



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

Институт экономики

Кафедра экономики и организации производства

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39  
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович  
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,  
доцент

\_\_\_\_\_ А.В. Дмитриев

«21» мая 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика по профилю профессиональной деятельности**

Направление подготовки

**38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) подготовки

**«Экономика предприятий, отраслей и анализ отраслевых рынков»**

Форма обучения

**очная, заочная**

Казань – 2026

Составители:

д.э.н., профессор  
Должность, ученая степень, ученое звание  
к.э.н., доцент  
Должность, ученая степень, ученое звание  
к.э.н., доцент  
Должность, ученая степень, ученое звание

Мухаметгалиев Ф.Н.  
Ф.И.О.  
Авхадиев Ф.Н.  
Ф.И.О.  
Сафиуллин И.Н.  
Ф.И.О.

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и организации производства «28» апреля 2026 года (протокол №8)

Заведующий кафедрой:

профессор, д.э.н., профессор  
Должность, ученая степень, ученое звание

Мухаметгалиев Фарит Нургалиевич  
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент  
Должность, ученая степень, ученое звание

Авхадиев Фаяз Нурисламович  
Ф.И.О.

Согласовано:

Директор Института экономики,  
к.э.н., доцент

Низамутдинов Марат Мингалиевич  
Ф.И.О.

Протокол Ученого совета Института экономики № 9 от «19» мая 2026 года

## 1 Указание вида, типа практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: практика по профилю профессиональной деятельности

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом, осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий, отраслей и анализ отраслевых рынков», обучающийся, при прохождении практики «Производственная практика по профилю профессиональной деятельности» должен овладеть следующими результатами:

| Код индикатора достижения компетенции                                                                                                                                                                            | Индикатор достижения компетенции                                                                                                                                              | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПК-1</b> Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования и проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой. |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ПК-1.1                                                                                                                                                                                                           | Владеет логикой, методами и инструментами проведения научного исследования                                                                                                    | <b>Знать:</b> методы и инструменты проведения научного исследования;<br><b>Уметь:</b> применять методы и инструменты проведения научного исследования;<br><b>Владеть:</b> практическими навыками применения логики, методов и инструментов проведения научного исследования.                                                                                                                     |
| ПК-1.2                                                                                                                                                                                                           | Самостоятельно готовит исследовательские тексты (статьи, обзоры, экспертные заключения) с соблюдением современных требований отечественных и зарубежных академических изданий | <b>Знать:</b> современные требования отечественных и зарубежных академических изданий;<br><b>Уметь:</b> формировать тексты по результатам проводимых научных исследований в соответствии с установленными требованиями;<br><b>Владеть:</b> практическими навыками самостоятельной подготовки научных статей и обзоров с соблюдением требований отечественных и зарубежных академических изданий. |
| <b>ПК-2</b> Способен экономически обосновать предложения для стратегических и оперативных планов развития организации                                                                                            |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ПК-2.1                                                                                                                                                                                                           | Обеспечивает сбор, обработку, анализ и систематизацию экономической информации                                                                                                | <b>Знать:</b> основные методы научного познания, используемые для сбора, критического анализа и обобщения экономической информации, включая системный и комплексный подходы                                                                                                                                                                                                                      |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p><b>Уметь:</b> формулировать задачи исследования и выбирать соответствующие методы для сбора и последующего анализа экономической информации</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации и управления процессами сбора, обработки и систематизации экономических данных для принятия обоснованных управленческих решений</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ПК-2.2 | Осуществляет контроль за ходом выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности, использованием внутрихозяйственных резервов                                                                                                                                         | <p><b>Знать:</b> основные формы и методы финансового контроля (предварительный, текущий, последующий), приемы документальной и фактической проверки</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять контрольные процедуры в отношении полноты, достоверности и законности данных учета и отчетности, а также оценивать эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов</p> <p><b>Владеть:</b> методами документального оформления результатов контрольных действий (акты, заключения) и навыками составления отчетов о состоянии внутреннего контроля для руководства</p>                                                           |
| ПК-2.3 | Разрабатывает эконометрические и финансово-экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, осуществляет оценку и интерпретацию полученных результатов                                                                                                      | <p><b>Знать:</b> основные этапы эконометрического моделирования, методологии построения и верификации финансово-экономических моделей, а также принципы спецификации и идентификации моделей на основе статистической информации</p> <p><b>Уметь:</b> производить оценку параметров эконометрических моделей и осуществлять всесторонний анализ их качества и адекватности, включая проверку статистической значимости</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разработки и практического применения эконометрических и финансово-экономических моделей для диагностики, анализа, прогнозирования и оптимизации экономических процессов и объектов</p> |
| ПК-2.4 | Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов | <p><b>Знать:</b> методы экономического анализа, включая инструменты факторного анализа, методы оценки эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать и документально оформлять конкретные меры, направленные на обеспечение режима экономии, повышение рентабельности, производительности труда и снижение издержек</p> <p><b>Владеть:</b> навыками расчета и анализа ключевых показателей эффективности (KPI), включая показатели рентабельности, производи-</p>                                                                                                                 |

