



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

Кафедра экономики и организации производства

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
доцент

_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная ознакомительная практика

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
«Экономика предприятий, отраслей и анализ отраслевых рынков»

Форма обучения
очная, заочная

Казань – 2026

Составители:

д.э.н., профессор

Должность, ученая степень, ученое звание

к.э.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

к.э.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

Мухаметгалиев Ф.Н.

Ф.И.О.

Авхадиев Ф.Н.

Ф.И.О.

Сафиуллин И.Н.

Ф.И.О.

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и организации производства «28» апреля 2026 года (протокол №8)

Заведующий кафедрой:

профессор, д.э.н., профессор

Должность, ученая степень, ученое звание

Мухаметгалиев Фарит Нургалиевич

Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

Авхадиев Фаяз Нурисламович

Ф.И.О.

Согласовано:

Директор Института
экономики,
к.э.н., доцент

Низамутдинов Марат Мингалиевич

Ф.И.О.

Протокол Ученого совета Института экономики № 9 от «19» мая 2026 года

1 УКАЗАНИЕ ВИДА ПРАКТИКИ, СПОСОБА И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: учебная

Тип практики: ознакомительная

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Учебная ознакомительная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом, осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) подготовки «Экономика предприятий, отраслей и анализ отраслевых рынков», обучающийся, при прохождении практики «Учебная ознакомительная практика» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
УК-1.1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: принципы, методы и средства исследования проблемных ситуаций посредством представления их в качестве систем и анализа этих систем с выявлением и установлением связей между ее составляющими. Уметь: применять принципы, методы и средства системного подхода при критическом анализе проблемных ситуаций. Владеть: навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода.
УК-1.2	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: методы и приёмы сбора, сравнения и оценки информации Уметь: собирать и сравнивать противоречивую информацию из разных источников и критически оценивать её надежность Владеть: навыками сбора и сравнения противоречивой информации из разных источников с критической оценкой её надежности
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		

УК-4.1	Применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия	Знать: - методы и технологии академической и профессиональной коммуникации; Уметь: - использовать современные информационно-коммуникативные средства; Владеть: - нормами и правилами академического и профессионального взаимодействия.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
УК-6.1	Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	Знать: о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки Владеть: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности
УК-6.2	Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Знать: эффективность использования времени и других ресурсов для решения поставленных задач, и также относительно полученного результата Уметь: разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности Владеть: навыками принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности, навыками планирования собственной профессиональной деятельности
ОПК-2 Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях		
ОПК-2.1	Способен осуществлять поиск, анализ и оценку макроэкономической и иной профессионально значимой информации	Знать: - способы поиска, анализа и оценки макроэкономической и иной профессионально значимой информации; Уметь: - осуществлять поиск, анализ и оценку макроэкономической и иной профессионально значимой информации; Владеть: - практическими навыками поиска, анализа и оценки макроэкономической и иной профессионально значимой информации.
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике		
ОПК-3.2	Готовит отчетные документы о проведенных научных исследованиях в соответствии с требованиями к документации	Знать: - формы отчетных документов по итогам проведенных научных исследований и требования к ним; Уметь: - формировать отчетные документы о проведенных научных исследованиях в соответствии с требованиями к документации;

		Владеть: - практическими навыками подготовки отчетных документов о проведенных научных исследованиях в соответствии с требованиями к документации.
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач		
ОПК-5.2	Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации	Знать: - электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации; Уметь: - использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации; Владеть: - практическими навыками использования электронных библиотечных систем для поиска необходимой научной литературы и статистической информации.

3 УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная ознакомительная практика относится к блоку 2 «Практика». Проводится в 2 семестре 1 курса очной формы обучения, на 1 курсе заочной формы обучения.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Экономическая теория (продвинутый уровень)», «Эконометрика (продвинутый уровень)», «Организационные и методологические основы учета, анализа и аудита», «Современные проблемы управленческого учета и финансового менеджмента», «Современные информационные технологии в экономической науке и практике», «Современный бизнес-анализ и прогнозирование конъюнктуры рынка», «Государственное регулирование отраслевых рынков», «Бизнес-планирование (продвинутый уровень)».

Практика является основополагающей, при изучении дисциплин: «Экономика отраслевых рынков (продвинутый уровень)», «Стратегия и тактика ценообразования», «Управление проектами и инвестиционная деятельность фирмы».

4 УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: 3 зачетных единиц (108 академических часа).

Продолжительность учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: 2 недель.

5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная ознакомительная практика осуществляется в форме самостоятельного изучения студентами периодической литературы с целью выявления актуальных проблем по направлению обучения и выбора темы выпускной квалификационной работы. Разработка структуры выпускной квалификационной работы, с учетом выбора объекта

исследования.

Результаты учебной ознакомительной практики должны быть оформлены в письменном виде.

