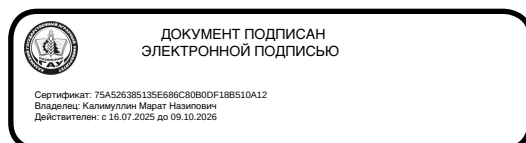




МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт «Казанская академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана»
Кафедра микробиологии и биотехнологии



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе и
инновациям, профессор
_____ М.Н. Калимуллин
« 21 » мая 2026 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (Педагогическая практика)**

Группа научных специальностей
4.2 Зоотехния и ветеринария

Научная специальность
4.2.3. Инфекционные болезни и иммунология животных

Уровень
Подготовка научных и научно-педагогических кадров

Форма обучения
Очная

Казань – 2026

Составители: профессор кафедры, д.в.н., профессор
Должность, ученая степень, ученое звание
профессор кафедры, д.в.н., профессор
Должность, ученая степень, ученое звание
профессор кафедры, д.в.н., профессор
Должность, ученая степень, ученое звание

Галиуллин А.К.
Ф.И.О.
Трофимова Е.Н.
Ф.И.О.
Равилов Р.Х..
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры микробиологии и биотехнологии «13» апреля 2026 (протокол №15)

Заведующий кафедрой микробиологии,
биотехнологии, доцент, к.б.н.

Волков Р.А.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института «Казанская академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана» «14» апреля 2026 г. (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:
профессор, д.в.н.

_____ Асрутдинова Р.А.

Согласовано:

Врио директора Института «Казанская академия
ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана»,
доцент, к.б.н.

_____ Загидуллин Л.Р

Протокол Ученого совета ИКАВМ № 21 от «18» апреля 2026 г.

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: педагогическая практика.

Способ проведения практики: стационарный, выездной.

Форма проведения практики: дискретная форма.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения программы аспирантуры по научной специальности 4.2.3. Инфекционные болезни и иммунология животных, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика):

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с СУТ КГАУ)	Результаты освоения образовательной программы
УК-5	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Знать: - систему нормативных документов, регулирующих деятельность образовательных организаций и структуру, содержание федеральных государственных образовательных стандартов; - особенности осуществления педагогической деятельности в вузах, подведомственных Министерству сельского хозяйства РФ и методику преподавания дисциплин в высших учебных заведениях; - роль преподавателя в формировании личности обучающегося в процессе учебной и воспитательной работы, в соответствии с этическими нормами в профессиональной деятельности Уметь: - применять современные методики и методы преподавания дисциплин в высших учебных заведениях с использованием современных обучающих технологий; - проводить мероприятия по воспитательной работе с обучающимися в соответствии с этическими нормами в профессиональной деятельности; - организовать самостоятельную работу студентов по одной из тем курса, вынесенного на педагогическую практику использовать психолого-педагогические знания и умения для успешного осуществления учебно-воспитательной работы. Владеть:

		- порядком организации воспитательной работы с обучающимися в соответствии с этическими нормами в профессиональной деятельности; - навыками постановки и систематизации учебно-воспитательных целей и задач при реализации образовательной программы; - практическими навыками разработки и применения учебно-методических материалов в педагогической деятельности.
УК-6	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Знать: - состояние учебной и воспитательной работы в ВУЗе; - сущность и особенности педагогической деятельности преподавателя высшего образования, основные требования к его личности и уровню профессиональной подготовки; - принципы компетентного подхода в реализации основных образовательных программ; Уметь: - давать оценку современным процессам в развитии образования; - организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность, их творческие способности; - находить, адаптировать и систематизировать учебный и методический материал для проведения лекционных курсов, семинарских и практических занятий; Владеть: - методами анализа нормативной документации в сфере высшего образования; - навыками поиска, адаптации и структурирования информации с целью ее использования в учебном процессе; навыками диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности обучающихся;
ОПК-4	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Знать: - направления вуза в развитии профессиональной педагогики, а также основные научные достижения вуза в области научной специальности; - порядок организации и проведения различных форм контроля за соблюдением институтами и другими подразделениями,