|                                                                                                                       |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                       |                                                                                                                       | тельности труда, фондоотдачи и материало-емкости продукции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ПК-2.5                                                                                                                | Проводит оценку нормативных правовых актов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации             | <p><b>Знать:</b> иерархию и содержание законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих планирование, учет, анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм и отраслевой принадлежности</p> <p><b>Уметь:</b> проводить поиск, анализ и систематизацию нормативно-правовых актов применительно к конкретным условиям деятельности организации</p> <p><b>Владеть:</b> методами оценки правового комплаенса и управления нормативными рисками в процессе текущей финансово-хозяйственной деятельности</p> |
| <b>ПК-3</b> Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ПК-3.1                                                                                                                | Разрабатывает и обосновывает финансово-экономические показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | <p><b>Знать:</b> методы экономического, статистического и эконометрического анализа, позволяющие рассчитывать показатели и интерпретировать их динамику</p> <p><b>Уметь:</b> производить расчеты и систематизировать ключевые финансово-экономические показатели деятельности организации для целей планирования и контроля</p> <p><b>Владеть:</b> способностью разрабатывать и внедрять системы финансово-экономических показателей для стратегического и оперативного планирования, мониторинга деятельности и обоснования вариантов управленческих решений</p>   |
| ПК-3.2                                                                                                                | Проводит оценку эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию                                   | <p><b>Знать:</b> принципы, методы и этапы проведения оценки эффективности проектов (в т.ч. инвестиционных) с учетом фактора неопределенности</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать и обосновывать применение конкретных методов оценки в зависимости от типа, масштаба, стадии жизненного цикла проекта и доступной информации</p> <p><b>Владеть:</b> навыками расчета, систематизации и анализа показателей эффективности проектов для подготовки обоснованных заключений</p>                                                                                              |
| ПК-3.3                                                                                                                | Организует и руководит командной работой коллектива для решения экономических задач                                   | <p><b>Знать:</b> подходы к постановке экономических задач и управлению их проектным исполнением</p> <p><b>Уметь:</b> четко определять состав и конечные цели работы, формулируя экономическую постановку задач</p> <p><b>Владеть:</b> организовывать выработку коллективных решений и нести ответственность за конечный результат</p>                                                                                                                                                                                                                               |

|        |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-3.4 | Разрабатывает стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений | <p><b>Знать:</b> методы и модели стратегического менеджмента, используемые для диагностики внешней и внутренней среды организации</p> <p><b>Уметь:</b> используя количественные и качественные методы, собирать, систематизировать и критически оценивать информацию о макро- и микроэкономических факторах</p> <p><b>Владеть:</b> технологией подготовки и экспертизы стратегических планов, бизнес-кейсов и инвестиционных проектов для органов управления организацией и ее подразделений</p>                                                                            |
| ПК-3.5 | Определяет возможности использования готовых проектов                              | <p><b>Знать:</b> состав и назначение ключевых документов проекта – устав, бизнес-план, паспорт инвестиционного проекта, технико-экономическое обоснование</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать готовый проект по формальным критериям «входного контроля», прогнозировать его денежные потоки, рассчитывать ставку дисконтирования, определять сроки окупаемости и выводить итоговое заключение о целесообразности внедрения</p> <p><b>Владеть:</b> способностью адаптировать проект под специфику и ограничения собственной компании, доработав планы, сметы и графики работ</p> |

