



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра экономики и организации производства

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
цифровизации, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«___» _____ 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Основы управления персоналом»
(Оценочные средства и методические материалы)**

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
36.03.02 Зоотехния

Направленность (профиль) подготовки
Кинология

Форма обучения
Очная

Казань – 2025

Составитель: доцент, к.в.н.
Должность, ученая степень, ученое звание

Карпова Наталья Валентиновна
Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры экономики и организации производства «23» апреля 2025 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор
Должность, ученая степень, ученое звание

Мухаметгалиев Фарит Нургалиевич
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2025 года (протокол № 11)

Председатель методической комиссии:

д.в.н., профессор
Должность, ученая степень, ученое звание

Авхадиев Фаяз Нурисламович
Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Низамутдинов Марат Мингалиевич
Ф.И.О.

Протокол ученого совета Института экономики «19» мая 2025 года (протокол №8)

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Основы управления персоналом»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p>	<p>Знать: методы представления и описания основ управления персоналом; принципы, методы и требования, предъявляемые к профессиональной деятельности. Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели, обосновывать теоретическую и практическую значимость полученных результатов. Владеть: методами, критериями и параметрами оценки результатов выполнения проекта.</p>
<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p>УК-9.1 Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p>Знать: основные экономические законы и закономерности. Уметь: применять обоснованные экономические решения в области производства животноводческой продукции. Владеть: навыками применения обоснованных экономических решений в области производства животноводческой продукции.</p>
<p>ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.</p>	<p>ОПК-3.1 Использует существующие нормативные и правовые акты в сфере агропромышленного комплекса, нормы и регламенты проведения работ в области животноводства, оформляет специальные документы для осуществления производства продукции</p>	<p>Знать: нормативные правовые акты, нормы и регламенты проведения работ в области животноводства, оформлять специальные документы касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса. Уметь: работать с учетом требований нормативных правовых актов, норм и регламентов касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса. Владеть: навыками работы с учетом требований нормативных правовых актов, норм и регламентов касающиеся организации и осуществления</p>

	животноводства.	профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса.
ПК-7. Способен к анализу, планированию и организации технологических процессов в животноводстве как объекты управления, определению экономической эффективности производства продукции животноводства.	ПК-7.1 Анализирует, планирует и организует технологические процессы в животноводстве как объект управления, определяет экономическую эффективность производства продукции животноводства.	Знать: методы анализа, планирования и организации технологических процессов в животноводстве как объект управления. Уметь: анализировать, планировать и организовывать технологические процессы в животноводстве как объект управления, определять экономическую эффективность производства. Владеть: навыками анализа, планирования и организации технологических процессов в животноводстве как объект управления, определения экономической эффективности управленческого труда.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	Знать: методы представления и описания основ управления персоналом; принципы, методы и требования, предъявляемые к профессиональной деятельности.	В уровне знаний методов представления и описания основ управления персоналом; принципов, методов и требований предъявляемых к профессиональной деятельности имеют место грубые ошибки.	В минимально допустимом уровне знаний методов представления и описания основ управления персоналом; принципов, методов и требований предъявляемых к профессиональной деятельности допущено много негрубых ошибок.	В уровне знаний методов представления и описания основ управления персоналом; принципов, методов и требований предъявляемых к профессиональной деятельности допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний методов представления и описания основ управления персоналом; принципов, методов и требований предъявляемых к профессиональной деятельности без ошибок.
	Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели, обосновывать теоретическую и практическую значимость полученных результатов.	При решении не определен круг задач в рамках поставленной цели, не обоснована теоретическая и практическая значимость полученных результатов, имеют место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения: определен круг задач в рамках поставленной цели, обоснована теоретическая и практическая значимость полученных результатов. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения: определен круг задач в рамках поставленной цели, обоснована теоретическая и практическая значимость полученных результатов. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения: определен круг задач в рамках поставленной цели, обоснована теоретическая и практическая значимость полученных результатов. Выполнены все задания в полном объеме.
	Владеть: методами, критериями и параметрами оценки результатов	При решении стандартных задач не продемонстрированы	Имеется минимальный набор методов, критериев и параметров	Продемонстрированы методы, критерии и параметры оценки	Продемонстрированы методы, критерии и параметры оценки