		обеспечивающими учебный процесс, требований Устава Университета и других нормативно-правовых документов, касающихся качества образовательного процесса. Уметь: - разработать учебную программу дисциплины на основе ФГОС ВО и компетентностной модели выпускника; - разрабатывать и применять учебно-методические материалы проведения цикла лекционных, семинарских, практических занятий, контрольного тестирования по дисциплине, реализации базовых и элективных курсов, содержательно близких к профилю научного исследования; Владеть: умениями обоснования выбора инновационных образовательных технологий и их апробации в учебном процессе; - методами и приемами составления заданий и тестовых материалов по конкретной дисциплине учебного плана ОП бакалавриата и магистратуры для текущего, рубежного и итогового контроля;
--	--	--

3. Место практики в структуре программы аспирантуры

Практика относится к образовательному компоненту. Проводится в 4 семестре на 2 курсе при очной форме обучения.

Практика базируется на изучении таких дисциплин, как «История и философия науки», «Педагогика и психология высшей школы», «Методы математического моделирования».

Практика является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Инфекционные болезни и иммунология животных» и освоения научного компонента.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общий объем часов, отводимых на проведение педагогической практики, составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Продолжительность педагогической практики: 2 недели.

5. Содержание практики

Педагогическая практика проводится в следующих формах:

- «пассивная» аудиторная, которая заключается в посещении занятий, проводимых научным руководителем и преподавателями кафедр: технологии производства и переработки сельхозпродукции, кормления, технологии животноводства;
- «активная» аудиторная - самостоятельное проведение учебных занятий по учебным дисциплинам кафедры выпускающей кафедры (лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий);
- учебно-методическая - подготовка учебно-методических материалов (планов

семинаров, методических разработок, рецензий, отзывов и др.) и отчетной документации о прохождении педагогической практики (сдается на кафедру и научному руководителю, в отдел аспирантуры).

Во время педагогической практики аспиранты под руководством научного руководителя занимаются вопросами учебно-методической подготовки и проведения практических и лабораторных занятий с обучающимися по программа высшего образования (бакалавриат, специалитет) по направлению подготовки «Ветеринария». «Зоотехния».

Структура и содержание педагогической практики

Разделы (этапы) практики, виды деятельности обучающегося, включая самостоятельную работу	Трудовое мощность (в часах)	Формы текущего контроля
1 Подготовительный этап		
1.1 Разработка индивидуального плана прохождения педагогической практики аспиранта (Приложение А)	2	
1.2 Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе	4	
1.3 Ознакомление с ФГОС ВО, учебными планами по направлениям подготовки бакалавриата и магистратуры, дисциплинами (модулями), реализуемыми на кафедре _____	4	Реферат
1.4 Освоение организационных форм и методов обучения в ВУЗе на примере кафедры _____	4	
1.5 Изучение рабочих программ, ФОС по дисциплинам, реализуемых на выпускающей кафедре.	6	
Итого на подготовительный этап	20	
2 Экспериментальный этап		
2.1 Посещение и анализ учебных занятий (лекций) по дисциплинам, реализуемых на выпускающей кафедре.	6	
2.2 Посещение и анализ учебных занятий (практических /лабораторных занятий) по дисциплинам, реализуемых на выпускающей кафедре.	4	
2.3 Разработка (участие в разработке) рабочих программ, ФОС по дисциплине, соответствующей направлению научно-педагогической работы	10	Творческое задание
2.4. Разработка графика работы аспиранта по проведению занятий (Приложение Б)	2	
2.5 Индивидуальное планирование, подготовка учебно-методических материалов для проведения (семинарского, лабораторно-практического и т.д.) занятий, в том числе разработка плана-конспекта проведения практического / лабораторного занятия (Приложение В)	10	
2.6 Индивидуальное планирование, подготовка материалов для проведения лекционного занятия, в том числе разработка плана-конспекта проведения лекционного занятия (Приложение В)	12	