### 3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности относится к блоку 2 «Практика». Проводится в 4 семестре 2 курса очной формы обучения, на 2 курсе заочной формы обучения.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин (практик) учебного плана: «Экономическая теория (продвинутый уровень)», «Эконометрика (продвинутый уровень)», «Организационные и методологические основы учета, анализа и аудита», «Современные проблемы управленческого учета и финансового менеджмента», «Современные информационные технологии в экономической науке и практике», «Современный бизнес-анализ и прогнозирование конъюнктуры рынка», «Государственное регулирование отраслевых рынков», «Бизнес-планирование (продвинутый уровень)», «Экономика отраслевых рынков (продвинутый уровень)», «Стратегия и тактика ценообразования», «Управление проектами и инвестиционная деятельность фирмы». Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности следует после выполнения программ «Учебная ознакомительная практика» и предшествует подготовке к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Практика является основополагающей для написания выпускной квалификационной работы и прохождения Государственной итоговой аттестации.

#### **4 Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (в академических часах)**

Объем практики: 21 зачетная единица (756 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 756 часов) для очной и заочной формы обучения.

Продолжительность практики: 14 недель для очной и заочной формы обучения.

#### **5 Содержание практики**

Руководство и контроль за прохождением практики возлагаются на научного руководителя магистранта.

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляется выпускающей кафедрой.

Общий контроль за проведением практики осуществляет кафедра организации сельскохозяйственного производства.

Научный руководитель:

- согласовывает программу проектно-экономической с научным руководителем программы подготовки магистров;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- определяет общую схему выполнения исследования, график проведения практики, режим работы магистранта и осуществляет систематический контроль за ходом практики и работы магистрантов;
- оказывает помощь магистрантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период практики с выдачей индивидуального задания по сбору необходимых материалов для написания магистерской диссертации, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов исследования.

Магистрант при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

Работа магистрантов в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме; составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; анализ фактических и экспериментальных данных; оформление результатов исследования. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

За период прохождения проектно-экономической практики магистрант:

- изучает информационную, справочную литературу, реферативные издания по проблеме исследования;
- составляет библиографический список по теме магистерской диссертации;
- составляет обзорный реферат по теоретической части магистерского исследования;

- участвует в научно-исследовательской работе кафедры (помощь в подготовке к изданию сборников научных трудов (тезисов), в подготовке и проведении научных конференций и др.);

- выступает с докладами на заседании кафедры (на семинарах, научно-практических конференциях молодых ученых).

Индивидуальная программа практики магистранта разрабатывается его научным руководителем и утверждается научным руководителем программы. Каждый магистрант получает индивидуальное задание.

За время практики студент должен сформулировать в окончательном виде тему магистерской диссертации по профилю своего направления подготовки из числа актуальных научных проблем, разрабатываемых на кафедре и согласовать ее с руководителем программы подготовки магистров.

Обязанности магистранта при прохождении проектно-экономической практики

Во время прохождения практики магистр обязан:

- полностью выполнить объем работ, предусмотренный программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполненную работу и ее результаты наравне со штатными сотрудниками;
- своевременно представить письменный отчет о прохождении практики и отзыв руководителя практики от организации.

Обязанности руководителя проектно-экономической практики

Для руководства практикой магистров назначаются руководители практики от ВУЗа (научные руководители магистерских диссертаций). Общее руководство практикой от ВУЗа осуществляет заведующий кафедрой.