	выполнения проекта.	методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта, имели место грубые ошибки.	оценки результатов выполнения проекта для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.	результатов выполнения проекта с некоторыми недочетами.	результатов выполнения проекта при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.
УК-9.1 Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	Знать: основные экономические законы и закономерности.	В уровне знаний основных экономических законов и закономерностей имели место грубые ошибки.	В минимально допустимом уровне знаний основных экономических законов и закономерностей много негрубых ошибок.	В уровне знаний основных экономических законов и закономерностей имели место грубые ошибки, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний основных экономических законов и закономерностей в объеме, соответствующий программе подготовки, без ошибок.
	Уметь: применять обоснованные экономические решения в области производства животноводческой продукции.	При решении стандартных задач применять обоснованные экономические решения в области производства животноводческой продукции имеют место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения: применять обоснованные экономические решения в области производства животноводческой продукции. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения: применять обоснованные экономические решения в области производства животноводческой продукции. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения: применять обоснованные экономические решения в области производства животноводческой продукции. Выполнены все задания в полном объеме.
	Владеть: навыками применения обоснованных экономических решений в области производства животноводческой продукции.	При решении стандартных задач не продемонстрированы навыки применения обоснованных экономических решений в области производства животноводческой продукции, имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор базовых навыков применения обоснованных экономических решений в области производства животноводческой продукции с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы навыки применения обоснованных экономических решений в области производства животноводческой продукции с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы навыки применения обоснованных экономических решений в области производства животноводческой продукции без ошибок и недочетов.
ОПК-3.1 Использует существующие нормативные и правовые акты в сфере	Знать: нормативные правовые акты, нормы и регламенты проведения работ в области	В уровне знаний нормативных правовых актов, норм и регламентов проведения	В минимально допустимом уровне знаний нормативных правовых актов, норм и	В уровне знаний нормативных правовых актов, норм и регламентов проведения	Уровень знаний нормативных правовых актов, норм и регламентов проведения

<p>агропромышленного комплекса, нормы и регламенты проведения работ в области животноводства, оформляет специальные документы для осуществления производства продукции животноводства.</p>	<p>животноводства, оформлять специальные документы касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса.</p>	<p>работ в области животноводства, оформления специальных документов касающихся организации и осуществления профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса имеют место грубые ошибки.</p>	<p>регламентов проведения работ в области животноводства, оформления специальных документов касающихся организации и осуществления профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса допущено много негрубых ошибок.</p>	<p>работ в области животноводства, оформления специальных документов касающихся организации и осуществления профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса допущено несколько негрубых ошибок.</p>	<p>работ в области животноводства, оформления специальных документов касающихся организации и осуществления профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса без ошибок.</p>
	<p>Уметь: работать с учетом требований нормативных правовых актов, норм и регламентов касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса.</p>	<p>При работе с учетом требований нормативных правовых актов, норм и регламентов касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса имеют место грубые ошибки.</p>	<p>Продемонстрированы основные умения: работать с учетом требований нормативных правовых актов, норм и регламентов касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса. Выполнены все задания, но не в полном объеме.</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения: работать с учетом требований нормативных правовых актов, норм и регламентов касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения: работать с учетом требований нормативных правовых актов, норм и регламентов касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса. Выполнены все задания в полном объеме.</p>
	<p>Владеть: навыками работы с учетом требований нормативных правовых актов, норм и регламентов касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности в сфере агропромышленного</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы навыки работы с учетом требований нормативных правовых актов, норм и регламентов касающиеся организации и осуществления</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков работы с учетом требований нормативных правовых актов, норм и регламентов касающиеся организации и осуществления</p>	<p>Продемонстрированы навыки работы с учетом требований нормативных правовых актов, норм и регламентов касающиеся организации и осуществления</p>	<p>Продемонстрированы навыки работы с учетом требований нормативных правовых актов, норм и регламентов касающиеся организации и осуществления</p>

	комплекса.	профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса, имели место грубые ошибки.	профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса решения стандартных задач с некоторыми недочетами.	профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса. с некоторыми недочетами.	профессиональной деятельности в сфере агропромышленного комплекса при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.
ПК-7.1 Анализирует, планирует и организует технологические процессы в животноводстве как объект управления, определяет экономическую эффективность производства продукции животноводства.	Знать: методы анализа, планирования и организации технологических процессов в животноводстве как объект управления.	В уровне знаний методов анализа, планирования и организации технологических процессов в животноводстве как объекте управления имеют место грубые ошибки.	В минимально допустимом уровне знаний методов анализа, планирования и организации технологических процессов в животноводстве как объекте управления допущено много негрубых ошибок.	В уровне знаний методов анализа, планирования и организации технологических процессов в животноводстве как объекте управления допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний методов анализа, планирования и организации технологических процессов в животноводстве как объекте управления без ошибок.
	Уметь: анализировать, планировать и организовывать технологические процессы в животноводстве как объект управления, определять экономическую эффективность производства.	При решении стандартных задач не проанализированы, не запланированы и не организованы технологические процессы в животноводстве как объекте управления, не определена экономическая эффективность производства, имеют место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения: анализировать, планировать и организовывать технологические процессы в животноводстве как объекте управления, определена экономическая эффективность производства. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения: анализировать, планировать и организовывать технологические процессы в животноводстве как объекте управления, определена экономическая эффективность производства. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения: анализировать, планировать и организовывать технологические процессы в животноводстве как объекте управления, определена экономическая эффективность производства. Выполнены все задания в полном объеме.
	Владеть: навыками анализа, планирования и организации технологических процессов в животноводстве как	При решении стандартных задач не продемонстрированы навыки анализа, планирования и	Имеется минимальный набор навыков анализа, планирования и организации технологических	Продемонстрирован минимальный набор навыков анализа, планирования и организации	Продемонстрирован минимальный набор навыков анализа, планирования и организации