2.7 Проведение (семинарского, лабораторно-практического, указать несколько занятий) занятия со студентами	4	
2.8 Проведение лекционного занятия со студентами	2	
2.9 Проведение открытого занятия	2	
2.10 Анализ проведенных учебных занятий совместно с преподавателем и научным руководителем, в том числе изучение Отзыва о качестве проведения открытого занятия (Приложение Г)	6	
Итого на экспериментальный этап	58	
3 Заключительный этап		
3.1 Подготовка и защита отчета по педагогической практике (Приложение Е)	30	Дискуссия
Итого на заключительный этап	30	
Общий объем	108	

Педагогическая практика может осуществляться следующим образом:

- ознакомление с состоянием учебной и воспитательной работы в высшем учебном заведении;
- проведение аспирантами различных видов учебных занятий (лекционных, практических и семинарских занятий, лабораторных работ, деловых и ситуационных игр, тренингов, учебных экскурсий, производственных практик и др.);
- разработка индивидуального плана прохождения педагогической практики аспиранта (Приложение А);
- разработка учебно-методического обеспечения для занятий: лабораторных работ, практических и ситуационных задач, домашних заданий, лекций, тестов, презентаций и т.п.;
- подготовка к изданию учебно-методических материалов (компьютерный набор, редактирование текста, оформление графики, макетирование);
- работа со студентами по проведению научно-исследовательских работ студентов;
- проведение мероприятий по воспитательной работе со студентами;
- осуществление психолого-педагогического анализа проводимых учебных занятий и воспитательных мероприятий;
- работа с учебно-методическими материалами на кафедре: изучение рабочих программ учебных дисциплин, фондов оценочных средств и т.п.;
- мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала;
- посещение учебных занятий других преподавателей кафедры, открытых лекций ведущих ученых и др.

Руководство педагогической практикой осуществляет научный руководитель аспиранта по согласованию с руководителем соответствующей образовательной программы. Руководитель оказывает аспиранту организационное содействие и методическую помощь при прохождении педагогической практики. Контроль прохождения педагогической практики осуществляется научным руководителем аспиранта в соответствии с индивидуальной программой практики.

Каждый аспирант для проведения учебных занятий закрепляется за преподавателем соответствующей учебной дисциплины и в его присутствии проводит занятия в учебной группе по этой дисциплине в объеме, установленном заведующим кафедрой (4-6 часов).

6. Формы отчетности по практике

После проведения учебных занятий в установленном объеме, аспирант оформляет отчет (Приложение Е), в котором указывается: вид и тема проводимых занятий; объем выполненной учебной нагрузки (в часах); номер учебной группы; перечень теоретических вопросов (практических задач, деловых ситуаций и т.д.); список научных, методических и официальных источников, использованных при подготовке к проведению занятий.

По итогам защиты отчета по педагогической практике научный руководитель аспиранта должен подготовить Заключение о прохождении педагогической практики (Приложение Д).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Представлен в приложении к рабочей программе практики Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по практике

Основная литература:

1. Афонин, И.Д. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебник / И.Д. Афонин, А.И. Афонин.- М.: Русайнс, 2018.- 248 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926423>.
2. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебник / О.П. Околелов. — М. : ИНФРА-М, 2018. - 187 с.- (Высш. образование: Магистратура).- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/962105>.
3. Столяренко, А.М. Психология и педагогика: учебник для студентов вузов / А.М. Столяренко А.М., - 3-е изд., доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - (Золотой фонд российских учебников).- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/882321>.