Руководитель практики от кафедры осуществляет следующие мероприятия:

- разрабатывает тематику индивидуальных заданий, оказывает магистранту;
- помощь в составлении рабочего плана прохождения практики;
- осуществляет контроль соблюдения сроков практики и ее содержания;
- оказывает методическую помощь при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для составления отчета по практике;
- оценивает результаты выполнения магистром программы практики, проверяет отчет по практике и представляет развернутое письменное заключение о ее результатах;
- принимает участие в подготовке материалов для участия в студенческих научных конференциях и конкурсах;
- дает отзывы и замечания о проведении практики.

Результаты прохождения проектно-экономической практики

Ожидаемые результаты:

- умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной и статистической информации;
- самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;

- умение изложить научные знания по проблемам исследования в виде статей, докладов, отчетов;
- умение опробовать и реализовать собственные научные положения;
- умение разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;
- умение применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

#### Содержание и организация проектно-экономической практики

##### Руководство и контроль за прохождением проектно-экономической практики

1. Общее руководство и контроль за прохождением практики магистрантов возлагаются на выпускающую кафедру.
2. Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики магистранта осуществляются его научным руководителем.
3. Научный руководитель магистранта обязан:
  - согласовывать программу проектно-экономической практики и календарные сроки ее проведения с руководителем магистерской программы и заведующим выпускающей кафедрой;
  - проводить необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
  - осуществлять постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывать соответствующую консультационную помощь;
  - согласовывать график проведения практики и осуществлять систематический контроль за ходом практики и работой магистранта;
  - оказывать помощь магистрантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.
4. Магистрант при прохождении практики получает от руководителя рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

В процессе организации проектно-экономической практики руководителями от выпускающей кафедры должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

В ходе реализации производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся используются следующие образовательные технологии:

- мультимедийные технологии презентации научно-методических и отчетных материалов - применяются в ходе научно-методического семинара, проводимого в целях предварительного ознакомления студентов с содержанием практики и формированием индивидуальных заданий, а также в ходе итоговой конференции по результатам практики. Данные мероприятия проводятся в аудиториях, оборудованных экраном, видео проектором, персональными компьютерами;
- самостоятельная работа студентов, включающая научно-исследовательскую, проектно-экономическую и аналитическую деятельность;
  - консультирование студентов по вопросам подготовки отчета по проектно-экономической практике;
  - компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм, активизирующих образовательный процесс при проведении научно-исследовательской практики.

## **6 Указание форм отчетности по практике**

После завершения практики обучающийся составляет отчет и сдает руководителю от кафедры на проверку. В отчете обучающийся обязан представить развернутую производственную характеристику с указанием рабочего места, объема выполненной работы.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя практики в комиссии, включающей научного руководителя магистерской программы, научного руководителя магистранта. По итогам положительной аттестации студенту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

По итогам практики магистрант представляет на кафедру следующие материалы:

- Аналитическая часть ВКР.

Проектно-экономическая практика считается завершенной при условии выполнения магистром всех требований программы практики.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Промежуточная аттестация по производственным практикам по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (зачет с оценкой) проводится комиссией в составе руководителя направления, заведующего выпускающей кафедрой, научных руководителей.

Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчет и предусмотренную текущую и итоговую документацию.

Практика оценивается комиссией на основе отчета, составляемого магистрантом, который включает описание всей проделанной работы.

По результатам представленного отчета выставляется зачет с оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется при условии, что:

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер;
- собран, обобщен и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, специальной литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации;
- при написании работы выпускником продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков;
- отчет хорошо оформлен и своевременно представлен на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению.

Оценка «хорошо» ставится если:

- тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;

- собран, обобщен и проанализирован необходимый объем нормативных правовых актов, специальной литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;

- при написании работы выпускником продемонстрирован средний уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;

- отчет своевременно представлен на кафедру, есть отдельные недостатки в его оформлении.