	<p>объект управления, определения экономической эффективности управленческого труда.</p>	<p>организации технологических процессов в животноводстве как объекте управления, определения экономической эффективности управленческого труда, имели место грубые ошибки.</p>	<p>процессов в животноводстве как объекте управления, определена экономическая эффективность управленческого труда для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.</p>	<p>технологических процессов в животноводстве как объекте управления, определена экономическая эффективность управленческого труда с некоторыми недочетами.</p>	<p>технологических процессов в животноводстве как объекте управления, определена экономическая эффективность управленческого труда при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.</p>
--	--	---	---	---	--

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3.1 – Типовые контрольные задания

УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	
Задания закрытого типа	1. Термин «Менеджмент» - это... а) аналог термина "управление", но более широкий; б) аналог термина "управление", но более узкий; в) это самостоятельное понятие, не связанное с управлением; г) бизнес, осуществляемый частными лицами.
	2. Управление - это... а) руководство производственной деятельностью, сбытом, финансами, персоналом; б) воздействие субъекта управления для приведения его в заданное состояние и направленное на достижение поставленных целей; в) это специфический вид труда, направленный на регулирование производства; г) вид профессиональной деятельности.

	<p>3. Что является предметом изучения науки "Менеджмент?"</p> <p>а) отношения, которые складываются между людьми в процессе управления;</p> <p>б) информационные потоки в объекте управления;</p> <p>в) совокупность отношений и информационных потоков объекта управления;</p> <p>г) инновационные технологии.</p>
	<p>4. Что является предметом и результатом труда в менеджменте?</p> <p>а) земля и техника;</p> <p>б) производственная продукция;</p> <p>в) полученная и переработанная информация;</p> <p>г) своевременное представление отчетности по сельскому хозяйству.</p>
	<p>5. Укажите характер труда руководителя (менеджера):</p> <p>а) непроизводительный труд;</p> <p>б) производительный труд;</p> <p>в) отдельные виды деятельности носят производительный, отдельные – непроизводительный;</p> <p>г) престижный труд.</p>
	<p>6. Кто является основоположником концепции «научное направление»?</p> <p>а) А. Файоль;</p> <p>б) Ф. Тейлор;</p> <p>в) Э. Мэйо;</p> <p>г) П. Друкер.</p>
	<p>7. Стратегия – это....</p> <p>а) генеральная цель предприятия;</p> <p>б) поэтапная программа развития предприятия;</p> <p>в) общий план;</p> <p>г) эффективное использование ресурсов для достижения цели.</p>
	<p>8. Что является средством труда в управлении сельским хозяйством?</p> <p>а) машины и с.-х. техника;</p> <p>б) оргтехника;</p> <p>в) служебная литература;</p> <p>г) сотовая связь.</p>
	<p>9. Какие требования предъявляются к целям?</p> <p>а) цели должны быть конкретными;</p> <p>б) стратегическими;</p> <p>в) достижимыми;</p> <p>г) дифференцированными во времени.</p>
	<p>10. Функции менеджмента – это...</p> <p>а) круг деятельности по руководству объектом управления;</p> <p>б) обособленные направления управленческой деятельности, позволяющие осуществить определенные воздействия на объект управления для достижения поставленной цели;</p> <p>в) деятельность менеджеров, направленная на эффективное развитие предприятия;</p> <p>г) управление.</p>
	<p>11. Общими функциями менеджмента являются:</p> <p>а) планирование;</p> <p>б) оперативное управление;</p> <p>в) общее линейное руководство;</p> <p>г) управление трудовыми ресурсами.</p>