Дополнительная литература:

1. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы: учеб. пособие для студентов пед. вузов / М.Т. Громкова. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 447 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/881925>.
2. Мандель, Б.Р. Педагогика современной высшей школы: история, проблематика, принципы / Б.Р. Мандель Б.Р. - М.:Вуз. учебник, ИНФРА-М, 2016. - 471 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/795807>.
3. Педагогика инклюзивного образования: учебник / Т.Г. Богданова, А.М. Гусейнова, Н.М. Назарова [и др.]. - М. : ИНФРА-М, 2016.- 335 с. -Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/515473>.
4. Резник С.Д. Аспирант ВУЗа. Технологии научного творчества и педагогической деятельности: учеб. пособие для аспирантов вузов / С.Д. Резник. - 3-е изд., перераб.. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 517 с.: обр, рис., табл.

5. Современные образовательные технологии: учеб. пособие для студентов, магистров, аспирантов, докторантов / Н.В. Бордовская, Л.А. Даринская, С.Н. Костромина и др. - 2-е изд., стереотип. - М.: Кнорус, 2011. - 431 с.

Методические рекомендации:

1. Лабораторные животные для микробиологических исследований/- Казань, 2017. - 67 с. http://ksavm.senet.ru/Books/microbiology/lab_meet.pdf.
2. Питательные среды, применяемые в лабораторной диагностике инфекционных болезней животных: Методические рекомендации.- М.: ФГОУ ВПО КГАВМ, 2009. в библиотеке ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ.
3. Культивирование бактерий в анаэробных условиях [Текст] / А. Ю. Шаева, Ф. М. Нургалиев, П. В. Софронов; Казанская государственная академия ветеринарной медицины им. Н.Э. Баумана. - Казань : [б. и.], 2019. - 27 с. в библиотеке ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ [kultivir_bakt.pdf \(senet.ru\)](http://ksavm.senet.ru/kultivir_bakt.pdf)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Официальный интернет портал Министерства сельского хозяйства РФ (Минсельхоз России): <http://www.mcx.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М».
3. Электронная библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com>
4. eLIBRARY.RU - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp?>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Консультации по прохождению практики	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	СПС КонсультантПлюс для сельскохозяйственных предприятий (информационно-правовая система) https://xn--e1aaaaarl0anieiq0g.xn--p1ai/agro	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная
Защита отчета о практике		Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - http://mcx.ru .	

			динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
--	--	--	--

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика)	<i>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> ауд. №435 учебная аудитория, адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д.35 Оснащенность: доска ученическая 1шт; столы письменные – 2 шт.; столы 2-местные – 12 шт.; столы длинные – 3 шт.; стулья – 24 шт.; стул для преподавателя – 1 шт.; микроскопы Биолам Р-11 – 4 шт.; телевизор LG 43LJ510V (FND 1920*1080 DVB-T2/C/S2); электрифицированный стенд «Систематика и номенклатура микроорганизмов» -1 шт.; шкаф книжный – 3 шт.; трибуна – 1 шт.; ноутбук Toshiba Sat L40-14G\$ аппаратура для демонстрации: автоклав – 1 шт.; сухожаровой шкаф -1 шт.; анаэроостат-1 шт.; центрифуга -1 шт.; мешалка магнитная – 1 шт. ауд. №38 - лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. Адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Н. Ершова, д.26. Оснащенность: офисная мебель: столы и стулья на 150 посадочных мест; стул преподавательский – 1 шт.; доска меловая – 1 шт.; трибуна – 1шт.; мультимедиа проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE -1 шт.; Ноутбук ASUSK50C- 1 шт. ауд. №226 - аудитория для лекционных, практических и семинарских занятий. Адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д.35. Офисная мебель: столы и стулья для обучающихся на 28 посадочных места, стол и стул для преподавателя, системный блок персонального компьютера с выходом в сеть «Интернет», мультимедийный проектор, персональные компьютеры с выходом в сеть «Интернет» – 4 шт.
	<i>Учебная аудитория для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> ауд.436 – учебная аудитория, адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д.35. Оснащенность: доска ученическая 1 шт; столы письменные – 2 шт.; столы 2-местные – 12 шт.; столы длинные – 3 шт.; стулья – 24 шт.; стул для преподавателя – 1 шт. Микроскопы Биолам Р-11 – 4 шт.; телевизор LG 43LJ510V (FND 1920*1080 DVB-T2/C/S2); электрифицированный стенд

