

**МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Принято
Ученым советом ФГБОУ ВО
«Казанский государственный
аграрный университет»
10 июня 2021 года
Протокол № 5

Утверждено
приказом ректора ФГБОУ ВО
«Казанский государственный
аграрный университет»
от 10 мая 2021 года № 197



А.Р. Валиев

ПОЛОЖЕНИЕ
об Институте агробиотехнологий и землепользования федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Казанский государственный аграрный университет»

Казань, 2021

1. Общие положения

1.1. Институт агробиотехнологий и землепользования (далее – Институт) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный аграрный университет» (далее – Университет), является учебно-научным структурным подразделением Университета.

1.2. Полное официальное наименование Института на русском языке – Институт агробиотехнологий и землепользования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный аграрный университет», сокращенное – ИА и З ФГБОУ ВО Казанский ГАУ. Полное официальное наименование Института на английском языке – The Institute of Agrobiotechnologies and Land Use of The Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education “Kazan State Agrarian University”, сокращенно – IALU FSBEI HE Kazan SAU.

1.3. Институт создан приказом ректора № 247 от 31.05.2021 на основании решения Ученого совета Университета (протокол №4 от 20 мая 2021 г.) и в соответствии с инструктивным письмом Госкомвуза РФ от 13.05.94 г № 16. Структура Института и ее последующие изменения утверждаются приказами ректора.

1.4. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Минсельхоза России и Минобрнауки России, Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, а также настоящим Положением.

1.5. Институт возглавляет директор, который находится в непосредственном подчинении проректора по учебно-воспитательной работе Университета.

1.6. Институт не является юридическим лицом, не может осуществлять самостоятельную финансовую деятельность.

1.7. В пределах, предоставленных Ученым советом Университета полномочий Институт вправе осуществлять образовательную, научную, финансово-экономическую, хозяйственную и иную не запрещенную законом деятельность в соответствии с Уставом Университета.

1.8. Институт имеет круглую негербовую печать со своим наименованием и указанием принадлежности к Университету, штампы, бланки, другую необходимую атрибутику.

1.9. Местонахождение Института: 420011, Российская Федерация, Республика Татарстан, город Казань, улица Ферма-2, дом 53.

2. Основные цели и задачи деятельности Института

2.1. Институт создан в целях:

осуществления образовательной деятельности для подготовки и переподготовки специалистов по реализуемым образовательным программам;

обеспечения управления кафедрами и подразделениями, входящими в структуру Института, по совершенствованию их деятельности, удовлетворению потребностей, обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии, получении высшего образования и квалификации в избранной области и профессиональной деятельности;

способствованию созданию системных связей естественно-научной, технической, гуманитарной, педагогической и инновационной составляющей образования, определению его содержания, организации, форм и методов.

2.2. Основными задачами Института являются:

обеспечение качества подготовки кадров с высшим образованием (бакалавров, специалистов, магистров, научно-педагогических кадров в аспирантуре) по реализуемым образовательным программам, на основе взаимодействия с другими подразделениями Университета; обучение в рамках получения второго высшего образования, а также переподготовка и повышение квалификации специалистов соответствующего профиля;

проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований на основе объединения усилий структур Университета и подразделений Института, в том числе по договорам с Минсельхозом России, МСХ и П РТ, сельскохозяйственными товаропроизводителями различной формы собственности, исполнительными комитетами муниципальных образований, другими организациями и предприятиями через отдел научных исследований и инноваций (ОНИИ) Университета;

формирование предложений по числу мест приема по направлениям и специальностям Института в рамках государственного заказа приема в Университет; оптимизация перечня направлений и специальностей для удовлетворения заказа потребителя в специалистах;

организация научно-методического и организационно-методического обеспечения учебного процесса по профильным направлениям и специальностям, проведение учебных и производственных практик студентов;

разработка и издание учебных и учебно-методических пособий и научных работ с грифом Университета и другими грифами;

организация переподготовки, стажировок и повышения научно-педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава Института;

реализация системы воспитательной работы со студентами и работниками Института;

решение проблем совершенствования управления учебной, методической, научной и воспитательной деятельностью;