	<p>12. Функция «планирование» - это...</p> <p>а) разработка стратегий, программ и планов для достижения целей;</p> <p>б) вид управленческой деятельности, связанной с составлением планов организации и её составных частей;</p> <p>в) определение необходимых ресурсов и их распределение по целям и задачам;</p> <p>г) доведение планов до всех, кто их должен выполнять и кто несет ответственность за их реализацию.</p> <p>13. Функция «организация» - это...</p> <p>а) разработка стратегий, программ и планов для достижения целей;</p> <p>б) формулирование целей, направленных на удовлетворение потребностей;</p> <p>в) формирование структуры организации;</p> <p>г) определение действий, необходимых для удовлетворения потребностей.</p> <p>14. Структура управления – это...</p> <p>а) совокупность звеньев системы управления, их взаимосвязь и соподчинение по горизонтали и вертикали;</p> <p>б) форма разделения и кооперации труда в объекте управления;</p> <p>в) совокупность элементов и звеньев объекта управления и установленных между ними связей;</p> <p>г) форма разделения и кооперации труда.</p> <p>15. Правильная классификация структур управления – это...</p> <p>а) по принципу соподчиненности, ступенчатости и организации производства и управлению: линейная, функциональная, линейно-функциональная, цеховая;</p> <p>б) по принципу соподчиненности, ступенчатости и организации производства и управлению: линейная, функциональная, линейно-функциональная, цеховая, 2-х, 3-х ступенчатая, отделенческая, отраслевая, территориальная, комбинированная;</p> <p>в) по характеру организации производства и управлению: отраслевая, территориальная, линейная;</p> <p>г) другой вариант.</p>
<p>Задания открытого типа</p>	<p>1. Процесс осуществления комплекса целенаправленных и контролируемых мероприятий по созданию нового продукта или услуг в рамках установленных бюджетом, временем и качеством называется _____.</p> <p>2. Основной формой первичного трудового коллектива на сельскохозяйственных предприятиях является постоянная _____, которая наиболее полно отвечает требованиям производства, создает широкие возможности для применения научной организации труда, повышения его производительности.</p> <p>3. _____ на предприятии есть определенный порядок построения и осуществления трудового процесса, образующий систему взаимодействия работников со средствами производства и друг с другом для достижения заранее поставленной цели трудовой деятельности.</p> <p>4. Процесс получения продукции (оказания услуг), который осуществляется на основе организационно-технологического взаимодействия природных факторов, рабочей силы, средств и предметов труда называется _____.</p> <p>5. _____ - добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом участии и объединении имущественных паевых взносов.</p>
<p>УК-9.1 Принимает обоснованные экономические решения в различных областях</p>	

жизнедеятельности.	
Задания закрытого типа	1. В основе методов управления лежат: а) физиологические потребности человека; б) социальные потребности человека; в) побудительные мотивы работников к труду, их потребности и интересы; г) потребности человека в пище, одежде, жилье, безопасности, признании.
	2. Какие методы опираются на систему материальных интересов личности, коллектива и общества? а) экономический; б) административные; в) социальные; г) психологические.
	3. Какие экономические рычаги оказывают преимущественное влияние на уровне предприятия? а) оплата за качество работы; б) рентабельность; в) фондоотдача; г) производительность труда.
	4. К какому виду организационного воздействия относятся должностные инструкции? а) регламентирование; б) нормирование; в) инструктирование; г) планирование.
	5. Какие из перечисленных документов и видов деятельности обеспечивают оперативно-распорядительное воздействие? а) приказы, распоряжения, указания, постановления; б) ГОСТы по делопроизводству; в) распорядок рабочего дня; г) регламент работы.
	6. К какому типу по темпераменту относится уравновешенный, энергичный и эмоциональный человек? а) холерик; б) сангвиник; в) флегматик; г) меланхолик.
	7. Какому стилю присуще высокая концентрация власти в руках руководителя? а) авторитарному; б) демократическому; в) либеральному; г) популистский.
	8. Управление - это... а) целенаправленное воздействие субъекта управления на объект управления для достижения поставленных целей; б) совокупность циклических действий, связанных с выявлением проблем, поиском и организацией выполнения принятых решений; в) управленческая деятельность, направленная на координацию работы подчиненных; г) воздействие на участников процесса с целью улучшения характеристик процесса и достижения результата.
	9. Управленческое решение - это....