	«Систематика и номенклатура микроорганизмов» -1 шт.; шкаф книжный – 3 шт.; трибуна – 1 шт.; ноутбук Toshiba Sat L40-14G\$, электрифицированный стенд «Вирусология»; аппаратура для демонстрации: автоклав – 1 шт.; сухожаровой шкаф -1 шт.; анаэростат-1 шт.; центрифуга -1 шт.; мешалка магнитная – 1 шт. ауд. № 18 - аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультации, текущего контроля и промежуточной аттестации. Адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Н.Ершова, д.26. Офисная мебель: столы и стулья на 36 посадочных мест; доска интерактивная – 1 шт., доска – 1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 2 шт. ауд. № 130 - аудитория для практических и семинарских занятий. 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д.35. Офисная мебель: столы и стулья для обучающихся на 24 посадочных места, стол и стул для преподавателя, системный блок персонального компьютера с выходом в сеть «Интернет», мультимедийный проектор, персональные компьютеры выходом в сеть «Интернет» – 4 шт Специализированное помещение: модульный пункт (площадь 63 кв.м) Межкафедральная лаборатория иммунологии и биотехнологии (Сектор ПЦР-диагностики) для проведения занятий практического типа, научно-исследовательской практики, научных исследований: Адрес: 420029, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д. 35 (Клинический корпус). Офисная мебель (столы 2 шт., стулья 8 шт.). Оснащенность: Мультимедийная установка (ноутбук SamsungNP-R518 1 шт.; принтер SamsungML-1520 1 шт.). Реал-тайм ПЦР-амплификатор АНК-32М, ПЦР-бокс (ультрафиолетовый бокс абактериальной воздушной среды) с подставкой УФ-1, бокс микробиологической безопасности в комплекте с подставкой ЛБ-1, центрифуга–вортекс FVL-2400N, высокоскоростная мини центрифуга MicroSpin 12, твердотельный термостат TAGLER HT-120, насос с колбой-ловушкой, морозильная камера Indesit SFR 167, холодильник двухкамерный «POZIS RK-102», механические и полуавтоматические дозаторы с переменным объёмом. Лаборатория обеспечена в достаточном количестве с необходимой посудой, медикаментами, и препаратами, спецодеждой, а также лаборатория оборудована водоснабжением и канализацией. ауд. №416 - специализированное помещение (площадь 39,2 кв.м): Межкафедральная лаборатория иммунологии и биотехнологии (Сектор ИФА-диагностики) для проведения занятий практического типа; научно-исследовательской практики; научных исследований). Адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д.35. Офисная мебель (2 стола и 5 стульев); Оснащенность: Фотометр микропланшетный для иммуноферментного анализа Invitrologic (Россия) – 1 шт.; Автоматический промыватель микропланшет ПП2-428 (Россия) – 1 шт.; Центрифуга лабораторная ОКА (Россия) – 1 шт.; Рефрактометр ИРФ-454 Б2М (Россия); Бинокулярный микроскоп Альтами БИО 7 (Россия); Холодильник двухкамерный «POZIS RK-102» (Россия) – 1 шт.; Трансillumинатор ЕСХ- F 15М, волны 312 нм, размер фильтра 15х15 см, VilberLourmat серийный номер 13100781.
--	---