проведение конференций, олимпиад, семинаров, выставок и других мероприятий учебного, научного и методического характера;

участие в международных, научных, образовательных и культурных программах по основным направлениям деятельности Института и Университета;

организация совместного сотрудничества подразделений Института с образовательными учреждениями Республики Татарстан и другими субъектами Российской Федерации в осуществлении политики непрерывного профессионального образования по направлениям деятельности Института;

проведение профориентационной работы по обеспечению качественного набора в Институт, оказание помощи выпускникам Института по трудоустройству в соответствии с полученной квалификацией;

развитие материально-технической базы Института с целью повышения эффективности учебной, научной и методической деятельности коллективов кафедр и факультетов;

организация культурного досуга и отдыха студентов и работников, их участия в общественно-полезном труде.

3. Структура Института

3.1. Структура Института определяется Ученым советом Университета, исходя из необходимости комплексного решения выполняемых Университетом и Институтom задач, и утверждается ректором Университета.

3.2. В состав Института входят кафедры, лаборатории, центры, службы и другие учебные и научные подразделения, участвующие в реализации образовательных профессиональных программ по направлениям и специальностям Института, осуществляющие научные и научно-методические исследования по избранной тематике, занимающиеся воспитательной работой со студентами вуза.

3.3. Штатное расписание профессорско-преподавательского состава Института ежегодно утверждается ректором Университета на основании представления директора Института в соответствии с действующими нормативами.

3.4. Перечень направлений и специальностей Института, а также специализаций, контрольные цифры приема граждан на все формы обучения за счет средств федерального бюджета (госзаказ) и на договорной основе, а также квоты по целевому приему утверждаются ректором Университета.

3.5. Создание, реорганизация, переименование и ликвидация структурных подразделений Института производится приказом ректора Университета на основании представления директора Института и (или)

рекомендаций Ученого совета Института и (или) решения Ученого совета Университета.

3.6. Деятельность кафедр Института осуществляется в соответствии с Положением о кафедре. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Университета на срок до пяти лет в соответствии с положением о кафедре по рекомендации кафедры путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и ученое звание, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

3.7. Деятельность лабораторий, центров, служб и других подразделений Института должна осуществляться в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением и регламентируется отдельными положениями.

4. Управление Институтom

4.1. Управление Институтom осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением на принципах единоначалия и коллегиальности путем участия в решении важнейших вопросов его деятельности преподавателей, работников и обучающихся (в пределах полномочий, представленных Институту).

4.2. Общее руководство Институтom осуществляет выборный коллегиальный орган управления - Ученый совет Института (далее – Ученый совет).

В состав Ученого совета входят по должности: директор Института, его заместители (специалисты 1 категории), заведующие кафедрами, председатель методической комиссии Института, представитель ректората, представитель учебно-методического управления, представитель студенчества. Другие члены избираются заседанием Ученого совета или общим собранием, или конференцией коллектива Института, при этом избираемая часть Ученого совета должна быть не меньше числа лиц, входящих в него по должности.

Порядок избрания и деятельности, состав и полномочия Ученого совета определяются Положением об Ученом совете Института, утверждаемым Ученым советом Университета.

Решения Ученого совета, вынесенные в пределах своих полномочий обязательны для исполнения всеми преподавателями, работниками и обучающимися Института.

4.3. Институт возглавляет директор, избираемый Ученым советом Университета на срок до пяти лет по рекомендации Ученого совета Института путем тайного голосования из числа наиболее

квалифицированных и авторитетных работников Университета, имеющих ученую степень или ученое звание, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

Право выдвижения кандидатов на должность директора Института имеют ректор Университета, кафедры и структурные подразделения Института, допускается также самовыдвижение. Кандидаты на должность директора представляют в Ученый совет Университета и в ректорат программы своей деятельности.

Директор организует работу Института по выполнению задач в области учебного и научного процессов, методического обеспечения, воспитательной работы студентов, кадровой политики Института. Директор несет персональную ответственность за результаты деятельности Института.

Порядок проведения выборов директора осуществляется в соответствии с утвержденным Регламентом.