	<p>а решение, принимаемое там, где возникла проблемная ситуация;</p> <p>б) формула управленческого воздействия на управляемый объект;</p> <p>в) выбор способа действий из возможных вариантов;</p> <p>г) разработка способов решения поставленных задач.</p>
	<p>10. Укажите правильную последовательность этапов подготовки и принятия решений:</p> <p>а) способ и изучение необходимой информации;</p> <p>б) разработка возможных вариантов действий;</p> <p>в) определение целей с учетом конкретной ситуации и формулирование проблем;</p> <p>г) оценка вариантов и принятие решений.</p>
	<p>11. Определите управленческие решения социального характера:</p> <p>а) повысить конкурентоспособность продукции за счет улучшения ее качества;</p> <p>б) организовать зооветучебу работников ферм;</p> <p>в) людям, проработавшим более 15-ти лет выделить льготную путевку в санаторий;</p> <p>г) пересмотреть распорядок рабочего дня на молочной ферме.</p>
	<p>12. Определите факторы внешней среды, влияющие на принятие управленческих решений:</p> <p>а) методы управления руководителя;</p> <p>б) способности руководителя;</p> <p>в) структура управления предприятия;</p> <p>г) состояние рынка сбыта продукции.</p>
	<p>13. Укажите правильную последовательность этапов выполнения управленческого решения:</p> <p>а) инструктаж исполнителей о порядке выполнения решения;</p> <p>б) разработка мероприятий по выполнению решения, подбор исполнителей;</p> <p>в) расстановка исполнителей, согласование их действий во времени и пространстве;</p> <p>г) завершающий контроль, анализ, оценка и подведение итогов исполнения решения.</p>
	<p>14. Аппарат управления подразделяется на категории работников:</p> <p>а) линейные и функциональные руководители, служащие;</p> <p>б) инженерно-технический персонал и служащие;</p> <p>в) директор, главные специалисты, управляющие;</p> <p>г) руководители, специалисты, обслуживающий персонал.</p>
	<p>15. Укажите логическую последовательность работ в процессе управления персоналом:</p> <p>а) подбор и расстановка кадров;</p> <p>б) планирование потребности в кадрах;</p> <p>в) организация использования кадров;</p> <p>г) оценка и аттестация кадров.</p>
Задания открытого типа	<p>1. Под внутривладельческой _____ понимают имущественный наем, договор, при котором одна сторона – арендодатель (предприятие) – предоставляет другой стороне – арендатору (подразделениям) – землю, производственные объекты, технику в длительное пользование за определенную плату.</p>
	<p>2. При _____ структуре организационная структура обычного хозяйства может комбинироваться с организационной структурой животноводческого комплекса, овощного комбината и т.д.</p>
	<p>3. Экономическое значение _____ состоит в том, что коллектив</p>

	<p>работников (подрядчик) берет на себя обязательство произвести определенное количество продукции на закрепленной площади или выполнить определенный объем работ, а руководство предприятия (заказчик) обязуется своевременно предоставить коллективу необходимые ресурсы и создать другие условия для выполнения договора.</p>
	<p>4. Под системой _____ понимают сложившуюся на предприятии отраслевую структуру животноводства, а также совокупность материально-технических, технологических и организационно-экономических приемов построения и ведения производства в каждой отрасли, обеспечивающих удовлетворение потребности общества в продукции животноводства при высокой эффективности.</p>
	<p>5. _____ - время участия в трудовой деятельности, измеряемое продолжительностью рабочего дня, недели, месяца или года, служащее мерой оценки различных затрат труда.</p>
<p>ОПК-3.1 Использует существующие нормативные и правовые акты в сфере агропромышленного комплекса, нормы и регламенты проведения работ в области животноводства, оформляет специальные документы для осуществления производства продукции животноводства.</p>	
<p>Задания закрытого типа</p>	<p>1. Структура управления организации находит отражение в... а) схеме расстановки работников аппарата управления; б) системе соподчиненности и взаимосвязи работников аппарата управления; в) штатном расписании; г) системе соподчиненности, взаимосвязи и расстановки работников управления.</p> <p>2. Из каких категорий работников состоит аппарат управления с.-х. предприятия? а) линейных и функциональных руководителей; б) инженерно-технического состава и служащих; в) директора, главных специалистов, специалистов, управляющих; г) руководителей, специалистов и обслуживающего персонала.</p> <p>3. Укажите пример функциональной соподчиненности работников аппарата управления: а) управляющий отделением – директору; б) бригадир – управляющему отделением; в) бухгалтер центральной конторы _ главному бухгалтеру; г) управляющий отделением – главному агроному.</p> <p>4. Укажите оптимальную норму управления для руководителя предприятия: а) 4-7 подчиненных; б) 8-12 подчиненных; в) 12-15 подчиненных; г) 5-8 подчиненных.</p> <p>5. Укажите основные разделы должностных инструкций менеджера; а) общие положения, обязанности, права, ответственность; б) общие положения, обязанности, распорядок работы, права; в) обязанности, права, должностные оклады, ответственность; г) обязанности, права, замещение должности, ответственность.</p> <p>6. Организационная структура – это... а) совокупность отраслей и устойчивых связей между ними; б) совокупность функций и устойчивых связей между ними; в) совокупность исполнительных звеньев и устойчивых связей между ними; г) совокупность производственных, вспомогательных и обслуживающих</p>

