



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЦЕНТРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра управления, государственной и муниципальной службы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
работе, доцент
_____А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости

Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки
Управление недвижимостью и развитием территорий

Форма обучения
Очно-заочная

Казань – 2026 г.

Составитель:

Профессор, д.с.х-н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

Хисматуллин Марсель Мансурович

Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры управления, государственной и муниципальной службы «28» апреля 2026 года (протокол № 11)

Врио заведующего кафедрой:

доцент, к.филол.н.

Должность, ученая степень, ученое звание

Куракова Чулпан Маликовна

Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

Авхадиев Фаяз Нурисламович

Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Низамутдинов Марат Мингалиевич

Ф.И.О.

Протокол Ученого совета Института экономики № 9 от «19» мая 2026 года

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Управление недвижимостью и развитием территорий», обучающийся по дисциплине «Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2 Способен использовать знания для разработки предложений по планированию и рациональному использованию земель и их охране		
ПК-2.1	Определяет порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроительных работ и обосновывает технические и организационные решения.	Знать: методику разработки предпроектных и прогнозных материалов (документов) по использованию и охране земельных ресурсов. Уметь: использовать знания о земельных ресурсах страны и мира при выполнении проектных землеустроительных работ и обосновать технические и организационные решения. Владеть: терминологией принятой в процессе планирования и прогнозирования использования земель.
ПК-2.3	Разрабатывает проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства, землеустроительного проектирования с применением современных методик разработки проектных решений.	Знать: состав и содержание документов по планированию использования земель Уметь: решать задачи перераспределения угодий на межотраслевом и межрегиональном уровнях управления и хозяйственного развития, формирования зональных систем землевладений и землепользований, размещения природоохранной, социальной и производственной инфраструктуры. Владеть: способностью ориентироваться в специальной литературе.
ПК-2.5	Разрабатывает мероприятия по организации рационального использования земельных ресурсов и определять мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию.	Знать: методику проведения мероприятий по организации рационального использования земельных ресурсов и определять мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию. Уметь: использовать знания о земельных ресурсах страны и мира при разработке мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию в пределах муниципального образования, субъекта Федерации, региона. Владеть: навыками разработки мероприятий по организации рационального использования земельных ресурсов с учётом антропогенного воздействия на территорию.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в 6 семестре, Зкурса по очно-заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Основы научных исследований в землеустройстве и кадастрах».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин:

«Землеустроительное обеспечение планирования устойчивого развития сельских территорий», а также выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единиц (з.е.), 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Очно-заочное обучение
	-	3 курс, 6 сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)	-	13
в том числе:		
- лекции, час	-	4
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	-	0
- практические занятия, час	-	8
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	-	2
- зачет с оценкой, час	-	1
- экзамен, час	-	0
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	-	95
в том числе:	-	45
-подготовка к практическим занятиям, час	-	
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	-	50
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	0
- подготовка к зачету, час	-	0
- подготовка к экзамену, час	-	0
Общая трудоемкость час	-	108
з.е.	-	3

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		Практические работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	очно - заочно	очно	очно - заочно	очно	очно - заочно	очно	очно - заочно
1	Цели и факторы формирования прогнозирования и планирования использования земель и объектов недвижимости	-	1	-	1	-	2	-	12
2	Административно-территориальные и другие образования как объекты землеустройства	-	1	-	1	-	2	-	12
3	Предмет и методы прогнозирования и планирования	-	1	-	1	-	2	-	12
4	Понятие, определение, цели и задачи схем землеустройства административно-территориального образования и схем территориального планирования	-	1	-	1	-	2	-	12
5	Структура и содержание схем землеустройства. Материалы текстовой и графической частей схемы землеустройства	-	-	-	1	-	1	-	12
6	Содержание документов территориального планирования федерального и регионального значения.	-	-	-	1	-	1	-	12
7	Методические основы землеустройства муниципального образования	-	-	-	1	-	1	-	12
8	Природно-сельскохозяйственное районирование и функциональное зонирование	-	-	-	1	-	1	-	11
	Итого	-	4	-	8	-	12	-	95

