Л.

Директор ИМиТС



Медведев В.М.

Директор ИЭ



Низамутдинов М.М.

И.о. декана факультета СПО



Лукманов Р.Р.

И.о. директора ИКАВМ



Файзрахманов Р.Н.

Председатель студенческого совета
Казанского ГАУ



Афониная А.А.