	<p>подразделений и устойчивых связей.</p> <p>7. Какой тип структуры управления, если в хозяйстве имеются отделения?</p> <p>а) отраслевая; б) многоотраслевая; в) цеховая; г) комбинированная.</p>
	<p>8. При классификации методов управления выделяют:</p> <p>а) экономические; б) организационно-распорядительные; в) социально-психологические; г) экономико-математические.</p>
	<p>9. Укажите логическую последовательность этапов подбора менеджеров:</p> <p>а) сбор информации об имеющихся кандидатах; б) оценка претендентов по системе критериев и качеств; в) выбор наиболее вероятных претендентов на должность; г) окончательная оценка и выбор кандидата на должность.</p>
	<p>10. Укажите наиболее точный вариант перечня методов отбора менеджеров:</p> <p>а) анкетирование, тестирование, собеседование; б) тестирование, собеседование, пробное испытание, обучение; в) анкетирование, тестирование, пробное испытание, собеседование; г) анкетирование, тестирование, пробное испытание.</p>
	<p>11. В каких целях проводится оценка менеджеров?</p> <p>а) обеспечить меры поощрения и взыскания; б) оценить качество исполнения служебных обязанностей; в) выявить резерв на выдвижение; г) разработать меры по повышению квалификации работников.</p>
	<p>12. Для чего нужно планировать рабочее время?</p> <p>а) это дает возможность более разумно завершить работы к отпуску; б) создается более определенная система режима труда; в) позволяет не допустить переутомление работников управления; г) не допустить бесполезной работы.</p>
	<p>13. Укажите логическую последовательность работы по проведению совещания:</p> <p>а) выступление докладчика по вопросу повестки дня; б) вступительное слово председателя; в) принятие решения; г) обсуждение рассматриваемого вопроса.</p>
	<p>14. К какому виду организационного воздействия относится Устав предприятия?</p> <p>а) регламентирование; б) нормирование; в) инструктирование; г) организационно-административный.</p>
	<p>15. К какому типу по темпераменту относится человек, способный к сильным переживаниям даже по незначительному поводу?</p> <p>а) холерик; б) сангвиник; в) флегматик; г) меланхолик.</p>
Задания	<p>1. _____ - представляет собой постановку строго определенной цели и детальное предвидение конкретных событий для объекта на строго</p>

открытого типа	<p>определенный срок его функционирования.</p> <p>2. _____ метод основывается на выборе реально поставленной цели функционирования и разработки под нее нескольких вариантов взаимосвязанных экономических и социальных программ развития предприятия.</p> <p>3. Звено _____ - это самостоятельное подразделение в структуре управления, которое выполняет определенные функции.</p> <p>4. Функции _____ - это часть управленческой деятельности на предприятиях АПК, с помощью которых аппарат управления воздействует на управляемый объект с целью достижения поставленных задач.</p> <p>5. Документы, поступающие в хозяйство из внешних организаций, называются _____.</p>
ПК-7.1 Анализирует, планирует и организует технологические процессы в животноводстве как объект управления, определяет экономическую эффективность производства продукции животноводства.	
Задания закрытого типа	<p>1. Какие методы целесообразно использовать для повышения эффективности производства в организации?</p> <p>а) экономические;</p> <p>б) административные;</p> <p>в) социально-психологические;</p> <p>г) теоретические.</p> <p>2. Укажите последовательность этапов выработки управленческих решений:</p> <p>а) разработка решений;</p> <p>б) формулировка и выдача решений;</p> <p>в) принятие решений;</p> <p>г) подготовительная работа.</p> <p>3. Какая из приведенных рекомендаций мотивирует работников на полную самоотдачу в интересах предприятия?</p> <p>а) установить осмысленные стандарты, воспринимаемые сотрудниками;</p> <p>б) установить двухстороннее общение;</p> <p>в) избегать чрезмерного контроля;</p> <p>г) вознаграждать за достижение стандарта.</p> <p>4. Укажите последовательность действий при внедрении научной организации управленческого труда:</p> <p>а) наведение порядка;</p> <p>б) собственно научная организация труда и управления;</p> <p>в) установление правильного учета;</p> <p>г) борьба за устранение организационной безграмотности</p> <p>5. Укажите последовательность проявления задач которые стоят перед отделами кадров в рамках управления персоналом:</p> <p>а) найм и увольнение персонала;</p> <p>б) жилищно-бытовые условия персонала, не денежные компенсации;</p> <p>в) совершенствование методов оценки персонала;</p> <p>г) наем персонала, учет рабочего времени, способы увольнения.</p> <p>6. Укажите последовательность проявления объектов исследования в управлении персоналом:</p> <p>а) руководители, специалисты;</p> <p>б) личности;</p> <p>в) топ-менеджеры;</p> <p>г) профессионально-квалификационные группы.</p> <p>7. Установите соответствие:</p>