Тема выпускной квалификационной работы разрабатывается студентами самостоятельно с учетом специфики программы и обоснованием выбранной темы исследования.

Содержание разделов (этапов) учебной ознакомительной практики

Содержание разделов (этапов) учебной практики	Код компетенции
Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	
Первый этап. Самостоятельное изучение монографического материала и периодических литературных источников с целью выявления актуальных экономических проблем по направлению подготовки:	
Проведение установочной консультации по учебной ознакомительной практике и составление рабочего (индивидуального) плана и графика выполнения работ совместно с научным руководителем. Рабочий (индивидуальный) план представляет собой схему предпринимаемого исследования, он имеет утвержденную форму и состоит из перечня связанных внутренней логикой направлений работ в рамках планируемого исследования. График исследования определяет конкретные сроки выполнения этих работ.	УК-1.1, УК-1.2, УК-4.1, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-2.1, ОПК-3.2, ОПК-5.2.
Изучение теоретических и практических аспектов в области аграрной экономики и оценочной деятельности в рамках программы подготовки в целях выявления особенностей и актуальных научных проблем;	УК-1.1, УК-1.2, УК-4.1, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-2.1, ОПК-3.2, ОПК-5.2.
Проведение студентами начального исследования с учетом специфики программы (определить предмет, объект исследования, исследовать зарубежный и отечественный опыт, традиционные и современные методы исследований по интересующей проблеме).	УК-1.1, УК-1.2, УК-4.1, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-2.1, ОПК-3.2, ОПК-5.2.
Второй этап. Внеаудиторная самостоятельная работа, направленная на изучение практики ведения самостоятельной научной работы и получение первичных профессиональных навыков:	
Выбор и обоснование темы выпускной квалификационной работы, формирование развернутой структуры исследования. Предоставление указанных материалов научному руководителю	УК-1.1, УК-1.2, УК-4.1, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-2.1, ОПК-3.2, ОПК-5.2.
Подготовка и защита отчета о проделанной работе.	УК-1.1, УК-1.2, УК-4.1, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-2.1, ОПК-3.2, ОПК-

Учебная ознакомительная практика осуществляется в научной библиотеке г.Казани, библиотеке Казанского ГАУ, диссертационных залах и библиотеках других вузов, осуществляющих подготовку магистров, а также с применением ЭБС.

Учебной ознакомительной практикой руководит научный руководитель выпускной квалификационной работы.

6 УКАЗАНИЕ ФОРМ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам учебной практики магистрант должны представить:

1. Выбранную тему магистерской диссертации и ее обоснование в форме краткого изложения актуальности темы исследования;
2. Сформированную структуру магистерской диссертации;
3. Индивидуальный план и график выполнения работ (определяет конкретные сроки выполнения этих работ) совместно с научным руководителем,
4. Перечень литературных источников по теме магистерской диссертации.

Примерная форма представлены в приложении.

Текущий контроль знаний рекомендуется осуществлять путем оценки представленных магистрантом результатов прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

1. Выбранной темы магистерской диссертации и ее обоснование в форме краткого изложения актуальности темы исследования;
2. Сформированной структуры магистерской диссертации;
3. Индивидуального плана и графика выполнения работ совместно с научным руководителем;
4. Списка литературных источников по теме магистерской диссертации;

После завершения практики обучающийся составляет отчет и сдает руководителю от кафедры на проверку. По результатам проверки руководитель допускает обучающегося к защите отчета или возвращает на доработку. Для защиты отчетов распоряжением заведующего кафедрой назначается комиссия. По результатам защиты выставляется зачет на оценку.

Отчет оформляется в виде текстового документа с титульным листом, с оглавлением и по установленной структуре.

Структура отчета:

Во введении необходимо раскрыть проблему совершенствования методики преподавания дисциплины по тому направлению подготовки, где она читается с обоснованием *актуальности* преподавания этой дисциплины. Таким образом, кратко обсудить исследуемый педагогический объект (в данном случае дисциплину), процесс или явление с точки зрения педагогической теории, показать уровень теоретической и практической разработки методики преподавания (то, что уже сделано предшественниками); наметить в самом общем виде наиболее продуктивные и перспективные методы преподавания. Можно обозначить отдельно использованные (автором) *методы преподавания (или исследования)*.

Введение завершается предложением, в котором описывается *структура работы*: работа включает введение, 2 главы, заключение и приложение (если оно имеется); объем работы составляет не менее 30 стр.; список литературы; в тексте исследования могут содержаться таблицы и схемы.

Актуальность исследования в педагогике принято определять через противоречие, которое в той или иной мере предполагает разрешить автор, внедрив в практику вузовского образования те идеи, которые он выдвигает в работе. В тексте это звучит примерно так: актуальность темы исследования определяется противоречием между *необходимым* (для решения задач, которые общество предъявляет к системе высшего профессионального образования) и *действительным* (зафиксированным на практике уровнями:

- а) сформированности у студентов каких-либо знаний, умений, качеств личности;
- б) внедрения в практику тех или иных методов обучения и т.п.).

