



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

Институт экономики
Кафедра Философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
цифровизации, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«22» мая 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Психология

Направление подготовки

35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Направленность (профиль) подготовки

Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Форма обучения
Очная, заочная

Казань, 2025

Составитель:

доцент, к. пед. н.
Должность, ученая степень, ученое звание

Смелкова Е.В.
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
Философии и права «23» апреля 2025 года (протокол № 7)

Заведующий кафедрой:

к.ф.н., доцент
Должность, ученая степень, ученое звание

Нежметдинова Фарида
Тансыковна
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «12»
мая 2025 года (протокол № 11)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент
Должность, ученая степень, ученое звание

Авхадиев Фаяз Нурисламович
Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Низамутдинов Марат
Мингалиевич
Ф.И.О.

Протокол Ученого совета института экономики № 8 от «19»мая 2025 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению обучения 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», направленность (профиль) подготовки «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» по дисциплине «Психология» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
УК-3.1	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	<p>Знать: этические принципы и нормы социального взаимодействия</p> <p>Уметь: применять индивидуально-личностные особенности в командной работе</p> <p>Владеть: коммуникативными навыками</p>
УК-3.2	Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально-незащищенные слои населения и т.п.)	<p>Знать: особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p> <p>Уметь: эффективно использовать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности</p> <p>Владеть: способностью использовать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности</p>
УК-3.3	Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	<p>Знать: основные виды, особенности и принципы мышления</p> <p>Уметь: формулировать проблему и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>Владеть: предвидения последствий личных действий на основе принятого решения</p>
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		

УК-6.1	Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.	<p>Знать: свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>Уметь: эффективно использовать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>Владеть: базовыми навыками грамотно применять свои ресурсы для успешного выполнения порученной работы</p>
УК-6.3	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	<p>Знать: пути реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>Уметь: реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>Владеть: навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины». Изучается на 1 курсе при очной форме обучения, в 1-ю сессию на 1 курсе при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает одновременное освоение следующих дисциплин учебного плана: «История России» «Философия» которые помогают глубже понимать дисциплину « Психология».

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	1 семестр	1курс, 2 сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час) в том числе:	72	9

- лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	18	4
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	18	4
- зачет, час	1	1
- экзамен, час		
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	35	63
в том числе: - подготовка к практическим занятиям, час	15	23
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, контрольная работа	10	20
- выполнение курсового проекта (работы), час		
- подготовка к зачету, час	10	20
- подготовка к экзамену, час		
Общая трудоемкость час	72	72
з.е.	2	2

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ тем ы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							
		лекции		практические работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Раздел 1. Предмет и методы психологии	4	1	4	1	8	2	8	15
2	Раздел 2. Психические состояния личности	4	1	4	1	8	2	8	15
3	Раздел 3. Психические свойства. Конфликты	4	1	4	1	8	2	8	15
4	Раздел 4. Межличностные отношения в быту и организованном коллективе.	6	1	6	1	12	2	9	15
		18	4	18	4	36	8	35	63

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак. час (очно/заочно)			
		очно		заочно	
		всего	в том числе в форме	всего	в том числе в форме

			практической подготовки (при наличии)		практической подготовки (при наличии)
1	Раздел 1. Предмет и методы психологии				
	<i>Лекции</i>	4		1	
1.1	Область изучаемых явлений и предназначение психологии, этапы развития, основные направления в психологии XX века	2			
1.2	Предмет и методы психологии	2		1	
	<i>Практически работы</i>	4		1	
1.3	Особенности применения методов современной психологии в профессиональной деятельности.	2			
1.4	Психика и особенности строения мозга. Конституциональная теория характера. Связь с практикой	2			
2	Раздел 2. Психические состояния личности				
	<i>Лекции</i>	4		1	
2.1	Чувственные формы освоения действительности (ощущения, восприятие)	2			
2.2	Соотношение субъективной и объективной реальности: рациональные формы освоения действительности (память, мышление)	2			
	<i>Практические работы</i>	4		1	
2.3	Внимание. Его основные свойства, виды.	1			
2.4	Влияние представлений. Пульсометрия. Медитация	2			
2.5	Работа с диагностическими тестами	1			
3	Раздел 3. Психические свойства. Конфликты				
	<i>Лекции</i>	4		1	
3.1	Психология личности. Общее и индивидуальное в психике человека (понятие личности, способности, темперамент, характер)	2			
3.2	Воля. Эмоции. Их роль в жизни человека.	2			
	<i>Практически работы</i>	4		1	
3.3	Мотивация. Мотив. Мотивация и деятельность.	2			
3.4	Процесс социализации личности. Социальные роли.	2			
4	Раздел 4. Межличностные отношения в быту и организованном коллективе.				
	<i>Лекции</i>	6		1	
4.1	Общение – основа межличностных отношений, Цели, функции общения. Структура общения	2			
4.2	Трудовая мотивация и удовлетворенность трудом	2			
	<i>Практически работы</i>			1	
4.3	Коллективная работа. Написание проекта.	6			