Оценка «удовлетворительно» ставится когда:

- тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы;

- в работе не использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, специальной литературы, статистической информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы;

- при написании работы выпускником продемонстрирован удовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков;

- отчет своевременно представлен на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым требованиям.

Оценка «неудовлетворительно» ставится если:

- содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;

- работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;

- при написании работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций;

- отчет несвоевременно представлен на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям.

Структура отчета:

Отчетность по проектно-экономической практике

По окончании прохождения научно-исследовательской практики студент представляет отчет по выполненному исследовательскому проекту.

Отчет включает в себя следующее:

- Аналитическая часть ВКР.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к рабочей программе практики «Производственная практика по профилю профессиональной деятельности»

## **8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики**

Для реализации ОПОП ВО могут быть использованы интеллектуальные активы университета: учебно-методические материалы (образовательная программа, рабочие программы учебных дисциплин и практик, фонды оценочных средств, учебники и учебно-методические пособия, разработанные сотрудниками кафедры и т.д.); научно-исследователь-

ские материалы профессорско-преподавательского состава (научные статьи, монографии, отчеты по научно-исследовательской работе и т.д.).

#### Учебная литература:

1. ... Основы научных исследований (Общий курс): Учебное пособие/Космин В. В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 214 с....
2. Основы научных исследований: Учебное пособие / Герасимов Б. И., Дробышева В. В., Злобина Н. В., Нижегородов Е. В., Терехова Г. И. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.
3. Основы научных исследований (Общий курс): Уч.пос./Космин В. В., 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 227 с.
4. Основы научных исследований: Учебник / Свиридов Л.Т., Третьяков А.И. - Воронеж:ВГЛУ им. Г.Ф. Морозова, 2016. - 362 с.
5. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 265 с.
6. Зорин, В. А. Методические рекомендации по подготовке магистерской диссертации [Электронный ресурс] / В. А. Зорин, В. А. Даугелло, Н. С. Севрюгина и др. - М.: МАДИ, 2013. - 87 с.
7. Смолянинова, О. Г. Концептуальные основы, методика организации и информационное сопровождение практик магистерской программы «Образовательный менеджмент» [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О. Г. Смолянинова, Н. В. Бекузарова, О. А. Иманова. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. – 128 с.
8. Диссертация: подготовка, защита, оформление: Практическое пособие / Ю.Г. Волков. - 4-е изд., перераб. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с.

#### Периодические издания:

1. Журнал «Актуальные вопросы бухгалтерского учета и налогообложения».
2. Журнал «Акты и комментарии для бухгалтера».
3. Журнал «Бухгалтерский учет».
4. Журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве».
5. Журнал «Главный бухгалтер» Приложение «Учет в сельском хозяйстве».
6. Журнал «Нормативные акты для бухгалтера».
7. Журнал «Официальные материалы для бухгалтера. Комментарии и консультации».
8. Журнал «Практическая бухгалтерия».
9. Журнал «Практический бухгалтерский учет. Официальные материалы и комментарии».
10. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий».
11. Финансовая газета.
12. Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь».

#### Ресурсы сети интернет:

1. Электронная библиотечная система «Znaniy.Com» Издательство «ИНФРА-М»
2. Поисковая система Рамблер [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru);
3. Поисковая система Яндекс [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru);
4. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями [www.akdi.ru](http://www.akdi.ru);
5. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru);

6. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

**9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

| Форма проведения занятия             | Используемые информационные технологии                                    | Перечень информационных справочных систем (при необходимости) | Перечень программного обеспечения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Консультации по прохождению практики | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения | Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)              | 1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise<br>2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016<br>3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса<br>4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагат»<br>5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия).<br>6.1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия).<br>7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL). |
| Защита отчета о практике             |                                                                           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

**10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | № 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.<br>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65<br>Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>шт., зеркало-1 шт.</p> <p>№ 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65</p> <p>Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.</p> <p>№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы.</p> <p>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65</p> <p>Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|