



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра тракторов, автомобилей и
энергетических установок

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
доцент

_____ А.В. Дмитриев
« » мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УП.01.01 Учебная практика

по специальности среднего профессионального образования
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Форма обучения
очная

Казань – 2026 г.

Составитель: доцент, к.т.н.
Должность, ученая степень, ученое звание

Синицкий Станислав Александрович
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Эксплуатация и ремонт машин» «16» апреля 2026 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:
д.т.н., профессор
Должность, ученая степень, ученое звание

Хафизов Камиль Абдулхакович
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института механизации и технического сервиса «30» апреля 2026 года (протокол № 9)

Председатель методической комиссии:
доцент, к.т.н.
Должность, ученая степень, ученое звание

Зиннатуллина Алсу Наилевна
Ф.И.О.

Согласовано:
Декан

Лукманов Руслан Рушанович
Ф.И.О.

Протокол Педагогического совета ФСПО № 8 от «5» мая 2026 года

1 Указание вида, типа практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: учебная

Тип практики: учебная

Способ проведения практики: выездная

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом, осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств», обучающийся, при прохождении практики «Учебная практика» должен овладеть следующими результатами:

ПК 1.1. Осуществлять диагностику автотранспортных средств.	Знания: Теоретические основы устройства, принципов работы и методов диагностики двигателей, систем и агрегатов автомобилей, включая их основные неисправности и требования нормативных документов. Умения: Практические навыки проведения комплексной диагностики технического состояния автотранспортных средств с использованием современного диагностического оборудования и оформления результатов проверки в соответствии с установленными требованиями.
ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автотранспортных средств.	Знания: Технологические процессы и нормативные требования к проведению технического обслуживания различных систем и агрегатов автотранспортных средств. Умения: Выполнять регламентные работы технического обслуживания в соответствии с установленными сроками и технологическими картами.
ПК 1.3. Проводить ремонт и устранение неисправностей	Знания: Методы и технологии ремонта основных узлов и

автотранспортных средств.	систем автомобилей, включая способы восстановления и замены деталей. Умения: Осуществлять демонтаж, ремонт и сборку агрегатов и систем автомобиля с соблюдением технических требований и норм безопасности.
ПК 1.4. Разрабатывать и осуществлять технологические процессы установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства.	Знания: Принципы интеграции дополнительного оборудования в штатные системы автомобиля и требования к его установке. Умения: Разрабатывать и реализовывать технологические решения по монтажу дополнительного оборудования с учетом конструктивных особенностей транспортного средства.
ПК 2.1. Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств, и их компонентов.	Знания: Принципы планирования и организации материально-технического обеспечения процессов ТО и ремонта автотранспортных средств. Умения: Формировать заявки на запчасти и материалы, оптимизировать складские запасы в соответствии с производственной программой.
ПК 2.2. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Знания: Принципы организации рабочих процессов и методы контроля качества выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту. Умения: Планировать и распределять задания среди персонала, контролировать соблюдение технологических процессов и сроков выполнения работ.
ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями.	Знания: Порядок взаимодействия с внутренними подразделениями и внешними организациями в процессе ТО и ремонта. Умения: Координировать совместную работу с другими службами предприятия и подрядными

	организациями.
ПК 2.4. Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	Знания: Системы документооборота и учета материальных ценностей в автосервисном предприятии. Умения: Вести учет движения запасных частей, оформлять отчетную и техническую документацию.
ПК 3.1. Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Знания: Основы делового общения и принципы клиентоориентированного подхода в сфере услуг по техническому обслуживанию автотранспорта. Умения: Эффективно коммуницировать с клиентами, консультировать по вопросам технического состояния автомобиля и предлагать варианты обслуживания.
ПК 3.2. Осуществлять консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт.	Знания: Особенности консультирования по вопросам эксплуатации модернизированных транспортных средств. Умения: Давать рекомендации по обслуживанию доработанных систем и оформлять предварительные заявки.
ПК 3.3. Осуществлять прием и обработку рекламаций от потребителей.	Знания: Специфика рассмотрения рекламаций на работы по модернизации автотранспорта. Умения: Принимать и обрабатывать претензии, связанные с качеством выполненных доработок.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Учебная практика относится к блоку ПМ.01 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей». Проводится в 4 семестре 2 курса очной формы обучения.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Устройство автомобилей, Техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей, Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей.

Практика является основополагающей для практической хозяйственной деятельности на производстве.

4 Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (в академических часах)

Объем практики: 4 зачетные единицы (144 академических часов для очной формы обучения).

Продолжительность практики: 4 недели для очной формы обучения.

5 Содержание практики

Практика проводится на территории учебного комплекса Казанского ГАУ.

Целью учебной практики является:

- формирование общих и профессиональных компетенций по специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»;
- комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности.

Задачами учебной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности студентов в сфере изучаемой специальности;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация студентов к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

До начала учебной практики руководителем практики проводятся все виды инструктажей по технике безопасности с документальным оформлением. Только после проведения необходимых инструктажей по технике безопасности учащийся приступает к обучению.