	вопрос	№	ответ
1	в организационную структуру продвинутой службы управления персоналом в крупной организации входят следующие подразделения/отделы:	1	управление стандартизацией, управление ресурсами
2	выберите из перечисленных ниже элементов те из них, которые не являются под-системами системы управления персоналом:	2	правового обеспечения; информационного обеспечения
3	к обеспечивающим подсистемам системы управления персоналом относятся следующие подсистемы:	3	функциональные подразделения и руководители
4	что включает в себя система управления персоналом?	4	отдел кадров, бухгалтерия, отдел техники безопасности, отдел социального развития предприятия, юридический отдел, планово-экономический отдел
<p>8. Производительность труда измеряется:</p> <p>а) численностью работников, занятых в процессе производства;</p> <p>б) количеством времени, затраченным на производство единицы продукции;</p> <p>в) затратами труда в единицу рабочего времени;</p> <p>г) затратами электроэнергии на производство единицы продукции.</p>			
<p>9. Виды организационных документов:</p> <p>а) устав предприятия;</p> <p>б) положение об организации;</p> <p>в) должностная инструкция;</p> <p>г) штатное расписание.</p>			
<p>10. Укажите последовательность действий менеджера для обеспечения психологической совместимости работников в трудовом коллективе:</p> <p>а) создавать условия для личной безопасности людей;</p> <p>б) развивать у работников чувство ответственности перед коллективом;</p> <p>в) знать и использовать склонности людей, их позиции для возникновения доверия между ними;</p> <p>г) распределять работу и обязанности между членами коллектива так, чтобы никто не мог пользоваться плодами другого.</p>			

	<p>11. Укажите последовательность проявления основных принципов концепции использования трудовых ресурсов:</p> <p>а) обеспечение единства руководства; б) обеспечение дисциплины; в) соблюдение строгой управленческой вертикали; г) обеспечение платежеспособности организации.</p>																								
	<p>12. Установите соответствие:</p> <table border="1" data-bbox="427 450 1455 954"> <thead> <tr> <th data-bbox="427 450 483 562"></th> <th data-bbox="483 450 906 562">раздел</th> <th data-bbox="906 450 962 562">№ отв ета</th> <th data-bbox="962 450 1455 562">объект изучения</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="427 562 483 678">1</td> <td data-bbox="483 562 906 678">персонал, как объект изучения</td> <td data-bbox="906 562 962 678">1</td> <td data-bbox="962 562 1455 678">место управления персоналом в системе современных наук и история развития</td> </tr> <tr> <td data-bbox="427 678 483 757">2</td> <td data-bbox="483 678 906 757">персонал предприятия как система</td> <td data-bbox="906 678 962 757">2</td> <td data-bbox="962 678 1455 757">организацию труда, ее сущность и содержание</td> </tr> <tr> <td data-bbox="427 757 483 835">3</td> <td data-bbox="483 757 906 835">сущность организации труда</td> <td data-bbox="906 757 962 835">3</td> <td data-bbox="962 757 1455 835">предмет, цель и содержание курса управления персоналом</td> </tr> <tr> <td data-bbox="427 835 483 875">4</td> <td data-bbox="483 835 906 875">стадии развития коллектива</td> <td data-bbox="906 835 962 875">4</td> <td data-bbox="962 835 1455 875">коллектив и стадии его развития</td> </tr> <tr> <td data-bbox="427 875 483 954">5</td> <td data-bbox="483 875 906 954"></td> <td data-bbox="906 875 962 954">5</td> <td data-bbox="962 875 1455 954">помощь предприятию в достижении цели</td> </tr> </tbody> </table>		раздел	№ отв ета	объект изучения	1	персонал, как объект изучения	1	место управления персоналом в системе современных наук и история развития	2	персонал предприятия как система	2	организацию труда, ее сущность и содержание	3	сущность организации труда	3	предмет, цель и содержание курса управления персоналом	4	стадии развития коллектива	4	коллектив и стадии его развития	5		5	помощь предприятию в достижении цели
	раздел	№ отв ета	объект изучения																						
1	персонал, как объект изучения	1	место управления персоналом в системе современных наук и история развития																						
2	персонал предприятия как система	2	организацию труда, ее сущность и содержание																						
3	сущность организации труда	3	предмет, цель и содержание курса управления персоналом																						
4	стадии развития коллектива	4	коллектив и стадии его развития																						
5		5	помощь предприятию в достижении цели																						
	<p>13. Задачей системы управления персоналом не является:</p> <p>а) социально-психологическая диагностика персонала; б) планирование потребности в кадрах; в) анализ и регулирование групповых и личных взаимоотношений руководителя и подчиненных; г) вышперечисленное входит в задачи системы управления персоналом.</p>																								
	<p>14. По форме принятия управленческие решения выделяют:</p> <p>а) единоличные; б) коллегиальные; в) директивные; г) коллективные.</p>																								
	<p>15. По форме доведения до исполнителей управленческие решения бывают:</p> <p>а) директивные; б) оперативно-распорядительные; в) организационно-нормирующие; г) социальные.</p>																								
<p>Задания открытого типа</p>	<p>1. Ведущая функция управления, определяющая конечную цель производства и сроки достижения намеченных рубежей называется _____.</p> <p>2. Требуется формирование совокупности управленческих решений, реализующих все цели функционирования предприятия _____.</p> <p>3. Предполагает вести проектирование структуры управления таким образом, чтобы обеспечить технологическое разделение труда при формировании структурных подразделений _____.</p> <p>4. Самостоятельное подразделение в структуре управления, которое выполняет определенные функции, это _____.</p> <p>5. Письменное и устное требование руководителя к подчиненным _____.</p>																								

