

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Принято
Ученым советом ФГБОУ ВО
«Казанский государственный
аграрный университет»
«18» апреля 2024 года
протокол № 39

Утверждено
приказом ректора ФГБОУ ВО
«Казанский государственный
аграрный университет»
«18» апреля 2024 года № 211
Ректор А.Р. Валиев



ПОЛОЖЕНИЕ

о выполнении и защите индивидуальных проектов обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанский государственный аграрный университет»

Казань, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выполнении и защите индивидуальных проектов обучающихся (далее – индивидуальный проект) по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанский государственный аграрный университет» (далее – Университет) устанавливает единые требования к организации и защите индивидуального проекта обучающимися факультета среднего профессионального образования (далее – факультета СПО), осваивающими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования, с учетом получаемой специальности среднего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС СОО);
- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- распоряжением Минпросвещения России от 30.04.2021 №Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;
- письмом Минпросвещения России от 01.03.2023 №05-592 «О направлении рекомендаций» (Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования).
- Методическими рекомендациями по реализации индивидуального проекта в рамках общеобразовательного цикла, реализуемого в среднем профессиональном образовании / Москва: ИРПО, 2024. - 35 с.
- иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Индивидуальный проект является формой организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся по общеобразовательной дисциплине или дисциплинам из обязательных предметных областей учебного плана в познавательной, практической, учебно-исследовательской и любой иной избранной области деятельности.

1.4. Выполнение индивидуального проекта является обязательным требованием к результатам освоения образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СОО.

1.5. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей.

1.6. Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно, под руководством преподавателя, по выбранной теме в рамках самостоятельной работы, специально отведенной учебным планом.

2. Цели и задачи выполнения индивидуального проекта

2.1. Цель индивидуального проекта - формирование навыков самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одной или нескольких учебных дисциплин или предметных областей.

2.2. Задачи выполнения индивидуального проекта:

- развитие у обучающихся: творческих способностей, познавательной активности, интереса к обучению и коммуникативной и информационной компетенции; способности к аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности; исследовательских умений, проектного мышления; навыков анализа обучающимися собственной деятельности;
- формирование у обучающихся навыков саморазвития и самообразования, активной гражданской позиции;
- выявление интересов и склонностей обучающихся;
- формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности обучающихся, ориентированных на профессиональный образ будущего, осознание выбора специальности СПО.

3. Классификация индивидуальных проектов

3.1. Основные направления индивидуального проектирования:

- историко-социокультурное направление (историко-краеведческие, социологические, обществоведческие проекты), ориентированное на формирование гражданственности, патриотизма, активной социально-общественной позиции;
- этически-эстетическое направление, ориентированное на этическое и эстетическое развитие обучающихся;
- естественно-научное направление, ориентированное на формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся;
- направление в соответствии с профилем выбранной специальности СПО, предполагающее научное исследование в профильных предметных областях (учебных дисциплинах).

3.2. Индивидуальные проекты могут быть следующих типов:

3.2.1. Социально-ориентированный проект - нацелен на решение социальных задач. Отчетные материалы по социальному проекту могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты, видео-, фото- и аудио - материалы.

3.2.2. Исследовательский проект - научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей её проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов. При выполнении проекта должны использоваться методы современной науки: лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос и др.

3.2.3. Конструкторский проект - в качестве результата предполагает материальный объект, макет, модель, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

3.2.4. Информационный проект - направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности её коррекции по ходу работы. Выходом проекта может быть публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет.

3.3. По профилю знаний проекты могут быть следующих видов:

- монопроекты (по одной учебной дисциплине);
- межпредметные проекты (по двум и более дисциплинам).

4. Организация работы над индивидуальным проектом

4.1. Преподаватели учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла образовательной программы по специальностям СПО являются руководителями индивидуальных проектов (далее - руководители). Руководители осуществляют сопровождение индивидуальных проектов обучающихся и создают систему условий для качественного их выполнения.

4.2. Выбор тем индивидуальных проектов осуществляется в течение сентября из предложенных преподавателями. Обучающийся может предложить собственную тему индивидуального проекта.

Каждый руководитель представляет в деканат факультета СПО список закрепленных за ним обучающихся, с указанием тем индивидуальных проектов. Деканат факультета СПО формирует общий список тем индивидуальных проектов.

4.3. Темы индивидуальных проектов рассматриваются на заседании методической комиссии факультета СПО и принимается решение о рекомендации декану СПО утвердить данные темы и назначить руководителей.