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Сборник тематических тестов для практических занятий. Электронный вариант. Составители Шарыпова Н.Х., Нежметдинова Ф.Т. 2019
2. Тесты по выявлению знаний. Электронный вариант. Составители Шарыпова Н.Х., Нежметдинова Ф.Т. 2019.
3. Тематика контрольных работ по психологии. Составители Шарыпова Н.Х., Нежметдинова Ф.Т., Казань, 2005
4. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Психология» для студентов всех направлений Казанского ГАУ» Составители Шарыпова Н.Х., Нежметдинова Ф.Т., Габдулхакова И.М. Казань, Изд-во КазГАУ, 2021.- 49 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Психология».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Жученко, О. А. Психология: практикум / О. А. Жученко, О. Н. Малахова, Н. П. Галиахметова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 92 с. — ISBN 978-5-507-47038-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322478> (дата обращения: 06.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Белых, И. Н. Методы научных исследований в педагогике и психологии: практикум : учебное пособие / И. Н. Белых. — Красноярск : КрасГАУ, 2017. — 100 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130055> (дата обращения: 20.05.2020)
3. Гримак, Л.П. Психология активности человека: психологические механизмы и приемы саморегуляции / Л. П. Гримак. - Москва : URSS, Либроком, 2018. - 366 с.
4. Денисова, О. П. Психология и педагогика : учебное пособие / О. П. Денисова. — 4-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2019. — 237 с. — ISBN 978-5-9765-0112-6. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115846> (дата обращения: 20.05.2020).
5. Чумакова, Т. Н. Психология профессиональной деятельности и саморазвития: учебник / Т. Н. Чумакова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2021. — 320 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/216779> (дата обращения: 25.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Яковлев, Б. П. Основы общей психологии / Б. П. Яковлев. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 376 с. — ISBN 978-5-507-45914-8. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/319385> (дата обращения: 25.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Анисимова, Н. И. Психология профессиональной деятельности : 2019-08-27 / Н. И. Анисимова. — Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2016. — 102 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123345> (дата обращения: 20.05.2020)
2. Кравченко, В.М. Психология и педагогика: Учебное пособие / В.М. Кравченко. — М.: Риор, 2014. — 128 с.
3. Иванова Е.М. Психология профессиональной деятельности. - М.: ПЕР СЭ, 2006.

5. Климов А.В. Введение в психологию труда: Учебник. - М.: Изд-во Московского университета: Издательский центр "Академия", 2004.

6. Немов Р.С. Психология / Р.С. Немов.- М.: Изд-во Юрайт, 2010.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://psylib.myword.ru>
2. <http://psyberia.ru>
3. <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>
4. <http://go2bsu.narod.ru/libr/index.htm>
5. <http://scitylibrary.h11.ru/Library.htm>
6. <http://www.psycheya.ru>
7. <http://www.pedlib.ru/>
8. <http://www.petropal.narod.ru>
9. <http://www.aquarun.ru>

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям. В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях, в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, логическую связь излагаемого материала, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы,

