



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра управления, государственной и муниципальной службы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент

_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Нормативно-правовое регулирование в землеустройстве»

Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки
Управление недвижимостью и развитием территорий

Форма обучения
Очно-заочная

Составитель:

Профессор, д.с.х-н., доцент
Должность, ученая степень, ученое звание

Хисматуллин Марсель
Мансурович
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры управления, государственной и муниципальной службы «28» апреля 2026 года (протокол № 11)

Врио заведующего кафедрой:

доцент, к.филол.н.
Должность, ученая степень, ученое звание

Куракова Чулпан Маликовна
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент
Должность, ученая степень, ученое звание

Авхадиев Фаяз Нурисламович
Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Низамутдинов Марат Мингалиевич
Ф.И.О.

Протокол Ученого совета Института экономики № 9 от «19» мая 2026 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Управление недвижимостью и развитием территорий», обучающийся по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование в землеустройстве» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК - 3 Способность разрабатывать и принимать управленческие решения в сфере недвижимости, в том числе проводить анализ рынка недвижимости и обосновать управленческие решения адаптированных к конкретным задачам управления недвижимостью		
ПК 3.4	Способен на основе анализа норм земельного и градостроительного законодательства, разрабатывать и аргументировать управленческие решения с учетом специфики правового режима земель, этапов землеустроительного процесса и требований конкретной задачи управления недвижимостью.	Знать: основные виды правовых актов и нормативных документов, регулирующих оборот недвижимости и землеустройство. Уметь: соотносить конкретную управленческую задачу с соответствующими нормативно-правовыми нормами. Владеть: навыками поиска и первичного анализа правовой информации для обоснования простого управленческого решения в сфере недвижимости.
ПК 4 Способность консультирования граждан и юридических лиц в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав, также оказания государственных услуг в сфере недвижимости.		
ПК 4.5	Способен на основе норм права и актов земельного законодательства квалифицированно разъяснять гражданам и юридическим лицам порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	Знать: перечень документов, необходимых для постановки объекта недвижимости на кадастровый учет и регистрации права собственности. Уметь: находить и применять нормы права, регулирующие порядок исправления реестровой ошибки или приостановления учетно-регистрационных действий. Владеть: навыком предоставления простой консультации (в устной или письменной форме) по типовому вопросу заявителя.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Нормативно-правовое регулирование в землеустройстве» относится к дисциплинам по выбору блока 1 «Дисциплины». Изучается на 3 курсе в 1 сессию при очно-заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Инженерное обустройство территорий, Географические информационные системы, Информационные технологии в землеустройстве, Риелторская деятельность, Государственная регистрация недвижимости и ЕГРН, Основы кадастра недвижимости, Кадастр недвижимости и мониторинг земель, Организация и планирование кадастровых работ.

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и/или практик: Публично-частное партнёрство (ГЧП) в развитии территорий, Основы устойчивого развития территорий, Предпринимательство и бизнес-проектирование, «Производственная технологическая практика», «Производственная организационно-управленческая практика», а также выполнения выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (з.е.), 72 часов

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Очно-заочное обучение
	-	4курс, 1 сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)	-	9
в том числе:		
- лекции, час	-	4
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	-	0
- практические занятия, час	-	4
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	-	2
- зачет, час	-	0
- экзамен, час	-	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	-	54
в том числе:		
-подготовка к практическим занятиям, час	-	34
работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	-	20
выполнение курсового проекта (работы), час	-	0
подготовка к зачету, час	-	0
подготовка к экзамену, час	-	9
Общая трудоемкость час	-	72
з.е.	-	2

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		лабораторные (практические) работы		всего аудиторных часов		Самостоятельная работа	
		Очно	Очно - заочно	очно	Очно-заочно	очно	Очно-заочно	очно	Очно - заочно
1.	Правовое обеспечение землеустроительных и кадастровых действий	-	1	-	1	-	2	-	17
2.	Правовое регулирование управления, охраны и рационального использования земель	-	1	-	1	-	2	-	17
3.	Кадастровая деятельность и ее правовое обеспечение	-	2	-	2	-	4	-	20
	Экзамен								9
	Итого	-	4	-	4	-	8	-	63

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно)			
		очно		Очно-заочно	
		всего	в том числе в форме практи- ческой подго- товки (при наличии)	всего	в том числе в форме практи- ческой подго- товки (при наличии)
Лекции		-	-		
1.1	Правовое обеспечение землеустроительных и кадастровых действий	-	-	1	0
Лабораторные (практические) работы					
1.2	Правовое обеспечение землеустроительных и кадастровых действий	-	-	1	0
Лекции					