Утверждение тем индивидуальных проектов и назначение руководителей осуществляется распоряжением декана факультета СПО.

4.5. Обучающийся совместно с руководителем определяет: цель и задачи, средства и методы, направление и тип индивидуального проекта; планируемый в соответствии с целью результат индивидуального проекта; срок выполнения индивидуального проекта. Составляется подробный план работы над индивидуальным проектом и утверждается руководителем.

4.6. Защита индивидуального проекта проходит в соответствии с планом его выполнения по утверждённому деканом факультета СПО графику. Лучшие защищенные проекты (не более 3 от группы) рекомендуются для дальнейшего участия в студенческих научно-практических конференциях.

5. Требования к содержанию и оформлению индивидуальных проектов

5.1. Индивидуальный проект должен иметь следующую структуру: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список используемых источников; приложения (при наличии).

Титульный лист оформляется по образцу, согласно приложения 1 настоящего Положения.

Введение в основном должно акцентироваться на актуальности темы, ее значимости и практической целесообразности, а также на определении целей и задач для их достижения.

Основная часть индивидуального проекта состоит из совокупности предусмотренных содержанием работы разделов и подразделов. Излагаются теоретические аспекты по теме, существующие точки зрения по рассматриваемой проблеме, способы ее решения.

В заключении дается общая оценка полученным результатам исследования, реализации цели и решения поставленных задач.

Список используемых источников составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5–2008 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления".

В приложение входят таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы.

5.2. Индивидуальный проект печатается на одной стороне листа формата А 4 (210 x 297 мм) книжной ориентации в текстовом редакторе. Параметры: цвет чернил - черный; шрифт – Times New Roman; начертание - обычный; размер шрифта - 14; междустрочный интервал - 1; отступ - 1,25; выравнивание текста - по ширине; поля: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Объем работы не должен быть менее 10 и не более 20 страниц.

5.3. В тексте индивидуального проекта содержание, введение, каждый раздел основной части, заключение, список использованных источников и приложения начинаются с новой страницы. Подразделы могут начинаться после окончания предыдущего с отступом два интервала. Нумерация разделов сквозная, наименование разделов печатается начертанием – полужирный. Названия разделов и подразделов должны полностью соответствовать их формулировке в содержании проекта. Их заголовки следует писать по ширине страницы с отступом 1,25. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Точка в конце заголовка не ставится. Переносы слов в тексте индивидуального проекта не допускаются. В тексте не допускаются подчеркивания, цветные заливки и выделения полужирным шрифтом (кроме выделения разделов и подразделов).

5.4. Страницы нумеруются арабскими цифрами вверху страницы по центру.

Нумерация листов, включая приложения, должна быть сквозная по всей работе, начиная с титульного листа. На титульном листе номер не ставится, следующая за ним страница с содержанием имеет порядковый номер 2.

5.5. Таблицы располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, либо в приложении. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц должна быть

сквозной по всему тексту индивидуального проекта. Наименование таблицы следует помещать над таблицей с выравниванием по ширине строки, с отступом 1,25. Слово «Таблица» пишется полностью, номер – через пробел, точка после номера не ставится. Название таблицы через тире. Точка в конце названия не ставится. При переносе таблицы на следующую страницу название помещают только над первой частью, при этом нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую первую часть таблицы, не проводят. Над другими частями также слева пишут слово «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. При делении таблицы на части допускается «шапку таблицы» заменять соответственно номером столбцов, прописанном в первой части таблицы арабскими цифрами.

В зависимости от сложности и объема таблицы, текст в таблице допускается прописывать 10–12 размером шрифта. Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки столбцов – со строчной буквы. В конце заголовков и подзаголовков столбцов и строк точки не ставят.

Вследствие сокращения названий строк и столбцов, в таблице могут устанавливаться примечания в виде звездочки «*», непосредственно после того слова (числа, символа, предложения), которое необходимо пояснить.

Для пояснения знак звездочки «*» размещают сразу после таблицы с выравниванием по ширине строки, с отступом 1,25 и через пробел с заглавной буквы пишется текст пояснения. Если примечаний несколько, то они отличаются количеством звездочек соответственно «**», «***» и т.д., и после таблицы пишутся каждое с новой строки.

5.6. Нумерация формул должна быть сквозной по тексту. При ссылке в тексте на формулу ее порядковый номер указывают в скобках, например (1). Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них символов в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы следует выделять из текста в отдельную строку.