времени, глубины проработки темы и др., а также контроль деятельности студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	-	1С: Университет; 2. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 3. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 4. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 5. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 6. Информационно-правовая система ГАРАНТ; 7. КОМПАС-3D – система трёхмерного моделирования, универсальная система автоматизированного проектирования; 8. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL)); 9. ПО «Планы»; 10. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Вид учебной деятельности	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения
1.	Лекции	<p>Учебная аудитория № 223 для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>Стулья, парты, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор, экран, ноутбук, набор учебно-наглядных пособий.</p> <p>1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise для образовательных организаций (контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г., контракт № 2017.9102 от 14 апреля 2017 г., контракт № 2018.14104 от 6 апреля 2018 г.).</p> <p>2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 (Контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г.).</p> <p>3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (контракт №41 от 5 сентября 2019 г. (контракт №68 от 6 августа 2018 г., контракт №65/20 от 20.07.2017 г.).</p>
2.	Практические занятия	<p>Учебная аудитория № 222 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Стулья, парты, доска аудиторная, набор учебно-наглядных пособий.</p> <p>420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62.</p>
3.		<p>Учебная аудитория № 502 для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Казанского ГАУ – 24 шт., набор компьютерной мебели – 24 шт., стол и стул для преподавателя, набор учебно-наглядных пособий.</p> <p>1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise для образовательных организаций (контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г., контракт № 2017.9102 от 14 апреля 2017 г., контракт № 2018.14104 от 6 апреля 2018 г.).</p> <p>2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 (контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г.).</p> <p>3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (контракт № 41 от 5 сентября 2019 г., контракт № 68 от 6 августа 2018 г., контракт № 65/20 от 20.07.2017 г.).</p> <p>4. Программное обеспечение: КОМПАС-3DV14 – система трёхмерного моделирования, универсальная система автоматизированного 2D-проектирования КОМПАС-График, модуль проектирования спецификаций, текстовый редактор – 50 ед. (лицензия АГ-13-00533).</p> <p>5. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» (контракт № 2019.10 от 18 июня 2019 г., контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., контракт № 2017.13364 от 10 мая 2017 г., контракт № 2015.29982 от 14 августа 2015 г., контракт № 2014.27116 от 22 июля 2014 г., лицензионный договор №87 от 23 апреля 2014 г.):</p> <p>6. Информационно-правовое обеспечение «Гарант-аэро» - сетевая версия (контракт №2019.39 от 23 декабря 2019 г., контракт №2018.64938 от 25 декабря 2018 г., контракт №20/17 от 23 декабря 2016 г., контракт №03.2016 от 30 марта 2016 г.,</p>

		<p>контракт № 7/2014 от 25 декабря 2014 г., договор №8/2013 от 13 ноября 2013 г.)</p> <p>7. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL)).</p> <p>Учебная аудитория № 518 для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Казанского ГАУ – 25 шт., набор компьютерной мебели – 25 шт., стол и стул для преподавателя, набор учебно-наглядных пособий.</p> <p>1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise для образовательных организаций (контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г., контракт № 2017.9102 от 14 апреля 2017 г., контракт № 2018.14104 от 6 апреля 2018 г.).</p> <p>2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 (контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г.).</p> <p>3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (контракт № 41 от 5 сентября 2019 г., контракт № 68 от 6 августа 2018 г., контракт № 65/20 от 20.07.2017 г.).</p> <p>4. Программное обеспечение: КОМПАС-3DV14 – система трёхмерного моделирования, универсальная система автоматизированного 2D-проектирования КОМПАС-График, модуль проектирования спецификаций, текстовый редактор – 50 ед. (лицензия АГ-13-00533).</p> <p>5. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» (контракт № 2019.10 от 18 июня 2019 г., контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., контракт № 2017.13364 от 10 мая 2017 г., контракт № 2015.29982 от 14 августа 2015 г., контракт № 2014.27116 от 22 июля 2014 г., лицензионный договор №87 от 23 апреля 2014 г.):</p> <p>6. Информационно-правовое обеспечение «Гарант-аэро» - сетевая версия (контракт №2019.39 от 23 декабря 2019 г., контракт №2018.64938 от 25 декабря 2018 г., контракт №20/17 от 23 декабря 2016 г., контракт №03.2016 от 30 марта 2016 г., контракт № 7/2014 от 25 декабря 2014 г., договор №8/2013 от 13 ноября 2013 г.)</p> <p>7. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL)).</p> <p>420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62.</p>
3	Самостоятельная работа	<p>Читальный зал библиотеки Казанской ГАВМ для самостоятельной работы с учебной литературой и работы на компьютерах:</p> <p>Читальный зал (3 эт., гл.зд.) (по техническому паспорту № 51, площадь 2730 кв.м)</p> <p>Научная библиотека – фонд научной и учебной литературы по истории и философии науки.</p> <p>Читальный зал оснащен 8 персональными компьютерами (монитор Philips 196 V - 3шт., монитор Samsung 943A – 4шт., монитор Aser V193WV– 1шт., монитор LG – 1 шт., 8 системных блока) с выходом в Интернет.</p> <p>Офисная мебель (столы и стулья на 120 посадочных мест).</p>