Организация и проведение учебной практики предусматривает следующую документацию:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей». Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1568;

- положение об учебной практике (производственном обучении) и учебной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 674;

- рекомендации по организации и проведению учебной и учебной практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. (Учебно-методический центр по профессиональному образованию Департамента образования города Москвы, 2016г.).

- рабочую программу междисциплинарного курса профессионального модуля ПМ.01. по специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов

автомобилей»:

- рабочая программа учебной практики;
- приказ о назначении руководителя практики от колледжа;
- график проведения практики.

Содержание учебной практики.

Основные положения законодательства об охране труда на предприятии. Безопасные условия труда. Особенности обеспечения безопасных условий труда на автомобильном транспорте. Предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний на предприятиях автомобильного транспорта. Основы слесарной обработки. Слесарная обработка, как один из основных видов работ, выполняемых на авторемонтных предприятиях. Концевые меры длины, калибры. Штангенинструмент и микрометрический инструмент. Индикаторы и универсальные измерительные приборы. Концевые меры длины, калибры. Индикаторы и универсальные измерительные приборы.

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения.

Учебная практика должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю практики и проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла. Мастера производственного обучения должны иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Руководители практики от образовательного учреждения несут ответственность за надлежащее распределение обучающихся по рабочим местам, выполнение программы учебной практики, воспитание у обучающихся бережного отношения к оборудованию, инструменту и расходным материалам, соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил по охране труда, а также за санитарное состояние и организацию рабочих мест.

Требования к руководителям практики от организации (предприятия):

Учебная практика проводится в организациях на основе договоров между организацией и колледжем. В этом случае на предприятии назначают руководителей практики от организации, из числа наиболее квалифицированных специалистов имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю практики и должны иметь квалификацию по профессии рабочего на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Руководители практики от организации обеспечивают:

- безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения учебной практики.

6 Указание форм отчетности по практике

В процессе практики обучающийся заполняет рабочую тетрадь - отчет и сдает руководителю от кафедры на проверку.

Для защиты отчетов распоряжением заведующего кафедрой назначается комиссия. По результатам защиты выставляется зачет с оценкой.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к рабочей программе практики «Учебная практика»

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

Основная учебная литература:

1. Пузанков А.Г. Автомобили «Устройство автотранспортных средств». - М.: Академа, 2012.
2. Туревский И.С. Электрооборудование автомобилей. - М.: Форум, 2011.
3. Стуканов В.А. Основы теории автомобильных двигателей. - М.: Инфра-М, 2009.
4. Кириченко Н.Б.
5. Автомобильные эксплуатационные материалы. - М.: Академа, 2009.
6. Епифанов Л.И., Епифанова Е.А. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. - М.: Инфра-М, 2009.
7. Карагодин В.И., Митрохин Н.Н. Ремонт автомобилей. - М.: Мастерство, 2010.
8. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. - М.: Академа, 2010.
9. Понизовский А.А., Власко Ю.М. Краткий автомобильный справочник. - М.: НИИАТ, 2009.
10. Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта. - М.: Транспорт
11. Туревский И.С. Экономика отрасли: Автомобильный транспорт. Форум, 2013
12. Виноградов В.М. Технологические процессы ремонта автомобилей. Академа, 2011
13. Графкина М.В. Охрана труда и основы экологической безопасности: Автомобильный транспорт. Академа, 2012
14. Новицкий Н.И., Пашута В.П. Организация, планирование и управление производством. ФиС, 2012

Дополнительная учебная литература:

1. Положение «О техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта»
2. Трудовой кодекс РФ
3. Гражданский кодекс РФ
4. Налоговый кодекс РФ
5. Классификация основных средств, включаемых в амортизационные группы
6. Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте
7. Нормы эксплуатационного пробега шин на автомобильном транспорте
8. Нормы затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей
9. Законы РФ: «О защите прав потребителей», «О сертификации продукции и услуг», «О стандартизации», «Об обеспечении единства измерений»
10. Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автотранспортных средств
11. Межотраслевые правила по охране труда на автомобильном транспорте
12. Типовые инструкции по охране труда для основных профессий и видов работ
13. Тарифно-квалификационные справочники

Ресурсы сети "интернет"

1. ИКТ Портал «интернет ресурсы» - <http://www.ict.edu.ru/>
2. Ассоциация автосервисов России - <http://www.as-avtoservice.ru/>
3. Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
4. Системы современного автомобиля - <http://www.systemsauto.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Справочная правовая система «Гарант аэро»	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise для образовательных организаций 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standart 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения) ОС
Практические работы			
Самостоятельная работа			

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Учебная аудитория № 318 для проведения занятий лекционного типа. Стулья, парты, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор, экран, ноутбук, набор учебно-наглядных пособий.
Практические занятия	Учебная аудитория № 317 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Стулья, парты, доска аудиторная, трибуна, набор учебно-наглядных пособий.
Самостоятельная работа	Учебная аудитория № 205 - помещение для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Казанского ГАУ, проектор мультимедийный, экран, доска аудиторная, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов, трибуна.