5.7. Нумерация приложений должна соответствовать порядку появления ссылок на них в тексте. Каждое новое приложение начинается с новой страницы с указанием своего номера в правом верхнем углу без выделения с выравниванием по правому краю. Если приложение имеет название, то оно пишется отступив два интервала по центру полужирным шрифтом.

В содержании индивидуального проекта названия приложений и их нумерация не указываются. Записывается одно слово «Приложения» и указывается номер страницы их начала.

5.8. Для оформления списка использованных источников применяется Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.100–2018 "Система стандартов по

информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления". Список использованных источников оформляется в алфавитном порядке. Авторы однофамильцы записываются по алфавиту их инициалов (имен). Труды одного автора помещаются по годам издания, т.е. в хронологическом порядке, при наличии нескольких трудов одного и того же года - в алфавитном порядке по названиям трудов.

5.9. Подготовленный к защите индивидуальный проект скрепляется скоросшивателем пластикового файла с левой стороны по центру.

6. Требования к защите индивидуальных проектов и их оценивание

6.1. Защита индивидуального проекта является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины.

В ходе защиты индивидуального проекта озвучиваются: тема проекта, её актуальность, цели, задачи проектной работы, гипотеза (при наличии), ход работы над проектом, полученный результат.

При защите индивидуального проекта обучающиеся могут пользоваться персональным компьютером (с выходом в Интернет) и презентационным оборудованием.

На защиту индивидуального проекта отводится не более 5 минут. После выступления обучающийся отвечает на заданные вопросы по теме.

6.2. Перед проведением защиты индивидуального проекта руководитель готовит отзыв, в котором отражает краткую характеристику работы обучающегося над проектом (приложение 2).

6.3. Индивидуальный проект оценивается по пятибалльной системе оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется:

- индивидуальный проект носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- при защите работы обучающийся показывает достаточно глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследованиями, вносит обоснованные предложения, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется:

- индивидуальный проект носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется последовательным

изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- при защите обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется:

- индивидуальный проект носит практический характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- имеются замечания по содержанию работы и оформлению;

- при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется:

- не выполнены условия получения оценки «удовлетворительно»;

- индивидуальный проект не завершен;

- обучающийся к защите не допущен.

6.4. Не выполнение индивидуального проекта или получение оценки «неудовлетворительно» считается академической задолженностью, которая ликвидируется в установленном порядке.

6.5. В случае неявки на защиту индивидуального проекта по неуважительной причине обучающийся получает оценку «неудовлетворительно». В случае неявки на защиту индивидуального проекта по уважительной причине обучающемуся предоставляется право на защиту в установленном порядке.

6.7. Результаты защиты индивидуальных проектов обсуждаются на заседаниях методической комиссии факультета СПО.

6.8. Для ведения учета и хранения индивидуальных проектов назначается ответственное должностное лицо из числа учебно-вспомогательного персонала факультета СПО (далее – ответственный за хранение).

После прохождения защиты, оформленные согласно настоящего Положения индивидуальные проекты, сдаются руководителями ответственному за хранение, который их регистрирует в журнале регистрации индивидуальных проектов. После регистрации индивидуальные проекты хранятся в архиве деканата СПО в течение 2 лет.

По окончании установленных сроков хранения индивидуальные проекты подлежат уничтожению. Факт уничтожения индивидуальных проектов фиксируется актом.

Образец титульного листа индивидуального проекта

ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет»
Институт (факультет) _____

Специальность (код и наименование специальности)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

по дисциплине (код и наименование дисциплины)

Тема: _____

Учебная группа: _____

Студент: _____

Руководитель: _____

Оценка: (оценка за проект и подпись руководителя)

Казань – 20__ г.

Приложение 2
Образец отзыва на индивидуальный проектФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет»
Институт (факультет) _____

ОТЗЫВ

руководителя индивидуального проекта обучающегося
(ФИО обучающегося)

Учебная группа _____

Специальность (код и наименование)

Тема индивидуального проекта _____

Актуальность темы исследования: _____

В первой главе рассмотрено

Во второй главе раскрыто

Проведен анализ источников по вопросам...

Оценка качества выполнения: (суждения и выводы автора, выдержанность и логичность структуры работы, практическая значимость, стилистические, речевые и грамматические ошибки, соблюдение требований к оформлению, стиль изложения и пр.).

За время работы (ФИО студента) проявил себя как (возможно описание таких качества как добросовестность, работоспособность, ответственность и пр.).

Вывод: индивидуальный проект соответствует (не соответствует) требованиям, рекомендован (не рекомендован) к защите, заслуживает оценки _____.

Руководитель индивидуального проекта (ФИО, подпись, дата)