2.1	Правовое регулирование управления, охраны и рационального использования земель	-	-	1	0
<i>Лабораторные (практические) работы</i>					
2.2	Правовое регулирование управления, охраны и рационального использования земель	-	-	1	0
<i>Лекции</i>					
3.1	Кадастровая деятельность и ее правовое обеспечение	-	-	2	0
<i>Лабораторные (практические) работы</i>					
3.2	Кадастровая деятельность и ее правовое обеспечение	-	-	2	0

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование в землеустройстве» по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Управление недвижимостью и развитием территорий».
2. Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование в землеустройстве» по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Управление недвижимостью и развитием территорий».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Правовое регулирование сделок с недвижимостью»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Костарева, Ю. Н. Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве : учебное пособие / Ю. Н. Костарева. — Екатеринбург : УрГЭУ, 2024. — 107 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/444023>
2. Скачкова, М. Е. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие для вузов / М. Е. Скачкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2026. — 232 с. — ISBN 978-5-507-56604-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/517862>
3. Петерс, Е. В. Основы территориально-пространственного развития городов: учебное пособие / Е. В. Петерс. — Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2010. — 120 с. — ISBN 978-5-89070-763-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/6656>.
4. Актуальные проблемы земельного, градостроительного и природоресурсного права: учебное пособие / под редакцией О. А. Зиновьевой, Н. О. Ведышевой. — Москва: Проспект, 2020. — 213 с. — ISBN 978-5-392-30953-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181164>

5. Правовое регулирование управления развитием территории: учебное пособие / составитель К. А. Кустова. — Омск: СибАДИ, 2025. — 391 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/508620>

Дополнительная учебная литература:

1. Зазолина, Е. В. Правовое регулирование земельно-имущественных отношений в Российской Федерации: учебное пособие / Е. В. Зазолина. — Дубна : Государственный университет «Дубна», 2024. — 150 с. — ISBN 978-5-89847-710-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/497480>

2. Богданов, В. Л. Организация использования ресурсного потенциала территорий: учебное пособие / В. Л. Богданов, В. В. Гарманов, А. Р. Грик. — Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2023. — 102 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/443831>

3. Богданов, В. Л. Организация использования ресурсного потенциала территорий: учебное пособие / В. Л. Богданов, В. В. Гарманов, А. Р. Грик. — Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2023. — 102 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/443831>

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://prav.tatarstan.ru> - Кабинет Министров Республики Татарстан
2. <http://msu.tatarstan.ru> - Портал муниципальных образований Республики Татарстан
3. <https://uslugi.tatarstan.ru> - Портал государственных услуг Республики Татарстан
4. <https://minstroy.tatarstan.ru> - Министерство строительства, архитектуры и ЖКХ Республики Татарстан
5. <http://agro.tatarstan.ru> - Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан
6. <http://tatstat.gks.ru> - Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан (Татарстанстат)
7. <http://sovmo.tatarstan.ru/rus/zhurnal-mestnoe-samoupravlenie-v-tatarstane.htm> - Журнал "Местное самоуправление в Татарстане"
8. <http://www.mscx.ru> - Интернет-портал министерства сельского хозяйства Российской Федерации
9. <http://www.gosuslugi.ru> - Официальный интернет-портал государственных услуг Российской Федерации
10. <http://open.gov.ru> - Открытое правительство
11. <http://pravo.gov.ru> - Официальный интернет-портал правовой информации
12. <http://gossluzhba.gov.ru> - Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров
13. <https://e.lanbook.com> - Электронная библиотечная система «Лань»
14. <https://rosreestr.gov.ru>
15. <https://egrpru.com>
16. <https://mzio.tatarstan.ru>
17. <https://ik10map.ros cadastres.com/map/respublika-tatarstan>
18. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru
19. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru
20. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для

закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекция	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise. 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016. 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагат».
Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise. 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016. 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. 1. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагат».
Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise. 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016. 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагат».

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№39 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 70 посадочных мест; доска – 2 шт., кафедра-1 шт., стол для ноутбука- 1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» 14 шт. Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт.; доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов.
Практические занятия	№46 Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 48 посадочных мест; доска меловая – 1 шт.; трибуна – 1 шт Учебно- наглядные пособия –по государственному- муниципальному управлению – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт., стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.