	выполнить определенную задачу с указанием сроков выполнения называется .
--	--

3.2 Типовые вопросы

УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.

1. Какова главная цель менеджмента?
2. В чем заключается сущность основных принципов менеджмента?
3. Как классифицируются функции менеджмента?
4. В чем выражается регламентация функций менеджмента?
5. Какие требования предъявляются к информации?
6. Какова роль информации в управленческой деятельности?
7. Какие виды информации вам известны?
8. Какие основные требования предъявляются к содержанию и оформлению документов?
9. Что такое делопроизводство?
10. Что такое управленческие решения?
11. Какие виды управленческих решений вы знаете?
12. Какие требования предъявляются к управленческим решениям?
13. Какие основные этапы подготовки и принятия управленческих решений вы знаете?
14. Как осуществляется организация и контроль выполнения управленческих решений?
15. Что такое культура управления?

УК-9.1 Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

1. Как классифицируются организационные структуры?
2. Как классифицируются структуры управления?
3. Каковы принципы и правила рационального построения структуры предприятия и системы управления?
4. Как формируется и развивается трудовой коллектив?
5. Как классифицируются конфликты?
6. Назовите основные способы борьбы с конфликтами?
7. В чем сущность мотивации и ее воздействие на активизацию трудовой деятельности людей?
8. Как классифицируются методы управления трудовыми коллективами?
9. Что такое управленческий труд?
10. Что является содержанием деятельности руководителя, специалиста и технических исполнителей?
11. Каковы основные направления совершенствования управленческого труда.
12. В чем заключается техника личной работы управленческого аппарата?
13. Как организуется рабочее место, и обеспечиваются нормальные условия труда?
14. Что такое кадры управления?
15. В чем заключается роль кадров управления?

ОПК-3.1 Использует существующие нормативные и правовые акты в сфере агропромышленного комплекса, нормы и регламенты проведения работ в области

животноводства, оформляет специальные документы для осуществления производства продукции животноводства.

1. В чем заключается подготовка к выступлению?
2. Какие стили управления вы знаете?
3. Что такое авторитарный стиль управления?
4. Что такое демократический стиль управления?
5. Что такое либеральный стиль управления?
6. Для чего необходимы аудит или аттестация кадров управления?
7. Какие основные принципы подбора, расстановки и подготовки кадров вам известны?
8. Какие основные направления совершенствования управленческого труда вы знаете?
9. Как вы представляете себе имидж руководителя?
10. В чем заключается сущность мотивации труда и ее воздействие на активизацию деятельности трудового коллектива?
11. Какова этика и стиль руководства предприятием?
12. Каковы методы оценки деятельности кадров управления?
13. Что такое этика и деловой этикет?
14. Какова роль диспетчерской службы в условиях сельскохозяйственного производства?
15. Каково краткое содержание должностных инструкций специалистов?

ПК-7.1 Анализирует, планирует и организует технологические процессы в животноводстве как объект управления, определяет экономическую эффективность производства продукции животноводства.

1. Какие органы управления в хозяйствующих субъектах сельского хозяйства вы знаете (кооперативах, товариществах, акционерных обществах, унитарных предприятиях)?
2. Как организовано рабочее место управляющего?
3. Каким образом происходит организация собраний, совещаний, заседаний и служебных переговоров?
4. Что характеризует эффективность организации управления и управленческого труда?
5. Что такое личный, творческий и оперативный план работы менеджера?
6. Каковы основные требования, предъявляемые к менеджеру?
7. Какие признаки коллектива, приемы его формирования вам известны?
8. Каким образом могут быть разрешены конфликтные ситуации в трудовом коллективе?
9. Что такое плановость в личной работе менеджера?
10. Что такое экономические методы управления персоналом?
11. Какова способность к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях?
12. Каковы административные методы управления и их содержание?
13. Каковы социально-психологические методы управления и их содержание?
14. Какова готовность управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции?
15. Каковы принципы рационального построения системы управления и организационной структуры предприятия?

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль. Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете или экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно». Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).