	<i>Кабинет для самостоятельной работы аспиранта:</i> ауд. №439 Компьютерный класс - класс для самостоятельной работы аспиранта. Адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д.35. Оснащенность: аудитория оборудована учебной мебелью: столы, стулья (скамейки) для обучающихся, тумба для чтения лекций для преподавателя, видеопроектор, экран для проектора, доска. ноутбук марки Samsung. Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Казанского ГАУ. ауд. №37 – аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. Адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Н.Ершова, д.26. Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Казанского ГАУ, проектор мультимедий-ный, экран, доска аудиторная, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов, трибуна. <i>Читальный зал библиотеки Казанской ГАВМ для самостоятельной работы с учебной литературой и работы на компьютерах:</i> Читальный зал (3 эт., гл.зд.) (по техническому паспорту №51, площадь 2730 кв.м). Научная библиотека – фонд научной и учебной литературы. Читальный зал оснащен 8 персональными компьютерами (монитор Philips 196 V - 3шт., монитор Samsung 943A – 4шт., монитор Aser V193WV– 1шт., монитор LG – 1 шт., 8 системных блока) с выходом в Интернет. Офисная мебель (столы и стулья на 120 посадочных мест
--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Кафедра _____

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры
протокол

№ _____ от

Заведующий кафедрой _____ (ФИО)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА) АСПИРАНТА

Группа научных специальностей

4.2 Зоотехния и ветеринария

Научная специальность

4.2.3. Инфекционные болезни и иммунология животных

Уровень

Подготовка научных и научно-педагогических кадров

аспирант _____ курса

Фамилия Имя Отчество

1 Сроки прохождения практики:

2 Место прохождения практики:

Руководитель
практики (научный
руководитель)
уч. степень, уч. звание

Фамилия И.О.

Казань 20__

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПРИЛОЖЕНИЕ А

Планируемые формы работы (в соответствии с рабочей программой практики)	Трудоемкость, час.	Календарные сроки проведения планируемой
1 Подготовительный этап		
1.1 Разработка индивидуального плана прохождения педагогической практики		
1.2 Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе		
1.3 Ознакомление с ФГОС ВО, учебными планами по направлениям подготовки бакалавриата и магистратуры, дисциплинами (модулями), реализуемыми на кафедре (указать кафедру)		
1.4 Освоение организационных форм и методов обучения в ВУЗе на примере кафедры (указать кафедру)		
1.5 Изучение рабочих программ, ФОС по дисциплинам: (указать название дисциплин)		
Итого на подготовительный этап		
2 Экспериментальный этап		
2.1 Посещение и анализ учебных занятий (лекций) (ФИО, ученая степень, ученое звание преподавателя) по дисциплинам: (указать название дисциплин) указать количество лекций		
2.2 Посещение и анализ учебных занятий (практических /лабораторных занятий) (ФИО, ученая степень, ученое звание преподавателя) по дисциплинам: (указать название дисциплин) указать количество занятий		
2.3 Разработка (участие в разработке) рабочих программ, ФОС по дисциплине (указать название дисциплин)		
2.4 Индивидуальное планирование, подготовка материалов для проведения (семинарского, лабораторно-практического, указать несколько занятий) занятий на тему:.....		
2.5 Индивидуальное планирование, подготовка материалов для проведения лекционного занятия на тему:		
2.6 Проведение (семинарского, лабораторно-практического, указать несколько занятий) со студентами		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ГРАФИК работы аспиранта по проведению занятий

Название дисциплины _____

для обучающихся _____ курса Института _____

по профилю /направлению _____

Вид учебных занятий _____
(лекции, практические и (или) лабораторные занятия)

Тема занятия	Дата, время и место проведения	Отметка о выполнении
1		
2		
3		

_____ ФИО аспиранта
(подпись)

_____ ФИО руководителя практики
(подпись) (научного руководителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ В

План-конспект проведения практического/лабораторного/лекционного занятия

ЗАНЯТИЕ № ____ (2 часа)

Тема: « _____ »

Дата проведения _____ Аудитория _____

Цели: _____

План:

(рассмотренные, изученные вопросы и т.д.)