Должность директора Института Университета замещается лицом в возрасте не старше шестидесяти пяти лет независимо от времени заключения трудового договора. Лицо, занимающее указанную должность и достигшее возраста шестидесяти пяти лет, переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

По представлению Ученого совета Университета ректор имеет право продлить срок пребывания в должности директора Института Университета до достижения им возраста семидесяти лет.

Директор Института:

несет полную ответственность за деятельность Института перед Ученым советом Института, Ученым советом Университета и ректором Университета;

ежегодно отчитывается о проделанной работе на заседании Ученого совета Института;

является членом государственных аттестационных комиссий и членом приемной комиссии Университета.

Директор Института не может исполнять свои обязанности по совместительству. В период отсутствия директора его замещает заместитель директора или должностное лицо, назначаемое приказом ректора Университета, которое несет полную ответственность за функционирование Института.

Директор Института имеет право:

действовать от имени Института в пределах полномочий, определенных настоящим Положением и Уставом Университета, и представлять Институт во всех организациях и учреждениях по доверенности ректора;

привлекать спонсорскую помощь;

заключать договора о сотрудничестве с отечественными и зарубежными предприятиями после согласования соответствующими службами Университета;

вносить на утверждение ректору Университета штатное расписание, определять должностные обязанности и полномочия работников Института;

вносить предложения о приеме на работу и увольнении работников Института;

издавать в пределах своей компетенции распоряжения, давать указания, обязательные для работников и студентов Института. Все приказы по личному составу (прием, увольнение, поощрение, наказания, кадровые перемещения) осуществляются приказом ректора Университета по представлению директора Института;

передавать часть полномочий заместителям в соответствии с их функциональными обязанностями.

Директор может быть освобожден от должности:

по основаниям, предусмотренным законодательством и Уставом Университета;

по собственному желанию.

4.4. Директор осуществляет оперативное руководство Инститutom непосредственно и через своих заместителей, заведующих кафедрами и руководителей других структурных подразделений Института.

Директор Института может иметь заместителей (специалистов 1 категории), осуществляющих курирование вопросов учебной, научной, методической, воспитательной и социально-бытовой работы. Заместители директора (специалисты 1 категории) назначаются из числа преподавателей Института приказом ректора по представлению директора Института.

Заместителям директора (специалисты 1 категории) за исполнение обязанностей устанавливается надбавка, размер которой определяется ректором Университета по представлению директора Института.

4.5. Служебные полномочия директора, заместителей директора (специалистов 1 категории) и руководителей структурных подразделений Института определяются должностными инструкциями, разработанными директором Института, согласованными с соответствующими подразделениями Университета и утвержденными ректором.

5. Учебно-методическая, научно-исследовательская и иная деятельность Института

5.1. Прием, обучение, перевод и восстановление обучающихся осуществляется в соответствии с правилами и Положениями, установленными Университетом. Движение контингента обучающихся осуществляется приказом ректора Университета.

5.2. Объем и структура приема студентов на первый курс для обучения определяется приемной комиссией Университета в рамках контрольных

цифр, устанавливаемых ежегодно Университету учредителем – Минсельхозом России в рамках государственного заказа. Обучение сверх контрольных цифр производится на основе договора о возмещении затрат на обучение. Объем и структура определяется приемной комиссией Университета. Стоимость обучения определяется приказом, утверждаемым ректором Университета.

5.3. Учебный процесс, подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации, подготовка и повышение квалификации специалистов и преподавателей, осуществляется в Институте в соответствии с законодательством РФ, федеральными государственными образовательными стандартами, профессиональными стандартами, Уставом и локальными актами Университета.

5.4. Направления (специальности) подготовки обучающихся в Институте определяются лицензией, выданной Университету. Открытие новых направлений (специальностей) осуществляется по представлению Института и по решению Ученого совета Университета. Направленности (профили) открываются решением Ученого совета Института в установленном порядке.

Институт может осуществлять подготовку и переподготовку специалистов по всем формам обучения.

Институт организует привлечение к учебному процессу наиболее квалифицированных преподавателей, в том числе из других высших учебных заведений и высококвалифицированных специалистов осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Выдача дипломов о высшем образовании и других документов обучающимся в Институте осуществляется Университетом.

