

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Казанский государственный аграрный университет»

Принято  
Ученым советом ФГБОУ ВО  
«Казанский государственный  
аграрный университет»  
«29» августа 2025 года  
Протокол № 3

Утверждено  
приказом врио ректора ФГБОУ ВО  
«Казанский государственный  
аграрный университет»  
от «29» августа 2025 года № 776  
Нуриев И.Г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанский государственный аграрный университет»

Казань, 2025 г.

1. Должности педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу (далее - педагогические работники), за исключением должностей директора института/декана факультета и заведующего кафедрой, замещаются в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, в соответствии с должностями, указанными в подразделе 1 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225.

2. Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее - конкурс) с указанием срока избрания.

Всем лицам, претендующим на замещение должностей педагогических работников, должны быть созданы равные условия для участия в конкурсах, которые предшествуют заключению трудовых договоров.

Срок избрания по конкурсу определяется Ученым советом института/факультета, в полномочия которого входит проведение конкурса, в соответствии с Положением об Ученом совете института/факультета и может быть неопределенным или определенным в пределах не менее трех лет и не более пяти лет. В случае если трудовой договор между педагогическим работником и университетом заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника без избрания по конкурсу при приеме на работу по совместительству или в создаваемые образовательные организации высшего образования до начала работы ученого совета - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

3. Педагогический работник, с которым по результатам конкурса заключен трудовой договор на неопределенный срок, в течение всего периода замещения им этой должности не проходит конкурс на данную должность, а проходит аттестацию один раз в пять лет.

4. Ректор университета (уполномоченное им лицо) не позднее 1 июля формирует и размещает на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт университета) список педагогических работников (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность), у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора.



5. Ректором университета (уполномоченным им лицом) при наличии вакантной должности педагогического работника на сайте университета размещается объявление о проведении конкурса (Приложение 1).

Объявление размещается в период учебного года, но не менее чем за два месяца до даты проведения конкурса.

6. По решению университета конкурс проводится в очной или дистанционной форме.

При дистанционной форме проведения конкурса допускается подача документов в электронном виде и проведение конкурсных процедур с использованием телекоммуникационных средств связи.

7. В объявлении о проведении конкурса на сайте университета указываются:

а) перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;

б) квалификационные требования, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами, по должностям педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;

в) место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;

г) срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о проведении конкурса на сайте университета);

д) место, дата и форма проведения конкурса, порядок проведения конкурса в очной или дистанционной форме;

е) срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу;

ж) порядок и сроки внесения изменений в условия конкурса, а также его отмены в соответствии со статьей 1058 Гражданского кодекса Российской Федерации;

з) адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в конкурсе.

8. В университете должны быть созданы условия для ознакомления всех лиц, претендующих на замещение соответствующих должностей педагогических работников (далее - претендент), с порядком проведения конкурса, предшествующего заключению трудового договора.

Претендент имеет право присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

9. Заявление для участия в конкурсе должно поступить в университет до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных

законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10. Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае:

а) непредставления документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения;

б) нарушения срока поступления заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса;

в) несоответствия представленных претендентом документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности.

11. Конкурс проводится по решению университета Ученым советом института/факультета, в состав которого входят представители первичной профсоюзной организации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный аграрный университет» Татарстанской республиканской организации Профсоюза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации (далее – профсоюзный комитет Казанского ГАУ). Регламент деятельности Ученого совета института/факультета, связанной с проведением конкурса, порядок проведения конкурса в очной или дистанционной форме, в том числе процедура проведения тайного голосования, а также процедура избрания по конкурсу определяются университетом с учетом мнения профсоюзного комитета Казанского ГАУ.

12. Ученый совет института/факультета вправе предложить претенденту провести пробные учебные занятия.

13. Решение по каждому претенденту, участвующему в конкурсе, принимается Ученым советом института/факультета путем тайного голосования и оформляется протоколом.

Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета института/факультета от числа принявших участие в голосовании при участии не менее двух третей списочного состава.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не получил необходимого количества голосов, то в день проведения конкурса проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае если при повторном тайном голосовании никто из претендентов не получил более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

14. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

15. С лицом, успешно прошедшим конкурс, заключается трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников заключаются на срок, определенный пунктом 2 настоящего Положения.

С лицом, успешно прошедшим конкурс, новый трудовой договор может не заключаться в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации:

- при избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на неопределенный срок или на срок избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности;

- при переводе на должность педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на срок избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности.

Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

16. При переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией организации или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности, или на условиях неполного рабочего времени по соответствующей должности в том же структурном подразделении, или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора конкурс не проводится.

17. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение 30 календарных дней со дня принятия Ученым советом института/факультета решения по конкурсу лицо, успешно прошедшее конкурс, не заключило или не продлило трудовой договор по собственной инициативе.

Приложение 1. Образец приказа об объявлении конкурса

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Казанский государственный аграрный университет»**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_-к

Об объявлении конкурса на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

На основании штатного расписания профессорско-преподавательского состава на 202\_/202\_ учебный год и Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанский государственный аграрный университет»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Объявить конкурс на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу:

| Наименование кафедры                                                                                            | Количество штатных единиц |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>1.1. Ассистент кафедры:</b> (срок заключения трудового договора по занимаемой должности 3-5 лет):            |                           |
| лесоводства и лесных культур                                                                                    | 1                         |
| <b>1.2. Старший преподаватель кафедры:</b> (срок заключения трудового договора по занимаемой должности 3-5 лет) |                           |
| растениеводства и плодовоовощеводства                                                                           | 1                         |
| <b>1.3. Доцент кафедры:</b> срок заключения трудового договора по занимаемой должности 3-5 лет)                 |                           |
| общественно-технических дисциплин                                                                               | 1                         |
| <b>1.4. Профессор кафедры:</b> (срок заключения трудового договора по занимаемой должности 3-5 лет):            |                           |
| экономики и организации производства                                                                            | 1                         |

**Квалификационные требования**

| Наименование должности | Квалификационные требования                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ассистент              | Высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук - без предъявления требований к стажу работы |
| Старший преподаватель  | Высшее профессиональное образование и стаж научно – педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы – не менее 1 года.                                                                                       |
| Доцент                 | Высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника)                                                                                       |
| Профессор              | Высшее профессиональное образование, ученая степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученое звание профессора                                                                                                                               |



2. Для участия в конкурсе претендент предоставляет следующие документы:

- личное заявление;
- документы, подтверждающие личность – для внешних кандидатов;
- документы, подтверждающие соответствие кандидата квалификационным требованиям (копии документов об образовании и о квалификации, о присуждении ученой степени, ученого звания);
- документы, подтверждающие отсутствие у кандидата ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования (отсутствие судимости, отсутствие медицинских противопоказаний).
- список трудов - за весь период трудовой деятельности для вновь проходящих по конкурсу, за последние 5 лет для повторно участвующих в конкурсе;
- заключение кафедры и/или выписка из протокола заседания кафедры с рекомендацией/не рекомендацией на должность;
- копии документов, подтверждающих получение дополнительного образования за последние 3 года;
- справка о выполнении показателей эффективности деятельности работника, установленных к должности;
- для работников, претендующих на более высокую должность – представление заведующего кафедрой.

**Претендент не допускается к участию в конкурсе** в случае несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности; непредставления установленных документов; нарушения установленных сроков поступления заявления.

3. Документы претендентов на участие в конкурсе принимаются до \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

4. Прием документов для участия в конкурсе осуществляется по адресу 420015, Республика Татарстан, город Казань, улица Карла Маркса, дом 65, кабинет 13 или 10 (отдел кадров). Контактные телефоны: (843) 567-45-80, (843) 567-45-81.

Документы для участия в конкурсе должны поступить в отдел кадров до окончания срока приема.

5. Конкурс будет проведен в очной форме на заседаниях Ученого совета института/факультета:

- Ученый совет Института механизации и технического сервиса состоится \_\_\_\_ 202\_\_ г. по адресу: Республика Татарстан, город Казань, улица Рауиса Гареева, дом 62;

- Ученый совет Института экономики состоится \_\_\_\_ 202\_\_ г. по адресу: Республика Татарстан, город Казань, улица Карла Маркса, дом 65;

- Ученый совет Института агробиотехнологий и землепользования состоится \_\_\_\_ 202\_\_ г. по адресу: Республика Татарстан, город Казань, улица Ферма-2, дом 53;

- Ученый совет Факультета лесного хозяйства и экологии состоится \_\_\_\_ 202\_\_ г. по адресу: Республика Татарстан, город Казань, улица Главная, дом 69а.

- Ученый совет Института «Казанская академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана» состоится \_\_\_\_ 202\_\_ г. по адресу: Республика Татарстан, город Казань, улица Сибирский Тракт, дом 35.

6. Внесение изменений в условия конкурса, а также его отмена возможны до \_\_\_\_ 202\_\_ г. (в течение первой половины установленного для приема документов от претендентов срока) соответствующим приказом, размещенным на сайте университета с возмещением расходов, понесенных лицом, которое выполнило предусмотренную в объявлении работу до того, как ему стало или должно было стать известно об изменении условий конкурса и о его отмене.

7. Начальнику отдела кадров обеспечить своевременное размещение объявления на сайте университета.