1 _____

2 _____

3

Литература:

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

План-конспект одобрен руководителем практики (научным руководителем)

(подпись) ФИО руководителя практики
(научного руководителя)

**ОТЗЫВ
о качестве проведения открытого занятия**

ФИО аспиранта

Присутствовали: (уч. степень, звание, должность, ФИО присутствовавших)

Общие сведения о занятии:

Дата _____ Время _____ Место проведения _____

Группа _____ форма обучения _____

код и наименование направления подготовки _____

Дисциплина _____

Тип открытого занятия (показательное занятие) _____

Вид занятия (лекционное/практическое/лабораторное занятие)

Тема занятия _____

Цели занятия _____

Рассматриваемые вопросы:

Организация занятия:

наличие у аспиранта плана занятия, структуры занятия, логической последовательности _____

рациональность распределение времени занятия, рассмотрены все/не все вопросы

Содержание занятия:

соответствие содержания занятия требованиям рабочей программы дисциплины

владение материалом, привязанность к конспекту _____

связь теории с практикой (раскрытие практической значимости знаний, обучение применению знаний на практике), использование примеров, аргументирование _____

использование _____

собственных разработок по курсу (да/нет; если да, каких)

Методика проведения занятия:

использование наглядных пособий, дидактического материала (да/нет, если да, каких)

использование интерактивных методов обучения (да/нет, если да, каких) _____

связь с аудиторией _____

организация самостоятельной работы обучающихся при выполнении заданий _____

контроль знаний обучающихся _____

подведение итогов занятия _____

достижение поставленных целей _____

внимание аудитории в ходе _____

занятия _____

Основные
достоинства: _____

Замечания,
недостатки: _____

Выводы:

- 1) рекомендовать проведение повторного открытого занятия;
- 2) рекомендовать для распространения следующие методы, приемы, формы проведения занятия: _____

3) другое _____

Пожелания и предложения:

20 г. _____

Подписи присутствовавших:

Должность	Подпись	/	/
		Фамилия	инициалы
Должность	Подпись	/	/
		Фамилия	инициалы
Должность	Подпись	/	/
		Фамилия	инициалы

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика)

За время прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика) мероприятия, запланированные в индивидуальном плане, выполнены полностью.

Осуществлено ознакомление с документацией кафедры по проведению практических (семинарских), лабораторных, лекционных занятий по дисциплине «» для обучающихся _____ курса института _____.

Изучены: _____ учебный _____ план
направления _____

,
рабочая программа дисциплины _____ ,
учебно-методическая _____ литература _____ по
дисциплине _____

В ходе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика) был разработан план-конспект проведения занятий, который был согласован с научным руководителем (руководителем практики), проведено открытое занятие, на которое получен отзыв о качестве проведения открытого занятия.

Были проведены _____ (практических, лабораторных, лекционных) занятий (общим объемом _____ часов) по темам: _____.

После проведения занятий был заслушан отчет об основных целях проведения и о результатах проведенных занятий.

Были проанализированы трудности, возникшие в ходе подготовки к занятиям и при их проведении. Отчет по результатам педагогической практики был заслушан и утвержден на заседании кафедры _____ протокол № _____ от _____ 20 г.

Руководитель практики
(научный руководитель) _____ (Ф.И.О., уч. степень, звание)
(подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Казанский государственный аграрный университет»

Кафедра _____

ОТЧЕТ

ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Группа научных специальностей

4.2 Зоотехния и ветеринария

Научная специальность

4.2.3. Инфекционные болезни и иммунология животных

Аспиранта _____ курса

Фамилия Имя Отчество

1 Сроки прохождения практики: _____

2 Место прохождения практики: _____

Руководитель практики (научный руководитель)

уч. степень, уч. звание _____ (подпись, дата) Фамилия И.О.

Заведующий кафедрой

уч. степень, уч. звание _____ (подпись, дата) Фамилия И.О.

Казань 20__