5.5. В Институте ведутся фундаментальные, поисковые, методические и прикладные научные исследования, которые являются неременной составной частью подготовки высококвалифицированных кадров.

Научно-исследовательские работы в Институте выполняются на основании планов НИР. Планы научных исследований и отчеты по ним рассматриваются Ученым советом Института и утверждаются первым проректором - проректором по научной и международной деятельности.

Научные исследования в Институте проводятся в рамках:
государственных программ, научных грантов, заказов предприятий и организаций, других учебных и научных центров;
университетских и институтских программ;
международных проектов и программ в области науки;
инициативных проектов.

Институт взаимодействует с подразделениями Университета и другими научными учреждениями в рамках различных организационных форм.

Выполняемые научно-исследовательские работы регистрируются в установленном порядке. По результатам НИР представляется научно-техническая информация в соответствующие информационные органы.

Институт имеет право в соответствии с утвержденными планами проводить конференции, семинары, выставки и другие аналогичные мероприятия.

Координацию учебно-методической и научно-исследовательской работы в Институте осуществляют соответствующие комиссии Совета Института.

Основными целями научной деятельности Института являются:
обеспечение единства учебного и научного процессов;
проведение прикладных исследований в области агроинженерии;
повышение научного уровня образовательной деятельности;
обеспечение использования результатов научных исследований в образовательном процессе и практической деятельности;

Институт осуществляет научную деятельность путем проведения исследований, имеющих теоретическое, методическое и прикладное значение.

Научные исследования проводятся:

в рамках курсовых и выпускных квалификационных работ студентов;

в рамках студенческих научных кружков и проблемных групп;

в рамках научных коллективов и научных творческих групп;

в рамках работы над диссертациями;

в рамках подготовки и написания научных монографий, статей, докладов;

в процессе повышения квалификации сотрудников Института;

в ходе участия в конференциях, симпозиумах, семинарах;

в ходе работы по грантам и программам;

в иных формах.

Научная деятельность финансируется из средств федерального бюджета, местного бюджета, научных и научно-образовательных грантов, внебюджетного фонда на основании планов научно-исследовательской деятельности, утверждаемых Ученым советом Института.

Институт вправе привлекать к участию в научно-исследовательской деятельности сотрудников других учреждений соответствующего профиля.

5.6. Институт в сфере международной деятельности в пределах представленных полномочий имеет право:

осуществлять обучение и повышать квалификацию специалистов для зарубежных стран по лицензированным специальностям в соответствии с действующим законодательством РФ;

разрабатывать программы двухстороннего обмена обучающимися и педагогическими работниками;

вести с иностранными партнерами совместную образовательную деятельность, разрабатывать общие образовательные программы на основе государственного образовательного стандарта;

выполнять на договорных началах совместные научно-исследовательские работы с зарубежными научными и иными организациями, а также осуществлять совместную учебно-методическую деятельность;

командировать сотрудников Института для научной работы за рубежом (обучение обучающихся, подготовка аспирантов, научные исследования, стажировки и др.);

участвовать в международных программах совершенствования высшего и после вузовского профессионального образования;

проводить с иностранными партнерами, научные конференции, симпозиумы, семинары и другие мероприятия.

5.7. Неотъемлемой составной частью процесса подготовки высококвалифицированных кадров является воспитательная работа в Институте, нацеленная на формирование всесторонне развитой личности студента, ее социальной активности в сочетании с профессионализмом.

Основными задачами воспитательной работы в Институте являются:

раскрытие творческих, интеллектуальных и организационных способностей обучающихся;

эстетическое и духовно-нравственное воспитание;

организация оздоровительной работы, пропаганда здорового образа жизни;

развитие студенческого самоуправления;

организация студенческого досуга, помощь в реализации студенческих инициатив;

организация и контроль воспитательной работы в общежитиях.

Каждая группа имеет куратора, занимающегося учебной и воспитательной работой в группах. Кураторы подотчётны директору и заместителю директора (специалисту 1 категории) Института, курирующему вопросы воспитательной работы.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции директором Института, принятием Ученым советом Университета и утверждения приказом ректора Университета.