Основную часть работы традиционно содержит две главы. В целях конкретизации применительно к тем условиям и обстоятельствам образовательного процесса, которые выбраны автором и отражены в теме исследования, рекомендуется представить Рабочую программу преподаваемой дисциплины (РПД) по конкретному направлению. Во второй главе рекомендуется представить Фонд оценочных средств по данной дисциплине (ФОС). Данные документы должны соответствовать локальному акту университета о требованиях разработки и оформления РПД и ФОС.

В заключении формулируются выводы исследования – это методические рекомендации по совершенствованию преподавания данной дисциплины по содержанию и по форме в контексте связи с другими дисциплинами и матрицей компетенций.

Список используемой литературы должен содержать библиографическое описание литературных источников, на которые должны быть ссылки в тексте работы. Ссылки на используемые литературные источники представляются в алфавитном варианте по фамилиям авторов. Цитаты из приведенных в этом списке работ в основном тексте снабжаются ссылками, в которых указывается № источника, из которого заимствована информация по списку литературы с указанием конкретных страниц.

Статистический материал, иллюстрации, конкретные методические разработки, которые по тем или иным причинам загромождают основной текст, так или иначе не вписываются в его логику, целесообразно поместить в приложение. Приложения могут содержать вспомогательный материал, необходимый для наиболее полного обоснования основных положений, которые представляются в виде таблиц, графиков, диаграмм, копий локальных актов и другом виде.

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к программе практики «Учебная ознакомительная практика».

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная литература:

1. Основы научных исследований (Общий курс): Учебное пособие/Космин В. В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 214 с....

2. Основы научных исследований: Учебное пособие / Герасимов Б. И., Дробышева В. В., Злобина Н. В., Нижегородов Е. В., Терехова Г. И. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.
3. Основы научных исследований (Общий курс): Уч.пос./Космин В. В., 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 227 с.
4. Основы научных исследований: Учебник / Свиридов Л.Т., Третьяков А.И. - Воронеж:ВГЛУ им. Г.Ф. Морозова, 2016. - 362 с.
5. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 265 с.
6. Зорин, В. А. Методические рекомендации по подготовке магистерской диссертации [Электронный ресурс] / В. А. Зорин, В. А. Даугелло, Н. С. Севрюгина и др. - М.: МАДИ, 2013. - 87 с.
7. Смолянинова, О. Г. Концептуальные основы, методика организации и информационное сопровождение практик магистерской программы «Образовательный менеджмент» [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О. Г. Смолянинова, Н. В. Бекузарова, О. А. Иманова. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. – 128 с.
8. Диссертация: подготовка, защита, оформление: Практическое пособие / Ю.Г. Волков. - 4-е изд., перераб. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с.

Ресурсы сети интернет:

Электронная библиотечная система «Znaniy.Com» Издательство «ИНФРА-М»

1. Электронная библиотечная система «Znaniy.Com» Издательство «ИНФРА-М»
2. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;
3. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;
4. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
5. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
6. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
7. Научная электронная библиотека URL: [http// E-library.ru](http://E-library.ru);
8. Публичная электронная библиотека URL: [http// gpntb.ru](http://gpntb.ru)
9. Российская библиотечная ассоциация URL: [http// www.rba.ru](http://www.rba.ru)
10. Российская национальная библиотека URL: [http// www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) и др.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed. 2. Microsoft Office Standart 2016, в составе: - Word - Excel

Практические занятия			- PowerPoint 3. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагат».
Самостоятельная работа			4. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения) 5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Читальные залы КазГАУ, компьютерные классы, аудитории для самостоятельной работы 41, 40, 18, 20 подключенные к локальной сети КГАУ и Интернет.

№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65	Компьютеры - процессор Intel Celeron E3200 2,4, ОЗУ 1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.
№20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65	Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.
№ 40 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65	Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 8 шт., Мониторы 17* Samsung- 8 шт., Ионизатор – 2 шт., ХАБ HP PRO Curve -48 портов, МФУ KyoceraTaskAlfa 180 – 1шт., МФУ HP LJ pro M 225 rdn – 1 шт., МФУ KonicaMinolta c360 series PSL – 1 шт., Принтер HP LG P4515n – 1 шт., Принтер HP LG 2300n – 1 шт., Принтер HID Fargo DTC 1000 – 1 шт., Ламинатор Rexel LP35 – 1 шт., Ламинатор PD FM-650 – 1 шт., Сканер EPSON 1270 – 7 шт., Сканер MusterScanExpres A345B – 1 шт. набор учебной мебели на 26 посадочных мест, столов – 2)
№ 41 Компьютерный класс класс для самостоятельной работы 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65	Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.,