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час			
		очная		Очно-заочная	
		всего	в том числе в виде практической подготовки	всего	в том числе в виде практической подготовки
1	Раздел 1. Цели и факторы формирования прогнозирования и планирования использования земель и объектов недвижимости				
<i>Лекции</i>					
1.1	Цели и факторы формирования дисциплины «Планирование использования земель»			1	-
<i>Практические работы</i>					
1.2	Цели и основные факторы формирования дисциплины «Планирование использования земель»			1	-
2	Раздел 2. Административно-территориальные и другие образования как объекты землеустройства				
<i>Лекции</i>					
2.1	Административно-территориальные и другие образования как объекты землеустройства.			1	-
<i>Практические работы</i>					
2.2	Определение вариантов заданий для выполнения контрольной работы			1	-
3	Раздел 3. Предмет и методы прогнозирования и планирования				
<i>Лекции</i>					
3.1	Предмет и методы планирования			1	-
3.2	Методы прогнозирования			0	-
<i>Практические работы</i>					
3.3	Связь землеустройства и территориального планирования в системе государственного прогнозирования, планирования и организации рационального использования земель и их охраны			1	-
4	Раздел 4. Понятие, определение, цели и задачи схем землеустройства административно-территориального образования и схем территориального планирования				
<i>Лекции</i>					
4.1	Понятие, определение, цели и задачи схем землеустройства административно-территориального образования и схем территориального планирования			1	-
<i>Практические работы</i>					
4.2	Анализ расчетно-графической работы «Определение результатов производственно-экономической деятельности в региональном АПК»			1	-
5	Раздел 5. Структура и содержание схем землеустройства. Материалы текстовой и графической частей схемы землеустройства				
<i>Лекции</i>					
5.1	Структура и содержание схем землеустройства. Материалы текстовой и графической частей схемы землеустройства.			-	-
<i>Практические работы</i>					
5.2	Прогнозы, программы, схемы землеустройства и территориального планирования, современные требования, предъявляемые к данным документам			1	-
6	Раздел 6. Содержание документов территориального планирования федерального и регионального значения.				
<i>Лекции</i>					

6.1	Содержание документов территориально-го планирования федерального и регио-нального значения.			-	-
Практические работы					
6.2	Подготовительные работы, перераспреде-ление земель АТО по категориям и фор-мам собственности, размещение АПК и других отраслей района			1	1
7	Раздел 7. Методические основы землеустройства муниципального образования				
Лекции					
7.1	Методические основы землеустройства муниципального образования			-	-
7.2	Использование ФГИС в АПК			-	-
Практические работы					
7.3	Организация системы землевладений, природоохранные мероприятия в схемах землеустройства, схемах территориально-го планирования муниципальных образо-ваний			0,5	0,5
7.4	Работа в Эмуляторе ФГИС (ФГИС «ЗСН»)			0,5	0,5
8	Раздел 8. Природно- сельскохозяйственное районирование и функциональное зонирование				
Лекции					
8.1	Природно-сельскохозяйственное райони-рование и функциональное зонирование.			-	-
Практические работы					
8.2	Анализ расчетно-графической работы «Расчет объема применения агрохимиче-ских мероприятий на перспективу»			1	-

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Землеустройство. Термины и справочный материал для составления проектов внутрихозяйственного землеустройства (доп. уч. пособие) / Д.И. Файзрахманов, Х.З. Каримов, Р.М. Низамов. – Казань, 2010. - 86 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости».

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Корчагин, А. А. Землеустройство с основами геодезии: учебное пособие / А. А. Корчагин. — Вологда: Инфра-Инженерия, 2025. — 200 с. — ISBN 978-5-9729-2515-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/500561>
2. Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов: учебное пособие / Г. А. Ефимова, С. В. Ефимова, Ю. П. Золотарёва, Н. А. Фёдоров; под редакцией Г. А. Ефимовой. — Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2024. — 78 с. — ISBN 978-5-85983-426-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/443765>
3. Управление земельными ресурсами (на землях сельскохозяйственного назначения): учебное пособие / Т.А. Юрина, Е. П. Евтушкова, А. В. Симаков [и др.]. — Тюмень: ГАУ Северного Зауралья, 2024. — 260 с. — ISBN 978-5-98346-192-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/465524>

Дополнительная учебная литература:

1. Костарева, Ю.Н. Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве: учебное пособие / Ю. Н. Костарева. — Екатеринбург: УрГЭУ, 2024. — 107 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/444023>

2. Земельно-правовые проблемы управления недвижимостью: учебное пособие / ответственный редактор О.А. Романова. — Москва: Проспект, 2022. — 168 с. — ISBN 978-5-392-36770-2. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/298031>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Поисковые системы: Rambler, Yandex, Google.
2. [HTTP://WWW.AGR.RU](http://WWW.AGR.RU)
3. [HTTP://WWW.CREDO.COM](http://WWW.CREDO.COM)
4. <https://rosreestr.gov.ru>
5. <https://egrpru.com/?utm>
6. <https://mzio.tatarstan.ru>
7. <https://ik10map.ros cadastres.com/map/respublika-tatarstan>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабора-

торным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекция	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise. 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016. 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат».

Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise. 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016. 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат».
Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise. 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016. 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат».

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№39 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 70 посадочных мест; доска – 2 шт., кафедра-1 шт., стол для ноутбука- 1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» 14 шт. Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт.; доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов.
Практические занятия	№46 Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 48 посадочных мест; доска меловая – 1 шт.; трибуна – 1 шт Учебно- наглядные пособия –по государственно- муниципальному управлению – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт. стулья для студентов-14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт., стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.